



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 22 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 1977

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
53

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

163. Περὶ ἰδρύσεως Σχολῆς Βοηθῶν Νοσοκόμων παρὰ τῷ Ἀχιλλοπούλειῳ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Βόλου καὶ ἐγκρίσεως τοῦ Ὄργανισμοῦ αὐτῆς. 1
164. Περὶ τοῦ Ὄργανισμοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἰδιοκτητῶν Συντακτῶν καὶ ὑπαλλήλων Τύπου. 2

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Περὶ διευκρινίσεως διατάξεων ἀποφάσεως τῆς Νομισματικῆς Επιτροπῆς (Συν. 77/1/28.4.75) «περὶ χρηματοδοτήσεως τῶν ἰδιωτικῶν γεωργικῶν ἐπιμηχανιῶν διὰ παγίας ἐγκαταστάσεις καὶ κεφάλαιον κινήσεως. 3

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 163

Περὶ ἰδρύσεως Σχολῆς Βοηθῶν Νοσοκόμων παρὰ τῷ Ἀχιλλοπούλειῳ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Βόλου καὶ ἐγκρίσεως τοῦ Ὄργανισμοῦ αὐτῆς.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχόντες ὑπ' ὄψει :

1. Τὰς διατάξεις :

α) Τῶν ἄρθρων 4, 9, 11 καὶ 12 παρ. 2, 3 καὶ 4 τοῦ Ν.Δ. 683/1948 (Α' 124) «περὶ διπλωματούχων Ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν».

β) Τῶν ἄρθρων 8 καὶ 24 παρ. 2 τοῦ Ν.Δ. 2592/1953 «περὶ ὁργανώσεως τῆς Ἱατρικῆς Ἀντιλήψεως» (Α' 254).

γ) Τῶν ἄρθρων 2 καὶ 5 τοῦ Ν.Δ. 216/1974 «περὶ συστάσεως Ὑπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως» (Α' 367).

δ) Τὴν ὑπ' ἀριθ. Δ3/2861/24.9.1976 κοινὴν ἀπόφασιν τοῦ Πρωθυπουργοῦ καὶ τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν «περὶ ἀναθέσεως ἀρμοδιότητων εἰς τοὺς Ὑφυπουργοὺς Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν» (ΦΕΚ 1192 Β').

2. Τὰ ἀπὸ 31 Μαΐου 1976 (ἀριθ. συνεδρ. 10) καὶ 29 Ὀκτ. 1976 (ἀριθ. συνεδρ. 19) πρακτικὰ συνεδριάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ἀχιλλοπούλειου Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου.

3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 675/7.9.1976 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ὑπουργῶν Προεδρίας Κυβερνήσεως, Οἰκονομικῶν καὶ Ὑφυπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀπεφασίσαντες :

Ἄρθρον Πρῶτον.

Ἰδρύσιν Σχολῆς.

Ἰδρύεται παρὰ τῷ Ἀχιλλοπούλειῳ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Βόλου Σχολὴ Βοηθῶν Νοσοκόμων μονοετοῦς φοιτήσεως

ὑπὸ τὸν τίτλον «Σχολὴ Βοηθῶν Νοσοκόμων Ἀχιλλοπούλειου Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου» ἀποτελοῦσα ἐξάρτημα τοῦ Νοσοκομείου τούτου, τελοῦσα ὑπὸ τὴν ἐποπτείαν καὶ τὸν ἐλεγχον τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 683/48 «περὶ Διπλωματούχων Ἀδελφῶν Νοσοκόμων καὶ Ἐπισκεπτριῶν» ὑπὸ τῶν ὁποίων αὕτη διέπεται κατὰ πάντα.

Ἄρθρον Δεύτερον.

Ἐγκρίσιν Ὄργανισμοῦ.

Ἐγκρίνεται ὁ Ὄργανισμὸς τῆς διὰ τοῦ ἄρθρου «πρῶτον» τοῦ παρόντος ἰδρυομένης Σχολῆς, οὕτως τὸ καίμενον ἔχει ὡς ἀκολουθῶς :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΗΣ

Ἄρθρον 1.

Σκοπὸς.

Σκοπὸς τῆς Σχολῆς εἶναι ἡ θεωρητικὴ καὶ πρακτικὴ ἐκπαίδευσιν πρὸς ἀπόκτησιν τοῦ Πτυχίου Βοηθοῦ Νοσοκόμου ὑπὸ :

α) Ὑπηρετουσῶν εἰς Νοσηλευτικὰ Ἰδρύματα, Ὑγειονομικοὺς Σταθμοὺς καὶ Ἀγροτικὰ Ἱατρεῖα, Πρακτικῶν Νοσοκόμων ἐχουσῶν ὑπερδιετὴ ὑπηρεσίαν, ὁ ἀριθμὸς τῶν ὁποίων δὲν δύναται νὰ ὑπερβῇ τὸ 50 % τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν εἰσαχθησομένων ἐκάστοτε μαθητριῶν.

β) Νεανίδων μὴ πρακτικῶν Νοσοκόμων μέχρι συμπληρώσεως τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν εἰσαχθησομένων μαθητριῶν.

Ἄρθρον 2.

Σφραγίς.

Ἡ Σχολὴ ἔχει σφραγίδα 0,010 τοῦ μέτρου, ἣτις φέρει κυκλοτερῶς τὰς λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» καὶ ἐν ἐπαλλήλῳ κύκλῳ, ἄνω μὲν «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ὙΠΗΡΕΣΙΩΝ» κατω δὲ «ΣΧΟΛΗ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΒΟΛΟΥ».

Ἄρθρον 3.

Διοίκησις - Ἀρμοδιότητες.

Ἡ Σχολὴ διοικεῖται ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου, τὸ ὅποion ἔχει τὰς ἀκολουθοῦσας ἀρμοδιότητας :

α) Καταρτίζει τὸν Ὄργανισμὸν, τὸν Κανονισμὸν καὶ τὸ πρόγραμμα σπουδῶν τῆς Σχολῆς, ἐπιφέρει πᾶσαν αὐτῶν τροποποίησιν ἢ συμπλήρωσιν ὑποβάλλων τὰς σχετικὰς ἀποφάσεις τοῦ πρὸς ἐγκρίσιν εἰς τὸ Ὑπουργεῖον Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

β) Διορίζει καὶ ἀπολύει τὸ προσωπικὸν τῆς Σχολῆς κατὰ τὰς καίμενὰς ἐκάστοτε διατάξεις ἀσκούν τὴν ἐπ' αὐτοῦ Διοικητικὴν καὶ Παιδαγωγικὴν ἐξουσίαν.

γ) Ἀσκεῖ τὴν οἰκονομικὴν διαχείρισιν τῆς Σχολῆς διὰ τῶν πρὸς τοῦτο τεταγμένων ὁργάνων.

δ) Καταχωρίζει τα προβλεπόμενα και τα πραγματοποιούμενα καθ' έκαστον έτος έσοδα και έξοδα της Σχολής, εις τους οικείους Κωδικούς αριθμούς του έτησιού Προϋπολογισμού και Απολογισμού του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου, περιλαμβάνον κατ' έτος εις τον Ισολογισμόν του Νοσοκομείου πᾶν στοιχείον Ένεργητικού και Παθητικού άφορών εις την Σχολήν.

ε) Όρίζει, μετ' έγκρισιν του Έπουργείου Κοινωνικῶν Υπηρεσιῶν, καθ' έκαστον σχολικόν έτος, τον αριθμόν των εις την Σχολήν εισαγομένων μαθητριῶν, τούτου μη δυνατόν να υπερβῇ τὰς (30) τριάκοντα.

στ) Έγκρίνει και αποφασίζει περί της τελικῆς εισαγωγῆς μαθητριῶν και τῆς αποβολῆς τῶν ἐξ αὐτῶν τυχόν θεωρουμένων ἀκατάλληλων πρὸς συνέχισιν τῶν σπουδῶν των, βάσει προτάσεως τῆς Έφορείας τῆς Σχολῆς, συμφώνως τοῖς ὀριζομένοις ὑπὸ τοῦ άρθρου 16 τοῦ παρόντος και τοῦ άρθρου 6 Β. Δ/τος 228/1970.

ζ) Αποδέχεται ἐξ ὀνόματος τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου, τὰς ὑπὲρ τῆς Σχολῆς κληροδοσίας, κληρονομίας, δωρεὰς και εισφοράς.

Άρθρον 4.

Έφορεία τῆς Σχολῆς.

1. Διὰ τὴν παρακολούθησιν τῶν ἀφορώντων εἰς τὴν λειτουργίαν και ἐκπλήρωσιν τοῦ ἐκπαιδευτικοῦ σκοποῦ τῆς Σχολῆς, συγκροτεῖται Έφορεία, συμφώνως τῷ ὑπ' ἀριθ. 1380/1973 Ν. Δ/τι «περὶ τῶν Διοικητικῶν Συμβουλίων τῶν Νοσηλευτικῶν Ἰδρυμάτων», Ν.Δ.2592/53 «περὶ ὀργάνωσης τῆς ἱατρικῆς Ἀντιλήψεως και τῆς ἀσκουμένης ἐπ' αὐτῶν ἐποπτείας».

Ἡ Διευθύντρια τῆς Σχολῆς μετέχει τῶν συνεδριάσεων τῆς Έφορείας ἀνευ ψήφου, ὡς εἰσηγήτρια τῶν ἐκάστοτε αὐτῶν θεμάτων.

2. Έργον τῆς Έφορείας εἶναι :

α) Ἡ εξέτασις και μελέτη πάντων τῶν ζητημάτων τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς και ἡ ἐντὸς τῆς ἀρμοδιότητος αὐτῆς λήψις ἀποφάσεων ἢ εἰσηγήσεων.

