



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 77

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (Ε.Ο.Α.Ν.).
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας του Νομού Ηρακλείου που εκτελούν την υπηρεσία των Ληξι-αρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων: Αγίας Βαρβά-ρας, Γόρτυνας, Κόφινα και Ρούβα για το έτος 2020.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλ-λήλου του Δήμου Γόρτυνας για την τήρηση των πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλί-ου του Δήμου Γόρτυνας για το έτος 2020.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασί-ας πέραν της υποχρεωτικής στο μόνιμο προσωπι-κό, στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου καθώς και στο προσω-πικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμέ-νου χρόνου του Δήμου Λήμνου για το έτος 2020.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλή-λων του Δήμου Χερσονήσου (πρακτικογράφου και ληξιάρχων) για το έτος 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/267/12

(1)

Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύ-κλωσης (Ε.Ο.Α.Ν.).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 63 και 64Α του ν. 4270/2014 περί Δη-μοσίου Λογιστικού (Α' 143), όπως ισχύει.

2. Των άρθρων 7, 8 και 10 του ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314), όπως ισχύει.

3. Της υποπαρ. Γ.2, του άρθρου πρώτου του ν. 4254/2014 (Α' 85) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 41, παρ. 2, του ν. 4262/2014 (Α' 114).

4. Της Υποπαραγράφου Δ.9 του ν. 4336/2015 (Α' 94) «Δαπάνες Μετακινουμένων Εντός και Εκτός Επι-κράτειας», όπως ισχύει, καθώς και του άρθρου 43 του ν. 4484/2017 (Α' 110).

5. Τις διατάξεις του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως ισχύει.

6. Του ν. 4549/2018 (Α' 105), Κεφάλαιο Ε', άρθρο 119 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2019-2022», όπως ισχύει.

7. Του άρθρου 1 του π.δ. 185/2009 περί ανασύστασης του Υπουργείου Οικονομικών (Α' 213) όπως έχει τροπο-ποιηθεί και συμπληρωθεί με τα άρθρα 1 και 4 και του π.δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιο-τήτων των Υπουργείων» (Α' 221).

8. Του ν. 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική δια-χείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων- Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευ-ασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 179), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α/07-08-2019) «Επιτελικό Κράτος...Δημόσιας Διοίκησης».

10. Του π.δ. 70/2015 (Α' 114) περί ανασύστασης και μετονομασίας Υπουργείων.

11. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) περί αναλήψεως υποχρε-ώσεων από τους Διατάκτες.

12. Του π.δ. 132/2017 (Α' 160) «Οργανισμός του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας», όπως ισχύει.

13. Του π.δ. 54/2018 (Α' 103) «Ορισμός του περιεχομέ-νου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογι-στικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης», όπως ισχύει.

14. Του π.δ. 81/2019 (Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορι-σμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».

15. Του π.δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121 Α) «Διορισμός Αντι-προέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΑΔΑ: 7Ν976ΔΛ-Π50).

16. Του π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123 Α) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαιών Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΑΔΑ: ΩΩ8Δ6ΔΛ-5ΓΨ).

17. Της αριθ. 340/18-07-2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3051/2019).

18. Της υπ' αριθμ. 2/2179/ΔΠΓΚ/9.1.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Στοχοθεσία – Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού – Παρακολούθηση εκτέλεσης» (Β' 23)», όπως ισχύει.

19. Τα ηλεκτρονικά μηνύματα του ΥΠΕΝ, το οποίο παρακολουθεί και κατευθύνει τους εποπτευόμενους φορείς του για την κατάρτιση και την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού τους, εντός των ορίων του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής, όπως ισχύει και τροποποιείται κάθε φορά.

20. Το από 11.10.2019 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης

21. Τα από 09.12.2019 μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του ΓΛΚ.

22. Την υπ' αριθμ. 160.2/19.12.2019 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Α.Ν.

23. Την υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/122821/3718/24.12.2019 εισήγηση του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών.

24. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1) Εγκρίνεται ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2020 του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (Ε.Ο.Α.Ν.), τα βασικά οικονομικά μεγέθη του οποίου, σύμφωνα με το ισχύον Ευρωπαϊκό Σύστημα Λογαριασμών - ESA, σε ευρώ, έχουν ως εξής:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2020:

Έσοδα	17.132.310,00
Έξοδα	11.519.020,00
Ισοζύγιο	5.613.290,00

2) Ειδικότερα, η εξειδίκευση αυτών κατά λογαριασμό αποτυπώνεται στους συνημμένους πίνακες ανά φορέα, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης κοινής υπουργικής απόφασης.

3) Εντέλλουμε τη διοίκηση του φορέα, όπως συνεργασθεί με τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του εποπτεύοντος Υπουργείου, ώστε να εξειδικευθούν σε μηνιαία και τριμηνιαία βάση οι κατηγορίες εσόδων και εξόδων που περιλαμβάνονται στους λογαριασμούς των συνημμένων πινάκων, καθώς και για τις λοιπές ενέργειες.

4) Η διοίκηση του φορέα καλείται να διασφαλίσει ότι δεν θα υπάρχουν αρνητικές αποκλίσεις από τον εγκεκριμένο δημοσιονομικό στόχο, λαμβάνοντας εγκαίρως όλα τα απαραίτητα μέτρα προς το σκοπό αυτό.

ΠΙΝΑΚΑΣ 7 Έσοδα-Έξοδα ΔΕΚΟ, ΝΠΙΔ και Ειδικών Λογαριασμών που εφαρμόζουν το Ελληνικό Λογιστικό Σχέδιο

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΠΙΔ ΑΦΜ ΗΛΕΚ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΥΟΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ		ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ 998916950 info@eoan.gr 2108647420 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
			ποσά σε ευρώ (χωρίς δεκαδικά)
ΒΑΣΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΕΓΕΘΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΓΛΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2020	
Ι.ΕΣΟΔΑ (-1+2+3+4+5+6+7)		17.132.310	
1. Πωλήσεις (-α+β)		1.661.310	
α) Πωλήσεις εμπορευμάτων Προϊόντων, λοιπών αποθεμάτων και άχρηστου υλικού	70+71+72		
β) Πωλήσεις υπηρεσιών	73	1.661.310	
2. Επιχορηγήσεις (-γ+δ+ε+στ)	74	15.030.000	
γ) Τακτικού Προϋπολογισμού	74.96	15.000.000	
δ) Εγκεκριμένοι Πόροι ΠΔΕ (βάσει ήδη υπογεγραμμένων ΣΑΕ)	41.10 ή 43.00*		
ε) Ε.Ε.	43.04 ή 74.08	30.000	
στ) Λοιπές	ΛΟΙΠΑ 74 ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΣΑΣ ΤΟΚΟΧΡΕΩΣΙΩΝ ΛΟΓΩ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ, ΑΝΑΛΗΨΗ ΔΑΝΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ, ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ, ΑΥΞΗΣΕΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΠΛΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΠΔΕ ΚΑΙ ΤΑΚΤΙΚΟΥ Π/Υ		
3. Έσοδα παρεπόμενων ασχολιών	75		
4. Έσοδα Κεφαλαίων (Τόκοι Πιστωτικοί)	76 ΠΛΗΝ 76.04	221.000	
5. Ιδιοπαραγωγή παγίων	78 ΠΛΗΝ 78.05		
6. Λοιπά Έσοδα	82.01 ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΤΑΞΙΝΟΜΟΥΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΑΛΛΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ		
7. Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα	81.01 (ΠΛΗΝ 81.01.04 ΚΑΙ 81.01.05)	220.000	
ΙΙ.ΕΞΟΔΑ (-8+9+10+11+12+13+14+15+16)		11.519.020	
8. Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού (-ζ+η+θ)	60 ΠΛΗΝ 60.05	1.784.858	
ζ) Αμοιβές έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.00 ΕΩΣ 60.01	1.397.240	
η) Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.03 ΕΩΣ 60.04	387.618	
θ) Παρεπόμενες παροχές και έξοδα προσωπικού	60.02		
9. Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61	800.000	
10. Παροχές Τρίτων	62	280.000	
Εκ των οποίων Ηλεκτρικό Ρεύμα -φωταέριο -Υδρευση-Τηλεπικοινωνίες	62.00 ΕΩΣ 62.03	80.000	
Εκ των οποίων Ενοίκια	62.04	90.000	
Εκ των οποίων Ασφάλιστρα	62.05	20.000	
Εκ των οποίων Επισκευές και Συντηρήσεις	62.07	10.000	
11. Φόροι (συμπεριλαμβανομένου και φόρου εισοδήματος χρήσης)	63 + 54.08 (ή 88.08)+88.09	33.150	
Εκ των οποίων Φόρος Εισοδήματος Χρήσης	54.08 (ή 88.08)+88.09	33.150	
12. Διάφορα Έξοδα	60.05+[64 ΠΛΗΝ 64.11 ΚΑΙ 64.12]+82.00+88.06+ 53.01 +ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ [44 χρέωση (ΠΛΗΝ 44.14 ΚΑΙ 44.15) ΜΕΙΟΝ 84 έσοδα ΜΕΙΟΝ 78.05] ΚΑΙ 67 και λοιπά έξοδα που δεν έχουν ταξινομηθεί σε άλλες κατηγορίες	8.530.512	
Εκ των οποίων Μεταβιβάσεις Εισοδημάτων σε Τρίτους (δωρεές, επιχορηγήσεις)	64.06 (ή 67**)	1.000	
13. Τόκοι και συναφή έξοδα	65 ΚΑΙ 16.18	500	
Εκ των οποίων δαπάνες προμηθειών πληρωτέες στο κράτος επί των δανείων που έχουν ληφθεί με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου			
14. Έκτακτα και Ανόργανα Έξοδα	81.00 ΠΛΗΝ 81.00.03 ΚΑΙ 81.00.04	30.000	
15. Καθαρή Κτήση Παγίων (ομάδα 1). Η διαφορά μεταξύ αγορών και πωληθέντων παγίων κατά τη χρήση.	[10-16] (ΑΓΟΡΕΣ-ΠΩΛΗΣΕΙΣ) ΠΛΗΝ 16.18	60.000	
Εκ των οποίων έπιπλα και λοιπάς εξοπλισμός	[14]	40.000	
16. Αγορές χρήσης (ομάδα 2). Η ομάδα 2 εξοδοποιείται με βάση τις αγορές και όχι την αρχή συσχέτισης εσόδου-εξόδου ή της ανάλωσης των αποθεμάτων.	[20-28]		
ΙΣΟΖΥΓΙΟ (-Ι.ΙΙ)		5.613.290	

