



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 385

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αστυπάλαιας, για το έτος 2020.
- 2 Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Αγαθονησίου, για το έτος 2020.
- 3 Τροποποίηση της 4260/791/23.01.2012 (Β' 231) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το Α' εξάμηνο του έτους 2020.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Κύθνου για το έτος 2020.
- 6 Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, νυχτερινής και νυχτερινής εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής του προσωπικού που υπηρετεί στη Δνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Χίου για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31-12-2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 871

(1)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αστυπάλαιας, για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α')

«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ii. Του π.δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/Α') «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

iii. Της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 36 παρ. 2 του ν. 4484/2017 (ΦΕΚ 110/Α').

iv. Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

2. Την 78161/31.12.2018 (ΦΕΚ 783/Υ.Ο.Δ.Δ.) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Α. Δ. Αιγαίου.

3. Την οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

4. Το 64/08.01.2020 έγγραφο του Δήμου Αστυπάλαιας, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αστυπάλαιας, για το έτος 2020, ως εξής:

Α/Α	ΑΞΙΩΜΑ	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	60
3	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	40
4	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	40

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας οικονομικού έτους 2020, ύψους 10.000,00 € η οποία έχει

προβλεφθεί στον Κ.Α. 00.6421 - Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 10 Ιανουαρίου 2020

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 1233

(2)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Αγαθονησίου, για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ii. Του π.δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/Α') «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

iii. Της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (ΦΕΚ 110/Α').

iv. Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

2. Την 78161/31-12-2018 (ΦΕΚ 783/Υ.Ο.Δ.Δ.) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντολογικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Α.Δ. Αιγαίου.

3. Την οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας». 4. Το 29/07.01.2020 έγγραφο του Δήμου Αγαθονησίου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αγαθονησίου, για το έτος 2020, ως εξής:

A/A	ΑΞΙΩΜΑ	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	55
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	10
3	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	10
4	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 8.000,00 € σε βάρος του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Αγαθονησίου η οποία έχει προβλεφθεί στον Κ.Α. 00-6421.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 13 Ιανουαρίου 2020

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 1434

(3)

Τροποποίηση της 4260/791/23.01.2012 (Β' 231) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» (Α' 87) και ιδίως των άρθρων 97 και 280.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 139/2010 (Α' 232) Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν.3584/2007 (Α' 143) και των π.δ. 22/1990 (Α' 7) και 50/2001 (Α' 39), όπως ισχύουν, καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία «περί αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

5. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (Α' 47) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», καθώς και του άρθρου 28Α του ίδιου νόμου, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» και την υπουργική απόφαση 15870/15.05.2017 (ΥΟΔΔ 250) του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

6. Την 140634/22.06.2017 (Β' 2208) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή».

7. Την 4260/791/23.01.2012 (Β' 231) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας, όπως τροποποιήθηκε με την 28079/28079/18.02.2019 (Β' 604) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

8. Την 245/27.11.2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας, αναφορικά με την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου.

9. Την 59/20.12.2019 απόφαση- γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. Ν. Ηλείας, με την οποία γνωμοδοτεί υπέρ της τροποποίησης του ΟΕΥ του Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας.

10. Την 8865/27.11.2019 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 245/27.11.2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αρχαίας Ολυμπίας περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και τροποποιούμε την 4260/791/23.01.2012 (Β' 231) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου, όπως παρακάτω:

ΜΕΡΟΣ 1

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Προστίθεται οργανική μονάδα - Γραφείο Γενικού Γραμματέα - και ως εκ τούτου το Άρθρο 1 διαμορφώνεται ως εξής:

Άρθρο 1

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
3. Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
4. Νομική Υπηρεσία
5. Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας
6. Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
7. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.

ΜΕΡΟΣ 2

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.1: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

- Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα
- α. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή

χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.

- β. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους.

- γ. Προβαίνει στη μελέτη και εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση και προαγωγή των λειτουργιών του Δήμου.

