



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2618

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές Σπουδές» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων για το Β' εξάμηνο του έτους 2020

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 26961

(1)

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές Σπουδές» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2958)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 19 (παρ. 7) του ν. 4521/2018 και 17 (παρ. γ) του ν. 4559/2018.
3. Τις υπ' αρ. υπουργικές αποφάσεις: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334) και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387).
4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπ' αρ. α) 163204/Ζ1

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση-Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

5. Το υπ' αρ. 34783/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/5-3-2019 έγγραφο «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/2018 για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Α' 142) (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ).

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την υπ' αρ. 108075/Ζ1/03-07-2019 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 432, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 809) με ημερίδα από 1-9-2019 έως 31-8-2022.

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 142/16-1-2018).

9. Την υπ' αρ. 30744/20-7-2018 απόφαση της Συγκλήτου σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές» (Β' 3643) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

10. Ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ποσού 5.000,00€ για το έτος 2018 και 10.000,00 € ανά έτος [2019, 2020, 2021 και 2022] στον προϋπολογισμό του Υ.ΠΑΙ.Θ. (ΚΑΕ 2421 του ειδικού φορέα 19-250 του προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.), αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού με τίτλο: «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Ο κανονισμός λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Πολιτική ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές», του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, εξειδικεύει και συμπληρώνει τις κείμενες διατάξεις για την οργάνωση και λειτουργία Π.Μ.Σ. στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης και πιο ειδικά στο Τμήμα Πολιτικών Επιστημών.

Άρθρο 2 Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, που είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., και ασκεί όλες αρμοδιότητες, σχετικά με το Π.Μ.Σ., δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Συνέλευση του Τμήματος που έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., που απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. έχοντας τις αρμοδιότητες όπως αυτές αναφέρονται στον ν. 4485/2017 και τις οριζόμενες στα επί μέρους άρθρα του εν λόγω κανονισμού. Η Σ.Ε. λειτουργεί και ως Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Ε.Ε.Μ.Φ.). Αξιολογεί τους υποψηφίους και τους κατατάσσει κατά σειρά επιτυχίας. Οι σχετικές προτάσεις της υποβάλλονται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι αρμόδια για την οριστική αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παρ. 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. που είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον/την αναπληρωτή/ρια του, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 της παρ. 8 ν. 4485/2017, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο Κεφάλαιο ΣΤ' του ν. 4485/2017, τις οριζόμενες στα επί μέρους άρθρα του εν λόγω κανονισμού

καθώς και όποιες άλλες ορίζονται από τη Συνέλευση Τμήματος (άρθρο 45, παρ. 1γ).

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), η οποία είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 3 Διδακτικό προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν:

I. Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.

II. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

III. Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 του Τμήματος.

IV. Ομότιμα και αφυπηρετηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Με αιτιολογημένη απόφασή της η Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή να προσκαλέσει μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

Επιπλέον η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο καθορισμός του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 4 Προκήρυξη θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών

Κάθε ακαδημαϊκό έτος, κατά το τέλος του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε., προκηρύσσεται αριθμός θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για το πρόγραμμα «Πολιτική ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές», ο οποίος συνολικά δεν μπορεί να υπερβαίνει

τον αριθμό δεκαπέντε (15). Η προκήρυξη δημοσιεύεται στον ημερήσιο τύπο, στο διαδίκτυο και αποστέλλεται στα συναφή Τμήματα.

Άρθρο 5

Κατηγορίες πτυχιούχων

Δεκτοί/ές για συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής του Π.Μ.Σ. γίνονται κάτοχοι πτυχίου του πρώτου κύκλου σπουδών ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του εσωτερικού ή ομοταγούς του εξωτερικού, αναγνωρισμένου από το ελληνικό κράτος. Αναλυτικά δεκτοί γίνονται:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής και

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες και μόνο ένας/μία κατ' έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Ίδρυμα.