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	Περιγραφές Λογαριασμών	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2020
ΕΙΣΡΟΕΣ		
1.Εισπράξεις από δάνεια	45.00 έως 45.13 (ΠΙΣΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	
2.Εισπράξεις από πωλήσεις χρεωγράφων, ομολόγων, κλπ.		
3. Έκτακτη επιχορήγηση για την εξόφληση των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων βάσει νομοθετικής ρύθμισης		
ΕΚΡΟΕΣ		
4. Πληρωμές χρεολυσίων	45.00 έως 45.13 (ΧΡΕΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	
5.Αγορές χρεωγράφων, ομολόγων, κλπ.		
6. Εξόφληση ληξιπρόθεσμων οφειλών από την ειδική επιχορήγηση βάσει της νομοθετικής ρύθμισης		
ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ		
7.Πληρωμές από το κράτος τοκοχρεολυσίων του φορέα σας λόγω εγγυήσεων (=α+β)	43	
α) Πληρωμές τόκων		
β) Πληρωμές χρεολυσίων		
8.Αναλήψεις από το κράτος δανειακών υποχρεώσεων σας		
9.Αναλήψεις από το κράτος λοιπών υποχρεώσεων σας (πλην δανειακών)		
10.Αυξήσεις μετοχικού κεφαλαίου με κεφάλαια μετόχων από τακτικό προϋπολογισμό		
11.Ταμειακές διευκολύνσεις από το Κράτος		

