



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 464

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της Έρευνας Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Ηλεκτρονικού Εμπορίου στις επιχειρήσεις, έτους 2020, έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους για το έτος 2020.
- 2 Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της έρευνας Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών, με περίοδο αναφοράς το δ' τρίμηνο του 2019 και τα α', β' και γ' τρίμηνα του 2020, έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους.
- 3 Έγκριση της 24/281/2019 (ορθή επανάληψη) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λοκρών, περί τροποποίησης της συστατικής πράξης του ενιαίου ΝΠΔΔ, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών».
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Οργανισμού Παιδικών Σταθμών - Αθλητισμού - Πολιτισμού Λέρου, έτους 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 940/Β3-16

(1)

Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της Έρευνας Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Ηλεκτρονικού Εμπορίου στις επιχειρήσεις, έτους 2020, έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους για το έτος 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 (ΦΕΚ 38/Α'/9.3.2010), «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής

Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και, ειδικότερα του άρθρου 14, παρ. 1, περ. ζ,

β. του π.δ. 73/2019 (ΦΕΚ 114/Α'/4.7.2019) «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,

γ. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

δ. του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α'/14.8.2015) με θέμα «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», παράγραφος Δ: Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, υποπαραγράφος Δ.9 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικρατείας»,

ε. του π.δ. 80/2016 (145/Α'/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,

στ. της ΓΠ - 400/27.8.2012 (ΦΕΚ 2390/Β'/28.8.2012) απόφασης, με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής».

ζ. των άρθρων 39 και 41 του ν. 4387/2016, (ΦΕΚ 85/Α'/12.5.2016), «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» και

η. του άρθρου 55 του ν. 4509/2017, (ΦΕΚ 201/Α'/22.12.2017) «Μέτρα θεραπείας ατόμων που απαλλάσσονται από την ποινή λόγω ψυχικής ή διανοητικής διαταραχής και άλλες διατάξεις».

2. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με αριθμ. 0001538ΕΞ2016/24.02.2016 (ΦΕΚ 95/ΥΟΔΔ/25.02.2016) με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)».

3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις ευρωπαϊκές στατιστικές όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό 2015/759.

4. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 808/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις κοινοτικές στατιστικές για την Κοινωνία της Πληροφορίας.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1910/2019 της Επιτροπής της 7ης Νοεμβρίου 2019 για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 808/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

6. Τη με αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./299/32560/01.11.2018 απόφαση της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (άρθρο 2, παρ. 1), όπως ισχύει».

7. Τη με αριθμ. 7444/Α1-344/28.8.2019(ΦΕΚ 3375/Β' / 2.9.2019) κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, του Υπουργού Εσωτερικών και του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ, με θέμα: «Ανάθεση μίσθωσης έργου σε 1040 Ιδιώτες Συνεργάτες(Εξωτερικούς Συνεργάτες-Ερευνητές (ΕΣΕ)) στην Ελληνική Στατιστική Αρχή».

8.Την με αριθμ. 253/Α2-99/9.1.2020 με α/α 35 και ΑΔΑ: 65Γ56ΣΙ-96Ν απόφασης δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 0429 του προϋπολογισμού της ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2020.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00 €) ευρώ, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ.ΣΤΑΤ, ΚΑΕ 0429 για το οικονομικό έτος 2020, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, όπου προκύψει.

10. Η ανωτέρω δαπάνη ύψους σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00 €) για το οικονομικό έτος 2020, αποτελεί μέρος της υπό στοιχείο (8) του σκεπτικού απόφασης έγκρισης δέσμευσης πίστωσης με αριθμ. 253/Α2-99/9.1.2020 και ΑΔΑ: 65Γ56ΣΙ-96Ν για την πληρωμή της δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 0429 του προϋπολογισμού της ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2020, αποφασίζουμε:

1. α. Εγκρίνουμε και προκηρύσσουμε την εκτέλεση των στατιστικών εργασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια της Έρευνας Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Ηλεκτρονικού Εμπορίου στις Επιχειρήσεις κατά το έτος 2020.

