



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 18 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1977

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
356

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

1093. Περί απαγορεύσεως τής αλιείας δια φώτων εις τους κόλπους 'Αμβρακικόν, Καλλονής, Γέρας και Μούδρου. 1
1094. Περί απαγορεύσεως από 1ης 'Ιουλίου 1978 τής αλιείας δια μονοκλώνων δικτύων εκ μεσηνέζας (ΜΟΝΟΦΙΛΑΜΕΝΤ). 2
1095. Περί απαγορεύσεως τής αλιείας δι' υποβρυχίου φωτός. 3
1096. Περί του 'Οργανισμού του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και 'Εργοληπτών Δημοσίων 'Εργων. 4
- ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**
- Περί ενιαίας διαχειρίσεως θαγονίων δι' εξαγωγάς οπωροκηπευτικών περιόδου 21.11—31.12.77. 5

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1093

Περί απαγορεύσεως τής αλιείας δια φώτων εις τους κόλπους 'Αμβρακικόν, Καλλονής, Γέρας και Μούδρου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

'Εχοντες υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις τής παρ. 1 του άρθρου 10 του Ν.Δ. 420/1970 «περί 'Αλιευτικού Κώδικος».
2. Την υπ' αριθ. 31/27.6.1977 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου 'Αλιείας.
3. Την υπ' αριθ. 1178/1977 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου τής 'Επικρατείας, προτάσει του επί τής Γεωργίας 'Υπουργού, αποφασίζομεν:

'Αρθρον μόνον.

1. 'Η αλιεία δι' ούδηνποτε εργαλείου τῇ χρησιμοποίησι: φωτός (πυροφάνι — Μπαλαντζά κλπ.) απαγορεύεται ἐντὸς τῶν κόλπων, 'Αμβρακικοῦ, Καλλονῆς, Γέρας καὶ Μούδρου κατὰ τὸ χρονικὸν διάστημα ἀπὸ 1ης Μαΐου μέχρι 31ης Οκτωβρίου ἐκάστου ἔτους.

2. Εἰς τὴν ἀπαγόρευσιν περιλαμβάνεται καὶ ἡ χρησιμοποίησις οἰαδήποτε φωτεινῆς βέσσης χρησιμοποιουμένης ὑποβρυχίως.

Εἰς τὸν αὐτὸν ἐπὶ τῆς Γεωργίας 'Υπουργόν, ἀντιθέμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 15 Νοεμβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΟΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1094

Περί απαγορεύσεως από 1ης 'Ιουλίου 1978 τής αλιείας δια μονοκλώνων δικτύων εκ μεσηνέζας (ΜΟΝΟΦΙΛΑΜΕΝΤ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

'Εχοντες υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις τής παρ. 1 του άρθρου 10 του Ν.Δ. 420/1970 «περί 'Αλιευτικού Κώδικος».
2. Την υπ' αριθ. 32/28.9.77 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου 'Αλιείας.
3. Την υπ' αριθ. 1215/1977 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου τής 'Επικρατείας, προτάσει του επί τής Γεωργίας 'Υπουργού, αποφασίζομεν:

'Αρθρον 1.

'Απαγορεύεται καθ' ὅσον τὴν ἐπικράτειαν ἡ αλιεία δια μονοκλώνων δικτύων εκ μεσηνέζας (ΜΟΝΟΦΙΛΑΜΕΝΤ) ἀπὸ 1ης 'Ιουλίου 1978.

'Αρθρον 2.

Ἀπὸ τῆς ἰσχύος τοῦ παρόντος καταργεῖται τὸ ὑπ' ἀριθ. 37/77 Προεδρικὸν Διάταγμα «περί απαγορεύσεως τῆς αλιείας δια μονοκλώνων δικτύων εκ μεσηνέζας (ΜΟΝΟΦΙΛΑΜΕΝΤ)».

Εἰς τὸν αὐτὸν ἐπὶ τῆς Γεωργίας 'Υπουργόν, ἀντιθέμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 15 Νοεμβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1095

Περί απαγορεύσεως τῆς ἀλιείας δι' ὑποβρυχίου φωτός.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχόντες ὑπ' ὄψει:

1. Τὰς διατάξεις τῆς παρ. 1 τοῦ ἄρθρου 10 τοῦ Ν.Δ. 420/1970 «περί Ἀλιευτικοῦ Κώδικος».
2. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 31/27.6.77 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου Ἀλιείας.
3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 1177/1977 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τοῦ ἐπὶ τῆς Γεωργίας Ὑπουργοῦ, ἀποφασίζομεν:

Ἄρθρον μόνον.

1. Ἀπαγορεύεται καθ' ὅλην τὴν ἐπικράτειαν ἡ ἀλιεία τῇ χρησιμοποίησιν ὑποβρυχίου φωτός καθ' οἷονδήποτε τρόπον παραγομένου καὶ οἰασδήποτε ἐντάσεως.

2. Κατ' ἐξαίρεσιν ἐπιτρέπεται ἡ χρησιμοποίησις ὑποβρυχίου φωτός ὑπὸ τῶν γριγρί νυκτὸς κατὰ τὴν φάσιν ἀνελεύσεως τῶν δικτύων.

Εἰς τὸν αὐτὸν ἐπὶ τῆς Γεωργίας Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθῆναις τῇ 15 Νοεμβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1096

Περί τοῦ Ὁργανισμοῦ τοῦ Ταμείου Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἑργοληπτῶν Δημοσίων Ἑργῶν.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐχόντες ὑπ' ὄψει:

1. Τὰς διατάξεις: α) τοῦ ἄρθρου 10 τοῦ Ν.Δ. 101/1973 (ΦΕΚ 173/73 τ. Α), β) τοῦ ἄρθρου 5 τοῦ Ν. 38/28.4.75 (ΦΕΚ 83/Α'/75) «περί ρυθμίσεως ἐξορλήσεως ὀφειλῶν ἐκ καθυστερουμένων ασφαλιστικῶν εισφορῶν, πρὸς Ὁργανισμοὺς Κοινωνικῆς Ασφαλίσεως καὶ Πολιτικῆς ἀρμοδιότητος Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν καὶ συμπληρώσεως καὶ τροποποιήσεως διατάξεων νόμων ἐπὶ ἐτέρων θεμάτων τοῦ Ὑπουργείου τούτου», γ) τοῦ Ν. 434/13.9.1976 (ΦΕΚ 246) Α'/76) «περί πληρώσεως θέσεως καὶ ρυθμίσεως θεμάτων ἀφορώντων εἰς τὴν κατὰστασιν τῶν δημοσίων ὑπαλλήλων καὶ ὑπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», δ) τοῦ ἄρθρου 1 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 441/25.6.1976 Πρ. Δ/τος (ΦΕΚ 165/Α'/76) «περί πληρώσεως διὰ διορισμοῦ ἐπὶ τριετὴ θητεία θέσεων ἐπὶ 1ῳ βαθμῷ Ν.Π. Δ.Δ. ἀρμοδιότητος Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν», ὡς ἐτροποποιήθη διὰ τοῦ ἄρθρου μόνου τοῦ ὑπ' ἀριθ. 8/30.12.1976 (ΦΕΚ 6/Α'/77) Πρ. Δ/τος.

2. Τὴν σύμφωνον γνώμην τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἑργοληπτῶν Δημοσίων Ἑργῶν (Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.), διατυπωθεῖσαν κατὰ τὰς ὑπ' ἀριθ. 3176/1977 καὶ 3179/1977 Συνεδρίας αὐτοῦ.

3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 1210/1977 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ὑπουργῶν Προεδρίας Κυβερνήσεως, Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀποφασίζομεν:

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'.

Γενικὴ Διεύθυνσις Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.
Διάρθρωσις Ὑπηρεσιῶν—Ἀρμοδιότητες.

Ἄρθρον 1.

Βασικὴ Διάρθρωσις Ὑπηρεσιῶν.

Αἱ ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἑργοληπτῶν Δημοσίων Ἑργῶν, συγκροτοῦν Γενικὴν Διεύθυνσιν, ἥτις διαρθροῦται ὡς ἀκολούθως:

- α) Κεντρικὴ ὑπηρεσία
- β) Περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι.

Ἄρθρον 2.

Κεντρικὴ ὑπηρεσία.

Διάρθρωσις.