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

		31/12/2018
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ (σύμφωνα με τα λογιστικά βιβλία)		
1	Διαθέσιμα (α+β+γ)	13.621.420
	α) Ταμείο (μετρητά και επιταγές)	260
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	260
	β) Καταθέσεις στη Τράπεζα της Ελλάδος	11.112.608
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	11.112.608
	γ) Καταθέσεις στις λοιπές τράπεζες	2.508.553
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	2.508.553
2	Χρεόγραφα (α+β+γ)	0
	α) Τίτλοι Ελληνικού Δημοσίου (έντοκα γραμμάτια και ομόλογα)	
	β) Λοιπά ομόλογα (ομόλογα εταιρειών, τραπεζών, κλπ)	
	γ) Μετοχές - λοιπές συμμετοχές - μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων	
3	Απαιτήσεις	68.300
	α) από φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης (κράτος και λοιπούς φορείς ΓΚ)	32.942
	β) από φορείς εκτός ΓΚ	35.358
ΠΑΘΗΤΙΚΟ (σύμφωνα με τα λογιστικά βιβλία)		
4	Δάνεια από πιστωτικά ιδρύματα και Οργανισμούς	0
	α) Δάνεια εσωτερικού	
	β) Δάνεια εξωτερικού	
5	Λοιπές υποχρεώσεις	154.532
	α) σε φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης (κράτος και λοιπούς φορείς ΓΚ)	13.627
	β) σε φορείς εκτός ΓΚ	140.905
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Αριθμός ατόμων που βαρύνουν τη μισθολογία	17
	Αριθμός μόνιμου προσωπικού και ιδιωτικού	16
	Αριθμός προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	
	Αριθμός προσωπικού με έμμισθη εντολή	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιανουαρίου 2020

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός
Οικονομικών

Περιβάλλοντος
και Ενέργειας

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 3488

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας του Νομού Ηρακλείου που εκτελούν την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων: Αγίας Βαρβάρας, Γόρτυνας, Κόφινα και Ρούβα για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη του:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 1,2 και της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α' /07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2) Τις διατάξεις του ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143/76/τ.Α') «Περί ληξιαρχικών πράξεων».

3) Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 «Αποδοχές - Υπερωριακή εργασία - Επιδόματα», των παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α' /28-06-2007).

4) Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως αντικαταστάθηκαν και τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 και τις διατάξεις της παραγ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014.

5) Την υπ' αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6) Τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7) Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. β του άρθρου 8 του ν. 3469/2006.

8) Την υπ' αριθμ. 127080/57460/21-12-2010 (ΦΕΚ 1984/Β' /22-12-2010) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

9) Την αριθμ. 65/Φ. 127080/57510/31-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

10) Την υπ' αριθμ. απόφ. 2358/27-09-2019 απόφαση Δημάρχου Γόρτυνας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3896/Β' /24/10/2019 με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιαρχου στις Δημοτικές Ενοότητες Αγίας Βαρβάρας, Γόρτυνας, Κόφινα και Ρούβα του Δήμου Γόρτυνας.

11) Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των ανωτέρω Ληξιαρχείων δεδομένου ότι τα καθήκοντα αυτών εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα που έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες και την έκδοση αποφασισμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

12) Τον προϋπολογισμό του Δήμου Γόρτυνας οικονομικού έτους 2020 στον οποίο θα εγγραφούν πιστώσεις για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων αυτών στους Κ.Α 10.6012.0003, για την πληρωμή των αορίστου χρόνου και μονίμων υπαλλήλων αντίστοιχα.

13) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015).

14) Τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Γόρτυνας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' /1676/28-07-2011, όπως ισχύει σήμερα.

15) Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Γόρτυνας, αποφασίζει:

1) Καθιερώνουμε έως και 31-12-2020 υπερωριακή απογευματινή εργασία για την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου με αμοιβή για κάθε έναν από τους τέσσερις (4) Διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους, εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων: Αγίας Βαρβάρας, Γόρτυνας, Κόφινα και Ρούβα του Δήμου Γόρτυνας. Οι ώρες απασχόλησης των υπαλλήλων δεν θα υπερβαίνουν συνολικά, για έκαστο από τους τέσσερις (4), τις προβλεπόμενες είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

2) Η αποζημίωση των υπαλλήλων καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α') ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3) Οι ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αναφερόμενες στην παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και θα βαρύνουν τους Κ.Α 10.6012.0003 του προϋπολογισμού του Δήμου, με ποσό ύψους περίπου 5.500,00 €.

