



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Ιανουαρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 59

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2859

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας εργασίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, εργασίας Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, νυκτερινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής, νυκτερινής εργασίας Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής, νυκτερινής και ημερήσιας εργασίας Κυριακών και εξαιρεσίμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, νυκτερινής και ημερήσιας εργασίας Κυριακών και εξαιρεσίμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, για το μόνιμο, με σχέση εργασίας Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου, με σχέση εργασίας Ορισμένου Χρόνου προσωπικό καθώς και τους Ειδικούς Συμβούλους - Ειδικούς Συνεργάτες Δήμου Γλυφάδας για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.), όπως συμπληρώθηκε με τις όμοιες του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2) Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143) (Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.) σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

3) Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

4) Τις σχετικές Ειδικές Συμβάσεις Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που συνάφθηκαν μεταξύ του Δημάρχου Γλυφάδας και των τριών (3) Ειδικών Συνεργατών και των δύο (2) Ειδικών Συμβούλων.

5) Τις υπ' αρ. 2763/11.12.2020 και 2499/13.11.2020 αποφάσεις Δημάρχου Γλυφάδας [σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν. 4745/2020 (Α' 214)], με τις οποίες στα πλαίσια εφαρμογής μέτρων αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς COVID-19 προσαυξάνεται ως 30% ο προβλεπόμενος αριθμός ωρών της

υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης και ο αριθμός των ωρών της υπερωριακής απασχόλησης με αποζημίωση κατά τις νυκτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρεσίμες ημέρες του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας και της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (υπαλλήλων που απασχολούνται στην εκκαθάριση δηλώσεων του άρθρου 51 ν. 4674/2019).

6) Την υπ' αρ. 2419/1562/14-01-2015 (Β' 122) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την καθιέρωση εξαιρέσεων από τη εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και του ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2015 και τα επόμενα έτη, καθώς και τις υπ' αρ. 31406/11933/24-06-2016 (Β' 1443) και 70769/39004/01-10-2015 (Β' 2185) αποφάσεις του Γεν. Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που αφορούν στην συμπλήρωση της 2419/1562/2015 του ιδίου, καθώς και την υπ' αρ. 46855/16764/18-06-2018 (Β' 4442) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των Τεχνικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Μηχανογράφησης του Δήμου και συγκεκριμένα:

- Την απασχόληση των φυλάκων του Δημαρχείου και των υπολοίπων δημοτικών κτιρίων, της δημοτικής περιουσίας, των μαρινών ελλιμενισμού σκαφών σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα.

- Την απασχόληση των καθαριστριών του Δημαρχείου και των σχολικών κτιρίων του Δήμου σε 12ωρη βάση με συνεχές ή διακεκομμένο ωράριο, όλες τις ημέρες του μήνα.

- Την απασχόληση των εργαζομένων των Δημοτικών Κοιμητηρίων σε 12ωρη βάση με συνεχές ή διακεκομμένο ωράριο, όλες τις ημέρες του μήνα.

Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

- Την απασχόληση των εργαζομένων του Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου Γλυφάδας, λόγω της αναγκαιότητας λειτουργίας του Αθλητικού Κέντρου από Δευτέρα έως Κυριακή από 7.30 έως 24.00 για την τέλεση αγώνων και άλλων εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν στο χώρο.

- Για την απασχόληση των καθαριστριών εσωτερικών χώρων και των καθαριστριών σχολικών κτιρίων σε έκτακτες περιπτώσεις (εκδηλώσεις, καθαρισμός εξεταστικών κέντρων κ.λπ.).

- Για την αντιμετώπιση αρμοδιοτήτων του Δήμου λόγω Καλλικράτη (Ιδιωτικοί Παιδικοί Σταθμοί, λειτουργία Σχολικών Επιτροπών κ.λπ.).

Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας

- Για την αντιμετώπιση αναγκών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 4325/2015 και της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008, καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των άλλων αργιών, με κατάλληλη εναλλαγή του προσωπικού, το οποίο υποχρεούται σε τακτική ή και υπερωριακή εργασία, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και συγκεκριμένα: απασχόληση του προσωπικού για έλεγχο καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και για την πάταξη του παραεμπορίου και για παράνομη στάθμευση οχημάτων. Απασχόληση του προσωπικού στα πλαίσια της πολιτικής προστασίας βάσει του ν. 3731/2008 άρθρο 21.

Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στον Δήμαρχο

- Για την υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού ή εξωτερικού ή άλλων προσκεκλημένων, καθώς και για την επικοινωνία του Δημάρχου και της Δημοτικής Αρχής με το κοινό και τη γραμματειακή υποστήριξή τους.

Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών

- Για την κατ'εξαίρεση τέλεση πολιτικών γάμων εκτός ημερών και ωραρίου εργασίας του καθ' ύλην αρμόδιου προσωπικού.

- Για την καταγραφή του συνολικού προσωπικού του Δήμου σε ηλεκτρονικό πρόγραμμα (STAFF) ως προς τα στοιχεία προσωπικής και υπηρεσιακής κατάστασης.

- Για την αντιμετώπιση διαδικασιών προσλήψεων εποχιακού προσωπικού λόγω ασφυκτικών προθεσμιών.

- Για την εφαρμογή της διαδικασίας τήρησης Γενικού Αρχείου του Δήμου σύμφωνα με την προβλεπόμενη νομοθεσία.

- Για έκτακτες εργασίες (αναβαθμίσεις, ενημερώσεις) λόγω της ένταξης του Δημοτολογίου του Δήμου στο Μητρώο Πολιτών.

- Ψηφιακή αποτύπωση χαρτογραφικού υλικού Δημοτολογίου.

- Ανάρτηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων στο site του Δήμου.

Δ/ση Πληροφορικής, μελετών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

- Για τον έλεγχο των δικτύων πληροφορικής.

- Για ρυθμίσεις και μεταφορά δεδομένων από παλαιό εξυπηρετητή, ορισμό δικαιωμάτων χρήσης και παραμετροποίηση χρηστών στις νέες εκδόσεις των εφαρμογών, αναβαθμίσεις κ.α.

- Για τις εργασίες ενημέρωσης (update) τόσο του λογισμικού και του firmware, όσο και patches των OS (των εξυπηρετητών - servers -, του ΟΠΣ Δήμου, των συσκευών και δρομολογητών (switches και routers), των αποθηκευτικών χώρων - san και nas του τηλεφωνικού κέντρου, του firewall, των ups, του συστήματος λήψης αντιγράφων ασφαλείας κ.λπ.

- Για την έγκαιρη προσήκουσα παράδοση των μελετών για την έγκαιρη διεξαγωγή των διαγωνισμών.

- Για την καταγραφή εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών του Δήμου σε συνεργασία με την Διοίκηση και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.

- Για την πραγματοποίηση συναντήσεων με άλλους φορείς για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων.

- Για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, με ημερήσια απογευματινή εργασία και ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων.

Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών

- Για την καταχώρηση των δηλώσεων για τον καθορισμό της επιφάνειας και της χρήσης των ακινήτων (ν. 4647/2019).

- Για την ολοκλήρωση αποσπασμάτων βεβαιωτικού καταλόγου μετά την ολοκλήρωση ελέγχου στους οφειλότες ανείσπρακτων δημοτικών τελών Νοεμβρίου - Δεκεμβρίου 2020.

- Για τη διάθεση οικονομικών δεδομένων και προαπαιτούμενες ενέργειες εντός αυστηρών προθεσμιών.

- Για τη λειτουργία του Δημοτικού Κοιμητηρίου κατά τις Κυριακές και αργίες.

- Για την φύλαξη της δημοτικής περιουσίας επί 24ώρου βάσεως.

- Για τις διαδικασίες ψηφιοποίησης και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης.

- Για αυτοψίες ελέγχου φορολογητέας ύλης.

Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών (τεχνικοί υπάλληλοι, συνεργεία οικοδόμων και ασφαλτόστρωσης, πρασίνου, υδραυλικών εργασιών, ξυλουργών, σιδεράδων, ελαιοχρωματιστών, ηλεκτρολόγων, ΔΕ Κηπουρών, ΔΕ Τεχνιτών, ΤΕ Τεχνολόγων Μηχ/γων ή Ηλεκτρολόγων Μηχ/γων και ΔΕ Ηλεκτρολόγων).

