



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 19 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1970

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
191

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

584. Περί έγκρίσεως Κανονισμού «περί οργανώσεως τής Έσωτερικής Υπηρεσίας του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου»..... 1

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Περί κυρώσεως των τροποποιήσεων τής παρ. 2 του άρθρου 17 τής Διεθνούς Συμβάσεως CIM..... 2

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Β. ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 584

Περί έγκρίσεως Κανονισμού «περί οργανώσεως τής Έσωτερικής Υπηρεσίας του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου».

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΥΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντες υπ' όψει :

Τάς διατάξεις των άρθρων 10 και 59 του Νόμου 3170/1955 «περί Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου» (ΦΕΚ 76 Α'/28-3-1955).

2. Τάς διατάξεις των άρθρων 3 παρ. Β' και 31 παρ. Α1, Α2, Β1 και Β6 του Νόμου 4502/66 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των διατάξεων του Ν. 3170/55 περί Ν.Α.Τ. και προσθήκης έτέρων τινών διατάξεων» (ΦΕΚ 54 Α'/10-3-66).

3. Τάς από 20 Μαρτίου 1968 και 12-11-1969 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου.

4. Τήν υπ' αριθ. 281/4-7-68 γνωμοδότησιν του Α.Σ.Δ.Υ.

5. Τήν υπ' αριθ. 471/25-6-70 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου Έπικρατείας, προτάσει του Έμμετέρου επί τής Έμπορικής Ναυτιλίας Υπουργού, άπεφασίσαιμεν και διατάσσομεν :

Άρθρον μόνον.

α) Έγκρίνεται και τίθεται εις έφαρμογήν ό υπό του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου συνταχθείς κανονισμός «περί οργανώσεως τής έσωτερικής υπηρεσίας του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου».

β) Από τής ισχύος του παρόντος καταργείται τή από 18 Απριλίου 1959 Βασ. Διάταγμα, δι' ού έγκρίθη ό από 18 Απριλίου 1959 Κανονισμός «περί οργανώσεως τής έσωτερικής υπηρεσίας του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου» (ΦΕΚ 86-Α' τής 12-5-1959).

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

«Περί οργανώσεως τής Έσωτερικής Υπηρεσίας του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου».

Άρθρον 1.

Όργάνωσις έσωτερικής υπηρεσίας Ν.Α.Τ.

Η ύπηρεσία του ΝΑΤ συντίθεται εκ τής Διευθύνσεως και των υπ' αυτήν ως έπεται 13 Τμημάτων και 2 ανεξαρτήτων Γραφείων :

ΤΜΗΜΑΤΑ

1. Τμήμα ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2. Τμήμα ΠΟΡΩΝ
3. Τμήμα ΠΑΡΟΧΩΝ
4. Τμήμα ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
5. Τμήμα ΕΛΕΓΧΟΥ
6. Τμήμα ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
7. Τμήμα ΤΑΜΕΙΟΥ
8. Τμήμα ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΝ
9. Τμήμα ΤΕΧΝΙΚΟΝ
10. Τμήμα ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΟΝ
11. Τμήμα ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΝ
12. Τμήμα ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ-ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΕΩΣ (Τ.Ο.Σ.Π.Ε.)
13. Τμήμα ΕΞΗΓΗΡΕΤΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΣ ΠΑΡΑΘΟΝΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΤΕΕΠΗ)

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

1. Γραφείον Γραμματείας Διευθυντού.
2. Γραφείον Γραμματείας Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρον 2.

Διεύθυνσις.

1. Ό Διευθυντής άσκει τās εκ τής κειμένης νομοθεσίας άρμοδιότητας αυτού.

2. Οί δύο Υποδιευθυνται άσκούν τās άνατιθεμένας αυτοίς κατά τās οικείας «περί Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου» διατάξεις άρμοδιότητας του Διευθυντού.

3. Εις έκαστον των Υποδιευθυντών άνατίθεται διά διαταγής του Διευθυντού ή έποπτεία επί τριών τουλάχιστον τμημάτων.

Άρθρον 3.

Καθήκοντα Προϊσταμένων Τμημάτων και Γραφείων.

1. Οί Προϊστάμενοι Τμημάτων, και ανεξαρτήτων Γραφείων ένασκούσι τās καθήκοντα αυτών ως άκολούθως :

α) Προϊστανται των ιδίων αυτών Τμημάτων και Άνεξαρτήτων Γραφείων και έχουν πāsαν τήν ευθύνην τής καλής και συμφώνως πρός τούς νόμους, τās Β. Διατάγματα, τούς

Κανονισμούς, τὰς Ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. καὶ τὰς διαταγὰς τῆς Διευθύνσεως διεξαγωγῆς τῆς ὑπηρεσίας καὶ λειτουργίας τοῦ Τμήματος καὶ Ἀνεξαρτήτου Γραφείου τοῦ ὁποίου προϋπάρχουν, μεριμνῶντες ἰδίᾳ διὰ τὴν ἐξουδετέρωσιν τῶν γραφειοκρατικῶν καθυστερήσεων, τὴν μετὰ ταχύτητος καὶ ἀποτελεσματικότητος ἐπὶ παντὸς θέματος ἐνέργειαν, τὴν μετὰ προθυμίας καὶ ταχύτητος ἐξυπηρέτησιν τῶν συναλλασσομένων καὶ τὴν ἐντατικοποίησιν τοῦ ρυθμοῦ τῆς ἐργασίας, λαμβάνοντες ταχέως ἀποφάσεις καὶ ἀναδεχόμενοι τὰς εὐθύνas.

β) Κατανέμουν τὸ τιθέμενον εἰς τὴν διάθεσιν τοῦ Τμήματος αὐτῶν προσωπικόν, ἐφ' ὅσον διὰ τῆς διαταγῆς τοποθετήσεως δὲν ὀρίζεται ἄλλως, ἀποδίδοντες τὴν δέουσαν σημασίαν εἰς τὴν ἐνότητα, ὁμόνοιαν, συνεργασίαν καὶ πειθαρχίαν τοῦ προσωπικοῦ πρὸς ἐπίτευξιν ἀνωτέρας ἐν τῇ ἐργασίᾳ ἀποδοτικότητος καὶ ποιοτικῆς βελτιώσεως τοῦ ὑπηρεσιακοῦ ἔργου, διοικῶντες τοὺς ὑπ' αὐτοὺς με ἀντικειμενικότητα καὶ ἄνευ προκαταλήψεων.

γ) Κατευθύνουν καὶ ἐλέγχουν ἀδιαλείπτως τὸ προσωπικόν τοῦ Τμήματος διὰ τὴν κανονικὴν καὶ ἀποδοτικὴν διεξαγωγὴν τῆς ἀνατιθεμένης εἰς ἑκάστον ὑπηρεσίας ὡς καὶ τὴν περιοδικὴν ἐνημέρωσιν ἑκάστου ἐπὶ παντὸς θέματος τοῦ Τμήματος.

δ) Παρακαλοῦν ἰδιαίτερώs τὴν ἄνευ διακρίσεως μετ' εὐγενείας καὶ προθυμίας ἐξυπηρέτησιν τοῦ κοινῶν ἐκ μέρους τῶν ὑπ' αὐτοὺς ὑπαλλήλων.

ε) Ἀναφέρονται εἰς τὴν Διεύθυνσιν περὶ τῆς ἐπιμελείας καὶ ἐν γένει ἐπαρκείας ὡς καὶ περὶ τῶν παραπτωμάτων τοῦ ὑπ' αὐτοὺς προσωπικοῦ.

στ) Συντάσσουν τὰς ὑπὸ τοῦ Ὑπαλληλικοῦ Κώδικος προβλεπομένας ὑπηρεσιακὰς ἐκθέσεις τῶν ὑπαλλήλων καὶ προτείνουν δι' ἡθικὴν καὶ ὕλικὴν ἀμοιβὴν τοὺς ἰδίᾳ μεριμνῶντας διὰ τὴν βελτίωσιν τῶν μεθόδων ἐργασίας καὶ τὴν αὔξησιν τῆς ποιοτικῆς καὶ ποσοτικῆς ἀποδόσεως τῶν ὑπηρεσιῶν.

ζ) Λαμβάνουν γνῶσιν ἀπάσης τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Τμήματος μονογράφοντες ἐπ' αὐτῆς, κατανέμουν δὲ ταύτην εἰς τὰ ἀρμόδια ὑπ' αὐτοὺς Γραφεῖα καὶ παρέχουν ὁδηγίαν περὶ τῶν ἐνδεικνυμένων ἐνεργειῶν.

η) Μελετοῦν, προπαρασκευάζουν καὶ εἰσηγοῦνται εἰς τὴν Διεύθυνσιν πᾶν πρόσφορον ἢ ἐπιβεβλημένον μέτρον διὰ τὴν ἀρτιωτέραν ἀπόδοσιν τοῦ Τμήματος τῶν ἐν γένει, ἐπιμελοῦνται προσωπικῶs τῶν γενικωτέρων θεμάτων τῆς ἀρμοδιότητός των καὶ ἐνημερώνουν ἐπὶ τούτων τὴν Διεύθυνσιν.

θ) Συντάσσουν τὴν ἀλληλογραφίαν τοῦ Τμήματος, μονογράφοντες τὰ σχέδια τῶν ὑπὸ τοῦ Διευθυντοῦ ἢ Ὑποδιευθυντοῦ ὑπογραφομένων ἐγγράφων καὶ ἐπιθέτοντες τὴν ἀτομικὴν τῶν σφραγίδα.

ι) Εἰσηγοῦνται εἰς τὸν Διευθυντὴν καί, κατ' ἐντολὴν αὐτοῦ, εἰς τὸ Δ.Σ. τὰ θέματα τῆς ἀρμοδιότητός των.

ια) Ἀλληλογραφοῦν «Ἐντολῇ Διευθυντοῦ» μετὰ τῶν ἐν τῇ ἐσωτερικῇ ὑπολόγων (πλὴν Κεντρικῶν Λιμεναρχείων) ὡς καὶ λοιπῶν ἀρχῶν ἐσωτερικοῦ (πλὴν Ὑπουργείων καὶ Γεν. Ἐπιτελείων), Ἐπιτροπῶν, ἰδιωτῶν κλπ. ἀποκλειστικῶs διὰ τὴν προπαρασκευὴν ὑπηρεσιακῶν θεμάτων, αἵτησιν καὶ παροχὴν πληροφοριῶν καὶ διαβίβασιν ἐγγράφων κατὰ τὰ ὑπὸ τῶν οἰκείων διατάξεων ἑκάστοτε ὀριζόμενα.

ιβ) Συντονίζουν τὰς ὑπηρεσιακὰς τῶν ἐνεργειῶν μετὰ τῶν λοιπῶν Τμηματάρχων ἐπὶ θεμάτων κοινῆς ἢ συναφοῦς ἀρμοδιότητος καὶ μεριμνοῦν διὰ τὴν διατήρησιν πλήρους καὶ προθύμου συνεργασίας μεταξὺ τοῦ προσωπικοῦ τῶν διαφόρων Τμημάτων.

ιγ) Μελετοῦν τὰς ἐκ τῆς ἐφαρμογῆς τῆς κειμένης νομοθεσίας προκύπτουσας ὡς ἀναγκαίως τροποποιήσεις ταύτης καὶ εἰσηγοῦνται περὶ τούτων εἰς τὴν Διεύθυνσιν.

ιδ) Προβλέπουν ἐγκαίρως διὰ τὴν ικανοποίησιν τῶν ἀναγκῶν τοῦ Τμήματος τῶν εἰς πάσης φύσεως ὕλικὰ καὶ ἐντυπα.

ιε) Τηροῦν βιβλίον ἀπογραφῆς τῶν μὴ ἀναλωσίμων εἰδῶν καὶ ὕλικῶν, ἀνεξαρτήτως τοῦ γενικοῦ τοιοῦτου ὁπερ τηρεῖ τὸ Γραφεῖον Ἐπιμελητείας τοῦ Τμήματος Διοικητικοῦ.

2. Οἱ Προϊστάμενοι ὑπαγομένων εἰς Τμήματα Γραφείων ἐνασκοῦν τὰ καθήκοντα αὐτῶν ὡς κάτωθι :

α) Προϊστανται τῶν ἰδίων αὐτῶν Γραφείων καὶ ἔχουν τὴν εὐθύνην τῆς καλῆς, ἐγκαίρου καὶ προσηκούσης διεξαγωγῆς τῆς ἐργασίας τοῦ Γραφείου τῶν, συμμορφούμενοι ἀναλόγως πρὸς τὰ ἐν τῇ προηγουμένῃ παραγράφῳ διὰ τοὺς Τμηματάρχας ἀναφερόμενα.

β) Ἔχουν τὴν ἀμεσον ἐπίβλεψιν τοῦ προσωπικοῦ τοῦ Γραφείου τῶν, ἀναφερόμενοι διὰ πᾶν παράπτωμα αὐτοῦ εἰς τὸν Τμηματάρχην.

γ) Εἰσηγοῦνται εἰς τὸν Τμηματάρχην τὰ θέματα τῆς ἀρμοδιότητός των καὶ προπαρασκευάζουν τὴν ἀλληλογραφίαν τοῦ Γραφείου τῶν, μονογράφοντες ἐν τῷ σχεδίῳ καὶ ἐπιθέτοντες τὴν ἀτομικὴν τῶν σφραγίδα.

δ) Θέτουν ὑπ' ὄψιν τοῦ Τμηματάρχου αὐτῶν τὰ κατὰ τὴν διεξαγωγὴν τῆς ἐργασίας τῶν προκύπτοντα ζητήματα.

ε) Ἐπιμελοῦνται τῆς ταχείας καὶ ἀκριβοῦς ἀρχειοθετήσεως τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Γραφείου.

στ) Μεριμνοῦν διὰ τὴν ἄνευ καθυστέρησεως προώθησιν τῆς ἀλληλογραφίας παραλαμβάνοντες προσωπικῶs ταύτην ἐκ τοῦ εἰδικοῦ πρωτοκόλλου τοῦ Τμήματος.

3. Εἰδικώτερον ὁ Προϊστάμενος τοῦ Τμήματος Δικαστικοῦ πλέον τῶν ἐν παραγράφῳ 1 τοῦ παρόντος ἀρθροῦ καθήκοντων, ἔχει καὶ τὰ ἀκόλουθα :

α) Θεωρεῖ πᾶν σχέδιον συμβάσεως ἢ οἰασδήποτε ἄλλης πράξεως, ἐξ ἧς δικαιώματα ἢ ὑποχρεώσεις τοῦ ΝΑΤ ἔναντι τρίτων μέλλουσιν ἢ δύνανται νὰ προκύψωσιν, ἐξαιρέσει ἐκείνων δι' ὧν παρέχονται παροχαὶ εἰς ἡσφαλισμένους, ὧν τὸ εἶδος καὶ μέγεθος εἶναι συγκεκριμένως καθωρισμένον ὑπὸ τῶν Νόμων καὶ Κανονισμῶν. Τὰ σχέδια τῶν συμβάσεων τίθενται, πρὸ τῆς ὑπογραφῆς αὐτῶν ὑπὸ τοῦ Διευθυντοῦ, ὑπ' ὄψει τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος πρὸς ἔκφρασιν τῆς ἐπ' αὐτῶν γνώμης, περὶ τοῦ νομίμου τοῦ περιεχομένου αὐτῶν καὶ πρὸς ὑπόδειξιν τῶν πρὸς ἐξασφάλισιν τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμεῖου ληπτέων νομίμων μέτρων. Ἡ γνώμη τοῦ Προϊσταμένου εἶναι ἐγγραφὸς καὶ καταχωρεῖται εἰς τὸ σχέδιον τῆς συμβάσεως ἢ πράξεως.

β) Εἰσηγεῖται τὸν διορισμὸν ἰδιωτῶν δικηγόρων, προκειμένου περὶ ὑποθέσεων διεξαγομένων ἐνώπιον δικαστηρίων ἐκτὸς τῆς περιφερείας τῶν Πρωτοδικείων Ἀθηνῶν καὶ Πειραιῶs.

γ) Ἐλέγχει τοὺς τίτλους νομιμοποιήσεως παντὸς ὅπωςδήποτε συναλλασσομένου μετὰ τοῦ Ταμεῖου ἢ ἐν γένει ἐρχομένου εἰς δικαιοπρακτικὴν σχέσιν μετ' αὐτοῦ, ὡς καὶ τῶν εἰδικῶν ἢ καθολικῶν αὐτοῦ διαδόχων.

δ) Κατανέμει τὰς εἰς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα ἀνατεθειμένας δικαστικὰς ἐξωδίκους ὑποθέσεις καὶ γνωμοδοτήσεις εἰς τοὺς ὑπ' αὐτὸν ὑπηρετοῦντας δικηγόρους τοῦ ΝΑΤ καὶ Τ.Π.Ε.Ν., παρέχων ὁδηγίαν καὶ κατευθύνσεις ὡς πρὸς τὸν τρόπον τοῦ χειρισμοῦ των καὶ παρακρατῶν δι' αὐτὸν τὰς σοβαρωτέρας τούτων.

ε) Παραλαμβάνει τὰ πρὸς τὸ Ν.Α.Τ. κοινοποιούμενα διὰ δικαστικοῦ κλητῆρος παντὸς εἶδους ἐγγραφα ἢ δικόγραφα, ὑπογράφει τὰ σχετικὰ ἀποδεικτικά καὶ θέτει ὑποχρεωτικῶs ὑπ' ὄψει τῆς Διευθύνσεως καὶ τοῦ ἀρμοδίου Τμήματος τὰ παραληφθέντα ἐγγραφα ἢ δικόγραφα.

στ) Παρακολουθεῖ τὰς δικαστικὰς ὑποθέσεις τὰς διεξαγομένας εἰς τὰ Δικαστήρια τοῦ ἐξωτερικοῦ καὶ ἐσωτερικοῦ καὶ ἐνημερώνει περὶ τῆς πορείας των τὴν Διεύθυνσιν τοῦ Ταμεῖου, τὸ ἀρμόδιον Τμήμα καὶ τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ΝΑΤ καὶ

ζ) Παρακολουθεῖ τὴν νομολογίαν τῶν Δικαστηρίων, ὑποδεικνύει τὰ ἐκ τῆς ἐφαρμογῆς τῶν νόμων προκύπτοντα κενὰ καὶ προτείνει εἰς τὴν Διεύθυνσιν τοῦ Ταμεῖου καὶ τὰ λοιπὰ ἀρμόδια Τμήματα τὴν λήψιν νέων νομοθετικῶν ἢ ἐκτελεστικῶν ἢ κανονιστικῶν διατάξεων πρὸς ρύθμισιν τῶν ἐκ τῆς πείρας τῆς ἐφαρμογῆς τῶν νόμων προκύπτοντων κενῶν ἢ νέων ἀναγκῶν.

4. Τὸν Προϊστάμενον Τμήματος, ἢ ἀνεξαρτήτου Γραφείου ἀπόντα, ἐλλείποντα ἢ καλυόμενον ἀναπληροῦ ὁ διὰ διαταγῆς τοῦ Διευθυντοῦ ὀριζόμενος εἴτε Προϊστάμενος

έτέρου Τμήματος είτε ό κατά βαθμόν ανώτερος ή αρχαιότερος υπάλληλος τών έν τώ Τμήματι, ή ανεξαρτήτω Γραφείω ύπηρετούντων.

Προκειμένου περί του Προϊσταμένου του Δικαστικού Τμήματος επί μακρόν χρόνον άπόντος, έλλείποντος ή κωλυομένου, αναπληροΐ έτερος μόνιμος δικηγόρος, όριζόμενος υπό του Δ.Σ./ΝΑΤ.

5. Τόν Προϊστάμενον Γραφείου ύπαγομένου εις τμήμα άπόντα, έλλείποντα ή κωλυόμενον αναπληροΐ ό διά διαταγής του Προϊσταμένου του Τμήματος όριζόμενος έτερος υπάλληλος του ίδιου Γραφείου ή Προϊστάμενος έτέρου Γραφείου του αύτου Τμήματος.

Άρθρον 4.

Άρμοδιότητες Τμημάτων.

Τμήμα Διοικητικόν.

Τό Τμήμα τούτο ύποδιαιρείται εις τά εξής 4 Γραφεία : «Προσωπικού», «Γεν. Έπιστάσις», «Έπιμελητείας» και «Γραμματείας Ν.Α.Τ.».

1. Γραφείον Προσωπικού : Εις τούτο ανήκει :

Η έπιμέλεια διοικήσεως του υπαλληλικού προσωπικού, εις ήν περιλαμβάνονται ίδια τά εξής :

α) Η πρόσληψις, ό διαγωνισμός και ή περαίωσις του διορισμού του υπαλληλικού προσωπικού του Ταμείου.

β) Η τήρησις του Μητρώου, τών άτομικών φακέλλων και του άρχείου τών ύπηρεσιακών εκθέσεων του προσωπικού.

γ) Αί τοποθετήσεις, μετακινήσεις και άδειαι άσθενείας του προσωπικού.

δ) Ο έλεγχος της κανονικής προσελεύσεως εις την ύπηρεσίαν και άποχωρήσεως εκ ταύτης του προσωπικού μετά τό πέρας τόσον της κανονικής εργασίας, όσον και της ύπερωριακής και τών εκτάκτων άπασχολήσεων.

ε) Η έν συνεννοήσει μετά τών άρμοδίων Τμηματάρχων χορήγησις τών κανονικών και εκτάκτων άδειών του υπαλληλικού προσωπικού.

ζ) Η συγκρότησις, έν συνεργασία μετά του άρμοδίου Τμηματάρχου, τών συνεργείων ύπερωριακής εργασίας.

η) Η εισήγησις επί τών θεμάτων μισθοδοσίας και λοιπών άποζημιώσεων του τε έν τώ έσωτερικώ και έξωτερικώ ύπηρετούντος προσωπικού, ή γνωστοποιήσις τών μεταβολών εις τό Τμήμα Μηχανογραφικού διά την σύνταξιν τών μισθοδοτικών καταστάσεων, ή σύνταξις τών καταστάσεων και έν γένει τών φύλλων ύπολογισμού δαπάνης διά την πληρωμήν τών λοιπών άποζημιώσεων και ή χορήγησις πιστοποιητικών και βεβαιώσεων έν σχέσει προς την κατάστασιν και τας άποδοχάς του προσωπικού.

θ) Η έπιμέλεια εκπληρώσεως τών ύποχρεώσεων του Ταμείου έναντι του ΙΚΑ ή Δημοσίου ή Τρίτων διά τας ύπέρ τούτων όφειλομένας καταβολάς ή κρατήσεις επί άποδοχών ή προσθέτων άμοιβών του έν γένει προσωπικού και τών συνταξιούχων, έν συνεννοήσει μετά του Τμήματος Παροχών και ή διά του Τμήματος Λογιστηρίου άπόδοσις τούτων εις τούς δικαιούχους.

ι) Η παρακολούθησις τών κατά τόν Κώδικα καθηκόντων και περιορισμών του προσωπικού του Ταμείου και πών συναφές προς την διοίκησιν αύτου θέμα, μη ρητώς αναγόμενον εις την άρμοδιότητα άλλου Γραφείου.

ια) Η χορήγησις δανείων εις υπαλλήλους του ΝΑΤ και ή παρακολούθησις εξοφλήσεώς των.

