



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 291

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας μετακινούμενου προσωπικού του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2020.
- 2 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας μετακινούμενου προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» για το έτος 2020.
- 3 Διαπίστωση της ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το Α' εξάμηνο του 2020.
- 4 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας προσωπικού Γραφείου Υδροάρδευσης και Αποχέτευσης και Γραφείου Περιβάλλοντος - Πρασίνου και Καθαριότητας Δήμου Κισσάμου.
- 5 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας Ληξιαρχών Δήμου Κισσάμου.
- 6 Ορισμός πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας του έτους 2020.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας των μονίμων υπαλλήλων του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τήνου έτους 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 21370

(1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας μετακινούμενου προσωπικού του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) με τις οποίες συνίσταται ως ενιαία αποκεντρωμένη μονάδα διοίκησης του κράτους, η Αποκεντρωμένη Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
2. Το άρθρο 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α'/27-12-2010).
3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.
4. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α'/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως, και λοιπές διατάξεις».
6. Του άρθρου 90 του «Κώδικας της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005) το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

7. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α'/13-7-2010).

8. Το αριθμ. 3907/24-12-2019 έγγραφο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης Ν. Ροδόπης.

9. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015, καθώς και την 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ./2017 - ΑΔΑ: ΩΩ09465ΧΘ7-ΗΜΞ) για το διορισμό συντονιστή, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων που υπηρετούν στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης Ν. Ροδόπης καθώς και στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για το έτος 2020 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ	ΑΡΙΘΜ. ΥΠΑΛ- ΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	ΗΜΕ- ΡΕΣ
Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης	2	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	1	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	60
	1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
	1	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
	2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	7	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΠΤΑ/ΑΜ - Θ	1	ΔΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ/ ΟΔΗΓΟΣ	60
	1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΜ-Θ	60
	2	ΜΕΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Π.Α.Μ. - Θ.	60
	2	ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Π.Α.Μ. - Θ.	60
	4	ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΕΡΓΟ- ΔΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΕΙΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ	60
	2	ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΥ ΕΠΙΛΑΧΟΝΤΟΣ ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΥ «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ»	60
	2	ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΕΝΩΣΕΩΝ	60
4	4	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ. - Θ.	60

Η σχετική δαπάνη ύψους 8.000,00 € που θα προκληθεί, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Περιφερειακού Τα-

μείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2020, με κωδικό αριθμό εξόδων 60.00.11 «αποζημίωση κινήσεων εκτός έδρας».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 8 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 21035

(2)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας μετακινούμενου προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ «Κέντρο Μέρимνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) με τις οποίες συνίσταται ως ενιαία αποκεντρωμένη μονάδα διοίκησης του κράτους, η Αποκεντρωμένη Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Το άρθρο 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α'/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

4. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 «Κώδικας Καταστάσεων Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

5. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α'/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως, και λοιπές διατάξεις».

6. Του άρθρου 90 του «Κώδικας της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005) το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

7. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α'/13-7-2010).

8. Το αριθμ. 4575/18-12-2019 έγγραφο του Κέντρο Μέρимνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής Ν. Ροδόπης.

9. Την 35748/30-5-2017 (ΦΕΚ 1971/Β'/7-6-2017) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων ...», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων που υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Μέρимνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής Ν. Ροδόπης, για το έτος 2020 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΗΜΕ-ΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΠΕ Διοικητικού	15
ΤΜΗΜΑΤΑ 1ου και 2ου ΚΑΠΗ	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	15
	ΤΕ Φυσικοθεραπευτών	15
	ΤΕ Νοσηλευτών	10
	ΤΕ Επισκεπτών/τριών Υγείας	10
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας	15
ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (12 ΤΜΗΜΑΤΑ)	ΠΕ Νηπιαγωγών	20
	ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	10
	ΤΕ (Νηπιαγωγών Προσωρινός)	10
	ΤΕ Νηπιαγωγών	10
	ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων	30
	ΤΕ Διοικητικού - Οικονομικού	10
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού	10

