



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2157

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπ' αρ. 2/58493/ΔΠΓΚ/31.07.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού» (Β' 3240).
- 2 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς της Ο.Δ. Γερμανίας (Ομοσπονδιακό Υπουργείο Εσωτερικών) προς την Ελληνική Δημοκρατία (Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη - Ελληνική Αστυνομία).
- 3 Παροχή δικαιώματος υγειονομικής περίθαλψης στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Αεροπορικής Ακαδημίας Ελλάδος (Α.ΑΚ.Ε.) και στα μέλη των οικογενειών τους.
- 4 Απονομή της Ηθικής Αμοιβής του Επαίνου σε ΜΥ της 1ης ΥΕΚΕ/ΥΠΕΠΑ.
- 5 Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/21060/ΔΠΓΚ

(1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 2/58493/ΔΠΓΚ/31.07.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού» (Β' 3240).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των παρ. 2 και 3 του άρθρου 55 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 156 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής

και διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

β) του άρθρου 4 της από 11.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του» (Α' 55), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4682/2020 (Α' 76),

γ) της από 14.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19» (Α' 64), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 3 του ν. 4682/2020 (Α' 76),

δ) της από 20.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης» (Α' 68) όπως κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83),

ε) της από 13.4.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α' 84), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4690/2020 (Α' 104).

2. Το π.δ. 54/2018 «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» (Α' 103).

3. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

4. Την υπ' αρ. 340/18.07.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3051).

5. Την υπ' αρ. 140619 ΕΞ 2019/10.12.2019 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση εξουσίας

υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής/ Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους του Υπουργείου Οικονομικών, πλην της Γενικής Διεύθυνσης Θησαυροφυλακίου και Δημοσιονομικών Κανόνων» (Β' 4584).

6. Την υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/33377/732/3.4.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Άνοιγμα λογαριασμού ειδικού σκοπού στην Τράπεζα της Ελλάδος για τη χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την προώθηση της ηλεκτροκίνησης και καθορισμός της κίνησής του» (Β' 1451).

7. Τα υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/37716/829/23.4.2020, ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/38713/874/27.4.2020 και ΥΠΕΝ/ΓρΓΓΕΟΠΥ/46813/1912/18.5.2020 έγγραφα του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

8. Τις από 18.5.2020 και 22.5.2020 σχετικές γνώμες της Διεύθυνσης Λογιστικής Γενικής Κυβέρνησης.

9. Την ανάγκη ορθής αποτύπωσης της οικονομικής ταξινόμησης του κρατικού προϋπολογισμού.

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Στο σκέλος των εξόδων του Παραρτήματος Α «Αναλυτική Οικονομική Ταξινόμηση κρατικού προϋπολογισμού - Έξοδα» της υπ' αρ. 2/58493/ΔΠΓΚ/31.7.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού» (Β' 3240), με το οποίο καθορίζεται η αναλυτική οικονομική ταξινόμηση εξόδων του κρατικού προϋπολογισμού ως και τον έκτο βαθμό ανάλυσης, εγγράφονται, κατά περίπτωση, νέος πεμπτοβάθμιος και εκτοβάθμιοι λογαριασμοί εξόδων, ως ακολούθως:

1ος βαθμός	2ος βαθμός	3ος βαθμός	4ος βαθμός	5ος βαθμός	6ος βαθμός	Περιγραφή	Παλιός Κωδικός Τακτικού Π/Υ	Παλιός Κωδικός ΠΔΕ
2	23	231	23109	2310988	2310988	Λοιπές μεταβιβάσεις σε νομικά πρόσωπα, φυσικά πρόσωπα και φορείς χωρίς νομική προσωπικότητα	νέος	νέος
2	23	231	23109	2310988	2310988001	Μεταβιβάσεις προς φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς σε φορείς χωρίς νομική προσωπικότητα για την κάλυψη μισθολογικού κόστους έκτακτου χαρακτήρα	νέος	νέος
2	23	231	23109	2310988	2310988002	Μεταβιβάσεις σε φυσικά και νομικά πρόσωπα για την προώθηση της ηλεκτροκίνησης	νέος	νέος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαΐου 2020

Με εντολή Υφυπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Υποδιεύθυνσης
Π. ΧΑΡΙΤΟΥ

(2)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς της Ο.Δ. της Γερμανίας (Ομοσπονδιακό Υπουργείο Εσωτερικών) προς την Ελληνική Δημοκρατία (Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη - Ελληνική Αστυνομία).

