



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 20, ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1973

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
217

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

257. Περί αναμορφώσεως του 'Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Πατρών «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ». ... 1
258. Περί ιδρύσεως Σχολής Βοηθών Νοσηκόμων παρά τῷ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Πατρών «Ο Ἅγιος Ἀνδρέας» καὶ ἐγκρίσεως τοῦ Ὁργανισμοῦ αὐτῆς. 2

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 257

(1)

Περί αναμορφώσεως του 'Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Πατρών «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχοντες ὑπ' ὄψει :

1. Τὰς διατάξεις : α) τῆς παραγράφου 2 καὶ 3 τοῦ ἀρθροῦ 24 τοῦ Ν.Δ. 2592/1953 «περὶ ὁργανώσεως τῆς Ἱατρικῆς Ἀντιλήψεως», β) τοῦ ἀρθροῦ 10 τοῦ Ν.Δ. 3097/1954 «περὶ τροποποιήσεως τοῦ Ν.Δ. 2592/53», γ) τοῦ Α.Ν. 65/67, δ) τῆς παραγρ. 1 τοῦ ἀρθροῦ 11 τοῦ Ν.Δ. 4352/64, ε) τῶν ἀρθρων 29 καὶ 31 τῆς ὑπ' ἀριθ. 11020/1972 ἀποφάσεως τοῦ Πρωθυπουργοῦ περὶ ὁργανώσεως τοῦ Ὑπουργείου Προγραμματισμοῦ καὶ Κυβερνητικῆς Πολιτικῆς (Φ.Ε.Κ. 465/72 τ. Β').

2. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 11300/Δ/5-7-72 ἀπόφασιν τοῦ Πρωθυπουργοῦ «περὶ προσδιορισμοῦ τῶν ἀρμοδιοτήτων τοῦ παρά τῷ Ὑπουργείῳ Προγραμματισμοῦ καὶ Κυβερνητικῆς Πολιτικῆς Ὑπουργοῦ παρά τῷ Πρωθυπουργῷ κλπ.» (Φ.Ε.Κ. 473/72 τ. Β').

3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 28/4-12-72 (θέμα 8ον) ἀπόφασιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρών «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ».

4. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 335/30-3-1973 σύμφωνον γνωμοδότησιν τοῦ Ἀνωτάτου Συμβουλίου Δημόσιων Ὑπηρεσιῶν καὶ

5. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 383/21-6-1973 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν ἑμιστέρων, παρὰ

τῷ Πρωθυπουργῷ, ἐπὶ τῶν Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, Ὑπουργῶν, ἀποφασίζουмен καὶ διατάσσομεν :

Ἄρθρον 1.

Γενικὴ Διάταξις.

Τὸ δυνάμει τοῦ ἀπὸ 7-10/18-11-1958 Β.Δ. (Φ.Ε.Κ. 206) ὑπαχθὲν εἰς τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 2592/53 Δημοτικῶν Νοσοκομείων Πατρῶν «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ» ὑπὸ τὴν ἐπωνυμίαν ΓΕΝΙΚΟΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΝ ΠΑΤΡΩΝ «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ» καὶ ἀποτελοῦν Ν.Π.Δ.Δ., κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ὡς ἄνω Νομοθετικοῦ Διατάγματος, διοικεῖται καὶ λειτουργεῖ ἐπὶ τῇ βῆσει τοῦ αὐτοῦ Ν. Δ/τος, τοῦ Ν.Δ. 3097/54 καὶ τοῦ Ν. 3301/55 ὡς ἐτροποποιήθησαν μεταγενεστέρως καὶ τοῦ παρόντος ὁργανισμοῦ.

Ἄρθρον 2.

Σκοπός.

Σκοπὸς τοῦ Νοσοκομείου τούτου εἶναι :

Ἡ ἐν αὐτῷ παροχὴ ἱατρικῆς καὶ νοσηλευτικῆς περιθάλψεως εἰς τοὺς ἐκ κοινῶν νοσημάτων πάσχοντας ἀσθενεῖς, ἀποκλειομένης τῆς ἐν τῷ Νοσοκομείῳ τούτῳ περιθάλψεως τῶν πασχόντων ἐκ χρονίων ἢ ἀνίατων νοσημάτων.

Ἄρθρον 3.

Κλῖναι.

1. Ὁ ἀριθμὸς τῶν νοσηλευτικῶν κλινῶν τοῦ Νοσοκομείου ὁρίζεται εἰς τριακοσίας τριάκοντα (330).

2. Αἱ κλῖναι νοσηλείας διαμετρῶνται εἰς Α', Β', Β3', καὶ Γ' θέσεως τοῦ ἀριθμοῦ τῶν κλινῶν ἐκάστης θέσεως καθοριζομένου ἐκάστοτε ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου.

3. Ἡ ἐν ταῖς κλῖναις, τῆς ὡς ἄνω παραγράφου, νοσηλεία, παρέχεται συμφώνως πρὸς τὰς ἰσχύουσας ἐκάστοτε διατάξεις.

Ἄρθρον 4.

Διοικήσεις.

Τὸ Νοσοκομεῖον διοικεῖται ὑπὸ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ὡς προβλέπει τὸ ἀρθρον 15 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 2592/53 Ν.Δ. καὶ ὡς τοῦτο ἐτροποποιήθη μεταγενεστέρως καὶ ὅπου λειτουργεῖ κατὰ τὰς περὶ σύλλογικῶν ὁργάνων καίμενας διατάξεις καὶ ἀρχάς.

Άρθρον 5.

Διάθροσις Ὑπηρεσιῶν.

Αἱ ὑπηρεσίαι τοῦ Νοσοκομείου διακρίνονται εἰς :

Α. Διοικητικὴν Ὑπηρεσίαν ἣν ἀπαρτίζουν :

1. Τὸ Γραφεῖον Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.
2. Τὸ Τμήμα Διοικητικοῦ, ὅπερ περιλαμβάνει :
 - α) Τὸ Γραφεῖον Προσωπικοῦ.
 - β) Τὸ Γραφεῖον Κινήσεως Ἀσθενῶν.
 - γ) Τὸ Γραφεῖον Γραμματείας (Πρωτοκόλλου, Διακπε-
ραιώσεως καὶ Ἀρχείου-Βιβλιοθήκης).
3. Τὸ Τμήμα Οἰκονομικοῦ, ὅπερ περιλαμβάνει :
 - α) Τὸ Γραφεῖον Οἰκονομικῆς Διαχειρίσεως.
 - β) Τὸ Λογιστήριον.
 - γ) Τὸ Ταμεῖον.
4. Τὸ Τεχνικὸν Τμήμα.

Β. Τὴν Ἱατρικὴν Ὑπηρεσίαν, ἥτις περιλαμβάνει :

Α'. Τὰς Κλινικὰς ἤτοι :

- α) Τὴν Α' Παθολογικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 35 κλινῶν.
- β) Τὴν Β' Παθολογικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 35 κλινῶν.
- γ) Τὴν Α' Χειρουργικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 35 κλινῶν.
- δ) Τὴν Β' Χειρουργικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 35 κλινῶν.
- ε) Τὴν Μαιευτικὴν-Γυναικολογικὴν Κλινικὴν δυνάμεις μέχρι 30 κλινῶν.
- στ) Τὴν Οὐρολογικὴν Κλινικὴν δυνάμεις μέχρι 30 κλινῶν.
- ζ) Τὴν Ὀφθαλμολογικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 15 κλινῶν.
- η) Τὴν Ὀτορινολαρυγγολογικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 15 κλινῶν.
- θ) Τὴν Παιδιατρικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 20 κλινῶν.
- ι) Τὴν Ὀρθοπαιδικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 30 κλινῶν.
- ια) Τὴν Καρδιολογικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 15 κλινῶν.
- ιβ) Τὴν Νευροχειρουργικὴν Κλινικὴν, δυνάμεις μέχρι 10 κλινῶν.

Β'. Τὰς Εἰδικὰς Μονάδας ἤτοι :

- α) Λοιμωδῶν Νόσων δυνάμεις μέχρι 13 κλινῶν.
- β) Τεχνικοῦ Νεφροῦ δυνάμεις 2 κλινῶν.
- γ) Ἐντατικῆς παρακολούθησεως, δυνάμεις μέχρι 16 κλινῶν, ἐξ ὧν πέντε (5) διὰ Καρδιολογικὰ περιστατικά.
- δ) Ἀναισθησιολόγων.
- ε) Κέντρου Προφύρων με δυνάμιν θερμοκοιτίδων μέχρι 10 κλινῶν.
- στ) Ἀννήψεως μέχρι 6 κλινῶν.

Γ'. Τὰ Ἐξωτερικὰ Ἱατρεῖα, ἤτοι :

- α) Τὰ ἀντίστοιχα τῶν ὡς ἄνω Κλινικῶν.
- β) Δερματολογικόν.
- γ) Νευρολογικόν.
- δ) Ὀδοντιατρικόν.

Δ'. Τὰ Ἐργαστήρια, ἤτοι :

- α) Μικροβιολογικόν.
- β) Βιοχημικόν.
- γ) Ἀκτινοδιαγνωστικόν.
- δ) Ἀκτινοθεραπευτικόν-Βόμβη Κοβαλτίου.
- ε) Σταθρὸν Αἱμοδοσίας.

στ) Παθολογοανατομικὸν-Κυτταρολογικόν.
ζ) Ραδιοισότοπων.

III. Τὴν Φαρμακευτικὴν Ὑπηρεσίαν εἰς τὴν ὁποίαν ὑπάγεται τὸ Φαρμακεῖον.

IV. Τὴν Νοσηλευτικὴν Ὑπηρεσίαν εἰς τὴν ὁποίαν ἀνήκει τὸ κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις νοσηλευτικὸν προσωπικόν.

Άρθρον 6.

I. Ἀρμοδιότητες τῆς Διοικητικῆς Ὑπηρεσίας.

1. Γραφεῖον Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.

Ἡ Διεύθυνσις τοῦ Νοσοκομείου ἀσκεῖται ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ, οὗτινος τὰ καθήκοντα καὶ αἱ ἀρμοδιότητες ὁρίζονται ὡς ἀκολούθως :

- α) Διευθύνει καὶ ἐλέγχει τὰς Ὑπηρεσίας τοῦ Νοσοκομείου ἀπὸ διοικητικῆς πλευρᾶς καὶ εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν ἀπὸ τῆς ἀπόψεως ταύτης εὐρυθμὸν λειτουργίαν αὐτῶν.
- β) Καθορίζει τὴν σειρὰν προτεραιότητος εἰσαγωγῆς τῶν ἀσθενῶν ἐπὶ τῇ βᾶσει ἱατρικῆς γνωματεύσεως τῶν ἀρμοδίων ἱατρῶν αὐτοῦ καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν ταχέαν ἐξόδον τῶν κρινομένων παρὰ τῶν ὑπευθύνων ἱατρῶν ὡς ἐξακτέων, λαμβάνων ἐν ταύτῃ πᾶν νόμιμον κατὰ τῶν δυστροπούντων ἀσθενῶν μέτρον.
- γ) Ἐπιμελεῖται τῶν συμφερόντων τοῦ Νοσοκομείου καὶ διαφυλάττει τὴν περιουσίαν αὐτοῦ.
- δ) Μετακινεῖ τὸ βοηθητικὸν προσωπικὸν κατὰ τὰς ἀνάγκας τῆς Ὑπηρεσίας, αἰτούμενος μετὰ ταῦτα τὴν ἐγκρίσιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου εἰς τὴν πρώτην αὐτοῦ συνεδρίαν.
- ε) Εἰσπράττει εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον τὸν διορισμὸν, προαγωγὴν, ἀπόλυσιν καὶ ἐν γένει πᾶσαν μεταβολὴν τοῦ προσωπικοῦ τοῦ Νοσοκομείου.
- στ) Εἰσπράττει ἐπὶ παντὸς θέματος, εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον, οὗτινος τυγχάνει ὁ τακτικὸς εἰσπράτης καὶ ἐπιμελεῖται τῆς ἐκτελέσεως τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.
- ζ) Ὑπογράφει ἅπασαν τὴν ἀλληλογραφίαν τοῦ Νοσοκομείου.

Τὸν Διοικητικὸν Διευθυντὴν, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλύμενον ἀναπληροῖ ὁ Γραμματεὺς τοῦ Ἰδρύματος, καὶ τοῦτο τοῦ κωλυμένου ὁ ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ὁρίζομενος.

2. Τμήμα Διοικητικοῦ.

Ὁ Προϊστάμενος εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν εὐρυθμὸν λειτουργίαν τῶν ὑπ' αὐτὸν Γραφείων.

Οὗτος ἀσχεῖ συγγρόνως καὶ τὰ καθήκοντα τοῦ Γραμματέως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, συντάσσων καὶ τηρῶν τὰ πρακτικά τῶν ἀποφάσεων αὐτοῦ. Τηρεῖ ἐπίσης τὸ Ἐμπιστευτικὸν Ἀρχεῖον, καθὼς, καὶ τὸ Βιβλίον Πρωτοκόλλου τῆς ἐμπιστευτικῆς ἀλληλογραφίας.

Προϊσταται τοῦ βοηθητικοῦ προσωπικοῦ καὶ παρακολουθεῖ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ διατεταγμένων μέτρων πρὸς ἐπιβολὴν τῆς τάξεως καὶ πειθαρχίας ἐν τῷ Ἰδρύματι.

Ἀρμοδιότητες τοῦ Τμήματος εἶναι :

- α) Ὁ καταρτισμὸς τῆς Ἡμερησίας Διαταγῆς καὶ ἡ ἐκδόσις τῶν ἀποσπασμάτων αὐτῆς.
- β) Ἡ διεξαγωγὴ ἀπάσης τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Νοσοκομείου.
- γ) Ἡ ἐκδόσις τῶν αἰτουμένων πιστοποιητικῶν νοσηλείας καὶ λοιπῶν πάσης φύσεως πιστοποιητικῶν καὶ βεβαιώσεων.

δ) Ἡ τήρησις τῶν πρακτικῶν συνεδριάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν ἀποσπασμάτων αὐτῶν καθὼς καὶ ἡ ἐκδοσις καὶ θεώρησις τῶν πάσης φύσεως ἀντιγράφων.

ε) Ἡ τήρησις τοῦ βιβλίου παρουσίας τοῦ προσωπικοῦ, πλὴν τοῦ ἱατρικοῦ καὶ νοσηλευτικοῦ.

στ) Ἡ τήρησις καὶ ἡ σύνταξις τοῦ Ἡμερησίου Δελτίου δυνάμει τοῦ προσωπικοῦ ὡς καὶ ἡ σύνταξις τοῦ Ἡμερησίου Δελτίου δυνάμει τοῦ δικαιοῦμένου τραφῆς προσωπικοῦ.

ζ) Ἡ τήρησις τοῦ ἱστορικοῦ Ἀρχείου, τοῦ Ἐμπιστευτικοῦ Ἀρχείου καὶ τοῦ Ἀρχείου τῶν Νόμων καὶ Διαταγμάτων τῶν ἀφορώντων τὸ Νοσοκομεῖον.

η) Ἡ τήρησις τοῦ βιβλίου πρωτοκόλλου καὶ ἡ διεκπεραίωσις τῆς ἀλληλογραφίας καὶ τῶν ἀποράσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

θ) Ἡ τήρησις τοῦ Γενικοῦ Μητρώου, τοῦ προσωπικοῦ καὶ ἡ κατάρτισις τῶν ἀτομικῶν φακέλων τοῦ εἰς τὴν δυνάμει τοῦ Ἰδρύματος, ἀνήκοντος προσωπικοῦ, συμφώνως τῷ ἀρθρῷ 92 παρ. 1 καὶ 2 τοῦ Ν. 1811/51, «περὶ Κώδικος καταστάσεως τῶν δημοσίων διοικητικῶν ὑπαλλήλων».

ι) Ἡ σύνταξις καὶ βεβαιώσεις τῶν μισθοδοτικῶν καταστάσεων, τῶν καταστάσεων ἐν γένει ἐπιδομάτων, προσαυξήσεων κλπ. τοῦ προσωπικοῦ.

ια) Ἡ τήρησις βιβλίου μισθολογίου ἐν ᾧ ἀναγράφονται αἱ ἐκάστοτε συντασσόμεναι κατὰ τὰ ἄνω μισθοδοτικὰ καταστάσεις.

ιβ) Ἡ μέριμνα ὑποβολῆς τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. τῶν ἀπορῶσων διορισμῶν, προαγωγῶν, ἀπολύσεων, ἐντάξεως καὶ μετατάξεως τοῦ προσωπικοῦ εἰς τὴν Προϊσταμένην Ἀρχὴν πρὸς ἐγκρίσιν.

ιγ) Ἡ τήρησις τῶν βιβλιαρίων τοῦ Ι.Κ.Α. τῶν ὑπαγομένων εἰς τοῦτο ὑπαλλήλων τοῦ Ἰδρύματος, ἡ ἀπόδοσις τῶν ὑπὲρ τοῦ Ἀσφαλιστικοῦ τούτου Ὄργανισμοῦ κρατήσεων, ὡς καὶ ἡ ἐκδοσις ὑπηρεσιακῶν πιστοποιητικῶν.

ιδ) Ἡ παρακολούθησις καὶ προώθησις τῶν θεμάτων ἅτινα ἀπασχολοῦν τὸ προσωπικὸν καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν φαρμακευτικὴν καὶ νοσοκομειακὴν περίθαλψιν τούτου καὶ τῶν οἰκογενειῶν του.

ιε) Ἡ παροχὴ πληροφοριῶν πρὸς τοὺς αἰτοῦντας, πλὴν τῶν ἀπορῶσων τὴν κατάστασιν, τὸ ἥθος καὶ τὴν διαγωγὴν τῶν ὑπαλλήλων τοῦ Ἰδρύματος, αἵτινες παρέχονται μόνον κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

ιστ) Ἡ παρακολούθησις τῆς ἐφαρμογῆς τῶν παρὰ τῆς Διευθύνσεως διατασσόμενων μέτρων πρὸς τήρησιν τῆς τάξεως, εὐπρεπείας καὶ ἀσφαλείας τοῦ Νοσοκομείου, ἡ ἐπιμέλεια διὰ τὴν καθαριότητα τῶν μὴ νοσηλευτικῶν χώρων.

ιζ) Ἡ παρακολούθησις διὰ τὴν καλὴν χρῆσιν τῶν εἰδῶν καθαριότητος τῶν διατιθεμένων διὰ τὸν καθαρισμὸν τῶν χώρων τοῦ Νοσοκομείου.

ιη) Ἡ παρακολούθησις τῆς κανονικῆς διανομῆς καὶ παραθέσεως τοῦ συσσιτίου τοῦ προσωπικοῦ καὶ ὁ ἐλεγχος τῆς ἐργασίας τοῦ Κηπουροῦ καὶ τῶν ἐργατῶν τῶν προσλαμβανόμενων περιοδικῶς διὰ γενικὰς ἐργατικὰς ἀνάγκας.