ιβ) Η παρακολούθησις της κανονικής παραδόσεως και παραλαβής τών Τμημάτων, γραφείων και ύπηρεσιών ΝΑΤ έσωτερικού και έξωτερικού και ή τήρησις άρχείου Πρωτοκόλλων Παραδόσεως και Παραλαβής αύτων.

ιγ) Η ύπηρεσιακή μέριμνα επί παντός θέματος μη αναγομένου εις την άρμοδιότητα άλλου Τμήματος.

2. Γραφείον Γενικής Έπιστάσεως. Εις τούτο ανήκει :

α) Τό Όπλονομείον, ή ένδιαίτησις και ή έν γένει διοικήσις του πληρώματος του Ταμείου.

β) Η έπιμέλεια της καθαριότητας, συντηρήσεως και εμφάνσεως έν γένει του Καταστήματος.

γ) Η έπιμέλεια της άσφαλούς διαφυλάξεως και καλής συντηρήσεως του όπλισμού και τών ειδών έξαρτύσεως.

δ) Η φρούρησις και πιστή εφαρμογή τών μέτρων άσφαλείας, ως και ή επαγρύπνησις προς πρόληψιν ή άποτροπήν πάσης φύσεως κινδύνου εκ τών έγκαταστάσεων ή άλλων αϊτίων του προσωπικού έν γένει του Ταμείου, του Καταστήματος και τών επί μέρους διαμερισμάτων αύτου.

ε) Πάν θέμα αναγόμενον εις την ύπό του πληρώματος και του πολιτικού ύπηρετικού προσωπικού διεξαγομένην ύπηρεσίαν ή ανατιθέμενα αύτοις καθήκοντα.

3. Γραφείον Έπιμελητείας. Εις τούτο ανήκει :

α) Η μέριμνα έφοδιασμού της Έπηρεσίας του Ν.Α.Τ. διά του άπαραιτήτου και παντός είδους ύλικού επίπλων, μηχανών έντύπων και γραφικής ύλης, ή καλή φύλαξις και διαχειρίσις αύτων και ή μέριμνα διά την έγκαιρον ανανέωσιν τών αποθεμάτων.

β) Ο έγκαιρος έφοδιασμός τών Τμημάτων διά της αναγκαιοσύνης γραφικής ύλης, έντύπων και βιβλίων.

γ) Η μέριμνα έγκρίσεως δαπανών ύπολόγων έξωτερικού-έσωτερικού διά προμήθειαν ύλικών και έντύπων.

δ) Η παραλαβή, διαφύλαξις, διαχειρίσις και μέριμνα διά την έγκαιρον εκτύπωσιν τών αποθεμάτων τών διατετιμημένων και μη έντύπων και ό έγκαιρος έφοδιασμός διά τοιούτων τών ναυτιλιακών άρχών ως και ή μέριμνα άποστολής αύτων.

ε) Η έν συνεργασία μετά του Δικαστικού ή έτέρου συναρμοδίου Τμήματος κατάρτισις τών προκηρύξεων διαγωνισμού προμηθείας ειδών και εκτελέσεως έργασιών, ή κατάρτισις τών συμβάσεων μετά μειοδοτών και προμηθευτών, ή παρακολούθησις της εκτελέσεως τούτων και ή σύνταξις τών οικείων φύλλων ύπολογισμού δαπάνης.

στ) Η παρακολούθησις τών κατατιθεμένων έγγραυτικών έπιστολών Τραπεζών διά την καλήν εκτέλεσιν της προμηθείας, ή καταχώρησις τούτων εις ειδικόν βιβλίον και ή ταχεία προώθησις αύτων άρμοδίως προς διαφύλαξιν.

ζ) Η τήρησις τών βιβλίων αποθήκης ύλικού και έντύπων και δοσοληψίας διατετιμημένων έντύπων καθώς και του άρχείου τών δικαιολογητικών διαθέσεως αύτων.

η) Η άπογραφή, τήρησις και ενημέρωσις του βιβλίου άπογραφής τών επίπλων, σκευών και έν γένει ειδών άπογραφής ΝΑΤ.

θ) Η έπιμέλεια τών επί πληρωμή δημοσιεύσεων περιλήψεων διαγωνισμών.

4. Γραφείον Γραμματείας ΝΑΤ. Εις τούτο ανήκει :

α) Τό Πρωτόκολλον και ή Διεκπεραίωσις ήτοι :

αα) Η παραλαβή, άποσφράγισις, καταχώρησις εις τό βιβλίον πρωτοκόλλου χρέωσις της εισερχομένης κοινής και επί άποδείξει άλληλογραφίας και ή διανομή ταύτης εις τά Τμήματα και ανεξάρτητα Γραφεία.

ββ) Η παραλαβή, πρωτοκόλλησις, παραβολή, επικύρωσις, σφράγισις, διεκπεραίωσις και άποστολή της έξερχομένης κοινής και επί άποδείξει άλληλογραφίας και ή έπιστροφή τών σχεδίων εις τό άρμόδιον Τμήμα και ανεξάρτητον Γραφείον.

γγ) Η γραμματοσήμανσις της έξερχομένης άλληλογραφίας και ή συντήρησις της μηχανής γραμματοσημάνσεως.

δδ) Η τήρησις τών οικείων βιβλίων παραδόσεως και παραλαβής της εις τά Τμήματα και Γραφεία εισερχομένης και έξερχομένης άλληλογραφίας.

εε) Η λήψις και μεταβίβασις σημάτων, ή καταχώρησις τούτων εις τά ειδικά πρωτόκολλα, ή χρέωσις και ή διανομή τών εισερχομένων και ή έπιστροφή τών έξερχομένων κειμένων εις τά άρμόδια Τμήματα και Γραφεία.

ζζ) Ο χειρισμός και ή συντήρησις του TELEX, πολυγράφου και φωτοαντιγραφικού μηχανήματος.

β) Τό Γενικόν Άρχείον ήτοι :

αα) Η παραλαβή παρ ά τών Τμημάτων τών διεκπεραιωθείσών ύποθέσεων και φακέλλων, ή κατάταξις αύτων κατά Τμήματα και έτη εις τό άρχείον, ή φύλαξις και διατήρησις

αὐτῶν, ὡς καὶ ἡ καταχώρησις τούτων εἰς τὸ βιβλίον ἀρχείου μετ' ἀντιστοίχου ἐντυγράφου.

ββ) Ἡ ἐκδοσις ἀντιγράφων, τῇ ἐγκρίσει τῆς Διευθύνσεως, ἐκ τῶν φακέλλων τούτων, ἢ παρὰδοσις προσωρινῶς αὐτῶν εἰς τὸ αἰτήσαν Τμήμα καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἐπαναρχειοθετήσεως αὐτῶν.

5. Διὰ διαταγῆς τοῦ Διευθυντοῦ ἀνατίθεται εἰς Ἀξιωματικὸν ἢ Ἀνθυπασιπότην Λ.Σ. ἡ τήρησις τοῦ ἐμπιστευτικοῦ καὶ ἀπορρήτου πρωτοκόλλου ὡς καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς διαφυλάξεως τοῦ τε τρέχοντος καὶ μονίμου ἐμπιστευτικοῦ καὶ ἀπορρήτου Γενικοῦ Ἀρχείου τοῦ Ν.Α.Τ.

6. Ἐπίσης διὰ διαταγῆς τοῦ Διευθυντοῦ δύναται νὰ ἀνατίθεται εἰς τὸ Τμήμα Διοικητικοῦ ἡ ἐποπτεία καὶ παρακολούθησις τοῦ ἔργου τῶν δακτυλογράφων, ἐφ' ὅσον ἴθιλε κριθῇ σκόπιμον ἀπὸ πλευρᾶς μεζονος ἀποδόσεως ἢ εἰς ἴδιον γῶρον ὁμαδική συγκέντρωσις αὐτῶν διὰ τὴν ἀπὸ κοινοῦ δακτυλογράφησιν ἀπάσης τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Ταμείου.

Ἄρθρον 5.

Τ μ ῆ μ α Π ὁ ρ ω ν.

Τὸ Τμήμα τοῦτο ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἐξῆς 5 Γραφεῖα : «Τακτικῶν Εἰσφορῶν εἰς συνάλλαγμα», «Τακτικῶν εἰσφορῶν εἰς δραχμάς», «Συμβεβλημένων πλοίων», «Ἀναγνωρίσεως ὑπηρεσίας» καὶ «Εἰδικῶν πόρων».

1. Γραφεῖον Τακτικῶν εἰσφορῶν εἰς συνάλλαγμα : Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ τήρησις καὶ παρακολούθησις τῶν μισθολογίων τῶν ἐπὶ πλοίων ἐργαζομένων καὶ ἡ μέριμνα τῆς μισθοδοτικῆς ἐντάξεως τῶν μὴ ἀναφερομένων εἰς τὰς συλλογικὰς συμβάσεις εἰδικότητων ναυτικῶν ὡς καὶ γνωστοποιήσις ταύτης εἰς τὰ Τμήματα Παροχῶν καὶ Ἐλέγχου.

β) Ἡ βεβαίωσις τῶν εἰσφορῶν καὶ λοιπῶν κρατήσεων ἐκ ναυτολογίων ἑλληνικῶν πλοίων ἔχοντων μισθολόγιον εἰς συνάλλαγμα ὑπὲρ NAT, Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. καὶ Εἰδικῶν Κεφαλαίων καὶ Λογαριασμῶν παρὰ NAT.

γ) Ἡ παρακολούθησις τῶν ἐκδιδόμενων ναυτολογίων τῶν πλοίων τούτων καὶ ἡ τήρησις ἀρχείου ἀντιγράφων ναυτολογίων.

δ) Ἡ κατὰ μῆνα σύνταξις πινάκων ληξιπροθέσμων ναυτολογίων καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ἐξοφλήσεως τούτων.

ε) Ἡ ἀποστολὴ τῶν ἐκκαθαρισθέντων ναυτολογίων εἰς τὴν ὑπηρεσίαν τῶν Ναυτικῶν Μητρώων πρὸς καταχώρησιν τῆς κτηθείσης ὑπηρεσίας ἐκάστου ναυτικοῦ εἰς τὴν οἰκείαν ἀτομικὴν μερίδα.

στ) Ἡ ἄρσις τῶν ἀμφισβητήσεων ἐπὶ τῶν ἡμερομηνιῶν ναυτολογήσεως καὶ ἀπολύσεως τῶν ναυτικῶν ἐπὶ τῶν ναυτολογίων.

ζ) Ἡ κωδικογράφησις τῶν διαφόρων στοιχείων τῶν ναυτολογίων εἰς πρῶτον βαθμὸν.

η) Ἡ τήρησις ἀτομικῶν καρτελλῶν πλοίων διὰ τὴν παρακολούθησιν τῶν ἐκδιδόμενων καὶ ἐξοφλουμένων ναυτολογίων ὡς καὶ τῶν ἀτομικῶν φακέλλων τῶν πλοίων.

θ) Ὁ κατὰ προσέγγισιν ὑπολογισμὸς τῶν ἐκ τακτικῶν εἰσφορῶν ὀφειλῶν διὰ τὴν ἀντικατάστασιν ναυτολογίων καὶ ἐλευθεροπλοίων.

ι) Ὁ ὑπολογισμὸς ἐπὶ τῶν ναυτολογίων τῶν ἐξ ἑλλιποῦς ἢ ἀντικανονικῆς συνθέσεως τῶν πλοίων εἰσφορῶν καὶ προσθέτων τελῶν.

ια) Ἡ κοινοποίησις πρὸς τοὺς ὑποχρέους τῶν ἐκδιδόμενων φύλλων ἐκκαθαρίσεως τῶν ναυτολογίων καὶ ἡ ἐπιδίωξις τῆς ἐγκαίρου εἰσπράξεως τῶν ὀφειλῶν τούτων.

ιβ) Ἡ παρακολούθησις τῶν κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν Τραπεζῶν ἐναντι ὀφειλῶν ἐκ ναυτολογίων, διὰ τῆς καταχώρησεως τούτων εἰς εἰδικὸν βιβλίον κατ' ἡ ταχὺ διαβίβασιν αὐτῶν ὁμοδίας πρὸς διαφύλαξιν.

ιγ) Ἡ ἐκδοσις πρὸς τὸ Τμήμα Ταμείου τῶν ἐντολῶν πρὸς εἰσπραξὶν εἰσφορῶν ἐκ ναυτολογίων.

ιδ) Ἡ σύνταξις τῶν ἡμερολογιακῶν ἐγγραφῶν τῶν ἀπαιτουμένων διὰ τὴν λογιστικὴν καταχώρησιν τῶν βεβαιουμένων ἐσόδων ἐκ ναυτολογίων.

ιε) Ἡ παραπομπὴ τῶν ἐκκρεμουσῶν ὀφειλῶν πρὸς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα μετὰ συνοπτικοῦ σημειώματος καὶ

Φύλλου ἐκκαθαρίσεως πρὸς ἀναγκαστικὴν τούτων εἰσπραξὶν καὶ ἡ μέριμνα ἀπαγορεύσεως τοῦ ἀπόπλου λόγῳ ὀφειλῶν ἐξ εἰσφορῶν.

ιστ) Ἡ γνωστοποίησις εἰς τὸ Τμήμα Παροχῶν καὶ τὴν Ὑπηρεσίαν Ναυτικῶν Μητρώων τῶν τυχόν ὀφειλῶν ναυτικῶν ἐξ εἰσφορῶν ἰδιοκτητῶν πλοίων.

ιζ) Ἡ διεξαγωγὴ τῆς συναφοῦς ἀλληλογραφίας.

ιη) Ἡ συγκέντρωσις στατιστικῶν στοιχείων ἀφορῶντων τὰ ἀνωτέρω θέματα καὶ ἡ ἀποστολὴ τοιούτων εἰς ἕτερα Τμήματα τοῦ NAT διὰ τὴν παρ' αὐτῶν ἐνέργειαν.

ιβ) Ἡ ἐκδοσις πιστοποιητικῶν μὴ ὀφειλῆς πλοίων.

κ) Ἡ ἐκδοσις προσωρινῶν φύλλων ἐκκαθαρίσεως πρὸς χρῆσιν πλειστηριασμοῦ καὶ βεβαιώσεως ὀφειλῶν εἰς Δημοσίον Ταμεῖον.

κα) Ἡ ἀναθεώρησις τῶν φύλλων ἐκκαθαρίσεως.

κβ) Ἡ σύνταξις πινάκων εἰσφορῶν ὑπὲρ NAT, TIEN, καὶ βεβαιώσεως ὀφειλῶν εἰς Δημοσίον Ταμεῖον.

κγ) Ἡ κωδικογράφησις μεταβολῶν στοιχείων πλοίων, πλοιοκτητῶν καὶ προσώπων, ἡ σύνταξις φύλλων μεταβολῶν καὶ ἡ ἀποστολὴ τούτων εἰς Τμήμα Μηχανογραφικόν.

κδ) Ὁ ἔλεγχος ὑπηρεσίας ἀλλοδαπῶν.

κε) Ἡ ἐν γένει διαδικασία τῆς ἀποδόσεως τῶν ἐκ ναυτολογίων βεβαιωθέντων δικαιωμάτων τοῦ Δημοσίου.

2. Γραφεῖον Τακτικῶν Εἰσφορῶν εἰς δραχμάς. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ τήρησις καὶ παρακολούθησις τῶν μισθολογίων τῶν ἐπὶ τῶν πλοίων ἐργαζομένων καὶ ἡ μέριμνα τῆς μισθολογικῆς ἐντάξεως τῶν μὴ ἀναφερομένων εἰς τὰς συλλογικὰς συμβάσεις εἰδικότητων ναυτικῶν.

β) Ἡ βεβαίωσις τῶν εἰσφορῶν καὶ λοιπῶν κρατήσεων ἐκ ναυτολογίων ἑλληνικῶν πλοίων ἔχοντων μισθολόγιον εἰς δραχμάς ὑπὲρ NAT, Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. καὶ Εἰδικῶν Κεφαλαίων καὶ Λογαριασμῶν.

γ) Ἡ παρακολούθησις τῶν ἐκδιδόμενων ναυτολογίων τῶν πλοίων τούτων καὶ ἡ τήρησις ἀρχείου ἀντιγράφων ναυτολογίων.

δ) Ἡ κατὰ μῆνα σύνταξις πινάκων ληξιπροθέσμων ναυτολογίων καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ἐξοφλήσεως τούτων.

ε) Ἡ ἀποστολὴ τῶν ἐκκαθαρισθέντων ναυτολογίων εἰς τὴν ὑπηρεσίαν τῶν Ναυτικῶν Μητρώων πρὸς καταχώρησιν τῆς κτηθείσης ὑπηρεσίας ἐκάστου ναυτικοῦ εἰς τὴν οἰκείαν ἀτομικὴν μερίδα.

στ) Ἡ τήρησις ἀτομικῶν καρτελλῶν διὰ τὴν παρακολούθησιν τῶν ἐκδιδόμενων καὶ ἐξοφλουμένων ναυτολογίων ὡς καὶ τῶν ἀτομικῶν φακέλλων τῶν πλοίων.

ζ) Ἡ ἄρσις τῶν ἀμφισβητήσεων ἐπὶ τῶν ἡμερομηνιῶν ναυτολογήσεως καὶ ἀπολύσεως τῶν ναυτικῶν ἐπὶ τῶν ναυτολογίων.

η) Ἡ κωδικογράφησις τῶν διαφόρων στοιχείων τῶν ναυτολογίων εἰς πρῶτον βαθμὸν.

θ) Ὁ κατὰ προσέγγισιν ὑπολογισμὸς τῶν ἐκ τακτικῶν εἰσφορῶν ὀφειλομένων διὰ τὴν ἀντικατάστασιν ναυτολογίων καὶ ἐλευθεροπλοίων.

ι) Ἡ κοινοποίησις πρὸς τοὺς ὑποχρέους τῶν ἐκδιδόμενων φύλλων ἐκκαθαρίσεως τῶν ναυτολογίων καὶ ἡ ἐπιδίωξις τῆς ἐγκαίρου εἰσπράξεως τῶν ὀφειλῶν τούτων.

ια) Ἡ παρακολούθησις τῶν κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν Τραπεζῶν ἐναντι ὀφειλῶν ἐκ ναυτολογίων, διὰ καταχώρησεως τούτων εἰς εἰδικὸν βιβλίον.

ιβ) Ἡ ἐκδοσις πρὸς τὸ Τμήμα Ταμείου τῶν ἐντολῶν πρὸς εἰσπραξὶν εἰσφορῶν ἐκ ναυτολογίων.

ιγ) Ἡ σύνταξις τῶν ἡμερολογιακῶν ἐγγραφῶν τῶν ἀπαιτουμένων διὰ τὴν λογιστικὴν καταχώρησιν τῶν βεβαιουμένων καὶ εἰσπραττομένων ἐκ ναυτολογίων.

ιδ) Ἡ παραπομπὴ τῶν ἐκκρεμουσῶν ὀφειλῶν πρὸς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα μετὰ συνοπτικοῦ σημειώματος καὶ Φύλλου ἐκκαθαρίσεως πρὸς ἀναγκαστικὴν τούτων εἰσπραξὶν καὶ ἡ μέριμνα ἀπαγορεύσεως τοῦ ἀπόπλου λόγῳ ὀφειλῶν ἐξ εἰσφορῶν.

ιε) Ἡ γνωστοποίησις εἰς τὸ Τμήμα Παροχῶν καὶ τὴν Ὑπηρεσίαν Ναυτικῶν Μητρώων τῶν τυχόν ὀφειλῶν ναυτικῶν ἐξ εἰσφορῶν ἰδιοκτητῶν πλοίων.

ιστ) 'Η διεξαγωγή τῆς συναφούς ἀλληλογραφίας.

ιζ) 'Η συγκέντρωσις στατιστικῶν στοιχείων ἀφορώντων τὰ ἀνωτέρω θέματα καὶ ἡ ἀποστολὴ τοιούτων εἰς ἕτερα Τμήματα τοῦ Ταμείου διὰ τὴν παρ' αὐτῶν ἐνέργειαν.

ιη) 'Η ἐκδοσις πιστοποιητικῶν μὴ ὀφειλῆς πλοίων.

ιβ) 'Η ἐκδοσις προσωρινῶν φύλλων ἐκκαθαρίσεως πρὸς χρῆσιν πλειστηριασμοῦ καὶ βεβαιώσεως ὀφειλῶν εἰς Δημ. Ταμείον.

κ) 'Η ἀναθεώρησις φύλλων ἐκκαθαρίσεως.

κα) 'Η σύνταξις πινάκων εἰσφορῶν ὑπὲρ NAT, TΠΕΝ καὶ λοιπῶν Κεφαλαίων καὶ Λογαριασμῶν.

κβ) 'Η κωδικογράφησις μεταβολῶν στοιχείων πλοίων, πλοιοκτητῶν καὶ ἐκπροσώπων, ἡ σύνταξις φύλλων μεταβολῶν καὶ ἡ ἀποστολὴ τούτων εἰς Μηχανογραφικὴν Ὑπηρεσίαν.

κγ) 'Η ἐν γένει διαδικασία τῆς ἀποδόσεως τῶν ἐκ ναυτολογίων βεβαιωθέντων δικαιωμάτων τοῦ Δημοσίου.

3. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Σ υ μ β ε β λ η μ ἔ ν ω ν Π λ ο ῖ ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Ο ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος ἔλεγχος τῶν οἰκείων δικαιολογητικῶν καὶ κατάρτισις τῶν συμβάσεων ἀσφαλίσεως τῶν ἐλληνικῶν πληρωμάτων τῶν ὑπὸ ξένην σημαίαν ἐλληνικῶν συμφερόντων πλοίων.

β) 'Η παρακολούθησις τῆς ἐφαρμογῆς τῶν ὅρων τῶν ἐν λόγῳ συμβάσεων καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἀνανεώσεως τούτων.

γ) 'Η βεβαίωσις τῶν εἰσφορῶν καὶ λοιπῶν κρατήσεων ἐκ καταστάσεων πληρώματος τῶν συμβεβλημένων ἀσφαλιστικῶς μετὰ τοῦ NAT πλοίων ὑπὸ ξένην σημαίαν ὑπὲρ NAT, Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. καὶ Εἰδικῶν Κεφαλαίων καὶ Λογαριασμῶν παρὰ NAT.

δ) 'Η ἄρσις τῶν ἀμφισβητήσεων ἐπὶ τῶν ἡμερομηνιῶν ναυτολογήσεως καὶ ἀπολύσεως τῶν Ἑλλήνων ναυτικῶν ἐπὶ τῶν καταστάσεων τῶν συμβεβλημένων πλοίων.

ε) 'Η κωδικογράφησις τῶν διαφορῶν στοιχείων τῶν καταστάσεων εἰς πρῶτον βαθμόν.

στ) 'Η παρακολούθησις καὶ τήρησις τῶν καταστάσεων εἰσφορῶν ἐλληνικοῦ πληρώματος τῶν συμβεβλημένων ἀσφαλιστικῶς μετὰ τοῦ NAT ξένων πλοίων ἤτοι:

αα) 'Η τήρησις βιβλίου παραδόσεως καταστάσεων εἰσφορῶν πληρώματος συμβεβλημένων πλοίων.

