



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Μαρτίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 837

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ειδική Πιστοποίηση Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας του Ν.Π.Ι.Δ. Μέριμνα - Εταιρία για τη φροντίδα Παιδιών και Οικογενειών στην Αρρώστια και το Θάνατο και Ανανέωση Ειδικής Πιστοποίησης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας των Ν.Π.Ι.Δ. α) Δύναμη Ζωής και β) Σύλλογος Γονέων και Φίλων Αυτιστικών Ατόμων «Η ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ».
- 2 Κατάργηση μεταλλειοκτησίας επί της υπ' αριθμ. 395 Παραχώρησης Μεταλλείου του Νομού Φθιώτιδας.
- 3 Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου».
- 4 Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης, Αγγελοπούλου Βασιλική.
- 5 Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου, Μίχα Αναστάσιο.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ14/7624/62

(1)

Ειδική Πιστοποίηση Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας του Ν.Π.Ι.Δ. Μέριμνα - Εταιρία για τη φροντίδα Παιδιών και Οικογενειών στην Αρρώστια και το Θάνατο και Ανανέωση Ειδικής Πιστοποίησης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας των Ν.Π.Ι.Δ. α) Δύναμη Ζωής και β) Σύλλογος Γονέων και Φίλων Αυτιστικών Ατόμων «Η ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ».

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 5 του ν. 2646/1998 (ΦΕΚ 236/Α') «Ανάπτυ-

ξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις»,

2. τις παρ. 1 και 2 εδ. δ' του άρθρου 7, του ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30/Α') «Αναδιοργάνωση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις»,

3. την παρ. 3 του άρθρου 283, του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

4. την παρ. 1 εδ. α', του άρθρου 3, του ν. 3895/2010 (ΦΕΚ 206/Α') «Κατάργηση και συγχώνευση υπηρεσιών, οργανισμών και φορέων του δημοσίου τομέα»,

5. το άρθρο 9, του ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41/Α') Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας ...της εθνικής οικονομίας»,

6. το άρθρο 7, του ν. 4455/2017 (ΦΕΚ 22/Α') «Εθνικό Μητρώο Φορτοεκφορτωτών, Εθνικό Μητρώο Ιδιωτικών Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις»,

7. το άρθρο 109, του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α') «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,

8. το π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α') «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»,

9. το π.δ. 134/2017 (ΦΕΚ 168/Α') «Οργανισμός Υπ. Εργασίας, Κοιν. Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,

10. το π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α') «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών / Ενιαιών Διοικητικών Τομέων Υπουργείων»,

11. την υπ' αριθμ. Γ.Π.:Π2γ/οικ.59633/2011 (ΦΕΚ 1310/Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός της μορφής του Αριθμού Μητρώου, στο Εθνικό Μητρώο και στο Μητρώο Περιφερειακών Ενοτήτων Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας Ιδιωτικού Τομέα Μη Κερδοσκοπικού χαρακτήρα καθώς και στο Ειδικό Μητρώο Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων. Στοιχεία και Διαδικασία Εγγραφής»,

12. την απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με αριθμ. Π(2)γ/οικ.

34029/22.3.2012 (ΦΕΚ 1163/Β'), «Πιστοποίηση Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας του Ιδιωτικού Τομέα μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και ΜΚΟ Εθελοντικού χαρακτήρα»,

13. τις εισηγήσεις των Αντιπεριφερειάρχων με αριθμ.: α) 7452/4.12.2019, β) 3186/11.12.2019 και γ) 765573/2.12.2019,

14. τη θετική γνωμοδότηση του Ε.Κ.Κ.Α. σχετικά με την πιστοποίηση των Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα ως φορέων παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, που μας διαβιβάστηκε με το αριθμ. 1117/6.2.2020 έγγραφό του,

15. το γεγονός ότι βάσει του ν. 4455/2017 (ΦΕΚ 22/Β') «Εθνικό Μητρώο.... και άλλες διατάξεις» έχει πραγματοποιηθεί η εγγραφή των κάτωθι φορέων στο ηλεκτρονικό μητρώο, ιδιωτικών φορέων κοινωνικής φροντίδας,

16. το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την Πιστοποίηση ως φορέα παροχής υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του Ν.Π.Ι.Δ.:

• Μέριμνα - Εταιρία για τη φροντίδα Παιδιών και Οικογενειών στην Αρρώστια και το Θάνατο, με έδρα στο Χαλάνδρι.