- Για την αντιμετώπιση έκτακτων καιρικών φαινομένων (πλημμύρες, πυρκαγιές, ισχυροί άνεμοι κ.λπ.).

- Για την τεχνική υποστήριξη δημοτικών πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων από φορείς και σωματεία (παρελάσεις, καρναβάλι, εορταστικοί στολισμοί, συναυλίες), κατά τις απογευματινές ώρες και Σάββατα.

- Για την επέμβαση και αποκατάσταση εκτάκτων ζημιών ή βανδαλισμών στο δίκτυο άρδευσης της παραλιακής ζώνης και βανδαλισμών σε πλατείες, παιδικές χαρές και σχολεία.

- Για την απασχόληση του προσωπικού από πρόσθετες αρμοδιότητες που έχουν περιέλθει λόγω κατάργησης τμημάτων της Νομαρχίας Αθηνών.

- Για την αντιμετώπιση κατεπειγόντων κι εκτάκτων προβλημάτων που παρουσιάζονται σε πλατείες, δημοτικά κτίρια κι οδούς (υδραυλικά, οικοδομικά, κ.λπ.), κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Δ/ση Υπηρεσία Δόμησης

- Για την εξυπηρέτηση μεγάλου αριθμού πολιτών εντός συγκεκριμένων προθεσμιών (4178/2013 και 4495/2017).

- Για τη διεκπεραίωση αυξημένου αριθμού αιτήσεων για διάφορες υποθέσεις, χορήγηση αντιγράφων λόγω

ένταξης στον ν. 4178/2013 και ν. 4495/2017 περί αυθαιρέτων και περαίωση παλαιότερων υποθέσεων με έκτακτη απασχόληση των τμημάτων Γραμματείας, Αρχείου, Αδειών και Αυθαιρέτων.

Δ/νση Περιβάλλοντος, Καθαριότητας, Κίνησης και Πρασίνου.

- Για την αντιμετώπιση αυξημένων αναγκών καθαριότητας σε 24ωρη βάση του Δήμου στον οποίο υπάρχουν τέσσερις μαρίνες σκαφών, πέντε ελεύθερες παραλίες λουομένων, γηροκομεία, βρεφονηπιακοί σταθμοί, και ένα νοσοκομείο.

- Για την αντιμετώπιση αυξημένων αναγκών καθαριότητας των δρόμων και κοινοχρήστων χώρων του Δήμου που έχει εμβαδόν 14.250 στρέμματα και οδικό δίκτυο 270 χλμ.

- Για την αντιμετώπιση της καθαριότητας του μετώπου του όρους Υμηττού, μήκους 6 χλμ. και της πυρασφάλειας βάσει σχεδιασμού της ΠΣΕΑ (Πολιτική Προστασία).

- Για τη αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα καιρικά φαινόμενα.

- Για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.

- Για τον καθαρισμό έξι (6) μονίμων λαϊκών αγορών από Δευτέρα έως και Σάββατο.

- Για την αποκομιδή σε 24ωρη βάση απορριμμάτων και ογκωδών και μεταφορά προς ΧΥΤΑ με ίδια μέσα (κιβωτάμαξες και νταλίκες) καθώς και αποκομιδή και παράδοση ανακυκλώσιμων υλικών σε ειδικούς χώρους.

Δ/νση Κ.Ε.Π.

- Για την αντιμετώπιση πρόσθετων και έκτακτων αρμοδιοτήτων και εργασιών στα ΚΕΠ [απογραφές, εκδόσεις

ΑΜΚΑ, επιδοματική πολιτική, προγράμματα ΟΑΕΔ, νέες εφαρμογές (My ΚΕΠ, Θρίδες)] κ.λπ.

7) Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών του Δήμου σε συνδυασμό με την σημαντική μείωση του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και την απαγόρευση νέων προσλήψεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το πιο κάτω μόνιμο και με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. προσωπικό του Δήμου:

α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία εργασίων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22α ώρα.

