



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Απριλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1542

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής.
- 2 Έγκριση της 12-51/16.12.2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νότιας Κέρκυρας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3364 + 2959 + 1345

(1)

Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) των άρθρων 1, 63, 97, 98, 214, 225, 238, 254, 257, 258, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010), β) του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/2007), γ) των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α/2006), δ) των άρθρων 8 και 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α/2010), ε) του άρθρου 90, το οποίο κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που αφορούν τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις, στ) του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ 39/Α/2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ζ) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

2. Την 14138/1505-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο με αριθμ. ΦΕΚ 250/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

3. Την 6505/18.04.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 925/Β'/23.05.2011), αναφορικά με την έγκριση κατάρτισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 4314/3335/26.02.2014 νεώτερη απόφασή του (ΦΕΚ 504/Β'/28.02.2014), την 19572/31.08.2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 3416/Β'/28.09.2017), καθώς και την 3253/01.03.2019 απόφαση του οικείου Συντονιστή, περί τελευταίας τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 929/Β'/19.03.2019).

4. Την 6/24.01.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής, αναφορικά με την έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου, σε συνέχεια της 9/11.12.2019 απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

5. Τη θετική γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Χαλκιδικής, που διατυπώθηκε στο αριθμ. 2/18.02.2020 (απόφ. 14/2020) πρακτικό.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της ανωτέρω απόφασης προκαλείται δαπάνη, για κάθε έτος, κατ' εκτίμηση ύψους 872.892,08 € (οκτακοσίων εβδομήντα δύο χιλιάδων και οκτακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και οκτώ λεπτών του ευρώ), όπως ειδικότερα αναγράφεται στην ανωτέρω απόφαση του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και στην αριθμ. 4123/3735/27.03.2020 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής, κατά τα οριζόμενα στην 6/24.01.2020 απόφαση του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου, και τη θετική γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Χαλκιδικής που διατυπώθηκε στο αριθμ. 2/18.02.2020 (αριθμ. απόφ. 14/2020), σύμφωνα με την 6505/18.04.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της

Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 925/Β' /23.05.2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, λαμβάνοντας υπόψη τις κάτωθι αλλαγές, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ενότητα Α: Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στο Δήμαρχο

3. Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας, Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας (συγχωνεύονται τα (3) «Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων» και (5) «Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας και Υποστήριξης Ανέργων» γίνεται Αυτοτελές Τμήμα από Γραφείο).

4. Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου (Δημιουργείται νέο Τμήμα σύμφωνα με το έγγραφο ΥΠ.ΕΣ. 44754/28.08.2018)

Άρθρο 1

Ενότητα ΣΤ: Υπηρεσίες Υποστήριξης

2) Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει

(β) Τμήμα Μισθοδοσίας (Μεταφέρεται από τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών)

Αναριθμούνται τα: (γ) Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας και (δ) Τμήμα Ταμείου

Προστίθεται 5) Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

Άρθρο 2

Διάρθρωση Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών

Στις Ενότητες Α, Β, Γ προστίθεται και «4. Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας», σε εφαρμογή της τροποποίησης ΟΕΥ με το ΦΕΚ 929/Β/19.03.2019 για το «Βοήθεια στο Σπίτι».

Άρθρο 6

(Παραμβάλλεται Νέο άρθρο για τις αρμοδιότητες του νέου Τμήματος και αναριθμούνται όλα τα επόμενα)

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου

- Μεριμνά για τον εσωτερικό έλεγχο των υπηρεσιών του Δήμου και κυρίως για τη χρήση και διαχείριση των πόρων της κάθε υπηρεσίας.

- Συνεργάζεται με τις ακόλουθες ελεγκτικές υπηρεσίες: Υπηρεσία Επιτρόπου-Ελεγκτικού Συνέδριο, Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης.

- Ερευνά είτε αυτεπαγγέλτως είτε κατόπιν καταγγελίας υποθέσεις που αφορούν ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλων εντός υπηρεσίας, παράνομες, ψευδείς ή καταχρηστικές πράξεις ή παραλείψεις των υπηρεσιακών παραγόντων και συγκεντρώνει στοιχεία που μπορεί να οδηγήσουν σε πειθαρχικές ή ποινικές διώξεις ή άλλες διοικητικές ενέργειες.