θ) Ἡ καταχώρησις καὶ διεκπεραίωσις ἀπάσης τῆς ἀλληλογραφίας τοῦ Νοσοκομείου, ὡς καὶ ἡ ταξινόμησις, ἀρχειοθέτησις καὶ διαφύλαξις τῶν ἐν σχεδίᾳ ἐξερχομένων ἐγγράφων.

κ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ταξινόμησιν καὶ διαφύλαξιν ἐν τῷ Γενικῷ Ἀρχεῖῳ τῆς ἀλληλογραφίας, τῶν βιβλίων καὶ παραστατικῶν στοιχείων παρελθόντων ἐτῶν.

κα) Ἡ διανομὴ τῆς ἀλληλογραφίας εἰς τοὺς ἀσθενεῖς καὶ τὸ προσωπικόν.

κβ) Ἡ διεκπεραίωσις πάσης συναφούς ἐργασίας ἀνατιθεμένης αὐτῇ, ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἢ τῆς Διευθύνσεως.

κγ) Ἡ καταγραφή, ταξινόμησις, συντήρησις καὶ διαφύλαξις τῶν εἰς τὴν κυριότητα τοῦ Νοσοκομείου ἀνήκοντων πάσης φύσεως ἐπιστημονικῶν βιβλίων, συγγραμμάτων καὶ περιοδικῶν, ὡς καὶ ἡ ταξινόμησις, συντήρησις καὶ διαφύλαξις τῶν παραδιδόμενων αὐτῇ μερίμνῃ τοῦ Γραφείου Κινήσεως Ἀσθενῶν, ἀτομικῶν φακέλων τῶν ἐξερχομένων ἢ ἀποβιούντων ἀσθενῶν.

κδ) Ἡ παρακολούθησις τῆς κινήσεως τῶν κλινῶν τοῦ Νοσοκομείου καὶ τῆς διαρκείας τῆς νοσηλείας τῶν ἀσθενῶν καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἀνευ ἀναβολῆς ἐξοδὸν τῶν νοσηλευομένων εὐθὺς ὡς ὁ ἀρμόδιος Ἰατρός προτείνει ταύτην.

κε) Ἡ κατὰ τὴν εἴσοδον καὶ ἐξοδὸν τῶν ἀσθενῶν ἐνέργεια τῶν σχετικῶν διατυπώσεων καὶ ἡ τήρησις τῶν βιβλίων εἰσερχομένων, ἐξερχομένων καὶ ἀποβιούντων ἀσθενῶν, καθὼς καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν σύνταξιν τῶν ἀποβιωτηρίων.

κς) Ἡ σύνταξις τοῦ Ἡμερησίου Δελτίου δυνάμει ἀσθενῶν καὶ τῶν ἀφορώντων τούτους στατιστικῶν στοιχείων.

κζ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐγκρίσιν παραλαβῆν ἐκ τῶν οἰκείων Κλινικῶν τῶν ἀτομικῶν φακέλων νοσηλείας τῶν ἐξερχομένων ἢ ἀποβιούντων ἀσθενῶν, πλήρως ἐνημερωμένων, ὡς καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐν συνεχείᾳ παράδοσιν τούτων εἰς τὸ Ἀρχεῖον φύλλων νοσηλείας πρὸς φύλαξιν.

κη) Ἡ ἐνέργεια τῶν ἀπαιτούμενων διατυπώσεων διὰ τὴν εἰσπράξιν τῶν ἐξετάστρων, νοσηλείων, ἐγγειρήτρων κλπ. καὶ τῶν διατυπώσεων διὰ τὰ παραδιδόμενα πρὸς φύλαξιν ἀντικείμενα, χρήματα καὶ τιμαλφῇ τῶν ἀσθενῶν, ἅτινα καταγράφονται εἰς εἰδικὸν βιβλίον καταγραφῆς καὶ παραδίδονται διὰ πρωτοκόλλου εἰς τὸ Ταμεῖον τοῦ Νοσοκομείου πρὸς φύλαξιν καὶ ἐπιστροφὴν εἰς τοὺς δικαιούχους.

κθ) Ἡ τοποθέτησις τῶν εἰσερχομένων ἀσθενῶν εἰς τὰ διάφορα Νοσηλευτικὰ Τμήματα καὶ ἡ μετακίνησις τούτων ἀπὸ τμήματος εἰς τμήμα τῇ προτάσει τοῦ ἀρμοδίου Ἰατροῦ καὶ τῇ ἐντολῇ τοῦ Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.

λ) Ἡ τήρησις τοῦ βιβλίου παραπόνων ἀσθενῶν καὶ ἡ ἐνημέρωσις τοῦ Λογιστηρίου περὶ τῶν νοσηλευομένων, ἐξερχομένων, ἀποβιούντων καὶ ἐπὶ πληρωμῇ ἀσθενῶν.

λα) Ἡ διεξαγωγὴ τῶν πάσης φύσεως λογιστικῶν καὶ οικονομικῶν ζητημάτων.

3. Τμήμα Οἰκονομικόν.

1. Ἀρμοδιότητες Προϊσταμένου Οἰκονομικῶν :

Ὁ Προϊστάμενος Οἰκονομικῶν ἔχει τὰς κάτωθι ἀρμοδιότητας :

α) Τῆς χρηστῆς διαχειρίσεως ἐν γένει καὶ τῆς εὐρύθμης λειτουργίας τῶν οἰκονομικῶν τοῦ Ἰδρύματος.

β) Τῆς συνυπογραφῆς τῶν χρηματικῶν ἐνταλμάτων πληρωμῆς καὶ εἰναι ἀποκλειστικῶς ὑπεύθυνος διὰ τὴν νομιμότητα καὶ πληρότητα τῶν δικαιολογητικῶν τῶν δαπανῶν.

γ) Τῆς τηρήσεως τοῦ βιβλίου ἐκτελέσεως κατ' ἀρθρον τοῦ προϋπολογισμοῦ.

δ) Τῆς θεωρήσεως πάντων τῶν παραστατικῶν στοιχείων τοῦ ὑπ' αὐτὸν Τμήματος καὶ τῶν Γραφείων (Λογιστηρίου, Ταμείου καὶ οἰκονομικῆς διαχειρίσεως).

ε) Τῆς διεξαγωγῆς καὶ ὑποβολῆς τῶν πάσης φύσεως δαπανῶν εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον πρὸς ἐγκρίσιν.

στ) Τῆς τηρήσεως τοῦ ἀρχείου τῶν ἐγγράφων, ἐγκυκλίων, Νόμων καὶ Διαταγμάτων τῶν ἀφορούντων τὰ οἰκονομικὰ τοῦ Ἰδρύματος.

ζ) Τῆς διενεργείας καθ' ἐξάμηνον ἢ καὶ ἐκτάκτως, λεπτομεροῦς ἐλέγχου τῶν ἀποθηκῶν καὶ ὑποβολῆς τοῦ πορίσματος εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον μέσῳ τῆς Διευθύνσεως τοῦ Νοσοκομείου.

η) Τῆς ταξινομήσεως τῶν πάσης φύσεως ἐνταλμάτων καὶ τῆς ἀποστολῆς τούτων μετὰ τοῦ ἰσολογισμοῦ καὶ ἀπογραφῆς ἀρμοδίας.

θ) Τῆς κανονικῆς καὶ ἀνελλιπούς τηρήσεως τῶν βιβλίων τοῦ Λογιστηρίου, τοῦ Ταμείου, τοῦ Χρηματικῆς, Διαχειρίσεως Ὑλικοῦ, Διαχειρίσεως Τροφίμων καὶ Ἀποθήκης.

2. Ἀρμοδιότητες τοῦ Τμήματος εἶναι :

α) Ἡ ὁργάνωσις τοῦ τμήματος Οἰκονομικῶν ἐπὶ τῇ βάσει τῶν ἐκάστοτε ἰσχυουσῶν διατάξεων καὶ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ ἡ παροχὴ ὁδηγίων εἰς τὸ προσωπικὸν τῶν Οἰκονομικῶν Ὑπηρεσιῶν πρὸς ἐκπλήρωσιν τῶν καθήκοντων του.

β) Ἡ ἐντὸς τῶν νομίμων προθεσμιῶν κατάρτισις τοῦ προϋπολογισμοῦ καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς γενικῆς ἐκτελέσεως αὐτοῦ ὡς καὶ ἡ κατάρτισις τοῦ ἀπολογισμοῦ καὶ ἰσολογισμοῦ.

γ) Ἡ ἐπιμέλεια τῆς βεβαιώσεως καὶ εἰσπράξεως τῶν ἐκ πάσης αἰτίας ἐσόδων τοῦ Νοσοκομείου, ἡ παρακολούθησις τῶν οἰκονομικῶν ὑποχρεώσεων καὶ ἡ ἐμπρόθεσμος καὶ ἀκριβὴς ἐκπλήρωσις αὐτῶν.

δ) Ἡ ἐποπτεία ἐπὶ πάντων τῶν θεμάτων τῶν ἀναγομένων εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ οἰκονομικοῦ τμήματος καὶ ὁ ἐλεγχος ἐπὶ τῶν ἐγγραφῶν τῶν περιουσιακῶν στοιχείων καὶ τῶν πράξεων ἡ παραλείψεις τοῦ εἰς τὴν ἀρμοδιότητα αὐτοῦ ὑπαγομένου προσωπικοῦ, ὡς καὶ ὁ ἐλεγχος καὶ ἡ συνεχὴς παρακολούθησις τῶν ἐπὶ μέρους ὑπολόγων χρηματικῶν καὶ ὕλικου.

ε) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐγκαιρὸν καὶ σύμφωνα πρὸς τὰς κειμένας διατάξεις προμήθεια τῶν ἀναγκαζούντων εἰς τὸ Νοσοκομεῖον εἰδῶν καὶ ἡ παρακολούθησις διὰ τὴν κανονικὴν παραλαβὴν, διαφύλαξιν, συντήρησιν, χρῆσιν καὶ ἀνάλυσιν παντὸς εἰδους προοριζομένου διὰ τὴν λειτουργίαν τοῦ Νοσοκομείου.

στ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐγκαιρὸν καὶ συμφώνως πρὸς τὰς κειμένας διατάξεις ἐκτέλεσιν ἔργων ἢ ἐργασιῶν τοῦ Νοσοκομείου καὶ ἡ ἐπιμέλεια διὰ τὴν κανονικὴν παραλαβὴν αὐτῶν.

ζ) Ἡ παρακολούθησις τῶν ἐπερχομένων μεταβολῶν ἐπὶ τῶν πάσης φύσεως περιουσιακῶν στοιχείων τοῦ Νοσοκομείου, ἡ διαφύλαξις τῶν τίτλων κτήσεως κινήτων, διαθηκῶν καὶ ἐν γένει παντὸς τίτλου κτήσεως κεφαλαίων καὶ τῶν κινητῶν ἀξιών, ὡς καὶ τῶν ἀποδεικτικῶν στοιχείων πάσης ὑποχρεώσεως ἢ ἀπαιτήσεως τοῦ Νοσοκομείου.

η) Ἡ συγκέντρωσις ἀριθμητικῶν καὶ ἄλλων στατιστικῶν στοιχείων πρὸς μελέτην καὶ συναγωγὴν συμπερασμάτων καὶ πάσης φύσεως θεμάτων σχετικῶν μετὰ τοὺς σκοποὺς τοῦ Νοσοκομείου.

θ) Ἡ τήρησις τῶν ἀπαραιτῶν λογιστικῶν βιβλίων καὶ ἡ ἐνέργεια τῶν ἐγγραφῶν τῶν ἀναγομένων εἰς δικαιώματα καὶ ὑποχρεώσεις καὶ ἐν γένει εἰς μεταβολὰς τῶν περιουσιακῶν στοιχείων τοῦ Ἰδρύματος καὶ εἰς χρηματικὰς αὐτοῦ δοσοληΐας, ὡς καὶ ἡ διαφύλαξις τῶν σχετικῶν ἐγγραφῶν καὶ στοιχείων.

ι) Ἡ ἐκδοσις τῶν ἐντολῶν εἰσπράξεως καὶ χρηματικῶν ἐνταλμάτων, ἡ τήρησις τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν τῶν ἐν τῷ Ἰδρύματι νοσηλευομένων ἐπὶ πληρωμῇ ἀσθενῶν, ἡ διαφύλαξις τῶν δικαιολογητικῶν στοιχείων τῆς ταμειακῆς διαχειρίσεως καὶ ἡ σύνταξις ἀπολογισμοῦ, ἰσολογισμοῦ καὶ ἀπογραφῆς τοῦ Ἰδρύματος.

ια) Ἡ ἐνέργεια τῶν διατυπώσεων προμηθείας, παραλαβῆς, διαφυλάξεως, συντηρήσεως καὶ διαθέσεως πάσης φύσεως ὕλικου ὡς καὶ ἐκτελέσεως ἔργων. Ἡ ἐνέργεια τακτικῶν καὶ ἐκτάκτων ἀπογραφῶν τῶν περιουσιακῶν στοιχείων τοῦ Ἰδρύματος.

ιβ) Ἡ λογιστικὴ καὶ διαχειριστικὴ παρακολούθησις τῶν χρηματικῶν δοσοληψιῶν καὶ τῶν πάσης φύσεως περιουσιακῶν στοιχείων τοῦ Ἰδρύματος διὰ τῆς τηρήσεως τῶν βιβλίων :

α) Ἐκδομένων ἐπιταγῶν, β) λαμβανομένων ἐπιταγῶν, γ) Ταμείου (Ἡμερολόγιον), δ) Καθολικοῦ Λογαριασμοῦ, ε) Διαχειρίσεως Ὑλικοῦ, στ) Ἀπογραφῶν, ζ) Διαχειρίσεως τροφίμων, ὡς καὶ τριπλοτύπων στελεχῶν γραμματίων εἰσπράξεως καὶ ἐνταλμάτων πληρωμῆς, η) παντὸς ἄλλου βοηθητικοῦ περιλαμβανομένου εἰς τοὺς ἰσχυόντας οἰκονομικοὺς καὶ διαχειριστικοὺς κανονισμοὺς, θ) εἰσαγωγῆς καὶ ἐξαγωγῆς πάσης φύσεως ὕλικου.

ιγ) Ἡ ἐκδοσις τῶν γραμματίων εἰσπράξεως καὶ ἐνταλμάτων ἐκ τεύχους τριπλοτύπου. Τὰ γραμμάτια ταῦτα καὶ ἐντάλματα ὑπογράφονται ὑπὸ τοῦ Λογιστοῦ καὶ τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν καὶ ἐγκρίνονται παρὰ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ἰδρύματος. Πᾶν ἐντάλμα στήριζεται ἐπὶ προβλεπόμενης ἐν τῷ προϋπολογισμῷ πιστώσεως τοῦ Ἰδρύματος καὶ ἀναφέρεται ἐν αὐτῷ ἡ πίστωσις καὶ τὸ ἄρθρον τοῦ προϋπολογισμοῦ, ἐφ' οὗ καὶ ἐκδίδεται βάσει δικαιολογητικῶν, τὰ ὅποια τηρεῖ, εἰς τὸ ἄρχειον ὁ ἐκδίδων τὸ ἐντάλμα.

ιδ) Ἡ ἐκδοσις ἐντάλματος διὰ τὴν πληρωμὴν μισθῶν, ἐπιδομάτων ἢ προσαυξήσεων τῶν ἀποδοχῶν ἐν γένει τοῦ προσωπικοῦ ἐρειδόμενη ἐπὶ μισθολογικῆς καταστάσεως συντασσόμενης ὑπὸ τοῦ Τμήματος Διοικητικοῦ καὶ ὑπογραφόμενης ὑπὸ τοῦ Προϊσταμένου αὐτοῦ καὶ τοῦ Διευθυντοῦ, ἐν ἧ βεβαιούται ἡ παρουσία καὶ αἱ ἡμέραι ἐργασίας τοῦ ἐν γένει προσωπικοῦ.

ιε) Ἡ τήρησις τοῦ Ἡμερολογίου καὶ τῶν κατὰ κεφάλαιον καὶ ἄρθρον τοῦ προϋπολογισμοῦ λογαριασμῶν, ὡς καὶ παντὸς ἄλλου σχετικοῦ βοηθητικοῦ λογιστικοῦ βιβλίου.

ιστ) Ἡ συγκέντρωσις τῶν στοιχείων διὰ τὸν καταρτισμὸν τοῦ ἀπολογισμοῦ καὶ ἰσολογισμοῦ ἐπὶ τῇ βάσει ἀπογραφῆς τῶν περιουσιακῶν στοιχείων τοῦ Ἰδρύματος ἐντὸς δύο μηνῶν ἀπὸ τῆς λήξεως ἐκάστου οἰκονομικοῦ ἔτους καὶ ὑποβολὴ αὐτῶν διὰ τοῦ Λογιστοῦ εἰς τὸν Προϊστάμενον τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν διὰ τὰς περαιτέρω ἐπιβαλλόμενας ἐνεργείας.

ιζ) Ὁ ὑπολογισμὸς ἐπὶ ἐντύπων ἡμερησίων ἀναλυτικῶν καὶ συγκεντρωτικῶν καταστάσεων τῶν ἀπαιτούμενων καθ' ἐκάστην εἰδῶν τροφίμων πρὸς παρασκευὴν τοῦ συσσιτίου.

ιη) Ἡ τήρησις βιβλίου ἢ καρτελλῶν εἰσαγωγῆς καὶ διαθέσεως τῶν τροφίμων καὶ λοιπῶν ἀναλωσίμων εἰδῶν καὶ ἡ κατάρτισις τῶν ἀπολογιστικῶν πινάκων τῶν ἀναφερομένων εἰς τὴν προμήθειαν καὶ διάθεσιν αὐτῶν.

ιθ) Ἡ σύνταξις καὶ διαβίβασις εἰς τοὺς προμηθευτὰς τῶν δελτίων, παραγγελίας τροφίμων καὶ ἡ εὐθύνη διὰ τὸν ἐγκαιρὸν ἐφοδιασμὸν τῆς ἀποθήκης εἰς τρόφιμα.

κ) Ἡ συγκέντρωσις τῶν ὑπὸ τῶν προμηθευτῶν τροφίμων προσκομιζομένων προτιμολογίων.

κα) Ἡ σύνταξις τῶν πράξεων εἰσαγωγῆς καὶ τῶν ἐντολῶν ἐξαγωγῆς τροφίμων ἂς συνοψιγράφουν τὰ μέλη τῆς Ἐπιτροπῆς παραλαβῆς καὶ παραδόσεως αὐτῶν.

κβ) Ἡ κανονικὴ παραλαβὴ, διατήρησις καὶ διαφύλαξις τῶν τροφίμων κ.λπ. ὡς καὶ διάθεσις αὐτῶν.

κγ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν κανονικὴν παραλαβὴν, διατήρησιν, συντήρησιν, διάθεσιν καὶ καλὴν χρῆσιν τοῦ πάσης

φύσεως υλικού, ως και η μέριμνα διὰ τὴν ἀνάλογον περιγραφὴν καὶ καταγραφὴν τούτου εἰς τὰ οἰκεία διαχειριστικὰ βιβλία.

