



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3579

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανανέωση θητείας της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας.
2. Επιβολή πολλαπλού τέλους για λαθρεμπορία καπνικών.
3. Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Αγιάς.
4. Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, τακτικού προσωπικού, προσωπικού ΙΔΑΧ και προσωπικού ΙΔΟΧ του Δήμου Ερμιονίδας για το Β' εξάμηνο του 2020.
5. Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάρκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, για το Β' Εξάμηνο 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 105898/Ν1

(1)

Ανανέωση θητείας της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. α. Του άρθρου 30 παρ. 7 του ν. 2083/1992 (Α' 159) «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης».

β. Του άρθρου 53 του π.δ. 18/2018 (Α' 31) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Του π.δ. 81/2019 (Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και Αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».

δ. Του π.δ. 83/2019 (Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ε. Του π.δ. 84/2019 (Α' 123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».

2. Το άρθρο 3 της υπό στοιχεία 7922/Υ1/2020 (Β' 3298) κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Σοφία Ζαχαράκη».

3. Την υπό στοιχεία Φ.2/281/Δ5/124/1993 (Β' 62) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Προσόντα, αρμοδιότητες και καθήκοντα του Συντονιστή Συμβούλου και των Αναπληρωτών Συμβούλων των σχολείων της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας», όπως διορθώθηκε στο με αριθμό ΦΕΚ Β' 178 19-03-1993 («Διορθώσεις Σφαλμάτων»).

4. Την υπό στοιχεία 2015460/166Α/0022/22-04-1993 (Β' 307) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Αποδοχές Συντονιστή Συμβούλου και των Αναπληρωτών Συντονιστών Συμβούλων των σχολείων της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας».

5. Την υπό στοιχεία Φ.2/592/93584/Δ5/14-08-2012 (Β' 2369) απόφαση με την οποία ορίστηκε η Σταθοπούλου Σοφία του Ευσταθίου στην θέση της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας με τετραετή θητεία από 01-09-2012.

6. Την υπό στοιχεία Φ.361.22/130198/Ε3/5-8-2016 (Β' 2670) απόφαση με την οποία ανανεώθηκε η θητεία της Σταθοπούλου Σοφίας του Ευσταθίου στην θέση της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας με τετραετή θητεία από 01-09-2016.

7. Το υπ' αρ. 2307/14-07-2020 (ΕΙΣ ΚΠ 96490/Ν1/14-07-2020) έγγραφο της Εν Αθήναις Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας με θέμα: «Ανανέωση της θητείας της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των Σχολείων της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας».

8. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ανανεώνουμε τη θητεία της Σταθοπούλου Σοφίας του Ευσταθίου, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ70 Δασκάλων με οργανική θέση στο Β' Αρσάκειο Τοσίτσειο Δημοτικό Σχολείο Εκάλης, στην θέση της Αναπληρώτριας Συντονίστριας Συμβούλου των σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκ-

παίδευσης της Φιλεκπαιδευτικής Εταιρείας, με τετραετή θητεία από 01-09-2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 13 Αυγούστου 2020

Η Υπουργός

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

(2)

Επιβολή πολλαπλού τέλους για λαθρεμπορία καπνικών.

Δυνάμει της υπ' αρ. 631/15/2020 καταλογιστικής πράξης του Αναπληρωτή Προϊσταμένου του Τελωνείου Αθηνών που εκδόθηκε την 29.05.2020, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 142 παρ. 2, 152 παρ. 1, 119Α παρ. 2 και 155 παρ. 2 εδ. ζ' του ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», αφορά λαθρεμπορία 100 πακέτων τσιγάρων, που διαπιστώθηκε την 01.02.2014 στο Περιστερί Αττικής (σχετ. η με υπ' αρ. 1057/9/8/02-03-2014 μηνυτήρια αναφορά του Τμήματος Ασφαλείας Ακροπόλεως), και δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 152 παρ. 5 του ιδίου ως άνω νόμου:

1. Προσδιορίστηκαν οι δασμοί και λοιποί φόροι που αναλογούν στο αντικείμενο της λαθρεμπορίας στο συνολικό ποσό των τριακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και ενενήντα λεπτών (354,90 €), εκ των οποίων Εισαγωγικός Δασμός 40,90€, Φ.Π.Α. 72,00€ και Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης 242,00€.