Η σχετική δαπάνη ύψους 2.000,00 € που θα προκληθεί, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Μεριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής οικονομικού έτους 2020, με κωδικό αριθμό εξόδων 10.6422.01 «Οδοιπορικά έξοδα μετακινούμενων υπαλλήλων» και 00.60.73 «Δαπάνες επιμόρφωσης προσωπικού και συμμετοχή σε συνεδρία και σεμινάρια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 8 Ιανουαρίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. οικ 627

(3)

Διαπίστωση της ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το Α' εξάμηνο του 2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999 «Συλ-

λογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων ορισμένου χρόνου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 180/Α' /9-9-1999)

2. Την 15840/156612 (ΦΕΚ 4788/τ.Β' /26-10-2018) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας "Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/τ. /27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α' /19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπ. Αυτοδιοίκησης [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»] κ.λπ.

4. Το αριθμ. 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16-12-2015) «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου».

5. Την αριθμ. οικ. 2/31029/ΔΕΠ, ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

6. Την αριθμ. ΔΕΠ 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Την παρ. 12 και 13 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995 σε συνδυασμό, με τις διατάξεις του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστηρίου».

8. Την παρ. 1 εδάφιο γ' του ν. 4071/ΦΕΚ 85/11-4-2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ.

9. Την με αριθμ. 284/09-01-2020 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου 2020

10. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας Π.Θ., για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση των υπαλλήλων κατά το έτος 2020 και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

11. Την αποζημίωση των υπαλλήλων για απασχόληση των υπαλλήλων κατά το έτος 2019 και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, για τους παρακάτω σκοπούς:

- 1) Έλεγχος Ιδιωτικών κλινικών και Κ.Α.Α.
- 2) Έλεγχος Δομών Π.Φ.Υ
- 3) Έλεγχος Κέντρων Α.Α.
- 4) Παρακολούθηση σεμιναρίων - συνεδρίων για επιμόρφωση
- 5) Κατ' οίκον διερεύνηση ασθενών με λοιμώδη νοσήματα
- 6) Έλεγχος οίκων ανοχής
- 7) Έλεγχος βιβλιαρίων εμβολίων σε σχολεία
- 8) Έλεγχος και δράσεις σε καταυλισμούς, κέντρα φιλοξενίας προσφύγων
- 9) Προγράμματα Αγωγής Υγείας σε Γυμνάσια - Λύκεια - ΕΠΑΛ - Εσπερινά λύκεια και ευπαθείς ομάδες πληθυσμού
- 10) Συμμετοχή υπαλλήλων σε εξετάσεις υποψηφίων οδηγών εκτός ωραρίου και εκτός έδρας, αποφασίζουμε:
 - Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση απογευματινές ώρες, νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες, δεκαέξι (16) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Π.Θ. έως τις 30-06-2020 για την κάλυψη αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία, απογευματινές ώρες, νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες από την δημοσίευση της παρούσας με ωράριο απασχόλησης πέραν της λήξης του ωραρίου, από 15.00 μμ. μέχρι τις 22.00 μ.μ., για όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, μέχρι 20 ώρες τον μήνα για τον κάθε υπάλληλο, από τις 22:00 - 06:00 έως 16 ώρες το μήνα, Κυριακές και εξαιρέσιμες, από τις 06:00 - 22:00 ώρα και 22:00 - 06:00 έως 16 ώρες το μήνα, ως κατωτέρω:

1. Υπερωρίες απογευματινή εργασία πέραν της υποχρεωτικής έως τις 22:00

Δεκαέξι (16) υπάλληλοι μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα για το έτος 2020.

2. Υπερωριακή εργασία από 22:00 -06:00 πέραν της υποχρεωτικής τις καθημερινές

Δεκαέξι (16) υπάλληλοι μέχρι δεκαέξι (16) ώρες το μήνα για το έτος 2020.

3. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 06:00 - 22:00 και 22:00 - 06:00

Δεκαέξι (16) υπάλληλοι μέχρι δεκαέξι (16) ώρες το μήνα για το έτος 2020.

