



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3597

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8856

Έγκριση κανονισμού Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
(Συνεδρίαση 429η/23-04-2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 296/1973 (Α' 239) του ν.δ. 114/1974 (Α' 310) του ν. 259/1976 (Α' 25) τις διατάξεις του π.δ. 103/1983, (Α' 48) καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Την υπό στοιχεία 146408/Ζ1/20-09-2019 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Νίκη Κεραμέως περί άσκησης καθηκόντων Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης (Υ.Ο.Δ.Δ. 783).

3. Την υπό στοιχεία 10796/02-09-2019 (ΑΔΑ: ΩΙΠΜ469Β7Γ-ΕΙΓ) πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 3485/2017 (Α' 114) για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020, όπως ισχύει σήμερα.

4. Την υπό στοιχεία Φ1/375/Β1/696 απόφαση (Β' 1525/2000) του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης.

5. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύει σήμερα.

6. Το απόσπασμα πρακτικών της με ημερομηνία 23-03-2020 έκτακτης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας όπου καταρτίστηκε ο κανονισμός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.

7. Το υπ' αρ. 3925/13-04-2020 έγγραφο της Αναπλ. Γραμματέως του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, Σταυρούλας Κρητικάκη.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει:

τον κανονισμό Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλο-

σοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως αυτός καταρτίστηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος και έχει ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Σπουδών διέπουν την εγγραφή, τη φοίτηση, τη διάρθρωση των σπουδών και τις προϋποθέσεις λήψης πτυχίου στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης. Αναλυτικές πληροφορίες για το Τμήμα και τα προσφερόμενα μαθήματα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών δίνονται στον Οδηγό Προπτυχιακών Σπουδών που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος, [<http://www.history-archaeology.uoc.gr/wp-content/uploads/2019/09/I-kai-A-OdhgosSpoudwnIstArx-2019-20-upd.pdf>]

1. Διάρκεια-Οργάνωση

1.1 Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας είναι τετραετές. Τα μαθήματα του Προγράμματος κατανέμονται σε οκτώ (8) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα και διδάσκονται σε εβδομαδιαία βάση.

1.2 Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες κατά τις οποίες διδάσκονται τα μαθήματα. Κάθε μάθημα διδάσκεται επί τρεις (3) ώρες εβδομαδιαίως.

1.3 Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου διαρκούν από το τελευταίο δεκαήμερο του Σεπτεμβρίου μέχρι το τελευταίο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου και του εαρινού εξαμήνου από τα μέσα Φεβρουαρίου μέχρι το τέλος Μαΐου.

1.4 Μετά τις δεκατρείς εβδομάδες διδασκαλίας ακολουθούν εξεταστικές περίοδοι, που διεξάγονται τον Ιανουάριο για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και τον Ιούνιο για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου και έχουν διάρκεια δύο (2) ή τριών (3) εβδομάδων. Επαναληπτική εξεταστική περίοδος για τα μαθήματα και του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου διεξάγεται τον Σεπτέμβριο και έχει διάρκεια τριών (3) εβδομάδων.

2. Διαδικασίες Εισαγωγής

Ο τρόπος εισαγωγής στο Τμήμα προσδιορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας μέσω:

2.1. Ειδικών εξετάσεων που διενεργεί το ίδιο (πανελλαδικές εξετάσεις) ή βάσει της κείμενης νομοθεσίας για ειδικές κατηγορίες υποψηφίων (όπως μαθητές που προέρχονται από τη μουσουλμανική μειονότητα της Θράκης, αλλοδαπούς-αλλογενείς και ομογενείς υποτρόφους, Έλληνες του εξωτερικού και τέκνα ελλήνων υπαλλήλων που υπηρετούν στο εξωτερικό, άτομα που πάσχουν από σοβαρές ασθένειες, διακριθέντες αθλητές, άλλες ειδικές κατηγορίες).

Ο αριθμός των εισαγομένων φοιτητών/τριών και ο χρόνος εγγραφής τους αποφασίζεται ανά έτος από το αρμόδιο υπουργείο.

2.2. Μετεγγραφών φοιτητών/τριών από άλλα Τμήματα Ιστορίας και Αρχαιολογίας σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο των μετεγγραφών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες που επιθυμούν μετεγγραφή υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση εντός σχετικής προθεσμίας που καθορίζεται από το αρμόδιο Υπουργείο.

Στην ίδια προθεσμία υποβάλλονται αιτήσεις για μετεγγραφή και από ενδιαφερόμενους/ες φοιτητές/φοιτήτριες που εισήχθησαν καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων στα ΑΕΙ, είτε ως έλληνες πολίτες της μουσουλμανικής μειονότητας της Θράκης ή ως έχοντες κυπριακή υπηκοότητα για τους οποίους ισχύουν ειδικές διατάξεις μετεγγραφής.

2.3. Κατάταξης πτυχιούχων άλλων Τμημάτων μέσω ειδικών εξετάσεων που διενεργεί το Τμήμα. Οι πτυχιούχοι ΑΕΙ ή άλλου ισότιμου ιδρύματος έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις κατατακτήριες εξετάσεις εισαγωγής στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης. Εισάγονται σε ποσοστό 12% επί του συνόλου των εισακτέων.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καταθέτουν αίτηση συμμετοχής στις κατατακτήριες εξετάσεις, συνοδευόμενη από αντίγραφο του τίτλου σπουδών, στη Γραμματεία του Τμήματος Ιστορίας και η Αρχαιολογίας από την 1 έως τις 15 Νοεμβρίου έκαστου έτους (και με ταχυδρομική αποστολή, με σφραγίδα ταχυδρομείου).

Τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται οι υποψήφιοι/ες είναι τα εξής: Βυζαντινή ή Αρχαία Ιστορία (εναλλαγή ανά έτος διεξαγωγής εξετάσεων)· Νεότερη Ιστορία και Ιστορία του Ελληνικού Κράτους· Κλασική Αρχαιολογία.

3. Αναγνώριση Μαθημάτων

Φοιτητές/φοιτήτριες που έχουν εγγραφεί στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων (ή άλλων διαδικασιών όπως για παράδειγμα εισαγωγή με το 10% ή με μετεγγραφή) μπορούν να αιτηθούν αναγνώριση μαθημάτων.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες καταθέτουν γραπτή αίτηση και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας από το Τμήμα προέλευσης στη Γραμματεία του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

Η διαδικασία αναγνώρισης των μαθημάτων πραγματο-

ποιείται από τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Αναγνωρίζονται όλα τα μαθήματα που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς, εφόσον αντιστοιχούν σε προσφερόμενα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας. Τα υπόλοιπα μαθήματα είναι δυνατό να θεωρηθούν Ελεύθερες Επilogές.

4. Εγγραφές-Φοιτητική Ιδιότητα-Σύμβουλοι Σπουδών-Δηλώσεις Μαθημάτων

4.1. Οι εγγραφές των νεοεισαχθέντων φοιτητών/νεοεισαχθεισών φοιτητριών στο ΠΠΣ του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας γίνονται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο σε καθορισμένο χρόνο που ανακοινώνεται από το Υπουργείο Παιδείας στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

4.2. Με την εγγραφή στο Τμήμα αποκτάται η φοιτητική ιδιότητα, η οποία διατηρείται με την εγγραφή και δήλωση μαθημάτων σε κάθε εξάμηνο σπουδών και αίρεται με την ανακήρυξη και τη λήψη του πτυχίου.

4.3. Η ιδιότητα αυτή προσφέρει στον κάτοχο της δικαιώματα και υποχρεώσεις. Τόσο τα δικαιώματα όσο και οι υποχρεώσεις ορίζονται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Κρήτης.

4.4. Υπάρχει η δυνατότητα αναστολής φοίτησης, καθώς και η δυνατότητα μερικής φοίτησης υπό προϋποθέσεις που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία.

4.5. Ακαδημαϊκοί σύμβουλοι σπουδών ορίζονται μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Είναι αρμόδιοι για να πληροφορούν και να συμβουλεύουν τους φοιτητές/φοιτήτριες για κάθε ζήτημα που αφορά τις σπουδές τους, ιδίως σε σχέση με το Πρόγραμμα Σπουδών καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι σπουδών παίζουν επίσης συνδυαστικό ρόλο ανάμεσα στους φοιτητές/φοιτήτριες του Τμήματος και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, όπως το Συμβουλευτικό Κέντρο Φοιτητών.

Σχετικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

4.6. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους το Τμήμα ορίζει ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιείται ειδική ενημέρωση των πρωτοετών φοιτητών/φοιτητριών σχετικά με την ακαδημαϊκή φυσιογνωμία του Τμήματος και το πρόγραμμα σπουδών.

4.7. Οι φοιτητές/φοιτήτριες πραγματοποιούν δήλωση μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η επιλογή και δήλωση μαθημάτων γίνεται ηλεκτρονικά με ατομική ευθύνη του κάθε φοιτητή/φοιτήτριας σε χρόνο που ορίζεται και ανακοινώνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Κάθε φοιτητής/φοιτήτρια μπορεί να δηλώσει μαθήματα από αυτά που προσφέρονται, σύμφωνα με τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος και με βάση τους κανόνες που διέπουν το σύστημα Πιστωτικών Μονάδων ECTS (βλ. άρθρο 7.4 του παρόντος Κανονισμού).

Ο κατάλογος προσφερόμενων μαθημάτων ανακοινώνεται το αργότερο μέχρι τα μέσα Σεπτεμβρίου για το χειμερινό και τα τέλη Ιανουαρίου για το εαρινό εξάμηνο.

Στη διάρκεια των σπουδών του/της ο/η φοιτητής/φοιτήτρια μπορεί να επιλέξει έναν αριθμό μαθημάτων από τα άλλα Τμήματα της Φιλοσοφικής Σχολής ή και από Τμήματα άλλων Σχολών του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως προσδιορίζονται στον Οδηγό Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

4.8. Η επιτυχής ολοκλήρωση ενός μαθήματος προϋποθέτει την προσέλευση και επιτυχή συμμετοχή του/της φοιτητή/φοιτήτριας στην εξέτασή του, όπως αυτή ορίζεται από τον/την εκάστοτε διδάσκοντα/διδάσκουσα. Σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης μαθημάτων η συμμετοχή του φοιτητή/φοιτήτριας στην εξέταση ενός μαθήματος αποκλείεται. Οι δηλώσεις μαθημάτων ισχύουν για το συγκεκριμένο εξάμηνο και κατ'έπείτα για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος και τις εξεταστικές του περιόδους.

Β. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

5. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης λειτουργεί ως αυτόνομο Τμήμα της Φιλοσοφικής Σχολής από το ακαδημαϊκό έτος 1983-1984 (ΦΕΚ 48/1983) και είναι το τέταρτο κατά σειρά Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας που ιδρύθηκε στα ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Από την ίδρυσή του χωρίζεται σε τέσσερις (4) τομείς: στον Τομέα Αρχαίας και Μεσαιωνικής Ιστορίας, στον Τομέα Νεότερης Ιστορίας, στον Τομέα Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης και στον Τομέα Ανατολικών και Αφρικανικών Σπουδών.

Ως προς τη δομή του Προγράμματος Σπουδών το Τμήμα εισήγαγε δύο σημαντικές καινοτομίες για τον χώρο των ελληνικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης:

- Θέσπιση όλων των μαθημάτων ως υποχρεωτικών κατ'επιλογήν, με τη δέσμευση των διδασκόντων/διδασκουσών να μην επαναλαμβάνουν ένα μάθημα που δίδαξαν πριν από την πάροδο τριών ετών. Με τον τρόπο αυτόν αφενός εξασφαλίζεται η συνεχής ενσωμάτωση νέων γνώσεων στο ΠΠΣ και η διαρκής διασύνδεση της διδασκαλίας με την τρέχουσα έρευνα των διδασκόντων/διδασκουσών, αφετέρου προσφέρονται στους φοιτητές/φοιτήτριες θεματική ποικιλία και πολλαπλές δυνατότητες επιλογών.

- Εισαγωγή του θεσμού των σεμιναρίων με στόχο την εξοικείωση των φοιτητών/τριών με τις αρχές της έρευνας, τη διαδικασία εντοπισμού και μελέτης βιβλιογραφίας, τη σύνθεση με βάση ένα επιστημονικό ερώτημα και εν γένει την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης.

Με βάση τις αρχές αυτές, οι φοιτητές/φοιτήτριες καλούνται να επιλέξουν τα μαθήματα στα οποία επιθυμούν να εγγραφούν, στο πλαίσιο της δομής του προγράμματος σπουδών. Σε κάθε μία από τις κατευθύνσεις σπουδών προσφέρονται κάθε χρόνο εισαγωγικά μαθήματα, τα οποία συστήνεται στους/στις πρωτοετείς φοιτητές/φοιτήτριες να παρακολουθούν κατά προτεραιότητα. Από το δεύτερο έτος σπουδών (3ο εξάμηνο) οι φοιτητές/φοιτήτριες καλούνται να επιλέξουν κατεύθυνση στις σπουδές τους και να ακολουθήσουν την αντίστοιχη κατανομή μαθημάτων. Όλα τα μαθήματα που οι φοιτητές/φοιτήτριες έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία κατά το πρώτο έτος των

σπουδών τους εντάσσονται στη συνέχεια στο πρόγραμμα της κατεύθυνσης σπουδών την οποία επιλέγουν.

Οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι σπουδών είναι στη διάθεσή τους για να τους συνδράμουν στις επιλογές τους.

Με τον τρόπο αυτό, έχοντας ως οδηγό τα ενδεικτικά Προγράμματα Σπουδών των δύο (2) κατευθύνσεων σπουδών του Τμήματος (άρθρο 6.1 και 6.2 του παρόντος Κανονισμού) οι φοιτητές/φοιτήτριες έχουν τη δυνατότητα να διαμορφώσουν το δικό τους πρόγραμμα μαθημάτων ανάλογα με τα ενδιαφέροντά τους, τους στόχους ή/και την ιδιαίτερη κλίση τους.

6. Κατευθύνσεις-Γνωστικά Αντικείμενα

6.1. Στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας λειτουργούν δύο (2) κατευθύνσεις προπτυχιακών σπουδών:

- κατεύθυνση Α (Ιστορίας)

- κατεύθυνση Β (Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης).

6.2. Η κατεύθυνση σπουδών Α εισάγει και ασκεί τους φοιτητές/φοιτήτριες στο αντικείμενο της ιστορικής επιστήμης. Σκοπός του προγράμματος σπουδών είναι να εξοικειωθούν οι φοιτητές/φοιτήτριες με τις ιστορικές πηγές και τη μεθοδολογία της ιστορικής έρευνας και να αποκτήσουν ένα στέρεο γνωστικό υπόβαθρο σε ένα ευρύ φάσμα θεμάτων που χρονολογικά εκτείνονται από την αρχαιότητα μέχρι τη σύγχρονη εποχή.

Η κατεύθυνση σπουδών Β έχει ως στόχο να εξοικειώσει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες με τη μελέτη και την έρευνα των υλικών καταλοίπων περασμένων πολιτισμών από την προϊστορία μέχρι τον μεσαίωνα, καθώς επίσης και με την ιστορία της τέχνης, από την ελληνική αρχαιότητα μέχρι τη σύγχρονη τέχνη της Δύσης. Εκτός από τα θεωρητικά μαθήματα που προσφέρει, ο Τομέας Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης διενεργεί ανασκαφές, έρευνες επιφάνειας και αποτυπώσεις μνημείων. Ως εκ τούτου, οι φοιτητές/φοιτήτριες αφενός ασκούνται στην έρευνα πεδίου, αφετέρου συνεισφέρουν στην προαγωγή της αρχαιολογικής έρευνας.

6.3. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας καλύπτει εννέα (9) γνωστικά αντικείμενα: 1) Προϊστορική Αρχαιολογία, 2) Κλασική Αρχαιολογία, 3) Βυζαντινή Αρχαιολογία, 4) Ιστορία Τέχνης της Δύσης, 5) Αρχαία Ιστορία, 6) Ιστορία Μέσων Χρόνων - Βυζάντιο, 7) Ιστορία Μέσων Χρόνων-Δυτική Ευρώπη, 8) Ιστορία Νεότερων Χρόνων, 9) Τουρκολογία.

Το Πρόγραμμα Σπουδών συμπληρώνεται με μαθήματα που προσφέρουν το Τμήμα Φιλολογίας και το Τμήμα Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών της Φιλοσοφικής Σχολής.

