



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3593

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/12208

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc in Environmental Management and Environmental Education), του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(συνεδρίαση 21η)

Έχοντας υπόψη:

Έχοντας υπόψη

1. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις». ΜΕΡΟΣ Α΄ ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Τ.Ε.Ι. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ ΚΑΙ Α.Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΟ ΔΙ.ΠΑ.Ε. (Α΄ 70).

2. Τον ν. 4485/2017 (Α΄ 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1.

3. Την παρ. 7 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (Α΄ 38) και την παρ. γ του άρθρου 17 του ν. 4559/2018 (Α΄ 142).

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α΄ 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

5. Τις αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β΄ 4334) και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β΄ 3387).

6. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπ' αρ. α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση -Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α΄ 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

7. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106).

8. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106),

9. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/4860 /27-08-2019 απόφαση (επανάδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» Β΄ 3478), του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

10. Την υπ' αρ. 10/14-05-2020 (θέμα 15Β4) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών.

11. Την υπ' αρ. 21/ 16-07-2020 (θέμα 12Β) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση», του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε. αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση Περιβάλλοντος

και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση" (MSc in Environmental Management and Environmental Education), του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Αντικείμενο - Σκοπός - Διάρκεια του Π.Μ.Σ

1.1. Αντικείμενο

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών υπηρετεί την αποστολή και τον επιστημονικό προσανατολισμό του Τμήματος Γεωπονίας. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η ανάπτυξη έρευνας και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου (2ου κύκλου σπουδών ΑΕΙ) σε επιστημονικά πεδία της εφαρμοσμένης Γεωπονικής επιστήμης και τεχνολογίας και ειδικότερα στα πεδία της Αειφόρου Διαχείρισης του Περιβάλλοντος, καθώς και της Αγροτικής Οικονομίας (Οικονομίας Περιβάλλοντος), με έμφαση την ανάπτυξη της πράσινης Επιχειρηματικότητας και της γεωπονικής και περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και επικοινωνίας.

Το Π.Μ.Σ. έρχεται να καλύψει ένα σημαντικό κενό που υπάρχει στα υφιστάμενα Π.Μ.Σ. των Γεωπονικών Τμημάτων αλλά και λοιπών συγγενών τμημάτων ΑΕΙ. Σημειώνεται ότι ιδιαιτερότητα του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. είναι ότι δίνει έμφαση στην περιβαλλοντική διαχείριση (management), στην διείσδυση της «πράσινης» καινοτομίας καθώς και την Περιβαλλοντική εκπαίδευση και επικοινωνία.

Το πρόγραμμα δίνει στους συμμετέχοντες τη δυνατότητα να αναγνωρίσουν και να βελτιώσουν τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις των δραστηριοτήτων των επιχειρήσεων στις οποίες εργάζονται. Να δημιουργήσουν το κατάλληλο Σύστημα Ελέγχου και Βελτίωσης της επιχείρησης στον τομέα του Περιβάλλοντος. Μέσα από το πρόγραμμα δίνεται η δυνατότητα δημιουργίας και λειτουργίας ενός Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης προσαρμοσμένο στις ανάγκες της επιχείρησης που θα βασίζεται στο ISO 14001:2000 και στο EMAS λαμβάνοντας υπόψη τις νομικές υποχρεώσεις που πηγάζουν από το Εθνικό και Ευρωπαϊκό δίκαιο. Μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να εφαρμόσουν αποτελεσματικά τα επιστημονικά αντικείμενα της Περιβαλλοντικής διαχείρισης και επικοινωνίας στο χώρο των επιχειρήσεων, με στόχο τη συνεχή βελτίωση τους και την προαγωγή των περιβαλλοντικών θεμάτων με οικονομικά αποτελεσματικό τρόπο. Επιπροσθέτως, με την προσφερόμενη ειδίκευση του Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση και Επικοινωνία» επιδιώκεται η εκπαίδευση στελεχών-επιστημόνων με προσανατολισμό την περιβαλλοντική εκπαίδευση την κατάρτιση σε εκπαιδευτικά περιβαλλοντικά προγράμματα και πολιτικές αλλά και την περιβαλλοντική επικοινωνία.

Στο παρόν πρόγραμμα Π.Μ.Σ. τα ζητήματα του περιβάλλοντος πέρα από την εξέτασή τους ως φυσικών φαινομένων, διερευνώνται ολιστικά και αλληλοσυνδεόμενα υπό το πρίσμα των κοινωνικών, οικονομικών, πολιτικών και ηθικών παραγόντων που υπεισέρχονται και τα επηρεάζουν. Σε αυτό το πλαίσιο οι θεματικές του ενότητες συνιστούν ένα ευέλικτο εργαλείο μάθησης, μέσω των οποίων κάθε εκπαιδευτικός έχει την ευχέρεια και τη δυ-

νατότητα να προσεγγίζει τα ζητήματα του περιβάλλοντος και της αειφορίας με γνώμονα τις δικές του ανάγκες και επιδιώξεις.

Οι μαθησιακοί στόχοι του Π.Μ.Σ. σχετίζονται με την ανάπτυξη της αειφόρου γεωργικής και κτηνοτροφικής παραγωγής και την ανάπτυξη καινοτόμων επιχειρηματικών δράσεων στον αγροτικό τομέα. Οι απόφοιτοι αποκτούν γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες σε αντιστοιχία προς το επίπεδο επαγγελματικών Προσόντων 7, όπως καθορίζεται από το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης και την ελληνική προσαρμογή σε αυτό.

Ειδικότερα, οι στόχοι του Προγράμματος είναι:

1. Η κατανόηση της επίδρασης των περιβαλλοντικών θεμάτων και των επιδράσεων τους στην επιχειρηματική ανάπτυξη και προοπτική.

2. Η εξειδίκευση στην εφαρμογή μέτρων περιβαλλοντικής πολιτικής στο χώρο των επιχειρήσεων.

3. Η εγκατάσταση και επιθεώρηση Συστημάτων Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης στο χώρο των επιχειρήσεων.

4. Ο σχεδιασμός στρατηγικών για την αντιμετώπιση περιβαλλοντικών επιπτώσεων αλλά και θεμάτων αειφόρου ανάπτυξης.

5. Η καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης στο χώρο των επιχειρήσεων, αλλά και των κοινωνικών ομάδων και οργανισμών.

6. Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, στο πλαίσιο της τυπικής της μη τυπικής και δια βίου εκπαίδευσης.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ., μπορούν επίσης, να προχωρήσουν σε διδακτορικές σπουδές σε συναφή ή συγγενή αντικείμενα.

