



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 182

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5948

**Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη και 12ωρη βάση κατά τις Κυριακές και αργίες για τις οργανικές μονάδες του Δήμου Κοζάνης κατά το έτος 2020.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ-  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α') «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Του ν.4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α') «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου».

γ) Του άρθρου 28 του ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

δ) Του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α' / 7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ε) Του π.δ./τος 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ. Α' /27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν.4446/2016 (ΦΕΚ 240/τ.Α' /22-12-2016) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις».

στ) Του ν.2647/98 (ΦΕΚ 237 Α') «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

ζ) Την αριθμ. 13912/15-5-2017(ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε ο Μιχαήλ Βασιλείος του Πολυκάρπου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

η) Του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ. Α' / 28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

θ) Της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 (ΦΕΚ 195/Α') «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δ/τα και άλλες διατάξεις».

ι) Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 1 της από 29-12-1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «Περί καθιέρωσης πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981(ΦΕΚ Α' 126).

ια) Τις διατάξεις του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α' /22-4-2005).

ιβ) Της παρ. 3 του άρθρου 2 της αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/ΟΙΚ. 1692/06 (ΦΕΚ 769/Β' /27-6-2006) «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».

ιγ) Την αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (ΦΕΚ 1659/τ. Β' /26-7-2011) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί τροποποίησης της αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (ΦΕΚ Β' /769) απόφασης περί καθιέρωσης ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ.

2. Την αριθμ. 637/16-12-2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κοζάνης, περί Καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη και 12ωρη βάση κατά τις Κυριακές και αργίες για τις οργανικές μονάδες του Δήμου Κοζάνης κατά το έτος 2020.

3. Την αριθμ. 39122/16-12-2019 βεβαίωση πίστωσης της Διεύθυνσης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο εργασίας σε 24ωρη και 12ωρη βάση κατά τις Κυριακές και αργίες για τις οργανικές μονάδες του Δήμου Κοζάνης κατά το έτος 2020 και συγκεκριμένα κατά κλάδο και ειδικότητα, ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

Η υπηρεσία θα λειτουργεί σε 12ωρη βάση για το έτος 2020 λόγω του γεγονότος ότι η νεκρώσιμη ακολουθία και η ταφή γίνεται από την ανατολή έως και τη δύση του ηλίου και κατά τις Κυριακές καθώς και τις αργίες.

Στην παραπάνω ρύθμιση εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

| Τακτικό Προσωπικό       |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Κλάδος                  | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός υπαλλήλων |
| ΥΕ Εργατών Νεκροταφείων | 1                 |                |                   |                |                   |
| ΥΕ Εργατών Καθαριότητας | 2                 |                |                   |                |                   |

## Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Α) Υπάρχει ανάγκη λειτουργίας σε 12ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2020 του Τμήματος Πρασίνου και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, διότι χρήζουν άμεσης επέμβασης έκτακτες ανάγκες όπως βλάβες σε αρδευτικά δίκτυα, πτώσεις δένδρων από καταγίδες ή ανεμοθύελλες όλο το χρόνο και χιονοπτώσεις κατά τη χειμερινή περίοδο, ανάγκες που παρουσιάζονται για την προετοιμασία χώρων (πάρκα, πλατείες, σχολικές αυλές), όπου πραγματοποιούνται εκδηλώσεις. Επιπλέον ψεκασμοί δενδροστοιχιών που προκύπτουν από προσβολές από έντομα και μύκητες

και πρέπει να αντιμετωπίζονται τις ώρες που δεν κυκλοφορεί κοινό και λόγω του μεγάλου όγκου περιστατικών, κυρίως κλάδεμα ψηλών και επικίνδυνων δένδρων, μη δυνάμενα να εξυπηρετηθούν εντός των εργάσιμων ημερών.