κδ) Ἡ τήρησις τοῦ βιβλίου ἀπογραφῆς υλικού, τῶν ἀναγκαίων βοηθητικῶν βιβλίων, ὡς καὶ τῶν ἀποδεικτικῶν στοιχείων εἰσαγωγῆς καὶ διαθέσεως τοῦ υλικού.

κε) Ἡ ἐνέργεια τακτικῶν καὶ ἐκτάκτων ἀπογραφῶν πρὸς διαπίστωσιν τῆς ὑπάρξεως ἐν τῷ Νοσοκομείῳ τῶν υλικῶν αὐτοῦ.

κστ) Ἡ σύνταξις τῶν Πρωτοκόλλων παραλαβῆς, πράξεων εἰσαγωγῆς, ἐντολῶν διαθέσεως, ἐντολῶν ἐπιστροφῆς εἰς ἀποθήκην καὶ ἐντολῶν ἐξαγωγῆς υλικού.

κζ) Ἡ τήρησις τῶν ἀτομικῶν κερτελλῶν τῶν ἐπὶ μέρους ὑπολόγων υλικού.

κη) Ἡ συγκέντρωσις τῶν πρακτικῶν μετασχηματισμοῦ, τοποθετήσεως, καταστροφῆς, καταναλώσεως υλικού, τῶν ἀποφάσεων καταλογισμοῦ καὶ διαγραφῆς αὐτοῦ, ὡς καὶ τῶν μηνιαίων καταστάσεων ἀναλωθέντος, ἀναλωσίμου, φαρμακευτικοῦ καὶ ὑγειονομικοῦ υλικού καὶ ἡ ἐπὶ τῇ βάσει τούτων ἐνημέρωσις τῶν συναφῶν βιβλίων.

κθ) Ἡ σύνταξις ἀποδεικτικῶν παραλαβῆς καὶ ἐξαγωγῆς υλικού ἐπὶ τῇ βάσει διατακτικῆς κατὰ τὰ ἐκάστοτε ὁριζόμενα τῇ συνυπογραφῇ τοῦ ἀρμοδίου ὑπολόγου, τοῦ ὑπευθύνου ὑπαλλήλου, τοῦ Λογιστοῦ, τοῦ Προϊσταμένου, τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν καὶ τοῦ Διευθυντοῦ.

λ) Ἡ παραλαβὴ υλικού μετὰ προηγουμένην ποιοτικὴν καὶ ποσοτικὴν ἐξέτασιν αὐτοῦ παρ' Ἐπιτροπῆς, ἥτις συντάσσει σχετικὸν πρωτόκολλον παραλαβῆς ὑπογραφόμενον, ὑπὸ τοῦ παραδίδοντος καὶ παραλαμβάνοντος, τῆς Ἐπιτροπῆς, τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ἰδρύματος.

λα) Ἡ καταστροφή ἢ ἐκποίησης τῶν πάσης φύσεως κρινομένων ἀκαταλλήλων ἢ ἀχρήστων υλικῶν, κατὰ τὰ ἐκάστοτε ἰσχύοντα.

λβ) Ὁ καταλογισμὸς εἰς πάντα ὑπεύθυνον ἀπωλείας ἢ φθορᾶς ἀδικαιολογητῶς υλικού τοῦ Νοσοκομείου κατὰ τὰς κεimένas διατάξεις.

λγ) Ἡ διάθεσις κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. ἱματισμοῦ ἀποβιούντων ἀσθενῶν, ἐφ' ὅσον δὲν ζητηθῇ ἐντὸς ἔτους ὑπὸ τῶν οἰκείων τοῦ θανόντος.

λδ) Πᾶσα ἐνέργεια ἀφορῶσα εἰς τὴν ἔγγραφον ἢ προφορικὴν προκήρυξιν τακτικῶν ἢ προχείρων διαγωνισμῶν καὶ τὴν κατάρτισιν τῶν συγγραφῶν ὑποχρεώσεων καὶ συμβάσεων διὰ περιοδικὴν ἢ ἐφ' ἅπαξ προμήθειαν παντὸς εἶδους υλικού ἢ καὶ ἐκτέλεσιν πάσης φύσεως ἔργων ἢ ἐργασιῶν τοῦ Νοσοκομείου.

λε) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν συγκρότησιν τῶν διαφόρων Ἐπιτροπῶν προμηθειᾶς ἢ παραλαβῆς υλικῶν, ἔργων κλπ.

λστ) Ἡ ἐπιμέλεια διὰ τὴν συγκέντρωσιν τῶν δικαιολογητικῶν τῶν προμηθειῶν καὶ ἐκτελέσεων ἔργων.

λζ) Ἡ ἐποπτεία ἐπὶ τῶν παραλαβῶν τῶν προμηθευόμενων εἰδῶν ἢ τῶν ἐκτελουμένων ἔργων ἢ ἐργασιῶν πρὸς διαπίστωσιν τῆς ἀκριβοῦς τηρήσεως τῶν ὁρῶν τῶν συμβάσεων καὶ συμφωνιῶν ὑπὸ τῶν διαφόρων προμηθευτῶν ἢ ἐργολάβων, ὡς καὶ ἡ τῶν πρακτικῶν προχείρων ἢ τακτικῶν διαγωνισμῶν κατάρτισις καὶ συγγραφὴ τῶν συμβατικῶν ὑποχρεώσεων ὑπὸ τοῦ Λογιστοῦ, τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν καὶ τοῦ Διευθυντοῦ.

λη) Ἡ συγκέντρωσις καὶ διαφύλαξις τῶν ἐγγρητικῶν ἐπιστολῶν συμμετοχῆς εἰς τὸν διαγωνισμόν ἢ τὴν Δημοπρασίαν καὶ καλῆς ἐκτελέσεως τῶν ὁρῶν συγγραφῆς ὑποχρεώσεων.

λθ) Ἡ ἐκδόσις καὶ διαβίβασις τῶν πάσης φύσεως δελτίων παρρηγιῶν καὶ τῶν τοιούτων τροφίμων.

μ) Ἡ ταμειακὴ διαχείρισις ἥτις συνίσταται εἰς :

1. Τὴν διενέργειαν ἀπασῶν τῶν εἰσπράξεων καὶ πληρωμῶν ἐπὶ τῇ βάσει τῶν νομίμων δικαιολογητικῶν.

2. Τὴν τήρησιν τοῦ ἡμερολογίου Ταμείου, ἐν ᾧ καταχωροῦνται ἅπασαι αἱ εἰσπράξεις καὶ πληρωμαὶ τῆς ἡμέρας.

3. Τὴν σύνταξιν τῶν ἀναγκαιουσῶν καταστάσεων τῶν ἐνεργουμένων ὑπὲρ τρίτων κρατήσεων καὶ τὴν ἐντὸς τῶν ὁριζομένων ἐκάστοτε προθεσμιῶν ἀπόδοσιν αὐτῶν εἰς τὰ οἰκεία Ταμεία.

4. Τὴν διενέργειαν πᾶσων τῶν παρὰ τῇ Τραπεζῇ Ἑλλάδος καὶ λοιπῶν Τραπεζῶν καταθέσεων καὶ ἀναλήψεων χρημάτων κατόπιν σχετικῆς ἐγγράφου ἐξουσιοδοτήσεως τῶν ἀρμοδίων ὀργάνων τοῦ Ἰδρύματος (Προέδρου τοῦ Δ.Σ., Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ καὶ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν).

5. Τὴν ταξινόμησιν καὶ ἀρχειοθέτησιν τῶν χρηματικῶν ἐνταλμάτων μετὰ τὴν ἐξόφλησιν καὶ καταχώρησιν τούτων.

6. Τὴν ἐπιμέλειαν τῆς ἐξοφλήσεως τῶν χρηματικῶν ἐνταλμάτων.

Ἡ ἐξόφλησις, ἐφ' ὅσον τὸ ποσὸν ὑπερβαίνει τὰς 1.000 δραχμὰς ἐνεργεῖται δι' ἐκδόσεως ἐπ' ὀνόματι τοῦ δικαιούχου ἐπιταγῆς ἐκ στελέχους ἐπιταγῶν παραλαμβανομένου ἐκάστοτε ἐκ τῆς Τραπεζῆς τῆς Ἑλλάδος, δι' ἀποδείξεως καὶ κατόπιν σχετικῆς ἐγγράφου ἐξουσιοδοτήσεως τῶν ἀρμοδίων ὀργάνων τοῦ Ἰδρύματος (Προέδρου Δ.Σ., Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ καὶ Προϊσταμένου Τμήματος Οἰκονομικῶν). (Ὅταν τὸ ποσὸν εἶναι μικρότερον τῶν 1.000 δραχμῶν ἢ ἐξόφλησις ἐνεργεῖται τοῖς μετρητοῖς.

Ἄπασα ἡ εἰς μετρητὰ καὶ τίτλους ἀξιών περιουσία τοῦ Νοσοκομείου κατατίθεται εἰς τὴν Τράπεζαν Ἑλλάδος ἐπ' ὀνόματι τοῦ Νοσοκομείου.

Πρὸς ἀντιμετώπισιν τρεχουσῶν μικροδαπανῶν τοῦ Νοσοκομείου δύναται νὰ παρᾶμνη ἐν τῷ Ταμείῳ ποσὸν μετρητῶν, ὁριζόμενον δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Αἱ ἐκδιδόμεναι ὑπὸ τοῦ Νοσοκομείου ἐπιταγαί, εἰς διαταγὴν τῶν διαφόρων δικαιούχων υπογράφονται ὑπὸ τοῦ Προέδρου τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, τοῦ Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ καὶ τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν, ἢ τῶν νομίμων ἀναπληρωτῶν τούτων. Αἱ δὲ λαμβανόμεναι εἰς διαταγὴν τοῦ Νοσοκομείου ἐπιταγαὶ ὀπισθογράφονται ὑπὸ τῶν αὐτῶν ὡς ἂν ὀργάνων, προκειμένων νὰ ἐνεργηθῇ ἢ εἰσπράξεις τῶν ὑπὸ τοῦ Ταμείου τοῦ Νοσοκομείου.

Αἱ ἐκδιδόμεναι καὶ λαμβανόμεναι ἐπιταγαὶ καταχωροῦνται εἰς τὰ ἀντίστοιχα βιβλία ἐκδιδομένων καὶ λαμβανομένων ἐπιταγῶν, ἐκείνης καταχωρήσεως βεβαιουμένης διὰ μονογραφῆς τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Οἰκονομικῶν ἢ τοῦ ἀντικαταστάτου αὐτοῦ, ὅστις καὶ ἐλέγχει τὴν κατάθεσιν εἰς τὸν παρὰ τῇ Τραπεζῇ τῆς Ἑλλάδος λογαριασμόν τοῦ Νοσοκομείου τοῦ ἰσόποσου τῶν λαμβανομένων ἐπιταγῶν.

Ὁ τρόπος τηρήσεως τῶν λογιστικῶν βιβλίων ὡς καὶ ὁ τρόπος διεξαγωγῆς τῆς ἐν γένει λογιστικῆς ὑπηρεσίας τοῦ Νοσοκομείου ρυθμίζονται ὑπὸ τῶν ἰσχυουσῶν ἐκάστοτε διατάξεων καὶ τῶν διαταγῶν τοῦ Προϊσταμένου Ἱπουργείου.

4. Τεχνικὸν Τμήμα

1. Αἱ ἀρμοδιότητες τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος εἶναι :

α) Ἡ κανονικὴ λειτουργία τῶν μηχανολογικῶν, ηλεκτρομηχανικῶν, ὑδραυλικῶν κλπ. ἐγκαταστάσεων τοῦ Νοσοκομείου, ἡ μέριμνα διὰ τὴν καλὴν συντήρησιν αὐτῶν καὶ ἡ ἐπισκευὴ ἐν περιπτώσει βλάβης τῶν ἐγκαταστάσεων τούτων, ἐφ' ὅσον διατίθενται ὑπὸ τοῦ Νοσοκομείου τὰ ἀνγκαλῆα μέσα.

β) Ἡ ἐπίβλεψις, παρακολούθησις καὶ συντήρησις τῶν κτιριακῶν ἐγκαταστάσεων, ὡς καὶ ἡ σύνταξις τοῦ προϋπολογισμοῦ δαπάνης, διὰ μικροδιαρρυθμίσεως κλπ. τῶν κτιρίων.

Τοῦ Τεχνικοῦ Τμήματος προΐσταται ὁ Μηχανολόγος Ἡλεκτρολόγος κτιρίων καὶ τεχνικῶν ἐγκαταστάσεων, ὅστις

και εϋθύνεται διά την κανονικήν ἐν γένει λειτουργίαν και συντήρησιν τῶν πάσης φύσεως τεχνικῶν ἐγκαταστάσεων και τῶν κτιρίων τοῦ Νοσοκομείου.

γ) Ἡ παρακολούθησις, καθοδήγησις, ἐποπτεία και ὁ ἐλεγχος τοῦ τεχνικοῦ προσωπικοῦ.

δ) Ἡ παρακολούθησις τῆς κανονικῆς λειτουργίας τῶν τεχνικῶν ἐγκαταστάσεων και ἡ μέριμνα διά τὴν ἐν γένει συντήρησιν τῶν κτιρίων.

ε) Ἡ λήψις πάντων τῶν ἐνδεδειγμένων μέτρων πρὸς πρόληψιν βλαβῶν, φθορῶν ἢ ζημιῶν τῶν πάσης φύσεως τεχνικῶν ἐγκαταστάσεων και τῶν κτιρίων.

στ) Διαπιστώνει και προσδιορίζει τὰς σημειωμένας βλάβας και ἐνεργεῖ διά τὴν ταχείαν ἀποκατάστασιν αὐτῶν, ἐρευνῶν συγχρόνως διά τὴν διαπίστωσιν τοῦ τυχόν ὑπαίτιου τῆς προκληθείσης φθορᾶς ἢ ζημίας.

ε) Παρακολουθεῖ τὴν καλὴν διάθεσιν τῶν ὑλικῶν ἀτινὰ διχίθενται εἰς τοῦτον διά τὴν ἐπισκευήν, βελτίωσιν, ἐπέκτασιν και συντήρησιν τῶν διαφόρων ἐγκαταστάσεων.

στ) Τηρεῖ τὰ βιβλία μητρώου τῶν μηχανολόγων - ἡλεκτρολογικῶν ἐγκαταστάσεων.

II. Ἀρμοδιότητες Ἰατρικῆς Ὑπηρεσίας.

1. Ἀρμοδιότητες Διευθυντῶν Κλινικῶν και Ἰατρείων.

α) Ἐκαστος Ἰατρός Διευθυντῆς Κλινικῆς ἢ Ἰατρείου προΐσταται τῆς ἐπιστημονικῆς λειτουργίας τῆς κλινικῆς και τοῦ ἀντιστοίχου ἐξωτερικοῦ Ἰατρείου και εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν κατὰ τοὺς κανόνας τῆς ἐπιστήμης διάγνωσιν και θεραπείαν τῶν ὑπὸ τὴν δικαιοδοσίαν του νοσηλευμένων ἢ ἐξεταζομένων ἀσθενῶν.

β) Κατανέμει τὴν ἐργασίαν εἰς τὸ ὑπὸ τὴν δικαιοδοσίαν του ἱατρικὴν και νοσηλευτικὴν προσωπικόν, συντονίζει τὰ τῆς θεραπείας τῶν ἀσθενῶν και κανονίζει τὴν ἐν γένει φαρμακευτικὴν και διαιτητικὴν ἀγωγὴν αὐτῶν.

γ) Ἐπιμελεῖται τῆς συντάξεως τῶν φύλλων νοσηλείας τῶν ἀσθενῶν εἰς ᾗ ἀναγράφονται τὸ ἱστορικόν και ἡ παρούσα κατάστασις αὐτῶν, ἅμα τῇ εἰσόδῳ των, ἐν συνεχείᾳ δὲ ἡ παντὸς εἶδους θεραπεία και μεταβολὴ τῆς καταστάσεως αὐτῶν, ὡς και ἡ σχετικὴ δίαιτα.

Ὁ ἀτομικὸς φάκελλος ἐξερχομένου ἢ ἀποβιβύοντος ἀσθενοῦς περιέχει ἐν πρωτοτύπῳ: α) Τὸ φύλλον νοσηλείας, β) τὰς διαφόρους ἐργαστηριακὰς ἐξετάσεις, γ) τὸ θερμομετρικὸν διάγραμμα, δ) τὰ τῆς τηρηθείσης θεραπευτικῆς ἀγωγῆς και ε) τὴν κατάστασιν τοῦ ἀσθενοῦς. Κατὰ τὴν ἐξοδὸν τοῦ ἀσθενοῦς παραδίδεται οὗτος εἰς τὸ Γραφεῖον Κινησῶν ἀσθενῶν, μετὰ τοῦ ἐξιτηρίου πρὸς περαιτέρω κατάθεσιν εἰς τὸ ἀρχεῖον φύλλων νοσηλείας.

δ) Ὑπογράφει τὰς γνωματεύσεις και τὰς Ἰατρικὰς βεβαιώσεις ἐπὶ τῇ βάσει τῶν ὁποίων ἐκδίδονται ὑπὸ τῆς Διευθύνσεως τὰ ἀντίστοιχα πιστοποιητικὰ τῇ αἰτήσῃ τῶν ἐνδιαφερομένων, ὡς και τὰς συνταγὰς τῶν ἐξεταζομένων και νοσηλευμένων παρὰ τῇ Κλινικῇ αὐτοῦ ἢ τῷ ἀντιστοίχῳ Ἰατρείῳ.

ε) Συντάσσει κατ' ἔτος και ἐντὸς τοῦ μηνὸς Ἰανουαρίου ἐκθεσιν στατιστικῆς τῆς ὅλης ἐπιστημονικῆς κινήσεως τῆς Κλινικῆς αὐτοῦ και τοῦ ἀντιστοίχου ἐξωτερικοῦ Ἰατρείου, ἣν ὑποβάλλει διὰ τῆς Διευθύνσεως εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον.

στ) Εἰσγγέται εἰς τὸ Δ.Σ. τὴν προμήθειαν τοῦ ἐλλείποντος και τὴν ἀντικατάστασιν τοῦ ἐφθαρμένου παντὸς εἶδους ὑγειονομικοῦ ὑλικοῦ εἰς τὴν ὑπ' αὐτὸν Κλινικὴν ἢ Ἰατρεῖον.

ζ) Ἐκτελεῖ τὴν ὑπηρεσίαν τοῦ ἀντιστοίχου τῆς Κλινικῆς αὐτοῦ Ἐξωτερικοῦ Ἰατρείου, βοηθούμενος πρὸς τοῦτο ὑπὸ τοῦ ἱατρικοῦ προσωπικοῦ τῆς Κλινικῆς.

2. Ἀρμοδιότητες Διευθυντῶν Ἐργαστηρίων.