1.2. Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών υπηρετεί την αποστολή και τον επιστημονικό προσανατολισμό του Τμήματος Γεωπονίας. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η ανάπτυξη έρευνας και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου (2ου κύκλου σπουδών ΑΕΙ) σε επιστημονικά πεδία της εφαρμοσμένης Γεωπονικής επιστήμης και τεχνολογίας. Το εν λόγω Π.Μ.Σ. έχει ως σκοπό την ανάπτυξη έρευνας και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου, στα επιστημονικά πεδία της περιβαλλοντικής διαχείρισης επιχειρήσεων, στην εκπαίδευση και επικοινωνία. Ειδικότερα, το πρόγραμμα επιδιώκει, μέσω των δύο κατευθύνσεών του, στη δημιουργία εξειδικευμένων στελεχών περιβάλλοντος, με προσανατολισμό την πράσινη επιχειρηματική διαχείριση και αειφόρο ανάπτυξη, στην οικονομική διαχείριση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων, καθώς και στην περιβαλλοντική εκπαίδευση και επικοινωνία.

Υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος, καθώς και η προώθηση συνεργασιών με συναφή Προγράμματα της ημεδαπής και αλλοδαπής.

1.3. Διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Η διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ. αρχίζει από την έναρξη λειτουργίας του και ορίζεται να είναι πενταετής με δυνατότητα επέκτασής του στα οκτώ (8) έτη, κατόπιν εκτίμησης της απήχησης που θα έχει το Π.Μ.Σ., τόσο ως προς την επιλογή του από υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, όσο και από την απορρόφηση των αποφοίτων του από την αγορά εργασίας.

Άρθρο 2 Νομοθετικό πλαίσιο

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc in Environmental Management and Environmental Education), του Τμήματος Γεωπονίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), ιδρύθηκε και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 2901/2018 και το ΦΕΚ Β' 3478/2019 επανίδρυσης και σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 (Α' 114).

Τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, όπως εγκρίθηκε στην υπ' αριθμ. 10/14-5-2020 συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Άρθρο 3 Όργανα του Π.Μ.Σ.

3.1. Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc in Environmental Management and Environmental Education), λειτουργεί αυτοδύναμα και όργανα διοίκησης του είναι τα εξής:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον Νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.).

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), οριζόμενη σύμφωνα με το ν. 4485/4-8-2017, άρθρο 31, παράγραφος 5 από τη Συνέλευση του Τμήματος, είναι πενταμελής και απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση για διετή θητεία. Την Σ.Ε. συγκροτούν ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., που είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Γεωπονίας, ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ., και τρία (3) μέλη της Συνέλευσης.

Η Συντονιστική Επιτροπή έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Παρακολουθεί και συντονίζει τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.
- Επικυρώνει τα θέματα των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

- Εισηγείται στη Συνέλευση διαγραφές φοιτητών.

- Καθορίζει τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Διεκπεραιώνει όποια άλλη αρμοδιότητα της αναθέσει η Συνέλευση του Τμήματος.

4. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελεί-

ται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και φοιτητικών Θεμάτων, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32, παράγραφος 5 του ν. 4485/2017.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε., ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης και μπορεί να ασκεί τα καθήκοντά του με μερική απαλλαγή από τις διδακτικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με το ν. 4485/4-8-2017, άρθρο 31, παράγραφος 8. Ο Διευθυντής ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και ο εσωτερικός κανονισμός του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- παρακολουθεί και συντονίζει τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.
- καταρτίζει την ημερήσια διάταξη της Σ.Ε.
- συγκαλεί και προεδρεύει στη Σ.Ε.
- συγκροτεί Επιτροπές.

- συντάσσει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Π.Μ.Σ., τους οποίους υποβάλλει στην Συνέλευση σε ετήσια βάση.

- έχει την ευθύνη της οργανωτικής και λειτουργικής διεύθυνσης του Π.Μ.Σ. και εισηγείται τόσο στη Σ.Ε. όσο και απ' ευθείας στη Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία και την ποιοτική βελτίωση του Π.Μ.Σ.

6. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44, παράγραφος 3 του ν. 4485/2017).

3.2. Γραμματεία

Τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει η Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία θα συνεργάζεται με τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους φοιτητές, το πρόγραμμα σπουδών, την επικοινωνία με διάφορες υπηρεσίες και συνεργαζόμενα Ιδρύματα και φροντίζει τις δημόσιες σχέσεις και εκδηλώσεις του προγράμματος. Ειδικότερα, θέματα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Η Διεύθυνση είναι:

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Τμήμα Γεωπονίας, Γραμματεία,

Τ.Θ. 141,

Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη,

Τ.Κ. 57400, Σίνδος, Θεσσαλονίκη.

E-mail: info@agro.i.hu.gr

Τηλ.: 231 0013865, Fax: 2310 791169

3.3. Έμφυχο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή

Το Τμήμα Γεωπονίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.) διαθέτει την κτιριακή υποδομή, τον εκπαιδευτικό/ερευνητικό εξοπλισμό του, το αγρόκτημα και το διαθέσιμο ζωικό κεφάλαιο, που καλύπτουν τις βα-

σικές ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, θα γίνεται παράλληλη χρήση άλλων υποδομών που προσφέρει η Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, (π.χ. Βιβλιοθήκες, εργαστήρια Η/Υ και λοιπή κτιριακή υποδομή).

Άρθρο 4 Μεταπτυχιακός τίτλος

4.1. Μεταπτυχιακός τίτλος

Οι φοιτητές με την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους, θα αποκτούν ένα από τους τρεις κατωτέρω τίτλους σπουδών στους οποίους οδηγεί το κοινό Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στη «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc in Environmental Management and Environmental Education):

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc Environmental Management and Environmental Education).

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση - Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (MSc Environmental Management and Environmental Education - Entrepreneurship and Innovation).

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στη «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση - Εκπαίδευση και Επικοινωνία» (MSc Environmental Management and Environmental Education - Education and Communication).

Το Π.Μ.Σ. υλοποιείται από το Τμήμα Γεωπονίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.). Σύμφωνα με το ν. 4610/2019, το Τμήμα Γεωπονίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), συνιστά Τμήμα είναι το Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και σύμφωνα με τον ν. 4485/2017, έχει την ευθύνη για το σχεδιασμό και την οργάνωση του Π.Μ.Σ. και χορηγεί το Δ.Μ.Σ.

Μετά την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., δίνεται η δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές να συνεχίσουν τις σπουδές τους για την απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος σε ένα από τα συναφή Τμήματα Ελληνικών ή ξένων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.).

Άρθρο 5 Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Σχολών και Τμημάτων Πανεπιστημίων και πρώην Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι πρώην Α.Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου, εφόσον έχουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ ή το ΚΥΣΑΤΣ.