- δ. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής, όπως και των Διοικητικών Συμβουλίων των Νομικών Προσώπων, σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη, ακόμη και αν έχουν συζητηθεί αυτά καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.

- ε. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

- στ. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Οικονομική Επιτροπή.

- ζ. Μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

- η. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο.

- Ο Δήμαρχος μπορεί, με απόφαση του, και με την επιφύλαξη της παραγράφου 5 του ν. 3584/07, να εκχωρεί και άλλες αρμοδιότητες στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου. (παρ 2 άρθρο 38 ν. 3801/2009, με την οποία προστέθηκε παρ. 6 στο άρθρο 161 του ν. 3584/2007).

ΜΕΡΟΣ 4

ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 21

ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Προστίθεται θέση Γενικού Γραμματέα και ως εκ τούτου το Άρθρο 21 διαμορφώνεται ως εξής:

Ορίζονται οι ακόλουθες θέσεις ειδικού προσωπικού: (α) Μια (1) θέση Γενικού Γραμματέα (β) Τέσσερις (4) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επισημονικών Συνεργατών. (γ) Δύο (2) θέσεις Δικηγόρων με έμμισθη εντολή.

- Τα άρθρα 3 έως 26 του υπάρχοντα ΟΕΥ αναριθμούνται σε 4 έως 27 αντίστοιχα.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αρχαίας Ολυμπίας η οποία βαρύνει τους ΚΑ 02.00.6031 και 02.00.6053 ποσού 39.000,00 €.

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ανάλογη δαπάνη, η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς και στους αντίστοιχους Κ.Α. εξόδων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 4260/791/23.01.2012 (Β' 231) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, όπως έχει τροποποιηθεί με την 28079/28079/18.02.2019 (Β' 604) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 16 Ιανουαρίου 2020

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια
ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΤΑΚΙΑΡΑ

Αριθμ. 651/7337

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το Α' εξάμηνο του έτους 2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7.06.2010).

2. Την αρ. 15840/156612 (ΦΕΚ 4788/Β'/26-10-2018) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας Έγκριση της 146/1208 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α'/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις...» (ΦΕΚ 176/τ.Α'/16.12.2015).

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 91 του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας...» (ΦΕΚ 143/τ.Α'/28.06.2014).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98 Α').

6. Την αριθμ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εργασία» (ΦΕΚ 17/τ.Β'/12.01.2007).

7. Την με αριθμό 26/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκε ο Περιφερειάρχης και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο από 01-9-2019 έως 31-12-2023 και το από 30-8-2019 πρωτόκολλο ορκωμοσίας του Περιφερειάρχη και των Περιφερειακών Συμβούλων.

8. Την απόφαση 3236/13-09-2019 (ΑΔΑ: Ψ9ΡΞ7ΛΡ-ΠΤΓ) (ΦΕΚ 3538/τ.Β'/20-09-2019) με θέμα «Αναπλήρωση Περιφερειάρχη Θεσσαλίας».

9. Το απόσπασμα πρακτικού 14/15-11-2019 με θέμα: «Εισηγητική έκθεση επί της συντάξεως του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 της Περιφέρειας, μετά την γνώμη του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α.» (ΑΔΑ: ΩΣ1Ε7ΛΡ-1ΣΣ).

10. Την Α/Α 255 απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης με αριθμ. πρωτ.: 7809/299420/03-01-2020 της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της ΠΕ Τρικάλων (ΑΔΑ: 9Π167ΛΡ-ΖΕΡ).

11. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, για το Α' Εξάμηνο έτους 2020, για είκοσι έξι (26) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Τρικάλων, κατά τις εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και μέχρι την 22:00 ώρα, για τον έλεγχο Σχολών Εκπαίδευσης Οδηγών αυτοκινήτων και Σχολών ΠΕΙ καθώς και άλλων σχετικών ελέγχων (ΚΕΘΕΥΟ, Ιδιωτικά ΚΤΕΟ), οργάνωση και διευθέτηση αρχείων αυτοκινήτων, Διπλωμάτων, Τεχνικού Τμήματος και ΚΤΕΟ και συμμετοχή σε πρακτικές εξετάσεις.

12. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή, απογευματινή εργάσιμων ημερών εργασία προβλέπονται σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Περιφέρειας Θεσσαλίας/Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, για το Α' εξάμηνο του έτους 2020, κατά τις εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22:00 ώρα, για υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Τρικάλων, προκειμένου να προβούν σε έλεγχο Σχολών Εκπαίδευσης Οδηγών αυτοκινήτων και Σχολών ΠΕΙ καθώς και άλλων σχετικών ελέγχων (ΚΕΘΕΥΟ, Ιδιωτικά ΚΤΕΟ), οργάνωση και διευθέτηση αρχείων αυτοκινήτων, Διπλωμάτων, Τμήματος Εγκαταστάσεων - Επικοινωνιών και ΚΤΕΟ και συμμετοχή σε πρακτικές εξετάσεις.

Ορίζουμε ότι:

α) ο αριθμός του προσωπικού της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων που δύναται να απασχοληθεί υπερωριακά είναι συνολικά είκοσι έξι (26) υπάλληλοι,

β) οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης είναι κατ' ανώτερο όριο εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο και συνολικά χίλιες πεντακόσιες είκοσι ώρες (1.520,00) για το Α' εξάμηνο του έτους 2020.

Θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναγράφονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι ανά εξάμηνο, η κατηγορία και το Μισθολογικό Κλιμάκιο τους, καθώς και οι ώρες απασχόλησης τους.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων και ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του για το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η προκαλούμενη δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ογδόντα (6.080,00) ευρώ συνολικά, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2020 της Περιφέρειας Θεσσαλίας/

Π.Ε Τρικάλων, Ειδ. Φορέα 073 και ΚΑΕ 0511 (με εγγεγραμμένη πίστωση 182.000,00 ευρώ).

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 13 Ιανουαρίου 2020

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Κύθνου για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΥΘΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπ' αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7.

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Κύθνου (ΦΕΚ 2750/τ.Β'/29.10.2013).

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το οικον. έτος 2020:

α. για την αντιμετώπιση της λειτουργίας των συνεδριάσεων των Δημοτικών Συμβουλίων και την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας,

β. την απασχόληση του μοναδικού υπαλλήλου της Τεχνικής Υπηρεσίας για την επίβλεψη έργων, την συντήρηση παιδικών χαρών και πρασίνου, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας,

γ. την ανάγκη εκτέλεσης της υπηρεσίας του Ληξιάρχου του Δήμου Κύθνου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, καθώς και

δ. την ανάγκη επίλυσης θεμάτων από την Ειδική Συνεργάτη του Δημάρχου σε συνεργασία με το Δήμαρχο, τον Αντιδήμαρχο, την Οικονομική Επιτροπή και το Δημ. Συμβούλιο, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας,

ε. την ανάγκη κάλυψης όλων των έκτακτων περιστάσεων που προκύπτουν κατά την διάρκεια των αυξημένων αναγκών της τουριστικής περιόδου που καλύπτονται είτε από το έκτακτο προσωπικό, με το οποίο επανδρώνεται ο Δήμος είτε με τακτικό προσωπικό.

