



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Μαρτίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 754

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 19356

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2958)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 19 (παρ. 7) του ν. 4521/2018 και 17 (παρ. γ) του ν. 4559/2018.

3. Τις υπουργικές αποφάσεις με αριθμό: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/Β'/10-8-2018): «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ».

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση – Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Το έγγραφο με αριθμ. 34783/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/5-3-2019 με θέμα: «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/2018 (Α' 142) για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ).

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την αριθμ. 108075/Ζ1/03-07-2019 (ΦΕΚ 432/ΥΟΔΔ/05-07-2019, διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 809/ΥΟΔΔ/03-10-2019) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» με θητεία από 1-9-2019 έως 31-8-2022.

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 25/19-12-2017).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 30906/23-7-2018 (ΦΕΚ 4088/Β'/19-9-2018) για ίδρυση του Π.Μ.Σ με τίτλο: «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

Άρθρο 1

Σκοπός των Προγραμμάτων
Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) οργανώνει και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο

«Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας».

Σκοπός του Προγράμματος είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και των δεξιοτήτων στα παραπάνω πεδία και ο εφοδιασμός των μεταπτυχιακών φοιτητών με εξειδικευμένες γνώσεις σε αυτά, με στόχο την πληρέστερη προετοιμασία τους για μια επιτυχημένη και ποιοτική επαγγελματική σταδιοδρομία.

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή εξειδίκευσης στο αντικείμενο της Εντατικής Θεραπείας σε πτυχιούχους Πανεπιστημίων Τμημάτων Νοσηλευτικής (Π.Ε. και Τ.Ε.). Επιπρόσθετα, θεραπεύει θέματα ηγεσίας, επικοινωνίας και διαχείρισης μονάδων υγείας που συνδέονται άρρηκτα με την ποιότητα των προσφερομένων υπηρεσιών στο χώρο της υγείας. Το πρόγραμμα δίνει τη δυνατότητα εξειδίκευσης σε δύο (2) επιμέρους κατευθύνσεις, που καταγράφονται ακολούθως στο άρθρο 3 του παρόντος.

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η κατάρτιση των σπουδαστών σε εξειδικευμένα θέματα, όπως είναι ο μηχανικός αερισμός, η αιμοδυναμική υποστήριξη, οι λοιμώξεις - πρόληψη, αντιμετώπιση- η τεχνητή διατροφή, η έννοια του εγκεφαλικού θανάτου και η δωρεά οργάνων. Καλύπτονται όλα τα πεδία που αφορούν τους βαριά πάσχοντες ασθενείς, σύμφωνα με τις τελευταίες διεθνείς οδηγίες

1. Οι βασικοί στόχοι του Π.Μ.Σ. είναι οι εξής:

Η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών.

Η κατάρτιση εξειδικευμένων αποφοίτων με στέρεο θεωρητικό υπόβαθρο καθώς και η ικανότητα επιστημονικής αντιμετώπισης σύνθετων πρακτικών προβλημάτων στα εν λόγω πεδία.

Η εδραίωση της αυτοπεποίθησης των μεταπτυχιακών φοιτητών, μέσω της παροχής εξειδικευμένων γνώσεων και πρακτικής άσκησης, στη συνθετική προσέγγιση των γνωστικών αντικειμένων των παραπάνω επιστημονικών κλάδων.

Η προαγωγή της έρευνας επί του αντικειμένου του μεταπτυχιακού, καθώς και της εκπόνησης υψηλού επιπέδου συναφών μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

Η ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Κατευθυντήριες αρχές του Π.Μ.Σ. αποτελούν αφ' ενός μεν η εξασφάλιση στους μεταπτυχιακούς φοιτητές σταθερών επιστημονικών θεμελίων, σύγχρονων γνώσεων και κατάλληλων ερευνητικών μεθόδων και αρχών που θα τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκπαίδευση και βελτίωση, αφ' ετέρου δε η ανάπτυξη των κριτικών και δημιουργικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για μια υπεύθυνη επιστημονική, επαγγελματική και ερευνητική δραστηριότητα.

Υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης κάθε πτυχής του προγράμματος, της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας, καθώς και η προώθηση συνεργασιών με συναφή Προγράμματα και Κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού.

Το πρόγραμμα θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023,

και μπορεί να παραταθεί με κοινό αίτημα όλων των συμμετεχόντων φορέων, μετά από αξιολόγηση.

Άρθρο 2

Όργανα του Π.Μ.Σ.

(άρθρα 31, 44 και 45 του ν. 4485/2017)

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Εξειδίκευση στη Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» είναι:

I. Η Σύγκλητος του ιδρύματος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής Α.Π.Θ. με τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017. Η Συνέλευση είναι αρμόδια για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων του Π.Μ.Σ., τον ορισμό των μελών των Συμβουλευτικών Επιτροπών, των Εξεταστικών Επιτροπών, της Συντονιστικής Επιτροπής, την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, την συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών καθώς και όσα άλλα θέματα που προβλέπονται από τις επιμέρους διατάξεις.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), που απαρτίζεται από: πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος η οποία αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου, και τους/τις Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 της παραγράφου 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ο οποίος ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 της παρ. 8 του ν. 4485/2017. Δεν δύναται να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο. Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 του ν. 4485/2017 και όποιες άλλες ορίζονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος (άρθρο 45, παρ. 1γ) και στα επιμέρους άρθρα του παρόντος Κανονισμού.

