



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2565

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της υπ' αρ. 13/2020 απόφασης περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου Αγίας Παρασκευής έτους 2020.
- 2 Καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση αυτού, για το τακτικό και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, προσωπικό του νομικού προσώπου, για το Β' εξάμηνο του 2020.
- 3 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Νεστόριου για το τετράμηνο Ιουλίου-Αυγούστου-Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του έτους 2020, για την υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου «GREENPOINT-MOB: Λειτουργία Κινητού Πράσινου Σημείου στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-Αλβανίας και ενίσχυση των δράσεων πρόληψης και ανακύκλωσης» και ακρωνύμιο: «GREENPOINT-MOB».
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στο Δήμο Πύλης για το Β' Εξάμηνο του έτους 2020.
- 5 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σπετσών για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 231

(1)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 13/2020 απόφασης περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου Αγίας Παρασκευής έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (Α' 98).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

6. Τις υπ' αρ. 108/1997, 333/2006, 190/2012, 174/2014 και 383/2015 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου «περί καθορισμού ωραρίου εργασίας για το προσωπικό του Δήμου», όπως εγκρίθηκαν από τις υπ' αρ. 16282/12-5-1997, 1972/30-01-2007, 30836/27716/12-09-2012 (Β' 2705), 47925/34568/20-11-2014 (Β' 3235) και 13493/5162/02-03-2016 (Β' 704) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής αντίστοιχα.

7. Την υπ' αρ. 35712/9990/19-4-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Παρασκευής» (Β' 1622).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

9. Την υπ' αρ. 13/2020 απόφαση περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου έτους 2020 (Β' 240).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου για έκτακτες ανάγκες για όλες τις ημέρες του μήνα, ακραία καιρικά φαινόμενα, διαθεσιμότητες υπαλλήλων, συνεδριάσεις Δημοτικών Οργάνων εκτός ωραρίου, επισκευές σχολείων, ημέρες και ώρες λήξης ειδικών προθεσμιών, προπαρασκευή και διεξαγωγή εκλογών, πραγματοποίηση προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας (αιμοδοσία κ.λπ.).

11. Τις προβλεπόμενες στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού Έτους 2020 πιστώσεις με Κ.Α., αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 13/2020 απόφαση περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου έτους 2020, ως προς το στοιχείο «Γ. Υπάλληλοι Ορισμένου Χρόνου», για ένα (1) Ειδικό Συνεργάτη ΔΕ στο Γραφείο Δημάρχου, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

Γ: ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	Υπερωριακή εργασία (απογευματινές, βραδινές και εξαιρέσιμες) ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη ΔΕ

Στα πλαίσια της καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέναν από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και

εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες σας ενημερώνουμε ότι το ύψος των δαπανών που ανά κωδικό έχουν προβλεφθεί και εγκριθεί στον προϋπολογισμό 2020 του Δήμου έχουν ως εξής:

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
ΥΠΗΡΕΣΙΑ: 00 Γενικές Υπηρεσίες		
00.6032.02	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία	1.000,00

Ρητά διευκρινίζεται ότι οι ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου δε θα ξεπερνούν ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο τις 120 ώρες η απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Παρασκευή, 3 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΖΟΡΜΠΑΣ

Αριθμ. απόφ. 62/2020

(2)

Καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση αυτού, για το τακτικό και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, προσωπικό του νομικού προσώπου, για το Β' εξάμηνο του 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
«ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ
"ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 σύμφωνα με τις οποίες ο Δήμαρχος είναι Προϊστάμενος των υπηρεσιών του Δήμου και τις διευθύνει, είναι προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Δήμου και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου.

2. Την υπ' αρ. 296/2019 (ΑΔΑ: ΩΠΔ1ΩΕΚ-1ΚΟ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλλιθέας, με την οποία ορίστηκαν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και Πρόεδρος του ο δημοτικός σύμβουλος Εμμανουήλ Κωστάκης και την υπ' αρ. 340/2019 (ΑΔΑ:6471ΩΕΚ-ΤΚ4) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλλιθέας, με την οποία συμπληρώθηκε μέλος του Δ.Σ., στην ανωτέρω απόφαση.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

5. Τις εγκυκλίους που αφορούν μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του Κορωνοϊού.