4) Ο αριθμός των ωρών θα βεβαιώνεται από τον εκάστοτε αντιδήμαρχο των παραπάνω Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιοι Δέκα, 31 Δεκεμβρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΚΟΚΟΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 3489

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου του Δήμου Γόρτυνας για την τήρηση των πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γόρτυνας για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη του:

1) Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2) Τις διατάξεις των άρθρων 48 «Αποδοχές - Υπερωριακή εργασία - Επιδόματα» και 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2007).

3) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015).

4) Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006.

5) Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

6) Την υπ' αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015).

8) Τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Γόρτυνας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1676/Β'/28-07-2011 όπως ισχύει σήμερα.

9) Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Γόρτυνας.

10) Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2020 για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

11) Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπισθεί από την εγγεγραμμένη πίστωση του Κ.Α 10.6012.0002 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020, αποφασίζει:

1) Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα έως και 31-12-2020, υπερωριακή απασχόληση, μέχρι του ορίου των είκοσι (20) ωρών μηνιαίως με αμοιβή με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176/16-12-2015, στον υπάλληλο του Δήμου Γόρτυνας Ζαμπετάκη Κωνσταντίνο του Ιωάννη, του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

2) Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου του, για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, στον υπάλληλο του Δήμου Γόρτυνας Ζαμπετάκη Κωνσταντίνο του Ιωάννη, του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

3) Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλ-

λεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6012.0002, του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2020, ύψους 1.500,00€.

4) Σε περίπτωση απουσίας του παραπάνω υπαλλήλου θα αναπληρώνεται από την υπάλληλο του Δήμου Δραϊνάκη Άννα του Ιωάννη

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιοι Δέκα, 31 Δεκεμβρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΚΟΚΟΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής στο μόνιμο προσωπικό, στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου καθώς και στο προσωπικό, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του Δήμου Λήμνου για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΗΜΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011, «Ίσρες εργασίας υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.» όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α'), όπως ισχύουν.

5. Την αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 79 παρ. 4 και 284 παρ. 2 του ν. 3463/2006.

7. Τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λήμνου (ΦΕΚ 2439/02-11-2011/τ.Β').

8. Την αριθμ. 70782/31-12-2019 (ΑΔΑ: ΩΝΟΑΟΡ11-2ΦΥ) απόφαση της αναπληρώτριας προϊσταμένης του Τμήματος Διοίκησης Νομού Λέσβου της Αποκεντρωμέ-

νης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα: «Έλεγχος νομιμότητας του προϋπολογισμού του Δήμου Λήμνου οικονομικού έτους 2020».

9. Το προσωπικό που υπηρετεί στο Δήμο.

10. Την με αριθμ. 8/2-1-2020 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λήμνου, από την οποία προκύπτει ότι στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Λήμνου, υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις για υπερωριακή εργασία συνολικού ποσού 79.900,00 €.

11. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής εργασίας, λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και του περιορισμού των προσλήψεων, για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, όπου το υπηρετούν προσωπικό (ενόψει και του περιορισμού των προσλήψεων) δεν μπορεί να αντιμετωπίσει στο κανονικό του ωράριο τις ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων, σαρώματος των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων, τις ανάγκες του προγράμματος αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων, χώρων όπου υλοποιήθηκαν εκδηλώσεις, περισυλλογής και αποκομιδής των απορριμμάτων και πλύσης των κάδων. Επίσης πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου, σε περίπτωση που συμβούν θεομηνίες (π.χ. πλημμύρες) ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου και επίσης πρέπει η υπηρεσία να μπορεί να ολοκληρώνει αποτελεσματικά το έργο της αποκομιδής ακόμα και στις περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων που δεν μπορούν να προβλεφθούν.

- Για την αντιμετώπιση από το Τμήμα Πρασίνου προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (π.χ. πτώση δέντρων), καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των Δημοτικών πάρκων.