8. Το γεγονός ότι οι ειδικότητες των υπαλλήλων που μισθοδοτούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4024/2011 και για τους οποίους απαιτείται υπερωριακή εργασία εμφανίζεται στους παρακάτω πίνακες:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ(00) - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Κατηγορία	Αριθ. προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών απογεματινής εργασίας
ΠΕ	1	240
ΣΥΝΟΛΟ	1	240

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (10 και 15)

Κατηγορία	Αριθ. προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών απογεματινής εργασίας
ΠΕ	1	240
ΤΕ	1	240
ΔΕ	3	720
ΣΥΝΟΛΟ	5	1200

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (30)

Κατηγορία	Αριθ. προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών Απογεματινής εργασίας
ΤΕ	1	240
ΣΥΝΟΛΟ	1	240

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25)

Κατηγορία	Αριθ. προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών Απογεματινής εργασίας
ΔΕ	2	480
ΥΕ	2	480
ΣΥΝΟΛΟ	4	960

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (20)

Κατηγορία	Αριθ. προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών Απογεματινής εργασίας
ΔΕ	1	240
ΥΕ	3	720
ΣΥΝΟΛΟ	4	960

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από υπηρεσιακό σημείωμα των προϊσταμένων των τμημάτων του Δήμου Κύθνου.

9. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο συνολικό ποσό των 14.500,00 ευρώ.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 00.6032, 10.6012, 10.6022, 15.6012, 20.6012, 25.6012, 30.6012, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δεκαπέντε (15) υπαλλήλων του Δήμου, κατά το χρονικό διάστημα του έτους 2020, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Κύθνου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κύθνος, 8 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος
ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΓΑΡΔΕΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 24

(6)

Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, νυχτερινής και νυχτερινής εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής του προσωπικού που υπηρετεί στη Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Χίου για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31-12-2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις της παρ 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (ΦΕΚ 94/Α'/14), «Διαδικασία Οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέματα - ρυθμίσεις πολεοδομικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» ως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και άρθρου 176 του ν. 3584/2007 περί «Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/τ.Α'/28-06-2007).
4. Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικον. έτους 2020, στον οποίο έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. με τίτλο:

ΦΟΡΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
20-6012.002	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές μόνιμων υπαλλήλων	45.000,00 €
20-6022.002	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων ΙΔΑΧ	8.000,00 €

5. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων, επείγουσών και όλως απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας απογευματινής, Κυριακών και αργιών, νυχτερινής και

νυχτερινής εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής στο προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα: Στην Υπηρεσία Καθαριότητας και Ανακύκλωσης που κατόπιν της συνένωσης των Δήμων με τη Διοικητική Μεταρρύθμιση Καλλικράτης, όπου η υπηρεσία εξυπηρετεί τους 8 πρώην Δήμους της Νήσου Χίου που συνενώθηκαν. Τα απορρίμματα απορρίπτονται στο μοναδικό ΧΥΤΑ που υπάρχει στην περιοχή Πόδο-ρας της Νότιου Χίου όπου θα πρέπει να μεταφέρονται όλα τα απορρίμματα του Δήμου Χίου με αποτέλεσμα την επιμήκυνση του μέσου χρόνου του δρομολογίου αποκομιδής. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα τον μειωμένο διαθέσιμο υπολειπόμενο χρόνο προς αποκομιδή. Για να ολοκληρωθεί το έργο της αποκομιδής των απορριμμάτων θα πρέπει να παραταθεί το ωράριο ιδιαίτερα τις ημέρες αυξημένου όγκου απορριμμάτων όπως συμβαίνει κατά τη θερινή περίοδο και σε περιόδους εορτών όπου και εμφανίζεται και αυξημένος φόρτος στην περιφέρεια της νήσου. Αντίστοιχος φόρτος προκαλείται τόσο στο συνεργείο της Υπηρεσίας όπου το μειωμένο προσωπικό έχει να αντιμετωπίσει τις βλάβες ενός μεγάλου στόλου οχημάτων με αυξημένο αριθμό διανυόμενων χιλιομέτρων με ιδιαίτερες και απαιτητικές συνθήκες λειτουργίας που προκαλούν αυξημένο αριθμό βλαβών στα οχήματα. Αυξημένο όγκο εργασίας έχει να αντιμετωπίσει και το προσωπικό του καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων που έχει να εκτελέσει τα καθημερινά δρομολόγια στην πόλη της Χίου, να αντιμετωπίσει την απογευματινή και την κατά τα Σαββατοκύριακα λειτουργία του εμπορικού κέντρου αλλά και περίξ των σημείων αρχαιολογικού και τουριστικού ενδιαφέροντος. Σημειώνεται ότι το σύνολο της Υπηρεσίας αντιμετωπίζει και τον αυξημένο φόρτο που προκαλείται από τις προσφυγικές ροές και παρουσιάζει έντονη διακύμανση.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-πρόγραμμα Καλλικράτης», που αναφέρονται στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

