



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 162

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 **68.** Σύσταση μόνιμης διαιτησίας στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης.
- 2 **69.** Συγχώνευση του Ειδικού Άμισθου Υποθηκοφυλακείου Χρυσουπόλεως με το Ειδικό Άμισθο Υποθηκοφυλακείο Καβάλας

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 68 (1)

Σύσταση μόνιμης διαιτησίας στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 131 και 132 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Την από 8-11-2018 γνωμοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δικηγορικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης περί συστάσεως μόνιμης διαιτησίας στο Σύλλογο.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού και

4. Τις υπ' αρ. 134/2019 και 109/2020 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1

Διαφορές δεκτικές υπαγωγής σε διαιτησία

Συνιστάται στον Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης (Δ.Σ.Θ.) μόνιμη διαιτησία με αντικείμενο την επίλυση διαφορών ιδιωτικού δικαίου με περιουσιακό αντικείμενο, εφόσον τα μέρη έχουν εξουσία διάθεσης αυτού

συμβατικών ή μη, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος και συμπληρωματικά από τις διατάξεις των άρθρων 867-900 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και επί διεθνών διαιτησιών του ν. 2735/1999.

Άρθρο 2

Συμβούλιο Διαιτησίας

1. Συγκροτείται στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης επταμελές Συμβούλιο Διαιτησίας με πενταετή θητεία.

2. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Διαιτησίας εκλέγονται μαζί με τους ισάριθμους αναπληρωτές τους από το Δ.Σ. του Συλλόγου μεταξύ των μελών του που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον δεκαετή άσκηση δικηγορίας. Μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Σ.Θ. έως τρία μέλη του Συμβουλίου Διαιτησίας μπορούν να εκλέγονται από εκπροσώπους επιμελητηρίων που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη και υποδεικνύονται από τα επιμελητήρια αυτά. Σε περίπτωση παραίτησης ή κωλύματος αναπληρωτή, αυτός αντικαθίσταται από το επόμενο αναπληρωματικό μέλος. Εκλογή νέου μέλους του Συμβουλίου Διαιτησίας χωρεί μόνον σε περίπτωση κωλύματος ή παραίτησης του συνόλου των αναπληρωματικών μελών.

Σε περίπτωση που χωρήσει εκλογή νέου μέλους, η θητεία του λήγει με τη συμπλήρωση της θητείας των υπολοίπων μελών.

3. Η ιδιότητα του μέλους του Συμβουλίου Διαιτησίας είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του διαιτητή σε διαιτητική δίκη που διεξάγεται σύμφωνα με τους παρόντες κανόνες.

4. Οι αρμοδιότητες του Συμβουλίου Διαιτησίας περιλαμβάνουν:

- την επίλυση πάσης διαφοράς αναφορικά με την αντικατάσταση, παύση ή εξαίρεση επιδιαιτητή, διαιτητή ή του γραμματέα του διαιτητικού δικαστηρίου, τον προσδιορισμό των αμοιβών των διαιτητών και του γραμματέως του διαιτητικού δικαστηρίου,

- τη ρύθμιση κάθε ζητήματος που άπτεται της συμπλήρωσης του δικογράφου της προσφυγής, την παράταση των προθεσμιών που αφορούν την κοινοποίηση της ή την απάντηση στην προσφυγή ή την προκαταβολή των εξόδων της διαιτησίας,

- τον ορισμό προθεσμίας για την έκδοση διαιτητικής απόφασης σε περίπτωση κωλυσιεργίας διαιτητή,

- την επίλυση πάσης διαφοράς αναφορικά με τον τόπο διεξαγωγής της διαιτητικής δίκης,

- τον ορισμό του αριθμού των εγγεγραμμένων διαιτητών στον κατάλογο του Δ.Σ.Θ., την κατάρτιση του καταλόγου διαιτητών της διαιτησίας του Δικηγορικού Συλλόγου και την περιοδική επικαιροποίηση ή συμπλήρωσή του,

- την επεξεργασία των αποφάσεων που δημοσιεύουν τα διαιτητικά δικαστήρια που λειτουργούν στο πλαίσιο της Διαιτησίας του Δ.Σ.Θ.,

- τη λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου που άπτεται της οργάνωσης και της υποβοήθησης της διεξαγωγής κάθε διαιτητικής δίκης που διεξάγεται με βάση τον παρόντα Κανονισμό, εφόσον δεν καταλαμβάνεται από την εξουσία κρίσης των διαιτητών,

- τη λήψη παντός αναγκαίου μέτρου για την ενημέρωση των δικηγόρων και διαιτητών για τη λειτουργία και οργάνωση της Διαιτησίας του Δ.Σ.Θ.,

- την έκδοση οδηγιών και κατευθυντηρίων αρχών για την ερμηνεία και ομοιόμορφη εφαρμογή των παρόντων κανόνων,

- τη ρύθμιση κάθε θέματος που αφορά τη συγκρότηση διαιτητικού δικαστηρίου σε περίπτωση ομοδικίας,

- τη σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Συμβουλίου Δ.Σ.Θ., Κανονισμών Δεοντολογίας Διαιτητών και παντός άλλου εφαρμοστικού κανονισμού κριθεί αναγκαίος για την υλοποίηση και εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού,

- κάθε άλλη αρμοδιότητα που της απονέμεται με τη συμφωνία διαιτησίας, απόφαση Δ.Σ. του Δ.Σ.Θ. το νόμο ή τον παρόντα Κανονισμό.

5. Το Συμβούλιο Διαιτησίας αποφαινεται αμελλητί εγγράφως για τα ζητήματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του μετά από έγγραφη αίτηση των διαδίκων ή των διαιτητών.

6. Κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του το Συμβούλιο Διαιτησίας δύναται:(α) να ζητεί διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία από τους διαδίκους με κάθε πρόσφορο μέσο, (β) να συγκαλεί ακροάσεις των διαδίκων ή των διαιτητών με φυσική παρουσία τους ή με τηλεδιάσκεψη.