6.4. Το Πρόγραμμα Σπουδών, όπως προαναφέρθηκε, δίνει μεγάλα περιθώρια στους φοιτητές και τις φοιτήτριες να διαμορφώσουν το πρόγραμμά τους σύμφωνα με τα ενδιαφέροντά τους. Πιο συγκεκριμένα, προβλέπει ότι είναι υποχρεωμένοι/ες να συμπληρώσουν έναν ελάχιστο αριθμό μαθημάτων ανά γνωστικό αντικείμενο, αλλά είναι ελεύθεροι/ες να επιλέξουν ποια συγκεκριμένα μαθήματα θα παρακολουθήσουν και σε ποιο εξάμηνο των σπουδών τους.

7. Κατηγορίες και αριθμός απαιτούμενων μαθημάτων-Μονάδες ECTS-Συγγράμματα

7.1 Τα προσφερόμενα από το Τμήμα μαθήματα που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου διακρίνονται σε παραδόσεις και σεμινάρια. Επιπλέον προσφέρονται προαιρετικά μαθήματα γλώσσας και εργαστηριακά μαθήματα (βλ. παρακάτω άρθρο 7.4-5).

7.1.1 Οι παραδόσεις αφορούν σημαντικά θέματα κάθε γνωστικού αντικειμένου ή επισκοπήσεις γενικότερων ή ειδικότερων θεματικών, ενώ στα σεμινάρια οι φοιτητές/φοιτήτριες εμβαθύνουν περαιτέρω σε συγκεκριμένα θέματα.

Στις παραδόσεις η επίδοση των φοιτητών/φοιτητριών κρίνεται από τον διδάσκοντα/διδάσκουσα με γραπτή ή προφορική εξέταση στο τέλος του εξαμήνου ή με άλλον έγκριτο ακαδημαϊκό τρόπο τον οποίο οφείλει να έχει ανακοινώσει ο διδάσκων/η διδάσκουσα στην αρχή του εξαμήνου.

7.1.2 Τα σεμινάρια έχουν ανώτατο όριο συμμετεχόντων τους 25 φοιτητές/φοιτήτριες. Για να επιλέξει ένας/μία φοιτητής/φοιτήτρια σεμινάριο οφείλει να έχει ολοκληρώσει το πρώτο έτος σπουδών. Κατά την κρίση του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας μπορεί να ζητηθεί ως προαπαιτούμενο για τη συμμετοχή σε σεμινάριο η επιτυχής ολοκλήρωση τουλάχιστον δύο παραδόσεων του γνωστικού αντικειμένου που αφορά το σεμινάριο.

Η παρουσία στα σεμινάρια είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι φοιτητές/φοιτήτριες δεν μπορούν να υπερβούν τις τρεις (3) απουσίες κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Στα σεμινάρια οι φοιτητές και οι φοιτήτριες καλούνται να συντάξουν μία ή περισσότερες γραπτές εργασίες σύμφωνα με τις οδηγίες του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας και αξιολογούνται με βάση αυτές τις εργασίες, τις προφορικές παρουσιάσεις των εργασιών τους, καθώς επίσης και την όλη συμμετοχή τους στο μάθημα.

7.2 Για την απόκτηση του πτυχίου ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων που πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς οι φοιτητές/φοιτήτριες κατά τα 8 εξάμηνα φοίτησής τους κυμαίνονται μεταξύ 42 και 44.

- Οι φοιτητές/φοιτήτριες της Κατεύθυνσης Σπουδών Α (Ιστορία) πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς 36 παραδόσεις και 6 σεμινάρια ή 38 παραδόσεις και 5 σεμινάρια ή 40 παραδόσεις και 4 σεμινάρια.

- Οι φοιτητές/φοιτήτριες της Κατεύθυνσης Σπουδών Β (Αρχαιολογία και Ιστορία της τέχνης) πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς 36 παραδόσεις, ανάμεσα στις οποίες και το μάθημα της αρχαιολογικής έρευνας πεδίου, και 6 σεμινάρια.

7.3 Οι πιστωτικές μονάδες ECTS (Ευρωπαϊκό Σύστημα Μονάδων Κατοχύρωσης Μαθημάτων) αναφέρονται σε ένα πανευρωπαϊκό σύστημα υπολογισμού του φόρτου εργασίας των φοιτητών/φοιτητριών ανά μάθημα. Σκοπός του είναι να ενισχύσει και να διευκολύνει τις διαδικασίες ακαδημαϊκής αναγνώρισης μεταξύ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων της Ευρώπης. Ο φόρτος εργασίας αφορά τις ώρες που οι φοιτητές/φοιτήτριες δαπανούν προκειμένου να παρακολουθήσουν, να μελετήσουν και να εξεταστούν σε ένα μάθημα στο οποίο έχουν εγγραφεί. Σε κάθε παράδοση του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, όπως και στην αρχαιολογική έρευνα πεδίου, αναλογούν 5 μονά-

δες ECTS και σε κάθε σεμινάριο αναλογούν 10 μονάδες ECTS. Ο φόρτος φοίτησης κατ' έτος καθορίζεται από τις κείμενες γενικές διατάξεις στις 60 μονάδες ECTS. Στη βάση αυτή, συστήνεται στους φοιτητές/στις φοιτήτριες να κατανέμουν τις επιλογές των μαθημάτων τους έτσι ώστε να μην υπερβαίνουν τις 30 μονάδες ECTS ανά εξάμηνο και τις 60 μονάδες ECTS ανά έτος.

Για την απόκτηση του πτυχίου, οι φοιτητές/φοιτήτριες χρειάζεται να έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα (παραδόσεις και σεμινάρια) που αντιστοιχούν σε 240 μονάδες ECTS.

7.4 Ξένη Γλώσσα

Η παρακολούθηση μαθημάτων ξένων γλωσσών και ορολογίας (αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, τουρκικής) σε τέσσερα επίπεδα, που προσφέρει η Φιλοσοφική Σχολή, είναι προαιρετική για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας. Συστήνεται στους φοιτητές/στις φοιτήτριες να αξιοποιήσουν αυτή τη δυνατότητα προκειμένου να είναι σε θέση να μελετούν ξενόγλωσση βιβλιογραφία, που συχνά απαιτείται στις παραδόσεις και τα σεμινάρια. Ο βαθμός στην ξένη γλώσσα δεν προσμετράται στο βαθμό του πτυχίου, αλλά καταγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος που συνοδεύει το πτυχίο.

7.5 Εργαστηριακά Μαθήματα

Το Τμήμα προσφέρει επιπλέον υποβοηθητικά εργαστηριακά μαθήματα πληροφορικής, τα οποία αποσκοπούν στο να αποκτήσουν οι φοιτητές/φοιτήτριες γνώσεις και δεξιότητες στα πεδία της αποδοτικής χρήσης των ηλεκτρονικών υπολογιστών και των εφαρμογών πληροφορικής.

Η παρακολούθηση των εργαστηριακών μαθημάτων πληροφορικής είναι προαιρετική. Ωστόσο συστήνεται η παρακολούθησή τους, προκειμένου οι φοιτητές/φοιτήτριες να ενισχύσουν τις γνώσεις και τις δεξιότητές τους με τη χρήση της Τεχνολογίας της Πληροφορίας που είναι απαραίτητη στις παραδόσεις και τα σεμινάρια, καθώς και ευρύτερα στην επιστημονική έρευνα κάθε γνωστικού αντικειμένου. Τα μαθήματα συνίστανται σε διδασκαλία αφενός θεωρητική, αφετέρου πρακτική-εργαστηριακή μέσω της επιτυχούς ολοκλήρωσης σειράς πρακτικών ασκήσεων.

Τα μαθήματα αυτά αξιολογούνται από τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα με τον χαρακτηρισμό «επιτυχώς» ή «ανεπιτυχώς». Η επιτυχής ολοκλήρωσή τους αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Επίσης, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση τεσσάρων μαθημάτων οι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να λάβουν «Βεβαίωση παρακολούθησης προπτυχιακών μαθημάτων τα οποία εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής και του χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών» βάσει του π.δ. 44/2005, άρθρο μόνο, παρ. 4 (Α' 63) και της σχετικής απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος της 21/3/2018.