β. Αναθέτουμε στο Τμήμα Στατιστικών Διάρθρωσης Επιχειρήσεων της Δ/νσης Στατιστικών Επιχειρήσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. τη διενέργεια της ανωτέρω έρευνας.

2. Σκοπός της έρευνας Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Ηλεκτρονικού Εμπορίου στις επιχειρήσεις είναι η συλλογή στατιστικών στοιχείων σχετικά με την εφαρμογή τεχνολογιών πληροφόρησης από τις επιχειρήσεις. Η ανάλυση των στοιχείων που συλλέγονται παρέχει τη δυνατότητα κατάρτισης δεικτών σχετικά με τη συμβολή του τομέα της Κοινωνίας της Πληροφορίας στην οικονομική ανάπτυξη και την αύξηση της παραγωγικότητας. Οι δείκτες αυτοί είναι απαραίτητοι για τη διαμόρφωση της νέας στρατηγικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα της Κοινωνίας της Πληροφορίας.

Ειδικότερα τα στοιχεία που συλλέγονται αφορούν στη:

- χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών από τις επιχειρήσεις
- πρόσβαση των επιχειρήσεων στο διαδίκτυο και
- ανάπτυξη του ηλεκτρονικού εμπορίου για τη λήψη παραγγελιών και διενέργεια πωλήσεων on-line.

Η έρευνα θα διενεργηθεί ταυτόχρονα σε όλα τα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Στατιστικού Προγράμματος, με κοινές με-

θόδους και πρότυπα, όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς της Ε.Ε. που αναφέρονται στις παραγράφους 4 και 5 του σκεπτικού της Απόφασης αυτής.

3. Η έρευνα διενεργείται στους κλάδους οικονομικής δραστηριότητας, C (Μεταποίηση), D (Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού και κλιματισμού), E (Παροχή νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης), F (Κατασκευές), G (Χονδρικό και λιανικό εμπόριο, επισκευή μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσικλετών), H (Μεταφορά και αποθήκευση), I (Δραστηριότητες υπηρεσιών παροχής καταλύματος και υπηρεσιών εστίασης), J (Ενημέρωση και επικοινωνία), L (Διαχείριση ακίνητης περιουσίας), M (Επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες) και N (Διοικητικές και υποστηρικτικές δραστηριότητες) της στατιστικής ταξινόμησης οικονομικών δραστηριοτήτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης NACE Rev.2, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η διαχρονική συγκρισιμότητα των στοιχείων και να παρέχονται στην Ε.Ε. πλήρη, πρόσφατα και αξιόπιστα στατιστικά στοιχεία σχετικά με την κοινωνία της πληροφορίας.

4. Η έρευνα είναι δειγματοληπτική με ερευνώμενη μονάδα την επιχείρηση που έχει μέση ετήσια απασχόληση 10 και πλέον άτομα. Το συνολικό μέγεθος δείγματος εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε 5.000 περίπου επιχειρήσεις. Για τον σχεδιασμό της έρευνας εφαρμόζεται η μονοσταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία, με κριτήρια στρωμάτωσης α) την Περιφέρεια, β) ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας και γ) τάξεις μεγέθους επιχειρήσεων βάσει της μέσης ετήσιας απασχόλησής τους.

Οι επιχειρήσεις του δείγματος θα επιλεγούν από το Μητρώο Επιχειρήσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., το οποίο καταρτίζεται από διοικητικές πηγές (ΑΑΔΕ, ΕΦΚΑ κ.ά.) και ενημερώνεται από τις διενεργούμενες στατιστικές έρευνες.

5. Τα αποτελέσματα της έρευνας θα πινακοποιηθούν κατά ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας και Περιφέρεια και θα διαβιβαστούν στο Στατιστικό Γραφείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUROSTAT), σύμφωνα με την πινακοποίηση και τις προθεσμίες που προβλέπονται από Κανονισμούς των παραγράφων 4 και 5 του σκεπτικού της εν λόγω απόφασης.

