



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 181

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Άσκηση υποψηφίων δικηγόρων στο Δήμο Σαλαμίνας.
- 2 Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.
- 3 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών καθώς και υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2020.
- 4 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στο Δήμο Λαγκαδά Νομού Θεσσαλονίκης για το έτος 2020.
- 5 Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σουφλίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2132

(1)

Άσκηση υποψηφίων δικηγόρων στο Δήμο Σαλαμίνας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) του άρθρου 13 παρ. 3 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208), β) των άρθρων 58 και 65 του ν. 3582/2010 όπως ισχύουν και, γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Το π.δ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες». (Α' 145).

3. Το ν. 4549/2018 «Διατάξεις για την ολοκλήρωση της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων - Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2019-2022 και λοιπές διατάξεις» (Α' 105).

4. Το άρθρο 1 περ. ιστ' «Μεταβίβαση της εξουσίας υπογραφής με έντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα

Δημοσιονομικής Πολιτικής » της με αριθμ. 140619/ΕΞ 2019/9.12.2019 απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών (Β' 4584).

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαλαμίνας (ΦΕΚ 2648/τ.Β'/2011) καθώς και τις ανάγκες του Γραφείου Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

6. Τα έγγραφα του Δημάρχου Σαλαμίνας με αριθμ. 19993/14.11.2019 και 21572/4.12.2019, με συνημμένη τη με αριθμ. 21518/2019 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και

7. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 14.400€ που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Σαλαμίνας (ΚΑ 00-6031.010), η οποία είναι εντός των ορίων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2019-2022, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε

α. Τον αριθμό των υποψηφίων δικηγόρων που θα πραγματοποιούν μέρος της άσκησης τους στη Νομική Υπηρεσία του Δήμου Σαλαμίνας, σε δύο (2) άτομα.

β. Το χρονικό διάστημα άσκησης τους σε έξι (6) μήνες, με δυνατότητα παράτασης για επιπλέον διάστημα έξι μηνών, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου υποψηφίου και την αποδοχή της από τον Υπουργό Δικαιοσύνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 13 του ν. 4194/2013. Η πρακτική άσκηση θα ξεκινά την 1η Μαρτίου και την 1η Σεπτεμβρίου εκάστου έτους.

γ. Τη μηνιαία αποζημίωσή τους, στο ποσό των εξακοσίων (600) ευρώ. Το παραπάνω ποσό δεν υπόκειται σε ασφαλιστικές κρατήσεις, παρά μόνο σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος και θα καταβάλλεται στο τέλος κάθε ημερολογιακού μηνός.

2. Καθορίζουμε τη σχετική διαδικασία ως εξής:

Οι αιτήσεις των υποψηφίων θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της ανάρτησης της σχετικής πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Δήμου Σαλαμίνας.

Στις αιτήσεις οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν: α) στοιχεία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, β) αριθμό μητρώου ασκούμενου, γ) στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονική διεύθυνση).

Σε περίπτωση που οι αιτήσεις υποψηφίων που συγκεντρώνουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά και πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις, υπερβαίνουν τον αριθμό των

διαθέσιμων θέσεων, η επιλογή μεταξύ αυτών θα γίνεται με δημόσια κλήρωση, η οποία θα διενεργείται στο Δήμο Σαλαμίνας με την παρουσία των ενδιαφερομένων. Τα ονόματα των επιλεγέντων θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

3. Ορίζουμε το ωράριο ημερήσιας απασχόλησης των ασκουμένων δικηγόρων, σε οκτώ (8) ώρες, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπεύθυνος της τήρησης και ελέγχου του παρουσιολογίου καθώς και της απασχόλησης των υποψηφίων δικηγόρων, είναι ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

4. Η αμοιβή των ασκουμένων θα καταβάλλεται με βάση το παρουσιολόγιο, με ένταλμα από την αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιανουαρίου 2020

Με εντολή Υφυπουργού

Οικονομικών

Ο Γενικός Γραμματέας

Δημοσιονομικής Πολιτικής Ο Υπουργός Δικαιοσύνης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

Αριθμ. 3087

(2)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και Ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

β) του π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234),

γ) του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

δ) του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ε) του άρθρου 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

στ) του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),

ζ) της αριθμ. 340/18.7.2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3051),

η) της αριθμ. 1095Α/9.8.2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση

αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εσωτερικών, Θεόδωρο Λιβάνιο» (Β' 3180),

θ) της αριθμ. τ.τ.41790/27.12.2016 απόφασης καθορισμού ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων κατ'έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 4561).