Με την υπ' αρ. 50592ΕΞ2020ΥΠΟΙΚ/25.05.2020 απόφαση του Γενικού Διευθυντή Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωνικών Περιουσιών του Υπουργείου Οικονομικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 (Α' 185) και του άρθρου 109 του ν. 4622/2019 (Α' 133), γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας (Ο.Δ.) της Γερμανίας (Ομοσπονδιακό Υπουργείο Εσωτερικών) προς την Ελληνική Δη-

μοκρατία (Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη – Ελληνική Αστυνομία), ενός φορητού ανιχνευτή καρδιακού παλμού MDS, συνολικής εκτιμώμενης αξίας σαράντα τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων (44.500,00) ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α., που θα χρησιμοποιηθεί για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Ασφάλειας και Προστασίας Χερσαίων Συνόρων, κατά την εκτέλεση του έργου της φύλαξης των συνόρων.

Ο Γενικός Διευθυντής
ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΠΑΚΑΣ

Αριθμ. Φ. 750/5806/Σ.454 (3)

Παροχή δικαιώματος υγειονομικής περίθαλψης στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Αεροπορικής Ακαδημίας Ελλάδος (Α.ΑΚ.Ε.) και στα μέλη των οικογενειών τους.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 55 του ν.δ. 721/1970 «Περί οικονομικής μερίμνης και λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων» (Α' 251).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο π.δ. 63/2005 (Α' 98).

3. Την υπ' αρ. 247153α/9.8.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας, Αλκιβιάδη Στεφανή» (Β' 3181).

4. Το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. 444/2019 εισήγηση του προϊσταμένου των οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Παρέχεται το δικαίωμα εξωνοσοκομειακής και νοσοκομειακής περίθαλψης στο 251 Γενικό Νοσοκομείο Αεροπορίας στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Αεροπορικής Ακαδημίας Ελλάδος (Α.ΑΚ.Ε.), καθώς και στα μέλη των οικογενειών τους. Το δικαίωμα αυτό παρέχεται και στα διατελέσαντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.ΑΚ.Ε., καθώς και στα μέλη των οικογενειών τους.

2. Ως μέλη της οικογένειας θεωρούνται ο/η σύζυγος του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.ΑΚ.Ε. και τα τέκνα ηλικίας από δεκατεσσάρων ετών και άνω.

Άρθρο 2

1. Η δαπάνη υγειονομικής περίθαλψης βαρύνει:

α. Τον ασφαλιστικό φορέα του δικαιούχου, εφόσον η δαπάνη δικαιολογείται από το φορέα.

β. Τον ίδιο τον δικαιούχο, εφόσον δεν δικαιούται παροχές υγειονομικής περίθαλψης από ασφαλιστικό φορέα.

2. Ως τιμολόγιο προσδιορισμού της δαπάνης ορίζεται το εκάστοτε καθοριζόμενο από το Υπουργείο Υγείας.

3. Η διαδικασία της λογιστικής τακτοποίησης των δαπανών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

4. Κατά την παροχή υγειονομικής περίθαλψης εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για την προτεραιότητα στη νοσηλεία των εν ενεργεία και εν αποστρατεία στρατιωτικών.