6. Η διενέργεια της έρευνας και η επεξεργασία των στοιχείων της θα πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια του έτους 2020.

Αναλυτικά θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω εργασίες:

- Σχεδιασμός και οργάνωση της έρευνας.
- Επιλογή δείγματος επιχειρήσεων.
- Ανάπτυξη του απαραίτητου λογισμικού (software) για τη μηχανογραφική επεξεργασία των στοιχείων που θα συλλεχθούν.
- Κατάρτιση ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου της έρευνας και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Εκπαίδευση προσωπικού και ιδιωτών-συνεργατών (εξωτερικών συνεργατών-ερευνητών), για την ορθή συμπλήρωση του ερωτηματολογίου της έρευνας.
- Αποστολή - συλλογή ερωτηματολογίων.
- Έλεγχος και κωδικογράφηση των ερωτηματολογίων.
- Εισαγωγή των δεδομένων σε Η/Υ και μηχανογραφικοί έλεγχοι.

- Πινακοποίηση των αποτελεσμάτων.
- Κατάρτιση έκθεσης ποιότητας των αποτελεσμάτων της έρευνας και αποστολή των στοιχείων στη Eurostat.

7. Για την οργάνωση, σχεδιασμό, προπαρασκευαστικές εργασίες και διενέργεια της ανωτέρω έρευνας θα απασχοληθούν:

- υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ., μόνιμοι και με σύμβαση Ι.Δ., οι οποίοι θα εργασθούν εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και θα έχουν τη δυνατότητα μετακίνησης εντός και εκτός έδρας,
- 70 μέχρι 250 ιδιώτες-συνεργάτες(εξωτερικοί συνεργάτες-ερευνητές), οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν, εκτός των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., κατά το στάδιο της συλλογής των ερωτηματολογίων.

8. Ο ορισμός των ανωτέρω οργάνων θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

9. Καθορίζουμε την αμοιβή των ιδιωτών-συνεργατών (εξωτερικών συνεργατών-ερευνητών), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ όπου προκύψει που θα απασχοληθούν για τη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων, κατά πλήρως και ορθά συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, ως εξής:

Οικονομικό έτος 2020

Έρευνα	αμοιβή ερωτηματολογίου σε ευρώ (1)	πλήθος ερωτηματολογίων (2)	συνολική δαπάνη σε ευρώ (3)=(1)*(2)=(4)+(5)	δαπάνη περιόδου 01/01/2020- 31/04/2020 σε ευρώ (4)	δαπάνη περιόδου 01/05/2020- 31/12/2020 σε ευρώ (5)
Χρήση Τεχνολογιών Πληροφόρησης, Επικοινωνίας και Ηλεκτρονικού Εμπορίου στις Επιχειρήσεις, έτους 2020	10,00	4.000	40.000,00	-	40.000,00

Συνολική δαπάνη: 4.000 ερωτηματολόγια x 10,00 ευρώ = 40.000,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 23 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 939 /Β5-27

(2)

Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της έρευνας Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών, με περίοδο αναφοράς το δ' τρίμηνο του 2019 και τα α', β' και γ' τρίμηνα του 2020, έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 (ΦΕΚ 38/Α'/9.3.2010), «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα του άρθρου 14, παρ. 1, περ. ζ και της παρ. 2,

β. του π.δ. 73/2019 (ΦΕΚ 114/Α'/4.7.2019) «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,

γ. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

δ. του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α'/14.8.2015), με θέμα «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», παράγραφος Δ: Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, υποπαράγραφος Δ.9 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικρατείας»,

ε. του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,

στ. της ΓΠ - 400/27.8.2012 απόφασης, με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (ΦΕΚ 2390/Β'/28.8.2012),

ζ. των άρθρων 39 και 41 του ν. 4387/2016 (ΦΕΚ 85/Α'/12.5.2016) «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστή-

ματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις»,

η. του άρθρου 55 του ν. 4509/2017 (ΦΕΚ 201/Α' / 22.12.2017) «Μέτρα θεραπείας ατόμων που απαλλάσσονται από την ποινή λόγω ψυχικής ή διανοητικής διαταραχής και άλλες διατάξεις»,

θ. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005(98/Α')

2. την αριθμ. ΥΠ. ΟΙΚ. 0001538 ΕΞ 2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)», ΦΕΚ 95/ΥΟΔΔ/25.2.2016.