Ἡ Κεντρικὴ ὑπηρεσία τοῦ Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. συγκροτεῖται ἐκ τῶν ἀκολούθων Διευθύνσεων καὶ Γραφείων:

- α) Διεύθυνσις Διοικητικοῦ
- β) Διεύθυνσις Οἰκονομικοῦ
- γ) Διεύθυνσις Ἑργησιακῶν Ἐπιστολῶν
- δ) Διεύθυνσις Ασφαλίσεως Κλάδου Ὑγείας
- ε) Διεύθυνσις Ὑγειονομικοῦ Κλάδου Ὑγείας
- στ) Γραφεῖον Δικαστικοῦ

Ἄρθρον 3.

Διάρθρωσις — Ἀρμοδιότητες
Διευθύνσεως Διοικητικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Διοικητικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα:

- α) Τμήμα Προσωπικοῦ καὶ Γραμματείας
- β) Τμήμα Περιουσίας καὶ Προμηθείας Ὑλικοῦ
- γ) Τμήμα Ασφαλίσεως Κλάδου Συντάξεων
- δ) Τμήμα Ἀπονομῆς καὶ Ἐκκαθαρίσεως Συντάξεων.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Διοικητικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων αὐτῆς, ὡς ἑπεται:

- α) Τμήμα Προσωπικοῦ καὶ Γραμματείας.
 - 1) Πᾶν θέμα ἀφορῶν τὴν ὑπηρεσιακὴν κατὰστασιν τῶν ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου.
 - 2) Ἐκδόσεις καὶ θεώρησις κατ' ἔτος τῶν βιβλιαρίων νοσηλείας τῶν ὑπαλλήλων καὶ τῶν μελῶν τῶν οἰκογενειῶν αὐτῶν.
 - 3) Σύνταξις τῶν μισθοδοτικῶν καταστάσεων ἢ τοιούτων καταβολῆς ὁδοπορικῶν ἐξόδων ἢ ἄλλης φύσεως ἀποζημιώσεων τοῦ προσωπικοῦ τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου.
 - 4) Τήρησις τοῦ ἐμπιστευτικοῦ καὶ κοινοῦ πρωτοκόλλου τοῦ Ταμείου καὶ διεκπεραίωσις τῆς εἰσερχομένης καὶ ἐξερχομένης ἀλληλογραφίας αὐτοῦ.
 - 5) Μέρηματα διατυπολογηφίσεως καὶ ἀναπαραγωγῆς τῶν πάσης φύσεως ἐγγράφων τοῦ Ταμείου.
 - 6) Τήρησις τοῦ Γενικοῦ Ἀρχείου Ἀλληλογραφίας τῶν Διευθύνσεων τοῦ Ταμείου καὶ μέρηματα διὰ τὴν καταστροφὴν τοῦ μὴ χρησιμοῦ ἀρχείου, εἰδικῇ ἀποφάσει τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.
 - 7) Παραλαβὴ καὶ προώθησις εἰς τὰς Διευθύνσεις τοῦ Ταμείου ἐφημερίδων καὶ ἐντύπων ἐν γένει.
- β) Τμήμα Περιουσίας καὶ Προμηθείας Ὑλικοῦ.
 - 1) Τήρησις φακέλλων κυριότητος καὶ ἐκμεταλλεύσεως ἐκάστου ἀκινήτου τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ βιβλίου ἀπογραφῆς.
 - 2) Προκήρυξις διαγωνισμῶν ἐκμισθώσεως τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου, μέρηματα καταρτίσεως τῶν συμβάσεων, μισθώσεως, ὡς καὶ τοιαύτη εἰσπραξίσεως τῶν μισθωμάτων.
 - 3) Μέρηματα συντηρήσεως καὶ ἐπισκευῆς τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου καὶ τοῦ ἐξοπλισμοῦ αὐτῶν.
 - 4) Μέρηματα διὰ τὴν προμήθειαν τῶν ἀπαραιτήτων διὰ τὴν λειτουργίαν τῆς Ὑπηρεσίας ἐντύπων, μηχανῶν καὶ μηχανημάτων, ἐπιπλῶν καὶ ἄλλων εἰδῶν.
 - 5) Μέρηματα διὰ τὴν καθαριότητα, θέρμανσιν καὶ φύλαξιν τοῦ κτιρίου τοῦ Ταμείου.
 - γ) Τμήμα ασφαλίσεως Κλάδου Συντάξεων.
 - 1) Ἑγγραφή ὡς μετόχων τοῦ Ταμείου τῶν κατὰ νόμον δικαιουμένων καὶ κατὰταξις αὐτῶν ἀναλόγως τοῦ ἐπαγγέλματος τῶν ὡς καὶ ἀναστολὴ ἀσφαλίσεως ἢ διαγραφὴ μετόχων.
 - 2) Τήρησις μητρώου καὶ ἀτομικῶν φακέλλων καὶ συνεχῆς ἐνημέρωσις αὐτῶν.
 - 3) Τμήμα ἀπονομῆς καὶ ἐκκαθαρίσεως συντάξεων.
 - 1) Μέρηματα διὰ τὴν ἀπονομὴν συντάξεων εἰς τοὺς μετόχους τοῦ Ταμείου ἢ τὰς οἰκογενεῖας αὐτῶν.

2) Ἐφαρμογή τῶν διατάξεων, περὶ ἐπανόδου συνταξιούχων εἰς τὸ ἐπάγγελμα τῶν καὶ ἐπανασυνταξιοδοτήσεώς των.

3) Τήρησις Γενικοῦ μητρώου Συνταξιούχων τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ εἰδικῶν τοιούτων ἀναλόγως τοῦ εἴδους τῆς συντάξεως καὶ τῆς εἰδικότητος τοῦ συνταξιούχου.

4) Πάντα τὰ θέματα περὶ διαδοχικῆς ἀσφαλίσεως καὶ ἀναγνωρίσεως προϋπηρεσιῶν.

5) Μέρημινα διὰ τὴν χορήγησιν ἐφ' ἅπαξ ἐπιδόματος εἰς τοὺς μὴ δικαιουμένους συντάξεως.

6) Μελέτη εἰδικῶν συνταξιοδοτικῶν θεμάτων, κωδικοποίησις τῆς συνταξιοδοτικῆς νομοθεσίας, ἐν συνεργασίᾳ μὲ τὴν Δικαστικὴν Ὑπηρεσίαν καὶ τήρησις λεπτομεροῦς ἀρχείου νομολογίας.

7) Σύνταξις μηνιαίων συνταξιοδοτικῶν καταστάσεων, μετὰ προηγουμένην ἐκκαθάρισιν τῶν κατὰ νόμον γενομένων κρατήσεων καὶ ἀποστολὴν ἐπιταγῶν πληρωμῆς εἰς τοὺς δικαιούχους συντάξεως.

8) Προεξόφλησις συντάξεων καὶ μέρημινα παρακρατήσεως τοῦ ποσοῦ τούτων εἰς μηνιαίας δόσεις ἐκ τῆς συντάξεως τῶν ὑποχρέων.

Ἄρθρον 4.

Διάρθρωσις — Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Οἰκονομικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα:

- α) Τμήμα Ἑλέγχου Πόρων καὶ Λογιστηρίου
- β) Τμήμα Εἰσπράξεως εἰσφορῶν Κλάδου Συντάξεων
- γ) Τμήμα Μηχανογραφήσεως καὶ Στατιστικῆς.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων αὐτῆς, ὡς ἑπεται:

α) Τμήμα Ἑλέγχου Πόρων καὶ Λογιστηρίου.

1) Κατάρτισις τοῦ ἐτησίου προϋπολογισμοῦ, ἰσολογισμοῦ καὶ ἀπολογισμοῦ τοῦ Ταμείου.

2) Ἑλέγχος τῶν εἰσερχομένων εἰς τὸ Ταμεῖον παραστατικῶν ἐγγράφων εἰσπράξεως πόρων τοῦ Ταμείου.

3) Ἀνάλυσις τῶν πόρων, βάσει τῶν παραστατικῶν ἐγγράφων, σύνταξις πινακῶν διὰ τὰς εἰσπραχθείσας ἀσφαλιστικὰς εἰσφοράς τοῦ Κλάδου Συντάξεων καὶ τοῦ Κλάδου Ὑγείας καὶ προώθησις των εἰς τὰ ἀρμόδια Τμήματα διὰ τὴν ἐνημέρωσιν τῶν καρτελλῶν τῶν ἠσφαλισμένων.

