



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2287

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση των υπ' αρ. αποφάσεων της Συγκλήτου: α) 30613/19-7-2018 (Β' 3686) σχετικά με την ίδρυση και β) 26657/20-5-2019 «Έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: "Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αρχαιολογία, Τέχνη και Πολιτισμό" του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 2114).
- 2 Έγκριση Κανονισμού Υποτροφιών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13859

(1)

Τροποποίηση των υπ' αρ. αποφάσεων της Συγκλήτου: α) 30613/19-7-2018 (Β' 3686) σχετικά με την ίδρυση και β) 26657/20-5-2019 «Έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: "Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αρχαιολογία, Τέχνη και Πολιτισμό" του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 2114).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 3016/18-02-2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση

Σχολών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 134), τις διατάξεις του π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), ιδίως των άρθρων 31-37 και 43-46.

4. Τον ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», (Α' 189).

5. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

6. Τις υπ' αρ. αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων: α) 216772/Ζ1/8-12-2017: «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334) και β) 131757/Ζ1/2-8-2018: «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387).

7. Το υπ' αρ. 34783/Ζ1/5-3-2019 έγγραφο με θέμα: «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/ 2018 (Α' 142) για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ).

8. Τις υπ' αρ. διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων: α) 163204/Ζ1/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση - Επανίδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)» και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 «Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018

(Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

9. Την υπ' αρ. 108075/Ζ1/03-07-2019 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 432, 809) με θητεία από 1-9-2019 έως 31-8-2022.

10. Την υπ' αρ. 778/9-9-2019 πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης», όπως εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 975/11-9-2019 απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. στη συνεδρίαση με υπ' αρ. 3001/9 και 10-9-2019 (Β' 3493).

11. Την υπ' αρ. 1179/12-9-2019 πράξη του Πρύτανη του ΑΠΘ «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του» (Β' 3493).

12. Την υπ' αρ. 3633/3-10-2019 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. σχετικά με την τροποποίηση της ανωτέρω υπ' αρ. 778/9-9-2019 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως προς τις επιμέρους αρμοδιότητες των Αντιπρυτάνεων (Β' 3749).

13. Την υπ' αρ. 164/3-9-2019 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 (ΑΔΑ: ΩΣ4046Ψ8ΧΒ-ΘΑΤ) και τις υπ' αρ. 1757/17-9-2019 (ΑΔΑ: 6ΨΚΠ46Ψ8ΧΒ-ΙΤΒ), 4589/10-10-2019 (ΑΔΑ: 6Θ7946Ψ8ΧΒ-ΡΤΛ), 12996/12-12-2019 (ΑΔΑ: Ψ0ΕΡ46Ψ8ΧΒ3ΡΕ) και 18588/13-02-2020 (ΑΔΑ: 9ΞΔΖ46Ψ8ΧΒ-ΟΘΡ) πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. για την ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020

14. Τις υπ' αρ. αποφάσεις της Συγκλήτου: α) 30613/19-7-2018 (Β' 3686) σχετικά με την ίδρυση και

β) 26657/20-5-2019 «Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: "Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αρχαιολογία, Τέχνη και Πολιτισμό" του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 2114).

15. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με αριθμό 413/28-11-2019 συνεδρίαση.

16. Την υπ' αρ. 18467/13-02-2020 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. υπ' αρ. 18/31-01-2020 συνεδρίαση

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 της υπ' αρ. 30613/19-7-2018 απόφασης της Συγκλήτου που αφορά στην ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με τίτλο: «Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αρχαιολογία, Τέχνη και Πολιτισμό» (Β' 3686), ως προς:

Α.1 την αντικατάσταση του άρθρου 11 ως ακολούθως:

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε €20.000,00 συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του Π.Μ.Σ., τις πηγές χρηματοδότησής του και τους εν γένει πόρους της λειτουργίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 3 7 του ν. 4485/2017 έχει ως εξής:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Π.Μ.Σ.

ΕΣΟΔΑ (σε €)	
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ
Προϋπολογισμός ΥΠ.Π.Ε.Θ. (ΚΑΕ 2421 του ειδικού φορέα 19-250 του προϋπολογισμού του ΥΠ.Π.Ε.Θ.)	20.000,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	20.000,00 €
ΕΞΟΔΑ (σε €)	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες προμήθειας και συντήρησης εξοπλισμού	800, 00€
2. Δαπάνες αναλωσίμων και εκτυπώσεων	1.600, 00€
3. Δαπάνες διαμονής και μετακίνησης εσωτερικού/εξωτερικού για έρευνα/βιβλιογραφική ενημέρωση διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	2.400, 00€
4. Δαπάνες μετακίνησης και διαμονής προσκεκλημένων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	2.500, 00€
5. Δαπάνες μετακίνησης και διαμονής φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	4.400, 00€
6. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	800,00 €
7. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	7.500,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΞΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	20.000,00 €

Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης για τους φοιτητές του Π.Μ.Σ.