7. Τα μέλη του Συμβουλίου οφείλουν να απέχουν από τη συμμετοχή στη διαδικασία λήψης οποιασδήποτε απόφασης αφορά σε διαιτησία στην οποία διατηρούν με διάδικο μέρος ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο του προσωπικούς, επαγγελματικούς ή κοινωνικούς δεσμούς που θέτουν σε αμφιβολία την αντικειμενικότητα και αμεροληψία τους. Αιτήματα εξαίρεσης μελών του Συμβουλίου Διαιτησίας εξετάζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου.

8. Κάθε άλλο ζήτημα σχετικά με τη λειτουργία του Συμβουλίου Διαιτησίας που δεν ρυθμίζεται στο παρόν, επιλύεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 3

Κατάλογος Διαιτητών

1. Ο κατάλογος διαιτητών συντάσσεται από το Συμβούλιο Διαιτησίας μετά την πρώτη συγκρότησή του ύστερα από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δικηγορικού Συλλόγου. Ο αριθμός των εγγεγραμμένων διαιτητών στον

κατάλογο καθορίζεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Σ.Θ.

2. Ο κατάλογος διαιτητών ανανεώνεται και επικαιροποιείται ανά τριετία με επιμέλεια του Συμβουλίου Διαιτησίας. Το Συμβούλιο Διαιτησίας μπορεί με αιτιολογημένη πράξη του να συμπληρώνει μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τον κατάλογο διαιτητών.

3. Στον κατάλογο Διαιτητών μπορούν να εγγραφούν:

- Μέλη του Δ.Σ.Θ., δικηγόροι παρ' Αρείω Πάγω,

- Μέλη του Δ.Σ.Θ., δικηγόροι παρ' Εφέταις και κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος στα γνωστικά αντικείμενα του αστικού, αστικού δικονομικού, εμπορικού δικαίου ή στις μεθόδους εναλλακτικής επίλυσης της διαφοράς. Η συνάφεια μεταπτυχιακού τίτλου προς τα παραπάνω γνωστικά αντικείμενα κρίνεται από το Συμβούλιο Διαιτησίας.

4. Κατά τη σύνταξη ή ανανέωση του καταλόγου διαιτητών, το Συμβούλιο Διαιτησίας συνεκτιμά:

- την εξοικείωση των υποψηφίων με τη διαιτησία και τις μεθόδους εναλλακτικής επίλυσης των διαφορών,

- τη δικηγορική εμπειρία των υποψηφίων σε αστικές και εμπορικές υποθέσεις,

- τις ακαδημαϊκές γνώσεις,

- τις προοπτικές εξέλιξης των ενδιαφερομένων,

- την προηγούμενη συμμετοχή των ενδιαφερομένων σε σεμινάρια και επιμορφωτικά προγράμματα σχετικά με τη Διαιτησία που οργανώνει ο Σύλλογος,

- τον αριθμό των διαιτησιών που διεξήχθησαν υπό την αιγίδα της Διαιτησίας του Συλλόγου κατά τα προηγούμενα δύο έτη.

5. Τα βιογραφικά σημειώματα των διαιτητών αναρτώνται στην ιστοσελίδα που διαμορφώνει και διατηρεί με επιμέλειά του το Συμβούλιο Διαιτησίας.

Άρθρο 4

Γραφείο Διαιτησίας – Γραμματεία Διαιτησίας

1. Συγκροτείται στο Σύλλογο Γραφείο Διαιτησίας με αντικείμενο την εξυπηρέτηση του έργου των διαιτησιών κατά τον παρόντα Κανονισμό. Επικεφαλής του Γραφείου ορίζεται ο εκάστοτε Πρόεδρος του Συμβουλίου Διαιτησίας, με αρμοδιότητες τον λειτουργικό συντονισμό των εργασιών της Γραμματείας Διαιτησίας, τον έλεγχο ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, την προώθηση των αιτήσεων εγγραφής των ενδιαφερομένων στον Κατάλογο Διαιτητών.

2. Για την υποστήριξη του Γραφείου Διαιτησίας, του Συμβουλίου Διαιτησίας και εν γένει, του έργου των διαιτησιών, συγκροτείται στο Σύλλογο Γραμματεία Διαιτησίας, υπαγόμενη στο Γραφείο Διαιτησίας. Τα μέλη της Γραμματείας τα οποία επιλέγονται μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μεταξύ των μελών ή και των ασκούμενων δικηγόρων του Δ.Σ.Θ, πρέπει κατ' ελάχιστον, να είναι απόφοιτοι νομικής σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένης και να έχουν πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. Για τη στελέχωση της Γραμματείας Διαιτησίας, το Δ.Σ. του Δ.Σ.Θ. μπορεί να αποφασίζει τη σύναψη συμβάσεων παροχής έργου ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με δικηγόρους ή ασκούμενους δικηγόρους οι οποίοι είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού σε αντικείμενο σχετικό με τη διαιτησία και έχουν πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

3. Η Γραμματεία Διαιτησίας τηρεί βιβλία στα οποία καταχωρίζονται: (α) οι αποφάσεις και πράξεις του Συμβουλίου Διαιτησίας, (β) τα δικόγραφα των διαδίκων μερών τα οποία σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου κατατίθενται υποχρεωτικά στη Γραμματεία Διαιτησίας, (γ) οι διαιτητικές αποφάσεις που θα εκδίδονται κατ'εφαρμογή του παρόντος νόμου και τα πρακτικά του διαιτητικού δικαστηρίου, (δ) οι αιτήσεις των διαδίκων και των διαιτητών προς το Συμβούλιο Διαιτησίας. Επίσης, τηρεί Αρχείο στο οποίο θα φυλάσσονται σε πρωτότυπο όλες οι κατά την προηγούμενη παράγραφο καταχωρούμενες πράξεις, αποφάσεις, αιτήσεις, δικόγραφα και διαιτητικές αποφάσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Άρθρο 5

Συμφωνία διαιτησίας

1. Η συμφωνία για τη διαιτησία καταρτίζεται εγγράφως.