Άρθρο 3

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαΐου 2020

Ο Υφυπουργός

ΑΛΚΙΒΙΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΗΣ

Αριθμ. Φ.473.1/4287/Σ.857

(4)

Απονομή της Ηθικής Αμοιβής του Επαίνου σε ΜΥ της 1ης ΥΕΚΕ/ΥΠΕΠΑ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

β. Τη δια του υπ' αρ. Φ.400/7656/Σ.1452/11.9.2019 ΓΕΑ/Γ2/1, εγγράφου, πρόταση απονομής της Ηθικής Αμοιβής του Επαίνου, στο ΜΥ ΚΛ/ΠΕ (ΠΟΛ. ΜΗΧ.) ΔΗΜΗΤΡΙΟ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ (ΑΜ: 2697) της 1ης ΥΕΚΕ/ΥΠΕΠΑ.

γ. Τη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου με το 20ο πρακτικό της 2ης Συνεδρίασής του, της 27.2.2020.

δ. Την υπ' αρ. Φ.470/43/48375/Σ.12570 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

ε. Την υπ' αρ. Φ.010/2/54609/Σ.14394/26.8.2019 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 3351), αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της Ηθικής Αμοιβής του Επαίνου στο ΜΥ ΚΛ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ειδικότητας Πολιτικού Μηχανικού ΔΗΜΗΤΡΙΟ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ (ΑΜ:2697) της 1ης ΥΕΚΕ/ΥΠΕΠΑ, ο οποίος υπερέβη το καλώς εννοούμενο καθήκον, με την εξαίρετη απόδοση του κατά την εκτέλεση του υπηρεσιακού του έργου, εργαζόμενος με υπερβάλλοντα ζήλο, ως επικεφαλής της μελετητικής ομάδας της 206 ΠΑΥ για την υλοποίηση της υποδομής της στατικής πυροδότησης Rocket Motor (R/M), πυραύλων της 204 ΜΓΑΠ, συνέβαλε στην εκπόνηση μιας πρωτότυπης μελέτης, προσαρμοσμένης στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της κατασκευής και στις επιχειρησιακές ανάγκες.

2. Οι συγκεκριμένες ενέργειες του υπόψη υπαλλήλου κρίνονται ως πράξεις εξαιρετικές, υπερβαίνοντας σε μεγάλο βαθμό τα ανατεθέντα σε αυτόν καθήκοντα.

3. Η απόφαση αυτή να γραφεί στην Ημερήσια Διαταγή της Μονάδας και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαΐου 2020

Ο Γενικός Γραμματέας

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθμ. οικ. 12584

(5)

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα των άρθρων 82, 87, 100, 101, 103, 118 και 119, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις όμοιες του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167),

β) των άρθρων 13, 14 και 15 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45),

γ) του άρθρου 5 και της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

δ) του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112),

ε) της περ. ε της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

στ) του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Την υπ' αρ. Υ96/6.9.2019 διαπιστωτική πράξη του Πρωθυπουργού για τον διορισμό του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΥΟΔΔ 702).

3. Την υπ' αρ. οικ. 17184/31-10-2019 (ΩΨΥΛ46ΜΙΟΦ-Κ4Π) απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. οικ. 19220/6.12.2019 (ΩΧΣΙ46ΜΙΟΦ-ΟΣ5) όμοια, περί συγκρότησης και ορισμού μελών Ομάδας Εργασίας για τη σύνταξη σχεδίου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.).

4. Την από 22.1.2020 πρόταση της υπό στοιχείο (3) Ομάδας Εργασίας.

5. Την υπ' αρ. οικ. 12195/22.5.2020 εισήγηση της προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με την οποία βεβαιώνεται ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την ανάγκη έκδοσης Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Συντονιστικού Οργάνου Επιθεώρησης και Ελέγχου (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.), με τον οποίο καθορίζονται οι λεπτομέρειες σχετικά με τη συγκρότηση, τη λειτουργία και την άσκηση αρμοδιοτήτων του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έκδοση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.), ως κατωτέρω:

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.)

