



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2436

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, Β' εξαμήνου 2020.
- 2 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπηρεσίες του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας-Αντίκυρας για το Β' Εξάμηνο 2020.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας για το Β' εξάμηνο του 2020.
- 4 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού που υπηρετεί στην Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε. για το Α' εξάμηνο 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 106568

(1)

Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, Β' εξαμήνου 2020.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

2. Τον ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» και το ν. 4555/2018 (Α' 13) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπ. Αυτοδιοίκησης (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ») κ.λπ.

3. Το π.δ. 129/2010 (Α' 222) Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως τροποποιήθηκε και επικαιροποιήθηκε (Β' 4788).

4. Την υπ' αρ. 4/3-1-2011(Β' 3) απόφαση του Περιφερειάρχη «Ανάθεση άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων στον Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων».

5. Το άρθρο 6 παρ. 6 του ν. 3146/2003 (Α' 125) και την με την υπ' αρ. 2042/18063/15-2-2019 (Β' 694) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχν. Έργων της Π.Ε. Τρικάλων.

6. Τις εποχικές, έκτακτες, και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (χιονοπτώσεις, κατολισθήσεις, καταπτώσεις, καθιζήσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές, καθαρισμός οδοστρωμάτων και απομάκρυνση υλικών μετά από ατύχημα κ.λπ.) για την αντιμετώπιση των οποίων η Υπηρεσία απασχολεί τους Υπαλλήλους και ειδικότερα το τεχνικό προσωπικό, πέραν του κανονικού ωραρίου σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που ανέρχεται στο ποσό των 50.000,00 ευρώ περίπου, η οποία έχει εγγραφεί, για τον σκοπό αυτόν, στον προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων έτους 2020 και ειδικότερα στον ειδ. Φορέα 073 και στους ΚΑΕ 0511 και 0512.

8. Την υπ' αρ. οικ 3236 - Αναπλήρωση Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, (Β' 3538) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, περί αναπλήρωσής του, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, κατά το Β' ΕΞΑΜΗΝΟ του έτους 2020 και συγκεκριμένα από 1-7-2020 έως 31-12-2020 ως κατωτέρω:

Υπηρεσία: Διεύθυνση Τεχνικών Έργων, της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων

Σύνολο υπηρετούντων υπαλλήλων: 55

Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία: 55

Ώρες απασχόλησης Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 9.000

Συνολική δαπάνη Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 50.000,00 ευρώ

1. Η ονομαστική και η κατανομή κατ' είδος (απογευματινή υπερωριακή απασχόληση-νυχτερινή, Κυριακών και

εξαιρέσιμων ημερών) θα καθοριστούν κατά την Συγκρότηση του Συνεργείου Υπερρωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, που θα γίνει με απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων Χρ. Μιχαλάκη, και δεν θα ξεπερνούν, οι μεν καθημερινές απογευματινές τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, οι δε νυκτερινές, Κυριακών-εξαιρέσιμων τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 4 Ιουνίου 2020

Ο Αναπληρωτής Περιφερειάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΙΧΑΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 149

(2)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπηρεσίες του Δήμου Δι-στόμου-Αράχωβας-Αντίκυρας για το Β' Εξάμη-νο 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΩΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις διατάξεις του αρ. 52 του ν. 4384/2016 «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αρ. Υπ. Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου.

7. Τις έκτακτες και εποχικές υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το Β' εξάμηνο του 2020 πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

8. Το γεγονός ότι υπάρχει μείωση προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και ενδοαυτοδιοικητικής κινητικότητας καθώς και λόγω περιορισμού προσλήψεων σε συνδυασμό με τις αυξημένες εργασιακές ανάγκες λόγω διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου μετά την εφαρμογή του προγράμματος ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των ακόλουθων αναγκών του Δήμου:

α) Στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν

στο σύνθητες ωράριο λόγω εξυπηρέτησης του κοινού (λόγου χάρι σύνταξη ισολογισμών, απολογισμός, τακτοποίηση ταμείου, διαχείριση-επικαιροποίηση των προσωπικών Μητρώων όλων των υπαλλήλων μετά τις οδηγίες του ΥΠΕΣ για επέκταση της εφαρμογής για το Ψηφιακό Οργανόγραμμα της Δημόσιας Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, την έγκαιρη καταχώριση στοιχείων σε πληροφοριακά συστήματα και στην απογραφή, για θέματα διοικητικής μέριμνας), για τη μεταφορά πρόσθετων αρμοδιοτήτων μετά την κατάργηση του ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ και τη σύνταξη νέου Ο.Ε.Υ.