- Ανά εξάμηνο, συντάσσει έκθεση με την οποία ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για τους διενεργούμενους ελέγχους, τα αποτελέσματα αυτών των ελέγχων, υποβάλλει προτάσεις για τη βελτίωση των υπό έλεγχο θεμάτων, είτε αυτά αφορούν την εργασιακή ηθική είτε αφορούν την ποιότητα της διοικητικής διαδικασίας, και αξιολογεί το βαθμό υλοποίησης των παλαιότερων προτάσεων.

- Με σκοπό την πάταξη της διαφθοράς προτείνει κανόνες και μέτρα στην εφαρμογή των διαδικασιών, εντοπίζει πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων, εισηγείται και υλοποιεί ελέγχους στις οργανωτικές διαδικασίες αλλά και στον τρόπο άσκησης τους από τους υπαλλήλους.

- Ελέγχει ειδικότερα τις διαδικασίες που μεσολαβούν από την παραλαβή μέχρι την εκκαθάριση και την πληρωμή των υποχρεώσεων του Δήμου, με στόχο τη βελτιστοποίηση της οργάνωσης των υπηρεσιών και την εξάλειψη των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, καθώς και την αποφυγή δημιουργίας νέων.

Άρθρο 9

(Αρμοδιότητες ζωικής παραγωγής)

- «Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων, τήρηση μητρώου αδέσποτων ζώων συντροφιάς».

Άρθρο 10

(Αρμοδιότητες Τμήματος Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου Κατασκευών - ΥΔΟΜ)

9) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, και επιβλέπει την κατεδάφιση των επικίνδυνων κτισμάτων.

Άρθρο 11

(α) αρμοδιότητες Τμήματος Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πολιτικής Προστασίας

2) «Καταγράφει το υφιστάμενο δίκτυο γεωτρήσεων, τηρεί φάκελο για την κάθε γεώτρηση με όλα τα σχετικά στοιχεία και ελέγχει όπου κρίνεται απαραίτητο, κάνοντας επιτόπια αυτοψία. Ανιχνεύει τις ανάγκες υδροληψίας του Δήμου και μεριμνά για την ορθολογική κατανομή του δικαιώματος νερού και την εξασφάλιση ισορροπίας στην παροχή του».

4) Περίπτωση γ: «Την κατασκευή και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού, σε συνεργασία με την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πολυγύρου» (διόρθωση από το μη ισχύον: σε συνεργασία με τη ΔΕΥΑ-Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης)

Επίσης, αφαιρέθηκαν οι αρμοδιότητες των σφαγείων, καθώς τα διαχειρίζεται το ΝΠΙΔΔ ΚΕΔΗΠΟ

(Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικών σφαγείων)

1) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.

2) Μεριμνά για την εξασφάλιση των καταλλήλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.

4) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.

5) Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.

Άρθρο 12

(Με το ΦΕΚ 929/Β/19.03.2019 ενσωματώθηκαν οι παρακάτω αρμοδιότητες του Προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι στο Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού).

Αμέσως μετά τις «Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας»

«Αρμοδιότητες σε θέματα πρώην Προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι»

- Παρέχει δωρεάν υπηρεσίες που απευθύνονται σε ηλικιωμένους και άτομα με πιστοποιημένες αναπηρίες, με σκοπό την παραμονή τους στο φυσικό οικείο περιβάλλον τους, την αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής τους, τη διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, την ενδυνάμωση οικογενειακών σχέσεων, την αποφυγή ιδρυματοποίησης και καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού.

- παρέχει κατ'οίκον δωρεάν οργανωμένη και συστηματική πρωτοβάθμια κοινωνική φροντίδα, εξατομικευμένη και προσαρμοσμένη στις ανάγκες του κάθε εξυπηρετούμενου από ειδικευμένο και καταρτισμένο προσωπικό.

- απευθύνεται σε ομάδες στόχου και συγκεκριμένα σε α) ηλικιωμένα άτομα, τα οποία προκύπτουν όταν το άτομο υπερβαίνει το 65ο έτος της ηλικίας του β) ΑΜΕΑ που για τον ορισμό τους χρειάζεται βεβαίωση της αρμόδιας Υγειονομικής Επιτροπής ή ΚΕΠΑ και γ) χρήζοντες βοήθεια.