7.6 Συγγράμματα

Για τις παραδόσεις οι διδάσκοντες/διδάσκουσες προτείνουν έγκαιρα σχετικά με το μάθημα που παραδίδουν συγγράμματα στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και Λοιπών Βοηθημάτων (Εύδοξος). Μέσω του Ευδόξου τα προτεινόμενα

συγγράμματα παρέχονται δωρεάν στους φοιτητές/στις φοιτήτριες.

7.7 Άλλες ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες

7.7.1 Επιτόπιες Ασκήσεις

Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας διοργανώνει τακτικά επιτόπιες ασκήσεις στην Ελλάδα και το εξωτερικό σε μουσεία, πινακοθήκες και θέσεις/περιοχές ιστορικής και αρχαιολογικής σημασίας, με στόχο να εξοικειωθούν οι φοιτητές και οι φοιτήτριες με την τοπογραφία, τον υλικό πολιτισμό και την ιστορική εξέλιξη των περιοχών και των πολιτισμών που αποτελούν αντικείμενο προγραμματισμένων για τον σκοπό αυτό παραδόσεων και σεμιναρίων από τα μέλη ΔΕΠ, καθώς και έρευνάς τους.

Ο χώρος και ο χρόνος της επιτόπιας άσκησης ανακοινώνονται σε εύλογο χρονικό διάστημα, μαζί με τα κριτήρια επιλογής για τους ενδιαφερόμενους φοιτητές και τις ενδιαφερόμενες φοιτήτριες.

Η επιτυχής συμμετοχή των φοιτητών/φοιτητριών στις επιτόπιες ασκήσεις αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Αναλυτικά οι επιτόπιες ασκήσεις του Τμήματος περιγράφονται στην ιστοσελίδα του.

7.7.2 Επιστημονική Συνάντηση του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας (Ε.Σ.Τ.Ι.Α.) Η Επιστημονική Συνάντηση του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας καθιερώθηκε με πρωτοβουλία της Στέλλας Παπαδάκη-Οκλαντ, καθηγήτριας Βυζαντινής Αρχαιολογίας, όταν ήταν Πρόεδρος του Τμήματος το 1996.

Πραγματοποιείται κάθε χρόνο την άνοιξη σε διαφορετική τοποθεσία στην Κρήτη με τη συμμετοχή διδασκόντων και διδασκουσών, μεταπτυχιακών και προπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών. Κατά τη διάρκεια της συνάντησης οι διδάσκοντες/διδάσκουσες του Τμήματος παρουσιάζουν προσωπικές τους έρευνες που βρίσκονται σε εξέλιξη και επιστημονικούς προβληματισμούς τους. Το κλίμα της κοινότητας που δημιουργείται σε αυτές τις συναντήσεις ευνοεί την ανταλλαγή απόψεων και παρέχει πολλαπλά επιστημονικά ερεθίσματα στους διδάσκοντες/διδάσκουσες αλλά και στους/στις φοιτητές/φοιτήτριες του Τμήματος. Παραδοσιακά στις συνεδρίες προεδρεύουν φοιτητές/φοιτήτριες.

Η Ε.Σ.Τ.Ι.Α. παράλληλα αποτελεί μian ευκαιρία να συσφιχθούν οι σχέσεις των μελών του Τμήματος εκτός της καθημερινότητας του χώρου του Πανεπιστημίου κατά τη διάρκεια τόσο των συνεδριάσεων όσο και των κοινών δείπνων.

Το πρόγραμμα της Ε.Σ.Τ.Ι.Α. συνήθως περιλαμβάνει και εκπαιδευτική επίσκεψη σε ιστορικό ή αρχαιολογικό χώρο, γειτονικό με τον τόπο πραγματοποίησης της συνάντησης. Το πρόγραμμα των διοργανώσεων της Ε.Σ.Τ.Ι.Α. βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

8. Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας

8.1 Η Πιστοποίηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας (ΠΠΔΕ) δεν είναι αναγκαία προϋπόθεση για τη λήψη του πτυχίου, απαιτείται όμως βάσει του νόμου, προκειμένου να λάβει κάποιος απόφοιτος μέρος σε διαγωνισμούς πρόσληψης διδασκόντων στη Μέση Εκπαίδευση (ΑΣΕΠ).

8.2 Η Πιστοποίηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας (ΠΠΔΕ) παρέχεται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας μέσω της επιτυχούς ολοκλήρωσης ενός κύκλου έξι μαθημάτων.

8.3 Τα μαθήματα αυτά χωρίζονται σε δύο ενότητες: α) Μαθήματα θεωρητικής κατάρτισης: τρεις παραδόσεις κατ' επιλογήν από μια ομάδα μαθημάτων που ανακοινώνονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, και β) Μαθήματα ειδικής διδακτικής και πρακτική άσκηση: ένα υποχρεωτικό (πρακτική άσκηση σε γυμνάσια και Κοινωνικών Σπουδών) και δύο κατ' επιλογήν μαθήματα από μια ομάδα μαθημάτων που ανακοινώνονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας προσφέρει κάθε ακαδημαϊκό έτος δύο παραδόσεις («Διδάσκοντας το παρελθόν Ι», «Διδάσκοντας το παρελθόν ΙΙ»), που υπάγονται στη δεύτερη ενότητα μαθημάτων (μαθήματα ειδικής διδακτικής).

8.4 Οι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να επιλέγουν τα μαθήματα πιστοποίησης διδακτικής επάρκειας είτε ως ελεύθερες επιλογές στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών τους είτε επιπλέον των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Η δεύτερη επιλογή μπορεί να αφορά όλα ή μέρος των μαθημάτων ΠΠΔΕ.

Τα μαθήματα επιπλέον των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών δηλώνονται και βαθμολογούνται κανονικά, αλλά δεν συνυπολογίζονται για τον βαθμό πτυχίου και αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος ως μαθήματα πιστοποίησης διδακτικής επάρκειας. Όλα τα μαθήματα της ΠΠΔΕ θεωρούνται παραδόσεις με 5 ECTS και καταρχήν δεν είναι ανοιχτά σε πρωτοετείς φοιτητές και φοιτήτριες.

8.5 Αναλυτικές οδηγίες δίνονται στον Οδηγό Προπτυχιακών Σπουδών στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

9. Αξιολόγηση Μαθημάτων

Το προσφερόμενο από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος διδακτικό έργο αξιολογείται κάθε εξάμηνο ανώνυμα από τους συμμετέχοντες/συμμετέχουσες σε κάθε μάθημα φοιτητές/φοιτήτριες. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται με τη χρήση ειδικά διαμορφωμένων από το Τμήμα εντύπων ερωτηματολογίων (βλ. Παράρτημα) τα οποία διανέμει και περισυλλέγει συμπληρωμένα ο διδάσκων/η διδάσκουσα στους φοιτητές/φοιτήτριες του μαθήματός του, κατά προτίμηση μεταξύ της 8ης και 10ης εβδομάδας των παραδόσεων και μεταξύ 11ης και 13ης εβδομάδας των σεμιναρίων. Η επεξεργασία των στοιχείων που προέρχονται από τα ερωτηματολόγια πραγματοποιείται από τον ίδιο/την ίδια και τα πορίσματά της συζητούνται στο πλαίσιο άτυπων συνεδριάσεων των μελών των Τομέων ή/και του Τμήματος ή/και κατά την ετήσια Επιστημονική Συνάντηση του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας (Ε.Σ.Τ.Ι.Α.). Στο πλαίσιο της συνάντησης αυτής, πολλές φορές διοργανώνεται ειδική συζήτηση για το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος σε διάλογο με τους φοιτητές/φοιτήτριες που συμμετέχουν.

10. Εξετάσεις και Βαθμολόγηση

10.1 Οι εξετάσεις διενεργούνται μετά το τέλος του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα

που διδάχθηκαν κατά τη διάρκεια των εξαμήνων αυτών (βλ. άρθρο 4.8 του παρόντος Κανονισμού). Επιπλέον, οι φοιτητές/φοιτήτριες δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) κατά τη διάρκεια της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου. Συνεπώς, οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις:

α) Ιανουαρίου, για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου

β) Ιουνίου, για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου

γ) Σεπτεμβρίου (επαναληπτική), για τα μαθήματα του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου. Στην εξεταστική περίοδο του Ιανουαρίου προβλέπεται επιπλέον ειδική εξεταστική (γ' εξεταστική) για τους φοιτητές/φοιτήτριες που βρίσκονται στο πέμπτο ή σε μεγαλύτερο έτος των σπουδών τους σε μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους τα οποία είχαν επιλέξει στις δηλώσεις μαθημάτων τους.