3. Τη με αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./299/32560/01.11.2018 Απόφαση της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (ΠΥΣ) 33/2006 (άρθρο 2, παρ. 1) όπως ισχύει.

4. Τον Κανονισμό 223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις ευρωπαϊκές στατιστικές, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό 2015/759.

5. Τον Κανονισμό ΕΕ 70/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιανουαρίου 2012 σχετικά με τις στατιστικές καταγραφές των οδικών μεταφορών εμπορευμάτων.

6. Τη με αριθμ. 7444/Α1-344/28.08.2019 (ΦΕΚ 3375/Β'/02.09.2019) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών και του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής με θέμα «Ανάθεση μίσθωσης έργου σε 1.040 Ιδιώτες Συνεργάτες [Εξωτερικοί Συνεργάτες Ερευνητές (ΕΣΕ)] στην Ελληνική Στατιστική Αρχή».

7. Τη με αριθμ. 254/Α2-100/09.01.2020 α/α 34 και ΑΔΑ: 6ΠΦΩ6ΣΙ-ΟΜΜ απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 0429 του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. του οικονομικού έτους 2020.

8. Τη με αριθμ. 253/Α2-99/9.1.2020 α/α 35 και ΑΔΑ 65Γ56ΣΙ-96Ν απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 0429 του ΠΥ της ΕΛΣΤΑΤ του οικ. έτους 2020.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους εβδομήντα οκτώ χιλιάδων και ενενήντα ευρώ (€ 78.090,00), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ όπου προκύψει, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ (ΚΑΕ 0429), του οικονομικού έτους 2020.

10. Η ανωτέρω δαπάνη ύψους εβδομήντα οκτώ χιλιάδων και ενενήντα ευρώ (€ 78.090,00), για το οικονομικό έτος 2020, αποτελεί μέρος α) της υπό στοιχείο (7) του σκεπτικού απόφασης έγκρισης δέσμευσης πίστωσης με αριθμ. 254/Α2-100/09.01.2020 και α/α 34 κατά 19.522,50€ και β) της υπό στοιχείο (8) του σκεπτικού απόφασης δέσμευσης πίστωσης με αριθμ. 253/Α2-99/9.1.20 και α/α 35 κατά 58.567,50 €.

11. Το γεγονός ότι στις περιπτώσεις που η συλλογή των ερωτηματολογίων των ερευνών δεν καταστεί δυνατό να καλυφθεί από ιδιώτες συνεργάτες, προβλέπεται να μετακινηθούν εντός και εκτός έδρας υπάλληλοι της ΕΛΣΤΑΤ χωρίς πρόσθετη αμοιβή, αποφασίζουμε:

1. α. Εγκρίνουμε και προκηρύσσουμε την εκτέλεση των

στατιστικών εργασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια της Έρευνας Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών κατά τη διάρκεια του έτους 2020, με περίοδο αναφοράς των στοιχείων το δ' τρίμηνο του 2019 και τα α', β' και γ' τρίμηνα του 2020.

β. Αναθέτουμε στο Τμήμα Στατιστικών Μεταφορών της Διεύθυνσης Τομεακών Στατιστικών της ΕΛΣΤΑΤ τη διενέργεια της ανωτέρω έρευνας.