α) Οὗτοι προΐστανται τῆς ἐπιστημονικῆς λειτουργίας τοῦ Ἐργαστηρίου τῆς ἐιδικότητός των και εἶναι ὑπεύθυνοι διὰ τὴν κατὰ τοὺς κανόνας τῆς ἐπιστήμης, ἐρευνᾶν και διάγνωσιν ἐπὶ τῶν παθήσεων τῶν παραπεμπομένων εἰς αὐτὸ ἀσθενῶν, ἐσωτερικῶν τε και ἐξωτερικῶν και μεριμνῶσι διὰ τὴν καλὴν συντήρησιν τῶν χρησιμοποιουμένων ἐπιστημονικῶν ὀργάνων και μηχανημάτων, ὡς και διὰ τὴν λογιζομένην ἀνάλωσιν τῶν ἀπαιτουμένων διὰ τὴν ἐνέργειαν τῶν ἐξετάσεων ὑλικῶν ἀντιδραστηρίων και ἀκτινογραφικῶν πλάκων.

β) Συντάσσουν κατ' ἔτος και ἐντὸς τοῦ μηνὸς Ἰανουαρίου ἐκθεσιν στατιστικῆς τῆς ὅλης ἐπιστημονικῆς κινήσεως τοῦ Ἐργαστηρίου αὐτῶν, ἣν ὑποβάλλουσι διὰ τῆς Διευθύνσεως εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον.

γ) Εἰσγγέονται εἰς τὴν Διεύθυνσιν τὴν προμήθειαν τοῦ ἐλλείποντος και τὴν ἀντικατάστασιν τοῦ ἐφθαρμένου παντὸς εἶδους ὑλικοῦ, ὀργάνων και μηχανημάτων τοῦ Ἐργαστηρίου αὐτῶν.

3. Ἀρμοδιότητες Ἐπιμελητῶν.

α) Ἐκαστος Ἐπιμελητῆς εἶναι ἄμεσος βοηθὸς τοῦ Διευθυντοῦ τῆς οἰκείας Κλινικῆς, καθοδηγεῖ τοὺς βοηθοὺς Ἰατροὺς και ἐπιβλέπει τὴν ἐν γένει λειτουργίαν τῆς Κλινικῆς.

β) Ὑπογράφει τὰς συνταγὰς τῶν ἐξεταζομένων και νοσηλευομένων παρὰ τῇ Κλινικῇ ἢ τῷ Ἰατρείῳ κατ' ἐξουσιοδότησιν τοῦ οἰκείου Διευθυντοῦ.

4. Ἀρμοδιότητες Βοηθῶν.

α) Ἐκαστος βοηθὸς ὀφείλει νὰ εὐρίσκειται εἰς τὴν θέσιν του κατὰ τὸ ἐκάστοτε ἰσχύον ὥραριον ἐργασίας και ἐκτελεῖ πᾶσαν ἀντιθεμένην αὐτῷ ἐργασίαν ὑπὸ τοῦ Διευθυντοῦ ἢ τοῦ Ἐπιμελητοῦ τῆς οἰκείας Κλινικῆς ἢ τοῦ Ἐργαστηρίου.

β) Ἐρρημερεύει ἐν περιτροπῇ και μετέχει τῶν Ἐπιτροπῶν παραλαβῆς εἰδῶν τοῦ Νοσοκομείου, ὡς και ὁρίζεται πρὸς τοῦτο.

γ) Οἱ βοηθοὶ εἶναι οἱ ἄμεσοι ἀναπληρωταὶ τῶν ἀπόντων ἢ καλυομένων Ἐπιμελητῶν. Ὑποχρεοῦνται ὡς παρακολουθοῦν ἄμεσώτερον τὴν νοσηλείαν ἢ τὴν περίθαλψιν τῶν ἀσθενῶν.

III. Ἀρμοδιότητες Φαρμακευτικῆς Ὑπηρεσίας.

Ὁ Φαρμακοποιός:

α) Ἐκτελεῖ τὰς διαβιβαζομένας ὑπὸ τῶν Κλινικῶν και Ἐργαστηρίων συνταγὰς, δυνάμενος ν' ἀρνηθῇ τὴν ἐκτέλεσιν συνταγῆς, ἐφ' ὅσον αὕτη δὲν εἶναι σύμφωνος πρὸς τὰ ὑπὸ τῆς φαρμακολογίας καθοριζόμενα.

β) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν φύλαξιν και συντήρησιν παντὸς εἶδους φαρμακευτικοῦ και ἐπιδεσμικοῦ ὑλικοῦ, ὡς και διὰ τὴν κανονικὴν χρῆσιν και ἀνάλωσιν τῶν χρησιμοποιουμένων δι' ἰδισκευάσματα φαρμακευτικῶν εἰδῶν.

γ) Τηρεῖ τὰ κατὰ τὰ ἐκάστοτε ἰσχύοντα ἀπαραίτητα βιβλία παραλαβῆς και διαθέσεως φαρμάκων και λοιπῶν εἰδῶν διατιθεμένων διὰ τοῦ Φαρμακείου.

δ) Βοηθεῖται εἰς τὸ ἔργον του ὑπὸ τοῦ Βοηθοῦ Φαρμακείου ὅστις ἐκτελεῖ πᾶσαν ἀντιθεμένην αὐτῷ ὑπηρεσίαν τοῦ Φαρμακείου και μεριμνᾷ διὰ τὴν καθαριότητα και εὐπρέπειαν τοῦ Φαρμακείου.

Ἐπὶ τῆς διαχειρίσεως τοῦ Φαρμακείου ἀσκεῖ ἑαγγὼν τὸ Λογιστήριον.

IV. Ἀρμοδιότης Νοσηλευτικῆς Ὑπηρεσίας.

Ἡ παροχή τῆς νοσηλείας εἰς τοὺς ἀσθενεῖς συμφώνως πρὸς τὰς ὁδηγίας τῶν ὑπευθύνων ἱατρῶν.

α) Τὸ Νοσηλευτικὸν προσωπικόν, ὑποχρεοῦται νὰ συμπεριφέρεται μετὰ τῆς προσήκουσας εὐγενείας καὶ λεπτοτήτας πρὸς τοὺς ἀσθενεῖς καὶ τοὺς ἐπισκέπτας καὶ νὰ ὑπακούῃ εἰς τὰς διαταγὰς, συστάσεις καὶ συμβουλὰς τῶν Προϊσταμένων του. Τοῦτο τελεῖ ὑπὸ τὰς ἀμέσους διαταγὰς τῆς Διευθυνούσης Ἀδελφῆς, ἥτις εἰδικώτερον :

αα) Ἐποπτεύει, καθοδηγεῖ καὶ διδάσκει τὸ νοσηλευτικὸν προσωπικὸν εἰς τὴν ἀσκήσιν τῶν καθηκόντων του.

ββ) Ἐποπτεύει τὴν ἐν τῷ Νοσοκομείῳ διαβίωσιν τοῦ νοσηλευτικοῦ προσωπικοῦ καὶ παρακολουθεῖ καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν ὑγίειαν αὐτοῦ.

γγ) Μετακινεῖ τοῦτο ἀναλόγως πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἀνάγκας τῆς νοσηλευτικῆς ὑπηρεσίας καὶ εἰσηγεῖται εἰς τὸν Διοικητικὸν Διευθυντὴν τὸ πρόγραμμα ἐργασίας αὐτοῦ, τὴν χορήγησιν ἀδειῶν καὶ τὴν ἐπιβολὴν ποινῶν εἰς τοῦτο.

β) Αἱ προϊστάμεναι ἀδελφαὶ Νοσοκόμοι προϊστάντα τοῦ νοσηλευτικοῦ προσωπικοῦ τούτων, εἶναι ὑπεύθυνοι διὰ τὴν κανονικὴν ἐκτέλεσιν τῆς νοσηλείας, τὴν τάξιν καὶ καθαριότητα τῆς Κλινικῆς τῶν, παρακολουθοῦν τὴν ἐκτέλεσιν τοῦ προγράμματος, ὥρων ἐργασίας ταῦ νοσηλευτικοῦ καὶ βοηθητικοῦ προσωπικοῦ τῆς Κλινικῆς τῶν, καθορίζουσιν ἐκάστοτε τὴν σειρὰν ὑπηρεσίας καὶ τηροῦν τὰ φύλλα τῆς διατασσομένης τροφῆς ἀσθενῶν.

Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ὁρίζεται ὁ ἀριθμὸς τοῦ νοσηλευτικοῦ προσωπικοῦ, ὑπερστεγάζεται ἐν τῷ Νοσοκομείῳ κατὰ τὰς ἀνάγκας τῆς Ὑπηρεσίας.

Εἰς τὸ νοσηλευτικὸν προσωπικὸν χορηγεῖται κανονικῶς μία ἡμέρα ἀναπαύσεως ἀνὰ ἡμέραν καὶ ἐφ' ὅσον αἱ νοσηλευτικαὶ ἀνάγκαι δὲν ἐπιτρέπουσι τοῦτο ἀνὰ 150 ἡμέρας.

* Ἀρθρον 7.

Ἐπιστημονικὸν Συμβούλιον.

1. Ἐν τῷ Νοσοκομείῳ λειτουργεῖ Ἐπιστημονικὸν Συμβούλιον ἀποτελούμενον ἐκ τῶν Διευθυντῶν Κλινικῶν, Ἱατρῶν καὶ Ἐργαστηρίων Εἰδικῶν μονάδων ὡς καὶ τῶν Ἀναισθησιολόγων.

2. Τούτου προεδρεύει ἐκ περιτροπῆς εἰς ἐκ τῶν ὡς ἂνω Διευθυντῶν ἐπὶ ἕντος.

3. Γραμματεὺς αὐτοῦ ὁρίζεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου εἰς ἐκ τῶν Βοηθῶν Ἱατρῶν τοῦ Νοσοκομείου.

4. Τὸ Ἐπιστημονικὸν Συμβούλιον γνωμοδοτεῖ ἐπὶ παντὸς ἐπιστημονικοῦ θέματος, εἴτε οἰκοθεν, εἴτε καλούμενον παρὰ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἢ τοῦ Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.

5. Συζητεῖ ἐπὶ τῶν ἐν τῷ Νοσοκομείῳ γενομένων ἐπιστημονικῶν ἐργασιῶν ἢ ἐπιστημονικῶν παρατηρήσεων καὶ ἀποφαινεται περὶ τῶν ἀκολουθητέων γενικῶν γραμμῶν νοσηλείας καὶ θεραπείας τῶν ἀσθενῶν ἐν τῷ Νοσοκομείῳ.

6. Τὸ Ἐπιστημονικὸν Συμβούλιον συνέρχεται κατ'ὅσον ἐγγράφου προσκλήσεως τοῦ Προέδρου αὐτοῦ, κοινοποιουμένης ταύτης τὸ βραδύτερον ἐντὸς 24 ὥρων ἢ τῇ αἰτήσεως τῶν Συμβουλίου κατόπιν αἰτήσεως τὰ πρὸς συζήτησιν θέματα, ἢ ἡμέρα καὶ ὥρα συνεδριάσεως κοινοποιοῦνται πρὸς τὸν Πρόεδρον, ὅσον καὶ πρὸς τὰ λοιπὰ μέλη οὐχὶ βραδύτερον τῶν 24 ὥρων πρὸ τῆς ἀναγραφομένης ὥρας συνεδριάσεως. Τυχὸν ἀπουσία τοῦ Προέδρου ἐκ μιᾶς Συνεδριάσεως, κατόπιν τῆς κατὰ τῆς ἂνω αἰτήσεως, τοιαύτης προεδρεύει εἰς ἐκ τῶν αἰτούντων τὴν Συνεδρίασιν μελῶν.

7. Τὸ Συμβούλιον εὐρίσκεται ἐν ἀπαρτίῃ, ἐφ' ὅσον παρίσταται τὸ ἡμῖσι πλέον ἐνὸς ἐκ τῶν ἀποτελούντων αὐτό.

* Ἀρθρον 8.

Σύνθεσις Προσωπικοῦ.

Αἱ θέσεις τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ διχορροῦται κατὰ κατηγορίας, Κλάδους καὶ βαθμοῦς ὡς κάτωθι :

I. ΜΟΝΙΜΟΙ

Α'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Α1 Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω - 2ω.

Κλάδος Α2 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω - 4ω ἐξ ὧν μία (1) διὰ τὸ Τμήμα Διοικητικοῦ καὶ ἡ ἑτέρα διὰ τὸ Τμήμα Οἰκονομικῶν Ὑπηρεσιῶν.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8ω - 6ω.

Διὰ τὸν Κλάδον Α2 Διοικητικοῦ ὁρίζεται ὡς πρῶτος εἰσαγωγικὸς βαθμὸς ὁ 8ος, ὡς δεύτερος δὲ ὁ 5ος.

Κλάδος Ἱερέως.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 7ω - 4ω ἐφ' ὅσον πρόκειται περὶ πτυχιόχου Ἀνωτάτης Σχολῆς (Θεολογίας) ἢ 9ω - 6ω ἐφ' ὅσον πρόκειται περὶ πτυχιόχου Ἀνωτέρας κατὰ νόμον μεταγυμνασιακῆς Σχολῆς.

Κλάδος Α3 Δικαιτολόγων.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9ω - 6ω.

Κλάδος Α4 Κοινωνικῶν Λειτουργῶν.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9ω - 6ω.

Κλάδος Α5 Φαρμακοποιῶν.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 7ω - 4ω ἢ 5ω - 3ω.

Κλάδος Α6 Ἀδελφῶν Νοσοκόμων.

Μία (1) θέσις Διευθυνούσης Ἀδελφῆς ἐπὶ βαθμοῖς 5ω - 4ω.

Μία (1) θέσις Ὑποδιευθυνούσης Ἀδελφῆς, ἐπὶ βαθμῷ 5ω. Ἐκτὸν ὅκτῳ (108) θέσεις Ἀδελφῶν Νοσοκόμων ἐπὶ βαθμοῖς 9ω - 6ω ἐξ ὧν δέκα τρεῖς (13) Προϊσταμένων ἐπὶ βαθμῷ 6ω.

Κλάδος Α7 Μαιῶν.

Πέντε (5) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9ω - 6ω.

Κλάδος Α8 Φυσικοθεραπευτῶν.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 9ω - 6ω.

Β'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Β1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω - 4ω.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 5ω.

Δέκα ἑξ (16) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω.

Κλάδος Β2 Βοηθῶν Φαρμακείων.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω.

Κλάδος Β3 Παρασκευαστῶν.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω.

Κλάδος Β4 Ἐμφανιστῶν - Χειριστῶν Ἀκτινολογικῶν Μηχανημάτων.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω.

Κλάδος Β5 Νοσοκόμων.

Εἰς τὸν Κλάδον τούτον ἀνήκονσι νοσοκόμοι ἀπόφοιτοι Σχολῶν μονοετοῦς φοιτήσεως καὶ Πρακτικῆς, αἵτινες περιλαμβάνονται ἐντὸς τοῦ ἀριθμητικοῦ ὁρίου τῶν θέσεων τῶν προβλεπομένων διὰ τὸν Κλάδον Α6 Ἀδελφῶν Νοσοκόμων εἰς ἀριθμὸν ἴσον πρὸς τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου τούτου, αἱ ὁποῖαι παρμένονιν κεναὶ λόγῳ ἀδυναμίας ἐξυμμετέσεως Ἀδελφῶν Νοσοκόμων ἀποφοίτων Σχολῶν τριετοῦς ἢ τετραετοῦς φοιτήσεως.

Αι θέσεις Νοσοκόμων μονοστούς φοιτήσεως δρίζονται
ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 7ω, αἱ δὲ θέσεις Πρακτικῶν Νοσοκόμων
ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 8ω.

Κλάδος Β6 Ἀρρένων Νοσοκόμων.
Ἐξ (6) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 9ω.

Κλάδος Β7 Ἡλεκτροτεχνιτῶν.
Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω, προσωρινή κατὰ
τὸ ἄρθρον 1 τοῦ Ν.Δ. 385/1969.

Κλάδος Β8 Τηλεφωνητῶν.
Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 11ω - 6ω.

Γ'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Γ1 Θυρωρῶν - Κλητῆρων - Νυκτοφυλάκων
Ὅκτω (8) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω - 9ω.

Κλάδος Γ2 Ὁδηγῶν Ἀνελευστήρων.
Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω - 9ω.

II. ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙ ΕΜΜΙΣΘΩ ΕΝΤΟΛΗ

Μία (1) θέσις Νομικοῦ Συμβούλου.

III. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ - ΛΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

διεπόμεναι ὑπὸ Ν.Δ. 385/1969.

Μία (1) θέσις Μηχανολόγου - Ἡλεκτρολόγου.

Τρεῖς (3) θέσεις Ἡλεκτροτεχνιτῶν.

Μία (1) θέσις Μηχανοτεχνίτου.

Τέσσαρες (4) θέσεις Θερμαστῶν.

Μία (1) θέσις Ὑδραυλικῶν.

Μία (1) θέσις Ὁδηγοῦ Αὐτοκινήτου.

Μία (1) θέσις Ἐλαιοχρωματιστοῦ - Ὑδροχρωματιστοῦ.

Μία (1) θέσις Ξυλουργοῦ.

Δύο (2) θέσεις Κουρέων.

Μία (1) θέσις Κηπουροῦ.

Δύο (2) θέσεις Μαγείρων.

Τρεῖς (3) θέσεις Βοηθῶν Μαγείρων.

Δύο (2) θέσεις Ραπτριῶν.

Μία (1) θέσις Κλιβανέως - Ἀπολυμαντοῦ.

Τεσσαράκοντα μία (41) θέσεις Καθαριστριῶν - Πλυν-
τριῶν.

Ἐξοσι (20) θέσεις Τραπεζοκόμων.

Ἐξ (6) θέσεις Σιδηρωτριῶν.

Ἐννέα (9) θέσεις Τραυματιοφορέων.

ΘΕΣΕΙΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

διεπόμεναι ὑπὸ Ν.Δ. 1345/1973

I. ΔΙΕΥΘΥΝΤΑΙ ΚΑΙΝΙΚΩΝ

Μία (1) θέσις Α' Παθολογικῆς.

Μία (1) θέσις Β' Παθολογικῆς.

Μία (1) θέσις Α' Χειρουργικῆς.

Μία (1) θέσις Β' Χειρουργικῆς.

Μία (1) θέσις Μαιευτικῆς - Γυναικολογικῆς.

Μία (1) θέσις Οὐρολογικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀφθαλμολογικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀτορινολαρυγγολογικῆς.

Μία (1) θέσις Παιδιατρικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀρθοπαιδικῆς.

Μία (1) θέσις Καρδιολογικῆς.

Μία (1) θέσις Νευροχειρουργικῆς.

II. ΔΙΕΥΘΥΝΤΑΙ ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΟΙ

Τρεῖς (3) θέσεις Ἀναισθησιολόγων.

III. ΔΙΕΥΘΥΝΤΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ

Μία (1) θέσις Δερματολογικοῦ.

Μία (1) θέσις Νευρολογικοῦ.

Μία (1) θέσις Ὀδοντιατρικοῦ.

IV. ΔΙΕΥΘΥΝΤΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Μία (1) θέσις Μικροβιολογικοῦ Ἐργαστηρίου.

Μία (1) θέσις Βιομηχανικοῦ.

Μία (1) θέσις Ἀκτινοδιαγνωστικοῦ.

Μία (1) θέσις Ἀκτινοθεραπευτικοῦ.

Μία (1) θέσις Σταθμοῦ Αἱμοδοσίας.