10.2 Κάθε εξεταστική περίοδος διαρκεί δύο (2) ή τρεις (3) εβδομάδες (βλ. άρθρο 1.4 του παρόντος Κανονισμού). Το αναλυτικό πρόγραμμα των εξεταστικών περιόδων δημοσιοποιείται ένα μήνα τουλάχιστον πριν από τις εξετάσεις.

10.3 Δικαίωμα συμμετοχής σε εξέταση μαθήματος έχουν μόνο οι φοιτητές και φοιτήτριες που το έχουν συμπεριλάβει στη δήλωση μαθημάτων.

10.4 Ο διδάσκων/η διδάσκουσα μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του/της γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις. Μέγιστη διάρκεια ολοκλήρωσης της γραπτής εξέτασης είναι οι τρεις (3) ώρες.

10.5 Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την εξέταση φοιτητών και φοιτητριών με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο Πανεπιστήμιο Κρήτης δυσλεξία, και γενικότερα φοιτητών/φοιτητριών που αποδεδειγμένα εμπίπτουν στις κατηγορίες ατόμων με μαθησιακές δυσκολίες ή αναπηρία, σύμφωνα με τις οδηγίες του Συμβουλευτικού Κέντρου Φοιτητών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

10.6 Η τελική βαθμολόγηση κάθε εξεταζόμενου/εξεταζόμενης φοιτητή/φοιτήτριας κρίνεται αποκλειστικά από τον διδάσκοντα/τη διδάσκουσα του μαθήματος. Η βαθμολογική κλίμακα είναι από ένα (1) ως δέκα (10). Ελάχιστος βαθμός επιτυχούς εξέτασης είναι το πέντε (5).

10.7 Η βαθμολογία αναρτάται με ευθύνη του διδάσκοντα/της διδάσκουσας στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Γραμματείας (Student's Web) σε διάστημα το πολύ δεκαπέντε ημερών (15) από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

10.8 Παρέχεται στους φοιτητές/στις φοιτήτριες η δυνατότητα εάν το επιθυμούν να προσέρχονται για να δουν το γραπτό τους και να αντιληφθούν τα λάθη τους στο γραφείο του διδάσκοντος/της διδάσκουσας στις προσδιορισμένες ώρες γραφείου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την κατάθεση της βαθμολογίας.

10.9 Ο τρόπος διεξαγωγής των εξετάσεων, οι υποχρεώσεις των φοιτητών/φοιτητριών καθώς και ζητήματα που αφορούν την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την εκπόνηση σεμιναριακών εργασιών καθορίζονται από τον Κώδικα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης που βρίσκεται αναρτημένος στην

ιστοσελίδα του: https://www.uoc.gr/files/items/6/6113/esoterikos_k_ anonismos.pdf. (Αναλυτικότερα βλ. άρθρο 15 του παρόντος κανονισμού).

11. Κινητικότητα Φοιτητών (Erasmus+ και Erasmus placement)

11.1. Γενικά

Υπό τις προϋποθέσεις που περιγράφονται παρακάτω, οι φοιτητές/φοιτήτριες του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας έχουν το δικαίωμα να λάβουν μέρος στο πρόγραμμα Έρασμος+ (Erasmus+), ένα πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών που επιτρέπει στους φοιτητές/φοιτήτριες να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους σε ένα από τα συνεργαζόμενα πανεπιστήμια του εξωτερικού. Επικαιροποιημένος κατάλογος των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων του εξωτερικού είναι αναρτημένος στον ιστότοπο του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης (<https://www.admin.uoc.gr/intrel/tmima-diethnwn-sx- esewn/synergazomena-idrymata/filosofikh-sxolh/tmima-arxaiologias>) και τον ιστότοπο του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας (<http://www.history-archaeology.uoc.gr/drastiriotes-kai-ereyna/erasmus/>). Επίσης, οι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση (Erasmus placement) σε ιδρύματα του εξωτερικού που είναι συνεργαζόμενα με το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή σε άλλους φορείς που καλύπτουν τα επιστημονικά αντικείμενα του Τμήματος.

11.2 Διαδικασία

11.2.1 Οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν αρχικά να ενημερωθούν από το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με το πρόγραμμα Erasmus+, τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθήσουν για την αίτησή τους καθώς και τις προθεσμίες και τον τρόπο υποβολής (<https://www.uoc.gr/intrel/students/spoydes-student/erasmus/diadikasia-metakinisis>).

11.2.2 Στο πλαίσιο αυτό καταθέτουν αίτηση ηλεκτρονικά, με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, έως την καταληκτική ημερομηνία, κατά την ακαδημαϊκή χρονιά που προηγείται του έτους που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα. Οφείλουν επίσης να έχουν παρακολουθήσει τουλάχιστον μία ενημέρωση που διοργανώνεται από το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων, πριν την κατάθεση της αίτησης.

11.2.3 Η αίτηση γίνεται αποδεκτή ή απορρίπτεται από τον/την αρμόδιο Συντονιστή/-ρια Erasmus+ του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

11.3 Προϋποθέσεις Συμμετοχής στο Πρόγραμμα Erasmus+ για Σπουδές.

11.3.1 Ενεργή φοιτητική ιδιότητα στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης.

11.3.2 Οι υποψήφιοι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να μετακινηθούν αφού έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε τόσα μαθήματα όσα αντιστοιχούν αριθμητικά σε ένα έτος σπουδών (60 ECTS) και πρέπει να μην έχουν υπερβεί τα έξι έτη σπουδών.

11.3.3 Αποδεδειγμένα επαρκής γνώση της γλώσσας του ιδρύματος υποδοχής ή της γλώσσας διδασκαλίας σε αυτό, στο επίπεδο εκείνο που ορίζεται από τη συμφωνία με το ίδρυμα του εξωτερικού.

11.3.4 Η μετακίνηση πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού τριμήνου, με μέγιστη διάρκεια δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα.

11.4 Προϋποθέσεις Συμμετοχής στο Πρόγραμμα Erasmus+ για Πρακτική Άσκηση.

Για την πρακτική άσκηση ισχύουν τα κριτήρια που έχουν οριστεί για τις Σπουδές. Επιπρόσθετα συνεκτιμώνται:

11.4.1 Η συνάφεια του υποβάθρου σπουδών του φοιτητή με το αντικείμενο εργασίας στην πρακτική άσκηση.

11.4.2 Ο φορέας υποδοχής του εξωτερικού θα πρέπει να έχει προηγουμένως εγκριθεί από το Τμήμα.

11.5 Κριτήρια Επιλογής Εξερχομένων Φοιτητών για Σπουδές με το Πρόγραμμα Erasmus+

Εφόσον οι υποψήφιοι πληρούν τις παραπάνω βασικές προϋποθέσεις, ιεραρχούνται ως εξής: Προτεραιότητα δίνεται με την ακόλουθη σειρά: α) στον υποψήφιο διδάκτορα, β) στον μεταπτυχιακό φοιτητή/φοιτήτρια, γ) στον προπτυχιακό φοιτητή/φοιτήτρια. Μεταξύ φοιτητών του ίδιου επιπέδου σπουδών προτεραιότητα δίνεται στον φοιτητή/φοιτήτρια με τον υψηλότερο Μ.Ο. αναλυτικής βαθμολογίας.

11.5.1 Μέσος όρος βαθμολογίας περατωθέντων μαθημάτων στην οικεία κατεύθυνση μέχρι τη στιγμή της αίτησης στη Γραμματεία για χορήγηση βεβαίωσης ακαδημαϊκής επίδοσης [10 μόρια]

11.5.2 Πτυχίο αγγλικής ή της ξένης γλώσσας του Ιδρύματος Υποδοχής, επιπέδου $\leq C1$ [2 μόρια]

11.5.3 Πτυχίο αγγλικής ή της ξένης γλώσσας του Ιδρύματος Υποδοχής, επιπέδου C2 [4 μόρια] Οι φοιτητές/φοιτήτριες που έχουν ήδη μετακινηθεί τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus ή Erasmus+ έπονται στον πίνακα κατάταξης.