2. Έγγραφο θεωρείται η συμφωνία εφόσον καταρτίσθηκε:

α) με ανταλλαγή ενυπόγραφων επιστολών, τηλεγραφημάτων, τηλετυπημάτων, ενυπόγραφων τηλεομοιοτυπημάτων, μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των οποίων δεν αμφισβητείται η γνησιότητα, β) προφορικά με έγγραφη επιβεβαίωση και, γ) κατά τύπο ανταποκρινόμενο στην πρακτική των διαδίκων στις μεταξύ τους σχέσεις.

3. Επί εμπορικών διαφορών, έγγραφη θεωρείται η συμφωνία και αν καταρτίσθηκε κατά τύπο σύμφωνο στις συνθήκες του διεθνούς εμπορίου.

4. Η υπόσταση και το κύρος της συμφωνίας για τη διαιτησία κρίνεται κατά τις διατάξεις του ουσιαστικού δικαίου.

5. Η συμφωνία για τη διαιτησία διέπεται από το δίκαιο στο οποίο έχουν υποβάλει τα μέρη την κύρια σύμβαση σε περίπτωση μη ύπαρξης επιλογής, από το δίκαιο προς το οποίο συνδέεται στενότερα η κύρια σύμβαση, σε κάθε άλλη δε περίπτωση, από το εφαρμοστέο δίκαιο κατά τους κανόνες σύνδεσης του ελληνικού ιδιωτικού διεθνούς δικαίου.

6. Η έλλειψη έγγραφης συμφωνίας θεραπεύεται εφόσον ο καθού δεν την επικαλεσθεί με την απάντησή του στην προσφυγή.

7. Εφόσον με τη συμφωνία για τη διαιτησία δεν ορίζεται άλλως, το διαιτητικό δικαστήριο αποτελείται από ένα διαιτητή, συγκροτείται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 10 και έχει την εξουσία να αναλαμβάνει κάθε κατά την κρίση του αναγκαία πρωτοβουλία για τη φιλική επίλυση της διαφοράς.

8. Ρήτρα διαιτησίας που συνομολογήθηκε έγκυρα περιλαμβάνει και τις απαιτήσεις από αδικοπραξία, αδικαιολόγητο πλουτισμό ή άλλες ενοχές εκ του νόμου που σχετίζονται με την σύμβαση στην οποία περιλήφθηκε καθώς και την τυχόν ανακοπή κατά της εκτέλεσης, αν αυτή περιλαμβάνει λόγους που αφορούν την επιδικαζόμενη απαίτηση.

9. Καθολικοί και ειδικοί διάδοχοι των συμβαλλόμενων σε σύμβαση στην οποία περιλήφθηκε ρήτρα διαιτησίας δεσμεύονται και από τη διαιτητική ρήτρα. Η παρούσα εφαρμόζεται αναλόγως και επί αξιογράφων, φορτωτικών και γραμματίων εις διαταγή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Άρθρο 6

Πληρεξουσιότητα - Ικανότητα δικολογείν στη διαιτητική δίκη

1. Οι διάδικοι συμμετέχουν στη διαιτητική δίκη, εκπροσωπούμενοι από πληρεξούσιο δικηγόρο. Η πληρεξουσιότητα παρέχεται με ιδιωτικό έγγραφο στο οποίο βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του εντολέα από δημόσια αρχή ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο.

2. Μέχρι να ορισθεί ειδικό γραμμάτιο για τη συμμετοχή στη διαιτητική δίκη, οι πληρεξούσιοι δικηγόροι εκδίδουν άπαξ ως γραμμάτιο προείσπραξης το εκάστοτε προβλεπόμενο για τη συμμετοχή στη διαδικασία διαμεσολάβησης.

Άρθρο 7

Άσκηση της προσφυγής

1. Η προσφυγή σε διαιτησία ασκείται με κατάθεση του εισαγωγικού δικογράφου στη Γραμματεία Διαιτησίας. Η κατάθεση μπορεί να γίνεται και με κάθε πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

2. Η κοινοποίηση της προσφυγής προς τον καθού γίνεται με κάθε πρόσφορο μέσο με επιμέλεια της Γραμματείας Διαιτησίας. Αν ο καθού η προσφυγή διαμένει ή έχει έδρα στην αλλοδαπή, η κοινοποίηση της προσφυγής ενεργείται με επιμέλεια του προσφεύγοντος και με κάθε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης: α) της διαβίβασης κατά τις διατάξεις του Κανονισμού 1393/2007 ή της Σύμβασης της Χάγης του 1965 ή τυχόν διμερούς διεθνούς σύμβασης που ισχύει με το κράτος του τόπου της διαμονής ή της έδρας του καθού, β) της κοινοποίησης με ηλεκτρονικά μέσα εφόσον αυτά διασφαλίζουν την απόδειξη της περιέλευσης του εγγράφου στον παραλήπτη. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η συγκοινοποίηση και μετάφραση του δικογράφου σε γλώσσα που κατανοεί ο παραλήπτης του εγγράφου.

3. Ο προσφεύγων, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε ημερών από την κατάθεση της προσφυγής υποχρεούται να καταθέσει στην Οικονομική Υπηρεσία του Συλλόγου για τα διοικητικά έξοδα της διαιτητικής δίκης, προκαταβολή ποσού διακοσίων ευρώ (200 €). Σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου, η προσφυγή θεωρείται αυτοδικαίως ανακληθείσα.

Άρθρο 8

Προσφυγή σε διαιτησία

1. Το δικόγραφο της προσφυγής περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο: α) ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας των διαδίκων και προκειμένου για εταιρείες την πλήρη εταιρική επωνυμία, τον εταιρικό τύπο, τον αριθμό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο ή όποιο ανάλογο διακριτικό στοιχείο προβλέπεται κατά το δίκαιο της έδρας,

β) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του προσφεύγοντος και του πληρεξουσίου δικηγόρου του,
γ) συνοπτική περιγραφή των πραγματικών περιστατικών στα οποία στηρίζονται οι αξιώσεις του προσφεύγοντος,

δ) ορισμένο αίτημα,

ε) τη διαιτητική ρήτρα

2. Ειδικά για την περίπτωση του άρθρου 10 του παρόντος πρέπει επιπλέον των ανωτέρω στοιχείων να περιλαμβάνεται στο δικόγραφο το όνομα του επιλεγέντος διαιτητή για την πλευρά του προσφεύγοντος και υπόμνηση της υποχρέωσης του καθού να απαντήσει εγγράφως στην προσφυγή και των συνεπειών της παράλειψης της υποχρέωσης.