Β. Την Ανανέωση της Πιστοποίησης ως φορέων παροχής υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα των Ν.Π.Ι.Δ.:

α) Δύναμη Ζωής, με έδρα στην Αθήνα

β) Σύλλογος Γονέων και Φίλων Αυτιστικών Ατόμων «Η ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ», με έδρα στο Μαρούσι.

Η διάρκεια της ειδικής πιστοποίησης είναι τέσσερα (4) έτη από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2020

Η Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης

ΑΘΗΝΑ ΔΙΑΚΟΥΜΑΚΟΥ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΒΟ/19773/330 (2)

**Κατάργηση μεταλλειοκτησίας επί της υπ' αριθμ. 395 Παραχώρησης Μεταλλείου του Νομού Φθιώτιδας.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 133/Α'), και ειδικότερα το άρθρο 109 αυτού «Ανά-

θεση δικαιώματος υπογραφής στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων Υπουργείων».

β) Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, ..... και Τουρισμού» (ΦΕΚ 114/Α').

γ) Του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.Ε.Ν.)» (ΦΕΚ 160/Α'), όπως ισχύει.

δ) Του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών / Ενιαιών Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΦΕΚ 123/Α').

ε) Της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/35128/5284/8.6.2018 απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Τοποθέτηση Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Ορυκτών Πρώτων Υλών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (ΑΔΑ: Ψ5ΦΖ4653Π8-1ΓΑ).

2. Τις διατάξεις του ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος» (ΦΕΚ 277/Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, και ειδικότερα των άρθρων 125, 126 και 127 αυτού.

3. Την απόφαση του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας με αριθμ. Δ8-Α/Φ.10.49/1327/6.3.1992 «Έκπτωση των: 1) Ε.Π.Ε. «ΜΕΤΑΛΛΕΙΑ ΒΩΞΙΤΟΥ ΚΑΛΛΙΔΡΟΜΟΥ» και 2) Κων/νου Ν. Χρήστου από τα δικαιώματά τους μεταλλειοκτησίας τους επί της Παραχώρησης Μεταλλείου με αριθμό 395 του Νομού Φθιώτιδας».

4. Το γεγονός ότι η ανωτέρω απόφαση έκπτωσης κατέστη αμετάκλητη, όπως προκύπτει από την υπ' αριθμ. ΧΕΜ18710/30.10.2019 βεβαίωση του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθήνας και ότι δεν ζητήθηκε μέσα στη νόμιμη προθεσμία η κατ' άρθρο 125 του ν.δ. 210/1973 δικαστική απαλλοτρίωση του ανωτέρω μεταλλείου.

5. Το υπ' αριθμ. 1360/30.9.2019 έγγραφο της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.), στο οποίο αναφέρεται ότι μία ερευνητική προσπάθεια από την Ε.Α.Γ.Μ.Ε. στον χώρο της παραχώρησης αυτής για περαιτέρω διερεύνηση της μεταλλοφορίας του Βωξίτη δεν θα αποφέρει επωφελή αποτελέσματα για το Δημόσιο και ως εκ τούτου δεν είναι σκόπιμη, κατά τη γνώμη της εν λόγω Αρχής, η διερεύνηση της ύπαρξης ή μη μεταλλευτικού ενδιαφέροντος, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε, όπως αναφέρεται στο σκεπτικό, τη μεταλλειοκτησία με αριθμό 395 του Νομού Φθιώτιδας, που συστάθηκε σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 226/11.3.1981 προεδρικό διάταγμα (ΦΕΚ 65/Α'/19.3.1981).

2. Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο χώρος της ανωτέρω μεταλλειοκτησίας καθίσταται ελεύθερος για νέα παραχώρηση, κατά τη διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 15 και επόμενα του ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος», όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2020

Ο Γενικός Διευθυντής

ΠΕΤΡΟΣ ΤΖΕΦΕΡΗΣ

Αριθμ. 1551

(3)

**Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου».**

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 (ΦΕΚ 229/Α' /27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 239-241 και 243, όπως ισχύουν, του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

4. Την υπ' αριθμ. 63967/13.9.2019 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 3537/Β' /20.9.2019) περί τροποποίησης της 8440/2011 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών» (Β' 318).

5. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/Α') «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας και άλλες διατάξεις"».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α' /11.5.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α' /21.2.2016).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 4623/2019, όπως ισχύουν.

8. Την υπ' αριθμ. 14026/15.5.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26.5.2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

9. Την υπ' αριθμ. 535/5.5.2011 απόφαση, με την οποία βρέθηκαν νόμιμες οι υπ' αριθμ. 55/2011 και 65/2011 (ΦΕΚ 1031/Β' /27.5.2011 και 1578/Β' /30.6.2011, αντίστοιχα) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου περί α) συγχώνευσης σχολικών επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου και σύστασης Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου και β) τροποποίησης της υπ' αριθμ. 55/2011 απόφασης.

10. Την υπ' αριθμ. 1700/22.11.2011 απόφαση, με την οποία βρέθηκε νόμιμη η υπ' αριθμ. 216/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου (ΦΕΚ 3049/Β' /30.12.2011) περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 55/2011 (ΦΕΚ 1031/Β' /27.5.2011) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου, όπως ίσχυε.

11. Την υπ' αριθμ. 12487/21.9.2017 (ΦΕΚ 3421/Β' /28.9.2017) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, με την οποία τροποποιήθηκε η συστατική πράξη της ως άνω Επιχείρησης.

12. Την υπ' αριθμ. 9/13.2.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου περί τροποποίησης της συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου» ως προς το σκέλος που αφορά στη Διοίκηση αυτής.

13. Την υπ' αριθμ. 12099/10.12.2019 βεβαίωση του αναπληρωτή Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κισσάμου, σύμφωνα με την οποία από την ανωτέρω απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των προϋπολογισμών του εν λόγω Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 9/13.2.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου περί τροποποίησης της συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου» ως προς το σκέλος που αφορά στη Διοίκηση αυτής, ως εξής:

Διοίκηση:

Η Σχολική Επιτροπή θα διοικείται από 11 μελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Συγκεκριμένα το Δ.Σ. αποτελείται από:

- Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή τον οριζόμενο από αυτόν Σύμβουλο, ως Πρόεδρο.

- Πέντε (5) μέλη είναι Δημοτικοί σύμβουλοι.

- Δύο (2) διευθυντές/διευθύντριες, εκ των πέντε αρχαιοτέρων, των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

- Μία/ένας (1) εκπρόσωπος της ένωσης γονέων.

- Μία/ένας (1) εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων κατά προτεραιότητα μεγέθους σε μαθητικό δυναμικό σχολικής μονάδας.

- Μία/ένας δημότισσα/δημότης.

Τον Πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος.

Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής ακολουθεί τη θητεία της δημοτικής αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 55/16.5.2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κισσάμου (ΦΕΚ 1031/Β'), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 65/23.6.2011 (ΦΕΚ 1578/Β'), 216/1.12.2011 (ΦΕΚ 3049/Β') και 106/13.6.2017 (ΦΕΚ 3421/Β' /28.9.2017 - σχετική η υπ' αριθμ. 12487/21.9.2017 απόφαση της Συντονίστριας του Φορέα) όμοιες.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 20 Φεβρουαρίου 2020

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ



Αριθμ. απόφ. 2762

(4)

**Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης, Αγγελοπούλου Βασιλική.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ  
ΧΑΛΚΙΔΑΣ - ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ -  
ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ - ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ - ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΥΜΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των παρ. 8 και 9, του άρθρου 7, του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α'/4.4.2005), περί αρμοδιοτήτων του Διοικητή και Αναπληρωτή Διοικητή του Νοσοκομείου.

2) Τις διατάξεις των άρθρων 69 και 70 του ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α').

3) Τις διατάξεις του άρθρου 66, παρ. 11, 12, 13 και 14 του ν. 3984/2011 (ΦΕΚ 150/Α').

4) Τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 22 του ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228/Α').

5) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.84627/25.7.2011 (ΦΕΚ 1681/Β'/28.7.2011) υπουργικής απόφασης.

6) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.91432/25.7.2011 (ΦΕΚ 2012/Β'/9.9.2011) υπουργικής απόφασης.

7) Τις διατάξεις της παρ. 5, του άρθρου τέταρτου του ν. 4118/2013 (ΦΕΚ 32/Α').

8) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.123886/31.12.2012 (ΦΕΚ 3510/Β'/31.12.2012) υπουργικής απόφασης «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκίδας, του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου και του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης».

9) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.39497/10.4.2012 (ΦΕΚ 1149/Β'/10.4.2012) κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κ.Υ. Καρύστου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10) Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.5234/28.1.2020 (ΦΕΚ 56/ΥΟΔΔ/30.1.2020) υπουργική απόφαση, με την οποία δι-ορίστηκε ο Χατζημαργαρίτης Ευάγγελος του Μιχαήλ, ως Διοικητής του ενοποιημένου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης», με Α.Δ.Α.: Ψ2ΑΥ465ΦΥΟ-ΒΟΒ.

11) Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.597/3.1.2019 (ΦΕΚ 16/ΥΟΔΔ/16.1.2019) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε η Αγγελοπούλου Βασιλική του Αθανασίου ως Αναπληρώτρια Διοικήτρια στο Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΑΣ - Γ.Ν. - Κ.Υ. ΚΑΡΥΣΤΟΥ - Γ.Ν. - Κ.Υ. ΚΥΜΗΣ, με αρμοδιότητα στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα Κύμη.

12) Την ανάγκη για εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Γενικού Νοσοκομείου Κ.Υ. Κύμης.

13) Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 18 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/1999) περί μεταβίβασης αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων και δημοσίευσης των κανονιστικών διοικητικών πράξεων.

14) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Πλέον των αρμοδιοτήτων της Αναπληρώτριας Διοικήτριας, οι οποίες προβλέπονται στην παρ. 9, του άρθρου 7

του ν. 3329/2005, μεταβιβάζουμε στην Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης Βασιλική Αγγελοπούλου, και το δικαίωμα να υπογράφει πράξεις ή άλλα έγγραφα και να ασκεί επιπλέον συγκεκριμένες αρμοδιότητες, ως ακολούθως:

1) Έχει την ευθύνη της οργάνωσης, συντονισμού, ελέγχου και εύρυθμης λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου αρμοδιότητάς της.

2) Εκπονεί και ενημερώνει σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης το χάρτη υγείας του Νοσοκομείου και τον υποβάλλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

3) Εκπονεί το επιχειρησιακό σχέδιο δράσης του Νοσοκομείου και το υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

4) Εκπονεί, σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, το επιχειρησιακό σχέδιο αντιμετώπισης μαζικών καταστροφών και εκτάκτων αναγκών και το υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

5) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την ανέγερση, επέκταση, αναδιάταξη και ανακατανομή των κτιριακών και λοιπών υποδομών του Νοσοκομείου της.