- Για τη διοργάνωση και υλοποίηση αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων. Για την υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού ή άλλων προσκεκλημένων.

- Για τη λειτουργία του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας για την κάλυψη έκτακτων καιρικών φαινομένων (κάυσων, παγετός, χιόνι, πλημμύρες). Συγκεκριμένα, για την πρόληψη, ετοιμότητα, συντονισμό του απαραίτητου δυναμικού και μέσων που αφορούν στην αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου Λήμνου.

- Για τη διεκπεραίωση έκτακτων ή επείγουσών εργασιών της Διεύθυνσης Διοικητικών-Οικονομικών Υπηρεσιών για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου και συνεργασία με άλλες υπηρεσίες, όπως για την εφαρμογή μεγάλου αριθμού νέων νομοθετικών ρυθμίσεων (μισθολογικές και υπηρεσιακές ρυθμίσεις, αναδιάρθρωση υπηρεσιών, κινητικότητα υπαλλήλων,

έλεγχος πιστοποιητικών, τίτλων και στοιχείων διορισμού υπαλλήλων) μέσα σε αυστηρές προθεσμίες.

- Για τη διεκπεραίωση έκτακτων ή επείγουσών εργασιών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, σε ώρες που δεν υπάρχει συναλλαγή με το κοινό. Για την σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού, οικονομικών καταστάσεων και χρηματικών καταλόγων, την κατάρτιση του προϋπολογισμού.

- Για τη σύνταξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και των Τοπικών Συμβουλίων που γίνονται τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των αρμοδίων υπαλλήλων.

- Για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

- Για την αντιμετώπιση έκτακτων ή απρόβλεπτων προβλημάτων που προκύπτουν κατά τη λειτουργία και για τη συντήρηση του τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικού του Δήμου.

- Για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που απορρέουν από τις προθεσμίες κατάθεσης φακέλων έργων προκειμένου να ενταχθούν σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα και από τον καθορισμό ενός υπαλλήλου του Τμήματος Δόμησης ως τεχνικού ασφαλείας, οπότε απαιτείται επιπλέον των καθηκόντων του και πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του να ανταποκρίνεται και στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α'), όπως ενδεικτικά επιθεώρηση ασφαλείας εγκαταστάσεων, μεθόδων εργασίας, έρευνα αιτίων εργατικών ατυχημάτων ή άλλων αναγκών των ανωτέρω υπηρεσιών που δεν μπορούν να προβλεφθούν.

- Για την αντιμετώπιση έκτακτων ή απρόβλεπτων προβλημάτων που θα χρειαστεί να αντιμετωπιστούν από το Αυτοτελές Τμήμα Δόμησης, καθώς επίσης και των Αυτοτελών Τμημάτων Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

- Για την κάλυψη υπαλλήλων της υπηρεσίας, λόγω ασθενειών ή άλλων αιφνίδιων κωλυμάτων, προς αποφυγή δυσλειτουργίας στην υπηρεσία, ανάγκη που μπορεί να προκύψει σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, αποφασίζουμε:

εγκρίνουμε για το έτος 2020, την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, του Τμήματος ΚΕΠ, του Αυτοτελούς Τμήματος Δόμησης, του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως εξειδικεύονται παραπάνω, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, ως κατωτέρω:

Ορίζουμε ότι,

α) ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι εκατόν τριάντα τρεις (133) εκ των οποίων εκατό (100) μόνιμοι, είκοσι τρεις (23) με σχέση εργασίας

ας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου και δέκα (10) με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

β) οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, είναι κατ' ανώτατο όριο, εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίως ανά υπάλληλο.