- μεριμνά για την επιλογή και ένταξη των εξυπηρετούμενων στο πρόγραμμα μέσω κριτηρίων που αφορούν την κατάσταση υγείας, την οικογενειακή κατάσταση και το εισόδημα, δίνοντας προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μοναχικά, σε άτομα που δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως και σε άτομα με χαμηλά εισοδήματα και συνδυαστικά με τους έμμεσα ωφελούμενους (οικογένεια), λαμβάνοντας υπόψη το οικογενειακό εισόδημα, την οικογενειακή και εργασιακή κατάσταση.

- παρέχει συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική υποστήριξη στις ομάδες στόχου και την οικογένεια.

- μεριμνά για την εξασφάλιση υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας.

- παρέχει νοσηλευτική πρωτοβάθμια φροντίδα και υπηρεσίες φροντίδας της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας.

- ενημερώνει περί Αγωγής Υγείας και Πρόληψης.

- μεριμνά για την προσαρμογή και βελτίωση της χρήσης και προσπέλασης των χώρων καθώς και εξοπλισμού του σπιτιού και του εξωτερικού περιβάλλοντος.

- παρέχει υπηρεσίες διασύνδεσης με άλλους φορείς, δίκτυα, υπηρεσίες και προγράμματα για την αξιοποίηση των μέσων, παροχών και υπηρεσιών τους για την κάλυψη των αναγκών αξιοπρεπούς και υγιούς διαβίωσης, υγειονομικής περίθαλψης, σίτισης κ.λπ.

- μεριμνά για την διασφάλιση του απορρήτου των τηρούμενων προσωπικών στοιχείων των εξυπηρετούμενων.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης
Οικονομικών Υπηρεσιών

(Προστίθενται (β) αρμοδιότητες Τμήματος Μισθοδοσίας και αναριθμούνται σε (γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσόδων και Περιουσίας και (δ) Αρμοδιότητες Τμήματος Ταμείου).

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος Μισθοδοσίας είναι κατά κύριο λόγο, κάθε εργασία, παρακολούθηση και μέριμνα για τα παρακάτω:

1. Αντιμισθία αιρετών - Αποζημιώσεις και εκτός έδρας αιρετών

2. Αποζημιώσεις αιρετών λόγω συμμετοχής σε συμβούλια και επιτροπές

3. Μισθοδοσία τακτικού και έκτακτου προσωπικού (μόνιμοι, αορίστου και ορισμένου χρόνου).

4. Μισθοδοσία υπαλλήλων ειδικών θέσεων

5. Υπερωριακές αποζημιώσεις (ληξιαρχικά - πρακτικά)

6. Εκτός έδρας μετακινήσεις υπαλλήλων και ημερήσιες αποζημιώσεις

7. Ηλεκτρονικά αρχεία ασφαλιστικών ταμείων (ΑΠΔ για ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΕΔΟΕΑΠ κ.λπ.)

8. Έκδοση βεβαιώσεων εργοδότη

9. Αποζημιώσεις συνταξιοδοτούμενων υπαλλήλων

10. Δημιουργία, υποβολή και έλεγχος ηλεκτρονικών αρχείων Ε.Α.Π για όλους τους μισθοδοτούμενους του Δήμου, σε τακτικές ημερομηνίες ανά μήνα.

11. Έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών - φόρου και υποβολή οριστικής δήλωσης Φ.Μ.Υ

12. Έκδοση των Μισθολογικών Κλιμακίων για τους μόνιμους και ΙΔΑΧ υπαλλήλους του Δήμου.

13. Η Παραμετροποίηση του συστήματος για τη διασύνδεση με τη λογιστική και τη δημιουργία παραστατικών

14. Συγκεντρώνει τα στοιχεία μεταβολών και των αντιστοίχων καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, που έχουν επίδραση στην διαμόρφωση των αμοιβών του και μεριμνά για την έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων και την πληρωμή των αμοιβών

15. Μεριμνά για τη έκδοση βεβαιώσεων καταβληθεισών αμοιβών προς το προσωπικό του Δήμου και για τον υπολογισμό προς τα ασφαλιστικά ταμεία των αντιστοιχών ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 15

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Τεχνικών Έργων

2. Μεριμνά για την προστασία, τον καθαρισμό και τη διαχείριση των ρεμάτων εντός οικισμών του Δήμου, εφόσον προβλέπεται από το νόμο.

