



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 13 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1979

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
215

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 719

Περί του 'Οργανισμού του Ταμείου 'Ασφαλίσεως 'Εμπόρων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντες υπ' όψει :

1. Την διάταξιν τῆς παρ. 2 τοῦ ἄρθρου 10 τοῦ Ν. 403/76 «περί Ταμείου 'Ασφαλίσεως 'Εμπόρων» (ΦΕΚ 204 τ.Α').
2. Τὰς διατάξεις τῶν παρ. 8 τοῦ ἄρθρου 16 καὶ παρ. 3 τοῦ ἄρθρου 18 τοῦ Ν. 434/76 (ΦΕΚ 246 τ. Α) «περί πληρώσεως θέσεων καὶ ρυθμίσεως θεμάτων ἀφορώντων εἰς τὴν κατάστασιν τῶν δημοσίων ὑπαλλήλων καὶ ὑπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».
3. Τὴν ὑπ' ἀριθμ. Δ.3676/932/78 κοινὴν ἀπόφασιν Πρωθυπουργοῦ καὶ Ὑπουργοῦ Οἰκονομικῶν «περί ἀναθέσεως ἀρμοδιοτήτων στοὺς Ὑφυπουργοὺς Οἰκονομικῶν».
4. Τὴν γνώμην τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου 'Ασφαλίσεως 'Εμπόρων διατυπωθεῖσαν κατὰ τὴν ὑπ' ἀριθμ. 1564/8.6.1977 συνεδρίασιν αὐτοῦ.
5. Τὴν ὑπ' ἀριθμ. 853/1979 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ὑπουργῶν ἐπὶ τῆς Προεδρίας Κυβερνήσεως, Κοιν. Ὑπηρεσιῶν καὶ Ὑφυπουργοῦ Οἰκονομικῶν, ἀποφασίζομεν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΠΡΩΤΟΝ
ΔΙΑΡΘΡΩΣΙΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Ἄρθρον 1.

Βασικὴ διάρθρωσις ὑπηρεσιῶν.

1. Αἱ ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου 'Ασφαλίσεως 'Εμπόρων ἀποτελοῦν Γενικὴν Διεύθυνσιν συγκροτουμένην ὡς κάτωθι :
 - α) Κεντρικὴ Ὑπηρεσία
 - β) Περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι.

Ἄρθρον 2.

Βασικὴ διάρθρωσις Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας.

1. Ἡ Κεντρικὴ Ὑπηρεσία τοῦ Ταμείου 'Ασφαλίσεως 'Εμπόρων συγκροτεῖται ἐκ τῶν κάτωθι Διευθύνσεων, Τμημάτων καὶ Γραφείων :
 - α) Διεύθυνσις Διοικητικοῦ
 - β) Διεύθυνσις 'Ασφαλίσεως
 - γ) Διεύθυνσις Ἑσόδων
 - δ) Διεύθυνσις Οἰκονομικοῦ
 - ε) Διεύθυνσις Συντάξεων
 - στ) Διεύθυνσις Ἀσθενείας

- ζ) Τμῆμα Ἐπιθεωρήσεως - Ἐλέγχου
- η) Τμῆμα Μελετῶν καὶ Μηχανογραφήσεως
- θ) Γραφεῖον Δικαστικοῦ
- ι) Γραφεῖον Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων.

Ἄρθρον 3.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Διοικητικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Διοικητικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι τμήματα :

- α) Τμῆμα Προσωπικοῦ
- β) Τμῆμα Γραμματείας
- γ) Τμῆμα Διοικητικῆς Μερίμνης.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Διοικητικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἑπεται :

- α) Τμῆμα Προσωπικοῦ, εἰς δὲ ὑπάγονται :
 - αα) Ἡ παρακολούθησις καὶ ἐφαρμογὴ τῶν διατάξεων τῆς κειμένης νομοθεσίας τῆς ἀφορώσης εἰς τὴν πρόσληψιν ἢ διορισμὸν, τὰς προαγωγὰς, μετατάξεις, ἀποσπάσεις, τοποθετήσεις, μεταθέσεις, μετακινήσεις, παραιτήσεις, ἀπολύσεις καὶ εἰς τὴν ἐν γένει ὑπηρεσιακὴν κατάστασιν τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου.
 - ββ) Ἡ ἐφαρμογὴ τῶν πειθαρχικῶν διατάξεων ἐπὶ τοῦ προσωπικοῦ καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς περὶ πειθαρχικοῦ δικαίου νομοθεσίας καὶ νομολογίας.
 - γγ) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐκδοσιν τῶν ασφαλιστικῶν βιβλιαρίων τῶν ὑπαλλήλων καὶ ἡ ἐπικόλλησις τῶν ἐνσήμων ἐπ' αὐτῶν.
 - δδ) Ἡ γραμματειακὴ ἐξυπηρέτησις τῶν ὑπηρεσιακῶν καὶ πειθαρχικῶν συμβουλίων.
 - εε) Ἡ φροντίς διὰ τὴν συμμετοχὴν ὑπαλλήλων εἰς γενικὰ καὶ εἰδικὰ προγράμματα ἐπιμορφώσεως καὶ μετεκπαιδεύσεως.
 - στ στ) Ἡ μελέτη τῶν προβλημάτων τοῦ προσωπικοῦ, ἡ εἰσήγησις περὶ τῶν ληπτέων μέτρων καὶ ἡ σύνταξις σχεδίων νόμων καὶ κανονισμῶν ἐπὶ θεμάτων προσωπικοῦ.
 - ζζ) Ἡ ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τῶν λοιπῶν ὑπηρεσιακῶν μονάδων ὑπόδειξις τῶν ληπτέων μέτρων πρὸς ἀπλούστευσιν τῶν διαδικασιῶν καὶ καθιέρωσιν προσφορωτέρων μεθόδων ἐργασίας τοῦ προσωπικοῦ.
 - ηη) Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐπιμόρφωσιν τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ, βάσει τῶν διατάξεων τοῦ Ν. 232/1975, ὡς οὗτος ἐκάστοτε ἰσχύει.
 - θθ) Τμῆμα Γραμματείας, εἰς δὲ ὑπάγονται :
 - αα) Ἡ γραμματειακὴ ἐξυπηρέτησις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.
 - ββ) Ἡ διακίνησις τῆς εἰσερχομένης καὶ ἐξερχομένης κοινῆς καὶ ἐπὶ ἀποδείξει ἀλληλογραφίας καὶ ἡ τήρησις τῶν εἰσιζῶν βιβλίων.

γγ) 'Η αναπαράγωγή των εγγράφων και λοιπών κειμένων.

δδ) 'Η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των υπαλλήλων, ή έκδοσις φωτοαντιγράφων εγγράφων ή βεβαιώσεως οιασδήποτε αρχής και ή επικύρωσις αὐτῶν.

εε) 'Η ὑργάνωσις, ταξινόμησις καὶ τήρησις τοῦ Γενικοῦ Ἀρχείου τοῦ Ταμείου, ἡ μικροφωτογράφησις (ἐγγραφή εἰς μικροφίλμ) τοῦτου καὶ ἡ καταστροφή τοῦ ὡς ἀχρήστου κρινομένου μέρους αὐτοῦ.

στ στ) 'Η μέριμνα διὰ τὴν καλὴν λειτουργίαν καὶ συντήρησιν τῆς μηχανῆς γραμματοσημάνσεως, τῶν γραφομηχανῶν καὶ λοιπῶν μηχανῶν, τῶν ἐκτυπωτικῶν μηχανημάτων, τοῦ πολυγράφου καὶ τοῦ φωτοαντιγραφικοῦ μηχανήματος, ὡς καὶ ὁ χειρισμὸς αὐτῶν.

γ) Τμήμα Διοικητικῆς Μερίμνης, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η σύνταξις ἐτήσιου προγράμματος διὰ τὰ πάσης φύσεως ἀναγκαζοῦντα εἶδη καὶ ὕλικα καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν προμήθειαν τούτων.

ββ) 'Η διενέργεια τῆς διαδικασίας τῶν διαγωνισμῶν, ἡ κατάρτισις καὶ ἡ υπογραφή τῶν συμβάσεων προμηθείας, ἡ παρακολούθησις τῶν καταπιεσμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν καὶ ἡ διεφύλαξις καὶ καταχώρισις τούτων εἰς εἰδικὸν βιβλίον.

γγ) 'Η τήρησις τῶν βιβλίων ἀποθήκης ὕλικου καὶ τοῦ ἀρχείου τῶν δικαιολογητικῶν διαθέσεως αὐτῶν καθὼς καὶ ἡ διενέργεια τῆς νομίμου διαδικασίας πρὸς ἐκποίησιν ἢ καταστροφήν τοῦ ἀχρήστου ὕλικου.

δδ) 'Η συντήρησις, ἐπισκευή, ἀσφάλισις, διακίνησις καὶ φύλαξις τῶν ἐπιπλῶν, σκευῶν καὶ μηχανῶν καὶ ἡ τήρησις μνημῶν τούτων.

εε) 'Η μέριμνα διὰ τὴν μίσθωσιν τῶν ἀναγκαίων πρὸς στέγασιν τῶν ὑπηρεσιῶν κτιρίων, ἡ διαδικασία μισθώσεως τούτων καὶ ἡ λήψις μέτρων διὰ τὴν ἀσφάλειαν αὐτῶν.

Ἄρθρον 4.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Ἀσφαλίσεως.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Ἀσφαλίσεως συγκροτοῦν τὰ κάτωθι τμήματα :

α) Τμήμα Ὑπαγωγῆς εἰς τὴν Ἀσφάλισιν.

β) Τμήμα Μητρώων

γ) Τμήμα Ἀσφαλιστικῶν Διαφορῶν.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ἀσφαλίσεως ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔπεται :

α) Τμήμα Ὑπαγωγῆς εἰς τὴν Ἀσφάλισιν, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η διενέργεια τῆς διαδικασίας ὑπαγωγῆς τῶν ἀσφαλιστέων προσώπων εἰς τὴν ἀσφάλισιν τοῦ Ταμείου, ἡ εἰσήγησις πρὸς αὐτεπαγγέλτον ἢ προαιρετικὴν ὑπαγωγὴν ἢ πρὸς ἐξαίρεσιν ἐκ τῆς ἀσφαλίσεως ἐνίων κατηγοριῶν προσώπων καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν σχετικῶν πράξεων ἢ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικ. Συμβουλίου.

ββ) 'Η κατάρτισις τῶν ἀτομικῶν ἀσφαλιστικῶν φακέλων καὶ τῶν δελτίων μεταβολῶν, ἡ ἐκδοσις καὶ ἀντικατάστασις τῶν ἀσφαλιστικῶν βιβλιαρίων καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν παράδοσιν αὐτῶν εἰς τοὺς δικιούχους.

γγ) Τὸ ἄνοιγμα τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν (καρτελλῶν), ἡ παράδοσις αὐτῶν εἰς τὴν Διεύθυνσιν Ἐσόδων, ἡ κατάρτισις τῶν ἀτομικῶν φακέλων καὶ δελτίων μεταβολῶν τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρώτου καὶ ἡ παράδοσις αὐτῶν εἰς τὴν Διεύθυνσιν Ἀσθενείας.

δδ) 'Η ὑπόδειξις τρόπων καὶ συστημάτων διὰ τὴν ἀνέυρεσιν τῶν ἀναπογράφων ἐμπόρων, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως.

β) Τμήμα Μητρώων, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η τήρησις λεξιμογραφημένων Γενικοῦ Μητρώου καὶ Εἰδικῶν κατὰ περιοχὰς Μητρώων τῶν ἡσφαλισμένων τοῦ Ταμείου, ἡ ἐνημέρωσις αὐτῶν μέχρι τῆς καθ' οἷονδ' ἴσως τρόπου λήξεως τῆς ἀσφαλιστικῆς σχέσεως ἐκάστου ἡσφαλι-

σμένου καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ἀριθμητικῆς δυνάμεως τῶν ἡσφαλισμένων κατὰ ἀσφαλιστικὰς κατηγορίας καὶ περιοχὰς διὰ καρτελλῶν.

ββ) 'Η διενέργεια πάσης μεταβολῆς ἀφορώσης εἰς τὴν μετάταξιν τῶν ἡσφαλισμένων ἀπὸ κατηγορίας εἰς κατηγορίαν, εἰς τὴν ἀλλαγὴν τῶν στοιχείων τῆς προσωπικῆς, οἰκογενειακῆς ἢ επαγγελματικῆς καταστάσεως αὐτῶν καὶ εἰς τὴν τροποποίησιν τῆς χρονολογίας ἐνάρξεως ἢ λήξεως τῆς ἀσφαλίσεως τῶν.

γγ) 'Η ἐνημέρωσις τῶν δελτίων μεταβολῶν, ἡ σύνταξις μηνιαίων καταστάσεων τῶν μεταβολῶν τούτων καὶ ἡ παράδοσις τῶν εἰς τὰς ἀρμοδίας διευθύνσεις καὶ ὅργανα εἰσπράξεων τοῦ Ταμείου πρὸς ρύθμισιν τῶν ἐνεργειῶν τῶν.

δδ) 'Η εἰσήγησις πρὸς ἀναγνώρισιν πραγματικῆς ἢ στρατιωτικῆς ὑπηρεσίας ἢ προὑπηρεσίας εἰς εἰδικὰς κατηγορίας προσώπων ἢ ἡσφαλισμένων, ὁ ἐλεγχὸς τῆς νομιμότητος τῆς διανυθείσης ὑπὸ τῶν ἡσφαλισμένων ἀσφαλίσεως καὶ ἡ ἐκτέλεσις καὶ κοινοποίησις τῶν σχετικῶν ἀποφάσεων εἰς τοὺς ἐνδιαφερομένους καὶ τὰς ἀρμοδίας διευθύνσεις τοῦ Ταμείου.

εε) 'Η χορήγησις πρὸς τοὺς ἡσφαλισμένους πάσης πιστοποιήσεως ἢ βεβαιώσεως περὶ τῆς ἀσφαλιστικῆς τῶν καταστάσεως.

στ στ) 'Ο διαχωρισμὸς τῶν ἀτομικῶν ἀσφαλιστικῶν φακέλων εἰς Ἀρχεῖον τῶν ἐν ἐνεργείᾳ ἡσφαλισμένων καὶ εἰς Ἰστορικόν, ἡ τοποθέτησις εἰς αὐτοὺς καθ' ὅλην τὴν διάρκειαν τῆς ἀσφαλίσεως τῶν πάσης φύσεως ἐγγράφων αἰτήσεων, πιστοποιητικῶν καὶ στοιχείων καὶ ἡ παράδοσις τῶν φακέλων τούτων εἰς τὴν Διεύθυνσιν Συντάξεων εἰς περίπτωσιν συνταξιοδοτήσεως ἢ θανάτου μετὰ δικαιολόγων.