Όλα τα παραπάνω δεν μπορεί να αντιμετωπισθούν προληπτικά, χρήζουν όμως άμεσης επέμβασης, αν και όταν απαιτηθεί. Η υπηρεσία πρέπει να έχει τη δυνατότητα να κινητοποιείται άμεσα, όταν υπάρχει ανάγκη και να εκτελεί τις εργασίες που μπορούν να εκτελεσθούν εξασφαλίζοντας την ασφάλεια των πολιτών. Η απασχόληση του προσωπικού και η εργασία στις Αργίες και Κυριακές προκύπτει κυρίως λόγω έκτακτων γεγονότων που συμβαίνουν και χρίζουν άμεσης αντιμετώπισης και επέμβασης καθώς και λόγω του μεγάλου όγκου των περιστατικών μη δυνάμεθα να αντιμετωπισθούν εντός της πενήνήμερης εργασίας και των εργάσιμων ωρών και ημερών.

Η έγκριση 12ωρης λειτουργίας καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Τμήματος Πρασίνου και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης αφορά τον αριθμό ανά ειδικότητα/κλάδο των υπαλλήλων του παρακάτω πίνακα 1:

| Πίνακας 1:<br>Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Διεύθυνσης Περιβάλλοντος<br>Τμήματος Πρασίνου και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης |                   |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Τακτικό Προσωπικό                                                                                                         |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ    |                   |
| Κλάδος                                                                                                                    | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα        | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΔΕ Διοικητικών                                                                                                            | 1                 | ΔΕ Δενδροκηπουρών | 4                 |
| ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου                                                                                            | 1                 | ΔΕ Φυλάκων        | 1                 |
| ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας                                                                                                   | 3                 |                   |                   |
| ΠΕ Δασολόγων                                                                                                              | 1                 |                   |                   |
| ΠΕ Γεωπόνων                                                                                                               | 3                 |                   |                   |
| ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                                  | 1                 |                   |                   |
| ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                                  | 1                 |                   |                   |
| ΠΕ Περιβαλλοντολόγων                                                                                                      | 1                 |                   |                   |

Β) Υπάρχει ανάγκη λειτουργίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2020 του Τμήματος Καθαριότητας διότι το Τμήμα Καθαριότητας προκειμένου να ανταποκριθεί στις πολλαπλές και έκτακτες ανάγκες που προκύπτουν από την όλη λειτουργία των δικτύων συλλέκτων και ανακύκλωσης αλλά και καθαριότητας του περιαστικού χώρου και των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου, πρέπει να αναθέτει σε υπαλλήλους του, εργασίες, οι οποίες πραγματοποιούνται και πέραν του ωραρίου. Οι ανάγκες αυτές πρέπει να αντιμετωπίζονται άμεσα διότι εγκυμονούν κίνδυνοι και θέματα υγιεινής, καθώς και δυσλειτουργίες που μπορούν να επηρεάσουν την ίδια την ζωή των πολιτών αλλά και να θέσουν κίνδυνο περιουσίες.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων να πραγματοποιείται σε εικοσιτετράωρη βάση, επτά ημέρες την εβδομάδα. Σε περιπτώσεις έντονων καιρικών φαινομένων, υπάλληλοι της Υπηρεσίας να είναι επιφορτισμένοι με την καθαριότητα των οδών και των κοινόχρηστων χώρων, όποτε και αν απαιτηθεί και πέραν του ωραρίου. Κατά τη χειμερινή περίοδο να απασχολούνται άμεσα και ανεξαρτήτως ωραρίου ή αργιών για τον αποχιονισμό του Δήμου ώστε να αντιμετωπίζονται τα όποια προβλήματα.

Όλα τα παραπάνω δεν μπορεί να αντιμετωπισθούν προληπτικά. Χρήζουν όμως άμεσης επέμβασης, αν και όταν απαιτηθεί. Η υπηρεσία πρέπει να έχει τη δυνατότητα να κινητοποιείται άμεσα, όταν υπάρχει ανάγκη και να εκτελεί τις εργασίες που μπορούν να εκτελεσθούν εξασφαλίζοντας την ασφάλεια των πολιτών.