Άρθρο 15

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος
Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων
και Συγκοινωνιών

(αρμοδιότητες σε θέματα συγκοινωνιών και κυκλοφορίας)

4 (γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές και από έλ-

λειψη μέτρων ασφαλείας και υγιεινής, ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφαλείας σε εργασίες που εκτελούνται και επιβλέπει την κατεδάφιση των επικίνδυνων κτισμάτων.

Στα άρθρα: 13,14 και 15 στη γενική περιγραφή των αρμοδιοτήτων των Διευθύνσεων, προστίθεται παράγραφος ως εξής:

«Για το συντονισμό, την εύρυθμη λειτουργία των Τμημάτων και τον έλεγχο της προόδου των έργων/εργασιών, καθιερώνεται ανά δεκαπενθήμερο συνάντηση όλων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης με τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης και παρουσία Δημάρχου και Γενικού Γραμματέα, κατά περίπτωση».

Άρθρο 16

Αρμοδιότητες Γραφείου Λοιπών Επισκευών

7) «Εκτελεί εργασίες σήμανσης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων σε δρόμους και επικίνδυνα κτίρια για την ασφάλεια της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων και επιβλέπει την κατεδάφιση των επικίνδυνων κτισμάτων»

Άρθρο 17

- Προστίθενται:

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας

Η Δημοτική Αστυνομία ασκεί στο πλαίσιο των διατάξεων των άρθρων 75 και 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α), τις εξής αρμοδιότητες:

(1) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

(2) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

(3) Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

(4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

(5) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(6) Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας

του οικείου δήμου ή κοινότητας και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

(7) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

(8) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

(9) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παράλληλα και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα κατά περίπτωση.

(10) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

(11) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό και κοινοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφαλείας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

(12) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.

(13) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεώς τους είναι ο οικείος Δήμος ή Κοινότητα, εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν οριστεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.

(14) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορρύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

(15) Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(16) Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους και Κοινότητες χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

(17) Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές και τις κοινοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.

(18) Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.

(19) Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

(20) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου ή της Κοινότητας και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(21) Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

(22) Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

(23) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.

(24) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

(25) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

(26) Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

(27) Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου ή της Κοινότητας και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

(28) Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

Άρθρο 23

(Η αλλαγή από 3 σε 5 Ειδικούς Συμβούλους ή Ειδικούς Συνεργάτες έγινε βάσει του ν. 4555/2018) (β) Πέντε (5) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επισημοτικών Συνεργατών.

Άρθρο 24

(Προστίθεται 1 θέση ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης)

(Προστίθεται 1 θέση ΠΕ Γυμναστών), (για την παρακολούθηση θεμάτων και εκπόνηση προγραμμάτων Αθλητισμού).

(Προστίθεται 1 θέση ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας)

(Ενημερώνεται 1 θέση ΠΕ Κοινωνιολόγου και 1 θέση ΠΕ Κοινωνικού Λειτουργού σε ενημέρωση της αριθμ. 292/Β/19.03.2019 τροποποίησης ΟΕΥ για το Βοήθεια στο Σπίτι).

(Ενημερώνεται 1 θέση ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών σε ενημέρωση της αριθμ. 292/Β/19.03.2019 τροποποίησης ΟΕΥ για το Βοήθεια στο Σπίτι)

(Προστίθεται 1 θέση ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας)

(Προστίθεται 1 θέση ΔΕ Ηλεκτροσυγκολλητών)

1 θέση ΔΕ Θερμοϋδραυλικών

1 θέση ΔΕ Χειριστών Σαρώθρου

Ενημερώνονται 3 θέσεις ΔΕ Βοηθός Νοσηλεύτη/τριας σε ενημέρωση της αριθμ. 292/Β/19.03.2019 τροποποίησης ΟΕΥ για το Βοήθεια στο Σπίτι)