4) Διενέργεια δι' ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου, βάσει διαταγῶν καὶ ὁδηγῶν τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ, τακτικῆς κατ' ἔτος ἢ ἐκτάκτου ἐπιθεωρήσεως καὶ ἐλέγχου τῆς Διευθύνσεως καὶ διαχειρίσεως τῶν Περιφερειακῶν Ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ ἐλέγχου πάσης ἄλλης ὑπηρεσίας ἢ νομικοῦ προσώπου, ἐν σχέσει μὲ τὴν κατὰ νόμον εἰσπραξίν τῶν πόρων τοῦ Ταμείου.

5) Σύνταξις τῶν σχετικῶν λογιστικῶν ἐγγραφῶν, βάσει τῶν τυχόντων ἐπεξεργασίας παραστατικῶν ἐγγράφων.

6) Παραλαβὴ καὶ ἐλεγχος τῶν ἀποστελλομένων συγκεντρωτικῶν καταστάσεων, παρὰ τῶν ἐξουσιοδοτημένων Τραπεζῶν, περὶ τοῦ συνόλου τῶν χρεωστικῶν καὶ πιστωτικῶν κατὰ μῆνα ἐγγραφῶν, τῶν παρ' αὐτοῖς τηρουμένων λογαριασμῶν τοῦ Ταμείου καὶ σύνταξις τῶν σχετικῶν ἐγγραφῶν.

7) Ἐκδοσις: α) τῶν ἐνταλμάτων πληρωμῆς τῶν δαπανῶν τοῦ Ταμείου, β) τῶν γραμματικῶν εἰσπράξεως τῶν ἐκ τῶν ἐνταλμάτων πληρωμῆς γενομένων ὑπὲρ τρίτων κρατήσεων, γ) τῶν ἐνταλμάτων πληρωμῆς ἀποδόσεως τῶν ὑπὲρ τρίτων γενομένων κρατήσεων.

8) Ἐκκαθάρισις τῶν ἐν γένει ἀποδοτέων φόρων.

9) Διενέργεια τῆς ἐσωτερικῆς ταμιακῆς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου καὶ σύνταξις καθ' ἑκάστην καταστάσεων ἡμερησίας κινήσεως αὐτοῦ.

10) Μέρημινα διὰ τὴν ἐκτύπωσιν τῶν ἐνσήμων τοῦ Ταμείου καὶ τὴν φύλαξιν αὐτῶν εἰς χώρον καθοριζόμενον ἀποφάσει τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

11) Κατάρτισις τοῦ ἐτησίου προϋπολογισμοῦ, ἰσολογισμοῦ καὶ ἀπολογισμοῦ τοῦ Κλάδου Ὑγείας.

12) Παρακολούθησις τῆς κινήσεως τῶν πιστώσεων τοῦ ὡς ἄνω προϋπολογισμοῦ καὶ μέρημινα διὰ τὴν ἀναμόρφωσιν του, ἐν περιπτώσει ἐξωντλήσεως πιστώσεως ἢ ἐγγραφῆς νέας τοιαύτης.

β) Τμήμα εἰσπράξεως εἰσφορῶν Κλάδου Συντάξεων:

1) Τήρησις ἀτομικῶν καρτελλῶν τῶν μετόχων τοῦ Ταμείου.

2) Μέρημινα εἰσπράξεως τῶν ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν.

3) Χορήγησις βεβαιώσεων ἐνημερότητος τῶν μετόχων.

γ) Τμήμα Μηχανογραφήσεως καὶ Στατιστικῆς:

1) Μελέτη καὶ εἰσήγησις βελτιώσεως τοῦ τρόπου μηχανογραφικῆς ἐπεξεργασίας τῶν στοιχείων τοῦ Ταμείου καὶ μέρημινα διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν μηχανογραφικῶν ἐργασιῶν.

2) Συγκέντρωσις καὶ ταξινόμησις ἀπάντων τῶν λογιστικῶν στοιχείων τῶν Διευθύνσεων, Τμημάτων καὶ Γραφείων τοῦ Ταμείου καὶ καταχώρησις των εἰς καρτέλλας πρωτοβαθμίως καὶ δευτεροβαθμίως.

3) Ἐκδοσις στατιστικοῦ δελτίου οἰκονομικῆς κινήσεως τοῦ Ταμείου καὶ παροχὴ τῶν ἀπαραιτήτων στοιχείων εἰς τὸ Τμήμα Ἑλέγχου Πόρων καὶ Λογιστηρίου, διὰ τὴν σύνταξιν τοῦ ἐτησίου ἰσολογισμοῦ, ἀπολογισμοῦ καὶ προϋπολογισμοῦ.

4) Στατιστικὴ ἐπεξεργασία ἀπάντων τῶν στοιχείων τοῦ Ταμείου καὶ ἐκδοσις σχετικοῦ στατιστικοῦ δελτίου.

Ἄρθρον 5.

Διάρθρωσις — Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Ἑγγυητικῶν Ἐπιστολῶν.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Ἑγγυητικῶν Ἐπιστολῶν συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα:

α) Τμήμα Μητρώου Πιστούχων, χορηγήσεως Ἑγγυητικῶν Ἐπιστολῶν καὶ Ἐκκαθαρίσεως ὀφειλῶν.

β) Τμήμα Πληροφοριῶν καὶ περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν.

γ) Τμήμα προεξοφλήσεως πιστοποιήσεων, καταπτώσεων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν καὶ προσθέτων ἀσφαλειῶν.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ἑγγυητικῶν Ἐπιστολῶν ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων αὐτῆς, ὡς ἑπεται:

α) Τμήμα Μητρώου Πιστούχων, χορηγήσεως ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν καὶ ἐκκαθαρίσεως ὀφειλῶν:

1) Ἐγγραφή μετόχων τοῦ Ταμείου, ὡς πιστούχων καὶ τήρησις μητρώου, ἀλφαριθμητικοῦ εὑρετηρίου καὶ πιστωτικῶν καρτελλῶν.

2) Χορήγησις εἰς τοὺς πιστούχους ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν.

3) Μέρημινα, διὰ τὴν εἰσπραξίν παρὰ τῶν πιστούχων τοῦ Ταμείου, τῶν ὑπ' αὐτῶν ὀφειλομένων προμηθειῶν ἐξ ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν.

4) Τήρησις λογιστικῆς μερίδος ὀφειλομένων προμηθειῶν δι' ἑκαστον πιστόχον τοῦ Ταμείου.

β) Τμήμα Πληροφοριῶν καὶ Περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν.

1) Συλλογὴ πληροφοριῶν περὶ τῆς ἐκάστοτε οἰκονομικῆς καὶ ἐν γένει ἐπαγγελματικῆς καταστάσεως καὶ δραστηριότητος τῶν πιστούχων τοῦ Ταμείου.

2) Κατεύθυνσις καὶ παρακολούθησις τῆς ἐφαρμογῆς τῶν κειμένων διατάξεων περὶ χορηγήσεως ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν παρὰ τῶν περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου.

γ) Τμήμα προεξοφλήσεως πιστοποιήσεων, καταπτώσεων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν καὶ προσθέτων ἀσφαλειῶν.

1) Τήρησις: α) καρτελλῶν κατατεθειμένων παρὰ πιστούχων προσθέτων ἀσφαλειῶν εἰς μετρητὰ καὶ χρεώγραφα, β) φακέλλων προσημειώσεων ὑποθήκης ἀκινήτων διὰ τὴν κάλυψιν χορηγουμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν, ὀφειλῶν ἐκ προμηθειῶν καὶ ἄλλων ἀπαιτήσεων, γ) φακέλλων ὀφειλετῶν ἐκ καταπετούσων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν, δ) λογαριασμῶν συνδρομητῶν τοῦ Ταμείου.

2) Προεξόφλησις λογαριασμῶν πληρωμῆς ἔργων ἢ προμηθειῶν ὕλινων, τοῦ Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ὁργανισμῶν κ.ἀ. προσώπων, ἐκτελεσθέντων παρὰ μετόχων τοῦ Ταμείου.

"Αρθρον 6.