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Ο παρών Κανονισμός ρυθμίζει τα θέματα συγκρότησης, λειτουργίας και άσκησης αρμοδιοτήτων του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας (Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.), που συστάθηκε με το άρθρο 103 του ν. 4622/2019 (Α' 133), όπως ισχύει.

Άρθρο 2

Γενικά

Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. λειτουργεί ως συλλογικό όργανο, εδρεύει στην έδρα της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.), εκπροσωπείται από τον Διοικητή της Ε.Α.Δ., ο οποίος και προεδρεύει, αντικαθιστά το καταργούμενο δια του ιδίου νόμου «Συντονιστικό Όργανο Επιθεώρησης και Ελέγχου (Σ.Ο.Ε.Ε.)» του άρθρου 8 του ν. 3074/2002, υπεισέρχεται στο σύνολο των αρμοδιοτήτων αυτού και αναλαμβάνει το σύνολο των εν εξελίξει επιθεωρήσεων, ελέγχων, προκαταρκτικών πράξεων και προανακρίσεων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια υλοποιούνταν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Σ.Ο.Ε.Ε.

Άρθρο 3

Σκοπός - Στόχοι

Η λειτουργία και οι αποφάσεις του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. εντάσσονται, υποστηρίζουν και εξυπηρετούν το Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο κατά της Διαφθοράς το οποίο εκπονείται από την Ε.Α.Δ. κατά τις προβλέψεις της περ. γ της παρ. 2 του άρθρου 83 του ν. 4622/2019.

Οι βασικοί στόχοι του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 4622/2019, είναι:

α) ο εντοπισμός των συνεργιών και των τυχόν αλληλοεπικαλύψεων μεταξύ των ελεγκτικών δράσεων και των πρωτοβουλιών για την καταπολέμηση της διαφθοράς,

β) ο σχεδιασμός και η ανάληψη κοινών δράσεων στο πεδίο αυτό,

γ) ο συστηματικός διάλογος και ανταλλαγή απόψεων μεταξύ όλων των Αρχών, Φορέων και Υπηρεσιών που

δραστηριοποιούνται στον έλεγχο της δράσης των δημόσιων οργανισμών και στην καταπολέμηση της διαφθοράς και

δ) η διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων μεθοδολογικών προσεγγίσεων με την ανάπτυξη κοινών προτύπων και εργαλείων.

Άρθρο 4

Καθορισμός Αρχών, Φορέων και Υπηρεσιών Επιθεώρησης, Ελέγχου και Καταπολέμησης της Διαφθοράς που συμμετέχουν στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

Στην Ολομέλεια του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 103 του ν. 4622/2019, συμμετέχουν όλοι οι φορείς και υπηρεσίες επιθεώρησης, ελέγχου και καταπολέμησης της διαφθοράς που δεν εντάσσονται στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας, συμπεριλαμβανομένων και των κάτωθι:

- Διεύθυνση Οικονομικής Αστυνομίας.
- Υπηρεσία Εσωτερικών Υποθέσεων των Σωμάτων Ασφαλείας του άρθρου 21 του ν. 4613/2019.
- Υπηρεσία Εσωτερικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.
- Διεύθυνση Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.
- Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.
- Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Με απόφαση του Διοικητή της ΕΑΔ καθορίζονται οι Αρχές, Φορείς και Υπηρεσίες Επιθεώρησης, Ελέγχου και Καταπολέμησης της Διαφθοράς που συμμετέχουν στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. Επιπροσθέτως είναι δυνατόν, με όμοια απόφαση, που εκδίδεται το τελευταίο τρίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους να ανακαθορίζονται οι Αρχές, Φορείς και Υπηρεσίες Επιθεώρησης, Ελέγχου και Καταπολέμησης της Διαφθοράς που συμμετέχουν στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

Στην Ολομέλεια του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. συμμετέχουν οι Επικεφαλής ή οι Προϊστάμενοι των Φορέων και Υπηρεσιών που το συγκροτούν, οι οποίοι σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους, αναπληρώνονται από τον νόμιμο αναπληρωτή τους κατά την άσκηση των κύριων καθηκόντων τους.

Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. υποστηρίζεται γραμματειακά από τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

Άρθρο 5

Σύγκληση και ημερήσια διάταξη

Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. συνεδριάζει, μετά από πρόσκληση του Προέδρου του, τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα τακτικώς και, εκτάκτως, όποτε απαιτείται.

Στην ως άνω πρόσκληση ορίζεται ο τόπος, η ημέρα και ο χρόνος της συνεδρίασης και περιλαμβάνονται τα θέματα της ημερησίας διάταξης. Η πρόσκληση γνωστοποιείται από τον Γραμματέα στα μέλη του συλλογικού οργάνου τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, μπορεί δε να γίνει τηλεφωνικά, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλο πρόσφορο μέσο επικοινωνίας. Η προθεσμία αυτή μπορεί, σε

περίπτωση κατεπείγοντος, να συντμηθεί, οπότε η πρόσκληση πρέπει να είναι έγγραφη και να βεβαιώνονται σε αυτήν οι λόγοι που κατέστησαν τη σύντμηση αναγκαία. Πρόσκληση των μελών του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. δεν απαιτείται, όταν οι συνεδριάσεις γίνονται σε ημερομηνίες τακτές, που ορίζονται με απόφαση του Προέδρου, η οποία και γνωστοποιείται στα μέλη του οργάνου. Πρόσκληση δεν απαιτείται, επίσης, όταν μέλος έχει δηλώσει, πριν από τη συνεδρίαση, κώλυμα συμμετοχής του σε αυτήν ή όταν το κώλυμα τούτο είναι γνωστό στον Πρόεδρο του οργάνου.

Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από τον Πρόεδρο, ο οποίος λαμβάνει προς τούτο υπόψη του και προτάσεις που τυχόν διατυπώνονται από μέλη του οργάνου. Προτάσεις των μελών του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. για συζήτηση και λήψη απόφασης σε οποιοδήποτε ζήτημα εκτός ημερησίας διάταξης, απευθύνονται στον Πρόεδρό του, σαράντα οκτώ (48) ώρες, το αργότερο, πριν από την τακτική συνεδρίαση και συνοδεύονται από σύντομο επεξηγηματικό σημείωμα. Τα ως άνω κοινοποιούνται στα υπόλοιπα μέλη του οργάνου πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

Αντικείμενο της συνεδρίασης είναι μόνο τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., με έγκριση του Προέδρου του, κατ' εξαίρεση, μπορούν να συζητηθούν και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη, εφόσον είναι παρόντα τα 3/5 των τακτικών μελών, καθώς και να προτάσσεται η συζήτηση άλλου θέματος, εγγεγραμμένου ή μη στην ημερήσια διάταξη.

Η ημερήσια διάταξη του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. του μηνός Δεκεμβρίου περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τον απολογισμό της λειτουργίας του οργάνου κατά το τρέχον έτος και την καταγραφή τυχόν αδυναμιών στην εκπλήρωση του σκοπού του, ώστε να αποφασιστούν οι αναγκαίες διορθωτικές παρεμβάσεις για το επόμενο έτος. Ακόμη, συζητείται το ετήσιο επιχειρησιακό σχέδιο του οργάνου στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου κατά της Διαφθοράς.

Άρθρο 6

Διαδικασία συνεδριάσεων του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

Η Ολομέλεια του οργάνου βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίσταται το ήμισυ, πλέον ενός, του αριθμού των μελών του, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού.

