



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 466

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού» (τίτλος στα αγγλικά: Neohellenic Architecture, City and Culture Laboratory, συντομογραφία NeArCiCu Lab) στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της μονοτμηματικής Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης και έγκριση του εσωτερικού του κανονισμού.
- 2 Τροποποίηση της 8409/7-4-2006 (ΦΕΚ/489/τ.Β'/ 18-4-2006) απόφασης του Διοικητή της Β' ΔΥΠΕ Αττικής «Σύσταση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας στη Β' ΔΥ. ΠΕ. και μεταφορά οργανικών θέσεων υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας των ΦΠΥΓΚΑ αρμοδιότητάς της στην Κεντρική Υπηρεσία».
- 3 Υπερρωριακή απασχόληση έτους 2020 των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΙΣΠ).
- 4 Καθιέρωση υπερρωριακής, νυκτερινής και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης προσωπικού του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία "Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος" για το έτος 2020.
- 5 Έγκριση υπερρωριακής απασχόλησης προσωπικού του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου Αγρινίου έτους 2020.
- 6 Πραγματοποίηση υπερρωριακής απασχόλησης έτους 2020 στον Γενικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΓΟΕΒ) Πεδιάδων Θεσσαλονίκης - Λαγκαδά.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2729

(1)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού» (τίτλος στα αγγλικά: Neohellenic Architecture, City and Culture Laboratory, συντομογραφία NeArCiCu Lab) στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της μονοτμηματικής Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης και έγκριση του εσωτερικού του κανονισμού.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το ν. 545/1977 «Περί ιδρύσεως Τεχνολογικού Πανεπιστημίου με την επωνυμία Πολυτεχνείο Κρήτης και άλλων τινών διατάξεων» (ΦΕΚ Α'/46).

2) Το π.δ. 73/2013 «Κατάργηση Τμημάτων και ίδρυση Σχολών στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (ΦΕΚ Α'/119), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το π.δ. 67/2016 «Μετονομασία της Σχολής Ηλεκτρονικών Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και του ομώνυμου Τμήματος στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (ΦΕΚ Α'/123).

3) Το ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'/114) και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29.

4) Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί το προεδρικό διάταγμα της παραγράφου 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α'/114/4-8-2017).

5) Το ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ Α'/195), όπως αυτός ισχύει σήμερα.

6) Την 201647/Ζ1/21.11.2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Καθηγητή Ευάγγελου Διαμαντόπουλου ως Πρύτανη του Πολυτεχνείου Κρήτης η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 627/28.11.2017/τ.Υ.Ο.Δ.Δ.

7) Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Μονοτμηματικής Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης (συνεδρίαση με αριθμό 3η/9-10-2019).

8) Την απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης (Συνεδρίαση με αριθμό 518/17-01-2020) για την έγκριση ίδρυσης Εργαστηρίου Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού (Neohellenic Architecture, City & Culture Laboratory) στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της μονοτμηματικής Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

9) Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πολυτεχνείου Κρήτης,

αποφασίζουμε την ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού» (Τίτλος στα αγγλικά: Neohellenic Architecture, City and Culture Laboratory, συντομογραφία: NeArCiCu Lab) στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της μονοτμη-

ματικής Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης και εγκρίνουμε τον ακόλουθο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του, ο οποίος αποτελείται από 10 άρθρα και έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση - Τίτλος εργαστηρίου - Αντικείμενο

Ιδρύεται στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού» (Τίτλος στα αγγλικά: Neohellenic Architecture, City and Culture Laboratory, συντομογραφία: NeArCiCu Lab), το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο «Ιστορία και Θεωρία της Αρχιτεκτονικής, της Πόλης και της Τέχνης» και ειδικότερα στην καταγραφή, τεκμηρίωση και διερεύνηση της Αρχιτεκτονικής, της Πόλης και του Πολιτισμού στην Ελλάδα κατά τη σύγχρονη και νεώτερη εποχή. Πιο συγκεκριμένα, αντικείμενο του Εργαστηρίου είναι:

Η παραγωγή νέας ιστορικής γνώσης και θεωρητικού προβληματισμού, βασιζόμενης στην κριτική προσέγγιση σχεδίων, κτηρίων αλλά και πηγών που αφορούν στην Νεοελληνική Αρχιτεκτονική (λογία και ανώνυμη), Πόλη και Πολιτισμό: Ερευνητικά Προγράμματα και Έργα που καταλήγουν σε πρωτότυπες μελέτες και άρθρα συμπεριλαμβανόμενα σε συλλογικούς τόμους και επιστημονικά περιοδικά (έντυπα και ψηφιακά).

Η καθιέρωση του Νεοελληνικού αρχιτεκτονικού, πολεοδομικού και πολιτισμικού παραδείγματος ως αναγνωρίσιμου ιδιαίτερου αντικειμένου εντασσόμενου στις σύγχρονες θεωρητικές και μεθοδολογικές αναζητήσεις της διεθνούς αρχιτεκτονικής σκέψης: Συμμετοχή και οργάνωση διεθνών συνεδρίων και σεμιναρίων, διεθνείς δημοσιεύσεις, κυκλοφορία επιστημονικών περιοδικών εκδόσεων (σε ελληνική και ξένη γλώσσα) σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.

Ο συστηματικός εφοδιασμός της επιστημονικής και εκπαιδευτικής κοινότητας των αρχιτεκτόνων με έγκυρα ερευνητικά εργαλεία υποδομής: Αποτελέσματα ερευνητικών έργων, βάσεις δεδομένων, βιβλία, μελέτες και άρθρα, θεματικές και χρονολογικές βιβλιογραφίες, κατάλογοι αρχείων, αποδελτιώσεις ειδικών έργων, αναπαραγωγές και μεταφράσεις σπάνιων και δυσεύρετων βιβλίων, χάρτες, αρχειακό και εικονογραφικό υλικό είναι προσιτά σε αρχειακές συλλογές ή/και σε εκδόσεις και αναρτημένα στο διαδίκτυο.

Άρθρο 2

Αποστολή - Σκοπός

Το έργο του Εργαστηρίου είναι ερευνητικό, εκπαιδευτικό και κοινωνικό. Ειδικότερα, το Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των ερευνητικών και διδακτικών αναγκών της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών καθώς και άλλων Σχολών του Πολυτεχνείου Κρήτης σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης.

2. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

3. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, θερινών μαθημάτων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων.

4. Τη δημοσίευση των ερευνών που πραγματοποιεί, την έκδοση επιστημονικών εργασιών, την έκδοση περιοδικού εντύπου και τη διατήρηση ιστοσελίδας, με περιεχόμενο που ανήκει στο γνωστικό αντικείμενο του άρθρου 1 του παρόντος.

5. Την ενίσχυση μεταπτυχιακών φοιτητών που εκπονούν διδακτορική διατριβή της οποίας το θέμα ανήκει στο γνωστικό αντικείμενο του άρθρου 1 του παρόντος.

6. Την υποστήριξη της έρευνας μεταδιδασκόντων στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου.

7. Τη συνεργασία με ελληνικά και αλλοδαπά ακαδημαϊκά ιδρύματα ή κέντρα ερευνών και με διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμούς και επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

8. Τη συγκρότηση ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης.

9. Τη συγκρότηση ιστοσελίδας και σελίδων στα Κοινωνικά Μέσα Δικτύωσης.

10. Τη συγκρότηση Αρχείου σχεδίων και φωτογραφιών από τη Νεώτερη και Σύγχρονη Αρχιτεκτονική της Κρήτης (φυσικό και ηλεκτρονικό) το οποίο θα είναι προσβάσιμο σε ιστοσελίδα του εργαστηρίου.