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε) του Ιδρύματος, αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

VII. Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π., του ιδίου ή συναφούς αντικείμενου που ανήκουν στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο των δικαιολογητικών, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας επιλογής και την κατάταξη των υποψηφίων με βάση τον υπολογισμό των κριτηρίων και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τον κατάλογο των επιτυχόντων, τον οποίο η τελευταία επικυρώνει.

Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.
(άρθρο 34 παρ. 1, 7 και 8 του ν. 4485/2017)

Στο Π.Μ.Σ. «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» γίνονται δεκτοί:

1. Πτυχιούχοι Τμημάτων Νοσηλευτικής Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων της ημεδαπής.

2. Κάτοχοι συναφών τίτλων σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, εφόσον προσκομίσουν επισήμως αναγνωρισμένους ως ισότιμους ή αντίστοιχους τίτλους σπουδών. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ'έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

4. Υποψήφιοι μπορούν να είναι και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν περατώσει επιτυχώς τις προπτυχιακές τους σπουδές πριν από τη λήξη των εγγραφών και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια
και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων
(άρθρα 34 και 45 του ν. 4485/2017)

1. Ο ετήσιος αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» ορίζεται σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς φοιτητές κατ'ανώτατο όριο. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων εισάγονται στο Π.Μ.Σ. όλοι οι υποψήφιοι που ισοβαθμούν με τον τελευταίο επιτυχόντα, με μέγιστο αριθμό αυτόν των πέντε (5) υποψηφίων, ως υπεράριθμοι.

2. Μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους προκηρύσσονται, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, οι θέσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. με σχετικές ανακοινώσεις στους πίνακες ανακοινώσεων του Τμήματος Ιατρικής καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Η προκήρυξη αναρτάται και στη Διαύγεια. Στην προκήρυξη αναφέρονται ο αριθμός εισακτέων, οι προθεσμίες υποβολής αίτησης, ο τρόπος

επιλογής των υποψηφίων καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά:

Α. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Ο υποψήφιος για την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς του υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής.

2. Σύντομο υπόμνημα αιτιολόγησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

3. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η ερευνητική και επαγγελματική δραστηριότητα, το συγγραφικό έργο, οι υπάρχουσες επιστημονικές εργασίες και τα ενδιαφέροντα του υποψηφίου.

4. Αντίγραφο πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (Οι πτυχιούχοι Τμημάτων της αλλοδαπής θα πρέπει να καταθέτουν με το πτυχίο τους την αναγνώριση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. μαζί με την αντιστοιχία του βαθμού πτυχίου).

5. Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων των προπτυχιακών, ή/και μεταπτυχιακών σπουδών, συναφών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

6. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας, επίπεδου τουλάχιστον Β2 («καλή γνώση»). Σε περίπτωση που η ξένη γλώσσα δεν είναι βεβαιωμένα η μητρική του υποψηφίου, πιστοποιείται είτε με πτυχίο αντίστοιχου ξενόγλωσσου πανεπιστημιακού τμήματος είτε με κατοχή τουλάχιστον αναγνωρισμένων διπλωμάτων επάρκειας Β2. Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) Με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ.347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας).

7. Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας.

8. Αποδεικτικά για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, καθώς και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το πεδίο ειδίκευσης (εφόσον υπάρχουν).

9. Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος είτε σε έντυπη μορφή, είτε αποστέλλονται σε ηλεκτρονική μορφή.

Β. Μοριοδότηση κριτηρίων

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνεται με αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών και συνέντευξη από

την τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων και η σχετική στάθμισή τους είναι:

1. Γενικός βαθμός πτυχίου Τ.Ε.Ι. πολλαπλασιαζόμενος με συντελεστή δύο (2) και ανώτατο όριο τα είκοσι (20) μόρια και γενικός βαθμός πτυχίου Α.Ε..Ι πολλαπλασιαζόμενος με τον συντελεστή δυόμισι (2,5) με ανώτατο όριο τα είκοσιπέντε (25) μόρια.

2. Προηγούμενη ερευνητική δραστηριότητα: από ένα (1) ως πέντε (5) μόρια.

3. Τυχόν επαγγελματική εμπειρία: από ένα (1) ως πέντε (5) μόρια.

4. Λοιποί συναφείς τίτλοι σπουδών: από μηδέν (0) έως δέκα (10) μόρια.

5. Τίτλοι ξένων γλωσσών, πέραν της μιας από ένα (1) έως πέντε (5) μόρια.

6. Προφορική συνέντευξη: με κλίμακα βαθμολόγησης από μηδέν (0) έως δέκα (10) μόρια. Ο βαθμός της προφορικής συνέντευξης πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή δύο (2), δηλαδή η συνέντευξη λαμβάνει κατ' ανώτατο όριο είκοσι (20) μόρια.