ββ) 'Η κατὰ μῆνα σύνταξις πινάκων πλοίων καθυστερούντων τὴν ἀποστολὴν καταστάσεων εἰσφορῶν πληρώματος συμβεβλημένων πλοίων.

γγ) 'Η ἀποστολὴ ἀντιγράφου τῶν ἐξοφληθεισῶν καταστάσεων εἰσφορῶν πληρώματος συμβεβλημένων πλοίων εἰς τὴν ὑπηρεσίαν τῶν Ναυτικῶν Μητρώων πρὸς καταχώρησιν τῆς κτηθείσης συνταξίμου ὑπηρεσίας ἐκάστου ναυτικοῦ εἰς τὴν οἰκίαν ἀτομικὴν μερίδα.

δδ) 'Η παρακολούθησις τῶν κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν Τραπεζῶν ἀφορῶσάν ὑποχρεώσεις, ἔναντι τοῦ Ταμείου, συμβεβλημένων ἀσφαλιστικῶς μετὰ τοῦ NAT πλοίων ὑπὸ ξένην σημαίαν, διὰ καταχώρησεως τούτων εἰς εἰδικὸν βιβλίον καὶ ἡ ταχεῖα ἀρμόδιως διαβίβασις αὐτῶν πρὸς διαφύλαξιν.

εε) 'Η τήρησις ἀρχείου καταστάσεων ἡσφαλισμένου πληρώματος συμβεβλημένων πλοίων.

ζ) 'Η κοινοποίησις πρὸς τοὺς ὀφειλέτας τῶν ἐκδιδόμενων φύλλων ἐκκαθαρίσεως τῶν καταστάσεων εἰσφορῶν καὶ ἡ ἐπιδίωξις τῆς ἐγκαιροῦ εἰσπράξεως τῶν ὀφειλῶν.

η) 'Η τήρησις τῶν ἀτομικῶν καρτελλῶν τῶν συμβεβλημένων πλοίων διὰ τὴν παρακολούθησιν τῶν ἀποστελλομένων καταστάσεων καὶ τῶν καταβολῶν τῶν εἰσφορῶν ὡς καὶ τῶν ἀτομικῶν φακέλλων τῶν συμβεβλημένων πλοίων.

θ) 'Η ἐκδοσις πρὸς τὸ Τμήμα Ταμείου τῶν ἐντολῶν πρὸς εἰσπραξίν τῶν ἐκ τῶν καταστάσεων εἰσφορῶν.

ι) 'Η σύνταξις τῶν ἡμερολογιακῶν ἐγγραφῶν διὰ τὴν λογιστικὴν καταχώρησιν τῶν βεβαιωμένων καὶ εἰσπραττομένων εἰσφορῶν ἐκ τῶν καταστάσεων.

ια) 'Η παραπομπὴ τῶν ἐκκρεμουσῶν ὀφειλῶν πρὸς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα μετὰ συνοπτικοῦ σημειώματος καὶ φύλλου ἐκκαθαρίσεως πρὸς ἀναγκαστικὴν τούτων εἰσπραξίν.

ιβ) 'Η διεξαγωγή τῆς συναφούς πρὸς τὸ Γραφεῖον τοῦτο ἀλληλογραφίας.

ιγ) 'Η συγκέντρωσις στατιστικῶν στοιχείων ἐπὶ τῶν συμβεβλημένων πλοίων καὶ ἡ ἀποστολὴ τοιούτων εἰς ἕτερα Τμήματα τοῦ NAT διὰ τὴν παρ' αὐτῶν ἐνέργειαν.

ιδ) 'Η τήρησις βιβλίου παρακολούθησεως τῶν χορηγουμένων προθεσμῶν διὰ τὴν προσκόμισιν τῶν νομιμοποιήσεων.

ιε) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ἐγκαιρὸν καταγγελίαν τῶν συμβάσεων συμβεβλημένων ἀσφαλιστικῶς ὑπὸ ξένην σημαίαν πλοίων.

ιστ) 'Η ἀναθεώρησις φύλλων ἐκκαθαρίσεως.

4. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Ἀ ν α γ ν ω ρ ῖ σ ε ω ς Ὑ π η ρ ε σ ῖ α ς. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η προεργασία διὰ τὴν ἀναγνώρισιν ὑπηρεσίας ἤτοι: 'Ο ἔλεγχος τῶν πρὸς ἀναγνώρισιν ὑπηρεσίας ὑποβαλλομένων δικαιολογητικῶν.

αα) Τῶν ἐπὶ πλοίων ὑπὸ ξένην σημαίαν μὴ συμβεβλημένων ἀσφαλιστικῶς μετὰ τοῦ NAT ὑπηρετούντων Ἑλλήνων ναυτικῶν.

ββ) Τῶν Προέδρων, γραμματέων, ταμιῶν καὶ ἐκπροσώπων τῶν ὁργανώσεων τῶν Ἑλλήνων ναυτικῶν.

γγ) Τῶν ἀρχιπλοίαρχων καὶ ἀρχιμηχανικῶν ναυτιλιακῶν ἐπιχειρήσεων.

δδ) Τῶν ἀρχιπλοηγῶν, πλοηγῶν καὶ τοῦ βοηθητικοῦ προσωπικοῦ τῶν πλοηγικῶν σταθμῶν.

εε) Τῆς κατὰ τὰς ἐκάστοτε ἰσχύουσας διατάξεις πάσης ἐτέρας ἀναγνωριστέας ὑπηρεσίας.

ζζ) Τῶν μεμονωμένων ἐργατῶν θαλάσσης.

β) 'Ο ὑπολογισμὸς καὶ ἡ βεβαίωσις διὰ τὴν ἐξαγορὰν πάσης φύσεως ἀναγνωριζομένης ὑπηρεσίας, τῶν κατὰ τὰς ἰσχύουσας διατάξεις καταβλητέων εἰσφορῶν ὑπὲρ NAT, Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. καὶ τῶν παρὰ NAT Εἰδικῶν Κεφαλαίων καὶ Λογαριασμῶν.

γ) 'Η ἐκδοσις πρὸς τὸ Τμήμα Ταμείου τῶν ἐντολῶν πρὸς εἰσπραξίν τῶν διὰ τὴν ἀναγνώρισιν ὑπηρεσίας εἰσφορῶν πρὸς ἐξαγορὰν ταύτης.

δ) 'Η μέριμνα τῆς ἀποστολῆς πράξεως ἀναγνωρίσεως εἰς τὰ ἀρμόδια Τμήματα καὶ Ὑπηρεσίας τοῦ Υ.Ε.Ε. πρὸς καταχώρησιν τῆς ἀναγνωρισθείσης ὑπηρεσίας.

ε) 'Η τήρησις τῶν οἰκείων ἀναλυτικῶν λογαριασμῶν.

στ) 'Η διεξαγωγή τῆς συναφούς πρὸς τὸ Γραφεῖον τοῦτο ἀλληλογραφίας.

ζ) 'Η συγκέντρωσις στατιστικῶν ἐπὶ τοῦ ἀντικειμένου τοῦ Γραφείου τούτου στοιχείων καὶ ἡ ἀποστολὴ τοιούτων εἰς ἕτερα Τμήματα τοῦ Ταμείου διὰ τὴν παρ' αὐτῶν ἐνέργειαν.

5. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Ε ἰ δ ῖ κ ῶ ν Π ὅ ρ ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η βεβαίωσις τῶν εἰδικῶν εἰσφορῶν καὶ ἐσόδων ἤτοι:

αα) 'Η βεβαίωσις τῶν πρὸς NAT καταβλητέων εἰσφορῶν λόγῳ τελέσεως γάμου ἡσφαλισμένων.

ββ) 'Η βεβαίωσις τῶν ἀναλογούντων εἰς NAT τελῶν ἐπὶ τῇ χορηγίᾳ εἰς ἡσφαλισμένους ἀποδεικτικῶν ναυτικῆς ἱκανότητος.

γγ) 'Η ἐξακρίβωσις καὶ βεβαίωσις τῆς ἀζητήτου περιουσίας καὶ τῆς σχολαζούσης κληρονομίας τῶν ναυτικῶν.

δδ) 'Η βεβαίωσις τῶν ὑπὲρ τοῦ Κεφαλαίου Δυτῶν ἐσόδων καὶ πόρων κατὰ τὰς ἐκάστοτε ἰσχύουσας διατάξεις.

β) 'Η βεβαίωσις τῶν ἐσόδων ἐκ σώστρων πλωτῶν μέσων καὶ νυαγίων καὶ τῶν εἰσφορῶν νυαγοσωστικῶν καὶ πλωτῶν μέσων λιμένων ἤτοι:

αα) 'Η ἐκκαθάρισις καὶ βεβαίωσις τῶν εἰς NAT ὀφειλόμενων ἐκ σώστρων εἰσφορῶν τῶν ἐλληνικῶν ἢ ἀλλοδαπῶν πλοίων τῶν παρὰσχόντων ἐπιθαλάσσιον ἀρωγὴν.

ββ) 'Η ἐκκαθάρισις καὶ βεβαίωσις τῶν πρὸς NAT ὀφειλόμενων ὑπὸ τῶν ἐν Ἑλλάδι ναυλοχούντων ἐλληνικῶν καὶ ξένων ναυγοσωστικῶν εἰσφορῶν.

γγ) 'Η εκκαθάρισις και βεβαίωσις τῶν ὀφειλομένων εἰς NAT εἰσφορῶν τῶν ἰδιοκτητῶν φορτηγίδων, ρυμουλκῶν, ἀλεπίων, πλωτῶν γερανῶν, βυθοκόρων, ὑδροφόρων καὶ παντὸς ἐν γένει πλωτοῦ μέσου ἢ ναυπηγήματος, βάσει τῶν περὶ ἐκάστου τούτων τηρουμένων ἀτομικῶν δελτίων.

δδ) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ἐκποίησην τῶν περιελθόντων εἰς τὸ Ν.Α.Τ. ἐκ τοῦ τέως Ο.Α.Ν ναυαγίων, τῶν φορτίων αὐτῶν καὶ ναυαγμάτων πάσης φύσεως καὶ ἡ βεβαίωσις τῶν ἐντεῦθεν ἐσόδων ἢ δικαιωμάτων τοῦ NAT.

εε) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ἀνέυρεσιν, ἐξασφάλισιν καὶ ἀξιοποίησιν ὑπὲρ τοῦ NAT τῶν ἐκ τοῦ Δημοσίου εἰς τοῦτο περιερχομένων ἐρμαίων καὶ ναυαγίων καὶ ἡ βεβαίωσις τῶν ἐντεῦθεν ἐσόδων καὶ δικαιωμάτων τοῦ Ταμείου.

στστ) 'Ομοίως τοῦ ἡμίσεος τῶν ἐκ τοῦ πυθμένος τῆς θαλάσσης ἀνεκλυομένων ἀδεσπότην, ἐξαίρεσει τῶν ἀρχαιοτήτων.

ζζ) 'Η βεβαίωσις τῶν ἐκ λειῶν πολέμου περιερχομένων εἰς NAT ἐσόδων.

γ) 'Η βεβαίωσις τῶν 'Εσόδων ἐξ εἰδικῶν Νόμων ἦτοι :

αα) 'Η βεβαίωσις τῶν ὑπὲρ NAT τελῶν ἐκ καταμετρήσεως καὶ ἀνακαταμετρήσεως πλοίων.

ββ) 'Η βεβαίωσις τῶν κατὰ τὴν κειμένην νομοθεσίαν δικαιωμάτων τοῦ NAT ἐπὶ τῶν φαρικῶν καὶ ἀγκυροβολίας τελῶν.

γγ) 'Η βεβαίωσις τῶν κατὰ τὸ ἄρθρον 6 τοῦ Α.Ν. 843/1948 ἐσόδων τοῦ Ταμείου.

δδ) 'Η βεβαίωσις τῶν κατὰ τὸ ἄρθρον 14 τοῦ Α.Ν. 1524/50 (κυρωθέντος διὰ τοῦ Ν. 1620/51) ὑπὲρ NAT ἐσόδων.

εε) 'Η βεβαίωσις τῶν διὰ παράβασιν τῶν Κανονισμῶν καὶ 'Αστυνομικῶν Διατάξεων Λιμένος ἐπιβαλλομένων ὑπὸ τῶν προϊσταμένων Λιμενικῶν 'Αρχῶν καὶ εἰς NAT περιερχομένων προστίμων.

στστ) 'Η βεβαίωσις τῶν εἰς τοὺς διαχειριζομένους ταχυδρομικὰς ἀποστολὰς διὰ πλοίων ἐπιβαλλομένων καὶ εἰς NAT περιερχομένων προστίμων.

ζζ) 'Η βεβαίωσις τῶν ὑπὸ τῆς περὶ NAT νομοθεσίας ἢ ἄλλων νόμων ἐπιβαλλομένων ἢ ἐπιβληθησομένων καὶ εἰς τοῦτο περιερχομένων χρηματικῶν ποινῶν, προστίμων, τελῶν, εἰδικῶν εἰσφορῶν καὶ τῶν οἰασδήποτε φύσεως κρατήσεων.

ηη) 'Η βεβαίωσις τῶν ὑπὲρ NAT ποσοστῶν ἐπὶ τῶν μισθωμάτων τῶν ἀγόνων γραμμῶν.

θ) 'Η ἐκδοσις πρὸς τὸ Τμήμα Ταμείου τῶν ἐντολῶν πρὸς εἰσπραξίν τῶν ἀνωτέρω ἀναφερομένων πόρων.

ε) 'Η σύνταξις τῶν ἀναλυτικῶν ἡμερολογιακῶν ἐγγράφων διὰ τὴν λογιστικὴν καταχώρησιν τῶν βεβαιουμένων καὶ εἰσπραττομένων ἐξ εἰδικῶν πόρων.

στ) 'Η παραπομπὴ τῶν ἐκκρεμουσῶν εἰσπράξεων πρὸς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα μετὰ συνοπτικοῦ σημειώματος πρὸς ἀναγκαστικὴν τούτων εἰσπραξίν.

ζ) 'Η διεξαγωγή τῆς συναφοῦς πρὸς τὸ Γραφεῖον τοῦτο ἀλληλογραφίας.

η) 'Η συγκέντρωσις στατιστικῶν στοιχείων ἐπὶ τῶν εἰδικῶν πόρων καὶ ἡ ἀποστολὴ τοιούτων εἰς ἕτερα Τμήματα τοῦ Ταμείου διὰ τὴν παρ' αὐτῶν ἐνέργειαν.

"Αρθρον 6.

Τ μ ῆ μ α Πα ρ ο χ ῶ ν.

Τὸ Τμήμα τοῦτο ὑποδιαιρεῖται εἰς τὸ «Γραφεῖον ἀπονομῆς Παροχῶν» καὶ εἰς τὸν «Γραφεῖον Συνταξιούχων».

1. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν ἀ π ο ν ο μ ῆ ς πα ρ ο χ ῶ ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει ἡ συγκέντρωσις τῶν περὶ ἀπονομῆς, μεταβολῆς, ἐπανεξετάσεως ἢ μεταβιβάσεως παροχῆς ἐκ τοῦ NAT ἢ τοῦ Κεφαλαίου Δυτῶν αἰτήσεων τῶν ἡσφαλισμένων, συνταξιούχων ἢ δικαιουμένων προσώπων καὶ ἡ ἐπ' αὐτῶν ἐνέργεια διὰ τὴν ὁλοκλήρωσιν τῆς κατὰ νόμον διαδικασίας πρὸς εἰσήγησιν εἰς τὸ Δ.Σ. διὰ τὴν ἐκδοσιν σχετικῆς ἀποφάσεως αὐτοῦ, εἰδικώτερον δέ :

α) 'Ο ἔλεγχος καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς συμπληρώσεως τῶν δικαιολογητικῶν ἀπονομῆς παροχῆς τινός, μεταβι-

βάσεως ἢ ἐπανεξετάσεως ἀπονεμηθείσης συντάξεως ἢ τῆς ἀναθεωρήσεως ἀπονεμηθείσης ὑπὸ τοῦ Δ.Σ. παροχῆς τινός ὡς καὶ ἡ ἐφαρμογὴ τῶν διατάξεων περὶ μὴ ἀπονομῆς διπλῆς ἐκ τοῦ NAT συντάξεως.

β) 'Η μελέτη καὶ ἡ μέριμνα συμπληρώσεως τῶν δικογραφῶν τῶν ἀτυχημάτων ἐν τῇ ναυτικῇ ἐργασίᾳ ἢ τῆς κηρύξεως εἰς ἀφάνειαν ναυτικοῦ καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς ἐκδόσεως τῶν περὶ χαρακτηρισμοῦ ἀτυχήματος ἢ ἀφανείας ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ.

γ) Πᾶσα ἐνέργεια ἀναγομένη εἰς τὴν ὑγειονομικὴν ἐξέτασιν τῶν αἰτούντων παροχὴν λόγῳ ἀνικανότητος.

δ) 'Η μέριμνα τῆς ἐκδόσεως ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. περὶ διακοπῆς ἢ παύσεως ἀπονεμηθείσης συντάξεως.

ε) 'Η μελέτη, ἔλεγχος καὶ μέριμνα τῆς συμπληρώσεως τῶν δικογραφῶν τῶν ἀφορωσῶν εἰς ἀτύχημα δυτῶν καὶ τῶν δικαιολογητικῶν αὐτῶν πρὸς λήψιν ἀπαζημιώσεως καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἐνώπιον τοῦ 'Υγειονομικῶν 'Επιτροπῶν Δυτῶν παραπομπῆς παθόντων δυτῶν.

στ) 'Η συγκέντρωσις τῶν κατὰ νόμον ἀπαιτουμένων κατὰ περίπτωσιν δικαιολογητικῶν στοιχείων τῆς συνταξίμου ὑπηρεσίας τῶν ἡσφαλισμένων καὶ ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ μηχανογραφικοῦ Τμήματος ὁ ἔλεγχος τῶν συγκρουμένων ὑπηρεσιῶν.

ζ) 'Ο καθορισμός τῶν συνταξιοδοτικῶν μισθολογίων.

η) 'Η συγκέντρωσις καὶ κωδικογράφησις τῶν σχετικῶν στοιχείων συνταξίμου ὑπηρεσίας διὰ τὸν ὑπολογισμόν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ τῆς ἀπονεμητέας παροχῆς καὶ τὴν σύνταξιν τοῦ ἐντύπου τῆς σχετικῆς ἀποφάσεως ὡς καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὸν ὑπολογισμόν ἐπὶ μεταβιβάσεως, ἐπανεξετάσεως, ἀνακατανομῆς ἢ ἀναθεωρήσεως συντάξεως.

θ) 'Η κατάρτισις τῶν περὶ μεταβιβάσεων, ἀνακατανομῆς, ἐπανεξετάσεως, μειώσεως, στερήσεως καὶ παύσεως ἀπονεμηθείσης συντάξεως ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων τῆς 'Αναθεωρητικῆς 'Επιτροπῆς.

ι) 'Η τήρησις τῶν εἰδικῶν βιβλίων καὶ ἡ καταχώρησις εἰς αὐτὰ τῶν ἐκδοθεισῶν ὑπὸ τοῦ Δ.Σ. καὶ τῆς 'Αναθεωρητικῆς 'Επιτροπῆς ἀποφάσεων ἐπὶ παροχῶν καὶ ἡ κοινοποίησις τούτων πρὸς ἐκτέλεσιν εἰς τὸ κατωτέρω Γραφεῖον Συνταξιούχων.

ια) 'Η τήρησις ἀρχείων πρωτοτύπων ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. καὶ τῆς 'Αναθεωρητικῆς 'Επιτροπῆς, ἀρχείου συνήθων ἀτυχημάτων καὶ ἀρχείου ἀτυχημάτων δυτῶν.

ιβ) Πᾶν θέμα ἀναγόμενον εἰς τὰς παροχὰς καὶ μὴ ἐμπύπτον εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ κατωτέρω Γραφείου Συνταξιούχων.

2. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Σ υ ν τ α ξ ι ο ὗ χ ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκουν :

α) Τὰ μητρώα Συνταξιούχων, ἦτοι :

αα) 'Η τήρησις τῶν Γενικῶν Μητρώων Συνταξιούχων καὶ ἐφ' ἅπαξ ἀποζημιουμένων ὑπὸ τοῦ NAT, ἀποζημιουμένων Δυτῶν, συνταξιοδοτουμένων ἐκ τοῦ Κεφαλαίου Φυματικῶν ὡς καὶ τῶν ἀντιστοίχων ἀλφαριθμητικῶν εὐρετηρίων.

ββ) 'Η τήρησις τοῦ Εἰδικοῦ 'Αρχείου ἀτομικῶν φακέλων παροχῶν (συντάξεων καὶ ἐφ' ἅπαξ ἀποζημιώσεων) NAT, Κεφαλαίων Φυματικῶν καὶ Δυτῶν.

γγ) 'Η τήρησις τοῦ Εἰδικοῦ 'Αρχείου ἀτομικῶν φακέλων ἀπορριπτικῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ τῆς 'Αναθεωρητικῆς 'Επιτροπῆς ἐπὶ τῶν αἰτήσεων παροχῶν.

δδ) 'Η ἐκδοσις τῶν συνταξιοδοτικῶν ἐγγράφων καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἐπιδόσεως τούτων εἰς τοὺς συνταξιοδοτηθέντας.

εε) 'Η μέσῃ τοῦ Τμήματος 'Ελέγχου ἐνημέρωσις τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ διὰ τῶν ἐκάστοτε κατὰ ὑπόλογον πληρωμῆς καὶ τῶν εἰς ἕνα ἕκαστον συνταξιούχον ἐπερχομένων μεταβολῶν.

στστ) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ὑπὸ τῆς Διευθύνσεως ἐκδοσιν τῶν καταλογιστικῶν πράξεων κατὰ συνταξιούχων μὴ γνωστοποιούντων πραγματικὰ γεγονότα συνεπαγόμενα μειώσιν ἢ στερῇσιν ἀπονεμηθείσης συντάξεως.

β) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἔκδοσιν ἐντολῶν πληρωμῆς παροχῶν ἔτσι :

αα) Ἡ γνωστοποίησις, πρὸς τὸ Τμήμα Μηχανογραφικῶν τῶν μεταβολῶν διὰ τὴν σύνταξιν τῶν διὰ τὴν πληρωμὴν τῶν μηνιαίων τακτικῶν, τῶν ἀναδρομικῶν καὶ τῶν μὴ ἐμπροθέσμως εἰσπραχθεῖσων συντάξεων NAT καὶ ΚΠΦΝ ἀναγκαιῶν μηχανογραφικῶν παραστατικῶν καὶ ἡ ἐν συν-εξαίᾳ ἐκ τούτων ἔκδοσις τῶν κατὰ ὑπόλογον ἐντολῶν πληρωμῆς παροχῶν.

ββ) Ἡ ἔκδοσις ἐντολῶν πληρωμῆς ἐφ' ἀπαξ ἀποζημιώσεων ἐκ τοῦ NAT καὶ ἀποζημιώσεων ἐργατικῆς νομοθεσίας ἐκ τοῦ Κεφαλαίου Δυτῶν.

γγ) Ἡ μέριμνα βεβαιώσεως τῶν πρὸς τὸ Δημόσιον καὶ τὸ NAT, τὸ Κεφάλαιον Ἀνεργίας καὶ Ἀσθενείας Ναυτικῶν καὶ τὸ Κεφάλαιον Προστασίας Φυματικῶν ναυτικῶν ἢ πρὸς τρίτους νομίμως ὀφειλομένων χρηματικῶν ποσῶν ὑπὸ συνταξιούχων ἢ ἐφ' ἀπαξ ἀποζημιουμένων.

