



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 135

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ωραρίου εργασίας κλάδων μονίμου και με ΣΕΙΔ προσωπικού των Δασικών Υπηρεσιών κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιών ημερών, τις νυχτερινές ώρες, καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.
- 2 Εξαιρέση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας.
- 3 Διεύρυνση ωραρίου λειτουργίας οργανικών μονάδων, καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες υπαλλήλων οργανικών μονάδων του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων.
- 4 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Μυλοποτάμου.
- 5 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Διδυμοτείχου για το έτος 2020.
- 6 Καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νισύρου.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του Ληξιάρχου του Δήμου Νισύρου.
- 8 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τανάγρας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 135224/3789

(1)

Καθορισμός ωραρίου εργασίας κλάδων μονίμου και με ΣΕΙΔ προσωπικού των Δασικών Υπηρεσιών κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιών ημερών, τις νυχτερινές ώρες, καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

β) του άρθρου 1 παρ. 6 του ν. 1157/1981 (Α' 126), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

γ) του άρθρου 23 παρ. 1 και 2 του ν. 1735/1987 (Α' 195) «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

δ) του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»,

ε) του π.δ. 65/2011 (Α' 147) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς»,

ζ) του ν. 998/1979, (Α' 289) «Περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της Χώρας», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

η) του ν. 1845/1989 (Α' 102) «Ανάπτυξη και αξιοποίηση της αγροτικής έρευνας και τεχνολογίας - Δασοπροστασία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

θ) του ν. 3938/2011 (Α' 61), άρθρο 21 «Ενσωμάτωση της Ελληνικής Αγροφυλακής στη Δασική Υπηρεσία»,

ι) του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔ/115256/3478/10-12-2019 (ορθή επανάληψη στις 13-12-2019) εγκύκλιο διαταγή του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ) σύμφωνα με την οποία η δαπάνη για το έτος 2020 για την υλοποίηση του Προγράμματος Δασοπροστασίας, η οποία θα καλυφθεί από πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού, εκτιμάται ότι θα ανέρχεται μέχρι του ποσού των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000 €) για τις δασικές υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

3. Ότι για την υλοποίηση του Προγράμματος Δασοπροστασίας έτους 2020 εκκρεμεί η έκδοση σχετικών υπουργικών αποφάσεων και εγκυκλίων διαταγών του ΥΠΕΝ με τις οποίες θα καθορίζεται η υπερωριακή εργασία και θα κατανέμονται οι αντίστοιχες πιστώσεις του Προγράμματος κατά Δασική Υπηρεσία καθώς και συνολικά για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

4. Τη διάταξη της παρ. 3, στοιχείο δ του άρθρου 1 της με ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27.06.2006 (Β' 769) απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως η ως άνω διάταξη προστέθηκε με την αρ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β. 10/1492/11.02.2013 (Β' 388) τροποποιητική υπουργική απόφαση.

5. Τις ανάγκες των Δασικών Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, σε ότι αφορά τόσο την καθημερινή τους λειτουργία όσο και την υλοποίηση του Προγράμματος Δασοπροστασίας έτους 2020 καθώς και την εν γένει εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία τους, με την κατά το δυνατόν άρτια οργάνωσή τους και την πλήρη αξιοποίηση του έμψυχου δυναμικού τους, για την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων που τους έχουν εκχωρηθεί.

6. Την ανάγκη εργασίας κλάδων μονίμου και με ΣΕΙΔ προσωπικού των Δασικών Υπηρεσιών κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών, τις νυχτερινές ώρες, καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, μετά και την ενσωμάτωση της Αγροφυλακής, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων συνολικά του αντικείμενου Δασοπροστασίας και την εύρυθμη λειτουργία των Δασικών Υπηρεσιών.

