



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Απριλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1172

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Κατάργηση της Α1ε/Γ.Π.οικ. 76972/01-11-2019 απόφασης του Υπουργού Υγείας με θέμα: Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Υπηρεσιών Υγείας και στον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας (4141/Β'/12-11-2019, ΑΔΑ: 6ΩΥ8465ΦΥΟ-31Δ).
- 2 Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης και της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α1ε/Γ.Π.οικ. 20142

(1)

Κατάργηση της Α1ε/Γ.Π.οικ. 76972/01-11-2019 απόφασης του Υπουργού Υγείας με θέμα: Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Υπηρεσιών Υγείας και στον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας (4141/Β'/12-11-2019, ΑΔΑ: 6ΩΥ8465ΦΥΟ-31Δ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).
2. Την παρ. 6 του άρθρου 13 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), η οποία προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
3. Τα άρθρα 36, 37, 41 και την παρ. 9 του άρθρου 116 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως ισχύουν.

4. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

5. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148), όπως ισχύει.

6. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

7. Το άρθρο 8 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

8. Την Α1α/οικ. 59426/14.08.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, με θέμα «Διορισμός μετακλητού Γενικού Γραμματέα Υπηρεσιών Υγείας του Υπουργείου Υγείας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 578, ΑΔΑ: 6ΤΒΜ465ΦΥΟ-42Ω).

9. Την Α1α/οικ. 59425/14.08.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, με θέμα «Διορισμός μετακλητού Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Υγείας, του Υπουργείου Υγείας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 578, ΑΔΑ: 6ΜΝΓ465ΦΥΟ-ΠΩΑ, διορθώσεις σφαλμάτων: Υ.Ο.Δ.Δ. 715).

10. Την Α1ε/Γ.Π.οικ. 76972/01-11-2019 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα: Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Υπηρεσιών Υγείας και στον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας (4141/Β'/12-11-2019, ΑΔΑ: 6ΩΥ8465ΦΥΟ-31Δ).

11. Την Α1α/οικ. 17148/10-03-2020 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Διορισμός του Βλάση Ιωάννη ως Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 196).

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

13. Την ανάγκη εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών του Υπουργείου και την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων αυτών, αποφασίζουμε:

Καταργείται η Α1ε/Γ.Π.οικ. 76972/01-11-2019 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα: Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Υπηρεσιών Υγείας και στον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας (4141/Β'/12-11-2019, ΑΔΑ: 6ΩΥ8465ΦΥΟ-31Δ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαρτίου 2020

Ο Υπουργός

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

Αριθμ. Α1ε/Γ.Π.οικ. 20190

(2)

Εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης και της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 45), όπως ισχύει.

2. Τα άρθρα 35, 36 και 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 133), όπως ισχύουν.

3. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α' 98).

4. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ Α' 148), όπως ισχύει.

5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 121).

6. Την παρ. 2 του άρθρου 8 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 123).

7. Την Α1α/οικ. 17148/10-03-2020 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Διορισμός του Βλάση Ιωάννη ως Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 196).

8. Την Β1α/οικ. 20011/21-03-2020 εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, με βάση το άρθρο 24 παρ. 5 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

10. Την ανάγκη εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Υπουργείου και την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων αυτών, αποφασίζουμε:

Οι Προϊστάμενοι των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης και της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών,

εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» τις πράξεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων στις οποίες προΐστανται, σύμφωνα με τις κατωτέρω διακρίσεις:

Άρθρο 1

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
«ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» ΣΤΟΝ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗ-
ΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης εξουσιοδοτείται να υπογράφει «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» τις πράξεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία προΐσταται και αφορούν στα ακόλουθα θέματα:

i. Στα έγγραφα που απευθύνονται στα δικαστήρια και αναφέρονται σε ένδικα βοηθήματα και μέσα που έχουν ασκηθεί κατά πράξεων ή παραλείψεων των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του, συμπεριλαμβανομένων των απόψεων της Διοίκησης σύμφωνα με το άρθρο 23 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ii. Στη συγκρότηση πειθαρχικών και υπηρεσιακών συμβουλίων του Υπουργείου.

iii. Στη συγκρότηση συλλογικών οργάνων σχετικά με τη διαδικασία κινητικότητας.

iv. Στην υποβολή τεκμηριωμένου αιτήματος για την ανάληψη υποχρέωσης, καθώς και στην έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για θέματα που εντάσσονται στις αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης, μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ.

Άρθρο 2

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
«ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» ΣΤΟΝ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Υποστήριξης εξουσιοδοτείται να υπογράφει «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» τις πράξεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στην οποία προΐσταται και αφορούν στη βαθμολογική και τη μισθολογική προαγωγή των υπαλλήλων του Υπουργείου.

Άρθρο 3

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
«ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» ΣΤΟΝ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού εξουσιοδοτείται να υπογράφει «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» τις πράξεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες του Τμήματος στο οποίο προΐσταται και αφορούν.

i. Στη χορήγηση αδειών στο προσωπικό του Υπουργείου.

ii. Στις ανακοινώσεις μεταβολής της υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων του Υπουργείου.

Άρθρο 4
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
«ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» ΣΤΟΝ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών εξουσιοδοτείται να υπογράψει «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» τα έγγραφα που απευθύνονται στα δικαστήρια και αναφέρονται σε ένδικα βοηθήματα και μέσα που έχουν ασκηθεί κατά πράξεων ή παραλείψεων των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του, συμπεριλαμβανομένων των απόψεων της Διοίκησης σύμφωνα με το άρθρο 23 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Άρθρο 5
ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης, παύει να ισχύει κάθε άλλη προγενέστερη πράξη κατά το μέρος που ρυθμίζει την άσκηση αρμοδιοτήτων και την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή» για τα ανωτέρω αναφερόμενα θέματα.

Άρθρο 6
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβιβαζόμενη εξουσία υπογραφής «Με εντολή Υπηρεσιακού Γραμματέα» στους ως άνω Προϊσταμένους, ισχύει, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματός τους, και για τους νόμιμους αναπληρωτές αυτών.

2. Η κατά τα ανωτέρω μεταβιβαζόμενη εξουσία υπογραφής μπορεί να ασκείται και από τον Υπηρεσιακό Γραμματέα ως αρμόδιο όργανο.

3. Σε κάθε περίπτωση έκδοσης πράξεων σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, αυτή θα πρέπει να αναφέρεται στο προοίμιό τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαρτίου 2020

Ο Υπηρεσιακός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΛΑΣΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