Το σύνολο των μορίων που συγκεντρώνει ο υποψήφιος προκύπτει από το άθροισμα των παραπάνω έξι σημείων και ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στα 70 μόρια. (Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διαθέτει δύο τίτλους σπουδών (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.) το ανώτατο όριο μοριοδότησης φτάνει τα 90 μόρια.

Γ. Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος γίνεται από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Εισακτέων. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το οικείο Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Με βάση το σύνολο των μορίων που έχει συγκεντρώσει κάθε υποψήφιος, συντάσσεται αξιολογικός πίνακας των υποψηφίων, στον οποίο αξιολογικό πίνακα συμπεριλαμβάνονται, με σειρά επιτυχίας, όλοι οι υποψήφιοι. Στη συνέχεια συντάσσει τους πίνακες επιτυχόντων και αφού κάνει τον απαραίτητο έλεγχο, υποβάλλει τον πίνακα στη Συνέλευση του Τμήματος για επικύρωση. Κατά την κατάρτιση του πίνακα, για λόγους διασφάλισης μιας κατά το δυνατό απρόσκοπτης, ισόρροπης και δίκαιης συμμετοχής στο Π.Μ.Σ. στους κατόχους των δύο βασικών τίτλων πτυχίων, η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η συμμετοχή στο Π.Μ.Σ. κατά το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του αριθμού των εισακτέων στους πτυχιούχους της πρώην Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός πέντε (5) ημερών, αν αποδέχονται την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα

στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τους αμέσως επομένους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας.

Άρθρο 5

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

(άρθρα 33, 34 και 35 του ν. 4485/2017)

Α. Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (114 Α') η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, και για εξαιρετικές περιπτώσεις και για μη εργαζόμενους, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Μερική φοίτηση προβλέπεται για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, ορίζονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, και σύμφωνα με τις οποίες μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια αδυνατεί να ανταποκριθεί στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης.

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή των σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Μετά τη λήξη της αναστολής φοίτησης, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ. στα οποία δεν έχει αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή φοίτησής του. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής, ο οποίος λαμβάνει αναστολή φοίτησης, όταν επανέλθει στη φοίτησή του εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια της κανονικής φοίτησης.

Δύνатаι και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που επιλέγονται, εγγράφονται και συμμετέχουν στα μεταπτυχιακά προγράμματα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Τα Ιδρύματα οφείλουν να εξασφαλίζουν διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Β. Τέλη φοίτησης

Το σύνολο των τελών φοίτησης του Π.Μ.Σ. για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ, η δε καταβολή τους γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό που τηρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας Α.Π.Θ., σε δύο ισόποσες δόσεις: η πρώτη κατά την αρχική εγγραφή, και η δεύτερη πριν από την έναρξη του 2ου εξαμήνου. Τα χρήματα αυτά αξιοποιούνται για τις ανάγκες που ανακύπτουν καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του προγράμματος και όχι μόνο στο εξάμηνο στο οποίο αντιστοιχούν.

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει τη διάθεση των οικονομικών πόρων των συνολικών εσόδων για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος (αγορά υλικού, εξοπλισμό αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, σπουδαστηρίων και γραφείων, προμήθεια βιβλίων, περιοδικές αμοιβές προσωπικού Γραμματείας κ.λπ).

Μετά από πρόταση της Σ.Ε., απόφαση της συνέλευσης του οικείου Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου Α.Π.Θ. αποφασίζεται κάθε τυχόν αναγκαία αναπροσαρμογή του ύψους των τελών φοίτησης, και των αμοιβών των διδασκόντων.

Αίτηση του φοιτητή για επιστροφή τελών φοίτησης ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνον εφόσον αυτός επικαλείται και αποδεικνύει επαρκώς τη συνδρομή εξαιρετικά σοβαρού λόγου για διακοπή της φοίτησης και η αίτησή του αυτή υποβληθεί στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου.

Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια διαγράφεται.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει, το μὲν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος. Το εθνικό διάμεσο ισοδύναμο εισόδημα καθορίζεται με βάση τα επικαιροποιημένα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ. Η απαλλαγή αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.

Οι απαλλασσόμενοι των τελών φοίτησης δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4485/2017, αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ.

Γ. Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να:

Παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις λοιπές δραστηριότητες που προβλέπονται

για κάθε μάθημα. Το επιτρεπτό όριο απουσιών, διακρίτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή μη, είναι μέχρι τέσσερις (4) τετράωρες διαλέξεις. Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής συγκεντρώνει πέντε (5) απουσίες ή περισσότερες, θα πρέπει να παρακολουθήσει εκ νέου το πρόγραμμα. Στην περίπτωση αυτή υπόκειται εκ νέου στη διαδικασία αξιολόγησης, οπότε, αν και για δεύτερη φορά συγκεντρώνει πέντε (5) απουσίες, ή αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος, διαγράφεται από το πρόγραμμα.

Υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα, Προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις,

Υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν από την αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι σε αυτήν δεν περιέχονται στοιχεία λογοκλοπής,

Εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του προγράμματος,

Σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία,

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί λόγο αποκλεισμού του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Σ.Ε., η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Π.Μ.Σ. να θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, ύστερα από αίτησή του, εξετάζεται εντός χρονικού διαστήματος δέκα πέντε (15) ημερών μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου στην οποία απέτυχε από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη συνέλευση του Τμήματος. Εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων του εξεταζόμενου μαθήματος.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων
(άρθρα 34 και 45 του ν. 4485/2017)

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εξειδίκευση στην Νοσηλευτική των Μονάδων Εντατικής Θεραπείας» (MSc "Critical Care Nursing")

Α. Πρόγραμμα Σπουδών

Το πρόγραμμα μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και η έναρξή τους ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Με πρόταση της Σ.Ε., εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., μπορεί να γίνει η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων.

Κατά το μήνα Ιούνιο κάθε έτους, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος με απόφασή της αναθέτει στους διδάσκοντες τα μαθήματα που θα διδάξουν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι 90 πιστωτικές Μονάδες (ECTS) και συγκεκριμένα 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) ανά εξάμηνο, και 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων φοίτησης με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες είναι το ακόλουθο:

1ο εξάμηνο

Μαθήματα	Τύπος μαθήματος	Ώρες/εβδομάδα	ECTS
Οι θεμελιώδεις αρχές νοσηλείας στη Μ.Ε.Θ.	Υ	6	3
Συνεργασία και επικοινωνία	Υ	6	3
Ηγεσία	Υ	6	4
Αναπνευστικό σύστημα: Α Μέρος	Υ	6	4
Αναπνευστικό σύστημα: Β Μέρος	Υ	6	4
Αναπνευστικό σύστημα: Γ Μέρος	Υ	6	4
Διατροφή	Υ	6	4
Νεφρική λειτουργία	Υ	6	4
Σύνολο Α' εξαμήνου ECTS			30

2ο εξάμηνο

Μαθήματα	Τύπος μαθήματος	Ώρες/εβδομάδα	ECTS
Καρδιαγγειακό σύστημα: Α Μέρος	Υ	6	3
Καρδιαγγειακό σύστημα: Β Μέρος	Υ	6	4
Κεντρικό Νευρικό σύστημα: Α Μέρος	Υ	6	3
Κεντρικό Νευρικό σύστημα: Β Μέρος	Υ	6	3
Λοιμώξεις: γενικές αρχές	Υ	6	3
Λοιμώξεις: πρόληψη	Υ	6	4
Τραύμα	Υ	6	3
Ηθικά θέματα	Υ	6	3
Εγκεφαλικός θάνατος - Δωρεά οργάνων	Υ	6	4
Β' εξαμήνου σύνολο ECTS			30

3ο εξάμηνο

Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	30
ΣΥΝΟΛΟ ECTS ΠΜΣ	90

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην Ελληνική γλώσσα, σε ώρες και ημέρες που διευκολύνουν τους εργαζόμενους, ή ασκούντες επάγγελμα μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε δύο (2) διδακτικά ακαδημαϊκά εξάμηνα, διάρκειας 13 διδακτικών συναντήσεων. Κάθε διδα-

κτική συνάντηση διαρκεί 4-6 ώρες. Κάθε μάθημα διδάσκεται τέσσερις έως δεκατέσσερις (4-14) ώρες κατανεμημένες σε αντίστοιχες διδακτικές συναντήσεις. Τα μαθήματα και των 2 εξαμήνων είναι υποχρεωτικά. Στο Γ' εξάμηνο οι φοιτητές εκπονούν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε 6 μαθήματα κατά το 1ο εξάμηνο σπουδών και 7 μαθήματα κατά το 2ο εξάμηνο σπουδών πλέον της μεταπτυχιακής διπλωματικής του εργασίας. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Η παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων γίνεται με το πέρας του 1ου και 2ου εξαμήνου και ορίζεται μία επαναληπτική εξεταστική περίοδος, η περίοδος του Σεπτεμβρίου, η οποία εξυπηρετεί τα μαθήματα του 1ου και 2ου εξαμήνου.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Β. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Κατά τη διάρκεια του 2ου εξαμήνου, ο φοιτητής μπορεί να αναλάβει θέμα μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, εφόσον οφείλει μέχρι 2 μαθήματα, αλλά η εξέτασή του στη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία γίνεται μόνον εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του 1ου και 2ου εξαμήνου. Η Σ.Ε. αποφασίζει τον ακριβή χρόνο εξέτασης της διπλωματικής εργασίας, αλλά όχι πριν την λήξη του 3ου εξαμήνου σπουδών. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής εξετάζεται στη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία μόνο μία φορά, χωρίς δυνατότητα επανεξέτασης.

Για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) υπολογίζεται με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Ε.

$$\text{βαθμός Δ.Μ.Σ.} = \frac{(\text{άθροισμα βαθμών συνόλου μαθημάτων} \times \text{ECTS}) + (\text{βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής} \times \text{ECTS})}{(\text{σύνολο ECTS})}$$

Άρθρο 7

Διδακτικό Προσωπικό

(άρθρα 36 και 45 του ν. 4485/2017)

Α. Ανάθεση διδασκαλίας

Η διαδικασία ανάθεσης των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων είναι η συνάφεια της ειδικότητας, της εμπειρίας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., καθώς και η διαθεσιμότητά τους για τουλάχιστον δύο (2) ακαδημαϊκά έτη, έτσι ώστε να καθίσταται δυνατή η ολοκλήρωση της διδασκαλίας του μαθήματος και η επίβλεψη και εξέταση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών τις οποίες θα αναλάβουν.

Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., αναλαμβάνουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής Α.Π.Θ.
2. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.
3. Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/80 του οικείου Τμήματος.
4. Ομότιμα και Αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του οικείου Τμήματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16, παρ. 8 του ν. 4009/2011, του άρθρου 45, παρ. 1κ του ν. 4485/2017.
5. Μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. (με αιτιολογημένη απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος).
6. Επισκέπτες καθηγητές, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36 (με αιτιολογημένη απόφασή της, η Συνέλευση του Τμήματος), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Επιπλέον η Συνέλευση του οικείου Τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Οι προσκεκλημένοι επιστήμονες μπορούν να καλύπτουν συνολικά όχι περισσότερες των τεσσάρων (4) διαλέξεων.

Όταν η ανάθεση του μαθήματος γίνεται σε ένα μόνο διδάσκοντα, αυτός θα πρέπει να πραγματοποιήσει αυτοπροσώπως τουλάχιστον τα 2/3 των διαλέξεων που του έχουν ανατεθεί και να διεξαγάγει ο ίδιος τις εξετάσεις του μαθήματος.

Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία καθώς και η αποζημίωσή τους για την επίβλεψη διπλωματικής εργασίας (thesis) ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Β. Υποχρεώσεις διδασκόντων

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της σχετικής βιβλιογραφία, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες.

Αναλυτικά, ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένος:

α) Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.

β) Να ελέγχει αν οι φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο.

γ) Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος, στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, με τρόπο ακαδημαϊκά έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει, μεταξύ άλλων, από τη χρήση διεθνώς καθιερωμένων σύγχρονων συγγραμμάτων και λοιπών επιστημονικών δημοσιευμάτων από τη διεθνή βιβλιογραφία.

δ) Να φροντίζει για τη συστηματική συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική εφαρμογή της. Η προσπάθεια αυτή να ενισχύεται με τη μελέτη και ανάλυση χαρακτηριστικών περιπτώσεων και με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών, αναγνωρισμένων για την επαγγελματική πείρα και τις ειδικές επιστημονικές γνώσεις τους, ή με συνδυασμό και των δύο. Σε καμία όμως περίπτωση ο διδάσκων δεν επιτρέπεται να υποκαθιστά την ευθύνη για την προετοιμασία των δικών του παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιοθήκης.

ε) Να τηρεί τουλάχιστον δύο (2) ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος. Η επικοινωνία μπορεί να γίνεται και με ηλεκτρονικά μέσα.

στ) Κατά την έναρξη του εξαμήνου, να υποβάλλει προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος, που θα καλύπτει την ύλη για κάθε διδασκόμενη ενότητα του μαθήματος, προτάσεις χαρακτηριστικών περιπτώσεων για μελέτη, καθώς και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία.

ζ) Τα μέλη των Τριμελών Συμβουλευτικών Επιτροπών των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών υποχρεούνται να υποβάλλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το έντυπο βαθμολογίας και αξιολόγησης της εργασίας.

η) Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το αργότερο μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα εξέτασης.

θ) Κάθε διδάσκων που έχει τουλάχιστον τρία (3) χρόνια προϋπηρεσίας στο Π.Μ.Σ. και ανήκει σε συνεργαζόμενα Τμήματα έχει την υποχρέωση να αποδέχεται τον ορισμό του από την Σ.Ε. ως Συμβούλου Σπουδών για έναν αριθμό μεταπτυχιακών φοιτητών. Οι Σύμβουλοι Σπουδών επιλέγονται, με απόφαση της Σ.Ε., μεταξύ των

διδασκόντων με τη μεγαλύτερη διδακτική εμπειρία σε μαθήματα μεταπτυχιακού επιπέδου. Ο Σύμβουλος Σπουδών έχει την ευθύνη της παροχής συμβουλών προς τους φοιτητές σχετικά με τις σπουδές, την επιλογή μαθημάτων, την επιλογή κατεύθυνσης εξειδίκευσης, τη διπλωματική εργασία και άλλα συναφή θέματα. Ο ορισμός του Συμβούλου Σπουδών πραγματοποιείται με την έναρξη κάθε νέου κύκλου του Π.Μ.Σ. και διαρκεί καθ' όλη τη διάρκεια σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Αντικατάσταση του Συμβούλου Σπουδών δεν είναι δυνατή, παρά μόνο για αναπότρεπτο λόγο που κρίνεται από την Σ.Ε.

ι) Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. οφείλει να σέβεται και να τηρεί τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία (π.χ. να μη χρησιμοποιεί μεταπτυχιακούς φοιτητές για ιδίους ερευνητικούς σκοπούς).