Έκ τῶν ὑπὸ τῆς Έφορείας τῆς Σχολῆς λαμβανομένων ἀποφάσεων ὅσαι ἀφορῶσιν εἰς ζητήματα λειτουργίας ἀναγόμενα εἰς τὴν ἐκτέλεσιν τοῦ κανονισμοῦ ἢ ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. ὡς και εἰς τὴν ἐφαρμογὴν τοῦ ἐγκεκριμένου προγράμματος σπουδῶν εἶναι ἀμέσως ἐκτελεσταί.

Αἱ λοιπαὶ ἀποφάσεις ὑπόκεινται εἰς τὴν έγκρισιν τοῦ Δ.Σ. τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου.

β) Ἡ ὑποβολὴ διὰ τοῦ Προέδρου τῆς Έφορείας προτάσεων εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον περὶ βελτιώσεως τῶν ὄρων διαβιώσεως και ἐκπαιδεύσεως τῶν μαθητριῶν και περὶ παντὸς ἑτέρου θέματος ἀφορῶντος εἰς τὴν Σχολήν.

γ) Ἡ ἀσκήσις τῆς ἐποπτείας και ἐλέγχου ἐπὶ τῆς λειτουργίας τῆς Σχολῆς.

3. Ἡ Έφορεία τῆς Σχολῆς συνεδριάζει παρόντων τοῦλάχιστον τεσσάρων ἐκ τῶν μελῶν αὐτῆς ἐν ἰσοψηφίᾳ νικώσης τῆς ψήφου τοῦ Προεδρεύοντος.

4. Τῶν συνεδριάσεων τηροῦνται πρακτικά ὑπὸ τοῦ ἐκτελούντος χρέη Γραμματέως τῆς Έφορείας, καθήκοντα δὲ Γραμματέως ἀνατίθενται ὑπὸ τῆς Έφορείας εἰς μίαν ἐκ τῶν ὑπηρετουσῶν εἰς τὴν Σχολήν ὑπαλλήλων.

5. Ἡ Έφορεία τῆς Σχολῆς συνέργεται ἀπαξ τοῦ μηνὸς τακτικῶς, ἐκτάκτως δὲ ὡσάκις παρίσταται ἀνάγκη.

6. Ἡ Έφορεία συγκληθεῖται τῇ προσκλήσει τοῦ Προέδρου αὐτῆς.

Δύναται νὰ ζητήσουν τὴν σύγκλησιν τῆς Έφορείας, δι' ἐγγράφου αἰτήσεως αὐτῶν δύο τοῦλάχιστον ἐκ τῶν μελῶν αὐτῆς, ὅποτε ὁ Πρόεδρος ὑποχρεοῦται νὰ καλέσῃ τὴν Έφορείαν εἰς Συνεδρίασιν.

7. Ἐν περιπτώσει μὴ έγκρίσεως ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου Βόλου ἀποφάσεώς τινος τῆς Έφορείας τῆς Σχολῆς δύναται κατόπιν αἰτήσεως τῆς δευτέρας νὰ προκληθῇ κοινὴ συνεδρίασις Δ.Σ. και Έφορείας πρὸς ἐπαναυζήτησιν τοῦ θέματος, ὅποτε λαμβάνεται τελικὴ ἀπόφασις ὑπὸ τοῦ Δ.Σ.

8. Αἱ περὶ τῆς Σχολῆς ἀποφάσεις τῆς Έφορείας ἀνακοινοῦνται ἐγγράφως πρὸς τὴν Διευθύντριαν τῆς Σχολῆς διὰ

κοινοποιήσεως ἀποσπάσματος τῶν οικείων πρακτικῶν και εἶναι ἀμέσως ἐκτελεσταί, ἐφ' ὅσον δὲν ὑπόκεινται εἰς τὴν περαιτέρω έγκρισιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου Βόλου.

Άρθρον 5.

Άλληλογραφία Σχολῆς.

Ἡ Σχολὴ τηρεῖ ἴδιον πρωτόκολλον διὰ νὰ ἀλληλογραφεῖ μετὰ τοῦ Έπουργείου Κοινωνικῶν Υπηρεσιῶν, ἑτέρων ὑπηρεσιῶν, ὑποψηφίων μαθητριῶν και τῶν γένεων αὐτῶν ἢ ἑτέρων ἰδιωτῶν.

Άρθρον 6.

Πόροι και Δαπάναι.

1. Πόροι τῆς Σχολῆς διατιθέμενοι ἀποκλειστικῶς ὑπὲρ αὐτῆς εἶναι αἱ ὑπὲρ αὐτῆς κληροδοσίαι, κληρονομίαι, δωρεαὶ και εισφοραί. Ἐν περιπτώσει διαλύσεως τῆς Σχολῆς, τυχόν ὑπὲρ τοῦ σκοποῦ αὐτῆς διατεθεῖσαι περιουσίαι διὰ δωρεὰς ἢ διαθήκης διατίθενται κατὰ τοὺς ὅρους τοῦ άρθρου 109 τοῦ Συντάγματος.

2. Ἀπασαι αἱ δαπάναι λειτουργίας και συντηρήσεως τῆς Σχολῆς ὡς και ἡ μισθοδοσία τοῦ διδακτικοῦ και λοιποῦ προσωπικοῦ αὐτῆς, βαρύνουν προϋπολογισμόν τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου.

Άρθρον 7.

Προσωπικόν.

1. Παρὰ τῷ Νοσοκομείῳ και διὰ τὴν ἐξυπηρέτησιν τῶν ἀναγκῶν τῆς Σχολῆς συνιστῶνται αἱ κάτωθι ὀργανικαὶ θέσεις :

ΜΟΝΙΜΟΙ ΘΕΣΕΙΣ

Θέσεις ΑΡ :

Κλάδος ΑΡ1 Διδακτικοῦ προσωπικοῦ:

Μία (1) θέσις Διευθυντρίας ἐπὶ βαθμῷ 3ω.

Μία (1) θέσις διδασκούσης ἐπὶ βαθμοῖς 5ω - 4ω

Μία (1) θέσις διδασκούσης ἐπὶ βαθμοῖς 7ω - 6ω.

Κλάδος ΑΡ2 Προϊσταμένης Οἴκου μαθητριῶν.

Μία (1) θέσις Προϊσταμένης Οἴκου μαθητριῶν ἐπὶ βαθμοῖς 7ω - 6ω.

Διὰ τὴν προαγωγὴν εἰς τοὺς 5ον και 4ον βαθμοὺς τοῦ ΑΡ1 Κλάδου διδακτικοῦ Προσωπικοῦ, κρίνεται και ἡ ἀνήκουσα εἰς τὸν ΑΡ2 Κλάδον Προϊσταμένης Οἴκου Μαθητριῶν.

Θέσεις ΜΕ

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικοῦ Προσωπικοῦ

Μία (1) θέσις Γραφέως - Δακτυλογράφου (θηλείας) ἐπὶ βαθμοῖς 10ω - 6ω.

Προσωπικὸν ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου, διεπόμενον ὑπὸ τῶν Ν. Δ/των 385/69 και 1198/72.

Μία (1) Τραπεζοκόμος

Μία (1) Καθαρίστρια.

2. Ἀπασαι αἱ λοιπαὶ διοικητικαί, τεχνικαὶ και βοηθητικαὶ ἐργασίαι ἐκτελοῦνται παρὰ τῶν ὑπαλλήλων τῶν ἀντιστοίχων ὑπηρεσιῶν τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου.

Άρθρον 8.

Προσόντα διορισμοῦ.

1. Τὰ εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν τῶν κλάδων τακτικοῦ προσωπικοῦ, ὀρίζονται ὡς ἐξῆς :

α) Κλάδος ΑΡ1 Διδακτικοῦ Προσωπικοῦ.

Δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης Σχολῆς Ἀδελφῶν Νοσοκόμων ἢ Ἀδελφῶν Νοσοκόμων και Ἐπισκεπτριῶν τριετοῦς ἢ τετραετοῦς φοιτήσεως ἢ ἰσοτίμου τῆς ἀλλοδαπῆς, διετῆς τοῦλάχιστον ὑπηρεσίας εἰς Νοσηλευτικὸν Ἰδρυμα και διδακτικὰ προσόντα προσηκόντως ἀποδεικνυόμενα.

Διὰ τὴν θέσιν Διευθυντρίας, ἀπαιτεῖται ἐπὶ πλέον δωδεκάετης ἐν συνόλῳ ὑπηρεσία παρὰ Νοσηλευτικῷ Ἰδρύματι ἐξ ἧς τοῦλάχιστον διετῆς ὡς Προϊσταμένης ἢ ὡς Διδασκούσης Ἀδελφῆς παρὰ Σχολῇ Ἀδελφῶν Νοσοκόμων, προτιμωμένης τῆς ἐχούσης εἰδικὴν μετεκπαιδευσιν προσηκόντως ἀποδεικνυομένην.

β) Κλάδος ΑΡ2 Προϊσταμένης Οίκου Μαθητριών.

Δίπλωμα άνεγνωρισμένης Σχολής 'Αδελφών Νοσοκόμων ή 'Αδελφών Νοσοκόμων και 'Επισκεπτριών (τριετούς ή τετραετούς φοιτήσεως) ή ίσοτίμου της άλλοδαπής και διετής ύπηρεσία 'Αδελφής Νοσοκόμου ή 'Επισκεπτρίας.

γ) Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού Προσωπικού.

Είς την θέσιν Γραφώς - Δακτυλογράφου, διορίζεται ή έχουσα 'Απολυτήριον έξαταξίου Γυμνασίου ή άλλης ίσοτίμου Μέσης Σχολής Γενικής εκπαίδευσως και άρτίαν γνώσιν της 'Ελληνικής Δακτυλογραφίας.

