



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 144

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός παγίου κατ' αποκοπή χορηγήματος καθαριότητας του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας και του Τμήματος Επιθεώρησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Καβάλας.
- 2 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2020.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Ακτίου - Βόνιτσας για το έτος.
- 4 Τροποποίηση κανονιστικής απόφασης Συγκλήτου σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Επισκεπτών Καθηγητών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, μέχρι την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο προσωπικό του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκίδας - Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου - Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης, για το 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΕΞ 15770-2020-18050

(1)

Καθορισμός παγίου κατ' αποκοπή χορηγήματος καθαριότητας του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας και του Τμήματος Επιθεώρησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Καβάλας.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3996/2011 (ΦΕΚ 170/Α' /5-8-2011) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (ΦΕΚ 168/Α' /06-11-2017).

2. Του π.δ. 80/2016 «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α' /05-08-2016)

3. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α' /28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

4. Την οικ. 60417/11902/18-12-217 απόφαση του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Ορισμός δευτερευόντων διατακτών των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Σ.Ε.Π.Ε. ειδικός φορέας 33/120 - δαπάνες Σ.Ε.Π.Ε.» (ΦΕΚ Β' 4609/28-12-2017).

5. Την οικ. 55970/Δ1.18114/31-12-2019 απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Τροποποίηση της 35963/ΓΔ1.410/10-05-2019 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1800/Β' /22-05-2019) περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Σ.Ε.Π.Ε.» (ΦΕΚ Β' 4938/31-12-2019).

6. Το άρθρο 2 της 2/5091/0026/25-05-2012 (ΦΕΚ 1741/Β' /25-5-2012) απόφασης του Υπ. Οικονομικών «Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημοσίων υπηρεσιών».

7. Τη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Πρ. 41/2004, ΙV τμ. ΕΣ) "η ανάθεση με σύμβαση έργου από το κράτος ή ν.π.δ.δ. των εργασιών καθαρισμού δημοσίων υπηρεσιών σε ιδιωτικά συνεργεία καθαριότητας, επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση που η αμοιβή του αναδόχου δεν υπερβαίνει τη δαπάνη πληρώσεως των κενών οργανικών θέσεων. Παρέπεται δε ότι, αν δεν υπάρχουν κενές οργανικές θέσεις υπαλλήλων καθαριότητας η διάταξη του άρθρου 37 του ν. 2072/1992 δε μπορεί να τύχει εφαρμογής".

8. Τις ανάγκες για την καθαριότητα του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας και του Τμήματος Επιθεώρησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Καβάλας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη θέσπιση παγίου κατ' αποκοπή χορηγήματος με το οποίο αντιμετωπίζεται η αντίστοιχη μηνιαία

δαπάνη για έξοδα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο Τμήμα Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας και στο Τμήμα Επιθεώρησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Καβάλας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.).

Η παραπάνω πίστωση θα εισπράττεται τμηματικά από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας, Κωνσταντίνο Λαζαρίδη, μέσω χρηματικού εντάλματος, για την πληρωμή δαπανών καθαρισμού των γραφείων του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων Καβάλας και του Τμήματος Επιθεώρησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Καβάλας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.).

Μετά την λήξη του τρέχοντος έτους ο Προϊστάμενος της ανωτέρω Υπηρεσίας, ως υπεύθυνος διαχειριστής της πίστωσης αυτής υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό σωστής διαχείρισης της, υποβάλλοντας πλήρη δικαιολογητικά στην Υπηρεσία του.

Η παραπάνω μηνιαία δαπάνη, ποσού διακοσίων εξήντα δύο ευρώ και πενήντα λεπτών (262,50 €) θα βαρύνει την αντίστοιχη πίστωση του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων/ Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), ΕΦ 1033-208-0000000, ΚΑΕ 2410288001, οικονομικού έτους 2020.

Η παρούσα απόφαση ισχύει για όλο το έτος 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 15 Ιανουαρίου 2020

Ο Προϊστάμενος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 15684

(2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) όπως ισχύουν σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του π.δ. 142/23-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α'/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

4. Την 14138/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών για τον διορισμό του Συντονιστή Α.Δ.Μ.-Θ.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/Α') «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλ-

λίων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α') «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α') «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» όπως ισχύουν.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

9. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

10. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (ΦΕΚ 110/Α') «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις».