3. Το Συμβούλιο Διαιτησίας μπορεί να καλεί τον προσφεύγοντα στη συμπλήρωση τυπικών παραλείψεων του δικογράφου της προσφυγής πριν την κοινοποίηση της στον καθού.

Άρθρο 9

Απάντηση στην προσφυγή

1. Ο καθού υποχρεούται να απαντήσει εγγράφως στην προσφυγή εντός τριάντα (30) εργασίμων ημερών από την επίδοση του δικογράφου. Η απάντηση του καθού υποβάλλεται στη Γραμματεία Διαιτησίας κοινοποιούμενη στον πληρεξούσιο δικηγόρο του προσφεύγοντος. Οι κοινοποιήσεις του παρόντος γίνονται με κάθε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής διαβίβασης.

2. Η απάντηση του καθού περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον:

- τα στοιχεία των περ. α και β του άρθρου 8,
- δήλωση για το αν ο καθού αποδέχεται τις επίδικες αξιώσεις,

- δήλωση για το αν ο καθού προτίθεται να ασκήσει ανταγωγή,

- δήλωση για το αν ο καθού προτίθεται να προβάλει ισχυρισμούς για την αμφισβήτηση του κύρους της διαιτητικής ρήτρας ή να αμφισβητήσει τη δικαιοδοσία του διαιτητικού δικαστηρίου,

- δήλωση ορισμού πληρεξουσίου δικηγόρου με τα πλήρη στοιχεία του συμπεριλαμβανομένης διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,

- δήλωση ορισμού διαιτητή, εφόσον προβλέπεται από τη διαιτητική ρήτρα ότι η διαιτησία θα διεξαχθεί ενώπιον πολυμελούς διαιτητικού δικαστηρίου.

3. Η προθεσμία της παρ. 1 μπορεί να παρατείνεται μετά από αίτηση προκειμένου για διαδίκους εγκατεστημένους στην αλλοδαπή ή όταν συντρέχουν ειδικές περιστάσεις που επιβάλλουν τη χορήγηση της παράτασης χάριν προφύλαξης του δικαιώματος άμυνας του καθού. Το Συμβούλιο Διαιτησίας μπορεί με αίτηση του να παρατείνει την ως άνω προθεσμία ακόμη και πριν την κοινοποίηση του εισαγωγικού δικογράφου, εφόσον συντρέχουν οι περιστάσεις του προηγούμενου εδαφίου.

4. Αν η προθεσμία απάντησης και η τυχόν παράτασή της παρέλθουν άπρακτες, το Συμβούλιο προχωρεί στον ορισμό των μελών του Διαιτητικού Δικαστηρίου που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της συγκρότησής του σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό. Μετά τη συ-

γκρότηση του Διαιτητικού Δικαστηρίου εκδίδεται απόφαση ερήμην του καθού. Τα άρθρα 271 επ. του ΚΠολΔ εφαρμόζονται αναλόγως.

5. Σε περίπτωση παράλειψης του καθού να προβεί στις δηλώσεις του άρθρου 9, ο τελευταίος εκπίπτει του δικαιώματος προβολής των αξιώσεων και ισχυρισμών αυτών στη συνέχεια της διαιτητικής δίκης.

6. Αν ο καθού δηλώσει ότι αμφισβητεί την απαίτηση του προσφεύγοντος ή ότι προτίθεται να ασκήσει ανταγωγή ή να αμφισβητήσει το κύρος της διαιτητικής ρήτρας ή τη δικαιοδοσία του διαιτητικού δικαστηρίου, οι σχετικοί ισχυρισμοί και αξιώσεις του αναπτύσσονται με τα δικόγραφα της καθεαυτής διαιτητικής δίκης και μέσα στο διαδικαστικό χρονοδιάγραμμα που θέτει το διαιτητικό δικαστήριο κατά το άρθρο 11 του παρόντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Άρθρο 10

Συγκρότηση του Διαιτητικού Δικαστηρίου

1. Εφόσον η διαιτητική ρήτρα προβλέπει επίλυση της διαφοράς από πολυμελές διαιτητικό δικαστήριο, οι διάδικοι έχουν την εξουσία να ορίσουν τα πρόσωπα των διαιτητών και του επιδιαιτητή με το δικόγραφο της προσφυγής, την απάντηση στην προσφυγή, την ανταγωγή, άλλο δικόγραφο που κοινοποιείται ή κοινή δήλωση τους που υποβάλλεται προς στο Συμβούλιο Διαιτησίας του Συλλόγου μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάθεση της απάντησης. Ως διαιτητής μπορεί να ορισθεί οποιοσδήποτε δικηγόρος ή επίτιμος δικηγόρος, μέλος του Συλλόγου. Ως επιδιαιτητής μπορεί να ορισθεί με κοινή δήλωση των διαδίκων οποιοσδήποτε δικηγόρος ή επίτιμος δικηγόρος, μέλος του Δ.Σ.Θ.

2. Αν η ως άνω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, το διαιτητικό δικαστήριο συγκροτείται από τους διαιτητές που έχουν ήδη ορίσει τα μέλη με τα δικόγραφά τους και τον επιδιαιτητή που ορίζεται από το Συμβούλιο Διαιτησίας. Στην περίπτωση αυτή ο επιδιαιτητής επιλέγεται από τον κατάλογο διαιτητών που καταρτίζει το Συμβούλιο του Συλλόγου.

3. Ο επιδιαιτητής ορίζεται με κλήρωση που ενεργείται από το Συμβούλιο Διαιτησίας. Ο χρόνος και τόπος της κλήρωσης γνωστοποιείται στους διαδίκους οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στην κλήρωση.

