



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3284

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Κουτσονικόλα Βασιλικής, μέλους Ε.Δι.Π.
2. Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14132/20/ΓΠ1 (1)

Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Κουτσονικόλα Βασιλικής, μέλους Ε.Δι.Π.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13) και ειδικότερα των άρθρων 21 και 22 αυτού.

4. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως ισχύουν.

5. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2017 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Την υπ' αρ. πρωτ. 126603/Ζ2/29-7-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχομένων στο άρθρο 27 και στο άρθρο 64 του ν. 4386/2016 (Α' 83)» (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΞ-Ψ6Θ).

7. Την υπ' αρ. 127422/Ζ1/26-07-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 463) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπ' αρ. 25301/19/ΓΠ1/18.10.2019 (Γ' 2097-ΑΔΑ: 6ΝΦΨ469Β7Ξ-07Λ) πρυτανική πράξη μετακίνησης της Κουτσονικόλα Βασιλικής από το Γενικό Τμήμα Λάρισας στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων.

9. Την από 12-6-2020 αίτηση της Κουτσονικόλα Βασιλικής, μέλους Ε.Δι.Π. του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, για τον καθορισμό του γνωστικού της αντικείμενου.

10. Την απόφαση της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων στην υπ' αρ. 25/29.6.2020 συνεδρίασή της για τον καθορισμό του γνωστικού αντικείμενου της προαναφερόμενης Ε.Δι.Π.

11. Το γεγονός ότι δεν έχουν καθορισθεί Τομείς στο Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων.

12. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου της προαναφερόμενης.

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, διαπιστώνουμε:

τον καθορισμό του γνωστικού αντικείμενου της Κουτσονικόλα Βασιλικής του Αθανασίου, μέλους της κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων της Σχολής Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως εξής: «Εξόρυξη Γνώσης».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 20 Ιουλίου 2020

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/11369

(2)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση,

πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως της παρ. 2 του άρθρου 45.

3. Την υπ' αρ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα»

4. Την υπ' αρ. 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

5. Την υπ' αρ. 6298/08-05-2020 απόφαση της Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

6. Την υπ' αρ. 6/13-05-2020 (θέμα 3 «Κατάρτιση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών») απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών.

7. Την υπ' αρ. 19/17-06-2020 (θέμα 28Α) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές αρχές

1. Το Τμήμα απονέμει Διδακτορικό Δίπλωμα στις Επισημείες της Αγωγής.

2. Το Διδακτορικό Δίπλωμα, ως επιστέγασμα και ανώτατος ακαδημαϊκός τίτλος σπουδών, πρέπει να είναι της ποιότητας εκείνης, η οποία να θεμελιώνει προοπτικές αναγνώρισης του Διδάκτορα στο ευρύτερο πλαίσιο της διεθνούς ακαδημαϊκής κοινότητας.

Άρθρο 2

Κριτήρια και διαδικασία αποδοχής Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχει ο/η κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

2. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος αναφέρονται τα ελάχιστα κριτήρια αποδοχής των υποψηφίων διδακτόρων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οποία αξιολογούνται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ειδικότερα τα κριτήρια αυτά, πέρα από όσα ορίζει η κείμενη νομοθεσία, είναι επιπλέον τα εξής:

2.1 Οι εν δυνάμει υποψήφιοι διδάκτορες πρέπει να έχουν άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, η οποία θα πρέπει να τεκμηριώνεται με την κατάθεση των αντίστοιχων πτυχίων, όπως παρακάτω:

- Πιστοποιητικό Proficiency των Πανεπιστημίων Cambridge ή Michigan ή άλλων πανεπιστημίων δημόσιου χαρακτήρα, ή Ελληνικό Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2/C2 (αντίστοιχο του Proficiency).

- TOEFL Paper $\geq 550/677$ ή TOEFL IBT $\geq 80/120$ ή IELTS Academic $\geq 6,5$ που αποκτήθηκε εντός της προηγούμενης διετίας.