11. Το υπ' αριθμ. 30326/06.12.2019 αίτημα της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κιλκίς περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2020.

12. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 48.500,00 € και θα βαρύνει τους Κ.Α.Ε.: 00.6421.0001, 00.6421.0002, 00.6423.0001, 10.6422.0001, 15.6422.0001, 20.6422.0001, 30.6422.0001, 35.6422.0001, 70.6422.0001 και 40.6422.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου Κιλκίς οικ. Έτους 2020, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 30128/05.12.2019 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κιλκίς, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2020 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλκίς, ως εξής:

Α/Α	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘ- ΜΟΣ ΑΙΡΕ- ΤΩΝ/ ΥΠΑΛ- ΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕ- ΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΙΡΕΤΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	40
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	7	30
3	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	30
4	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1	30
5	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	41	20

6	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	30	20
7	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	27	20
8	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	34	40
9	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΤΟΠ. ΟΙΚΟΝ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	13	20
10	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	7	20
11	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	12	40
12	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΚΕΠ	13	20
13	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ/ΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	75	60
14	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΥΤ/ΛΟΥΣ ΤΜΗΜ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	3	20
15	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΥΤ/ΛΟΥΣ ΤΜΗΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	3	30
16	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΥΤ/ΛΟΥΣ ΤΜΗΜ. Τ.Π.Ε.	2	20

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 17 Δεκεμβρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. απόφ.108

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Ακτίου - Βόνιτσας για το έτος.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΚΤΙΟΥ - ΒΟΝΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143) του κώδικα κατάστασης Δημοτ. και Κοινот. Υπαλλήλων, σύμφωνα με τον οποίο η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για εξαιρετική ή απρόβλεπτη ή έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη διαπιστώνεται με απόφαση του αρμοδίου για διορισμό οργάνου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16-12-2015).

3. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ακτίου - Βόνιτσας.

4. Την 76/2019 απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Δημάρχου στους Αντιδημάρχους.

5. Την απόφαση 30647/2019 (ΦΕΚ 936/τ.Β' /20-03-2019) του συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί 24ωρης λειτουργίας Καθαριότητας, 12ωρης λειτουργίας των υπηρεσιών Ηλεκτροφωτισμού, ύδρευσης και Αποχέτευσης και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας καθώς και λειτουργίας αυτών τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

6. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου: 1) Για τον έλεγχο των δικαιολογητικών των βεβαιωτικών καταλόγων εσόδων και χρηματικών ενταλμάτων, 2) κατάρτιση αιτήσεων (σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες) συμμετοχής του Δήμου σε συγκεκριμένα προγράμματα και η παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησης τους, 3) προσδιορισμός στόχων, ετήσιων και μεσοπρόθεσμων, που αφορούν τον προγραμματισμό τεχνικής δραστηριότητας του Δήμου ως προς την εκτέλεση νέων τεχνικών έργων στην περιοχή του Δήμου, την εκτέλεση εργασιών συντήρησης της υφιστάμενης κοινόχρηστης υποδομής και τις εργασίες των λοιπών τομέων της Τεχνικής Υπηρεσίας, 4) παρακολούθηση της υλοποίησης του προηγούμενου προγραμματισμού και την τήρηση απολογιστικών και στατιστικών στοιχείων, 5) κατάρτιση προδιαγραφών μελετών και τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών σε τρίτους (Σύνταξη διακηρύξεων, τευχών προδιαγραφών, αξιολόγηση εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, εισήγηση σχετικών αποφάσεων, σύνταξη συμβάσεων κ.λπ.), 6) εισήγηση αποφάσεων, ρυθμίσεων και προγραμμάτων εφαρμογής για τη βελτίωση των πολεοδομικών, οικιστικών προβλημάτων της περιοχής του Δήμου, 7) τήρηση των σχετικών διαδικασιών, κατάρτιση και έκδοση πράξεων αναλογισμού, προσκυρώσεις και τακτοποιήσεις οικοπέδων, 8) ενημέρωση των τοπογραφικών διαγραμμάτων του σχεδίου πόλης, 9) επίβλεψη από διοικητική και τεχνική άποψη των έργων που εκτελεί το Συνεργείο με αυτεπιστασία και των αντίστοιχων εργασιών συντηρήσεων, 10) κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, φυτών, λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων, κ.λπ., 11) μέριμνα για τη συντήρηση του εξοπλισμού των παιδικών χαρών του Δήμου, 12) εκτέλεση βοηθητικών εργασιών για την καλύτερη λειτουργία - εξυπηρέτηση της αίθουσας του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, διαφόρων Επιτροπών του Δήμου, συνέδρια και συναντήσεις που διοργανώνει ο Δήμος ή άλλων εκτός Δήμου υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων, Συλλόγων, κ.λπ. που συνεδριάζουν στην αίθουσα του Δήμου, 13) για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας, 14) την σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου και Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου μας, 15) τις υπηρεσιακές ανάγκες των τριών (3) ληξιαρχείων του Δήμου, 15) την εξυπηρέτηση των πολιτών από τα ΚΕΠ του Δήμου, αποφασιζει:

Καθιερώνουμε για το έτος 2020 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο: απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120) ανά εξάμηνο, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για τις Διευθύνσεις και τα Τμήματα του Δήμου που λειτουργούν σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη λειτουργία.

Για δεκατέσσερις (14) υπάλληλους της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού.

Για δεκαοκτώ (18) υπάλληλους της υπηρεσίας Τεχνικών Έργων.

Για οκτώ (8) υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ύδρευσης-Αποχέτευσης.

Για δεκαέξι (16) υπαλλήλους της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Για έξι (6) υπαλλήλους του ΚΕΠ.

- Η απόφαση αυτή βαρύνει τους κατωτέρω Κ. Α. του υπό σύνταξη προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020:

- 1) Κ.Α. 20-6012 με πίστωση 3.000,00 ευρώ
- 2) Κ.Α. 25-6012 με πίστωση 3.000,00 ευρώ
- 3) Κ.Α. 30-6012 με πίστωση 13.000,00 ευρώ
- 4) Κ.Α.10-6012.001 με πίστωση 13.000,00 ευρώ
- 5) Κ.Α.10-6012.002 με πίστωση 3.500,00 ευρώ
- 6) Κ.Α. 10-6012.003 με πίστωση 4.000,00 ευρώ
- 7) Κ.Α. 10-6012.004 με πίστωση 800,00 ευρώ
- 8) Κ.Α. 10-6012.005 με πίστωση 800,00 ευρώ
- 9) Κ.Α. 70-6012 με πίστωση 3.000,00 ευρώ

Διευκρινίζεται ότι ο αριθμός και τα άτομα που θα απασχολούνται στις διάφορες βάρδιες, θα ποικίλουν ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Για τη μη υπέρβαση του ορίου αυτού, υπεύθυνος καθίσταται ο Προϊστάμενος των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής των υπηρεσιών θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης της υπηρεσίας για τις ώρες απασχόλησης εκάστου υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόνιτσα, 29 Νοεμβρίου 2019

Ο Αντιδήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΙΤΣΑΣ

Αριθμ. 12931

(4)

Τροποποίηση κανονιστικής απόφασης Συγκλήτου σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Επισκεπτών Καθηγητών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, μέχρι την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Αριθμ. συνεδρίασης 3010/18-12-2019)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3341/1925 «Περί Ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (ΦΕΚ 134/Α'/5.6.2013, διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 140/Α'/11.6.2013),

3. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α'/06.09.2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

4. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/τ.Α'/12.06.2018) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

6. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4485/2017, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ο Εσωτερικός Κανονισμός του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7. Την υπ' αριθμ. 108075/Ζ1/3-7-2019 (ΦΕΚ 432/τ.ΥΟΔΔ/5-7-2019, διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 809/τ.ΥΟΔΔ/3-10-2019) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων περί εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με θητεία από 01-09-2019 έως 31-08-2022.

