



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιανουαρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 197

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Τριφυλίας.
- 2 Αναθεώρηση αδειάς λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΜΦΗ) με τον διακριτικό τίτλο «Εστία Υπερηλίκων».
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης Α' Εξαμήνου 2021 για τους μετακλητούς υπάλληλους του Δήμου Δυτικής Λέσβου.
- 4 Υπερωριακή απασχόληση ληξιάρχου Παξών έτους 2021.
- 5 Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας σε υπάλληλο του Δήμου για την τήρηση γραμματειακής υποστήριξης του ΝΠΔΔ Δήμου Αμφίπολης.
- 6 Καθιέρωση 24ης λειτουργίας καθώς και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2021.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Συνδέσμου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΣΥ.ΔΙ.Σ.Α.) Ν. Μαγνησίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Τριφυλίας

Με την υπ' αρ. 161/23.10.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Τριφυλίας Ν. Μεσσηνίας, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 168/14.11.2020 όμοια απόφαση, που εκδόθηκαν σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 87 του ν. 4483/2017 οι οποίες αντικατέστησαν τις όμοιες της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, κατόπιν αιτήσεων που υπέβαλαν στον Δήμο οι παρακάτω αναφερόμενοι υπάλληλοι, και οι ως άνω (υπ' αρ. 161/2020 και 168/2020) αποφάσεις κρίθηκαν νόμιμες, κατόπιν ελέγχου νομιμότητας με τις υπ' αρ. 209145/23.11.2020 (ΑΔΑ: ΨΙ63ΟΡ1Φ-ΝΨΖ) και 215638/3.12.2020 (ΑΔΑ: 6ΩΩΓΟΡ1Φ-ΛΩ9) αντίστοιχα, αποφάσεις του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, αυξάνεται το ωράριο εργασίας των κατωτέρω υπαλλήλων ειδικότητας ΥΕ Καθαριστών/Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων, που υπηρετούν με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου μερικής απασχόλησης, ως εξής:

A/A	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ	ΑΥΞΗΣΗ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1.	ΕΛΕΝΗ	ΜΠΑΡΚΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	12401/17.9.2020	Από 3 σε 6 ώρες
2.	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΛΑΛΟΥΣΗΣ	ΣΤΑΥΡΟΣ	12400/17.9.2020	Από 3 σε 5,5 ώρες
3.	ΚΑΝΕΛΛΑ	ΚΑΣΙΔΟΚΩΣΤΑ	ΠΕΤΡΟΣ	13381/6.10.2020	Από 3 σε 6 ώρες
4.	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΞΙΑΡΧΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	13248/1.10.2020	Από 3 σε 6 ώρες
5.	ΕΥΓΕΝΙΑ	ΠΑΝΟΥΣΑΚΗ	ΗΛΙΑΣ	13247/1.10.2020	Από 3 σε 6,5 ώρες
6.	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	12402/17.9.2020	Από 3 σε 5 ώρες
7.	ΘΕΟΔΩΡΑ	ΚΟΥΝΑΒΗ	ΑΓΓΕΛΟΣ	13956/16.10.2020	Από 3 σε 6,5 ώρες

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Τριφυλίας:15585/24.11.2020).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 222144/5.1.2021).

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και
Νομικών Προσώπων Τρίπολης
ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΙΤΣΟΥ

Αριθμ. 971895

(2)

Αναθεώρηση αδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΜΦΗ) με τον διακριτικό τίτλο «Εστία Υπερηλίκων».

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις της υπ' αρ. 37419/13479/11-5-2018 απόφασης του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αρ. 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής (Β' 1661) περί επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής.

3. Την υπ' αρ. 722070/20-11-2019 απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής «Ανάθεση και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής» (Β' 4258), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 200305/11-03-2020 (ΑΔΑ: Ω0ΥΗ7Λ7-ΜΔΘ, Β' 906) απόφαση.