11. Τη σύνδεση του Εργαστηρίου με παραγωγικούς τομείς και φορείς της κοινωνίας και της οικονομίας με σκοπό την προαγωγή των ευρύτερων επιστημονικών του στόχων και την ανταποδοτικότητα στην κοινωνία.

12. Την παροχή υπηρεσιών κατά την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

13. Στο πλαίσιο του Εργαστηρίου Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού θα λειτουργήσουν παράλληλα οι κάτωθι ομάδες:

- Ομάδα για την οργάνωση εκδηλώσεων / σεμιναρίων
- Ομάδα βιβλιοπαρουσιάσεων
- Ομάδα e-library
- Ομάδα ενημέρωσης αρχιτεκτονικών γεγονότων με θέμα την Νεοελληνική Αρχιτεκτονική και Πόλη
- Ομάδα ενημέρωσης ιστοσελίδας
- Ομάδα fund raising και ερευνητικών προγραμμάτων

Άρθρο 3

Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν ή τα ερευνητικά τους ενδιαφέροντα εμπίπτουν στα ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

2. Μέλη ΔΕΠ ή Ομότιμοι Καθηγητές άλλων Σχολών του Πολυτεχνείου Κρήτης των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν ή τα ερευνητικά τους ενδιαφέροντα εμπίπτουν στα ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου

3. Μέλη Ειδικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ), καθώς και Μέλη του λοιπού επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού που τοποθετούνται στο εργαστήριο σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Στο Εργαστήριο μπορεί να απασχολούνται πανεπιστημιακοί υπότροφοι, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί ή προπτυχιακοί φοιτητές, επιστημονικοί συνεργάτες, λοιπό επιστημονικό προσωπικό, φοιτητές Erasmus, συνεργάτες καθηγητές και ερευνητές της αλλοδαπής, μετά από σχετική εισήγηση του/της Διευθυντή/τριας ή των μελών ΔΕΠ και με την απαραίτητη σύμφωνη γνώμη του/της Διευθυντή/τριας του Εργαστηρίου.

Άρθρο 4

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης, το οποίο εκλέγεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α'/114), όπως αυτό εκάστοτε ισχύει.

2. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται:

- α) ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- β) η κατάρτιση και η υποβολή στη Συνέλευση της Σχολής του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου, και η μέριμνα για την τήρηση του,
- γ) η μέριμνα για τη στελέχωση, με το αναγκαίο προσωπικό, την οικονομική διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων του εργαστηρίου και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου,
- δ) η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον τεχνικό εξοπλισμό,
- ε) η υπογραφή κάθε εξερχόμενου εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου,
- στ) η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου,
- ζ) η σύνταξη του ετήσιου και τριετούς απολογισμού και προϋπολογισμού του Εργαστηρίου τους οποίους υποβάλλει στη Σχολή,
- η) ο ορισμός ως αναπληρωτή του ενός από τα μέλη του εργαστηρίου σε περίπτωση κωλύματος,
- θ) η εποπτεία του προσωπικού που έχει τοποθετηθεί στο Εργαστήριο.

Άρθρο 5

Κανόνες λειτουργίας

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ανάλογα με τις ανάγκες εργασιών του και σύμφωνα με τον κανονισμό του Πολυτεχνείου Κρήτης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του Πολυτεχνείου Κρήτης. Το Εργαστήριο λειτουργεί σε χώρους που του έχουν παραχωρηθεί από το Πολυτεχνείο για την εγκατάσταση των οργάνων και λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που απαιτούνται για την άσκηση του έργου του. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και τα στοιχεία του/της Διευθυντή/τριας.

2. Ο/Η Διευθυντής/τρια ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή της κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων ή άλλων έργων και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρήση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο/Η Διευθυντής/τρια έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρήση οργάνων, υλικών, βιβλίων, αρχείων που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφάλειας, που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων, καθώς και την προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρήση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον/την Διευθυντή/τρια αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρήση τους στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Στην περίπτωση που είναι δυνατή, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των ερευνητικών και διδακτικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Άρθρο 1 της παρούσης, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του/της Διευθυντή/τριας του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα της Σχολής του Πολυτεχνείου.