ζζ) 'Η σύνταξις ἐκθέσεων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ πρὸς ἀντίκρουσιν πάσης αἰτήσεως ἀκυρώσεως ἢ ἀγωγῆς ἐνώπιον παντὸς ἀρμοδίου Δικαστηρίου σχέσιν ἐχούσης μετ' ἀσφαλιστικὸν θέμα.

γ) Τμήμα Ἀσφαλιστικῶν Διαφορῶν, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η συγκέντρωσις τῶν ἀπαραιτήτων δικαιολογητικῶν καὶ ἡ εἰσήγησις εἰς τὰ ἀρμόδια ὅργανα πρὸς διαχωρισμὸν τῶν εἰς τὸ Τ.Α.Ε. ἢ τὸ Τ.Ε.Β.Ε. ἢ ἕτερον ὁργανισμὸν ἀσφαλιστέων προσώπων.

ββ) 'Η ἐπιμέλεια τῆς ἐκτελέσεως τῶν ἀποφάσεων διαχωρισμοῦ, ἡ μελέτη καὶ εἰσήγησις ἐπὶ τυχὸν ἐνστάσεων τῶν ἐνδιαφερομένων καὶ ἡ ἐγγραφή ἢ διαγραφή τούτων.

γγ) 'Ο ὑπολογισμὸς τῶν ποσῶν ἐκ διαφορᾶς εἰσφορῶν καὶ ἡ ρύθμισις τῆς ἐξοφλήσεως τῶν ποσῶν τούτων κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις (ἄρθρον 2 παρ. 3 τοῦ Ν. 403/76) καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς καταβολῆς τῶν δόσεων πρὸς ἐξόφλησιν τῶν λογαριασμῶν αὐτῶν.

δδ) 'Η τήρησις εὐρετηρίου τῶν ἀποφάσεων διαχωρισμοῦ, ὡς καὶ Ἀρχείου τῶν ὑποθέσεων τούτων.

Ἄρθρον 5.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Ἐσόδων.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Ἐσόδων συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

α) Τμήμα Ἐσόδων

β) Τμήμα Καθυστερήσεων

γ) Τμήμα Ἀτομικῶν Λογαριασμῶν.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ἐσόδων ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔπεται :

α) Τμήμα Ἐσόδων, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η μέριμνα διὰ τὴν βεβαίωσιν καὶ κανονικὴν εἰσπράξιν τῶν ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν, ἡ παρακολούθησις τῆς ἐπιδόσεως καὶ ἀποδόσεως τῶν ὁργάνων εἰσπράξεων καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν ἀναγκαίων ἐργηγευτικῶν ὁδηγίων περὶ τῶν εἰσφορῶν ἢ τῶν προσθέτων τελῶν διὰ τὴν ὁμοιόμορφον ἐφαρμογὴν τῶν σχετικῶν διατάξεων.

ββ) 'Η ἐπιμέλεια τῆς διχθέσεως τῶν ἐνσήμων πρὸς εἰσπράξιν τῶν εἰσφορῶν, ὁ κανονικὸς ἐφοδιασμὸς τῶν τραπε-

ζών δι' ἐνσήμεων, ἢ τήρησις βιβλίου ἐνσήμεων καὶ ἡ μηνιαία συμφώνια τούτου μετὰ τῶν λογαριασμῶν ἐνσήμεων τῶν Τραπεζῶν καὶ μετὰ τῶν βιβλίων τῆς διαχειρίσεως τῶν ἐνσήμεων τῶν λοιπῶν τμημάτων τοῦ Ταμείου.

γγ) Ἡ ἐκδοσις τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν τῶν ἡσφαλισμένων, ὁ ὑπολογισμὸς τῶν προσθέτων τελῶν, ἡ κοινοποίησις τῶν λογαριασμῶν καὶ ἡ ἐπιδιώξις τῆς ἐγκαίρου εἰσπράξεως τῶν ὀφειλῶν.

δδ) Ἡ τήρησις ἀτομικῶν φακέλων εἰσφορῶν, γενικοῦ βιβλίου εἰσπρακτέων καὶ Μητρώου τῶν ἐν ἐνεργείᾳ ἡσφαλισμένων, ἡ ἐνημέρωσις αὐτῶν διὰ τῶν πάσης φύσεως μεταβολῶν τῆς προσωπικῆς ἢ ἐπαγγελματικῆς καταστάσεως τῶν ἡσφαλισμένων ἢ τῆς ἀπραγματοποιήσεως ἢ σχέσεως τούτων μετὰ τοῦ Ταμείου καὶ ἡ ἐγκαίρος καταχώρισις τῶν μεταβολῶν αὐτῶν εἰς τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς (καρτέλλας) τῶν ἡσφαλισμένων.

εε) Ἡ μελέτη καὶ εἰσήγησις συστημάτων καὶ μεθόδων διὰ τὴν ὀργάνωσιν τῶν εἰσπράξεων καὶ ὁ σχεδιασμὸς ἀσφαλιστικῶν τομέων κατὰ γεωγραφικὰς περιοχάς, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως.

β) Τμήμα Καθυστερήσεων, εἰς ὃ ὑπάρχοντα :

αα) Ἡ παρακολούθησις τῶν καθυστερουμένων ἐσόδων καὶ ἡ κινήσις τῆς νομίμου διαδικασίας πρὸς ἀναγκαστικὴν εἰσπράξιν αὐτῶν.

ββ) Ἡ εἰσήγησις πρὸς ἐκδοσιν τῶν ἀποφάσεων (τίτλων) τοῦ Διοικ. Συμβουλίου διὰ τὴν ἀναγκαστικὴν εἰσπράξιν τῶν εἰσφορῶν καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ὅλης διαδικασίας τῶν ὑπὸ τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ λαμβανομένων ἀναγκαστικῶν μέτρων.

γγ) Ἡ τήρησις εἰδικῶν βιβλίων καταχωρίσεως τῶν ἀναγκαστικῶν εἰσπράξεων, ἀγωγῶν καὶ μηνύσεων ὡς καὶ εὐρετηρίων τούτων.

γ) Τμήμα Ἀτομικῶν Λογαριασμῶν, εἰς ὃ ὑπάρχοντα :

αα) Ἡ χρεωπίστωσις τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν τῶν ἡσφαλισμένων καὶ ἡ ἰσοζύγισις καὶ συμφωνία τούτων πρὸς τοὺς λογαριασμοὺς εἰσφορῶν τῶν ἄλλων τμημάτων τοῦ Ταμείου.

ββ) Ὁ ἐλεγχος τῶν ὑπεβαλλομένων ὑπὸ τῶν ἀρμοδίων ὀργάνων εἰσπράξεων σωμάτων ἀποκομμάτων ἐνσήμεων πρὸς τὰς γενομένας εἰς τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς καταχωρίσεις, ἡ διαπίστωσις τῆς κανονικῆς ἢ μὴ εἰσπράξεως τῶν εἰσφορῶν, ἡ διενέργεια διορθωτικῶν καταχωρίσεων καὶ ὁ καταλογισμὸς εὐθυνῶν ἢ παραλείψεων ἢ προσθέτων τελῶν.

γγ) Ἡ κατὰ περιοχὰς συμφωνία τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν ἐκάστου μηνὸς πρὸς τοὺς ἀντιστοίχους λογαριασμοὺς τῶν ἐνσήμεων.

δδ) Ὁ ἐλεγχος τῶν εἰς τὰ ἀτομικὰ βιβλιάρια τῶν ἡσφαλισμένων ἐπικολληθέντων ἐνσήμεων καταχωρίσεων καὶ ἐνδείξεων καὶ ἡ συμφωνία τῶν ἐνσήμεων τούτων πρὸς τὰ βιβλία τῶν ἀποκομμάτων ἐνσήμεων καὶ πρὸς τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς.

εε) Ἡ ὑπόδειξις μεθόδων καὶ συστημάτων ὀρθολογικῶς ὀργανώσεως τοῦ ἐλέγχου τῶν εἰσπράξεων, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως.

Ἄρθρον 6.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Οἰκονομικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι τμήματα :

- α) Τμήμα Λογιστηρίου
- β) Τμήμα Ἐγκαθάρσεως Δαπανῶν
- γ) Τμήμα Ἐλέγχου
- δ) Τμήμα Διαχειρίσεως καὶ Περιουσίας.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμημένα μετὰ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἑπεται :

α) Τμήμα Λογιστηρίου, εἰς ὃ ὑπάρχοντα :

αα) Ἡ κατάρτισις τῶν ἐτησίων προϋπολογισμῶν ἀμφοτέρων τῶν κλάδων ἀσφαλίσεως (Συντάξεις - Ἀσθενείας) τοῦ Ταμείου, ἡ παρακολούθησις τῆς ἐγγραφῆς καὶ ἐκτελέ-

σεως αὐτῶν καὶ ἡ ἐγγραφὴ νέων ἢ συμπληρωματικῶν πιστώσεων.

ββ) Ἡ τήρησις ἀπάντων τῶν λογιστικῶν βιβλίων (κυρίων καὶ βοηθητικῶν) ἀμφοτέρων τῶν κλάδων ἀσφαλίσεως τοῦ Ταμείου καὶ ἡ εἰς αὐτὰ διενέργεια τῶν λογιστικῶν ἐγγραφῶν, αἵτινες ἐμφανίζουν οἰκονομικὰ μεταβολὴν ἢ κίνησιν τῆς περιουσιακῆς καταστάσεως τοῦ Ὁργανισμοῦ.

γγ) Ἡ σύνταξις κατὰ μῆνα ἰσοζυγίων τῶν ἀναλυτικῶν καὶ γενικῶν λογαριασμῶν.

δδ) Ἡ ἐκδοσις τῶν πάσης φύσεως παραστατικῶν διαχειρίσεως, γραμματίων εἰσπράξεως, ἐνταλμάτων πληρωμῆς, ἐντολῶν πληρωμῆς, συμπηφιστικῶν (ἀναλυτικῶν-περιληπτικῶν), ἡ σύνταξις οἰκονομικῶν σημειώματος λογιστικῆς ἐγγραφῆς τόσον τοῦ Κλάδου Συντάξεων ὅσον καὶ τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας τοῦ Ταμείου, καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν εἰς τὰ παραστατικά διαχειρίσεως συναψὶν τῶν νομίμων δικαιολογητικῶν.

εε) Ἡ παρακολούθησις τῶν εἰς τὰς Τραπεζὰς χρηματικῶν ὑπολοίπων, ἡ μέριμνα διὰ τὸν ἐφοδιασμὸν τῶν ἐχουσῶν τὴν ταμειακὴν διαχείρισιν τραπεζῶν διὰ τῶν ἀναγκασιούτων χρηματικῶν ποσῶν, ἡ παραλαβὴ καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν ὑπὸ τῶν Τραπεζῶν ἀποστελλομένων ἐκάστοτε δικαιολογητικῶν πληρωμῆς τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν.

στστ) Ἡ εἰσαγωγή καὶ κατάθεσις εἰς τὰς τραπεζὰς τῶν διαφορῶν γραμματίων, ἐπιταγῶν καὶ ἐν γένει ἀξιῶν καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς πιστώσεως τοῦ λογαριασμοῦ τοῦ Ταμείου διὰ τοῦ ποσοῦ τῶν ἀξιῶν αὐτῶν.

ζζ) Ὁ ὑπολογισμὸς καὶ ἡ κατανομή τῶν ποσῶν τῶν ἐσόδων καὶ δαπανῶν μετὰ τῶν Ἀσφαλιστικῶν Κλάδων Συντάξεων καὶ Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος τοῦ Ταμείου, συμφωνῶς πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἰσχυρὰς διατάξεις.

ηη) Ἡ κατάρτισις καὶ ἐνημέρωσις εἰδικῶν λογαριασμῶν (μερίδων) διὰ τὰς ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου καὶ τρίτων κρατήσεις καὶ εἰσφορὰς, ἡ συμφωνία τούτων καὶ ἡ ἀπόδοσις τῶν εἰς τοὺς δικαιούχους.

θθ) Ἡ τήρησις εἰδικῶν λογαριασμῶν διὰ τὰ διατετιμημένα ἔνσημα καὶ ἔντυπα, ὁ ἐλεγχος τῆς διαθέσεως αὐτῶν καὶ ἡ συμφωνία μετὰ τῶν λογαριασμῶν τῶν Τμημάτων Περιουσίας καὶ Ἐσόδων.

ιι) Ἡ εἰσήγησις διὰ τὴν χορήγησιν δανείων, ἡ σύνταξις τῶν δανειακῶν συμβάσεων, ἡ παρακολούθησις τῆς τακτικῆς καὶ ἐμπροθέσμου καταβολῆς τῶν τοκοχρεωλυτικῶν δόσεων, ἡ τήρησις τῶν προσωπικῶν λογαριασμῶν, ἡ ἰσοζύγισις τούτων καὶ ἡ ἐγκαίρος ἐνέργεια πρὸς εἰσπράξιν τῶν ἐκ δανείων δόσεων ἡ ὀφειλῶν.

ιαια) Ἡ ἐγκαθάρσις τῶν βαρυνουσῶν τὰ ἀκίνητα δαπανῶν, τῶν φόρων καὶ τελῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου καὶ τρίτων καὶ ἡ ἐγκαίρος σύνταξις καὶ ὑποβολὴ τῶν κατὰ νόμον δηλώσεων πρὸς τὰς οἰκονομικὰς ἐφορίας.

ιβιβ) Ἡ σύνταξις τῶν ἐτησίων Ἀπολογισμῶν Ἐσόδων καὶ Ἐξόδων, τῶν Ἰσολογισμῶν καὶ τῶν Ἐκθέσεων ἐπὶ τούτων ὡς καὶ τῶν πινάκων τῶν στοιχείων ἐπὶ τῆς οἰκονομικῆς κινήσεως τοῦ Ὁργανισμοῦ, δι' ἑνα ἕκαστον τῶν ἀσφαλιστικῶν κλάδων τοῦ Ταμείου.