Εκτός των πτυχιούχων, δύνανται, επίσης, να υποβάλουν αίτηση φοιτητές που έχουν περατώσει επιτυχώς τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις και εκκρεμεί μόνο η τελετή της ορκωμοσίας τους. Για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής, οι φοιτητές αυτοί θα προσκομίζουν πιστοποιητικό από τη Γραμματεία του Τμήματός τους, από το οποίο θα αποδεικνύεται ότι περάτωσαν τις σπουδές τους, θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου και ότι εκκρεμεί μόνο η διαδικασία της ορκωμοσίας.

Φοιτητές του Π.Μ.Σ. οι οποίοι είναι πτυχιούχοι Τμημάτων με σχετικά ασθενές επιστημονικό υπόβαθρο στα κύρια γνωστικά αντικείμενα του Προγράμματος, είναι δυνατό να υποχρεωθούν να παρακολουθήσουν εισαγωγικά μαθήματα περιορισμένης διάρκειας.

Άρθρο 6 Αριθμός εισακτέων - Διαδικασία υποβολής αιτήσεων - Κριτήρια επιλογής

6.1. Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών που εισάγονται κατ'έτος στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται, ανά ειδίκευση, σε:

- Είκοσι (20) φοιτητές στη «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» (MSc in Environmental Management and Environmental Education),

- Τριάντα (30) φοιτητές στην «Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (MSc Environmental Management and Environmental Education - Entrepreneurship and Innovation).

- Τριάντα (30) φοιτητές στην «Εκπαίδευση και Επικοινωνία» (MSc Environmental Management and Environmental Education - Education and Communication).

Ο συνολικός αριθμός εισακτέων ανά κύκλο σπουδών ορίζεται στους 80. Ο αριθμός αυτός είναι δυνατόν να μεταβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) του Π.Μ.Σ. εκτιμώντας τη διαθέσιμη υλικοτεχνική υποδομή και το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος. Επιπλέον αυτού του αριθμού των εισακτέων είναι δυνατόν να γίνονται δεκτοί και υπότροφοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3685/2008 (Α' 148) όπως και υποψήφιοι οι οποίοι ισοβαθμούν με τον τελευταίο εισακτέο βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης για εισαγωγή στο ΠΜΣ. Σημειώνεται, ότι σε περίπτωση μεγάλου αριθμού ενδιαφερομένων φοιτητών για φοίτηση στο συγκεκριμένο Πρόγραμμα, δύναται με σχετική απόφαση των οργάνων η κατάτμηση των εισακτέων σε επιμέρους τμήματα, ο αριθμός των οποίων δεν θα ξεπερνούν στο σύνολό τους το διπλάσιο του ανώτατου ορίου αριθμού εισακτέων (80). Επίσης, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αποφασίσει την συμπληρωματική εισαγωγή φοιτητών σε δεύτερη περίοδο, με σκοπό την ορθολογική κατανομή των Τμημάτων και την καλύτερη αξιοποίηση του εκπαιδευτικού προσωπικού του. Δεδομένου ότι οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ είναι 16 η αναλογία εισακτέων/διδασκτικού προσωπικού είναι σχεδόν 5:1. Η αναλογία αυτή διασφαλίζει την ποιότητα τόσο του εκπαιδευτικού έργου όσο και των διπλωματικών εργασιών που εκπονούνται υπό την επίβλεψη των διδασκόντων. Ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών (80) συγκρινόμενος με τον αριθμό των εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών (300 περίπου) ανά ακαδημαϊκό έτος, καθώς και με τον αριθμό των ενεργών προπτυχιακών φοιτητών (3000 περίπου) είναι σχετικά χαμηλός. Παράλληλα, δεδομένου ότι τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διεξάγονται κατά τις απογευματινές ώρες της Παρασκευής και τις πρωινές ώρες του Σαββάτου, η λειτουργία του Π.Μ.Σ. δεν επηρεάζει αρνητικά την υλοποίηση του προπτυχιακού προγράμματος

σπουδών του Τμήματος, τόσο ως προς τα οργανωτικά, όσο και ως προς τα ποιοτικά του χαρακτηριστικά.

6.2. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Η Συνέλευση του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για το χρόνο δημοσίευσης στον τύπο και το διαδίκτυο σχετικής ανακοίνωσης προς τους υποψήφιους, η οποία προσδιορίζει:

1. Τον αριθμό των εισακτέων,
2. Την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υποψήφιους, θα καθορίζονται στην προκήρυξη.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων, η Γραμματεία προωθεί στη Σ.Ε. το Π.Μ.Σ. σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό.

6.3. Τρόπος - Διαδικασία - Κριτήρια επιλογής

Η αξιολόγηση και επιλογή των υποψηφίων Μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 άρθρο 34, από τη Σ.Ε. που ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Η διαδικασία επιλογής περιλαμβάνει εξειδικευμένη μεθοδολογία (αλγόριθμος) με την οποία μοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Ο σχετικός αλγόριθμος καθορίζεται από την Συνέλευση με στόχο η επιλογή των υποψηφίων να γίνεται με εκείνες τις αναγκαίες προϋποθέσεις που μεγιστοποιούν τη πιθανότητα επιτυχούς φοίτησης στο Π.Μ.Σ. Η διαδικασία επιλογής διενεργείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια, τα οποία ποσοτικοποιούνται μέσω μοριοδότησης σε ειδικό αλγόριθμο. Ειδικότερα, η αξιολόγηση των υποψηφίων ακολουθεί τα παρακάτω τρία (3) στάδια:

1. Στάδιο Α: Το πρώτο στάδιο αφορά τον έλεγχο από την επιτροπή αξιολόγησης των τυπικών προσόντων των υποψηφίων που κατέθεσαν έγκαιρα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2. Στάδιο Β: Στο δεύτερο στάδιο αξιολόγησης συμμετέχουν όσοι κρίθηκαν επιτυχόντες της πρώτης φάσης και περιλαμβάνει τη διαδικασία της συνέντευξης. Η ακριβής ημερομηνία των συνεντεύξεων ανακοινώνεται στους επιτυχόντες της πρώτης φάσης από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ.

3. Στάδιο Γ: Η επιτροπή αξιολόγησης καταρτίζει κατάλογο με αναλυτική βαθμολογία των επιτυχόντων και επιλαχόντων του Π.Μ.Σ., τον οποίο υποβάλλει προς επικύρωση στην Συνέλευση.

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των κριτηρίων. Τα κριτήρια ομαδοποιούνται σε πέντε παραμέτρους, η κάθε παράμετρος αποτιμάται σε κλίμακα 0-10 και οι επιμέρους αποτιμήσεις σταθμίζονται με συντελεστές βαρύτητας. Ειδικότερα συνεκτιμώνται:

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου με συντελεστή βαρύτητας 30%. Ειδικότερα, ελέγχεται και εκτιμάται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου των προπτυχιακών σπουδών του υποψηφίου με την επιστημονική περιοχή του Π.Μ.Σ.