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί λόγο για διακοπή, με απόφαση της Σ.Ε., της διδακτικής ή άλλης σχέσης του διδάσκοντα με το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8

Έσοδα Π.Μ.Σ. - Διαδικασία
Οικονομικής Διαχείρισης
(άρθρο 37 του ν. 4485/2017)

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- α) Τέλη φοίτησης ύψους 2.000€/ανά φοιτητή,
- β) Τυχόν δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή του ιδιωτικού τομέα,
- γ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
- δ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
- ε) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,
- στ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Σύμφωνα με το άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4485/2017 η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ-ΑΠΘ) και κατανέμεται κατά 70% σε λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. και κατά 30% σε λειτουργικά έξοδα του Ιδρύματος.

Σύμφωνα με το άρθρο 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017, οι απαλλασσόμενοι των τελών φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Συνεπώς, ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών που δεν απαλλάσσονται των τελών φοίτησης είναι εικοσιπέντε (25) φοιτητές.

Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017, τα Τμήματα στα οποία λειτουργούν Π.Μ.Σ.- οφείλουν ετησίως να δημοσιεύουν, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα τους, απολογισμό εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 9

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Στο Τμήμα Ιατρικής Α.Π.Θ. λειτουργεί Γραμματεία του Π.Μ.Σ. που επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων για την εφαρμογή του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. και τη λειτουργία του (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, αξιολογήσεις διδασκόντων, τήρηση παρουσολογιών, χορήγηση πιστοποιητικών, βεβαιώσεων κ.α). Επίσης, διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα, που αφορούν στο διδακτικό προσωπικό, τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, το πρόγραμμα σπουδών, την επικοινωνία με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις και την προβολή του προγράμματος. Η υλικοτεχνική υποδομή για τις ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καλύπτεται από το Τμήμα Ιατρικής Α.Π.Θ., την Α' Μονάδα Εντατικής Θεραπείας και τη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας Εγκαυμάτων του Γ.Ν.Θ. "Γ. Παπανικολάου" καθώς και τη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας του Γ. Ν. Θ. «Γ. Παπαγεωργίου».

Άρθρο 10

Τελετουργικό Αποφοίτησης
(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής Α.Π.Θ.

Άρθρο 11

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)
(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο, εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Τμήματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα. Στον απόφοιτο του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 Β')], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 12

Λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία, ο φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η εν μέρει ή

εν όλω αντιγραφή ή χρησιμοποίηση στοιχείων εργασίας άλλου, δημοσιευμένης ή μη, χωρίς τη δέουσα ακριβή και σαφή αναφορά στη συγκεκριμένη πηγή, καθώς και η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική ακριβή και σαφή αναφορά.

2. Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η ΓΣΕΣ μπορεί να αποφασίσει την οριστική διαγραφή του υποψηφίου από το Πρόγραμμα.

3. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 13

Μεταβατικές διατάξεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα ρυθμίζεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος, με τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. Οι θεμελιώδεις αρχές νοσηλείας στη Μ.Ε.Θ.: Στο μάθημα αυτό θα γίνει μια πρώτη γνωριμία με το περιβάλλον της Μονάδος Εντατικής Θεραπείας και τον τεχνολογικό της εξοπλισμό. Θα γίνει αναφορά στον τρόπο λειτουργίας της, στο είδος των αρρώστων που υποστηρίζονται και στο έργο που παράγεται. Θα αναλυθούν ο ρόλος και η θέση του νοσηλευτή στο περιβάλλον αυτό, οι γνώσεις που πρέπει να έχει, τα εργαλεία που πρέπει να χρησιμοποιεί για να αντλεί χρήσιμες πληροφορίες, αλλά και ο τρόπος που θα πρέπει να διαχειρίζεται τις γνώσεις και τα εργαλεία, ώστε να αναπτύξει κριτική σκέψη και τα βοηθήσει τα μέγιστα τον ασθενή και τους συγγενείς του.

2. Συνεργασία και επικοινωνία: Η λειτουργία της Μ.Ε.Θ. βασίζεται στην αρμονική συνεργασία μίας διεπιστημονικής ομάδας ατόμων (ιατρών, νοσηλευτών, φυσικοθεραπευτών, εργολογοθεραπευτών και άλλων επαγγελματιών υγείας). Τα μέλη της ομάδας αυτής θα πρέπει, δουλεύοντας σε ένα περιβάλλον έντονου stress, να έχουν διαμορφώσει εποικοδομητικούς τρόπους συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ τους, αλλά και με το υπόλοιπο νοσοκομείο, τους ασθενείς και τους συγγενείς τους. Το μάθημα αυτό πραγματεύεται την ομαδικότητα και την επικοινωνία μεταξύ των μελών της ομάδας και προτείνει στρατηγικές παρέμβασης σε κρίσεις και επίλυση προβλημάτων.

Το μάθημα συνδυάζεται με 2 εργαστήρια στο χώρο του μαθήματος.

