



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Μαρτίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης του ρωμαϊκού ωδείου Πατρών για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων.
- 2 Καθιέρωση νυχτερινής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού που υπηρετεί στην Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου, για το έτος 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/
ΤΠΚΑΧΜΑΕ/27610/18988/528/273 (1)

Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης του ρωμαϊκού ωδείου Πατρών για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3028/2002 (ΦΕΚ 153/Α'/28-06-2002) «Για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς», άρθρο 46 όπως τροποποιημένο ισχύει (άρ. 27 του ν. 4447/2016 και άρ. 15 του ν. 4598/2019).

2. Τον ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κεντρικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».

3. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/2005) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

4. Το π.δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α'/22.01.2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

5. Το π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού... Ανάπτυξης και Τουρισμού».

6. Το π.δ. 83/2019 (Φ.Ε.Κ. 121/Α'/09.07.2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

7. Το π.δ. 84/2019 (Φ.Ε.Κ. 123/Α'/17.07.2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».

8. Τον ν. 3378/2005 (ΦΕΚ 203/Α'/19-08-2005) «Κύρωση της Ευρωπαϊκής Σύμβασης για την προστασία της αρχαιολογικής κληρονομιάς (αναθεωρημένη)».

9. Την ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/49610/28-11-1990 (ΦΕΚ 743/Β'/29-11-1990) κοινή υπουργική απόφαση «Εξαίρεση από τον περιορισμό των τριών υπογραφών».

10. Την ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/14/3698/20-01-2004 (ΦΕΚ 70/Β'/20-01-2004) υπουργική απόφαση «Οργάνωση και Λειτουργία των Συμβουλίων του ν. 3028/2002 στο Υπουργείο Πολιτισμού».

11. Την ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/25/4746/23-01-2004 (ΦΕΚ 88/Β'/23-01-2004) υπουργική απόφαση «Πρόσβαση και χρήση μνημείων, αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων».

12. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ56/357180/256204/7869/3303/26.09.2018 (ΦΕΚ 4521/Β'/16.10.2018) υπουργική απόφαση «Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων».

13. Την ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/126463/3698/28-12-2011 (ΦΕΚ 3046/Β'/30-12-2011) κοινή υπουργική απόφαση «Τέλη φωτογράφησης-κινηματογράφησης και χρήσης οπτικοακουστικών έργων και απεικονίσεων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων, μουσειακών εκθέσεων και συλλογών. Τέλη πραγματοποίησης εκδηλώσεων σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και ακίνητα μνημεία», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/12569/07-02-2012 (ΦΕΚ 648/Β/07-03-2012) κοινή υπουργική απόφαση.

14. Την ΥΠΑΙΘΠΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΑΧ/Φ43/119815/34612/6933/5481/8.11.12 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 370/ΑΑΠ/27.11.12) Κήρυξης - Οριοθέτησης του αρχαιολογικού χώρου Αρχαίας Πάτρας.

15. Τα υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΕΦΑΑΧΑ/173996/121839/2393/03.04.2019 και ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧ-ΜΑΕ/505278/362278/10348/414 1/20.09.2019 έγγραφα της Εφορείας Αρχαιοτήτων Αχαΐας.

16. Το υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΜΤΕ/ΔΜΕΕΜΠΚ/26985/3265/285/20.01.2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Μελετών και Εκτέλεσης Έργων Μουσείων και Πολιτιστικών Κτιρίων.

17. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, όπως αυτή διατυπώθηκε στην αριθμ. 05/04.02.2020 συνεδρίαση (8ο θέμα), αποφασίζουμε:

Εγκρίνονται οι όροι, οι διαδικασίες και καθορίζονται τα όργανα χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης του ρωμαϊκού ωδείου Πατρών για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων ως κάτωθι:

Άρθρο 1

1. Το Ρωμαϊκό Ωδείο Πατρών μπορεί να παραχωρείται για πολιτιστικές ή άλλες εκδηλώσεις συμβατές με τον χαρακτήρα του ως μνημείου όπως συναυλίες, παραστάσεις θεάτρου, καλλιτεχνικά δρώμενα, εκθέσεις, λογοτεχνικές εκδηλώσεις, διαλέξεις, συνέδρια, τιμητικές ή επετειακές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εκδηλώσεις (με τη συμμετοχή φοιτητών) κ.ά.