β) Στις Υπηρεσίες Καθαριότητας και Πρασίνου για την αποτελεσματική εκτέλεση του έργου της αποκομιδής απορριμμάτων και ευπρεπισμού των κοινοχρήστων χώρων και για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας αλλά και για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών στη Δ.Ε. Αράχωβας κατά τους χειμερινούς μήνες και κατά τη διάρκεια πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου (χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις, εορτές πολιούχων κ.λπ.), τον καθαρισμό των παράλιων καθώς επίσης για την ανάγκη για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 (σχολαστικότερο πλύσιμο-απολύμανση των δρόμων, των πλατειών και των λοιπών κοινόχρηστων δρόμων όλων των κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και των αυλειών χώρων των Σχολικών μονάδων του Δήμου πριν την επανέναρξη της λειτουργίας τους και κατά τη διάρκεια αυτής, στο πλαίσιο των έκτακτων μέτρων που λαμβάνονται για την προστασία της δημόσιας υγείας και τον περιορισμό της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19, στα Μουσεία του Δήμου κ.λπ.).

γ) Στην Υπηρεσία Ύδρευσης-Αρδευσης-Αποχέτευσης για την αντιμετώπιση βλαβών των αντίστοιχων δημοτικών δικτύων που οφείλονται στην παλαιότητα τους, στις αυξομειώσεις της πίεσης του νερού κ.λπ. καθώς επίσης και βλαβών στα αντλητικά συγκροτήματα και στις γεωτρήσεις.

δ) Στην Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού για την αναγκαία παράσταση των ηλεκτρολόγων του Δήμου για τον συντονισμό σε πολιτιστικά γεγονότα, την τοποθέτηση χριστουγεννιάτικου διακόσμου, για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων (παραστάσεων, παρελάσεων, εορταστικών στολισμών εν γένει).

ε) Στην Τεχνική Υπηρεσία για την αντιμετώπιση έκτακτων καιρικών φαινομένων που προέρχονται από χιονοπτώσεις, κατολισθήσεις κ.λπ., επιβλέψεις έργων που δεν δύναται να πραγματοποιηθούν εντός ωραρίου (π.χ. νυχτερινές ασφαλτοστρώσεις, εργασίες σε σχολικούς χώρους κ.λπ.).

στ) Στο Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης για την υποστήριξη του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς (έκτακτα συμβάνα όπως π.χ. επιθετική συμπεριφορά ζώου, περισυλλογή κ.λπ.).

9. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 με Κ.Α.:

• 10/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων διοικητικών υπηρεσιών του Δήμου» με το ποσό των 4.000,00 ευρώ.

• 10/6022.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων διοικητικών υπηρεσιών του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 3.000,00 ευρώ.

• 15/6012.007 «Αμοιβή για υπερρωριακή εργασία μόνιμοι υπάλληλοι ΚΕΠ-Παιδικοί Σταθμοί» με το ποσό των 3.000,00 ευρώ.

• 15/6022.007 «Αμοιβή για υπερρωριακή εργασία Καθαριστριών Παιδικών Σταθμών του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.

• 20/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου» με το ποσό των 11.000,00 ευρώ.

• 25/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης του Δήμου» με το ποσό των 3.000,00 ευρώ.

• 30/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων Τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου» με το ποσό των 3.000,00 ευρώ.

• 35/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών Πρασίνου του Δήμου» με το ποσό των 1.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερρωριακή απασχόληση είκοσι ενός (21) υπαλλήλων του Δήμου, κατά το Β' εξάμηνο του 2020, και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως εξής:

α/α	Υπερρωριακή Απασχόληση	Αριθμός Υπαλλήλων	Κ.Α.
1	Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες	Έντεκα (11)	10/6012.007 10/6022.007
2	Υπηρεσίες Παιδικών Σταθμών	Δύο (2)	15/6012.007 15/6022.007
3	Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού	Τρεις (3)	20/6012.007 20/6022.007
4	Υπηρεσία Ύδρευσης - Άρδευσης - Αποχέτευσης	Τρεις (3)	25/6012.007
5	Τεχνική Υπηρεσία	Τέσσερις (4)	30/6012.007
6	Υπηρεσία Πρασίνου	Ένας (1)	35/6012.007
7	Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	Ένας (1)	10/6012.007