3. Ηγεσία: Το μάθημα επιχειρεί μια δομημένη και πρακτική προσέγγιση σε θέματα ηγεσίας και στοχεύει τη λειτουργία και τη συμπεριφορά στελεχών όλων των ιεραρχικών επιπέδων. Η αποτελεσματική ηγετική συμπεριφορά, πέρα από την προσωπικότητας και την εμπειρία του ατόμου, προϋποθέτει επιστημονικές γνώσεις σχετικά με τους τρόπους άσκησης της ηγεσίας και της διαχείρισης των οικονομικών και ανθρώπινων πόρων, όπως επίσης τη σωστή εκμετάλλευση του χρόνου. Επίσης διδάσκονται θέματα οργάνωσης και διοίκησης Μ.Ε.Θ., καθώς και ποιότητας.

Το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή άσκηση.

4. Αναπνευστικό σύστημα: Α Μέρος: Στο μάθημα αυτό οι φοιτητές διδάσκονται την ανατομία του αναπνευστικού συστήματος, την φυσιολογία της αναπνοής και την σημασία της στη διατήρηση της ομοιόστασης του οργανισμού. Επίσης, γίνεται παρουσίαση των μεθόδων διαχείρισης και εξασφάλισης του αεραγωγού, καθώς και της φροντίδας του από νοσηλευτικής πλευράς.

Στο μάθημα περιλαμβάνεται πρακτική άσκηση των φοιτητών στα μέσα διαχείρισης του αεραγωγού.

5. Αναπνευστικό σύστημα: Β Μέρος: Γίνεται εισαγωγή στο Μηχανικό Αερισμό και παρουσιάζονται οι γενικές αρχές που τον διέπουν, καθώς και οι ενδείξεις για την επεμβατική και μη επεμβατική μηχανική υποστήριξη της αναπνοής του ασθενούς, ενώ αναλύονται τα διάφορα μοντέλα αερισμού που χρησιμοποιούνται στην καθημερινή κλινική πράξη. Δίνεται έμφαση στην παρακολούθηση και έγκαιρη αναγνώριση/διαχείριση προβλημάτων του ασθενούς/ αναπνευστήρα, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη συνεργασία ασθενούς/αναπνευστήρα. Στο μάθημα περιλαμβάνεται πρακτική άσκηση των φοιτητών στον επεμβατικό και μη επεμβατικό μηχανικό αερισμό σε πραγματικό περιβάλλον Μ.Ε.Θ.

6. Αναπνευστικό σύστημα: Γ' Μέρος: Το μάθημα αφορά σοβαρές και οξείες παθολογικές καταστάσεις του αναπνευστικού συστήματος, δυνητικά επικίνδυνες για τη ζωή του ασθενούς. Αναλύονται η επιδημιολογία, η παθοφυσιολογία, η κλινική εικόνα, οι ιδιαιτερότητες στην διαχείριση και η πρόγνωση. Δίνεται έμφαση στους προδιαθεσικούς παράγοντες ή παράγοντες κινδύνου και στα σημεία έγκαιρης αναγνώρισης. Το μάθημα συνοδεύεται από γραπτή άσκηση.

7. Διατροφή: Το μάθημα πραγματεύεται τη θρεπτική θεραπεία των ασθενών που νοσηλεύονται σε Μ.Ε.Θ. και που για διάφορους λόγους (διασωλήνωση και μηχανικός αερισμός, κώμα, παθολογικά αίτια) αδυνατούν να σιτιστούν επαρκώς από το στόμα. Αναλύονται οι διαταραχές του μεταβολισμού στο βαριά πάσχοντα, οι συνέπειες της κακής θρέψης στην έκβαση και οι μέθοδοι προσδιορισμού των ενεργειακών και πρωτεϊνικών αναγκών των ασθενών. Προτείνονται μέθοδοι θρεπτικής υποστήριξης και παρουσιάζονται τα μέσα που χρησιμοποιούνται για τη χορήγηση των θρεπτικών υλικών (καθετήρες σίτισης, κεντρικοί φλεβικοί καθετήρες, αντλίες). Γίνεται αναφορά στα σκευάσματα που διατίθενται με έμφαση σε σκευάσματα ειδικών καταστάσεων, αλλά και στο monitoring

χορήγησης. Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δίνεται η δυνατότητα πρακτικής άσκησης, χρονικής διάρκειας 18 ωρών, σε επιλεγμένη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας.

8. Νεφρική λειτουργία: Ο νοσηλευτής της Μ.Ε.Θ. χρειάζεται συχνά να φροντίζει ασθενείς που πάσχουν από οξεία νεφρική ανεπάρκεια. Πρόκειται για παθολογική κατάσταση που εγκαθίσταται σε βαριά πάσχοντες ασθενείς, κυρίως σηπτικούς και πολυτραυματίες και χρήζει ειδικής αντιμετώπισης. Στο μάθημα αυτό γίνεται αναφορά στη φυσιολογία της νεφρικής λειτουργίας, τα αίτια, την συμπτωματολογία, καθώς και την συμπτωματική και εξειδικευμένη αντιμετώπιση της πάθησης με μέθοδο συνεχούς νεφρικής υποκατάστασης. Το μάθημα περιλαμβάνει πρακτική άσκηση σε μηχανήμα αιμοκάθαρσης.