Διάρθρωσις — Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως
Ἀσφαλίσεως Κλάδου Ὑγείας.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Ἀσφαλίσεως Κλάδου Ὑγείας συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα:

α) Τμήμα Ἀσφαλίσεως εἰς Κλάδον Ὑγείας καὶ εἰσπράξεως εἰσφορῶν.

β) Τμήμα Ἐκκαθάρισεως Δαπανῶν Κλάδου Ὑγείας.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ἀσφαλίσεως τοῦ Κλάδου Ὑγείας ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα. κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων αὐτῆς, ὡς ἔπεται:

α) Τμήμα Ἀσφαλίσεως εἰς Κλάδον Ὑγείας καὶ εἰσπράξεως εἰσφορῶν.

1) Ἐγγραφή τῶν κατὰ νόμον δικαιουμένων Ὑγειονομικῆς Περιθάλψεως προσώπων εἰς τὸν Κλάδον Ὑγείας καὶ τήρησις μητρώου, ἀτομικῶν φανέλλων καὶ καρτελλῶν ἡσφαλισμένων.

2) Μέριμνα διὰ τὴν εἰσπραξὶν τῶν εἰσφορῶν τῶν ἡσφαλισμένων καὶ ἐνημέρωσις τῶν καρτελλῶν αὐτῶν.

3) Τήρησις μητρώου ἐργοδοτῶν, εἰς τὴν ὑπηρεσίαν τῶν ὁποίων ἐργάζονται μέτοχοι τοῦ Ταμείου, τήρησις ἰδιαιτέρας δι' ἑκάστον ἐργοδοτὴν καρτέλλας καὶ παρακολούθησις καὶ μέριμνα διὰ τὴν εἰσπραξὶν τῶν κατὰ νόμον διὰ τὸ ΤΣΜΕΔΕ προβλεπομένων ἐργοδοτικῶν εἰσφορῶν.

β) Τμήμα Ἐκκαθάρισεως Δαπανῶν Κλάδου Ὑγείας.

1) Παραλαβὴ ἐκ τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ τῶν συνταχθέντων παρὰ τῶν ἐλεγκτῶν ἱατρῶν, θεωρηθέντων παρὰ τοῦ Δ/ντοῦ Ἱατροῦ καὶ ἐγκριθέντων παρὰ τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου, λογαριασμῶν νοσηλείας τῶν ἀσθενῶν.

2) Ἐκδοσις ἐνταλμάτων πληρωμῆς δαπανῶν νοσηλείας τῶν ἡσφαλισμένων βάσει τῶν ὡς ἄνω λογαριασμῶν.

3) Μέριμνα διὰ τὴν πληρωμὴν τῶν ἐκδοθέντων ἐνταλμάτων πληρωμῆς νοσηλείας.

4) Ἐκδοσις τῶν ἐνταλμάτων διαχειρίσεως τοῦ Κλάδου Ὑγείας καὶ μέριμνα διὰ τὴν ἐν γένει λογιστικὴν τακτοποίησιν τῶν λογαριασμῶν τοῦ Κλάδου τούτου.

5) Τήρησις καρτελλῶν δι' ἑκάστον ἡσφαλισμένον καὶ ἐνημέρωσις αὐτῶν διὰ τῶν χορηγούμενων χρηματικῶν παροχῶν νοσηλείας.

"Αρθρον 7.

Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ.

Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα:

1) Παραλαβὴ γνωματεύσεων θεραπεύοντων ἱατρῶν ἢ ἐμβαιώσεων Κλινικῶν ἢ Νοσοκομείων, περὶ τῆς ἀσθενείας ἡσφαλισμένου τοῦ Κλάδου Ὑγείας καὶ συμπλήρωσις σχετικοῦ δελτίου λογαριασμοῦ δι' ἑκάστον ἀσθενῆ.

2) Ἐγγραφή ἐκάστης ἀναγγελίας εἰς εἰδικὸν πρὸς τοῦτο τηρούμενον βιβλίον ἡμερολογίου καὶ ἐνημέρωσις καθ' ἑκάστην τοῦ Δ/ντοῦ Ἱατροῦ, περὶ τῶν ἀναγγελθέντων ἀσθενῶν.

3) Παραλαβὴ, μετὰ τὸ πέρας τῆς νοσηλείας ἐκάστου ἀσθενοῦς, τῶν δικαιολογητικῶν νοσηλείας του, ἢ βάσει τούτων καὶ τοῦ ἰσχύοντος τιμολογίου τοῦ Κλάδου Ὑγείας, συμπλήρωσις τοῦ δελτίου λογαριασμοῦ νοσηλείας, ἐλεγχος καὶ ὑπογραφή τῶν λογαριασμῶν παρὰ τῶν ἐλεγκτῶν ἱατρῶν, θεωρήσεως τῶν παρὰ τοῦ Δ/ντοῦ Ἱατροῦ καὶ ἐγκρίσεως τῶν παρὰ τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου.

"Αρθρον 8.

Ἀρμοδιότητες
Γραφείου Διοικητικοῦ.

Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Ὑπηρεσίας Διοικητικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα:

α) Ἐκδοσις γνωμοδότησεων διὰ τὴν χορήγησιν συντάξεων.

β) Κατάρτισις σχεδίων τῶν πάσης φύσεως συμβάσεων τοῦ Ταμείου καὶ προσυπογραφή τούτων.

γ) Προάψεις τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμείου, ἐνώπιον παντὸς Δικαστηρίου.

δ) Γνωμοδότησις ἐπὶ παντὸς θέματος τοῦ Ταμείου, παραπεμπομένου παρὰ τῆς Γενικῆς Δ/νσεως καὶ τοῦ Δ.Σ. αὐτοῦ.

ε) Προάψεις τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμείου ἐνώπιον πάσης ἀρχῆς καὶ ἐξώδικος ἐνέργεια ἐπὶ ὑποθέσεων αὐτοῦ, βάσει ἐντολῶν τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως καὶ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

στ) Μέριμνα διὰ τὴν κωδικοποίησιν τῆς ἰσχυούσης νομοθεσίας τοῦ Ταμείου.

"Αρθρον 9.

Περιφερειακὴ Ὑπηρεσία.
Διάρθρωσις — Ἀρμοδιότητες.

1. Περιφερειακὰς ὑπηρεσίας τοῦ Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ἀποτελοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα καὶ Γραφεῖα:

α) Τμήματα ΤΣΜΕΔΕ

1) Θεσσαλονίκης

2) Πατρῶν

β) Γραφεῖα ΤΣΜΕΔΕ.

1) Βόλου

2) Ἰωαννίνων

3) Κοζάλας

4) Κοζάνης

5) Λαμίας

6) Λαρίσης

7) Ἡρακλείου

8) Χανίων

9) Ρόδου

2. Ἡ ἀρμοδιότης ἐκάστου περιφερειακοῦ Τμήματος καὶ Γραφείου ΤΣΜΕΔΕ, ἀνάγεται εἰς τὴν μέριμναν διὰ τὴν βεβαίωσιν καὶ εἰσπραξὶν τῶν πόρων τοῦ Ταμείου, τὴν παροχὴν Ὑγειονομικῆς Περιθάλψεως εἰς τοὺς ἡσφαλισμένους τοῦ Κλάδου Ὑγείας τοῦ Ταμείου καὶ τὴν χορήγησιν ἐγγυητικῶν ἐπιτολῶν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'.

Θέσεις Προσωπικοῦ—Προσόντα διορισμοῦ.

"Αρθρον 10.

Διάρθρωσις θέσεων.

Αἱ θέσεις τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου κεντρικῆς καὶ περιφερειακῆς Ὑπηρεσιῶν, διαρθροῦνται κατὰ Κλάδους, βαθμοὺς καὶ εἰδικότητα, ὡς ἔπεται:

I. Θέσεις ἐπὶ θητεία.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 1^ω ἐπὶ τριετὴ θητεία.

Μία (1) θέσις ἱατροῦ ἐπὶ μισθολογικῇ ἀντιστοιχίᾳ θέσεως 2ου βαθμοῦ καὶ ἐπὶ τριετὴ θητεία.

II. Μόνιμοι θέσεις.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς—Λογιστικὸς:

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3^ω—2^ω

Ἐννέα (9) θέσεις ἐπὶ βαθμῷ 5^ω—4^ω

Τριάκοντα πέντε (35) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8^ω—6^ω.

Κλάδος ΑΤ2 Ἀναλυτῶν—Προγραμματιστῶν Η/Υ.

