



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2978

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» (Papyrology and Classical Literature).
2. Αναμόρφωση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλοσοφίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Φιλοσοφία».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 255/30.6.2020

(1)

Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» (Papyrology and Classical Literature).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Την υπ' αρ. 163204/Ζ1/29.9.2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπ' αρ. 216772/Ζ1/8.12.2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

5. Τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

6. Τις παρ. 6 και 2 του άρθρου 171 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

7. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

9. Το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

10. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. (5η συνεδρίαση 31.1.2020).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ε.Κ.Π.Α. (3η συνεδρίαση/29.4.2020).

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. (συνεδρίαση 16η/19.5.2020).

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α., με τίτλο «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» (Papyrology and Classical Literature), από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» (Papyrology and Classical Literature), σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» έχει ως γνω-

στικό αντικείμενο τη συστηματική και ενδελεχή μελέτη της κλασικής γραμματείας που παραδίδεται σε πάπυρο και άλλους συναφείς φορείς γραφής (όστρακα, ξύλινες πινακίδες, υφάσματα κ.λπ.) Πρόκειται για λογοτεχνικά, ημιλογοτεχνικά κείμενα, επιστολές και έγγραφα.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να παρέχει ποιοτική και υψηλού επιπέδου επιστημονική γνώση που αφορά στα γνωστικά πεδία της Παπυρολογίας και της Κλασικής Γραμματείας. Μέσω της ανάπτυξης συγκεκριμένων γνωστικών δεξιοτήτων, όπως είναι η ευχέρεια στην ανάγνωση και μελέτη των παπυρικών κειμένων, η κατανόηση του τρόπου αξιοποίησης των παπύρων για τη μελέτη του αρχαίου κόσμου, της γλώσσας, της γραμματείας και της ιστορίας του, η χρήση συναφών τεχνολογικών μέσων και βάσεων δεδομένων, η ικανότητα μελέτης «νέων» κειμένων (μη παραδεδομένων από τη μεσαιωνική χειρόγραφη παράδοση) που σώθηκαν σε πάπυρο, το Π.Μ.Σ. «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» έχει ως απώτερο στόχο την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων, οι οποίοι θα στελεχώσουν την εκπαίδευση, τα ερευνητικά ιδρύματα, τη δημόσια διοίκηση, τους πολιτιστικούς φορείς και τα πανεπιστήμια, θα είναι σε θέση να εκπονήσουν διδακτορικές διατριβές στον χώρο της Παπυρολογίας και της ευρύτερης Κλασικής Φιλολογίας, και θα ενισχύσουν τη διεθνή παρουσία του Ε.Κ.Π.Α. με την προώθηση της έρευνας και τη δημοσιοποίησή της. Το Π.Μ.Σ. συμβάλλει επιπλέον στον σχεδιασμό καινοτόμων δράσεων (π.χ. με την ανάπτυξη σχετικών ψηφιακών εργαλείων) και στην επικαιροποίηση της γνώσης παλαιών αποφοίτων αρχαιογνωστικών τμημάτων, ώστε να μπορέσουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της σύγχρονης επιστημονικής έρευνας και εκπαιδευτικής πράξης.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» (Papyrology and Classical Literature).

Άρθρο 4

Φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική και κατά περίπτωση στην αγγλική γλώσσα.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Προγράμματος ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Άρθρο 5

Χρηματοδότηση Π.Μ.Σ.

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία» θα καλύπτεται από:

- τέλη φοίτησης (750 ευρώ ανά φοιτητή/φοιτήτρια ανά εξάμηνο).

Η επιβολή τέλους φοίτησης κρίνεται αναγκαία για την αγορά αναλώσιμων και εκπαιδευτικού υλικού, τη γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και την προσέλκυση και εργοδότηση διδακτικού προσωπικού από το Ε.Κ.Π.Α. ή/και άλλα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα. Σημειωτέον ότι ήδη λειτουργούν τέσσερα (4) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος χωρίς τέλη.

- δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, - κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 6

Χρονική διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 7

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος «Παπυρολογία και Κλασική Γραμματεία», καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 254/30.6.2020

(2)

Αναμόρφωση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλοσοφίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Φιλοσοφία».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

2. την υπ' αρ. 163204/Ζ1/29.9.2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

3. την υπ' αρ. 216772/Ζ1/8.12.2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334),

4. τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38),

5. τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102),

6. τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

7. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

8. το π.δ. 85/31.5.2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),

9. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

10. τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13),

11. την υπ' αρ. 957/2.8.2018 απόφαση της Συγκλήτου με την οποία επανιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» (Β' 4112),

12. την υπ' αρ. 1063/17.10.2018 απόφαση της Συγκλήτου με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός του Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» (Β' 5155),

13. την απόφαση της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. για την κατανομή των Π.Μ.Σ. που λειτουργούσαν στο ΦΠΣ στο Τμήμα Φιλοσοφίας (συνεδρία 3η/22.10.2019),

14. το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α. (συνεδρία 7η, 12.2.2020),

15. το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. (συνεδρία 16η/19.5.2020),

16. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την αναμόρφωση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α., με τίτλο «Φιλοσοφία», από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της Φιλοσοφίας και γενικότερα της εκπαίδευσης.