Με απόφαση του Δημάρχου, θα βεβαιώνεται η υπερωριακή απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού, ύστερα από βεβαίωση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη ύψους 79.900,00 ευρώ περίπου, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λήμνου οικονομικού έτους 2020 η οποία θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α.:

Κ.Α. 10.6012.001 ποσό 18.000,00 €, Κ.Α. 10.6012.002 ποσό 4.200,00 €, Κ.Α. 10.6012.003 ποσό 1.200,00 €, Κ.Α. 10.6012.004 ποσό 8.000,00 €, Κ.Α. 15.6022.001 ποσό 500,00 €, Κ.Α. 20.6012.001 ποσό 10.000,00 €, Κ.Α. 20.6022.001, ποσό 5.000,00 €, Κ.Α. 25.6012.001, ποσό 8.000,00 €, Κ.Α. 25.6022.001 ποσό 6.000,00 €, Κ.Α. 30.6012.001 ποσό 8.000,00 €, Κ.Α. 30.6022.001 ποσό 3.000,00 €, Κ.Α. 35.6012.001 ποσό 4.000,00 €, Κ.Α. 35.6022.001 ποσό 2.000,00 €, Κ.Α. 40.6012.001 ποσό 2.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύρινα, 2 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 174

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Χερσονήσου (πρακτικογράφου και ληξιαρχών) για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010/τ.Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/8.6.2006/τ.Α') «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/11-4-2012) και του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/Α'/2013).

5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (ΦΕΚ 94/Α'/14-4-2014).

7. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (ΦΕΚ 107/Α'/5-5-2014), περί αντικατάστασης της παρ.1 του αρ. 20 του ν. 4024/2011.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015/τ.Α') «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

9. Τη με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Χερσονήσου.

11. Τη λειτουργία των τεσσάρων (4) Ληξιαρχείων του Δήμου, ένα για κάθε Δημοτική Ενότητα, συνολικά τέσσερις (4) Ληξίαρχοι.

12. Το με αριθμ. ΦΕΚ 3583/2019/τ.Β' στο οποίο δημοσιεύθηκε η με αριθμ. 10257/2019 απόφαση Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στο Δήμο Χερσονήσου.

13. Την ανάγκη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χερσονήσου.

14. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, ως κατωτέρω:

α. Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών - τέσσερις (4) Ληξίαρχοι των Δημοτικών Ενοτήτων του Δ. Χερσονήσου καθώς και ένας (1) Πρακτικογράφος των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

15. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 7.600,00€ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2020, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα.

16. Την αριθμ. 25005/30.12.2019 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Χερσονήσου με την οποία βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης μόνιμου προσωπικού του Δήμου Χερσονήσου και συγκεκριμένα για τέσσερις (4) Ληξιαρχούς και έναν/μία (1) Πρακτικογράφο έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2020 του Δήμου Χερσονήσου και συγκεκριμένα στον Κ.Α. Εξόδων 10.6012.0001 ποσό 1.600,00 € για αποζημίωση πρακτικογράφων και στον Κ.Α. 10.6012.0006 ποσό 6.000,00 € για αμοιβές Ληξιαρχών, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο, για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Χερσονήσου, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ 1 Διοικητικού για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χερσονήσου, για το έτος 2020 και μέχρι είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

Οι πιστώσεις της υπερωριακής απασχόλησης για τον ανωτέρω υπάλληλο θα βαρύνουν τον Κ.Α. Εξόδων 10.6012.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου Χερσονήσου οικονομικού έτους 2020.

2. Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους- Ληξιαρχούς του Δήμου Χερσονήσου, για το έτος 2020, ως εξής:

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Χερσονήσου, κατηγορίας/κλάδου ΤΕ 17 Διοικητικού Λογιστικού, Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου του Δήμου Χερσονήσου, για είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Χερσονήσου, κατηγορίας/κλάδου ΤΕ 19 Πληροφορικής, Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Γουβών του Δήμου Χερσονήσου, για είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Χερσονήσου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου, για είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Χερσονήσου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου, για είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

Οι πιστώσεις της υπερωριακής απασχόλησης για τους ανωτέρω τέσσερις (4) υπαλλήλους θα βαρύνουν τον Κ.Α Εξόδων: 10.6012.0006 του προϋπολογισμού του Δήμου Χερσονήσου οικονομικού έτους 2020.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζεται ο προϊστάμενος Διεύθυνσης της αντίστοιχης οργανικής μονάδας, ο οποίος θα βεβαιώνει ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας.

Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2020.

Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γούρνες, 31 Δεκεμβρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΕΓΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