ιγγ) Ἡ μελέτη τῶν θεμάτων τῆς λογιστικῆς ἀπεικονίσεως καὶ ὀργανώσεως, ἡ κατάρτισις τοῦ Λογιστικοῦ Σχεδίου, ἡ μέριμνα διὰ τὴν προσαρμογὴν τούτου πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἀνάγκας τῆς ὑπηρεσίας καὶ ἡ εἰσήγησις λήψεως μέτρων πρὸς βελτίωσιν τῆς ὅλης λογιστικῆς ἐργασίας, ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως.

β) Τμήμα Ἐγκαθάρσεως Δαπανῶν, εἰς ὃ ὑπάρχοντα :

αα) Ἡ ἐγκαθάρσις τῶν πάσης φύσεως καὶ μορφῆς παροχῶν καὶ δαπανῶν τῶν Κλάδων Συντάξεων καὶ Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος τοῦ Ταμείου, ἡ σύνταξις καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν δικαιολογητικῶν πρὸς πληρωμὴν τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν αὐτῶν καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν σχετικῶν ἐνταλμάτων ἢ ἐντολῶν πληρωμῆς.

ββ) Ἡ ἐγκαθάρσις τῶν ἐν γένει δαπανῶν καὶ ὑποχρεώσεων τοῦ Ταμείου καὶ τῶν ἀποδοχῶν τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ τοῦ Ὁργανισμοῦ, ὡς καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν σχετικῶν ἐνταλμάτων ἢ ἐντολῶν πληρωμῆς.

γγ) 'Η επιμέλεια τῆς ἀποστολῆς τῶν ποσῶν τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν εἰς τὰ κατὰ τύπους ὑποκαταστήματα τῶν Γραπεύσεων, ἡ ἐνημέρωσις τῶν δικαιοῦχων καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ἀναλήψεως τῶν ποσῶν ὑπὸ τῶν ἐνδιαφερομένων.

γ) Τμήμα Ἐλέγχου, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Ο ἔλεγχος τῶν κατὰ μῆνα ἀποστελλομένων ὑπὸ τῶν ἀρμοδίων ὀργάνων εἰσπράξεων δικαιολογητικῶν, ὁ ὑπολογισμὸς καὶ καταλογισμὸς τῶν προκυπτουσῶν διαφορῶν καὶ προσθέτων τελῶν ἐκ τῶν εἰσπράξεων καὶ ἡ συμφωνία πρὸς τὰς γενομένας καταθέσεις καὶ ἐνσημα.

ββ) 'Ο ἔλεγχος τῆς κανονικῆς καὶ ἐμπροθέσμου καταθέσεως πάσης εἰσπράξεως εἰς τὰς κατὰ τύπους τραπέζας, ἐν συνδυασμῷ πρὸς τὸν ἔλεγχον τῆς κινήσεως τῶν ἐνσήμων καὶ λοιπῶν τίτλων καὶ ἀξιών.

γγ) 'Ο ἔλεγχος, ἀπὸ ἀπόψεως νομιμότητος καὶ πληρότητος, ἀπάντων τῶν παραστατικῶν καὶ τῶν εἰς αὐτὰ δικαιολογητικῶν, τῶν συνοδευόντων τὰς πράξεις ἀναλήψεως καὶ διενεργείας οἰασδήποτε παροχῆς ἢ δαπάνης.

δδ) 'Ο ἔλεγχος τῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου ἢ τρίτων ἐπιβαλλομένων ἐπὶ πάσης πληρωμῆς κρατήσεων ἐκ φόρων, χαρτοσήμων, τελῶν ἢ πάσης φύσεως δικαιωμάτων ἢ ἐκπτώσεων καὶ ὁ ἔλεγχος τῆς κανονικῆς ἀποδόσεως τούτων.

εε) 'Η παρακολούθησις τῆς κινήσεως τῶν διατετιμημένων ἐντύπων καὶ ἐνσήμων καὶ ἡ συμφωνία τῶν ἀντιστοίχων μερίδων τῶν Τμημάτων Λογιστηρίου καὶ Περιουσίας.

στστ) 'Η τήρησις βιβλίου πρὸς παρακολούθησιν τῶν πιστώσεων τοῦ Προϋπολογισμοῦ καὶ ἡ διενέργεια τακτικῶν καὶ ἐκτάκτων ἐλέγχων τῶν διαχειρίσεων χρηματικοῦ καὶ ὑλικοῦ ἀπασῶν τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ὁργανισμοῦ.

δ) Τμήμα Διαχειρίσεως καὶ Περιουσίας, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η ἐκκαθάρισις τῶν ἐνταλμάτων μισθοδοσίας προσωπικοῦ καὶ λοιπῶν δαπανῶν καὶ ἡ διαχειρίσις τῆς παγίας προκαταβολῆς τοῦ Ταμείου.

ββ) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ἐκμετάλλευσιν τῶν κεφαλαίων τοῦ Ταμείου, συμφώνως πρὸς τὰς ἐκάστοτε ἰσχυοῦσας διατάξεις, ἡ παρακολούθησις τῆς διακυμάνσεως τῶν τιμῶν τῶν χρεωγράφων καὶ ἡ ἐμπρόθεσμος καὶ τακτικὴ εἰσπραξις τῶν τοκομεριδίων αὐτῶν ἢ τῶν ἐκ λαχνῶν ἢ εἰς τὸ ἔρτιον κληρουμένων ποσῶν.

γγ) 'Η ἐπιμέλεια τῆς ἐκμισθώσεως τῶν ἀκινήτων, ἡ διεξαγωγή τῆς σχετικῆς διαδικασίας, ἡ σύναψις καὶ ἀνανέωσις τῶν συμβάσεων μετὰ τῶν μισθωτῶν καὶ ἡ τήρησις προσωποπικῶν λογαριασμῶν ὡς καὶ ἀτομικῶν φακέλων τῶν μισθωτῶν καὶ τοῦ ληξάρου μισθώσεων.

δδ) 'Η προστασία τῆς ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ὁργανισμοῦ, ἡ παρακολούθησις τῆς καταστάσεως τῶν κτιρίων καὶ ἡ σύνταξις ἐκθέσεων ἐπὶ τῶν ἀπαιτουμένων ἐργασιῶν συντηρήσεως αὐτῶν.

εε) 'Η τήρησις μητρώου τῆς ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ὁργανισμοῦ, ἡ ἐνημέρωσις τούτου διὰ τῶν ἐκτελουμένων εἰς τὰ κτίρια μετατροπῶν καὶ προσθηκῶν μετὰ τῆς χρονολογίας διενεργείας αὐτῶν, καὶ ἡ κατάρτισις φακέλων τῶν τίτλων ἰδιοκτησίας τῶν ἀκινήτων μετὰ τῶν πάσης φύσεως πιστοποιητικῶν, μελετῶν, σχεδίων κ.λ.π. καὶ τοῦ κτηματολογίου τῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου.

στστ) 'Η διενέργεια διαγωνισμῶν διὰ τὴν ἀγορὰν ἢ ἀνέγερσιν ἀκινήτων καὶ τὴν ἐπέκτασιν ἢ ἐπισκευὴν τούτων, ὁ προγραμματισμὸς τῶν πάσης φύσεως τεχνικῶν ἔργων καὶ ἐγκαταστάσεων καὶ ἡ εἰσήγησις ἐπὶ τῆς ἀναθέσεως ἐκπονήσεως τῶν μελετῶν, συμφώνως πρὸς τὰς ἰσχυοῦσας ἐκάστοτε σχετικὰς διατάξεις.

ζζ) 'Η εἰσήγησις περὶ τῆς συντάξεως τῶν προδιαγραφῶν προκηρξέως τῶν ἐκτελεστέων ἔργων, ἡ δημοπράτησις τούτων καὶ ἡ διεύθυνσις τῶν ἐργασιῶν καὶ ἐπιβλέψεις τῶν κατασκευῶν μέχρι τῆς ὀριστικῆς περαιώσεως τοῦ ἔργου.

ηη) 'Ο ἔλεγχος τῶν συμβατικῶν σχέσεων μετὰ τῶν ἐργολάβων, ἡ συγκρότησις τῶν ἐπιτροπῶν παραλαβῆς τῶν ἐκτελουμένων ἔργων καὶ ἡ ὀριστικὴ παραλαβὴ τῶν κατασκευῶν.

θθ) 'Η εἰσήγησις καὶ ἡ διενέργεια τῆς νομίμου διαδικασίας πωλήσεως, ἐκχωρήσεως, ἀνταλλαγῆς κ.λπ. ἀκινήτων, ἡ

παρακολούθησις τῆς ἐκτελέσεως τῶν ὅρων τῶν σχετικῶν συμβάσεων καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς ἐκποιήσεως ἢ καταστροφῆς ἀχρήστου κινήτου ἐξοπλισμοῦ τῶν ἀκινήτων.

ιι) 'Η ἐκτύπωσις καὶ ἐπισήμανσις τῶν διατετιμημένων ἐντύπων καὶ ἐνσήμων, ἡ παραλαβὴ καὶ ἀσφαλῆς φύλαξις τούτων καὶ ἡ διαχειρίσις, διακίνησις καὶ ἀποστολὴ αὐτῶν.

ιαια) 'Η φύλαξις καὶ παρακολούθησις τῶν ὑπὸ τῶν ἐπιμελητῶν εἰσπράξεων κατατιθεμένων ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν τραπέζων ἢ τίτλων καὶ ἡ εἰδοποίησις τῶν ἐνδιαφερομένων περὶ τῆς παραλαβῆς ἢ τῆς λήξεως ἢ τῆς ἀντικαταστάσεως τούτων.

Ἄρθρον 7.

Διάρθρωσις-Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Συντάξεων.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Συντάξεων συγκροτοῦν τὰ κάτωθι τμήματα :

α) Τμήμα Συντάξεων ΤΑΕ

β) Τμήμα Συντάξεων ἐκ Διαδοχικῆς Ἀσφαλίσεως.

γ) Τμήμα Συνταξιοδοτικῶν Μητρώων.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Συντάξεων ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔπεται :

α) Τμήμα Συντάξεων ΤΑΕ, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η μέριμνα ὑποβολῆς ὑπὸ τῶν ἐνδιαφερομένων ἀπάντων τῶν ἀπαιτητῶν πρὸς συνταξιοδότησιν δικαιολογητικῶν, ὁ ἔλεγχος αὐτῶν, ἡ κατάρτισις τῶν συνταξιοδοτικῶν φακέλων καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς λήψεως γνωμοδοτήσεων ἐκ μέρους τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ, ὅπου ὑφίσταται περίπτωσις.

ββ) 'Η παραπομπὴ τῶν αἰτούντων σύνταξιν λόγῳ ἀναπηρίας ἢ ἀτυχηματος εἰς τὰς ἀρμοδίας ὑγειονομικὰς ἐπιτροπὰς καὶ ἡ εἰσήγησις περὶ τῆς ἀσκήσεως ἢ μὴ προσφυγῆς κατὰ τῶν ἀποφάσεων τούτων.

γγ) 'Η διαπίστωσις τῶν ἀτυχημάτων, ἡ ἐξακρίβωσις τῶν συνθηκῶν ὑπὸ τὰς ὁποίας προεβλήθησαν αὐτὰ καὶ ἡ εἰσήγησις πρὸς χαρακτηρισμὸν αὐτῶν ὡς ἐπαγγελματικῶν ἢ μὴ.

δδ) 'Η εἰσήγησις περὶ ἀπονομῆς ἢ μὴ συντάξεων, ὁ ὑπολογισμὸς καὶ καθορισμὸς τοῦ ποσοῦ αὐτῶν εἰς περίπτωσιν ἀπονομῆς, ἡ προπαρασκευὴ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ ἡ προώθησις τῶν συνταξιοδοτικῶν φακέλων εἰς αὐτὸ πρὸς κρίσιν.

εε) 'Η εἰσήγησις ἐπὶ αἰτήσεων ἐπιστροφῆς εἰσφορῶν (ἐφ' ἅπαξ παροχῆς) ἢ ἀναθεωρήσεως συνταξιοδοτικῶν ἀποφάσεων καὶ ἡ προπαρασκευὴ τῶν σχετικῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

στστ) 'Η σύνταξις ἐκθέσεων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ πρὸς ἀντίκρουσιν παντὸς ἐνδίκου μέσου ἢ βοηθήματος ἐνώπιον παντὸς Δικαστηρίου, σχέσιν ἔχοντος μὲ συνταξιοδοτικὴν ὑπόθεσιν.

β) Τμήμα Συντάξεων ἐκ Διαδοχικῆς Ἀσφαλίσεως, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η μέριμνα διὰ τὴν κατάρτισιν τῶν συνταξιοδοτικῶν φακέλων τῶν ἐξερχομένων βάσει τῶν διατάξεων περὶ διαδοχικῆς Ἀσφαλίσεως ἡσφαλισμένων, ὁ ἔλεγχος τῶν ὑποβαλλομένων δικαιολογητικῶν, ἡ εἰσήγησις περὶ ἀπονομῆς ἢ μὴ συντάξεων, ὁ ὑπολογισμὸς καὶ ὁ καθορισμὸς τοῦ ποσοῦ αὐτῶν εἰς περίπτωσιν ἀπονομῆς καὶ ὁ ἐπιμερισμὸς τοῦ ποσοῦ μεταξὺ Ταμείου καὶ τῶν λοιπῶν ἀσφαλιστικῶν ὀργανισμῶν εἰς τοὺς ὁποίους εἶχον χρόνον ἀσφαλίσεως οἱ ὑπὸ συνταξιοδότησιν ἡσφαλισμένοι.

ββ) 'Η προπαρασκευὴ τῶν συνταξιοδοτικῶν ἀποφάσεων, ἡ κοινοποίησις αὐτῶν εἰς τοὺς μετέχοντας τῆς δαπάνης ἀσφαλιστικούς ὀργανισμούς καὶ ἡ ἀναθεώρησις τοῦ ἐπιμερισμοῦ τῆς δαπάνης εἰς ἡν περίπτωσιν οἱ ὀργανισμοὶ οὗτοι δὲν ἀναλαμβάνουν νομίμως ὁλόκληρον τὸ ἐπιμερισθὲν δι' αὐτοὺς ποσόν.

γγ) 'Η ἐπιμέλεια τῆς ἀναμορφώσεως τῶν ἐπιμεριζομένων ποσῶν μεταξὺ Ταμείου καὶ λοιπῶν ἀσφαλιστικῶν ὀργανισμῶν εἰς περίπτωσιν αὐξήσεως τοῦ ποσοῦ τῶν συντά-

ξέων ή μεταβολής τών συνταξιοδοτικών στοιχείων ή τών συνταξιοδοτουμένων προσώπων και ή κοινοποίησις τών αναμορφώσεων τούτων εις τούς μετέχοντας τής δαπάνης συνταξιοδοτήσεως φορείς.

