



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Απριλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1558

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 131738/33048

Καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία και καθιέρωση 24ωρης και επταήμερης λειτουργίας, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Βριλησίων για το έτος 2020

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5. Την 184/4-12-2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βριλησίων, περί καθιέρωσης εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία και καθιέρωση 24ωρης και επταήμερης λειτουργίας, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Βριλησίων για το έτος 2020.

6. Το αριθμ. 20568/10-12-2019 (Α.Π.Α.Δ.Α. 131738/33048/11-12-2019) έγγραφο του Δήμου Βριλησίων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τις ακόλουθες υπηρεσίες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Βριλησίων για το έτος 2020 ωράριο λειτουργίας ως κάτωθι:

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (Δ.Τ.Υ.) είναι υπεύθυνη για την συντήρηση όλων των δημοτικών υποδομών και εγκαταστάσεων της πόλης (κτήρια, δίκτυα, δρόμοι, πεζοδρόμια, πάρκα, πλατείες κ.λπ.), διά των υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτήν (Υπηρεσία Ύδρευσης, Υπηρεσία Αυτεπιστασίας, Μηχανικοί όλων των ειδικοτήτων του Δήμου), πρέπει να δύναται να λειτουργεί, όταν οι συνθήκες το απαιτούν, πέραν του πενθημέρου (ήτοι Σάββατα, Κυριακές, αργίες) και καθ' όλο το 24ωρο, οποτεδήποτε δηλαδή παραστεί ανάγκη παρέμβασης για την αποκατάσταση έκτακτων βλαβών, φθορών των δημοτικών εγκαταστάσεων της πόλης, βλαβών ή ζημιών στο δημοτικό δίκτυο υδροδότησης της πόλης, ή για την αντιμετώπιση βλαβών εξ αιτίας έκτακτων καιρικών φαινομένων.

Παράλληλα, η Υπηρεσία Ύδρευσης της Δ.Τ.Υ. είναι αναγκαίο να δύναται να λειτουργεί, οποτεδήποτε παραστεί ανάγκη, (σε επίπεδο αντίστοιχων στελεχών) καθ' όλο το 24ωρο και τις επτά ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, αλλά και με υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, επειδή καλείται να αντιμετωπίσει πολλές φορές απρόβλεπτες καταστάσεις, όπως άμεση αποκατάσταση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ύδρευσης (που υδρεύει την πόλη των Βριλησίων, πληθυσμού 40.000 κατοίκων περίπου), παρακολούθηση, καθ' όλο το 24ωρο επί επτά ημέρες της εβδομάδας, αργίες και εορτές, της ομαλής λειτουργίας του δημοτικού δικτύου ύδρευσης και των αντίστοιχων υδατοδεξαμενών και αντλητικών συγκροτημάτων.

1.2 Τμήμα Υποδομών Πόλης-Γραφείο Κατασκευών και Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Υπηρεσία Αυτεπιστασίας)

Το Γραφείο Κατασκευών και Διαχείρισης Έργων Υποδομών πρέπει να δύναται να λειτουργεί καθ' όλο το 24ωρο και τις επτά ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, αλλά και με υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, επειδή καλείται να αντιμετωπίσει πολλές φορές απρόβλεπτες καταστάσεις, όπως άμεση αποκατάσταση των διενεργούμενων τομών μετά από βλάβες στο δημοτικό δίκτυο ύδρευσης, αποκατάσταση φθορών σε οδοστρώματα και πεζοδρόμια μετά από ατύχημα, αποκαταστάσεις έκτακτων βλαβών στις εγκαταστάσεις των δημοτικών κτηρίων, παρεμβάσεις σε έκτακτες ανάγκες (όπως σεισμός, πλημμύρα, παγετός, σφοδρές χιονοπτώσεις κ.λπ.).