6) Έχει την ευθύνη της περιβαλλοντικής πολιτικής και διαχείρισης του Νοσοκομείου.

7) Επεξεργάζεται και αξιολογεί όλες τις προτάσεις και αιτήματα των Υπηρεσιών και του προσωπικού και τα υποβάλλει στα αρμόδια όργανα.

8) Υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο την επαναπροκήρυξη θέσεων ιατρών ΕΣΥ και την παράταση παραμονής ειδικευόμενων ιατρών.

9) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο το συνολικό ετήσιο προγραμματισμό των προσλήψεων του Νοσοκομείου της.

10) Υποβάλλει σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης την πρόταση πρόσληψης επικουρικού προσωπικού για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

11) Εισηγείται στον Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Τμημάτων και Γραφείων του Νοσοκομείου.

12) Εισηγείται στον Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, προσωρινά καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης, Υποδιεύθυνσης και Τομέα μέχρι την πλήρωση των θέσεων αυτών του Νοσοκομείου της.

13) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο τον προϋπολογισμό του φορέα, τις αναμορφώσεις και τροποποιήσεις του, όπως και τον ισολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής χρήσης κάθε έτους.

14) Είναι εισηγητής στο Διοικητικό Συμβούλιο για το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών του Νοσοκομείου της, καθώς και τις τροποποιήσεις του.

15) Προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο την σκοπιμότητα και τον τρόπο χρηματοδότησης για εκτέλεση

έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών για ποσά άνω αυτών που σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις έχει αρμοδιότητα να εγκρίνει.

16) Παρακολουθεί και ελέγχει σε μηνιαία βάση την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού και την εν γένει οικονομική λειτουργία του φορέα της.

17) Συντάσσει ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Νοσοκομείου του, την οποία υποβάλλει στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο και την υποβάλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

18) Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο προτάσεις για την αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Νοσοκομείου, καθώς επίσης και την εκποίησή τους.

19) Συγκροτεί ομάδες εργασίας ή επιτροπές για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου της, και ενημερώνει το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης για τις δράσεις.

20) Εκπροσωπεί το Νοσοκομείο της δικαστικώς και εξωδίκως, καθώς και έναντι τρίτων και διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους.

21) Προϊσταται όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου της και ασκεί ιεραρχικό και πειθαρχικό έλεγχο και μπορεί να αναθέτει τη διενέργεια Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης σε οποιονδήποτε υπάλληλο των φορέων ευθύνης της και να επιβάλει τις αντίστοιχες πειθαρχικές ποινές του μονομελούς οργάνου.

22) Αποφασίζει για το χαρακτηρισμό παλαιού υλικού ως άχρηστου, καθώς και για την καταστροφή ή την εκποίηση του άχρηστου υλικού.

23) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, για τη διάθεση σε άλλους φορείς του μη χρησιμοποιούμενου υλικού του Νοσοκομείου της.

24) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, την συγκρότηση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου της.

25) Ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που της αναθέτει ο Διοικητής και το Διοικητικό Συμβούλιο του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και με αποφάσεις του ο Διοικητής της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

26) Υπογράφει χρηματικά εντάλματα και χρηματικούς τίτλους εξόφλησης ενταλμάτων (επιταγές κ.λπ.), καθώς επίσης και τα επίσημα τηρούμενα βιβλία του Ιδρύματος που προβλέπονται από το Δημόσιο Λογιστικό.

27) Υπογράφει όλα τα έγγραφα, πράξεις και αποφάσεις των υπηρεσιών της Νοσοκομειακής Μονάδας της σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

28) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, την επικοινωνία δράσεων του Νοσοκομείου της μέσω ηλεκτρονικού και έντυπου τύπου (Δελτία Τύπου).