(Προστίθενται 3 θέσεις ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας)

(Προστίθενται 1 θέση ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου,

1 θέση ΥΕ Εργατών Περισυλλογής Αδεσπότην Ζώων και

1 θέση ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και Περιποίησης Ζώων

Ενημερώνονται 4 θέσεις ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών σε ενημέρωση της αριθμ. 292/Β/19.03.2019 τροποποίησης ΟΕΥ για το Βοήθεια στο Σπίτι)

Στην κατηγορία ΥΕ διορθώνεται η ονομασία στο «ΥΕ Κλητήρων - Θυρωρών-Επιμελητών-Γενικών Καθηκόντων»

Άρθρο 25

(Διορθώνεται 1 θέση ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, σε διόρθωση της θέσης (που δεν φαινόταν) της ήδη υπάρχουσας μόνιμης υπαλλήλου η οποία ήρθε στο Δήμο Πολυγύρου με την Ενδοαυτοδιοικητική κινητικότητα σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση - ΦΕΚ 853/Γ/03.07.2014).

Άρθρο 26

(Ενημερώνεται 1 θέση ΠΕ Διοικητικού-συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση. Αφαιρείται 1 θέση ΠΕ Διοικητικού - Μετάταξη υπαλλήλου ΙΔΑΧ.

Μεταφέρεται λόγω μετάταξης εντός του ίδιου Δήμου και διαφορετικής εκπαιδευτικής βαθμίδας 1 θέση από ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών σε 1 θέση ΔΕ Διοικητικού.

Αφαιρούνται 2 θέσεις ΔΕ Διοικητικού - Συνταξιοδότηση υπαλλήλων ΙΔΑΧ.

Αφαιρείται 1 θέση Χειριστών Μηχανημάτων Έργου - Συνταξιοδότηση υπαλλήλου ΙΔΑΧ.

Ενημερώνονται 2 θέσεις ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού-συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Ενημερώνονται 3 θέσεις ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων-συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Ενημερώνονται 1 θέση ΔΕ Δομικών Κατασκευών-συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Ενημερώνονται 1 θέση ΔΕ Πληροφορικής-συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Ενημερώνονται 1 θέση ΔΕ Τεχνιτών - Μεταφορά πλεονάζοντος προσωπικού από την ΕΛΒΟ ΑΒΕ - ΦΕΚ 1177/Γ/05.07.2019.

Αναγράφονται οι 5 θέσεις Σχολικών Φυλάκων, οι οποίοι υπηρετούν εδώ και χρόνια αλλά εκ παραδρομής δεν αναγράφονταν.

Αφαιρείται 1 θέση Τεχνιτών Οικοδόμων - Συνταξιοδότηση υπαλλήλου ΙΔΑΧ Χίνου Στυλιανού

Αφαιρείται 1 θέση Οικογενειακών Βοηθών - Συνταξιοδότηση υπαλλήλου ΙΔΑΧ.

Αφαιρούνται 2 θέσεις ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων - Συνταξιοδότηση υπαλλήλου ΙΔΑΧ, και Μετάταξη δεύτερης υπαλλήλου σε ανώτερη κατηγορία.

Οι θέσεις ΙΔΑΧ ειδικότητας ΥΕ Εργατών Καθαριότητας διαμορφώνονται από 15 σε 10 (λόγω συνταξιοδοτήσεων και ενός θανάτου.)

Άρθρο 28

«Το παλιό άρθρο 27 Προϊστάμενοι Υπηρεσιών αναριθμείται σε άρθρο 28 και παραμένει ως έχει με μοναδικές αλλαγές τις ακόλουθες:

1. «Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας, Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας» έχει διαμορφωθεί σε Τμήμα από Γραφείο (ΚΑΜΙΑ ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΥΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥΣ)

2. «Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου»

ΠΕ Διοικητικού ή Οικονομικού ή Λογιστικού ή Μηχανικών και εν ελλείπει ΤΕ Διοικητικού ή Οικονομικού ή Λογιστικού ή Μηχανικών και εν ελλείπει ΔΕ Διοικητικού - Βοηθού Λογιστή ή ΔΕ Διοικητικού

3. Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Διοικητικού και εν ελλείπει ΤΕ αντίστοιχων ειδικοτήτων και εν ελλείπει ΔΕ Διοικητικού

4. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

ΠΕ Γεωτεχνικών ή ΠΕ Διοικητικού και εν ελλείπει ΤΕ Γεωτεχνικών ή ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού και εν ελλείπει ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού

8. Τμήμα ΚΕΠ Πολυγύρου

ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών και εν ελλείπει ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών και εν ελλείπει ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών και εν ελλείπει ΠΕ Διοικητικού και εν ελλείπει ΤΕ Διοικητικού και εν ελλείπει ΔΕ Διοικητικού

9. Τμήμα Μισθοδοσίας

ΠΕ Διοικητικού ή Οικονομικού ή Διοικητικού-Οικονομικού και εν ελλείπει ΤΕ Διοικητικού ή Οικονομικού ή Διοικητικού-Οικονομικού ή Διοικητικού-Λογιστικού και εν ελλείπει ΔΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού

11. Αυτοτελές Τμήμα Συντήρησης Υποδομών και Εγκαταστάσεων - απαλείφεται η παρένθεση «υδραυλικών»

12. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας και εν ελλείπει ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας και εν ελλείπει ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας

Ακροτελεύτιο άρθρο: Κάλυψη Δαπάνης

Από τον παραπάνω Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας προκύπτει ότι υπάρχουν νέες θέσεις προσωπικού στο Δήμο.

Στον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους έχουν προβλεφτεί εγκεκριμένες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. για την κάλυψη της μισθοδοσίας του υπηρετούντος προσωπικού.

Κ.Α. 02.00.6031, 02.00.6053, 02.15.6011, 02.15.6051, 02.30.6011, 02.30.6051, 02.25.6011, 02.25.6051, 02.20.6011, 02.20.6051, 02.30.6021, 02.30.6052, 02.10.6021, 02.10.6052.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 6505/18.04.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 925/Β'/23.05.2011), αναφορικά με την έγκριση κατάρτισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 4314/3335/26.02.2014 νεώτερη απόφασή του (ΦΕΚ 504/Β'/28.02.2014), την 19572/31.08.2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 3416/Β'/28.09.2017), καθώς και την 3253/01.03.2019 απόφαση του οικείου Συντονιστή, περί τελευταίας τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 929/Β'/19.03.2019).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 27 Μαρτίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 54281

(2)

Έγκριση της 12-51/16.12.2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νότιας Κέρκυρας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. την παρ.2 του άρθρου 1 του ν. 2503/1997 (Α' 107) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»,

2. την παρ.2 του άρθρου 103 και το άρθρο 280Ι του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα "Καλλικράτης"»,

3. την παρ.1 του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (Α' 47) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»,

4. την παρ.5 του άρθρου 156 του ν. 4600/2019 (Α' 43) «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις»,

5. τις παρ.1, 2 και 3 του άρθρου 239 καθώς και τα άρθρα 240, όπως ισχύει, και 243 του ν. 3463/2006 (Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,

6. την παρ.2 του άρθρου 16 του ν. 4147/2013 (Α' 98) «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρ-

μοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας' και άλλες διατάξεις»,

7. την παρ.1 του άρθρου 6 του ν. 4623/2019 (Α' 134) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», όπως αντικατεστάθη από την παρ.3 του άρθρου 177 του ν. 4635/2019 (Α' 167),

8. την υπουργική απόφαση 8440/2011 (Β' 318) «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών», όπως τροποποιήθηκε με τις 1940/2018 (Β' 310) καθώς και 63967/2019 (Β' 3537) όμοιες,

9. την υποπερίπτωση δδ) της περίπτωσης α) της παρ. Α4 του άρθρου 8 του π.δ/τος 139/2010 (Α' 232) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου»,

10. το άρθρο 90 του π.δ/τος 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»,

11. την 102/63900/13.9.2019 (ΑΔΑ: 7Χ2Ρ465ΧΘ7-ΜΑΛ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων των ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού»,

12. την 66008/24.9.2019 όμοια «Τροποποίηση της 8440/2011 υπουργικής απόφασης 'Καθορισμός λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών (Β' 318)»,