6. Την υπ' αρ. 10260/8605/14-3-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, σύμφωνα με την οποία εγκρίνεται η 19/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, «περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου στις υπηρεσίες του νομικού προσώπου» (Β' 761) και συγκεκριμένα:

α) τη λειτουργία σε 12ωρη βάση, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, της Διεύθυνσης Παιδικής Αγωγής, διότι κρίνεται αναγκαία η φροντίδα των φιλοξενούμενων βρεφών και νηπίων, η συναισθηματική ψυχοσωματική και κοινωνική τους ανάπτυξη, η προπαρασκευή τους για την ομαλή και φυσιολογική ένταξη από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον, η ενημέρωση των γονέων και η προετοιμασία εορταστικών εκδηλώσεων,

β) τη λειτουργία σε 12ωρη βάση του αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας για την υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου, για να αντιμετωπισθούν ανάγκες όπως νέες προσλήψεις ΙΔΟΧ, προσλήψεις μέσω συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, συνεχής συνταξιοδοτήσεις υπαλλήλων και

γ) τη λειτουργία σε 18ωρη βάση (07.00-24.00) καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Διεύθυνσης Άθλησης, διότι λειτουργούν δέκα (10) αθλητικές εγκαταστάσεις όπου διεξάγονται αγώνες και πρωταθλήματα όλων των κατηγοριών ποδοσφαίρου, καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης, χειροσφαίρισης, αλλά και τουρνουά μαζικής άθλησης, επίσης η Διεύθυνση άθλησης διαχειρίζεται τη ναυταθλητική μαρίνα που λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα, Κυριακές και εξαιρέσιμες, διότι το επιβάλλουν οι ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της.

7. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του νομικού προσώπου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού προσλήψεων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών και συγκεκριμένα:

* Αναπλήρωση εργαζομένων που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων.

* Υποστήριξη προετοιμασία αθλητικών και άλλων εκδηλώσεων (τουρνουά, αγώνες στίβου, καλαθοσφαίρισης, προετοιμασία και υποστήριξη παραστάσεων, εορτών Χριστουγέννων, Πάσχα, εορτασμός Εθνικών Επετείων) του οργανισμού κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σαββατοκύριακα.

* Εργασίες που δημιουργούνται από την ανάγκη εξυπηρέτησης μεγάλου αριθμού αθλούμενων καθώς και αιτήσεων εγγραφών στους βρεφονηπιακούς σταθμούς, εντός συγκεκριμένων προθεσμιών.

* Σημαντική μείωση προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας προσλήψεων που προκαλούν δυσλειτουργία και ανάγκη υπερωριακής καθημερινής εργασίας για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών.

* Για την παρουσία υπαλλήλων για διοικητική υποστή-

ριξη κατά τις συνεδριάσεις των πολιτικών οργάνων, οι οποίες πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες λόγω επαγγελματικών υποχρεώσεων των μελών τους.

* Αντιμετώπιση έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν εντός του ωραρίου εργασίας, όπως αποκατάσταση βλαβών ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, επισκευές δικτύου θέρμανσης, επισκευές υδραυλικού δικτύου κ.λπ.

* Για άλλους απρόβλεπτους λόγους που τυχόν προκύψουν και επιβάλουν την παρουσία υπαλλήλων, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης, σε συνδυασμό με την κατανομή της, προκαλείται δαπάνη μέχρι του ποσού των 57.000,00 ευρώ, η οποία θα βαρύνει τους με στοιχεία:

- Κ.Α. 15.6012.0001 με το ποσό των 15.000,00 ευρώ,
- Κ.Α. 15.6012.0002 με το ποσό των 2.000,00 ευρώ,
- Κ.Α. 15.6022.0001 με το ποσό των 20.000,00 ευρώ,
- Κ.Α. 15.6042.0001 με το ποσό των 20.000,00 ευρώ

του προϋπολογισμού του έτους 2020.