4. Τις διατάξεις του ν. 2345/1995 «Οργανωμένες Υπηρεσίες Παροχής Προστασίας από φορείς Κοιν. Πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (Α' 213).

5. Τις διατάξεις των υπουργικών αποφάσεων υπό στοιχεία: α) Π4β/οικ3176/1996, Β' 455 «Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας ΜΦΗ από ιδιώτες (κερδοσκοπικού χαρακτήρα) και β) Π4β/οικ4690/1996 (Β' 833) «Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας ΜΦΗ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (ΜΦΗ-ΜΚ)» του Υπουργείου Υγείας - Πρόνοιας, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία Π1γ/οικ81551/2007 (Β' 1136).

6. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία Π1γ/οικ129673/2009 (Β' 2190) «Τροποποίηση και Συμπλήρωση της Π1γ/οικ81551/2007 (Β' 1136).

7. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία Π1γ/οικ80794/2011 (Β' 1736) τροποποίηση των σχετ. (5) και (6).

8. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία Δ27/οικ7603/329/15-03-2013 (Β' 745) «Τροποποίηση της Π1β/οικ81551/25-06-2007».

9. Τις διατάξεις των ν. 3242/2004 «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική

διαδικασία και τους ΟΤΑ» (Α' 102) και ν. 3448/2006 «Για την περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημοσίου τομέα και τη ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 57), σύμφωνα με τις οποίες η Υπηρεσία μας προέβει στην αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών.

10. Τις διατάξεις του ν. 3844/2010, «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (Α' 63).

11. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΑ 22/19222 Υπουργείου Εσωτερικών, σε εκτέλεση του άρθρου 6 του ν. 3844/2010 (Α' 63).

12. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης ΑΔΑ: 457ΡΘ-2ΡΛ, υπό στοιχεία Π1γ/ΓΠ οικ123831/9-11-2011, Β' 266 του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Περί διεκπεραίωση και μέσω ΕΚΕ της διαδικασίας χορήγησης άδειας ίδρυσης, λειτουργίας και αναθεώρησης των ΜΦΗ σε εκτέλεση των διατάξεων του ν. 3844/2010».

13. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

14. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης υπό στοιχεία Δ27/οικ.29273/1339/30-9-2013 (Β' 2562), Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, περί παράτασης του χρόνου χορήγησης άδειας ίδρυσης και άδειας λειτουργίας στις ΜΦΗ που αδειοδοτούνται βάσει των ρυθμίσεων του άρθρου 14 της υπό στοιχεία Π1γ/οικ81551/2007 (Β' 1136), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με την υπουργική απόφαση Γ.Π. Δ22/οικ.40739/1703/12-11-2014 (Β' 3198), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

15. Τις διατάξεις της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Α' 256/2012, Κεφ. Α', Υπουργείο Εσωτερικών, Ζητήματα Αρμοδιοτήτων των άρθρων 94, 95 και 204 του ν. 3852/2010.

16. Την υπ' αρ. 6037/15-09-1981 απόφαση χορήγησης άδειας λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης περιθάλψης ηλικιωμένων στον Αντώνιο ΡΑΣΙΔΑΚΗ, για το κτίριο της οδού Αγίων Αναργύρων 1 Μαρούσι Αττικής, για την περιθάλψη τριάντα οκτώ (38) ηλικιωμένων.

17. Την υπ' αρ. 6063/06-11-2020 αίτηση του ΡΑΣΙΔΑΚΗ Αντωνίου, ως νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΣΤΙΑ ΥΠΕΡΗΛΙΩΝ Α.Ε.», για την αναθεώρηση της υφιστάμενης άδειας λειτουργίας της Μονάδας, με τα νόμιμα δικαιολογητικά τα οποία εμπεριέχονται στον φάκελο, αποφασίζουμε:

Αναθεωρούμε την σχετ.(16) λόγω μεταβολής του ιδιοκτησιακού καθεστώτος της Μονάδας. Η Μονάδα στο εξής και δια της παρούσης θα λειτουργεί υπό την ευθύνη της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΣΤΙΑ ΥΠΕΡΗΛΙΩΝ Α.Ε.».