Έχει δικαίωμα τελικής υπογραφής για:

1. Εντολές μετακίνησης εκτός έδρας πάσης φύσης, πλην αυτών που ορίζονται στην παρ. 1, περ. β' της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.91432/25.7.2011 (ΦΕΚ 2012/Β' /9.9.2011)

υπουργικής απόφασης και αφορούν στις μετακινήσεις μεταξύ των Νοσοκομείων με σκοπό την ορθολογικότερη κατανομή τους και την κάλυψη έκτακτων αναγκών των Νοσοκομείων.

2. Την υπογραφή επιταγών και χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες και προμήθειες των νοσηλευτικών μονάδων ευθύνης της, ως διατάκτης.

3. Το Ημερήσιο και Μηνιαίο Πρόγραμμα Εφημεριών (Προϋπολογιστικό και Απολογιστικό).

4. Τις Δεσμεύσεις Πιστώσεων.

5. Τις Συμβάσεις Προμηθειών.

6. Τις Γνωστοποιήσεις κατακύρωσης.

7. Την έγκριση της σκοπιμότητας και του τρόπου χρηματοδότησης για εκτέλεση έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών κατά ΚΑΕ προϋπολογισμού μέχρι 20.000 € ετησίως.

8. Τις αποφάσεις συγκρότησης ομάδων εργασίας και επιτροπών για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου.

9. Τα Πρωτόκολλα Ορκωμοσίας.

10. Τις Συμβάσεις Πρόσληψης μόνιμου και λοιπού προσωπικού.

11. Τις Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

12. Τις Ωριμάνσεις.

13. Τη Χορήγηση αδειών ιατρικού και λοιπού επιστημονικού προσωπικού.

14. Τη Διακοπή και λύση θητείας.

Σε κάθε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Αναπληρώτριας Διοικήτριας, οι αρμοδιότητές της ασκούνται από τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας της Νοσοκομειακής Μονάδας.

Κάθε προηγούμενη σχετική πράξη παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 19 Φεβρουαρίου 2020

Ο Διοικητής

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2761

(5)

**Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου, Μίχα Αναστάσιο.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ  
ΧΑΛΚΙΔΑΣ - ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ -  
ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ - ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ - ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΥΜΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των παρ. 8 και 9, του άρθρου 7, του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α' /4.4.2005), περί αρμοδιοτήτων του Διοικητή και Αναπληρωτή Διοικητή του Νοσοκομείου.

2) Τις διατάξεις των άρθρων 69 και 70 του ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α').

3) Τις διατάξεις του άρθρου 66, παρ. 11, 12, 13 και 14 του ν. 3984/2011 (ΦΕΚ 150/Α').

4) Τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 22 του ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228/Α').

5) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.84627/25.7.2011 (ΦΕΚ 1681/Β'/28.7.2011) υπουργικής απόφασης.

6) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.91432/25.7.2011 (ΦΕΚ 2012/Β'/9.9.2011) υπουργικής απόφασης.

7) Τις διατάξεις της παρ. 5, του άρθρου τέταρτου του ν. 4118/2013 (ΦΕΚ 32/Α').

8) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.123886/31.12.2012 (ΦΕΚ 3510/Β'/31.12.2012) υπουργικής απόφασης «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκίδας, του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Καρύστου και του Γενικού Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας Κύμης».

9) Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.39497/10.4.2012 (ΦΕΚ 1149/Β'/10.4.2012) κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κ.Υ. Καρύστου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10) Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.5234/28.1.2020 (ΦΕΚ 56/ΥΟΔΔ/30.1.2020) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε ο Χατζημαργαρίτης Ευάγγελος του Μιχαήλ, ως Διοικητής του ενοποιημένου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης», με Α.Δ.Α.: Ψ2ΑΥ465ΦΥΟ-ΒΟΒ.

11) Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.96173/10.12.2018 (ΦΕΚ 753/ΥΟΔΔ/17.12.2018) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε ο Μίχας Αναστάσιος του Γεωργίου, ως Αναπληρωτής Διοικητής στο Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΑΣ - Γ.Ν. - Κ.Υ. ΚΑΡΥΣΤΟΥ - Γ.Ν. - Κ.Υ. ΚΥΜΗΣ, με αρμοδιότητα στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα Κάρυστος, Α.Δ.Α.:68Λ2465ΦΥΟ-ΥΩΤ.

12) Την ανάγκη για εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Γενικού Νοσοκομείου Κ.Υ. Καρύστου.

13) Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 18 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/1999) περί μεταβίβασης αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων και δημοσίευσης των κανονιστικών διοικητικών πράξεων.

14) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Πλέον των αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Διοικητή οι οποίες προβλέπονται στην παρ. 9, του άρθρου 7 του ν. 3329/2005, μεταβιβάζουμε στον Αναπληρωτή Διοικητή του Γ.Ν.Κ.Υ. Καρύστου Αναστάσιο Μίχα, και το δικαίωμα να υπογράφει πράξεις ή άλλα έγγραφα και να ασκεί επιπλέον συγκεκριμένες αρμοδιότητες, ως ακολούθως:

1) Έχει την ευθύνη της οργάνωσης, συντονισμού, ελέγχου και εύρυθμης λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου αρμοδιότητάς του.

2) Εκπονεί και ενημερώνει σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης το χάρτη υγείας του Νοσοκομείου και τον υποβάλλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

3) Εκπονεί το επιχειρησιακό σχέδιο δράσης του Νοσοκομείου και το υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

4) Εκπονεί, σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, το επιχειρησιακό σχέδιο αντιμετώπισης μαζικών καταστροφών και εκτάκτων αναγκών και το υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

5) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την ανέγερση, επέκταση, αναδιάταξη και ανακατανομή των κτιριακών και λοιπών υποδομών του Νοσοκομείου του.

6) Έχει την ευθύνη της περιβαλλοντικής πολιτικής και διαχείρισης του Νοσοκομείου.

7) Επεξεργάζεται και αξιολογεί όλες τις προτάσεις και αιτήσεις των Υπηρεσιών και του προσωπικού και τα υποβάλλει στα αρμόδια όργανα.

8) Υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο την επαναπροκήρυξη θέσεων ιατρών ΕΣΥ και την παράταση παραμονής ειδικευόμενων ιατρών.

9) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο το συνολικό ετήσιο προγραμματισμό των προσλήψεων του Νοσοκομείου του.

10) Υποβάλλει σε συνεργασία με το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης την πρόταση πρόσληψης επικουρικού προσωπικού για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

11) Εισηγείται στον Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Τμημάτων και Γραφείων του Νοσοκομείου.

12) Εισηγείται στον Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, προσωρινά καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης, Υποδιεύθυνσης και Τομέα μέχρι την πλήρωση των θέσεων αυτών του Νοσοκομείου του.

13) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο τον προϋπολογισμό του φορέα, τις αναμορφώσεις και τροποποιήσεις του, όπως και τον ισολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής χρήσης κάθε έτους.

14) Είναι εισηγητής στο Διοικητικό Συμβούλιο για το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών του Νοσοκομείου του, καθώς και τις τροποποιήσεις του.

15) Προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο την σκοπιμότητα και τον τρόπο χρηματοδότησης για εκτέλεση έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών για ποσά άνω αυτών που σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις έχει αρμοδιότητα να εγκρίνει.

16) Παρακολουθεί και ελέγχει σε μηνιαία βάση την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού και την εν γένει οικονομική λειτουργία του φορέα του.

17) Συντάσσει ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Νοσοκομείου του, την οποία υποβάλλει στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και στο Διοικητικό Συμβούλιο και την υποβάλλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

18) Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο προτάσεις για την αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Νοσοκομείου, καθώς επίσης και την εκποίησή τους.