7. Το γεγονός ότι σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα», από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη για το τρέχον έτος που ανέρχεται μέχρι του ποσού των 500.000

ευρώ, όπως καθορίζεται με την αριθμ. 115256/3478/10-12-2019 (ορθή επανάληψη στις 13-12-2019) εγκύκλιο διαταγή του ΥΠΕΝ, η οποία (δαπάνη) θα καλυφθεί από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού (Ε.Φ. 1031-207-0000000, ΑΛΕ 2910601025), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε την 24ωρη λειτουργία των Δασικών Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, καθορίζοντας ότι το σύνολο ή μέρος του μονίμου και του με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπηρετούντος προσωπικού των εν λόγω υπηρεσιών, των κλάδων ΔΕ Γεωτεχνικών (Δασοφυλάκων), ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Τεχνικών, ΥΕ Δασοφυλάκων και ΤΕ Εργοδηγών, θα παρέχει εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών καθώς και τις νυχτερινές ώρες, τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθ' όλο το έτος.

Β. Οι υπάλληλοι των ανωτέρω υπηρεσιών θα μετέχουν, βάσει προγράμματος του Προϊσταμένου της οικείας Δασικής Υπηρεσίας. Οι υπηρεσίες των Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών θα στελεχώνονται από υπαλλήλους σύμφωνα με τα ειδικώς καθοριζόμενα ανά κατηγορία και κλάδο από το εκάστοτε ισχύον πρόγραμμα για την εξυπηρέτηση της δασοπροστασίας και οποιωνδήποτε ειδικών προγραμμάτων αυτής.

Η απόφαση αυτή, η οποία ισχύει από τη δημοσίευσή της, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέο Ψυχικό, 20 Δεκεμβρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 8417/227727 (2)

Εξαιρέση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχovas - Αντίκυρας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του άρθρου 36 ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143),

γ) του άρθρου 5 παρ. 2 περ. θ του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 90),

δ) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

ε) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

στ) του άρθρου 8 παρ. 4 υποπαρ. γ.γ. του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231),

ζ) της 27524/18.10.2015 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β' 2364),

η) της 44466/17.12.2015 απόφασης - προκήρυξης αριθ. 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕΡΙΦ).

θ) της 13917/15.05.2017 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

2. Την 1783/38074/19.03.2018 απόφαση περί «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας» (ΦΕΚ Β' 1232).

3. Το αριθμ. 9250/10.12.2019 έγγραφο του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας, που πρωτοκολλήθηκε στην Υπηρεσία μας στις 20.12.2019, με συνημμένη την 209/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: Ω9Ε8Ω9Σ-ΑΑΕ), αναφορικά με την συμπλήρωση - τροποποίηση της 220/2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου περί «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας», σύμφωνα με την οποία εκδόθηκε η ανωτέρω απόφαση μας.

4. Το γεγονός ότι έχουν επέλθει αλλαγές στο προσωπικό του Δήμου, όπως αποχώρηση προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και πρόσληψη προσωπικού με την προκήρυξη 3Κ του ΑΣΕΠ.

5. Την 9214/09.12.2019 βεβαίωση του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω κωδικούς, του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019: στον Κ.Α. 20/6012.007 ποσό 9.900,00 € και στον Κ.Α. 20/6022.007 ποσό 6.900,00 €, ενώ ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων οικονομικών ετών, για την κάλυψη των δαπανών.

6. Τα λοιπά στοιχεία του φακέλου, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε - τροποποιούμε την 1783/38074/19.03.2018 απόφαση περί «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αρά-

χοβας - Αντίκυρας» (ΦΕΚ Β' 1232), ως προς τον αριθμό και την ειδικότητα των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο ως εξής:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	Δ.Δ.	3
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	1
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	7
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ			16

Κατά τα λοιπά ισχύει η 1783/38074/19.03.2018 απόφαση (ΦΕΚ Β' 1232).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 31 Δεκεμβρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. 14124/2019 (3)

Διεύρυνση ωραρίου λειτουργίας οργανικών μονάδων, καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες υπαλλήλων οργανικών μονάδων του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 (ΦΕΚ 229/Α'/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 28 και του άρθρου 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/11-05-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας

και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/21-02-2016).

5. Την 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Το υπ' αριθμ. 1977/27-12-2019 έγγραφο του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων, με το οποίο διαβιβάστηκε στην Υπηρεσία μας η 36/20-12-2019 απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου περί της διεύρυνσης του ωραρίου λειτουργίας οργανικών μονάδων, καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες υπαλλήλων οργανικών μονάδων του εν λόγω Ν.Π.Δ.Δ.