β. Νυχτερινή υπερωριακή εργασία εργασίων ημερών από την 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική.

γ1. Ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα.

γ2. Νυχτερινή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή.

δ1. Νυχτερινή εργασία εργασίων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

δ2. Ημερήσια ή νυχτερινή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, μέσα στα προβλεπόμενα όρια σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και τις όμοιες της παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, από 1η Ιανουαρίου 2019 σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 και μέχρι 31/12/2020, ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	12	240		192			
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	3	12	720		576			
ΔΕ Σχεδιαστών	1	12	240		192			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Διοικητικού	9	12	2160					
ΠΕ Οικονομικού Λογιστικού	1	12	240					
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	2	12	480					
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	5	12	1200					
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	2	12	624					
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	16	12	3840					

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1	12	312					
ΔΕ Ελεγκτών Εσόδων Εξόδων	1	12	240					
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	3	12	720					
ΥΕ Προς. Καθ. Εργάτες Νεκροταφείου	2	12	480		384			
ΥΕ Φυλάκων Εργατών	5	12	1200		960		10080	960
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Διοικητικού	6	12	1440					
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	12	240					
ΤΕ Πληροφορικής	1	12	240					
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	17	12	4080					
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	1	12	240					
ΥΕ Καθαριστριών Εσωτερικών Χώρων	1	12	240		192		504	
ΥΕ Κλητήρων - Θυρωρών Γενικών Καθηκόντων	4	12	960					
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας	1	12	240	192	192	192	504	
ΥΕ Φυλάκων - Εργατών	3	12	720		576	576	6048	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Πληροφορικής	2	12	480		384			
ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1	12	240					
ΠΕ Διοικητικού	1	12	240					
ΤΕ Πληροφορικής	1	12	240		192			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Διοικητικού	3	12	720		576			
ΠΕ Διοικητικού	1	12	240					
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	1	12	240					
ΠΕ Ψυχολόγων	2	12	480					
ΠΕ Καθηγητών	1	12	240					
ΠΕ Καθηγητών	2	12	480		384			
ΠΕ Θεατρολόγων	1	12	240					
ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	2	12	480					
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1	12	240		192		504	

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	8	12	1920					
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	9	12	2160					
ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών	7	12	1680					
ΥΕ Εργατών	1	12	240					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	3	12	720					
ΠΕ Γεωπόνων	1	12	240					
ΠΕ Δασολόγων	1	12	240					
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	2	12	480					
ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών	2	12	480					
ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπόνων	2	12	480					
ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων	2	12	480		384			
ΤΕ Τεχνολόγων - Πολιτικών Μηχαν.	2	12	480					
ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχ.	1	12	240					
ΔΕ Δενδροκόμων - Κηπουρών-Ανθοκόμων	19	12	4560		3648			
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	4	12	960					
ΔΕ Δομικών Έργων	1	12	240		192			
ΔΕ Δομικών Έργων	1	12	240					
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	6	12	1440		1152			
ΔΕ Οδηγών	2	12	480					
ΔΕ Τεχνιτών	20	12	4800		3840			
ΔΕ Εποπτών Καθ/τας	1	12	240					
ΥΕ Εργατών	1	12	240		192			
ΥΕ Εργατών Κήπων	1	12	240		192			
ΥΕ Προσωπικό Καθ.	1	12	240					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1	12	240					
ΠΕ Μηχανολόγων Μηχ.	1	12	240					
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	4	12	960					
ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχαν.	1	12	240					