- Ενδεχόμενες δημοσιευμένες ερευνητικές εργασίες, την επίδοση στη διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο, την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, πρόσθετα πτυχία ή μεταπτυχιακοί τίτλοι του υποψηφίου με συντελεστή βαρύτητας 20%.

- Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας της αγγλικής γλώσσας (10%).

- Η επιτυχία στην προσωπική συνέντευξη του υποψηφίου με συντελεστή βαρύτητας 20%.

- Η τυχόν επαγγελματική δραστηριότητα με συντελεστή βαρύτητας 20%.

Σημειώνεται ότι, ο γενικός τύπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας του κάθε υποψηφίου (αλγόριθμος), προκύπτει από το άθροισμα του γινομένου κάθε κριτηρίου με την αντίστοιχη βαρύτητά του.

Ως πρόσθετα δικαιολογητικά για ενίσχυση της υποψηφιότητας μπορούν να κατατεθούν:

- Αντίγραφο Πτυχιακής ή Διπλωματικής Εργασίας
- Συμμετοχή σε ερευνητικά έργα/προγράμματα, κ.λ.π.

Η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τον πλήρη φάκελο κάθε υποψηφίου και δικαιούται να ζητήσει τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί ή συμπληρωματικά στοιχεία. Στην αξιολόγηση περιλαμβάνεται προσωπική συνέντευξη, στην οποία εκτιμάται η προσωπικότητα του υποψηφίου. Ειδική βαρύτητα στη διαμόρφωση γνώμης για τον υποψήφιο έχουν η ικανότητα επικοινωνίας με σαφήνεια και πειθώ, η ορθή κρίση, καθώς και η γενικότερη συγκρότηση του υποψηφίου.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν αποδεδειγμένα Αγγλικά (γνώση επιπλέον γλώσσας θεωρείται πρόσθετο προσόν). Ως ελάχιστη απαίτηση για την αποδεδειγμένη γνώση των αγγλικών θεωρείται πτυχίο που να αντιστοιχεί στο επίπεδο B2 σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Γλώσσες (CEFR) (π.χ. δίπλωμα Lower Cambridge ή Michigan). Οι αλλοδαποί πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την Ελληνική για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του Π.Μ.Σ.

Μετά το πέρας της αξιολόγησης καταρτίζεται: α) αξιολογικός πίνακας, που περιλαμβάνει αλφαβητικά όλους τους υποψήφιους οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις για την παρακολούθηση του προγράμματος, β) πίνακας επιτυχόντων κατά αξιολογική σειρά και υποβάλλεται προς έγκριση και επικύρωση στη Γ.Σ. του Τμήματος, βάσει των οποίων γίνεται η τελική επιλογή των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται εγγράφως από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερών αν αποδέχονται ή όχι την ένταξη τους στο Π.Μ.Σ., και υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση ότι αποδέχονται τους όρους και τον κανονισμό λειτουργίας του. Σε περίπτωση μη ένταξης εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας, καλείται ο 1ος, 2ος κ.λπ. επιλαχών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής, τα οποία είναι:

1. Αίτηση εγγραφής (δίνεται από τη Γραμματεία),
2. Δήλωση μαθημάτων (δίνεται από τη Γραμματεία),
3. Απόδειξη καταβολής των διδάκτρων εγγραφής,
4. Υπεύθυνη δήλωση γνώσης και αποδοχής του οδηγού σπουδών και του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Οι προθεσμίες εγγραφής καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Κατά την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ., η Γραμματεία εκδίδει βεβαίωση σπουδών με την οποία ο φοιτητής μπορεί να αποκτήσει πρόσβαση σε υπηρεσίες του ΔΙ.ΠΑ.Ε, όπως είναι η σπουδαστική ταυτότητα, η κάρτα βιβλιοθήκης και ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Άρθρο 7

Χρονική Διάρκεια σπουδών -

Αναστολή φοίτησης - Υποχρεώσεις φοιτητών

7.1. Χρονική διάρκεια σπουδών

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. η ελάχιστη χρονική διάρκεια ορίζεται στους δέκα οκτώ (18) μήνες. Το χρονικό διάστημα κάθε κύκλου σπουδών καθορίζεται ως εξής:

1η Δευτέρα Οκτωβρίου έως 31 Μαρτίου του μεθεπόμενου έτους

Σημειώνεται ότι, οι ακριβείς ημερομηνίες είναι δυνατόν να τροποποιηθούν, με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.), βάσει του ημερολογίου και των αργιών.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου χρόνου του Π.Μ.Σ., όπως αυτό προβλέπεται από το πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου χρονικού ορίου σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Για ειδικούς λόγους μπορεί η Συνέλευση να παρατείνει για ένα ακόμη ημερολογιακό έτος τη διάρκεια σπουδών μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και του επιβλέποντος Καθηγητή και μόνο για την ολοκλήρωση της συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου χρονικού ορίου σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7.2. Αναστολή φοίτησης

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει (άπαξ) άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας. Η διάρκεια της αναστολής δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

7.3. Υποχρεώσεις φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι:

- Να παρακολουθούν κανονικά τα μαθήματα, τα εργαστήρια, τα σεμινάρια και τις άλλες δραστηριότητες του Προγράμματος σπουδών, υπογράφοντας απουσιολόγιο. Επιτρέπονται δύο απουσίες ανά μάθημα.

- Να υποβάλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να καταβάλλουν τα διδάκτρα στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Οι υποχρεώσεις των υποτρόφων του ΠΜΣ καθορίζονται κατά περίπτωση από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η μη τήρηση των ανωτέρω, χωρίς σοβαρή και τεκμη-

ριωμένη δικαιολογία, επισύρει συνέπειες μέχρι και του αποκλεισμού από το Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7.4. Φοιτητική Μέριμνα

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται φοιτητικής μέριμνας, παρόμοια με αυτή των προπτυχιακών φοιτητών, όπως ορίζεται από τον Ν. 4485/2017, άρθρο 34, παράγραφος 3.

Άρθρο 8

Πηγές χρηματοδότησης - Λειτουργικό Κόστος - Έσοδα του Προγράμματος

8.1. Πηγές χρηματοδότησης

Πηγές χρηματοδότησης του Π.Μ.Σ. είναι σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Π.Μ.Σ. (ν. 4485/2017 Α' 114, άρθρο 37, παρ. 1):

- α) Ο προϋπολογισμός του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων για την οργάνωσή του φορέων.