9. Το γεγονός της επιτακτικής ανάγκης λήψης μέτρων με σκοπό την προστασία της υγείας τόσο των υπαλλήλων, όσο και των φιλοξενουμένων βρεφών, νηπίων και των αθλουμένων σε όλες τις δομές του Νομικού Προσώπου, για τον περιορισμό της διασποράς του νέου Κορωνοϊού (covid-19), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, ή προς συμπλήρωση, όπως αυτό προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και της παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, για το Β' εξάμηνο του 2020 ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου				Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα	Νυχτερινή εργασία (22η - 6η πρωινή) εργασιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Ημερήσια (6η πρωινή - 22η ώρα) Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή (22η ώρα - 6η πρωινή) Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυκτερινή εργάσιμων ημερών	Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4	480		96			
ΠΕ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	4	480					
ΠΕ	ΚΑΘ. ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Δ/νση Άθλησης)	2	240		192			
ΤΕ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	3	360					
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	6	720		96			
ΔΕ	ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦ/ΜΩΝ	9	1.080					
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΨΥΚΤΙΚΩΝ) (Δ/νση Άθλησης)	1	120		96			
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	1	120					
ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (Δ/νση Άθλησης)	1	120		96		300	
ΔΕ	ΜΑΓΕΙΡΙΣΣΩΝ	2	240					
ΥΕ	ΕΡΓ. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Δ/νση Άθλησης)	1	120		96			
ΥΕ	ΕΡΓ. ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (Δ/νση Άθλησης)	2	240		192		600	
ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ- ΕΡΓΑΤΩΝ (Δ/νση Άθλησης)	2	240		192		600	192
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ (Δ/νση Άθλησης)	1	120		96			
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	1	120					
ΣΥΝΟΛΟ		40	4.800		1.152		1.500	192

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου				Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα	Νυχτερινή εργασία(22η- 6 ^η πρωινή) εργασιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή (22η ώρα - 6η πρωινή) Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή εργασιμων ημερών	Νυχτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΠΕ	ΚΑΘ. ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ (Δ/νση Άθλησης)	8	960		768			
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	240					
ΠΕ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	6	720					
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120					
ΤΕ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	120					
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	240		96			
ΔΕ	ΠΡΟΠ/ΤΗΣ ΣΚΑΚΙΟΥ	1	120		96			
ΔΕ	ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦ/ΜΩΝ	14	1.680					
ΔΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	120					
ΔΕ	ΜΑΓΕΙΡΙΣΣΩΝ	5	600					
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ (Δ/νση Παιδ. Αγωγής)	7	840		672			
ΥΕ	ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ	5	600					
ΣΥΝΟΛΟ		53	6.360		1.728			

Γ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ. ΕΣΠΑ:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου				Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα	Νυχτερινή εργασία(22η- 6 ^η πρωινή) εργασιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή (22η ώρα - 6η πρωινή) Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή εργασιμων ημερών	Νυχτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΠΕ	ΙΑΤΡΩΝ (ΠΑΙΔΙΑΤΡΩΝ)	1	120					
ΠΕ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	14	1.680					
ΠΕ	ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	1	120					
ΠΕ	ΚΑΘ. ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ	8	960					
ΤΕ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	8	960					
ΤΕ	ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1	120					
ΔΕ	ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦ/ΜΩΝ	16	1.920					
ΔΕ	ΜΑΓΕΙΡΩΝ/ΙΣΣΩΝ	4	480					
ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (Δ/νση Παιδ. Αγωγής)	1	120		96			96
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ	18	2.160					
ΣΥΝΟΛΟ		72	8.640		96			96

Δ) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ. (ΜΕ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΓΗ- Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΣΗΣ):

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου				Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα	Νυχτερινή εργασία(22η-6 ^η πρωινή) εργασιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή (22η ώρα - 6η πρωινή) Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυχτερινή εργασιμων ημερών	Νυχτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ (Δ/νση Άθλησης)	8	960		768		2.400	768
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚ. (Δ/νση Άθλησης)	6	720		576		1.800	576
ΣΥΝΟΛΟ		14	1.680		1.344		4.200	1.344

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται με την παρούσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλλιθέα, 9 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΩΣΤΑΚΗΣ

Αριθμ. 2255

(3)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Νεστόριου για το τετράμηνο Ιουλίου-Αυγούστου-Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του έτους 2020, για την υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου «GREENPOINT-MOB: Λειτουργία Κινητού Πράσινου Σημείου στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-Αλβανίας και ενίσχυση των δράσεων πρόληψης και ανακύκλωσης» και ακρωνύμιο: "GREENPOINT-MOB".