Μία (1) θέσις Ἀναλυτοῦ—Προγραμματιστοῦ Η/Υ ἐπὶ βαθμοῖς 7^ω—4^ω.

Κλάδος ΑΤ3 Πολιτικῶν Μηχανικῶν:

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 8^ω—4^ω

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5^ω—4^ω

Ἐξ (6) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9^ω—6^ω

Κλάδος ΑΡ2 Πολιτικῶν Ὑπομηχανικῶν

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 9^ω—4^ω

Κλάδος ΑΡ3 Διοικητικὸς—Λογιστικὸς (προσωρινὸς)

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5^ω—4^ω

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμῷ 6^ω

Αἱ θέσεις τοῦ Κλάδου τούτου, ἅμα τῇ καθ' οἰονδήποτε τρόπον κενώσει των, μεταφέρονται εἰς τὸν Κλάδον ΑΤ1 Διοικητικὸν—Λογιστικὸν κατὰ τὰς διατάξεις τῆς παρ. 10 τοῦ ἀρθροῦ 17 τοῦ Ν. 434/1976.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Έπτά (7) θέσεις επί βαθμοίς 5φ—4φ
Τριάκοντα έξι (36) θέσεις επί βαθμοίς 10φ—6φ

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 5φ—4φ
Οκτώ (8) θέσεις επί βαθμοίς 10φ—6φ

Κλάδος ΜΕ3 Βοηθών Προγραμματιστών Η/Υ.
Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 9φ—6φ

Κλάδος ΜΕ4 Χειριστών Η/Υ — Μέσων Προπαρασκευής Στοιχείων

Δύο (2) θέσεις επί βαθμοίς 9φ—6φ
Κλάδος ΣΕ1 Κληττήρων, Θυρωρών, οδηγών ανέλικυστήρων και Χειριστών μηχανών αναπαραγωγής εγγράφων.

Μία (1) θέσις επί βαθμῷ 7φ
Τέσσερες (4) θέσεις επί βαθμοίς 12φ—8φ

III. Θέσεις επί ἐμίσθῳ ἐντολῇ.

Τέσσερες (4) θέσεις δικηγόρων

IV. Θέσεις προσωπικού ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου
διεπομένου ὑπὸ τῶν δ/ξων τῶν Ν.Δ. 385/69 καὶ 1198/72

Μία (1) θέσις νοταφύλακος

Έπτά (7) θέσεις καθαριστριών

V. Προσωπικὸν διεπομένον ὑπὸ τοῦ Ν.Δ. 169/1969.

Μία (1) θέσις γραφέως

Μία (1) θέσις Κληττήρος

Αἱ ὡς ἄνω θέσεις καταργοῦνται ἅμα τῇ ἀποχωρήσει τῶν κατεχόντων αὐτάς ὑπαλλήλων.

Ἄρθρον 11.

Προσόντα διορισμοῦ.

Διὰ τὸν διορισμὸν εἰς τὰς ὑπὸ τοῦ παρόντος Ὅργανισμῳ προβλεπομένας ἐπὶ θητεία καὶ μονίμους θέσεις, ὡς καὶ διὰ τὴν πρόσληψιν εἰς θέσεις ἐπὶ ἐμίσθῳ ἐντολῇ καὶ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου, ὁρίζονται τὰ κάτωθι τυπικὰ προσόντα:

I. Ἐπὶ θητεία θέσεις.

Διὰ τὴν θέσιν ἐπὶ βαθμῷ 1φ, ἐπὶ τριετὲ θητεία ἀπαιτεῖται: πτυχίον Ἀνωτάτης Πανεπιστημιακῆς Σχολῆς ἢ ἰσότητιμον πτυχίον ἐτέρας Σχολῆς. Ὁ διοριζόμενος θέον, νὰ διακρίνεται διὰ τὸν χαρακτήρα, τὸ ἥθος καὶ τὴν διοικητικὴν καὶ ἐπιστημονικὴν ἱκανότητά του.

Διὰ τὴν θέσιν τοῦ ἱατροῦ, πτυχίον Ἱατρικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ ἰσότητιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς, διδακτορικὸν δίπλωμα, ἄσκησις τοῦ ἱατρικοῦ ἐπαγγέλματος τοῦλάχιστον ἐπὶ δωδεκαετίαν, ἄδεια τίτλου ἐιδικότητος παθολόγου καὶ δεκαετῆς τοῦλάχιστον προϋπηρεσία ὡς ἱατροῦ εἰς Ἀσφαλιστικὸν Ὅργανισμὸν.

II. Μόνιμοι θέσεις.

1. Διὰ τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ—Λογιστικοῦ:

Πτυχίον οἰουδήποτε Τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ τῆς Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότητιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς.

2. Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Κλάδου ΑΤ2 Ἀναλυτῶν—Προγραμματιστῶν Η/Υ:

Πτυχίον Ἀνωτάτης Σχολῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἰσότητιμον τοιοῦτον τῆς ἀλλοδαπῆς, εἰδικευσίς εἰς τὴν ἀνάλυσιν καὶ τὸν προγραμματισμὸν τῶν Η/Υ, ἀποδεικνυμένη διὰ τίτλου σπουδῶν ἢ διετῆς προϋπηρεσία εἰς τὸν τομέα αὐτὸν καὶ πλήρης γνώσις μιᾶς τῶν γλωσσῶν Ἀγγλικῆς, Γαλλικῆς ἢ Γερμανικῆς προσηκόντως ἀποδεικνυμένη.

3. Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Κλάδου ΑΤ3 Πολιτικῶν Μηχανικῶν:

Δίπλωμα Πολιτικοῦ Μηχανικοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Μετσόβιου Πολυτεχνείου ἢ Πολυτεχνικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ ἰσότητιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς.

4. Διὰ τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικοῦ:

Πτυχίον Τμήματος Κατευθύνσεως Λογιστηρίου Ἀνωτέρας Σχολῆς Στελεχῶν Ἐπιχειρήσεων τῶν Κέντρων Ἀνωτέρας Τεχνικῆς Ἐκπαιδεύσεως (ΚΑΤΕ).

5. Διὰ τὴν θέσιν τοῦ Κλάδου ΑΡ2 Πολιτικῶν Ὑπομηχανικῶν:

Πτυχίον ἀντιστοίχου ἐιδικότητος ἀνεγνωρισμένης Ἀνωτέρας Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς.

6. Διὰ τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ.

Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσότητιμου Σχολείου.

7. Διὰ τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου ΜΕ2 Δακτυλογράφων:

Τὰ διὰ τὸν Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικὸν προβλεπόμενα προσόντα καὶ πλήρης γνώσις δακτυλογραφίας προσηκόντως ἀποδεικνυμένη.

8. Διὰ τὰς θέσεις τῶν Βοηθῶν Προγραμματιστῶν Η/Υ:

Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσότητιμου Σχολείου καὶ πιστοποιητικὸν ἢ βεβαίωσις περὶ ἐκπαιδεύσεως εἰς τὸν προγραμματισμὸν Η/Υ, ἐμπειρία ἐπὶ τοῦ ἀντικειμένου τοῦλάχιστον ἐνὸς ἔτους καὶ γνώσις μιᾶς τῶν γλωσσῶν Ἀγγλικῆς, Γερμανικῆς ἢ Γαλλικῆς.

9. Διὰ τὰς θέσεις χειριστῶν Η/Υ—Μέσων προπαρασκευῆς στοιχείων:

Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσότητιμου Σχολείου ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς καὶ πιστοποιητικὸν ἢ βεβαίωσις ἐταιριῶν ἢ ἰσότητιμου Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς, περὶ ἱκανότητος χειρισμοῦ Η/Υ ἢ Μέσων προπαρασκευῆς στοιχείων καὶ ἐμπειρία εἰς ἀντίστοιχα ἔργα τοῦλάχιστον ἐνὸς ἔτους, ἐν ἡλείψει θὲ κεκτημένων πιστοποιητικῶν ἢ βεβαίωσεως κατὰ τὰ ἀνωτέρω, τριετῆς ἐμπειρία εἰς ἔργα ἀντιστοίχου ἐιδικότητος παρὰ τῷ Κέντρῳ Ἡλεκτρονικοῦ Ὑπολογιστοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν ἢ ἕτερα ΝΠΔΔ προσηκόντως ἀποδεικνυμένη.