1.3 Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Πόλης (Υπηρεσία Ύδρευσης)

Το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Πόλης (Υπηρεσία Ύδρευσης) πρέπει να δύναται να λειτουργεί καθ' όλο το 24ωρο και τις επτά ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, αλλά και με υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, επειδή καλείται να αντιμετωπίσει πολλές φορές απρόβλεπτες καταστάσεις, όπως άμεση αποκατάσταση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ύδρευσης (που υδρεύει την πόλη των Βριλησίων, πληθυσμού 40.000 κατοίκων περίπου), παρακολούθηση, καθ' όλο το 24ωρο επί επτά ημέρες της εβδομάδας, αργίες και εορτές, της ομαλής λειτουργίας του δημοτικού δικτύου ύδρευσης και των αντίστοιχων υδατοδεξαμενών και αντλητικών συγκροτημάτων.

Η αναφερόμενη λειτουργία αφορά σε:

(α) Παρακολούθηση της λειτουργίας των αντλιοστασίων και υδατοδεξαμενών σε 24ωρη βάση, καθημερι-

νά, όλες τις ημέρες κάθε μήνα, συμπεριλαμβανομένων αργιών, Σαββάτων και Κυριακών. Για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας αυτής από το υφιστάμενο προσωπικό, θα πρέπει να εργάζονται οι τεχνίτες-υδραυλικοί εκ περιτροπής σε τέσσερις (4) βάρδιες, ένας (1) τεχνίτης-υδραυλικός ανά βάρδια, κατ' ελάχιστον.

Παράλληλα, τα σαββατοκύριακα και τις αργίες μία (1) πρωινή βάρδια των δύο (2) ατόμων, κατ' ελάχιστον, είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της εύρυθμης λειτουργίας του δικτύου ύδρευσης.

(β) Λειτουργία της υπηρεσίας συντήρησης δικτύου ύδρευσης, για την άμεση επέμβαση επί των βλαβών που τυχόν προκληθούν στο δίκτυο ύδρευσης, με την υπερωριακή ημερήσια και νυκτερινή εργασία εργασιών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών.

Αναλυτικά, οι εκτιμώμενες ημέρες και ώρες εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας είναι σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα.

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ) ΤΟΥ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΎΔΡΕΥΣΗΣ				
Ελάχιστος αριθμός εργαζομένων ανά περίπτωση	Κατηγορία εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας	Αριθμός ημερών εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας ετησίως	Αριθμός ωρών εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας ανά βάρδια ¹ ετησίως κατ' ελάχιστον	Τελικός Αριθμός ωρών εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας ανά βάρδια ² ετησίως
1	νυκτερινή βάρδια εργασίμης ημέρας ³	302	2.416	2.658
1	νυκτερινή βάρδια Κυριακής ^{3, 5}	52	416	458
1	νυκτερινή βάρδια ημέρας επίσημης αργίας ^{3, 6}	1	88	97
4	πρωινή-μεσημεριανή βάρδια Κυριακής ^{4, 5}	52	1.248	1.373
4	πρωινή-μεσημεριανή βάρδια ημέρας επίσημης αργίας ^{4, 6}	11	264	290
		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	4.432	4.876

Οι υπολογισμοί έχουν γίνει ως εξής:

¹ γινόμενο: (ελάχιστος αριθμός εργαζομένων ανά περίπτωση όπως περιγράφεται προηγουμένως) χ (αριθμός ημερών εξαιρέσιμης ή νυκτερινής εργασίας) χ (ώρες εργασίας στην συγκεκριμένη κατηγορία).]

² Ο υπολογιζόμενος αριθμός ωρών για την απασχόληση των κατ' ελάχιστο απασχολούμενων, αυξημένος κατά 10%, προκειμένου να καλυφθούν απρόβλεπτες έκτακτες ανάγκες εργασίας περισσότερων ατόμων.

³ Η νυκτερινή βάρδια διαρκεί 8 ώρες.

⁴ Η πρωινή-μεσημεριανή βάρδια διαρκεί 6,5 ώρες για τις 2 βάρδιες συνεργείου και τη μία βάρδια αντλιοστασίου και 4,5 ώρες για τη δεύτερη βάρδια αντλιοστασίου η οποία εργάζεται και επιπλέον 2 ώρες ανά βάρδια σε νυκτερινή ώρα.