Α.2 την αντικατάσταση του άρθρου 12 ως ακολούθως:

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όσοι/ες μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες είχαν εισαχθεί κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 και 2019-2020 συνεχίζουν και ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΦΕΚ 2114/τ.Β'/06-06-2019) και στο Ιδρυτικό ΦΕΚ (3686/τ.Β'/29-08-2018) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και όσοι/ες μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες θα εισαχθούν κατά το ακαδημαϊκό έτος 2020-21 θα υπαχθούν στις νέες ρυθμίσεις.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση και την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 30613/19-7-2018 (ΦΕΚ 3686/τ.Β'/29-08-2018), θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφαση με αριθμό 30613/19-7-2018 (ΦΕΚ 3686/τ.Β'/29-08-2018] της Συγκλήτου.

και

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, της απόφασης της Συγκλήτου με αριθμό 26657/20-5-2019 (ΦΕΚ 2114/τ.Β'/06-06-2019) που αφορά στην έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αρχαιολογία, Τέχνη και Πολιτισμό» του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως προς:

Β.1 την αντικατάσταση του χωρίου 3.1 της παραγράφου 3 του άρθρου 6 ως ακολούθως:

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

3. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

3.1. Ορισμός θέματος και Επιτροπή Μ.Δ.Ε.: Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποβάλλεται αίτηση από τον/την υποψήφιο/α μετά την ολοκλήρωση του α' έτους σπουδών (στο διάστημα 15-30 Ιουνίου) που περιλαμβάνει τον προτεινόμενο τίτλο, τον/την προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα και σύντομη περιγραφή του θέματος (όχι μικρότερη των 300 λέξεων), μετά τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα, ο οποίος θα προτείνει και τα δύο άλλα μέλη της επιτροπής. Μετά από εισήγηση της εισηγητικής επιτροπής η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τον/την προτεινόμενο/η και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/ουσα. Διευκρινιστική μεταβολή του τίτλου μπορεί να γίνει μόνον κατά τον μήνα Νοέμβριο του Γ' εξαμήνου. Τα υπόλοιπα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να ανήκουν και σε άλλο Τμήμα του Α.Π.Θ. ή σε αντίστοιχο Τμήμα άλλου Ιδρύματος ή σε ερευνητικό κέντρο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., όπως

αυτή προκύπτει από το ΦΕΚ διορισμού τους και από το ερευνητικό/συγγραφικό τους έργο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (παραίτηση, θάνατος ή μακρόχρονη άδεια υγείας) είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να αναλάβει την επίβλεψη πέντε (5) κατ' ανώτατο όριο εργασιών ανά έτος.

Η Γραμματεία του Τμήματος σε συνεννόηση με τη Συντονιστική Επιτροπή τηρεί ηλεκτρονικό μητρώο των θεμάτων των διπλωματικών εργασιών, ώστε να αποφεύγονται στην πορεία του χρόνου οι επικαλύψεις. Το μητρώο αυτό με σύντομη περιήληψη του θέματος αναρτάται και στην ιστοσελίδα του Τμήματος με ευθύνη της Γραμματείας και του εκάστοτε Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Β.2 την προσθήκη της παρακάτω υπογραμμισμένης πρότασης στο τέλος του υπάρχοντος εδαφίου του άρθρου 8 ως ακολούθως:

Άρθρο 8

Έσοδα Προγραμμάτων -

Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατ' έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, συμπεριλαμβανομένων του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του Π.Μ.Σ., των πηγών χρηματοδότησης και των εν γένει πόρων λειτουργίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 37 του ν. 4485/2017 είναι ο αναφερόμενος στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. (Β' 3686/2018).

Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης για τους φοιτητές του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. δημοσιεύει ετησίως, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος, απολογισμό εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία.

Εφόσον υπάρχουν διαθέσιμοι πόροι μπορούν να καλυφθούν τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των φοιτητών σε εκπαιδευτική εκδρομή.