4. Η κλήρωση ενεργείται σε δύο στάδια: κατά το πρώτο στάδιο κληρώνονται δέκα διαιτητές εγγεγραμμένοι στο σχετικό κατάλογο του Δ.Σ.Θ., τα ονόματα και τα βιογραφικά των οποίων γνωστοποιούνται στους διαδίκους με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι διάδικοι έχουν το δικαίωμα μέσα σε προθεσμία τριών εργασίμων ημερών να δηλώσουν εγγράφως προς το Συμβούλιο Διαιτησίας έως τρεις διαιτητές των οποίων επιθυμούν τον αποκλεισμό, χωρίς υποχρέωση αιτιολόγησης και χωρίς κοινοποίηση προς τον αντίδικο. Οι κληρωθέντες μπορούν να υποβάλλουν μέσα στην ίδια προθεσμία, δήλωση αποχής εφόσον συντρέχουν λόγοι προς τούτο. Το δεύτερο στάδιο της κλήρωσης ενεργείται αμελλητί από το Συμβούλιο μεταξύ των διαιτητών που δεν αποκλείσθηκαν με αίτηση των

διαδίκων. Ο τελικά κληρωθείς, ορίζεται ως επιδιαιτητής με πράξη του Συμβουλίου Διαιτησίας.

5. Οι παράγραφοι 2 και 3 εφαρμόζονται αναλόγως και στην περίπτωση που το διαιτητικό δικαστήριο συγκροτείται από έναν μόνον διαιτητή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

Άρθρο 11

Καθορισμός χρονοδιαγράμματος διεξαγωγής της δίκης- ορισμός εφαρμοστέας διαδικασίας

1. Μετά την συγκρότησή του, το διαιτητικό δικαστήριο καλεί τους διαδίκους σε εισαγωγική ακρόαση με αντικείμενο τον καθορισμό του χρονοδιαγράμματος διεξαγωγής της διαιτητικής δίκης. Η ακρόαση ενεργείται με κάθε πρόσφορο μέσο κατά την κρίση του διαιτητή, συμπεριλαμβανομένων και πρόσφορων τεχνικών μέσων, όπως το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή η τηλεδιάσκεψη.

2. Κατά την κατάρτιση του χρονοδιαγράμματος το διαιτητικό δικαστήριο λαμβάνει υπόψη του τη φύση της διαφοράς και την πολυπλοκότητα των πραγματικών και νομικών ζητημάτων, τις επαγγελματικές υποχρεώσεις των πληρεξουσίων δικηγόρων, τη σπουδαιότητα της διαφοράς, τον εκτιμώμενο χρόνο και τις διαδικαστικές ενέργειες που θα απαιτήσει η ολοκλήρωση της διαιτητικής διαδικασίας, καθώς και τον εκτιμώμενο χρόνο για την έκδοση της διαιτητικής απόφασης, κατά τρόπο ώστε να διασφαλίσει στο μέτρο του εφικτού τη συναίνεση όλων των διαδίκων πλευρών.

3. Το καθοριζόμενο χρονοδιάγραμμα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον πρόβλεψη για: α) το χρόνο κατάθεσης προτάσεων των διαδίκων, β) το χρόνο κατάθεσης των αποδεικτικών μέσων, γ) το χρόνο κατάθεσης προσθήκης, δ) το χρόνο κατάθεσης αποδεικτικών μέσων προς αντίκρουση των αποδεικτικών μέσων που προσκόμισε ο αντίδικος, ε) το χρόνο, τρόπο και τόπο διενέργειας της πραγματογνωμοσύνης, αυτοψίας, εξέτασης μαρτύρων ή εξέτασης διαδίκων αν το διαιτητικό δικαστήριο κρίνει ότι συντρέχει περίπτωση προς χρήση αυτών των αποδεικτικών μέσων, στ) την άσκηση ανταγωγής.

4. Αν δεν επιτευχθεί συμφωνία των διαδίκων, το χρονοδιάγραμμα καθορίζεται με πράξη του Διαιτητικού Δικαστηρίου κατά τρόπο ώστε η ολοκλήρωση της αποδεικτικής διαδικασίας να μην απέχει περισσότερο από τέσσερις μήνες από τη συγκρότηση του διαιτητικού δικαστηρίου.

5. Το χρονοδιάγραμμα διεξαγωγής της δίκης μπορεί να παραταθεί πέραν της προθεσμίας της παρ. 1 του άρθρου 15 με πράξη του Συμβουλίου Διαιτησίας και ύστερα από αίτηση του διαιτητικού δικαστηρίου ή ενός διαδίκου.

Άρθρο 12

Εφαρμοστέα διαδικασία στη διαιτητική δίκη

1. Με την πράξη της παρ. 5 του άρθρου 11 ορίζεται η εφαρμοστέα διαδικασία, οι κανόνες χρήσης των αποδεικτικών μέσων, τα προκαταβλητέα έξοδα και αμοιβές, οι προθεσμίες που οφείλουν να τηρήσουν τα μέρη και ορίζεται ο γραμματέας του διαιτητικού δικαστηρίου. Κατά τον καθορισμό των κανόνων διεξαγωγής της διαι-

τητικής δίκης το διαιτητικό δικαστήριο λαμβάνει υπόψη ιδιαίτερα τις αρχές της ισότητας των διαδίκων και της προηγούμενης ακρόασης. Ως γραμματέας ορίζεται υποχρεωτικά δικηγόρος ή ασκούμενος δικηγόρος μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης.

2. Το διαιτητικό δικαστήριο μπορεί να εκδίδει περαιτέρω πράξεις για τη ρύθμιση κάθε περαιτέρω ζητήματος που ανακύπτει στην πορεία της διαιτητικής δίκης.

3. Αν η συμφωνία διαιτησίας ή η πράξη του διαιτητικού δικαστηρίου δεν ορίζει άλλως, η διαιτητική δίκη διεξάγεται σύμφωνα με τους κανόνες των άρθρων 14 και 15 του παρόντος, 871-903 ΚΠολΔ και προκειμένου για διεθνείς διαιτησίες, τις διατάξεις του ν. 2735/1999.

Άρθρο 13

Αμοιβή διαιτητών

1. Η αμοιβή των διαιτητών και του γραμματέα και τα έξοδα της διαδικασίας εκκαθαρίζονται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του παρόντος και, αν το διαιτητικό δικαστήριο δεν ορίσει άλλως, προκαταβάλλονται από τον προσφεύγοντα. Σε περίπτωση δυστροπίας του προσφεύγοντος μπορούν να προκαταβληθούν από τον επιμελότερο διάδικο.