2. Οι εκδηλώσεις αυτές πρέπει να διακρίνονται για την ποιότητα της παραγωγής, όπως και την αισθητική και καλλιτεχνική τους αξία. Κατά την εξέταση των αιτημάτων συνεκτιμώνται ενδεικτικά η καλλιτεχνική ποικιλία των εκδηλώσεων, ο τυχόν φιλανθρωπικός χαρακτήρας αυτών, ο μη κερδοσκοπικός χαρακτήρας του φορέα, η καινοτομία των ιδεών και το επίκαιρο των προτεινόμενων εκδηλώσεων.

Άρθρο 2

Για λόγους προστασίας του μνημείου, το οποίο δεν επιδέχεται επεμβάσεις ακόμα και σε διαπιστωμένες φθορές, και μέχρι την εκπόνηση και υλοποίηση μελέτης στερέωσης, συντήρησης και αποκατάστασης του, ορίζεται περίοδος πραγματοποίησης εκδηλώσεων εκάστου έτους από 1/7 έως 30/9, κατά την οποία πραγματοποιείται περιορισμένος αριθμός εκδηλώσεων που εντάσσονται α) στο πλαίσιο του Διεθνούς Φεστιβάλ Πάτρας με φορέα διοργάνωσης τον Πολιτιστικό Οργανισμό Δήμου Πατρέ-

ων και β) στο πλαίσιο του Φεστιβάλ Πάτρας-Θεσμός Αρχαίου Δράματος με φορέα διοργάνωσης τον Οργανισμό Καλλιτεχνικών Πολιτιστικών Εκδηλώσεων (Ο.Κ.Π.Ε.).

Άρθρο 3

Όροι και προϋποθέσεις για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης του ρωμαϊκού ωδείου Πατρών.

1. Οι εργασίες για την προετοιμασία των εκδηλώσεων και οι απαραίτητοι καθαρισμοί πρέπει να πραγματοποιούνται χωρίς να παρακωλύουν τις εργασίες που τυχόν πραγματοποιούνται παράλληλα στον χώρο με την εποπτεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Αχαΐας.

2. Δεν επιτρέπεται η χρήση και τοποθέτηση βαρέως τύπου σκηνικών και τεχνικού εξοπλισμού. Δεν επιτρέπεται η στήριξη των σκηνικών σε σκαλωσιές και επάνω στους αρχαίους τοίχους, καθώς και η μηχανική στερέωσή τους, δηλαδή με μεταλλικές καρφίδες και πασσάλους. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση σκηνικών που φέρουν χρώματα που αλλοιώνονται. Όλες οι στηρίξεις θα πραγματοποιούνται με απλή έδραση. Οι διοργανωτές οφείλουν να υποβάλουν πλήρη φάκελο σκηνικών εγκαταστάσεων στην Εφ.Α. Αχαΐας και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις των αρμοδίων υπαλλήλων της. Σε περίπτωση ύπαρξης ιδιαίτερων αναγκών για τη στήριξη σκηνικών ή άλλων τεχνικών προβλημάτων πρέπει να προηγείται συνεννόηση με την Εφ.Α. Αχαΐας. Κατά τη φάση της κατασκευής των σκηνικών θα πρέπει να παρευρίσκεται εντεταλμένος εκπρόσωπος της Εφ.Α. Αχαΐας, ο οποίος θα πρέπει να ειδοποιείται εγκαίρως πριν από την έναρξη των εργασιών.

3. Οι ηχητικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις θα τοποθετούνται στο μνημείο άπαξ, από τον Δήμο Πατρέων, και εν συνεχεία θα μισθώνονται στους άλλους φορείς προκειμένου να αποφευχθεί η καταπόνηση του μνημείου εξαιτίας της συνεχούς μετεγκατάστασης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.

4. Οι ως άνω εγκαταστάσεις και η τοποθέτησή τους πρέπει να εγκριθούν προηγουμένως από το Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο, κατόπιν εκπόνησης σχετικής μελέτης από τον Δήμο Πατρέων. Η κατασκευή θα πρέπει να είναι λυόμενη, ώστε να τοποθετείται στο μνημείο πριν την έναρξη της περιόδου των εκδηλώσεων και να αποσυναρμολογείται και αφαιρείται μετά το τέλος αυτής.

5. Μετά το πέρας των εκδηλώσεων κάθε έτους ο Δήμος Πατρέων οφείλει να απομακρύνει την ξύλινη επένδυση της ορχήστρας του μνημείου, το αργότερο έως 10 Οκτωβρίου κάθε έτους.

6. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση σκηνικών μπροστά από τα ανοίγματα του σκηνικού οικοδομήματος, ώστε να μην εμποδίζεται η χρήση αυτών ως εξόδων διαφυγής.

7. Η ένταση εξόδου τυχόν μεγαφωνικών εγκαταστάσεων πρέπει να είναι ελεγχόμενη με μέγιστο όριο τα εκατό (100) ντεσιμπέλ και σε κάθε περίπτωση τέτοια ώστε να μην προκαλείται βλάβη στο μνημείο από τους κραδασμούς.

8. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε επέμβαση επί των αρχαίων μελών του μνημείου, όπως χρωματισμοί μαρμάρων και πωρόλιθων, επικόλληση ενδείξεων αρίθμησης με κόλλα κ.λπ.

9. Δεν επιτρέπεται η μετακίνηση αρχαίων διάσπαρτων λίθων από το μνημείο και τον περιβάλλοντα χώρο του, προκειμένου να εξυπηρετηθούν στερεώσεις κατασκευών ή άλλες λειτουργικές και αισθητικές ανάγκες των εκδηλώσεων, ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

10. Δεν επιτρέπεται η στερέωση φωτιστικών ή ηχητικών σωμάτων ή οποιωνδήποτε άλλων αντικειμένων επάνω στα αρχαία μέλη. Ο διοργανωτής μεριμνά για την όδευση των καλωδιώσεων και την τήρηση των υπαρχόντων μέτρων πυροπροστασίας, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη. Τα ανωτέρω θα ελέγχονται από την Εφ.Α. Αχαΐας.

11. Δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και η χρήση πυροτεχνημάτων, καπνογόνων, φωτοβολίδων και γενικά εύφλεκτων υλικών, φορητών συσκευών θέρμανσης και κλιματισμού, καθώς και η χωρίς ειδική άδεια αφή κεριών και πυρσών, κατά τη διάρκεια των παραστάσεων.

12. Δεν επιτρέπεται η χρήση και η ρίψη, για ειδικά σκηνοθετικά τεχνάσματα, υλικών που είναι δύσκολο να περισυλλέγονται, όπως π.χ. φελιζόλ, πούπουλα, χαρτοπόλεμος, σπόροι κ.ά.

13. Δεν επιτρέπεται η είσοδος και στάθμευση στον χώρο βαρέων οχημάτων (π.χ. τριαξονικά φορτηγά) για τη μεταφορά εξοπλισμού και υλικών ή για οποιονδήποτε άλλο σκοπό προκειμένου να μην προκληθούν φθορές στον χώρο που περιβάλλει το μνημείο. Εξαιρούνται τα οχήματα που: α) δεν υπερβαίνουν τους δέκα (10) τόνους μικτού βάρους και εξυπηρετούν την αποκομιδή απορριμμάτων, την απομάκρυνση παλαιών σκηνικών ή τη μεταφορά υλικών, β) μεταφέρουν άτομα με ειδικές ανάγκες, γ) εξυπηρετούν καταστάσεις ανωτέρας βίας (πυροσβεστικά, ασθενοφόρα κ.λπ.). Σε κάθε περίπτωση, η κατ' εξαίρεση κυκλοφορία οχημάτων ακολουθεί ειδική διαδρομή που υποδεικνύεται από την αρμόδια Εφ.Α. Αχαΐας.

14. Οι διοργανωτές οφείλουν να μεριμνούν για την τήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας του Ωδείου και του περιβάλλοντος χώρου του πριν, κατά τη διάρκεια και μετά τις εκδηλώσεις.

15. Ο χώρος αποδίδεται στην Εφ.Α. Αχαΐας καθαρός την επομένη της εκδήλωσης στην κατάσταση στην οποία παρελήφθη. Η αποκομιδή των απορριμμάτων, η απομάκρυνση των παλαιών σκηνικών, ο καθαρισμός και εν γένει ο ευπρεπισμός του χώρου, πριν και μετά το πέρας των εκδηλώσεων, βαρύνει αποκλειστικά τον διοργανωτή και πραγματοποιείται με την εποπτεία της Εφ. Α. Αχαΐας, τις υποδείξεις της οποίας οφείλει να ακολουθεί.

16. Δεν επιτρέπεται η ανάρτηση διαφημιστικών πινακίδων και η διανομή διαφημιστικών φυλλαδίων που αφορούν σε εμπορικά προϊόντα άσχετα προς τον χώρο ή προς την εκδήλωση. Τυχόν διαφημιστικές πινακίδες και προϊόντα που σχετίζονται με την εκδήλωση δύνανται να επιτραπούν κατόπιν άδειας της Εφ. Α. Αχαΐας.