Β.3 την προσθήκη της παρακάτω υπογραμμισμένης πρότασης στο τέλος του υπάρχοντος εδαφίου του άρθρου 9 ως ακολούθως:

Άρθρο 9

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, του Αρχαιολογικού Εργαστηρίου, του Μουσείου Εκμαγείων και της Βιβλιοθήκης του Τομέα Αρχαιολογίας.

Τη διοικητική υποστήριξη θα παρέχει η Γραμματεία του Τμήματος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 26657/20-5-2019 απόφαση της Συγκλήτου (Β' 2114).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Μαΐου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 2595/Φ20

(2)

Έγκριση Κανονισμού Υποτροφιών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(Συνεδρίαση 20/06-02-2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 54, του ν. 4009/2011 (Α' 195).
2. Τα άρθρα 12, 13, 15, 59 και 64 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).
3. Το άρθρο 23 και την παρ. 7 του άρθρου 72 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

4. Τον ν. 4386/2016 (Α' 83).

5. Την παρ. 5 του άρθρου 98 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

6. Τα άρθρα 2, 3 και 4 του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

7. Την απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στην υπ' αρ. 29/Θ.4/11-12-2019 συνεδρίαση (ΑΔΑ Ψ02Τ46ΜΗ2Ι-ΟΒΧ) με θέμα Έγκριση Κανονισμού Υποτροφιών Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

8. Την υπ' αρ. 206997/Ζ1/27-11-2017 πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 633), με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του ΤΕΙ Κρήτης.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Την έγκριση του Κανονισμού Υποτροφιών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, ως εξής:

Α. Γενικά

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο δύναται να παρέχει υποτροφίες σε φοιτητές και φοιτήτριες προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και σε υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδακτορικούς ερευνητές με κριτήρια αριστείας και σκοπό την επιβράβευσή τους, όπως επίσης και ανταποδοτικές υποτροφίες για παροχή έργου ή για τη συμμετοχή τους σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υποτροφίες μπορούν να καλύπτονται είτε από τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, είτε από πόρους αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, είτε από χρηματοδοτήσεις ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων, είτε από χορηγίες, είτε από δωρεές νομικών και φυσικών προσώπων. Τα όρια των υποτροφιών ανά κατηγορία, καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο.

Με στόχο την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και της διαφάνειας του θεσμού των υποτροφιών κρίθηκε αναγκαία η καθιέρωση πλαισίου εφαρμογής τους. Στο πλαίσιο αυτό, η Επιτροπή Ερευνών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου υιοθέτησε τον ακόλουθο κανονισμό, ο οποίος ρυθμίζει τις διαδικασίες υποβολής, αξιολόγησης και εποπτείας της χορήγησής τους.

Β. Υποτροφίες αριστείας

Προβλέπονται υποτροφίες για την επιβράβευση προπτυχιακών φοιτητών, μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψήφιων διδασκόντων και μεταδιδακτορικών ερευνητών με εξαιρετική επίδοση στις σπουδές/έρευνα τους. Η Επιτροπή Ερευνών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου καθορίζει με απόφασή της, η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, το συνολικό αριθμό των υποτροφιών ανά κατηγορία υποψηφίων, οι οποίες θα κατανέμονται εξίσου σε όλα τα Ακαδημαϊκά Τμήματα του ιδρύματος, καθώς και το ύψος του χρηματικού ποσού της κάθε υποτροφίας ανά κατηγορία υποψηφίων, για κάθε ακαδημαϊκό έτος, ανάλογα με τα τρέχοντα αποθεματικά της. Έχει δε την εποπτεία της διαδικασίας απονομής αλλά και οικονομικής διαχείρισης στη συνέχεια. Η χρηματοδότηση των παραπάνω υποτροφιών θα προέρχεται από τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας. Οι υποτροφίες θα χορηγούνται για ένα έτος (δώδεκα μήνες), με έναρξη την 1η Οκτωβρίου του αντίστοιχου έτους.