7. Την υπ' αριθμ. 1976/24-12-2019 βεβαίωση της Προϊσταμένης του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων περί πρόβλεψης των σχετικών πιστώσεων στους Κ.Α.Ε. 10-6012.001, 10-6022.001 και 10-6042 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του εν λόγω Ν.Π.Δ.Δ., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση ειδικού ωραρίου λειτουργίας οργανικών μονάδων του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων, για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά στην 36/20-12-2019 απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου, ως εξής:

1) Για το Αυτοτελές Γραφείο Βοηθητικών εργασιών, 14ωρη λειτουργία, καθώς και λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, από 07.00 π.μ. έως 21.00 μ.μ. σε 8ωρες βάρδιες, για τους ακόλουθους υπαλλήλους:

- α) Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο ΔΕ Μαγειρών
- β) Για (1) έναν μόνιμο υπάλληλο ΥΕ Βοηθών Μαγειρών
- γ) Για δύο (2) υπαλλήλους ΙΔΑΧ ΥΕ Βοηθών Μαγειρών
- δ) Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους ΥΕ Καθαριστριών

ε) Για έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ ΥΕ Καθαριστριών

2) Για το Τμήμα Υγειονομικής Υπηρεσίας και συγκεκριμένα για τα γραφεία Αυτοεξυπηρετούμενων Ηλικιωμένων και Χρονίως Πασχόντων 24ωρη λειτουργία, καθώς και λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σε 8ωρες βάρδιες, για τους ακόλουθους υπαλλήλους:

α) Για εννέα (9) μόνιμους υπαλλήλους ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων

β) Για (1) έναν υπάλληλο ΙΔΑΧ ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων

γ) Για τρεις (3) υπαλλήλους ΙΔΑΧ ΥΕ Γενικών Καθηκόντων Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1976/24-12-2019 βεβαίωση της Προϊσταμένης του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων, από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη, για την κάλυψη της οποίας έχουν προβλεφθεί πιστώσεις συνολικού ύψους 54.000,00 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. 10-6012.001, 10-6022.001 και 10-6042 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του εν λόγω Ν.Π.Δ.Δ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 2 Ιανουαρίου 2020

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 14149/2019

(4)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Μυλοποτάμου.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. 1 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94/Α'/2015), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α'/2015), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Το αριθμ. 16146/23-12-2019 έγγραφο του Δήμου Μυλοποτάμου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. 16057/23-12-2019 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυλοποτάμου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2020 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10-6422.001, 15-6422, 20-6422, 25-6422, 30-6422, 35-6422 και 40-6422 υπάρχουν πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπαλλήλων του Δήμου, συνολικού ποσού 7.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Μυλοποτάμου, ως κατωτέρω:

Α/Α	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	15
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	10
3	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	10
4	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	15

5	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	5
6	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5
7	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΓΕΩΠΟΝΩΝ	10
8	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	10
9	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	5
10	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	15
11	ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	10
12	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	15
13	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	5
14	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ / ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	5
15	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5
16	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10
17	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5
18	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	5
19	ΔΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	5
20	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	5
21	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	10
22	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	10
23	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	5
24	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	10

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 2 Ιανουαρίου 2020

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 27539/2019

(5)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Διδυμοτείχου για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α') «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τ.Α.- Εμβάθυνση

της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι].

3. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α' /27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

4. Την 14138/15.05.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ/26.05.2017) για το διορισμό του Συντονιστή της Α.Δ. Μ-Θ και τις διατάξεις του άρθρου 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α' /2015).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ9, της παραγράφου Δ άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α' /14.08.2015) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του ν. 4484/2017 (ΦΕΚ 110/Α' /01.08.2017) και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α' /28.06.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

7. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α') «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που αφορούν στον έλεγχο των δαπανών, που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις».