Η έγκριση 24ωρης λειτουργίας καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Τμήματος Καθαριότητας αφορά τον αριθμό ανά ειδικότητα/ κλάδο των υπαλλήλων του παρακάτω πίνακα 2 :

| Πίνακας 2: Κλάδοι/ Ειδικότητες προσωπικού για υπερωριακή και λοιπή εργασία<br>Τμήμα Καθαριότητας, Δ/νσης Περιβάλλοντος |                   |                            |                   |                          |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|
| Τακτικό προσωπικό                                                                                                      |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ             |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ           |                   |
| Κλάδος                                                                                                                 | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα                 | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα               | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΥΕ Εργατών Καθαριότητας                                                                                                | 40                | ΥΕ Εργατών Καθαριότητας    | 7                 | ΥΕ Εργατών Καθαριότητας  | 35                |
| ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (Συνοδών Απορριμματοφόρων)                                                                     | 15                | ΔΕ Οδηγών                  | 5                 | ΔΕ Οδηγών                | 3                 |
| ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων (Απορριμματοφόρων)                                                                               | 9                 | ΤΕ Βιομηχανικού Σχεδιασμού | 1                 | ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών | 1                 |
| ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων                                                                                                  | 14                | ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας    | 1                 |                          |                   |
| ΔΕ Διοικητικών                                                                                                         | 1                 |                            |                   |                          |                   |
| ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας                                                                                                | 4                 |                            |                   |                          |                   |
| ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων                                                                                         | 4                 |                            |                   |                          |                   |
| ΔΕ Τεχνικών Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων                                                                                | 1                 |                            |                   |                          |                   |
| ΤΕ Διοικητικού/ Λογιστικού                                                                                             | 1                 |                            |                   |                          |                   |
| ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                               | 1                 |                            |                   |                          |                   |
| ΔΕ Προσωπικού Η/Υ                                                                                                      | 1                 |                            |                   |                          |                   |

Γ)Υπάρχει ανάγκη λειτουργίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2020 του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης και Αμαξοστασίου- Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων - Υλικοτεχνικού Εξοπλισμού και Αμαξοστασίου διότι η φύλαξη του χώρου του αμαξοστασίου και η λειτουργία του συνεργείου οχημάτων και των υπόλοιπων συνεργείων επισκευής του λοιπού εξοπλισμού που υποστηρίζουν όλες τις υπηρεσίες του Δήμου απαιτεί 24ωρη εργασία. Οποτεδήποτε προκύψει πρόβλημα μηχανικής βλάβης οχήματος, τεχνίτες του συνεργείου φροντίζουν για την άμεση επισκευή του και την απομάκρυνσή του από το σημείο που τυχόν έχει ακινητοποιηθεί, πέραν ωραρίου και Αργιών. Τόσο για την άμεση αποκατάσταση της βλάβης και της κυκλοφορίας όσο και για την αποφυγή βανδαλισμών και φθορών Δημόσιας περιουσίας. Η σωστή και ομαλή λειτουργία όλων των οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου αποτελεί βασική προϋπόθεση για την λειτουργία όλων των Υπηρεσιών του Δήμου.

Η λειτουργία 24ωρης λειτουργίας του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης και Αμαξοστασίου- Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων - Υλικοτεχνικού Εξοπλισμού και Αμαξοστασίου αφορά τον αριθμό ανά ειδικότητα/ κλάδο των υπαλλήλων του παρακάτω πίνακα 3:

| Πίνακας 3: Κλάδοι/ Ειδικότητες προσωπικού για υπερωριακή και λοιπή εργασία,<br>Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Αμαξοστασίου - Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων-<br>Υλικοτεχνικού Εξοπλισμού και Αμαξοστασίου, Δ/νσης Περιβάλλοντος |                   |                |                   |                                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|
| Τακτικό προσωπικό                                                                                                                                                                                                                    |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ                 |                   |
| Κλάδος                                                                                                                                                                                                                               | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα                     | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                                                                                                                                             | 1                 | ΔΕ Διοικητικών | 1                 | ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων  | 1                 |
| ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                                                                                                                                             | 1                 | ΔΕ Οδηγών      | 1                 | ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων | 1                 |
| ΔΕ Τεχνιτών (Συγκολλητών- Μεταλλικών Κατασκευών)                                                                                                                                                                                     | 2                 | ΔΕ Τεχνιτών    | 2                 |                                |                   |
| ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων                                                                                                                                                                                                        | 1                 |                |                   |                                |                   |
| ΔΕ Τεχνιτών (Οχημάτων)                                                                                                                                                                                                               | 2                 |                |                   |                                |                   |
| ΔΕ Διοικητικών                                                                                                                                                                                                                       | 1                 |                |                   |                                |                   |

## Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Βάσει της απόφασης 359/2015 το ωράριο λειτουργίας της διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας έχει καθοριστεί από Τρίτη έως και το Σάββατο με ώρα έναρξης 07:00 και λήξη στις 22:00 με καθιέρωση της Δευτέρας ως μη εργάσιμης ημέρας για όσους εργάζονται Σάββατο.

Οι ασκούμενες αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας όπως περιγράφονται στον ν. 3731/2008 απαιτούν την απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης τόσο πέραν του καθημερινού ωραρίου όσο και τις Κυριακές και επίσημες αργίες.

Ενδεικτικά αναφέρεται η ανάγκη απασχόλησης Δημοτικών Αστυνομικών στις επίσημες αργίες (παρελάσεις, θρησκευτικές εορτές, αθλητικές διοργανώσεις και πάσης φύσεως πολιτιστικές και λοιπές κοινωνικές εκδηλώσεις), η διενέργεια εκτάκτων ελέγχων μετά της 22:00 σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος που αφορούν την τήρηση του αντικαπνιστικού νόμου και των όρων των αδειών κατάληψης κοινόχρηστου χώρου, ενώ πολλές φορές το προσωπικό της Διεύθυνσης διατίθεται προς ενίσχυση των υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ. (Αστυνομικού Τμήματος και Τμήματος Τροχαίας) στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων μας. Επιπλέον, σε ότι αφορά τους Σχολικούς Φύλακες, μπορεί να απαιτηθεί η υπερωριακή τους απασχόληση για την κάλυψη αυξημένων αναγκών φύλαξης σχολικών μονάδων που παρουσιάζουν ιδιαιτερότητες λόγω της θέσης τους, όπως το σχολικό συγκρότημα του 2ου – 6ου Δημοτικού Σχολείου που γειτνιάζει με το πάρκο του Αγ. Δημητρίου, το σχολικό συγκρότημα του 9ου – 12ου Δημοτικού Σχολείου που γειτνιάζει με το Δημοτικό Κήπο και το Υπαίθριο Θέατρο, καθώς και τα σχολικά συγκροτήματα που βρίσκονται στο κέντρο της πόλης, όπως είναι το Βαλταδώρειο Γυμνάσιο και το 12ο Δημοτικό Σχολείο. Επίσης, το σύνολο του προσωπικού της Διεύθυνσής μας δύναται να απασχοληθεί στη φύλαξη δημοτικών κτιρίων όποτε αυτό απαιτείται.

Συνοψίζοντας κρίνεται σκόπιμο για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης να εγκριθούν οι απαιτούμενες ώρες υπερωριακής και νυχτερινής εργασίας ή απασχόλησης κατά τις Κυριακές και αργίες για το 2020 για τον αριθμό των υπαλλήλων ανά ειδικότητα όπως αυτές παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

| Πίνακας Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού |                   |                     |                   |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Τακτικό Προσωπικό                                                                                    |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ      |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
| Κλάδος                                                                                               | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα          | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός υπαλλήλων |
| ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              | 3                 | ΔΕ Σχολικών Φυλάκων |                   |                |                   |
| ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              | 1                 |                     |                   |                |                   |
| ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              |                   |                     |                   |                |                   |
| Πίνακας : Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας Τμήματος Αστυνόμευσης            |                   |                     |                   |                |                   |
| Τακτικό Προσωπικό                                                                                    |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ      |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
| Κλάδος                                                                                               | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα          | Αριθμός υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός υπαλλήλων |
| ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              | 1                 | ΔΕ Σχολικών Φυλάκων | 9                 |                |                   |
| ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              | 7                 |                     |                   |                |                   |
| ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας                                                                              | 12                |                     |                   |                |                   |

## Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Για το 2020 θα πρέπει και τα 4 τμήματα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών να λειτουργούν σε 12ωρη βάση για τους παρακάτω λόγους:

2. Η υπηρεσία προκειμένου να ανταποκριθεί στις πολλαπλές αλλά και έκτακτες ανάγκες που προκύπτουν από την εν γένει λειτουργία των πόλεων αλλά και του περιφερειακού χώρου του Δήμου, αναθέτει σε υπαλλήλους της, εργασίες οι οποίες πραγματοποιούνται και πέραν του ωραρίου. Οι ανάγκες αυτές πρέπει να αντιμετωπίζονται άμεσα αλλιώς μπορεί να προκληθούν κίνδυνοι και δυσλειτουργίες, που όχι μόνο, μπορούν να επηρεάσουν την καθημερινή λειτουργία των πολιτών αλλά και να θέσουν σε άμεσο κίνδυνο ζωές και περιουσίες.

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών είναι πλέον αρμόδια για το σύνολο του Καλλικρατικού Δήμου, που περιλαμβάνει αστικό και περιφερειακό οδικό δίκτυο πέραν των 300 χλμ, παιδικές χαρές και πάρκα, πλέον των 89 σχολικών κτιρίων.

3. Μεγάλο κεφάλαιο αποτελεί η αντιμετώπιση έντονων καιρικών φαινομένων και ιδιαίτερα κατά τον τρέχοντα μήνα παρατηρούνται πυρκαγιές σε υπολείμματα αγροτικών εκμεταλλεύσεων. Η παροχή συνδρομής στην πυροσβεστική υπηρεσία είναι μια δραστηριότητα η οποία δεν μπορεί να περιορισθεί μόνο κατά τη διάρκεια του ωραρίου. Δημιουργούνται συνθήκες οι οποίες πρέπει να αντιμετωπισθούν άμεσα και ανεξαρτήτως ωραρίου ή αργιών. Για την

αντιμετώπιση αυτών των εκτάκτων αναγκών ενεργοποιούνται όταν υπάρχει ανάγκη υπάλληλοι της υπηρεσίας οι οποίοι εργάζονται ανάλογα την ειδικότητά τους, λειτουργώντας τα μηχανήματα του Δήμου, συντονίζοντας και στελεχώνοντας τηλεφωνικό κέντρο, ανεξαρτήτως αργιών.

4. Παρατηρούνται σποραδικά βλάβες και δυσλειτουργίες σε δίκτυα υδροδότησης κτηνοτροφικών μονάδων, ενώ διαρροές σε αρδευτικά συστήματα κήπων ή πάρκων αλλά ακόμα και στο εσωτερικό δίκτυο ύδρευσης σχολικών ή δημοτικών κτιρίων, πρέπει να αντιμετωπίζονται άμεσα.

5. Το τμήμα Ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ έργων έχει ως αρμοδιότητα την κατασκευή, τη λειτουργία και τη συντήρηση των δικτύων ηλεκτροφωτισμού στο δημοτική οδικό δίκτυο περιαστικό ή αστικό, αλλά και των λοιπών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων.