6. Ο/Η Διευθυντής/τρια μεριμνά για την εφαρμογή των κανόνων που προβλέπουν ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος για τα Εργαστήρια.

Άρθρο 6

Εγκαταστάσεις Εργαστηρίου

Οι χώροι που διατίθενται προς χρήση από το Εργαστήριο παραχωρούνται με πράξη Πρύτανη στην οποία ορίζεται το χρονικό διάστημα ισχύος της.

Άρθρο 7

Πόροι του Εργαστηρίου

Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ιδίους πόρους και δεν βαρύνουν του προϋπολογισμό του ιδρύματος. Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.
2. Την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή/και ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων που ανήκουν ή παρήχθησαν από το Εργαστήριο.
3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
4. Τις πιστώσεις που ενδέχεται να διαθέσει η Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης από ιδίους πόρους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
5. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

6. Τις κληρονομιές, δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πολυτεχνείο Κρήτης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια και πιστοποιήσεις.

8. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες συμμετέχει το Εργαστήριο και οι οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του Εργαστηρίου.

9. Έσοδα από επιστημονική έρευνα καθώς και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 8

Τηρούμενα βιβλία

1. Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

β) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

γ) Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

δ) Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.

ε) Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και των σχετικών αποτελεσμάτων.

2. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή κρίνεται απαραίτητο για τη λειτουργία του Εργαστηρίου.

3. Τα βιβλία μπορούν να τηρούνται με κάθε νόμιμο τρόπο.

Άρθρο 9

Τίτλος-Σφραγίδα-Λογότυπο

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Νεοελληνικής Αρχιτεκτονικής, Πόλης και Πολιτισμού» (Τίτλος στα αγγλικά: Neohellenic Architecture, City and Culture Laboratory, συντομογραφία: NeArCiCu Lab), και αναγράφεται σε κάθε έντυπο του, μαζί με το λογότυπο του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του/της Διευθυντή/τριας του εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το λογότυπο του εργαστηρίου ακολουθεί τα πρότυπα της νέας οπτικής ταυτότητας του Πολυτεχνείου Κρήτης και της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

3. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή της Σχολής με την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του λογότυπου.

4. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 10

Ασφάλεια και Υγιεινή στους χώρους του Εργαστηρίου

Για την ασφάλεια και την υγιεινή των απασχολούμενων στους χώρους του Εργαστηρίου εφαρμόζονται τα όσα προβλέπονται στον σχετικό Κανονισμό και στις αποφάσεις της αρμόδιας Επιτροπής Υγιεινής και Ασφάλειας που λειτουργεί στο Πολυτεχνείο Κρήτης, καθώς επίσης και

στους τυχόν ειδικότερους κανόνες που έχουν τεθεί σε εφαρμογή από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 29 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4161

(2)

Τροποποίηση της 8409/7-4-2006 (ΦΕΚ/489/τ.Β'/18-4-2006) απόφασης του Διοικητή της Β' ΔΥΠΕ Αττικής «Σύσταση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας στη Β' ΔΥ.ΠΕ. και μεταφορά οργανικών θέσεων υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας των ΦΠΥΓΚΑ αρμοδιότητάς της στην Κεντρική Υπηρεσία».

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΗΣ 1ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις της παρ. 17 του άρθρου 4 του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/ 4-4-2005).

- Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.: 65149 / 16-9-2019 απόφαση του Υπουργού Υγείας σχετικά με το διορισμό του Διοικητή της 1ης ΥΠΕ Αττικής (ΦΕΚ 768 Υ.Ο.Δ.Δ.).

- Την υπ' αριθμ. 8409/7-4-2006 (ΦΕΚ/489/18-4-2006/τ.Β', διορθ. σφ. ΦΕΚ 615/17-05-2006/τ.Β') απόφαση του Διοικητή της Β' ΔΥΠΕ Αττικής ««Σύσταση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας στη Β' ΔΥ.ΠΕ. και μεταφορά οργανικών θέσεων υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας των ΦΠΥΓΚΑ αρμοδιότητας της στην Κεντρική Υπηρεσία».

- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 8409/7-4-2006 (ΦΕΚ/489/τ.Β'/18-4-2006) απόφασης του Διοικητή της Β' ΔΥΠΕ Αττικής «Σύσταση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας στη Β' ΔΥ.ΠΕ. και μεταφορά οργανικών θέσεων υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας των ΦΠΥΓΚΑ αρμοδιότητάς της στην Κεντρική Υπηρεσία» ως εξής:

1) Τα δύο πρώτα εδάφια της περίπτωσης «Β» της παραγράφου 3 του άρθρου μόνου αντικαθίστανται ως εξής:

Η Δ/ση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας της 1ης ΥΠΕ Αττικής συγκροτείται από δύο τμήματα και μια Υποδιεύθυνση: Το Τμήμα Μελετών και Προδιαγραφών, Το Τμήμα Έργων και την Υποδιεύθυνση Βιοϊατρικής που διαρθρώνεται στο Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας και στο Γραφείο Ακτινοπροστασίας.

2) Η υποπερίπτωση «γ» της περίπτωσης «Β» της παραγράφου 3 του άρθρου μόνου αντικαθίστανται ως εξής:

Η Υποδιεύθυνση Βιοϊατρικής απαρτίζεται από το Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας και το Γραφείο Ακτινοπροστασίας και σε αυτή προΐσταται διπλωματούχος μηχανικός κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ που είναι, μεταξύ άλλων, αρμόδιος για τον:

• Συντονισμό των Τμημάτων της Διεύθυνσης Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας (ΔΕΤΥ) για θέματα που αφορούν στην τοποθέτηση και αντικατάσταση εξοπλισμού στις μονάδες ΠΦΥ και εποπτευόμενους ΦΠΥΥ.

• Έλεγχο και εποπτεία καταγραφής, ορθολογικής χρήσης, αξιοποίησης, αξιόπιστης λειτουργίας και ανανέωσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

• Εποπτεία διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων προμήθειας ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, ανταλλακτικών και αναλώσιμων υλικών λειτουργίας του, καθώς επίσης και συμβάσεων συντήρησης του σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης της Υγειονομικής Περιφέρειας - από κοινού επίβλεψη των συμβάσεων.

• Συντονισμό και παρακολούθηση διαδικασίας υποβολής προτάσεων από ΕΣΠΑ ή εθνικούς πόρους.

Τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Υποδιεύθυνση, Τμήμα και Γραφείο έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

αα) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας:

• Γνωμοδοτεί και εισηγείται για την ορθολογική χρήση του Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ της 1ης Δ. Υ.Π. Ε. Αττικής και των Μονάδων ευθύνης της (Νοσοκομεία και Δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας).

• Γνωμοδοτεί και εισηγείται για την αξιοποίηση και την αξιόπιστη λειτουργία του Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ της 1ης Δ.Υ.Π.Ε. Αττικής.

• Γνωμοδοτεί και εισηγείται για την ανανέωση του Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

• Παρέχει Τεχνική υποστήριξη στα θέματα προμηθειών Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού στο τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης της 1ης Δ.Υ.Π.Ε. Αττικής.

• Γνωμοδοτεί και εισηγείται για την ανάθεση και επίβλεψη συμβάσεων συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

• Γνωμοδοτεί, εισηγείται και συντάσσει προδιαγραφές Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού των μονάδων ΠΦΥ και εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

• Όπου απαιτείται από τον ν. 3329/2005 θα προβαίνει στις αντίστοιχες εισηγήσεις - γνωμοδοτήσεις προς το Διοικητή της 1ης ΔΥΠΕ Αττικής.