11.5.4 Επιπλέον κριτήρια σε περιπτώσεις ισοβαθμίας Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την παραπάνω μοριοδότηση, οι υποψηφιότητες ιεραρχούνται με βάση το άθροισμα που προκύπτει από τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Γενική βαθμολογία = [Μέσος όρος βαθμολογίας περατωθέντων μαθημάτων] x 0,15

2. Βαθμολογία μαθημάτων στην οικεία κατεύθυνση = [Μ. Ο. Βαθμού] x 0,25

3. Μονάδες ECTS που έχει συγκεντρώσει ο φοιτητής = $0,2 \times [\text{αριθμός ECTS}]/240$ [σύνολο των ECTS για να συμπληρώσει ο φοιτητής το πρόγραμμα σπουδών]

4. Ευρύτερη γλωσσομάθεια: ο φοιτητής λαμβάνει 0,5 επιπλέον μόριο για κάθε γλώσσα που χειρίζεται επιπλέον της γλώσσας διδασκαλίας στο Ίδρυμα Υποδοχής και για την οποία κατέχει πτυχίο επιπέδου $\geq B1$.

11.6 Κριτήρια Επιλογής Εξερχομένων Φοιτητών/Φοιτητριών για Πρακτική Άσκηση με το Πρόγραμμα Erasmus+.

Τα κριτήρια και η μοριοδότηση εξερχομένων φοιτητών/φοιτητριών για Πρακτική Άσκηση είναι ίδια με εκείνα που ακολουθούνται για τη μετακίνηση για σπουδές.

Επίσης είναι δυνατή η μετακίνηση για πρακτική άσκηση φοιτητών που αποφοίτησαν προσφάτως υπό την προϋπόθεση πως διατηρούν τη φοιτητική τους ιδιότητα την ημέρα της οριστικής έγκρισης της αίτησής τους. Η μετακίνηση δύναται να πραγματοποιηθεί το αργότερο ένα (1) χρόνο μετά την αποφοίτηση.

11.7 Διαδικασία Μετά την Επιλογή για Σπουδές ή Πρακτική με το Πρόγραμμα Erasmus+.

11.7.1 Οι εξερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες για σπουδές οφείλουν να καταθέσουν συμφωνία αντιστοίχισης μαθημάτων, η οποία ελέγχεται και υπογράφεται από τον/την αρμόδιο/α Συντονιστή/ρια του Τμήματος για το πρόγραμμα Erasmus+.

11.7.2 Οι εξερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες για Πρακτική Άσκηση οφείλουν να καταθέσουν συμφωνία με τον φορέα του εξωτερικού όπου αναγράφονται σαφώς τα καθήκοντα, οι ώρες εργασίας και ο τρόπος επίβλεψης. Η συμφωνία ελέγχεται και υπογράφεται από τον/την αρμόδιο/α Συντονιστή/-ρια του Τμήματος για το πρόγραμμα Erasmus+.

11.7.3 Οι φοιτητές/φοιτήτριες ακολουθούν τις οδηγίες του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων για τη λήψη επιχορήγησης πριν από την έναρξη μετακίνησης στο εξωτερικό (<https://www.uoc.gr/intrel/students/spoydes-student/erasmus/xrimatodothsh>).

11.7.4 Μετά το πέρας της φοίτησής τους στο εξωτερικό και κατά την επιστροφή τους στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας οι φοιτητές/φοιτήτριες προσκομίζουν τα έγγραφα που τους δίδονται από το ίδρυμα/φορέα υποδοχής με αναφορά στις μονάδες ECTS που τους έχουν πιστωθεί. Ο/Η αρμόδιος/α Συντονιστής/-ρια του Τμήματος για το Erasmus+ ελέγχει αν ο/η φοιτητής/φοιτήτρια έχει εκπληρώσει σε ικανοποιητικό βαθμό το πρόγραμμα. Σε περίπτωση μη ικανοποιητικής ολοκλήρωσης του προγράμματος ζητείται από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια η επιστροφή της επιχορήγησης. Για το τι συνιστά ικανοποιητική ολοκλήρωση του προγράμματος αποφαιίνεται ο/η εκάστοτε Συντονιστής/-ρια του προγράμματος (συνήθως απόδειξη παρακολούθησης και επιτυχής ολοκλήρωση ενός ελάχιστου αριθμού μαθημάτων).

11.7.5 Κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο ίδρυμα υποδοχής οι φοιτητές/φοιτήτριες δεν μπορούν να συμμετέχουν στις εξετάσεις του ιδρύματος προέλευσης.

11.8. Οδηγίες για την Αντιστοίχιση Πιστωτικών Μονάδων ECTS.

11.8.1 Ένας από τους κεντρικούς πυλώνες του προγράμματος Erasmus+ είναι η μεταφορά και συσώρευση πιστωτικών μονάδων ECTS από το ίδρυμα υποδοχής στο ίδρυμα προέλευσης.

11.8.2 Οι φοιτητές/φοιτήτριες έχουν την ευθύνη και υποχρέωση να προτείνουν μαθήματα αντιστοίχισης. Οι πιστωτικές μονάδες που θα δηλωθούν δεν μπορούν να είναι λιγότερες από 30 και περισσότερες από 40 ECTS ανά εξάμηνο ή 70 ECTS ανά έτος.

11.8.3 Οι φοιτητές/φοιτήτριες έχουν το δικαίωμα αντιστοίχισης όλων των προσφερόμενων μαθημάτων όπως και μαθημάτων Ελεύθερης Επιλογής στο βαθμό που δεν τα έχουν ολοκληρώσει στο Πανεπιστήμιο Κρήτης.

11.8.4 Στόχος του Προγράμματος Erasmus+ για σπουδές δεν είναι η αντιστοίχιση ένα-προς-ένα μαθημάτων αλλά η αναγνώριση και μεταφορά του γενικού φόρτου εργασίας του/της φοιτητή/φοιτήτριας. Ιδανικά, θα πρέπει να αντιστοιχηθούν περίπου πέντε (5) έως επτά (7) μαθήματα του ιδρύματος προέλευσης με ανάλογο αριθμό μαθημάτων του τμήματος υποδοχής τα οποία να

έχουν παρόμοιο περιεχόμενο. Σε κάποιες περιπτώσεις αυτό δεν είναι δυνατόν, καθώς κάθε πανεπιστήμιο ορίζει διαφορετικό αριθμό πιστωτικών μονάδων ανά μάθημα που προσφέρει στους φοιτητές/φοιτήτριες Erasmus+. Σε αυτές τις περιπτώσεις είναι δυνατόν να αντιστοιχιστούν περισσότερα μαθήματα του εξωτερικού με ένα μάθημα του ιδρύματος προέλευσης (ή και το αντίστροφο) υπό την προϋπόθεση ότι τα υπό αντιστοίχιση μαθήματα καλύπτουν σε μεγάλο βαθμό την ύλη των μαθημάτων του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

11.8.5 Οι εξερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να αποδείξουν τη συνάφεια των μαθημάτων που προτείνουν με αναφορά στους αντίστοιχους οδηγούς σπουδών των ιδρυμάτων του εξωτερικού. Σε περιπτώσεις όπου δεν υπάρχει οδηγός σπουδών στο πανεπιστήμιο εξωτερικού, οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να επικοινωνήσουν με διδάσκοντες/διδάσκουσες του ιδρύματος της αλλοδαπής και να εξασφαλίσουν θεωρημένα αναλυτικά περιγράμματα των μαθημάτων. Σε κάθε περίπτωση, η τελική αντιστοίχιση εγκρίνεται από τον/τη Συντονιστή/-ρια του προγράμματος Erasmus+ του Τμήματος.

11.9 Εισερχόμενοι Φοιτητές στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας με το Πρόγραμμα Erasmus+.

11.9.1 Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης δέχεται φοιτητές/φοιτήτριες από πανεπιστήμια της αλλοδαπής για σπουδές στο πλαίσιο των συμφωνιών που έχει συνάψει με αυτά τα ιδρύματα.

11.9.2 Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης είναι δυνατόν να δεχθεί φοιτητές/φοιτήτριες από πανεπιστήμια της αλλοδαπής για Πρακτική Άσκηση. Ωστόσο, οι φοιτητές/φοιτήτριες είναι υποχρεωμένοι/ες να προσκομίσουν επιστολή αποδοχής από μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας που θα αναλάβει την εποπτεία της πρακτικής τους άσκησης.