2. Επιβλήθηκε στην υπαίτια ΚΑΡΑΓΚΕΖΟΒΑ ΙΟΛΑ του Μιλτιάδη και της Σάρρα, γεν. 19.04.1968 στην Αθήνα, κατ. Αθηνών, οδός Φυλής 74 και νυν αγνώστου διαμονής, με ΑΦΜ: 111139400, πολλαπλό τέλος συνολικού ποσού χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00 €), ήτοι το ελάχιστο σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 150 παρ. 1 του ν. 2960/2001, το οποίο κατά την είσπραξη του υπόκειται σε Τ.Χ. και Ο.Γ.Α. (2,4%), σύμφωνα με τον Κώδικα περί Τελών Χαρτοσήμου.

Κατά της ως άνω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον των αρμοδίων Διοικητικών Δικαστηρίων, εντός τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής της στο Φ.Ε.Κ..

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΒΛΑΧΑΒΑΣ

(3)

Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Αγιάς.

Με την υπ' αρ. 106/30.7.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς, Ν. Λάρισας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010, τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 και την 13917/15.5.2017 απόφαση του υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250), τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011, τις διατάξεις

της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, αυξάνεται το ωράριο εργασίας της υπαλλήλου του Δήμου Αγιάς, Ευγενίας Ζιούρκα του Κλεάνδρου, ΥΕ Καθαριστριών σχολικών μονάδων μερικής απασχόλησης, με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ., από τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης ημερησίως σε οκτώ (8) ώρες απασχόλησης ημερησίως, κατόπιν της 6508/16.7.2020 αίτησής της, για τους λόγους που αναφέρονται στην παραπάνω απόφαση.

(Αρ. βεβ. Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Αγιάς, με την οποία βεβαιώνεται ότι υπάρχουν στον προϋπολογισμό του Δήμου Αγιάς έτους 2020 και επομένων ετών οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη των δαπανών της μισθοδοσίας της παραπάνω υπαλλήλου: 6733/22.7.2020).

(Αρ. βεβ. του Δήμου Αγιάς ότι στον Δήμο Αγιάς δεν υπηρετούν υπάλληλοι με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, κατηγορίας ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων: 7409/14.8.2020).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας: 131799/14.8.2020).

Ο Συντονιστής

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. 6862

(4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, τακτικού προσωπικού, προσωπικού ΙΔΑΧ και προσωπικού ΙΔΟΧ του Δήμου Ερμιονίδας για το Β' εξάμηνο του 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4354/2015 (Α' 176) περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του αυτού νόμου.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος της αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

6. Το υπ' αρ. 2/31029/6.5.2016 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Τον ΟΕΥ του Δήμου Ερμιονίδας, (Β' 2446).

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Ερμιονίδας.

9. Την υπ' αρ. 261/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ερμιονίδας, σχετικά με την ανάγκη για την καθιέρωση εικοσιτετράωρης απασχόλησης όλου του

προσωπικού του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πολιτικής Προστασίας - Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου, όλες τις ημέρες του μήνα ως επίσης και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, η οποία δημοσιεύθηκε στο (Β' 5146).

10. Την υπ' αρ. 109/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ερμιονίδας σύμφωνα με την οποία κρίνεται επιβεβλημένη η καθιέρωση εξαήμερης εργασίας για το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας για το χρονικό διάστημα από 1η Απριλίου έως 30 Σεπτεμβρίου.

Την δημοσίευση στο Β' 2962/2020 της απόφασης του Δ.Σ., για την καθιέρωση της εξαήμερης εργασίας για το χρονικό διάστημα έως 30 Σεπτεμβρίου 2020 για όλο το προσωπικό καθαριότητας του Δήμου Ερμιονίδας, μόνιμο, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ με ημέρες εργασίας από Δευτέρα μέχρι και το Σάββατο, καθώς και τις Κυριακές αν παραστεί ανάγκη.