- Οποιοδήποτε αναγνωρισμένο (από τον ΔΟΑΤΑΠ) πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλόφωνου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής ή πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης δύο τουλάχιστον ετών σε αγγλόφωνο ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

- Αναγνωρισμένος διδακτορικός τίτλος ή μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης Αγγλόφωνου ΑΕΙ.

- Πτυχίο ξένων γλωσσών μετάφρασης και διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής.

- Απολυτήριος τίτλος Αγγλόφωνων σχολών ισότιμων των ελληνικών σχολών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

- Πτυχίο τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου της αλλοδαπής.

- Πιστοποιητικό διδακτικού έργου σε Αγγλόφωνο ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος στην πρώτη συνεδρίαση κάθε ακαδημαϊκού έτους, αποφασίζει και ανακοινώνει τα γνωστικά αντικείμενα και τις αντίστοιχες ευρύτερες γνωστικές περιοχές, στις οποίες δύναται να εκπονηθούν διδακτορικές διατριβές. Οι αιτήσεις για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής από υποψήφιους/ες διδάκτορες μπορούν να κατατεθούν στη Γραμματεία του Τμήματος καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους πάντα σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

4. Κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος καλείται έως και τον Ιούνιο κάθε έτους να ενημερώνει τη γραμματεία του Τμήματος ότι προτίθεται να αναλάβει την επίβλεψη υποψηφίων διδακτόρων σε γνωστική περιοχή συναφή με το γνωστικό του αντικείμενο. Κάθε μέλος ΔΕΠ δικαιούται να ζητήσει να αναλάβει την επίβλεψη υποψηφίων διδακτόρων κάθε ακαδημαϊκό έτος, λαμβάνοντας υπόψη ότι δεν έχει υπερβεί το συνολικό όριο των τριών (3) ενεργών διατριβών ως επιβλέπων ή των πέντε (5) ενεργών διατριβών εφόσον έχει επιβλέψει επιτυχώς (ως επιβλέπων) από την αρχή έως την ολοκλήρωση της, τουλάχιστον μίας (1) διδακτορικής διατριβής.

5. Οι εν δυνάμει υποψήφιοι/ες διδάκτορες μπορούν να καταθέσουν αίτηση στη γραμματεία του Τμήματος σε γνωστικό αντικείμενο και ευρύτερη γνωστική περιοχή που δεν περιλαμβάνεται στην ετήσια ανακοίνωση του Τμήματος, μόνο στην περίπτωση που η πρότασή τους για εκπόνηση διατριβής θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο συμμετοχής τους σε εξωτερικά χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα μέσω του ΕΛΚΕ του Διεθνούς

Πανεπιστημίου Ελλάδος, εκτός αν ορίζει διαφορετικά η κείμενη νομοθεσία. Ο/Η εν δυνάμει υποψήφιος/α διδάκτορας πρέπει υποχρεωτικά να είναι μέλος της ομάδας έργου του ερευνητικού προγράμματος και το θέμα της διατριβής συναφές με το περιεχόμενο του ερευνητικού προγράμματος, αλλά δεν ταυτίζεται με τα παραδοτέα του έργου (εκτός των περιπτώσεων έργων όπου το παραδοτέο είναι η ίδια η διατριβή) και δεν απαγορεύεται ρητά από το ίδιο το πρόγραμμα. Κατά τα λοιπά η διαδικασία και τα κριτήρια αποδοχής της υποψηφιότητάς του/της και εκπόνησης της διατριβής ακολουθεί τα ίδια βήματα με αυτά που περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό.

6. Κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους που βρίσκεται σε ισχύ η ετήσια ανακοίνωση του Τμήματος, οι εν δυνάμει υποψήφιοι/ες διδάκτορες καλούνται να υποβάλουν στη γραμματεία του τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία πλήρη φάκελο υποψηφιότητας (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) που υποχρεωτικά περιλαμβάνει τα εξής:

α. Έντυπη αίτηση σύμφωνη με όσα ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία, που χορηγείται από τη γραμματεία του Τμήματος

β. Επιστολή αρχικής αποδοχής επίβλεψης εκπόνησης διδακτορικής διατριβής από μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία

γ. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

δ. Αρχικό σχέδιο εκπόνησης διδακτορικής διατριβής

ε. Αντίγραφα τίτλων σπουδών (οι τίτλοι σπουδών που έχουν αποκτηθεί σε Α.Ε.Ι. του εξωτερικού πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ως τίτλοι ισότιμοι με εκείνους που χορηγούν τα ελληνικά Α.Ε.Ι.)

στ. Αναλυτικό πιστοποιητικό προπτυχιακών σπουδών

ζ. Αναλυτικό πιστοποιητικό μεταπτυχιακών σπουδών

η. Δύο (2) ονόματα - καθώς και τα πλήρη στοιχεία - Καθηγητών Πανεπιστημίου ή Ερευνητών αναγνωρισμένων Ερευνητικών Κέντρων, οι οποίοι προτίθενται να χορηγήσουν στους υποψηφίους συστατικές επιστολές αναφορικά με την καταλληλότητα τους για το πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Οι ίδιοι οι υποψήφιοι θα πρέπει με δική τους ευθύνη να ζητήσουν από τους δύο αυτούς Καθηγητές ή Ερευνητές να αποστείλουν τις συστατικές επιστολές απευθείας στη γραμματεία του Τμήματος εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας.

θ. Ενδεχόμενες επιστημονικές δημοσιεύσεις

ι. Αποδεικτικό που να πιστοποιεί την άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (σύμφωνα με την παράγραφο 4α του παρόντος άρθρου του εσωτερικού κανονισμού).

7. Το αρχικό σχέδιο εκπόνησης διδακτορικής διατριβής που πρέπει να έχει έκταση 3500 ($\pm 20\%$) λέξεων (χωρίς τη βιβλιογραφία και τα παραρτήματα) και να περιλαμβάνει με σαφήνεια τα εξής στοιχεία:

α. Το βασικό ερευνητικό πρόβλημα της προτεινόμενης διατριβής.

β. Την τεκμηρίωση της πρωτοτυπίας και αναγκαιότητας εκπόνησης της προτεινόμενης διατριβής.

γ. Το μεθοδολογικό σχεδιασμό της προτεινόμενης διατριβής.

δ. Το σκοπό - ερευνητικά ερωτήματα - υποθέσεις (εάν χρειάζονται) της προτεινόμενης διατριβής.

ε. Το σχεδιασμό ανάλυσης των δεδομένων της προτεινόμενης διατριβής.

8. Οι εν δυνάμει υποψήφιοι/ες διδάκτορες οφείλουν να παρουσιαστούν για την υποστήριξη του αρχικού σχεδίου εκπόνησης διδακτορικής διατριβής ενώπιον τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης μελών ΔΕΠ της βαθμίδας Καθηγητή Α' βαθμίδας ή Αναπληρωτή Καθηγητή, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος στην πρώτη συνέλευση κάθε ακαδημαϊκού έτους. Το προτεινόμενο ως επιβλέπων μέλος ΔΕΠ μπορεί να είναι παρόν στην υποστήριξη του σχεδίου εκπόνησης της προτεινόμενης διατριβής ακόμη και αν δεν συμμετέχει στην τριμελή επιτροπή αξιολόγησης. Η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης καλεί τους/τις εν δυνάμει υποψηφίους/ες διδάκτορες μέσω της γραμματείας του Τμήματος να παρουσιαστούν για την υποστήριξη του αρχικού σχεδίου που έχουν υποβάλλει και συνέρχεται για το λόγο αυτό τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο. Η συχνότητα αυτών των υποστηρίξεων ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης εξαρτάται από το φόρτο εργασίας (τον αριθμό των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί). Η αρμόδια τριμελής επιτροπή αξιολόγησης καλεί για υποστήριξη όσους υποψηφίους έχουν καταθέσει την αίτησή τους τουλάχιστον ένα μήνα πριν την προγραμματισμένη κάθε φορά συνεδρίαση της επιτροπής.