19) Συγκροτεί ομάδες εργασίας ή επιτροπές για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου του, και ενημερώσει το Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν.- Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης για τις δράσεις.

20) Εκπροσωπεί το Νοσοκομείο του δικαστικώς και εξωδίκως, καθώς και έναντι τρίτων και διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους.

21) Προϊσταται όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου του και ασκεί ιεραρχικό και πειθαρχικό έλεγχο και μπορεί να αναθέτει τη διενέργεια Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης σε οποιονδήποτε υπάλληλο των φορέων ευθύνης του και να επιβάλει τις αντίστοιχες πειθαρχικές ποινές του μονομελούς οργάνου.

22) Αποφασίζει για το χαρακτηρισμό παλαιού υλικού ως άχρηστου, καθώς και για την καταστροφή ή την εκποίηση του άχρηστου υλικού.

23) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, για τη διάθεση σε άλλους φορείς του μη χρησιμοποιούμενου υλικού του Νοσοκομείου του.

24) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν.- Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, την συγκρότηση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου του.

25) Ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που του αναθέτει ο Διοικητής και το Διοικητικό Συμβούλιο του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν.- Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης και με αποφάσεις του ο Διοικητής της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

26) Υπογράφει χρηματικά εντάλματα και χρηματικούς τίτλους εξόφλησης ενταλμάτων (επιταγές κ.λπ.), καθώς επίσης και τα επίσημα τηρούμενα βιβλία του Ιδρύματος που προβλέπονται από το Δημόσιο Λογιστικό.

27) Υπογράφει όλα τα έγγραφα, πράξεις και αποφάσεις των υπηρεσιών της Νοσοκομειακής Μονάδας του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

28) Εισηγείται στο Διοικητή του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου - Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, την επικοινωνία δράσεων του Νοσοκομείου του μέσω ηλεκτρονικού και έντυπου τύπου (Δελτία Τύπου).

Έχει δικαίωμα τελικής υπογραφής για:

1. Εντολές μετακίνησής εκτός έδρας πάσης φύσης, πλην αυτών που ορίζονται στην παρ. 1, περ. β' της υπ'

αριθμ. Υ4α/οικ.91432/25.7.2011 (ΦΕΚ 2012/Β' /9.9.2011) υπουργικής απόφασης και αφορούν στις μετακινήσεις μεταξύ των Νοσοκομείων με σκοπό την ορθολογικότερη κατανομή τους και την κάλυψη έκτακτων αναγκών των Νοσοκομείων.

2. Την υπογραφή επιταγών και χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες και προμήθειες των νοσηλευτικών μονάδων ευθύνης τους ως διατάκτη.

3. Το Ημερήσιο και Μηνιαίο Πρόγραμμα Εφημεριών (Προϋπολογιστικό και Απολογιστικό).

4. Τις Δεσμεύσεις Πιστώσεων.

5. Τις Συμβάσεις Προμηθειών.

6. Τις Γνωστοποιήσεις κατακύρωσης.

7. Την έγκριση της σκοπιμότητας και του τρόπου χρηματοδότησης για εκτέλεση έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών κατά ΚΑΕ προϋπολογισμού μέχρι 20.000 € ετησίως.

8. Τις αποφάσεις συγκρότησης ομάδων εργασίας και επιτροπών για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου.

9. Τα Πρωτόκολλα Ορκωμοσίας.

10. Τις Συμβάσεις Πρόσληψης μόνιμου και λοιπού προσωπικού.

11. Τις Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

12. Τις Ωριμάνσεις.

13. Τη Χορήγηση αδειών ιατρικού και λοιπού επιστημονικού προσωπικού.

14. Τη Διακοπή και λύση θητείας.

Σε κάθε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αναπληρωτή Διοικητή, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας της Νοσοκομειακής Μονάδας.

Κάθε προηγούμενη σχετική πράξη παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 19 Φεβρουαρίου 2020

Ο Διοικητής

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