Μία (1) θέσις Παθολογοανατομικοῦ - Κυτταρολογικοῦ.

Μία (1) θέσις Ραδιοϊσοτόπων.

V. ΕΠΙΜΗΛΙΑΝΤΑΙ ΚΑΙΝΙΚΩΝ

Δύο (2) θέσεις Α' Παθολογικῆς.

Μία (1) θέσις Β' Παθολογικῆς.

Δύο (2) θέσεις Α' Χειρουργικῆς.

Δύο (2) θέσεις Β' Χειρουργικῆς.

Μία (1) θέσις Μαιευτικῆς - Γυναικολογικῆς.

Μία (1) θέσις Οὐρολογικῆς.

Μία (1) θέσις Παιδιατρικῆς.

Μία (1) θέσις Καρδιολογικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀρθοπαιδικῆς.

VI. ΕΠΙΜΗΛΙΑΝΤΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Μία (1) θέσις Μικροβιολογικοῦ Ἐργαστηρίου.

Μία (1) θέσις Ἀκτινοδιαγνωστικοῦ Ἐργαστηρίου.

VII. ΒΟΗΘΟΙ ΚΑΙΝΙΚΩΝ

Δύο (2) θέσεις Α' Παθολογικῆς.

Δύο (2) θέσεις Β' Παθολογικῆς.

Δύο (2) θέσεις Α' Χειρουργικῆς.

Δύο (2) θέσεις Β' Χειρουργικῆς.

Δύο (2) θέσεις Μαιευτικῆς - Γυναικολογικῆς.

Δύο (2) θέσεις Οὐρολογικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀφθαλμολογικῆς.

Μία (1) θέσις Ὀτορινολαρυγγολογικῆς.

Μία (1) θέσις Παιδιατρικῆς.

Δύο (2) θέσεις Ὀρθοπαιδικῆς.

Δύο (2) θέσεις Καρδιολογικῆς.

Μία (1) θέσις Νευροχειρουργικῆς.

VIII. ΒΟΗΘΟΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Δύο (2) θέσεις Μικροβιολογικοῦ.

Δύο (2) θέσεις Ἀκτινοδιαγνωστικοῦ.

Μία (1) θέσις Ἀκτινοθεραπευτικοῦ.

Μία (1) θέσις Σταθμοῦ Αἱμοδοσίας.

Γ'. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΝ ΧΗΜΙΚΩΝ - ΦΥΣΙΚΩΝ

Μία (1) θέσις Χημικοῦ.

Μία (1) θέσις Φυσικοῦ.

*Ἀρθρον 9.

Προσόντα.

Διὰ τὸν διορισμὸν εἰς τὸν εἰσχωρικὸν βαθμὸν τῶν ὑπὸ
τοῦ παρόντος προβλεπομένων θέσεων μόνιμου προσωπικοῦ
καὶ τὴν πρόσληψιν εἰς θέσεις ἐπὶ συμβάσει ἰδιωτικοῦ δι-
καίου δρίζονται ἐφ' ἑξῆς τὰ κάτωθι εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα.

I. ΜΟΝΙΜΟΙ

Α'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

α) Διὰ τὸν κλάδον Α1 Διοικητικοῦ Διευθυντοῦ.
Ἀπαιτοῦνται τὰ διὰ τῆς παρ. 1 τοῦ ἄρθρου 9 τοῦ Ν.Δ.
3097/54, ὡς ἀντικατεστάθη διὰ τῆς παρ. 3 τοῦ ἄρθρου
8 τοῦ Ν. 3301/1955, ὁρίζόμενα προσόντα.

β) Διὰ τὸν Κλάδον Α2 Διοικητικοῦ, ἀπαιτοῦνται :
Διὰ τὸ πρῶτον (8ον) εἰσχωρικὸν βαθμὸν, πτυχίον
οἰοῦδηποτε τμήματος τῆς Νομικῆς Σχολῆς τοῦ Πανεπι-
στημίου Ἀθηνῶν ἢ τῆς Σχολῆς Νομικῶν καὶ Οἰκονομικῶν
Ἐπιστημῶν τοῦ Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ἢ τῆς Ἀνω-
τάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ

της Πανταίου 'Ανωτάτης Σχολής Πολιτικῶν 'Επιστημῶν ἢ 'Ανωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς, ἢ ἰσοτίμου πτυχίου Σχολῆς τῆς 'Αλλοδαπῆς.

Διὰ τὸ δεύτερον (5ον) εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ἀπαιτεῖται ἐπὶ πλέον τῶν ὡς ἄνω προσόντων καὶ ὁκταετὴς προϋπηρεσία παρὰ τῷ Δημοσίῳ ἢ Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Διὰ τὸν Κλάδον Α2 'Ισρέως : Τὰ ἐν τῇ οἰκείᾳ ὅσει προβλεπόμενα (ἄρθρον 8 Κεφ. II ΜΟΝΙΜΟΙ Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ τοῦ παρόντος).

Διὰ τὴν πλήρωσιν τῆς θέσεως ταύτης ἀπαιτεῖται καὶ ἡ τήρησις τῶν διατάξεων τοῦ ὑπ' ἀριθ. 9 Κανονισμοῦ «περὶ καταστάσεως τοῦ προσωπικοῦ τῆς 'Εκκλησίας τῆς 'Ελλάδος» (ΦΕΚ. 106/70).

δ) Διὰ τὸν Κλάδον Α3 Διαιτολόγων Πτυχίον Διαιτολόγου 'Ανωτέρας ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς Σχολῆς ἢ ἐν ἐλλείψει τοιούτου 'Ανωτέρας Σχολῆς Οἰκιακῆς Οἰκονομικῆς ἢ τῆς Χαρκοποιεῖου Οἰκοκυρικῆς Σχολῆς.

ε) Διὰ τὸν Κλάδον Α4 Κοινωνικῶν Λειτουργῶν : Πτυχίον ἀνεγνωρισμένης μεταγυμνασιακῆς Σχολῆς Κοινωνικῶν Λειτουργῶν ἢ ἰσοτίμου Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς τριτοῦς τοῦλάχιστον φοιτήσεως καὶ ἄδεια ἀσκήσεως τοῦ ἐπαγγέλματος.

στ) Διὰ τὸν Κλάδον Α5 Φαρμακοποιῶν :

Διὰ τὸ πρῶτον (7ον) εἰσαγωγικὸν πτυχίον τῆς οἰκείας Σχολῆς (Φαρμακευτικῆς) ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς Πανεπιστημίου καὶ ἄδεια ἀσκήσεως τοῦ ἐπαγγέλματος.

Διὰ τὸν δεύτερον (5ον) εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ἐπὶ πλέον τῶν ὡς ἄνω προσόντων καὶ πενταετὴς ἀσκήσις τοῦ ἐπαγγέλματος.

ζ) Διὰ τὸν Κλάδον Α6 'Αδελφῶν Νοσοκόμων : Διὰ τὴν Διευθύνουσαν καὶ 'Υποδιευθύνουσαν, ἐφ' ὅσον δὲν καθίσταται δυνατὴ ἡ διὰ προαγωγῆς κατάληψις τῶν θέσεων τούτων, πτυχίον Σχολῆς 'Αδελφῶν Νοσοκόμων τριτοῦς ἢ τεταρτοετοῦς φοιτήσεως καὶ δεκαετὴς εὐδόκιμος προϋπηρεσία παρὰ νοσηλευτικῷ 'Ιδρυματι Νομικῷ Προσώπῳ Δημοσίου ἢ 'Ιδιωτικοῦ δικαίου.

Διὰ τὰς 'Αδελφὰς Νοσοκόμους : Πτυχίον Σχολῆς Νοσοκόμων τριτοῦς ἢ τεταρτοετοῦς φοιτήσεως.

η) Διὰ τὸν Κλάδον Α7 Μαιῶν : Πτυχίον Σχολῆς Μαιῶν τριτοῦς φοιτήσεως καὶ ἄδεια ἀσκήσεως τοῦ ἐπαγγέλματος τῆς μαιᾶς, κατὰ τὰ ὀριζόμενα ἐν ἄρθροις 1, 2 καὶ 6 τοῦ Ν.Δ. 2593/53.

θ) Διὰ τὸν Κλάδον Α8 Φυσικοθεραπευτῶν : Πτυχίον 'Ανωτέρας ἀνεγνωρισμένης Σχολῆς Φυσικοθεραπείας τῆς ἡμεδαπῆς ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς, ἐλλείψει δὲ τούτου πτυχίου ἐτέρας σχετικῆς 'Ανωτέρας Σχολῆς.

Β'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

α) Διὰ τὸν Κλάδον Β1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ : 'Απολυτήριον ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου μέσης Σχολῆς γενικῆς ἐκπαιδεύσεως.

β) Διὰ τὸν Κλάδον Β2 Βοηθῶν Φαρμακείου : 'Απολυτήριον ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου μέσης Σχολῆς γενικῆς ἐκπαιδεύσεως καὶ ἄδεια ἀσκήσεως τοῦ ἐπαγγέλματος.

γ) Διὰ τοὺς Κλάδους Β3 Παρασκευαστῶν καὶ Β4 'Εμφανιστῶν - χειριστῶν 'Ακτινολογικῶν Μηχανημάτων : 'Αντίστοιχον πτυχίον Σχολῆς Παραϊατρικῶν 'Επαγγελμάτων ἀνεγνωρισμένων ὑπὸ τοῦ 'Υπουργείου 'Εθνικῆς Παιδείας καὶ Θρησκευμάτων.

δ) Διὰ τὸν Κλάδον Β5 Νοσοκόμων καὶ Β6 'Αρρένων Νοσοκόμων, διὰ μὲν τὸν πρῶτον, πτυχίον Σχολῆς Βοηθῶν

Νοσοκόμων μονοετοῦς φοιτήσεως καὶ προκειμένου περὶ πρακτικῶν εἰδικῆς ἐμπειρίας προσκόντως ἀποδεικνυομένη, διὰ δὲ τοὺς δευτέρους (ἄρρενας) ἀπολυτήριον δημοτικῶς σχολείου καὶ ἀνάλογος ἐμπειρία.

ε) Διὰ τὸν Κλάδον Τηλεφωνητῶν : 'Απολυτήριον ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου μέσης Σχολῆς Γενικῆς 'Εκπαιδεύσεως.

Γ'. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

α) Διὰ τὸν Κλάδον Γ1 Θυρωρῶν - Κλητῆρων - Νυκτοφυλάκων, ἀπολυτήριον Δημοτικῶς Σχολείου.

β) Διὰ τὸν Κλάδον Γ2 'Οδηγοῦ 'Ανελευστήρας, ἀπολυτήριον τοῦλάχιστον Β' τάξεως Γυμνασίου καὶ ἄδεια χειριστοῦ (ὁδηγοῦ ἀνελευστήρων).

II. ΕΠΙ ΕΜΜΙΣΘΩ ΕΝΤΟΛΗ

Νομικὸς Σύμβουλος προσλαμβάνεται Δικηγόρος τοῦλάχιστον παρ' 'Εφέταις, κεκτημένος κατὰ τὴν κρίσιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, τὰ πρὸς τοῦτο ἀπαιτούμενα ἐπιστημονικὰ καὶ ἠθικὰ προσόντα.

III. ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙ ΣΧΕΣΕΙ 'ΙΔΙΩΤΙΚΟῦ ΔΙΚΑΙΟΥ

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Μηχανολόγου - 'Ηλεκτρολόγου, πτυχίον τῆς ἀντιστοίχου Σχολῆς τοῦ 'Εθνικοῦ Μετσοβίου Πολυτεχνείου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς.

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ 'Οδηγοῦ αὐτοκινήτου, ἀπολυτήριον Γυμνασίου καὶ ἐπαγγελματικὴ ἄδεια ὁδηγοῦ αὐτοκινήτου, δευτέρας κατηγορίας.

Διὰ τὴν θέσιν τῶν 'Ηλεκτροτεχνικῶν, πτυχίον 'Ηλεκτροτεχνίτου καὶ ἄδεια ἠλεκτροτεχνίτου Α' Εἰδικότητος.

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Μηχανοτεχνίτου, πτυχίον Μηχανοτεχνίτου.

Διὰ τὰς θέσεις θερμαστῶν, πτυχίον θερμαστοῦ καὶ ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος.

Διὰ τὴν θέσιν 'Υδραυλικῶν, πτυχίον ἀνεγνωρισμένης Σχολῆς καὶ ἐν ἐλλείψει τοιαύτης τριετὴς προϋπηρεσίας τῆς ἀντιστοίχου εἰδικότητος ἀποδεικνυομένη διὰ πιστοποιητικοῦ.

Διὰ τὴν θέσιν τῶν Μαγείρων, τριετὴς τοῦλάχιστον προϋπηρεσία Μαγείρου εἰς Ν.Π.Δ.Δ. ἢ Ν.Π.Ι.Δ. ἢ παρὰ σοβαρᾷ 'Ιδιωτικῇ 'Επιχειρήσει.

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ 'Απολυμαντοῦ, πτυχίον τοῦ Δημοσίου 'Απολυμαντηρίου.

Διὰ τὰς λοιπὰς θέσεις, ἀνάλογος πρὸς ἐκάστην θέσιν ἐμπειρία.

'Η πρόσληψις προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἐργασίας ἰδιωτικοῦ δικαίου διαπομένου ὑπὸ τοῦ Ν.Δ. 385/69 ἐπιτρέπεται ὑπὸ τοὺς ὅρους τῶν ἄρθρων 27 καὶ 28 τοῦ Ν.Δ. 3094/54.

Διὰ τὰς θέσεις τῶν ἱατρῶν γενικῶς τὰ προβλεπόμενα ὑπὸ τῶν οἰκείων διατάξεων.

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Χημικοῦ, πτυχίον τῆς ἀντιστοίχου Σχολῆς τοῦ Πανεπιστημίου ἢ ἐτέρας ἰσοτίμου Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς.

Διὰ τὴν θέσιν Φυσικοῦ, πτυχίον τῆς ἀντιστοίχου Σχολῆς τοῦ Πανεπιστημίου ἢ ἐτέρας ἰσοτίμου Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς.

* Ἀρθρον 10.

Πλήρωσις θέσεων.

1. 'Ο διορισμὸς εἰς θέσεις Μονίμου προσωπικοῦ ἐνεργεῖται κατὰ τὰς διατάξεις τῶν ἄρθρων 22-24 τοῦ 'Υπαλληλικοῦ Κώδικος καὶ τὰς τοιαύτας τοῦ ἀπὸ 24-31/12/55 Β.Δ./τος ὡς αὐταὶ ἐτροποποιήθησαν μεταγενεστέρως.

2. Ἡ πρόσληψις τοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου προσωπικοῦ ἐνεργεῖται τοῦ μὲν ἱατρικοῦ κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 1345/73, τοῦ δὲ προσωπικοῦ, κατὰ τὰς διατάξεις τῶν Ν.Δ. 385/1969 καὶ 1189/1972.

Ἄρθρον 11.

1. Τὸ προσωπικὸν τοῦ Νοσοκομείου διακρίνεται εἰς ἐσωτερικόν, ὑποχρεούμενον ὡς ἐκ τῆς ὑπηρεσίας του νὰ διαφυλαττεῖται ἐν αὐτῷ καὶ εἰς ἐξωτερικόν.

2. Τὸ ἐσωτερικὸν προσωπικὸν εἶναι :

- α) Οἱ ἐκάστοτε ἐφημερεύοντες ἱατροὶ
- β) Τὸ νοσηλευτικὸν προσωπικόν.

Εἰς τὸ ἐσωτερικὸν προσωπικὸν παρέχεται τροφή, καὶ ἐφ' ὅσον οἱ χώροι τοῦ Νοσοκομείου ἐπιτρέπουσι, καὶ κατοικίαν.

3. Δι' ἡτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ Δ. Συμβουλίου δύναται νὰ χορηγῇται εἰς τὸν ἐφημέριον, τὸν φαρμακοποιὸν ἢ τὸν βοηθὸν φαρμακείου καὶ τὸ βοηθητικὸν προσωπικὸν ἐν γένει, μεσημβρινή τροφή καὶ εἰς ὅλως ἐξαιρετικὰς περιπτώσεις καὶ βραδυνή τοιαύτη.

4. Ἀπαγορεύεται εἰς τὸ προσωπικὸν νὰ παραλαμβάνη καὶ μεταφέρῃ ἐκτὸς τοῦ Νοσοκομείου τὴν τροφήν του παρεσκευασμένην ἢ ἀπαράσκευον.

Ἄρθρον 12.

Οἱ ὑπηρετοῦντες ὑπάλληλοι καταλαμβάνουν αὐτοδικαίως, μὲ τὸν δὲ κέντηται βαθμὸν θέσεις τοῦ ἀντιστοίχου Κλάδου.

Εἰς τὸν Ἡμέτερον ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργὸν, ἀνατίθεται τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Πρ. Διατάγματος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 25 Αὐγούστου 1973.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Χ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΑΡΑ ΤΟ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ
ΕΠΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Κ. ΧΡ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΛΗΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΑΔΑΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 258

Περὶ ἰδρύσεως Σχολῆς Βοηθῶν Νοσοκόμων παρὰ τῷ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Πατρῶν «Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας» καὶ ἐγκρίσεως τοῦ Ὄργανισμοῦ αὐτῆς.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχόντες ὑπ' ὄψιν :

1. Τὰς διατάξεις : α) τῶν ἀρθρῶν 4, 9, 11 καὶ 12 παρ. 2 τοῦ Ν.Δ. 683/1948 (Α.124) «περὶ διπλωματούχων ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν», β) τῶν ἀρθρῶν 29 καὶ 31 τῆς ὑπ' ἀριθ. 11020/1972 (Β.465) ἀποφάσεως τοῦ Πρωθυπουργοῦ «περὶ ὀργανώσεως τοῦ Ὑπουργείου Προγραμματισμοῦ καὶ Κυβερνητικῆς Πολιτικῆς».

2. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 11300/Δ/5-7-1972 ἀπόφασιν τοῦ Πρωθυπουργοῦ «περὶ προσδιορισμοῦ τῶν ἀρμοδιοτήτων τοῦ παρὰ τῷ Ὑπουργείῳ Προγραμματισμοῦ καὶ Κυβερνητικῆς Πολιτικῆς Ὑπουργοῦ παρὰ τῷ Πρωθυπουργῷ» (Β' 473).

3. Τὰ ὑπ' ἀριθ. 22/11-10-72 καὶ 25-4-73 πρακτικὰ συνεδριάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν «Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας».

4. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 205/23-2-1973 συμφωνὸν γνωμοδότησιν τοῦ Ἀνωτάτου Συμβουλίου Δημοσίων Ὑπηρεσιῶν.

5. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 419/28-6-73 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ἡμετέρων Ὑπουργῶν παρὰ τῷ Πρωθυπουργῷ ἐπὶ Προγραμματισμοῦ καὶ Κυβερνητικῆς Πολιτικῆς καὶ τῶν Ὑπουργῶν Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀπεφασίσαιμεν καὶ διατάσσομεν :

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'.

Ἄρθρον 1.

Ἰδρύσιν Σχολῆς.