11.9.3 Ο ελάχιστος αριθμός πιστωτικών μονάδων (ECTS) που μπορεί να κατοχυρώσουν οι εισερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο είναι 30 και ο μέγιστος 40.

11.9.4 Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι πιθανόν να γίνουν δεκτές αιτήσεις εισερχομένων φοιτητών/φοιτητριών και με λιγότερες πιστωτικές μονάδες μετά από αιτιολογημένη επιστολή των υποψηφίων.

11.9.5 Οι εισερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον καταστατικό χάρτη του προγράμματος Erasmus+ και από τη Τριμερή Συμφωνία Μάθησης μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

11.9.6 Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας αναρτά κατάλογο μαθημάτων που προσφέρονται στους εισερχόμενους/ες φοιτητές/φοιτήτριες στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους (για το επόμενο έτος). Ορισμένα από αυτά μπορεί να προσφέρονται στην αγγλική γλώσσα.

11.9.7 Για παρακολούθηση μαθημάτων που δεν διδάσκονται στα αγγλικά, οι εισερχόμενοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες πρέπει να επικοινωνούν με τον διδάσκοντα/τη διδάσκουσα που είναι υπεύθυνος/η για τον τρόπο παρακολούθησης και αξιολόγησης των φοιτητών/φοιτητριών στο μάθημα. Οι εισερχόμενοι/ες έχουν τη δυνα-

τότητα να εξεταστούν ή να παρουσιάσουν προφορικά ή/και γραπτά εργασία, σε γλώσσα άλλη από την ελληνική, σε συνεργασία και υπό την εποπτεία του διδάσκοντα/της διδάσκουσας.

12. Πρακτική Άσκηση

Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας από το 2018 και έως το 2020 δεν προσφέρει πρόγραμμα πρακτικής άσκησης στους φοιτητές και τις φοιτήτριες του ούτε απαιτεί να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών τους.

13. Υποτροφίες - Βραβεία

Υποτροφίες και άλλες μορφές χρηματοδότησης για τις σπουδές των φοιτητών/φοιτητριών προσφέρονται τόσο από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ) όσο και από άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς ελληνικούς ή ξένους οργανισμούς, φορείς και κληροδοτήματα.

Το κανονιστικό πλαίσιο για τις υποτροφίες φοιτητών/φοιτητριών προσδιορίζεται από τον Κανονισμό Υποτροφιών του Πανεπιστημίου Κρήτης (354/30-06-2016) και τη σχετική τροποποίησή του (372/22-06-2017) όπως είναι αναρτημένοι στον ιστότοπο: <https://www.elke.uoc.gr/committee/scholarships.aspx>.

Σχετικές πληροφορίες για όλες τις υποτροφίες που παρέχονται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε, κληροδοτημάτων και δωρεών αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, όπου επίσης αναρτώνται οι ειδικές υποτροφίες και βραβεία που προσελκύει από ιδρύματα και χορηγούς το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

14. Ολοκλήρωση Σπουδών-Ανακήρυξη Πτυχιούχου - Παράρτημα Διπλώματος

Ο/η φοιτητής/φοιτήτρια ανακηρύσσεται πτυχιούχος του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας με κατεύθυνση είτε Ιστορίας είτε Αρχαιολογίας και Ιστορίας της τέχνης, εφόσον πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

14.1 Εγγραφή στο Τμήμα και παρακολούθηση μαθημάτων για τουλάχιστον οκτώ (8) εξάμηνα σπουδών.

14.2 Επιτυχής ολοκλήρωση 42-44 μαθημάτων, ανάλογα με την κατεύθυνση σπουδών. Αυτά τα μαθήματα αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

14.3 Για τη λήψη του πτυχίου του Τμήματος δεν προβλέπεται η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας. Αντί πτυχιακής εργασίας, το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας υποχρεώνει τους φοιτητές/φοιτήτριες του να εκπονήσουν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους από τέσσερις (4) έως έξι (6) σεμιναριακές εργασίες με στόχο την εξοικείωσή τους με τις αρχές της έρευνας, τη διαδικασία εντοπισμού, κατάρτισης και μελέτης ειδικής βιβλιογραφίας, τη σύνθεση και σύνταξη κείμενου με ακαδημαϊκή πειθαρχία που να απαντά επαρκώς σε ένα επιστημονικό ερώτημα και εν γένει την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης (βλ. άρθρο 5 και 7.3 του παρόντος Κανονισμού).

14.4 Για τους φοιτητές/φοιτήτριες της κατεύθυνσης Β (Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης) υποχρεωτική για τη λήψη πτυχίου είναι η συμμετοχή τους σε ανασκαφική ή άλλη αρχαιολογική έρευνα πεδίου (τουλάχιστον για 15 ημέρες) που διεξάγεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τομέα Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης. Οι αρχαιολογικές έρευνες του Τμήματος καλύπτουν όλο το φάσμα της ελ-

ληνικής προϊστορίας και των ιστορικών χρόνων και είναι αναπόσπαστο στοιχείο της ερευνητικής και διδακτικής δραστηριότητας του Τμήματος. Οι πανεπιστημιακές ανασκαφές του Τμήματος διεξάγονται μέχρι σήμερα συστηματικά στην Αρχαία Ελεύθερνα (τομέας Α-Β και Γ), στη νήσο Γαύδο, στα Ροδαφνίδια της Λέσβου, στο Εσωτερικό Αρχιπέλαγος του Ιονίου, στη νήσο Ντία της Κρήτης καθώς και στην Κραννώνα Θεσσαλίας.

14.5 Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement-DS) είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο επισυνάπτεται στους τίτλους σπουδών που χορηγούνται με ενιαίο βασικό περιεχόμενο τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα στους αποφοίτους τους και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Η έκδοση Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα αποτελεί υποχρέωση του Τμήματος.

Το σύνολο των μαθημάτων τα οποία έχει επιτύχει ολοκληρώσει ο φοιτητής/η φοιτήτρια (είτε υπολογίζονται στον βαθμό πτυχίου είτε όχι) καταγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος.

14.6. Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου λαμβάνονται υπόψη οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που απαιτούνται για λήψη του πτυχίου.

Η κλίμακα βαθμολογίας στα πτυχία έχει ως εξής:

- 8,5 (οκτώ και μισό) έως 10 (δέκα): Άριστα
- 6,5 (έξι και μισό) έως 8,49 (οκτώ και σαράντα εννέα): Λίαν καλώς

- 5 (πέντε) έως 6,49 (έξι και σαράντα εννέα): Καλώς

14.7 Αναβαθμολόγηση: Οι φοιτητές/φοιτήτριες που έχουν χαμηλή βαθμολογική επίδοση σε μαθήματα, έχουν τη δυνατότητα, εφόσον το επιθυμούν, να επανέλθουν εξεταζόμενοι σε επιπλέον μαθήματα του ίδιου γνωστικού αντικείμενου. Σε περίπτωση που επιτύχουν υψηλότερη βαθμολογία, αυτή προσμετράται αυτομάτως στον βαθμό του πτυχίου τους αντί της παλαιότερης. Σε αντίθετη περίπτωση, διατηρείται η παλαιότερη βαθμολογία.

14.8 Για τη λήψη πτυχίου εφαρμόζονται οι προϋποθέσεις του οδηγού σπουδών που ίσχυε κατά το έτος πρώτης εγγραφής του/της φοιτητή/φοιτήτριας στο Τμήμα εκτός αν προβλέπεται κάτι διαφορετικό για φοιτητές/φοιτήτριες για τους οποίους ισχύουν μεταβατικές διατάξεις.

14.9 Οι φοιτητές/φοιτήτριες που ολοκληρώνουν επιτυχώς τις σπουδές τους, ορκίζονται ενώπιον των πανεπιστημιακών αρχών σε καθορισμένες ημερομηνίες υποδηλώνοντας την προσήλωσή τους στην επιστήμη και τις ακαδημαϊκές αρχές και δεοντολογία που διδάχθηκαν στο Τμήμα. Το τελετουργικό ορκωμοσίας και απονομής τίτλων σπουδών περιγράφεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος.