2. Τό επί σχέσει 'Ιδιωτικού Δικαίου Προσωπικόν δέον νά κέκτηται 'Απολυτήριον βταξίου Δημοτικού Σχολείου. 'Εξαιρετικώς μόνον και υπό τούς όρους των άρθρων 27 και 28 του Ν.Δ.3094/54, είναι έπιτρεπτή ή πρόσληψις προσώπων στερουμένων 'Απολυτηρίου Δημοτικού Σχολείου έξ τάξεων.

3. Αί διά του παρόντος προβλεπόμεναι θέσεις Διευθυντρίας Σχολής διδασκουσών 'Αδελφών και Προϊσταμένης Οίκου Μαθητριών, δύνανται νά πληρώνται και διά μετατάξεως ύπηρετουσών Διπλωματούχων 'Αδελφών του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου και έχουσών τά άπαιτούμενα τυπικά και ούσιαστικά προσόντα.

"Άρθρον 9.

Καθήκοντα Προσωπικού.

1. 'Η Διευθύντρια προτίσταται της Σχολής μεριμνῶσα διά την έφαρμογήν του 'Οργανισμού και Κανονισμού αυτής υπό του Προσωπικού της Σχολής, άσκοῦσα επί του τελευταίου τούτου την υπό των κειμένων διατάξεων έποπτείαν και δικαιοδοσίαν.

Ειδικώτερον ή Διευθύντρια έχει τά εξής καθήκοντα :

α) 'Εποπτεύει και έλέγχει την έφαρμογήν του υπό του 'Υπουργείου έγκεικριμένου προγράμματος καθώς και την εύρυθμον λειτουργίαν της Σχολής, εύρίσκειται δέ εις στενήν έπαφήν και συνεργασίαν μετά της Διευθυνούσης του Νοσοκομείου, του Διδακτικού Προσωπικού της Σχολής και των προϊσταμένων των Τμημάτων του Νοσοκομείου δι' ό,τι άφορά την θεωρητικήν και πρακτικήν εκπαίδευσιν των μαθητριών έν τῷ Νοσοκομείῳ, διδάσκει τά εις αυτήν άνατεθώμενα μαθήματα και έλέγχει την επίδοσιν, συμπεριφοράν και ήθος των μαθητριών.

β) Μεριμνᾷ διά την τήρησιν της τάξεως, εύπρεπείας και καθαριότητος εις την Σχολήν.

γ) Μεριμνᾷ περί της υγείας των μαθητριών, περί της καλής αὐτῶν διαβιώσεως και της ψυχγωγίας αὐτῶν.

δ) 'Ασκει την υπό του άρθρου 16 παρ. 1 έδαφ. α' και β' προβλεπομένην πειθαρχικήν δικαιοδοσίαν.

ε) Τηρεί τά άτομικά βιβλιάρια και φύλλα ποιότητος των μαθητριών, και

στ) Τηρεί ένήμερον, διά του Προέδρου της 'Εφορείας, τό Διοικητικόν Συμβούλιον επί παντός ζητήματος άνακύπτοντος έκ της λειτουργίας της Σχολής.

Ταύτην άπουσιάζουσιν άναπληροί ή άρχαιότερα των Διδασκουσών 'Αδελφών.

2. Αί διδάσκουσαι 'Αδελφαί :

α) Διδάσκουν τά εις αὐτάς υπό της 'Εφορείας άνατιθέμενα μαθήματα.

β) 'Επιβλέπουν την υγείαν, διαγωγήν και εύπρεπτή έμφάνισιν των μαθητριών, άναφέρουσαι εις την Διευθύντριαν της Σχολής πᾶσαν παρεκτροπήν.

γ) Παρακολουθοῦν και καθοδηγοῦν τās μαθητρίας εις την νοσηλευτικήν έφαρμογήν και την πρακτικήν αὐτῶν εκπαίδευσιν εις τά Νοσηλευτικά τμήματα. βοηθοῦν την Διευθύντριαν Σχολής εις την εκτέλεσιν των καθηκόντων της και άναλαμβάνουν κατ' είδικήν έγγραφον έξουσιοδότησιν της Δ/ντρίας την υπεύθυνον εκτέλεσιν μέρους αὐτῶν.

δ) Παρίστανται εις τά μαθήματα και εκτελοῦν φροντιστήρια επί της διδασκομένης ύλης πρὸς άπόλυτον άφομοίωσιν αὐτῆς.

ε) Βαθμολογοῦν, έν συνεργασίᾳ μετά των προϊσταμένων των Τμημάτων 'Αδελφών Νοσοκόμων του Νοσοκομείου,

την επίδοσιν αὐτῶν βάσει δελτίου βαθμολογήσεως της πρακτικῆς εκπαίδευσως.

Είς περίπτωσιν διαφωνίας βαθμολογεῖ μία εκάστη (Διδάσκουσα 'Αδελφή - Προϊσταμένη 'Αδελφή του Τμήματος) ιδιαιτέρως και προκύπτει ό μέσος όρος.

στ) 'Υποβάλλουν εις την Δ/ντριαν της Σχολής εκθέσεις επί της επιδόσεως των μαθητριών εις τό μέρος του Προγράμματος, οὔτινος άνέλαβον την παρακολούθησιν.

ζ) Τηροῦν τά κάτωθι βιβλία :

α) 'Απουσιολόγιον μαθητριών

β) Βιβλίον 'Εξόδων των μαθητριών

γ) Βιβλίον διδασκομένης ύλης.

η) Εἶναι υπεύθυνοι εις ό,τι άφορᾷ εις την προετοιμασίαν και χορήγησιν εις τās μαθητρίας σημειώσεων των μαθημάτων τά όποια έχουσιν άνατεθῆ εις αὐτάς.

θ) Μεριμνοῦν διά την τάξιν των αἰθουσῶν διδασκαλίας μετά την περάτωσιν των μαθημάτων.

3. Δι' άποφάσεως της 'Εφορείας της Σχολής μετά πρότασιν της Διευθυντρίας όρίζεται ως άναπληρώτρια της Προϊσταμένης Οίκου Μαθητριών μία εκ των διδασκουσών 'Αδελφών.

4. 'Η Προϊσταμένη του Οίκου Μαθητριών της Σχολής :

α) Παρακολουθεῖ και έλέγχει την έν γένει συμπεριφοράν και ήθος των μαθητριών, έντός και εκτός της Σχολής, άναφέρουσα άμελλήτι εις την Διευθύντριαν της Σχολής πᾶν ό,τι ήθελεν υποπέσει εις την άντίληψίν της περί αὐτῶν.

β) Μεριμνᾷ διά την τήρησιν της τάξεως και άπολύτου καθαριότητος άπάντων των χώρων της Σχολής, ιδίᾳ δέ των κοιτώνων των μαθητριών.

γ) Μεριμνᾷ διά την άκριβῆ τήρησιν του έσωτερικού κανονισμού της Σχολής.

δ) Μεριμνᾷ διά την υγείαν των μαθητριών της Σχολής παραπέμπονσα εις τόν άρμόδιον Ιατρον πᾶσαν περίπτωσιν άσθενείας τηρούσα έν αὐτῷ είδικά δελτία υγείας των μαθητριών. Είς περίπτωσιν έλαφρῆς άσθενείας μαθητριών, των όποιων δέν ένδείκνυται κατὰ γνωμάτευσιν άρμοδίου 'Ιατροῦ Νοσοκομειακή περίθαλψις, υποχρεοῦται νά περιποιηται αὐτάς έν τῷ Οίκῳ της Σχολής, ένήμερώνουσα την Διευθύντριαν περί της έν γένει πορείας της καταστάσεως της υγείας των, καθισταμένη υπεύθυνος διά την παρεχομένην δίαιταν, την τακτικήν λήψιν θερμοκρασίας, των άναγκασιούτων φαρμάκων κ.λπ. και την έν γένει παροχήν πλήρους νοσηλείας εις αὐτάς.

"Όπου ένδείκνυται ή εισαγωγή μαθητρίας τινος εις Νοσοκομεῖον πρὸς νοσηλείαν, βάσει πάντοτε γνωματευσως του άρμοδίου 'Ιατροῦ, μεριμνᾷ διά την κατὰ τό δυνατόν ταχυτέραν εισαγωγήν αὐτῆς.

ε) Μεριμνᾷ διά την ένδixίτησιν, την ένδυμασίαν και λοιπόν ίματισμόν των μαθητριών, συνεργαζομένη πρὸς τούτο μετά της Διευθυντρίας και των Διδασκουσών 'Αδελφών, καθώς και με τās λοιπὰς άρμοδίας ύπηρεσίας του Νοσοκομείου.

στ) Παραλαμβάνει και διανέμει την άλληλογραφίαν των μαθητριών.

ζ) Εἶναι υπεύθυνος διά τόν ίματισμόν της Σχολής, ως επίσης και διά πᾶν έν γένει ύλικόν αὐτῆς, όπερ χρεοῦται παρὰ της Διαχειρίσεως 'Υλικοῦ του 'Ιδρύματος.

η) 'Αναλαμβάνει την διοργάνωσιν έορτῶν, συγκεντρώσεων, όμαδικῶν επισκέψεων και εκδρομῶν, έν συνεργασίᾳ πάντοτε μετά της Διευθυντρίας.

θ) Παρίσταται εις την τραπεζαρίαν κατὰ την λήψιν του προγεύματος, γεύματος και δείπνου.

ι) Μεριμνᾷ διά την συντήρησιν του οικήματος των μαθητριών, των επίπλων και των λοιπῶν άντικειμένων χρησιμοποιοῦμένων εις την Σχολήν, ως και διά την άντικατάστασιν αὐτῶν εις περίπτωσιν φθορᾶς.

ια) 'Αναφέρει εις την Δ/ντριαν πᾶσαν άνωμαλίαν άναφευομένην σχετικῶς περί την εκτέλεσιν των καθηκόντων της.