2. Σκοπός της έρευνας, η οποία διενεργείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 70/2012, είναι η συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων επί των Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών αγαθών, στο εσωτερικό της Χώρας και στο εξωτερικό. Το πλαίσιο δειγματοληψίας που θα χρησιμοποιηθεί βασίζεται στα στοιχεία μητρώου που παρέχεται από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών και περιλαμβάνει τα εγγεγραμμένα οχήματα της Χώρας. Το μητρώο δύναται να επικαιροποιείται με στοιχεία της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

3. Η έρευνα είναι δειγματοληπτική, με ερευνώμενη μονάδα το όχημα και διενεργείται ανά τρίμηνο. Το μέγεθος του δείγματος, για τα τέσσερα τρίμηνα, ανέρχεται σε περίπου 8.000 οχήματα και καλύπτει το σύνολο της Χώρας. Κατά το σχεδιασμό εφαρμόζεται η μονοσταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία. Τα φορτηγά οχήματα που περιλαμβάνονται στην έρευνα αρχικά διαχωρίζονται σε α) φορτηγά που εκτελούν διεθνείς μεταφορές και β) φορτηγά που εκτελούν εθνικές μεταφορές, τα οποία διαχωρίζονται περαιτέρω κατά μεγάλη γεωγραφική περιοχή (NUTS 1), κατά χρήση του φορτηγού (ΙΧ, ΔΧ) και κατά τύπο του φορτηγού.

Αναλυτικά, θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω εργασίες:

- Σχεδιασμός της έρευνας και επιλογή δείγματος οχημάτων.

- Επιλογή και ορισμός των οργάνων της έρευνας.

- Εκπαίδευση (Ιδιωτών-Συνεργατών) [Εξωτερικών Συνεργατών Ερευνητών] για την ορθή συμπλήρωση των ερωτηματολογίων της έρευνας.

- Διενέργεια της έρευνας (συμπλήρωση ερωτηματολογίων και συγκέντρωσή τους στην Κεντρική Υπηρεσία της ΕΛΣΤΑΤ).

- Έλεγχος και επεξεργασία των ερωτηματολογίων.

- Εισαγωγή δεδομένων σε ηλεκτρονικό αρχείο.

- Έλεγχος και διόρθωση μηχανογραφικών λαθών.

- Παραγωγή αρχείων δεδομένων και διαβίβασή τους στη Eurostat.

- Παραγωγή εθνικών πινάκων.

- Κατάρτιση Δελτίων Τύπου, ετήσιου και τριμηνιαίων.

- Κατάρτιση αρχείου μεταδεδομένων και δεικτών αξιολόγησης (σφάλματα κ.λπ.) της ποιότητας των αποτελεσμάτων της έρευνας.

4. Για τη διενέργεια και την ολοκλήρωση της έρευνας, θα χρησιμοποιηθούν:

- υπάλληλοι της ΕΛΣΤΑΤ, μόνιμοι και με σύμβαση Ι.Δ, οι οποίοι θα εργασθούν εντός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών.

- στις Περιφερειακές Στατιστικές Υπηρεσίες και στην Περιφέρεια Αττικής, μέχρι οκτακόσιοι (800) Ιδιώτες –

Συνεργάτες, [Εξωτερικοί Συνεργάτες - Ερευνητές] οι οποίοι θα απασχοληθούν κατά το στάδιο συλλογής των ερωτηματολογίων.

Ο ορισμός των ανωτέρω οργάνων της έρευνας θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ.

5. Η αμοιβή των οργάνων της έρευνας, περιλαμβανομένου του ΦΠΑ όπου προκύψει, καθορίζεται ως εξής:

Για τις ερευνώμενες μονάδες, που ανέρχονται σε 8.000 περίπου, η αμοιβή είναι: € 14,73 ανά πλήρως και σωστά συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, € 9,93 ανά ερωτηματολόγιο στο οποίο δεν αναφέρονται δρομολόγια και € 3,08 ανά ερωτηματολόγιο για τις εργασίες ενημέρωσης του μητρώου σε περιπτώσεις διαγραφής ή απόσυρσης του οχήματος, αδυναμίας εντοπισμού των ιδιοκτητών των φορτηγών οχημάτων, λόγω λανθασμένης ταχυδρομικής διεύθυνσης, ή απουσίας τους σε ταξίδι κατά τη διάρκεια της έρευνας κ.τ.λ.