Για το διάστημα από 1/10/2020 έως και 31/12/2020 ισχύει η υπ' αρ. 261/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ερμιονίδας.

11. Τις αποφάσεις για ανάθεση πρόσθετης απασχόλησης οι οποίες έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν.

12. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί για το β' εξάμηνο του έτους 2020, ήτοι έως 31.12.2020:

Α) Απασχόληση προσωπικού καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες και έως ώρα 22η, μέχρι 120 ώρες, ως εξής:

- για την εκτέλεση των καθηκόντων ληξιάρχων των δύο (2) Δημοτικών Ενοτήτων

- για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, των συμβουλίων των Κοινοτήτων, των Ν.Π.Δ.Δ. και άλλων συλλογικών οργάνων του Δήμου (Επιτροπή ποιότητας ζωής, Οικονομική επιτροπή, Εκτελεστική Επιτροπή, Συμβούλιο Επιθεώρησης Θεάτρων και Κινηματογράφων, Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, Επιτροπές καταγραφής και εκτίμησης ζημιών από αντίξοα καιρικά φαινόμενα κ.λπ.) για τους εκάστοτε οριζόμενους υπαλλήλους.

- για τις επείγουσες ανάγκες οι οποίες δημιουργήθηκαν στις υπηρεσίες του Δήμου Ερμιονίδας λόγω συνταξιοδότησης 15 υπαλλήλων από το έτος 2011 εκ των οποίων οι πέντε ήταν διοικητικοί με συνέπεια την επιβάρυνση του ήδη επιβαρυσμένου υπηρετούντος προσωπικού καθώς και με τον ν. 3852/2010 μεταβιβάστηκαν επιπλέον αρμοδιότητες στους Δήμους, όπως π.χ. συμμετοχή του Δήμου στην καταγραφή και αδειοδότηση των υδρευτικών σημείων (υπηρεσία υποδοχής), έκδοση αδειών σε θέματα Δ/νσης Εμπορίου και χορήγησης επιδομάτων σε θέματα Πρόνοιας (Κ.Ε.Α. και ΤΕΒΑ)

- για εισηγήσεις στα συλλογικά όργανα του Δήμου (πχ. Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές κ.λπ.)

- για την επίβλεψη έργων, για τον σχηματισμό φακέλου και υποβολή πρότασης ένταξης σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα, για επισκευές βλαβών αρμοδιότητας τεχνικής υπηρεσίας (Τμήμα Τεχνικών Έργων-Υδρευσης - Αποχέτευσης) για τα οποία απαιτείται απασχόληση εκτός ωραρίου.

- για τη διαχείριση των αναρτήσεων στα προγράμματα «Διαύγεια», «Εργάνη», «ΚΗΔΜΗΣ», κ.λπ. όπου πρέπει να εκτελούνται εντός συγκεκριμένων προθεσμιών.

- για τις λοιπές έκτακτες και επείγουσες ανάγκες που προκύπτουν στα Τμήματα Δημοτικής Κατάστασης - Ληξιαρχείου - Αλλοδαπών - Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας, στο Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, στο Τμήμα Εσόδων Περιουσίας και Ταμείου, στο Τμήμα Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων, στο Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, στο Τμήμα Τεχνικών Έργων-Υδρευσης Αποχέτευσης, στο Τμήμα Πολεοδομίας (Υπηρεσία Δόμησης), στο Τμήμα ΚΕΠ και στο Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας και Πολιτισμού.

Β) Απασχόληση προσωπικού καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών κατά τις απογευματινές καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για όλο το προσωπικό (μόνιμο, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ) του Τμήματος Περιβάλλοντος - Πολιτικής Προστασίας - Καθαριότητας - Ανακύκλωσης και συντήρησης Πρασίνου του Δήμου που λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα και σε εικοσιτετράωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για τους παρακάτω λόγους:

- 1) για την αντιμετώπιση της εξάπλωσης των εχθρών των φοινικοειδών (λεπιδόπτερο «άρχων» και «ρυγχοφόρος κύνθαρος»), για την καταπολέμηση των εντόμων «marcelina Hellenica» και «πιτυοκάμπη» στους πευκώνες, καθώς και για την υποχρεωτική καταπολέμηση των κωνοποειδών όπου οι ψεκασμοί για τα ανωτέρω, λόγω της ιδιαιτερότητάς τους διενεργούνται τις πρώτες πρωινές ώρες καθώς και κατά τις απογευματινές ακόμα και νυχτερινές ώρες.