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
6. Το γεγονός ότι για το τετράμηνο Ιουλίου-Αυγούστου-Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του έτους 2020, απαιτείται το προσωπικό του Δήμου να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την υλοποίηση της εγκεκριμένης πράξης του έργου «GREENPOINT-MOB: Λειτουργία Κινητού Πράσινου Σημείου στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-Αλβανίας και ενίσχυση των δράσεων πρόληψης και ανακύκλωσης» και

ακρωνύμιο: "GREENPOINT-MOB"» του προγράμματος ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2014-2020.

7. Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του τετράμηνου Ιουλίου-Αυγούστου-Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του έτους 2020, προκύπτουν ενδεικτικά, οι παρακάτω έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- Διοργάνωση και συμμετοχή εκδηλώσεων που αφορούν τις εγκεκριμένες πράξεις.
- Σύνταξη εγγράφων, αποφάσεων, καταστάσεων, καταλόγων, κ.λπ., που έχουν σχέση με τις πράξεις.
- Σύνταξη μελετών, τευχών δημοπράτησης, προϋπολογισμών, απολογισμών και σύνταξη-συγκέντρωση δικαιολογητικών χρηματικών ενταλμάτων, κ.λπ. οικονομικά θέματα.
- Διαδικασίες παραλαβής των υπηρεσιών και προμηθειών που εκτελούνται από τρίτους.
- Σύνταξη εγγράφων, πινάκων, καταστάσεων, επιστολών, αλληλογραφίας κ.λπ. θεμάτων προσωπικού, μισθοδοσίας, προκηρύξεις, ενημέρωση ηλεκτρονικού μητρώου πράξεων, κ.λπ.
- Όλες τις ενέργειες αποστολής αρχείων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών,
- την συμμετοχή στις εκδηλώσεις των εταιρών στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 900,00 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του ΚΑ: 10.6012.02 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δύο (2) υπαλλήλων κατηγορίας ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, μονίμων υπαλλήλων του Δήμου, κατά το τετράμηνο Ιουλίου - Αυγούστου-Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του έτους 2020, για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Νεστόριο, 9 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΓΚΟΣΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 83

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στο Δήμο Πύλης για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 16), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι Ι.Δ.Α.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4354/2015 περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρυθμίζουν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του νόμου αυτού.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

7. Την υπ' αρ. 2/19657/0022/28-5-2009 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Καθορισμός ορίων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΟΤΑ που τηρούν πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου» (Β' 1085).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138), με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

9. Την απόφαση ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 (Β' 1659) του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης με θέμα «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Πύλης που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1737/Β' / 3-8-2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (σχετ. ΦΕΚ 1709/Β' /16-5-2012 και ΦΕΚ 921/Β' /18-3-2019).

11. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος, για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας του Δήμου μας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας (Ληξιαρχεία, πρακτικά Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικά των τοπικών συμβουλίων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, Υπηρεσία καθαριότητας, κ.λπ.)

12. Το γεγονός ότι η Υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου μας, λειτουργεί σε 24ωρη βάση, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την υπ' αρ. 15165/192514/14-11-2016 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 3926).

13. Την δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, η οποία συνολικά θα ανέλθει στο ποσό των 9.200,00 € ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των ΚΑ: 10-6012.001 3.000 ευρώ, 10-6012.002 1.200 ευρώ, και 20-6012.001 4.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020. Την περιπτ. δ παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση τριάντα πέντε (35) συνολικά υπαλλήλων του Δήμου για το Β' Εξάμηνο του έτους 2020, ήτοι: δεκαεπτά (17) υπαλλήλων των Διοικητικών Υπηρεσιών και δέκα οκτώ (18) υπαλλήλων της Υπηρεσίας Καθαριότητας, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

2. Οι ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομειώσεως μεταξύ των δύο εξαμήνων, ήτοι: για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το κάθε εξάμηνο.