6. Συστηματική μπορεί να χαρακτηριστεί η εμφάνιση των βλαβών που παρουσιάζονται στα παραπάνω δίκτυα. Ειδικά στον ηλεκτροφωτισμό των οδών – πάρκων – πλατειών αλλά και οδικών κόμβων, βλάβες και δυσλειτουργίες εντοπίζονται, λόγω της φύσης τους, κατά τη διάρκεια της νύχτας και τις περισσότερες φορές οδηγούν σε συνθήκες μειωμένης ασφάλειας τόσο των πεζών αλλά και των οχημάτων. Προκειμένου να αντιμετωπισθούν απαιτείται η ενεργοποίηση προσωπικό από το Τμήμα κατά τη διάρκεια της νύχτας. Οι επεμβάσεις των τεχνικών σε πίνακες διανομής και πύλλα, δεν μπορούν να γίνουν προληπτικά, ενώ η αμεσότητα μειώνει εκθετικά κινδύνους για ατυχήματα.

7. Οδικά ατυχήματα με σύγκρουση σε φωτιστικά όταν συμβαίνουν, γεγονός που δεν μπορεί να χαρακτηριστεί σπάνιο, πρέπει να αντιμετωπίζονται άμεσα και ανεξάρτητα αργιών και ωραρίου τόσο για την απελευθέρωση του οδοστρώματος από υπολείμματα φωτιστικών σωμάτων αλλά και για να απομονώνονται ηλεκτρικές συστοιχίες και αγωγοί από διαρροές ηλεκτρικού ρεύματος.

8. Έκτακτες και αιφνίδιες, μη προγραμματισμένες και μη γνωστές βλάβες ασφαλοστρωμένων οδοστρωμάτων όπως ρηγματώσεις ή καθιζήσεις από έντονες βροχοπτώσεις ή από βλάβες δικτύων ΟΚΩ που εγκυμονούν κινδύνους για την ασφάλεια των οδηγών, οχημάτων και δικύκλων και χρήζουν άμεσης αποκατάστασης.

9. Η οδική σήμανση και ιδιαίτερα αυτή που βρίσκεται σε διασταυρώσεις με διάφορα σήματα παραχώρησης προτεραιότητας (STOP), πρέπει να αποκαθίσταται άμεσα, για την αποφυγή συγκρούσεων οχημάτων.

10. Την επίβλεψη εργασιών (απογεύματα, Κυριακές) από επιβλέποντες, καθ' όσον οι εργασίες του ΕΣΠΑ, εκτελούνται εντατικά πραγματοποιούνται καθημερινά και απογεύματα ακόμα και Κυριακές. Για την απρόσκοπτη εξέλιξη των έργων ειδικά του ΕΣΠΑ, για τα οποία τα χρονικά περιθώρια υλοποίησης τους στενεύουν, απαιτείται η συνεχή παρουσία των επιβλεπόντων. Εργασίες που αφορούν ασφαλοστρώσεις ή φρεζάρισμα οδοστρωμάτων ή άλλες που προϋποθέτουν διακοπή κυκλοφορίας, η εντατικοποίηση γίνεται επιπρόσθετα και για τη μείωση της διατάραξης της κυκλοφορίας.

Το προσωπικό που θα απασχολήσει η υπηρεσία για τους παραπάνω λόγους θα είναι:

| Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών<br>Τμήμα Μελετών, Τμήμα Εκτέλεσης Έργων και Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστασίας |                   |                              |                   |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Τακτικό Προσωπικό                                                                                                                     |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ               |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
| Κλάδος                                                                                                                                | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα                   | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΔΕ Διοικητικών                                                                                                                        | 2                 | ΔΕ Τεχνιτών                  | 2                 |                |                   |
| ΔΕ Εργοδηγών                                                                                                                          | 1                 | ΔΕ Υδραυλικών                | 1                 |                |                   |
| ΔΕ Οδηγών                                                                                                                             | 4                 | ΔΕ Χειριστών                 | 4                 |                |                   |
| ΔΕ Τεχνιτών                                                                                                                           | 8                 | ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών     | 1                 |                |                   |
| ΔΕ Χειριστών                                                                                                                          | 3                 | ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών       | 2                 |                |                   |
| ΠΕ Διοικητικού                                                                                                                        | 1                 | ΤΕ Βιομηχανικής Πληροφορικής | 1                 |                |                   |
| ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών                                                                                                              | 1                 | ΤΕ Η/Μ Μηχανικών             | 3                 |                |                   |
| ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών                                                                                                                | 9                 |                              |                   |                |                   |
| ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών                                                                                                               | 1                 |                              |                   |                |                   |
| ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών                                                                                                             | 1                 |                              |                   |                |                   |
| ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών                                                                                                                | 7                 |                              |                   |                |                   |
| ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών                                                                                                               | 1                 |                              |                   |                |                   |
| ΥΕ Εργατών                                                                                                                            | 2                 |                              |                   |                |                   |

| Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Η/Μ Έργων – Η/Φ |                   |                    |                   |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Τακτικό Προσωπικό                                                            |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ     |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
| Κλάδος                                                                       | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα         | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΔΕ Ηλεκτρολόγων                                                              | 5                 | ΔΕ Ηλεκτρολόγων    | 2                 |                |                   |
| ΔΕ Τεχνιτών                                                                  | 1                 | ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών | 1                 |                |                   |
| ΔΕ Χειριστών                                                                 | 3                 |                    |                   |                |                   |
| ΤΕ Η/Μ Μηχανικών                                                             | 3                 |                    |                   |                |                   |

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Απαιτείται η 12ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες στο Τμήμα Διοίκησης, καθώς οι καθαρίστριες των Δημοτικών Κτιρίων που υπάγονται στο Τμήμα αυτό απασχολούνται σε 12ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα με ωράριο συνεχές ή διακεκομμένο, προκειμένου να αντιμετωπίζεται αποτελεσματικά ο καθαρισμός των εγκαταστάσεων αυτών.

Το προσωπικό που θα απασχολήσει η υπηρεσία για τους παραπάνω λόγους θα είναι:

| Κλάδοι/Ειδικότητες προσωπικού Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών - Τμήμα Διοίκησης |                   |                |                   |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Τακτικό Προσωπικό                                                                |                   | Προσωπικό ΙΔΑΧ |                   | Προσωπικό ΙΔΟΧ |                   |
| Κλάδος                                                                           | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός Υπαλλήλων | Ειδικότητα     | Αριθμός Υπαλλήλων |
| ΥΕ Εργατών Καθαριότητας                                                          | 2                 |                |                   |                |                   |

Τα ποσά που θα προκύψουν για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω εργασίας θα καλυφθούν από τους κάτωθι κωδικούς αριθμούς, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 39122/16-12-2019 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, όπως αναλυτικά εμφανίζονται παρακάτω:

| Κωδικός         | Περιγραφή                                                                                                                                                | Ποσό      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 02.10.6012.0001 | Αποζημίωση υπαλλήλου που ασκεί καθήκοντα ληξιάρχου                                                                                                       | 1.400,00  |
| 02.10.6012.0002 | Αποζημίωση υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων Δ.Σ                                                                                              | 1.400,00  |
| 02.10.6012.0003 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                                        | 400,00    |
| 02.20.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Υπηρεσία Καθαριότητας                                                                  | 9.000,00  |
| 02.20.6012.0002 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                                                               | 2.600,00  |
| 02.20.6012.0003 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) τμήμα Τ.Υ.                                                                             | 2.200,00  |
| 02.20.6012.0005 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 30.000,00 |
| 02.20.6012.0006 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                          | 1.200,00  |
| 02.20.6012.0007 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) τμήμα Τ.Υ.                                        | 3.000,00  |
| 02.20.6012.0008 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                            | 3.500,00  |
| 02.20.6012.0009 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                         | 600,00    |
| 02.20.6012.0010 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) τμήμα Τ.Υ.                                       | 500,00    |
| 02.20.6012.0011 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 11.000,00 |
| 02.20.6012.0012 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ) τμήμα Τ.Υ.                                        | 100,00    |
| 02.20.6012.0013 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) Υπηρεσία Καθαριότητας | 2.000,00  |