Β. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, με απόφαση του προϊσταμένου της κάθε υπηρεσίας περί συγκρότησης συνεργείου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3α της απόφασης του Υπ. Οικονομικών 2/1757/0026/10.1.2017 (Β' 17) «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερρωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δίστομο, 4 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΑΣ

Αριθμ. απόφ. 150

(3)

Καθίερωση υπερρωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερρωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας για το Β' εξάμηνο του 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΩΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες Δημάρχου» του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 «Αποδοχές-Υπερρωριακή εργασία - Επιδόματα» του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. δ του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφ. Β' εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α' ΒΑΘΜΟΥ.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου-Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 όπως ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με «ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

6. Την απόφαση Υπ. Οικ. 2/1757/0026/10.01.2017 (Β' 17) «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερρωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου όπως ισχύει.

8. Την 220/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί «Εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας Αντίκυρας».

9. Την υπ' αρ. 1783/38074/19.3.2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας Αντίκυρας», η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 1232.

10. Την υπ' αρ. 209/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί Συμπλήρωσης της 220/2017 ΑΔΣ περί: «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου ΔΑΑ».

11. Την υπ' αρ. 8417/227727/31.12.2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας Αντίκυρας», η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 1220.

12. Το γεγονός ότι η ιδιαιτερότητα και η ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου (χαρακτηρισμένος ως ορεινός-τουριστικός-μαρτυρικός), καθώς και η αποτελεσματικότερη λειτουργία και η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών επιβάλλει την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής σε 24ωρη βάση προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντα της και να επιτελεί το έργο της καθαριότητας στο Δήμο, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο για τους παρακάτω λόγους:

- Στον Δήμο παρατηρείται αυξημένος όγκος απορριμμάτων που προέρχονται από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, εμπορικές δραστηριότητες κ.λπ., τα οποία βρίσκονται στο κέντρο και στις τουριστικές περιοχές της πόλης, και ειδικά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες όπου παρουσιάζεται μεγαλύτερη κίνηση κατά τους χειμερινούς μήνες στην Αράχωβα, τον πιο δημοφιλή τουριστικό χειμερινό προορισμό, οπότε και ο πληθυσμός πενταπλασιάζεται αλλά και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες στην παραλία Αγ. Νικολάου Διστόμου και στις παραλίες της Κοινότητας Αντίκυρας στις οποίες καταφθάνουν καθημερινά εκτός των τουριστών και η μεγάλη πλειοψηφία των κολυμβητών του Νομού.

- Η μεγάλη επισκεψιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους που δέχεται η Ιερά Μονή Οσίου Λουκά (περιλαμβάνεται στον κατάλογο των μνημείων παγκόσμιας κληρονομιάς της UNESCO) στο Στείρι, το Μουσείο θυμάτων Ναζισμού και το Μουσείο στο Δίστομο, το Λαογραφικό Μουσείο της Αράχωβας καθώς και το Χιονοδρομικό Κέντρο Παρνασσού και ο Εθνικός Δρυμός Παρνασσού (κατηγορία NATURA).

- Ο μεγάλος κυκλοφοριακός φόρτος στους κύριους οδικούς άξονες του Δήμου και ειδικότερα στον οικισμό της Αράχωβας, ο οποίος δυσχεραίνει την αποκομιδή των απορριμμάτων κατά τις εργάσιμες ώρες και για το λόγο αυτό είναι αναγκαίο οι εργασίες να πραγματοποιούνται κατά τις πρώτες πρωινές και απογευματινές ώρες.

- Η καθαριότητα των κοινόχρηστων και δημοτικών χώρων μετά από τη διοργάνωση εκδηλώσεων όπως της επετείου μνήμης των σφαγιασθέντων την 10η Ιουνίου 1944, αθλητικών εκδηλώσεων (όπως ξενοδάμειος δρόμος Αντίκυρας, κ.λπ.) και πολιτιστικών εκδηλώσεων (όπως εορτές, Δεκαπανταύγουστου, κ.λπ) του Δήμου οι οποίες πραγματοποιούνται τις απογευματινές και βραδινές ώρες, καθώς και Κυριακές και Αργίες.