2. Το διαιτητικό δικαστήριο δικαιούται να απέχει από την εκδίκαση της υπόθεσης μέχρι την εξόφληση των αμοιβών και εξόδων.

3. Διαφορές ως προς το ύψος της αμοιβής των διαιτητών και των εξόδων επιλύονται από το Συμβούλιο Διαιτησίας.

4. Οι αμοιβές του Παραρτήματος Ι μπορούν να αναπροσαρμόζονται με πράξη του Συμβουλίου Διαιτησίας

Άρθρο 14

Διαδικαστικό πλαίσιο της διαιτητικής δίκης σε περίπτωση σιωπής της διαιτητικής ρήτηρας

1. Με την επιφύλαξη των παραγράφων 1 έως και 4 του επόμενου άρθρου, προθεσμίες που έχουν οριστεί από το διαιτητικό δικαστήριο μπορούν να παραταθούν μετά από υποβολή έγγραφου αιτήματος διαδίκου το οποίο υποβάλλεται πριν την συμπλήρωση της προθεσμίας. Η παράταση της προθεσμίας καταλείπεται στη διακριτική ευχέρεια του διαιτητικού δικαστηρίου. Μετά τη συμπλήρωση της προθεσμίας παράταση συγχωρείται υπό τον όρο της συνδρομής των προϋποθέσεων του άρθρου 152 ΚΠολΔ.

2. Το διαιτητικό δικαστήριο μπορεί να λάβει υπόψη κάθε πρόσφορο αποδεικτικό μέσο που προσκομίζουν οι διάδικοι προκειμένου να μορφώσει δικανική πεποίθηση.

3. Τα αποδεικτικά μέσα κατατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή με τις προτάσεις των διαδίκων και κοινοποιούνται με τον ίδιο τρόπο, συγχρόνως και στον αντίδικο.

4. Προφορική συζήτηση και εξέταση μαρτύρων λαμβάνει χώρα αν το δικαστήριο κρίνει αυτό αναγκαίο.

5. Το διαιτητικό δικαστήριο μπορεί να προβεί και σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την διερεύνηση της ουσιαστικής βασιμότητας των ισχυρισμών των διαδίκων συμπεριλαμβανομένων και:

α) της εξέτασης των διαδίκων, β) της διενέργειας αυτοψίας, γ) της διενέργειας πραγματογνωμοσύνης. Κατά

την άσκηση της εξουσίας του το διαιτητικό δικαστήριο προνοεί ώστε να παρέχεται πάντοτε στον αντίδικο επαρκές χρονικό περιθώριο για το σχολιασμό τυχόν νέων αποδεικτικών μέσων ή ισχυρισμών.

6. Ανωμοτί καταθέσεις τρίτων προσώπων λαμβάνονται υπόψη από το διαιτητικό δικαστήριο εφόσον έχουν ληφθεί υπό τον τύπο του ιδιωτικού εγγράφου, βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής τους από δικηγόρο ή δημόσια αρχή και ο αντίδικος έχει κληθεί να παραστεί στη λήψη τους τουλάχιστον δύο ημέρες νωρίτερα.

7. Το διαιτητικό δικαστήριο, εφόσον κριθεί αναγκαίο, έχει την εξουσία να ζητήσει από τους διαδίκους την προσκομιδή ανωμοτί καταθέσεων συγγενών, υπαλλήλων, εργατών, μετόχων, μελών της διοίκησης του διαδίκου, επί συγκεκριμένου ερωτηματολογίου, το οποίο συντάσσεται από το διαιτητικό δικαστήριο. Άρνηση του διαδίκου να προσκομίσει την κατάθεση και άρνηση του καταθέτοντος να απαντήσει επί συγκεκριμένου ερωτήματος εκτιμώνται ελεύθερα από το διαιτητικό δικαστήριο.

8. Επίσης, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, έχει την εξουσία μετά από αίτηση διαδίκου ή και αυτεπαγγέλτως, να ζητήσει από τους διαδίκους την επίδειξη εγγράφων ή ομάδας εγγράφων που πιθανολογείται ότι έχουν στην κατοχή τους. Όταν η επίδειξη ζητείται μετά από αίτηση διαδίκου, θα πρέπει στην αίτηση: α) να περιγράφονται επαρκώς τα χαρακτηριστικά του εγγράφου είτε εξατομικευμένα, είτε κατά ομάδα εγγράφων, ο χρόνος σύνταξης, ο συντάκτης, το εικαζόμενο περιεχόμενο του και πως το έγγραφο αυτό μπορεί να εισφέρει στην απόδειξη ισχυρισμών του διαδίκου που ζητεί την επίδειξή του. Η επίδειξη διατάσσεται εφόσον πιθανολογείται ότι το έγγραφο ή η ομάδα εγγράφων βρίσκεται στην κατοχή του διαδίκου, μπορεί να εισφέρει στην απόδειξη ισχυρισμών του αιτούντος. Αν πιθανολογηθεί ότι τα έγγραφα των οποίων ζητήθηκε η επίδειξη περιέχουν στοιχεία καταλαμβάνόμενα από το απόρρητο και το δικαστήριο κρίνει αναγκαία την επίδειξη του, τότε μπορεί να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία του απορρήτου. Άρνηση του διαδίκου να προσκομίσει τα έγγραφα των οποίων ζητήθηκε η επίδειξη, εκτιμάται ελεύθερα.

9. Κοινοποιήσεις από τους διαδίκους και το διαιτητικό δικαστήριο λογίζονται έγκυρες εφόσον έχουν ενεργηθεί από και προς τις δηλωθείσες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των πληρεξουσίων δικηγόρων.

10. Αιτήματα παντός είδους των διαδίκων προς το διαιτητικό δικαστήριο σχετικά με την αποδεικτική διαδικασία ή κάθε άλλο ζήτημα που αφορά την πρόοδο της διαιτητικής δίκης μπορούν να υποβάλλονται και ηλεκτρονικά στις δηλωθείσες διευθύνσεις των διαδίκων, των πληρεξουσίων δικηγόρων τους και των μελών του διαιτητικού δικαστηρίου και του γραμματέα του διαιτητικού δικαστηρίου.