|                 |                                                                                                                                                          |          |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 02.20.6012.0014 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) τμήμα Τ.Υ.            | 100,00   |
| 02.20.6022.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Υπηρεσία Καθαριότητας                                                                  | 3.500,00 |
| 02.20.6022.0002 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                                                               | 550,00   |
| 02.20.6022.0003 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) τμήμα Τ.Υ.                                                                             | 600,00   |
| 02.20.6022.0005 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 5.000,00 |
| 02.20.6022.0006 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                          | 750,00   |
| 02.20.6022.0007 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) τμήμα Τ.Υ.                                        | 500,00   |
| 02.20.6022.0008 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                            | 1.800,00 |
| 02.20.6022.0009 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού                         | 350,00   |
| 02.20.6022.0010 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) τμήμα Τ.Υ.                                       | 100,00   |
| 02.20.6022.0011 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 4.250,00 |
| 02.20.6022.0012 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ) τμήμα Τ.Υ.                                        | 100,00   |
| 02.20.6022.0013 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) Υπηρεσία Καθαριότητας | 1.400,00 |
| 02.20.6022.0014 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) τμήμα Τ.Υ.            | 300,00   |
| 02.20.6042.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Υπηρεσία Καθαριότητας                                                                  | 2.500,00 |
| 02.20.6042.0005 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 8.000,00 |
| 02.20.6042.0007 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ) Υπηρεσία Καθαριότητας                            | 800,00   |
| 02.20.6042.0009 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ) Υπηρεσία Καθαριότητας                             | 3.200,00 |
| 02.20.6042.0011 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) Υπηρεσία Καθαριότητας | 800,00   |
| 02.30.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                                        | 8.000,00 |
| 02.30.6012.0003 | Κυριακές και εξαιρέσιμα από 6η πρωινή έως 22η ώρα (ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ)                                                                                            | 2.400,00 |
| 02.30.6012.0006 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε)                       | 2.400,00 |
| 02.30.6022.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                                        | 3.200,00 |
| 02.35.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                                        | 1.800,00 |
| 02.35.6012.0003 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ)                                                   | 3.100,00 |
| 02.35.6012.0004 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ)                                                  | 200,00   |
| 02.35.6012.0005 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ)                                                   | 200,00   |
| 02.35.6012.0006 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε)                       | 200,00   |
| 02.35.6022.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                                        | 2.100,00 |

|                 |                                                                                                                                    |            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 02.35.6022.0003 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ)                             | 2.500,00   |
| 02.35.6022.0004 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ)                            | 150,00     |
| 02.35.6022.0005 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ)                             | 150,00     |
| 02.35.6022.0006 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) | 150,00     |
| 02.35.6042.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                  | 500,00     |
| 02.35.6042.0002 | Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική (περίπτωση - β)                                        | 500,00     |
| 02.40.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                  | 800,00     |
| 02.40.6022.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                  | 800,00     |
| 02.45.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α)                                                                  | 1.000,00   |
| 02.45.6012.0003 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (περίπτωση - γΙ)                             | 600,00     |
| 02.45.6012.0005 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) | 1.000,00   |
| 02.50.6012.0001 | Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική (ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ)                                            | 1.500,00   |
| 02.50.6012.0002 | Κυριακές και εξαιρέσιμα από 6η πρωινή έως 22η ώρα (ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ)                                                                      | 5.000,00   |
| 02.50.6012.0004 | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα έως 6η πρωινή (περίπτωση - γΙΙ)                            | 2.000,00   |
| 02.50.6022.0005 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (περίπτωση - δ)                             | 1.200,00   |
| 02.50.6022.0006 | Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (περίπτωση - ε) | 1.400,00   |
| 02.70.6012.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Δ/σης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης                          | 400,00     |
| 02.70.6022.0001 | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα (περίπτωση - α) Δ/σης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης                          | 200,00     |
| 02.70.6022.0003 | Κυριακές και εξαιρέσιμα από 6η πρωινή έως 22η ώρα (ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ) Δ/σης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης                              | 200,00     |
|                 | ΣΥΝΟΛΟ                                                                                                                             | 147.150,00 |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 17 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