Άρθρο 6

Υποβολή αιτήσεων-δικαιολογητικά

Η αίτηση για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών συνοδεύεται, κατά την υποβολή της, από τα ακόλουθα έγγραφα: α) αντίγραφο πτυχίου του/της υποψηφίου/ιας, β) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας για το σύνολο των σπουδών του/της, γ) φάκελο με τις τυχόν δημοσιευμένες μελέτες του/της υποψηφίου/ιας, δ) εμπεριστατωμένη ερευνητική πρόταση 1500-2500 λέξεων, από την οποία να προκύπτουν τα ερευνητικά του/της ενδιαφέροντα, ο βαθμός της βιβλιογραφικής ενημέρωσής του/της και η ικανότητά του/της να εκπονή σχέδιο επιστημονικής μελέτης και ε) τίτλο γλωσσομάθειας ξένης γλώσσας πέραν αυτής στην οποία διεξάγεται το Π.Μ.Σ. (ή ελληνικών στην περίπτωση αλλοδαπών υποψηφίων) από τον οποίο να προκύπτει «καλή γνώση».

Άρθρο 7

Αξιολόγηση υποψηφίων

Η αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται μετά από την επιτυχή συμμετοχή τους σε γραπτές εξετάσεις που λαμβάνουν χώρα τον μήνα Σεπτέμβριο και συνέντευξη που διενεργείται τον ίδιο μήνα. Στις εξετάσεις καλούνται όσοι/ες πληρούν τα προβλεπόμενα παραπάνω κριτήρια σύμφωνα με τα δικαιολογητικά που έχουν καταθέσει. Οι εισαγωγικές εξετάσεις ακολουθούν δύο διαδοχικά στάδια:

Α' στάδιο:

1. Οι υποψήφιοι/ιες εξετάζονται γραπτώς στο μάθημα «Σύγχρονη πολιτική ιστορία» με βάση την ενδεικτική ύλη που περιλαμβάνεται στην προκήρυξη.

2. Η Σ.Ε. λειτουργεί και ως Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (Ε.Ε.Μ.Φ.). Όλα τα γραπτά αξιολογούνται και βαθμολογούνται από δύο μέλη Δ.Ε. του Τμήματος που ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης, με κλίμακα από το ένα (1) έως το δέκα (10), με βάση το πέντε (5).

3. Η Συντονιστική Επιτροπή σε συνεδρίασή της αθροίζει τις βαθμολογίες κάθε γραπτού και υπολογίζει το μέσο όρο ή το αναβαθμολογεί σε περίπτωση που η βαθμολόγηση των δύο εξεταστών παρουσιάζει απόκλιση άνω των τριών μονάδων. Στην περίπτωση αυτή ως μέσος όρος θεωρείται ο βαθμός του αναβαθμισμένου. Μετά αποκαλύπτει τα ονόματα των υποψηφίων και συντάσσει την κατάσταση βαθμολογίας των εξετασθέντων και τον ειδικό κατάλογο των επιτυχόντων.

4. Τα αποτελέσματα ανακοινώνονται από τη γραμματεία και περιλαμβάνουν αναλυτικά: τους βαθμούς που έλαβε ο/η υποψήφιος/α και το τελικό άθροισμά της βαθμολογίας του/της.

5. Επιτυχόντες/ουσες στις εξετάσεις μαθημάτων θεωρούνται, καταρχήν, όσοι/ες έχουν λάβει αθροιστικά τουλάχιστον τη βάση (μέσος όρος των βαθμών των δύο βαθμολογητών μεγαλύτερος ή ίσος του 5 σε κλίμακα 0-10).

Β' στάδιο:

Οι επιτυχόντες/ουσες στις εξετάσεις μαθημάτων κατεύθυνσης προσέρχονται σε συνέντευξη ενώπιον της Ε.Ε.Μ.Φ. Η Ε.Ε.Μ.Φ. συνεδριάζει με την παρουσία τουλάχιστον τριών μελών της. Αντικείμενο της συνέντευξης είναι, καταρχήν, η κατατεθειμένη ερευνητική πρόταση κάθε υποψηφίου/ιας και οι τυχόν δημοσιεύσεις του. Η συνέντευξη βαθμολογείται από όλα τα παρόντα μέλη της Επιτροπής (σε κλίμακα 0-10, άριστα=10, βάση=5). Υπολογίζεται κατόπιν για κάθε έναν/μία υποψήφιο/ια ο μέσος όρος των βαθμών. Επιτυχόντες/ουσες στη συνέντευξη θεωρούνται, καταρχήν, όσοι/ες έχουν λάβει τουλάχιστον τη βάση ως μέσο όρο.