10. Διὰ τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου ΣΕ1 Κληττήρων, Θυρωρῶν, οδηγῶν ανέλικυστήρων καὶ χειριστῶν μηχανῶν ἀναπαραγωγῆς εγγράφων:

Ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου.

III. Θέσεις ἐπὶ ἐμίσθῳ ἐντολῇ.

Διὰ τὰς θέσεις τῶν Δικηγόρων:

Διὰ τὴν μίαν ἐκ τῶν θέσεων τῶν δικηγόρων ἄδεια δικηγόρεϊν παρ' Ἀρείῳ Πάγῳ καὶ ἐγγραφή εἰς τὸν Δικηγορικὸν Σύλλογον Ἀθηνῶν ἢ Πειραιῶς, διὰ δὲ τὰς ὑπολοίπους θέσεις ἄδεια δικηγόρεϊν παρὰ Πρωτοδικαίς ἢ Ἐφέταις καὶ ἐγγραφή εἰς τοὺς ἀνωτέρω Σύλλόγους.

IV. Θέσεις προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου.

Διὰ τὰς θέσεις α) τοῦ νοταφύλακος καὶ β) τῶν καθαριστριῶν ἀπαιτοῦνται τὰ προσόντα τοῦ ἁρθροῦ 27 τοῦ Ν.Δ. 3094/1954 (ΦΕΚ 252/Α/54).

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'.

Προϊστάμενοι καὶ Ἀναπληρωταί.

Ἄρθρον 12.

Προϊστάμενοι ὑπηρεσιῶν.

1. Τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως τοῦ Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. προϊστάται ὁ ἐπὶ βαθμῷ 1φ ἐπὶ θητεία ὑπάλληλος.

Οὗτος εἰσργεῖται εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον πᾶν θέμα ἀναφερόμενον εἰς τὴν λειτουργίαν τοῦ Ταμείου. Ὑπογράφει ὁμοῦ μετὰ τοῦ Προέδρου τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τὰς οἰκονομικὰς πράξεις τοῦ Ταμείου, τὰ ἐντάλματα πληρωμῆς, τὰς ἐγγυητικὰς ἐπιστολάς διὰ τοὺς πιστούχους τοῦ Ταμείου καὶ πᾶν ἔγγραφον δεσμεῖον τὸ Ταμεῖον μόνος δὲ πᾶντα τὰ λοιπὰ ἔγγραφα, δι' ἃ δὲν ἀπαιτεῖται ἡ ὑπογραφή τοῦ Προέδρου.

2. Τῶν Διευθύνσεων τοῦ Ταμείου, πλὴν τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ τοῦ Κλάδου Ὑγείας, προϊστάνται μόνιμοι ὑπάλ-

ληλοι επί βαθμοῖς 3φ—2φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

3. Τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ τοῦ Κλάδου Ὑγείας προΐσταται ὁ ἐπὶ θητεία Ἱατρός.

4. Τῶν Τμημάτων τῶν Δ/νσεων τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας, ὡς καὶ τῶν Τμημάτων τῶν Περιφερειακῶν Ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου προΐστανται μόνιμοι ὑπάλληλοι αὐτοῦ ἐπὶ βαθμοῖς 4φ—5φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ καὶ Κλάδου ΑΡ3 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ (προσωρινοῦ), πλὴν τῶν ἐξῆς τμημάτων:

α) Περιουσίας καὶ Προμηθειῶν Ὑλικοῦ τῆς Δ/νσεως Διοικητικοῦ καὶ Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν τοῦ Κλάδου Ὑγείας τῆς Δ/νσεως Ἀσφαλίσεως τοῦ Ὁμιονύμου Κλάδου, τῶν ὁποίων προΐστανται ὑπάλληλοι τοῦ ΑΡ1 Κλάδου Λογιστικοῦ ἐπὶ βαθμοῖς 4φ ἢ 5φ.

β) Τοῦ Τμήματος Μηχανογραφῆσεως καὶ Στατιστικῆς τοῦ ὁποίου προΐσταται ὁ ὑπάλληλος τοῦ Κλάδου ΑΤ2 Ἀναλυτῶν — Προγραμματιστῶν Η/Υ ἐπὶ βαθμοῖς 4φ ἢ 5φ.

5. Τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ προΐσταται δικηγόρος παρ' Ἀρείῳ Πάγῳ ἐκ τῶν ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ ὑπηρετούντων δικηγόρων τοῦ Ταμείου ὀριζόμενος δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου αὐτοῦ εἰσηγήσει τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ.

Ὡς προϊστάμενος τοῦ ἐν λόγῳ Γραφείου κατὰ τὴν πρώτην ἐφαρμογὴν τοῦ παρόντος Ὁργανισμοῦ κατατάσσεται ὁ ἤδη ὑπηρετῶν Νομικὸς Σύμβουλος τοῦ Ταμείου.

6. Τῶν περιφερειακῶν γραφείων τοῦ Ταμείου προΐστανται μόνιμοι ὑπάλληλοι αὐτοῦ ἐπὶ βαθμῷ 6φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ.

* Ἀρθρον 13.

Ἀναπληρωταὶ Προϊσταμένων.

1. Τὸν Προϊστάμενον τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως τοῦ ΤΣΜΕΔΕ, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος Προϊστάμενος Διευθύνσεως, μεταξὺ δὲ ἰσοβάθμων, ὁ ἀρχαιότερος.

2. Τὸν Προϊστάμενον Διευθύνσεως, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ ὁ ἐν τῇ οἰκείᾳ Διευθύνσει κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος Προϊστάμενος Τμήματος, μεταξὺ δὲ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος.

3. Τὸν Προϊστάμενον τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ τοῦ Κλάδου Ὑγείας, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ ὁ ἀρχαιότερος τῶν ἐλεγκτῶν ἱατρῶν.

4. Τὸν Προϊστάμενον τῶν Τμημάτων τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ ὁ ἐν τῷ οἰκείῳ Τμήματι ἀρχαιότερος τῶν εἰς τοὺς Κλάδους ΑΤ1 καὶ ΑΡ3 ἀνηκόντων ὑπαλλήλων κατὰ τοὺς περὶ προβαδίσματος κανόνας τοῦ ἀρθρου 31 τοῦ Ν. 434/76.

5. Τὸν Προϊστάμενον τοῦ Τμήματος Περιουσίας καὶ Προμηθειῶς ὕλικοῦ ὡς καὶ τοῦ Τμήματος Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν τοῦ Κλάδου Ὑγείας, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ ἀρχαιότερος τῶν ὑπηρετούντων ὑπαλλήλων τοῦ ΑΡ1 Κλάδου Λογιστικοῦ καὶ ἐν ἐλλείψει τοιοῦτου ὑπάλληλος τοῦ ΜΕ1 Κλάδου Διοικητικοῦ ἐπὶ βαθμῷ 4φ ἢ 5φ.

6. Τὸν Προϊστάμενον τοῦ Τμήματος Μηχανογραφῆσεως καὶ Στατιστικῆς τῆς Δ/νσεως Οἰκονομικοῦ, ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος τοῦ Κλάδου ΜΕ3 Βοηθῶν Προγραμματιστῶν Η/Υ καὶ ἐπὶ ὁμοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος τούτων.

7. Τὸν Προϊστάμενον τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ, ἐλλείποντα ἀπόντα ἢ κωλυόμενον, ἀναπληροῖ Δικηγόρος παρ' Ἀρείῳ Πάγῳ, ἐν ἐλλείψει δὲ τοιοῦτου παρ' Ἐφέταις καὶ ἐν ἐλλείψει καὶ τούτου παρὰ πρωτοδικαίς, ἐκ τῶν ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ ὑπηρετούντων εἰς τὸ Ταμεῖον Δικηγόρων, ὀριζόμενος δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. αὐτοῦ, εἰσηγήσει τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ.

8. Τὸν Προϊστάμενον ἐκάστου περιφερειακοῦ τμήματος ἢ Γραφείου ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος, μεταξὺ δὲ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος τῶν ὑπηρετούντων παρ' αὐτῷ ὑπαλλήλων τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ καὶ ἐν ἐλλείψει τοιοῦτου, ὑπάλληλος τοῦ Κλάδου ΑΡ3 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Κατανομή θέσεων μεταξὺ Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας καὶ Περιφερειακῶν Ὑπηρεσιῶν.