13. την 30996/10.5.2011 (Β' 1155) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κέρκυρας «Συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κέρκυρας και σύσταση νέας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»,

14. το 518/21.1.2020 έγγραφο του Δήμου Νότιας Κέρκυρας με το οποίο απεστάλη η εν θέματι απόφαση περί συστάσεως σχολικής επιτροπής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στον Δήμο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κέρκυρας» και

15. την 2148/1.4.2020 βεβαίωση της αναπληρώτριας προϊσταμένης Διεύθυνσης Οικονομικών, Διοικητικών και Ανάπτυξης του Δήμου Νότιας Κέρκυρας περί προσδιορισμού

15.1. του ποσού ανά Κ.Α.Ε. με το οποίο θα επιβαρυνθεί ο Δήμος από την σύσταση της ανωτέρω σχολικής επιτροπής για το τρέχον και για τα επόμενα οικονομικά έτη και

15.2. των Κ.Α.Ε. του προϋπολογισμού του Δήμου τρέχοντος οικονομικού έτους τους οποίους θα βαρύνει η εν λόγω σύσταση και πρόβλεψη εγγραφής αντίστοιχων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων οικονομικών ετών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 12-51/16.12.2019 (ΑΔΑ: 63ΗΛ46ΜΓΣΙ-ΗΙΛ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νότιας Κέρκυρας με την οποία συστήνεται σχολική επιτροπή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στον Δήμο ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κέρκυρας.

ΑΡΘΡΟ 2 ΕΔΡΑ

Έδρα της Σχολικής Επιτροπής είναι η έδρα του Δήμου (Λευκίμμη).

ΑΡΘΡΟ 3 ΣΚΟΠΟΣ

• Η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνων, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.).

• Η αμοιβή των καθαριστριών των σχολείων.

• Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτηρίων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

• Η υποβολή εισηγήσεων προς την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτηρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες.

• Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.

• Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Η Σχολική Επιτροπή διοικείται από διοικητικό συμβούλιο στο οποίο μετέχουν εννέα (9) μέλη. Μεταξύ των μελών, τακτικών και αναπληρωματικών, ορίζονται υποχρεωτικά:

1. Τέσσερις (4) δημοτικοί σύμβουλοι εκ των οποίων οι δύο (2) τουλάχιστον από την μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου.

2. Δύο (2) διευθυντές εκ των πέντε αρχαιότερων των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

3. Ένας (1) εκπρόσωπος της αντίστοιχης ένωσης γονέων και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας (1) εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων κατά προτεραιότητα μεγέθους σε μαθητικό δυναμικό σχολικής μονάδας.

4. Ένας (1) εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων κατά προτεραιότητα μεγέθους σε μαθητικό δυναμικό σχολικής μονάδας.

5. Ένας (1) δημότης ή κάτοικος με εμπειρία στον χώρο της εκπαίδευσης.

Κατά τις συνεδριάσεις της σχολικής επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου.

Λοιπά θέματα διοίκησης καθορίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 240 και 243 του ν. 3463/2006 (ΚΔΚ), όπως ισχύουν, ενώ θέματα σχετικά με την λειτουργία της σχολικής επιτροπής, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και την διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια ρυθμίζονται με την 8440/2011 (Β' 310) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΟΡΟΙ

Τα έσοδα της σχολικής επιτροπής προέρχονται από:

1. Τις επιχορηγήσεις του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.6 περ.α) και β) του άρθρου 113 του ν. 1892/1990, όπως ισχύει.
2. Προσόδους της σχολικής περιουσίας.
3. Εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων.
4. Έσοδα από εκμετάλλευση σχολικών κυλικείων.
5. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
6. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Περιουσία του νέου Νομικού Προσώπου αποτελεί η ακίνητη και κινητή περιουσία του υπό κατάργηση Νομικού Προσώπου «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέρκυρας» των σχολικών μονάδων που βρίσκονται εντός των ορίων του Δήμου Νότιας Κέρκυρας.

ΑΡΘΡΟ 7

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Νότιας Κέρκυρας ύψους 235.857,00 (διακοσίων τριανταπέντε χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα επτά ευρώ) € για το τρέχον οικονομικό έτος αλλά και για κάθε ένα από τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 13 Απριλίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