- 2) τις αυξημένες επείγουσες εποχιακές ανάγκες που προκύπτουν ιδιαίτερα κατά την τουριστική περίοδο στον τομέα της καθαριότητας όπου απαιτείται το προσωπικό να εργάζεται υπερωριακά όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες λόγω του πολλαπλασιασμού του όγκου των σκουπιδιών και συγκεκριμένα: αποκομιδή απορριμμάτων, απομάκρυνση ογκωδών αντικειμένων, κλαδιών κ.λπ., καθαρισμός χώρων που γίνονται διάφορες κοινωνικές, πολιτιστικές και εορταστικές εκδηλώσεις, καθαρισμός δημοτικών και αγροτικών δρόμων συντήρηση πρασίνου, καθαριότητα αθλητικών εγκαταστάσεων κ.λπ.

- 3) Τέλος, οι υπάλληλοι του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας παρέχουν υπηρεσίες εκτός ωραρίου για τα θέματα πολιτικής προστασίας.

Γ. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6012.000 με 20.000 €, από τον ΚΑ 30-6012 με 2.000,00 €, ΚΑ 20-6012 με 15.000 €, ΚΑ 40-6012 με 1.000, του Προϋπολογισμού του Δήμου Ερμιονίδας οικονομικού έτους 2020, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το β' εξάμηνο του έτους 2020 και για την κάλυψη των προμνημονευομένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, την υπερωριακή απασχόληση, έως 120 ώρες το εξάμηνο για 26 τακτικούς υπαλλήλους του Δήμου καθώς και για τρεις (3) υπαλλήλους ΙΔΑΧ με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών αναγκών, κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι ώρα 22η και συγκεκριμένα:

- Για δύο (2) υπαλλήλους που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου στις δύο δημοτικές ενότητες.

- Για μια (1) υπάλληλο η οποία τηρεί και τα πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Για έντεκα (11) υπαλλήλους που υπηρετούν στα Τμήματα:

1. Δημοτικής Κατάστασης - Ληξιαρχείου - Αλλοδαπών - Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας.

2. Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών και

3. Τμήμα Εσόδων Περιουσίας και Ταμείου,

- Για έξι (6) υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνικών έργων- Ύδρευσης Αποχέτευσης (εκ των οποίων τρεις δόκιμοι, κλάδων ΔΕ Ηλεκτρολόγων (2) και κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων (1))

- Για δύο (2) υπαλλήλους του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης.

- Για δύο (2) υπαλλήλους του Τμήματος Πολεοδομίας (Υπηρεσία Δόμησης).

- Για τρεις (3) υπαλλήλους του Τμήματος ΚΕΠ.

- Για δύο (2) υπαλλήλους του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

- Στις περιπτώσεις που οι ανωτέρω υπάλληλοι εκτελούν υπερωριακά πρόσθετη υπηρεσία σύμφωνα με το άρθρο 49 του ν. 3584/2007, με ισχύουσες αποφάσεις του Δημάρχου ή με αποφάσεις που θα εκδοθούν μεταγενέστερα, εφόσον προκύψει ανάγκη, η συνολική υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων για τα κύρια καθήκοντά τους, καθώς και για την πρόσθετη υπηρεσία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 120 ώρες για το β' εξάμηνο του 2020.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων, θα βεβαιώνεται με σχετική βεβαίωση του οικείου προϊσταμένου ή του Προέδρου, εφόσον αφορά διοικητική υποστήριξη σε Νομικό Πρόσωπο ή Κοινότητα.