δδ) 'Η εισήγησις πρὸς παροχὴν στοιχείων εἰς ἐτέρους ἀσφαλιστικούς ὁργανισμούς δι' ἡσφαλισμένους τοῦ Ταμείου, ὁ καθορισμὸς τοῦ ποσοῦ τῆς κατὰ νόμον δυναμένης νὰ ἀναληφθῇ ὑπὸ τοῦ Ταμείου δαπάνης ἐκ τῆς συνταξιοδοτήσεως αὐτῶν, ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐκδοσὶν τῶν σχετικῶν ἀποφάσεων και ή κοινοποίησις αὐτῶν εἰς τούς αἰτούντας ἀσφαλιστικούς ὁργανισμούς.

εε) 'Η παρακολούθησις τῶν ἐκδιδομένων ὑπὸ ἄλλων ἀσφαλιστικῶν ὁργανισμῶν συνταξιοδοτικῶν ἀποφάσεων ἐφ' ὅσον μέρος τῆς δαπάνης ἐκ τῆς συνταξιοδοτήσεως βαρύνει τὸ Ταμεῖον, ἡ πρότασις τροποποιήσεως τῶν ἐπιμεριζομένων ποσῶν, ὅπου ὑφίσταται περίπτωσις, και ή κατάρτισις εἰδικῶν φακέλων δι' ἐκάστην περίπτωσιν.

στστ) 'Η τήρησις εἰδικοῦ Μητρώου συνταξιοδοτουμένων βάσει τῶν διατάξεων περὶ Διαδοχικῆς Ἀσφαλίσεως, ἡ συνεχῆς ἐνημέρωσις αὐτοῦ και ή μέχρι Φεβρουαρίου ἐκάστου ἔτους ἐκδοσις καταστάσεων κατὰ ἀσφαλιστικούς ὁργανισμούς τῶν κατὰ τὸ προηγούμενον ἡμερολογιακὸν ἔτος ἀπαιτήσεων και ὑποχρεώσεων τοῦ Ταμείου ἐναντι τῶν ἄλλων ὁργανισμῶν.

ζζ) 'Η σύνταξις ἐκθέσεων ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ πρὸς ἀντίκρουσιν παντὸς ἐνδίκου μέσου ἢ βοηθήματος ἐνώπιον παντὸς Δικαστηρίου, σχέσιν ἔχοντας μὲ συνταξιοδοτήσιν βάσει τῆς νομοθεσίας περὶ διαδοχικῆς ἀσφαλίσεως.

γ) Τμῆμα Συνταξιοδοτικῶν Μητρώων, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η τήρησις λεξικογραφημένων Γενικῶν και Εἰδικῶν Μητρώων Συνταξιούχων και εἰδικοῦ Μητρώου τῶν ἐφ' ἀπαξ παροχῶν (ἐπιστροφῆς εἰσφορῶν).

ββ) 'Η τήρησις τοῦ Ἀρχείου τῶν φακέλων τῶν ἐν ἐνεργείᾳ συνταξιούχων και τοῦ Ἱστορικοῦ Ἀρχείου τῶν φακέλων τῶν θανόντων συνταξιούχων και τῶν θανόντων ἀνευ διαδοχῶν ἡσφαλισμένων.

γγ) 'Η εισήγησις πρὸς ἐνέργειαν πάσης μεταβολῆς σκοπούσης εἰς τὴν ἀναθεώρησιν, ἐπανεξέτασιν, ἀνακατανομήν, ἀξίησιν, μείωσιν, μεταβίβασιν, ἀναστολήν, στέρησιν, διακοπὴν κλπ. ἀπονεμηθείσης συντάξεως και ή προπαρασκευὴ και ἐκτέλεσις τῶν σχετικῶν ἀποφάσεων ἐπὶ τῶν ὡς ἄνω μεταβολῶν.

δδ) 'Η ἐπιμέλεια τῆς ἐκδόσεως καταλογιστικῶν πράξεων κατὰ συνταξιούχων μὴ γνωστοποιούντων πραγματικὰ γεγονότα συνεπαγόμενα μείωσιν, στέρησιν, ἀναστολήν ἢ διακοπὴν τῆς ἀπονεμηθείσης εἰς αὐτοὺς συντάξεως.

Ἄρθρον 8.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Διευθύνσεως Ἀσθενείας.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Ἀσθενείας συγκροτοῦν τὰ κάτωθι τμήματα :

α) Τμῆμα Ἀσφαλίσεως Ἀσθενείας

β) Τμῆμα Παροχῶν Ἀσθενείας

γ) Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ.

2. 'Η ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Ἀσθενείας ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα, κατανεμημένα μεταξὺ τῶν τμημάτων αὐτῆς ὡς ἑπεται :

α) Τμῆμα Ἀσφαλίσεως Ἀσθενείας, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Η μέριμνα διὰ τὴν ὑπαγωγὴν ἢ ἐξαιρέσιν ἐκ τῆς ἀσφαλίσεως τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας και Μητρότητας τῶν ἡσφαλισμένων και τῶν μελῶν τῆς οἰκογενείας αὐτῶν. 'Η ἐκδοσις, ἀντικατάστασις, συμπλήρωσις και θεώρησις τῶν βιβλιαρίων ἀσθενείας. 'Η τήρησις εἰδικοῦ Μητρώου ἡσφαλισμένων τοῦ κλάδου και τῶν ἀτομικῶν φακέλων ἀσθενείας και ή κατάρτισις τῶν Δελτίων Παροχῶν Ἀσθενείας.

ββ) 'Η διενέργεια πάσης μεταβολῆς τῆς προσωπικῆς, ἐπαγγελματικῆς και οἰκογενειακῆς καταστάσεως τῶν ἡσφαλισμένων και τῶν μελῶν τῆς οἰκογενείας αὐτῶν διὰ τὴν ἀναγνώρισιν, παράτασιν, ἀναστολήν, διακοπὴν ἢ λήξιν τῆς ἀσφαλιστικῆς τῶν ἱκανότητος κατὰ τῆς Ἀσθενείας.

γγ) 'Η παραπομπὴ τῶν ἀνικάνων πρὸς ἀσκήσιν βιοποριστικῆς ἐργασίας τέκνων ἐνώπιον τῶν Πρωτοβαθμίων Ὑγειονομικῶν Ἐπιτροπῶν πρὸς περαιτέρω ρύθμισιν τῆς ἀσφαλιστικῆς τῶν ἱκανότητος και ή εισήγησις διὰ τὴν ἐκδοσὶν ἰδιαίτερον βιβλιαρίων ἀσθενείας ἐπὶ εἰδικῶν περιπτώσεων.

β) Τμῆμα Παροχῶν Ἀσθενείας, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Ο ἐλεγχος ὑπάρξεως τῶν νομίμων προϋποθέσεων διὰ τὴν χορήγησιν μαιευτικῆς, νοσοκομειακῆς, σανατοριακῆς και προσθέτου περιθάλψεως, ἡ ἐπιμέλεια τῆς ἐκδόσεως τῶν εἰσιτηρίων εἰσαγωγῆς εἰς θεραπευτήριον ἢ ἡ εἰδοποίησις περὶ ἀναλήψεως τῆς δαπάνης νοσηλείας και ή παράδοσις τῶν ἀναγγελιῶν εἰσαγωγῆς ἢ τῶν καταστάσεων τῶν ἐκδοθέντων εἰσιτηρίων εἰς τὸ Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ πρὸς ἐλεγχον τῆς νοσηλείας.

ββ) 'Η κοστολόγησις τῶν παραλαμβανομένων παρὰ τῶν συμβεβλημένων θεραπευτηρίων λογαριασμῶν νοσηλείας, συμφώνως πρὸς τὰς κειμένας διατάξεις και ή προώθησις τῶν πρὸς ἐλεγχον και ἐξόφλησιν.

γγ) 'Η ἀναγνώρισις τῆς οἰκοῦ νοσηλείας ἢ τῆς εἰς τὴν ἀλλοδαπὴν ἢ εἰς μὴ συμβεβλημένα θεραπευτήρια, ὡς και τῶν παροχῶν τῆς προσθέτου περιθάλψεως και τῶν ἐξόδων μεταφοράς ἢ δαπανῶν μετακινήσεως, και ὁ ὑπολογισμὸς και ἀπόδοσις τῶν γενομένων δαπανῶν.

δδ) 'Η διενέργεια τῆς διαδικασίας εἰσαγωγῆς τῶν νοητικῶς ἀνεπαρκῶν ἢ κωφαλάλων ἢ τυφλῶν τέκνων τῶν ἡσφαλισμένων εἰς εἰδικὰ θεραπευτήρια ἢ εκπαιδευτήρια, ἡ κοστολόγησις τῶν λογαριασμῶν τῶν ἰδρυμάτων τούτων και ή ἐπιμέλεια τοῦ ἐλέγχου και τῆς ἐξοφλήσεως τῶν γενομένων δαπανῶν.

εε) 'Η χορήγησις τῶν ἐφ' ἀπαξ βοηθημάτων τοκετοῦ και ἐξόδων κηδείας και ή φροντίς διὰ τὴν ταχεῖαν καταβολὴν τούτων εἰς τούς δικαιούχους.

στστ) 'Η γραμματειακὴ ἐξυπηρέτησις τῆς Πρωτοβαθμίου και Δευτεροβαθμίου Ὑγειονομικῆς Ἐπιτροπῆς και ή παρακολούθησις τῆς τηρήσεως τῶν ὄρων τῶν συμβάσεων ὑπὸ τῶν συμβεβλημένων μετὰ τοῦ Ταμείου νοσηλευτικῶν ἰδρυμάτων, ἐργαστηρίων, φαρμακείων και καταστημάτων προσθετικῆς πρὸς ἀνανέωσιν, καταγγελίαν ἢ λύσιν τῶν συμβάσεων τούτων.

γ) Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ, εἰς ὃ ὑπάγονται :

αα) 'Ο σχεδιασμὸς τοῦ Γενικοῦ Ὑγειονομικοῦ Προγράμματος τοῦ Ταμείου, ἡ ἐκδοσις τῶν ἀναγκαίων ἐγκυκλίων πρὸς τὰ συμβεβλημένα θεραπευτήρια, ἐργαστήρια κλπ. και τούς ἡσφαλισμένους, και ή ἐποπτεία τῆς ὅλης παρεχομένης περιθάλψεως.

ββ) 'Η ἐγκρισις εἰσαγωγῆς τῶν ἀσθενῶν ἡσφαλισμένων εἰς νοσοκομεῖα, σανατόρια, κλινικὰς ἢ ἐτέρας νοσηλευτικὰς μονάδας, ἡ ἐκδοσις εἰσιτηρίων νοσηλείας εἰς συμβεβλημένα θεραπευτήρια και κλινικὰς και ή χορήγησις τῶν παρατάσεων νοσηλείας και τῶν ἀπαιτητῶν ἱατρικῶν γνωματεύσεων.

γγ) 'Η τακτικὴ παρακολούθησις τῆς νοσηλείας τῶν ἡσφαλισμένων εἰς θεραπευτήρια και κλινικὰς, ἡ ἐγκρισις ἢ ἀπόρριψις τῶν ὑπὸ τῶν θεραπευτηρίων ἐκδιδομένων συνταγῶν ἢ ἐντολῶν παρακλινικῶν ἐξετάσεων ἢ θεραπειῶν, ὁ ἐλεγχος ἐν γένει τῆς παρεχομένης ὑπὸ τῶν θεραπευτηρίων και κλινικῶν περιθάλψεως βάσει τῶν σχετικῶν συμβάσεων και ή σχετικὴ εισήγησις.

δδ) 'Η παραπομπὴ τῶν ἡσφαλισμένων εἰς ἱατροὺς εἰδικότητων πρὸς ἐξέτασιν και ή ἐγκρισις διὰ τὴν ἐκτέλεσιν εἰδικῶν θεραπειῶν ἢ παρακλινικῶν ἐξετάσεων και διὰ τὴν χορήγησιν εἰς αὐτοὺς τῶν εἰδῶν προσθέτου περιθάλψεως.

εε) 'Η κατ' οἶκον ἐπίσκεψις τῶν οἰκῶν νοσηλευομένων ἡσφαλισμένων, ἡ παρακολούθησις τῆς πορείας τῆς ἀσθενείας τῶν και τῆς ἀκολουθητέας ἢ ἐνδεικνυομένης θεραπευτικῆς ἀγωγῆς αὐτῶν και ή ἐγκρισις τῶν ἀπαιτητῶν διὰ τὴν θεραπείαν τῶν ἱατρικῶν ἐπισκέψεων, παρακλινικῶν ἐξετάσεων και εἰδικῶν θεραπειῶν και φαρμάκων.

στστ) 'Η εισήγησις πρὸς ἐγκρίσιν πάσης δαπάνης ἀφορώσης εἰς τὰς παροχὰς τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας και Μητρότητας τοῦ Ταμείου και ὁ ἐλεγχος τῶν ὑπὸ τῶν θεραπευτηρίων

ἢ τῶν ἡσφαλισμένων ὑποβαλλομένων εἰς τὸ Ταμεῖον λογαριασμῶν.

ζζ) Ἡ μέριμνα διὰ τὸν καθορισμὸν τῶν ὄρων τῶν συμβάσεων μετὰ τῶν θεραπευτηρίων, κλινικῶν, ἐργαστηρίων, φαρμακείων καὶ καταστημάτων προσθετικῆς καὶ ἡ εἰσῆγγις πρὸς συνάψιν, ἀνανέωσιν, τροποποίησιν ἢ καταγγελίαν τῶν συμβάσεων τούτων.

ηη) Ἡ σύνταξις ἡμερησίων δελτίων τῶν νοσηλευμένων καὶ ἐκθέσεων περὶ τῆς παρεχομένης ὑπὸ τῶν συμβεβλημένων θεραπευτηρίων περιθάλψεως, καθὼς καὶ μηνιαίου στατιστικοῦ δελτίου περὶ τῆς νοσηρότητος τῶν ἡσφαλισμένων.

Ἄρθρον 9.

Ἀρμοδιότητες Τμήματος Ἐπιθεωρήσεως-Ἐλέγχου.

1. Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος Ἐπιθεωρήσεως-Ἐλέγχου ἀνήκουν τὰ κάτωθι θέματα :

α) Ἡ ἐποπτεία καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμεῖου πρὸς διαπίστωσιν τῆς εὐρύθμου καὶ νομίμου λειτουργίας αὐτῶν καὶ ἡ παροχὴ ὁδηγίων πρὸς τὰς ὑπηρεσίας ταύτας ἐπὶ θεμάτων ἀσφαλιστικῶν, διοικητικῶν, οἰκονομικῶν καὶ δικαιοδοτικῶν.