* Ἀρθρον 14.

Κατανομή θέσεων μονίμου προσωπικοῦ.

Αἱ θέσεις ἀπάντων τῶν Κλάδων μονίμου Προσωπικοῦ κατανομεῖται μεταξὺ Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας καὶ τῶν Περιφερειακῶν Ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου ὡς ἔπεται:

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ὙΠΗΡΕΣΙΑ

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς — Λογιστικὸς:

Ἐπὶ βαθμοῖς 3φ — 2φ θέσεις 4.

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 7.

Ἐπὶ βαθμοῖς 8φ — 6φ θέσεις 26.

Κλάδος ΑΤ2 Ἀναλυτῶν — Προγραμματιστῶν Η/Υ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 7φ — 4φ θέσεις 1.

Κλάδος ΑΤ3 Πολιτικῶν Μηχανικῶν:

Ἐπὶ βαθμοῖς 8φ — 4φ θέσεις 1.

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς:

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 2

Ἐπὶ βαθμοῖς 9φ — 6φ θέσεις 6

Κλάδος ΑΡ2 Πολιτικῶν Ὑπομηχανικῶν:

Ἐπὶ βαθμοῖς 9φ — 4φ θέσεις 1

Κλάδος ΑΡ3 Διοικητικὸς — Λογιστικὸς (προσωρινός):

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 1

Ἐπὶ βαθμῷ 6φ θέσεις 2

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικὸς:

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 7

Ἐπὶ βαθμοῖς 10φ — 6φ θέσεις 8

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων:

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 1

Ἐπὶ βαθμοῖς 10φ — 6φ θέσεις 8

Κλάδος ΜΕ3 Βοηθῶν προγραμματιστῶν Η/Υ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 9φ — 6φ θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ4 Χειριστῶν Η/Υ Μέτων προπαρασκευῆς στοιχείων:

Ἐπὶ βαθμοῖς 9φ — 6φ θέσεις 2

Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων, Φυρωρῶν, ὁδηγῶν ἀνελκυστήρων καὶ χειριστῶν μηχανῶν ἀναπαραγωγῆς ἐγγράφων:

Ἐπὶ βαθμῷ 7φ θέσεις 1

Ἐπὶ βαθμοῖς 12φ — 8φ θέσεις 4

Περιφερειακαὶ Ὑπηρεσίαι.

Τμήμα Θεσσαλονίκης.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικοῦ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 10φ — 6φ θέσεις 7

Τμήμα Πιπρῶν.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 5φ — 4φ θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικοῦ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 10φ — 6φ θέσεις 3

Γραφεῖον Βόλου.

Κλάδος ΑΡ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ:

Ἐπὶ βαθμῷ 6φ θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικοῦ:

Ἐπὶ βαθμοῖς 10φ — 6φ θέσεις 2

Γραφεῖον Ἰωαννίνων.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικοῦ — Λογιστικοῦ:

Ἐπὶ βαθμῷ 6φ θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικοῦ:

Έπι βαθμοίς 10ω - 6ω θέσεις 2
Γραφείον Καβάλας.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω - 6ω θέσεις 2
Γραφείον Κοζάνης.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω - 6ω θέσεις 2
Γραφείον Λαμίας

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω - 6ω θέσεις 2
Γραφείον Λαρίσης:

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω - 6ω θέσεις 2
Γραφείον Ηρακλείου.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10 - 6ω θέσεις 2

Γραφείον Χανίων:

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω—6ω θέσεις 2

Γραφείον Ρόδου:

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού—Λογιστικού:
Έπι βαθμῶ 6ω θέσεις 1

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού:
Έπι βαθμοίς 10ω—6ω θέσεις 2

*Άρθρον 15.

Κατανομή θέσεων προσωπικού ἐπὶ θητεία.

Αἱ θέσεις προσωπικού ἐπὶ θητεία ὑφίστανται παρὰ τῇ Κεντρικῇ Ὑπηρεσίᾳ, ὡς ἔπεται:

Έπι βαθμῶ 1ω ἐπὶ τριετὴ θητεία θέσεις 1
Έπι μισθολογικῇ ἀντιστοιχίᾳ θέσεως 2ου βαθμοῦ καὶ ἐπὶ τριετὴ θητεία θέσεις ἱατροῦ 1.

*Άρθρον 16.

Κατανομή θέσεων προσωπικού ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου καὶ ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ.

Αἱ θέσεις τοῦ ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου καὶ ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ προσωπικού ὑφίστανται παρὰ τῇ Κεντρικῇ Ὑπηρεσίᾳ, ὡς ἔπεται:

Έπι ἐμμίσθῳ ἐντολῇ:

Θέσεις Διηγόρων 4

Θέσεις τοῦ ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου προσωπικού διεπομένου ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν Ν.Δ. 385/1969 καὶ 1198/72

Νυκτοφύλακος θέσεις 1

Καθαριστριῶν θέσεις 7

Θέσεις τοῦ ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου προσωπικού διεπομένου ὑπὸ τῶν διατάξεων τοῦ Ν.Δ. 169/1969.

Γραφῶς θέσεις 1

Κλητῆρος θέσεις 1

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε'.

Μεταβατικά καὶ τελικά διατάξεις.

*Άρθρον 17.

Κατάταξις ὑπηρετούντος προσωπικοῦ.

1. Οἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ὀργανικῶς ἀνῆλθοντες εἰς τὸ Ταμεῖον Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἐργοληπτῶν Δημοσίων ἔργων ὑπάλληλοι καὶ ἐντεταγμένοι ἤδη εἰς τοὺς ὑφισταμένους Κλάδους κατατάσσονται αὐτοδικαίως μετὸν ὃν κέκτηνται βαθμὸν, εἰς τοὺς ὑπὸ τοῦ παρόντος προβλεπομένους Κλάδους, ὡς ἀκολουθῶς:

α) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΤ1 Διοικητικὸν - Λογιστικὸν οἱ ὑπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

β) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΡ2 οἱ ὑπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΑΡ2.

γ) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΡ3 οἱ ὑπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΑΡ1.

δ) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικὸν οἱ ὑπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

ε) Εἰς τὸν Κλάδον ΣΕ1 οἱ ὑπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΣΕ1.

2. Οἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ὑπηρετούντες ἐπὶ θητεία, ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ καὶ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου, κατατάσσονται αὐτοδικαίως εἰς τὰς προβλεπομένας διὰ τοῦ ἁρθροῦ 10 τοῦ παρόντος Ὀργανισμοῦ ἀντιστοιχίους κατ' εἰδικότητα θέσεις.

*Άρθρον 18.

Καταργούμεναι διατάξεις.

Ἀπὸ τῆς ἰσχύος τοῦ παρόντος καταργοῦνται:

α) Τὰ ἄρθρα 12 ἕως καὶ 42 τοῦ ἀπὸ 20.10.1945 (ΦΕΚ 266/Α/45) Β. Δ/τος «περὶ Ὀργανώσεως τῶν Ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμεῖου Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἐργοληπτῶν Δημοσίων ἔργων».

β) Ἡ ἐκ' ἀριθ. Α. 67037/7.1.1957 (ΦΕΚ 10/Β/57) ἀπόφασις τοῦ Ὑπουργοῦ Συγκοινωνιῶν καὶ Δημοσίων ἔργων «περὶ διαρθρώσεως τῶν τακτικῶν θέσεων ὑπαλλήλων τοῦ Ταμεῖου Συντάξεων Μηχανικῶν καὶ Ἐργοληπτῶν Δημοσίων ἔργων».

γ) Πᾶσα ἑτέρα διάταξις ἀντίθετος πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος.

Εἰς τὸν ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Διατάγματος.

Ἐν Ἀθῆναις τῇ 18 Νοεμβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ

ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΛΕΤΟΓΛΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(5)

Ἀριθ. ἀποφάσεως 615

Περὶ ἐνιαίας διαχειρίσεως βαγονίων δι' ἐξαγωγὰς ὀπωροκηπευτικῶν περιόδου 21.11—31.12.1977.

(Ἀπόσπασμα περιληπτικῶν πρακτικῶν τῆς 84ης συνεδριάσεως τῆς 18 Νοεμβρίου 1977).