17. Κατά τη διάρκεια της παραχώρησης χρήσης, ο διοργανωτής οφείλει να λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας του χώρου για την προστασία τόσο του μνημείου όσο και των συμμετεχόντων/παρισταμένων στην εκδήλωση και σε τυχόν δοκιμές με την παρουσία

κατάλληλου τεχνικού προσωπικού που αυτός θα διαθέτει (ηλεκτρολόγος ή μηχανικός αντιστοίχου ειδικότητας).

18. Δεν επιτρέπεται καμιάς μορφής εργοταξιακή επέμβαση ή δραστηριότητα εντός του Ωδείου (όπως ηλεκτροσυγκολήσεις, ξυλουργικές εργασίες, εμπήξεις, πριονίσματα πάνω σε λίθους, χρήση παντός είδους χρωμάτων για βαφή σκηνικών και πετασμάτων κ.ά.). Εξαιρείται η απλή συναρμολόγηση και αποσυναρμολόγηση ολοκληρωμένων, λυόμενων και ελαφρών κατασκευών, απλής και εύκολης προσαρμογής και απόσυρσης από τον χώρο.

19. Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα και η κατανάλωση τροφίμων και ποτών εντός του Ωδείου καθ' όλη τη διάρκεια των δοκιμών και των εκδηλώσεων. Οι διοργανωτές οφείλουν να ενημερώνουν το κοινό για την απαγόρευση του καπνίσματος και της κατανάλωσης των τροφίμων και ποτών από τις μεγαφωνικές εγκαταστάσεις του χώρου πριν από την έναρξη κάθε εκδήλωσης και να φροντίζουν για την τήρηση της απαγόρευσης κατά τη διάρκεια αυτής. Ομοίως, οφείλουν να ενημερώνουν το κοινό για την απόρριψη των απορριμμάτων (τσίκλες, φιάλες κ.λπ.) στα καλάθια και όχι στα εδώλια του κοίλου του θεάτρου, διότι βλάπτονται ανεπανόρθωτα οι επιφάνειες του μνημείου.

20. Οι διοργανωτές οφείλουν να έχουν ενημερώσει το κοινό με σχετική αναφορά στα εισιτήρια και στα σχετικά έντυπα, καθώς και με κάθε άλλο τρόπο, για την απαγόρευση υποδημάτων με αιχμηρό πάτημα (σκληρές σόλες, τακούνια).

21. Αιτήματα κινηματογράφησης, βιντεοσκόπησης, φωτογράφισης, ηχογράφησης θα αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

22. Η Εφ.Α. Αχαΐας θα ορίζει έναν επιτηρητή του χώρου (αρχαιολόγο ή μηχανικό) για τον έλεγχο της τήρησης των παραπάνω όρων. Το τεχνικό προσωπικό των φορέων, το οποίο απασχολείται στον χώρο του μνημείου, οφείλει να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των αρμόδιων υπαλλήλων της Εφ. Α. Αχαΐας, οι οποίοι θα πρέπει να ειδοποιούνται εγκαίρως και θα είναι επιφορτισμένοι με τον έλεγχο των εγκαταστάσεων των εκδηλώσεων στο μνημείο.

23. Για τη φύλαξη και την προστασία του χώρου κατά τη διάρκεια της τοποθέτησης των εγκαταστάσεων και της σκηνής, των δοκιμών, αλλά και κατά τις ημέρες των εκδηλώσεων, θα παρίσταται το αρμόδιο φυλακτικό και τεχνικό προσωπικό της Εφ.Α. Αχαΐας (ηλεκτρολόγος ή μηχανικός) σε αριθμό ανάλογο της αναμενόμενης προσέλευσης. Το φυλακτικό προσωπικό της Εφ.Α. Αχαΐας θα έχει την ευθύνη χρήσης του υπάρχοντος μεγαφωνικού συστήματος με οδηγίες εκκένωσης του χώρου σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς ή άλλης έκτακτης ανάγκης.

24. Ο αριθμός των θεατών δεν θα υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 956 άτομα, κατ' εφαρμογή της εγκεκριμένης Μελέτης Πυροπροστασίας του μνημείου, συνυπολογιζόμενων στον μέγιστο αυτό αριθμό των εισιτηρίων που θα εκδοθούν, των προσκλήσεων και κάθε προγράμματος κοινωνικής πολιτικής που εκτελούν οι ως άνω φορείς. Οι θεατές θα πρέπει να κάθονται ανά δεύτερη σειρά εδωλίων με μέριμνα του διοργανωτή.