Αναλυτικότερα:

Έρευνα Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών δ' τριμήνου 2019 και α', β', γ' τριμήνων 2020	Ιδιώτες Συνεργάτες	αμοιβή πλήρους ερωτηματολογίου (€)	πλήθος πλήρων ερωτηματολογίων	αμοιβή ερ/λογίου χωρίς δρομολόγια (€)	πλήθος ερ/λογίων χωρίς δρομ/για	αμοιβή ερ/λογίου ενημ. Μητρώου (€)	πλήθος ερ/λογίων ενημ. Μητρώου	Συνολική δαπάνη (€)	δαπάνη περιόδου 01/01/2020-30/04/2020 (€)	δαπάνη περιόδου 01/05/2020-31/12/2020 (€)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)= (1)*(2)+ (3)*(4)+ (5)*(6)= (8)+(9)	(8)	(9)
		14,73	4.000	9,93	1.000	3,08	3.000	78.090,00	19.522,50	58.567,50

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 23 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. οικ.592/11155

(3)

Έγκριση της 24/281/2019 (ορθή επανάληψη) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λοκρών, περί τροποποίησης της συστατικής πράξης του ενιαίου ΝΠΔΔ, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών».

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ιδίως των άρθρων 102 και 103 αυτού,

β) των άρθρων 239, 240 και 243 του ν. 3463/2006 (Α' 114) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,

γ) του άρθρου 16 (παρ. 2) του ν. 4147/2013 (Α' 98/26-4-2013) Συμπληρώσεις και τροποποιήσεις της από 31-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργείου Επικρατείας», σύμφωνα με τις οποίες, αποφάσεις

του Δημοτικού Συμβουλίου, που αφορούν, μεταξύ άλλων, τροποποίηση των δημοτικών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου... εγκρίνονται με πράξη του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης και πλέον Συντονιστή, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

δ. Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (Α' 47). «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση - Αποκατάσταση αδικιών και άλλες οδηγίες».

ε. Του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21), «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», με το οποίο προστίθεται άρθρο 28Α στο ν. 4325/2015, όπως ισχύει.

στ. Του άρθρου 6 παρ. 1 του ν. 4623/2019 (Α' 134), «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».

ζ. Την 1ΣΑΔ/2015 απόφαση - Προκήρυξη του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

η. Την 13917/25 -2-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 250 τ. ΥΟΔΔ).

θ. Του π.δ. 138/2010 (Α' 231) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2. Την 63967/13-09-2019 (Β' 3537) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών περί τροποποίησης της 8440/2011 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών» (Β' 318).

3. Του άρθρου 2 παρ. 5 της αριθμ. οικ. 6983/85785/1-6-2017 απόφασης περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με Εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.), στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης (ΦΕΚ Β 2002), όπως ισχύει.

4. Την 7/93/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λοκρών, περί συγχωνεύσεως των Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Λοκρών, σε ενιαίο Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία: «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών», η οποία εγκρίθηκε με την 43961/9626/12.09.2011 απόφαση της τότε Γενικής Γραμματέως Α. Δ. Θ. Στ. Ε. και δημοσιεύθηκε με μέριμνα του οικείου φορέα στο ΦΕΚ 2274/τ. Β'/12-10-2011.

5. Το αριθμ. 8494/229413/30-12-2019 έγγραφο του Τμήματος Διοικ.-Οικονομικού Ν.Φθιώτιδας, με το οποίο μας διαβιβάστηκε το αριθμ. 16348/23-12-2019 έγγραφο του Δήμου Λοκρών, με συνημμένη σε αυτό την 24/281/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με θέμα: Τροποποίηση της συστατικής πράξης Ενιαίου Ν.Π.Δ.Δ., με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών».