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ἡ Οἰκονομικὴ Ἐπιτροπὴ λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. Τὰς διατάξεις τῶν ἁρθρῶν 5 καὶ 29 τοῦ Ν. 400/76 «περὶ Ὑπουργικοῦ Συμβουλίου καὶ Ὑπουργείων».

2. Τὰς διατάξεις τοῦ Ν. 3482/1956, δι' οὗ ἐκυρώθη ἡ διεθνὴς σύμβασις Σ.Ι.Μ., ἥτις ἀφορᾷ εἰς τὴν μεταφορὰν ἐμπορευμάτων διὰ σιδηροδρόμων.
3. Τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 131/74 «περὶ παροχῆς οἰκονομικῶν ἐνισχύσεων εἰς τὴν γεωργικὴν, κτηνοτροφικὴν, δασικὴν καὶ ἀλιευτικὴν παραγωγὴν».
4. Τὰς διατάξεις τοῦ Α.Ν. 1960/1939 «περὶ ρυθμίσεως τοῦ εἰσαγωγικοῦ καὶ ἐξαγωγικοῦ ἐμπορίου».
5. Τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 480/1947 «περὶ συστάσεως Διοικήσεως Ἐξωτερικοῦ Ἐμπορίου».
6. Τὰς διατάξεις τῆς ὑπ' ἀρ. 100/1976 Πράξεως τοῦ Ὑπουργικοῦ Συμβουλίου «περὶ προσδιορισμοῦ τῶν ἀρμοδίων ὀργάνων πρὸς ἄσκησιν ἀρμοδιοτήτων καὶ ἐφαρμογὴν τοῦ Ν. 400/1976».
7. Σχετικὴν εἰσήγησιν τῶν Ὑπουργῶν Ἐμπορίου, Γεωργίας καὶ Οἰκονομικῶν, ἀποφασίζει ὁμοφώνως:
1. Πρὸς προστασίαν τῆς παραγωγῆς ἐσπεριδοειδῶν καὶ λοιπῶν ὀπωροκηπευτικῶν προϊόντων, τὴν διευκύνουσιν τῶν ἐξαγωγῶν αὐτῶν καὶ τὴν ἐξυπηρέτησιν οὕτω τοῦ δημοσίου συμφέροντος, ἀναθέτει εἰς τὸν Ὅργανισμὸν Σιδηροδρόμων Ἑλλάδος Α.Ε. (Ο.Σ.Ε.) τὴν μίσθωσιν κοινῶν βαγονίων κατὰ προτεραιότητα ὡς καὶ βαγονίων - ψυγείων παρ' ἐτέρων σιδηροδρομικῶν δικτύων ἢ τῆς INTERFRIGO διὰ τὴν κάλυψιν τῶν ἀναγκῶν τῶν ἐξαγωγῶν τῶν ἀνωτέρω προϊόντων διὰ τὸ χρονικὸν διάστημα ἀπὸ 21 Νοεμβρίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1977.
2. Ἀπασαι αἱ ἀνωτέρω μισθώσεις βαγονίων θὰ διενεργῶνται ἀποκλειστικῶς καὶ μόνον ὑπὸ τοῦ Ο.Σ.Ε. κατ' ἐντολὴν καὶ διὰ λογαριασμὸν τοῦ Ἑλληνικοῦ Δημοσίου, ἀπαγορευμένης πάσης ἐτέρας μισθώσεως ὑπὸ φορέων τῆς ἐξαγωγῆς βαγονίων παρὰ τρίτων κατὰ τὸ ἀνωτέρω χρονικὸν διάστημα.
3. Τὰ κατὰ τὰ ἀνωτέρω μισθούμενα βαγόνια, ὡς καὶ τὰ ἐλληνικῆς ἰδιοκτησίας τοιαῦτα, τίθενται ὑπὸ ἐνιαίαν διαχείρισιν. Ταῦτα θὰ χρησιμοποιηθοῦν διὰ τὴν μεταφορὰν εἰς τὰ ἐξωτερικὸν τῶν ἀνωτέρω προϊόντων καὶ θὰ χορηγοῦνται εἰς τοὺς αἰτούντας φορεῖς τῆς ἐξαγωγῆς, οἱ ὅποιοι θὰ ὑποβάλλουν αἰτήσεις οἱ ἴδιοι εἰς τὸν Ο.Σ.Ε., θὰ ἀπαγορεύεται δὲ ἡ χρησιμοποίησις των ὑπὸ ἐτέρου ἐξαγωγέως πλὴν τῶν ἰδίων. Ἡ φόρτωσις τῶν βαγονίων αὐτῶν θέον ὅπως πραγματοποιή-

ται ἐντὸς 24 ὥρῶν ἀπὸ τῆς χορηγήσεώς των, ἄλλως θὰ ἀφαιροῦνται ταῦτα καὶ θὰ διατίθενται εἰς τοὺς λοιποὺς φορεῖς τῆς ἐξαγωγῆς.

4. Ὁ ἀριθμὸς τῶν ἐκάστοτε ἀναγκασιούτων βαγονίων θὰ καθορίζεται δι' ἐντολῶν τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐμπορίου πρὸς τὸν Ο.Σ.Ε.

5. Ἐγκρίνει τὴν καταβολὴν εἰς τοὺς φορεῖς τῆς ἐξαγωγῆς ἐσπεριδοειδῶν καὶ λοιπῶν ὀπωροκηπευτικῶν προϊόντων ποσοῦ ἐκ δρχ. 1.200 ἀνὰ βαγόνιον - ψυγείον πρὸς κάλυψιν μέρους τῶν δαπανῶν ψύξεως τῶν βαγονίων - ψυγείων, δι' ἐξαγωγὰς πραγματοποιουμένης ἀπὸ 21 Νοεμβρίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1977 πρὸς τὰς Χώρας τῆς Δυτικῆς Εὐρώπης διὰ βαγονίων - ψυγείων, τὰ ὅποια θὰ διαθέτῃ ὁ Ο.Σ.Ε. ἐκ τῶν κατὰ τὰ ἀνωτέρω μισθουμένων ἢ ἰδιοκτησίας του βαγονίων μόνον ἐφ' ὅσον δὲν θὰ ἔχῃ διαθέσιμα κοινὰ βαγόνια.

6. Ὡσαύτως ἐγκρίνει τὴν χορήγησιν εἰς τὸν Ο.Σ.Ε. τοῦ ὑπ' αὐτοῦ καταβληθῆσαν ποσίου εἰς τὴν INTERFRIGO τέλους ψυγείων εἰς διεθνὴ μεταφορὰν τῶν χρησιμοποιουμένων βαγονίων - ψυγείων διὰ τὴν ἐξαγωγὴν ἐσπεριδοειδῶν καὶ λοιπῶν ὀπωροκηπευτικῶν, περὶ ἧς ἡ παράγραφος 5.

7. Ἐξουσιοδοτεῖ τοὺς Ὑπουργοὺς Ἐμπορίου καὶ Γεωργίας ὅπως, διὰ κοινῶν αποφάσεων των ρυθμίσουν πᾶσαν λεπτομέρειαν ἀναγκαίαν διὰ τὴν ἐφαρμογὴν τῆς παρούσης.

8. Ἐγκρίνει τὴν διάθεσιν ποσοῦ ἐξ ἑκατομμυρίων (6.000.000) δραχμῶν ἐκ τῶν πιστώσεων τοῦ προϋπολογισμοῦ τοῦ Ὑπουργείου Γεωργίας Κ.Α. 2199 Φ. 40—210 πρὸς κάλυψιν τῶν ἐκ τῶν ἀνωτέρω μέτρων προκληθησάμενων δαπανῶν, ἥτοι ποσὸν δύο ἑκατομμυρίων (2.000.000) δραχμῶν διὰ τὴν κάλυψιν τῶν δαπανῶν ἐνιαίας διαχειρίσεως καὶ ποσὸν τεσσάρων ἑκατομμυρίων (4.000.000) δραχμῶν διὰ τὴν κάλυψιν τῶν δαπανῶν χρησιμοποίησεως βαγονίων - ψυγείων.

Ἡ παρούσα δημοσιευθὴν διὰ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως.

Ἐν Ἀθῆναις τῇ 18 Νοεμβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ἀκριδὲς ἀντίγραφον

Ὁ Γραμματεὺς
Γ. ΒΛΑΧΟΣ