Ἰδρύεται παρὰ τῷ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Πατρῶν «Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας», Σχολὴ Βοηθῶν Νοσοκόμων Μονοετοῦς Φοιτήσεως ὑπὸ τὸν τίτλον «Σχολὴ Βοηθῶν Νοσοκόμων Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν», ἀποτελοῦσα ἐξάρτημα τοῦ Νοσοκομείου τούτου τελοῦσα ὑπὸ τὴν ἐποπτείαν καὶ τὸν ἐλεγχον τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 683/1948 «περὶ διπλωματούχων Ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν», ὑπὸ τῶν ὁποίων αὕτη διέπεται κατὰ πάντα.

Ἄρθρον 2.

Ἐγκρίσιν Ὄργανισμοῦ.

Ἐγκρίνεται ὁ Ὄργανισμὸς τῆς διὰ τοῦ ἀρθροῦ 1 τοῦ παρόντος ἰδρυομένης Σχολῆς, οὗτινος τὸ κείμενον ἔχει ὡς ἀκολουθοῦς :

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'.

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΗΣ

ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ ΜΟΝΟΕΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΕΩΣ

ΠΑΡΑ ΤΩ ΓΕΝΙΚΩ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩ ΠΑΤΡΩΝ

«Ὁ ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ»

Ἄρθρον 3.

Σκοπὸς.

Σκοπὸς τῆς Σχολῆς εἶναι ἡ θεωρητικὴ καὶ πρακτικὴ Ἐκπαίδευσις πρὸς ἀπόκτησιν τοῦ πτυχίου Βοηθοῦ Νοσοκόμου ὑπὸ :

α) Ὑπηρετουσῶν εἰς Νοσηλευτικὰ Ἰδρύματα, Ὑγειομικροὺς Σταθμοὺς καὶ Ἀγροτικὰ Ἱατρεῖα Πρακτικῶν Νοσοκόμων ἔχουσῶν ὑπερδιετὴ ὑπηρεσίαν, ὁ ἀριθμὸς τῶν ὁποίων δὲν δύναται νὰ ὑπερβῇ τὰ 50% τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν εἰσαχθησομένων ἐκάστοτε μαθητριῶν.

β) Νεανίδων μὴ πρακτικῶν Νοσοκόμων μέχρι συμπληρώσεως τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν εἰσαχθησομένων μαθητριῶν.

Ἄρθρον 4.

Σφραγίς.

Ἡ Σχολὴ ἔχει σφραγίδα διαμέτρου 0,040 τοῦ μέτρου φέρουσαν κυκλοτερῶς τὰς λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» εἰς τὸ κέντρον τὸν ἀναγεννόμενον ἐκ τῆς τέφρας τοῦ Φοίνικα, περὶξ ἐν κύκλῳ ἄνω μὲν τὰς λέξεις : ὙΠΟΥΡΓΕΙΟΝ ΚΟΙΝ. ὙΠΗΡΕΣΙΩΝ κάτω δὲ τὰς λέξεις : ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΠΑΤΡΩΝ ΣΧΟΛΗ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ.

*Άρθρον 5.

Διοικήσεις — Άρμοδιότητες.

Η Σχολή διοικείται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Πατρών το όποιον έχει τὰς ἀκολουθούς ιδίαις ἀρμοδιότητας :

α) Καταρτίζει τὸν ὄργανισμόν, τὸν Κανονισμόν καὶ τὸ Πρόγραμμα σπουδῶν τῆς Σχολῆς ὡς καὶ πᾶσαν αὐτῶν τροποποιήσιν ἢ συμπλήρωσιν ὑποβάλλον τὰς σχετικὰς ἀποφάσεις του πρὸς ἔγκρισιν εἰς τὸ Ὑπουργεῖον Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

β) Διορίζει καὶ ἀπολύει τὸ προσωπικὸν τῆς Σχολῆς ἀσκούν τὴν ἐπ' αὐτοῦ Διοικητικὴν καὶ πειθαρχικὴν ἐξουσίαν.

γ) Ἀσκεῖ ἐποπτεῖαν ἐπὶ τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς καὶ τυγχάνει ἀρμόδιον ἐπὶ παντὸς θέματος ἐπὶ τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς.

δ) Ἀσκεῖ ἐποπτεῖαν ἐπὶ τῆς οἰκονομικῆς διαχειρίσεως.

ε) Τὰ προβλεπόμενα καθ' ἑκάστον ἔτος καὶ τὰ πραγματοποιούμενα ἔσοδα καὶ ἔξοδα τῆς Σχολῆς καταχωρίζει εἰς τὰ οἰκεία κεφάλαια καὶ ἄρθρα τοῦ ἑτησίου Προϋπολογισμού καὶ ἀπολογισμού τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν «Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας», περιλαμβάνον κατ' ἔτος εἰς τὸν ἰσολογισμόν τοῦ Νοσοκομείου πᾶν στοιχεῖον ἐνεργητικοῦ καὶ παθητικοῦ ἀφορῶν εἰς τὴν Σχολήν.

στ) Ὅρίζει μετ' ἔγκρισιν τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν ἑκάστον σχολικὸν ἔτος, τὸν ἀριθμὸν τῶν εἰς τὴν Σχολὴν εἰσαγομένων μαθητριῶν. Ὁ ἀριθμὸς τῶν μαθητριῶν δὲν δύναται νὰ εἶναι ἀνώτερος τῶν πενήντα (50).

ζ) Ἐγκρίνει καὶ ἀποφασίζει περὶ τῆς εἰσαγωγῆς τῶν μαθητριῶν καὶ τῆς ἀποβολῆς τῶν ἐξ αὐτῶν τυχόν θεωρουμένων ἀκαταλλήλων πρὸς συνέχισιν τῶν σπουδῶν των, βάσει προτάσεως τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς, συμφώνως τοῖς ὀριζομένοις ἐν ἀρθρῷ 17 τοῦ παρόντος καὶ τῷ Β.Δ./τι 228/70.

η) Προτείνει τὴν ὑπὸ τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν ἀποδοχὴν ἢ μὴ τῶν ὑπὲρ τῆς Σχολῆς ἀφιεμένων κληρονομιῶν, δωρεῶν, εἰσφορῶν καὶ κληροδοτημάτων.

*Άρθρον 6.

Ἐφορεῖα τῆς Σχολῆς.

1. Διὰ τὴν παρακολούθησιν τῶν ἀφορώντων εἰς τὴν λειτουργίαν καὶ ἐκπλήρωσιν τοῦ ἐκπαιδευτικοῦ σκοποῦ τῆς σχολῆς, συγκροτεῖται δι' ἀποφάσεως τοῦ οἰκείου Νομάρχου, Ἐφορεῖα κατὰ τὸ ἄρθρον 8 Ν.Δ./τος 1380/73, «περὶ Διοικητικῶν Συμβουλίων τῶν Νοσηλευτικῶν Ἰδρυμάτων Ν.Δ. 2592/53 «περὶ ὁργανώσεως τῆς Ἱατρικῆς Ἀντιλήψεως καὶ τῆς ἀσκουμένης ἐπ' αὐτῶν ἐποπτείας», (Φ.Ε.Κ. 87/Α').

Ἡ Διευθύντρια τῆς σχολῆς μετέχει τῶν συνεδριάσεων τῆς Ἐφορείας ἄνευ ψήφου, ὡς εἰσηγήτρια τῶν ἐνώπιον αὐτῆς θεμάτων.

2. Ἔργον τῆς Ἐφορείας εἶναι :

α. Ἡ ἐξέτασις καὶ μελέτη πάντων τῶν ζητημάτων τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς καὶ ἡ ἐντὸς τῶν ἀρμοδιοτήτων αὐτῆς λήψις ἀποφάσεων ἢ εἰσηγήσεων. Ἐκ τῶν ὑπὸ τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς λαμβανόμενων ἀποφάσεων, ὅσαι ἀφορῶν ζητήματα λειτουργίας ἀναγόμενα εἰς τὴν ἐκτέλεσιν τοῦ κανονισμοῦ ἢ ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. ὡς καὶ τὴν Ἐφαρμογὴν τοῦ ἐγκεκριμένου προγράμματος σπουδῶν εἶναι ἀμέσως ἐκτελεσταὶ αἱ δὲ εἰσηγήσεις ὑπόκεινται εἰς τὴν ἔγκρισιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

β) Ἡ ὑποβολή, διὰ τοῦ Προέδρου τῆς Ἐφορείας, προτάσεων εἰς τὸ Δ.Σ. περὶ βελτιώσεως τῶν ὄρων διαβιώσεως

καὶ ἐκπαιδεύσεως τῶν μαθητριῶν καὶ περὶ παντὸς ἑτέρου θέματος ἀφορῶντος εἰς τὴν Σχολήν.

γ) Ἡ ἐκ τοῦ σύνεργου Ἐποπτεῖα τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς.

3. Ἡ Ἐφορεῖα τῆς Σχολῆς εὐρίσκεται ἐν ἀπαρτίᾳ παρόντων τοῦλάχιστον τριῶν ἐκ τῶν μελῶν ἐν ἰσοψηφίᾳ νικώσης τῆς ψήφου τοῦ Προέδρου ἢ τοῦ προεδρεύοντος.

4. Τῶν συνεδριάσεων τηροῦνται πρακτικὰ ὑπὸ τοῦ ἐκτελούντος χρέη γραμματέως τῆς Ἐφορείας.

5. Ἡ Ἐφορεῖα τῆς Σχολῆς συνέχεται ἀπαξ τοῦ μηνὸς τακτικῶς, ἐκτάκτως δὲ ὡσάκις παρίσταται ἀνάγκη.

6. Τὰς συνεδριάσεις συγκαλεῖ ὁ Πρόεδρος τῆς Ἐφορείας. Δύναται νὰ ζητήσων τὴν σύγκλησιν τῆς Ἐφορείας, δι' ἐγγράφου αἰτήσεως αὐτῶν τρία τοῦλάχιστον ἐκ τῶν μελῶν αὐτῆς, ὅποτε ὁ Πρόεδρος ὑποχρεοῦται νὰ καλέσῃ τὴν Ἐφορείαν εἰς συνεδρίασιν.

7. Ἐν περιπτώσει μὴ ἔγκρίσεως ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου ἀποφάσεώς τινος τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς δύναται κατόπιν αἰτήσεως τῆς δευτέρας καὶ ἔγκρίσεως τοῦ πρώτου νὰ προκληθῇ κοινὴ συνεδρίασις Δ.Σ. καὶ Ἐφορείας πρὸς ἐπανασυζήτησιν τοῦ θέματος.

8. Αἱ περὶ τῆς Σχολῆς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. καὶ τῆς Ἐφορείας ἀνακοινοῦνται ἐγγράφως πρὸς τὴν Διευθύνσιν τῆς Σχολῆς διὰ κοινοποιήσεως ἀποσπάσματος τῶν οἰκείων πρακτικῶν καὶ εἶναι ἀμέσως ἐκτελεσταί.

9. Κωλυομένου ἢ ἀπουσιάζοντος τοῦ Προέδρου ἀναπληροῦ τοῦτον τὸ Ἱατρικὸν μέλος τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς (Διευθυντῆς κλινικῆς, ἱατροῦ ἢ ἐργαστηρίου τοῦ Νοσοκομείου).

*Άρθρον 7.

Πόροι καὶ Δαπάναι.

1. Πόροι τῆς Σχολῆς διατεθέντες ἀποκλειστικῶς ὑπὲρ αὐτῆς εἶναι αἱ ὑπὲρ αὐτῆς κληρονομίαι καὶ δωρεαί.

2. Ἐν περιπτώσει διαλύσεως τῆς Σχολῆς τυχὸν ὑπὲρ τοῦ σκοποῦ αὐτῆς διατεθίσαι περιουσία, διὰ δωρεᾶς ἢ διαθήκης, διατίθεται κατὰ τοὺς ὅρους τοῦ ἀρθροῦ 22 τοῦ Συντάγματος.

3. Ἀπᾶσαι αἱ δαπάναι λειτουργίας καὶ συντηρήσεως τῆς Σχολῆς ὡς καὶ ἡ μισθοδοσία τοῦ διδακτικοῦ καὶ λοιποῦ προσωπικοῦ αὐτῆς βαρύνουν τὸν προϋπολογισμόν τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν «Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας».

*Άρθρον 8.

Προσωπικὸν — Ὁργανικαὶ θέσεις.

Παρὰ τῇ Σχολῇ συνιστῶνται αἱ κάτωθι ὁργανικαὶ θέσεις.

Μόνιμοι θέσεις.

Α' Κατηγορίαι.

Α1. Κλάδος Διδακτικοῦ Προσωπικοῦ.

Μία (1) θέσις Διευθυντρίας ἐπὶ βαθμοῖς 5φ—4φ.

Δύο (2) θέσεις Διδασκουσῶν Ἀδελφῶν ἐπὶ βαθμοῖς 7φ—6φ.

Διὰ τὸν Α1 Κλάδον ὀρίζεται δεύτερος εἰσαγωγικὸς βαθμὸς ὁ 5ος.

Α2. Κλάδος Προϊσταμένης Οἴκου μαθητριῶν.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 8φ—6φ.

Β' Κατηγορίαι.

Κλάδος Διοικητικοῦ Προσωπικοῦ.

Μία (1) θέσις Γραφῆς Δακτυλογράφου (Θήκης) ἐπὶ βαθμοῖς 11φ—6φ.

Θέσεις ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ δικαίου.

Διὰ τὴν ἀντιμετώπισιν τῶν εἰς βοηθητικὸν Προσωπικὸν ἀναγκῶν τῆς Σχολῆς συνιστῶνται αἱ κάτωθι θέσεις πληροῦ-
μεναι διὰ προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου διεπό-
μεναι ὑπὸ τῶν Ν.Δ. 385/69 καὶ 1198/72.

Δύο (2) θέσεις τραπεζοκόμων.

Τρεῖς (3) θέσεις καθαριστριῶν.

* Ἀρθρον 9.

Προσόντα διορισμοῦ.

1. Τὰ εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγω-
γικὸν βαθμὸν τῶν κλάδων τακτικοῦ προσωπικοῦ ὁρίζονται
ὡς ἐξῆς :

α) Α1 Κλάδος Διδακτικοῦ Προσωπικοῦ.

Δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης Σχολῆς Ἀδελφῶν Νοσοκόμων
ἢ Ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν, τριτοῦς ἢ
τετρατοῦς φοιτήσεως ἢ ἰσοτίμου τῆς ἀλλοδαπῆς, διετῆς
τοῦλάχιστον ὑπηρεσίας εἰς Νοσηλευτικὸν Ἱδρυμα καὶ διδακτι-
κὰ προσόντα, προσηκόντως ἀποδεικνυόμενα.

Διὰ τὸν δεύτερον εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ἐπὶ πλέον ἐπταετῆς
ὑπηρεσίας ὡς Προισταμένης Ἀδελφῆς παρὰ Σχολῇ Ἀδελφῶν
Νοσοκόμων, προτιμωμένης τῆς ἐχούσης εἰδικὴν μετεκπαί-
δυσιν, προσηκόντως ἀποδεικνυόμενη.

β) Α2 Κλάδος Προισταμένης Οἴκου Μαθητριῶν.

Δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης Σχολῆς Ἀδελφῶν Νοσοκόμων
ἢ Ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν (τριτοῦς ἢ
τετρατοῦς φοιτήσεως) ἢ ἰσοτίμου τῆς Ἀλλοδαπῆς καὶ διετῆς
ὑπηρεσίας Ἀδελφῆς Νοσοκόμου ἢ Ἐπισκεπτρίας.

γ) Β1 Κλάδος Διοικητικοῦ Προσωπικοῦ.

Εἰς τὴν θέσιν Γραφέας—Δακτυλογράφου διορίζεται ἡ
ἐχούσα ἀπολυτήριον ἐξατάξιου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου
μέσης Σχολῆς Γενικῆς Ἐκπαίδευσως.

2. Τὸ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου προσωπικὸν ἀπαιτεῖται
νὰ γνωρίζῃ γραφὴν καὶ ἀνάγνωσιν. Ἐξαιρετικῶς μόνον καὶ
ὑπὸ τοῦς ὅρους τῶν ἀρθρῶν 27 καὶ 28 τοῦ Ν.Δ. 3094/54
εἶναι ἐπιτρεπτὴ ἡ πρόσληψις προσώπων στερουμένων ἀπο-
λυτηρίου, Δημοτικοῦ Σχολείου ἐξ τάξεων.

3. Αἱ διὰ τοῦ παρόντος προβλεπόμεναι θέσεις Διευθυντρίας
τῆς Σχολῆς, Διδασκουσῶν Ἀδελφῶν καὶ Προισταμένης
Οἴκου, δύνανται νὰ πληρωθῶσι καὶ διὰ μετατάξεως μετὰ τὸν
δὲν κέκτηνται βαθμὸν ὑπηρετουσῶν Ἀδελφῶν διπλωματούχων
τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν καὶ ἐχουσῶν τὰ ἀπαιτού-
μενα τυπικὰ καὶ οὐσιαστικὰ προσόντα.

* Ἀρθρον 10.

Καθήκοντα Προσωπικοῦ.

1. Ἡ Διευθύντρια προΐσταται τῆς Σχολῆς μεριμνῶσα διὰ
τὴν ἐφαρμογὴν τοῦ ὀργανισμοῦ καὶ κανονισμοῦ αὐτῆς ὑπὸ
τοῦ Προσωπικοῦ τοῦ Νοσοκομείου καὶ τῆς Σχολῆς, ἀκούσα
ἐπὶ τοῦ τελευταίου τούτου ὑπὸ τῶν κειμένων διατάξεων
ἐποπτεῖαν καὶ δικαιοδοσίαν.

Εἰδικώτερον ἡ Διευθύντρια ἔχει τὰ ἐξῆς καθήκοντα :

α) Ἐποπτεῖ καὶ ἐλέγχει τὴν ἐφαρμογὴν τοῦ ὑπὸ τοῦ
Ἑπουργείου ἐγκειμένου προγράμματος καθὼς καὶ τὴν
ἐνδύθμιον λειτουργίαν τῆς Σχολῆς, εὐρίσκειται δὲ εἰς στενὴν
ἐπαφὴν καὶ συνεργασίαν μετὰ τῆς Διευθύνουσας τοῦ Νοσο-
κομείου, τοῦ διδακτικοῦ προσωπικοῦ τῆς Σχολῆς καὶ τῶν
προισταμένων τῶν τμημάτων τοῦ Νοσοκομείου, δι' ὅ,τι
ἀφορᾷ τὴν θεωρητικὴν καὶ πρακτικὴν ἐκπαίδευσιν τῶν μαθη-
τριῶν ἐν τῷ Νοσοκομείῳ, διδάσκει τὰ εἰς αὐτὴν ἀνατεθη-
σόμενα μαθήματα, καὶ ἐλέγχει τὴν ἐπίδοσιν, συμπεριφορὰν
καὶ ἥθος τῶν μαθητριῶν.

β) Μεριμνᾷ διὰ τὴν τήρησιν τῆς τάξεως, εὐπρεπείας καὶ
καθαριότητος εἰς τὴν Σχολὴν.