ββ) Γραφείο Ακτινοπροστασίας:

• Μεριμνά για την Υγιεινή και Ασφάλεια των Εργαζομένων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των μονάδων ΠΦΥ της 1ης ΥΠε, καθώς και των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ σε όλους ανεξαιρέτως τους χώρους εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, από την χρήση των μηχανημάτων ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.

• Εποπτεύει την τήρηση των κανόνων ασφάλειας της ακτινοπροστασίας, της δοσιμετρίας, της βαθμονόμησης και του ποιοτικού ελέγχου των μηχανημάτων και οργάνων των ακτινοδιαγνωστικών εργαστηρίων των μονάδων ΠΦΥ της 1ης ΥΠε, καθώς και των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 8409/7-4-2006 (ΦΕΚ/489/

τ.Β'/18-4-2006) απόφαση του Διοικητή της Β' ΔΥΠΕ Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιανουαρίου 2020

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΤΑΘΗΣ

Αριθμ. 315

(3)

Υπερωριακή απασχόληση έτους 2020 των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΙΣΠ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4512/2018 (Α'/ΦΕΚ 5) περί εκσυγχρονισμού της νομοθεσίας των Ιατρικών Συλλόγων.

2. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 (Α'/ΦΕΚ 27) περί Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ.

3. Τις διατάξεις του αρθ. 20 του ν. 4354/2015 (Α'/ΦΕΚ 176) περί Διαχείρισης των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων.

4. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Ιατρικό Σύλλογο Πειραιά.

6. Τις ανάγκες που δημιουργούνται για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΙΣΠ οικονομικού έτους 2020.

8. Ότι η πίστωση έχει προβλεφθεί στον Κ.Α.Ε. 0200.

9. Την από 11-12-2019 απόφαση του ΔΣ του ΙΣΠ της υπ' αρ. 6 τακτικής συνεδρίασης (9ο θέμα Ημερήσιας Διάταξης «Υπερωρίες υπαλλήλων ΙΣΠ»), αποφασίζουμε:

- Εγκρίνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή στις τρεις (3) υπαλλήλους του ΙΣΠ για το έτος 2020.

- Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο.

- Η ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων καθορίζεται με βάση την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 27 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΛΑΤΑΝΗΣΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 237

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής, νυκτερινής και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης προσωπικού του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος» για το έτος 2020.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1, της παρ. 1 του άρθρου 2 και της παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2273/1994 «Εθνικό Θέατρο, Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκαν από την παρ. 21 του άρθρου του ν. 2557/1997 «Θεσμοί μέτρα και δράσεις Πολιτιστικής ανάπτυξης», με τις οποίες ορίζεται ότι η Εθνική Λυρική Σκηνή, το Εθνικό Θέατρο και το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος λειτουργούν σε δωδεκάωρη βάση.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του β.δ. 748/1966 «Περί κωδικοποιήσεως, καταργήσεως, τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί εβδομαδιαίας και Κυριακής αναπαύσεως και ημερών αργίας».

4. Το άρθρο 8 του π.δ. 118/1997 «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Εθνικού Θεάτρου και Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος».

5. Το γεγονός ότι η αιτούμενη υπερωριακή, νυκτερινή και Κυριακών-εξαιρέσιμων ημερών απασχόληση κρίνεται απαραίτητη λόγω της φύσης της λειτουργίας του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος με συνεχείς δοκιμές και παραστάσεις από Τρίτη έως και Κυριακή, πρωί και βράδυ και περιοδείες στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους #200.000,00 €, η οποία έχει προβλεφθεί και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος έτους 2020 (Φορέας 21/110 ΚΑΕ 2527 - Κωδικός Γενικού Λογιστικού Σχεδίου 60.00.02), αποφασίζουμε:

Α) Εγκρίνουμε για το έτος 2020 την υπερωριακή, νυκτερινή και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες απασχόληση, για εβδομήντα ένα (71) εργαζομένους αορίστου χρόνου με βάση το π.δ. 164/2004, για εβδομήντα (70) εργαζόμενους ορισμένου χρόνου και για τρεις (3) μονίμους υπαλλήλους του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, αποσπασμένους στο Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος», προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες και συγκεκριμένα:

1. Για το Α' εξάμηνο του έτους 2020

α) την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο,

β) την νυκτερινή εργασία με αμοιβή, μέχρι τετρακόσιες είκοσι (420) ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά την εβδομάδα εργασίας και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής ανά υπάλληλο και

γ) την εργασία Κυριακών-Εξαιρέσιμων ημερών με αμοιβή, μέχρι διακόσιες ογδόντα οκτώ (288) ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά την εβδομάδα εργασίας και μέχρι ενενήντα (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής ανά υπάλληλο.

2. Για το Β' εξάμηνο του έτους 2020

α) την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο,

β) την νυκτερινή εργασία με αμοιβή, μέχρι τετρακόσιες είκοσι (420) ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά την εβδομάδα εργασίας και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής ανά υπάλληλο και

γ) την εργασία Κυριακών-Εξαιρέσιμων ημερών με αμοιβή, μέχρι διακόσιες ογδόντα οκτώ (288) ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά την εβδομάδα εργασίας και μέχρι ενενήντα (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής ανά υπάλληλο.

Β) Η υπερωριακή και νυκτερινή εργασία θα παρέχονται, αντίστοιχα, από τη λήξη του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και μέχρι την 22α νυκτερινή και από την 22α νυκτερινή μέχρι την 6η πρωινή.

Γ) Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι και 31-12-2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Ιανουαρίου 2020

Η Πρόεδρος

ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ ΚΑΡΥΜΠΑΛΗ – ΤΣΙΠΤΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 5

(5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου Αγρινίου έτους 2020.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ
ΘΕΑΤΡΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 12 της υποπαραγράφου Γ1 του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

3. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.

4. Την πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον ψηφισθέντα προϋπολογισμό του έτους 2020 του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.

5. Την αριθμ. πρωτ. 66/24-1-2020 βεβαίωση του Αντιπροέδρου του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.

6. Την επιβεβλημένη και επιτακτική ανάγκη, λόγω ιδιαιτερότητας και εξαιρετικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών απασχόληση έτους 2020, ώστε να διασφαλιστεί η συνεχής, τακτική, εύρυθμη, ασφαλής και αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου Αγρινίου.

Εγκρίνει την υπερωριακή εργασία 7 υπαλλήλων που απασχολούνται και μέχρι 20 ώρες το μήνα για κάθε εργαζόμενο για όλο το έτος 2020.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού των υπαλλήλων με την προϋπόθεση ότι σε καμία περίπτωση δεν

θα γίνει υπέρβαση του ανώτερου αριθμού των ωρών ανά υπάλληλο.

Η δαπάνη των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων είναι εγκεκριμένη και ψηφισμένη στον προϋπολογισμό έτους 2020, υπολογίζεται στα 10.000,00 ευρώ και θα βαρύνει τους Κ.Α.10-6012.001 «Αμοιβές προσωπικού (υπερωρίες)» και ΚΑ 10-6051.001 Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού (υπερωρίες) του προϋπολογισμού έτους 2020 (Βεβαίωση του Αντιπροέδρου του ΔΗ.ΠΕ.ΟΕ.) με αριθμό πρωτ. 66/24-1-2020.

Για την εν λόγω δαπάνη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 17 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρόεδρος κ.α.α.

Ο Αντιπρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθμ. 5

(6)

Πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2020 στον Γενικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΓΟΕΒ) Πεδιάδων Θεσσαλονίκης - Λαγκαδά.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΓΟΕΒ)

ΠΕΔΙΑΔΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ - ΛΑΓΚΑΔΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/Α').