Στην Ολομέλεια προεδρεύει ο Πρόεδρος του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., ο οποίος αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, από τον Αντιπρόεδρο, ο οποίος είναι ο Επικεφαλής ενός εκ των φορέων - υπηρεσιών που συμμετέχουν στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. Στη θέση του Αντιπροέδρου και αναπληρωτή του Προέδρου του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. εναλλάσσονται σε ετήσια βάση οι Επικεφαλής των Φορέων - Υπηρεσιών που το συγκροτούν. Η σειρά διαδοχής καθορίζεται κατά την πρώτη συνεδρίαση του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες και φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του οργάνου.

Οι συνεδριάσεις του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. είναι μυστικές. Ο Πρόεδρος του οργάνου, ωστόσο, μπορεί να καλέσει για παροχή πληροφοριών, προσκόμιση στοιχείων ή την υποβοήθηση του έργου του οργάνου, υπηρεσιακά ή άλλα

πρόσωπα, τα οποία αποχωρούν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Η διαφύλαξη του απορρήτου αποτελεί χρέος για τα μέλη του οργάνου και υπηρεσιακή υποχρέωση για τον Γραμματέα και τα πρόσωπα που τυχόν καλούνται να παραστούν στη συνεδρίαση.

Άρθρο 7

Λήψη αποφάσεων και πρακτικά συνεδριάσεων του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

1. Η λήψη της απόφασης, η διατύπωση γνώμης ή πρότασης γίνεται αμέσως μετά τη συζήτηση ενός θέματος και ο Πρόεδρος προβαίνει στη διατύπωση της απόφασης του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

2. Αν η συζήτηση του θέματος διαρκεί περισσότερες από μία συνεδριάσεις, η απόφαση λαμβάνεται από τα μέλη που μετέχουν στην τελευταία συνεδρίαση, αφού προηγουμένως, τα μέλη που δεν μετείχαν στις προηγούμενες συνεδριάσεις, ενημερωθούν πλήρως ως προς τα ουσιώδη σημεία των συζητήσεων που διαμείφθηκαν σε αυτές. Η ενημέρωση πρέπει να προκύπτει από δήλωση των μελών αυτών, η οποία και καταχωρίζεται στα πρακτικά.

3. Αν υπάρχουν διαφωνίες μεταξύ των μελών του οργάνου, ο Πρόεδρος θέτει τα σχετικά ζητήματα σε ψηφοφορία. Στην περίπτωση αυτή, το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. αποφασίζει με φανερή ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του, στη δε περίπτωση της ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου. Αν κατά την ψηφοφορία διαμορφωθούν περισσότερες από δύο γνώμες, χωρίς να σχηματισθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, ο Πρόεδρος καλεί όσους τάχθηκαν υπέρ των ασθενέστερων γνώμων να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες γνώμες.

4. Για κάθε μια από τις συνεδριάσεις του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. συντάσσεται με επιμέλεια του Γραμματέα το επίσημο πρακτικό του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. στο οποίο μνημονεύονται, ιδίως, η βεβαίωση ότι υπήρξε κλήτευση, τα ονόματα και η ιδιότητα των παρισταμένων μελών, ο τρόπος της συμμετοχής αυτής, ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, τα ονόματα τυχόν λοιπών παρισταμένων μελών, το σημείο κατά το οποίο αποχώρησαν τα λοιπά παρισταμένα μέλη, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική, αλλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενό τους, η μορφή και τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας και οι αποφάσεις που λήφθηκαν ή οι γνώμες που διατυπώθηκαν. Το πρακτικό επικυρώνεται από τον Πρόεδρο.

5. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων τηρούνται από τον Γραμματέα του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., υπογράφονται από τον Πρόεδρο και από όλα τα συμμετέχοντα σε αυτές μέλη το συντομότερο δυνατόν. Προς τούτο κοινοποιούνται σε αυτά με κάθε πρόσφορο τρόπο, με μέριμνα του Γραμματέα. Σε περίπτωση άρνησης υπογραφής από κάποιο μέλος γίνεται σχετική μνεία στα πρακτικά.