Άρθρο 8

Τελική αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων

Αφού επικυρωθούν από την Συνέλευση του Τμήματος, τα τελικά αποτελέσματα των εισαγωγικών εξετάσεων εκδίδονται από τη γραμματεία του Τμήματος με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στο Π.Μ.Σ. «Πολιτική ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές» γίνονται δεκτοί/ές οι δεκαπέντε (15) πρωτεύσαντες/σασες με βάση τους παρακάτω συντελεστές αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι/ες που κρίθηκαν επιτυχόντες/ουσες τόσο στις εξετάσεις των μαθημάτων κατεύθυνσης όσο και στη συνέντευξη βαθμολογούνται ως εξής:

Ο τελικός βαθμός κατάταξης προκύπτει κατά 10% από το βαθμό πτυχίου [στρογγυλοποίηση στο πρώτο δεκαδικό, εφ' όσον είναι πάνω από 6,5], κατά 10% από τη γλωσσομάθεια [6,5 πολύ καλή, 8,5 άριστα, 10 για δύο ή περισσότερες γλώσσες], 60% για την επίδοση στις εξετάσεις [30Xβαθμό Α βαθμολογητή και 30Xβαθμό Β βαθμολογητή] και κατά 20% από την αξιολόγηση κατά τη συνέντευξη της προτεινόμενης ερευνητικής

πρότασης [20 επί τη διάμεσο των βαθμών των μελών της επιτροπής].

Με απόφαση της Ε.Ε.Μ.Φ. είναι δυνατόν να οριστούν προπτυχιακά μαθήματα τα οποία θα κληθούν να παρακολουθήσουν οι επιτυχόντες/ούσες υποψήφιοι/ες.

Άρθρο 9 Υπότροφοι

1. Πτυχιούχοι, που έχουν εξασφαλίσει υποτροφία-μετά από ειδικές εξετάσεις-γίνονται δεκτοί χωρίς εξετάσεις στο ΠΜΣ.

2. Ενδεχόμενες αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος, που αφορούν τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, εφαρμόζονται σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις του εσωτερικού κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών του ΑΠΘ και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 10 Σύμβουλοι σπουδών

Για κάθε μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια ορίζεται σύμβουλος σπουδών, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο/Η σύμβουλος σπουδών είναι Καθηγητής/τρια ή Λέκτορας του Τμήματος και έχει αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. που έχει επιλέξει ο/η φοιτητής/τρια. Ενημερώνει και συμβουλεύει το/τη μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια για τις υποχρεώσεις του και είναι σε θέση να γνωρίζει τη συνολική πρόοδο των σπουδών του/της.

Άρθρο 11 Χρονική διάρκεια-Αναστολή σπουδών

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια σπουδών για το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα. Για την ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται τουλάχιστον ένα εξάμηνο μετά την ολοκλήρωση των δύο πρώτων διδακτικών εξαμήνων.

Φοιτητής/τρια, ο/η οποίος/α δεν αποκτά το Δ.Μ.Σ. μετά την παρέλευση διετίας (τεσσάρων εξαμήνων) από την ημερομηνία της πρώτης εγγραφής του, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει την αναστολή σπουδών μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας μετά από αίτησή του και εισήγηση της Σ.Ε. Η χρονική διάρκεια της αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα.

Άρθρο 12 Διδασκαλία

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., ορίζει πριν από τη λήξη κάθε ακαδημαϊκού έτους το ειδικότερο περιεχόμενο των μαθημάτων, τα οποία θα διδασκούνται κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Συγχρόνως ορίζονται και οι διδάσκοντες/ουσες, στους/στις οποίους/ες ανατίθεται η διδασκαλία των μαθημάτων αυτών.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. συμπίπτουν με τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων εκ μέρους των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών είναι υποχρεωτική. Ένας περιορισμένος αριθμός απουσιών μπορεί κατά περίπτωση να δικαιολογείται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή από την Σ.Ε.

Άρθρο 13 Εξεταστικές μέθοδοι και περίοδοι

Η βαθμολόγηση της επίδοσης των φοιτητών/τριών σε κάθε μάθημα είναι δυνατόν να στηρίζεται σε γραπτές δοκιμασίες, σε προφορικές παρουσιάσεις, στην κατάθεση γραπτών εργασιών ή και σε συνδυασμό των παραπάνω εξεταστικών μεθόδων, κατά την κρίση του/της κάθε διδάσκοντος/ουσα. Οι εξεταστικές περίοδοι του Π.Μ.Σ. θα πρέπει να συμπίπτουν με τις αντίστοιχες περιόδους του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Οι γραπτές δοκιμασίες ή η κατάθεση των εργασιών στις οποίες βασίζεται η βαθμολογία διεξάγονται ή κατατίθενται για κάθε διδασκόμενο μάθημα κατά το τέλος του αντίστοιχου εξαμήνου (δύο φορές ανά ακαδημαϊκό έτος).