δδ) Ἡ ἐκκαθάρισις τῶν ἐξόδων κηδείας τῶν συνταξιούχων.

γ) Ὁ ἔλεγχος τῆς καταστάσεως τῶν συνταξιούχων, ἔτσι :

αα) Τῆς παρ' ἐκάστῳ συνταξιούχῳ συνδρομῆς τῶν προϋποθέσεων πρὸς λήψιν ἐκτάκτου παροχῆς παρὰ τοῦ NAT.

ββ) Τῶν πληρεξουσίων ἐγγράφων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος.

γγ) Τῆς συνδρομῆς ὄρων συνεπαγομένων τὴν στέρησιν, διχοπήν, μείωσιν ἢ μεταβολὴν τῆς καταβαλλομένης συντάξεως.

δδ) Τῶν δεσμευμένων συντάξεων.

Ἄρθρον 7.

Τμήμα Περιουσίας.

Τὸ Τμήμα τοῦτο ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἑξῆς τρία Γραφεῖα : «Γραφεῖον Ἐποπτείας Κτημάτων», «Γραφεῖον Μισθώσεων» καὶ «Γραφεῖον Δανείων».

1. Γραφεῖον Ἐποπτείας Κτημάτων : Εἰς τοῦτο ἀνήκουν αἱ ἑξῆς ἀρμοδιότητες :

α) Ἡ μέριμνα καὶ ἡ ἀσφαλὴς φύλαξις τῶν φακέλλων τίτλων ιδιοκτησίας τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου, πάσης φύσεως μελετῶν, σχεδίων κλπ. καὶ ἡ τήρησις τοῦ Κτηματολογίου.

β) Ἡ τήρησις τῆς ἀσφαλίσεως τῆς ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ταμείου.

γ) Ἡ μέριμνα τῆς διὰ τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος συντηρήσεως τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου.

δ) Ἡ κατ' ἔτος ἀναπροσαρμογὴ τῆς ἐμπορικῆς ἀξίας ἐκάστου ἀκινήτου καὶ ὁ ὑπολογισμὸς τῆς προσόδου αὐτοῦ, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος.

ε) Ἡ διοικητικὴ ἐνέργεια ἐπὶ τῆς, κατὰ τὰς κειμέναις διατάξεις, ἀνεγέρσεως, ἐπεκτάσεως κτιρίων καὶ ἐπὶ τῆς ἀγορᾶς ἀκινήτων ἢ οἰκοπέδων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος NAT.

στ) Ἡ διοίκησις τοῦ προσωπικοῦ Κτημάτων τοῦ Ταμείου κατ' ἀνάλογον ἐφαρμογὴν τῆς παραγρ. 1 τοῦ ἁρθροῦ 4 τοῦ παρόντος ἔτσι τῶν τεχνιτῶν, θυρωρῶν, καθαριστριῶν καὶ ὁδηγῶν ἀνεκυστήρων κλπ. τῶν ἀκινήτων καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς ἀσφαλιστικῆς τῶν τακτοποιήσεως, ὡς καὶ ἡ τήρησις τῶν ἀτομικῶν φακέλλων τούτων.

ζ) Ἡ βεβαίωσις τῶν ὑπὸ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος ἐκκαθαριζομένων δικαστικῶν ἐξόδων καὶ ἡ εἰσπραξις αὐτῶν.

η) Ἡ ἐκκαθάρισις καὶ βεβαίωσις τῶν βαρυνουσῶν τὰ ἀκίνητα δαπανῶν ἐκ φόρων, τελῶν καὶ λοιπῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου ἢ Τρίτων δικαιοματιῶν, ἡ σύνταξις τῶν οἰκειῶν φορολογικῶν δηλώσεων περὶ τῶν ἀνωτέρω καὶ ἡ βάσει στοιχείων τοῦ Τμήματος Λογιστηρίου περὶ τῶν ἀφορωσῶν τὰς ἐκ κινήτων ἀξιών προσόδους τοῦ Ταμείου καὶ ἡ διὰ τοῦ Τμήματος τοῦ Ταμείου πληρωμὴ τούτων κατὰ τὴν νόμιμον διαδικασίαν.

θ) Ἡ ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος ἐπιμέλεια τῆς βεβαίωσέως καὶ ἐκκαθαρίσεως τῶν πρὸς

εἰσπραξίν ἢ πληρωμὴν δαπανῶν ἢ ἀμοιβῶν ἀφορωσῶν τὴν συστήρησιν, ἐπισκευάς, ἀνοικοδομήσεις, μεταρρυθμίσεις καὶ ἐν γένει τὰς τεχνικῆς φύσεως ἐργασίας τῶν ἀκινήτων καὶ ἡ σύνταξις τῶν οἰκειῶν σημειωμάτων εἰσπράξεως ἢ φύλλον ὑπολογισμοῦ δαπάνης.

ι) Ἐν γένει πᾶν θέμα ἀναγόμενον εἰς τὰ κτήματα τοῦ Ταμείου καὶ μὴ ἀνήκον ρητῶς εἰς τὴν ἀρμοδιότητα ἄλλου Τμήματος.

2. Γραφεῖον μισθώσεων. Εἰς τοῦτο ἀνήκουν αἱ ἑξῆς ἀρμοδιότητες :

α) Ἡ μέριμνα τῆς ἀποδοτικωτέρας ἐν γένει ἐκμεταλλεύσεως ἐκάστου ἐκμισθουμένου διαμερίσματος, καταστήματος καὶ παντὸς ἐτέρου χώρου τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου καὶ ἡ κατὰ διαστήματα συμφώνως πρὸς τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. κατάρτισις πίνακος μισθωτικῶν ἀξιών τῶν ἐκμισθουμένων χώρων.

β) Ἡ μέριμνα τῆς ἐκμισθώσεως, ἡ διεξαγωγὴ τῆς σχετικῆς διαδικασίας καὶ ἡ κατάρτισις καὶ ἀνανέωσις τῶν συμβάσεων μετὰ τῶν μισθωτῶν, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος.

γ) Ἡ τήρησις ἀτομικῶν φακέλλων τῶν μισθωτῶν καὶ τοῦ ληξάρχου μισθώσεων.

δ) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς βεβαίωσεως καὶ εἰσπράξεως τῶν ἐκ τῆς ἐκμεταλλεύσεως τῶν ἀκινήτων προσόδων, ἀποζημιώσεων ἢ ἀπαιτήσεων καὶ παρακολούθησεως τῆς πορείας τῆς εἰσπράξεως καὶ τῆς λήψεως ἀναγκαστικῶν μέτρων.

ε) Ἡ παρακολούθησις τῆς τακτικῆς ἐκπληρώσεως τῶν συμβατικῶν ὑποχρεώσεων τῶν μισθωτῶν, ἡ παραπομπὴ τῶν δυστροπούντων ἐν γένει εἰς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα διὰ τὴν ἐφαρμογὴν τῶν περὶ ἀποβολῆς διατάξεων, ἡ περαιτέρω παρακολούθησις τῶν ὑποθέσεων, ὡς καὶ τῶν ἐκ τῆς συμβάσεως τῆς μισθώσεως προκαλουμένων δικαστικῶν καὶ ἐξωδίκων διενέξεων.

στ) Ἡ ἐπὶ τῇ βάσει ἐκκαθαρίσεων τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος βεβαιώσεως τῶν ὀφειλῶν τοῦ Ταμείου ἐκ δικαστικῶν ἐξόδων, ἀποζημιώσεων εἰς μισθωτὰς ἢ ἄλλης ὀφειλῆς ἐκ τῆς μισθώσεως ἀκινήτων.

ζ) Ἡ παρακολούθησις ἐν γένει τῶν κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν Τραπεζῶν ἀφορωσῶν ὑποχρεώσεις μισθωτῶν τοῦ Ταμείου, καταχωρουμένων εἰς εἰδικὸν βιβλίον καὶ ἡ ταχεῖς διαβίβασις αὐτῶν ἀρμοδίως πρὸς διαφύλαξιν.

η) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς κατανομῆς τῶν κοινοχρήστων δαπανῶν, ἡ συναφὴς μετὰ τῶν διαχειριστῶν συνεργασία καὶ ὁ ἔλεγχος τῶν λογαριασμῶν αὐτῶν.

θ) Ἡ λογιστικὴ παρακολούθησις τῶν ὑπὸ τοῦ Γραφείου Ἐποπτείας κτημάτων βεβαιουμένων εἰσπράξεων.

ι) Ἡ τήρησις προχείρων λογιστικῶν καρτελλῶν τῶν μισθωτῶν.

ια) Ἡ πρόχειρος λογιστικὴ παρακολούθησις καὶ ἐμφάνισις τῶν προσόδων καὶ ἀπυδόσεως ἐνὸς ἐκάστου ἀκινήτου.

ιβ) Ἡ σύνταξις τῶν περὶ τῶν ἀνωτέρω λογιστικῶν ἐγγραφῶν βεβαιώσεως καὶ ἐκκαθαρίσεως ὡς καὶ ἡ κωδικογράφησις τούτων συμφώνως πρὸς τὰς εἰδικὰς ὁργανωτικὰς διαταγὰς.

3. Γραφεῖον Δανείων. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν τοποθέτησιν διαθεσίμων ἐν γένει κεφαλαίων εἰς ναυτιλιακὰ καὶ στεγαστικὰ ἐνυπόθηκα δάνεια ὡς καὶ διὰ τὴν παροχὴν ὑπὸ τοῦ Ταμείου ἐγγυήσεων διὰ σύναψιν ναυτιλιακῶν δανείων.

β) Ἡ προεργασία, μελέτη καὶ εἰσήγησις πρὸς τὴν διεύθυνσιν τῆς προσφορωτέρας τοποθετήσεως τῶν κεφαλαίων εἰς ἐνυπόθηκα δάνεια.

γ) Ἡ συγκριτικὴ μελέτη τῶν τοποθετημένων εἰς δάνεια κεφαλαίων, ἐν σχέσει πρὸς ἄλλας τοποθετήσεις τοῦ Ταμείου καὶ ἡ εἰσήγησις πρὸς τὴν Διεύθυνσιν τῶν ἐπιβαλλομένων μέτρων διὰ τὴν ἐπωφελεστέραν ἀπόδοσιν αὐτῶν, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τμήματος Λογιστηρίου.

δ) Ἡ μέριμνα συγκεντρώσεως πληροφοριῶν περὶ τῆς οἰκονομικῆς ἐπιφανείας καὶ φερεγγυότητος τῶν αἰτουμένων ναυτιλιακῶν δανείων.

ε) Ἡ εἰς τὴν ἀρμοδίαν Ἐπιτροπὴν ἐκτιμήσεως πλοίων παραπομπὴ τῶν αἰτήσεων χορηγήσεως ναυτιλιακῶν δανείων, ἡ παρακολούθησις καὶ ἐνημέρωσις τῆς Διευθύνσεως ἐπὶ τῶν ἐκθέσεων τῆς ἐν λόγῳ Ἐπιτροπῆς.

στ) Ἡ προεργασία ἐπὶ τῶν προϋποθέσεων τῆς χορηγήσεως τῶν δανείων καὶ ἡ διεξαγωγὴ πάσης ἐργασίας, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος, διὰ τε τὴν κατάρτισιν τῆς συμβάσεως καὶ τὴν χορήγησιν ἐμπραγμα-
του ἀσφαλείας.

ζ) Ἡ τήρησις τῶν δανειακῶν συμβάσεων καὶ τῆς σχε-
τικῆς ἀλληλογραφίας.

η) Ἡ παρακολούθησις τῆς τακτικῆς καὶ ἐμπροθέσμου καταβολῆς τῶν τοκοχρεωλυτικῶν ἢ ἀπλῶν δόσεων τῶν χορη-
γηθέντων ἐνυποθήκων δανείων, τῆς ἐμπροθέσμου ἐπιστρο-
φῆς τῶν κεφαλαίων, τοῦ ὑπολογισμοῦ καὶ εἰσπράξεως τυχόν
τόκων ὑπερμερίας καὶ τῆς εἰσπράξεως ὀφειλῶν ἐξ ἀσφα-
λίστρων καὶ λοιπῶν ἐξόδων, ἡ ἐνέργεια τῶν σχετικῶν λο-
γιστικῶν ἐγγραφῶν καὶ ἡ κωδικογράφησις τούτων.

θ) Ἡ ἔγκαιρος ἐνέργεια τῶν ἐπιβαλλομένων πράξεων
πρὸς εἰσπράξιν τῶν ἐκ δανείων ὀφειλῶν καὶ ἡ παρακολούθησις
καταβολῆς ἐμπροθέσμως τῶν δόσεων.

ι) Ἡ ἀσφάλισις τῶν ἐνυποθήκων πλοίων, ἡ φροντίς
ἀνανεώσεως τῶν ἀσφαλειῶν αὐτῶν, ἡ τήρησις καὶ ἐνημέ-
ρωσις βιβλίου λήξεως ἀσφαλιστηρίων συμβολαίων καὶ τοιού-
του λήξεως τοκοχρεωλυτικῶν δόσεων δανείου.

ια) Ἡ παρακολούθησις τῶν εἰς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα
διαβιβάζομένων ὑποθέσεων διὰ τὴν εἰσπράξιν ὀφειλομένων
δανείων.

ιβ) Ἡ κατάρτισις πίνακος ἐξοφλήσεως τῶν δανείων
τεθεωρημένου ὑπὸ τοῦ Προϊσταμένου Τμήματος Ἀναλο-
γιστικοῦ.

ιγ) Ἡ λογιστικὴ τήρησις τῆς κινήσεως τῶν ναυτιλια-
κῶν καὶ στεγαστικῶν δανείων καὶ ἡ τήρησις τῶν οἰκείων
ἀναλυτικῶν καθολικῶν.

ιδ) Ἡ παρακολούθησις τῶν μέσῳ τῆς Κτηματικῆς
Τραπεζῆς χορηγουμένων στεγαστικῶν δανείων πρὸς τοὺς
ναυτικούς καὶ συνταξιούχους, ἰδίᾳ τῆς ἐμπροθέσμου κατα-
βολῆς τῶν τοκοχρεωλυτικῶν δόσεων καὶ ἡ συμφωνία μετὰ
τῶν ἀποστελλομένων παρὰ τῆς Τραπεζῆς ἐκάστοτε πινάκων
χρεωπιστώσεων.

ιε) Ἡ ἐν γένει ἐπεξεργασία θεμάτων τοποθετήσεως
κεφαλαίων εἰς δάνεια καὶ ἡ σύνταξις τοῦ μηνιαίου στα-
τιστικοῦ δελτίου τοῦ Τμήματος Ἀναλογιστικοῦ ὡς καὶ
πίνακος ἐνεργειῶν ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ
Τμήματος κατὰ τὴν ἐκάστοτε χορήγησιν δανείου.

ιστ) Ἡ παρακολούθησις τῶν κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν
ἐπιστολῶν Τραπεζῶν ἀφορώσων ὑποχρεώσεις ἐναντι τοῦ
Ταμείου ἐκ δανείων, διὰ καταχωρήσεώς των εἰς εἰδικὸν
βιβλίον ὡς καὶ ἡ ταχεῖα διαβίβασις αὐτῶν ἀρμοδίως πρὸς
διαφύλαξιν.

Ἄρθρον 8.

Τμήμα Ἐλέγχου.

Τὸ Τμήμα Ἐλέγχου ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἀκόλουθα ἑξ
Γραφεῖα Ἐλέγχου: «Εἰσφορῶν πλοίων», «διοικητικῶν
δαπανῶν», «ὑπολόγων εἰσπράξεων», «παροχῶν», «διατε-
τιμημένων ἐντύπων», «εἰδικῶν πόρων καὶ προσόδων πε-
ριουσίας».

1. Γραφεῖον Ἐλέγχου εἰσφορῶν πλοίων.
Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) Ὁ ἔλεγχος τῶν βεβαιουμένων ὑπὸ τῶν ἀρμοδίων
Γραφείων τοῦ Τμήματος πόρων εἰσφορῶν ἐκ ναυτολο-
γίων ὅσον ἀφορᾷ τὴν κανονικότητα, πληρότητα καὶ ἀκρι-
βειαν αὐτῶν, συμπεριλαμβανομένου καὶ τοῦ ἔλέγχου τῶν
σχετικῶν μισθολογίων.

β) Ὁ ἔλεγχος τῶν ὑπὸ τῶν ἀρμοδίων γραφείων τοῦ
Τμήματος πόρων ὑπολογισμῶν τῶν τυχόν προσθέτων τε-
λῶν ἐκ ναυτολογίων πλοίων.

γ) Ὁ ἔλεγχος βεβαιωθείσης ὀφειλῆς ἐξ ἑλλιπῶς συν-
θέσεως τῶν ποντοπόρων πλοίων Ἐξωτερικοῦ.

δ) Ὁ ἔλεγχος τοῦ καθορισμοῦ τῆς ὑπηρεσίας τῶν ἄλλο-
δαπῶν, τῶν ἀναγραφομένων εἰς τὰ ναυτολόγια τῶν ποντο-
πόρων πλοίων, συμφώνως πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἰσχύουσας
Ἐγκριτικὰς Πράξεις τοῦ ἁρθροῦ 13 τοῦ Ν.Δ. 2687/1953.

ε) Ὁ ἔλεγχος τῶν ἐκάστοτε ἀναθεωρήσεων ἐπὶ τῶν ἐπι-
βληθέντων προσθέτων τελῶν καὶ τῶν τοιούτων ἐξ ἑλλι-
πῶς συνθέσεως.

στ) Ὁ ἔλεγχος τῶν ἐκ καταστάσεων συμβεβλημένων
πλοίων εἰσπραττομένων εἰσφορῶν.

ζ) Ἡ ἀρμοδιότης τῶν μετὰ τοῦ Δημοσίου σχέσεων διὰ
τὰ ἀνήκοντα καὶ ἀποδιδόμενα εἰς τὸ δημόσιον δικαιώματά
του ἐκ τῶν ναυτολογίων κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις.

η) Ὁ ἔλεγχος τῆς κωδικογραφήσεως τῶν διαφορῶν
στοιχείων τῶν ναυτολογίων καὶ καταστάσεων διὰ τὴν πε-
ραιτέρω ἐπεξεργασίαν τούτων ὑπὸ τοῦ Μηχανογραφικοῦ
Τμήματος.

2. Γραφεῖον ἔλέγχου διοικητικῶν δα-
πανῶν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) Ὁ ἔλεγχος πάσης διὰ τοῦ Ταμείου τοῦ Ν.Α.Τ. ἡ
συμφημιστικῶς πραγματοποιουμένης πληρωμῆς τόσον ἀπὸ
ἀπόψεως νομιμότητος ὅσον καὶ ἀπὸ οὐσιαστικῆς πλευρᾶς,
πλὴν τῆς περιπτώσεως τῆς πληρωμῆς συντάξεων Ν.Α.Τ.
καὶ ἐφ' ἅπαξ παροχῶν Ν.Α.Τ. καὶ Ταμείων Προνοίας
Ε.Ν.

β) Ὁ ἔλεγχος τῶν δαπανῶν Ὑπηρεσιῶν Υ.Ε.Ν. ἐσω-
τερικοῦ καὶ ἐξωτερικοῦ, τῶν γενομένων διὰ τὴν διεξαγω-
γὴν ὑπηρεσίας ἀφορώσας τὸ Ν.Α.Τ. καὶ ἡ παρακολούθησις
τῆς κανονικότητος τῆς παρ' αὐταῖς παγίας προκαταβολῆς
τοῦ Ταμείου.

γ) Ὁ ἔλεγχος τῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου ἡ Τρίτων ἐπι-
βαλλομένων ἐπὶ πάσης πληρωμῆς κρατήσεων ἐκ φόρων,
χαρτοσήμου, τελῶν ἢ πάσης φύσεως δικαιωμάτων ἢ ἐκ-
πτώσεων.

δ) Ἡ ἐκδοσις τῶν ἐντολῶν διὰ τὰς πάσης φύσεως πλη-
ρωμὰς πλὴν παροχῶν.

ε) Ὁ ἔλεγχος ἐκτελέσεως τῶν ταμειακῶν πληρωμῶν
βάσει τῶν Ταμειακῶν παραστατικῶν πληρωμῶν καὶ εἰσ-
πράξεων.

στ) Ὁ ἔλεγχος ἀποδόσεως ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν.

ζ) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις τῶν μερίδων πρὸς παρα-
κολούθησιν τῶν πιστώσεων τοῦ προϋπολογισμοῦ καὶ ἡ
ἐγκαιρος εἰδοποίησις τοῦ Λογιστηρίου διὰ τὴν ἐγκρίσιν
συμπληρωματικῶν πιστώσεων.

3. Γραφεῖον ἔλέγχου ὑπολόγων εἰσ-
πράξεων. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

Ὁ ἔλεγχος τῶν Ὑπολόγων Εἰσπράξεων Ἐσωτερικοῦ
καὶ Ἐξωτερικοῦ ἦτοι:

α) Ὁ οὐσιαστικὸς ἔλεγχος, ὁ ἀφορῶν τὴν ὀρθὴν εἰσα-
γωγὴν τῶν διὰ τῶν τριπλοτύπων Ν.Α.Τ. πραγματοποιου-
μένων ὑπὸ τῶν Ὑπολόγων εἰσπράξεων καὶ ἡ μέριμνα τῆς
τακτοποιήσεως τῶν προκυπτουσῶν δι' ἐσωτερικῶν ἐνερ-
γειῶν ἢ ἀλληλογραφίας.

β) Ὁ ἔλεγχος τῶν κατὰ μῆνα ἀποστελλομένων ὑπὸ τῶν
Ὑπολόγων δικαιολογητικῶν εἰσπράξεως ἐν ἀλληλουχίᾳ καὶ
ἡ γνωστοποίησις εἰς τούτους τῆς συμφωνίας τῶν εἰσπρά-
ξεων καταθέσεων.

γ) Ὁ ἔλεγχος τῆς ἐμπροθέσμου καταθέσεως τῶν εἰσ-
πράξεων εἰς τὰς κατὰ τόπους Τραπεζὰς ἐσωτερικοῦ καὶ
ἐξωτερικοῦ, Δημόσια Ταμεῖα, Ταχυδρομικὰ Γραφεῖα κλπ.

δ) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις πίνακος παρακολούθη-
σεως μηνιαίας κινήσεως Ὑπολόγων Εἰσπράξεων.

ε) Ἡ κωδικογράφησις τῶν ἀποδεικτικῶν εἰσπράξεων
τῶν Ὑπολόγων καὶ ἡ μετατροπὴ τῶν εἰς συνάλλαγμα πο-
σῶν εἰς δραχμάς.

στ) Ἡ ἐκδοσις Σημειωμάτων Λογιστικῆς ἐγγραφῆς διὰ
τὴν διαχειριστικὴν τακτοποίησιν τῶν λογαριασμῶν τῶν
Ὑπολόγων καὶ Τραπεζῶν καὶ ἡ Κωδικογράφησις τούτων.