11. Άσκηση ανταγωγής μετά την πάροδο της προθεσμίας που έταξε το διαιτητικό δικαστήριο δεν επιτρέπεται. Ο διάδικος που απώλεσε την προθεσμία άσκησης ανταγωγής, διατηρεί το δικαίωμα άσκησης αυτοτελούς προσφυγής.

12. Για το σχηματισμό της δικανικής πεποίθησης του διαιτητικού δικαστηρίου απαιτείται πλήρης απόδειξη.

13. Οι αμοιβές των διαιτητών επιδικάζονται σε βάρος του ηττηθέντος διαδίκου.

14. Η δικαστική δαπάνη και η δικηγορική αμοιβή επιδικάζονται σε βάρος του ηττηθέντος διαδίκου. Η δικηγορική αμοιβή ως στοιχείο της αποδοτέας δικαστικής δαπάνης εκκαθαρίζεται με βάση τις προβλέψεις του εκάστοτε ισχύοντος Κώδικα Δικηγόρων.

15. Η διαιτητική διαδικασία είναι αυστηρά εμπιστευτική. Η εμπιστευτικότητα αφορά εξίσου τα πρόσωπα των διαδίκων, τους πληρεξουσίους δικηγόρους τους, τους διαιτητές, τα μέλη του Συμβουλίου Διαιτησίας και τυχόν τρίτα πρόσωπα εμπλεκόμενα στη διαδικασία.

16. Το διαιτητικό δικαστήριο κατά την ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του κατά τις παρ. 7 και 8 του παρόντος άρθρου δεν επιβάλλει αναγκαστικά μέτρα ή ποινές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

Άρθρο 15

Διαιτητική απόφαση

1. Η διαιτητική απόφαση εκδίδεται το αργότερο μέσα σε τρεις μήνες από την περάτωση της αποδεικτικής διαδικασίας.

2. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί από το Συμβούλιο Διαιτησίας μετά από αίτηση των διαιτητών και μετά από συνεκτίμηση της περιπλοκότητας της υπόθεσης.

3. Σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προθεσμίας της παρ. 1, έκαστος διάδικος μπορεί να ζητήσει από το Συμβούλιο Διαιτησίας να τάξει προθεσμία στους διαιτητές για την έκδοση της διαιτητικής απόφασης.

4. Αν η προθεσμία της παρ. 2 παρέλθει άπρακτη, τεκμαίρεται ότι τα μέλη του διαιτητικού δικαστηρίου έχουν παραιτηθεί και αντικαθίστανται αμελλητί με επιμέλεια του Συμβουλίου Διαιτησίας. Για την ανασυγκρότηση του διαιτητικού δικαστηρίου τηρείται η διαδικασία του άρθρου 10 του παρόντος.

5. Η διαιτητική απόφαση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη και να αναφέρει:

- α) το όνομα και το επώνυμο του επιδιαιτητή και των διαιτητών,
- β) τον τόπο και το χρόνο της έκδοσής τους,
- γ) τα ονόματα και τα επώνυμα εκείνων που έλαβαν μέρος στη διαιτητική διαδικασία,
- δ) τη συμφωνία για διαιτησία στην οποία βασίστηκε,
- ε) το αιτιολογικό και
- στ) το διατακτικό.

Με τη συμφωνία διαιτησίας μπορεί να οριστεί ότι η διαιτητική απόφαση αρκεί να αναφέρει τη συμφωνία διαιτησίας και το διατακτικό.

6. Πλήρης λογίζεται η αιτιολογία της απόφασης εφόσον: α) εκτίθενται με σαφήνεια έστω και συνοπτικά τα περιστατικά που αποδείχθηκαν από την αποδεικτική διαδικασία, β) προκύπτει ποιοι ισχυρισμοί και ενστάσεις απορρίφθηκαν και για ποιους λόγους, γ) οι διατάξεις τις οποίες εφάρμοσε το διαιτητικό δικαστήριο, δ) παρατίθεται η γνώμη της μειοψηφίας.

7. Το διατακτικό της απόφασης πρέπει να καθορίζει

κατά τρόπο σαφή τις υποχρεώσεις και δικαιώματα που επιδικάζονται υπέρ και σε βάρος των διαδίκων, τις τυχόν αιρέσεις, όρους ή προθεσμίες υπό τις οποίες τελούν αυτά και την εκκαθάριση της αποδοτέας δικαστικής δαπάνης.

8. Η απόφαση υπογράφεται από τους διαιτητές και κατατίθεται στη γραμματεία του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης ή αν η διαιτησία διεξήχθη σε άλλο τόπο, στη γραμματεία του οικείου Πρωτοδικείου. Η κατάθεση ενεργείται από τον επιδιαιτητή ή το μοναδικό διαιτητή. Αν η διαιτητική απόφαση εκδόθηκε από πολυμελές διαιτητικό δικαστήριο, για την κατάθεση αρκεί η υπογραφή της από την πλειοψηφία των διαιτητών.

9. Το Συμβούλιο Διαιτησίας μπορεί να αποκλείσει από τον κατάλογο διαιτητών του Δ.Σ.Θ., πρόσωπο το οποίο ενεργών ως μοναδικός διαιτητής ή επιδιαιτητής αρνήθηκε την υπογραφή σε τρίτα πρόσωπα που εμπλέκονται στη διαδικασία.

Άρθρο 16

Δεδικασμένο και εκτελεστότητα
της διαιτητικής απόφασης

1. Η διαιτητική απόφαση παράγει δεδικασμένο αντίστοιχο των δικαστικών αποφάσεων, εκτελείται κατά τις διατάξεις των άρθρων 904 επ. του ΚΠολΔ και περιβάλλεται τον τύπο του απογράφου κατά το άρθρο 918 ΚΠολΔ.

2. Η διαιτητική απόφαση που εκδόθηκε κατά τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού μπορεί να διορθωθεί ή να ερμηνευθεί από τους διαιτητές που την εξέδωσαν, με αναλογική εφαρμογή των άρθρων 315 και 316 του ΚΠολΔ.