- Επίσης η άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου που αφορούν σε έκτακτα και εποχικά γεγονότα που συναρτώνται με τη δημόσια υγεία, όπως π.χ. έντονες χιονοπτώσεις καθώς ο Δήμος έχει χαρακτηριστεί ως ορεινός σύμφωνα με τις διατάξεις

του ν. 3852/2010 κ.λπ., ή άλλα έκτακτα γεγονότα επιβάλλουν τη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας σε 24ωρη βάση, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες.

13. Η ανάγκη για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 (σχολαστικότερο πλύσιμο-απολύμανση των δρόμων, των πλατειών και των λοιπών κοινόχρηστων δρόμων όλων των κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και των αύλειων χώρων των Σχολικών μονάδων του Δήμου πριν την επανέναρξη της λειτουργίας τους και κατά τη διάρκεια αυτής, στο πλαίσιο των έκτακτων μέτρων που λαμβάνονται για την προστασία της δημόσιας υγείας και τον περιορισμό της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19, στα Μουσεία του Δήμου κ.λπ.)

14. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 με ΚΑ:

- 20/6012.007 «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου» με το ποσό των 11.000,00 ευρώ.

- 20/6022.007» «Αμοιβή για Υπερρωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 6.000,00 ευρώ.

15. Την εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερρωριακή απογευματινή, νυχτερινή εργασία και υπερρωριακή εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου, κατά το Β' εξάμηνο του 2020, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως εξής:

Α. Υπερρωριακή Απογευματινή Απασχόληση έως την 22η ώρα (έως 120 ώρες/υπάλληλο το εξάμηνο).

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	30
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	Δ.Δ.	3	90
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	30
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	1	30
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	60
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	7	210
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	30

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών από την 6η πρωινή έως την 22η ώρα (έως 180ώρες/υπάλληλο το εξάμηνο).

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ-ΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩ-ΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟ-ΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	Δ.Δ.	3	540
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑ-ΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	1	180
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	360
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	7	1260
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180

Γ. Νυχτερινή εργασία εργασιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομάδας (έως 180 ώρες/ υπάλληλο το εξάμηνο).

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ-ΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩ-ΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟ-ΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	90
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	Δ.Δ.	3	270
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑ-ΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	90
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	1	90
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	180
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	7	630
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	90

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, με απόφαση του προϊσταμένου της υπηρε-

σίας περί συγκρότησης συνεργείου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3α της απόφασης του Υπ. Οικονομικών 2/1757/0026/10.1.2017 (Β' 17) «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Δήμαρχος του Δήμου ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δίστομο, 4 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΑΣ

Αριθμ. 1514

(4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού που υπηρετεί στην Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε. για το Α' εξάμηνο 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

β) του ν. 2636/1998 (Α' 198) «Σύσταση εταιρειών για την οργάνωση καλλιτεχνικών εκδηλώσεων και για τη διαχείριση της περιουσίας του Ε.Ο.Τ., σύσταση Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού και τροποποιήσεις της νομοθεσίας για τον τουρισμό», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4481/2017 (Α' 100) «Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων, χορήγηση πολυεδαφικών αδειών για επιγραμμικές χρήσεις μουσικών έργων και άλλα θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», με το οποίο θεσμοθετείται η δωδεκάωρη λειτουργία της «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.»,

γ) του άρθρου 67 του ν. 4647/2019 (Α' 204) «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις».

2. Το καταστατικό της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.» (αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. 3081401000 κωδικός αριθμός καταχώρισης: 1108663, σύμφωνα με την αριθμ. 73817 σχετική απόφαση με ΑΔΑ: 6Χ88465ΧΙ8-ΧΓΚ).

3. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των

Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την υπ' αρ. 2/40112/ΔΕΠ/26.05.2017 (ΑΔΑ: Ω9ΙΦΗ-Ν3Μ) Εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή Οδηγιών», αναφορικά με την ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που απασχολούνται για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση.

5. Την από 05.03.2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.» (αρ. συνεδρίασης 136) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων και εξουσιών εκπροσώπησης της Εταιρείας στον Γενικό Διευθυντή της Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε.».