5. Γραφεὺς - Δακτυλογράφος :

Τά καθήκοντα της Γραφῶς - Δακτυλογράφου όρίζονται ως εξής :

α) Έκτελεῖ ἅπασαν τὴν δακτυλογραφικὴν ὑπηρεσίαν τῆς Σχολῆς, τὴν πολυγράφησιν καὶ ταξινόμησιν τῶν σημειώσεων τῶν μαθημάτων.

β) Δακτυλογραφεῖ τὰ θέματα τῆς Ἐφορείας, ὡς καὶ τὰ πρακτικὰ τῶν Συνεδριάσεων.

γ) Έκτελεῖ ἅπασαν τὴν γραφικὴν ὑπηρεσίαν, ἣτις ἤθελεν ἀνατεθῆ αὐτῇ ὑπὸ τῆς Διευθυντρίας τῆς Σχολῆς.

δ) Τηρεῖ τὸ Ἀρχεῖον τῆς Σχολῆς καὶ τὸ Βιβλίον τοῦ Πρωτοκόλλου.

ε) Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἐπίδοσιν ὑπηρεσιακῶν ἐγγράφων εἰς δημοσίας ὑπηρεσίας, ἰδιώτας καὶ μαθητρίας.

6. Τραπεζοκόμος:

α) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὸν καθορισμὸν καὶ τὴν τακτοποίησιν τῶν εἰδῶν ἐστιάσεως καὶ τὴν διανομὴν τοῦ φαγητοῦ εἰς ἅπαν τὸ προσωπικὸν καὶ τὰς μαθητρίας τῆς Σχολῆς.

β) Ἐπιμελεῖται τῆς καθαριότητος τῶν χώρων καὶ τῆς Τραπεζαρίας καὶ τῶν λοιπῶν βοηθητικῶν χώρων.

γ) Εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν ἐγκαιρὸν παραλαβὴν τῶν τροφίμων, τὴν φύλαξιν καὶ ὑγιεινὴν συντήρησιν αὐτῶν.

Κατόπιν ἐγκρίσεως τῆς Διευθυντρίας καὶ προτάσεως τῆς Προϊσταμένης Οἴκου, ὁρίζεται ὡς ἀναπληρώτρια τῆς Τραπεζοκόμου μία ἐκ τῶν καθαριστριῶν.

7. Καθαρίστρια:

Φροντίζουν διὰ τὴν τάξιν καὶ καθαριότητα ὅλων τῶν χώρων τῶν στεγαζόντων τὴν Σχολήν, καθὼς καὶ διὰ τὴν συγκέντρωσιν τῶν ἀπορριμμάτων καὶ τὴν καθαριότητα τῶν δοχείων αὐτῶν.

*Ἀρθρον 10.

Διδακτικὸν Προσωπικόν.

1. Τὰ ἐν τῷ προγράμματι προβλεπόμενα μαθήματα διδάσκουν:

α) Ἰατροὶ τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου καὶ ἑτεροὶ εἰδικοί, ὁρίζόμενοι δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου, προτάσει τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς.

Ἡ ὥρια ἀποζημίωσις τῶν ὡς εἴρηται διδασκόντων καθορίζεται συμφώνως τῇ κειμένῃ ἐκάστοτε νομοθεσίᾳ.

β) Ἡ Διευθύντρια τῆς Σχολῆς καὶ αἱ διδάσκουσαι ἀδελφαὶ κατὰ τὰ ἐν ἄρθρῳ 9 τοῦ παρόντος προβλεπόμενα.

2. Τὸ Διδακτικὸν προσωπικὸν ὑποχρεῖται νὰ προσέρχεται ἀνελλιπῶς κατὰ τὰς ὥρας τῶν μαθημάτων, ἐν περιπτώσει δὲ ἀνυπερβλήτου κωλύματος νὰ εἰδοποιῇ ἐγκαίρως τὴν Διευθύντριαν τῆς Σχολῆς.

*Ἀρθρον 11.

Σχολικὴ Περίοδος - Πρόγραμμα Ἐκπαιδεύσεως.

1. Ἡ φοίτησις εἶναι μονοετής.

2. Τὰ τῶν εἰσαγωγικῶν, τμηματικῶν καὶ πτυχιακῶν ἐξετάσεων, διαρκείας καὶ συστήματος ἐκπαιδεύσεως καὶ ἐσωτερικῆς ὑπηρεσίας, διέπονται ὑπὸ τῶν περὶ τούτου διατάξεων τοῦ Β.Δ.228/70 «περὶ καθορισμοῦ τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων προγράμματος ἐκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων καὶ τύπου πτυχίου ἀποφοίτων» (ΦΕΚ. 70 Α').

*Ἀρθρον 12.

Πρόσκλησις ὑποψηφίων μαθητριῶν.

Δύο μῆνας πρὸ τῆς ἡμερομηνίας διενεργείας τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, ὁ Πρόεδρος τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐκδίδει προκήρυξιν δημοσιευομένην δις καὶ ἐν συνεχείᾳ εἰς δύο τῶν ἐν Ἀθῆναις καὶ δύο τῶν ἐν Θεσσαλονίκῃ ἐκ τῶν μάλλον κυκλοφορουσῶν ἡμερησίων Ἐφημερίδων ὡς καὶ εἰς τὰς ἐν τῷ Νομῷ Μαγνησίας ἐκδιδομένας, διὰ τῆς ὁποίας καλοῦνται αἱ ἐνδιαφερόμεναι νὰ προσέλθουν πρὸς ἐξέτασιν καὶ παρέχονται αἱ ἀναγκαῖαι πληροφορίες διὰ τὰ ἀπαιτούμενα πρὸς συμμετοχὴν εἰς τὰς ἐξέτασεις δικαιολογητικά, διὰ τὰ ἐξεταστέα μαθήματα, διὰ τὸν χρόνον φοίτησεως κ.λ.π. Διὰ τῆς αὐτῆς προκήρυξεως καλοῦνται ὅπως ὑποβάλουν αἴτησιν, πρὸς ἐπιλογὴν διὰ τὴν ἄνευ ἐξετάσεων εἰσαγωγὴν τῶν εἰς τὴν Σχολήν καὶ αἱ Πρακτικαὶ Νοσοκόμοι, περὶ ὧν ἡ πρ. α. τοῦ ἄρθρου 13 καὶ παρ. 3 τοῦ ἄρθρου 14 τοῦ παρόντος.

*Ἀρθρον 13.

Δικαιολογητικά - Προσόντα ὑποψηφίων.

Ἐκάστη ὑποψηφία δέον ἔπως, ἐντὸς τῆς τασσομένης ὑπὸ τῆς προκηρύξεως προθεσμίας, ὑποβάλλῃ εἰς τὴν Σχολὴν αἴτησιν μετὰ τριῶν προσφάτων φωτογραφιῶν, συνοδευομένην ὑπὸ τῶν κάτωθι δικαιολογητικῶν:

α) Τῶν ὑπὸ τοῦ ἄρθρου 11 Ν.Δ. 683/1948 προβλεπομένων δι' εἰσαγωγὴν εἰς Σχολὴν Βοηθῶν Νοσοκόμων.

β) Πιστοποιητικοῦ τῆς οἰκείας Εἰσαγγελικῆς Ἀρχῆς βεβαιοῦν ὅτι ἡ ὑποψηφία δὲν παρεπέμφθη ἢ δὲν ἐκρεμμεί κατ' αὐτῆς οἰαδήποτε κατηγορία διὰ πρᾶξιν τινὰ ἐκ τῶν εἰς ἄρθρον 18 τοῦ Ν.1811/51 προβλεπομένων.

γ) Πιστοποιητικοῦ δύο Ἰατρῶν ἢ Νοσηλευτικοῦ Ἰδρύματος Ν.Δ.2592/53 ὅτι εἶναι ἀρτιμελής, ὅτι δὲν πάσχει ἐκ κληρονομικοῦ ἢ μεταδοτικοῦ ἢ χρονίου νοσήματος, ὅτι ἀπολαβεῖ υἱείας, μετὰ ἐκθέσεως ἀκτινολογικῆς ἐξετάσεως τοῦ θώρακος.

δ) Συντόμου Βιογραφικοῦ Σημειώματος.

Τὸ ὕψος αὐτῆς δὲν πρέπει νὰ εἶναι κατώτερον τοῦ 1 μέτρου καὶ 50 ἐκτοστών.

*Ἀρθρον 14.

Ἐλεγχος δικαιολογητικῶν, Ἐξεταστικὴ Ἐπιτροπὴ, Εἰσαγωγικαὶ ἐξετάσεις.

1. Τὰ δικαιολογητικά τῶν ὑποψηφίων ἐλέγχονται μετὰ τὴν λήξιν τῆς προθεσμίας ὑποβολῆς ὑπὸ τῶν μελῶν τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς, ἐν συνεδριάσει, ἣτις ἀποφασίζει ἡτιςδήποτε ἀποκλειομένων τῶν εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων.

Αἱ ὑποψήφιοι μαθήτριαι, τῶν ὁποίων αἱ αἰτήσεις ἐγένοντο δεκταί, εἰδοποιοῦνται ἐγγράφως ἵνα προσέλθουν ἐμπροθέσμως διὰ τὰς εἰσαγωγικάς ἐξετάσεις.

2. Διὰ τὰ περὶ συστάσεως ἐξεταστικῆς ἐπιτροπῆς καὶ διεξαγωγῆς εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, ἔχουσιν ἐφαρμογὴν τὰ ἐν τῷ ἄρθρῳ 2 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 228/1970 Β. Δ/τος «περὶ καθορισμοῦ εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, προγράμματος ἐκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων Μονοετοῦς φοίτησεως καὶ τύπου πτυχίου ἀποφοίτων» (ΦΕΚ. 10/1970 τ. Α') ὁρίζόμενα.