Συγκεκριμένα, το Π.Μ.Σ. επιδιώκει να προσφέρει στους πτυχιούχους:

α. επιστημονική εξειδίκευση στη φιλοσοφία και δυνατότητα συνέχισης των σπουδών προς απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

β. ερευνητικές γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να συνεισφέρουν στην παραγωγή νέας γνώσης στα σχετικά πεδία, και

γ. επαγγελματικές γνώσεις, δεξιότητες και κριτήρια, ώστε να μπορούν να αντεπεξέρχονται στις νέες, πο-

λυσύνθετες απαιτήσεις του σύγχρονου εκπαιδευτικού έργου.

Το Π.Μ.Σ., μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών, οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Φιλοσοφία», με ειδικεύσεις:

1. «Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών» - "History of Philosophy and Ideas"

2. «Πολιτική Φιλοσοφία» - "Political Philosophy"

3. «Εφαρμοσμένη Ηθική» - "Applied Ethics"

Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Φιλοσοφίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Το Πρόγραμμα σχεδιάστηκε επίσης και για να εξυπηρετήσει τις ανάγκες για εξειδίκευση των αποφοίτων των καθηγητικών σχολών και άλλων, καθώς και των ενεργεία εκπαιδευτικών. Καλύπτει ένα ευρύ φάσμα της σύγχρονης φιλοσοφικής επιστήμης, και πιο συγκεκριμένα: α. Διδασκαλία Ανθρωπιστικών Αντικειμένων β. Διαπολιτισμική Εκπαίδευση γ. Αγωγή των Ανθρωπιστικών Επιστημών. Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της Φιλοσοφίας και των προσφερόμενων ειδικοτήσεων. Συγκεκριμένα, το Π.Μ.Σ. επιδιώκει να προσφέρει στους πτυχιούχους που έχουν τη δυνατότητα να ασκήσουν εκπαιδευτικό έργο: α. επιστημονική εξειδίκευση σε ένα ευρύ φάσμα της σύγχρονης φιλοσοφικής επιστήμης, β. ερευνητικές γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να συνεισφέρουν στην παραγωγή νέας γνώσης στα σχετικά πεδία, και γ. γνώσεις, δεξιότητες και κριτήρια, ώστε να μπορούν να αντεπεξέρχονται στις νέες, πολυσύνθετες απαιτήσεις του εκπαιδευτικού έργου στη φιλοσοφία. Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. προβλέπεται, συνεπώς, να καλύπτουν με επάρκεια τα προσόντα που προβλέπονται για αυτό το επίπεδο σπουδών (Επίπεδο 7) από το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων και περιγράφονται στο www.nqf.gov.gr. Με την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων στους παραπάνω τομείς καλύπτονται αιτήματα και ανάγκες του σύγχρονου επιστημονικού και εκπαιδευτικού χώρου. Έτσι, το Π.Μ.Σ. συμβάλλει τόσο στην επιστημονική κατάρτιση των σπουδαστών όσο και στη διεύρυνση των επαγγελματικών τους προοπτικών.

Άρθρο 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

α) η Συνέλευση του Τμήματος, β) η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ., γ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της ΣΕ.

Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Ειδικότερα:

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, κ.ά. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- Αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της Συνέλευσης, ως προς την οικονομική διαχείριση και την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση των εκπαιδευτικών αναγκών του προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει δε τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.

γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» υποστηρίζεται από την Ακαδημαϊκή Γραμματεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α., στην Κυψέλη 641, και βρίσκεται υπό την επιστοασία της Γραμματείας του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α.. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη

γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών, την κατάρτιση προγράμματος μαθημάτων, την τήρηση παρουσιολογιών, την ηλεκτρονική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. κ.λπ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» γίνονται δεκτοί/ές κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και απόφοιτοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων της αλλοδαπής. Στην προκήρυξη για την κάθε ειδίκευση εξειδικεύονται, κατά περίπτωση, οι κατηγορίες πτυχιούχων που μπορούν να υποβάλουν αίτηση.

Γίνονται δεκτοί/ές ως υπεράριθμοι/ες μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Οι ισοβαθμούντες γίνονται δεκτοί σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Το Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» θα δέχεται έως εκατόν πενήντα (150) φοιτητές/τριες συνολικά και έως πενήντα (50) ανά ειδίκευση, ανά ακαδημαϊκό έτος και οι διδάσκοντές/διδάσκουσές του προέρχονται σε ποσοστό 60% τουλάχιστον από το Τμήμα Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α. και 40% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, βάσει των κατηγοριών διδασκόντων/διδασκουσών που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 9. Ο συνολικός αριθμός των εισαγομένων ανά έτος δεν μπορεί, μαζί με τους υπεράριθμους, να υπερβαίνει τους/τις 165 φοιτητές/τριες.