6. Τα επίσημα πρακτικά του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. βιβλιοδετούνται σε ειδικό κατ' έτος τηρούμενο βιβλίο, με τον τίτλο «Επίσημα Πρακτικά του Εθνικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και Λογοδοσίας» και φυλάσσονται στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας.

7. Ο Πρόεδρος μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Οργάνου. Η υπογραφή του Προέδρου ή του αναπληρωτή του αρκεί για τη νόμιμη υπόσταση κάθε πράξης του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

8. Τα μέλη του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. οφείλουν να απέχουν από τη συνεδρίαση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν η ικανοποίηση προσωπικού συμφέροντός τους συνδέεται με υποθέσεις οι οποίες συζητούνται,

β) όταν έχουν ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση ή έχθρα με όργανα της διοίκησης φορέων ή υπηρεσιών των οποίων υποθέσεις συζητούνται.

Για την αυτοεξαίρεση και την αίτηση εξαιρέσεως αποφαίνεται το ίδιο το όργανο.

Άρθρο 8

Άσκηση των αρμοδιοτήτων

Για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μπορεί να συγκροτεί ομάδες εργασίας ή επιτροπές, με απόφαση του Προέδρου του.

Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. καταρτίζει ετήσια επιχειρησιακά προγράμματα τα οποία υποστηρίζουν και εξυπηρετούντο Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο κατά της Διαφθοράς.

Οι άξονες δράσης των επιχειρησιακών προγραμμάτων εδράζονται σε συνέργειες που μπορούν να αναπτυχθούν μεταξύ των Φορέων -Υπηρεσιών που το συγκροτούν, όπως οι παρακάτω:

α) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μπορεί να αποφασίζει τη διενέργεια Επιθεωρήσεων, Ελέγχων και Ερευνών σε φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, στους οποίους έχουν αρμοδιότητα τα μέλη του και σε περιπτώσεις που κρίνεται χρήσιμο λόγω της έκτασης ή της πολυπλοκότητας του ελέγχου. Στην περίπτωση αυτή, συγκροτούνται μικτά κλιμάκια (ομάδες) Επιθεωρητών-Ελεγκτών και υπαλλήλων των Φορέων και Υπηρεσιών που μετέχουν στο Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. Τα μέλη των κλιμακίων προτείνονται από τους Επικεφαλής ή Προϊσταμένους των Αρχών, Φορέων και Υπηρεσιών που απαρτίζουν τη σύνθεση του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. και η σχετική εντολή υπογράφεται από τον Πρόεδρό του. Στους Επιθεωρητές-Ελεγκτές και υπαλλήλους που μετέχουν στα μικτά κλιμάκια μπορούν να ανατεθούν καθήκοντα ειδικών ανακριτικών υπαλλήλων, ακόμα και εάν τούτο δεν προβλέπεται από τις οικείες διατάξεις του φορέα προέλευσής τους. Οι αρμοδιότητες των μελών των ανωτέρω κλιμακίων είναι εκείνες του άρθρου 100 του ν. 4622/2019, ενώ για τη νομική υπεράσπιση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 101 του ίδιου νόμου. Η σχετική έκθεση του μικτού κλιμακίου επιθεώρησης, ελέγχου ή έρευνας υποβάλλεται στον Πρόεδρο του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., ο οποίος την κοινοποιεί στους Επικεφαλής των ελεγχθέντων φορέων, κατά περίπτωση, στον ασκούντα την εποπτεία στην Ε.Α.Δ., Εισαγγελέα Εφετών και κατά την κρίση του σε λοιπούς αποδέκτες. Η Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχων της Ε.Α.Δ. μεριμνά για την παρακολούθηση της υλοποίησης των προτάσεων της σχετικής έκθεσης.

β) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μεριμνά για την ανίχνευση των εκπαιδευτικών αναγκών των μελών των Αρχών, Φορέων και Υπηρεσιών που μετέχουν σε αυτό και αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, σχεδιάζοντας και υλοποιώντας προγράμματα

κατάρτισης και εκπαίδευσης. Προς τούτο μπορεί να προωθηθεί συνεργασίες με ακαδημαϊκά ιδρύματα, ιδιωτικούς φορείς, φυσικά πρόσωπα, για τη διεξαγωγή σεμιναρίων σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με την εκπλήρωση των στόχων του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. Επιπλέον, μεριμνά για τη δημιουργία μιας κοινής «γνωσιακής βάσης δεδομένων», η οποία μπορεί να αποτελέσει δεξαμενή γνώσης και πληροφόρησης για τις τεχνικές του ελέγχου και τα σχετικά υποστηρικτικά επιστημονικά εργαλεία και τεχνολογίες. Σε αυτό το πλαίσιο, το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. οφείλει να αξιοποιήσει και σύγχρονα εργαλεία, όπως η ανάλυση δεδομένων (data analytics), οι συμπεριφορικές προσεγγίσεις (behavioural approaches) και η αξιοποίηση της τεχνητής νοημοσύνης (Artificial Intelligence), εργαλεία τα οποία προσιδιάζουν στις δράσεις για την καταπολέμηση της διαφθοράς.

γ) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μεριμνά για την ανάπτυξη και εφαρμογή κοινών προτύπων και εργαλείων ελέγχου στον δημόσιο τομέα, κοινών προτύπων και εργαλείων εντοπισμού και διερεύνησης φαινομένων διαφθοράς, διατυπώνει προτάσεις για μια οριζόντια πολιτική διαχείρισης κινδύνων διαφθοράς για το σύνολο των δημόσιων πολιτικών και προγραμμάτων, μεριμνά για τη διαμόρφωση ενός εθνικού συστήματος εσωτερικού ελέγχου (Internal Control System), καθώς και για μια ολοκληρωμένη πολιτική υποδοχής και αξιολόγησης των καταγγελιών για φαινόμενα διαφθοράς.

δ) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. παρακολουθεί τη συμμετοχή και εκπροσώπηση της Χώρας σε διεθνείς οργανισμούς, καθώς και τις συνεργασίες των μελών του με φορείς άλλων κρατών, για θέματα λογοδοσίας και καταπολέμησης της απάτης και της διαφθοράς, φροντίζοντας για τη διάχυση και την ανταλλαγή των επιστημονικών γνώσεων και πληροφοριών που κομίζουν τα μέλη από τις συνεργασίες αυτές.

ε) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα διαφάνειας,

καταπολέμησης της διαφθοράς, καλών πρακτικών και συμπεριφορών στο πλαίσιο των σχέσεων πολιτών και φορέων του δημοσίου ή κρατικών λειτουργιών.

στ) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μεριμνά για την άρση τυχόν επικαλύψεων αρμοδιοτήτων και την αξιοποίηση των συνεργειών μεταξύ όλων των δημοσίων φορέων και υπηρεσιών που εμπλέκονται στην καταπολέμηση της απάτης και της διαφθοράς.

ζ) Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. μπορεί να διοργανώνει ημερίδες, συνέδρια, εκδηλώσεις για την εξυπηρέτηση της αποστολής του.

Το Ε.Σ.Ο.Ε.Λ. υποβάλλει την ετήσια έκθεση απολογισμού στον Πρόεδρο της Βουλής και στην Επιτροπή Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής, εντός του πρώτου τριμήνου του επόμενου έτους. Η ανωτέρω έκθεση δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Δ. Για τη σύνταξη της ανωτέρω έκθεσης συγκροτείται ομάδα εργασίας με απόφαση του Προέδρου του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ.

Οι δαπάνες λειτουργίας του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., καθώς και εκείνες των επιθεωρήσεων, ελέγχων και ερευνών που διενεργούνται από μικτά κλιμάκια συγκροτηθέντα στο πλαίσιο λειτουργίας του Ε.Σ.Ο.Ε.Λ., βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό της Ε.Α.Δ.

Άρθρο 9

Έναρξη Ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2020

Ο Διοικητής

ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