Β.1. Προπτυχιακοί φοιτητές**Β.1.1. Προϋποθέσεις για κατάθεση υποψηφιότητας**

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι προπτυχιακοί φοιτητές του ιδρύματος, που φοιτούν για την απόκτηση του πρώτου τους πτυχίου και έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το 1ο, το 2ο, το 3ο ή το 4ο έτος σπουδών τους, εφόσον η διάρκεια των σπουδών είναι πενταετής. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να μην κατέχουν έμμισθη θέση στο Δημόσιο ή στον Ιδιωτικό Τομέα και να μην λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Β.1.2. Κριτήρια επιλογής

Η διαδικασία επιλογής των υποτρόφων αποτελεί ευθύνη της Επιτροπής Ερευνών, η οποία καθορίζει τις λεπτομέρειες της προκήρυξης. Η χορήγηση υποτροφίας γίνεται με βάση τη βαθμολογική επίδοση των φοιτητών και απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς οι υποψήφιοι/ες όλα τα μαθήματα των προηγούμενων ακαδημαϊκών ετών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας με βάση την αναλυτική βαθμολογία, θα συνυπολογίζονται:

α) η λήψη υποτροφίας από το Ίδρυμα σε προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος, με προβάδισμα σε αυτούς που δεν έχουν ήδη λάβει, β) το έτος σπουδών, με προβάδισμα του φοιτητή/ίας που βρίσκεται σε μεγαλύτερο έτος σπουδών.

Β.1.3. Διαδικασία επιλογής

Οι υποψήφιοι καταθέτουν ηλεκτρονικά και αποκλειστικά στις προθεσμίες που ορίζει η πρόσκληση, στην ειδική πλατφόρμα της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας:

- Αίτηση υποψηφιότητας.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Β.1.1.

• Υπεύθυνη δήλωση ότι, αν λάβουν την υποτροφία, υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης ή μετεγγραφής τους, ώστε να διακοπεί η υποτροφία.

• Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται από την πρόσκληση. Η Επιτροπή Ερευνών ορίζει τις Επιτροπές Αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων και εγκρίνει τα πρακτικά αξιολόγησης των εν λόγω επιτροπών.

Β.2. Μεταπτυχιακοί Φοιτητές, Υποψήφιοι Διδάκτορες, Μεταδιδάκτορες Ερευνητές

Β.2.1. Προϋποθέσεις για κατάθεση υποψηφιοτήτων

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Ιδρύματος που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον το πρώτο έτος των σπουδών τους και εγγράφονται στο 3ο εξάμηνο, οι υποψήφιοι διδάκτορες που έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον το 1ο έτος των σπουδών τους και οι μεταδιδάκτορες ερευνητές που έχουν ολοκληρώσει το 1ο έτος της έρευνάς τους. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να μην κατέχουν έμμισθη θέση στο Δημόσιο ή στον Ιδιωτικό Τομέα και να μην λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Β.2.2. Κριτήρια επιλογής

Η διαδικασία επιλογής των υποτρόφων αποτελεί ευθύνη της Επιτροπής Ερευνών, η οποία καθορίζει τις λεπτομέρειες της προκήρυξης. Η χορήγηση υποτροφίας γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, τη βαθμολογική επίδοση στα μαθήματα του 1ου και 2ου εξαμήνου των σπουδών τους και με απαραίτητη προϋπόθεση να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση ισοβαμίας με βάση την αναλυτική βαθμολογία, το ποσό της υποτροφίας θα κατανέμεται εξίσου σε όλους τους ισοβαμήσαντες.

Για τους υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδάκτορες ερευνητές, η συμβολή τους στο εκπαιδευτικό/εργαστηριακό/ερευνητικό έργο των Τμημάτων καθώς και το κάθε μορφής ερευνητικό ή αναπτυξιακό έργο τους.

Β.2.3. Διαδικασία επιλογής

Οι υποψήφιοι καταθέτουν ηλεκτρονικά και αποκλειστικά στις προθεσμίες που ορίζει η πρόσκληση, στην ειδική πλατφόρμα της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας:

- Αίτηση υποψηφιότητας.
- Τίτλους Σπουδών.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (μόνο για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές).
- Αναλυτικό βιογραφικό.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Β.2.1.

• Υπεύθυνη δήλωση ότι αν λάβουν την υποτροφία, υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης ή μετεγγραφής τους, ώστε να διακοπεί η υποτροφία.

• Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται από την πρόσκληση. Η Επιτροπή Ερευνών ορίζει τις Επιτροπές Αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων και εγκρίνει τα πρακτικά αξιολόγησης των εν λόγω επιτροπών.

Γ. Ανταποδοτικές υποτροφίες

Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών προβλέπονται ανταποδοτικές υποτροφίες, με υποχρέωση, εκ μέρους των φοιτητών, να προσφέρουν εργασία με μερική απασχόληση, μέχρι σαράντα (40) ώρες μηνιαίως σε υπηρεσίες του Ιδρύματος. Η ωριαία αποζημίωση θα καθορίζεται με απόφαση του ΕΛΚΕ. Το ακριβές αντικείμενο του έργου που θα παρέχει ο/η υπότροφος θα αναφέρεται στη σχετική πρόσκληση των υποτροφιών καθώς επίσης και στη σχετική σύμβαση που θα υπογράφεται. Η Επιτροπή Ερευνών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου καθορίζει με απόφασή της, η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, τον συνολικό αριθμό των υποτροφιών για κάθε ακαδημαϊκό έτος, ανάλογα με τα τρέχοντα αποθεματικά της και τις ανάγκες του Ιδρύματος για παροχή έργου. Έχει δε την εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης. Η χρηματοδότηση των παραπάνω υποτροφιών θα προέρχεται από τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, ανάλογα με την τρέχουσα οικονομική κατάσταση. Οι υποτροφίες θα χορηγούνται για ένα έτος (δώδεκα μήνες), με έναρξη την 1η Οκτωβρίου του αντίστοιχου έτους.

Γ.1. Προϋποθέσεις για κατάθεση υποψηφιοτήτων

Υποψηφιότητα για ανταποδοτικές υποτροφίες μπορούν να καταθέσουν: (α) οι προπτυχιακοί φοιτητές του ιδρύματος που φοιτούν για την απόκτηση του πρώτου τους πτυχίου και έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το 1ο, το 2ο, το 3ο ή το 4ο έτος σπουδών τους, εφόσον η διάρκεια των σπουδών είναι πενταετής, και (β) οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ιδρύματος που έχουν ολοκληρώσει το πρώτο έτος των σπουδών τους και εγγράφονται στο 3ο εξάμηνο. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα και δεν πρέπει να λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Γ.2. Κριτήρια επιλογής

Η διαδικασία επιλογής των υποτρόφων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών είναι ευθύνη της Επιτροπής Ερευνών, η οποία καθορίζει τις λεπτομέρειες της προκήρυξης. Η χορήγηση υποτροφίας γίνεται με βάση τα κριτήρια των ενότητων Β1.2 (για προπτυχιακούς φοιτητές) και Β2.2 (για μεταπτυχιακούς φοιτητές) αντίστοιχα, επαυξημένα με την αξιολόγηση των δεξιοτήτων/γνώσεων του υποψηφίου που σχετίζονται με το απαιτούμενο από το Ίδρυμα έργο.

Γ.3. Διαδικασία επιλογής

Οι υποψήφιοι καταθέτουν ηλεκτρονικά και αποκλειστικά στις προθεσμίες που ορίζει η πρόσκληση, στην ειδική

πλατφόρμα της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας:

- Αίτηση υποψηφιότητας.
- Τίτλους Σπουδών (μόνο για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές).
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- Αναλυτικό βιογραφικό.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Γ.1.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι, αν λάβουν την υποτροφία, υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης ή μετεγγραφής τους, ώστε να διακοπεί η υποτροφία.
- Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται από την πρόσκληση. Η Επιτροπή Ερευνών ορίζει τις Επιτροπές Αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων και εγκρίνει τα πρακτικά αξιολόγησης των εν λόγω επιτροπών.

Δ. Ανταποδοτικές υποτροφίες στο πλαίσιο υλοποίησης έργων

Για φοιτητές και φοιτήτριες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που φοιτούν σε προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών ή είναι υποψήφιοι διδάκτορες ή μεταδιδακτορικοί ερευνητές και δραστηριοποιούνται στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο προβλέπονται ανταποδοτικές υποτροφίες για συμμετοχή σε ερευνητικά, αναπτυξιακά, συγχρηματοδοτούμενα και λοιπά έργα. Οι ανταποδοτικές αυτές υποτροφίες θα καλύπτονται από πόρους που προέρχονται από τα προγράμματα αυτά και σύμφωνα με τους όρους που τίθενται από τον χρηματοδότη.

Οι υπότροφοι θα εντάσσονται στις ερευνητικές ομάδες των έργων και οι υποτροφίες θα χορηγούνται σε βάρος του προϋπολογισμού των έργων, για δαπάνες της κατηγορίας «Υποτροφίες».

Το πλήθος των υποτρόφων, η διάρκεια, το χρηματικό ποσό για την κάθε υποτροφία, καθώς και η περιγραφή των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την κάθε υποτροφία προτείνονται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και εγκρίνονται από την Επιτροπή Ερευνών.