ζ) Ἡ τήρησις ἀναλυτικοῦ καθολικοῦ καὶ ἡ λογιστικὴ
συμφωνία τῶν λογαριασμῶν τῶν Ὑπολόγων Εἰσπράξεων
πρὸς τὰς ὑπὸ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ ἐκδιδόμενας
Ἡμερησίας Λογιστικᾶς καταστάσεις.

η) Ἡ σύνταξις τοῦ ἐτησίου Ἰσοζυγίου τοῦ λογαριασμοῦ «ΥΠΟΛΟΓΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΑΙ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΔΡΧ.» καὶ ἡ συμφωνία μετὰ τὸν ἀντίστοιχον λογαριασμὸν τοῦ Τμήματος Λογιστηρίου.

θ) Ἡ σύνταξις ἐτησίου Ἰσοζυγίου εἰς συνάλλαγμα τοῦ λογαριασμοῦ τῶν Ὑπολόγων καὶ συμφωνία τούτου μετὰ τοῦ Λογιστηρίου.

4. Γ ρ α φ εῖ ο ν ἐ λ έ γ χ ο υ πα ρ ο χ ῶ ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ὁ ἔλεγχος τῆς νομιμότητος τῶν συνταξιοδοτικῶν προϋποθέσεων ὡς καὶ τοῦ Ὑπολογισμοῦ τοῦ συνταξιοδοτικοῦ μισθοῦ καὶ τῆς ἀπονεμηθείσης παροχῆς βάσει τῆς ἰσχύουσας νομοθεσίας.

β) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις τοῦ Μητρώου μερίδων συνταξιούχων.

γ) Ὁ ἔλεγχος τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Παροχῶν ἐκδιδομένων φύλλων ἀπογραφῆς ἢ μεταβολῆς συνταξιούχων.

δ) Ἡ σύνταξις μηνιαίων συγκεντρωτικῶν φύλλων μεταβολῶν καθ' ὑπόλογον πληρωμῆς ὡς καὶ ἡ κατὰ μῆνα συμφωνία τοῦ ὕψους τῶν συντάξεων μετὰ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ.

ε) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις μερίδων ὀφειλῶν συνταξιούχων ὑπὲρ Ν.Α.Τ. καὶ Τρίτων ὡς καὶ ἡ κατὰ μῆνα γνωστοποιήσις εἰς Τμήμα Παροχῶν τῶν πραγματοποιηθεισῶν ἀντιστοιχῶν κρατήσεων.

στ) Ἡ δι' εἰδικῶν μερίδων παρακολούθησις τῶν ἀπληρῶτων συντάξεων.

ζ) Ὁ ἔλεγχος τῶν ὑπὸ τῶν ὑπολόγων ἐπιστρεφόμενων δικαιολογητικῶν πληρωμῆς συντάξεων καὶ ἡ καθ' ὑπόλογον καὶ κατὰ μῆνα σύνταξις φύλλου ἐκκαθαρίσεως καὶ ἡ γνωστοποιήσις εἰς τὸ Τμήμα Παροχῶν πάσης ἀναφερομένης ὑπὸ τῶν ὑπολόγων μεταβολῆς τῆς καταστάσεως συνταξιούχου.

η) Ἡ ἐκδοσις Σημειωμάτων Λογιστικῶν Ἐγγραφῶν :

αα) Τῆς βεβαιώσεως τῶν ἐκ παροχῶν ὑποχρεώσεων τοῦ Ν.Α.Τ. καὶ τῶν παρ' αὐτῷ Κεφαλαίων καὶ τῆς ἐν καιρῷ ἀντιστοίχου ἐκκαθαρίσεως τῶν πρὸς πληρωμὴν ἀποσταλίσων παροχῶν, βάσει τοῦ προηγουμένου ἐδαφίου ζ συστάσσομένου μηνιαίου φύλλου ἐκκαθαρίσεως καθ' ὑπόλογον.

ββ) Τῆς βεβαιώσεως τῶν ἐν γένει ὀφειλῶν τῶν συνταξιούχων.

θ) Ὁ ἔλεγχος καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ὑποχρεώσεως τῶν Ὑπολόγων πληρωμῆς παροχῶν ἥτοι :

αα) Ἡ ἐν γένει λογιστικὴ τακτοποίησις τῶν ἐπὶ τῶν γενομένων συντάξεων πάσης φύσεως κρατήσεων καὶ

ββ) Ἡ κατὰ τὸ τέλος τῆς οἰκ. χρήσεως λογιστικὴ συμφωνία ἀπάντων τῶν ὑπὸ τοῦ γραφείου τηρουμένων λογαριασμῶν.

5. Γ ρ α φ εῖ ο ν ἐ λ έ γ χ ο υ διατετιμημένων ἐν τ ὕ π ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ παρακολούθησις τῶν εἰσαγωγῶν εἰς ἀποθήκην Ν.Α.Τ. διατετιμημένων ἐντύπων ἀπὸ προμηθευτὰς καὶ ἐξαγωγῶν αὐτῶν δι' ἀποστολὰς εἰς ὑπολόγους.

β) Ἡ παρακολούθησις τῆς μηνιαίας κινήσεως (διαθέσεων καὶ ἐπιστροφῶν) τῶν εἰς χεῖρας τῶν Ὑπολόγων διατετιμημένων ἐντύπων βάσει τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ καταρτιζομένων λογιστικῶν καταστάσεων καὶ μηνιαίων ἰσοζυγίων τῶν ὑπολόγων.

γ) Ἡ παρακολούθησις τῆς δωρεὰν διαθέσεως διατετιμημένων ἐντύπων καὶ ἡ ἀρμοδιότης ἐπὶ τῆς διαδικασίας καταστροφῆς κακεκτύπων ἢ ἀχρηστευθέντων διατετιμημένων ἐντύπων συμφώνως πρὸς τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ.

δ) Ἡ διαχειριστικὴ τακτοποίησις τῶν ἀχρεωστικῶς καταβληθέντων ποσῶν δι' ἀξίαν διατετιμημένων ἐντύπων μὴ τελικῶς χορηγηθέντων.

ε) Ὁ ἔλεγχος τῆς κινήσεως τῶν διατετιμημένων ἐντύπων καὶ ἡ ἐνημέρωσις τῶν μερίδων αὐτῶν ὡς πρὸς τὰς ἐκάστοτε εἰσαγωγὰς καὶ ἐξαγωγὰς, ἡ ἐξομάλυνσις τῶν διαφορῶν καὶ ἡ συμφωνία μετὰ τῶν ἀντιστοιχῶν μερίδων τῆς ἀποθήκης, βάσει τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ παρεχομένων στοιχείων.

6. Γ ρ α φ εῖ ο ν ἐ λ έ γ χ ο υ εἰδικῶν πόρων καὶ προσόδων περιουσίας. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ὁ ἔλεγχος τῶν ὑπὲρ ΝΑΤ καὶ τῶν παρ' αὐτοῦ ἐξυπηρετουμένων Ταμείων Προνοίας Ε.Ν., Εἰδικῶν Κεφαλαίων ἢ Λογαριασμῶν, βεβαιουμένων ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου Τμήματος ἐσόδων ἐξ εἰδικῶν πόρων, καθ' ὅσον ἀφορᾷ τὴν νομιμότητα, τοὺς ὑπολογισμοὺς, τὸ ποσόν, τοὺς ὑποχρεοὺς πρὸς καταβολὴν αὐτῶν, τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικὰ καὶ τὸ κύρος αὐτῶν.

β) Ὁ ἔλεγχος τῶν ἐκ τῆς περιουσίας τοῦ ΝΑΤ Ταμείου καὶ τῶν Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. προσόδων, τῶν βεβαιουμένων παρὰ τοῦ Τμήματος Περιουσίας, καθ' ὅσον ἀφορᾷ τὴν νομιμότητα, τοὺς ὑπολογισμοὺς, τὸ ποσόν, τοὺς ὑποχρεοὺς πρὸς πληρωμὴν, τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικὰ καὶ τὸ κύρος αὐτῶν, πλὴν τῶν τόκων καταθέσεων καὶ χρεωγράφων.

γ) Ὁ ἔλεγχος τῶν εἰς βάρος τῶν ὡς ἀνωτέρω ἐσόδων (ἐδ. α') καὶ προσόδων (ἐδ. β') τούτων καὶ ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου ἢ Τρίτων ἐκ φόρων, τελῶν ἢ δικαιωμάτων ἐπιβαλλομένων κρατήσεων ἢ ἐκπτώσεων.

δ) Ὁ ἔλεγχος τῶν Ταμειακῶν εἰσπράξεων βάσει τῶν Ταμειακῶν παραστατικῶν.

Ἄρθρον 9.

Τμήμα Λογιστηρίου.

Τὸ Τμήμα τοῦτο ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἀκόλουθα πέντε γραφεῖα :

«Γραφεῖον προϋπολογισμοῦ-ἀπολογισμοῦ», «Γραφεῖον ἐπενδύσεων-περιουσίας», «Γραφεῖον λογιστικῆς κινήσεως», «Γραφεῖον λογιστικῆς συγκεντρώσεως» καὶ «Γραφεῖον Μηχανολογιστικοῦ».

1. Γ ρ α φ εῖ ο ν π ρ ο ὑ π ο λ ο γ ι σ μ ο ὦ - ἀ π ο λ ο γ ι σ μ ο ὦ. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ κατάρτισις τῶν ἐτησίων Προϋπολογισμῶν τοῦ ΝΑΤ καὶ τῶν παρ' αὐτῷ λειτουργούντων κεφαλαίων καὶ εἰδικῶν λογαριασμῶν, ἡ παρακολούθησις τῆς ἐκτελέσεως αὐτῶν καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐγγραφὴν καὶ ἐκτέλεσιν συμπληρωματικῶν ἢ νέων πιστώσεων.

β) Ὁ ὑπολογισμὸς τοῦ ποσοστοῦ κατνομῆς τῶν κοινῶν δαπανῶν μεταξύ ΝΑΤ, Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. καὶ λοιπῶν Κεφαλαίων καὶ τοῦ ἀποδοτέου ἐτησίως εἰς τὰ παρὰ τῷ ΝΑΤ Κεφάλαια ποσοστοῦ τακτικῶν εἰσφορῶν.

γ) Ἡ σύνταξις τῶν ἐτησίων ἀπολογισμῶν ἐσόδων καὶ ἐξόδων.

δ) Ἡ σύνταξις τῶν ἐτησίων Ἰσολογισμῶν καὶ τῶν οἰκονομικῶν ἐκθέσεων.

ε) Ἡ σύνταξις ἐκθέσεων καὶ πινάκων ἐπὶ τῆς οἰκονομικῆς κινήσεως τοῦ Ταμείου ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τμήματος Ἀναλογιστικοῦ.

στ) Ὁ συντονισμὸς τῆς λογιστικῆς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου εἰς τὰ θέματα τῆς λογιστικῆς ἀπεικονίσεως καὶ ὀργανώσεως ταύτης καὶ ἡ εἰσήγησις ἐπὶ τῶν ληπτέων πρὸς βελτίωσιν τοῦ ὕφισταμένου συστήματος μέτρων.

ζ) Ἡ παρακολούθησις τῆς ἐφαρμογῆς τοῦ λογιστικοῦ σχεδίου καὶ ἡ μέριμνα προσαρμογῆς τούτου πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἀνάγκας τῆς ὑπηρεσίας.

2. Γ ρ α φ εῖ ο ν ἐ π ε ν δ ὕ σ ε ω ν - π ε ρ ι ο υ σ ί α ς. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ μέριμνα τῆς παρὰ Τραπεζίαις ἐσωτερικοῦ καὶ ἐξωτερικοῦ τοποθετήσεως Κεφαλαίων τοῦ ΝΑΤ εἰς ἐντόκους καταθέσεις καὶ ἡ ἐν γένει διακίνησις τούτων κατὰ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ.

β) Ἡ τήρησις, παρακολούθησις καὶ ὁ ἔλεγχος τῶν μετὰ τῶν Τραπεζῶν λογαριασμῶν καὶ τῶν σχετικῶν τόκων.

γ) Ἡ μέριμνα τῆς ἐπενδύσεως Κεφαλαίων τοῦ Ταμείου εἰς χρεώγραφα συμφώνως πρὸς τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ., τῆς ἀσφαλούς φυλάξεως τούτων παρὰ Τραπεζίαις καὶ τῆς παρακαλουθήσεως τῆς διακυμάνσεως τῶν τιμῶν αὐτῶν, ὡς καὶ ἡ τήρησις τῶν βιβλίων χρεωγράφων καὶ τοκομεριδίων.

δ) 'Η παρακαλούθησις τῆς ἐμπροθέσου καὶ τακτικῆς εἰσπράξεως τῶν ἐκ λαχνῶν ἢ εἰς τὸ ἄρτιον κληρουμένων χρεωγράφων καὶ τῶν τοκομεριδίων αὐτῶν καὶ ὁ ἔλεγχος τούτων.

ε) 'Η μέριμνα ἐπὶ πάσης ἄλλης κατὰ νόμον ἐπενδύσεως διαθεσίμων τοῦ Ταμείου πλὴν τῶν ρητῶς εἰς τὴν ἀρμοδιότητα ἐτέρου Τμήματος ὑπαγομένων.

3. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν λ ο γ ι σ τ ι κ ῆ ς κ ι ν ῆ σ ε ω ς. Εἰς τοῦτο ἀνήκει ἡ λογιστικὴ κίνησις συναλλαγῶν ἢ ἀφορῶσα τὸ Ν.Α.Τ. καὶ τὰ παρ' αὐτῷ λειτουργοῦντα Κεφάλαια καὶ Εἰδικούς λογαριασμούς ἦτοι:

α) 'Η ἐνταλματοποίησις τῶν ἐκδιδομένων ἐντολῶν πληρωμῆς.

β) 'Η ἐκδοσις τῶν γραμματίων εἰσπράξεων.

γ) 'Η παραλαβὴ - εἰσαγωγὴ καὶ παρακολούθησις τῆς διὰ τοῦ Τμήματος Ταμείου εἰσπράξεως τῶν διαφόρων ἀξιών.

δ) 'Η ἐκδοσις τῶν σημειωμάτων λογιστικῶν ἐγγραφῶν.

ε) 'Η ἐκδοσις τῶν γραμματίων καταθέσεων παρὰ Τραπεζίαις.

στ) 'Η ἐκτέλεσις τῶν ἐμβασμάτων 'Εσωτερικοῦ - 'Εξωτερικοῦ.

ζ) 'Η ἐκτέλεσις τῆς κατανομῆς μεταξὺ Ν.Α.Τ. καὶ τῶν παρ' αὐτῷ λειτουργούντων Κεφαλαίων καὶ Εἰδικῶν Λογαριασμῶν τῶν συμβεβαιουμένων καὶ συνεισπραττομένων ἐσόδων βάσει τοῦ ὀριζομένου ἐκάστοτε ποσοστοῦ.

η) 'Η ἐκτέλεσις τῆς κατανομῆς τῶν ἐξόδων λειτουργίας μεταξὺ Ν.Α.Τ. καὶ τῶν παρ' αὐτῷ λειτουργούντων Κεφαλαίων καὶ εἰδικῶν λογαριασμῶν, ἀφ' ἑνὸς καὶ μεταξὺ Ν.Α.Τ. καὶ Ταμείων Προνοίας Ε.Ν. ἐφ' ἑτέρου.

θ) 'Η μέριμνα τῆς ἀποδόσεως κατὰ τὸ ἄρθρον 4 παραγ. 1 ἐδ. θ' τοῦ παρόντος κανονισμοῦ εἰς τὸ Δημόσιον, ΙΚΑ καὶ τρίτους ἐν γένει τῶν ὑπὲρ αὐτῶν πραγματοποιουμένων κρατήσεων εἴτε ἐκ τῶν τακτικῶν ἢ ἐκτάκτων ἀποδοχῶν ἢ ἀποζημιώσεων τοῦ Στρατιωτικοῦ καὶ Πολιτικοῦ Προσωπικοῦ εἴτε ἐξ οἰασδήποτε ἄλλης αἰτίας.

ι) 'Η Κωδικογράφησις ἀπάντων τῶν ὡς ἀνωτέρω λογιστικῶν παραστατικῶν.

4. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν λ ο γ ι σ τ ι κ ῆ ς σ υ γ κ ε ν τ ρ ῶ σ ε ω ς.

Εἰς τοῦτο ἀνήκει ἡ λογιστικὴ συγκεντρώσις, ἢ ἀφορῶσα τὸ ΝΑΤ καὶ τὰ παρ' αὐτῷ λειτουργοῦντα Κεφάλαια καὶ Εἰδικούς Λογαριασμούς ἦτοι:

α) 'Η τήρησις τοῦ συγκεντρωτικοῦ ἐπισήμου ἡμερολογίου, τοῦ Γεν. Καθολικοῦ Δραχμῶν καὶ ξένων νομισμάτων καὶ τοῦ βιβλίου ἀπογραφῆς.

β) 'Η τήρησις καὶ συμφωνία τῶν ἀναλυτικῶν καθολικῶν, ἐξαιρουμένων τῶν τηρουμένων παρ' ἐτέρων Τμημάτων.

γ) 'Η συγκεντρώσις τῆς ἡμερησίας Ταμειακῆς καὶ συμψηφιστικῆς κινήσεως ἀπάντων τῶν Τμημάτων τοῦ ΝΑΤ.

δ) 'Η μετὰ τοῦ Τμήματος Ταμείου ἡμερησία συμφωνία τῆς Ταμειακῆς κινήσεως.

ε) 'Η συμφωνία τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Μηχανογραφικοῦ συντασσομένων ἡμερησίων γενικῶν λογιστικῶν καταστάσεων καὶ μηνιαίων ἰσοζυγίων γενικῶν καὶ ἀναλυτικῶν καθολικῶν δραχμῶν καὶ ξένων νομισμάτων.

στ) 'Η τήρησις καὶ παρακολούθησις τῶν μετὰ τρίτων (THEN, εἰδικὰ κεφάλαια) κλπ. ἀλληλογρέων λογαριασμῶν, ὁ ὑπολογισμὸς τῶν τόκων καὶ ὁ ἔλεγχος αὐτῶν, θεωρούμενος διὰ τὸ ἔχειν καλῶς καὶ ἀπὸ τὸ Τμῆμα Ἀναλογιστικόν.

ζ) 'Η μέριμνα τῆς ἀποδόσεως εἰς τὸ Δημόσιον καὶ τοὺς τρίτους τῶν ὑπὲρ αὐτῶν κρατήσεων, τῶν μὴ ἀποδιδομένων κατὰ τὸν παρόντα Κανονισμόν ὑφ' ἐτέρων Τμημάτων.

η) 'Η παρακαλούθησις τῶν ἀποδοθειῶν εἰς Δημόσιον, ΙΚΑ καὶ τρίτους πάσης φύσεως κρατήσεων.

θ) 'Ο ἔλεγχος τῆς Κωδικογράφησεως τῶν λογιστικῶν παραστατικῶν ἀπάντων τῶν Τμημάτων τοῦ ΝΑΤ εἰς β' βαθμόν.

ι) 'Η ἀρχειοθέτησις τῶν λογιστικῶν παραστατικῶν.

5. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν Μ η χ α ν ο λ ο γ ι σ τ ι κ ο ὺ. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η κατάχωρησις, τήρησις καὶ συμφωνία τῶν ἀναλυτικῶν λογαριασμῶν καθολικοῦ.

β) 'Η σύνταξις ἀντιγράφων λογαριασμῶν τῶν ἀναλυτικῶν καθολικῶν καὶ τῶν καθ' ἑκάστα ἀναλυτικῶν λογαριασμῶν (EXTRAITS).

γ) 'Ο ἔλεγχος καὶ τὸ σύμφωνον τῶν ἐξ ἀναθεώρησεων ναυτολογίων καὶ καταστάσεων συμβεβλημένων πλοίων ἐπιστρεφόμενων εἰσφορῶν καὶ τῶν ἐν γένει ἀποδοτέων εἰς τρίτους ποσῶν.

δ) 'Η παροχὴ στοιχείων τῶν γενομένων καταβολῶν εἰσφορῶν πρὸς ἐκδοσιν τῶν φύλλων ἐκκαθαρίσεως καὶ ἡ συμπλήρωσις τῶν λογιστικῶν στοιχείων διὰ τὴν περαιτέρω ἐνημέρωσιν τῶν λογαριασμῶν.

Ἄρθρον 10.

Τ μ ῆ μ α Τ α μ ε ἴ ο υ.

Τὸ Τμῆμα Ταμείου ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἀκόλουθα δύο Γραφεῖα: «Γραφεῖον Ταμείου Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας» καὶ «Γραφεῖον Συναλλαγῆς μετὰ Τραπεζῶν καὶ ὑπολόγων».

1. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν Τ α μ ε ἴ ο υ Κ ε ν τ ρ ι κ ῆ ς ὕ π η ρ ε σ ῖ α ς. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η διενέργεια τῶν εἰσπράξεων καὶ πληρωμῶν τῆς Κεντρικῆς ὕπηρεσίας τοῦ Ταμείου.

β) 'Η διαφύλαξις τῶν μετρητῶν καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἐξασφαλίσεως τῶν ἐκάστοτε ἀπαραιτήτων ἀποθεματικῶν ἐκ μετρητῶν διὰ τὰς Ταμειακὰς δοσοληψίας μέχρι τοῦ, κατὰ τὰς ἰσχυρῶσας ἐκάστοτε, διατάξεις, ἀνωτάτου ὅριου.

γ) 'Η παραλαβὴ καὶ διαφύλαξις τῶν χρηματικῶν ἀξιών καὶ τιμαλφῶν, τηρουμένων διὰ τὰ τελευταῖα ταῦτα ἰδιαίτερου βιβλίου εἰσαγωγῆς καὶ ἐξαγωγῆς.

δ) 'Η παραλαβὴ καὶ διαφύλαξις τῶν τίτλων τῶν παρὰ Τραπεζαίαις κατατεθειμένων χρεωγράφων τοῦ ΝΑΤ.

ε) 'Η τήρησις τοῦ βιβλίου Ταμείου καὶ ἡ καθημερινὴ συμφωνία τῆς κινήσεως τοῦ Ταμείου μετὰ τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος Λογιστηρίου τηρουμένων λογαριασμῶν ὡς καὶ ἰδίων βιβλίων διὰ τὰς ἐγγυητικὰς ἐπιστολάς καὶ τὸ ξένον συνάλλαγμα.

στ) 'Η διαφύλαξις τῶν ἐνταλμάτων καὶ τῶν γραμματίων εἰσπράξεως.

ζ) 'Η λήψις ἐξασφαλιστικῶν μέτρων διὰ τὴν διαφύλαξιν καὶ κατὰ τὴν διακίνησιν, μετρητῶν καὶ ἀξιών ἐν γένει τοῦ ΝΑΤ.

2. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν Σ υ ν α λ λ α γ ῆ ς μ ε τ ἄ Τ ρ α π ε ζ ῶ ν καὶ Ὑ π ο λ ὶ γ ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η διενέργεια χρηματοποστολῶν πρὸς τοὺς ὑπολόγους τοῦ Ταμείου καὶ ἡ προεργασία διὰ τὴν εἰσπραξίν τῶν ὑπ' αὐτῶν ἐμβαζομένων ποσῶν.