β) Ὁ συστηματικὸς ἐλεγχος ἀπάντων τῶν ὀργάνων εἰσπράξεων, περιλαμβανομένων καὶ τῶν Ἀθηνῶν καὶ Πειραιῶς, πρὸς διαπίστωσιν τῆς ἐμπροθέσμου ἀγορᾶς καὶ διαθέσεως τῶν ἐνσήμων καὶ τῆς ὑπαγωγῆς εἰς τὴν ἀσφάλισιν τῶν ἀσκούτων ἐμπορίαν προσώπων.

γ) Ἡ διενέργεια ἐνδίκων ἢ μὴ διοικητικῶν ἀνακρίσεων ἐπὶ διαπιστουμένων κατὰ τὸν ἐλεγχον ἀδικημάτων ἢ ἐπὶ ὑποβαλλομένων καταγγελιῶν ἢ ἐπὶ παντὸς ζητήματος ὑπαγομένου εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τῶν διευθύνσεων τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας τοῦ Ταμεῖου καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὸν καταλογισμὸν τῶν διαπιστουμένων ἐλλειμμάτων εἰς βάρος τῶν ὑπευθύνων.

δ) Ἡ παρακολούθησις τῶν λαμβανομένων κατὰ τῶν ἡσφαλισμένων τῶν ἐπαρχικῶν ἀναγκαστικῶν μέτρων καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν κατάθεσιν μηνύσεων κατ' αὐτῶν κατόπιν γενικῆς ἀποφάσεως τοῦ Δ. Συμβουλίου εἰς τὰς κατὰ τόπους Εἰσαγγελίας.

ε) Ἡ ἄμεσος καὶ συνεχὴς ἐνημέρωσις τῶν οἰκείων μονάδων τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως, τοῦ προϊσταμένου αὐτῆς καὶ τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμεῖου ἐπὶ τῶν ἀπασχολούντων τὰς περιφερειακὰς ὑπηρεσίας σοβαρῶν ζητημάτων καὶ ἡ ὑποβολὴ ἐκθέσεων περὶ τῆς λειτουργίας καὶ τοῦ ἔργου τῶν περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρον 10.

Ἀρμοδιότητες Τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως.

1. Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως ἀνήκουν τὰ κάτωθι θέματα :

α) Ἡ συλλογικὴ καὶ ἐπιστημονικὴ ἐπεξεργασία στοιχείων, ἡ διεξαγωγὴ ἐρευνῶν, ἡ ἐπισήμανσις προβλημάτων, ἡ ἐκπόνησις μελετῶν ἐπὶ ἀντικειμένων ἀρμοδιότητος τοῦ Ταμεῖου καὶ ἡ παρακολούθησις τῆς ἐφαρμογῆς τῶν μελετῶν, αὐτῶν, συμπεριλαμβανομένης καὶ τῆς ἀπλουστεύσεως τῶν διαδικασιῶν καὶ μεθόδων ἐργασίας.

β) Ἡ κατάρτισις σχεδίων τῶν ὑπὸ τροποποίησιν διατάξεων τῆς νομοθεσίας τοῦ Ταμεῖου (νόμων, διαταγμάτων, ὑπουργικῶν ἀποφάσεων), ἡ σύνταξις τῶν ἐπ' αὐτῶν αἰτιολογικῶν ἐκθέσεων καὶ μελετῶν καὶ ἡ ἐκδοσις τῶν γενικῆς φύσεως ἐγκυκλίων.

γ) Ἡ συγκέντρωσις, ἐπεξεργασία καὶ ἀπεικονίσις στατιστικῶν στοιχείων τῶν συνταξιούχων καὶ τῶν ἡσφαλισμένων, ἡ σύνταξις πινάκων ἡλικιῶν, συνταξίμων ἐτῶν, ὀνησιμότητος καὶ ἀτυχημάτων καὶ ἡ συναγωγὴ τῶν ἀναγκαίων συμπερασμάτων.

δ) Ἡ σύνταξις τοῦ ἀσφαλιστικοῦ ἰσοζυγίου καὶ τῶν ἀναλογιστικῶν μελετῶν καὶ ἡ συγκριτικὴ παρακολούθησις τῶν οἰκονομικῆς φύσεως δεδομένων τοῦ Ταμεῖου.

ε) Ἡ προετοιμασία τῶν πρὸς μηχανογράφησιν στοιχείων καὶ ἡ ἐφαρμογὴ τῶν καταλλήλων συστημάτων ἐλέγχου εἰς

ὅ,τι ἀφορᾷ τὴν πληρότητα τῆς ἐργασίας ταύτης. Ἡ σύνταξις προδιαγραφῶν διὰ τὸν σχεδιασμὸν καὶ τὴν ἐγκατάστασιν νέων μηχανογραφικῶν συστημάτων ἢ διὰ τὴν τροποποίησιν τῶν παλαιῶν. Ἡ ἀποτύπωσις τῶν ὑφισταμένων πληροφοριακῶν συστημάτων.

στ) Ἡ ἐν συνεργασίᾳ μετὰ τοῦ Κ.Η.Υ.Κ.Υ. ἀνάπτυξις τῶν νέων συστημάτων.

ζ) Ὁ ἐλεγχος τῶν ἀποτελεσμάτων τῆς μηχανογραφικῆς ἐπεξεργασίας.

η) Ἡ μελέτη καὶ εἰσῆγγις μέτρων πρὸς ἀρτιωτέραν μηχανογραφικὴν ἐξυπηρέτησιν τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμεῖου.

2. Αἱ μὴ ἀναφερόμεναι εἰς τὰ ἐδάφια ε, στ, ζ καὶ η τῆς προηγουμένης παραγράφου οἰασθήτωτε φύσεως ἀπαιτούμεναι μηχανογραφικαὶ ἐργασίαι, ἐκτελοῦνται ὑπὸ τοῦ Κέντρου Ἡλεκτρονικοῦ Ὑπολογιστοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

3. Διὰ κοινῶν ἀποφάσεων τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμεῖου καὶ τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. τοῦ Κ.Η.Υ.Κ.Υ., δύναται τοῦτο νὰ ἐκτελῇ ἐκάστοτε καὶ διὰ συμπεφωνημένων χρονικῶν διάστημα μηχανογραφικᾶς ἐργασίας ἀνηκούσας εἰς τὸ Τμῆμα Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως τοῦ Ταμεῖου.

Ἄρθρον 11.

Ἀρμοδιότητες Γραφείου Δικαστικοῦ.

1. Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ ἀνήκουν τὰ κάτωθι θέματα :

α) Ἡ παροχὴ νομικῶν συμβουλῶν ἢ γνωμοδοτήσεων πρὸς τὰς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμεῖου καὶ ἡ κατάρτισις γνωμοδοτήσεων μετὰ προτάσεων ἐπὶ περιπτώσεων συμβιβασμοῦ ἢ παραιτήσεως ἀπὸ αἰτήσεων ἢ δικαστικοῦ ἀγῶνος.

β) Ἡ ἐπεξεργασία καὶ κατάρτισις τῶν πάσης φύσεως συμβάσεων ἢ συμφωνιῶν τοῦ Ταμεῖου μετὰ τρίτων, ἡ φροντίς τῆς διεξαγωγῆς πάσης διατυπώσεως διασφαλιζούσης τὸ κῦρος αὐτῶν καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν κατατιθεμένων εἰς τὴν Ὑπηρεσίαν ἐγγυητικῶν ἐπιστολῶν τραπεζῶν καὶ λοιπῶν ὀργανισμῶν.

γ) Ἡ παρακολούθησις καὶ διεξαγωγὴ τῶν πάσης φύσεως δικαστικῶν ὑποθέσεων τοῦ Ταμεῖου, ἡ παράστασις ἐνώπιον παντὸς εἶδους Δικαστηρίων ἢ Ἐπιτροπῶν καὶ ἡ ἐκπλήρωσις ἀπασῶν τῶν δικαστικῶν ἢ ἐξωδίκων πράξεων καὶ ἐνεργείων.

δ) Ἡ παρακολούθησις τῶν ὑπὲρ ἢ κατὰ τοῦ Ταμεῖου ἐπιτεπυδομένων ἀναγκαστικῶν πλειστηριασμῶν καὶ ἡ φροντίς τῆς διεξαγωγῆς τῶν συναφῶν διατυπώσεων πρὸς κατοχύρωσιν τῶν συμφερόντων τοῦ Ταμεῖου.

ε) Ἡ ἐφαρμογὴ τῆς ἐκάστοτε ἰσχυροῦς διὰ τὴν ἀναγκαστικὴν εἰσπράξιν τῶν δημοσίων ἐσόδων νομοθεσίας πρὸς εἴσπραξιν τῶν ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν τοῦ Ταμεῖου, καὶ ἡ ἐπιμέλεια τῆς προσωρινῆς ἢ ἀναγκαστικῆς ἐκτελέσεως τῶν ὑπὲρ τοῦ Ταμεῖου δικαστικῶν ἀποφάσεων ἢ ἄλλων ἐκτελεστικῶν τίτλων.

στ) Ἡ ἐπεξεργασία τῶν προτεινομένων ὑπὸ τοῦ Ταμεῖου τροποποιήσεων τῆς νομοθεσίας του, ἡ παρακολούθησις τῆς ἀφορώσης εἰς τὸ Ταμεῖον νομολογίας τῶν Δικαστηρίων καὶ ἡ ἐνημέρωσις τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ὁργανισμοῦ ἐπὶ ταύτης.

Ἄρθρον 12.

Ἀρμοδιότητες Γραφείου Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων.

1. Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Γραφείου Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων ἀνήκουν τὰ κάτωθι θέματα :

α) Ἡ παρακολούθησις τῶν δημοσιευμάτων τοῦ ἡμερησίου καὶ περιοδικοῦ Τύπου καὶ ἡ σύνταξις τῶν ἐνδεικνυομένων ἀπαντήσεων. Ἡ ἐκδοσις πληροφοριακῶν ἐντύπων καὶ τῶν πάσης φύσεως ἀνακοινώσεων τοῦ Ταμεῖου.

β) Ὁ προγραμματισμὸς καὶ ἡ ὀργάνωσις ἐκδηλώσεων προβολῆς καὶ δημοσιότητος τῆς ἐν γένει δραστηριότητος τοῦ Ταμεῖου (συνεντεύξεις, διαλέξεις), ἡ διοργάνωσις ἐορταστικῶν ἐκδηλώσεων, ἐπισκέψεων καὶ περιοδειῶν τῆς ἡγεσίας τοῦ Ταμεῖου καὶ ἡ ὑποδοχὴ εἰς τὸ Ταμεῖον διαφόρων προσωπικοτήτων.

γ) Ἡ ὀργάνωσις τῶν ἀκροάσεων καὶ τῆς ἐπικοινωνίας τοῦ Προέδρου τοῦ Δ. Συμβουλίου μετὰ τῶν ἡσφαλισμένων καὶ συνταξιούχων τοῦ Ὁργανισμοῦ.

δ) Ἡ μετάφρασις ξενολόγων χειμένων, ἡ ὀργάνωσις καὶ ἡ λειτουργία τῆς βιβλιοθήκης τοῦ Ταμείου διὰ τοὺς ὑπαλλήλους τοῦ καὶ ἡ μέριμνα διὰ τὴν προμήθειαν συγγραμμάτων καὶ περιοδικῶν σχετικῶν πρὸς τὴν κοινωνικὴν πολιτικὴν καὶ νομοθεσίαν.

Ἄρθρον 13.

Περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι.

1. Αἱ περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων διαρθροῦνται εἰς Τμήματα καὶ Γραφεῖα ὡς κάτωθι :

α) Περιφερειακὸν Τμήμα Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Θεσσαλονίκης, με ἔδραν τὴν πόλιν τῆς Θεσσαλονίκης, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Θεσσαλονίκης, Χαλκιδικῆς, Κιλίκης, Ἡμαθίας, Πέλλης, Πιερίας καὶ Σερρών.

β) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Καβάλας, με ἔδραν τὴν πόλιν τῆς Καβάλας, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Καβάλας, Δράμας, Ξάνθης, Ροδόπης καὶ Ἑβρου.

γ) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Κοζάνης με ἔδραν τὴν πόλιν τῆς Κοζάνης, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Κοζάνης, Γρεβενῶν, Καστοριᾶς καὶ Φλωρίνης.

δ) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Ἰωαννίνων με ἔδραν τὴν πόλιν τῶν Ἰωαννίνων, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Ἰωαννίνων, Θεσπρωτίας, Πρεβέζης, Ἄρτης, Κερκύρας καὶ Λευκάδος.

ε) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Λαρίσης με ἔδραν τὴν πόλιν τῆς Λαρίσης, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Μαγνησίας, Λαρίσης, Τρικάλων καὶ Καρδίτσας.

στ) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Πατρῶν με ἔδραν τὴν πόλιν τῶν Πατρῶν, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Ἀχαΐας, Ἠλείας, Αἰτωλοακαρνανίας, Φωκίδος, Ζακύνθου καὶ Κεφαλληνίας.

ζ) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Καλαμάτας με ἔδραν τὴν πόλιν τῆς Καλαμάτας, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν νομῶν Μεσσηνίας, Ἀρκαδίας καὶ Λακωνίας.

η) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Πειραιῶς με ἔδραν τὴν πόλιν τοῦ Πειραιῶς, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι τῶν ἐπαρχιῶν Αἰγίνης, Κυθήρων, Πειραιῶς, Τροιζηνίας, Ὑδρας καὶ Ἐρμιονίδος.

θ) Περιφερειακὸν Γραφεῖον Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων Ἡρακλείου με ἔδραν τὴν πόλιν τοῦ Ἡρακλείου Κρήτης, εἰς ὃ ὑπάγονται οἱ ἡσφαλισμένοι ἀπάντων τῶν νομῶν τῆς νήσου Κρήτης.

2. Αἱ περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων ἔχουν καὶ ἀσκοῦν εἰς τὰς περιοχὰς τῶν ἀπάσας τὰς ἀρμοδιότητας τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου, πλὴν ἐκείνων δι' ἃς ἀπαιτεῖται ἀπόφασις τοῦ Δ. Συμβουλίου. Ἰδίᾳ ἔχουν :

α) Τὴν ὑπαγωγὴν τῶν ἀσφαλιστέων προσώπων εἰς τὴν ἀσφάλισιν, τὴν σύνταξιν, συγκέντρωσιν καὶ ἐπαλήθευσιν τῶν ἀπαραιτήτων δηλώσεων ὑπαγωγῆς, τὴν ἐκδοσιν τῶν ἀσφαλιστικῶν βιβλιαρίων καὶ τῶν δελτίων μεταβολῶν καὶ εἰσφορῶν καὶ τὴν ἐγγραφὴν τῶν ἡσφαλισμένων εἰς τὰ Μητρώα τῶν ἡσφαλισμένων τοῦ Ταμείου.