Κατά τα λοιπά ισχύει η σχετ. (16) απόφαση.

Η επιχείρηση υποχρεούται να προσλάβει το απαραίτητο προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών υπουργικών αποφάσεων. Επίσης υποχρεούται να επιτρέψει τον έλεγχο από το αρμόδιο όργανο της εποπτεύουσας Αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2345/1995.

Οποιαδήποτε παρέκκλιση ή μη συμμόρφωση προς τις ρυθμίσεις των σχετικών υπουργικών αποφάσεων που

διέπουν την ίδρυση και την λειτουργία ΜΦΗ, συνεπάγεται την άρση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της εν λόγω επιχείρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 16 Δεκεμβρίου 2020

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΛΟΥΚΙΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. απόφ. 12

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης Α' Εξαμήνου 2021 για τους μετακλητούς υπάλληλους του Δήμου Δυτικής Λέσβου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ Α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί «Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. οικ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί «καθορισμού δικαιολογητικών για τη καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

6. Το γεγονός ότι ανήκουν στο Γραφείο Δημάρχου και επιβάλλεται λόγω της φύσης εργασίας των μετακλητών υπαλλήλων η απασχόλησή τους πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Την υπ' αρ. 15717/18-11-2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου όπου βεβαιώνεται η ύπαρξη πίστωσης κάλυψης της δαπάνης και της καταβολής τη σχετικής αποζημίωσης που θα προκύψει από τις ως άνω εργασίες στους ανάλογους ΚΑΕ 00.6032.

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δυτικής Λέσβου (Β' 3960/2020), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 1667/2020 (Β' 5439) απόφαση Δημάρχου Δυτικής Λέσβου, στο αποφασιστικό μέρος αυτής, ως εξής:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για το Α' Εξάμηνο του 2021, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του ν. 4354/2015 για τους έχοντες τις κάτωθι αρμοδιότητες:

Μια (1) Ειδική Σύμβουλο του Δημάρχου Δυτικής Λέσβου (ΠΕ με μισθολογικό κλιμάκιο 11),

Έναν (1) Επιστημονικό Συνεργάτη του Δημάρχου Δυτικής Λέσβου (ΠΕ με μισθολογικό κλιμάκιο 4),

Τρεις (3) Ειδικούς Συμβούλους του Δημάρχου Δυτικής Λέσβου (ΠΕ με μισθολογικό κλιμάκιο 5),

Μια (1) Ειδική Συνεργάτιδα του Δημάρχου Δυτικής Λέσβου (ΠΕ με μισθολογικό κλιμάκιο 2),

Έναν (1) Ειδικό Συνεργάτη Δημάρχου Δυτικής Λέσβου (ΔΕ με μισθολογικό κλιμάκιο 2), με σκοπό την εξυπηρέτηση των αυξημένων αναγκών του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου, ως εξής: Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Οι κατά τα ως άνω, ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι -20- ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως (ανώτατο επιτρεπόμενο όριο ανά εργαζόμενο εκατόν είκοσι -120- ώρες ανά εξάμηνο) κατά περίπτωση, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των μετακλητών υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά μετακλητό υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπαλλήλων ορίζεται ο Δήμαρχος Δυτικής Λέσβου, ως προϊστάμενος της υπηρεσίας, ο οποίος θα βεβαιώνει ενυπόγραφα την εκτέλεση της υπερωριακής εργασίας.

Η προκύπτουσα σχετική δαπάνη θα βαρύνει τους ανωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλλονή, 4 Ιανουαρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΤΑΞΙΑΡΧΗΣ ΒΕΡΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 866

(4)

Υπερωριακή απασχόληση ληξιάρχου Παξών έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΞΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

2. Την υπ' αρ. 57/2016 απόφαση Δημάρχου Παξών περί ορισμού ΛΗΞΙΑΡΧΟΥ στο Δήμο Παξών.

3. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Τις διατάξεις της παρ. 14 του άρθρου 9 του ν. 2307/1995 (Α' 113).

5. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί επαρκής πίστωση στον Προϋπολογισμό 2021 του Δήμου Παξών στον ΚΑ 10.6012 στο σκέλος των εξόδων με ποσό 4000,00€.

6. Το γεγονός ότι στον ανωτέρω υπάλληλο έχουν ανατεθεί και άλλα καθήκοντα πλην του Ληξιάρχου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε μέχρι 20 ώρες ανά μήνα υπερωριακής απασχόλησης για το 2021 στον ΜΗΤΣΙΑΛΗ ΣΩΦΡΟΝΙΟ του ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ, ΜΟΝΙΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΔΗΜΟΥ

ΠΑΞΩΝ ΒΑΘΜΟΥ Α, ΤΕ 17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ για την εκτέλεση άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου Δήμου Παξών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παξοί, 16 Δεκεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΒΛΑΧΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 120

(5)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας σε υπάλληλο του Δήμου για την τήρηση γραμματικής υποστήριξης του ΝΠΔΔ Δήμου Αμφίπολης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 «Υπαλληλικός Κώδικας Δημοτικών Υπαλλήλων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και το έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016.

3. Την απόφαση του Δημάρχου Αμφίπολης υπ' αρ. 49/7759/09-09-2019 (ΑΔΑ: 6Γ3ΗΩΨ1-ΔΡ2) για την ανάθεση της εκτέλεσης της διοικητικής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Αμφίπολης στην υπάλληλο του Δήμου Αμφίπολης Χατζηβασιλειάδου Σοφία επειδή στο Νομικό Πρόσωπο του Δήμου δεν υπηρετεί προσωπικό για να εκτελεί την διοικητική εργασία αυτού.

4. Την υπ' αρ. 265/18-12-2020 βεβαίωση του Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ. ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021, θα εγγραφεί πίστωση στον Κ.Α. εξόδων: 02.15.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας», ποσό 1.400,00 ευρώ προκειμένου να αντιμετωπισθεί η αποζημίωση υπαλλήλου Δήμου που εκτελεί υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Αμφίπολης, αποφασίζει:

Α. Καθιερώνει υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2021 πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας και μέχρι 20 ώρες το μήνα, στην υπάλληλο του Δήμου Χατζηβασιλειάδου Σοφία του Θεοδώρου του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Α', για την εκτέλεση της διοικητικής υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Αμφίπολης».

Β. Η ωριαία αμοιβή καθορίζεται με βάση τις διατάξεις του ν. 4354/2015. Η δαπάνη αμοιβής της υπαλλήλου θα βαρύνει τον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Νομικού Προσώπου του έτους 2021 και συγκεκριμένα τον Κ.Α. 02.15.6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» με συνολικό ποσό πίστωσης 1.400,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ροδολίβος, 24 Δεκεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΦΡΑΣΤΑΝΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2/2021

(6)

Καθιέρωση 24ης λειτουργίας καθώς και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, όπως αντικατέστησαν τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

3. Την υπ' αρ. 6/18 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Τανάγρας περί «Καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας της καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Τανάγρας».

4. Την υπ' αρ. 1249/28191/07-03-2018 απόφαση Γεν. Γραμμ. Αποκ. Διοίκησης Στερεάς Ελλάδας περί έγκρισης της «Καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Τανάγρας» (Β 934).