Β. Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο του έτους 2020, για την κάλυψη έκτακτων αναγκών του Τμήματος Περιβάλλοντος - Πολιτικής Προστασίας - Καθαριότητας - Ανακύκλωσης και συντήρησης Πρασίνου, για τις απογευματινές ώρες καθώς και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, ως εξής:

-ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6 ^η ΩΡΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ)	1	120	180
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΑΥΤ. ΑΠΟΡ/ΡΩΝ)	3	360	540
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	240	360
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ	1	120	180

ΙΔΑΧ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6 ^η ΩΡΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2	240	360

ΔΟΚΙΜΟΙ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6 ^η ΩΡΑ ΕΩΣ 22 ^α ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	180
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2	240	360
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	240	360
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	17	2040	3060

ΙΔΟΧ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22 ^ο ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6 ^η ΩΡΑ ΕΩΣ 22 ^ο ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	2	80	120
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	6	240	360

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων, θα βεβαιώνεται με σχετική βεβαίωση του οικείου προϊσταμένου.

Γ. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6012.000 με 20.000 €, από τον ΚΑ 30-6012 με 2.000,00 €, ΚΑ 20-6012 με 15.000 €, ΚΑ 40-6012 με 1.000, του Προϋπολογισμού του Δήμου Ερμιονίδας οικονομικού έτους 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κρανίδι, 12 Αυγούστου 2020

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 85

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάρκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, για το Β' Εξάμηνο 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 παρ. 1 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α' Βαθμού.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (Α' 38), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού ΟΤΑ καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής.
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.).
6. Την υπ' αρ. 95/11163/15.6.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λεβαδέων (ΑΔΑ ΩΦΛΥΩΛΗ-81Α) περί Καθιέρωσης εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωσης 12ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός Κυριακών και επίσημων αργιών της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάρκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας.
7. Την υπ' αρ. 88642/24.6.2020 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και η καθιέρωση σε 12ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάρκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, η οποία δημοσιεύθηκε στο (Β' 2905).
8. Την υπ' αρ. 69/4969/3.3.2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λεβαδέων (ΑΔΑ ΨΕΥΙΩΛΗ-ΑΥΘ) περί Έγκρισης Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Νεκροταφείων.
9. Το υπ' αρ. 14717/28.7.2020 έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου από το οποίο προκύπτει η επιτακτική ανάγκη υπερωριακής εργασίας της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάρκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας για το έτος 2020, δεδομένου ότι:

Η ιδιαιτερότητα και η ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της υπηρεσίας νεκροταφείου του Δήμου στη θέση «Μάρκρεσι» Λιβαδειάς, καθώς και η αποτελεσματικότερη λειτουργία και η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών, επιβάλλει την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής

σε 12ωρη βάση, προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντά της και να επιτελεί το έργο της, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο, για τους παρακάτω λόγους:

Η υπηρεσία των Δημοτικών Νεκροταφείων λόγω της ιδιαιτερότητας των υπηρεσιών που προσφέρει (ταφές εκταφές κ.λπ.) είναι καθιερωμένη να λειτουργεί με ειδικό πρόγραμμα εργασίας όλο το χρόνο, καθημερινά εκτός Κυριακών και των ημερών επίσημων αργιών, από την ανατολή έως τη δύση του ηλίου, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Νεκροταφείων (απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου υπ' αρ. 69/2016 (ΑΔΑ: ΨΕΥΙΩΛΗ-ΑΥΘ)).

10. Ότι η απαιτούμενη δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων που απασχολούνται στην υπηρεσία του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την υπ' αρ. 10641/9.6.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020.

1. Κ.Α 45/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 2.200,00 ευρώ.

11. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Λεβαδέων (Β 3212), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, των κάτωθι υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα και σχέση εργασίας που απασχολούνται στην υπηρεσία του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας, για το Β' Εξάμηνο 2020, ως κάτωθι:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ				
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	Δ.Δ.	2	240
2	ΥΕ ΝΕΩΚΟΡΩΝ	Δ.Δ.	1	120
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ			3	

Β. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Γ. Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί στο παραπάνω πίνακα.

Δ. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνει ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 13 Αυγούστου 2020

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