3. Πρακτικαὶ Νοσοκόμοι, περὶ ὧν τὸ ἄρθρον 1 παρ. α' τοῦ παρόντος ἔχουσιν ὑπερδιετὴ ὑπηρεσίαν δύνανται τῇ αἰτήσῃ τῶν καὶ κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν νὰ εἰσάγονται ἄνευ ἐξετάσεων, ἐφ' ὅσον κέκτανται τὰ ὑπὸ τοῦ παρόντος Ὁργανισμοῦ τῆς Σχολῆς προβλεπόμενα προσόντα. Ἐὰν ὁ ἀριθμὸς αὐτῶν εἶναι ἀνώτερος τοῦ ἐκ τούτου καθοριζομένου πρὸς εἰσαγωγὴν εἰς τὴν Σχολὴν ἄνευ ἐξετάσεων (ἄρθρ. 1 παρ. α' τοῦ παρόντος) προτιμῶνται αἱ ἔχουσαι μείζονα χρόνον εὐδοκίμου ὑπηρεσίας.

*Ἀρθρον 15.

Ὑποχρεώσεις Μαθητριῶν.

1. Αἱ πρὸς ἐκπαίδευσιν γινόμεναι δεκταὶ μαθήτριαι, οὐδὲν δικαίωμα ἐγγραφῆς ἢ ἐξετάσεως καταβάλλουν, παρέχεται δὲ εἰς αὐτάς δωρεάν ὑπὸ τῆς Σχολῆς κατοικία, τροφή, ἐκπαίδευσιν καὶ στολή.

Ἡ Σχολὴ οὐδεμίαν ὑποχρέωσιν ἀναλαμβάνει ὅπως ἐφοδιάζῃ τὰς μαθητρίας δι' ἀτομικοῦ ἱματισμοῦ καὶ δι' ἐτέρων προσωπικῶν εἰδῶν.

2. Μαθήτριαι ἀποχωροῦσαι τῆς Σχολῆς ἀδικαιολογητῶς μετὰ τὴν λήξιν τῆς Α' ἐκπαιδευτικῆς περιόδου (δοκιμαστικῆς), ὑποχρεοῦνται εἰς τὴν καταβολὴν ἀποζημιώσεως ἀναλόγως πρὸς τὰς κατὰ τὸ διάστημα τῆς φοίτησεως αὐτῶν πραγματοποιηθείσας δαπάνας τροφῆς καὶ ἐκπαιδεύσεως τῶν.

Ἡ ἀποζημίωσις αὕτη, καθοριζομένη ὑπὸ τῆς Ἐφορείας τῆς Σχολῆς, εἰσπράττεται βάσει τοῦ Νόμου περὶ εἰσπράξεως δημοσίων ἐσόδων.

*Ἀρθρον 16.

Πειθαρχικαὶ Ποιναί.

1. Αἱ ἐπιβαλλόμεναι εἰς τὰς μαθητρίας πειθαρχικαὶ ποιναὶ εἶναι:

- α) 'Η κατ' ιδίαν επίπληξις
- β) 'Η μέχρι 15 ημερών στέρσις εξόδου
- γ) 'Η επίπληξις ενώπιον τῆς 'Εφορείας
- δ) 'Η προσωρινή μέχρι δύο μηνών αποβολή
- ε) 'Η οριστική αποβολή.

2. Αἱ ποιναὶ τῆς προηγουμένης παραγράφου ἐπιβάλλονται ὑπὸ τῶν κάτωθι ὀργάνων :

- α) Ὑπὸ τῆς Διευθυντρίας τῆς Σχολῆς, αἱ ποιναὶ τῆς ἐπιπλήξεως κατ' ιδίαν καὶ στέρσεως εξόδου μέχρι 15 ἡμερῶν.
- β) Ὑπὸ τοῦ Προέδρου τῆς 'Εφορείας, αἱ ποιναὶ τῆς ἐπιπλήξεως κατ' ιδίαν καὶ τῆς τοιαύτης ενώπιον τῆς 'Εφορείας τῆς Σχολῆς.
- γ) Ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Νοσοκομείου αἱ ποιναὶ τῆς διμῆνου καὶ οριστικῆς ἀποβολῆς, κατόπιν εισηγήσεως εἰς ἀμφοτέρας τὰς περιπτώσεις τῆς 'Εφορείας τῆς Σχολῆς.

3. Λόγοι οριστικῆς ἀποβολῆς Μαθητριῶν εἶναι ἰδίᾳ ἡ κλοπή, σοβαρὸν νοσηλευτικὸν λάθος καὶ ἠθικὰ παραπτώματα.

4. 'Η ποινὴ τῆς προσωρινῆς ἀποβολῆς τῆς μαθητρίας συνεπάγεται μείωσιν τοῦ βαθμοῦ τῆς διαγωγῆς τῆς, ὅστις ἀναγράφεται εἰς τὸ πτυχίον τῆς.

5. Αἱ πενιθαρικαὶ ποιναὶ καταχωρίζονται εἰς τὰ ἀτομικὰ βιβλιάρια τῶν μαθητριῶν καὶ λαμβάνονται ὑπ' ὄψιν κατὰ τὴν γενικὴν αὐτῶν βαθμολογίαν.

"Ἀρθρον 17.

"Ἀδεια.

Εἰς τὰς μαθητρίας παρέχεται ἄδεια ἐξόδου ἐνὸς ἀπογεύματος καὶ μιᾶς ὁλοκλήρου ἡμέρας τὴν ἐβδομάδα, καθὼς καὶ ἄδεια μιᾶς ἐβδομάδος κατὰ τὰς ἐορτὰς τῶν Χριστουγέννων ἢ Πάσχα.

"Ἀρθρον 18.

"Ἀσθένειαι Μαθητριῶν.

Μαθήτρια ἀσθενοῦσα ἐκ χρονίου ἢ ἀνιάτου νοσήματος, ἀποχωρεῖ ὑποχρεωτικῶς ἐκ τῆς Σχολῆς εἰς οἰανδήποτε περίοδον τῆς φοιτήσεώς της καὶ ἂν εὐρίσκεται, κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. τῆς Σχολῆς, προτάσει τῆς 'Εφορείας τῇ γνωματεύσει δύο ἱατρῶν, ὀριζομένων ὑπὸ τῆς 'Εφορείας τῆς Σχολῆς. 'Επίσης ἀποχωρεῖ ὑποχρεωτικῶς τῆς Σχολῆς, ἐὰν ἀπόσχῃ τῆς ἐκπαιδεύσεώς της τρεῖς μῆνας συνολικῶς.

"Ἀρθρον 19.

Βαθμολογία, Πρόγραμμα 'Εκπαιδεύσεως, 'Εξετάσεις, Πτυχίον.

"Ἀπασαι αἱ διατάξεις τοῦ ὑπ' ἀριθ. 228/1970 Β.Δ. (ΦΕΚ. 70/1970 τ. Α') «περὶ καθορισμοῦ εἰσαγωγικῶν ἐξετάσεων, Προγράμματος 'Εκπαιδεύσεως Σχολῶν Βοηθῶν Νοσοκόμων Μονοετοῦς φοιτήσεως καὶ τύπου πτυχίου ἀποφοίτων» ἔχουσιν ἐφαρμογὴν καὶ ἐπὶ τῆς μονοετοῦς Σχολῆς Βοηθῶν Νοσοκόμων παρὰ τῷ Γενικῷ Νοσοκομείῳ Βόλου.

"Ἀρθρον 20.

"Απονομή Βραβείων.

1. Καθιεροῦται ἡ ἀπονομὴ χρηματικῶν βραβείων εἰς τὰς τελειοφοίτους τῆς Σχολῆς κατὰ τὴν λήψιν τοῦ πτυχίου.

2. Καθ' ἑκάστον ἔτος διὰ κοινῆς ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. καὶ 'Εφορείας τῆς Σχολῆς, ὀρίζεται ὁ ἀριθμὸς τῶν ἀποφοίτων τῆς Σχολῆς εἰς τὰς ὁποίας ἀπονέμεται χρηματικὸν βραβεῖον καθὼς καὶ τὸ εἰς δραχμὰς ὕψος ἐκάστου τούτων.

Τὰ χρηματικὰ βραβεῖα ἀπονέμονται δι' ἀποφάσεως τῆς 'Εφορείας τῆς Σχολῆς λαμβανομένης ἐπὶ τῇ βάσει τῆς τελικῆς γενικῆς βαθμολογίας καὶ τῶν στοιχείων τοῦ ἀτομικοῦ φακέλλου τῆς μαθητρίας, τῇ εισηγήσει τῆς Διευθυντρίας τῆς Σχολῆς.

3. 'Η πίστωσις διὰ τὴν δαπάνην τῆς καταβολῆς τῶν ἐν λόγω βραβείων ἀναγράφεται ὡς τακτικὸν ἐξόδον εἰς τὸν προϋπολογισμὸν τοῦ Γενικοῦ Νοσοκομείου Βόλου, ἡ δὲ καταβολὴ τοῦ χρηματικοῦ ποσοῦ ἐντέλλεται δι' εἰδικοῦ χρηματικοῦ ἐντάλματος.

"Ἀρθρον 21.

Σῆμα.

1. Αἱ ἀπόφοιτοι ὑποχρεοῦνται νὰ φέρωσιν ἐν ὥρᾳ ὑπηρεσίας ἐπὶ τοῦ στήθους ἀριστερὰ τὸ διακριτικὸν Σῆμα τῆς Σχολῆς τῶν, τὸ ὁποῖον ἀπονέμεται εἰς αὐτὰς ὁμοῦ μετὰ τοῦ πτυχίου.