- β) Ο προϋπολογισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

- γ) Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα.

- δ) Πόροι από ερευνητικά προγράμματα.

- ε) Πόροι από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών.

- στ) Μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.

- ζ) Κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης.

8.2. Λειτουργικό κόστος του προγράμματος

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. προϋπολογίζεται σε 126.000,00 € ανά κύκλο σπουδών.

8.3. Έσοδα του προγράμματος

Εφόσον το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. δεν καλύπτεται από άλλους πόρους, καθίσταται αναγκαία η καταβολή τέλους φοίτησης από τους φοιτητές (Ν. 4485/2017, Άρθρο 37, παράγραφος 2). Το ύψος του εν λόγω τέλους ορίζεται στα 2.250 € ευρώ ανά φοιτητή, κατανεμημένα σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις των 750 ευρώ. Το ποσό των 2.250 € προέκυψε λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των λειτουργικών εξόδων ανά κύκλο σπουδών (126.000 €), καθώς και τον συνολικό αριθμό των φοιτητών που θα φοιτήσουν στο Π.Μ.Σ. Αναμένεται να φοιτήσουν 80 φοιτητές, από τους οποίους ένα ποσοστό, που δε θα ξεπερνά το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ., θα απαλλάσσονται, με βάση εισοδηματικά κριτήρια, από τα τέλη φοίτησης (ν.4485/2017, άρθρο 35, παράγραφος 2). Οι υπόλοιποι φοιτητές θα καταβάλουν το προαναφερθέν ποσό των 2.250 ευρώ. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και συνεκτιμώντας την οικονομική κατάσταση του Π.Μ.Σ., δύνανται να χορηγηθούν τρεις (3) υποτροφίες (μία ανά ειδικευση), βάση ακαδημαϊκών κριτηρίων, το ύψος των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200 ευρώ ανά φοιτητή. Ως ακαδημαϊκά κριτήρια ορίζονται οι επιδόσεις του φοιτητή κατά το πρώτο και δεύτερο εξάμηνο

των σπουδών του. Δεν δικαιούνται υποτροφίας λόγω ακαδημαϊκών κριτηρίων, αλλά ούτε και απαλλαγής των τελών φοίτησης λόγω εισοδηματικών κριτηρίων, όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

Ο φοιτητής που θα αποχωρήσει από το Π.Μ.Σ., μετά την εγγραφή του δε δικαιούται επιστροφής των διδάκτρων που κατέβαλε. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα διδάκτρα. Τα ανωτέρω ποσά που αναφέρονται στο κόστος λειτουργίας του Προγράμματος και τα έσοδα ανά κύκλο σπουδών δύνανται να μεταβάλλονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ανάλογα με τον τελικό αριθμό των φοιτητών που θα φοιτήσουν στο Π.Μ.Σ. Η εν λόγω μεταβολή δεν θα συνεπάγεται αύξηση των τελών φοίτησης.

Άρθρο 9

Πρόγραμμα Σπουδών

9.1. Δομή του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «Διαχείριση Περιβάλλοντος και Περιβαλλο-

ντική Εκπαίδευση» έχει την ακόλουθη διάρθρωση και για τις δύο κατευθύνσεις:

1) Εννέα (9) μαθήματα καταμελημένα στο 1ο και 2ο ακαδημαϊκό εξάμηνο σπουδών διάρκειας 13 πλήρων διδακτικών εβδομάδων με σύνολο 70 Πιστωτικές Μονάδες.

2) Διπλωματική εργασία, που ισοδυναμεί με 20 Πιστωτικές Μονάδες και εκπονείται κατά τη διάρκεια του 3ου ακαδημαϊκού εξαμήνου σπουδών.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση 90 Πιστωτικών Μονάδων.

Το πλήθος των προσφερόμενων μαθημάτων, καθώς και το περιεχόμενό τους, αποτελούν τακτικά αντικείμενο επικαιροποίησης από τη Συνέλευση του Τμήματος, προκειμένου το προσφερόμενο πρόγραμμα σπουδών να ανταποκρίνεται κάθε φορά στις εξελίξεις της επιστήμης, αλλά και της αγοράς εργασίας.

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, αναφέρονται στον επόμενο πίνακα:

Κωδικός Μαθήματος	Μαθήματα	Εξάμηνο	Είδος Μαθήματος	Ώρες /Εβ δ.	Π.Μ. - ECTS
	Μαθήματα κορμού (Κοινά μαθήματα και για τις δυο ειδικεύσεις)				
ENVD 510	Περιβαλλοντικά Προγράμματα και Πολιτική	A'	Υ	4	10
ENVD 520	Οικονομία Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος	A'	Υ	4	10
ENVD 530	Περιβαλλοντική Ρύπανση και Δράση	A'	Υ	4	10
ENVD 540	Διαχείριση Περιβαλλοντικών Πόρων και Αειφορία	A'	Υ	4	10
	Σύνολο ECTS Κοινού Κορμού				40
Ειδικεύση Α: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ					
ENVD 555	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων	B	ΕΥ	4	10
ENVD 565	Συστήματα Τεχνικής Επιθεώρησης (ISO 14001)	B	ΕΥ	4	10
ENVD 575	Πράσινη Ανάπτυξη και Περιβάλλον	B	ΕΥ	4	10
ENVD 585	Καινοτόμες Περιβαλλοντικές Επενδύσεις	B	ΕΥ	4	10
ENVD 595	Ενεργειακή Πολιτική και Λήψη Αποφάσεων	B	ΕΥ	4	10
ENVD 680	*Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	B	ΕΥ		20
	Σύνολο ECTS				50
* Χωρίς Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Υποχρεωτικά 1 μέχρι 5 μαθήματα.					
*Με Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Επιλογή 3 μαθημάτων από το 1 μέχρι 5 και υποχρεωτικό το 6.					
Ειδικεύση Β: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ					
ENVD 615	Οικιακή Εξοικονόμηση και Ανακύκλωση	B	ΕΥ	4	10
ENVD 625	Κλιματική Αλλαγή, Προσαρμογή και Μετριασμός	B	ΕΥ	4	10
ENVD 635	Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Συνείδηση	B'	ΕΥ	4	10
ENVD 645	Περιβαλλοντική Επικοινωνία και ΜΜΕ	B'	ΕΥ	4	10
ENVD 655	Περιβαλλοντικές Δράσεις στην Εκπαίδευση	B'	ΕΥ	4	10
ENVD 680	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	B'		4	20
	Σύνολο ECTS				50
* Χωρίς Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Υποχρεωτικά 1 μέχρι 5.					
* Με Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Επιλογή 3 μαθημάτων από το 1 μέχρι 5 και υποχρεωτικό το 6.					