6. Το αριθμ. 1839/3-02-2020 έγγραφο του Δήμου Λοκρών, με το οποίο μας διαβιβάστηκε, η αριθμ. 24/281/2020 (ορθή επανάληψη) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λοκρών, με θέμα: Τροποποίηση της συστατικής πράξης Ενιαίου Ν.Π.Δ.Δ., με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών».

7. Το αριθμ. 236/237/10-01-2020 έγγραφο της Δ/νσης των Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λοκρών.

8. Τα λοιπά στοιχεία του Φακέλου, αποφασίζουμε Εγκρίνουμε την τροποποίηση της συστατικής πράξης Ενιαίου ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών», ως εξής:

Α. Ως προς τη διοίκηση της Σχολικής Επιτροπής (παρ. 5)

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης διοικείται από δεκαπενταμελές διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από:

- Πέντε δημοτικούς Συμβούλους με τους αναπληρωτές τους από τους οποίους ένας θα εκλεγεί ως πρόεδρος και ένας ως αντιπρόεδρος.

- Δύο διευθυντές, εκ των αρχαιοτέρων, των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με τους αναπληρωτές τους.

- Ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με τους αναπληρωτές τους.

- Ένας εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης κατά προτεραιότητα μεγέθους σε μαθητικό δυναμικό σχολικής μονάδας.

Τα υπόλοιπα έξι μέλη Δημότες καθώς και Δημοτικοί Σύμβουλοι, ορίζονται με την αναλογία που προβλέπουν οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 6 ου ν. 4623/2019.

Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος Διευθυντής της σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου».

Το Δημοτικό Συμβούλιο εκλέγει εκ των μελών του τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο. Τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Η θητεία των μελών ακολουθεί την πορεία της θητείας του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση των νέων μελών του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Β. Ως προς την οικονομική διαχείριση ορίζονται τα εξής:

1. Τα έσοδα της σχολικής επιτροπής προέρχονται:

- α) Από τις επιχορηγήσεις των Δήμων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 6 περίπτ. (α) και (β) του άρθρου 113 του ν. 1892/1990 όπως ισχύει.

- β) Από προσόδους της σχολικής περιουσίας.

- γ) Από εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων.

- δ) Από τα έσοδα της εκμετάλλευσης των σχολικών κυλικίων.

- ε) Από κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

- στ) Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Ειδικότερα τα Εργαστηριακά Κέντρα (Ε.Κ.) λαμβάνουν ειδική χρηματοδότηση η οποία είναι συνάρτηση του αριθμού των μαθητών όλων των σχολικών μονάδων που εξυπηρετεί, ο οποίος πλασματικά διπλασιάζεται.

2. Κάθε χρηματικό ποσό που εισπράττεται από τη σχολική επιτροπή κατατίθεται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την είσπραξή του σε λογαριασμό τραπεζής. Η κατάθεση ενεργείται στο όνομα της σχολικής επιτροπής και τηρείται βιβλιάριο καταθέσεων και αναλήψεων. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της σχολικής επιτροπής ορίζονται δυο (2) άτομα διαχειριστές του τραπεζικού λογαριασμού. Κάθε ανάληψη από τις καταθέσεις της σχολικής επιτροπής ενεργείται από τους διαχειριστές του τραπεζικού λογαριασμού. Στους διαχειριστές του τραπεζικού λογαριασμού, μπορεί να χορηγούνται βιβλιάριο (Μπλοκ) επιταγών καθώς και κωδικοί χρήσης του συστήματος Ηλεκτρονικής Τραπεζικής από το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στο οποίο τηρείται ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός.