2. Τὸ διακριτικὸν Σῆμα τῆς Σχολῆς, εἶναι στρογγύλη μεταλλινὴ πλάξ φέρουσα εἰς τὸ Κέντρον Κεφαλὴν ἐν στολῇ βοηθοῦ Νοσοκόμου καὶ γύρωθεν τὰς λέξεις «Σχολὴ Βοηθῶν Νοσοκόμων ΑΝ.Γ.Ν. Βόλου».

Εἰς τὸ ὅπισθεν μέρος τοῦ Σήματος ἀναγράφεται τὸ ὄνομα τῆς πτυχιούχου καὶ τὸ ἔτος τῆς φοιτήσεώς της.

"Ἀρθρον 22.

Δικαιώματα Σπουδαστριῶν - ὑποχρεώσεις ἀποφοίτων.

1. Αἱ μαθήτραι διαμένουν ἐντὸς τῆς Σχολῆς, παρέχεται δὲ δωρεὰν εἰς αὐτὰς ἐκπαίδευσις, τροφή, κατοικία, ὑπηρεσιακὴ στολὴ ὡς καὶ ἱατρικὴ καὶ νοσοκομειακὴ περίθαλψις.

2. Αἱ πτυχιούχοι τῆς Σχολῆς ὑπέχουν τὰς υποχρεώσεις τοῦ ἄρθρου 10 τοῦ Ν.Δ.67/1968 «περὶ λήψεως μέτρων διὰ τὴν κάλυψιν τῶν ὑγειονομικῶν ἀναγκῶν τῆς ὑπαίθρου».

Εἰς τὸν ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑφυπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 14 Φεβρουαρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΛΛΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΥΑΓΓ. ΔΕΚΒΕΤΟΓΛΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 164

Περὶ τοῦ Ὁργανισμοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἰδιοκτητῶν Συντακτῶν καὶ ὑπαλλήλων Τύπου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχοντες ὑπ' ὄψει :

1. Τὰς διατάξεις τῆς παρ. 3 τοῦ ἄρθρου 1 τοῦ Ν. 168/1975 «περὶ τροποποιήσεως τοῦ Ν.Δ. 1346/1973 «περὶ τροποποιήσεως καὶ συμπληρώσεως τῆς περὶ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἰδιοκτητῶν Συντακτῶν καὶ ὑπαλλήλων Τύπου» (ΤΑΙΣΥΤ) καὶ τοῦ Ταμείου Συντάξεων προσωπικοῦ Ἐφημερίδων Ἀθηνῶν καὶ Θεσσαλονίκης (ΤΣΥΕΑΘ) νομοθεσίας (ΦΕΚ 199/75 τ. Α'), ἐν συνδυασμῷ πρὸς τὰς τοιαύτας τοῦ Ν. 434/76.

2. Τὰς διατάξεις τοῦ Ν. 400/76 ἐν συνδυασμῷ πρὸς τὴν ὑπ' ἀριθμ. Δ3/2861/76 κοινὴν ἀπόφασιν τῶν Πρωθυπουργοῦ καὶ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

3. Τὰς ὑπ' ἀριθμ. 441/76 καὶ 1091/76 γνωμοδοτήσεις τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ὑπουργῶν ἐπὶ τῆς Προεδρίας Κυβερνήσεως καὶ Οἰκονομικῶν καὶ Ὑφυπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀπεφασίσαντες.

"Ἀρθρον 1.

Διάρθρωσις Ὑπηρεσιῶν.

Αἱ Ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου διαρροῦνται εἰς μίαν Διεύθυνσιν ἀποτελουμένην ἐκ τῶν ἀκολουθῶν τμημάτων :

- α) Τμῆμα Διοικητικοῦ.
- β) Τμῆμα Λογιστηρίου.
- γ) Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ.

"Ἀρθρον 2.

Ἀρμοδιότητες.

Αἱ ἀρμοδιότητες τῶν κατὰ τὸ προηγούμενον ἄρθρον Ὑπηρεσιῶν καθορίζονται ὡς ἀκολουθῶς :

1. Ὁ Διευθυντὴς προϊστάται τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου καὶ ἀσκεῖ τὰς ἀρμοδιότητάς του συμφώνως πρὸς τὰς διατά-

ξεις του παρόντος, του υπαλληλικού Κώδικος και των εκάστοτε ισχυουσών γενικωτέρων διατάξεων ως και των αποφάσεων του Δ.Σ. και γενικώς προβαίνει εις πᾶσαν νόμιμον ἐνέργειαν πρὸς ἐξασφάλισιν τῆς κανονικῆς καὶ εὐρύθμου λειτουργίας τοῦ Ταμείου.

Εισηγείται εἰς τὸ Δ.Σ. ἢ τὰς Ἐπιτροπὰς πάσας τὰς ὑποθέσεις τοῦ Ταμείου, ὑποβάλλει τὰς παρατηρήσεις του καὶ προτείνει πᾶν κατὰ τὴν γνώμην του, χρήσιμον μέτρον διὰ τὴν ἀνάπτυξιν τοῦ Ὄργανισμοῦ καὶ τὴν καλυτέραν λειτουργίαν τῶν Ὑπηρεσιῶν αὐτοῦ.

Ὑπογράφει ἅπαντα τὰ ἐξερχόμενα ἔγγραφα, τὰς τραπεζικὰς ἐπιταγὰς, τὰς ἐντολὰς πληρωμῆς, ὡς καὶ τὰς πάσης φύσεως συμβάσεις κατὰ τοῦ Δημοσίου ἢ Ὄργανισμῶν ἢ τρίτων, ἀνεξαρτήτως ἐὰν ἐξ ἄλλων διατάξεων προβλέπεται εἰς τινὰς τῶν ἀνωτέρω περιπτώσεων ἡ συνυπογραφή τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. ἢ ἄλλου ὁργάνου.

Θεωρεῖ τὰ ἐντάλματα πληρωμῶν καὶ συμφητισμοῦ ὡς καὶ τὰ γραμμάτια εἰσπράξεων.

Καταβάλλει τὰς δαπάνας διὰ μικροέξοδα ἐκ παγίας μηνιαίας προκταβολῆς, τὸ ποσὸν τῆς ὁποίας ὀρίζομενον ὑπὸ τοῦ Δ.Σ. δὲν δύναται νὰ ὑπερβῇ τὸ ὑπὸ τῶν κειμένων διατάξεων, τιθέμενον ἐκάστοτε ὅριον, ἀποδίδων λογαριασμὸν εἰς τὸ Δ.Σ. εἰς τὸ τέλος ἐκάστου μηνός.

Ὑποβάλλει εἰς τὸ Δ.Σ. ἐγκαίρως τὸν προϋπολογισμὸν τοῦ ἐπομένου ἔτους μετὰ λεπτομεροῦς ἐκθέσεως, ἐντὸς δὲ τοῦ πρώτου τριμήνου ἀπὸ τῆς λήξεως τῆς χρήσεως ὑποβάλλει τὸν ἐτήσιον Ἰσολογισμὸν καὶ ἀπολογισμὸν τοῦ Ταμείου μετὰ λεπτομεροῦς ἐκθέσεως τῶν πεπραγμένων καὶ παρατηρήσεων ἐπὶ τῆς πορείας τῆς οἰκονομικῆς καταστάσεως καὶ τῶν ἀναγκῶν τοῦ Ὄργανισμοῦ.

2. Οἱ προϊστάμενοι τῶν τμημάτων ἀσχοῦν τὰς κάτωθι ἀρμοδιότητας :

Κατανέμουν τὴν εἰσερχομένην ἀλληλογραφίαν τοῦ τμήματός των μετὰ τῶν ὑπ' αὐτοὺς ὑπαλλήλων.

Μεριμνοῦν διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. τῶν Ἐπιτροπῶν καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου ὑπὸ τῶν ἀρμοδίων ὑπαλλήλων τοῦ τμήματός των, παρέχοντες τὰς πρὸς τοῦτο ἀναγκαίας ὁδηγίας καὶ διαταγὰς.

Μονογραφοῦν καὶ μεριμνοῦν διὰ τὴν ὑπογραφήν παρὰ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου τῶν ἐξερχομένων ἔγγραφων.

Μελετοῦν ἅπαντα τὰ ζητήματα τῆς ἀρμοδιότητός των καὶ εἰσηγοῦνται εἰς τὸν Διευθυντὴν τοῦ Ταμείου τὴν λήψιν τῶν ἐνδεικνυομένων μέτρων, ἐπιλαμβανόμενοι παντὸς ζητήματος σχέσιν ἔχοντος πρὸς τὰ ὑπ' αὐτοὺς τμήματα καὶ εἰδικώτερον.

Τὸ Τμήμα Διοικητικοῦ :

Ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς ἐφαρμογῆς τῶν διατάξεων τοῦ ὑπαλληλικού Κώδικος καὶ τοῦ καταστατικοῦ τοῦ Ταμείου εἰς τὰ ἀφορῶντα τὸ ἐν γένει προσωπικὸν τοῦ Ταμείου θέματα.

Τηρεῖ τὸ Γενικὸν καὶ τὸ Ἐμπιστευτικὸν Πρωτόκολλον τοῦ Ταμείου.

Τηρεῖ τὸ Ἀρχεῖον τοῦ Ταμείου καὶ ἐπιμελεῖται τοῦ χαρακτηρισμοῦ, πρωτοκολλήσεως καὶ παραδόσεως εἰς τὰ ἀρμόδια τμήματα τοῦ Ταμείου τῆς εἰσερχομένης κοινῆς ἀλληλογραφίας ὡς καὶ τῆς πρωτοκολλήσεως, δακτυλογραφήσεως, διεκπεραιώσεως καὶ ἀποστολῆς τῆς ἐξερχομένης τοιαύτης.

Τηρεῖ τοὺς φακέλους τῶν συμβεβλημένων μετὰ τοῦ Ταμείου ἱατρῶν, ἐργαστηρίων, κλινικῶν κλπ.

Ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς παρακολουθήσεως τῶν διεπουσῶν τὸ Ταμεῖον διατάξεων καὶ τῆς συναφοῦς μετὰ τὴν κοινωνικὴν ἀσφάλισιν καὶ τὴν διοίκησιν τῶν ἀσφαλιστικῶν ὁργανισμῶν, διαμορφουμένης νομολογίας καὶ ἐπιμελεῖται παντὸς ζητήματος σχέσιν ἔχοντος πρὸς τὴν τροποποίησιν τῶν κειμένων περὶ τοῦ Ταμείου διατάξεων.

Ἐπιμελεῖται τῆς προπαρασκευῆς τῶν συνεδριάσεων τοῦ Δ.Σ. καὶ τῶν ἐπιτροπῶν, τῆς ἀφσταλῆς τῶν σχετικῶν προσκλήσεων καὶ τῆς τηρήσεως τῶν πρακτικῶν αὐτῶν, ὡς καὶ τῆς αἰοινοποιήσεως τῶν λαμβανομένων ἀποφάσεων καὶ τῆς τηρήσεως τῶν ἀπαραίτητων εὐρετηρίων αὐτῶν.

Ἐλέγχει τὰ δικαιολογητικά τῶν πρὸς ἀσφάλισιν καὶ εἰσηγείται τὰ περὶ τῆς ἀσφαλίσεως αὐτῶν.

Τηρεῖ τὰ μητρώα, τοὺς ἀτομικοὺς φακέλους καὶ τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς τῶν ἡσφαλισμένων καὶ ἐπιλαμβάνεται παντὸς ἐν γένει ζητήματος ἀφορῶντος εἰς τὴν ἀσφαλιστικὴν των κατάστασιν.

Προβαίνει εἰς τὸν ἐφοδιασμὸν τῶν ἡσφαλισμένων δι' ἀσφαλιστικῶν βιβλιαρίων ἐνημερῶν ταῦτα κατὰ τακτὰ διαστήματα.

Τηρεῖ τὰ μητρώα, τοὺς ἀτομικοὺς φακέλους καὶ τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς τῶν συντάξιούχων καὶ βοηθηματούχων τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ ἐκείνων οἱ ὅποιοι ἐξῆλθον εἰς σύνταξιν βάσει τῶν διατάξεων τοῦ Ν.Δ. 4202/61.

Τὸ Τμήμα Λογιστηρίου :

Ἐκτελεῖ ἅπασαν τὴν λογιστικὴν ἐργασίαν, συμφώνως πρὸς τὰς ισχυούσας ἐκάστοτε γενικὰς καὶ εἰδικὰς διατάξεις.

Καταρτίζει τὸν Προϋπολογισμὸν, Ἰσολογισμὸν καὶ Ἀπολογισμὸν ἐκάστης χρήσεως μετὰ τῶν ἀντιστοίχων ἐκθέσεων, ἀναλυτικῶν στοιχείων καὶ πινάκων καὶ εἶναι ὑπεύθυνος διὰ τὴν παρακολούθησιν τῆς ἐκτελέσεως τοῦ προϋπολογισμοῦ καὶ τὴν ἐγκαιρὸν αἴτησιν ἐγκρίσεως τῶν ἀπαιτούμενων ἐκάστοτε συμπληρωματικῶν πιστώσεων.

Ἐκδίδει τὰ δελτία συμφητισμοῦ, τὰς ἐντολὰς καὶ χρηματικὰ ἐντάλματα πρὸς πληρωμὴν καὶ συντάσσει τὰ δικαιολογητικά πληρωμῆς τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν.

Ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. περὶ τοποθετήσεως τῶν κεφαλαίων τοῦ Ταμείου.

Παρακολουθεῖ τὰ εἰς χεῖρας τῶν Τραπεζῶν χρηματικὰ ὑπόλοιπα καὶ μεριμνᾷ διὰ τὸν ἐφοδιασμὸν τῶν ἐχόντων τὴν ταμειακὴν διαχείρισιν Τραπεζῶν τῶν διὰ πληρωμὰς ἀναγκαιούντων χρηματικῶν ποσῶν.

Παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν εἰσπραξίν πάσης ἐν γένει ὀφειλῆς πρὸς τὸ Ταμεῖον προερχομένης ἐξ οἰασδήποτε αἰτίας καὶ εἰσηγείται τὴν λήψιν τῶν ἐπιβαλλομένων μέτρων κατὰ τῶν μὴ ἐκπληροῦντων τὰς υποχρεώσεις των πρὸς τὸ Ταμεῖον.

Παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν βεβαίωσιν καὶ εἰσπραξίν τῶν πόρων τοῦ Ταμείου παρὰ τῶν εἰς εἰσφοράς ὑποχρέων καὶ γενικῶς ἐπιμελεῖται τῆς ἐφαρμογῆς καὶ πιστῆς ἐκτελέσεως τῶν περὶ τοῦ ἀντικειμένου τούτου κειμένων διατάξεων.

Εἰσηγείται περὶ τῶν ἐνδεικνυομένων ἐν γένει μέτρων πρὸς ἀποτελεσματικώτεραν βεβαίωσιν καὶ εἰσπραξίν τῶν ἐσόδων τοῦ Ταμείου ἐπὶ τῇ βάσει τῶν συγκεντρουμένων ἐκάστοτε στοιχείων.

Μεριμνᾷ διὰ τὴν καλὴν συντήρησιν τῶν κτιρίων καὶ τῆς κινητῆς περιουσίας τοῦ Ταμείου, εἰσηγούμενον ἐγκαίρως τὴν λήψιν τῶν ἐνδεικνυομένων μέτρων διὰ τὴν διασφάλισιν αὐτῆς.

Μεριμνᾷ διὰ τὴν προμήθειαν τῶν ἀναγκαιούντων εἰς τὸν Ὄργανισμὸν ἐπίπλων, σκευῶν, μηχανῶν γραφείου, γραφικῆς ὕλης, ἐντύπων καὶ οἰουδήποτε ἀναγκαιούντος ὑλικοῦ.

Ἐνεργεῖ ἔλεγχον ἀπὸ τυπικῆς καὶ οὐσιαστικῆς ἀπόψεως ἐπὶ τῶν δικαιολογητικῶν τῶν συμφητιστικῶν, τῶν ἐνταλμάτων καὶ ἀποδείξεων πληρωμῆς, κατὰ τὴν ἐκδοσὶν των, συμφώνως πρὸς τὰς ἐκάστοτε ισχυούσας διατάξεις.

Τὸ Τμήμα Ὑγειονομικοῦ :

Ἐπιλαμβάνεται παντὸς ὑγειονομικοῦ ζητήματος καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν χάραξιν Γενικοῦ Ὑγειονομικοῦ προγράμματος τοῦ Ταμείου, εἰσηγούμενον τὰ ληπτέα μέτρα προληπτικῆς δράσεως, ἐκδίδον καὶ τὰς ἀναγκαίας πρὸς τοῦτο ὁδηγίας εἰς τὰ ὑπ' αὐτοῦ ὄργανα.

Παρακολουθεῖ τὴν συνταγογραφίαν τῶν ἱατρῶν καὶ εἰσηγείται τὸν καθορισμὸν τῶν ποσοτικῶν καὶ ποιοτικῶν περιορισμῶν τῶν φαρμάκων.

Ἀποφασίζει περὶ τῆς εἰσαγωγῆς τῶν ἡσφαλισμένων ἀσθενῶν εἰς Νοσοκομεῖα καὶ ἐκδίδει τὰ διὰ τὴν εἰσαγωγὴν των ἀναγκαῖα εἰσιτήρια.

Ἐλέγχει τὴν ἱατροφαρμακευτικὴν, νοσοκομειακὴν καὶ σανατοριακὴν περιθαλψίν τῶν ἡσφαλισμένων καὶ εἰσηγείται τὴν λήψιν μέτρων βελτιώσεως τῆς περιθαλψέως.

Ἔχει τὴν ἀνωτάτην ἐποπτείαν τῆς ὑγειονομικῆς περιθαλψέως τοῦ Ταμείου καὶ συντάσσει τὰς καταστάσεις χορηγήσεως τῶν παροχῶν τοῦ Κλάδου.

Τηρεί τὰς ἀτομικὰς μερίδας τῶν παροχῶν κατὰ ἡσφαλισμένον, ὡς καὶ μητρώων τῶν ἡσφαλισμένων τῶν δικαιουμένων περιθάλψεως.

Εἰσηγεῖται τὴν ἔγκρισιν τῆς συνάψεως συμβάσεων μετὰ τῶν πάσης φύσεως θεραπευτηρίων, Νοσοκομείων κ.λ.π.

Ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου.

Ὁ Ἀρχίατρος προΐσταται τοῦ Ὑγειονομικοῦ Προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου καὶ μετέχει παντὸς ἱατρικοῦ συμβουλίου εἰς περίπτωσιν καθ' ἣν ἱατρός τοῦ Ταμείου ἤθελε προκαλέσει τὴν σύγκλησιν τούτου διὰ τὴν ἐξέτασιν ἀσθενοῦς.

Ἐκδίδει τὰς ἀναγκαίαις ἐγκυκλίους πρὸς τοὺς συμβεβλημένους ἱατροὺς τοῦ Ταμείου καὶ προβαίνει εἰς ἐλεγχον τῶν υποβαλλομένων ὑπὸ τῶν ἱατρῶν τούτων λογαριασμῶν.

Εἰσηγεῖται τὴν ἔγκρισιν πάσης δαπάνης ἀφορώσης εἰς τὰς παροχὰς τοῦ κλάδου Περιθάλψεως.

Ἔχει ἀπάσας τὰς ὑπὸ τοῦ Κανονισμοῦ τοῦ Κλάδου Περιθάλψεως προβλεπομένας ἀρμοδιότητας.