8. Την υπ' αριθμ. 778/09-09-2019 πράξη του Πρύτανη του ΑΠΘ με θέμα «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης», όπως εγκρίθηκε με την 975/11-09-2019 απόφαση της Συγκλήτου του ΑΠΘ στην συνεδρίαση με αριθμ. 3001/09 και 10-9-2019 (ΦΕΚ 3493/τ.Β'/18-09-2019) και όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 3633/03-10-2019 πράξη του Πρύτανη του ΑΠΘ, ως προς τις επιμέρους αρμοδιότητες των Αντιπρυτάνεων (ΦΕΚ 3749/τ.Β'/10-10-2019).

9. Την υπ' αριθμ. 164/3-9-2019 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 (ΑΔΑ: ΩΣ4046Ψ8ΧΒ-ΘΑΤ) και τις αριθμ. 1757/17-9-2019 (ΑΔΑ: 6ΨΚΠ46Ψ8ΧΒ-ΙΤΒ), 4589/10-10-2019 (ΑΔΑ: 6Θ7946Ψ8ΧΒ-ΡΤΛ) και 12996/12-12-2019 (ΑΔΑ: Ψ0ΕΡ46Ψ8ΧΒ-3ΕΡ) πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. για την ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020.

10. Την 30580/25-7-2019 κανονιστική απόφαση της Συγκλήτου σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Επισκεπτών Καθηγητών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 3176/τ.Β'/12-8-2019).

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του ΑΠΘ, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση προηγούμενης απόφασης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 2998/22-7-2019 έγγραφο με αριθμό 30580/25-7-2019) σχετικά

με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Επισκεπτών Καθηγητών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, μέχρι την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3176/τ.Β'/12-8-2019, ως εξής:

«3. Οι Επισκέπτες Καθηγητές προσλαμβάνονται με συμβάσεις ανάθεσης έργου με τον ΕΛΚΕ ΑΠΘ, διάρκειας ενός (1) τουλάχιστον ακαδημαϊκού εξαμήνου, καθοριζόμενου σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΑΠΘ, δυνάμει να ανανεωθεί με νέα σύμβαση, χωρίς όμως ο συνολικός χρόνος απασχόλησης του επισκέπτη καθηγητή στο Ίδρυμα να μπορεί να υπερβεί τα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα».

Κατά τα λοιπά ισχύει η με αριθμό 30580/25-7-2019 απόφαση της Συγκλήτου όπως αυτή δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3176/τ.Β'/12-8-2019.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. απόφ. 517

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο προσωπικό του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκίδας - Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου - Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης, για το 2020.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ -
ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ - ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ
ΚΑΡΥΣΤΟΥ - ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ -
ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΥΜΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α'/2015) Για το προσωπικό των ΝΠΔΔ και των ΝΠΙΔ η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εκδίδεται από το ΔΣ ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο ...

2. Την αριθμ. Γ4β/Γ.Π οικ.90622/23-12-2019 απόφαση του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔ των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

3. Την Γ4β/Γ.Π οικ.1090623/23-12-2019 απόφαση του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών - Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

4. Την 2/31029/6-5-2016 - ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών (παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β' του ν. 4354/2015).

5. Την 99146/30-12-2019 απόφαση του Διοικητή της 5ης ΥΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας (κατανομή αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού για αποζημίωση εφημεριών Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, ... έτους 2020) με την οποία κατανεμήθηκαν 2188 εφημερίες, δαπάνης 79.000 €, για αποζημίωση εφημεριών για το Επιστημονικό προσωπικό 12 υπαλλήλων του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και του Κ.Ψ.Υ. εκ των οποίων 800 εφημερίες, δαπάνης 40.000,00 € για 9 υπαλλήλους του Γ.Ν. Χαλκίδας - Κ.Ψ.Υ., 1.100 εφημερίες, δαπάνης 19.000,00 €, για 1 υπάλληλο του Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου και 288 εφημερίες, δαπάνης 20.000 €, για 2 υπαλλήλους του Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, για το έτος 2020.

6. Την 99148/30-12-2019 απόφαση του Διοικητή της 5ης ΥΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας με την οποία κατανεμήθηκαν 582.000 ώρες, δαπάνης 557.359,00 €, υπερωριακής νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔ για 558 υπαλλήλους του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και του Κ.Ψ.Υ. εκ των οποίων 472.000 ώρες, δαπάνης 427.359,00€ για 370 υπαλλήλους του Γ.Ν. Χαλκίδας - Κ.Ψ.Υ., 30.000 ώρες, δαπάνης 60.000,00 €, για 90 υπαλλήλους του Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου και 80.000 ώρες, δαπάνης 70.000,00 €, για 98 υπαλλήλους του Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, για το έτος 2020.