β) Τὴν κανονικὴν εἰσπραξίν τῶν εἰσφορῶν καὶ ἐπικόλλησιν τῶν ἐνσήμων, τὴν ἀνελλιπῆ παρακολούθησιν τῶν ὁργάνων εἰσπράξεων καὶ τῆς διαθέσεως τῶν ἐνσήμων καὶ τὸν περὶ ἀλλήλων ἑλεγχον τῶν σωμάτων ἐπικολλήσεως ἐνσήμων μετὰ τῶν ἀσφαλιστικῶν βιβλιαρίων.

γ) Τὴν λήψιν τῶν νομίμων μέτρων κατὰ ἡσφαλισμένων μὴ καταβαλλόντων κανονικῶς τὰς εἰσφοράς των, διὰ τῆς ὑποβολῆς μηνύσεων, ἐγέρσεως ἀγωγῶν ἢ ἐφαρμογῆς τῶν

διατάξεων τῆς ἐκάστοτε ἰσχυοῦσης διὰ τὴν ἀναγκαστικὴν εἰσπραξίν τῶν δημοσίων ἐσόδων νομοθεσίας.

δ) Τὴν ἀναγνώρισιν τῆς ἀσφαλιστικῆς ἱκανότητος κατὰ τῆς ἀσθενείας διὰ τῆς ἐκδόσεως τῶν βιβλιαρίων ἀσθενείας καὶ τηρήσεως τῶν φακέλων καὶ τῶν λοιπῶν δελτίων παροχῶν ἀσθενείας.

ε) Τὴν παροχὴν ἐγκρίσεων εἰσαγωγῆς τῶν ἀσθενῶν ἡσφαλισμένων εἰς θεραπευτήρια καὶ ἰδιωτικὰς κλινικὰς τῆς περιοχῆς, τὴν ἐξακρίβωσιν τῆς νοσηλείας τούτων, τὴν μέριμναν τῆς χορηγήσεως πασῶν τῶν παροχῶν τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος τοῦ Ταμείου καὶ τὴν παρακολούθησιν τῆς τηρήσεως τῶν ὅρων τῶν συμβάσεων ὑπὸ τῶν μετὰ τοῦ Ταμείου συμβεβλημένων νοσοκομείων καὶ κλινικῶν τῆς περιοχῆς.

στ) Τὴν ἐκκαθάρισιν τῶν πάσης φύσεως καὶ μορφῆς παροχῶν καὶ δαπανῶν τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος τοῦ Ταμείου, τὸν ἑλεγχον τῶν ἐκκαθάρσεων αὐτῶν καὶ τὴν ἐκδοσιν καὶ ἀποστολὴν τῶν σχετικῶν ἐνταλμάτων ἢ ἐντολῶν πληρωμῆς εἰς τοὺς δικαιούχους.

ζ) Τὴν διαπίστωσιν τῶν ἀτυχημάτων, τὴν ἐξακρίβωσιν τῶν συνθηκῶν ὑπὸ τὰς ὁποίας προεκληθήσαν ταῦτα καὶ τὴν εἰσήγησιν πρὸς χαρακτηρισμὸν αὐτῶν ὡς ἐπαγγελματικῶν ἢ μὴ.

η) Τὴν ὑποβολὴν περιοδικῶν ἐκθέσεων ἐπὶ τῆς λειτουργίας τῆς περιφερειακῆς μονάδος καὶ τὴν ὑπόδειξιν τῶν ληπτέων μέτρων πρὸς ἀποδοτικώτερον ὀργάνωσιν καὶ βελτίωσιν τῆς ἀσφαλίσεως.

3. Αἱ περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι ὑπάγονται καθ' ὕλην εἰς τὰς ἀρμοδιὰς Διευθύνσεις, Τμήματα καὶ Γραφεῖα τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΔΕΥΤΕΡΟΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΝ

Ἄρθρον 14.

Διάρθρωσις Θέσεων Μονίμων Ὑπαλλήλων κατὰ Κλάδους.

1. Αἱ θέσεις τῶν μονίμων ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων διακρίνονται κατὰ κλάδους ὡς ἀκολούθως :

Κλάδοι ΑΤ :

- α) Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς
- β) Κλάδος ΑΤ2 Ἑλεγκτῶν Ἱατρῶν
- γ) Κλάδος ΑΤ3 Ἀναλογιστῶν
- δ) Κλάδος ΑΤ4 Ἀναλυτῶν - Προγραμματιστῶν
- ε) Κλάδος ΑΤ5 Μηχανικῶν.

Κλάδοι ΑΡ :

- α) Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς
- β) Κλάδος ΑΡ2 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς (Προσωρινός).

Κλάδοι ΜΕ :

- α) Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικὸς.
- β) Κλάδος ΜΕ2 Διευθυντῶν.
- γ) Κλάδος ΜΕ3 Χειριστῶν Ἠλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν
- δ) Κλάδος ΜΕ4 Τηλεφωνητῶν.

Κλάδοι ΣΕ :

- α) Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων - Θυρωρῶν - Νυκτοφυλάκων - Ὁδηγῶν Ἀνελευστῆρων - Χειριστῶν Πολυγράφων.
- β) Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου (Προσωρινός).

Ἄρθρον 15.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς.

1. Ὁ Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς περιλαμβάνει πενήντα μίαν (51) θέσεις, διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 1ω.

Ἐξ (6) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω - 2ω.

Δεκατρεῖς (13) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω - 4ω.

Τριάκοντα μία (31) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8ω - 6ω.

Ἐκ τῶν ὡς ἄνω θέσεων ἐπὶ βαθμοῖς 3φ - 2φ, τρεῖς (3) θέσεις πληροῦνται ἅμα τῇ καταργήσει ἴσου ἀριθμοῦ θέσεων τοῦ Κλάδου AP2 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ (Προσωρινοῦ). Ἡ θέσις ἐπὶ βαθμῷ 1φ τοῦ Κλάδου τούτου πληροῦται ἅμα τῇ καθορισθέντῃ τρόπῳ ἀποχωρήσει ἐκ τῆς ὑπηρεσίας τοῦ ὑπηρετοῦντος κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ἐπὶ θητεία καὶ ἐπὶ βαθμῷ 1φ ὑπαλλήλου, ὅτε ἡ ὑπὸ τῶν διατάξεων τοῦ Π.Δ/τος 441/1976 (ΦΕΚ 165/Α/1976) προβλεπομένη ἐπὶ θητεία θέσις καταργεῖται.

2. Ὡς τυπικὸν προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (8ον) ὁρίζεται Πτυχίον οἰονδήποτε τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου, ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν, ἢ τῆς Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότιμον Πτυχίον σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς.

Ἄρθρον 16.

Κλάδος AT2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν.

1. Ὁ Κλάδος AT2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν περιλαμβάνει ἑπτὰ (7) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :
Μία (1) θέσις (Ἀρχιάτρου) ἐπὶ βαθμῷ 2φ.

Ἐξ (6) θέσεις (Ἱατρῶν Ἐλεγκτῶν) ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 3φ (516/72 Β.Δ. ἄρθρα 9 καὶ 53).

2. Αἱ διὰ τῆς παρ. 1 τοῦ παρόντος ἄρθρου ὁρισθεῖσαι θέσεις κατανέμονται κατὰ εἰδικότητα ὡς ἀκολούθως :

- α) Δύο (2) θέσεις Παθολόγων.
- β) Μία (1) θέσις Παιδιάτρου.
- γ) Μία (1) θέσις Καρδιολόγου.
- δ) Μία (1) θέσις Χειρουργοῦ.
- ε) Μία (1) θέσις Μαιευτήρος.
- στ) Μία (1) θέσις Ὀτορινολαρυγγολόγου.

3. Ὡς τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (5ον) ὁρίζονται Πτυχίον Ἱατρικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου καὶ ἄδεια τίτλου ἀντιστοίχου εἰδικότητος, ὑπερεξαετῆς ἀσκήσεως ταύτης ἐν Ἑλλάδι καὶ ἡλικία οὐχὶ ἄνωτέρα τῶν τεσσαράκοντα πέντε (45) ἐτῶν.

Ἄρθρον 17.

Κλάδος AT3 Ἀναλογιστῶν.

1. Ὁ Κλάδος AT3 Ἀναλογιστῶν περιλαμβάνει μίαν (1) θέσιν ὡς ἐξῆς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 7φ - 4φ.

2. Ὡς τυπικὸν προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (7ον) ὁρίζεται Πτυχίον Μαθηματικοῦ Τμήματος Φυσικομαθηματικῆς Σχολῆς Πανεπιστημίου ἢ ἀνεγνωρισμένης ἰσοτίμου σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς καὶ σχετικῆς εἰδικεύσεως εἰς τὴν ἀναλογιστικὴν προσηκόντως ἀποδεικνυομένη, ἢ Πτυχίον τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Βιομηχανικῶν Σπουδῶν καὶ διετῆς εὐδόκιμος μετὰ πτυχίου προϋπηρεσία εἰς τὴν ἀναλογιστικὴν παρὰ τῷ Δημοσίῳ ἢ παρὰ Ν.Π.Δ.Δ. ἢ ἀνωνύμῳ ἀσφαλιστικῇ Ἐταιρείᾳ.

Ἄρθρον 18.

Κλάδος AT4 Ἀναλυτῶν - Προγραμματιστῶν.

1. Ὁ Κλάδος AT4 Ἀναλυτῶν - Προγραμματιστῶν περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις ὡς ἐξῆς :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 6φ - 4φ.

2. Ὡς τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (6ον) ὁρίζονται : α) Πτυχίον Μηχανολόγων - Ἠλεκτρολόγων ἢ Μηχανολόγων ἢ Ἠλεκτρολόγων ἢ Πολιτικῶν Μηχανικῶν ἢ Ἠλεκτρονικῶν Ἀνωτάτης Πολυτεχνικῆς Σχολῆς ἢ Πτυχίον Φυσικομαθηματικῆς Σχολῆς Πανεπιστημίου ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἰσότιμον πτυχίον ὁμοειδοῦς σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς δεόντως ἀνεγνωρισμένον, β) εἰδικεύσεις εἰς

τὴν ἀνάλυσιν καὶ τὸν προγραμματισμὸν ἡλεκτρονικοῦ ὑπολογιστοῦ, ἀποδεικνυομένη διὰ μεταπτυχιακοῦ τίτλου σπουδῶν τριετῆς τουλάχιστον προϋπηρεσία εἰς ἔργα τῆς ἐν λόγῳ εἰδικότητος μετὰ τὴν κτῆσιν τοῦ πτυχίου καὶ γ) ἀρτία γνώσεις μιᾶς τῶν γλωσσῶν Ἀγγλικῆς, Γαλλικῆς ἢ Γερμανικῆς, προσηκόντως ἀποδεικνυομένη.

Ἄρθρον 19.

Κλάδος AT5 Μηχανικῶν.

1. Ὁ Κλάδος AT5 Μηχανικῶν περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3φ - 2φ.

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 6φ - 4φ.

2. Ὡς τυπικὸν προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (6ον) ὁρίζεται Πτυχίον Πολιτικοῦ Μηχανικοῦ ἢ Μηχανολόγου Ἠλεκτρολόγου Πολυτεχνείου ἢ Πολυτεχνικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότιμον πτυχίον σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς δεόντως ἀνεγνωρισμένον ἐν Ἑλλάδι καὶ ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος.

Ἄρθρον 20.

Κλάδος AP1 Λογιστικός.

1. Ὁ Κλάδος AP1 Λογιστικός περιλαμβάνει ἑπτὰ (7) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3φ - 2φ.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 4φ.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9φ - 6φ.

2. Ὡς τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (9ον) ὁρίζονται : Πτυχίον ἀνεγνωρισμένης Ἀνωτέρας Σχολῆς Κατευθύνσεως Λογιστηρίου τῆς ἡμεδαπῆς.

Ἄρθρον 21.

Κλάδος AP2 Διοικητικός - Λογιστικός (Προσωρινός).

1. Ὁ Κλάδος AP2 Διοικητικός - Λογιστικός περιλαμβάνει τρεῖς (3) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3φ - 2φ.

2. Αἱ θέσεις τοῦ Κλάδου τούτου καταργοῦνται ἅμα τῇ κατ' οἰονδήποτε τρόπον κενώσει των ἐκ τῶν καταταχθησμένων εἰς ταύτας, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος, ὑπαλλήλων.

Ἄρθρον 22.

Κλάδος ME1 Διοικητικός.

1. Ὁ Κλάδος ME1 Διοικητικός περιλαμβάνει ἑκατὸν ἑβδομήκοντα πέντε (175) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Τριάκοντα πέντε (35) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 4φ.

Ἐκατὸν τεσσαράκοντα (140) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10φ - 6φ, ἐξ ὧν δέκα (10) θέσεις ἀρχαιοθετῶν, αἵτινες πληροῦνται κατ' ἀριθμὸν ἴσον πρὸς τὰς ἐκάστοτε καταργουμένας θέσεις τοῦ Κλάδου ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου (Προσωρινοῦ).

2. Ὡς τυπικὸν προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (10ον) ὁρίζεται Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσοτίμου σχολείου τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς.

Ἄρθρον 23.

Κλάδος ME2 Δακτυλογράφων.

1. Ὁ Κλάδος ME2 Δακτυλογράφων περιλαμβάνει δώδεκα (12) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 4φ.

Δέκα (10) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10φ - 6φ.

2. Ὡς τυπικὸν προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (10ον) ὁρίζεται Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσοτίμου σχολείου τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς καὶ πλήρης γνώσις δακτυλογραφίας, προσηκόντως ἀποδεικνυομένη.

Ἄρθρον 24.

Κλάδος ME3 Χειριστῶν Ἠλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν.

1. Ὁ Κλάδος ME3 Χειριστῶν Ἠλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν περιλαμβάνει δέκα ὀκτώ (18) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Τέσσαρες (4) θέσεις επί βαθμούς 5φ - 4φ.
Δεκατέσσαρες (14) θέσεις επί βαθμούς 10φ - 6φ.