4. Ὁ Ὀδοντίατρος ἐλεγκτὴς παρακολουθεῖ καὶ ἐλέγχει τὴν ὀδοντιατρικὴν περίθαλψιν τῶν ἡσφαλισμένων κατὰ τὰς ὁδηγίας τοῦ Ἀρχιάτρου καὶ ἐκτελεῖ πᾶσαν ὑπηρεσίαν σχετικὴν πρὸς τὴν ὀδοντιατρικὴν νοσηλείαν τῶν ἡσφαλισμένων συμφώνως πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἀποφάσεις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

5. Οἱ συμβεβλημένοι ἱατροὶ ὀφείλουν νὰ συμμορφῶνται πρὸς τὰς ἐκάστοτε ὁδηγίας τοῦ προϊσταμένου τοῦ τμήματος τῆς ὑγειονομικῆς ὑπηρεσίας καὶ τὰς ἐκδιδόμενας διαταγὰς καὶ ἐγκυκλίους, παρέχοντες προθύμως τὰς ἱατρικὰς τῶν φροντίδας εἰς τοὺς ἀσθενεῖς ἡσφαλισμένους τοῦ Ταμείου.

6. Ἡ πραιτέρω κατανομή τῶν ἀρμοδιοτήτων τῶν Τμημάτων εἰς Γραφεῖα γίνεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου κατὰ τὰς ἐκάστοτε ὑπηρεσιακὰς ἀνάγκας.

Ἄρθρον 3.

Διάρθρωσις θέσεων.

Ι. Μόνιμον Προσωπικόν.

Αἱ θέσεις μόνιμου προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἱδιοκτητῶν Συντακτῶν καὶ Ὑπαλλήλων Ὑποψ., αἱ προβλεπόμεναι ὑπὸ τῆς ὑπ' ἀριθμ. 19285/Α.140/2.4.1957 διαρθρωτικῆς ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐργασίας (ΦΕΚ.122/1957 τ.Β') καὶ τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 301/70 Β.Δ/τος (ΦΕΚ. 93/1970 τ.Α') προσαυξανόμεναι κατὰ τέσσαρας εἰς τὸν κλάδον ΑΤ1 Διοικητικοῦ Λογιστικοῦ, τέσσαρας εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ1 βοηθητικοῦ Προσωπικοῦ, μετονομαζομένου εἰς Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ καὶ κατὰ μίαν ἀντιστοίχως εἰς τοὺς συνιστωμένους κλάδους ΑΤ2 Ὑγειονομικοῦ καὶ ΑΤ3 Ἐλεγκτοῦ Ὀδοντρίων διαρθροῦνται ὡς ἑπεται:

ΚΛΑΔΟΙ ΑΤ.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς-Λογιστικὸς.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 3ω

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8ω-6ω.

Κλάδος ΑΤ2 Ὑγειονομικὸς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω.

Κλάδος ΑΤ3 Ἐλεγκτοῦ Ὀδοντρίων :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 8ω-5ω.

ΚΛΑΔΟΣ ΜΕ

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικὸς-Λογιστικὸς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 5ω.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω.

ΚΛΑΔΟΙ ΣΕ

Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω-8ω

Κλάδος ΣΕ2 Εἰσπρακτῶρων :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω-8ω.

Αἱ θέσεις τοῦ ἀνωτέρω κλάδου ΣΕ2 Εἰσπρακτῶρων καταρτίζονται ἅμα τῇ καθ' οἰονδήποτε τρόπον ἀποχωρήσει τῶν κατεχόντων ταύτας συνιστωμένων αὐτοδικαίως ἰσαριθμῶν θέσεων ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω εἰς τὸν κλάδον ΜΕ1 Διοικητικὸν Λογιστικόν.

II. Θέσις προσωπικοῦ διεπομένου ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν Ν.Δ. 385/1969 καὶ 1198/1972.

Μία (1) θέσις καθαριστρίας, ἀπασχολουμένης ἐπὶ πεντάωρον ἡμερησίως.

Ἄρθρον 4.

Προσόντα διορισμοῦ.

Διὰ τὸν διορισμὸν εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν τῶν ὑπὸ τοῦ παρόντος προβλεπομένων θέσεων μόνιμου προσωπικοῦ ὡς καὶ διὰ τὴν πρόσληψιν τοῦ ἐπὶ συμβάσει ἰδιωτικοῦ δικαίου προσωπικοῦ, ὁρίζονται ἑφ' ἑξῆς τὰ κάτωθι εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα.

1. Μόνιμοι :

Διὰ τὸν κλάδον ΑΤ1 Διοικητικὸν-Λογιστικόν, πτυχίον οἰονδήποτε τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ τῆς Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς.

Διὰ τὸν Κλάδον ΑΤ2 Ὑγειονομικοῦ, πτυχίον ἱατρικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ ἰσότιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς εἰδικότητα παθολόγου ἢ χειρουργοῦ ὑπὲρ 10ετῆ ἄσκησιν τοῦ ἱατρικοῦ ἐπαγγέλματος ἐν Ἑλλάδι καὶ ἡλικίαν οὐχὶ ἀνωτέραν τῶν πενήντα (50) ἐτῶν, πρὶν μωμένου τοῦ διαθέτοντος διοικητικὴν ἱκανότητα καὶ πείραν ἀποδεικνυομένην ἐκ προϋπηρεσίας εἰς θέσιν Ἀρχιάτρου ἢ Ἐλεγκτοῦ παρ' Ἀσφαλιστικῷ Ὁργανισμῷ ἢ εἰς μεγάλους Ὑγειονομικοὺς σχηματισμούς.

Διὰ τὸν κλάδον ΑΤ3 Ἐλεγκτοῦ Ὀδοντρίων πτυχίον ὀδοντιατρικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ ἰσότιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς, πενταετῆ τοῦλάχιστον ἄσκησιν τοῦ ὀδοντιατρικοῦ ἐπαγγέλματος ἐν Ἑλλάδι καὶ ἡλικίαν οὐχὶ ἀνωτέραν τῶν τεσσαράκοντα πέντε (45) ἐτῶν.

Διὰ τὸν κλάδον ΜΕ1 Διοικητικὸν-Λογιστικὸν ἀπολυτήριον λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσότημου σχολείου.

Διὰ τὸν κλάδον ΣΕ1 Κλητῆρων Ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου.

2. Προσωπικὸν διεπόμενον ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν Ν.Δ. 385/69 καὶ 1198/1972.

Διὰ τὴν καθαρίστριαν ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου καὶ ἡλικίαν οὐχὶ ἀνωτέραν τῶν τριάκοντα πέντε (35) ἐτῶν.

Εἰς τὸν Ἡμέτερον ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργὸν ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Π. Διατάγματος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 11 Φεβρουαρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΛΛΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΛΕΤΟΓΛΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(3)

Περί διευκρινίσεως διατάξεων αποφάσεως της Νομισματικής Επιτροπής (Συν. 77/1/28.4.1975) «περί χρηματοδοτήσεως των ιδιωτικών γεωργικών βιομηχανιών διά παγίας ἐγκαταστάσεις και κεφάλαιον κινήσεως».

(Απόσπασμα Πρακτικών της υπ' αριθ. 170/21.1.1977 συνεδριάσεως της Υποεπιτροπής Δανείων και Συναλλάγματος).

ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ἡ Υποεπιτροπή Δανείων και Συναλλάγματος, ἐξ ἀφορμῆς ἐρωτημάτων τῶν μετολαβουσῶν Τραπεζῶν, σχετικῶς με τὸν χρόνον ἐφαρμογῆς τοῦ προβλεπόμενου ὑπὸ τῆς ἐν περιλήψει ἀποφάσεως χαμηλοῦ ἐπιτόκιου, ἀπεφάνισεν ὅπως, διευκρινίζουσα τὰς σχετικὰς πρὸς τὸ ἐφαρμοζόμενον ἐπιτόκιον διατάξεις τῆς υπ' αριθ. 77/1/28.4.1975 ἀποφάσεως τῆς Νομισματικῆς Επιτροπῆς, καθορίσῃ τὰ κατωθί:

1. Τὸ προβλεπόμενον ὑπὸ τῆς παραγρ. I ἐδαφίου α', τῆς ἐν λόγω ἀποφάσεως χαμηλὸν ἐπιτόκιον (9,5%) ἐφαρμόζεται διὰ δάνεια χορηγούμενα μετὰ τὴν ἡμερομηνίαν προσκομίσεως εἰς τὴν χρηματοδοτοῦσαν Τράπεζαν τοῦ ὑπὸ τοῦ Υπουργοῦ Βιομηχανίας ἐκδιδομένου Διατάγματος χαρακτηρισμοῦ τῆς ἐνδιαφερομένης ἐπιχειρήσεως ὡς γεωργικῆς βιομηχανίας, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἀρθροῦ 16 τοῦ Ν. 4035/1960.

2. Ἀπὸ τῆς αὐτῆς ὡς ἄνω ἡμερομηνίας ἄρχεται ὁ ἐκτοκισμὸς πρὸς τὸ χαμηλὸν τοῦτο ἐπιτόκιον τῶν ὀφειλομένων ποσῶν ἐν προγενεστέρως χορηγηθέντων μακροπρόθεσμων τραπεζικῶν δανείων, περὶ ὧν ἡ παράγραφος 2 τῆς υπ' αριθ. 77/1/28.4.1975 ἀποφάσεως τῆς Νομισματικῆς Επιτροπῆς.

Ἡ παρούσα ἀπόφασις δημοσιευθήσεται εἰς τὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως (τεῦχος Α').

Ἐν Ἀθήναις τῇ 7 Φεβρουαρίου 1977

Ὁ Διευθυντὴς

MIX. N. ΚΥΡΙΑΛΟΠΟΥΛΟΣ