β) 'Η μέσφ Τραπεζῶν ἢ τοῦ Ταχυδρομείου ἀποστολὴ ἐμβασμάτων ἢ ἀπ' εὐθείας πρὸς τοὺς δικαιούχους (Δημόσιον ἢ ἄλλας Ὑπηρεσίας ἢ Ἑταιρείας κοινῆς ὠφελείας κ.λ.π.) τῶν ὀφειλομένων ποσῶν.

γ) 'Η εἰσπραξις ἢ κατάθεσις παρὰ Τραπεζαίαις χρηματικῶν ἀξιών καὶ ἡ ἐξ αὐτῶν ἀνάληψις μετρητῶν, τηρουμένων πρὸς τοῦτο ἰδιαίτερου βιβλίου πρακτικῶν ἀναλήψεων καὶ καταθέσεων μετρητῶν παρὰ Τραπεζαίαις.

δ) 'Η διεξαγωγὴ τῆς σχετικῆς ἀλληλογραφίας.

Ἄρθρον 11.

Τ μ ῆ μ α Δ ι κ α σ τ ι κ ὸ ν.

Τὸ Τμῆμα Δικαστικὸν ὑποδιαιρεῖται εἰς τ' ἀκόλουθα πέντε Γραφεῖα: «Γραφεῖον Δικαστικῶν Ὑποθέσεων», «Γραφεῖον Γνωμοδοτήσεων καὶ συμβάσεων», «Γραφεῖον Βεβαιώσεων εἰς τὰ Δημόσια Ταμεία», «Γραφεῖον ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν» καὶ «Γραφεῖον Γραμματείας Δικαστικοῦ».

1. Γ ρ α φ ε ἴ ο ν Δ ι κ α σ τ ι κ ῶ ν Ὑ π ο θ ἑ σ ε ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει:

α) 'Η ἐπιμέλεια τῶν πάσης φύσεως δικαστικῶν ὑποθέσεων τοῦ Ν.Α.Τ., ἡ διεξαγωγὴ αὐτῶν, ἡ παράστασις ἐνώπιον παντὸς εἴδους Δικαστηρίων ἢ Ἐπιτροπῶν ἢ

Δικαστικής Ἀρχῆς, ἡ ἐκπλήρωσις πασῶν τῶν δικαστικῶν ἢ ἐξωδίκων πράξεων καὶ ἐνεργειῶν.

β) Ἡ μέριμνα τῆς ἐγγραφῆς ἢ ἐξαλείψεως τῶν ὑπὲρ ἢ κατὰ τοῦ ΝΑΤ ὑποθηκῶν, προσημειώσεων καὶ κατασχέσεων καὶ ἡ ἐκτέλεσις τῶν συναφῶν πράξεων καὶ ἐνεργειῶν δικαστικῆς ἢ ἐξωδίκου φύσεως.

γ) Ἡ παρακολούθησις τῶν ὑπὲρ ἢ κατὰ τοῦ Ταμείου ἐπισπευδομένων ἀναγκαστικῶν πλειστηριασμῶν καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς διεξαγωγῆς τῶν συναφῶν διατυπώσεων πρὸς ἐξασφάλισιν τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμείου.

δ) Ἡ μέριμνα τῆς προσωρινῆς ἢ ἀναγκαστικῆς ἐκτέλεσεως τῶν ὑπὲρ τοῦ Ταμείου δικαστικῶν ἀποφάσεων ἢ ἄλλων ἐκτελεστῶν τίτλων.

ε) Ἡ μέριμνα τῆς ἐκδόσεως φύλλων ἐκκαθαρίσεως τῶν πρὸς πληρωμὴν ἢ εἰσπραξίν δικαστικῶν ἐξόδων καὶ ἀπαιτήσεων τοῦ Ταμείου.

στ) Ἡ σύνταξις τακτικῶν μηνιαίων ἐκθέσεων εἰδικῶν ἐπὶ τῆς πορείας πάσης ἐπιδίκου διαφορᾶς, ἐκτάκτως δὲ ἐπὶ τῇ ἐκδόσει προδικαστικῶν, ὀριστικῶν, τελεσιδίκων, ἢ ἀμετακλήτων ἀποφάσεων, μετὰ εἰσηγήσεως τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος ἐπὶ τῶν περαιτέρω ὀφειλομένων ἐνεργειῶν καὶ ἡ μεταβίβασις τῶν ἐκθέσεων τούτων εἰς τὸ ἀρμοδίον Τμήμα.

ζ) Ἡ παρακολούθησις, ἐπιμέλεια καὶ ἡ παροχὴ τῶν ἀναγκαίων κατευθύνσεων πρὸς τοὺς ἐν ταῖς Ἐπαρχίαις δικηγόρους τοῦ Ταμείου ἐπὶ τῷ τέλει τῆς πλήρους ὑπερασπίσεως τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμείου.

η) Ὁ ἔλεγχος τῶν νομιμοποιήσεων τῶν αἰτούντων τὴν ὑπογραφὴν συμβάσεων ἀσφαλίσεων τῶν πληρωμῶν τῶν ὑπὸ ξένας σημάτων πλοίων.

Ἐκαστος τῶν παρὰ τῷ Γραφεῖῳ Δικαστικῶν Ὑποθέσεων δικηγόρος ὑποχρεοῦται νὰ τηρῇ ἴδιον βιβλίον περὶ τῆς πορείας μιᾶς ἐκάστης τῶν ἀνατεθεισῶν αὐτῷ δικαστικῶν ὑποθέσεων, εἰς ὃ καταχωροῦνται τὰ στοιχεῖα τῆς πορείας τῆς ὑποθέσεως. Τὸ βιβλίον θεωρεῖται διὰ μονογραφῆς, μερίμνη τοῦ τηροῦντος αὐτό, ὑπὸ τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος ἀνὰ δεκαπενθήμερον.

2. Γ ρ α φ εῖ ο ν γ ν ω μ ο δ ο τ ὴ σ ε ω ν καὶ σ υ μ β ἄ σ ε ω ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ παροχὴ νομικῶν συμβουλῶν ἢ γνωμοδοτήσεων πρὸς τὰ Τμήματα καὶ ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου βάσει τῶν τιθεμένων ὑπ' αὐτῶν τοῦ Τμήματος Δικαστικοῦ θεμάτων ἢ ἐγγράφων ἐρωτημάτων.

β) Ἡ κατάρτισις γνωμοδοτήσεων μετὰ προτάσεων ἐπὶ περιπτώσεων συμβιβασμοῦ ἢ παραιτήσεως ἀπὸ ἀπαιτήσεως ἢ δικαστικοῦ ἀγῶνος.

Αἱ ἐπὶ παντὸς νομικοῦ θέματος γνωμοδοτήσεις, παρέχονται, κατόπιν ἐγγράφου τῆς Διευθύνσεως, ὑπὸ τῶν Δικηγόρων τοῦ ΝΑΤ συνερχομένων πρὸς τὸν σκοπὸν αὐτὸν ὑπὸ τὴν ἐποπτεῖαν τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος ΝΑΤ εἰς χρόνον ὀριζόμενον ὑπὸ τούτου. Δι' ἑκάστον θέμα ὀρίζεται ὑπὸ τοῦ Προϊσταμένου Εἰσηγητὴς Δικηγόρος, ἡ γνώμη δὲ τῆς μειοψηφίας καταχωρεῖται ὑποχρεωτικῶς ἐν τῇ γνωμοδοτήσει.

Αἱ γνωμοδοτήσεις τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος, συντασσόμεναι κατὰ τὸν τύπον τῶν γνωμοδοτήσεων τοῦ Νομικοῦ Συμβουλίου τοῦ Κράτους, τίθενται διὰ τῆς Διευθύνσεως τοῦ Ταμείου ὑπ' ὅψει τῶν Τμημάτων αὐτοῦ, τῆς Διευθύνσεως δυναμένης νὰ συμφωνήσῃ ἢ διαφωνήσῃ πρὸς αὐτάς.

Μερίμνη τοῦ Γραφείου τούτου τηρεῖται εἰδικὸς φακέλλος Γνωμοδοτήσεων τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος.

γ) Ἡ ἐπεξεργασία καὶ κατάρτισις τῶν πάσης φύσεως συμβάσεων ἢ συμφωνιῶν τοῦ Ταμείου μετὰ τρίτων καὶ ἡ μέριμνα τῆς διεξαγωγῆς πάσης διατυπώσεως διασφαλιζούσης τὸ κύρος αὐτῶν.

δ) Πᾶσα ἐνέργεια μὴ ἐμπίπτουσα εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τῶν Γραφείων ὑπ' ἀριθ. 1 καὶ 3 τοῦ Τμήματος τούτου.

3. Γ ρ α φ εῖ ο ν β ε β α ι ὴ σ ε ω ν εἰς τὰ Δ η μ ὀ σ ι α Τα μ εῖ α. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ μέριμνα τῆς βεβαιώσεως εἰς τὰ Δημόσια Ταμεῖα

ἀπαιτήσεων τοῦ ΝΑΤ κατὰ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Διευθυντοῦ καὶ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου αὐτοῦ.

β) Ἡ τήρησις εἰδικῶν βιβλίου μετὰ εὔρετηρίου τῶν εἰς τὰ Δημόσια Ταμεῖα βεβαιουμένων ἀπαιτήσεων καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς εἰσπράξεως ἢ μὴ τούτων.

γ) Πᾶσα ἀπαιτούμενη ἀλληλογραφία μετὰ τῶν Δημοσίων Ταμείων διὰ τὴν βεβαίωσιν τῆς ἀπαιτήσεως ἢ ἀνάκλησιν αὐτῆς ἢ παροχὴν συμπληρωματικῶν στοιχείων.

δ) Ἡ ἐρευνα εἰς τὰ Ὑποθηκοφυλακεία Ἀθηνῶν, Πειραιῶς καὶ ὁλοκλήρου τῆς χώρας διὰ τὴν ἀνεύρεσιν περιουσιακῶν στοιχείων τῶν ὀφειλετῶν καὶ ἡ διεξαγωγὴ τῆς σχετικῆς ἀλληλογραφίας.

ε) Ἡ μετὰ τῶν Δημοσίων Ταμείων συνεννόησις διὰ τὴν προσωποκράτησιν ὀφειλετῶν καὶ τὴν λήψιν ἀναγκαστικῶν μέτρων κατασχέσεως καὶ πλειστηριασμῶν.

4. Γ ρ α φ εῖ ο ν Π α ρ α κ ο λ ο υ θ ῆ σ ε ω ς ἐ γ γ υ η τ ι κ ῶ ν ἐ π ι σ τ ο λ ῶ ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ὁ ἔλεγχος τῶν κατατιθεμένων εἰς τὴν ὑπηρεσίαν (ἅπαντα τμήματα καὶ γραφεῖα) ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν τῶν ἐν Ἑλλάδι καὶ ἀλλοδαπῇ Τραπεζῶν καὶ λοιπῶν Ὁργανισμῶν.

β) Ἡ τήρησις εἰδικῶν βιβλίου, εἰς ὃ καταχωροῦνται ἅπαντα τὰ στοιχεῖα τῶν ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν καὶ ὁ χρόνος λήξεώς των.

γ) Ἡ τήρησις εἰδικῶν βιβλίου-ληξαρίου ὅλων τῶν ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν.

δ) Ἡ μέριμνα, ἐν συνεννοήσει μετὰ τῶν ἀρμοδίων τμημάτων καὶ γραφείων, διὰ τὴν ἔγκαιρον παράστασιν ἰσχύος, κατάπτωσιν ἢ ἐπιστροφὴν τῶν ἐγγυητικῶν, ἐφ' ὅσον ἐξέλιπεν ὁ λόγος δι' ὃν κατετέθησαν αὐταί.

5. Γ ρ α φ εῖ ο ν Γ ρ α μ μ α τ εῖ α ς Δ ι κ α σ τ ι κ οῦ. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ γραφειακὴ ἐργασία ἐπὶ τῶν δικαστικῶν ὑποθέσεων τῶν Ταμείων καὶ ἐν γένει ἡ ἐπιμέλεια τῆς καθαρογραφῆς καὶ ἀποστολῆς παντὸς ἐγγράφου συναφοῦς πρὸς τὰς ἀρμοδιότητας τῶν λοιπῶν Γραφείων.

β) Ἡ τήρησις τοῦ εἰδικῶ Πρωτοκόλλου τοῦ Τμήματος καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς διεκπεραιώσεως τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Τμήματος.

γ) Ἡ τήρησις τοῦ ἀρχείου ἀλληλογραφίας καὶ τοῦ ἀρχείου δικαστικῶν ὑποθέσεων καὶ τῶν δικογραφῶν καὶ ἡ ἐκδοσις ἀντιγράφων ἢ πιστοποιητικῶν.

δ) Ἡ τήρησις καὶ εὔρετηρίασις τοῦ ἀρχείου τῶν Γνωμοδοτήσεων ἐπὶ παντὸς νομικοῦ θέματος ἢ ἐρωτήματος ἢ συμβιβασμοῦ ἢ παραιτήσεως.

ε) Ἡ τήρησις τῶν βιβλίων δικογραφιῶν καὶ διανομῆς τῶν ὑποθέσεων εἰς τοὺς δικηγόρους.

στ) Ἡ τήρησις τῶν ἀκολουθῶν βιβλίων καὶ εὔρετηρίων :

αα) Γενικοῦ πρωτοκόλλου εἰσερχομένων καὶ ἐξερχομένων ἐγγράφων.

ββ) Εἰδικῶν πρωτοκόλλων τῶν ἐχόντων ἐμπιστευτικὸν χαρακτήρα ἐγγράφων.

γγ) Εἰδικῶν φακέλλων διαφυλάξεως πασῶν τῶν ἡμεροσίων διαταγῶν τῆς Διευθύνσεως μετὰ εὔρετηρίου αὐτῶν.

δδ) Βιβλίον διεκπεραιώσεως ἐγγράφων.

εε) Ἡμερολογίου δικασίμων.

σστ) Βιβλίου δικογραφιῶν, ἐν τῷ ὁποίῳ καταχωροῦνται κατ' αὐξοῦντα ἀριθμὸν αἱ εἰς τὸ Δικαστικὸν Τμήμα ἐμπιστευόμεναι ὑποθέσεις μετὰ μνείας τοῦ ἀντικειμένου καὶ τῆς χρονολογίας τοῦ εἰσαγωγικοῦ δικογράφου καὶ τοῦ ἀριθμοῦ καὶ ἡμερομηνίας τῆς εἰς τὰ Τμήματα μετὰ τὴν περαιώσιν αὐτῶν ἐπιστροφῆς. Ἐν τῷ αὐτῷ βιβλίῳ ἀναφέρεται καὶ τὸ ὀνοματεπώνυμον τῶν διαδίκων ὡς καὶ τὸ τοῦ χειριζομένου ἢ χειρισθέντος τὴν ὑπόθεσιν δικηγόρου.

ζζ) Εὔρετηρίου ἀλφαβητικοῦ τῶν εἰς τὸ βιβλίον δικογραφιῶν καταχωρουμένων ὑποθέσεων.

ηη) Βιβλίον χρεώσεως τῶν ἐγγράφων καὶ φακέλλων τῶν διδομένων εἰς τοὺς δικηγόρους.

θθ) Εἰδικῶν βιβλίων μετὰ εὔρετηρίου, εἰς ὃ καταχωρεῖται μὲ πᾶσαν λεπτομέρειαν ἢ διὰ τῶν Δημοσίων Ταμείων ἐπιδιωκόμενη εἰσπραξίς παντὸς ποσοῦ ὀφειλῆς.

ζ) 'Η τήρησις τῶν ἀκολουθῶν φακέλλων :

αα) Φακέλλου ἀντιγράφων τῶν ἀγωγῶν τοῦ Ταμείου κατὰ τρίτον.

ββ) Φακέλλου τῶν παρὰ τοῖς Δικαστηρίοις προτάσεων τοῦ Ταμείου.

γγ) Φακέλλου Δικαστικῶν ἀποφάσεων.

δδ) Φακέλλου τῶν γνωμοδοτήσεων τοῦ Τμήματος, ἐπὶ τῶν διαφόρων ἐρωτημάτων τοῦ Δ. Συμβουλίου, τοῦ Προέδρου Δ.Σ. τοῦ Ταμείου καὶ τοῦ Διευθυντοῦ.

εε) Φακέλλου διὰ τῶν ὑπὸ τοῦ ΝΑΤ γενομένων ἀναγγελιῶν εἰς πλειστηριασμούς.

στστ) Φακέλλου ἐξωδίκων δηλώσεων τοῦ Ταμείου ἢ Τρίτων πρὸς τὸ Ταμεῖον καὶ

ζζ) Οἰοῦντοτε ἐτέρου χρησίμου φακέλλου ἐπὶ μέρους ὑποθέσεων.

η) 'Η σύνταξις ἐντὸς τοῦ μηνὸς Ἰανουαρίου ἐκάστου ἔτους τῶν ἀκολουθῶν στατιστικῶν :

αα) Στατιστικῆς ἐμφανιούσης τὸν ἀριθμὸν τῶν κατὰ τὸ λήξαν ἔτος δημιουργηθεισῶν πολιτικῶν διαφορῶν, τὸν ἀριθμὸν τῶν περαιωθεισῶν ὑποθέσεων καὶ τὸ τελικὸν ἀποτέλεσμα τῆς δίκης.

ββ) Στατιστικῆς γνωμοδοτήσεων τοῦ Τμήματος.

γγ) Στατιστικῆς τῶν ἐπιδικασθέντων ὑπὲρ καὶ εἰς ἄμους τοῦ Ν.Α.Τ. δικαστικῶν ἐξόδων καὶ δικηγορικῶν ἀμοιβῶν.

Ἄρθρον 12.

Τ μ ῆ μ α Τ ε χ ν ι κ ὄ ν .

Τὸ τμήμα τοῦτο ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἐξῆς τρία Γραφεῖα : «Γραφεῖον Μελετῶν», «Γραφεῖον Κατασκευῶν» καὶ «Γραφεῖον Συντηρήσεων».

1. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν μ ε λ ε τ ὠ ν . Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) 'Η σύνταξις οἰκονομοτεχνικῶν μελετῶν διὰ τὴν ἀνοικοδόμησιν τῶν ἀκινήτων τοῦ Ν.Α.Τ. καὶ διὰ τὴν βελτιώσιν τῆς ἀποδόσεως αὐτῶν, ὡς καὶ ἡ εἰσήγησις πρὸς τὴν Διεύθυνσιν τοῦ ΝΑΤ καὶ τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον, αὐτεπαγγέλτως ἢ κατόπιν ἐρωτήματος ἐπὶ παντὸς συναφοῦς θέματος.

β) 'Η σύνταξις ὁριστικῶν μελετῶν διὰ μικρᾶς ἐκτάσεως προσθήκας καὶ βελτιώσεως τῶν ἀκινήτων τοῦ Ν.Α.Τ. καὶ ἐφ' ὅσον ὑπάρχει ἐπάρκεια προσωπικοῦ δι' ἀνοικοδομήσεις ἀκινήτων, εἰς ἣν περιίπτωσιν τὸ Δ.Σ. δὲν ἀνέθεσε τὴν μελέτην εἰς ἰδιώτην μηχανικόν.

γ) 'Η προεργασία διὰ τὴν διενέργειαν ἀρχιτεκτονικῶν διαγωνισμῶν ἢ διὰ τὴν ἀπ' εὐθείας ἀνάθεσιν μελέτης τινὸς καὶ ὁ καταρτισμὸς τῶν διακηρύξεων καὶ τῶν οἰκοδομικῶν προγραμμάτων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Δικαστικοῦ Τμήματος.

δ) 'Η παρακολούθησις τῆς ἐκπονήσεως καὶ ὁ ἔλεγχος ἀπὸ ἀπόψεως πληρότητος καὶ ἀρτιότητος τῶν ὁριστικῶν μελετῶν τῶν ἀνατιθεμένων εἰς ἰδιώτας Μηχανικοὺς κατόπιν ἀρχιτεκτονικοῦ διαγωνισμοῦ ἢ ἀπ' εὐθείας.

ε) 'Ο ἔλεγχος καὶ ἡ βεβαίωσις περὶ τοῦ ὕψους νομίμου ἢ συμβατικῆς ἀμοιβῆς διὰ μελέτας ἢ ἐπιβλέψεις ἔργων, ἐκτελούμενας ὑπὸ ἰδιωτῶν μηχανικῶν.

στ) 'Η ἐπιμέλεια διὰ τὴν ἐκδοσιν τῶν ἀδειῶν ἀνοικοδομήσεως ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου Γραφείου Πολεοδομίας ὡς καὶ διὰ τὴν ἔγκρισιν τῶν μελετῶν τῶν ἐκπονουμένων ὑπὸ τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος παρὰ τῆς ἀρμοδίας ὑπηρεσίας τοῦ Ὑπουργείου Δημοσίων Ἔργων.

ζ) 'Η γνωμοδότησις ἐπὶ πάσης προτάσεως διὰ τὴν ἀνοικοδόμησιν ἐπὶ ἀκινήτου τοῦ Ταμείου ἢ διὰ τὴν ἀγορὰν νέων ἀκινήτων.

η) 'Η τήρησις ἀρχείου μελετῶν καὶ σχεδίων μετὰ εὐρετηρίου.

θ) 'Η διεξαγωγή τῆς σχετικῆς ἀλληλογραφίας.

2. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν κ α τ α σ κ ε υ ὶ ν . Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) 'Η ἐπιβλέψις τῶν ἀνοικοδομήσεων ἐπὶ ἀκινήτων τοῦ ΝΑΤ ὡς καὶ τῶν πάσης φύσεως κατασκευῶν, τῶν μὴ ἐκ-

τελούμενων ὑπὸ τοῦ Γραφείου συντηρήσεως ἀκινήτων, εἰς ἃς περιπτώσεις τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον δὲν ἀνέθεσε τὴν ἐπιβλέψιν εἰς ἰδιώτην μηχανικόν.

β) 'Η παρακολούθησις καὶ ὁ ἔλεγχος τῶν ἐκτελούντων ἔργων συμφώνως πρὸς τὰς κειμένας διατάξεις ἀπὸ τῆς ἐνάρξεώς των (πρωτόκολλον ἐγκαταστάσεως ἐργολάβου) μέχρι τῆς ὁριστικῆς παραλαβῆς των.

γ) 'Η μέριμνα διὰ τὴν σύστασιν τῶν Ἐπιτροπῶν παραλαβῆς ἀφανῶν ἐργασιῶν, προσωρινῆς καὶ ὁριστικῆς παραλαβῆς καὶ ὁ ἔλεγχος τῶν πιστοποιήσεων καὶ ἐπιμετρήσεων καὶ τῶν τελικῶν ἀπολογισμῶν τῶν ἔργων.

δ) 'Η διεξαγωγή τῆς σχετικῆς ἀλληλογραφίας.

3. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν σ υ ν τ η ρ ῆ σ ε ω ν . Εἰς τοῦτο ἀνήκουν :

α) Αἱ τακτικαὶ ἀνὰ ἐξάμηνον καὶ ἔκτακτοι ἐπιθεωρήσεις τῶν ἀκινήτων, τῶν ἐν αὐτοῖς ἐγκαταστάσεων πάσης φύσεως καὶ τοῦ ἐξοπλισμοῦ αὐτῶν.