Όσοι/ες αποτυγχάνουν στις παραπάνω εξετάσεις διαγράφονται από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14 Μαθήματα-Διδακτικές μονάδες-Βαθμολογία

Κάθε μάθημα είναι τρίωρο και πιστώνεται με δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται κατά το τρίτο εξάμηνο, πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS) και βαθμολογείται ξεχωριστά.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι 90, εκ των οποίων οι 60 πιστώνονται με επιτυχή συμμετοχή στις εξετάσεις των μαθημάτων (επιλογή τριών μαθημάτων στο Α και τριών στο Β εξάμηνο) και οι 30 με την επιτυχή υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η κλίμακα βαθμολογίας των έξι (6) μαθημάτων και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι 0-10, με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το έξι (6).

Α' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
1	Ζητήματα συγκρότησης ελληνικού κράτους	Υ/Ε	10
2	Σύγχρονη ιστορία και γεωπολιτικά συστήματα	Υ/Ε	10
3	Καπιταλισμός και πόλεμος	Υ/Ε.	10
4	Διεθνείς σχέσεις: Βαλκάνια	Υ/Ε	10
5	Θεωρία πολέμου-Κλαούζεβιτς	Υ/Ε	10
	Σύνολο ECTS		30

Β' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
1	Πόλεμος και θρησκεία	Υ/Ε	10
2	Οι «άμαχοι» στους σύγχρονους πολέμους	Υ/Ε	10
3	Στρατηγικοί σχεδιασμοί στο σύγχρονο κόσμο	Υ/Ε.	10
4	Ασύμμετροι πόλεμοι, «λαϊκοί» πόλεμοι	Υ/Ε	10
5	Περιφερειακές δυνάμεις: Τουρκία	Υ/Ε	10
	Σύνολο ECTS		30

Γ' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
1	Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ	30
	Σύνολο ECTS		30

Άρθρο 15

Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

Στο τέλος του Β' εξαμήνου και ύστερα από επιτυχή εξέταση σε όλα τα μαθήματα, ο/η φοιτητής/τρια αναλαμβάνει την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε θέμα συναφές με τα μαθήματα που επέλεξε. Το θέμα προτείνει ο/η φοιτητής/τρια με αίτησή του, που κατατίθεται στη Σ.Ε., μετά από συνεννόηση με τον/την αρμόδιο/ια επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια.

Η επιλογή του θέματος εγκρίνεται από την Σ.Ε., η οποία προτείνει επίσης τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια της διπλωματικής εργασίας και δύο ακόμη εξεταστές. Για οποιαδήποτε μεταβολή ή διαφοροποίηση του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αποφαίνεται η Σ.Ε. με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας.

Επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι Καθηγητής/τρια ή Λέκτορας του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, που διδάσκει στο Π.Μ.Σ. Ο δεύτερος και τρίτος εξεταστής μπορεί να είναι Καθηγητής/τρια ή Λέκτορας του Τμήματος ή άλλου Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ερευνητής Α, Β ή Γ βαθμίδας που κατέχει διδακτορικό δίπλωμα και έχει ίδια ή συναφή επιστημονική ιδιότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. είναι δυνατή η συγγραφή της εργασίας σε άλλη γλώσσα.

Ο/Η φοιτητής/τρια καταθέτει τρία (3) αντίτυπα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του στη γραμματεία του Τμήματος για τους τρεις βαθμολογητές.

Η παρουσίαση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και ο αντίστοιχος έλεγχος των μεταπτυχιακών

φοιτητών/τριών γίνονται σε δημόσια συνεδρίαση, η οποία ορίζεται σε ημερομηνία που αποφασίζει και δημοσιοποιεί ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια.

Εφόσον απαιτείται αντικατάσταση εξεταστή, τη σχετική απόφαση παίρνει η Σ.Ε. μετά από συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια.

Η τελική αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας προκύπτει μετά από βαθμολόγηση και των δύο βαθμολογητών.