9. Η αρμόδια τριμελής επιτροπή αξιολόγησης λαμβάνοντας υπόψη τα κριτήρια των παρ. 4 και 5 του παρόντος άρθρου του εσωτερικού κανονισμού, της ποιότητας του αρχικού σχεδίου εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, της κείμενης νομοθεσίας καθώς και την επιστολή του/της εν δυνάμει επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για τους υποψηφίους που δύνανται να ξεκινήσουν διδακτορικές σπουδές στο τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία ακολουθώντας όσα ορίζει η κείμενη νομοθεσία. Ο/Η προτεινόμενος/η ως επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια δύνανται να κάνει χωριστή εισήγηση στη Συνέλευση για τον/την εν δυνάμει υποψήφιο/α διδάκτορα που τον αφορά.

10. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την αποδοχή των εν δυνάμει υποψηφίων διδασκόντων για έναρξη εκπόνησης διδακτορικής διατριβής λαμβάνοντας υπόψη: (α) την ποιότητα του αρχικού σχεδίου εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, (β) την ποιότητα των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών τους, καθώς και (γ) την εισήγηση της αρμόδιας τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης. Η Συνέλευση ορίζει την τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή με επιβλέποντα/ουσα το μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που υπέβαλλε την επιστολή αρχικής αποδοχής επίβλεψης του/της εν δυνάμει υποψηφίου/ας διδάκτορα, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και αποδέχεται τον αρχικό τίτλο της Διδακτορικής Διατριβής.

11. Η Συνέλευση μετά από εισήγηση της αρμόδιας τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης ή και χωρίς την εισήγησή της δύναται να ζητήσει από τον/την εν δυνάμει

υποψήφιο/α διδάκτορα να υποβάλει εκ νέου διορθωμένο το αρχικό σχέδιο εκπόνησης διδακτορικής διατριβής για να επανακριθεί ή να μην αποδεχτεί αντίστοιχα κανέναν από τον/την εν δυνάμει υποψήφιο/α διδάκτορα/ες για διδακτορικές σπουδές, εφόσον κρίνει αιτιολογημένα ότι δεν πληρούνται κατά την κρίση της τα κριτήρια ποιότητας για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 3 Διαδικασία εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής

1. Η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής δεν απαιτεί την επιτυχή παρακολούθηση συγκεκριμένων μαθημάτων. Κατ' εξαίρεση, αυτό μπορεί να γίνει με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για όσους/ες υποψήφιους/ες δεν κατέχουν προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στις Επιστήμες της Αγωγής και για ορισμένα, κατά την κρίση της Συνέλευσης, μαθήματα.

2. Η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής απαιτεί από τους/τις υποψήφιους/ες διδάκτορες την παρακολούθηση ενός ειδικού Σεμιναρίου Μεθοδολογίας Έρευνας και Συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής. Το Σεμινάριο Μεθοδολογίας Έρευνας και Συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής θα διοργανώνεται είτε σε επίπεδο Τμήματος, είτε σε επίπεδο Σχολής (με σύμπραξη όλων των Τμημάτων της σχολής), είτε από κοινού από Σχολές με συναφή γνωστικά πεδία. Σκοπός του σεμιναρίου είναι η εξοικείωση των υποψηφίων με τις μεθόδους και τον τρόπο έρευνας και συγγραφής μίας διδακτορικής διατριβής και έχει ως στόχο την αρτιότερη δυνατή εκπόνησή της. Για τις λεπτομέρειες διεξαγωγής του σεμιναρίου υπεύθυνοι είναι οι τριμελείς συμβουλευτικές επιτροπές των υποψηφίων διδασκόντων. Το σεμινάριο είναι υποχρεωτικής παρακολούθησης από τους/τις υποψήφιους/ες διδάκτορες και διάρκειας τουλάχιστον 25 διδακτικών ωρών, ενώ θα πρέπει να αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας τουλάχιστον τεσσάρων (4) μονάδων ECTS.