β) 'Η διενέργεια δι' αὐτεπιστάσεως ἢ ἀπολογιστικῶς ἢ κατόπιν διαγωνισμοῦ τῶν ἐργασιῶν συντηρήσεως καὶ ἐπισκευῶν τῶν κτιρίων καὶ τῶν ἐγκαταστάσεων αὐτῶν ὡς καὶ τῶν ἐργασιῶν βελτιώσεων καὶ διασκευῶν τῶν κτιρίων μέχρι ποσοῦ δαπάνης δραχ. 20.000 δι' ἐκάστην ἐργασίαν κεχωρισμένως. Τὸ ὅριον τοῦ ποσοῦ τούτου τῆς δαπάνης δύναται ν' αὐξάνῃ κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ.

γ) 'Η τήρησις μητρώου ἀκινήτων καὶ ἡ ἐνημέρωσις αὐτοῦ διὰ τῶν ἐκτελουμένων εἰς τὰ κτίρια μετατροπῶν καὶ προσθηκῶν ὡς καὶ πάσης φύσεως ἐσωτερικῶν ἐπισκευῶν ἐν ἐκάστῳ κτιρίῳ μετὰ τῆς χρονολογίας διενεργείας τούτων.

δ) 'Η ἐκπόνησις προϋπολογισμῶν, ἀπολογισμῶν καὶ ἡ ἐκκαθάρισις λογαριασμῶν ἀφορώντων εἰς τὰς ἐργασίας συντηρήσεως τοῦ Γραφείου.

ε) 'Η ἐκπλήρωσις τῶν ἐπιβαλλομένων διοικητικῶν διατυπώσεων διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν ἀνωτέρω καθοριζομένων ἐργασιῶν ὡς καὶ διὰ τὴν παροχὴν ὕδατος, ἡλεκτρικοῦ ρεύματος, σύνδεσιν μὲ τὸ δίκτυον ὑπονόμων κλπ. εἰς πᾶν κτίριον τοῦ ΝΑΤ.

στ) 'Η διεξαγωγή τῆς σχετικῆς ἀλληλογραφίας.

Ἄρθρον 13.

Τ μ ῆ μ α Ἀ ν α λ ο γ ι σ τ ι κ ὄ ν .

Τὸ Τμήμα Ἀναλογιστικὸν ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἀκόλουθα δύο Γραφεῖα :

«Στατιστικῆς» καὶ «Ἀναλογιστικῶν μελετῶν».

1. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Σ τ α τ ι σ τ ι κ ῆ ς . Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) 'Η ἐπιμέλεια τῆς συγκεντρώσεως, ἐπεξεργασίας καὶ ἀπεικονίσεως τῶν στατιστικῶν στοιχείων τῶν χρησίμων διὰ τὴν μελέτην τῆς ἀσφαλίσεως.

β) 'Η μέριμνα τῆς ἀπογραφῆς ἡσφαλισμένων καὶ συνταξιούχων.

γ) 'Η σύνταξις πινάκων θνησιμότητος ἡσφαλισμένων καὶ συνταξιούχων καὶ πινάκων ἀτυχημάτων ναυτικῶν (συγκεντρωτικῶς καὶ κεχωρισμένως δι' αἰτίαν ἀτυχήματος).

δ) 'Η συγκριτικὴ παρακολούθησις τῶν οἰκονομικῆς ἐν γένει φύσεως δεδομένων.

ε) 'Η ἐπιμέλεια τῆς ἐκδόσεως στατιστικῶν ἐντύπων.

2. Γ ρ α φ ε ῖ ο ν Ἀ ν α λ ο γ ι σ τ ι κ ὶ ν μ ε λ ε τ ὶ ν . Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) 'Η παρακολούθησις τῆς ἀσφαλιστικῆς θέσεως τοῦ Ταμείου καὶ ἡ μέριμνα τῆς συντάξεως τοῦ ἀσφαλιστικοῦ ἰσοζυγίου.

β) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ἐνέργειαν ἀναλογιστικῶν μελετῶν.

γ) 'Η ἀναλογιστικὴ μελέτη ἐπὶ πάσης τροποποιήσεως τῆς κειμένης νομοθεσίας καὶ τῶν Κανονισμῶν.

δ) 'Η παρακολούθησις τῶν μελετῶν καὶ τῶν δημοσιεύσεων τῶν ἀναφερομένων εἰς τὴν κοινωνικὴν ἀσφάλειαν ἐν γένει.

Ἄρθρον 14.

Τ μ ῆ μ α Μ η χ α ν ο γ ρ α φ ι κ ὄ ν .

Τὸ Τμήμα Μηχανογραφικὸν ὑποδιαιρεῖται εἰς τὰ ἀκό-

λουθα τέσσαρα (4) γραφεία : «Διοικητικῆς ἐργασίας», «Διατρητικῶν Μηχανῶν», «Υπολογιστικῶν μηχανῶν», καὶ «Αναλύσεως - Προγραμματισμοῦ».

1. Γ ρ α φ εῖ ο ν δ ι ο ι κ η τ ι κ ῆ ς ἐ ρ γ α σίας. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς παραλαβῆς, κατανομῆς, διεξαγωγῆς καὶ διεκπεραιώσεως πάσης τῆς ἀλληλογραφίας.

β) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις τῶν οἰκείων βιβλίων παρακολουθήσεως τῆς διακινήσεως τῶν διαφόρων ἐργασιῶν ἐντὸς τοῦ Τμήματος.

γ) Ἡ τήρησις ἀρχείου, ἀλληλογραφίας, Ἡμερησίων καὶ Ὁργανωτικῶν Διαταγῶν τῆς Διευθύνσεως ὡς καὶ ἡ μέριμνα τῆς ἐνημερώσεως τῶν λοιπῶν Γραφείων καὶ τοῦ περιεχομένου αὐτῶν.

δ) Ἡ μέριμνα ἐφοδιασμοῦ τοῦ Τμήματος διὰ τοῦ ἐπαραιτήτου καὶ παντὸς εἶδους ὕλικου, ἐντύπων δελτίων, γραφικῆς ὕλης κλπ., ἡ καλὴ φύλαξις καὶ διαχειρίσις αὐτῶν ὡς καὶ ἡ παρακολούθησις διὰ τὴν ἔγκαιρον ἀνανέωσιν τῶν ἀποθεμάτων.

ε) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς συγκεντρώσεως τῶν χρησίμων διὰ τὸ Τμήμα στατιστικῶν στοιχείων ὡς καὶ ἡ κατάρτισις τοῦ ἐτησίου προϋπολογισμοῦ δαπανῶν τοῦ Τμήματος.

στ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἀποσύνδεσιν - ἀποκοπὴν τῶν ἐκτυπωθέντων μηχανογραφικῶν ἐντύπων ὡς καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς συσχετίσεώς των μετὰ τῶν πρωτογενῶν αὐτῶν παραστατικῶν.

ζ) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς τηρήσεως τοῦ βιβλίου κανονικῆς καὶ ὑπερωριακῆς ἀπασχολήσεως τοῦ Προσωπικοῦ τοῦ Τμήματος.

η) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς καθαριότητος, συντηρήσεως καὶ ἐμφανίσεως ἐν γένει τοῦ Τμήματος, ὡς καὶ ἡ τήρησις βιβλίου ἀπογραφῆς μηχανῶν, ἐξαρτημάτων, ἐπίπλων καὶ σκευῶν αὐτοῦ.

θ) Ὁ ἔλεγχος τῆς πληρότητος τῶν πρὸς μηχανικὴν ἐπεξεργασίαν ἀποστελλομένων παραστατικῶν ὡς καὶ ἡ διευκρίνισις τῶν ἀμφισβητούμενων ἐγγραφῶν.

ι) Ἡ καταμέτρησις τῶν πρὸς διατήρησιν ἐγγραφῶν ἐκάστης ἐργασίας ὡς καὶ ὁ ἔλεγχος τῆς συμφωνίας τῶν μηχανογραφικῶς ἐκτυπωθεισῶν καταστάσεων, πινάκων κλπ. βάσει τῶν ὁδηγιῶν τοῦ Γραφείου Ἀναλύσεως - Προγραμματισμοῦ καὶ τῶν ὑπὸ τοῦ ἰδίου γραφείου ἀναπτυχθέντων τρόπων ἐλέγχου.

ια) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς τηρήσεως τοῦ βιβλίου ἡμερησίας ἀποδόσεως τῶν ὑπ' αὐτοῦ χρησιμοποιουμένων ἐλεγκτῶν.

ιβ) Ἡ μέριμνα τῆς τηρήσεως καὶ ἐνημερώσεως τοῦ ἀρχείου τῶν ὑπὸ τοῦ Τμήματος χρησιμοποιουμένων κωδικῶν ἀριθμῶν.

ιγ) Ἡ μέριμνα τῆς τηρήσεως τῶν προθεσμίων παραλαβῆς καὶ παραδόσεως ὡς καὶ ἐνημέρωσις τοῦ Τμηματάρχου διὰ πᾶσαν δυσχέρειαν, ἡ ὁποία ἀναφύεται σχετικῶς καὶ

ιδ) Ἡ παρακολούθησις τῆς ἐντὸς τῶν τασσομένων ὑπὸ τοῦ Διευθυντοῦ προθεσμίων περαιώσεως τῶν δι' ἡμερησίας διαταγῆς αὐτοῦ ἀνατιθεμένων τακτικῶν καὶ ἐκτάκτων μηχανογραφικῶν ἐργασιῶν ἀναγομένων εἰς ἀντικείμενα ἀρμοδιότητος τῶν τμημάτων Διοικητικοῦ, Παραγῶν, Λογιστηρίου, Ἐλέγχου, Πόρων, Ἀναλογιστικοῦ καὶ λοιπῶν Τμημάτων, ὑπηρεσιῶν καὶ ἀνεξαρτήτων γραφείων.

2. Γ ρ α φ εῖ ο ν Δ ι α τ ρ η τ ι κ ῶ ν Μ η χ α ν ῶ ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς διατηρήσεως τῶν πρὸς ἐπεξεργασίαν πρωτογενῶν στοιχείων ὡς καὶ ἡ εὐθύνη τῆς ἐπαληθεύσεως τῆς ὁρθῆς μεταφορᾶς αὐτῶν.

β) Ἡ μέριμνα τῆς συμφωνίας τῶν διατηρηθέντων παρ' αὐτοῦ μηχανογραφικῶν καρτελλιδίων μετὰ τοῦ ἐπὶ τοῦ φακέλλου τῶν παραστατικῶν ἀναγραφομένου συνολικοῦ ἀριθμοῦ ἐγγραφῶν.

γ) Ἡ τήρησις βιβλίου ἀποδόσεως καὶ βλαβῶν διατρητικῶν - ἐπαληθευτικῶν μηχανῶν ὡς καὶ τῆς ἡμερησίας ἀποδόσεως τῶν διατρητριῶν.

δ) Ἡ τήρησις καὶ ἐνημέρωσις τοῦ ἀρχείου τῶν ὑπὸ

τῶν διατρητριῶν χρησιμοποιουμένων ὑποδειγμάτων γραμμογραφημένων δελτίων.

ε) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς καλῆς καὶ ἀπροσκόπου λειτουργίας καὶ συντηρήσεως ἐπισκευῆς ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου μηχανικοῦ τῶν ὑπὸ τοῦ γραφείου χρησιμοποιουμένων μηχανῶν ὡς καὶ ἡ μέριμνα τῆς ὅσον ἐνεστί ταχύτερας εἰδοποιήσεως τοῦ ἀρμοδίου μηχανικοῦ ἐν περιπτώσει βλάβης αὐτῶν.

3. Γ ρ α φ εῖ ο ν Ὑ π ο λ ο γ ι σ τ ι κ ῶ ν μ η χ α ν ῶ ν. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ὁ χειρισμὸς τῶν μηχανῶν τοῦ γραφείου τούτου καὶ ἡ τυχὸν ἀπαιτούμενη συρμάτως πινάκων προγραμματισμοῦ.

β) Ἡ εὐθύνη τῆς καλῆς καὶ ὁρθῆς μηχανικῆς ἐπεξεργασίας τῶν ἐκτελουμένων μηχανογραφικῶς ἐργασιῶν ὡς καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς προληπτικῆς συμφωνίας καὶ διενεργείας λογικῶν ἐλέγχων κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς μηχανογραφικῆς ἐπεξεργασίας τῶν στοιχείων.

γ) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς τηρήσεως τοῦ μηχανογραφικοῦ ἐν γένει ἀρχείου ὡς καὶ ἡ φύλαξις τῶν χρησιμοποιουμένων ἐκαστοτε παρ' αὐτοῦ ὁδηγιῶν χειρισμοῦ, προγραμμάτων κλπ.

δ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐπιμελῆ συντήρησιν - ἐπισκευὴν ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου μηχανικοῦ ὡς καὶ τὴν ἐν γένει ἀπρόσκοπον λειτουργίαν τῶν ὑπ' αὐτοῦ χρησιμοποιουμένων μηχανῶν.

ε) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς τηρήσεως βιβλίου ἀποδόσεως καὶ βλαβῶν τῶν ὑπ' αὐτοῦ χρησιμοποιουμένων μηχανῶν ὡς καὶ ἡ μέριμνα τῆς ὅσον ἐνεστί ταχύτερας εἰδοποιήσεως τοῦ ἀρμοδίου μηχανικοῦ ἐν περιπτώσει βλάβης αὐτῶν.

στ) Αἱ ὑπὸ τοῦ Γραφείου Ἀναλύσεως - Προγραμματισμοῦ ὀριζόμεναι προκαταρκτικαὶ μηχανογραφικαὶ ἐργασίαι διὰ τὴν κατάρτισιν - ἐλέγχον τῶν προγραμμάτων, ἡ ἐκτύπωσις καὶ ἡ ἐπιστροφή τούτων εἰς τὸ Γραφεῖον Ἀναλύσεως - Προγραμματισμοῦ.

4. Γ ρ α φ εῖ ο ν Ἀ ν α λ Ὑ σ ε ω ς - Π ρ ο γ ρ α μ μ α τ ι σ μ ο ὦ. Εἰς τοῦτο ἀνήκει :

α) Ἡ ἀνάλυσις καὶ ἡ σύνταξις προδιαγραφῶν - ἥτοι ἡ κατάρτισις τῶν διαγραμμάτων ροῆς ἐργασίας, ἡ γραμμογράφησις τῶν χρησιμοποιουμένων μηχανογραφικῶν δελτίων καὶ ἐντύπων ὡς καὶ αἱ ἀπαιτούμεναι ἐκαστοτε ἐπεξεργασίαι διὰ τὴν εἰσαγωγὴν τοῦ Μηχανογραφικοῦ συστήματος εἰς ἑτέρας ἐργασίας ἢ ὑπηρεσίας, κατόπιν ἐντολῆς τῆς Διευθύνσεως ὡς καὶ ἡ βελτίωσις καὶ συμπλήρωσις τῶν ἐκτελουμένων ἡδὴ μηχανογραφικῶς ἐργασιῶν, ἐπὶ σκοπῷ ἀρτιωτέρας ἀποδόσεως τοῦ Τμήματος.

β) Ἡ μετατροπὴ τῶν προδιαγραφῶν εἰς λεπτομερῆ λογικὰ διαγράμματα καὶ ἐν συνεχείᾳ εἰς γλῶσσαν ἀποδεκτὴν ὑπὸ τῆς μηχανῆς. Ἡ προετοιμασία δειγμάτων στοιχείων διὰ τὴν διερεύνησιν τῆς ὁρθότητος τῶν προγραμμάτων. Ἡ παρακολούθησις ἢ ὁ χειρισμὸς τῶν μηχανῶν κατὰ τὴν δοκιμὴν τῶν προγραμμάτων.

γ) Ἡ εὐθύνη τῆς πληρότητος καὶ ὁρθότητος τῶν συγγραμμάτων προγραμμάτων.

δ) Ἡ προετοιμασία γραπτῶν ὁδηγιῶν ἐκάστης ἐφαρμογῆς καὶ ὑποδειγμάτων δελτίων διὰ τὰ λοιπὰ Γραφεία τοῦ Μηχανογραφικοῦ Τμήματος.

ε) Ἡ ἐκπόνησις προϋπολογισμῶν κόστους καὶ ὁ προσδιορισμὸς τῶν ἀπαιτήσεων εἰς χρόνον ἀπασχολήσεως, προσωπικοῦ καὶ μηχανῶν δι' ἐκάστην ἐφαρμογὴν.

στ) Ἡ τήρησις πλήρους φακέλλου δι' ἐκάστην ἐφαρμογὴν, περιέχοντος καὶ ἀντίγραφα τῶν προγραμμάτων.

* Ἀρθρον 15.

Τ μ ῆ μ α Ὁ ρ γ α ν ὴ σ ε ω ς - Σ υ ν τ ο ν ι σ μ ο ὦ - Π ρ ο γ ρ α μ μ α τ ι σ μ ο ὦ - Ἐ ν η μ ε ρ ὴ σ ε ω ς (Τ. Ο. Σ. Π. Ε.)

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος Ὁργανώσεως - Συντονισμοῦ - Προγραμματισμοῦ καὶ Ἐνημερώσεως ἀνήκουν :

α) Ἡ ὑπόδειξις γενικωτέρων θεμάτων τοῦ NAT χρηζόντων ὁργανώσεως ἢ καὶ ἀναδιοργανώσεως ἐπὶ συγχρόνων βάσεων ἐπὶ τῷ τέλει πλέον εὐρύθμου λειτουργίας τοῦ

Ίδρυματος και ταχύτερας εξυπηρέτησεως του συναλλασσομένου κοινού ως και η έν συνεργασία μετά των λοιπών συναρμοδίων Τμημάτων, μελέτη αὐτῶν και κατάρτισις τῶν οικείων σχεδιαγραμμάτων, κανονισμῶν και λοιπῶν διατάξεων διά τήν ὑλοποίησιν τῶν σχεδίων και λήψιν τῶν ἐνδεικνυομένων μέτρων πρὸς ἐπίτευξιν τῶν ἐπιδιωκομένων σκοπῶν.

β) Ὁ συντονισμός τῶν ἐνεργειῶν μεταξύ πλειόνων συναρμοδίων τμημάτων πρὸς ἐπίλυσιν θεμάτων γενικῆς ἢ ἐιδικῆς φύσεως και σημασίας διά τὸ Ἴδρυμα.

γ) Ἡ παρακολούθησις διὰ προσωπικῶν ἐπαφῶν θεμάτων τοῦ ΝΑΤ, ὧν ἡ τελικὴ ρύθμισις ἀνάγεται εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Υ.Ε.Ν. ἢ ἐτέρων Ὑπουργείων, Ὁργανισμῶν, Ὑπηρεσιῶν και Ἀρχῶν και ἡ ἀνελλιπὴς ἐνημέρωσις τῶν ἐνδιαφερομένων Τμημάτων τοῦ ΝΑΤ ἐπὶ τῆς πορείας τῶν θεμάτων τούτων.

δ) Ὁ συστηματικὸς προγραμματισμός θεμάτων σοβαρᾶς σημασίας τοῦ συνήθους ὑπηρεσιακοῦ ἔργου ὡς και ἐπιτελικῶν τοιούτων μακροτέρας πνοῆς, ἡ παρακολούθησις τῆς ἐγκαιροῦ ἐκτελέσεως κατὰ στάδια και ἐν τῷ συνόλῳ τῶν προγραμματισθέντων και ἡ κατάρτισις τῶν ἀπαραιτήτων χρονοδιαγραμμάτων.

ε) Ἡ παρακολούθησις τῶν δημοσιευμάτων τοῦ ἡμερησίου και περιοδικοῦ τύπου και δὴ τοῦ ἀσχολουμένου μὲν ναυτιλιακὰ θέματα, ἡ διαβίβασις εἰς τὰ οικεῖα Τμήματα τῶν σχετικῶν εἰδήσεων και σχολίων και ἡ ἐν συνεργασίᾳ μετ' αὐτῶν σύνταξις τῶν ἐνδεικνυομένων ἀπαντήσεων.

στ) Ἡ τήρησις τοῦ ἀρχείου Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως, ἡ ἐπιμέλεια τῆς βιβλιοθήκης τοῦ ΝΑΤ και ἡ τήρησις τῶν εὔρετῆριων και ἀπογραφῆς αὐτῆς.

ζ) Ἡ μέριμνα ἐκδόσεως πληροφοριακοῦ δελτίου διὰ θέματα ἐνδιαφέροντα τοὺς μετὰ τοῦ ΝΑΤ συναλλασσομένους.

η) Ἡ μέριμνα τῆς διενεργείας διαλέξεων και λειτουργίας φροντιστηρίων διὰ τὴν ἐπὶ ὑπηρεσιακῶν θεμάτων ἐνημέρωσιν, βελτίωσιν τῆς ἐπαγγελματικῆς καταρτίσεως και τὴν ἐν γένει ἐπιμόρφωσιν τοῦ ἀνωτέρου και κατωτέρου προσωπικοῦ.

θ) Ἡ μέριμνα τῆς ἀνελλιποῦς πραγματοποιήσεως τῶν ὑπὸ τοῦ Διευθυντοῦ διατασσομένων τακτικῶν καθ' ἑβδομάδα ὑπηρεσιακῶν συσκέψεων τὸ μὲν πρὸς ἐξέτασιν τῶν εἰσαγομένων εἰς Δ.Σ. θεμάτων, τὸ δὲ τῆς ἀπὸ κοινού μελέτης σοβαρῶν θεμάτων τοῦ Ταμείου τρεχούσης φύσεως και ἐπιτελικῶν ὀργανωτικῶν τοιούτων.

Ἄρθρον 16.

Τμῆμα Ἐξυπηρέτησεως και Ἐρεῦνης Παράπλυνων Πολιτῶν (ΤΕΕΠΠ).

Εἰς τὸ τμῆμα τοῦτο ἀνήκουν αἱ ἀρμοδιότητες αἱ προβλεπόμεναι ὑπὸ τοῦ ἄρθρου 2 τοῦ Ν. Δ/τος 319/1969 «περὶ συστάσεως, ὑπηρεσιῶν Ἐξυπηρέτησεως και Ἐρεῦνης παράπλυνων πολιτῶν (ΥΕΕΠΠ)» (ΦΕΚ 207 Α').

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Ἄρθρον 17.

Γραφεῖον Γραμματείας Διευθυντοῦ.

Τὸ Γραφεῖον Γραμματείας Διευθυντοῦ ὑπάγεται ἀπ' εὐθείας εἰς τὸν Διευθυντὴν και εἰς τὴν ἀρμοδιότητα αὐτοῦ ἀνήκει :

α) Ἡ ταχεῖα διαβίβασις τῶν ἐγγράφων και προφορικῶν ἐντολῶν τοῦ Διευθυντοῦ πρὸς τοὺς Ὑποδιευθυντάς, τὰ Τμήματα, τὰς ὑπηρεσίας και τὰ ἀνεξάρτητα γραφεῖα.

β) Ἡ μέριμνα διαξαγωγῆς τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Διευθυντοῦ ἐπὶ ιδιωτικῶν ὑπηρεσιακῶν θεμάτων.

γ) Ἡ τήρησις ἡμερολογίου ὑπηρεσιακῶν παρουσιάσεων, συσκέψεων και ἐπισκέψεων και ἡ ρύθμισις παντὸς ἐν γένει ἐθιμοτυπικοῦ θέματος.