Συμβολισμοί:

Υ = Υποχρεωτικό

ΕΥ = Επιλογής Υποχρεωτικό

Π.Μ. - ECTS = Πιστωτικές Μονάδες Μαθήματος

Συνοπτική περιγραφή μαθημάτων

ENVD 510 - Περιβαλλοντικά Προγράμματα και Πολιτική.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η παρουσίαση των αρχών προφύλαξης, πρόληψης και επανόρθωσης των καταστροφών του περιβάλλοντος, καθώς επίσης ή εφαρμογή και αξιοποίηση κάθε μέτρου και προγράμματος περιβαλλοντικής πολιτικής, περιβαλλοντικής διαχείρισης και εκπαίδευσης.

ENVD 520-Οικονομία Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η παρουσίαση των αρχών της Οικονομικής θεωρίας και πώς αυτές υπεισέρχονται στο περιβάλλον, τις αλληλεπιδράσεις του Περιβάλλοντος με την Οικονομία και την Κοινωνία, καθώς και τον ρόλο της Αειφόρου Ανάπτυξης.

ENVD 530-Περιβαλλοντική Ρύπανση και Δράση.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η ανάπτυξη και η ανάλυση θεμάτων περιβαλλοντικής ρύπανσης σε ατομικό και σε παγκόσμιο επίπεδο και οι επιπτώσεις στα οικοσυστήματα και στη δημόσια υγεία.

ENVD 540- Διαχείριση Περιβαλλοντικών πόρων και Αειφορία.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η ανάπτυξη και η ανάλυση θεμάτων διαχείρισης των φυσικών πόρων σε παγκόσμιο επίπεδο και η αναγκαιότητα διαχείρισης των περιβαλλοντικών πόρων με γνώμονα να εξασφαλισθούν τα οικοσυστήματα και οι υπηρεσίες που παρέχουν.

ENVD 555- Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η συστηματική μελέτη και περιγραφή των μέτρων για την πρόληψη, μείωση ή αποκατάσταση των αρνητικών επιπτώσεων στο περιβάλλον, καθώς και η εξέταση εναλλακτικών λύσεων με στόχο την αποτελεσματικότερη λειτουργία με τις ελάχιστες περιβαλλοντικές επιπτώσεις σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

ENVD 565- Συστήματα Τεχνικής Επιθεώρησης (ISO14001).

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η θεωρητική εμβάθυνση, η γνώση λειτουργικών εργαλείων, καθώς και η εξειδίκευση στο πεδίο της περιβαλλοντικής διαχείρισης και της κατανόησης του προτύπου ISO14001:2015.

ENVD 575- Πράσινη Ανάπτυξη και Περιβάλλον.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η ανάπτυξη και η εμβάθυνση σε θέματα πράσινης ανάπτυξης και αειφόρου παραγωγής, με έμφαση στις περιβαλλοντικές διαστάσεις που έχει αυτή η δραστηριότητα.

ENVD 585-Καινοτόμες Περιβαλλοντικές Επενδύσεις.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος την παρουσίαση καινοτόμων περιβαλλοντικών επενδύσεων, καθώς και θέματα επιχειρηματικής ανάπτυξης, χρηματοδότησης και αξιολόγησης περιβαλλοντικών επιχειρηματικών δράσεων και καινοτομίας.

ENVD 595-Ενεργειακή Πολιτική και Λήψη Αποφάσεων.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η ανάλυση στόχων και στρατηγικών του κινήματος για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, καθώς και η διερεύνηση των ιδεολογικών πολιτικών και θεσμικών δυνάμεων που διαμορφώνουν τη χάραξη και την εφαρμογή της ενεργειακής πολιτικής.

ENVD 615- Οικιακή Εξοικονόμηση και Ανακύκλωση.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος είναι η παρουσίαση των αλλοιώσεων που υφίσταται το περιβάλλον από τις οικιακές δραστηριότητες και μελετώνται τρόποι περιορισμού των επιπτώσεων που προκαλούνται στο περιβάλλον από τις δραστηριότητες που εντάσσονται στον οικιακό χώρο.

ENVD 625-Κλιματική Αλλαγή, Προσαρμογή και Μετριασμός.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος περιλαμβάνει την παρουσίαση εργαλείων για κατανόηση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής, και παρέχει τις γνώσεις και τα εργαλεία για το σχεδιασμό αποτελεσματικών και οικονομικά αποδοτικών στρατηγικών για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και τον μετριασμό σε παγκόσμιο, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

ENVD 635 Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Συνείδηση.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των οικονομικών, κοινωνικών, πολιτικών και οικολογικών αλληλεξαρτήσεων, την προσέγγιση εννοιών που αφορούν στο περιβάλλον, την καλλιέργεια της περιβαλλοντικής συνείδησης και των αξιών που πρέπει να καλλιεργεί η εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία.

ENVD 645-Περιβαλλοντική Επικοινωνία και ΜΜΕ.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση του ρόλου της Περιβαλλοντικής Επικοινωνίας και η συσχέτισή της με τις διάφορες μορφές εκπαίδευσης. Τον τρόπο λειτουργίας των ΜΜΕ και την κατανόηση των τεχνικών που μπορεί η Περιβαλλοντική Επικοινωνία να διασφαλίσει την προώθηση των καταλληλότερων περιβαλλοντικών αποφάσεων.

ENVD 655- Περιβαλλοντικές Δράσεις στην Εκπαίδευση.

Το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση σημαντικών περιβαλλοντικών ζητημάτων που συνδέονται με συλλογικές περιβαλλοντικές δράσεις και εφαρμογή της υπάρχουσας γνώσης και εμπειρίας σε σύγχρονα περιβαλλοντικά ζητήματα.

9.2. Παρακολούθηση μαθημάτων - Έλεγχος γνώσεων

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των δράσεων που σχετίζονται με το Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Η εκπαιδευτική διαδικασία περιλαμβάνει θεωρητικά μαθήματα με από έδρας διδασκαλία και χρήση σύγχρονων εποπτικών μέσων διδασκαλίας, μελέτες περιπτώσεων, χρήση λογισμικών, πρακτικές ασκήσεις στο εργαστήριο, παρουσίαση εργασιών και εκπαιδευτικές επισκέψεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις και μονάδες παραγωγής τροφίμων. Μέρος των μαθημάτων δύναται, μετά από απόφαση της Συνέλευσης, να διεξάγεται, έως ποσοστό 35%, μέσω τεχνολογιών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί κάποιο μάθημα, αναπληρώνεται υποχρεωτικά μετά από συνεννόηση με τους φοιτητές.

Η αξιολόγηση των επιδόσεων σε κάθε μάθημα περιλαμβάνει συγγραφή ή/και παρουσίαση ατομικών ή/και ομαδικών εργασιών, καθώς και τελική εξέταση.