3. Η διαδικασία εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής χωρίζεται σε τρία επίπεδα:

α. Στο πρώτο επίπεδο, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες που έχουν γίνει αποδεκτοί από τη Συνέλευση του Τμήματος συνεργάζονται εντατικά με την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή για την παρουσίαση της προόδου της διατριβής με κύρια έμφαση στον ερευνητικό σχεδιασμό της διατριβής. Η πρόοδος αυτή πιστοποιείται μετά από δημόσια υποστήριξη προς στα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και μετά από πρόσκληση της Συνέλευσης του Τμήματος μέσα σε αποκλειστική προθεσμία έως και έξι (6) μήνες μετά την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Κατά τη διάρκεια της δημόσιας υποστήριξης οριστικοποιείται ο τίτλος της διατριβής, το τελικό ερευνητικό σχέδιο της διατριβής, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διατριβής (αγγλικά ή ελληνικά) με την ομόφωνη σύμφωνη γνώμη των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Στη συνέχεια η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τον τελικό τίτλο και τη γλώσσα συγγραφής της διατριβής. Σε περίπτωση αρνητικής εισήγησης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής η διαδικασία δύναται να

επαναληφθεί το αργότερο πριν τη λήξη ενός έτους από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Εάν και στη δεύτερη υποστήριξη η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή εισηγηθεί αρνητικά στη συνέλευση για την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου επιπέδου εκπόνησης, τότε καλείται η συνέλευση να αποφασίσει για τη διαγραφή του υποψήφιου διδάκτορα από τις διδακτορικές σπουδές του Τμήματος.

β. Στο δεύτερο επίπεδο της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ακολουθείται ό,τι προβλέπει η κείμενη νομοθεσία. Επιπλέον αυτών, οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τις εξής υποχρεώσεις:

- Κάθε έτος κατά τη διάρκεια του δεύτερου επιπέδου, οι υποψήφιοι διδάκτορες παρουσιάζουν υπό την μορφή σεμιναρίων την ερευνητική τους δραστηριότητα στο τμήμα. Τα σεμινάρια αυτά μπορεί να οργανώνονται αυτόνομα από το υπόλοιπο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος ή να είναι ενταγμένα στο πλαίσιο σεμιναριακών μαθημάτων του προγράμματος αυτού. Στα σεμινάρια αυτά υπάρχει ανοιχτή πρόσκληση για παρακολούθηση προς όλους τους διδάσκοντες και φοιτητές του Τμήματος.

- Ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας οφείλει να βρίσκεται σε τακτική επαφή με τον/την επιβλέποντα/ουσα και να συντάσσει κάθε ακαδημαϊκό έτος γραπτή έκθεση προόδου της ερευνητικής του εργασίας κατά το έτος που πέρασε καθώς και να παρουσιάζει τον προγραμματισμό του έργου για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

γ. Στο τρίτο επίπεδο της εκπόνησης της διατριβής ακολουθείται ό,τι προβλέπει η κείμενη νομοθεσία για τα κριτήρια περί της τελικής αξιολόγησης και κρίσης της διατριβής του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα. Επιπλέον, απαιτείται η σύνθεση της εξεταστικής επιτροπής να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα μέλος το οποίο να προέρχεται από άλλο Πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εκτός και αν ορίζουν διαφορετικά οι κείμενες διατάξεις της νομοθεσίας. Για σκοπούς διάχυσης των αποτελεσμάτων των διδακτορικών διατριβών που εκπονούνται στο τμήμα, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες ενθαρρύνονται πριν την υποβολή της ολοκληρωμένης διατριβής τους να προχωρούν σε δημοσίευση εργασίας ως πρώτοι/ες συγγραφείς, η οποία να προέρχεται από δεδομένα της διδακτορικής διατριβής, σε επιστημονικό περιοδικό με κριτές αναγνωρισμένου κύρους.