2) Το αριθμ. οικ.186924/9.12.2019 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας με το οποίο ζητήθηκε η αύξηση του ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, δεδομένου ότι αυτό έχει εξαντληθεί, την αριθμ. 434/2019/12.2.2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και το αριθμ. 185806/6.12.2019 έγγραφο της Γενικής Διευθύντριας Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας για την επάρκεια των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

3) Τις ανάγκες μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του, που καθιστούν μη επαρκείς τις εξήντα (60) ημέρες μετακίνησης εκτός έδρας για το έτος 2019. Ειδικότερα, πέρα των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις αρμοδιότητες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, οι οποίες επιβάλουν τις επαναλαμβανόμενες μετακινήσεις στην Αθήνα για συσκέψεις και υπηρεσιακές συναντήσεις στα Υπουργεία, ο Συντονιστής είναι Πρόεδρος του Διαβαλκανικού Κέντρου Περιβάλλοντος με έδρα τη Θεσσαλονίκη, Πρόεδρος οκτώ (8) Συμβουλίων Αρχιτεκτονικής στις έδρες των Περιφερειακών Ενοτήτων που συνεδριάζουν τουλάχιστον μια φορά ανά μήνα και δύο (2) επιτροπών του άρθρου 26 του ν. 1892/1990. Κατόπιν τούτων καθίσταται επιτακτική η ανάγκη αύξησης των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, πάνω από το όριο των εξήντα (60) ημερών εκτός έδρας ετησίως.

4) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη εκτιμώμενου ύψους χιλίων τριακοσίων εξήντα ευρώ (1360) €, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες για το σκοπό αυτό πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2019 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας και αναλύεται ως εξής: Ειδικός Φορέας 101-000000 Α.Λ.Ε. 2420401001 του οικ. έτους 2019, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε τον αριθμό ημερών μετακίνησης εκτός έδρας πέραν των εξήντα (60) ημερών για το Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας κατά δέκα (10) ημέρες, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών το έτος 2019.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει δύο (2) μήνες πριν τη δημοσίευσή της σε ΦΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2020

Οι Υφυπουργοί

Οικονομικών

Εσωτερικών

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

Αριθμ. 276

(3)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών καθώς και υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α') «Προστασία της εθνικής οικονομίας - επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

6. Την αριθμ. οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. Α περ. ββ του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α' /27-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

8. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

9. Την αριθμ. 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο με αριθμ. ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Το με αριθμ. 7/08-01-2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικού του Δήμου Κασσάνδρας, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών, καθώς και των υπηρετούντων σε αυτήν υπαλλήλων της για το έτος 2020, καθώς και την ειδικότερη αιτιολόγηση που περιλαμβάνεται στο ανωτέρω αίτημα, σχετικά με τις ανάγκες μετακίνησης αιρετών και υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες του Δήμου.

11. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, σύμφωνα με την αριθμ. 170/08.01.2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κασσάνδρας, ανέρχεται στο ποσό των 19.500,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2020 του φορέα και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.: 00.6423.001, 10.6422, 15.6422, 30.6422.001, 15.6422, 70.6422, και 00.6421.002. Κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους 2020 ενδέχεται να τροποποιηθούν οι ανωτέρω πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Α) Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατά το έτος 2020 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών προς διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής, ως εξής:

α/α	Ιδιότητα αιρετού	Αριθμός Αιρετών	Ανώτατο όριο ημερών μετακίνησης εκτός έδρας
1	Δήμαρχος	1	60
2	Αντιδήμαρχοι	4	60
3	Δημοτικοί Σύμβουλοι	23	60

Β) Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατά το έτος 2020 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής, ως εξής:

α/α	Κατηγορία	Κλάδος ή Ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ανώτατο όριο ημερών μετακίνησης εκτός έδρας
1	ΠΕ	ΠΕ Διοικητικού	6	60
2	ΠΕ	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού - Λογιστικού	3	60
3	ΠΕ	ΠΕ Χημικών Μηχανικών	1	60
4	ΠΕ	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	3	10
5	ΠΕ	Δικηγόρος με Πάγια Αντιμισθία	1	60
6	ΠΕ	Νηπιαγωγών	2	10

7	ΤΕ	ΤΕ Διοικητικού και ή Λογιστικού	2	30
8	ΤΕ	ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας	2	20
9	ΤΕ	ΤΕ Δασοπονίας	1	20
10	ΤΕ	ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	1	10
11	ΤΕ	ΤΕ Τεχνολόγων μηχανολόγων	1	60
12	ΤΕ	ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Έργων Υποδομής	1	60
13	ΤΕ	Βρεφονηπιοκόμων	1	10
14	ΔΕ	ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	1	10
15	ΔΕ	ΔΕ Διοικητικού και/ή Οικονομικού και/ή Λογιστικού	37	20
16	ΔΕ	ΔΕ Ελεγκτών Εσόδων Εξόδων	1	10

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 13 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 1029

(4)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στο Δήμο Λαγκαδά Νομού Θεσσαλονίκης για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α') «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

5. Την αριθμ. οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (ΦΕΚ 110/Α') «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. Α περ. ββ του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α' /27-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

8. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

9. Την αριθμ. 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο με αριθμ. ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Το διαβιβαστικό αίτημα με αριθμ. 527/09-01-2020 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαγκαδά, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων σε αυτήν αιρετών και υπαλλήλων της για το έτος 2020, σχετικά με τις αιτιολογημένες ανάγκες μετακίνησης των ανωτέρω προς εκτέλεση ή παροχή υπηρεσίας, ειδική αποστολή, για συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, ομάδες εργασίας, σε συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση για τις ανάγκες του Δήμου.

11. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, σύμφωνα με την αριθμ. 10/02.01.2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαγκαδά, ανέρχεται στο ποσό των 2.500,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2020 του φορέα και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.: 02.00.6423.001, 02.10.6422.001 και 02.30.6422.001. Κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους 2020 ενδέχεται να τροποποιηθούν οι ανωτέρω πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2020 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στις υπηρεσίες στο Δήμο Λαγκαδά Νομού Θεσσαλονίκης, ως εξής:

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ/ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1		ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	30
2		ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ (ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ)	1	20
3		ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ/ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	6	4
4	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	4
5	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2 2 2 2 2	20
6	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	2
7	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	2

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 32

(5)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σουφλίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «...Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του ν. 2503/1997 «Διοικητική, οργάνωση στελέχωση της περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού..... και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

5. Τη με Α.Π. οικ/2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Β' κεφαλαίου του ν. 4354/2015 (176/Α')».

6. Το γεγονός της 24ης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Μαθητικής Εστίας του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Προστασίας και Προαγωγής Δημόσιας Υγείας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού, σύμφωνα με την 11842+11335/15-5-2017 απόφαση του Συντονιστή

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 2157/Β'/23-6-2017).

6. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Την αποκομιδή των απορριμμάτων και την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, προκειμένου να διευκολυνθεί η εν λόγω υπηρεσία στην περισυλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων και πλύσης των κάδων.

- Την συντήρηση όλων των κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου.

- Την άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων.

- Τον έλεγχο και την συντήρηση πεζοδρομίων καθώς και της σήμανσης του οδικού δικτύου -Την αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

- Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδέψεις, τις ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, τις καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, τον καθαρισμό χώρων πρασίνου σε ημέρες εθνικών εορτών.

- Την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις χριστουγεννιάτικου διακόσμου.

- Για τη σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

- Για έλεγχο δικτύων πληροφορικής - εκλογές - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.
- Για την εφαρμογή των ν. 3852/10 και ν. 3861/2010 (Προγράμματα «Καλλικράτης» και «Διαύγεια» αντίστοιχα).
- Για την εφαρμογή του ν. 4354/2015.
- Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, υπηρεσία ληξιαρχείων κ.λπ.
- Φύλαξη και εστίαση των μαθητών που διαμένουν επί 24ωρου βάσεως στη Μαθητική Εστία του Δήμου.

7. Το συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων, κατά κλάδο - ειδικότητα, όπως παρουσιάζονται στο αποφασιστικό μέρος της παρούσας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2020, για το Μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό του Δήμου Σουφλίου:

1. Υπερωριακή (απογευματινή) εργασία, για τριάντα οχτώ (38) μόνιμους υπαλλήλους του Δήμου, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟΙ		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8
3	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
4	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
5	ΠΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
6	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
8	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4
9	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
10	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
11	ΔΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
12	ΔΕ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1
13	ΔΕ Η/Υ	2
14	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1
15	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1
16	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5
17	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3
18	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2
	ΣΥΝΟΛΟ	38

2. Υπερωριακή (απογευματινή) εργασία, για είκοσι οχτώ (28) υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

Ι.Δ.Α.Χ.		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΤΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	1
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
3	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	1
5	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1
6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	3
7	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
8	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1
9	ΥΕ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1
10	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	3
11	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3
12	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
13	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	5
14	ΥΕ ΟΔΗΓΩΝ	1
15	ΥΕ ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ	1
	ΣΥΝΟΛΟ	28

3. Υπερωριακή (απογευματινή) εργασία και εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για δύο (2) υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. που είναι τοποθετημένοι στη Μαθητική Εστία του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Προστασίας και Προαγωγής Δημόσιας Υγείας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

Ι.Δ.Α.Χ.		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1
2	ΥΕ ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	1
	ΣΥΝΟΛΟ	2

Οι ώρες υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20), ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις δέκα έξι (16), ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Οι ανωτέρω σχετικές δαπάνες δε θα υπερβαίνουν τις εγγεγραμμένες πιστώσεις συνολικού ποσού 5.000 € του προϋπολογισμού οικ. έτους 2020 και θα πραγματοποιηθούν σε βάρος των σχετικών Κ.Α. 20.6022.01,25.6022.01 και 70.6022.01.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σουφλί, 10 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΑΚΙΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