Ο κάθε φοιτητής εκπονεί στο 3ο εξάμηνο ατομική Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία σε θέμα σχετικό με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με το

ν. 4485/4-8-2017 άρθρο 34, παράγραφος 4, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υποστηρίζεται δημοσίως ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

9.3. Γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική ή η αγγλική. Το αυτό ισχύει και για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον επάρκεια στην αγγλική γλώσσα (γνώσεις επιπέδου Lower), όπως αναφέρεται στο 6.3 δεδομένου ότι στα μαθήματα που διδάσκονται η γνώση της αγγλικής είναι απαραίτητη για βιβλιογραφική αναζήτηση, τόσο για την εκπόνηση της ερευνητικής μεταπτυχιακής διατριβής, όσο και για τη συγγραφή εργασιών που σχετίζονται με τη διδασκαλία και εξέταση των μαθημάτων.

9.4. Διδακτική και ερευνητική απασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα μπορούν, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης και της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., να επικουρούν Καθηγητές του Τμήματος σε φροντιστηριακές ασκήσεις και εργαστήρια του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, καθώς και να συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα.

Άρθρο 10

Διδακτικό προσωπικό

10.1. Διδάσκοντες

Για τη διδασκαλία των μαθημάτων και εργαστηριακών ασκήσεων του Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Γεωπονίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Επίσης, στο διδακτικό έργο μπορεί να συμβάλουν: α) μέλη της κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, β) Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι (παρ. 6 του άρθρου 36, του ν. 4485/2017), οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις συνάφειας διδακτορικών σπουδών με το αντικείμενο του μαθήματος που καλούνται να διδάξουν, επαγγελματικής εμπειρίας και επιστημονικού έργου με διεθνή αναγνώριση.

Στο Πρόγραμμα, μπορούν να διδάξουν και μέλη Δ.Ε.Π., άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι., με βάση την παράγραφο 2, του άρθρου 36 του ν. 4485/4-8-2017. Επιπλέον, μπορούν να διδάξουν και ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα, καθώς και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το Ν. 4485/4-8-2017, άρθρο 36, παράγραφος 5.

Η επιλογή των διδασκόντων από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Γεωπονίας, καθώς και των εξωτερικών συνεργατών και η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., το αργότερο έως το τέλος Σεπτεμβρίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους.

Η διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση με απόφασή της, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής σύμφωνα με το ν. 4485/4-8-2017, άρθρο 31, παράγραφος 3.

10.2. Υποχρεώσεις διδασκόντων

Οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

- Να τηρούν πιστά το πρόγραμμα του μαθήματος.

- Να καθορίζουν το περιεχόμενο του μαθήματος με τρόπο που αυτό να είναι επιστημονικά άρτιο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει από τη διεθνή βιβλιογραφία, στα πλαίσια της ύλης του μαθήματος.

- Να υποβάλουν κατά την έναρξη του εξαμήνου στη Γραμματεία, ή να αναρτούν στο moodle, την αναλυτική ύλη για κάθε ενότητα του μαθήματος, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική βιβλιογραφία.

- Να φροντίζουν για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους του μαθήματος με την πρακτική εφαρμογή, με τη χρήση μελετών περιπτώσεων και την αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών. Να τηρούν επαρκείς ώρες γραφείου, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί τους για θέματα που άπτονται των σπουδών τους.

- Να προσέρχονται στις τακτές συναντήσεις διδασκόντων και διδασκομένων.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του ΔΙ.ΠΑ.Ε., καθώς επίσης και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

- Να καταρτίζουν κατάλογο θεμάτων Διπλωματικών εργασιών.

10.3. Αναπλήρωση Μαθημάτων

Εφόσον με υπαιτιότητα του διδάσκοντα ή για λόγους ανωτέρας βίας δεν πραγματοποιηθεί ένα μάθημα στην προβλεπόμενη ημέρα και ώρα, το μάθημα αναπληρώνεται σε χρόνο που θα συμφωνηθεί από τον διδάσκοντα με το σύνολο των εγγεγραμμένων φοιτητών.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση των φοιτητών

Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα γίνεται από τους διδάσκοντες λαμβάνοντας υπόψη τις ενδιάμεσες εργασίες και την τελική εξέταση. Ο ακριβής τρόπος εξέτασης και βαθμολόγησης αποφασίζεται από τους διδάσκοντες, αλλά σε κάθε περίπτωση καταβάλλεται προσπάθεια για τη διασφάλιση διαφάνειας, συνέπειας και αντικειμενικότητας.

Η τελική εξέταση κάθε μαθήματος πραγματοποιείται δύο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και στο τέλος των δύο πρώτων ακαδημαϊκών περιόδων (Σεπτέμβριο). Σε περίπτωση αποτυχίας και στη δεύτερη εξέταση, η Συντονιστική Επιτροπή, μετά από συνεκτίμηση της όλης πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή, μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση τη δυνατότητα επανεξέτασής του (σε χρόνο που θα καθοριστεί από τη Συντονιστική Επιτροπή) ή τη διαγραφή του. Σε περίπτωση αποτυχίας και κατά την επανεξέταση, ο φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει το μάθημα στον επόμενο κύκλο σπουδών με κατα-

βολή ανά μάθημα του ¼ της αντίστοιχης δόσης των 750 ευρώ, δηλαδή 187,5 ευρώ. Αν και σε αυτή την περίπτωση αποτύχει, ο φοιτητής διαγράφεται.

Η βαθμολογία για κάθε μάθημα, αλλά και για τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία είναι αριθμητική με κλίμακα από μηδέν έως δέκα (0-10). Η εξέταση θεωρείται επιτυχής αν ο φοιτητής βαθμολογηθεί τουλάχιστον με 5.

Άρθρο 12

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή

Κατά τη έναρξη του 2ου ακαδημαϊκού εξαμήνου σπουδών κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής πρέπει να επιλέξει το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του καθώς και τον επιβλέποντα καθηγητή.