7. Την απόφαση 821/2017 του Δημοτικού συμβουλίου όπως δημοσιεύθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006), παρ.2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 και την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

8. Τη με αρ. 1240/9-1-2018 (ΦΕΚ 445/Β'/14-2-2018) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με την οποία επικυρώθηκε η 821/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χίου με την οποία εξαιρέθηκε από την εφαρμογή πενήνταμερης εργασίας και καθιερώθηκε 24ωρη λειτουργία για την Υπηρεσία Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Χίου.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 7 του ν. 4047/2012 (ΦΕΚ 31/Α'/ 23-02-2012) καθώς και τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/ 1-04-2012).

10. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/Α'/26-4-2013).

11. Τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006 - ΦΕΚ114/τ.Α'/8-6-2006) σε συνδυασμό με το ν. 3469/2006 άρθρο 7 παρ. 2 περ. β' και άρθρο 8 παρ. 1 περ. β' του ν. 3469/2006.

12. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16-12-2015), αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά ανώτατο όριο, την πραγματοποίηση υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα, νυχτερινής εργασίας από 22η μέχρι 6η πρωινή ώρα, εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας κατά το έτος 2020 και ειδικότερα από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31-12-2020 για το προσωπικό του Δήμου, μόνιμο και ΙΔΑΧ που εργάζεται στον τομέα της καθαριότητας ως εξής:

Β. Αριθμός απασχολουμένων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου:

Εργάτες καθαριότητας (19),επόπτης καθαριότητας (1),επιστάτης καθαριότητας (1),οδηγοί (14), χειριστές (4) και μηχανικοί αυτοκινήτων ένας (1)

Αριθμός απασχολουμένων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: Εργατών (10), οδηγοί (5), χειριστές (1) και μηχανικοί αυτοκινήτων (2)

Γ. α) Τα όρια των ωρών απασχόλησης για τους Μόνιμους ανά υπάλληλο ορίζονται για το προσωπικό καθαριότητας και ανακύκλωσης κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι της 22:00, ως εξής: Υπάλληλοι (19) ΥΕ16 Εργατών έως 120 ώρες, ΔΕ2 (1) άτομο Επόπτης Καθαριότητας 120 ώρες, ΥΕ16 (1) άτομο Επιστατών έως 120 ώρες, ΔΕ29

Οδηγών (14) άτομα έως 120 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (4) άτομα έως 120 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (1) άτομο 120 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο.

β) για την υπερωριακή εργασία για νυχτερινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες: μόνιμοι υπάλληλοι (19) ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες, ΔΕ2 Επόπτη Καθαριότητας (1) άτομο 30 ώρες,ΥΕ16 Επιστατών (1) άτομο έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (14) άτομα έως 30 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών(4) άτομα έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (1) άτομο έως 30 ώρες έκαστος ανά μήνα.

γ) Τα όρια των ωρών απασχόλησης για τους Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανά υπάλληλο ορίζονται για το προσωπικό καθαριότητας και ανακύκλωσης κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι της 22:00 ως εξής: Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 120 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (5) άτομα έως 120 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (1) άτομο έως 120 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) άτομα 120 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο.

δ) για την υπερωριακή εργασία για νυχτερινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες: Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (1) άτομο έως 30 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (1) άτομο έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) άτομα έως 30 ώρες έκαστος το μήνα.

Δ. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ανωτέρω γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 16 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΚΑΡΜΑΝΤΖΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