15. Κώδικας Δεοντολογίας - Λογοκλοπή

Μέριμνα του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας αποτελεί αφενός η υποστήριξη προς τους φοιτητές/φοιτήτριες του για επιτυχείς σπουδές, αφετέρου η εμφύσηση εκείνων των ακαδημαϊκών αξιών και αρχών οι οποίες οδηγούν στην ανάπτυξη του ακαδημαϊκού τους ήθους και στο σεβασμό της επιστημονικής δεοντολογίας.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή εκείνοι/ες που παρακολουθούν μαθήματα τα οποία διδάσκονται στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών του, οφείλουν να τηρούν τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζουν οι διδάσκοντες/διδάσκουσες, το Τμήμα, η Φιλοσοφική Σχολή και ευρύτερα το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας συμμορφώνεται με τον κώδικα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης (Β' 5722/2018) που βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ιδρύματος: https://www.uoc.gr/files/items/6/6113/esoterikos_k_anonismos.pdf.

Οι γραπτές ή άλλου είδους εργασίες που υποβάλλουν οι φοιτητές/φοιτήτριες κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους, πρέπει να συνιστούν προϊόν προσωπικής προσπάθειας και να πληρούν τα κριτήρια της ακαδημαϊκής δεοντολογίας. Απαγορεύονται ρητά και κατηγορηματικά πράξεις εξαπάτησης, όπως η αντιγραφή, η λογοκλοπή και άλλες μορφές αντιδεοντολογικής συμπεριφοράς.

Συνοπτικά, ως «αντιγραφή» ορίζεται η χρήση ή απόπειρα χρήσης διδακτικού υλικού, πληροφοριών, σημειώσεων, εκπαιδευτικών βοηθημάτων ή άλλου βοηθητικού μέσου κατά τη διάρκεια οποιουδήποτε είδους ακαδημαϊκής εξέτασης ή αξιολόγησης, χωρίς τη ρητή άδεια του διδάσκοντος/της διδάσκουσας.

Ενδεικτικά, ο όρος «λογοκλοπή» αφορά σε περιπτώσεις όπως: η απευθείας παράθεση πληροφοριών, απόψεων ή διατυπώσεων από έργο άλλου προσώπου, χωρίς τη σχετική βιβλιογραφική παραπομπή και χωρίς τη χρήση εισαγωγικών που να δηλώνουν ότι η συγκεκριμένη πρόταση ή κείμενο προέρχεται από προϋπάρχον έργο, η χρήση πληροφοριών από το διαδίκτυο χωρίς αναφορά στην πηγή τους, η προφορική παρουσίαση εργασίας ή/και η κατάθεση γραπτής εργασίας που έχει συνταχθεί ή αγοραστεί από άλλο πρόσωπο.

Δυνατότητες ελέγχου των εργασιών παρέχονται δωρεάν στην ιστοσελίδα: <https://www.plag.gr/>.

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης έχει προμηθευτεί στις βιβλιοθήκες του το λογισμικό Turnitin (http://turnitin.com/en_us/), το οποίο χρησιμοποιείται ως μέσο ανίχνευσης της λογοκλοπής.

Οι διδάσκοντες/διδάσκουσες οφείλουν να ενημερώνουν αναλυτικά τους φοιτητές/φοιτήτριες για τα ζητήματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας, αλλά και για τις κυρώσεις που επιφέρει η καταστρατήγησή τους.

Διαδικασία επιβολής κυρώσεων: Ο διδάσκων/η διδάσκουσα που διαπιστώνει λογοκλοπή ή αντιγραφή, αφού πρώτα καλέσει τον φοιτητή/φοιτήτρια, υποβάλλει γραπτή καταγγελία στον/στην Πρόεδρο του Τμήματος.

Ο/Η Πρόεδρος υποχρεούται να διατάξει διοικητική εξέταση, την οποία αναθέτει σε δύο μέλη ΔΕΠ.

Το πόρισμα της διοικητικής εξέτασης υποβάλλεται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την απαλλαγή του/της φοιτητή/φοιτήτριας ή την επιβολή συγκεκριμένης κύρωσης.

16. Υποστήριξη και Δικαιώματα φοιτητών/τριών - Συμβουλευτικό κέντρο - Συνήγορος Φοιτητή

Για ζητήματα σχετικά με τις σπουδές τους οι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να απευθυνθούν σε συγκεκριμένα πρόσωπα και υπηρεσίες που παρέχονται από το Τμήμα ή το Πανεπιστήμιο. Κάθε φοιτητής/φοιτήτρια έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, τους διευθυντές/τις διευθύντριες των Τομέων και τον/την πρόεδρο του Τμήματος για θέματα που αφορούν στη δομή και στην εφαρμογή του Προγράμματος Σπουδών, καθώς και στην εν γένει λειτουργία του Τμήματος.

Τυχόν φοιτητικές ενστάσεις που αφορούν στα θέματα αυτά, μπορούν να κατατεθούν στον/στην Πρόεδρο, στους Τομείς ή στη Γραμματεία του Τμήματος και εξετάζονται, μετά από σχετική εισήγηση, πολύ σοβαρά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ανάλογα με τη φύση του ζητήματος, ο/η φοιτητής/φοιτήτρια μπορεί επίσης να απευθυνθεί στο Συμβουλευτικό Κέντρο Φοιτητών (Σ.Κ.Φ.), ή στον/στην Συνήγορο του Φοιτητή με «Αίτημα Διαμεσολάβησης» (υπό την προϋπόθεση πως το αίτημά του δεν αφορά ζητήματα βαθμολογίας και θέματα εξετάσεων). Στα καθήκοντα του Συνηγόρου του Φοιτητή είναι η διερεύνηση υποθέσεων, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή/φοιτήτριας, και η διαμεσολάβησή του στα αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος για την επίλυσή τους.

Σχετικές πληροφορίες βρίσκονται σε σχετικούς συνδέσμους της ιστοσελίδας του Τμήματος και του Πανεπιστημίου.

17. Στήριξη φοιτητών/τριών με Αναπηρία (ΦμεΑ) ή Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες (ΦμεΕΕΑ)

Η στήριξη των ΦμεΑ και ΦμεΕΕΑ γίνεται σε συνεργασία με το Συμβουλευτικό Κέντρο Φοιτητών (Σ.Κ.Φ.), κατόπιν αιτήματος του/της φοιτητή/φοιτήτριας.

Οι διδάσκοντες/διδάσκουσες του Τμήματος οφείλουν να μεριμνούν για τη διευκόλυνση της φοίτησης των

ΦμεΑ/ΦμεΕΕΑ με την παροχή κατά το δυνατόν κατάλληλου διδακτικού υλικού καθώς και με τη διαθεσιμότητα συναντήσεων στο πλαίσιο των ωρών συνεργασίας τους.

Η εξέταση φοιτητών/φοιτητριών με δυσλεξία ή/και αναπτυξιακές διαταραχές μπορεί να γίνεται προφορικά ή συνδυαστικά (γραπτά και προφορικά). Σε περίπτωση συνδυαστικής εξέτασης, οι διδάσκοντες/διδάσκουσες παρέχουν επαρκή χρόνο στους/στις φοιτητές/φοιτήτριες για τη γραπτή έκφραση στο πλαίσιο της γενικής εξέτασης και στη συνέχεια τους/τις εξετάζουν προφορικά, λαμβάνοντας υπόψη το γραπτό τους, του οποίου μπορεί να ζητηθεί η ανάγνωση ή επεξήγηση μέσω διευκρινιστικών ερωτήσεων.

Το αίτημα του/της φοιτητή/φοιτήτριας για παροχή εκπαιδευτικών διευκολύνσεων ανανεώνεται σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο φοιτητής/η φοιτήτρια οφείλει να ενημερώνει εντός των οριζόμενων προθεσμιών το Σ.Κ.Φ. για κάθε νέο αίτημά του, καθώς οι εκπαιδευτικές διευκολύνσεις ισχύουν για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (συγκεκριμένη εξεταστική περίοδο).

18. Πρόσβαση ΑΜΕΑ στις εγκαταστάσεις του Τμήματος
Υπάρχει πρόνοια για την προσβασιμότητα των ΑΜΕΑ στα διδακτήρια της Φιλοσοφικής Σχολής και στη Γραμματεία του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

Σε περίπτωση διαπίστωσης αδυναμίας πρόσβασης σε γραφείο διδάσκοντα/διδάσκουσας, ο διδάσκων/η διδάσκουσα μεριμνά για συνάντηση σε προσβάσιμο χώρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 4 Αυγούστου 2020

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