25. Ο συνολικός αριθμός των ημερών παραχώρησης του μνημείου δεν θα υπερβαίνει τις 25 ημέρες (16 ο Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων και 9 ο Ο.Κ.Π.Ε.).

26. Οι πρόβες των εκδηλώσεων θα πραγματοποιούνται μόνο μία (1) ημέρα και για τρεις (3) ώρες κατά τις βραδινές ώρες.

27. Υπεύθυνοι για την είσοδο-έξοδο των ανήλικων ατόμων στο μνημείο και για την παραμονή τους σε αυτό, θα είναι σε κάθε περίπτωση οι ενήλικοι συνοδοί τους.

Η μη τήρηση των όρων της παρούσας απόφασης αίρει αυτομάτως τη χορηγηθείσα έγκριση, συνεκτιμάται δε κατά την εξέταση μελλοντικών αιτημάτων.

Άρθρο 4

Διαδικασία για τη χορήγηση άδειας προσωρινής παραχώρησης χρήσης του ρωμαϊκού ωδείου Πατρών.

Για την έγκριση προσωρινής παραχώρησης χρήσης του ρωμαϊκού Ωδείου Πατρών πρέπει να ακολουθείται η εξής διαδικασία:

1. Ο Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Πατρέων και ο Ο.Κ.Π.Ε. οφείλουν να υποβάλλουν στην Εφ.Α. Αχαΐας το αίτημα παραχώρησης του ρωμαϊκού Ωδείου Πατρών, με πλήρες πρόγραμμα εκδηλώσεων, το αργότερο μέχρι τις 30 Απριλίου εκάστου έτους. Κάθε αίτημα πέραν της ως άνω ημερομηνίας θα θεωρείται εκπρόθεσμο και δεν θα προωθείται στο αρμόδιο αρχαιολογικό Συμβούλιο.

2. Στο σχετικό έντυπο αίτησης, σύμφωνα με το πρότυπο που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΥΠ.ΠΟ.Α, αναφέρονται απαραίτητως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2, παρ. 1Α της ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ56/357180/256204/7869/3303/26.09.2018 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 4521/Β'/16.10.2018). Η αίτηση θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση των ενδιαφερομένων ότι θα ληφθεί υπόψη η παρούσα απόφαση. Η αίτηση συμπληρώνεται εντός της ανωτέρω αποκλειστικής προθεσμίας και δεν δύναται να τροποποιείται μετά το πέρας αυτής.

3. Η Εφ.Α. Αχαΐας δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις και οφείλει να διαβιβάσει/παραπέμψει το πλήρες αίτημα εντός επτά (7) ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων Δυτικής Ελλάδας, για την κατά νόμο γνωμοδότηση.

4. Η απόφαση προσωρινής παραχώρησης χρήσης εκδίδεται από την Εφ.Α. Αχαΐας εντός ενός μήνα από την υποβολή του αιτήματος.

5. Η απόφαση προσωρινής παραχώρησης χρήσης περιέχει υποχρεωτικά τον προσδιορισμό του ποσού των καταβληθέντων τελών που έχει υπολογιστεί για την παραχώρηση, ανά ημέρα χρήσης και στο σύνολο, καθώς και του ποσού που αφορά σε τυχόν φωτογράφιση, κινηματογράφηση και περαιτέρω χρήση του οπτικοακουστικού υλικού.

6. Η απόφαση προσωρινής παραχώρησης χρήσης κοινοποιείται στον αιτούντα φορέα, το ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση του ενδιαφερομένου) και τη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς.

7. Ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν

από τη διενέργεια της εκδήλωσης. Στο παραστατικό πληρωμής αναγράφεται ο αριθμός της εγκριτικής απόφασης στην οποία αφορούν τα καταβληθέντα τέλη. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιείται αμελλητί στο ΤΑΠ και στην Εφ.Α. Αχαΐας προκειμένου να επιτραπεί η πρόσβαση στο μνημείο για την προετοιμασία των εκδηλώσεων.

Άρθρο 5

Κατά τα λοιπά ισχύει η ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ56/357180/256204/7869/3303/26.09.2018 (ΦΕΚ 4521/Β'/16.10.2018) υπουργική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Μαρτίου 2020

Η Υπουργός

ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ

Αριθμ. 42

(2)

Καθιέρωση νυχτερινής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού που υπηρετεί στην Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου, για το έτος 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 2 του α.ν. 2724/1940 περί ίδρυσης των Εταιρειών Προστασίας Ανηλίκων και του άρθρου 18 του ν. 2295/1995 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 11 του ν. 3860/2010, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 11 του ν. 4109/2013.