Άρθρο 4 Γενικές διατάξεις

1. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η τελική αξιολόγηση και κρίση της διατριβής γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας και του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

2. Η συγγραφή της διδακτορικής διατριβής μπορεί να γίνει στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Η απόφαση οριστικοποιείται με το πέρας του πρώτου επιπέδου και μετά από ομόφωνη εισήγηση της τριμελούς επιτροπής και του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα προς τη Συνέλευση.

3. Η μέγιστη διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος είναι η διπλάσια από την προβλεπόμενη στον παρόντα εσωτερικό κανονισμό διδακτορικών σπουδών. Οποιαδήποτε παράταση του χρόνου φοίτησης εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από σχετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα. Η παράταση του ανωτέρου χρόνου φοίτησης πρέπει να γίνεται μόνο για πολύ σοβαρούς λόγους και δε μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση το ένα ημερολογιακό έτος.

4. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή έχει την ευθύνη μελέτης της ετήσιας έκθεσης προόδου του/της υποψήφιου/ας, την αξιολογεί και καταθέτει σχετικό πόρισμα στη γραμματεία του Τμήματος, η οποία εγκρίνεται από τη Συνέλευση.

5. Λόγοι διαγραφής των υποψήφιων διδακτόρων από τις διδακτορικές σπουδές του Τμήματος πέρα από την ειδική περίπτωση της παρ. 3α του άρθρου 3 του παρόντος εσωτερικού κανονισμού, είναι επιπλέον οι παρακάτω:

- Είναι δυνατή κατά νόμο η διαγραφή από τα Μητρώα του Τμήματος, Υποψήφιου/ας Διδάκτορα για λόγο αναφερόμενο στην επιστημονική πρόοδο της διαδικασίας εκπόνησης της διατριβής του/της (λ.χ. επί μακρόν αδικαιολόγητη έλλειψη συνεργασίας με την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, αμέλεια, αδράνεια, έλλειψη ενδιαφέροντος, κτλ. προκύπτουσα από τις ετήσιες εκθέσεις προόδου αυτής) ή για άλλο σπουδαίο λόγο (ΣΤΕ 5957/1995, 7μελούς, ΝΣΚ 166/2011, 294/2011, ΝΣΚ 237/2014) ο οποίος σε κάθε περίπτωση πρέπει να αφορά στο πρόσωπο του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα και να συνάπτεται με υπαίτια συμπεριφορά αυτού/ης.

- Εφόσον δύο διαδοχικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι αρνητικές.

- Αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα.

- Εάν ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας, κατά τη διάρκεια εκπόνησης ή παρουσίασης της Διδακτορικής Διατριβής του/της, υποπέσει ανά πάσα στιγμή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993, όπως ισχύει) και υπόκειται στις ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις κατόπιν απόφασης των αρμοδίων Οργάνων, με βάση τις κείμενες διατάξεις.

- Ο/η Υποψήφιος/α Διδάκτορας διαγράφεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, όταν έχει υπερβεί τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης της διατριβής που έχει θεσπίσει το Τμήμα.

- Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες διαγράφονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, και στις εξής περιπτώσεις:

- α. Αν δεν ανταποκρίνονται συστηματικά στις υποχρεώσεις που τους ανατίθενται (όπως, συμμετοχή σε δραστηριότητες του Τμήματος, επιτήρηση εξετάσεων, κ.α.)