2. Ός τυπικόν προσόν διορισμού εις τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (10ον) ὁρίζεται Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσοτίμου σχολείου τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς καὶ πιστοποιητικὸν χειρισμοῦ ἠλεκτρολογιστικῶν μηχανῶν τῆς σχολῆς τῆς οἰκείας πρὸς τὸ μηχανολογιστικὸν σύστημα τοῦ Ταμείου ἐταιρείας.

Ἄρθρον 25.

Κλάδος ΜΕ4 Τηλεφωνητῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΜΕ4 Τηλεφωνητῶν περιλαμβάνει τρεῖς (3) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 5φ-4φ.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10φ-6φ.

2. Ός τυπικόν προσόν διορισμοῦ εις τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (10ον) ὁρίζεται Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἐξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσοτίμου σχολείου τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς ἢ πτυχίον τηλεφωνητοῦ σχολῆς τυφλῶν ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς.

Ἄρθρον 26.

Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων-Θυρωρῶν-Νυκτοφυλάκων-Ὁδηγῶν Ἀνεγκυστήρων-Χειριστῶν Πολυγράφου.

1. Ὁ Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων-Θυρωρῶν-Νυκτοφυλάκων-Ὁδηγῶν Ἀνεγκυστήρων-Χειριστῶν Πολυγράφου περιλαμβάνει δέκα ὀκτὼ (18) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Πέντε (5) θέσεις ἐπὶ βαθμῷ 7φ.

Δέκα τρεῖς (13) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12φ-8φ.

2. Αἱ διὰ τῆς προηγουμένης παραγράφου ὁρισθεῖσαι θέσεις κατανέμονται κατὰ εἰδικότητα ὡς ἀκολουθῶς :

Δέκα (10) θέσεις κλητῆρων.

Δύο (2) θέσεις θυρωρῶν.

Μία (1) θέσις νυκτοφύλακος.

Τρεῖς (3) θέσεις ὁδηγῶν ἀνεγκυστήρων.

Δύο (2) θέσεις χειριστῶν πολυγράφου.

3. Ός τυπικόν προσόν διορισμοῦ εις τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (12ον) ὁρίζεται Ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου καὶ σχετικὴ ἄδεια προκειμένου περὶ τῶν ὁδηγῶν ἀνεγκυστήρων.

Ἄρθρον 27.

Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου (Προσωρινός).

1. Ὁ Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου περιλαμβάνει ἑπτὰ (7) θέσεις, διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἐξῆς :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμῷ 7φ.

Πέντε (5) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12φ-8φ.

2. Αἱ θέσεις τοῦ Κλάδου τούτου καταργοῦνται ἅμα τῇ κενώσει των ἐκ τῶν καταταχθισμένων εις ταύτας, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος, ὑπαλλήλων.

Ἄρθρον 28.

Θέσεις Προσωπικοῦ ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ.

1. Αἱ θέσεις προσωπικοῦ ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ εἶναι αἱ κάτωθι :

Μία (1) θέσις Νομικοῦ Συμβούλου.

Μία (1) θέσις Βοηθοῦ Νομικοῦ Συμβούλου.

2. Ός τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εις τὰς ἀνωτέρω θέσεις ὁρίζονται διὰ μὲν τὸν Νομικὸν Σύμβουλον δικηγορία παρ' Ἀρείῳ Πάγῳ, διὰ δὲ τὸν Βοηθὸν Νομικὸν Συμβούλου δικηγορία παρ' Ἐφέταις.

Τὴν κενὴν θέσιν Νομικοῦ Συμβούλου καταλαμβάνει ἐκαστοτε ὁ Βοηθὸς Νομικοῦ Συμβούλου ἐφ' ὅσον ἔχει τὰ τυπικὰ καὶ οὐσιαστικὰ προσόντα κρινόμενα ὑπὸ τοῦ Δ. Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

Ἄρθρον 29.

Θέσεις Προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου διεπομένου ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν Ν.Δ. 385/1969 καὶ 1198/1972.

1. Αἱ θέσεις τοῦ προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου ὁρίζονται κατ' εἰδικότητα ὡς ἀκολουθῶς :

Μία (1) θέσις ἠλεκτρολόγου-ἐγκαταστάτου.

Μία (1) θέσις ὑδραυλικοῦ.

Μία (1) θέσις συντηρητοῦ κεντρικῆς θερμάνσεως.

Δεκαπτὰ (17) θέσεις καθαριστριῶν ἐπὶ ἡμερομισθίῳ καὶ ἑννέα (9) θέσεις καθαριστριῶν ἐπὶ ὥρομισθίῳ διὰ δύο (2) ὥρας ἡμερητίαις ἐκάστη.

2. Ός τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εις τὰς ἀνωτέρω θέσεις ὁρίζονται :

α) Διὰ τὴν θέσιν ἠλεκτρολόγου-ἐγκαταστάτου, δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης κατωτέρας τεχνικῆς σχολῆς εἰδικότητος ἠλεκτρολόγου καὶ ἄδεια τοῦ Ὑπουργείου Βιομηχανίας περὶ ἐκτελέσεως ἠλεκτρολογικῶν ἐργασιῶν.

β) Διὰ τὴν θέσιν ὑδραυλικοῦ, δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης κατωτέρας τεχνικῆς σχολῆς τῆς εἰδικότητος ταύτης καὶ ἄδεια ἐκτελέσεως ἐργασιῶν.

γ) Διὰ τὴν θέσιν συντηρητῶν θερμάνσεως, δίπλωμα ἀνεγνωρισμένης κατωτέρας τεχνικῆς σχολῆς καὶ ἄδεια τοῦ ἀρμοδίου κρατικοῦ φορέως περὶ ἀσκήσεως τῆς εἰδικότητος ταύτης.

δ) Διὰ τὰς θέσεις καθαριστριῶν, Ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου.

3. Οἱ ὅροι ἀμοιβῆς καὶ ἐργασίας τοῦ εις τὰς ὡς ἄνω θέσεις προσωπικοῦ ρυθμίζονται κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 1198/72.

Ἄρθρον 30.

Πλήρωσις θέσεων.

Αἱ διὰ τοῦ παρόντος συνιστώμεναι θέσεις πάσης φύσεως προσωπικοῦ πληροῦνται σταδιακῶς ἐντὸς τριῶν (3) ἐτῶν ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τοῦ παρόντος καὶ κατὰ ποσοστὰ 50 % διὰ τὸ πρῶτον ἔτος καὶ ἀνὰ 25 % διὰ τὸ δεύτερον καὶ τρίτον ἔτος.

Ἄρθρον 31.

Θέσεις Προσωπικοῦ μὴ μονιμοποιηθέντος κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 169/69 (Προσωριναί).

1. Αἱ διεπόμεναι ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν παρ. 1 καὶ 2 τοῦ ἄρθρου 4 τοῦ Ν.Δ. 169/69 θέσεις εἶναι αἱ κάτωθι :

Τρεῖς (3) θέσεις Γραφῶν.

Μία (1) θέσις Ἐπόπτου Ἐπιμελητῶν Εἰσπράξεων.

Ἐπτὰ (7) θέσεις Ἐπιμελητῶν Εἰσπράξεων.

Ἐννέα (9) θέσεις Ἐκπροσώπων περιοχῶν.

Μία (1) θέσις Τηλεφωνητοῦ.

Μία (1) θέσις Κλητῆρος.

2. Τὸ εις τὰς ἐν τῇ προηγουμένη παραγράφῳ θέσεις ὑπηρετοῦν προσωπικὸν παραμένει εις τὴν ὑπηρεσίαν λόγῳ μετατροπῆς τῶν συμβάσεων αὐτοῦ εις τοιαύτας ἐπὶ σχέσει ἐργασίας Ἰδιωτικοῦ Δικαίου ἀορίστου χρόνου συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 169/69, διεπόμενον ἐξ ὁλοκλήρου ὑπὸ τῶν διατάξεων τοῦ Νόμου τούτου, αἱ δὲ θέσεις καταργοῦνται ἅμα τῇ καθ' οἷονδήποτε τρόπῳ κενώσει των ἐκ τῶν καταταχθισομένων εις ταύτας, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38 τοῦ παρόντος, ὑπαλλήλων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΤΡΙΤΟΝ

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΘΕΣΕΩΝ - ΕΠΑΝΑΡΩΣΙΣ

Ἄρθρον 32.

Κατανομή Θεσεων Προσωπικοῦ.

1. Αἱ θέσεις πάντων τῶν Κλάδων μόνιμου προσωπικοῦ, περιλαμβανομένων καὶ τῶν θέσεων προϊσταμένων περὶ ὧν τὰ ἄρθρα 33 καὶ 34 τοῦ παρόντος, κατανέμονται μεταξὺ

Κεντρικής Ύπηρεσίας του Ταμείου και Περιφερειακών Ύπηρεσιών αυτού ως έπεται :

	Κεντρι κή Ύ- πηρε- σία	Περι- φερεια- κή Ύ- πηρε- σία	Σύνολον
	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	
Κλάδοι ΑΤ :			
α) Κλάδος ΑΤ1 Διοικ.- Λογιστ.	40	11	51
β) Κλάδος ΑΤ2 Ίατρών	5	2	7
γ) Κλάδος ΑΤ3 Αναλογιστών	1	—	1
δ) Κλάδος ΑΤ4 Αναλυτών - Προγρ.	2	—	2
ε) Κλάδος ΑΤ5 Μηχανικών	2	—	2
Σύνολον	50	13	63

Κλάδοι ΑΡ :			
α) Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικής	5	2	7
β) Κλάδος ΑΡ2 Διοικ.- Λογιστ. (προσωρινός)	3	—	3
Σύνολον	8	2	10

Κλάδοι ΜΕ :			
α) Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός	148	27	175
β) Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων	10	2	12
γ) Κλάδος ΜΕ3 Χειρ. Ήλεκτρ. Μηχ.	15	3	18
δ) Κλάδος ΜΕ4 Τηλεφωνητών	3	—	3
Σύνολον	176	32	208

Κλάδοι ΣΕ :			
α) Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων - Θυρω- ρών - Νυκτοφυλάκων - Οδηγών Ανελκ.-Χειριστών Πολυγράφου	17	1	18
β) Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων Αρχείου (προσωρινός)	7	—	7
Σύνολον	24	1	25

Γενικόν Σύνολον θέσεων
μόνιμου Προσωπικού

258 48 306

2. Αί δύο (2) θέσεις των επί 'Εμμέσθω 'Εντολή Δικη-
γόρων (Νομικού Συμβούλου και βοηθού Νομ. Συμβούλου)
ἀνήκουν εις την Κεντρικήν Ύπηρεσίαν του Ταμείου.

3. Αί θέσεις του Προσωπικού επί συμβάσει 'Ιδιωτικού
Δικαίου κατανέμονται μεταξύ Κεντρικής Ύπηρεσίας του
Ταμείου και των Περιφερειακών Ύπηρεσιών αυτού ως
έπεται :

	Κεντρι κή Ύ- πηρε- σία	Περι- φερεια- κή Ύ- πηρε- σία	Σύνολον
	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	
α) Ήλεκτρολόγος - Εγκαταστάτης	1	—	1
β) Ύδραυλικός	1	—	1
γ) Συντηρητής Κεντρ. Θερμάνσεως	1	—	1
δ) Καθαρίστρια	16	10	26
Σύνολον	19	10	29

4. Το ύπηρετούν επί συμβάσει 'Ιδιωτικού Δικαίου
ἀορίστου χρόνου προσωπικόν, περί ου τό άρθρον 31 του

παρόντος, κατανέμονται μεταξύ της Κεντρικής και των Περι-
φερειακών Ύπηρεσιών του Ταμείου ως έπεται :

	Κεντρι κή Ύ- πηρε- σία	Περι- φερεια- κή Ύ- πηρε- σία	Σύνολον
	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	Ταμ. 'Ασφ. 'Εμπ.	
Προσωπικόν Ν.Δ.169/69	11	11	22
Σύνολον	11	11	22
Γενικόν Σύνολον θέσεων επί έμμέσθω έντολή, επί συμβάσει 'Ιδιωτικού Δι- καίου και Ν.Δ.169/69	32	21	53

5. Η κατανομή των θέσεων των Περιφερειακών Ύπηρε-
σιών μεταξύ αυτών ένεργείται δι' αποφάσεως του Δ.
Συμβουλίου του Ταμείου και ἀναλόγως του εις έκαστην
περιφερειακήν ύπηρεσίαν ἀριθμού ήσφαλισμένων.

Άρθρον 33.

Προϊστάμενοι Κεντρικής Ύπηρεσίας.

1. Απασών των Ύπηρεσιών του Ταμείου, Κεντρικής
και Περιφερειακών, προϊσταται ο επί βαθμῷ 1^ω υπάλληλος
του Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού. Ουτος διευ-
θύνει και έποπτεύει άπάσας τας οργανικές μονάδας του
Ταμείου κατά τας διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας και
τας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του 'Οργα-
νισμού. 'Ιδία :

α) Είσηγγείται εις το Διοικητικόν Συμβούλιον πάσας τας
υποθέσεις του Ταμείου και προτείνει εις αυτό πᾶν κατά
την γνώμην του μέτρον δια την καλύτεραν οργάνωσιν και
λειτουργίαν των ύπηρεσιών του Ταμείου και την οικονομικήν
πρόοδον του 'Οργανισμού.

β) Συντάσσει και υποβάλλει την έτησίαν έκθεσιν επί
των Προϋπολογισμών, Απολογισμών και 'Ισολογισμών
του Ταμείου και επιμελείται της καταρτίσεως των πάσης
φύσεως οικονομικών και ασφαλιστικών μελετών του 'Οργα-
νισμού.

γ) Συνυπογράφει μετά του Προέδρου του Διοικητικού
Συμβουλίου πάντα τα έγγραφα τα όπωσδήποτε δεσμεύον-
τα το Ταμείον και υπογράφει τα έγγραφα τα αναφερόμενα
εις γενικής φύσεως θέματα.

2. Των Διευθύνσεων προϊστανται μόνιμοι υπάλληλοι επί
βαθμοῖς 3^ω - 2^ω του Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστι-
κού και του Κλάδου ΑΡ2 Διοικητικού - Λογιστικού (Προ-
σωρινού).

3. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων προϊστανται μόνιμοι
υπάλληλοι επί βαθμοῖς 5^ω - 4^ω των Κλάδων ΑΤ1 Διοικη-
τικού - Λογιστικού, πλην των Τμημάτων :

α) Έγκαθάρσεως Δαπανών και Καθυστερήσεων, των
όποιων προϊστανται οι μόνιμοι υπάλληλοι επί βαθμοῖς
5^ω - 4^ω του Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικού.