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	5	12	1200					
ΔΕ Δομικών Έργων	1	12	240					
ΥΕ Κλητήρων Θυρών	1	12	240					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Διοικητικού	3	12	720	1080	1080	1080	4680	
ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1	12	240	360	360	360	1560	
ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	1	12	240	360	360	360	1560	
ΤΕ Τεχνιτών πτυχ. Ανωτέρων τεχνικών και Επαγ. Σχολών	1	12	240	360	360	360	1560	
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	5	12	1200	1800	1800	1800	7800	
ΔΕ Εποπτών Καθ/τας	3	12	720	1080	1080	1080	4680	
ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτ/των	1	12	240	360	360	360	1560	
ΔΕ Οδηγών Αυτ/των	58	12	13920	20880	20880	20880	90480	
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	1	12	240	360	360	360	1560	
ΔΕ Τεχνιτών	2	12	480	720	720	720	3120	
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	13	12	3120	4680	4680	4680	20280	
ΥΕ Επιστατών Καθ/τας	3	12	720	1080	1080	1080	4680	
ΥΕ Οδηγός Αυτ/των	1	12	240	360	360	360	1560	
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας	72	12	17280	25920	25920	25920	112320	
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας (Εργ.Νεκροταφείου)	2	12	480	720	720	720	3120	
ΥΕ Φυλάκων - Εργατών	15	12	3600	5400	5400	5400	23400	
ΥΕ Κλητήρων - Θυρών - Γενικών Καθηκόντων	1	12	240	360	360	360	1560	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	4	12	960					
ΠΕ Διοικητικού	2	12	480					
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	12	240					
ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	5	12	1200					

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	2	12	480					
ΥΕ Κλητήρων Θυρωρών	2	12	480					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας	5	12	1560		1250	1250	13105	
ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας	3	12	936		750	750	7863	
ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας	8	12	2496		2000	2000	20968	
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
Ειδικός Συνεργάτης	3	12	720		576			
Εδικός Σύμβουλος	2	12	480		384			
Ειδικός Συνεργάτης	3	12	720		576			
Ειδικός Σύμβουλος	2	12	480		384			

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ι.Δ.Ο.Χ.)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	1	12	240	360	360	360	1560	
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	9	12	2160	3240	3240	3240	14040	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	8	12	1920	2880	2880	2880	12480	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ)	4	8	640		512			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ								
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΗΝΕΣ	(α) ΩΡΕΣ	(β) ΩΡΕΣ	(γ1) ΩΡΕΣ	(γ2) ΩΡΕΣ	(δ1) ΩΡΕΣ	(δ2) ΩΡΕΣ
ΥΕ Σχολικών Καθαριστών/στριων	39	12	9360		7488			
ΥΕ Σχολικών Καθαριστών/στριων	9	12	2160					

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται με την παρούσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.

Ρητά ορίζεται ότι:

- Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση για απογευματινή εργασία δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο και για όλο το 2021 τις 240.

- Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για όλο το 2021 τις 192.

- Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση για νυχτερινή εργασία δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για όλο το 2021 τις 192.

- Ειδικότερα για το προσωπικό που υπηρετεί στην καθαριότητα το σχετικό όριο για τις περιπτώσεις α) υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και β) υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 360 ώρες για όλο το έτος 2021.

Κάλυψη δαπάνης

Η αποζημίωση για την απογευματινή υπερωριακή εργασία, νυκτερινή εργασία και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών του πιο πάνω προσωπικού, θα βαρύνει τις εξής πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2021:

Την Κ.Α. 00.6032.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 10.000,00 €.

Την Κ.Α. 10.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 80.000,00 €.

Την Κ.Α. 10.6012.0002 Πίστωση με τίτλο «Αμοιβές για υπερωριακή εργασία ληξιάρχου, ποσού 2.000,00 €.

Την Κ.Α. 10.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 25.000,00 €.

Την Κ.Α. 15.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 13.000,00€.

Την Κ.Α. 15.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 10.000,00 €.

Την Κ.Α. 20.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 300.000,00 €.

Την Κ.Α. 20.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυ-

κτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 25.000,00 €.

Την Κ.Α. 30.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 50.000,00 €.

Την Κ.Α. 30.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 3.000,00 €.

Την Κ.Α. 35.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 27.000,00 €.

Την Κ.Α. 40.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 15.000,00 €.

Την Κ.Α. 45.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 12.000,00 €.

Την Κ.Α. 50.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 30.000,00 €.

Την Κ.Α. 70.6012.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 22.000,00 €.

Την Κ.Α. 35.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 12.500,00 €.

Την Κ.Α. 70.6022 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού 7.000,00 €.

Την Κ.Α. 20.6042.0001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές».

Την Κ.Α. 45.6042 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές».

Την Κ.Α. 15.6042.001 Πίστωση με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γλυφάδα, 28 Δεκεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