7. Το ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις (120) ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο.

Επίσης σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις η υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν είτε βάσει διάταξης νόμου είτε με απόφαση κατά εξουσιοδότηση σχετικής διάταξης όλες τις ημέρες του μήνα ή σε 12ωρη ή σε 24ωρη βάση, καθορίζονται έως 96 ώρες για νυχτερινά και έως 96 ώρες για τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο.

8. Το ότι ως υπερωριακή εργασία λογίζεται αυτή των απογευματινών ωρών μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα.

9. Το ότι οι ανάγκες για την υπερωριακή απασχόληση θα πρέπει να γνωστοποιούνται με την συγκρότηση συνεργείων από τον προϊστάμενο του τμήματος ή γραφείου, κ.λπ. καθώς και το Διευθυντή της υπηρεσίας.

10. Το ότι απαραίτητα στη συγκρότηση του συνεργείου θα περιλαμβάνονται τα άτομα που θα εργασθούν υπερωριακά καθώς και οι λόγοι της υπερωριακής απασχόλησης. Μαζί με την συγκρότηση του συνεργείου θα υποβάλλουν και κατάσταση (εις διπλούν) υπερωριακής εργασίας στην οποία θα φαίνεται το ονοματεπώνυμο των υπαλλήλων οι ώρες εργασίας αναλυτικά, οι ημέρες καθώς και το σύνολο των ωρών. Στο τέλος του μήνα ο προϊστάμενος του τμήματος θα βεβαιώνει την πραγματοποίηση των ωρών υπερωριακής εργασίας του προσωπικού προκειμένου στην συνέχεια όλα τα ανωτέρω να υποβάλλονται στο Δ.Σ. για έγκριση της δαπάνης υπερωριακής εργασίας, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση με αμοιβή για το παραπάνω προσωπικό ως εξής:

1) Εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο του 2020 και εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο για το δεύτερο εξάμηνο του 2020.

2) Ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση για εργασία νυχτερινών ωρών ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο του 2020 και ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση εργασία νυχτερινών ωρών ανά υπάλληλο για το δεύτερο εξάμηνο του 2020.

3) Ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο του 2020 και ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών ανά υπάλληλο για το δεύτερο εξάμηνο του 2020.

Η δαπάνη για το 2020 ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 636.359,00 ευρώ εκ των οποίων για το Α' εξάμηνο 318.179,50 ευρώ, κατανεμημένο στον ΚΑΕ 0261 ποσό 50.229,50 ευρώ και στον ΚΑΕ 0263 ποσό 267.950,00 ευρώ και για το Β' εξάμηνο 318.179,50,00 ευρώ κατανεμημένο στον ΚΑΕ 0261 ποσό 50.229,50 ευρώ και στον ΚΑΕ 0263 ποσό 267.950,00 ευρώ.

Προϋπολογισμός πρόσθετων αμοιβών Γ.Ν. Χαλκίδας

	Εφημερίες Επιστημονικού	Υπερωριακή εργασία νυχτερινών	Σύνολο
Αριθμός υπαλλήλων	9	370	
Εφημερίες/ώρες	800	472.000	
Ποσό	40.000,00 €	427.359,00 €	467.359,00 €

Προϋπολογισμός πρόσθετων αμοιβών Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου

	Εφημερίες Επιστημονικού	Υπερωριακή εργασία νυχτερινών	Σύνολο
Αριθμός υπαλλήλων	1	90	
Εφημερίες/ώρες	1.100	30.000	
Ποσό	19.000,00 €	60.000,00 €	79.000,00 €

Προϋπολογισμός πρόσθετων αμοιβών Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης

	Εφημερίες Επιστημονικού	Υπερωριακή εργασία νυχτερινών	Σύνολο
Αριθμός υπαλλήλων	2	98	
Εφημερίες/ώρες	288	80.000	
Ποσό	20.000,00 €	70.000,00 €	90.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα 13 Ιανουαρίου 2020

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΖΑΦΕΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