Σημειώνεται ότι, η επιλογή του θέματος γίνεται από κατάλογο θεμάτων που έχει αναρτηθεί εγκαίρως στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με το ν. 4485/4-8-2017, άρθρο 34, παράγραφος 4, ως επιβλέπων καθηγητής μπορεί να οριστεί ένα μέλος Δ.Ε.Π. που είναι διδάσκων του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. και ο επιβλέπων έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή άλλα μέλη Δ.Ε.Π. μπορεί να ορίζονται συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή, οι οποίοι ανήκουν στην επιστημονική περιοχή του θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Η πρόταση για το θέμα της εργασίας και ο ορισμός του επιβλέποντα καθηγητή επικυρώνεται από την Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Η κανονική διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι έξι (6) μήνες, με την επιφύλαξη του άρθρου 7.1. του παρόντος Κανονισμού.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής παρουσιάζει τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία του ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου. Η διατριβή εξετάζεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή στην οποία συμμετέχει ο επιβλέπων (μέλος Δ.Ε.Π.) και δύο μέλη, εκ των οποίων ο ένας πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. Η τριμελής εξεταστική επιτροπή ορίζεται από τη Συνέλευση μετά από πρόταση του επιβλέποντος καθηγητή και της Σ.Ε. Για την έγκρισή της απαιτείται η σύμφωνη γνώμη 2 τουλάχιστον μελών της επιτροπής. Μετά την εξέταση και έγκρισή της, η διορθωμένη από τον υποψήφιο Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία κατατίθεται σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία και σε ηλεκτρονική μορφή (CD) στη βιβλιοθήκη του Τμήματος.

Άρθρο 13

Βαθμολογία του Δ.Μ.Σ.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχουν εξετασθεί επιτυχώς στα εννέα (9) μαθήματα και έχουν εκπονήσει και υποστηρίξει επιτυχώς τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.).

Η βαθμολογία για το Δ.Μ.Σ. είναι αριθμητική και περιγραφική, δηλαδή: Άριστα (8,5-10), Λίαν Καλώς (6,5-8,49), Καλώς (5-6,49).

Η αριθμητική βαθμολογία υπολογίζεται ως ο σταθμικός μέσος όρος των βαθμών στα εννέα μαθήματα

του Π.Μ.Σ., καθώς και του βαθμού της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Ειδικότερα, ο γενικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από το πηλίκο του αθροίσματος της βαθμολογίας που συγκέντρωσε ο φοιτητής στα εννέα (9) μαθήματα και του βαθμού της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του επί τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε ένα από αυτά, διά του συνόλου των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στο Πρόγραμμα, δηλαδή ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECDS). Υπολογίζεται με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο.

Αθροισμα γινομένων (βαθμού μαθήματος Χ αντίστοιχα ECTS μαθήματος) + (βαθμός Μ.Δ.Ε. Χ ECTS)

Βαθμός Δ.Μ.Ε. = $\frac{\text{Αθροισμα γινομένων (βαθμού μαθήματος Χ αντίστοιχα ECTS μαθήματος) + (βαθμός Μ.Δ.Ε. Χ ECTS)}}{\text{Σύνολο ECTS}}$

Άρθρο 14

Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές

Τα μαθήματα και οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. θα αξιολογούνται στο τέλος κάθε εξαμήνου μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.,) της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ΔΙ.ΠΑ.Ε., σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το Ίδρυμα διαδικασίες. Το Π.Μ.Σ. θα αξιολογείται σύμφωνα με τα ισχύοντα κριτήρια του ν. 4009/2011.

Μετά την ολοκλήρωση κάθε μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν τόσο το περιεχόμενο του μαθήματος, όσο και του διδάσκοντα με βάση ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το βαθμό συσχέτισής του με τις αρχές, την πρακτική και τους στόχους του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση γίνεται με ευθύνη της Σ.Ε. την τελευταία ημέρα των παραδόσεων και τα συμπληρωμένα ανωνύμως έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο. Τα στοιχεία των ερωτηματολογίων επεξεργάζονται μετά το τέλος των εξετάσεων και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται τόσο στους διδάσκοντες όσο και στους διδασκόμενους του Π.Μ.Σ. Υπεύθυνος της αξιολόγησης είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

Αξιολόγηση του ΠΜΣ

Το σύστημα αξιολόγησης του Π.Μ.Σ. θα βασίζεται στη μεθοδολογία που θεσπίστηκε από την Αρχή Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.) (ν. 3374/2005, Α' 189) και θα περιλαμβάνει την υποβολή Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης και Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης. Γενικότερα, ακολουθούνται οι διαδικασίες αξιολόγησης και πιστοποίησης που προβλέπονται στον ν. 4485/2017, άρθρο 44.

Άρθρο 16

Καθομολόγηση

Η τελετή καθομολόγησης, ακολουθεί τα ισχύοντα πρότυπα του κανονισμού σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 17

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τύπος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και οι καθομολογήσεις ακολουθούν τα ισχύοντα πρότυπα του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σε αυτό αναγράφονται το όνομα του Τμήματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. Στον απόφοιτο του Δ.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος. Επιπλέον, του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος (άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466)).

Άρθρο 18

Παραβάσεις Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. στη Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας, του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 19

Διοικητική υποστήριξη - Υλικοτεχνική υποδομή - Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

19.1. Διοικητική υποστήριξη

Τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ αναλαμβάνει η Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία θα συνεργάζεται με τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας, του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους φοιτητές,

το πρόγραμμα σπουδών, την επικοινωνία με διάφορες υπηρεσίες και συνεργαζόμενα Ιδρύματα και φροντίζει τις δημόσιες σχέσεις και εκδηλώσεις του προγράμματος.

19.2. Υλικοτεχνική υποδομή

Το Τμήμα Γεωπονίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, διαθέτει την κτιριακή υποδομή, τον εκπαιδευτικό/ερευνητικό εξοπλισμό του, το αγρόκτημα και το ζωικό κεφάλαιο, που καλύπτουν τις βασικές ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, θα γίνεται παράλληλη χρήση άλλων υποδομών που προσφέρει η Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, του ΔΙ.ΠΑ.Ε., (π.χ. Βιβλιοθήκες, εργαστήρια Η/Υ και λοιπή κτιριακή υποδομή).

19.3. Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. στο διαδίκτυο

Όλες οι πληροφορίες που αφορούν το ΠΜΣ, καθώς και ανακοινώσεις για τις δραστηριότητές του, μπορούν να αναζητηθούν μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος Γεωπονίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε., <https://www.ihu.gr/tmimata/georponias/>

19.4. Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

Το 1ο και 2ο ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνουν 13 εβδομάδες για διδασκαλία και 2 εβδομάδες για τις εξετάσεις. Οι επαναληπτικές εξετάσεις του Σεπτεμβρίου είναι διάρκειας 2 εβδομάδων. Οι αργίες στη διάρκεια της υλοποίησης του Π.Μ.Σ. ακολουθούν τις καθορισμένες αργίες του Ιδρύματος.

Άρθρο 20

Θέματα που δεν περιλαμβάνει ο Κανονισμός Π.Μ.Σ.

Θέματα που ανακύπτουν και που δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό, θα επιλύονται, ανάλογα με τη σοβαρότητά τους, από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. ή από την ίδια την Σ.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 31 Ιουλίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