⁵ Το έτος 2020 έχει πενήντα δύο (52) Κυριακές, εκ των οποίων μία (1) Κυριακή είναι Θεοφάνεια (6/1/2019) και μία (1) Κυριακή είναι Πάσχα (28/4/2019). Επομένως, ο υπολογισμός γίνεται για πενήντα (50) Κυριακές.

⁶ Επίσημες ή εθιμοτυπικές αργίες είναι δεκατέσσερις (15):

1. Πρωτοχρονιά (1/1)
2. Θεοφάνια (6/1)
3. Καθαρά Δευτέρα (2/3)
4. 25η Μαρτίου (25/3)
5. Μεγάλη Παρασκευή (17/4)
6. Μεγάλο Σάββατο (18/4)
7. Άγιο Πάσχα- (19/4)

8. Δευτέρα του Πάσχα (20/4)
9. Πρωτομαγιά (1/5)
10. Ανάληψη του Κυρίου (28/5)
11. Αγίου Πνεύματος (8/6)
12. Κοίμηση της Θεοτόκου (15/8)
13. 28η Οκτωβρίου (28/10)
14. Χριστούγεννα (25/12)
15. Δεύτερη ημέρα των Χριστουγέννων (26/12)

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω ώρες μπορούν να διαφοροποιηθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Διεύθυνσης λόγω απρόβλεπτων και κατεπειγουσών αναγκών των

Υπηρεσιών κατά τη διάρκεια του έτους που μπορεί να οφείλονται σε έκτακτα φαινόμενα, αλλαγές στο νομοθετικό πλαίσιο ή στον τρόπο λειτουργίας των εν λόγω Υπηρεσιών.

Η υπερωριακή απασχόληση του κάθε υπαλλήλου δύναται να ανέλθει στις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο για τις απογευματινές ώρες (έως τις 22:00 μ.μ.) και στις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο για τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. Α2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ - ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΚΛΑΔΩΝ Π.Ε. ΚΑΙ Τ.Ε) ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
α/α	Ειδικότητα	Θέση	Σχέση εργασίας	Πλήθος (άτομα)
1	Π.Ε. Πολιτικών Μηχανικών	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Μόνιμος	1
2	Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών	Προϊστάμενος Τμήματος Υποδομών Πόλης	Μόνιμος	1
3	Π.Ε. Τοπογράφων Μηχανικών	Προϊστάμενος Τμήματος Σχεδίου Πόλης	Μόνιμος	1
4	Π.Ε. Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	Αναπληρωτής Προϊστάμενος Τμήματος Κτηριακής Ανάπτυξης Πόλης	Αορίστου Χρόνου	1
5	Τ.Ε. Μηχανολόγων Μηχανικών	Αναπληρωτής Προϊστάμενος Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Πόλης	Αορίστου Χρόνου	1
6	Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών	Υπάλληλος Τμήματος Υποδομών Πόλης	Μόνιμοι	2
7	Δ.Ε. Διοικητικού	Γραμματεία Δ. Τ. Υ.	Μόνιμη	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
α/α	Ειδικότητα/Θέση	Σχέση εργασίας	Πλήθος (άτομα)
1	ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών	Αορίστου Χρόνου	1
2	ΔΕ Τεχνιτών Οικοδόμων	Αορίστου Χρόνου	4
3	ΔΕ Τεχνιτών Οικοδόμων	Μόνιμος	1
4	ΔΕ Τεχνιτών Ελαιοχρωματιστών	Μόνιμος	1

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
α/α	Ειδικότητα/Θέση	Σχέση εργασίας	Πλήθος (άτομα)
1	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	Αορίστου Χρόνου	1
2	ΔΕ Διοικητικών	Μόνιμοι	2
3	ΔΕ Σχεδιαστών	Μόνιμος	1
4	ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών	Μόνιμοι	9
5	ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών	Ορισμένου Χρόνου	1
6	ΥΕ Εργατών Ύδρευσης	Μόνιμος	1
7	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων	Μόνιμος	1

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη για τον προϋπολογισμό του έτους 2020 ύψους 46243,68€ η οποία θα βαρύνει τους ΚΑ 25.6011, 25.6012, 25.6021, 25.6022, 30.6011, 30.6012, 30.621 και 30.6022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 13 Μαρτίου 2020

Ο Συντονιστής

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