3. Η απόφαση, ευθύς μετά τη δημοσίευσή της, κοινοποιείται στα μέρη, στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των πληρεξουσίων δικηγόρων και δεν προσβάλλεται με ένδικα μέσα εκτός αν με τη συμφωνία διαιτησίας επιτρέπεται προσφυγή κατά της διαιτητικής απόφασης ενωπίον άλλων διαιτητών, με ταυτόχρονο ορισμό των προϋποθέσεων, της προθεσμίας και της διαδικασίας για την άσκηση και εκδίκασή της.

4. Κατά της διαιτητικής απόφασης μπορούν να ασκηθούν τα ένδικα βοηθήματα που προβλέπει ο ΚΠολΔ και επί διεθνούς διαιτησίας ο ν. 2735/1999.

Άρθρο 17

Από τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καταργείται η υφιστάμενη Επιτροπή Διαιτησίας και οι αρμοδιότητές της περιέχονται στο Συμβούλιο Διαιτησίας.

Άρθρο 18

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αντικείμενο	Ένας Διαιτητής	Τρείς Διαιτητές	Διοικητικά έξοδα	Αμοιβή γραμματέως
< 20.000	500 €	1.200 €	300 €	100 €
< 50.000	700 €	1.800 €	300 €	100 €
< 100.000	300 €	600 €	300 €	100 €
< 250.000	1.000 €	2.400 €	600 €	100 €
< 1.000.000	0,70%	2,00%	1.000 €	500 €
< 2.000.000	0,55%	1,50%	0,10%	1.000 €
< 5.000.000	0,30%	0,80%	0,10%	2.000 €
< 10.000.000	0,10%	0,25%	0,10%	3.000 €
> 10.000.000	0,08%	0,20%	0,05%	5.000 €

Επεξηγηματικό Σχόλιο 1: Οι αμοιβές διαιτητών παρατίθενται ανά κλιμάκιο προσμετρούμενων των αμοιβών των προηγούμενων κλιμακίων. Παραδείγματος χάριν, η αμοιβή ενός διαιτητή για αντικείμενο 250.000 €, ανέρχεται σε 2.500 € (500 € + 700 € + 300 € + 1.000 €).

Επεξηγηματικό Σχόλιο 2: Τα διοικητικά έξοδα περιλαμβάνουν την παραχώρηση της χρήσης υποδομής του Δ.Σ.Θ. και τη γραμματειακή υποστήριξη της εν γένει διενέργειας της διαιτησίας και του Συμβουλίου Διαιτησίας.

Επεξηγηματικό Σχόλιο 3: Τυχόν περαιτέρω έξοδα που παρίστανται αναγκαία για τη διενέργεια της διαιτησίας -ενδεικτικά αναφέρονται οι αμοιβές πραγματογνωμόνων, η δαπάνη μίσθωσης αίθουσας πέραν εκείνων που διαθέτει ο Δ.Σ.Θ., η πρόσληψη διερμηνέων- εκκαθαρίζονται χωριστά και βαρύνουν τα μέρη.

Μυτιλήνη, 15 Αυγούστου 2020

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Ο Υπουργός Δικαιοσύνης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 69 (2)

Συγχώνευση του Ειδικού Άμισθου Υποθηκοφυλακείου Χρυσουπόλεως με το Ειδικό Άμισθο Υποθηκοφυλακείο Καβάλας.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 3 του ν.δ. 811/1971 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως ενίων διατάξεων του α.ν. 153/1967 "περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του από 19/23 Ιουλίου 1941 κανονιστικού διατάγματος" περί Οργανισμού Υποθηκοφυλακείων του Κράτους» (Α' 9), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 54 του ν. 4356/2015 «Σύμφωνο Συμβίωσης, άσκησης δικαιωμάτων, ποινικές και άλλες διατάξεις» (Α' 181), β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), γ) των άρθρων 11 και 12 του ν. 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου» (Α' 114).

2. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121 και διορθ. σφαλμ. Α' 126) και το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

3. Την υπό στοιχεία Υ44/5.8.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3299).

4. Την υπ' αρ. 34/2019 γνωμοδότηση της Ολομέλειας του Πρωτοδικείου Καβάλας.

5. Την από 5.11.2019 πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, όπως προκύπτει απ' την υπό στοιχεία Β1.Φ1.2/1238/22.1.2020 εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

7. Την υπ' αρ. 108/2020 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Τη συγχώνευση του Ειδικού Άμισθου Υποθηκοφυλακείου Χρυσουπόλεως με το Ειδικό Άμισθο Υποθηκοφυλακείο Καβάλας. Μετά τη συγχώνευση, το σύνολο της περιοχής τοπικής αρμοδιότητας του Ειδικού Άμισθου Υποθηκοφυλακείου Χρυσουπόλεως, συμπεριλαμβανομένων των περιοχών για τις οποίες έχει περαιωθεί η κτηματογράφηση και έχει οριστεί η έναρξη ισχύος του Κτηματολογίου, υπάγεται στο Ειδικό Άμισθο Υποθηκοφυλακείο Καβάλας, με έδρα την Καβάλα, το οποίο λειτουργεί μεταβατικά ως Κτηματολογικό Γραφείο για τις ίδιες περιοχές.

2. Οι θέσεις διοικητικών υπαλλήλων του Ειδικού Άμισθου Υποθηκοφυλακείου Χρυσουπόλεως μεταφέρονται στο Ειδικό Άμισθο Υποθηκοφυλακείο Καβάλας, τηρουμένων των προϋποθέσεων που ορίζουν οι διατάξεις του ν.δ. 811/1971, όπως ισχύει.

3. Η κενωθείσα λόγω συνταξιοδότησεως θέση της Ειδικής Άμισθης Υποθηκοφύλακα Καβάλας θα καλυφθεί από την εν ενεργεία Ειδική Άμισθη Υποθηκοφύλακα Χρυσουπόλεως.

Άρθρο 2

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει ένα (1) μήνα μετά τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Μυτιλήνη, 15 Αυγούστου 2020

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών

Δικαιοσύνης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