3. Με απόφαση της σχολικής επιτροπής προσδιορίζεται το ποσό που τίθεται στη διάθεση κάθε διευθυντή σχολείου για την αντιμετώπιση λειτουργικών αναγκών των σχολικών μονάδων. Το ποσό αυτό κατατίθεται σε

τραπεζικό λογαριασμό ο οποίος ανοίγεται στο όνομα της σχολικής επιτροπής με προσθήκη του ονόματος της αντίστοιχης σχολικής μονάδας. Ο πρόεδρος της σχολικής επιτροπής εξουσιοδοτεί τον διευθυντή και τον υποδιευθυντή της σχολικής μονάδας οι οποίοι μπορούν να αναλαμβάνουν χρήματα από τον τραπεζικό λογαριασμό. Στον διευθυντή και τον υποδιευθυντή, μπορεί να χορηγούνται κωδικοί χρήσης του συστήματος Ηλεκτρονικής Τραπεζικής από το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στο οποίο τηρείται ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός.

4. Εξαιρετικά και εφόσον κριθεί απαραίτητο για την αντιμετώπιση μικροδαπανών, μπορεί να επιτραπεί με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της σχολικής επιτροπής, η διατήρηση από τον διευθυντή της σχολικής μονάδας, μετρητών μέχρι του ποσού των διακοσίων (200) ευρώ. Στην περίπτωση που πρόκειται για συγκρότημα σχολείου, επιτρέπεται η διατήρηση ποσού μέχρι πεντακόσια (500) ευρώ, με απόδοση λογαριασμού σε μηνιαία βάση. Η διατήρηση των μετρητών γίνεται για όσο διάστημα αποφασίσει το διοικητικό συμβούλιο. Υπέρβαση του κατά περίπτωση ποσού, δεν επιτρέπεται.

5. Πέραν των εντύπων βιβλίων, το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής λειτουργίας των σχολικών επιτροπών τηρείται και σε ηλεκτρονική μορφή, σε μορφότυπο αρχείο υπολογιστικών φύλλων ή σε κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα. Υπεύθυνοι για την καταχώριση των στοιχείων είναι, κατά περίπτωση, τα μέλη των σχολικών επιτροπών και οι διευθυντές των σχολικών μονάδων.

- Κατά τα λοιπά ισχύει η 7/93/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λοκρών, περί συγχωνεύσεως των Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Λοκρών, σε ενιαίο Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία: «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Λοκρών». (ΦΕΚ 2274/τ. Β' /12-10-2011).

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν δημιουργείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λοκρών και του ΝΠΔΔ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 24 Ιανουαρίου 2020

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΝΤΟΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 1

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Οργανισμού Παιδικών Σταθμών - Αθλητισμού - Πολιτισμού Λέρου, έτους 2020.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΛΕΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α').

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 παρ. 4 και 5 του ν. 3584/2007(ΦΕΚ 143Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την αριθμ. 02/2011 απόφαση Προέδρου, με την οποία ορίσθηκε Ειδικός Γραμματέας για την τήρηση των πρακτικών του Δ.Σ. του Δ.Ο.ΠΑΙ.Σ.Α.Π. Λέρου, υπάλληλος ΙΔΑΧ, κλάδου ΔΕ1-Διοικητικών.

5. Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό του Δ.Ο.ΠΑΙ.Σ.Α.Π. Λέρου έτους 2020 και στον Κ.Α. 15.6022 έχει εγγραφεί και δεσμευθεί πίστωση ποσού 1.500,00 ευρώ για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές, αποφασίζει:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, κατά το χρονικό διάστημα έως 31-12-2020 χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομειώσεως μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, για την υπάλληλο του Δ.Ο.ΠΑΙ.Σ.Α.Π. Λέρου που ασκεί καθήκοντα ειδικού γραμματέα συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.ΠΑΙ.Σ.Α.Π. Λέρου, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Οι ώρες της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης θα καθορίζονται κάθε φορά, με βεβαιώσεις της Προέδρου του Δ.Ο.ΠΑΙ.Σ.Α.Π. Λέρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λέρος, 24 Ιανουαρίου 2020

Η Πρόεδρος
ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΚΑΝΑΡΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