8. Το με αριθμ. 13671/04.12.2019 έγγραφο του Δήμου Διδυμοτείχου, με το οποίο υποβλήθηκε αίτημα για τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του δήμου για το έτος 2020, με την με αριθμ. 13932/10.12.2019 βεβαίωση της Δ/σης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του 2020, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Διδυμοτείχου για το έτος 2020 (σε σεμινάρια, ημερίδες, συνέδρια, συναντήσεις, εκδηλώσεις, διεκπεραιώσεις υποθέσεων του δήμου) ως εξής:

ΑΙΡΕΤΟΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
Δήμαρχος	60
27 Δημοτικοί Σύμβουλοι (μέλη Δ.Σ.)	60

Στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Διδυμοτείχου, όπως πρόκειται να εγκριθεί, υπάρχουν οι εξής προβλεπόμενες πιστώσεις με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» στον παρακάτω κωδικό:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ
00.6421.01	2.500 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 2 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 736

(6)

Καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νισύρου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΣΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'), οι οποίες ισχύουν από 01-01-2016, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ανωτέρω νόμου.

4. Την υπ' αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την 23/2016 απόφαση δημάρχου «περί ορισμού πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου».

6. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθόλη τη διάρκεια του έτους 2020, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση του υπαλλήλου που έχει οριστεί ως πρακτικογράφος, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του, κατά τις απογευματινές ώρες.

7. Η δαπάνη που θα προκληθεί από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Νισύρου, οικονομικού έτους 2020, δε θα ξεπεράσει το ποσό των εγκεκριμένων στον προϋπολογισμό 2020 πιστώσεων στους Κ.Α. 10.6012 ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας κατά τη διάρκεια του έτους 2020, η οποία δεν υπερβαίνει συνολικά τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για την πρακτικογράφο του Δήμου Νισύρου, για τη σύνταξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, οι οποίες πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες.

Η κατανομή των ωρών της υπερωριακής απασχόλησης θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νίσυρος, 27 Δεκεμβρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΧΡΙΣΤΟΦΗΣ ΚΟΡΩΝΑΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 737

(7)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του Ληξιάρχου του Δήμου Νισύρου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΣΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του

ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'), οι οποίες ισχύουν από 01-01-2016, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ανωτέρω νόμου.

4. Την 370/2014 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου.

5. Την 74851/09-10-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου για την Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου σε υπάλληλο του Δήμου Νισύρου, περίληψη της οποίας δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2955/03-11-2014.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τον υπάλληλο που εκτελεί τα καθήκοντα του Ληξιάρχου του Δήμου Νισύρου πέραν του υποχρεωτικού του ωραρίου εργασίας και για την αντιμετώπιση της εξαιρετικά επείγουσας αυτής ανάγκης και προκειμένου να μην υπάρξει δυσλειτουργία της υπηρεσίας.

7. Η δαπάνη που θα προκληθεί από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Νισύρου, οικονομικού έτους 2020, δε θα ξεπεράσει το ποσό των εγκεκριμένων στον προϋπολογισμό 2020 πιστώσεων του Κ.Α. 10.6012 ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση, κατά τη διάρκεια του έτους 2020, υπερωριακής εργασίας στη Ληξίαρχο του Δήμου Νισύρου Μπίλλη Ασημένη του Γεωργίου κλάδου ΔΕ Διοικητικού, υπάλληλο με βαθμό Α' που ασκεί καθήκοντα Ληξιάρχου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας η οποία δεν θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες το μήνα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νίσυρος, 27 Δεκεμβρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΧΡΙΣΤΟΦΗΣ ΚΟΡΩΝΑΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 3

(8)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τανάγρας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' / 16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/26-04-2013 περί κύρωσης της από 31-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργείου Επικρατείας και άλλες διατάξεις.

6. Την 2/2020 απόφαση Δημάρχου Τανάγρας περί ορισμού πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τανάγρας.

7. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση στον ΚΑ 02.10.6012.02 του προϋπολογισμού του έτους 2020 και εφεξής ύψους 6.000,00 ευρώ, αποφασίζει:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2020 και εφεξής, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας και με αριθμό ωρών απασχόλησης είκοσι (20) κατά μήνα, καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης για τον κάτωθι υπάλληλο Αδάμ Ιωάννη του Νικολάου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, με βαθμό Α' υπαλλήλου Δήμου Τανάγρας.

Με την απόφαση αυτή παύει να ισχύει η 1449/2019 απόφαση Δημάρχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σχηματάρι, 2 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

