



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2670

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του τμήματος Περιβάλλοντος του Δήμου Διδυμοτείχου, Β' εξαμήνου έτους 2020.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 4 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 2212.2-1/547/28938/2020/18.5.2020 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής που δημοσιεύθηκε στο Β' 2063.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 746

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του τμήματος Περιβάλλοντος του Δήμου Διδυμοτείχου, Β' εξαμήνου έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης

και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 "Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων".

4. Την υπ' αρ. οικ. 2/31029/6.5.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 202/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διδυμοτείχου περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για τους υπηρετούντες υπαλλήλους των Τμημάτων Περιβάλλοντος και Τεχνικών Υπηρεσιών.

6. Το υπ' αρ. 159/Β'/26.1.2018 ΦΕΚ περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου σε υπηρεσίες του Δήμου Διδυμοτείχου.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

8. Το υπ' αρ. 3502/3.6.2020 έγγραφο της Προϊσταμένης του τμήματος Περιβάλλοντος, σύμφωνα με το οποίο:

- α. στο Δήμο Διδυμοτείχου προκύπτουν πάγιες ανάγκες λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για όλο το χρόνο, βάσει καθορισμένου προγραμματισμού δρομολογίων των απορριματοφόρων σε συγκεκριμένους τομείς και καθαρισμού οδών, και πλατειών, λαμβάνοντας υπόψη ότι ο προγραμματισμός αυτός, καθορίζεται βάσει των παγίων αναγκών λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας, πέραν του κλασικού πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του χρόνου.

- β. απαιτείται η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κατά τις απογευματινές ώρες, μετά το πέρας της κεντρικής Λαϊκής Αγοράς της πόλης (ημέρα Τρίτη) και τη Λαϊκή Αγορά στους Μεταξάδες (ημέρα Τετάρτη), καθώς και κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου για την αποκομιδή των απορριμμάτων στο κέντρο της πόλης, λόγω της λειτουργίας μεγάλου αριθμού καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

- γ. οι οποιοσδήποτε έκτακτες ανάγκες (χιονοπτώσεις, παγετός, πτώσεις δένδρων λόγω θυελλωδών ανέμων, έντονες βροχοπτώσεις κ.λπ.) δεν είναι δυνατόν να κα-

λυφθούν από το υπάρχον προσωπικό, δεδομένης της αποδυνάμωσης της υπηρεσίας λόγω συνταξιοδοτήσεων, μακροχρόνιων αναρρωτικών αδειών και της αδυναμίας αναπλήρωσης του προσωπικού, το υπάρχον προσωπικό καλείται να εργάζεται, στο μεγαλύτερο μέρος του, και πέραν της υποχρεωτικής εργασίας (απογευματινή υπερωριακή εργασία ή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων).

δ. περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών (χιονοπτώσεις, παγετός, πτώσεις δένδρων λόγω θυελλωδών ανέμων, έντονες βροχοπτώσεις κ.λπ.), και λειτουργίας των μηχανημάτων (αποχιονιστικά, αλατιέρες, γκρέιντερ κ.ά.) είναι πιθανό να απαιτηθεί η συνδρομή του μηχανοτεχνίτη αυτοκινήτων ή των τεχνιτών ηλεκτροσυγκολλητών και των τεχνιτών ηλεκτρολόγων, σε περίπτωση που παρουσιαστεί κάποια βλάβη.

9. Το γεγονός ότι τα ΑΣΑ του Δήμου μεταφέρονται με 2 καθημερινά δρομολόγια στον ΧΥΤΑ Κομοτηνής και παρουσιάζονται καθυστερήσεις τόσο στην εκφόρτωση

των απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ, λόγω αυξημένης προσέλευσης απορριμματοφόρων από όλους τους Δήμους της Περιφέρειας, αλλά και κατά τη διαδρομή των απορριμματοφόρων, αφού η ώρα εκτέλεσης του δρομολογίου εξαρτάται από την κίνηση που θα συναντήσουν στο δρόμο, ειδικά στο τμήμα του δρόμου από τον ΣΜΑ μέχρι τη διασταύρωση της Εγνατίας Οδού.

10. Τις πιστώσεις στους Κ.Α. 20/6012.01, πίστωση ύψους 700 €, 20/6022.01, πίστωση ύψους 300 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το Β' εξάμηνο έτους 2020, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας με αποζημίωση για υπαλλήλους του τμήματος Περιβάλλοντος ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ					
	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ				ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
	ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ		ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ		ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ
	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22η-6η ΩΡΑ)	ΗΜΕΡΗΣΙΑ (6η-22η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22η-6η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22η-6η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	15	15	15	15	15	15
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	16	16	16	16	16	16
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	1	1	1	-	-
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΗΤΩΝ	2	2	2	2		
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	2	2	2		

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο, ορίζονται ως εξής:

α. υπερωριακή εργασία εργασίμων ημερών, απογευματινών ωρών έως 120 ώρες/Εξάμηνο.

β. υπερωριακή εργασία εργασίμων ημερών, νυχτερινών ωρών και Κυριακών και εξαιρέσιμων έως 180 ώρες/εξάμηνο.

γ. Εργασία νυχτερινή εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής με ανώτατα όρια ως εξής:

- Για 15 υπαλλήλους, ΔΕ Οδηγοί, μέχρι 5.040 ώρες/εξάμηνο.

- Για 16 υπαλλήλους, ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας, μέχρι 5.376 ώρες/εξάμηνο.

δ. Εργασία νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής με ανώτατα όρια ως εξής:

- Για 15 υπαλλήλους, ΔΕ Οδηγοί, μέχρι 840 ώρες/εξάμηνο.

- Για 16 υπαλλήλους ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας, μέχρι 1.755 ώρες/εξάμηνο.

Η εργασία κατά τις ώρες των Κυριακών και εξαιρέσιμων (ημερήσιες ή νυχτερινές), μπορούν να πραγματοποιούνται εναλλακτικά και ως προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται μηνιαία από τον Αρμόδιο Αντιδήμαρχο και τον αντίστοιχο Προϊστάμενο Τμήματος.

Ο παραπάνω αναφερόμενος αριθμός υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα όρια και είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν μόνον εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας και οι αντίστοιχες πιστώσεις του προϋπολογισμού.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει στην υπηρεσία.

Οι πιστώσεις θα βαρύνουν τους κωδικούς εξόδων Κ.Α.: 20/6012.01: 700 €, 20/6022.01: 300 € προϋπολογισμού του οικ. έτους 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Διδυμότειχο, 10 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΡΩΜΥΛΟΣ ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΟΓΛΟΥ

Αριθμ. απόφ. 375

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 περί «Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. της παρ. 1 περ. (δ) του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται οι μόνιμοι και οι Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που τίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου,

γ. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου

και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3879/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ., (Α' 138).

8. Την υπ' αρ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης με θέμα «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.», (Β' 1659).

9. Την υπ' αρ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη - 18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 6427/11/9.4.2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο Β' 1461.

10. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πάρου (Β' 2583/24.9.2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 1507/20.6.2013, Β' 3077/6.9.2017 και Β' 725/4.3.2019).

11. Την υπ' αρ. 385/2017 απόφαση Δημάρχου, σχετική με την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες, όπως αυτή έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει.

12. Την υπ' αρ. 7899/5.6.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό έγκριση προϋπολογισμό οικ. έτους 2020 έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. ως εξής:

Α. Γενικές Υπηρεσίες Κ.Α. 00-6032 το ποσό των 500,00

Β. Διοικητικές - Οικονομικές Υπηρεσίες Κ.Α. 10-6012 το ποσό των 15.264,40 € και Κ.Α. 10- 6022 το ποσό των 3.455,00 €.

Γ. Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Κ.Α. 20-6012 το ποσό των 93.000,00 €, Κ.Α. 20-6022 το ποσό των 1.000,00 €,

Δ. Τεχνικές και Πολεοδομικές Υπηρεσίες Κ.Α. 30-6012 το ποσό των 4.175,00 €.

Ε. Υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας Κ.Α. 50-6012 το ποσό των 3.000,00 €.

13. Την υπ' αρ. 22641/19.12.2019 ανακεφαλαιωτική βεβαίωση του Γραφείου Μισθοδοσίας.

14. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων, επειγουσών και όλως απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας απογευματινής, και εργασιών κατά τις Κυριακές και αργίες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και καθ' υπέρβαση

αυτού, στο μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα:

- Για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των οικισμών, ειδικότερα κατά την τουριστική περίοδο, την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, κλάδεμα των υψηλών δένδρων και την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδέψεις, για τις ανάγκες άρδευσης των πάρκων κατά τους θερινούς μήνες.

- Για τις επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις εορταστικών διακόσμων.

- Για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σάββατα (οδηγοί για μεταφορά αντικειμένων κ.λπ.) εργάτες για την προετοιμασία των χώρων και την αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εκδηλώσεων

- Για τη συντήρηση δημοτικών και σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξεδρών σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθν. επετείους.

- Για τη διοργάνωση επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων και υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- Για την επικοινωνία του Δημάρχου και των λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή τους υποστήριξη.

- Για την αντιμετώπιση των αναγκών που προέκυψαν από την μεταφορά πρόσθετων αρμοδιοτήτων οι οποίες δεν συνοδεύτηκαν από την μεταφορά προσωπικού.

- Τις υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται στους διάφορους τομείς από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων, και την αδυναμία προσλήψεων λόγω αναστολής των διορισμών στο δημόσιο τομέα.

- Την υποχρέωση χορήγησης των κανονικών αδειών των υπαλλήλων.

- Την υπηρεσιακή ανάγκη που δημιουργείται κατά το τρέχον έτος για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων.

- Τις ανάγκες που προκύπτουν από τις υποχρεώσεις του Δημάρχου και απαιτούν την απασχόληση εκτός ωραρίου εργασίας των ειδικών συνεργατών του.

- Τις ανάγκες που δημιουργούνται σε όλους τους οικισμούς και τις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες λόγω της τουριστικής περιόδου και απαιτούν ελέγχους (καταστημάτων, στάθμευσης, καταγγελιών κ.λπ.) από τη Δημοτική Αστυνομία και τον υπάλληλο Κλητήρα - Θυρωρό - Γενικών Καθηκόντων, ο οποίος επικουρεί τη Δημοτική Αστυνομία με απόφαση Δημάρχου, (λόγω έλλειψης ικανού αριθμού Δημοτικών Αστυνομικών), στις μετρήσεις (πεζοδρομίων κ.λπ.) και ελέγχους καταστημάτων και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών, της Δημοτικής Αστυνομίας, των Τεχνικών Υπηρεσιών και της Υπηρεσίας Καθαριότητας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

15. Επιπλέον κρίθηκε απαραίτητη η αποζημίωση για τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής και τις ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, του μόνιμου και

ΙΔΑΧ προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας, προκειμένου να περισυλλέγονται τα απορρίμματα γρηγορότερα σε όλο το νησί λόγω της μειωμένης κίνησης στους δρόμους κατά τις νυχτερινές ώρες, δίχως να παρεμποδίζεται η κυκλοφορία, πολύ περισσότερο δε κατά τους μήνες που η τουριστική κίνηση είναι αυξημένη και προς αντιμετώπιση εκτάκτων, κατεπείγουσών, εποχιακών και όλως απρόβλεπτων αναγκών ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες που λειτουργούν τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος όλο το εικοσιτετράωρο, τα ξενοδοχεία και οι λοιπές επιχειρήσεις που σχετίζονται με τον τουρισμό και υπάρχει σημαντική ρύπανση των χώρων και σωρεύεται μεγάλος όγκος απορριμμάτων και το νησί πρέπει να καθαρίζεται και τις Κυριακές, καθώς και η αποζημίωση για τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής και τις ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής για το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας και του υπαλλήλου Κλητήρα - Θυρωρού - Γενικών Καθηκόντων, ο οποίος επικουρεί τη Δημοτική Αστυνομία (λόγω έλλειψης ικανού αριθμού Δημοτικών Αστυνομικών), προκειμένου να πραγματοποιούνται οι απαραίτητοι έλεγχοι που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας και οι οποίοι πραγματοποιούνται και νυχτερινές ώρες και Σαββατοκύριακα στα καταστήματα, οικοδομές κ.λπ., αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου μας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2020, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

2. Για το μόνιμο και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας απογευματινή υπερωριακή εργασία, νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών από 22:00 έως 06:00 προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθώς και ημερήσια εργασία από 06:00 έως 22:00 Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής και για το μόνιμο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας εργασία καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργάσιμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις, για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

Α. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 10-6012 και 10-6022 (Οικονομικές Διοικητικές και Λοιπές Υπηρεσίες διοικητικού χαρακτήρα)

Για δέκα πέντε (15) μόνιμους και ΙΔΑΧ υπαλλήλους, των Διοικητικών, Οικονομικών, Τεχνικών και λοιπών υπηρεσιών και έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ του Τμήματος Προγραμματισμού Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής, έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο.

Β. Για έξι μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που αμείβεται από τον Κ.Α. 30-6012, έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο.

Γ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 00-6032 Για τρεις (3) Ειδικούς Συνεργάτες του Δημάρχου, έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο.

Δ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 50-6012

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΚΑΘ'ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΚΑΘ'ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1.-	ΔΕ23 ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΙ	3	360	180	180

Ε. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 20-6012 και 20-6022

Για τους παρακάτω υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1.-	ΤΕ13 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ	1	80	0	0
2.-	ΥΕ2 - ΕΠΙΣΤΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	90	90
3.-	ΔΕ29 - ΟΔΗΓΟΙ	13	780	1.560	1.560
4.-	ΥΕ13 - ΟΔΗΓΟΣ ΤΡΙΤΡΟΧΟΥ	1	60	120	120
5.-	ΥΕ16 - ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	40	2.400	4.800	4.800
6.	ΔΕ28 - ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	90	90

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ.ΑΧ.

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1	ΔΕ2 - ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	100	60	60
2	ΔΕ - ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	40	20	40
3	ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	50	60	90

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 120.394,4 € η οποία βαρύνει τους ΚΑ του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2020 ως εξής:

Κ.Α 00-6032 με το ποσό των	500,00 €
Κ.Α 10-6012 με το ποσό των	15.264,40 €
Κ.Α. 10-6022 με το ποσό των	3.455,00 €
Κ.Α 20-6012 με το ποσό των	93.000,00 €
Κ.Α 20-6022 με το ποσό των	1.000,00 €
Κ.Α. 30-6012 με το ποσό των	4.175,00 €
Κ.Α. 50-6012 με το ποσό των	3.000,00 €

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης των καθ' ύλην αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 11 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 376

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασιμών ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 περί «Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. της παρ. 1 περ. (δ) του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου,

γ. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3879/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ., (Α' 138).

8. Την υπ' αρ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης με θέμα «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

9. Την υπ' αρ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη - 18ωρη λειτουργία

για υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 6427/11/9.4.2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο Β' 1461/3.5.2012.

10. Τις διατάξεις του π.δ. 31 «Σχολές ναυαγοσωστικής εκπαίδευσης, χορήγηση άδειας ναυαγοσώστη, υποχρεωτική πρόσληψη ναυαγοσώστη σε οργανωμένες ή μη παραλίες» (Α' 61) και τα υπ' αρ. ΥΠ. Δ.Μ. και ΗΔ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3.11.2011 και ΥΠ. Δ.Μ. και ΗΔ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/707/20.1.2012 έγγραφα του Τμήματος Συνθηκών Εργασίας και Παραγωγικότητας του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

11. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πάρου (Β' 2583/24.9.2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 1507/20.6.2013, Β' 3077/6.9.2017 και Β' 725/4.3.2019).

12. Την υπ' αρ. 7899/5.6.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό έγκριση προϋπολογισμό οικ. έτους 2020 έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. ως εξής:

Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Κ.Α 20-6042 το ποσό των 10.000,00 € και ΚΑ 70-6042 Λοιπές Υπηρεσίες το ποσό των 4.000,00 €.

13. Την υπ' αρ. 21641/19.12.2019 ανακεφαλαιωτική βεβαίωση το Γραφείου Μισθοδοσίας.

14. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

15. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου απασχολεί έκτακτο προσωπικό για την αντιμετώπιση των αναγκών στις ανταποδοτικές του υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

16. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται στο Δήμο μας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας νέων προσλήψεων λόγω αναστολής, για αναπλήρωση των μόνιμων εργαζομένων που λαμβάνουν κατά τους χειμερινούς μήνες την κανονική τους άδεια, ή που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων και λόγω διαφόρων αστάθμητων παραγόντων:

- για την αντιμετώπιση των αναγκών στην υπηρεσία καθαριότητας, λόγω της έκτασης του νησιού, των 7 δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων και των πολυάριθμων οικισμών,

- για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σάββατα (οδηγοί για μεταφορά αντικειμένων κ.λπ.) εργάτες για την προετοιμασία των χώρων και την αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εκδηλώσεων

- για την ναυαγοσωστική κάλυψη των πολυσύχναστων παραλιών του Δήμου, όπως αυτές καθορίζονται από την αρμόδια επιτροπή, έως το μήνα Σεπτέμβριο, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάρου (οδηγοί, συνοδοί απορριματοφόρων, εργάτες) για το Β' εξάμηνο του έτους 2020 ως κατωτέρω:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΚΑΘ'ΥΠΕΡ ΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1.	ΟΔΗΓΟΙ ΔΕ	6	360	810	810	
2.	ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	20	1.200	1.800	1.800	
3.	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΔΕ	1	120	90	90	
4.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΤΕ	1	80	0	0	
5.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΕ	1	80	0	0	
6.	ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΕΣ	12				800

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 14.000.00 € η οποία βαρύνει τους Κ.Α 20-6042 και 70-6042 του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2020.

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης των καθ' ύλη αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 11 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ' αρ. 2212.2-1/547/28938/2020/18.5.2020 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που δημοσιεύθηκε στο Β' 2063, διορθώνεται: στη σελίδα 21482 στη στήλη Α' στους στίχους 24, 32

και 42 εκ των άνω, διορθώνεται η επωνυμία της εταιρείας:

από την εσφαλμένη επωνυμία της εταιρείας: «INDERMODAL MARINE SERVICES S.A.» στην ορθή: «INTERMODAL MARINE SERVICES S.A.».

(Από το Υπουργείο
Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