γ) Μεριμνᾷ περὶ τῆς υγείας τῶν μαθητριῶν, περὶ τῆς
καλῆς αὐτῶν διαβιώσεως καὶ τῆς ψυχαγωγίας αὐτῶν.

δ) Ἀσκεῖ τὴν ὑπὸ τοῦ ἀρθροῦ 17 παρ. 1 περίπτωσιν α'
καὶ β' προβλεπομένην πειθαρχικὴν δικαιοδοσίαν.

ε) Τηρεῖ τὰ ἀτομικὰ βιβλιάρια καὶ φύλλα ποιότητος τῶν
μαθητριῶν καὶ

στ) Τηρεῖ ἐνήμερον διὰ τοῦ Προέδρου τῆς Ἑφορείας τοῦ
Δ. Συμβουλίου ἐπὶ παντὸς θέματος ἀνακύπτοντος ἐκ τῆς
λειτουργίας τῆς Σχολῆς. Ταύτην ἀπουσιάζουσιν ἀναπληροῖ
ἡ ἀρχαιότερα τῶν Διδασκουσῶν Ἀδελφῶν.

2. Αἱ Διδάσκουσαι Ἀδελφαί.

α) Διδάσκουν τὰ εἰς αὐτὰς ὑπὸ τῆς Ἑφορείας ἀνατιθέμενα
μαθήματα.

β) Ἐπιβλέπουν τὴν υγείαν, τὴν διαγωγὴν καὶ εὐπρεπὴ
ἐμφάνισιν τῶν μαθητριῶν, ἀναφέρουσιν εἰς τὴν Διευθύντριαν
τῆς Σχολῆς πᾶσαν παρεκτροπὴν.

γ) Παρακολουθοῦν καὶ καθοδηγοῦν τὰς μαθητρίδας εἰς
τὴν Νοσηλευτικὴν ἐφαρμογὴν καὶ πρακτικὴν αὐτῶν ἐκπαί-
δουσιν εἰς τὰ Νοσηλευτικὰ τμήματα, βοηθοῦν τὴν Διευθύν-
τριαν τῆς Σχολῆς εἰς τὴν ἐκτέλεσιν τῶν καθηκόντων τῆς
καὶ ἀναλαμβάνουν καὶ εἰδικὴν ἔγγραφον ἐξουσιοδότησιν τῆς
Διευθυντρίας τὴν ὑπεύθυνον ἐκτέλεσιν μέρους αὐτῶν.

δ) Παρίστανται εἰς τὰ μαθήματα καὶ ἐκτελοῦν φροντιστή-
ρια ἐπὶ τῆς διδασκομένης ὅλης πρὸς ἀπόλυτον ἀφομοίωσιν
αὐτῶν.

ε) Βαθμολογοῦν ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τῶν Προισταμένων
τῶν τμημάτων τοῦ Νοσοκομείου, τὴν ἐπίδοσιν αὐτῶν, βάσει
δελτίου βαθμολογήσεως τῆς πρακτικῆς ἐκπαίδευσως. Εἰς
περίπτωσιν διαφωνίας βαθμολογεῖ μία ἐκάστη διδάσκουσα
Ἀδελφὴ Προισταμένη Ἀδελφὴ τοῦ Τμήματος ἰδιαιτέρως
καὶ προκύπτει ὁ μέσος ὁρος.

στ) Ὑποβάλλουν εἰς τὴν Διευθύντριαν τῆς Σχολῆς ἐκ-
θέσεις ἐπὶ τῆς ἐπιδόσεως τῶν μαθητριῶν διὰ τὸ μέρος τοῦ
προγράμματος οὗτινος ἀνέλαβον τὴν παρακολούθησιν.

ζ) Τηροῦν τὰ κάτωθι βιβλία:

(α) Ἀπουσιολόγιον μαθητριῶν.

(β) Βιβλίον ἐξόδου μαθητριῶν.

(γ) Βιβλίον διδασκομένης ὅλης.

η) Εἶναι ὑπεύθυνοι εἰς ὅ,τι ἀφορᾷ τὴν προετοιμασίαν
καὶ χορήγησιν εἰς τὰς μαθητρίδας σημειώσεων τῶν μαθημάτων
τὰ ὅποια τοὺς ἔχουν ἀνατεθῆ. Μεριμνοῦν διὰ τὴν τάξιν
τῶν αἰθουσῶν διδασκαλίας μετὰ τὴν περάτωσιν τῶν μαθη-
μάτων.

3. Αἱ ἀποφάσεις τῆς Ἑφορείας τῆς Σχολῆς, μετὰ πρότα-
σιν τῆς Διευθυντρίας, ὁρίζεται ὡς ἀναπληρώτρια τῆς Προ-
ισταμένης Οἴκου μαθητριῶν μία ἐκ τῶν Διδασκουσῶν Ἀδελ-
φῶν τῆς Σχολῆς.

4. Ἡ Προισταμένη τοῦ Οἴκου μαθητριῶν τῆς Σχολῆς:

α) Παρακολουθεῖ καὶ ἐλέγχει τὴν ἐν γένει συμπεριφορὰν
καὶ τὸ ἥθος τῶν μαθητριῶν, ἐντὸς καὶ ἐκτὸς τῆς Σχολῆς,
ἀναφέρουσα ἀμελλητί εἰς τὴν Διευθύντριαν πᾶν ὅ,τι ἤβλεπεν
ὑποπέσει εἰς τὴν ἀντίληψιν τῆς περὶ αὐτῶν.

β) Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἀκριβῆ τήρησιν τοῦ Ἑσωτερικοῦ
Κανονισμοῦ τῆς Σχολῆς.

γ) Μεριμνᾷ διὰ τὴν τήρησιν τῆς τάξεως καὶ ἀπολύτου κα-
θαριότητος ἀπάντων τῶν χώρων τῆς Σχολῆς, ἰδίᾳ δὲ τῶν
κοιτῶνων τῶν μαθητριῶν.

δ) Μερικῶς διὰ τὴν ὑγίαν τῶν μαθητῶν τῆς Σχολῆς παραπέμπουσα εἰς τὸν ἀρμοδίον ἱατρὸν πᾶσαν περίπτωσιν ἀσθενείας, τηροῦσα ἐν αὐτῷ εἰδικὰ δελτία ὑγείας τῶν μαθητῶν. Εἰς περίπτωσιν ἐλαφρᾶς ἀσθενείας τῶν μαθητῶν διὰ τὴν θεραπείαν τῆς ὁποίας δὲν ἐνδείκνυται κατὰ γινωμάτευσιν τοῦ ἀρμοδίου ἱατροῦ Νοσοκομειακὴ περιθαλψὶς ὑποχρεοῦται νὰ περιποιηθῇ αὐτὰς ἐν τῷ οἴκῳ τῆς Σχολῆς, ἐνημερώνουσα τὴν Διευθύντριαν περὶ τῆς ἐν γένει πορείας τῆς καταστάσεως τῆς ὑγείας τῶν, καθισταμένη ὑπεύθυνος διὰ τὴν παρεχομένην διαίταν, τὴν τακτικὴν λήψιν τῆς θερμοκρασίας, τῶν ἀναγκασιούτων φαρμάκων κ.λ.π. καὶ τὴν ἐν γένει παροχὴν πλήρους νοσηλείας εἰς αὐτάς. Ὅπου ἐνδείκνυται ἡ εἰσαγωγή μαθητῆρας τινὸς εἰς Νοσοκομεῖον πρὸς νοσηλείαν βάσει πάντοτε γνωματεύσεως τοῦ ἀρμοδίου ἱατροῦ, μερικῶς διὰ τὴν κατὰ τὸ δυνατόν ταχύτεραν εἰσαγωγὴν αὐτῆς.

ε) Μερικῶς διὰ τὴν ἐνδιαίτησιν, τὴν ἐνδυμασίαν καὶ λοιπὸν ἱματισμὸν τῶν μαθητῶν συνεργαζομένη πρὸς τοῦτο μετὰ τῆς Διευθύντριας Σχολῆς καὶ τῶν Διδασκουσῶν Ἀδελφῶν, καθὼς καὶ μετὰ τὰς λοιπὰς ἀρμοδίας ὑπηρεσίας τοῦ Νοσοκομείου.

στ) Παραλαμβάνει καὶ διανέμει τὴν ἀλληλογραφίαν τῶν μαθητῶν.

ζ) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὸν ἱματισμὸν τῆς Σχολῆς, ὡς ἐπίσης καὶ διὰ πᾶν ὑλικὸν αὐτῆς.

η) Ἀναλαμβάνει τὴν διοργάνωσιν ἐορτῶν, συγκεντρώσεων, ὁμαδικῶν ἐπισκέψεων καὶ ἐκδρομῶν, ἐν συνεργασίᾳ πάντοτε μετὰ τῆς Διευθύντριας τῆς Σχολῆς.

θ) Παρίσταται εἰς τὴν τραπέζαν κατὰ τὴν λήψιν τοῦ προγεύματος, γεύματος καὶ δείπνου.

ι) Μερικῶς διὰ τὴν συντήρησιν τοῦ οἰκήματος τῶν μαθητῶν, τῶν ἐπίπλων καὶ τῶν λοιπῶν ἀντικειμένων χρησιμοποιοιμένων εἰς τὴν Σχολὴν ὡς καὶ διὰ τὴν ἀντικατάστασιν αὐτῶν εἰς περίπτωσιν φθορᾶς.

ια) Ἀναφέρει εἰς τὴν Διευθύντριαν τῆς Σχολῆς πᾶσαν ἀνωμαλίαν, ἀναφυομένην σχετικῶς πρὸς τὴν ἐκτέλεσιν τῶν καθηκόντων τῆς.

5. Γραφεὺς - Δακτυλογράφος.

Τὰ καθήκοντα τῆς γραφῆς - Δακτυλογράφου ὀρίζονται ὡς ἑξῆς :

α) Ἐκτελεῖ ἅπασαν τὴν δακτυλογραφικὴν ἐργασίαν τῆς Σχολῆς καθὼς καὶ τὴν δακτυλογράφησιν καὶ ταξινόμησιν τῶν σημειώσεων τῶν μαθητῶν.

β) Δακτυλογραφεῖ τὰ θέματα τῆς Ἐφορείας ὡς καὶ τὰ πρακτικὰ τῶν συνεδριάσεων.

γ) Ἐκτελεῖ ἅπασαν τὴν γραφικὴν ὑπηρεσίαν ἣτις ἤθελεν ἀνατελῇ αὐτῇ ὑπὸ τῆς Διευθύντριας τῆς Σχολῆς.

δ) Τηρεῖ τὸ ἀρχεῖον τῆς Σχολῆς καὶ Βιβλίον τοῦ Πρωτοκόλλου.

ε) Μερικῶς διὰ τὴν ἐπίδοσιν ὑπηρεσιακῶν ἐγγράφων εἰς τὰς δημοσίας καὶ τὰς ἰδιωτικὰς ὑπηρεσίας.

6. Τραπεζοκόμος.

α) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὸν καθαρισμὸν καὶ τὴν τακτοποίησιν τῶν εἰδῶν ἐστιάσεως καὶ τὴν διανομὴν τοῦ φαγητοῦ εἰς ἅπαν τὸ προσωπικὸν καὶ τὰς μαθητῆρας τῆς Σχολῆς.

β) Ἐπιμελεῖται τῆς καθαριότητος τῶν χώρων τῆς τραπέζας καὶ τῶν λοιπῶν βοηθητικῶν χώρων.

γ) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν ἐγκαιρὸν παραλαβὴν τῶν τροφίμων, τὴν φύλαξιν καὶ τὴν ὑγιεινὴν συντήρησιν αὐτῶν. Κατόπιν ἐγκρίσεως τῆς Διευθύντριας καὶ προτάσεως τῆς Προσταμένης οἴκου, ὀρίζεται ὡς ἀναπληρώτρια τῆς τραπεζοκόμου μία ἐκ τῶν καθαριστριῶν.

7. Καθαρίστρια.

Φροντίζουν διὰ τὴν τάξιν καὶ καθαριότητα ὅλων τῶν χώρων τῶν στεγαζόντων τὴν σχολὴν καθὼς καὶ διὰ τὴν συγκέντρωσιν τῶν ἀπορριμμάτων καὶ τὴν καθαριότητα τῶν δοχείων αὐτῶν.

Ἄρθρον 11.

Διδακτικὸν προσωπικόν.

1. Τὰ ἐν τῷ προγράμματι προβλεπόμενα μαθήματα διδασκαλίας διδάσκουν :

α) Ἰατροὶ τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας καὶ ἕτεροι εἰδικαὶ ὀριζόμενοι δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου, προτάσει τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς. Ἡ ὠρία ἀποζημίωσις τῶν ὡς εἴρηται διδασκόντων καθορίζεται συμφώνως τῇ κειμένῃ ἐκάστοτε νομοθεσίᾳ.

β) Ἡ Διευθύντρια τῆς Σχολῆς κατὰ τὰ ἐν ἄρθρῳ 10 προβλεπόμενα.

γ) Αἱ Διδάσκουσαι Ἀδελφαὶ κατὰ τὰ ἐν ἄρθρῳ 10 προβλεπόμενα.

2. Τὸ διδακτικὸν προσωπικὸν δέον νὰ προσέρχεται ἀνελπιπῶς κατὰ τὰς ὥρας τῶν μαθημάτων, ἐν περιπτώσει δὲ ἀνυπερβλήτου κωλύματος νὰ εἰδοποιῇ ἐγκαιρῶς τὴν Διευθύντριαν τῆς Σχολῆς.

Ἄρθρον 12.

Σχολικὴ περίοδος.

1. Ἡ φοίτησις εἶναι μόνον ἐπὶ διαλείποντος καὶ εἰς δέμηνον περίοδον θεωρητικῆς διδασκαλίας καὶ δεκάμηνον πρακτικῆς καὶ θεωρητικῆς τοιαύτης.

2. Τὰ τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, διαρκείας καὶ συστάσεως ἐκπαιδεύσεως καὶ ἐσωτερικῆς ὑπηρεσίας διέπονται ὑπὸ τῶν περὶ τοῦτου διατάξεων τοῦ Β.Δ. 228/70 «περὶ καθορισμοῦ τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, προγράμματος ἐκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων».

Ἄρθρον 13.

Πρόσκλησις ὑποψηφίων μαθητῶν.

Δύο μῆνας πρὸ τῆς ἡμερομηνίας διενεργείας τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων ὁ Πρόεδρος τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐκδίδει προκήρυξιν δημοσιευομένην δις ἐν συνεχείᾳ εἰς δύο τῶν ἐν Ἀθῆναις καὶ δύο τῶν ἐν Πάτραις ἐκ τῶν μάλλον κυκλοφορουσῶν ἡμερησίων ἐφημερίδων, διὰ τῆς ὁποίας καλοῦνται αἱ ἐνδιαφερόμεναι νὰ προσέλθουν πρὸς ἐξέτασιν καὶ παρέχονται αἱ ἀναγκαῖαι πληροφορίες διὰ τὰ ἀπαιτούμενα πρὸς συμμετοχὴν εἰς τὰς ἐξετάσεις δικαιολογητικά, διὰ τὰ ἐξετάστεα, μαθήματα, διὰ τὸν χρόνον φοιτήσεως κ.λ.π. Διὰ τῆς αὐτῆς διακηρύξεως δύνανται νὰ καλοῦνται ὅπως ὑποβάλλουν αἰτήσιν πρὸς ἐπιλογὴν διὰ τὴν ἑνὲς ἐξετάσεων εἰσαγωγὴν τῶν εἰς τὴν Σχολὴν καὶ Πρακτικὰ νοσοκόμοι περὶ ὧν τὸ ἐδάφ. α' τοῦ ἄρθρου 3 καὶ παρ. 4 τοῦ ἄρθρου 15 τοῦ παρόντος.

Ἄρθρον 14.

Δικαιολογητικά - Προσόντα μαθητῶν.

1. Ἐκάστη ὑποψήφια ὑποχρεοῦται ὅπως, ἐντὸς τῆς τασσομένης ὑπὸ τῆς προκηρύξεως προθεσμίας, ὑποβάλλῃ εἰς τὴν Σχολὴν αἰτήσιν μετὰ τριῶν προσφάτων φωτογραφιῶν, συνδεδεομένην ὑπὸ τῶν κάτωθι δικαιολογητικῶν :

α) Τῶν ὑπὸ τοῦ ἄρθρου 11 Ν.Δ. 683/1948 προβλεπομένων δι' εἰσαγωγὴν εἰς Σχολὴν Βοηθῶν Νοσοκόμων.

β) Πιστοποιητικοῦ τῆς οἰκείας Εἰσαγγελικῆς Ἀρχῆς βεβαιοῦν ὅτι ἡ ὑποψήφια δὲν παρεπέμφθη ἢ δὲν ἐνέκρεμε κατ' αὐτῆς οἰαδήποτε κατηγορίᾳ διὰ πρᾶξιν τινὰ ἐκ τῶν ἄρθρων 18 τοῦ Ν. 1811/51 προβλεπομένων.

γ) Πιστοποιητικὸν δύο ἱατρῶν ἢ τριῶν τοῦ Νοσηλευτικοῦ Ἰδρυματος ὅτι ἡ ὑποψήφια εἶναι ἀρτιμελής, ὅτι δὲν πάσχει ἐκ κληρονομικῆς νοσήματος ἢ μεταδοτικοῦ τοιοῦτου, ἢ χρόνιου νοσήματος καὶ ὅτι ἀπολύει ὑγείας, μετὰ συνυμμένης ἐκθέσεως Ἀκτινολογικῶν ἐξετάσεων τοῦ Θώρακος.

δ) Πιστοποιητικού του οικείου Δήμου ή Κοινότητας ή της Ένορίας περί του χρηστού ήθους της υποψηφίας.
ε) Σύνοτον βιογραφικών σημείωμα της υποψηφίας.
στ) Έγγραφο συγκαταθέσεως γονέως ή κηδεμόνος προκειμένου περί υποψηφίας αγούσης ηλικίας κατωτέραν των 21 ετών.

ζ) Τριών προσφάτων φωτογραφιών.

η) Αιτήσεως επί του κατά νόμον χαρτοσήμου.

2. Το ύψος του αναστήματος εκάστης υποψηφίας δὲν πρέπει νὰ εἶναι κατωτέρον τοῦ 1 μέτρου καὶ 50 εκατοστῶν.

Ἄρθρον 15.

Ἐλεγχος Δικαιολογητικῶν.

1. Τὰ δικαιολογητικά τῶν υποψηφίων ἐλέγχονται μετὰ τὴν λήξιν τῆς προθεσμίας υποβολῆς ὑπὸ τῶν μελῶν τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς ἐν συνεδριάσει ἥτις ἀποφασίζει ἡτιολογημένως περὶ τῶν ἀποκλεισμένων. Αἱ υποψήφια μαθήτρια τῶν ὁποίων αἱ αἰτήσεις ἐγένοντο δεκταὶ εἰδοποιούνται ἐγγράφως ἵνα προσέλθωσιν ἐμπροθέσμῳ δι' εἰσαγωγικὰς ἐξετάσεις.