2. Τις αποφάσεις 28756/3.5.2017 (ΦΕΚ 226/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./16.05.2017) και 6864/19.3.2018 (ΦΕΚ 206/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./12.04.2018) του Γεν. Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων για τον ορισμό των μελών του Δ.Σ. της Ε.Π.Α. Ηρακλείου.

3. Την 6/7.6.2017 απόφαση της Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Ε.Π.Α. Ηρακλείου, με θέμα 2ο την συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε σώμα και ανάληψη των αρμοδιοτήτων τους.

4. Τον από 8/7/1970 εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Π.Α. Ηρακλείου.

5. Το π.δ. 273/1991 (ΦΕΚ 100/1-7-1991) «Οργανισμός της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου, όπως διορθώθηκε στο ΦΕΚ 121/31.7.1991 τ. Α' και την 36359 οικ./20-5-2013 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1229/2013 τ. Β')».

6. Τις διατάξεις του άρθ. 29 του ν. 3528/2007 - (Φ.Ε.Κ. 26, τεύχος Α'/09.02.2007).

7. Τις διατάξεις του άρθ. 20, του ν. 4354/2015, (Φ.Ε.Κ. 176/16.12.2015).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007, (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2007).

9. Το γεγονός ότι η Στέγη Φιλοξενίας Ανηλίκων, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου είναι υπηρεσία που λειτουργεί σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του χρόνου, για την κάλυψη των αναγκών επιμέλειας, φροντίδας και ασφάλειας των παιδιών που περιθάλπονται στην Στέγη κι απαιτείται η παροχή εργασίας και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες εκ μέρους των υπαλλήλων που υπηρετούν σε αυτή.

10. Την 88975/31-12-2019 απόφαση έγκρισης του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου, από το Τμήμα Προϋπολογισμού και Κρατικών Ενισχύσεων του Υπουργείου Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής, προκαλείται ετήσια δαπάνη η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του τρέχοντος οικονομικού έτους, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη ετήσια πίστωση, στον ΚΑΕ 0263 με το ποσό των 16.000,00 ευρώ

το οποίο είναι και το ανώτερο όριο που προβλέπεται ότι θα χρειαστεί για την αποζημίωση των νυχτερινών και εξαιρέσιμων ωρών εργασίας, προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου, των υπαλλήλων της ΕΠΑ Ηρακλείου.

12. Την έγκριση της ανωτέρω καθιέρωσης από το Δ.Σ. της ΕΠΑ Ηρακλείου στην 1η Τακτική του συνεδρίαση στις 21.1.2020, Θέμα 4ο της Ημερήσιας Διάταξης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε συνολικά 4.336 ώρες, για απασχόληση με αποζημίωση, 5 υπαλλήλων της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου, στην Στέγη Φιλοξενίας Ανηλίκων, κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών και Σάββατων καθώς και νυχτερινές και ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας τους, για το έτος 2020 ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)	ΩΡΕΣ, ΣΑΒΒΑΤΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ 22Η ΕΩΣ 6Η ΠΡΩΙΝΗ (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ 22Η ΕΩΣ 6Η ΠΡΩΙΝΗ (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)	ΩΡΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (6Η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22Η ΩΡΑ)	ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ ΩΡΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ
1	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	-	-	-	720		
2	Δ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	-	-	-	360		
3	ΔΕ ΦΥΛΑΞΗΣ	2	1960	424	496	376		
Σύνολο:							2880	1456
			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ: 4.336					

Η συνολική προκύπτουσα ετήσια δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 0263 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, με το ποσό των 16.000,00 ευρώ το οποίο έχει προβλεφθεί για την αποζημίωση των νυχτερινών και εξαιρέσιμων ωρών εργασίας, προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων της Ε.Π.Α. Ηρακλείου.

Οι ώρες που προβλέπονται ανά υπάλληλο είναι ίσες με τα όρια που θέτουν οι σχετικές διατάξεις και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βε-

βαιώνεται με Υπηρεσιακό Σημείωμα της Προϊσταμένης Διεύθυνσης της Εταιρείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Πρόεδρος κ.α.α.

Το μέλος του Δ.Σ.

ΓΕΩΡΓΙΑ ΔΟΥΡΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