Άρθρο 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε Μάρτιο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α., δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής για το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, όπου θα δηλώνεται και η ειδίκευση την οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν.

2. Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο να αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική τους δραστηριότητα.

3. Αντίγραφο πτυχίου/πτυχίων.

4. Αναλυτικός κατάλογος προπτυχιακών μαθημάτων (αναλυτική βαθμολογία).

5. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν).

6. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναγνώρισης του τίτλου τους - εφόσον έχει ήδη εκδοθεί - ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του τίτλου τους από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34, παρ. 7 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την οποία θα προσκομίσουν στη Γραμματεία του Τμήματος.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με εισαγωγική γραπτή εξέταση ή δοκιμασία είτε με προφορική συνέντευξη είτε με συνεκτίμηση προσόντων βάσει φακέλου, σύμφωνα με απόφαση της 5μελούς ΣΕ μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Η επιλογή γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Αξιολόγηση της εισαγωγικής εξέτασης ή δοκιμασίας για το Π.Μ.Σ. ή της συνέντευξης ή του φακέλου όπως αποφασίζονται από την 5μελή ΣΕ

- Βαθμός Πτυχίου

- Βαθμολογία γνωστικών αντικειμένων ειδικεύσεως στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών

- Επιπλέον προσόντα (πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, πιστοποιημένη γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών, κατοχή δευτέρου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, συμμετοχή σε συνέδρια, επιμόρφωση)

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Οι επιτυχόντες/ούσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν, αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες/επιλαχούσες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αίτηση του/της φοιτητή/τριας για παράταση σπουδών και απόφαση της Συνέλευσης.

Η αδικαιολόγητη διακοπή της φοίτησης συνεπάγεται απώλεια του δικαιώματος συνέχισης ή επανεγγραφής (εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων, για τις οποίες η Επιτροπή θα πρέπει να ενημερώνεται έγκαιρα).

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια με αίτησή του/της μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης. Στις περιπτώσεις αυτές, έπειτα από γραπτό αιτιολογημένο αίτημα του/της φοιτητή/τριας, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης η οποία δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά 120 (εκατόν είκοσι) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες (ΜΦ) υποχρεούνται σε υποχρεωτική φοίτηση, δηλαδή παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συγγραφή επιστημονικών εργασιών, διεξαγωγή έρευνας (στο πλαίσιο μαθημάτων/πρακτικής άσκησης/εκπόνησης διπλωματικής εργασίας), καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται είτε διά ζώσης είτε δι' αποστάσεως είτε σε συνδυασμό, καθώς και ως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση. Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση, είναι διάρκειας δύο ωρών και διεξάγονται στην ελληνική ή και στην αγγλική γλώσσα. Οι ΜΦ έχουν δικαίωμα τριών (3) απουσιών σε κάθε μάθημα. Φοιτητής/τρια που υπερέβη το όριο απουσιών αποκλείεται από την τελική αξιολόγηση (εξέταση ή εργασία) και θεωρείται αποτυχών/ούσα.

Η ΣΕ έχει το δικαίωμα με απόφασή της να αναδιοργανώνει το πρόγραμμα των μαθημάτων και να συνενώνει ή να ομαδοποιεί επιλεγόμενα μαθήματα διαφορετικής ειδικεύσεως που έχουν θεματική συνάφεια με στόχο τη διατήρηση της υψηλής ποιότητας και της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ..

Το πρόγραμμα των μαθημάτων ανά ειδικεύση διαμορφώνεται ως εξής:

1. Ειδικεύση: Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών

Α' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Αρχαία Φιλοσοφία	10
Βυζαντινή Φιλοσοφία	10
Φιλοσοφία του Μεσαίωνα και της Αναγέννησης	10
Σύνολο	30

Β' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Νεώτερη Φιλοσοφία	10
Σύγχρονη Φιλοσοφία	10
Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα)	
Αισθητική και Κριτική	10
Ασιατικές Φιλοσοφίες	10
Σύνολο	30

Γ' Εξάμηνο	
Επιλεγόμενα μαθήματα (τρία από τα ακόλουθα μαθήματα)	ECTS

Φιλοσοφία και Επιστήμη	10
Φιλοσοφία και Θρησκεία	10
Φιλοσοφία και Ιστορία	10
Μεταφυσική και Γνωσιοθεωρία	10
Σύνολο	30

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
Διπλωματική Εργασία	30

2. Ειδίκευση: Πολιτική Φιλοσοφία

Α' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Η κλασική πολιτική φιλοσοφία και η πρόσληψή της στον Μεσαίωνα	10
Πολιτική θεολογία, θεωρίες Κυριαρχίας και η κριτική τους	10
Θεωρίες φιλελευθερισμού και το ζήτημα των ανθρωπίνων δικαιωμάτων	10
Σύνολο	30

Β' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Ρατσισμός, φονταμενταλισμός και ολοκληρωτισμός	10
Σοσιαλισμός, Μαρξ, Μαρξισμοί	10
Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα)	
Ηθική του πολέμου	10
Ρεπουμπλικανισμός και κοινοτισμός	10
Σύνολο	30

Γ' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Φιλοσοφία και Γενική Θεωρία του Δικαίου	10
Βιοπολιτική	10
Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα)	
Κριτική θεωρία	10
Ζητήματα βιοηθικής	10
Θεωρίες πολιτευμάτων	10
Πολιτική και φύλο	10
Πολιτική και Οικονομία	10
Κοσμοπολιτισμός και Παγκοσμιοποίηση	10
Φιλοσοφία της Οικολογίας	10
Σύνολο	30

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
Διπλωματική Εργασία	30

3. Ειδίκευση: Εφαρμοσμένη Ηθική

Α' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Σύγχρονες Ηθικές Θεωρίες	10
Δεοντική Λογική	10
Μεταηθική	10
Σύνολο	30

Β' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Θεωρητική ηθική Ι (Αρετοκρατία - Κλασικός Ηδονισμός)	10
Θεωρητική ηθική ΙΙ (Συνεπειοκρατία - Δεοντοκρατία)	10
Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα)	
Ηθική, πολιτική, δίκαιο	10
Ηθική του Πολέμου	10
Περιβαλλοντική Ηθική - Δικαιώματα των ζώων	10
Θρησκείες και Ηθική	10
Σύνολο	30

Γ' Εξάμηνο	
Υποχρεωτικά μαθήματα	ECTS
Εφαρμοσμένη Ηθική	10
Σεμινάριο: Ωφελιμισμός	10
Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα)	
Ανθρώπινα δικαιώματα και βιοηθική	10
Σεμινάριο: Καντ	10
Τεχνητή Νοημοσύνη και Ηθική	10
Βιοηθική - Ιατρική Ηθική	10
Σύνολο	30

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
Διπλωματική Εργασία	30

Τα μαθήματα επιλογής παρέχονται σύμφωνα με τις κατ' έτος δυνατότητες της κάθε ειδίκευσης. Στα μαθήματα επιλογής της κάθε ειδίκευσης μπορούν να προστίθενται έπειτα από απόφαση της 5μελούς επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, υποχρεωτικά μαθήματα ή μαθήματα επιλογής από την άλλη ή τις άλλες ειδικεύσεις.

Άρθρο 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις

(3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

α) ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με εκπόνηση εργασιών. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Όλες οι εργασίες αναρτώνται στο e-class (στη σελίδα του αντίστοιχου μαθήματος και στο πεδίο: Εργασίες), όπου και θα βαθμολογηθούν. Σε κάθε περίπτωση, η ανάρτηση των εργασιών στο e-class είναι αναγκαία για την έγκυρη βαθμολόγησή τους. Οι εργασίες ελέγχονται υποχρεωτικά για λογοκλοπή από τα διαθέσιμα ηλεκτρονικά εργαλεία του Ε.Κ.Π.Α.. Οι εργασίες παραδίδονται αποκλειστικά εντός καθορισμένου χρόνου: για το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο σε διάστημα 45 ημερών από τη λήξη των μαθημάτων. Επίσης, εργασίες μπορούν να υποβάλλονται από 1η έως 30η Σεπτεμβρίου.

Οι ΜΦ οφείλουν να τηρούν τις προδιαγραφές μορφής και μορφοποίησης των εργασιών του Π.Μ.Σ., όπως εξώφυλλο του Π.Μ.Σ. με λογότυπους του Τμήματος, Ονοματεπώνυμο, Αριθμός Μητρώου, τίτλος εργασίας, διδάσκων-ουσα, τρέχον ακαδ. έτος, (η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αποστέλλει το σχετικό εξώφυλλο εργασιών). Η έκταση των εργασιών δεν θα ξεπερνά τις 2.500-3.000 λέξεις, εκτός αν σε ειδικές περιπτώσεις κριθεί από τον/την διδάσκοντα/ουσα ότι απαιτείται εκτενέστερη ανάπτυξη. Ο θεματικός τους άξονας πρέπει να είναι σαφής και να εστιάζεται στην ανάπτυξη και την πραγμάτευση των θέσεων έγκυρων βιβλιογραφικών πηγών. Επίσης, δίδεται η δυνατότητα κατάθεσης κοινής εργασίας από δύο φοιτητές/τριες, έκτασης 4.000-4.500 λέξεων. Η συμμετοχή και των δύο στην εκπόνησή της θα συμπεραίνεται αρμοδίως από τον/την υπεύθυνο/η διδάσκοντα/ουσα.

Προβλέπεται η διοργάνωση συναντήσεων καθοδήγησης (μεντορείας), οι οποίες επιδιώκουν να κατευθύνουν τους/τις φοιτητές/τριες και να τους προσφέρουν στήριξη στις ερευνητικές τους δραστηριότητες και στην εκπλήρωση των ακαδημαϊκών τους υποχρεώσεων. Ειδικότερα, πρόκειται για ομαδικές, και όχι ατομικές, συναντήσεις, οι οποίες θα ανακοινώνονται εγκαίρως από τη Γραμματεία και στις οποίες η παρουσία των φοιτητών/τριών είναι υποχρεωτική. Οι φοιτητές/τριες θα χωρίζονται σε τάξεις μεντορείας, για καθεμιά εκ των οποίων θα διορίζονται ως υπεύθυνοι μέντορες μέλη του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ., καθηγητές/καθηγήτριες του Τμήματος Φιλοσοφίας. Οι ακαδημαϊκοί μέντορες μπορούν να συνεπικουρούνται από άλλα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων

του Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι πιστωτικές μονάδες (120) ECTS.

Β) ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο Δ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η ΣΕ, ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας (στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας), ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη και πρόεδρος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι μέλος Δ.Ε.Π. οποιασδήποτε βαθμίδας, μέλος του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ., και έχει ως έργο να κατευθύνει, να υποστηρίζει ουσιαστικά και να ενισχύσει την ερευνητική δραστηριότητα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, εκτός του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, ανήκουν και αυτά στους/στις διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ..

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Το θέμα και ο/η επιβλέπων/ουσα της διπλωματικής εργασίας πρέπει να δηλώνονται στη Γραμματεία μέχρι, το πολύ, τα μέσα Δεκεμβρίου εκάστου χειμερινού εξαμήνου και να εγκρίνονται από τη ΣΕ. Η έκταση της διπλωματικής εργασίας δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 25.000 λέξεις. Η διπλωματική εργασία πριν από την αξιολόγησή της θα έχει οπωσδήποτε ελεγχθεί για λογοκλοπή μέσω των διαθέσιμων εργαλείων του Ε.Κ.Π.Α.. Ο αριθμός εποπτευόμενων διπλωματικών εργασιών από κάθε διδάσκοντα/ουσα θα ορίζεται ετησίως από τη ΣΕ.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η διπλωματική εργασία αξιολογείται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή στην κλίμακα του δέκα (10), και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. αναρτάται ελληνική και αγγλική περίληψη.

Η διπλωματική εργασία, μετά την ολοκλήρωσή της, κατατίθεται στον/στην επιβλέποντα/ουσα και τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Μετά το πέρας των διορθώσεων που υποδεικνύονται στον/στη φοιτητή/-τρια, ο/η επιβλέπων/ουσα καλεί τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια σε προφορική υποστήριξη ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία προσδιορίζεται σε κάποια από τις τρεις εξεταστικές περιόδους, όπως αυτές ορίζονται από τον ευρύτερο ακαδημαϊκό προγραμματισμό του Τμήματος.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η διπλωματική εργασία πρέπει, κατά την κατάθεσή της στη Γραμματεία του Τμήματος και στο αποθετήριο του Ε.Κ.Π.Α. «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», να τηρεί τις ακόλουθες προδιαγραφές μορφής και μορφοποίησης: α) Εξώφυλλο (σελίδα τίτλου): περιλαμβάνει διατεταγμένα με την υποδεικνυόμενη σειρά τα ακόλουθα στοιχεία υποχρεω-

τικά και μορφοποιημένα ενδεικτικά ως εξής: Εθνικών και Καποδιστριακών Πανεπιστημίων Αθηνών, Φιλοσοφική Σχολή, Τμήμα Φιλοσοφίας - Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Φιλοσοφία», Ειδίκευση:... [ΟΝΟΜΑ ΣΥΓΓΡΑΦΕΑ] [ΘΕΜΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ] Διπλωματική Εργασία για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην ειδίκευση: «.....». Επιβλέπων/ουσα [Όνομα Επώνυμο, ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα] Μέλη Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (αλφαβητικά): [Όνομα Επώνυμο, ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα] [Όνομα Επώνυμο, ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα] Ημερομηνία Εξέτασης/Παρουσίασης:ΑΘΗΝΑ [Χρονολογία] Προσοχή: Οι πληροφορίες του εξωφύλλου επαναλαμβάνεται ακριβώς και στην πρώτη σελίδα του τεύχους της εργασίας.

β) Εσώφυλλο (πίσω μέρος της σελίδας τίτλου): περιλαμβάνει υποχρεωτικά την ένδειξη (βλ. παράρτημα 3, άρθρο 1): Εθνικών και Καποδιστριακών Πανεπιστημίων Αθηνών, Σχολή, [Τμήμα] [Όνομα Συγγραφέα] © [έτος] - Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.

γ) Προλεγόμενα (προαιρετικά): περιλαμβάνει τον προσωπικό πρόλογο της εργασίας από τον/τη συγγραφέα (χρονικό, κίνητρα, τυχόν υποτροφίες, ευχαριστίες κ.λπ.).

δ) Περιεχόμενα: αποτυπώνεται η δομή της εργασίας στην πλήρη της έκταση (από την εισαγωγή έως και τη βιβλιογραφία και τυχόν παραρτήματα) και η κατανομή της ύλης σε μέρη, κεφάλαια, υποενότητες με αρίθμηση, τίτλο και αναφορά της σελίδας έναρξης της κάθε ενότητας. Τοποθετούνται πριν από το κύριο σώμα της εργασίας.

ε) Αρίθμηση σελίδων: η αρίθμηση των σελίδων της εργασίας, με αριθμούς, εκκινεί από την πρώτη σελίδα του κυρίου σώματος της εργασίας, δηλαδή από την πρώτη σελίδα του <εισαγωγικού/πρώτου κεφαλαίου>, και συνεχίζει έως το τέλος. Οι σελίδες από την αρχή του τεύχους έως και τον πίνακα περιεχομένων μπορούν να αριθμούνται με λατινικούς αριθμούς (I, II, III, IV).

στ) Βασική δομή της διπλωματικής εργασίας: η διπλωματική εργασία περιλαμβάνει υποχρεωτικά ένα διακριτό εισαγωγικό κεφάλαιο, κεφάλαια ανάπτυξης των επί μέρους πτυχών του θέματος, ένα τελικό κεφάλαιο, στο οποίο ευδιάκριτα αποτιμώνται τα πορίσματα της ερευνητικής διαδικασίας και, τέλος, πίνακα βιβλιογραφίας. Μπορεί επίσης να περιλαμβάνει παραρτήματα (κείμενα, εικόνες, πίνακες, διαγράμματα κ.λπ.) που τοποθετούνται μετά τη βιβλιογραφία.

ζ) Σημειώσεις και βιβλιογραφικές αναφορές εντός κειμένου: γίνονται με τη μορφή υποσελίδων σημειώσεων («υποσημειώσεις»). Για την αναφορά σε βιβλιογραφία στις υποσημειώσεις ακολουθείται η μορφή τεκμηρίωσης που επιλέγεται και για τη βιβλιογραφία. Περισσότερες και λεπτομερέστερες υποδείξεις παρέχονται στο εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων του Π.Μ.Σ..

η) Βιβλιογραφία: στον πίνακα βιβλιογραφίας περιλαμβάνεται η χρησιμοποιηθείσα (όχι μόνο η αναφερόμενη εντός κειμένου βιβλιογραφία) με πλήρη βιβλιογραφική τεκμηρίωση. Η μορφοποίηση ακολουθεί τους δόκιμους τρόπους τεκμηρίωσης.

Ακριβείς υποδείξεις μορφοποίησης και δόμησης του βιβλιογραφικού πίνακα παρέχονται στο εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων του Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή σε κάποια από τις εργασίες που συντάσσει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια, επιβάλλονται κυρώσεις που μπορεί να φτάσουν ως την οριστική διαγραφή από το Πρόγραμμα. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α..

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους/τις φοιτητές/τριες του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους/στις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία. Η Μονάδα Προσβασιμότητας του Ιδρύματος δίνει τη δυνατότητα στην πρόσβαση στις πανεπιστημιακές κτιριακές εγκαταστάσεις, στην πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό (έντυπο και ηλεκτρονικό), στην πρόσβαση στον πίνακα και τις προβολές των αιθουσών διδασκαλίας, στην πρόσβαση στη συγγραφή σημειώσεων, εργασιών και στις γραπτές εξετάσεις, στην πρόσβαση στις πληροφορίες, στο περιεχόμενο του διαδικτύου και στις εφαρμογές πληροφορικής. Για περισσότερες πληροφορίες βλ. <http://access.uoa.gr/>.

2. Στο πλαίσιο της φοίτησης στο Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» είναι αναγκαίο οι ΜΦ να αποκτήσουν προσωπικό πανεπιστημιακό e-mail (webmail) και πρόσβαση στις υπηρεσίες της ηλεκτρονικής τάξης (e-class). Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί είναι η εξής:

ΒΗΜΑ 1: Αίτηση δημιουργίας νέου λογαριασμού. Η αίτηση αυτή συμπληρώνεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα: https://webadm.uoa.gr/katsika/users/src/app_initial.php.

Οι ΜΦ πρέπει να σημειώσουν το PIN και τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα τους δοθεί, να εκτυπώσουν την αίτηση και να την αποστείλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σκαναρισμένη είτε διά ζώσης.

ΒΗΜΑ 2: Εντός ορισμένων ημερών η αίτησή θα εγκριθεί. εισάγοντας το pin και τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης, οι ΜΦ θα μπορούν να ενεργοποιήσουν τον λογαριασμό τους σε αυτήν την ιστοσελίδα: https://webadm.uoa.gr/katsika/users/src/nu_welcome.php

ΒΗΜΑ 3: Επίσης, με το όνομα χρήστη (username) που ο ίδιος ο/η ΜΦ έχει επιλέξει κατά το βήμα 1 και τον κωδικό που θα ορίσει (password) θα μπορεί να εισέλθει στην ηλεκτρονική τάξη του Ε.Κ.Π.Α.: <https://eclass.uoa.gr/>

Υπογραμμίζεται ότι η πρόσβασή στην ηλεκτρονική τάξη (eclass) είναι απαραίτητη, καθώς εκεί θα αναρτώνται όλες οι εργασίες των ΜΦ, αλλά και υλικό για κάθε μάθημα. Επίσης, με τους ίδιους κωδικούς εισόδου στην ηλεκτρονική τάξη οι ΜΦ έχουν πρόσβαση σε wifi και στις βιβλιογραφικές βάσεις του Ε.Κ.Π.Α., τις οποίες μπορούν

να αναζητήσουν στις εξής ιστοσελίδες: <http://www.lib.uoa.gr/ypiresies/katalogos-opac.html>

3. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να σέβονται απαρέγκλιτα τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ., τον Κανονισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και να τηρούν στο ακέραιο τους κανόνες της ακαδημαϊκής λειτουργίας. Οι ΜΦ δεσμεύονται προσωπικά ως μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

4. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ.

5. Το Π.Μ.Σ. «ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ», πέραν από το 30% των ΜΦ που απαλλάσσονται από δίδακτρα βάσει του ισχύοντος νόμου, μπορεί να χορηγεί, με βάση τις εκάστοτε οικονομικές του δυνατότητες, από μία υποτροφία επίδοσης στους/στις πρωτεύσαντες/σαςες κάθε ειδίκευσης με βάση τη βαθμολογία των μαθημάτων του 1ου έτους.

6. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλοσοφίας, έπειτα από εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

7. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ., των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθεσίμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (παρ. 2 άρθρου 35 ν. 4485/2017).

8. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες. Τα κριτήρια αξιολόγησης προσδιορίζονται με βάση τις σχετικές διαδικασίες

της ΑΔΙΠ, οι οποίες προσαρμόζονται στα δεδομένα του Π.Μ.Σ. με ευθύνη της ΣΕ του Προγράμματος. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του κάθε διδάσκοντα κοινοποιούνται στον ίδιο και αξιοποιούνται από τη ΣΕ

9. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της, του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Φιλοσοφία» στις εξής ειδικεύσεις (Master of Philosophy):

- 1) Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών
- 2) Εφαρμοσμένη Ηθική
- 3) Πολιτική Φιλοσοφία

10. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

11. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

12. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των πεντακοσίων (600) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών παρέχει τη δυνατότητα αξιοποίησης του προγράμματος ERASMUS, με την ανταλλαγή των μεταπτυχιακών του φοιτητών/τριών.

Άρθρο 9 ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη ΣΕ ή και στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή ερ-

γασίων στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (παραπτώματα που εμπίπτουν στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας: ν. 2121/1993 κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους). Σε κάθε περίπτωση, για παραπτώματα λογοκλοπής ή άλλη συμπεριφορά που δεν συνάδει με το επιστημονικό ήθος ή διαταράσσει την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ., η ΣΕ μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη εξαμήνου ή να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος τη διαγραφή του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 10

ΥΠΟΔΟΜΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Π.Μ.Σ.

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Φιλοσοφίας.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία βρίσκεται υπό την επιστολαιο της Γραμματείας του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α.. Για συγκεκριμένα ζητήματα που αφορούν τις Μεταπτυχιακές Σπουδές, όπως έκδοση φοιτητικού πάσο (ακαδημαϊκή ταυτότητα), εγγραφές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, έκδοση αναλυτικής βαθμολογίας ή πιστοποιητικού σπουδών μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, Erasmus κ.ά.) υπεύθυνη είναι η Γραμματεία του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α..

3. Η χρηματοδότηση για την κάλυψη του κόστους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» μπορεί να προέρχεται από:

- α. δίδακτρα φοιτητών/τριών,
- β. δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή του ιδιωτικού τομέα ή νομικών ή φυσικών προσώπων,
- γ. ερευνητικά προγράμματα,
- δ. κοινοτική επιχορήγηση ή κοινοτικά προγράμματα (της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών),
- ε. κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή εκτιμάται ότι τα λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. μόνον υποθετικά μπορούν να καλυφθούν από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, καλύπτονται στο σύνολό τους από τέλη φοίτησης (δίδακτρα).

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α.. Ο εν λόγω απολογισμός της Κοσμητείας αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ακολουθώντας τις Αρχές και τις Προτάσεις του ολοκληρωμένου Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών. Τη διαδικασία αξιολόγησης επιμελείται ο/η

Διευθυντής/τρια και η ΣΕ του Π.Μ.Σ. Στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Φιλοσοφίας αναρτάται ο Σχεδιασμός Πολιτικής Ποιότητας του Π.Μ.Σ., ο οποίος περιλαμβάνει τις ενέργειες της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης καθώς και τους τρόπους διασφάλισης της ποιότητας και τους στόχους που τίθενται για τη συνεχή αναβάθμιση των υπηρεσιών και επιδόσεων του μεταπτυχιακού προγράμματος.

6. Ο/Η Διευθυντής/τρια, η ΣΕ, το διδακτικό προσωπικό και οι ΜΦ συμμετέχουν στην προβολή του επιστημονικού και διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ., στο πνεύμα της εξωστρέφειας που χαρακτηρίζει το Ε.Κ.Π.Α.. Στο πλαίσιο αυτό οργανώνονται επιστημονικές συναντήσεις, ημερίδες, στρογγυλές τράπεζες και συνέδρια, γίνονται επιστημονικές εκδόσεις, επιχειρούνται και λαμβάνουν χώρα συνεργασίες με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του Ε.Κ.Π.Α. και με άλλα επιστημονικά ιδρύματα και μονάδες του εσωτερικού και εξωτερικού, καθώς και κάθε άλλη δραστηριότητα που μπορεί να συμβάλλει στην προβολή, εξωστρέφεια και επιστημονική και διδακτική αναγνώριση του Π.Μ.Σ..

Άρθρο 11

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ -

ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ/ΟΥΣΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στο Π.Μ.Σ. προγραμματίζεται να απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλοσοφίας και προσκεκλημένοι διδάσκοντες, όταν το γνωστικό τους αντικείμενο ή/και μέρος του ερευνητικού/συγγραφικού τους έργου παρουσιάζει υψηλή συνάφεια με κάποιο διδασκόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ..

Οι διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. θα είναι, τουλάχιστον κατά 60%:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- ομότιμοι/ες καθηγητές/τριες (άρθρο 69, ν. 4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- διδάσκοντες/διδάσκουσες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιοι/ες διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι/ες μπορούν να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ. [...] (παρ. 7, άρθρο 29, ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης το Τμήματος ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

- επισκέπτες/τριες καταξιωμένους/ες επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

- επισκέπτες/τριες μεταδιδακτορικούς/ές ερευνητές/τριες, Έλληνες/Ελληνίδες ή αλλοδαπούς/ές νέους/ες επιστήμονες, κατόχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρθρου 16, του ν. 4009/2011) ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6, άρθρο 36, ν. 4485/2017).

- Όσον αφορά τις ειδικότερες προϋποθέσεις, τη διαδικασία πρόσκλησης, καθώς και τους ειδικότερους όρους απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους/τις επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες, το Π.Μ.Σ. «Φιλοσοφία» προβαίνει σε προσκλήσεις επισκεπτών/τριών διδασκόντων/ουσών (μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων ή Πανεπιστημίων), όταν το γνωστικό αντικείμενο ή/και το επιστημονικό/διδακτικό έργο των τελευταίων παρουσιάζει υψηλή συνάφεια με το μάθημα στο οποίο καλούνται να διδάξουν και αναγνωρισιμότητα στην επιστημονική κοινότητα. Καλεί, επίσης, ως επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες περιορισμένο αριθμό νέων επιστημόνων, το έργο των οποίων ανανεώνει την τρέχουσα βιβλιογραφία με την πρωτοτυπία και το επιστημονικό του ενδιαφέρον. Η συνάφεια στοιχειοθετείται με κριτήρια: α) τον τίτλο του γνωστικού αντικειμένου του επισκέπτη/τριας διδά-

σκοντος/ουσας ή της διατριβής του/της (αν δεν είναι μέλος Δ.Ε.Π.) ή/και β) μεγάλο μέρος του ερευνητικού/συγγραφικού έργου του/της. Την πρόσκληση εισηγείται στη ΣΕ το μέλος Δ.Ε.Π. που έχει την ευθύνη του μαθήματος. Σε περίπτωση που η ΣΕ αποδεχτεί την αρχική εισήγηση, σύμφωνα με τα παραπάνω κριτήρια, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκριση της πρότασης. Οι επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες ενδέχεται να προσκληθούν μόνο για μια διάλεξη ή να ανατεθεί σε αυτούς/ές μέρος των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Στην τελευταία περίπτωση, αναλαμβάνουν και τις σχετικές υποχρεώσεις απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες (εργασίες, εποπτεία διπλωματικών εργασιών). Το ίδιο ισχύει για τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. σε Π.Μ.Σ.

Άρθρο 12

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