- β. Αν επί το πολύ δυο (2) ακαδημαϊκά έτη δεν καταθέσουν στην Γραμματεία του Τμήματος τις προβλεπόμενες εκθέσεις προόδου

- γ. Μετά από πρόταση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας εάν διαπιστωμένα έχει παρέλθει μεγάλο

διάστημα χωρίς επικοινωνία και ενημέρωση για την πρόοδο τους

- Η διαγραφή αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει δικαίωμα να παραστεί στη Συνέλευση πριν την τελική απόφαση διαγραφής και να εκθέσει τις απόψεις του/της ή να υποβάλει σχετικό υπόμνημα.

6. Ο μέγιστος αριθμός ενεργών διδακτορικών διατριβών προς επίβλεψη από κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος με την ιδιότητα του/της επιβλέποντα/ουσας δεν μπορεί να είναι ανώτερος των τριών (3). Εάν όμως το μέλος ΔΕΠ του Τμήματος έχει επιβλέψει ως επιβλέπων/ουσα μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη διδακτορική διατριβή, τότε ο αριθμός των διατριβών προς επίβλεψη μπορεί να ανέρχεται έως και πέντε (5) ενεργές διατριβές.

7. Η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας ή και μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής είναι δυνατή μόνο για πολύ σοβαρούς λόγους (π.χ. προσωπικούς, υγείας) και αιτιολογείται επαρκώς όταν συνδέεται με την πρόοδο του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα. Σε περίπτωση παραίτησης του/της επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας για λόγους που σχετίζονται με την πρόοδο της διατριβής, απαιτείται εισήγησή του/της στη Συνέλευση του Τμήματος, ώστε να διερευνηθεί το ερώτημα της διαγραφής του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα λόγω ελλιπούς προόδου ή της αντικατάστασης του/της επιβλέποντα/ουσας ή/και μελών της συμβουλευτικής επιτροπής για τη συνέχιση της διατριβής.

8. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες οφείλουν συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Τμήματος που τους ανατίθενται. Ειδικότερα, κάθε υποψήφιος/α διδάκτορας έχει υποχρέωση, εφόσον του/της ζητηθεί, να προσφέρει εκπαιδευτικές υπηρεσίες στο Τμήμα (π.χ. συμμετοχή σε εργαστηριακά/σεμιναριακά μαθήματα του Τμήματος συναφή με το ιδιαίτερο αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής που εκπονεί) ή να συμμετέχει σε επιτηρήσεις εξετάσεων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος ή σε ερευνητικές δραστηριότητες σχετικές πάντα με το αντικείμενο της διατριβής που εκπονεί. Η ανάθεση καθηκόντων για προσφορά εκπαιδευτικών/ερευνητικών υπηρεσιών γίνεται μετά από σχετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής κάθε υποψήφιου/ας διδάκτορα και τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης.

9. Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας υποχρεούται να καταθέσει ένα αντίτυπο της εργασίας του/της σε έντυπη και ηλεκτρονική ψηφιακή μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος και όσα αντίτυπα (έντυπα ή ψηφιακά) απαιτούνται από την κείμενη νομοθεσία για τη βιβλιοθήκη του ιδρύματος, αλλά και τη γενικότερη δημοσιοποίηση της διατριβής σε άλλες βιβλιοθήκες (π.χ. αποστολή αντιτύπου στην Εθνική Βιβλιοθήκη, στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του ΕΚΤ).

Άρθρο 5

Μεταβατικές Διατάξεις

Μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, οι αρμοδιότητες της Συγκλήτου

και του Πρυτάνεως, ασκούνται από τη Διοικούσα Επιτροπή του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και τον Πρόεδρό της, αντίστοιχα, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 12 του ν. 4610/2019, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4653/2020.

Οποιοδήποτε θέμα προκύπτει στο μέλλον, στο πλαίσιο του μεταβατικού διαστήματος λειτουργίας της Διοικούσας Επιτροπής, το οποίο δεν ρυθμίζεται με τον παρόντα Κανονισμό ή τον τροποποιεί, θα αντιμετωπίζεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 6

Ισχύς του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Ιουλίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