9. Καρδιαγγειακό σύστημα: Α' Μέρος: Στο Α μέρος του μαθήματος διδάσκεται η φυσιολογία του καρδιαγγειακού συστήματος και αναλύονται εργαλεία, όπως το ηλεκτροκαρδιογράφημα και πιο εξειδικευμένα επεμβατικά και μη επεμβατικά μέσα, που παρέχουν χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία του καρδιαγγειακού συστήματος και εξασφαλίζουν την έγκαιρη ανίχνευση προβλημάτων. Επίσης, αναπτύσσεται το shock, μια συχνά συναντώμενη βαριά κατάσταση με αναφορές στον ορισμό, την κατάταξη και τη διαχείριση. Το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εργασία σχετικά με τις αρρυθμίες και τα αγγειοδραστικά φάρμακα.

10. Καρδιαγγειακό σύστημα: Β' Μέρος: Το Β μέρος του μαθήματος στοχεύει στην απόκτηση γνώσεων σχετικά με την αναγνώριση και διαχείριση των 2 πιο σοβαρών οξέων παθολογικών καταστάσεων του καρδιαγγειακού συστήματος, το έμφραγμα μυοκαρδίου και την πνευμονική εμβολή.

Οι φοιτητές θα έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν θεωρητικά μαθήματα και πρακτική άσκηση στην καρδιοαναπνευστική αναζωογόνηση (ΚΑΡΠΑ).

11. Κεντρικό Νευρικό σύστημα: Α' Μέρος: Το 1ο μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει τη διδασκαλία της ανατομίας και της φυσιολογίας του Κεντρικού Νευρικού Συστήματος (ΚΝΣ). Περιγράφεται η αδρή νευρολογική εξέταση των ασθενών, από μη νευρολόγο και αναλύεται η σημασία των κλινικών ευρημάτων. Παρουσιάζονται τα εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιπέδου συνείδησης.

12. Κεντρικό Νευρικό σύστημα: Β' Μέρος: Το 2ο μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με την ενδοκράνια υπέρταση και τη διαχείριση των ενδοκρανίων καθετήρων, καθώς και το Status Epilepticus.

Το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εργασία σχετικά με την υπαραχνοειδή αιμορραγία (SAH)

13. Λοιμώξεις-γενικές αρχές: Οι λοιμώξεις αποτελούν μείζον πρόβλημα στις Μονάδες Εντατικής Θεραπείας. Το 1ο μέρος του μαθήματος πραγματεύεται τους ορισμούς, τη φυσιολογία, την κλινική και την εργαστηριακή τεκμηρίωση των λοιμώξεων και της σήψης. Περιγράφονται οι γενικές αρχές αντιμετώπισης των καταστάσεων αυτών και παρέχονται γνώσεις σχετικά με την αντισηψία και την απολύμανση.

Το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εργασία.

14. Λοιμώξεις-πρόληψη: Το 2ο μέρος του μαθήματος αναφέρεται σε όλα τα μέτρα και τις προφυλάξεις που πρέπει να λαμβάνονται από γιατρούς και νοσηλευτές, ώστε να προληφθούν συγκεκριμένες λοιμώξεις (VAP, λοιμώξεις από αγγειακούς καθετήρες, ουρολοιμώξεις και λοιμώξεις τραυμάτων) σε ασθενείς που νοσηλεύονται διασωληνωμένοι σε Μ.Ε.Θ.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δίνεται η δυνατότητα πρακτικής άσκησης, χρονικής διάρκειας 18 ωρών, σε επιλεγμένη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας.

15. Τραύμα: Το μάθημα πραγματεύεται τις ιδιαιτερότητες στη διαχείριση διαφόρων κατηγοριών ασθενών με τραύμα (πολυτραυματίες, ασθενείς με κρανιοεγκεφαλικές κακώσεις, εγκαυματίες) και γίνονται αναφορές σε θέματα ενδιάμεσης φροντίδας και αποκατάστασης.

Το μάθημα συνδυάζεται με πρακτική άσκηση σε Μ.Ε.Θ. εγκαυμάτων.

16. Ηθικά θέματα: Στο μάθημα τίγονται ευαίσθητα θέματα σχετικά με τη διαχείριση του τέλους της ζωής και τα προτελευταία διλήμματα, αλλά και με τη διαχείριση της ψυχολογικής επιβάρυνσης συγγενών βαρέως πασχόντων ασθενών, εργαζομένων και ασθενών και προτείνονται τρόποι προσέγγισης.

Το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εργασία σχετική με τη διαχείριση του τέλους της ζωής

17. Εγκεφαλικός θάνατος- Δωρεά οργάνων: Αναπτύσσεται η έννοια του εγκεφαλικού θανάτου, η διεθνής και ελληνική σχετική νομοθεσία, και περιγράφεται η διαδικασία πιστοποίησής του. Περιγράφεται η διαδικασία ενημέρωσης των συγγενών σχετικά με τον εγκεφαλικό θάνατο και τη δυνατότητα δωρεάς οργάνων. Παρουσιάζεται η διαδικασία της δωρεάς και περιγράφονται πιθανά προβλήματα.

Το μάθημα συνοδεύεται από πρακτική άσκηση κατά τη διαδικασία δωρεάς οργάνων σε Μ.Ε.Θ. της Θεσσαλονίκης, κατόπιν ενημέρωσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 24 Φεβρουαρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