3. Για την υπηρεσία Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση επιπλέον, για την καθ' υπέρβαση εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το κάθε εξάμηνο.

4. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

5. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί σε μια ημερήσια τοπική εφημερίδα (άρθρο 20 παρ. 2 του ν. 4024/2011, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012 και το άρθρο 15 παρ. 2 του ν. 4147/2013 σε συνδυασμό με τα άρθρα 79 παρ. 4 και 284 παρ. 2 του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ν. 3463/2006), στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 4354/2015 (Α' 176)).

Η ισχύς της παρούσας λήγει στις 31-12-2020.

Με την παρούσα καταργείται κάθε άλλη προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύλη, 5 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΑΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 62

(5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σπετσών για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΠΕΤΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις μισθολογικές διατάξεις του ν. 4354/2015 (Α' 176), ιδίως το άρθρο 20 αυτού.

2. Του άρθρου 29 του ως άνω νόμου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 28, παρ. 2 του ν. 2738/1999 (Α' 180).

4. Το υπ' αρ. οικ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών, γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σπετσών.

6. Την αναγκαιότητα εκτέλεσης εργασιών πέραν του κανονικού ωραρίου από την μοναδική υπάλληλο του ΔΛΤΣ κατηγορίας Δε Διοικητικού για τις κάτωθι εποχικού και έκτακτου χαρακτήρα υπηρεσιακές ανάγκες του Λιμενικού Ταμείου:

• Η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ΔΛΤΣ για το οικ. έτος 2020 η οποία πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας.

• Η τήρηση προγράμματος «Μισθοδοσίας-Ενιαία Αρχής πληρωμής-ΙΚΑ».

• Τήρηση των νέων ηλεκτρονικών εφαρμογών «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», «Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων», «Ψηφιακή υπογραφή» καθώς και συμμετοχή σε ημερίδες και συνέδρια εκπαίδευσης στις νέες εφαρμογές.

• Έλεγχος των εισπραττομένων προστίμων ΚΟΚ.

• Είσπραξη λιμενικών τελών.

• Έλεγχος εσόδων από παραχωρήσεις χώρων.

• Έλεγχος εκτελουμένων έργων και εργασιών με επιτόπια αυτοψία, αποφασίζει:

1. Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση της υπαλλήλου του ΔΛΤΣ οικ. έτους 2020, για τις εργασίες οι οποίες περιγράφονται ανωτέρω, καθώς και την απασχόληση της επί των εκτάκτων αναγκών εάν αυτές προκύψουν.

2. Ορίζεται ο αριθμός μιας (1) υπαλλήλου η οποία θα απασχοληθεί εκτός ωραρίου εργασίας της για τις αναφερθείσες εργασίες.

3. Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν για το Β' εξάμηνο του έτους 2020 και οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης δεν θα υπερβαίνουν τις 120 (εκατόν είκοσι) το εξάμηνο για την υπάλληλο.

4. Η πραγματοποίηση των εργασιών θα βεβαιώνεται από τον πρόεδρο του Δ/Σ του ΔΛΤ Σπετσών και θα αποστέλλεται για έλεγχο και θεώρηση από το Ελεγκτικό Συνέδριο η δε καταβολή της υπερωριακής αμοιβής θα γίνεται μέσω ΕΑΠ.

5. Η αμοιβή θα πραγματοποιηθεί μέσα στα όρια των πιστώσεων των ΚΑ 10.6022.0001 και 10.6052.001 προϋπολογισμού ΔΛΤΣ οικ. έτους 2020 χωρίς να επιτρέπεται επιβάρυνση του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.

6. Το ύψος της υπερωριακής αμοιβής και των σχετικών κρατήσεων θα καθορίζεται από τις νέες ισχύουσες μισθολογικές διατάξεις του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπέτσες, 5 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΛΛΙΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