Ι. Την περίπτωση ιδ' της παραγράφου 7 του άρθρου 1 «Πεδίο εφαρμογής», σύμφωνα με το οποίο οι υπάλληλοι των ΓΟΕΒ από 1-1-2016 εντάσσονται ευθέως στις διατάξεις του Β' κεφαλαίου «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α'/314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

ΙΙ. του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

2. Το άρ. 4 των Κανονισμών Άρδευσης που αφορούν τα έργα αρμοδιότητας ΓΟΕΒ.

3. Την εισήγηση του διευθυντή του Οργανισμού στο παρόν θέμα.

4. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δε συνεπάγεται επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού καθώς οι πόροι των ΟΕΒ προέρχονται από ανταποδοτικές εισφορές των ωφελουμένων (άρθρο 15 του ν.δ. 3881/1958

«Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων», ΦΕΚ 181/Α') έπειτα από διαλογική συζήτηση, ομόφωνα αποφασίζει:

Α) Την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης εντός του 2020, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και τις εγκεκριμένες πιστώσεις του αντίστοιχου προϋπολογισμού του Οργανισμού.

Ειδικότερα, η υπερωριακή απασχόληση, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας, αφορά για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2020 σε:

Ι. Απογευματινή εργασία αφενός για τριάντα (30) τακτικούς υπαλλήλους και δύο χιλιάδες τριακόσιες ογδόντα (2.380) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται σε εξακόσιες σαράντα τρεις (643) ώρες για δεκατέσσερις (14) τακτικούς υπαλλήλους το Α' εξάμηνο και χίλιες επτακόσιες τριάντα επτά (1.737) ώρες για τριάντα (30) τακτικούς υπαλλήλους το Β' εξάμηνο και αφετέρου για εκατόν πενήντα (150) εποχικούς υπαλλήλους και δεκατρείς χιλιάδες εξακόσιες πέντε (13.605) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται σε πέντε χιλιάδες τετρακόσιες σαράντα πέντε (5.445) ώρες για το Α' εξάμηνο και οχτώ χιλιάδες εκατόν εξήντα (8.160) ώρες για το Β' εξάμηνο

ΙΙ. Εργασία κατά την ημέρα Κυριακή ή εξαιρέσιμη αφενός για είκοσι τρεις (23) τακτικούς υπαλλήλους και δυο χιλιάδες διακόσιες εβδομήντα δύο (2.272) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται σε εννιάκόσιες (900) ώρες για δέκα (10) τακτικούς υπαλλήλους το Α' εξάμηνο και χίλιες τριακόσιες εβδομήντα δύο (1372) ώρες για είκοσι τρεις (23) τακτικούς υπαλλήλους το Β' εξάμηνο και αφετέρου για εκατόν τριάντα (130) εποχικούς υπαλλήλους και δεκατρείς χιλιάδες πεντακόσιες ογδόντα τέσσερις (13.584) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται σε πέντε χιλιάδες τετρακόσιες τριάντα (5.430) ώρες για το Α' εξάμηνο και οχτώ χιλιάδες εκατόν πενήντα τέσσερις (8.154) ώρες για το Β' εξάμηνο.

ΙΙΙ. Εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες αφενός για τρεις (3) τακτικούς υπαλλήλους και επτακόσιες (700) ώρες, όλες το Β' εξάμηνο και αφετέρου για εκατόν είκοσι (120) εποχικούς υπαλλήλους και δεκαεφτά χιλιάδες διακόσιες σαράντα (17.240) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται σε έξι χιλιάδες εννιάκόσιες (6.900) ώρες για το Α' εξάμηνο και δέκα χιλιάδες τριακόσιες σαράντα (10.340) ώρες για το Β' εξάμηνο.

Β) Αρμόδιο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης στις επιμέρους οργανικές μονάδες καθίσταται ο Διευθυντής κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης των οικείων Προϊσταμένων και για την παρακολούθηση της υλοποίησής της, εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2020, το οικονομικό τμήμα του Οργανισμού.

Γ) Την έναρξη πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης εντός του 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 19 Δεκεμβρίου 2019

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΑΤΟΛΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