Δ.1. Προϋποθέσεις για κατάθεση υποψηφιοτήτων

Για όλες τις κατηγορίες υποτροφιών, οι υποψήφιοι δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση «πλήρους απασχόλησης» στον Δημόσιο ή στον Ιδιωτικό Τομέα και δεν πρέπει να λαμβάνουν άλλη υποτροφία με την ιδιότητα προπτυχιακού φοιτητή ή μεταπτυχιακού φοιτητή ή υποψηφίου διδάκτορα ή μεταδιδάκτορα ερευνητή. Επίσης, δεν θα πρέπει να απασχολούνται σε άλλα έργα ή να είναι ελεύθεροι επαγγελματίες.

Δ.2. Διαδικασία επιλογής

Για κάθε υποτροφία ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου υποβάλλει στον ΕΛΚΕ αίτημα για τη δημοσίευση πρόσκλησης μαζί με όλη την απαιτούμενη πληροφορία, συμπεριλαμβανομένων των κριτηρίων αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ορίζεται από την Επιτροπή Ερευνών, κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικά Υπεύθυνου του

έργου και απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ συναφούς αντικείμενου με τις δραστηριότητες που θα αναλάβει ο υπότροφος. Το ένα τακτικό μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι υποχρεωτικά ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου.

Η Επιτροπή Ερευνών εγκρίνει τη δημοσίευση της πρόσκλησης, δεσμεύει τις προβλεπόμενες πιστώσεις και συγκροτεί την Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων.

Οι υποψήφιοι καταθέτουν ηλεκτρονικά και αποκλειστικά στις προθεσμίες που ορίζει η πρόσκληση, στην ειδική πλατφόρμα της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας:

- Αίτηση υποψηφιότητας.
- Τίτλους Σπουδών.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (μόνο για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές).
- Αναλυτικό βιογραφικό.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Δ.1.

• Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται από την πρόσκληση.

Ο ΕΛΚΕ του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στη συνέχεια ολοκληρώνει τη διαδικασία με βάση το πλαίσιο διαχείρισης του κατά περίπτωση έργου και τον υπάρχοντα οδηγό χρηματοδότησης. Η τελική έγκριση για τη χορήγηση της υποτροφίας πραγματοποιείται από την Επιτροπή Ερευνών με βάση την εισήγηση της σχετικής Επιτροπής Αξιολόγησης και του Επιστημονικά Υπεύθυνου του έργου.

Στα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων, όπως αυτά έχουν οριστεί από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο, θα πρέπει να περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Τίτλοι σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πρόσκλησης θέσης.
- Το συνολικό επιστημονικό/ερευνητικό έργο (π.χ. δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή/και συνέδρια, συμμετοχή σε άλλα έργα κ.λπ.).
- Άλλες απαιτούμενες δεξιότητες για την εκτέλεση του έργου.

Ε. Ειδικές ρυθμίσεις

Με βάση την παράγραφο 7, άρθρου 72, του ν. 4610/2019 οι υποτροφίες αριστείας και οι ανταποδοτικές υποτροφίες που χορηγούνται από τους Ε.Λ.Κ.Ε. των Α.Ε.Ι. δεν υπόκεινται σε οποιονδήποτε φόρο, κράτηση ή ασφαλιστική εισφορά, καθώς και τέλος χαρτοσήμου. Για τη χορήγηση της υποτροφίας είναι απαραίτητη η προσκόμιση στον ΕΛΚΕ του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου των παρακάτω δικαιολογητικών:

(α) βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα που ανήκει ο υπότροφος. Ειδικά, σε σχέση με προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές αλλά και υποψήφιους διδάκτορες, αυτοί καλύπτονται από το Εθνικό Σύστημα Υγείας, σύμφωνα με το ν. 4452/2017, άρθρο 31, παρ. 3. Σε περίπτωση σύμβασης υποτροφίας μεταδιδάκτορα ερευνητή, απαιτείται βεβαίωση ασφάλισής του.

(β) στην περίπτωση προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/διδακτορικών φοιτητών απαιτείται βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματος του αντίστοιχου προγράμματος, ότι ο υπότροφος είναι εγγεγραμμένος στο Τμήμα.

Ζ. Λοιπές ρυθμίσεις

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να αλλάξει ή να τροποποιήσει τον ανωτέρω Κανονισμό οποιαδήποτε στιγμή με γνώμονα την καλύτερη λειτουργία και εφαρμογή του.

Για υποτροφίες που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό θα αποφασίζει κατά περίπτωση η Επιτροπή Ερευνών με τη σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου.

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο 13 Μαΐου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

