



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 640

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης για το έτος 2020 και εφεξής.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το α' εξάμηνο του έτους 2020 έως και 30.6.2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7579

(1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης για το έτος 2020 και εφεξής.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. 1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/τ.Α' / 27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

3. Το άρθρο 3 της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την αριθμ. 78161/31.12.2018 (ΦΕΚ 783/Υ.Ο.Δ.Δ./ 31.12.2018) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Α. Δ. Αιγαίου.

6. Την οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α') "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

7. Το με αριθμ. 2518/5.2.2020 αίτημα του Αντιδημάρχου Σύρου - Ερμούπολης, με το οποίο διαβιβάστηκε η με αριθμ. 28/5.2.2020 απόφαση του Αντιδημάρχου Σύρου - Ερμούπολης, με την οποία καθορίζεται ο αριθμός και η ειδικότητα των υπαλλήλων του Δήμου που πρόκειται να μετακινηθούν.

8. Την με Α.Π. 2469/5.2.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης για την ύπαρξη των πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Σύρου - Ερμούπολης για το έτος 2020 και εφεξής, ως εξής:

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ - ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	2	20
2	ΤΕ - ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	1	15
3	ΔΕ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	15

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	2	60
2	ΔΕ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	10

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΠΔΔ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
2	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	20
3	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ)	1	15

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	25
2	ΠΕ11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
4	ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ + ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	20
4	ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	10
5	ΔΕ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	10
6	ΔΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ - ΑΡΧΙΜΟΥΣΙΚΩΝ ΙΔΑΧ	1	20

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	10
2	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	25

Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
2	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	60
3	ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	30

4	ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
5	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	30
6	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	20

Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΤΕ10 ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20	ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΣΗΣ
2	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ)	1	14	
4	ΤΕ18 ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	7	
5	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	14	
6	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ (ΙΔΑΧ)	1	14	
7	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	1	7	
8	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	2	14	
9	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΙΔΟΧ)	1	7	
10	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ - ΙΔΟΧ	2	7	
11	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ (ΙΔΟΧ)	2	7	
12	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20	ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
13	ΤΕ1 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	6	
14	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ / ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	6	
15	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	6	
16	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	6	
17	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	10	ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
18	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	12	
19	ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	6	

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	20
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (8 ΜΟΝΙΜΟΙ και 2 ΙΔΑΧ)	10	10
3	ΔΕ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	10
4	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	10
5	ΤΕ22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	10
6	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	15

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	4	10
2	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ)	1	10
3	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (5 ΜΟΝΙΜΟΙ ΚΑΙ 1 ΙΔΑΧ)	6	10
4	ΤΕ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΙΔΑΧ)	1	10
5	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	10
6	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (1 ΜΟΝΙΜΟΣ ΚΑΙ 1 ΙΔΑΧ)	2	10
7	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ (ΙΔΑΧ)	1	10

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
2	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	60
3	ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	60
4	ΤΕ3 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
5	ΤΕ5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
6	ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
7	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
8	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
9	ΔΕ6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
10	ΔΕ24 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	10

Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	60
2	ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	60
3	ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
4	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60
5	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	20
6	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	20
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	1	20

Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	20
2	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	20
3	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	20

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 42.000,00 € για το τρέχον έτος 2020 σε βάρος του προϋπολογισμού του έτους 2020 του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης στους παρακάτω ΚΑ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ
10-6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	3.000,00
15-6422.001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	2.000,00
20-6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	4.000,00
30-6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	4.000,00
40-6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	20.000,00
69-6422-001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων έργου «Μηχανισμός Ενθάρρυνσης και Υποστήριξης των Επενδύσεων και της Καινοτομικής Επιχειρηματικότητας στο νησί της Σύρου»	8.000,00
70-6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 18 Φεβρουαρίου 2020

Ο Ασκών Καθήκοντα

Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 6797/978

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το α' εξάμηνο του έτους 2020 έως και 30.6.2020.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (ΦΕΚ 240/Α' /27.12.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούντων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο της Δ/σης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οι-

κονομικών αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

5. Την αριθμ. οικ. 6382/1207/30.1.2020 (ΑΔΑ: ΩΙΡ97ΛΕ-ΞΨΒ) απόφαση για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της απαιτούμενης δαπάνης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Π.Ε. Λευκάδας της Π.Ι.Ν. οικονομικού έτους 2020, Ειδικός Φορέας 02073 ΚΑΕ 0511.

6. Το αριθμ. οικ. 3732/534/23.1.2020 έγγραφο της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, με το οποίο αιτείται την έκδοση απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας.

7. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας τις εργάσιμες ημέρες του έτους κατά τις απογευματινές ώρες, των υπαλλήλων της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για την κάλυψη επείγουσών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας και συγκεκριμένα, τη σύνταξη μελετών για δημόσια έργα, δημοπρατήσεις έργων, επιβλέψεις έργων και μελετών, καθώς η Δ/ση Τεχνικών Έργων είναι υποστελεχωμένη και οι πιο πολλοί υπάλληλοι απασχολούνται με παράλληλα καθήκοντα σε αυτήν.

8. Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις ύψους 4.950,00 ευρώ στον ΚΑΕ 0511 του ειδικού φορέα 02073 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιόνιων Νήσων, αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε:

α) την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής απογευματινής εργασίας του προσωπικού της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιόνιων Νήσων, για την κάλυψη επείγουσών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας και συγκεκριμένα τη σύνταξη μελετών για δημόσια έργα, δημοπρατήσεις έργων, επιβλέψεις έργων και μελετών.

για το α' εξάμηνο του έτους 2020 έως και 30.6.2020

β) εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους συνολικά 800 ωρών για το α' εξάμηνο του έτους 2020 έως και 30.6.2020 αναλυτικά ως εξής:

- 800 ώρες συνολικά για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα κατά τις εργάσιμες ημέρες.

Οι ως άνω ώρες δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ανά υπάλληλο μηνιαίως, για το προσωπικό της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Πε-

ριφέρειας Ιόνιων Νήσων, για το α' εξάμηνο του έτους 2020 έως και 30.6.2020 και συγκεκριμένα για οκτώ (08) συνολικά υπαλλήλους.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση ανέρχεται σε 4,950,00 ευρώ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Φορέα 02073 ΚΑΕ 0511 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιόνιων Νήσων, όπου έχει προβλεφθεί η απαραίτητη πίστωση.

Η ονομαστική κατανομή των συνολικά 800 ωρών σε κάθε απασχολούμενο υπάλληλο θα γίνει με νεώτερη απόφαση.

Η βεβαίωση της παρασχεθείσης εργασίας θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιόνιων Νήσων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λευκάδα, 12 Φεβρουαρίου 2020

Η Περιφερειάρχης

ΡΟΔΗ ΚΡΑΤΣΑ - ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