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνει με απόφαση μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η δαπάνη η οποία ανέρχεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων (7500 €) θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511 και ΚΑΕ 0512.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 25

(4)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας προσωπικού Γραφείου Υδροαέρδευσης και Αποχέτευσης και Γραφείου Περιβάλλοντος - Πρασίνου και Καθαριότητας Δήμου Κισσάμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α')

3) Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 παρ. 3 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5) Τις διατάξεις του άρ. 102 του ν. 4461/2017 ΦΕΚ 38/τ.Α' /28.3.2017.

6) Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014.

7) Την αριθμ. Υπ. Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο.

8) Το γεγονός ότι η υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου καθώς και η υπηρεσία Υδροαέρδευσης - Αποχέτευσης λειτουργούν σε 24ωρη και επταήμερη βάση. Σχετική η 14057/26.10.2017 απόφαση του ΓΓΑΔ Κρήτης η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3939/τ.Β' /8.11.2017 και τροποποιήθηκε με την 17191/2017 απόφαση του ΓΓΑΔ Κρήτης, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 4872/τ.Β' /29.12.2017.

9) Την εισήγηση της προϊσταμένης των τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου με θέμα: «Προβλεπόμενη υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων στις υπηρεσίες καθαριότητας, ύδρευσης και αποχέτευσης».

10) Το γεγονός ότι το έτος 2020 θα πρέπει να καθιερωθεί, απογευματινή - νυκτερινή - Κυριακών και εξαιρέσιμων, υπερωριακή απασχόληση, και εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών Καθαριότητας και Υδροαέρδευσης - αποχέτευσης του Δήμου.

11) Το γεγονός ότι για το έτος 2020 έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού του Δήμου για κάλυψη της δαπάνης, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής απασχόλησης, απογευματινής - νυκτερινής - Κυριακών και εξαιρέσιμων, και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου, έτους 2020, του προσωπικού του Γραφείου Υδροαέρδευσης και Αποχέτευσης με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ
ΔΕ30 τεχνιτών υδραυλικών	Πέντε (5)	
ΔΕ28 χειριστών μηχ/των έργου	Ένα (1)	
ΥΕ υδρονομέων	Οκτώ (8)	
ΥΕ16 εργατών	Εννέα (9)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	Είκοσι τρεις (23)	5.520

2. Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής απασχόλησης, απογευματινής - νυκτερινής - Κυριακών και εξαιρέσιμων, και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου, έτους 2020, του προσωπικού του Γραφείου Περιβάλλοντος-Πρασίνου και Καθαριότητας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ
ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων	Οκτώ (8)	
ΥΕ 16 εργατών καθαριότητας	Είκοσι (20)	
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	Ένα (1)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	Είκοσι εννέα (29)	10.440

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του ανωτέρου προσωπικού των υπηρεσιών Υδροαφαιρέσεως - αποχέυσεως και Καθαριότητας - Ηλεκτροφωτισμού, η οποία δεν θα υπερβαίνει τις ανώτατα επιτρεπόμενες ώρες ανά άτομο βάσει του άρθρου 20 παρ. Α.2 του ν. 4354/2015, θα συντάσσεται κάθε φορά από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Η βεβαίωση πραγματοποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας και έγκριση του Δημάρχου.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των 12.900 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου έτους 2020, βάσει των αριθμ. 410/20.1.2020 και 409/20.1.2020 βεβαιώσεων του Αυτοτελούς Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κισσάμου, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΟΑΡΔΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

• Από τον ΚΑ 25-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων» 4.600,00 ευρώ και

• Από τον ΚΑ 25-6022.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 1.500,00 ευρώ.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ

• Από τον ΚΑ 20-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων» 4.000,00 ευρώ και

• Από τον ΚΑ 20-6022.002 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 500,00 ευρώ.

• Από τον ΚΑ 20-6042.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ορισμένου χρόνου» 2.300,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσαμος, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 23

(5)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας Ληξιάρχων Δήμου Κισσάμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α').

3) Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5) Το γεγονός ότι οι Ληξιαρχοί είναι υποχρεωμένοι να συντάσσουν ληξιαρχικές πράξεις και εκτός υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας των τριών (3) Ληξιάρχων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, ως εξής:

1. Μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το α' εξάμηνο του έτους 2020 και μέχρι εκατόν είκοσι (120) υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο του έτους 2020 ανά Δημοτική Ενότητα - ανά Ληξίαρχο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των 2.400 ευρώ για το μόνιμο προσωπικό και 1200 Ευρώ για το προσωπικό αορίστου χρόνου, και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου έτους 2020, σύμφωνα με την αριθμ. 406/20.1.2020 βεβαίωση του Αυτοτελούς Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κισσάμου, ως εξής:

• Από τον ΚΑ 10-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων» 3.900,00 ευρώ και

• Από τον ΚΑ 10-6022.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 1.200,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσαμος, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 24

(6)

Ορισμός πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας του έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α').

3) Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5) Το γεγονός ότι πραγματοποιούνται συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας της υπηρεσίας, στις οποίες παρευρίσκεται και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων ο πρακτικογράφος, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε πρακτικογράφο των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κισσάμου, τον υπάλληλο μας, Φωτεινόπουλο Βασίλειο του Γεωργίου, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, βαθμού Α' και καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας του μέχρι 120 ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το α' εξάμηνο 2020 και μέχρι 120 ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο 2020, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των 1.200,00 Ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου έτους 2020, σύμφωνα με την αριθμ. 406/20.1.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, ως εξής:

Από τον ΚΑ 10-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων» ποσού 3.900 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσσαμος, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2

(7)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας των μονίμων υπαλλήλων του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τήνου έτους 2020.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΤΗΝΟΥ
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΥ ΤΗΝΟΥ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/Α' /16.12.2015).

3. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων.

4. Τις μεγάλες υπηρεσιακές ανάγκες λόγω έλλειψης διοικητικού και λοιπού προσωπικού, που επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Νομικό πρόσωπο Δήμου Τήνου» κατά τις απογευματινές ώρες και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, για:

α. Να διεκπεραιωθούν οι αυξημένες και επείγουσες εργασίες της διοικητικής και οικονομικής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Νομικό πρόσωπο Δήμου Τήνου».

β. Την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Νομικό πρόσωπο Δήμου Τήνου», καθώς και τη γραμματειακή υποστήριξη αυτού.

γ. Την εκπόνηση των παιδαγωγικών προγραμμάτων που εφαρμόζονται στον Παιδικό Σταθμό, τη συμμετοχή στις συγκεντρώσεις των γονέων των νηπίων, καθώς και την προετοιμασία και διεξαγωγή των εκδηλώσεων που πραγματοποιεί το ΝΠΔΔ «Δημοτικό Νομικό πρόσωπο Δήμου Τήνου».

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης, σε συνδυασμό με την κατανόμη της, προκαλείται δαπάνη μέχρι του ποσού των 1.812,80 € του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Νομικό πρόσωπο Δήμου Τήνου» Ο.Ε. 2020, η οποία βαρύνει τον Κ.Α. 10.6012, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε την υπερωριακή απασχόληση τριών (3) υπαλλήλων του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τήνου για το έτος 2020, με την προβλεπόμενη αποζημίωση του ν. 4354/2015 για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών μας, σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσης, ως εξής:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινομένων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας
1	ΠΕ	1	200
2	ΤΕ	1	100
3	ΔΕ	1	50
	ΣΥΝΟΛΟ	1	350

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας ορίζεται η Πρόεδρος του Δ.Σ. του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τήνου, η οποία θα βεβαιώνει ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής εργασίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Ρητά ορίζεται ότι οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το έτος 2019 τις 240 ώρες απογευματινής εργασίας.

Στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τήνου του Ο.Ε. 2020, έχει προβλεφθεί δαπάνη

για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, ύψους 1.812,80 €, η οποία βαρύνει τον Κ.Α. 10.6012 με τίτλο «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές».

Η ανωτέρω δαπάνη δεν υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τήνος, 20 Ιανουαρίου 2020

Η Πρόεδρος

ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΠΕΤΚΟΒΙΤΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