β) Διοικητικής Μερίμνης, Ασφαλιστικών Διαφορών,
Συνταξιοδοτικών Μητρώων και Γραμματείας, των όποιων
προϊστανται μόνιμοι υπάλληλοι επί βαθμῷ 4^ω ή 5^ω του
Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικού.

γ) Τηρήσεως Λογαριασμών Ήσφαλισμένων, του όποιου
προϊσταται μόνιμος υπάλληλος επί βαθμῷ 4^ω ή 5^ω του
Κλάδου ΜΕ3 Χειριστών Ήλεκτρολογιστικών Μηχανών.

δ) Ύγειονομικού, του όποιου προϊσταται μόνιμος υπάλ-
ληλος επί βαθμῷ 2^ω του Κλάδου ΑΤ2 'Ελεγκτών Ίατρών.

4. Των αυτότελών Τμημάτων προϊστανται :

α) Του Τμήματος Μελετών και Μηχανογραφήσεως,
ο άρχαιότερος εκ των υπάλλήλων των Κλάδων ΑΤ3 Ανα-

λογιστῶν καὶ ΑΤ4 Ἀναλυτῶν - Προγραμματιστῶν ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 4φ.

β) Τοῦ Τμήματος Ἐπιθεωρήσεως - Ἐλέγχου, ὑπάλληλος ἐπὶ βαθμοῖς 3φ - 2φ τοῦ Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικοῦ.

5. Τῶν Γραφείων προΐστανται : α) τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ, ὁ ἐπὶ Ἐμίσθῳ Ἐντολῇ Νομικὸς Σύμβουλος τοῦ Ταμείου καὶ β) τοῦ Γραφείου Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων, ὑπάλληλος ἐπὶ βαθμῷ 6φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

Ἄρθρον 34.

Προϊστάμενοι περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν.

1. Τοῦ Περιφερειακοῦ Τμήματος Θεσσαλονίκης προΐσταται μόνιμος ὑπάλληλος ἐπὶ βαθμοῖς 5φ - 4φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

2. Τῶν Περιφερειακῶν Γραφείων Ἰωαννίνων, Λαρίσης, Πατρῶν, Πειραιῶς καὶ Ἡρακλείου Κρήτης προΐστανται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπὶ βαθμῷ 6φ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

3. Τῶν Περιφερειακῶν Γραφείων Καβάλας, Κοζάνης καὶ Καλαμάτας προΐστανται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπὶ βαθμῷ 4φ ἢ 5φ τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ.

4. Ὁ προϊστάμενος τοῦ Περιφερειακοῦ Τμήματος Θεσσαλονίκης ὡς καὶ οἱ Προϊστάμενοι τῶν ἐν τῇ προηγουμένῃ παραγράφῳ τοῦ παρόντος ἄρθρου Γραφείων ἔχουν τὴν ἀμεσον ἐποπτεῖαν καὶ διεύθυνσιν τῆς ὑπ' αὐτοὺς περιφερειακῆς ὑπηρεσίας, τὴν ὅποιαν κατευθύνουν καὶ ἐλέγχουν, τοποθετοῦντες τὸ προσωπικὸν καὶ ὀρίζοντες τὴν ἐργασίαν ἐνὸς ἐκάστου ὑπαλλήλου.

Ἄρθρον 35.

Ἀναπλήρωσις Προϊσταμένων Κεντρικῆς καὶ Περιφερειακῶν Ὑπηρεσιῶν.

1. Τὸν ἐπὶ βαθμῷ 1φ ὑπάλληλον τοῦ Ταμείου ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ ἀνώτερος κατὰ βαθμὸν Προϊστάμενος Διευθύνσεως, ἐπὶ ἰσοβάθμων δὲ ὁ ἀρχαιότερος τούτων.

2. Τὸν προϊστάμενον Διευθύνσεως ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ προϊστάμενος ἐτέρας Διευθύνσεως ὀριζόμενος ὑπὸ τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ καί, μὴ ὀρισθέντος τοιούτου, ὁ ἐν τῇ οἰκείᾳ Διευθύνσει ἀνώτερος κατὰ βαθμὸν καί, ἐπὶ ἰσοβάθμων, ὁ ἀρχαιότερος προϊστάμενος Τμήματος, ὑπάλληλος τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

3. Τὸν προϊστάμενον τοῦ Τμήματος Μελετῶν καὶ Μηχανογραφῆσεως ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος ἐκ τῶν ὑπηρετούντων εἰς τὸ Τμήμα τοῦτο ὑπαλλήλων τοῦ Κλάδου ΑΤ3 Ἀναλογιστῶν ἢ ΑΤ4 Ἀναλυτῶν - Προγραμματιστῶν.

4. Τὸν προϊστάμενον Τμήματος ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ἕτερος προϊστάμενος Τμήματος τῆς αὐτῆς Διευθύνσεως ὀριζόμενος ὑπὸ τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ καί, μὴ ὀρισθέντος τοιούτου, ὁ ἐν τῇ οἰκείᾳ Τμήματι ἀνώτερος κατὰ βαθμὸν καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος τῶν ὑπαλλήλων, κατὰ τὰς περὶ προβαδίσματος διατάξεις τοῦ ἄρθρου 31 τοῦ Ν.434/1976.

5. Τὸν Νομικὸν Σύμβουλον καὶ τὸν προϊστάμενον τοῦ Γραφείου Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων ἐλλείποντας, ἀπόντας ἢ κωλυόμενους ἀναπληροῦν, τὸν μὲν πρῶτον ὁ Βοηθὸς Νομικὸς Σύμβουλος, τὸν δὲ δευτέρον ὁ ἀνώτερος κατὰ βαθμὸν καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος τῶν ἐν τῷ Γραφείῳ τούτῳ ὑπηρετούντων ὑπαλλήλων, κατὰ τὰς περὶ προβαδίσματος διατάξεις τοῦ ἄρθρου 31 τοῦ Ν.434/1976.

6. Τὸν προϊστάμενον περιφερειακῆς ὑπηρεσίας ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ ἐν τῇ οἰκείᾳ περιφερειακῇ ὑπηρεσίᾳ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος ἐκ τῶν ὑπηρετούντων ὑπαλλήλων,

κατὰ τὰς περὶ προβαδίσματος διατάξεις τοῦ ἄρθρου 31 τοῦ Ν.434/1976.

Ἄρθρον 36.

Στολαὶ Προσωπικοῦ.

1. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου χορηγοῦνται κατ' ἔτος εἰς τοὺς κλητῆρας καὶ τοὺς ἀρχειοθέτας τοῦ Ταμείου ἀνὰ δύο (2) στολαί, μία χειμερινή καὶ μία θερινή, δύο ζεύγη ὑποδημάτων καὶ ἀνὰ τριετία ἐν ἀδιάβροχον.

Ἐπίσης, δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου χορηγεῖται εἰς τὰς μόνιμους ὑπαλλήλους τοῦ Ὄργανισμοῦ τὰς ἐχούσας βαθμούς τῆς διοικητικῆς ἱεραρχίας ἀπὸ τοῦ 10ου μέχρι τοῦ 5ου ὡς καὶ εἰς τὰς καθαριστριάς, μία ὑπηρεσιακὴ ἐσθῆς κατ' ἔτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΤΕΤΑΡΤΟΝ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ἄρθρον 37.

Κατάταξις Ὑπηρετούντος Μόνιμου Προσωπικοῦ.

1. Οἱ κατὰ τὴν ἐναρξιν ἰσχὺς τοῦ παρόντος ὑπηρετοῦντες μόνιμοι ὑπάλληλοι τοῦ Ταμείου κατατάσσονται εἰς ἀντιστοιχοὺς ὁμοιοβάθμους καὶ ὑπὸ τῶν ἄρθρων 14 ἕως καὶ 27 τοῦ παρόντος προβλεπομένας θέσεις τῶν οἰκείων κλάδων, ἐφ' ὅσον κέκτηνται τὰ τυπικὰ προσόντα τοῦ Κλάδου εἰς ὃν κατατάσσονται, ὡς ἀκολουθῶς :

α) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΤ1 Διοικητικὸν-Λογιστικόν, οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

β) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΤ2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν, οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΑΤ2 Ἱατρῶν.

γ) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΡ2 Διοικητικὸν-Λογιστικόν (Προσωρινόν), οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΑΡ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

δ) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικόν, οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

ε) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ2 Δακτυλογράφων, αἱ ἀσκοῦσαι ἔργα δακτυλογράφων ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ καὶ κρινόμεναι ὡς ἀπαραίτητοι πρὸς τοῦτο ὑπὸ τοῦ Γεν. Διευθυντοῦ τοῦ Ὄργανισμοῦ.

στ) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ3 Χειριστῶν Ἡλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν, οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΜΕ3 Χειριστῶν Ἡλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν.

ζ) Εἰς τὸν Κλάδον ΣΕ1 Κλητῆρων-Θυρωρῶν-Νυκτοφυλάκων-Ὀδηγῶν Ἀνεγκυστῆρων-Χειριστῶν Πολυγράφου, οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΣΕ1 Κλητῆρων.

η) Εἰς τὸν Κλάδον ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου (Προσωρινόν), οἱ ὑπάλληλοι τοῦ Κλάδου ΣΕ2 Ταξινόμων Ἀρχείου.

2. Ἡ περὶ ἧς ἡ προηγουμένη παράγραφος κατάταξις τοῦ προσωπικοῦ χωρεῖ αὐτοδικαίως, τηρουμένης τῆς μετὰ τῶν κατατασσόμενων σειρᾶς ἀρχαιότητος τῆς ὑφισταμένης εἰς τοὺς ἐξ ὧν προέρχονται κλάδους.

Ἐπὶ πάσης ἀμφισβητήσεως περὶ τοῦ καθορισμοῦ τῆς σειρᾶς ἀρχαιότητος ἀποφαίνεται τὸ οἰκεῖον Ὑπηρεσιακὸν Συμβούλιον.

Ἄρθρον 38.

Κατάταξις Ὑπηρετούντος μὴ Μόνιμου Προσωπικοῦ.

1. Ὁ ἐπὶ Ἐμίσθῳ Ἐντολῇ ὑπηρετῶν Νομικὸς Σύμβουλος κατατάσσεται εἰς τὴν ἐπὶ Ἐμίσθῳ Ἐντολῇ θέσιν τοῦ Νομικοῦ Συμβούλου, ὁ δὲ ἀναγκαστικῶς τοποθετηθεὶς κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Α.Ν. 1836/1951, εἰς τὴν ἐπὶ Ἐμίσθῳ Ἐντολῇ θέσιν τοῦ Βοηθοῦ Νομικοῦ Συμβούλου.

2. Τὸ κατὰ τὴν ἰσχὴν τοῦ παρόντος ὑπηρετοῦν προσωπικὸν ἐπὶ σχέσει Ἰδιωτικοῦ Δικαίου ἀορίστου χρόνου κατατάσσεται εἰς τὰς περὶ ὧν τὸ ἄρθρον 31 τοῦ παρόντος θέσεις ἀντιστοιχῶν εἰδικότητων, ἐφ' ὅσον κέκτηται τὰ ὑπὸ τοῦ ἄρθρου τούτου προβλεπόμενα προσόντα.

3. 'Η κατά τὰς ὡς ἄνω διατάξεις κατὰτάξεις ἐνεργεῖται δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου, κρίνοντος περὶ τῆς συνδρομῆς τῶν τυπικῶν καὶ οὐσιαστικῶν προσόντων. Οἱ μὴ κεκτημένοι τὰ τυπικὰ προσόντα διατηροῦνται εἰς τὰς θέσεις ἃς κατέχουν βάσει τοῦ ἰσχύοντος μέχρι τοῦδε Ὁργανισμοῦ, μέχρι τῆς καθ' οἷονδῃποτε τρόπου ἀποχωρήσεως των ἐκ τῆς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου, ὅτε καὶ καταργοῦνται αἱ θέσεις αὐτῶν. 'Εφ' ὅσον ὑπηρετούν ὑπάλληλοι εἰς τὰς ὡς ἄνω θέσεις, δὲν ἐπιτρέπεται ἡ πλήρωσις ἰσαριθμῶν θέσεων ἀντιστοίχου εἰδικότητος, ἐκ τῶν προβλεπομένων ὑπὸ τῶν ἀρθρῶν 14-27 τοῦ παρόντος.

Ἄρθρον 39.

Καταργούμενα Διατάξεις.

1. Πᾶσα διάταξις ρυθμίζουσα θέματα διαρθρώσεως ὑπηρεσιῶν, ἀρμοδιοτήτων τούτων, θέσεων πάσης φύσεως προσωπικοῦ, τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ ἢ προσλήψεως εἰς ταύτας, ὡς καὶ λοιπὰ θέματα περιλαμβανόμενα τῷ παρόντι, καταργεῖται ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τοῦ παρόντος.

Ἰδίᾳ καταργοῦνται :

α) Τὸ Π.Δ. 773/1975 (ΦΕΚ 250/13.11.75 τ. Α') «περὶ ὁργανώσεως τῶν ὑπηρεσιῶν καὶ διαρθρώσεως τῶν θέσεων προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων».

β) Τὸ πρῶτον ἐδάφιον τῆς παρ. II τοῦ ἀρθροῦ 2 καὶ τὸ ἀρθρον 3 τοῦ Π.Δ. 373/1974 (ΦΕΚ 142/23.5.74 Α') «περὶ συστάσεως Ἐργαστηρίων καὶ θέσεων προσωπικοῦ παρὰ τῷ Ταμείῳ Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων».

γ) Αἱ παράγραφοι 3 καὶ 4 τοῦ ἀρθροῦ 7 τοῦ Π.Δ. 19/1977 (ΦΕΚ 11/14.1.77 τ. Α') «περὶ τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐμπόρων».

δ) Τὰ δεύτερον καὶ ἐπέκτεινα ἐδάφια τῆς παρ. 3 τοῦ ἀρθροῦ 18α ὡς καὶ τὰ ἀρθρα 21γ, 21δ καὶ 23 τοῦ Καταστατικοῦ τοῦ Ταμείου, ὡς ταῦτα τροποποιηθέντα ἰσχύον μέχρι σήμερον.

Εἰς τὸν ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Π. Δ/τος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 6 Σεπτεμβρίου 1979

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΚΩΝΣΤ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ. ΠΑΠΑΡΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΔΟΣΙΑΔΗΣ