



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3210

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 281/21-07-2020

Έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Γενικού Τμήματος του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την υπ' αρ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπ' αρ. 216772/Ζ1/8-12-2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τον ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38) και ιδίως τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19.

5. Τον ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 102) και ιδίως τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101.

6. Τον ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

7. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

8. Το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

9. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

10. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13) και ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 15.

11. Την υπ' αρ. 175295/Ε5/14 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας με τίτλο: «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων - Intelligent Management of Renewable Energy Systems» (Β' 3003).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Γενικού Τμήματος του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 11η/14-04-2020, θέμα 1).

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 28-05-2020).

14. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (19η συνεδρίαση 19-06-2020).

15. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Γενικού Τμήματος του ΕΚΠΑ, με τίτλο «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων - Intelligent Management of Renewable Energy Systems», από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η επιστημονικά τεκμηριωμένη παραγωγή και μετάδοση προηγμένων γνώσεων στον επιστημονικό χώρο των Ηλεκτρολόγων Μηχανικών με έμφαση σε συναφείς επιστημονικές περιοχές των ενεργειακών συστημάτων, υλικό και λογισμικό, που καλύπτουν όλο το φάσμα των σύγχρονων εφαρμογών, αξιοποιώντας σύγχρονα εργαλεία σχεδίασης.

Οι θεματικές ενότητες του αντικειμένου του μεταπτυχιακού προγράμματος αναφέρονται στις τεχνολογίες της κατανεμημένης μικροπαραγωγής ενέργειας από συμβατικές και ανανεώσιμες πηγές (ΑΠΕ), της ενσωμάτωσής

τους σε δίκτυα και μικροδίκτυα με ευφυή έλεγχο, καθώς και της διαχείρισης και βελτιστοποίησης τέτοιων δικτύων με σύγχρονα εργαλεία σχεδίασης.

Σκοποί του προγράμματος είναι:

- Η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στις συναφείς με το αντικείμενο του ΠΜΣ επιστημονικές περιοχές των Ηλεκτρολόγων Μηχανικών.

- Η δημιουργία υψηλού επιπέδου Μηχανικών προς όφελος του κοινωνικού συνόλου και της επιστήμης.

Με την ολοκλήρωση του ΠΜΣ, οι απόφοιτοι αναμένεται να:

- Γνωρίζουν και κατανοούν τις τεχνολογίες ευφύων δικτύων και μικροδικτύων ΑΠΕ, κατανεμημένης παραγωγής, διαχείρισης ζήτησης, μοντελοποίησης και βελτιστοποίησης τέτοιων συστημάτων,

- Εφαρμόζουν τις γνώσεις αυτές για την επίλυση σύγχρονων προβλημάτων, προάγοντας την τεχνολογική έρευνα στην Ελλάδα και διεθνώς,

- Συνδυάζουν τις γνώσεις τους για την αποτελεσματική διαχείριση και αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με τις πιο πάνω τεχνολογίες,

- Μπορούν να κοινοποιούν με σαφήνεια και καθαρότητα τα συμπεράσματά τους και τις γνώσεις τους σε εξειδικευμένο ή μη κοινό,

- Διαθέτουν την απαραίτητη επιστημονική κατάρτιση, για να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε ανώτερο επίπεδο ή αυτόνομα.

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Ευφυή Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Ο τίτλος απονέμεται από το Γενικό Τμήμα του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες ως προς το ΠΜΣ:

- Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα επανίδρυσης του ΠΜΣ.

- Ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

- Εγκρίνει την κατανομή διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ από τη ΣΕ.

- Συγκροτεί επιτροπή αξιολόγησης και επιλογής των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.

- Εγκρίνει τον Κανονισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται σχετικά στη Σύγκλητο.

- Ορίζει τον Διευθυντή και τον Αναπληρωτή Διευθυντή του ΠΜΣ.

- Ορίζει επιτροπές εξέτασης των φοιτητών του ΠΜΣ σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

- Εγκρίνει τους πίνακες επιτυχόντων υποψηφίων φοιτητών για εισαγωγή στο ΠΜΣ.

- Εγκρίνει τους πίνακες απαλλασσόμενων φοιτητών από τα τέλη φοίτησης βάσει οικονομικών κριτηρίων σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017.

- Εγκρίνει τους πίνακες φοιτητών που λαμβάνουν υποτροφία βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του παρόντος.

- Αποφασίζει τη διαγραφή φοιτητών του ΠΜΣ.

- Αποφασίζει για τα φοιτητικά θέματα που εισηγείται η Συντονιστική Επιτροπή.

- Εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό του ΠΜΣ καθώς και τυχόν τροποποιήσεις τους.

- Ασκει κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους ισχύουσες διατάξεις.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ

Η ΣΕ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της ΣΕ. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ θεωρείται ότι είναι σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τουλάχιστον (3) μέλη της. Οι αποφάσεις της ΣΕ λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Στις συνεδριάσεις της ΣΕ τηρούνται πρακτικά από μέλος της Γραμματείας του ΠΜΣ ή από τον Διευθυντή του ΠΜΣ ή τον αναπληρωτή του.

Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

- Επιβλέπει τη λειτουργία του ΠΜΣ.

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

- Ορίζει το χρόνο δημοσίευσης της προκήρυξης για την εισαγωγή νέων φοιτητών στο ΠΜΣ καθώς και όλες τις ημερομηνίες που αφορούν στη διαδικασία επιλογής.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, μετατροπής του καθεστώτος φοίτησης από πλήρους σε μερικής κ.λπ. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση.

- Εισηγείται στη Συνέλευση τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Συγκροτεί Επιτροπή επιλογής φοιτητών για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017) και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- Εισηγείται στη Συνέλευση τη χορήγηση υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του παρόντος,

- Αποφασίζει, κατόπιν εξουσιοδότησης της Συνέλευσης του Τμήματος, ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

3. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο αναπληρωτής του
Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας του ΠΜΣ.
- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.
- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ.
- Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- Ζητεί από τον Πρόεδρο του Τμήματος να συγκαλέσει τη Συνέλευση του Τμήματος για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του ΠΜΣ.
- Εκπροσωπεί τη ΣΕ σε άλλα όργανα του Πανεπιστημίου αλλά και άλλα αρμόδια όργανα εκτός Πανεπιστημίου.
- Έχει την ευθύνη του περιεχομένου του ιστότοπου του ΠΜΣ.
- Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο εν λόγω απολογισμός κατατίθεται στο Γενικό Τμήμα και αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του.

Το ΠΜΣ «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων» υποστηρίζεται από Γραμματεία του Προγράμματος, η οποία είναι εγκατεστημένη και βρίσκεται υπό την επιστολή της Γραμματείας του Γενικού Τμήματος. Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την εγγραφή φοιτητών στο ΠΜΣ και την τήρηση του φακέλου τους, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του ΠΜΣ, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την παραλαβή και διεκπεραίωση αιτήσεων για φοιτητικά θέματα, την

καταχώριση βαθμολογιών, την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, την τήρηση αρχείου αξιολόγησης από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, καθώς και οτιδήποτε άλλο ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, της ΣΕ και του Διευθυντή του ΠΜΣ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

1. Στο ΠΜΣ «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων» γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή των ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής και συγκεκριμένα συναφών Τμημάτων των Πολυτεχνείων, των Πολυτεχνικών Σχολών και των Σχολών Θετικών Επιστημών των Πανεπιστημίων και των Σχολών Τεχνολογικών Εφαρμογών των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ) .

2. Το ΠΜΣ «Ευφυής Διαχείριση Ανανεώσιμων Ενεργειακών Συστημάτων» δέχεται έως τριάντα (30) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και είναι δυνατό να απασχολεί έως είκοσι (20) συνολικά διδάσκοντες, τουλάχιστον 60% από το Γενικό Τμήμα του ΕΚΠΑ και έως 40% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής καθώς και διδάσκοντες με τα προσόντα που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 10 του παρόντος.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΤ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Η επιλογή των φοιτητών του ΠΜΣ γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις προβλέψεις του παρόντος. Δικαίωμα αίτησης έχουν και φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών ΑΕΙ οι οποίοι φοιτούν στο τελευταίο εξάμηνο και αναμένεται να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους μέχρι την περίοδο εγγραφών στο ΠΜΣ.

2. Κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της Συνέλευσης του Γενικού Τμήματος, δημοσιεύεται στον ιστότοπο του ΠΜΣ, του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται από την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών (ή υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με τα μαθήματα, στα οποία αναμένεται βαθμολογία στην εξεταστική περίοδο Ιουνίου ή και Σεπτεμβρίου του ιδίου έτους).
4. Αναλυτική Βαθμολογία του Α' κύκλου σπουδών.
5. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά ή συνέδρια με κριτές, εάν υπάρχουν.
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.

7. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
8. Έως δύο συστατικές επιστολές, κατά τα οριζόμενα στην προκήρυξη.
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν κατέχουν αποδεικτικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, υποχρεούνται να προσέλθουν σε γραπτή εξέταση, η οποία διενεργείται με ευθύνη της Επιτροπής Επιλογής. Η μη προσέλευση στην γραπτή εξέταση στην αγγλική γλώσσα αποτελεί λόγο απόρριψης της αίτησής τους.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, εφόσον τους έχει χορηγηθεί, ή να διενεργήσουν τις απαιτούμενες ενέργειες για τη διαδικασία αναγνώρισης του βασικού τους πτυχίου από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 και την παρ. 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018.

3. Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται βάσει των μορίων που συγκεντρώνουν κατόπιν αξιολόγησης σύμφωνα με συγκεκριμένο αριθμό κριτηρίων. Σύμφωνα με την παραπάνω αξιολογική σειρά, καταρτίζεται κατάλογος που περιλαμβάνει τους υποψηφίους, οι οποίοι κρίνονται κατάλληλοι για την παρακολούθηση του προγράμματος και γίνεται η τελική επιλογή με βάση τη σειρά επιτυχίας τους. Τα κριτήρια αξιολόγησης με την αντίστοιχη (μέγιστη) βαθμολογία τους σε αριθμό αξιολογικών μορίων, έχουν ως εξής:

α/α	Κριτήριο Αξιολόγησης	Αριθμός Μορίων
1	Βαθμός πτυχίου	30
2	Συνάφεια Διπλωματικής Εργασίας με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ	20
3	Διαθέσιμη Επαγγελματική εμπειρία, σχετική με το ΠΜΣ	15
4	Επιστημονικό και Ερευνητικό έργο, σχετικό με το ΠΜΣ	15
5	Επίδοση σε μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ	10
6	Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών συναφούς αντικειμένου	10
ΣΥΝΟΛΟ		100

Ο αριθμός αξιολογικών μορίων του παραπάνω πίνακα αποτελεί το μέγιστο βαθμό που μπορεί να αποδοθεί, σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής Επιλογής, για κάθε κριτήριο αξιολόγησης. Για το πρώτο και το έκτο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία προκύπτει από το γινόμενο του ποσοστού του βαθμού σε σχέση με το μέγιστο δυνατό βαθμό του πτυχίου επί τον αριθμό των αξιολογικών μορίων κάθε κριτηρίου. Για τους φοιτητές οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές Α' κύκλου κατά τον χρόνο αξιολόγησης της αίτησής τους, η αξιολόγηση της αίτησης ως προς το πρώτο κριτήριο γίνεται με βάση τον τρέχοντα μέσο όρο της αναλυτικής βαθμολογίας που θα υποβάλουν. Για το πέμπτο κριτήριο, λαμβάνεται υπόψη η επίδοση των υποψηφίων σε τέσσερα (4) μαθήματα του Α' κύκλου σπουδών τα οποία είναι σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα των (α) συστημάτων ηλεκτρικής ενέργειας, (β) τηλεπικοινωνιακών δικτύων, (γ) ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και (δ) μικροεπεξεργαστών. Συγκεκριμένα, κάθε ένα από τα παραπάνω μαθήματα συνεισφέρει 2,5 μόρια, με την προϋπόθεση ότι ο βαθμός του μαθήματος είναι τουλάχιστον επτά (7).

Οι επιλεγέντες φοιτητές οφείλουν να έχουν αποδεδειγμένα ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους για το πτυχίο Α' κύκλου σπουδών πριν από το τέλος της περιόδου εγγραφών στο ΠΜΣ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

4. Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός είκοσι (20) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν, αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Για τους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές αυτής της κατηγορίας πρέπει να προσκομίσουν σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη. Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές, οι οποίοι αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης κ.ά. Η διάρκεια μερικής φοίτησης ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Κατόπιν υποβολής αιτιολογημένου αιτήματος φοιτητή, η Συνέλευση δύναται, μετά τη σχετική εισήγηση της ΣΕ, να εγκρίνει παράταση σπουδών, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το ήμισυ της κανονικής διάρκειας σπουδών. Κατά συνέπεια, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών πλήρους φοίτησης ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα και μερικής φοίτησης στα εννέα (9) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά την υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος φοιτητή, είναι δυνατή κατά τη διάρκεια των σπουδών η αλλαγή καθεστώτος φοίτησης, από πλήρη σε μερική φοίτηση. Η μετατροπή του καθεστώτος φοίτησης από πλήρους σε μερικής γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης μετά τη σχετική εισήγηση της ΣΕ.

3. Είναι δυνατή η υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος φοιτητή για αναστολή φοίτησης για διάστημα έως δύο (2) συνεχόμενων εξαμήνων. Τα εξάμηνα αναστολής της φοίτησης δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο έκαστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μαθημάτων, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Το ποσοστό της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν ξεπερνά το 35%.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Με πρόταση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης είναι δυνατή η διεξαγωγή μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα. Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες είναι τρεις (3) ανά μάθημα και ανά εβδομάδα.

Α. Τα μαθήματα κατά εξάμηνο στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης κατανέμονται ως ακολούθως:

Α' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	ECTS
EE511	Υ	Προσομοίωση και Μοντελοποίηση Συστημάτων	8
EE512	Υ	Ασφάλεια Δικτύων	8
EE513	Υ	Προηγμένες Τεχνολογίες Εξοικονόμησης Ενέργειας	8
EE514	Υ	Πρότυπα και Αγορές Ηλεκτρικής Ενέργειας	6
Σύνολο			30

Β' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	ECTS
EE521	Υ	Βελτιστοποίηση συστημάτων	7
EE522	Υ	Ανάλυση Συστημάτων Ηλεκτρικής Ενέργειας	8
EE523	Υ	Τηλεμετρία και Έλεγχος	7
EE524	Υ	Ολοκληρωμένα Συστήματα Παραγωγής και Αποθήκευσης	8
Σύνολο			30

Γ' Εξάμηνο		
Κωδικός	Μάθημα	ECTS
EE531	Διπλωματική Εργασία	30
Σύνολο		30

Β. Τα μαθήματα κατά εξάμηνο στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης κατανέμονται ως ακολούθως:

Α' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
EE511	Υ	Προσομοίωση και Μοντελοποίηση Συστημάτων	8
EE512	Υ	Ασφάλεια Δικτύων	8
Σύνολο			16

Β' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
EE521	Υ	Βελτιστοποίηση συστημάτων	7
EE522	Υ	Ανάλυση Συστημάτων Ηλεκτρικής Ενέργειας	8
Σύνολο			15

Γ' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
EE513	Υ	Προηγμένες Τεχνολογίες Εξοικονόμησης Ενέργειας	8
EE514	Υ	Πρότυπα και Αγορές Ηλεκτρικής Ενέργειας	6
Σύνολο			14

Δ' Εξάμηνο			
Κωδικός	Είδος	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
EE523	Υ	Τηλεμετρία και Έλεγχος	7
EE524	Υ	Ολοκληρωμένα Συστήματα Παραγωγής και Αποθήκευσης	8
Σύνολο			15

Ε' και ΣΤ' Εξάμηνα		
Κωδικός	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
EE531	Διπλωματική Εργασία	30
Σύνολο		30

Γ. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

EE511 Προσομοίωση και Μοντελοποίηση Συστημάτων: Εισαγωγή στη μοντελοποίηση: κατηγορίες και είδη μοντέλων, τεχνολογική στάθμιση της υπάρχουσας τεχνογνωσίας και εργαλείων μοντελοποίησης. Εισαγωγή στην προσομοίωση συστημάτων: στόχοι, εργαλεία, δυνατότητες, περιορισμοί, τεχνολογίες. Μοντελοποίηση και προσομοίωση συστημάτων ηλεκτρικής ενέργειας με ειδικό λογισμικό και με λογισμικό ανοιχτού κώδικα. Μελέτη περιπτώσεων: μικροδίκτυα ΑΠΕ, δίκτυα αισθητήρων, ευστάθεια μικροδικτύου, σφάλματα και μεταβατικά φαινόμενα, έλεγχος (μικρο)δικτύου ηλεκτρικής ενέργειας, ροή κι απόρριψη φορτίου.

EE512 Ασφάλεια Δικτύων: Εισαγωγή στην ασφάλεια δικτύων: έννοιες ασφάλειας, κατηγορίες επιθέσεων, υπηρεσίες και μηχανισμοί ασφάλειας. Κρυπτογραφία: θεωρητικό υπόβαθρο, τεχνικές, συμμετρική και ασύμμετρη κρυπτογραφία δημόσιου κλειδιού, επισκόπηση αλγορίθμων DES, AES, RSA, Diffie-Hellman. Κρυπτογραφικοί αλγόριθμοι ακεραιότητας δεδομένων: κρυπτογραφικές συναρτήσεις σύνοψης, ψηφιακές υπογραφές. Διαχείριση και διανομή κλειδιών κρυπτογράφησης, υποδομή δημόσιου κλειδιού, πιστοποιητικά, πρωτόκολλο πιστοποίησης

αυθεντικότητας Kerberos, έλεγχος πρόσβασης. Πρωτόκολλα ασφάλειας στο Διαδίκτυο: ασφάλεια στο επίπεδο δικτύου IPsec, και μεταφοράς TLS, SSL. Πρωτόκολλα HTTPS και SSH. Ασφάλεια και διαχείριση εμπιστοσύνης σε ασύρματα δίκτυα και δίκτυα αισθητήρων. Εισβολείς: κατηγορίες, μοτίβα συμπεριφορών, τεχνικές πραγματοποίησης εισβολής, ανίχνευση εισβολής, τεχνικές και συστήματα άμυνας.

EE513 Προηγμένες Τεχνολογίες Εξοικονόμησης Ενέργειας: Εισαγωγή στην εξοικονόμηση ενέργειας στην παραγωγή και στην κατανάλωση. Απώλειες ενέργειας στην παραγωγή και στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας. Τεχνολογίες: υλικά, εξαρτήματα, συστήματα. Εξοικονόμηση μέσω τεχνολογιών ελέγχου: ευφυής, κατανεμημένος, πολυπρακτορικός. Εξοικονόμηση μέσω βελτιστοποίησης δικτύων: τοπολογίες κι ενσωμάτωση. Εξοικονόμηση μέσω αλλαγής συμπεριφοράς χρηστών.

EE514 Πρότυπα και Αγορές: Πρότυπα και κανονισμοί σχετικά με τα συστήματα ηλεκτρικής ενέργειας: ποιότητα ηλεκτρικής ενέργειας, ασφάλεια, δοκιμές, υλικά. Αγορά ηλεκτρικής ενέργειας στην Ευρώπη και την Ελλάδα - δομές και μοντέλα, ανταγωνισμός στις επιμέρους αγορές (Παραγωγή, μεταφορά, διανομή, κατανάλωση), ο ρόλος

των Ρυθμιστικών Αρχών. Αποτίμηση των οδηγιών της ΕΕ για την απελευθέρωση της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας - Η κατάσταση της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας παγκοσμίως και στην Ευρώπη: το σκανδιναβικό μοντέλο, το βρετανικό μοντέλο. Ανάλυση των συνθηκών λειτουργίας της εγχώριας αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας. Το Χρηματιστήριο Ηλεκτρικής Ενέργειας - τρόπος λειτουργίας, μοντέλα και πιλοτικές εφαρμογές. Τεχνικές προδιαγραφές, απαιτήσεις και όροι για τη διασύνδεση μονάδων παραγωγής από ΑΠΕ στο δίκτυο διανομής μέσης και χαμηλής τάσης. Επιπλέον της παρουσίας των προβληματισμών που αναφέρονται στις ενότητες του μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα αναλαμβάνουν και την εκπόνηση μιας εξαμηνιαίας εργασίας (project), την οποία θα παρουσιάζουν στο τέλος του εξαμήνου. Η εργασία μπορεί να είναι ατομική ή ομαδική και θα αφορά την αναλυτική ανάπτυξη μιας εκ των εννοιών του μαθήματος. Για την εκπόνηση της εργασίας οι φοιτητές θα πρέπει να προβούν σε βιβλιογραφική αναζήτηση, αξιολόγηση και σύνθεση των πληροφοριών ώστε να καλύψουν σε πλήρη έκταση το μελετώμενο θέμα.

EE521 Βελτιστοποίηση Συστημάτων: Εισαγωγή στη βελτιστοποίηση συστημάτων: η έννοια της βελτιστοποίησης και της κυρτότητας, διατύπωση και ταξινόμηση προβλημάτων βελτιστοποίησης. Γραμμικός προγραμματισμός: τυπική μορφή προβλημάτων γραμμικού προγραμματισμού, γραφική και αλγεβρική επίλυση, μέθοδος simplex, αρχή δυϊκότητας, ανάλυση ευαισθησίας. Μη-γραμμικός προγραμματισμός: βελτιστοποίηση χωρίς περιορισμούς, βελτιστοποίηση με περιορισμούς ισότητας-πολλαπλασιαστές Lagrange, βελτιστοποίηση με περιορισμούς ανισότητας-συνθήκες Karush-Kuhn-Tucker. Ακέραιος και μικτός προγραμματισμός, μέθοδος διακλάδωσης και οριοθέτησης. Επισκόπηση μη-κλασσικών μεθόδων βελτιστοποίησης για επίλυση πολύπλοκων προβλημάτων: γενετικοί αλγόριθμοι, αλγόριθμοι προσομοιωμένης απόληξης, αλγόριθμοι ευφυΐας σμήνους. Εφαρμογές τεχνικών βελτιστοποίησης σε προβλήματα σχεδιασμού και λειτουργικού ελέγχου συστημάτων ηλεκτρικής ενέργειας. Επίλυση προβλημάτων με χρήση λογισμικού.

EE522 Ανάλυση Συστημάτων Ηλεκτρικής Ενέργειας: Συμμετρικά συστήματα: τριφασικά συστήματα, μονοφασικό ισοδύναμο, σύστημα per unit, θεωρήματα δικτύων, πίνακες αγωγιμότητας και αντιδράσεων, ισοδύναμο κυκλώματα γεννητριών, μετασχηματιστών, γραμμών μεταφοράς, καλωδίων, φορτίων. Ανάλυση ροής φορτίου: τοποθέτηση προβλήματος, μοντέλα, μέθοδοι επίλυσης. Βέλτιστη ροή φορτίου-ανάλυση ευαισθησίας: έλεγχος αέργου ισχύος για ελαχιστοποίηση απωλειών. Ασύμμετρα συστήματα: συμμετρικές συνιστώσες, μέθοδοι υπολογισμού, ισοδύναμο γεννητριών, μετασχηματιστών, γραμμών μεταφοράς. Ανάλυση σφαλμάτων: ισοδύναμο δικτύων, υπολογισμός ρευμάτων σφάλματος σε ασύμμετρα σφάλματα. Οικονομική λειτουργία ΣΗΕ: κατανομή φορτίου μεταξύ μονάδων σταθμού παραγωγής, κατανομή φορτίου μεταξύ σταθμών παραγωγής, αυτόματος έλεγχος παραγωγής.

EE523 Τηλεμετρία και Έλεγχος: Εισαγωγή στα συστήματα τηλεμετρίας και ελέγχου: επισκόπηση βασικών δομικών στοιχείων. Συστήματα συλλογής δεδομένων, τεχνικές πολυπλεξίας, διαμόρφωσης, μετάδοσης, συστήματα επεξεργασίας δεδομένων και ελέγχου. Σύστημα SCADA, τυπικά συστήματα τηλεμετρίας και ελέγχου για βιομηχανικές εφαρμογές. Αισθητήρια στοιχεία για μέτρηση και έλεγχο σε δίκτυα ηλεκτρικής ενέργειας: έξυπνοι μετρητές κατανάλωσης, τηλεχειριζόμενοι διακόπτες, διακόπτες αυτόματης επαναφοράς και διακόπτες απομόνωσης, ευφυείς μετασχηματιστές, μονάδες μέτρησης φάσης. Συστήματα επικοινωνιών: τεχνικές αναλογικής μετάδοσης, κωδικοποίηση παλμού, παλμοκωδική διαμόρφωση, ψηφιακή μετάδοση. Επικοινωνία μέσω γραμμών μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας. Τεχνολογίες ασύρματων επικοινωνιών. Απαιτήσεις, αξιοπιστία και ασφάλεια συστημάτων επικοινωνιών. Δίκτυα επικοινωνιών: Ενσύρματα και ασύρματα τοπικά δίκτυα, δίκτυα ευρείας κάλυψης, κυψελωτά δίκτυα. Δίκτυα για συστήματα αυτοματισμού, δίκτυα αισθητήρων, τεχνολογίες HART, wireless HART, ZigBee, Lower-Power Bluetooth, 802.11ah, 6 Low PAN, COAP. Τηλεμετρία μέσω Διαδικτύου και μέσω δορυφορικών ζευξιών. Επικοινωνίες τύπου μηχανής με μηχανή (M2M): απαιτήσεις, χαρακτηριστικά και εφαρμογές σε συστήματα και μικροδίκτυα ηλεκτρικής ενέργειας. Διάδίκτυο των πραγμάτων (Internet of Things).

EE524 Ολοκληρωμένα Συστήματα Παραγωγής και Αποθήκευσης: Κατανεμημένη παραγωγή και μικροδίκτυα: τεχνολογικές εξελίξεις, αναγκαιότητα, απαιτήσεις, δυνατότητες, περιορισμοί, προβλήματα και προοπτικές. Συστήματα και τεχνολογίες παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας: Συμβατικές και Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας: αρχές λειτουργίας, τεχνολογική στάθμιση, θεσμικό πλαίσιο, συγκριτική μελέτη, διαστασιολόγηση, μελέτη περιπτώσεων. Αποθήκευση ηλεκτρικής ενέργειας: βασικές αρχές-αρχή διατήρησης ενέργειας, νόμοι θερμοδυναμικής. Αυτόνομα και υβριδικά Συστήματα αποθήκευσης ενέργειας - οργανικά υλικά, μηχανική ενέργεια, ηλεκτρική και μαγνητική ενέργεια, υδρογόνο, ηλεκτροχημικές αντιδράσεις-συσσωρευτές, μικροστρόβιλοι, νέα υλικά και τεχνολογίες. Αποθήκευση ενέργειας σε δίκτυα συμβατικά και ΑΠΕ, σε εγκαταστάσεις, σε αυτοκίνητα. Απομονωμένα και διασυνδεδεμένα μικροδίκτυα: διαχείριση ζήτησης-εξομάλυνση αιχμών, μεταβατικά φαινόμενα, ευστάθεια, τεχνολογίες ενσωμάτωσης και ελέγχου. Συστημική προσέγγιση: Οικονομική, περιβαλλοντική, νομική θεώρηση.

Άρθρο 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, καθένα από τα οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, η οποία έχει επίσης διάρκεια τριών (3) εβδομάδων.

2. Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) εφόσον έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 80% των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

3. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του μαθήματος στο e-class ή/και στον ιστότοπο του ΠΜΣ.

4. Η αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10 και η επίδοση στο μάθημα θεωρείται επιτυχής εφόσον ο βαθμός είναι τουλάχιστον πέντε (5). Η βαθμολόγηση γίνεται με ακρίβεια μισής ακέριας μονάδας (0,5). Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός 30 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

5. Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεκριμένων έτσι ενενήντα (90) ECTS.

6. Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

7. Στο 3ο εξάμηνο σπουδών στην περίπτωση πλήρους φοίτησης και στο 5ο και 6ο εξάμηνο στην περίπτωση μερικής φοίτησης πραγματοποιείται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων (παρ. 4 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

Αλλαγή θέματος διπλωματικής εργασίας είναι εφικτή με απόφαση της ΣΕ μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Αντικατάσταση επιβλέποντα ή μέλους της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι δυνατή σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από αιτιολογημένα απόφαση της ΣΕ.

8. Ο επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας όπως και τα άλλα δύο (2) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι διδάσκοντες του ΠΜΣ.

9. Η διπλωματική εργασία μπορεί να είναι ερευνητικού ή τεχνικού αντικειμένου και πρέπει να περιέχει στοιχεία πρωτοτυπίας, είτε μέσα από την προσπάθεια παραγωγής νέας γνώσης, είτε μέσω της ανάπτυξης κριτικής σκέψης, είτε μέσω του συνδυασμού των δύο παραπάνω, ή να αναπτύσσει σε βάθος θέμα τεχνικού ενδιαφέροντος το οποίο είναι συναφές με τα αντικείμενα του ΠΜΣ.

10. Η διπλωματική εργασία συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα, ενώ συνοδεύεται απαραίτητα από περίληψη στην αγγλική γλώσσα. Μετά από σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα και έγκριση της ΣΕ είναι δυνατή η σύνταξη αυτής στην αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, η εργασία πρέπει να συνοδεύεται από εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

11. Η μορφή της διπλωματικής εργασίας ακολουθεί το πρότυπο που είναι αναρτημένο στο διαδικτυακό τόπο του ΠΜΣ. Ο έλεγχος της τήρησης του παραπάνω προτύπου είναι ευθύνη του επιβλέποντος της διπλωματικής εργασίας.

12. Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η υποβολή, παρουσίαση, εξέταση και βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία.

Πριν από την ολοκλήρωση του 3ου εξαμήνου στην περίπτωση πλήρους φοίτησης ή πριν από την ολοκλήρωση του 6ου εξαμήνου στην περίπτωση μερικής φοίτησης και εφόσον έχει ολοκληρωθεί η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής υποβάλλει αίτηση προς τη Γραμματεία του ΠΜΣ για εξέταση αυτής. Η αίτηση εξέτασης συνοδεύεται απαραίτητα από την εισηγητική έκθεση του επιβλέποντα και αντίτυπα της διπλωματικής εργασίας για τον επιβλέποντα και τους εξεταστές. Στην εισηγητική έκθεση, ο επιβλέπων δηλώνει ρητώς ότι η διπλωματική εργασία εγκρίνεται να τεθεί προς εξέταση από την αρμόδια εξεταστική επιτροπή. Αίτηση για εξέταση μπορεί να υποβληθεί και σε άλλη χρονική στιγμή, όχι όμως νωρίτερα από τις προαναφερθείσες περιόδους για τις περιπτώσεις πλήρους και μερικής φοίτησης.

13. Με ευθύνη του επιβλέποντα, η ημερομηνία υποστήριξης διπλωματικής εργασίας αναρτάται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ στον ιστότοπο του Προγράμματος ή/και του Τμήματος.

14. Η εξέταση-αξιολόγηση διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο πλαίσιο δημόσιας υποστήριξης αυτής από τον μεταπτυχιακό φοιτητή εντός ενός μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της σχετικής αίτησης. Η διαδικασία εξέτασης περιλαμβάνει την παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας σε κατάλληλη αίθουσα του Ιδρύματος, παρουσία της αρμόδιας εξεταστικής επιτροπής, φοιτητών, καθηγητών και κοινού. Η επίβλεψη της προετοιμασίας της παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας από τον μεταπτυχιακό φοιτητή, αποτελεί υποχρέωση του επιβλέποντα.

15. Για τη βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας η εξεταστική επιτροπή λαμβάνει υπόψη το κείμενο της εργασίας και την υποστήριξή της (παρουσίαση και

απαντήσεις στις ερωτήσεις της εξεταστικής επιτροπής). Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το ένα (1) έως το δέκα (10) και η βαθμολογία γίνεται με ακρίβεια μισής μονάδας (0,5). Ο βαθμός της διπλωματικής εργασίας προκύπτει ως ο μέσος όρος των βαθμών των τριών μελών της εξεταστικής επιτροπής και στρογγυλοποιείται στην πλησιέστερη μισή μονάδα. Η διπλωματική εργασία εγκρίνεται, εφόσον ο βαθμός της είναι τουλάχιστον πέντε (5).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παροτρύνονται στη δημοσιοποίηση της ερευνητικής τους εργασίας, σε συνεργασία πάντα με τον επιβλέποντά τους, με στόχο την απόκτηση εμπειριών και τη δημοσιοποίηση του ερευνητικού έργου του ΠΜΣ. Σε περίπτωση που τμήμα διπλωματικής εργασίας υποψηφίου έχει γίνει αποδεκτό προς δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό ή συνέδριο ή έγκριτο επαγγελματικό περιοδικό ή επιστημονική βάση ανοιχτής πρόσβασης, αυτό λαμβάνεται ιδιαίτερα υπόψη από την εξεταστική επιτροπή για τη βαθμολόγηση αυτής.

16. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής δικαιούται να επανεξεταστεί μία ακόμα φορά, εντός τριμήνου από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, ο φοιτητής διαγράφεται από το ΠΜΣ.

17. Το πρακτικό αξιολόγησης και βαθμολόγησης διπλωματικής εργασίας κατατίθεται στη Γραμματεία από τον επιβλέποντα εκπαιδευτικό εντός πέντε (5) ημερών από την εξέταση της εργασίας.

18. Τα πνευματικά δικαιώματα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ανήκουν σε αυτούς που συνέβαλαν στην εκπόνησή της. Σε περίπτωση δημοσίευσης που γίνεται σε υλικό της διπλωματικής εργασίας, υποχρεωτικά αναφέρεται το Γενικό Τμήμα, το ΠΜΣ και ο επιβλέπων, ο οποίος είναι αρμόδιος για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη συγκεκριμένη δημοσίευση (ονόματα συγγραφέων, σειρά αναφοράς κ.λπ.).

19. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Γενικού Τμήματος μέσω του Ψηφιακού Αποθετηρίου «ΠΕΡΓΑΜΟΣ» του ΕΚΠΑ.

20. Ο βαθμός του ΔΜΣ προκύπτει από τους βαθμούς στα μαθήματα και τον βαθμό της Διπλωματικής Εργασίας, σταθμισμένων με τις αντίστοιχες Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Ο βαθμός του ΔΜΣ προσδιορίζεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων και η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται ως εξής: Άριστα (8,50 έως 10), λίαν καλώς (6,50 έως 8,49), καλώς (5,00 έως 6,49).

Άρθρο 8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος απόκτησης δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και

τη διδασκαλία μέσω της Μονάδας Προσβασιμότητας για Φοιτητές με Αναπηρία.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια, ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ καθώς και διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ.

3. Κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου οι φοιτητές υποχρεούνται να δηλώσουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ τα μαθήματα τα οποία προτίθενται να παρακολουθήσουν κατά τη διάρκεια αυτού.

4. Είναι δυνατή η χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, με σκοπό την επιβράβευση και την παρακίνησή τους για την επίτευξη βέλτιστων επιδόσεων. Οι υποτροφίες είναι δύο τύπων: πλήρεις υποτροφίες, κάθε μία εκ των οποίων καλύπτει το 100% των διδάκτρων του Α' ή του Β' εξαμήνου και μερικής κάλυψης υποτροφίες, κάθε μια εκ των οποίων καλύπτει το 50% των διδάκτρων του Α' ή του Β' εξαμήνου.

Δικαιούχοι υποτροφίας είναι οι φοιτητές πλήρους φοίτησης, οι οποίοι έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του Α' ή του Β' εξαμήνου στις κανονικές εξεταστικές περιόδους και των οποίων ο μέσος όρος βαθμολογίας στα μαθήματα του Α' ή Β' εξαμήνου σπουδών είναι τουλάχιστον οκτώ, πέντε (8,5). Δεν δικαιούνται υποτροφίας φοιτητές οι οποίοι (α) έχουν απαλλαγεί από τα τέλη φοίτησης για οικονομικούς λόγους, σύμφωνα με την παρ. 6 του παρόντος άρθρου, (β) λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή ή (γ) δεν έχουν καταβάλει τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης.

Η ΣΕ, μετά την εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ, και ανάλογα με τα οικονομικά δεδομένα, αποφασίζει τον αριθμό των υποτρόφων ανά τύπο υποτροφίας και ανά εξάμηνο. Με την προϋπόθεση της χρηματοδότησης του ΠΜΣ από ίδιους πόρους και χωρίς δημόσια χρηματοδότηση από τον κρατικό προϋπολογισμό, ο αριθμός των υποτροφιών ανά τύπο υποτροφίας και εξάμηνο ενδεικτικά ορίζεται ως εξής:

- Μια (1) πλήρης υποτροφία, η οποία αντιστοιχεί στο 100% των διδάκτρων του Α' εξαμήνου και τρεις (3) υποτροφίες, κάθε μία εκ των οποίων αντιστοιχεί στο 50% των διδάκτρων του Α' εξαμήνου, οι οποίες χορηγούνται με βάση την επίδοση στα μαθήματα του Α' εξαμήνου,

- Μια (1) πλήρης υποτροφία, η οποία αντιστοιχεί στο 100% των διδάκτρων του Β' εξαμήνου και τρεις (3) υποτροφίες, κάθε μία εκ των οποίων αντιστοιχεί στο 50% των διδάκτρων του Β' εξαμήνου, οι οποίες χορηγούνται με βάση την επίδοση στα μαθήματα του Β' εξαμήνου.

Η αξιολόγηση της επίδοσης γίνεται με βάση τον μέσο όρο των μαθημάτων του εξαμήνου, ο οποίος υπολογίζεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, το ποσό μοιράζεται εξίσου στους ισοβαθμήσαντες.

5. Η Συνέλευση του Γενικού Τμήματος, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- Έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
 - Υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
 - Έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά τα πειθαρχικά παραπτώματα,
 - Αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
 - Υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,
 - Δεν καταβάλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.
- Σε περίπτωση διαγραφής, τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

6. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

7. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές με τη χρήση του πληροφοριακού συστήματος της Υπηρεσίας Ηλεκτρονικών Ερωτηματολογίων του Ιδρύματος. Η αξιολόγηση ολοκληρώνεται πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου και τα αποτελέσματα δημοσιοποιούνται μετά την κατάθεση των βαθμολογιών για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ. Στα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φοιτητών έχουν πρόσβαση τα μέλη της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) και οι διδάσκοντες. Οι φοιτητές μπορούν να δουν τα συνολικά αποτελέσματα των αξιολογήσεων ανά μάθημα του ΠΜΣ στο e-class σε αντίστοιχη διεύθυνση.

8. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Γενικού Τμήματος και σε χώρο του Τμήματος, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ ή του αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του αναπληρωτή του και ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

9. Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «ΕΥΦΥΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ».

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή, του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

10. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

11. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «ΕΥΦΥΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ», οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο συνολικό ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500 ευρώ). Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου (Α' εξαμήνο 1.000 ευρώ, Β' εξαμήνο 1.000 ευρώ, Γ' εξαμήνο 500 ευρώ).

Άρθρο 9

ΥΠΟΔΟΜΗ ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Γενικού Τμήματος.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

- α) Τον προϋπολογισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών,
- β) Τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων,
- γ) Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- δ) Πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
- ε) Πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
- στ) Μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.)
- ζ) Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του ΠΜΣ δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τέλη φοίτησης.

4. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται με τον παρόντα, επιλύονται από τη Συνέλευση του Γενικού Τμήματος καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 10

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

1. Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 60%, από:

- Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,
- Μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κατόχους διδακτορικού διπλώματος,
- Ομότιμους καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),
- Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες

είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού και ερευνητικού έργου, οριζόμενου με σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του ΕΚΠΑ.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ανατίθεται διδασκαλία σε:

- Μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- Ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13α του ν. 4310/2014 (Α' 258),

- Επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες

γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ,

- Επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011).

ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017).

3. Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