6. Την από 04.06.2020 εισήγηση του Γενικού Διευθυντή σχετικά με την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού που υπηρετεί στην Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε. για το Α' εξάμηνο 2020.

7. Την από 04.06.2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (αρ. συνεδρίασης 144) «Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού που υπηρετεί στην Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε. για το Α' εξάμηνο 2020».

8. Την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση, πέραν του κανονικού ωραρίου και, συγκεκριμένα, μέχρι την 22η βραδινή, κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, για την έγκαιρη προετοιμασία και υλοποίηση του καλλιτεχνικού προγράμματος «ΦΕΣΤΙΒΑΛ Αθηνών και Επιδαύρου 2020», διακοσίων (200) υπαλλήλων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) και ορισμένου χρόνου και εποχικού προσωπικού, διαφόρων ειδικοτήτων και κατηγορίας εκπαίδευσης, εκατόν τριάντα (130) τεχνικών υπαλλήλων με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου της «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.» καθώς και είκοσι (20) αρχαιοφυλάκων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την επίβλεψη των εκδηλώσεων της θερινής περιόδου 2020, στα αρχαία θέατρα Επιδαύρου και Ωδείου Ηρώδου Αττικού.

9. Την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση, πέραν της 22ης βραδινής, κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, για την έγκαιρη προετοιμασία και υλοποίηση του καλλιτεχνικού προγράμματος «ΦΕΣΤΙΒΑΛ Αθηνών και Επιδαύρου 2020» διακοσίων (200) υπαλλήλων, με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) και ορισμένου χρόνου και εποχικού προσωπικού, διαφόρων ειδικοτήτων και κατηγορίας εκπαίδευσης, εκατόν τριάντα (130) τεχνικών υπαλλήλων της «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.» καθώς και είκοσι (20) αρχαιοφυλάκων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την επίβλεψη των εκδηλώσεων της θερινής περιόδου 2020, στα αρχαία θέατρα Επιδαύρου και Ωδείου Ηρώδου Αττικού.

10. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω επιτακτικών αναγκών της Ελληνικό Φεστιβάλ, το προσωπικό απασχολείται πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Το γεγονός ότι για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών προκαλείται δαπάνη η οποία συμπεριλαμβάνεται στην υπ' αρ. 11/02.01.2020 σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΧΔ2469ΗΙ8-ΔΕΙ) μέχρι του ποσού των εκατόν δέκα χιλιάδων ευρώ (110.000,00 €) για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2020 της «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.», αποφασίζει:

Την έγκριση της υπερωριακής, νυκτερινής και κατά τις Κυριακές-εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης, από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και τις 30 Ιουνίου 2020, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή του προσωπικού, που αναφέρεται στις παρ. 5 και 6 του ανωτέρω σκεπτικού της παρούσας απόφασης, ως ακολούθως:

α) Την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση έως τις 22:00, με αμοιβή η οποία δε θα υπερβαίνει κατά ανώτατο όριο τις εκατό είκοσι (120) ώρες ανά εργαζόμενο,

β) την νυχτερινή εργασία με αμοιβή, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά την εβδομάδα εργασίας, όπως θα προκύψει από τις υπηρεσιακές ανάγκες της Εταιρείας και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής, ανά εργαζόμενο,

γ) την εργασία Κυριακών-εξαιρέσιμων ημερών με αμοιβή, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής κατά εβδομάδα εργασίας, όπως θα προκύψει από τις υπηρεσιακές ανάγκες της Εταιρείας και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες καθ' υπέρβαση αυτής, ανά εργαζόμενο.

Η παρούσα αποτελεί πρόβλεψη για την κάλυψη των αναγκών Α' εξαμήνου έτους 2020. Οι ώρες που προβλέπονται για τους υπαλλήλους είναι εντός των ορίων που θέτουν οι σχετικές διατάξεις.

Υπεύθυνοι για τη βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζονται οι υπεύθυνοι των τμημάτων και των χώρων διοργάνωσης του Φεστιβάλ Αθηνών και Επιδαύρου 2020, οι οποίοι θα υποβάλλουν τις σχετικές βεβαιώσεις προς τελική έγκριση στον Γενικό Διευθυντή.

Ο αριθμός των εργαζομένων μπορεί να αυξάνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, με ανάλογη μείωση των ωρών υπερωριακής εργασίας, υπό την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΣΣΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