2. Διὰ τὰ περὶ συστάσεως ἐξεταστικῆς Ἐπιτροπῆς καὶ διεξαγωγῆς εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων ἔχουσιν ἐφαρμογὴν τὰ ἐν ἄρθρῳ 2 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 228/1970 Β.Δ/τος «περὶ καθορισμοῦ εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, προγράμματος ἐκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων μονοτοῦς φοιτήσεως καὶ τύπου πτυχίου ἀποφοίτων», ΦΕΚ 70/1970 τεύχος Α' ὁριζόμενα.

3. Αἱ υποψήφια ὑποβάλλονται εἰς Ἰατρικὴν ἐξέτασιν ὑπὸ ἱατρῶν τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Πατρῶν, ὁριζομένου ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου αὐτοῦ, καὶ μόνον ἂν εὐρεθῶσιν ὑγιεῖς καὶ ἄρτιμελεῖς λαμβάνουν μέρος εἰς τὰς εἰσαγωγικὰς ἐξετάσεις, ἄλλως ἀποκλείονται πάσης περαιτέρω δοκιμασίας.

4. Πρακτικαὶ νοσοκόμοι περὶ ὧν τὸ ἄρθρ. 3 ἐδάφ. α' τοῦ παρόντος ἔχουσι ὑπερδιετὴ ὑπηρεσίαν, δύνανται τῇ αἰτήσει τὸν καὶ κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν νὰ εἰσάγονται ἄνευ εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων ἐφ' ὅσον κέκτηνται τὰ ὑπὸ τοῦ παρόντος ὁργανισμοῦ τῆς Σχολῆς προβλεπόμενα προσόντα. Ἐὰν ὁ ἀριθμὸς αὐτῶν εἶναι ἀνώτερος τοῦ ἐκ τούτων καθοριζομένου πρὸς εἰσαγωγὴν εἰς τὴν Σχολὴν ἄνευ ἐξετάσεων ἄρθρ. 3 ἐδάφ. α' τοῦ παρόντος προτιμῶνται αἱ ἔχουσι τὴν περισσοτέραν εὐδόκιμον ὑπηρεσίαν.

Ἄρθρον 16.

Ὑποχρεώσεις Μαθητριῶν.

1. Αἱ πρὸς ἐκπαιδεύσιν γενόμεναι δεκταὶ μαθήτρια οὐδὲν δικαίωμα ἐγγραφῆς καταβάλλουν, παρέχεται δὲ εἰς αὐτὰς δωρεάν ὑπὸ τῆς Σχολῆς κατοικία, τροφή, ἐκπαιδεύσεις καὶ στολή. Ἡ Σχολὴ οὐδεμίαν ὑποχρέωσιν ἀναλαμβάνει ὅπως ἐφοδιάξῃ μαθητρίαις δι' ατομικοῦ ἱματισμοῦ καὶ ἐτέρων προσωπικῶν εἰδῶν.

2. Μαθήτρια ἀποχωροῦσαι τῆς Σχολῆς ἀδικαιολογητῶς μετὰ τὴν λήξιν τῆς διμήνου τῆς προβλεπόμενης ἐν ἄρθρῳ 9 Β.Δ/τος 228/70 δοκιμαστικῆς περιόδου, ὑποχρεοῦνται εἰς τὴν καταβολὴν ἀποζημιώσεως ἀναλόγως πρὸς τὰς κατὰ τὸ διάστημα τῆς φοιτήσεως αὐτῶν, πραγματοποιηθείσας δαπάνας τροφῆς καὶ ἐκπαιδεύσεως. Ἡ ἀποζημίωσις αὕτη καθορίζομένη ὑπὸ τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς εἰσπράττεται βάσει νόμου περὶ εἰσπράξεως Δημοσίων ἐσόδων.

Ἄρθρον 17.

Παιδαγωγία Μαθητριῶν.

1. Αἱ ἐπιβαλλόμεναι εἰς τὰς μαθητρίαις παιδαγωγικαὶ ποινὴ εἶναι :

α) Ἡ κατ' ἰδίαν ἐπιπλήξις.

β) Ἡ μέχρι 15 ἡμερῶν στέρσις ἐξόδου.

γ) Ἡ ἐπιπλήξις ἐνώπιον τῆς Ἐφορείας.

δ) Ἡ διμήνιος ἀποβολή.

ε) Ἡ ὁριστικὴ ἀποβολή.

2. Αἱ ποιναὶ τῆς προηγουμένης παραγράφου ἐπιβάλλονται ὑπὸ τῶν κάτωθι ὀργάνων :

α) Ὑπὸ τῆς Διευθυντρίας τῆς Σχολῆς, αἱ ποιναὶ τῆς ἐπιπλήξεως κατ' ἰδίαν καὶ τῆς στέρσεως ἐξόδου μέχρι 15 ἡμερῶν.

β) Ὑπὸ τοῦ Προέδρου τῆς Ἐφορείας, αἱ ποιναὶ τῆς ἐπιπλήξεως κατ' ἰδίαν καὶ τῆς τοιαύτης ἐνώπιον τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς.

γ) Ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου, αἱ ποιναὶ τῆς διμήνου καὶ ὁριστικῆς ἀποβολῆς κατόπιν εἰσηγήσεως εἰς ἀμφοτέρας τὰς περιπτώσεις τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς.

3) Λόγοι ὁριστικῆς ἀποβολῆς τῶν μαθητριῶν εἶναι ἡ κλοπή, σοβαρὸν νοσηλευτικὸν λάθος καὶ ἠθικὰ παραπτώματα.

4. Ἡ ποινὴ τῆς προσωρινῆς ἀποβολῆς τῆς μαθητρίαις συνεπάγεται μείωσιν τοῦ βαθμοῦ τῆς διαγωγῆς τῆς, ὅστις ἀναγράφεται εἰς τὸ πτυχίον τῆς.

5. Αἱ πειθαρχικαὶ ποιναὶ καταχωρίζονται εἰς τὰ ατομικὰ βιβλία τῶν μαθητριῶν καὶ λαμβάνονται ὑπ' ὄψιν κατὰ τὴν γενικὴν αὐτῶν βαθμολογίαν.

Ἄρθρον 18.

Ἄδεια.

Εἰς τὰς μαθητρίαις παρέχεται ἄδεια ἐξόδου ἐνὸς ἀπογεύματος καὶ μιᾶς ὁλοκλήρου ἡμέρας τὴν ἐβδομάδην, καθὼς καὶ ἄδεια μιᾶς ἐβδομάδος κατὰ τὰ Χριστούγεννα ἢ τὸ Πάσχα.

Ἄρθρον 19.

Ἀσθένεια Μαθητριῶν.

Μαθήτρια ἀσθενοῦσα ἐκ χρονίου ἢ ἀνιάτου νοσήματος, ὑποχρεοῦται νὰ ἀποχωρήσῃ ἐκ τῆς Σχολῆς εἰς οἰανδήποτε περίοδον τῆς φοιτήσεώς της καὶ ἂν εὐρίσκειται, κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. τῆς Σχολῆς, προτάσει τῆς Ἐφορείας τῇ γνωματεύσει δύο ἱατρῶν, ὁριζομένων ὑπὸ τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς. Ἐπίσης ὑποχρεοῦται νὰ ἀποχωρήσῃ τῆς Σχολῆς, ἐὰν ἀπόσχῃ τῆς ἐκπαιδεύσεώς της δύο μῆνας συνολικῶς.

Ἄρθρον 20.

Βαθμολογία, Πρόγραμμα ἐκπαιδεύσεως, Ἐξετάσεις, Πτυχίον.

Ἀπασαὶ αἱ διατάξεις τοῦ ὑπ' ἀριθ. 228/1970 Β.Δ. (ΦΕΚ 70/1970 τεύχος Α') περὶ καθορισμοῦ εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, προγράμματος Ἐκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων μονοτοῦς φοιτήσεως καὶ τύπου πτυχίου ἀποφοίτων ἔχουσιν ἐφαρμογὴν καὶ ἐπὶ τῆς Μονοταξίου Σχολῆς Βοηθῶν Νοσοκόμων πρὸς τὸ Γενικὸ Νοσοκομεῖον Πατρῶν α' Ὁ Ἅγιος Ἀνδρέας».

Ἄρθρον 21.

Ἀπονομή Βραβείων.

1. Καθιεροῦται ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τοῦ παρόντος καὶ ἐφ' ἑξῆς ἡ ἀπονομή βραβείων εἰς τὰς τελειοφοίτους τῆς Σχολῆς κατὰ τὴν λήξιν τοῦ πτυχίου.

2. Τὰ χρηματικὰ βραβεῖα ἀπονέμονται δι' ἀπόφασιν τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς, λαμβανομένης ἐπὶ τῇ βάσει τῆς τελικῆς Γενικῆς Βαθμολογίας καὶ τοῦ ατομικοῦ φακέλου τῆς μαθητρίαις, τῇ εἰσηγήσει τῆς Διευθυντρίας τῆς Σχολῆς.

3. Ἡ πίστωση διὰ τὴν δαπάνην τῆς καταβολῆς τῶν ἐν λόγῳ βραβείων ἀναγράφεται ὡς τακτικὸν ἔξοδον εἰς τὸν προϋπολογισμὸν τοῦ Νοσοκομείου, ἡ δὲ καταβολὴ τοῦ χρηματικοῦ ποσοῦ ἐντέλλεται δι' εἰδικοῦ χρηματικοῦ ἐντάλλματος.

Ἄρθρον 22.

Σῆμα.

1. Αἱ ἀπόφοιτοι ὑποχρεοῦνται νὰ φέρουν ἐν ὧρα ὑπηρεσίας ἐπὶ τοῦ στήθους ἀριστερά, τὸ διακριτικὸν σῆμα τῆς Σχολῆς τῶν, τὸ ὁποῖον ἀπονέμεται εἰς αὐτὰς ὁμοῦ μετὰ τοῦ πτυχίου.

2. Τὸ διακριτικὸν σῆμα τῆς Σχολῆς εἶναι στρογγύλη μεταλλικὴ πλάξ, σχῆμα καὶ ἀπεικόνισις καθορισθήσεται ἐφ' ἅπαξ δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

3. Εἰς τὸ ὅπισθεν μέρος τοῦ σήματος ἀναγράφεται τὸ ὄνομα τῆς πτυχιούχου καὶ τὸ ἔτος τῆς ἀποφοιτήσεώς της.

Ἄρθρον 23.

Ὑποχρεώσεις Ἀποφοίτων.

Αἱ πτυχιούχοι τῆς Σχολῆς, ὑπέχουν τὰς ὑποχρεώσεις τοῦ Ν.Δ. 67/1968 «περὶ λήψεως μέτρων διὰ τὴν κάλυψιν τῶν ὑγειονομικῶν ἀναγκῶν τῆς ὑπαίθρου».

Εἰς τὸν ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργόν, ἀνατίθεται τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 25 Αὐγούστου 1973

Οἱ Ὑπουργοί

ΠΑΡΑ ΤΟ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ
ΕΠΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΩΝ. ΧΡ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΛΗΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΑΔΑΣ

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

Ἡ ἔτησία συνδρομή τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως, ἡ τιμὴ τῶν τμηματικῶς πωλουμένων φύλλων αὐτῆς καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεως ἐν τῇ Ἐφημερίδι τῆς Κυβερνήσεως, καθορίσθησαν ἀπὸ 1ης Ἰανουαρίου 1973 ὡς κάτωθι:

Α. ΕΤΗΣΙΑΙ ΣΥΝΔΡΟΜΑΙ

1. Διὰ τὸ Τεύχος Α'	Δραχ.	400
2. » » Β'	»	400
3. » » Γ'	»	300
4. » » Δ'	»	700
5. » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δ.Δ. κ.λ.π.	»	300
6. » » Παράρτημα	»	200
7. » » Δελτίον Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν κ.λ.π. ..	»	1.500
8. » » Δελτίον Ἐμπορικῆς καὶ Βιομηχανικῆς Ἰδιοκτησίας	»	200
9. Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη, τὸ Παράρτημα καὶ τὰ Δελτία	»	3.500

Οἱ Δήμοι καὶ αἱ Κοινότητες τοῦ Κράτους καταβάλλουσι τὴν ἑμὴν τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν.

ὑπὲρ τοῦ Ταμεῖου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) ἀναλογούν τὰ ἑξῆς ποσά:

1. Διὰ τὸ Τεύχος Α'	Δραχ.	20
2. » » Β'	»	20
3. » » Γ'	»	15
4. » » Δ'	»	35
5. » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δημ. Δικαίου κ.λ.π.	»	15
6. » » Παράρτημα	»	10
7. » » Δελτίον Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν	»	75
8. » » Δελτίον Ἐμπ. καὶ Βιομ. Ἰδιοκτησίας ..	»	10
9. Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη	»	175

Β. ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ

Ἐκαστον φύλλον, μέχρι 8 σελίδων, τιμᾶται δραχ. 2, ἀπὸ 9 ἕως 40 σελ. δραχ. 5, ἀπὸ 41 ἕως 80 σελ. δραχ. 10, ἀπὸ 81 σελ. καὶ ἀνω ἡ τιμὴ πωλήσεως ἑκάστου φύλλου προσυζητεῖται κατὰ δραχ. 10 ἀνὰ 80 σελίδας.

Γ. ΤΕΛΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Ι. Εἰς τὸ Δελτίον Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν καὶ Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης:

Α. Δημοσιεύματα Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν

1. Τῶν δικαστικῶν πράξεων	Δραχ.	200
2. Τῶν καταστατικῶν Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν ..	»	5.000
3. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν τῶν Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν	»	1.000
4. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων εἰς γενικὰς συνέλευσεις, τῶν κατὰ τὸ ἀρθρον 32 τοῦ Ν. 3221/74 γνωστοποιήσεων, ὡς καὶ τῶν ἀνακοινώσεων τῶν προβλεπομένων ὑπὸ τοῦ ἀρθρου 59 παρ. 3 τοῦ Ν.Δ. 400/70 περὶ Ἀλλοδαπῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν	»	500
5. Τῶν ἀνακοινώσεων τῶν ὑπὸ διάλυσιν Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν, κατὰ τὸ Β.Δ. 20/5/1939.	»	100
6. Τῶν ἰσολογισμῶν τῶν Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν.	»	2.000
7. Τῶν συνοπτικῶν μηνιαίων καταστάσεων τῶν Τραπεζικῶν Ἐταιρειῶν	»	500
8. Τῶν ἀποφάσεων περὶ ἐγκρίσεως τιμολογίων τῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν	»	300
9. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ παροχῆς ἀδείας ἐπεκτάσεως τῶν ἐργασιῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἐκθέσεων περιοριστικῶν στοιχείων	»	2.000
10. Τῶν περὶ παροχῆς πληρεξουσιότητος πρὸς ἀντιπροσώπων ἐν Ἑλλάδι Ἀλλοδαπῶν Ἐταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων περὶ μεταβιβάσεως τοῦ χαρτοφυλακίου Ἀσφαλιστικῶν Ἐταιρειῶν κατὰ τὸ ἀρθρον 59 παρ. 1 τοῦ Ν.Δ. 400/70	»	1.000
11. Τῶν ἀποφάσεων περὶ συγχωνεύσεως Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν	»	5.000

12. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς τοῦ Χρηματιστηρίου περὶ εἰσαγωγῆς χρεωγράφων εἰς τὸ Χρηματιστήριον πρὸς διαπραγματεύσιν, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἀρθρου 2 παρ. 3 Α.Ν. 148/67	Δραχ.	500
13. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς κεφαλαιαγορᾶς περὶ διαγραφῆς χρεωγράφων ἐκ τοῦ Χρηματιστηρίου, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἀρθρου 2 παρ. 4 Α.Ν. 148/1967	»	500

Β. Δημοσιεύματα Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης

1. Τῶν καταστατικῶν	Δραχ.	500
2. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν	»	200
3. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων	»	100
4. Τῶν ἰσολογισμῶν	»	500
5. Τῶν ἐκθέσεων ἐκτιμήσεως περιουσιακῶν στοιχείων	»	500

Γ. Δημοσιεύματα Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων

1. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ χορηγίας ἀδείας λειτουργίας Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων	»	500
2. Τῶν ἰσολογισμῶν τῶν Ἀλληλοσφαιριστικῶν Συν/σμῶν - Ἀλληλοσφαιριστικῶν Ταμείων ὡς καὶ τῶν Φιλανθρωπικῶν Σωματείων ..	»	500

II. Εἰς τὸ Δ' Τεύχος καὶ Παράρτημα

1. Τῶν δικαστικῶν πράξεων, προσκλήσεων καὶ λοιπῶν δημοσιεύσεων	»	200
2. Τῶν ἀδείων πωλήσεως ἱματικῶν ὁδῶν ..	»	500

Τὸ ὑπὲρ τοῦ Ταμεῖου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) καταβλητέον ποσοστὸν ἐπὶ τῶν τελῶν δημοσιεύσεων ἐν τῷ Δελτίῳ Ἀνωρύμων Ἐταιρειῶν καὶ Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης ἐν γένει ἀρῶσιν εἰς 5 %.

Δ. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ - ΤΕΛΩΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΟΣΤΩΝ Τ.Α.Π.Ε.Τ.

- Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἰσχυροῦ καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεων προκαταβάλλονται εἰς τὰ Δημόσια Ταμεία ἐναντὶ ἀποδεικτικοῦ εἰσπράξεως, ὅπου, μερίμνη τοῦ ἐνδιαφερομένου, ἀποστέλλεται εἰς τὴν ὑπηρεσίαν τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.
- Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἑσωτερικοῦ δύνανται ν' ἀποστέλλονται καὶ εἰς ἀνέλογον συνδύλαγμα δι' ἐπιταγῆς ἐπ' ὀνόματι τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.
- Ἡ καταβολὴ τοῦ ὑπὲρ τοῦ Τ.Α.Π.Ε.Τ. ποσοστοῦ ἐπὶ τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν καὶ τελῶν δημοσιεύσεων ἐνεργεῖται ἐν Ἀθήναις μὴ εἰς τὸ Ταμεῖον τοῦ ΤΑΠΕΤ (Κοντάκισμα Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου), ἐν ταῖς λοιπαῖς δὲ πόλεσι τοῦ Κράτους εἰς τὰ Δημόσια Ταμεία, ὅπου ἀποδίδεται εἰς τὸ ΤΑΠΕΤ, συμφώνως πρὸς τὰ διατάγματα διὰ τῶν ὑπ' ἀριθ. 192378/3639 τοῦ ἔτους 1947 (ΡΟΜΕΟ 185) καὶ 173048/5321/31.7.65 (ΡΟΜΕΟ 139) ἑκατέρωθεν διαταγῶν τοῦ Γενικοῦ Λογιστηρίου τοῦ Κράτους. Ἐπὶ συνδρομῶν ἑσωτερικοῦ ἀποστέλλομένων δι' ἐπιταγῶν, συναποστέλλεται διὰ τῶν ἐπιταγῶν καὶ τὸ ὑπὲρ τοῦ ΤΑΠΕΤ ποσοστὸν.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Ε.Τ.

Θ. ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ-ΠΟΥΛΟΣ

ΕΚ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