δ) Ἡ τήρησις τοῦ βιβλίου ἡμερησίων και ὀργανωτικῶν διαταγῶν τῆς διευθύνσεως.

ε) Ἡ μέριμνα τήρησεως και διαφυλάξεως τοῦ τετρεχόντος και μονίμου κοινού και ἐμπιστευτικοῦ ἀρχείου τοῦ Διευθυντοῦ.

Ἄρθρον 18.

Γραφεῖον Γραμματείας Δ.Σ. /Ν.Α.Τ.

Τὸ Γραφεῖον Γραμματείας Δ.Σ./Ν.Α.Τ. ὑπάγεται ἀπ' εὐθείας εἰς τὸν Πρόεδρον τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου και εἰς τὴν ἀρμοδιότητα αὐτοῦ ἀνήκουν :

α) Ἀπαντα τὰ ὑπὸ τοῦ Κανονισμοῦ περὶ τρόπου λειτουργίας τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ν.Α.Τ. εἰς τὸν Γραμματέα αὐτοῦ ἀνατιθέμενα καθήκοντα και ὑπηρεσιακαὶ ἐνέργειαι.

β) Ἡ τήρησις τῶν πρακτικῶν τῶν συνεδριάσεων τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ν.Α.Τ., ἰδιαίτερων δὲ πρακτικῶν προκειμένου περὶ ἀποφάσεων ἀφορωσῶν εἰς τὰς ὑπὸ τοῦ Ν.Α.Τ. ἐξυπηρετούμενα Κεφάλαια, ἐφ' ὧν ἀρμόδιον εἶναι τὸ Δ.Σ. αὐτοῦ.

γ) Ἡ καθαρογραφὴ, ἀρχειοθέτησις και φύλαξις τῶν πρακτικῶν τούτων.

δ) Ἡ διεξαγωγὴ πάσης ὑπηρεσίας ἀναγομένης εἰς τὴν λειτουργίαν τοῦ Δ.Σ. ὡς και ἡ ἀφορώσα τὰ μέλη αὐτοῦ.

ε) Ἡ διεξαγωγὴ τῆς ὑπηρεσίας τῆς ἀναγομένης εἰς τὰ ἐν γένει καθήκοντα τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ.

στ) Ἡ διεξαγωγὴ τῆς ὑπηρεσίας τῆς ἀναγομένης εἰς τὰ καθήκοντα τῆς ὑπαγομένης ὑπὸ τὸν Πρόεδρον τοῦ Δ.Σ. Ἐπιθεωρήσεως Ἀσφαλιστικῶν Ἰδρυμάτων Ναυτικῶν.

ζ) Ἡ ἐκτέλεσις τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. ἐπὶ θεμάτων μὴ ἀναγομένων εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τῶν Τμημάτων ἢ Γραφείων τοῦ Ν.Α.Τ.

η) Ἡ τήρησις τοῦ Πρωτοκόλλου και Ἀρχείου ἀλληλογραφίας τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ν.Α.Τ.

Εἰς τὸν Ἡμέτερον ἐπὶ τῆς Ἐμπορικῆς Ναυτιλίας Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν και ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Διατάγματος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 8 Αὐγούστου 1970

Ἐν Ὄνῳ τοῦ Βασιλέως

Ο ΑΝΤΙΒΑΣΙΛΕΥΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΩ-ΙΤΑΚΗΣ

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝ. ΧΟΛΕΒΑΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(2)

Περὶ κυρώσεως τῶν τροποποιήσεων τῆς παραγρ. 2 τοῦ ἄρθρου 17 τῆς Διεθνούς Συμβάσεως CIM.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν :

1. Τὸ ἄρθρον 2 τοῦ Α.Ν. 365/68, περὶ κυρώσεως τῶν ἀπὸ 26 Φεβρουαρίου 1961 Διεθνῶν Συμβάσεων CIM και CIV, τῶν ἀφορωσῶν τὰς διεθνεῖς διὰ τοῦ σιδηροδρόμου μεταφορὰς ἐμπορευμάτων (CIM) και ἐπιβατῶν (CIV).

2. Τὸ ἄρθρον 2, παραγρ. 2, τοῦ Νόμου 3482/56, περὶ κυρώσεως τῶν ἀπὸ 25 Ὀκτωβρίου 1952 Διεθνῶν Συμβάσεων CIM και CIV.

3. Τὰ ἄρθρα 67 και 69 τῶν ὡς ἄνω ἀπὸ 25-10-52 και 26-2-61 Διεθνῶν Συμβάσεων CIM ἀντιστοίχως.

4. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 310130/14-8-70 ἀναφορὰν τῶν ΣΕΚ, περὶ κυρώσεως τῶν τροποποιήσεων τῆς παραγράφου 2 τοῦ ἄρθρου 17 τῆς ἀπὸ 26-2-61 Διεθνούς Συμβάσεως CIM, ἀποφασίζομεν :

Κυροῦμεν τὰς τροποποιήσεις τῆς παραγράφου 2 τοῦ ἄρθρου 17 τῆς ἀπὸ 26-2-61 Διεθνούς Συμβάσεως CIM, τὰς ἀποφασισθείσας ὑπὸ τῆς συνελεύσεως ἐν Βέρνη τὴν 14ην και 15ην Ἀπριλίου 1970 ἀρμόδιας Ἀναθεωρητικῆς Ἐπιτροπῆς και ἰσχυοῦσας ἀπὸ 1 Ἰανουαρίου 1971.

Τὸ τροποποιημένον κείμενον τῆς προειρημένης παραγράφου 2 ἔπεται ἐν πρωτοτύπῳ εἰς τὴν γαλλικὴν και ἐν μεταφράσει εἰς τὴν ἑλληνικὴν.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 28 Αὐγούστου 1970

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓ. ΒΑΛΛΗΣ

Office central des transports internationaux par chemins de fer à Berne.

Convention internationale
concernant

le transport des marchandises par chemins de fer
(CIM)

du 25 février 1961

Modifications

conformes aux décisions prises par la Commission de révision lors de sa session d'avril 1970 à Berne
Applicables à partir du 1er janvier 1971.

Article 17. Le § 2 sera libellé comme suit :

§ 2. — L'expéditeur qui prend à sa charge une partie des frais ou leur totalité doit l'indiquer en désignant par une croix, dans la case «Prescription d'affranchissement» de la lettre de voiture, une des mentions préimprimées suivantes, en la complétant, s'il y a lieu :

a) 1o «franco de port», s'il prend à sa charge uniquement le prix de transport ;

2o «franco de port y compris...», s'il prend à sa charge des frais en sus du prix transport. Il doit désigner exactement ces frais ; les adjonctions, qui ne peuvent concerner que des frais accessoires ou autres frais survenant à partir de l'acceptation au transport jusqu'à la livraison, ainsi que les sommes perçues soit par les douanes, soit par d'autres autorités administratives, ne doivent pas avoir pour effet de diviser le montant total d'une même catégorie de frais (par exemple le montant total des droits de douane et des autres sommes à payer à la douane, la taxe sur la valeur ajoutée étant considérée comme une catégorie séparée) ;

3o «franco de port jusqu'à X» (X désignant nommément le point où se fait la soudure des tarifications des pays limitrophes), s'il prend à sa charge le prix de transport jusqu'à X ;

4o «franco de port y compris... jusqu'à X» (X désignant nommément le point où se fait la soudure des tarifications des pays limitrophes), s'il prend à sa charge des frais en sus du prix de transport jusqu'à X, à l'exclusion de tous frais se rapportant au pays ou au chemin de fer subséquent. L'expéditeur doit désigner exactement ces frais ; les adjonctions qui ne peuvent concerner que des frais accessoires ou autres frais survenant à partir de l'acceptation au transport jusqu'à X, ainsi que les sommes perçues soit par les douanes, soit par d'autres autorités administratives, ne doivent pas avoir pour effet de diviser le montant total d'une même catégorie de frais (par exemple le montant total des droits de douane et des autres sommes à payer à la douane, la taxe sur la valeur ajoutée étant considérée comme une catégorie séparée) ;

b) «franco de tous frais», s'il prend à sa charge tous les frais (prix de transport, frais accessoires, droits de douane et autres frais) ;

c) «franco pour...», s'il prend à sa charge une somme déterminée. Sauf dispositions contraires dans les tarifs, cette somme doit être exprimée dans la monnaie du pays expéditeur.

Les frais accessoires et autres frais qui, d'après les règlements et les tarifs intérieurs du pays expéditeur ou, le cas échéant, d'après le tarif international appliqué, doivent être calculés pour tout le parcours intéressé, ainsi que la taxe d'intérêt à la livraison prévue à l'article 20, § 2, sont toujours payés en totalité par l'expéditeur en cas de paiement des frais selon lettre a) 4o.

Μεταβολαί εις τήν διεθνή Σύμβασιν CIM, συμφώνως πρὸς τὰς ἀποφάσεις τῆς ἐν Βέρνη συνελθούσης ἀπὸ 14 ἕως 15 Ἀπριλίου 1970 ἀναθεωρητικῆς Ἐπιτροπῆς.

Ἰσχύς ἀπὸ 1 Ἰανουαρίου 1971.

Ἄρθρον 17, παράγρ. 2.

Ἡ παράγραφος 2 λαμβάνει τὴν κατωτέρω διατύπωσιν :

Παράγρ. 2. Ὁ ἀποστολεὺς ὅταν ἀναλαμβάνῃ νὰ κατὰβῇ τὸ σύνολον ἢ μέρος τῶν τελῶν μεταφορᾶς, πρέπει νὰ καθορίσῃ τοῦτο ἐπισημαίνων διὰ σταυροῦ ἐν τῇ ὑπὸ τίτλῳ «Δηλώσεις προπληρωμῆς» θέσει τῆς φορτωτικῆς, τὴν οἰκείαν ἐκ τῶν ἐν τῇ θέσει ταύτῃ ἀρχῇθεν περιλαμβανομένων ἐντύπων ἐνδείξεων τὴν ὁποίαν συντρεχούσης περιπτώσεως, καὶ θὰ συμπληρώσῃ ἀναλόγως :

α) 1ον «ἐλεύθερον κομίστρων», ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει μοναδικῶς τὰ κόμιστρα.

2ον «ἐλεύθερον κομίστρων συμπεριλαμβανομένων καὶ ...», ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει πέραν τῶν κομίστρων καὶ ἕτερα τέλη, τὰ ὁποῖα ὅμως πρέπει νὰ καθορίσῃ ἐπακριβῶς. Τοιαύτη προσθήκη ἢ ὁποῖα θὰ ἀφορᾷ μόνον εἰς πρόσθετα τέλη ἢ ἕτερα, κατὰ τὸ στάδιον ἀπὸ τῆς παραλαβῆς πρὸς μεταφορὰν μέχρι τῆς παραδόσεως τοῦ ἐμπορεύματος, προκύπτοντα τέλη, ἢ ἀκόμη τὰ ὑπὸ τῶν τελωνειακῶν ἢ ἄλλων διοικητικῶν ἀρχῶν εἰσπραττόμενα τέλη, δὲν πρέπει νὰ συνεπάγεται διχοτόμησιν τοῦ εἰς ὠρισμένην κατηγορίαν τελῶν ἀναφερομένου συνολικοῦ ποσοῦ (ἐπὶ παραδείγματι τοῦ συνολικοῦ ποσοῦ τῶν τελωνειακῶν τελῶν καὶ ἄλλων καταβλητέων εἰς τὸ τελωνεῖον ποσῶν ὃ ἐπὶ τῆς ἀξίας ἐπιπροστιθέμενος φόρος θεωρεῖται ὡς ἰδιαιτέρα κατηγορία τελῶν).

3ον «ἐλεύθερον κομίστρων μέχρι X (τοῦ ψηφίου X καθορίζοντος ὀνομαστικῶς τὸ σημεῖον συναρμολόγης τῶν τιμολογίων ὁμόρων κρατῶν)», ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει τὰ κόμιστρα μέχρι τοῦ σημείου X.

4ον «ἐλεύθερον κομίστρων, συμπεριλαμβανομένων καὶ ... μέχρι X» (τοῦ ψηφίου X καθορίζοντος ὀνομαστικῶς τὸ σημεῖον συναρμολόγης τῶν τιμολογίων ὁμόρων κρατῶν) ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει πέραν τῶν κομίστρων μέχρι τοῦ σημείου X, καὶ ἕτερα τέλη, ἐξαιρέσει τοιούτων τὰ ὁποῖα ἀνήκουν εἰς τὸ κατὰ σειρὰν ἐπόμενον κράτος ἢ σιδηρὸν δίκτυον. Πρέπει δὲ ὁ ἀποστολεὺς νὰ καθορίσῃ ἐπακριβῶς τὰ τέλη ταῦτα. Τοιαύτη προσθήκη, ἢ ὁποῖα θὰ ἀφορᾷ μόνον εἰς πρόσθετα τέλη ἢ ἕτερα, κατὰ τὸ στάδιον ἀπὸ τῆς παραλαβῆς μέχρι τῆς παραδόσεως τοῦ ἐμπορεύματος εἰς τὸ σημεῖον X προκύπτοντα τέλη ἢ ἀκόμη τὰ ὑπὸ τῶν τελωνειακῶν ἢ ἄλλων διοικητικῶν ἀρχῶν εἰσπραττόμενα τέλη, δὲν πρέπει νὰ συνεπάγεται διχοτόμησιν τοῦ εἰς ὠρισμένην κατηγορίαν τελῶν ἀναφερομένου συνολικοῦ ποσοῦ (ἐπὶ παραδείγματι, τοῦ συνολικοῦ ποσοῦ τῶν τελωνειακῶν τελῶν ἢ ἄλλων καταβλητέων εἰς τὰ τελωνεῖα ποσῶν ὃ ἐπὶ τῆς ἀξίας ἐπιπροστιθέμενος φόρος θεωρεῖται ὡς ἰδιαιτέρα κατηγορία τελῶν).

β) «ἐλεύθερον τελῶν», ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει τὰ τέλη μεταφορᾶς ἐν τῇ συνόλῳ τῶν (κόμιστρα πρόσθετα τέλη, τελωνειακὰ καὶ ἄλλα τέλη).

γ) «ἐλεύθερον διὰ ποσόν...», ἐφ' ὅσον ἀναλαμβάνει ἐν ὠρισμένῳ ποσόν. Ἐξαιρέσει τῆς περιπτώσεως, καθ' ἣν ἄλλως ὀρίζεται ἐν τοῖς τιμολογίοις τὸ ἐν λόγῳ ποσόν θὰ ἐκφράζεται εἰς τὸ νόμισμα τοῦ κράτους ἀποστολῆς.

Πρόσθετα ἢ ἕτερα τέλη, τὰ ὁποῖα κατὰ τοὺς ἐσωτερικοὺς κανονισμοὺς ἢ τὰ τιμολόγια τοῦ κράτους ἀποστολῆς ἢ, ἐνδεχομένως, κατὰ τὸ ἐφαρμοσθὲν διεθνὲς τιμολόγιον, πρέπει νὰ ὑπολογισθῶσι διὰ τὸ σύνολον τῆς ὑπ' ὅψιν διδρομῆς, ἐπίσης δὲ τὸ ἐν ἄρθρῳ 20, § 2 προβλεπόμενον τέλος ἰδιαιτέρως ἀποζημιώσεως, καταβάλλονται πάντοτε ἀπὸ τὸν ἀποστολέα ἐν τῇ συνόλῳ τῶν εἰς τὴν περίπτωσιν τοῦ ἀνωτέρω ὑπὸ ψηφίου α) 4ον προβλεπόμενου τρόπου πληρωμῆς τῶν τελῶν μεταφορᾶς.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

Ἡ ἔτησίαι συνδρομὴ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως, ἡ τιμὴ τῶν τμηματικῶς περαιομένων φύλλων αὐτῆς καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεως ἐν τῇ Ἐφημερίδι τῆς Κυβερνήσεως, καθωρίσθησαν ὡς κάτωθι:

Α. ΕΤΗΣΙΑΙ ΣΥΝΔΡΟΜΑΙ

1. Διὰ τὸ Τεύχος Α'	Δραχ.	400
2. » » Β'	»	350
3. » » Γ'	»	300
4. » » Δ'	»	500
5. » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δ.Δ. κ.λ.π.	»	300
6. » » Παράρτημα	»	200
7. » » Δελτίον Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν κ.λ.π.	»	750
8. » » Δελτίον Ἐμπορικῆς καὶ Βιομηχανικῆς Ἰδιοκτησίας	»	200
9. Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη, τὸ Παράρτημα καὶ τὰ Δελτία	»	2.500

Οἱ Δῆμοι καὶ αἱ Κοινότητες τοῦ Κράτους καταβάλλουσι τὸ ἥμισυ τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν.

Ὑπὲρ τοῦ Ταμείου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) ἀναλογούν τὰ ἐξῆς ποσά:

1. Διὰ τὸ Τεύχος Α'	Δραχ.	20.—
2. » » Β'	»	17,50
3. » » Γ'	»	15.—
4. » » Δ'	»	25.—
5. » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δημ. Δικαίου κ.λ.π.	»	15.—
6. » » Παράρτημα	»	10.—
7. » » Δελτίον Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν	»	37,50
8. » » Δελτίον Ἐμπ. καὶ Βιομ. Ἰδιοκτησίας ..	»	10.—
9. » » Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη	»	125.—

Β. ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ

*Ἐκαστον φύλλον, μέχρις 8 σελίδων, τιμᾶται δραχ. 2, ἀπὸ 9 σελίδων καὶ ἀνω, ἐκτὸς εἰδικῶν περιπτώσεων, δραχ. 5.

Γ. ΤΕΛΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Ι. Εἰς τὸ Δελτίον Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν καὶ Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης:

Α. Δημοσιεύματα Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν

1. Τῶν δικαστικῶν πράξεων	Δραχ.	200
2. Τῶν καταστατικῶν Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν ...	»	5.000
3. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν τῶν Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν	»	1.000
4. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων εἰς γενικὰς συνέλευσεις, τῶν κατὰ τὸ ἀρθρὸν 32 τοῦ Ν. 3221/24 γνωστοποιήσεων, ὡς καὶ τῶν ἀνακοινώσεων τῶν προβλεπομένων ὑπὸ τοῦ ἀρθροῦ 59 παρ. 3 τοῦ Ν.Δ. 400/70 περὶ Ἀλλοδαπῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν.	»	500
5. Τῶν ἀνακοινώσεων τῶν ὑπὸ διόλυσιν Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν, κατὰ τὸ Β.Δ. 20/5/1939.	»	100
6. Τῶν ἰσολογισμῶν τῶν Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν.	»	2.000
7. Τῶν συνοπτικῶν μηνιαίων καταστάσεων τῶν Τραπεζικῶν Ἐταιρειῶν	»	500
8. Τῶν ἀποφάσεων περὶ ἐγκρίσεως τιμολογίων τῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν	»	300
9. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ παροχῆς ἀδείας ἐπεκτάσεως τῶν ἐργασιῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἐκθέσεων περιουσιακῶν στοιχείων	»	2.000
10. Τῶν περὶ παροχῆς πληρεξουσιότητος πρὸς ἀντιπροσώπων ἐν Ἑλλάδι ἀλλοδαπῶν Ἐταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων περὶ μεταβιβάσεως τοῦ χαρτοφυλακίου Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν κατὰ τὸ ἀρθρὸν 59 παρ. 1 τοῦ Ν.Δ. 400/70	»	1000
11. Τῶν ἀποφάσεων περὶ συγχωνεύσεως Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν	»	5.000

12. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς τοῦ Χρηματιστηρίου περὶ εἰσαγωγῆς χρεωγράφων εἰς τὸ Χρηματιστήριον πρὸς διαπραγματεύσιν, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἀρθροῦ 2 παρ. 3 Α.Ν. 148/67	Δραχ.	500
13. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς κεφαλαιαγορᾶς περὶ διαγραφῆς χρεωγράφων ἐκ τοῦ Χρηματιστηρίου, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἀρθροῦ 2 παρ. 4 Α.Ν. 148/67	»	500

Β. Δημοσιεύματα Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης

1. Τῶν καταστατικῶν	Δραχ.	500
2. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν	»	200
3. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων	»	100
4. Τῶν ἰσολογισμῶν	»	500
5. Τῶν ἐκθέσεων ἐκτιμήσεως περιουσιακῶν στοιχείων	»	500

Γ. Δημοσιεύματα Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων

1. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ χορηγήσεως ἀδείας λειτουργίας Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων	»	500
2. Τῶν ἰσολογισμῶν τῶν Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων	»	500

ΙΙ. Εἰς τὸ Α' Τεύχος καὶ Παράρτημα

1. Τῶν δικαστικῶν πράξεων, προσκλήσεων καὶ λοιπῶν δημοσιεύσεων	»	200
2. Τῶν ἀδειῶν πωλήσεως ἱαματικῶν ἐδάτων ...	»	500

Τὸ ὑπὲρ τοῦ Ταμείου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) καταβλητέον ποσοστὸν ἐπὶ τῶν τελῶν δημοσιεύσεων ἐν τῇ Δελτίῳ Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν καὶ Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης ἐν γένει ὀρίσθη εἰς 5%.

Δ. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ - ΤΕΛΩΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΟΣΤΩΝ Τ.Α.Π.Ε.Τ.

1. Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἑσωτερικοῦ καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεων προκαταβάλλονται εἰς τὰ Δημόσια Ταμεία ἐναντι ἀποδεικτικοῦ εἰσπράξεως, ὅπου, μερίμνη τοῦ ἐνδιαφερομένου, ἀποστέλλεται εἰς τὴν Ὑπηρεσίαν τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.

2. Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἑξωτερικοῦ δύνανται ν' ἀποστέλλονται καὶ εἰς ἀνάλογον συνάλλαγμα δι' ἐπιταγῆς ἐπ' ὀνόματι τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.

3. Ἡ καταβολὴ τοῦ ὑπὲρ τοῦ Τ.Α.Π.Ε.Τ. ποσοστοῦ ἐπὶ τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν καὶ τελῶν δημοσιεύσεων ἐνεργεῖται ἐν Ἀθήναις μὲν εἰς τὸ Ταμεῖον τοῦ ΤΑΠΕΤ (Κατάστημα Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου), ἐν ταῖς λοιπαῖς δὲ πόλεσι τοῦ Κράτους εἰς τὰ Δημόσια Ταμεία, ὅπου ἀποδίδεται εἰς τὸ ΤΑΠΕΤ, συμφώνως πρὸς τὰ ὀριζόμενα διὰ τῶν ὑπ' ἀριθ. 192378/3639 τοῦ ἔτους 1947 (ΡΟΝΕΟ 185) καὶ 178048/5321/31.7.65 (ΡΟΝΕΟ 139) ἐγκυκλίων διαταγῶν τοῦ Γενικοῦ Λογιστηρίου τοῦ Κράτους. Ἐπὶ συνδρομῶν ἑξωτερικοῦ ἀποσταλλομένων δι' ἐπιταγῶν, συναποστέλλεται διὰ τῶν ἐπιταγῶν καὶ τὸ ὑπὲρ τοῦ ΤΑΠΕΤ ποσοστὸν.

Ο ΠΡΟ-ΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Ε. Τ.

Θ. ΚΩΣΤΟΜΗΤΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΚ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