Άρθρο 16

Τελική βαθμολογία

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμισμένο μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται με τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος (BM_i), συμπεριλαμβανομένης και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS_i) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. (90).

$$\text{Βαθμός Μ.Δ.Σ.} = \frac{\sum_{i=1}^N BM_i \times ECTS_i}{\sum_{i=1}^N ECTS_i}$$

Άρθρο 17

Τελετουργικό Αποφοίτησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 18

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος

Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών του Α.Π.Θ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές».

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., μετά την ολοκλήρωση του Προγράμματος όπως αυτή ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον/στην απόφοιτο/η του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή,

βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπ' αρ. Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 υπουργικής απόφασης (Β' 1466)], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 19

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης-δημοσιευμένης ή μη-χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει επαρκή λόγο για τη διαγραφή του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του/της διδάσκοντος/σας ή επιβλέποντος/σας καθηγητή/τριας στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 20

Πόροι

Η χρηματοδότηση των Π.Μ.Σ. προέρχεται από: α) τον προϋπολογισμό του Α.Π.Θ., β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα, δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα.

Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.

Άρθρο 21

Λοιπές διατάξεις

Ο παρών Κανονισμός αφορά το Π.Μ.Σ. «Πολιτική Ιστορία, Πόλεμος και Στρατηγικές σπουδές» που ιδρύθηκε με το ΦΕΚ ίδρυσης Β' 3643/27-08-2018. Οποιοδήποτε θέμα

προκύπτει το οποίο δεν καλύπτεται από τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ή/και τη σχετική νομοθεσία, θα ρυθμίζεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Α.Π.Θ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 16 Ιουνίου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 8648

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων για το Β' εξάμηνο του έτους 2020

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ

ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 423/1976 «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορούντων εις τον εξωσχολικό αθλητισμό» (Α' 223), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. ε του άρθρου 3 του ν. 665/1977 περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί Εξωσχολικού Αθλητισμού και Γυμναστηρίων Νομοθεσίας και λοιπών συναφών διατάξεων (Α' 225).

2) Τις διατάξεις για το «Ωράριο Υπαλλήλων» της υπ' αρ. 17112/23-06-2000 απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού που αφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.) (Β' 847).

3) Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 1 και 2 του ν. 17358/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (Α' 195).

4) Την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΥΑ/ΤΔΑΔΕΦ/503799/17572/3968/526/20.9.2019 απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού περί «Ορισμού των μελών της Επιτροπής Διοίκησης του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 772),

5) Την ανάγκη καθιέρωσης με αποζημίωση της εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των πέντε υπαλλήλων του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών αναγκών, που προκύπτουν από την ίδια την αποστολή τους που είναι η εξασφάλιση της δυνατότητας σε όλους τους πολίτες να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες στους χώρους τους, η ανάπτυξη και υποστήριξη του σωματειακού αγωνιστικού αθλητισμού και του μαζικού αθλητισμού (Εργασιακός, Πανεπιστημιακός, Στρατιωτικός, Σχολικός, κ.τ.λ.), η οργάνωση και η υποστήριξη αθλητικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνούς εμβέλειας επίπεδο, η συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα και από τις 07:00

το πρωί έως τις 22:00 το βράδυ και από τις σοβαρότερες ελλείψεις σε προσωπικό που έχει αποδυναμώσει σημαντικά την Υπηρεσία, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης λειτουργία του συνόλου της αθλητικής δραστηριότητας και 6) τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Καθιερώνεται, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α'175), η εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου με αμοιβή, μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων, β εξαμήνου του έτους 2020 για τους πέντε μόνιμους υπαλλήλους του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων με τις ειδικότητες ΔΕ τεχνικών, ΥΕ φυλάκων και ΠΕ Διοικητικού και οι ώρες απασχόλησης ανά εξάμηνο, θα ορίζονται ως εξής: i) για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 60 ώρες ανά υπάλληλο, ii) για νυχτερινή υπερωριακή εργασία μέχρι 48 ώρες ανά υπάλληλο και iii) για υπερωριακή εργασία Κυριακών και

εξαιρέσιμων ημερών μέχρι 48 ώρες ανά υπάλληλο με συνολική ετήσια δαπάνη 5.700,00€.

Η συνολική δαπάνη δεν θα ξεπεράσει το ποσό των 5.700,00€. Και θα βαρύνει τους κωδικούς εξόδων 0261 και 0263 του προϋπολογισμού του Πανεπιστημιακού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνει με ευθύνη και απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελούνται καθώς και ο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 16 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΟΛΟΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

