



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2961

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και απασχόληση πέραν του πενθημέρου για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, για το Β' Εξάμηνο του έτους 2020.
- 2 Συμπλήρωση - Τροποποίηση της υπ' αρ. 5086/25-5-2020 απόφασης Δημάρχου περί υπερωριακής, νυχτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του Δήμου Θεσσαλονίκης για το β' εξάμηνο του 2020.
- 3 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, για το διάστημα έως 31η Δεκεμβρίου 2020.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το β' εξάμηνο έτους 2020.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής), νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Δίου - Ολύμπου, έτους 2020.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής με αμοιβή εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την καταπολέμηση του δάκου της ελιάς, έτους 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1073472 ΕΞ (1)

Καθορισμός απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και απασχόληση πέραν του πενθημέρου για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, για το Β' Εξάμηνο του έτους 2020.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του μέρους πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 19 του ν. 4223/2013 (Α' 287).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου – Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 145), όπως ισχύει.
6. Την υπ' αρ. 2/58493/ΔΠΓΚ/31-07-2018 απόφαση του

Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του Κρατικού Προϋπολογισμού» (Β' 3240), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την υπ' αρ. οικ. 2/90420/ΔΠΓΚ/19-12-2019 (ΑΔΑ: ΩΡΠΙΗ-ΦΣΟ) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών, με θέμα: «Διάθεση των πιστώσεων του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020».

8. Την υπ' αρ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β' 968 και 1238), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

9. Την υπ' αρ. Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013/28-01-2013 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Β' 130 και 372), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαρ. α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016.

10. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016, όπως ισχύουν, καθώς και την υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-01-2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 27).

11. Το γεγονός ότι υφίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου, για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων, όπως τεκμηριώνεται με το υπ' αρ. Δ.ΕΣ.ΥΠ. 1066183 ΕΞ 2020/12-06-2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 80.000,00€ σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000, υπό τους Λογαριασμούς 2120201001 και 2120202001 (€70.000,00 στον ΑΛΕ 2120201001 και €10.000,00 στον ΑΛΕ 2120202001), σύμφωνα με την υπ' αρ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1071315ΕΞ2020 (ΩΕΥΖ46ΜΠ3Ζ-0ΛΛ) απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, για την κάλυψη δαπάνης για απογευματινή υπερωριακή εργασία και εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και απασχόληση πέραν του πενθημέρου για το προσωπικό που υπηρετεί σε υπηρεσίες της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων της Α.Α.Δ.Ε., για την περίοδο έως 31/12/2020, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε:

α) απογευματινή υπερωριακή εργασία και απασχόληση πέραν του πενθημέρου έως έντεκα χιλιάδες εξακόσιες εξήντα επτά (11.667) ώρες και συνολική δαπάνη έως εβδομήντα χιλιάδες ευρώ (70.000,00€), για εκατόν πενήντα επτά (157) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων, στον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 και Λογαριασμό 2120201001, και

β) νυχτερινή υπερωριακή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως χίλιες εκατόν τριάντα έξι (1.136) ώρες και συνολική δαπάνη έως δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00€), για ενενήντα έξι (96) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων, στον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 και Λογαριασμό 2120202001, για τη χρονική περίοδο από τη δημοσίευση της παρούσης έως 31/12/2020.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής κ.λπ. εργασίας, η συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής κ.λπ. εργασίας και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνεται με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων, ο οποίος θα βεβαιώνει και την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής κ.λπ. εργασίας.

Η υπερωριακή απασχόληση εκάστου υπαλλήλου δεν θα υπερβαίνει ανά εξάμηνο τις α) εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας, β) τις (96) ενενήντα έξι ώρες νυχτερινής εργασίας και γ) τις (96) ενενήντα έξι ώρες εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Στην ανωτέρω υπερωριακή κ.λπ. εργασία, μπορούν να μετέχουν περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι, εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Ιουνίου 2020

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αρ. απόφ. 6537

(2)

Συμπλήρωση - Τροποποίηση της υπ' αρ. 5086/25-5-2020 απόφασης Δημάρχου περί υπερωριακής, νυχτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του Δήμου Θεσσαλονίκης για το β' εξάμηνο του 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 5086/25-5-2020 απόφαση Δημάρχου που δημοσιεύθηκε στο Β' 2430 για καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του Δήμου Θεσσαλονίκης για το β' εξάμηνο του 2020 καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

2. Την υπ' αρ. 4253/2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, όπως αυτή δημοσιεύθηκε στο Β' 190, με την οποία διορθώθηκε - συμπληρώθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

3. Την υπ' αρ. 10583/03.09.2019 (ΑΔΑ: 6ΖΕ4ΩΡ5-1ΚΑ) απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης με θέμα: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου Ευθύμιο Φωτόπουλο και παροχή σ' αυτόν εξουσιοδότησης προς υπογραφή εγγράφων.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, αποφασίζει:

Τη συμπλήρωση-τροποποίηση της υπ' αρ. 5086/25-5-2020 απόφασης Δημάρχου περί υπερωριακής απασχόλησης, νυχτερινής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το β' εξάμηνο του έτους 2020 ως ακολούθως:

Α) στην περίπτωση 7.12 Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων και Πόρων προστίθεται περίπτωση γ) ως εξής:

«γ) Επίσης ο ρόλος του Τμήματος Ελεγκτών και Επιδοτών είναι καθοριστικός στα ζητήματα που αφορούν στην τήρηση της ευταξίας και τάξης στους ελεύθερους κοινόχρηστους χώρους και γενικότερα της λειτουργίας των δομών της πόλης και από τη δράση του προκύπτουν σημαντικά έσοδα για τον προϋπολογισμό του Δήμου.

Ως εκ τούτου οι έλεγχοι σε εικοσιτετράωρη βάση, επικεντρώνονται στον έλεγχο τραπεζοκαθισμάτων, ύπαρξης εξοπλισμού – κατασκευών όπως ζαρντινιέρες, θερμάστρες, ομπρέλες, ψυγεία περιπτέρων κ.λπ., εμπορευμάτων, στον κοινόχρηστο χώρο από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και εμπορικά καταστήματα. Επίσης πραγματοποιούνται έλεγχοι για ενδεικτικά, προσδιοριστικά και διαφημιστικά μέσα καθώς και στον έλεγχο τήρησης των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή, για την χρήση των κοινοχρήστων χώρων και της υπαίθριας διαφήμισης, και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές. Η υπηρεσία μας πραγματοποιεί σε εβδομαδιαία βάση επιχειρήσεις απομάκρυνσης των αντικειμένων που βρίσκονται παράνομα σε κοινόχρηστους χώρους, σύμφωνα με τη νέα νομοθεσία (ν. 4483/2017). Σημειώνουμε ότι η παραβατικότητα είναι ιδιαίτερα αυξημένη κατά τις ημέρες Σαββάτου – Κυριακής – Αργιών, οπότε οι ανάγκες είναι αυξημένες και επιτακτικές αυτή την περίοδο».

Β) στη περίπτωση 7.9 Διεύθυνση Διαφάνειας και Εξυπηρέτησης Δημοτών τροποποιούμε την παράγραφο «ε) Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων για το Β' εξάμηνο του 2020 αναλυτικά κατά κατηγορία υπερωριακής απασχόλησης ως εξής:» με το ορθό «ε) Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Εξυπηρέτησης Δημοτών για το Β' εξάμηνο του 2020 αναλυτικά κατά κατηγορία υπερωριακής απασχόλησης ως εξής».

Κατά τα λοιπά, η υπ' αρ. 5086/25-5-2020 απόφαση Δημάρχου, ισχύει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Ιουνίου 2020

Με εντολή Δημάρχου

Ο Γενικός Γραμματέας

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 19507

(3)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, για το διάστημα έως 31η Δεκεμβρίου 2020.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 2/31029/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπ. Οικον. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β' του ν. 4354/2015» (Α' 176) σύμφωνα με την οποία οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

6. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 154 του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43).

8. Τις διατάξεις του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).

9. Την υπ' αρ. 170289/7.8.2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Κατάρτιση μεταβατικού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων» (Β' 3235 - ΑΔΑ: 7ΝΩ-ΕΟΡ1Φ-7ΥΑ).

10. Την υπ' αρ. 9921/11-11-2019 (ΑΔΑ 68Λ946ΜΓ2Α-Ο0Τ) απόφαση περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής στους Αντιδημάρχους του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων.

11. Την υπ' αρ. 2/1-9-19 απόφαση Δημάρχου περί τοποθέτησης τακτικού προσωπικού στις οργανικές μονάδες (Τμήματα και Διευθύνσεις) του μεταβατικού ΟΕΥ του Δήμου.

12. Την υπ' αρ. 7/1-9-19 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αναπληρωτών Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων του Δήμου.

13. Την υπ' αρ. 2399/20-9-2019 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων στο Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

14. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων έως 31-12-2020.

15. Τις αυξημένες ανάγκες που έχουν προκύψει στα Τμήματα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, λόγω της μεγάλης μείωσης του προσωπικού, μετά από τις άδειες ειδικού σκοπού (ΠΝΠ Α' 55/2020 ΑΡ.5 ΠΑΡ.1), την ειδική άδεια απουσίας ως ομάδα αυξημένου κινδύνου (ΠΝΠ Α' 64/2020 ΑΡ.25), την εκ περιτροπής εργασία υπαλλήλων κ.λπ.

16. Την ανάγκη να εργαστεί το εναπομείναν προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντά του.

17. Την υπ' αρ. 14156/13-5-2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικον. Υπηρεσιών του Δήμου περί ύπαρξης πιστώσεων για υπερωριακή απασχόληση στους αντίστοιχους Κ. Α του προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Α) Καθιερώνεται, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία της δημοσίευσης έως την 31/12/20, υπερωριακή εργασία, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, σε τακτικούς υπαλλήλους (μόνιμους και αορίστου χρόνου) της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, για την αντιμετώπιση υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.
ΠΕ	10	1
ΤΕ	5	-
ΔΕ	-	4
ΥΕ	1	-
ΣΥΝΟΛΟ	16	5

Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας ορίζονται σε είκοσι (20) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο.

Οι υπάλληλοι θα απασχοληθούν υπερωριακά, τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο, όπως αυτά ορίζονται με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου.

Β) Ο αριθμός των πραγματοποιηθεισών ωρών υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπαλλήλων, θα

βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα - βεβαίωση από την αρμόδια Διεύθυνση.

Γ) Η αμοιβή για την εν λόγω απασχόληση θα βαρύνει τους Κ. Α του προϋπολογισμού έτους 2020 του Δήμου ως ακολούθως:

Για Μόνιμους υπαλλήλους:

Στον Κ. Α. 30.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές μονίμων υπαλλήλων» ποσό 2.000,00 €

Για υπαλλήλους αορίστου χρόνου:

Στον Κ. Α. 30.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων αορίστου χρόνου» ποσό 1.000,00 €

Για εργοδοτικές εισφορές:

Στον Κ.Α. 30.6055.001 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριών υπαλλήλων (μονίμων, αορίστου χρόνου)» ποσό 900,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 23 Ιουνίου 2020

Ο Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΗΛΙΑΣ ΠΑΝΤΕΛΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 911/2020

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το β' εξάμηνο έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του ν. 3852/2010» Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τις διατάξεις των 36,48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του ν. 2503/1997

5. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' Βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' Βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

9. Την αναγκαιότητα κάλυψης έκτακτων αναγκών στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Διοικητικής Μέριμνας οι οποίες επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου κλάδου ΥΕ1 κλητήρων πέραν του ωραρίου εργασίας και ειδικότερα: Στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Διοικητικής Μέριμνας υπηρετεί μόνο ένας υπάλληλος κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων/Θυρωρών ο οποίος εξυπηρετεί το κεντρικό πρωτόκολλο και όλες τις υπηρεσίες του Δήμου στις οποίες διανέμει την καθημερινά την αλληλογραφία καθώς και την διεκπεραίωση των εγγράφων προς όλα τα τμήματα. Δεδομένου ότι καθημερινά συσσωρεύεται μεγάλος όγκος εγγράφων τα οποία θα πρέπει να ταξινομηθούν και να διεκπεραιωθούν δεν υπάρχει δυνατότητα το παλαιό αρχείο το οποίο έχει μεταφερθεί σε στεγασμένο χώρο να αρχειοθετηθεί και να εκκαθαριστεί εντός του ωραρίου εργασίας. Κατά συνέπεια επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου του προαναφερόμενου κλάδου προκειμένου σύμφωνα με τις του άρθρου 9 του π.δ. 162/1979 «Περί εκκαθάρισης των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών» (Α'42) να προβεί σε εκκαθάριση αρχείου.

10. Την υπ' αρ. 8014/15-6-2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωση της υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων /Θυρωρών των υπαλλήλων που θα προκύψει έχει εγγραφεί στον ΚΑΕ 10.6012.01 με το ποσό 600 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2020 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου και έως της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών για το κάτωθι προσωπικό:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ Ενός (1) υπαλλήλου Κλάδου: ΥΕ1 Κλητήρων/ Θυρωρών	1 άτομο (120 ώρες x 1 άτομο) x 1 εξάμηνο = 120 ώρες
--	---

Η απόφαση αυτή ισχύει για το β εξάμηνο έτους 2020

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 15 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 279

(5)

Καθίερωση υπερωριακής (απογευματινής), νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Δίου - Ολύμπου, έτους 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ- ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 καθώς και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 980/2020 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Καθορισμός 24ωρης, επταήμερης λειτουργίας (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) υπηρεσίας καθαριότητας-ανακύκλωσης του Δήμου Δίου-Ολύμπου» (Β' 789).

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου (Β' 1731/2019), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. .

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου:

Υπηρεσία καθαριότητας και ανακύκλωσης του τμήματος περιβάλλοντος:

ΜΟΝΙΜΟΙ

- 7 υπάλληλοι ΔΕ Οδηγών

- 1 υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου

- 19 υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Καθαριότητας

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

- 5 υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Καθαριότητας

8. Τη βεβαίωση του τμήματος οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου, περί της πρόβλεψης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2020 ως εξής:

- ΚΑ 20.6012 ποσό 26.000,00 €

- ΚΑ 20.6022 ποσό 2.000,00 €

9. Τις κατεπείγουσες εποχικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2020 για την αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων, περιορισμένης χρονικής διάρκειας, που εκφεύγουν της αναμενόμενης εξέλιξης της προγραμματισμένης δραστηριότητας της διεύθυνσης καθαριότητας και ανακύκλωσης. Ειδικότερα κατά την τουριστική περίοδο οι ανάγκες στην αποκομιδή των απορριμμάτων είναι ιδιαίτερα αυξημένες προκειμένου να μην τεθεί σε κίνδυνο πρωτίστως η δημόσια

υγεία και το περιβάλλον λόγω υστέρησης στο έργο της καθαριότητας και να εξασφαλιστεί ένα λίαν ικανοποιητικό επίπεδο καθαριότητας, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το προσωπικό του Δήμου Δίου-Ολύμπου και για το έτος 2020 υπερωριακή (απογευματινή) απασχόληση καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, αναλυτικά ως εξής:

Πίνακας 1:Υπερωριακή εργασία έτους 2020

προσωπικού υπηρεσιών που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση

(περίπτώσεις α,β,γ και δ)

Υπηρεσία		Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα	Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής(γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
				από 6η πρωινή έως 22η ώρα	Από 22η ώρα έως 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
		Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δ)	Περίπτωση (ε)
Διεύθυνση περιβάλλοντος και καθαριότητας (τμήμα περιβάλλοντος)							
Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κλάδο/Ειδικότητα	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο	Άτομα Χ Ώρες Ανά Άτομο
ΔΕ Οδηγών	7			7*180			
ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου	1			1*180			
ΥΕ/εργατών καθαριότητας	24 Εργάτες καθαριότητας			24*180			
Σύνολο	Άτομα 32			Ώρες 5760			

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

-Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα, πέραν της υποχρεωτικής, ως εκατόν είκοσι(120) ώρες ανά εξάμηνο.

-Υπερωριακή εργασία νυχτερινή και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, έως ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο. Για το προσωπικό των ΟΤΑ πρώτου βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά εξάμηνο.

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ

απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτερου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο αρμόδιος Διευθυντής του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 18 Ιουνίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ

Αριθμ. 66587/6070

(6)

Καθιέρωση υπερωριακής με αμοιβή εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την καταπολέμηση του δάκου της ελιάς, έτους 2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 2470/1997 «ανάμειξη μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α' 40).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (Α' 297).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999 (Α' 180) για τη διαπίστωση και καθιέρωση υπερωριακής με αμοιβή εργασίας.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 2732/1999 (Α' 154).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 (Α' 40).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).

9. Το υπ'αρ. 183294/22-4-2010 έγγραφο του ΥΠ.Α.Α.Τ. «Υπερωριακή εργασία και εκτός έδρας μετακινήσεις υπαλλήλων Ν.Α. που ασχολούνται με το πρόγραμμα δακοκτονίας».

10. Την υπ'αρ. 5211/300/15-1-2020 (ΑΔΑ: ΩΔΠΓ7Λ9-2ΛΩ) απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου «Α. Έγκριση Εφαρμογής Προγράμματος Δακοκτονίας κατά το έτος

2020, Β. Ανάθεση καθηκόντων προσωπικού Δακοκτονίας έτους 2020».

11. Την υπ'αρ. 27139/3-3-2020 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας «Καθιέρωση 24ωρης καθημερινής λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας της Περιφέρειας Ηπείρου, για το έτος 2020» (Β' 1236).

12. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας για την ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2020 που δημιουργούνται από τη φύση και τη διάρκεια των εργασιών (ενημέρωση ελαιοπαραγωγών, συνεργασία με τοπικούς φορείς, έλεγχο ψεκασμών, παράδοση και διανομή υλικών, έλεγχο συνεργείων - εργολάβων, παγιοθετών κ.λπ.) και επομένως την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και για το β' εξάμηνο του έτους 2020 (Ιούλιος 2020 - Δεκέμβριος 2020), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή για την ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2020, κατά το β' εξάμηνο του έτους 2020 (χρονικό διάστημα Ιούλιος 2020 - Δεκέμβριος 2020), για τους παρακάτω υπαλλήλους της Π.Ε. Πρέβεζας ως εξής:

α. Διευθυντή δακοκτονίας μέχρι 50 ώρες συνολικά για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

β. Επόπτη δακοκτονίας μέχρι 96 ώρες συνολικά για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

γ. Λογιστή δακοκτονίας μέχρι 96 ώρες συνολικά για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Η δαπάνη της υπερωριακής εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 2.500,00 ευρώ περίπου και θα καλυφθεί από σχετικές πιστώσεις του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2020 και έχει εγγραφεί πίστωση στον ΚΑ 0512 Ε.Φ. 295 της Π.Ε. Πρέβεζας.

Ο αριθμός των ωρών κατά μήνα και κατά υπάλληλο θα καθοριστεί, ως προς την τέλεσή τους, με σχετική απόφαση του Δ/ντή Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Πρέβεζας.

Η υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και οι ώρες υπερωριακής εργασίας δεν μπορούν να ξεπεράσουν τις δεκαέξι (16) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Διευθυντής Δακοκτονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 3 Ιουνίου 2020

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