5. Α. Η καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το προσωπικό στο τμήμα καθαριότητας κρίνεται αναγκαία στον Δήμο μας για τους κάτωθι λόγους:

- Επιβάλλεται η αποκομιδή απορριμμάτων από το κέντρο της πόλης αλλά και άλλων σημείων, πριν της 6ης πρωινής (κατά τις νυχτερινές ώρες), δεδομένου ότι αργότερα, η προσέλευση των δημοτών και τα σταθμευμένα οχήματα εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

- Επιβάλλεται η αποκομιδή απορριμμάτων σε 24η βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες από το κέντρο των Δ.Ε. Σχηματαρίου, Οινόφυτων και Δηλεσίου αλλά και από άλλα σημεία λόγω της αυξημένης προσέλευσης κόσμου και της λειτουργίας των εμπορικών καταστημάτων το Σάββατο και των λοιπών καταστημάτων διασκέδασης το Σαββατοκύριακο για την αποτροπή της συγκέντρωσης μεγάλου όγκου απορριμμάτων. Με αυτό τον τρόπο η λειτουργία της Υπηρεσίας είναι αποτελεσματικότερη, ο Δήμος διατηρείται όσο το δυνατό καθαρότερος και παρέχονται βελτιωμένες υπηρεσίες καθαριότητας προς τους κατοίκους.

- Επιβάλλεται η προσθήκη δρομολογίων αποκομιδής απορριμμάτων σε βάρδιες κατά τους θερινούς μήνες, στον οικισμό Δήλεσι της Δ.Ε. Δηλεσίου λόγω ένταξης τουριστικής περιόδου, αυξανόμενης προσέλευσης τουριστών και αυξανόμενης κίνησης στην λειτουργία των εμπορικών καταστημάτων και λοιπών καταστημάτων διασκέδασης του οικισμού.

- Επιβάλλεται η αποκομιδή απορριμμάτων σε 24η βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, λόγω εκτάκτων καιρικών φαινομένων, λαϊκών αγορών (συμπεριλαμβανομένων και εκείνων οι οποίες γίνονται από Δευτέρα έως Παρασκευή και οι οποίες τελειώνουν εκτός ωραρίων των υπαλλήλων), θεσμοθετημένων πανηγυριών, τοπικών εορτών, εκδηλώσεων που γίνονται σε όλες τις Δ.Ε. του Δήμου.

6. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης για το χρονικό διάστημα του έτους 2021.

7. Το γεγονός ότι οι σχετικές πιστώσεις έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2021 και πιο συγκεκριμένα στον Κ.Α. 02.20.6012 ποσού 10.000€ με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», στον Κ.Α. 02.20.6022.01 ποσού 8.000€ με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», αποφασίζει:

Καθιερώνει υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2021, για τις ανάγκες της υπηρεσίας Καθαριότητας, συνολικά για 15 υπάλληλους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και συγκεκριμένα: 6 άτομα του κλάδου ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων, 9 άτομα του κλάδου ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας.

Αναλυτικότερα:

- Οι ώρες αυτές στην καθ' υπέρβαση εργασία δεν θα υπερβαίνουν τις 30 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως όσον αφορά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

- Οι ώρες αυτές στην υπερωριακή απογευματινή εργασία, έως 22η ώρα, δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

- Οι ώρες αυτές στην νυχτερινή εργασία, από 22η έως 6η πρωινή ώρα, δεν θα υπερβαίνουν τις 30 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00€ που θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.20.6012, στο ποσό των 8.000 € που θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.20.6022.01, του προϋπολογισμού του Δήμου Τανάγρας, έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τανάγρα, 5 Ιανουαρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

Αριθμ. 3108

(7)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Συνδέσμου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΣΥ.ΔΙ.Σ.Α.) Ν. Μαγνησίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΣΥ.ΔΙ.Σ.Α.)
Ν. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

3. Την υπ' αρ. 2/19657/0022/25-05-2009 (ΦΕΚ 1085) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία καθορίζονται οι ώρες της υπερωριακής απασχόλησης κατά μήνα των υπαλλήλων που τηρούν τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

4. Την υπ' αρ. 7/04 απόφαση του Δ.Σ. με την οποία ανατίθεται η τήρηση των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Ε.Ε, στον υπάλληλο του Συνδέσμου Λεμονή Ψαρά.

5. Το γεγονός ότι η δαπάνη ύψους 1.700,00€ θα καλυφθεί από τον Κωδικό 10-6012, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση του μόνιμου υπαλλήλου του Συνδέσμου μας Λεμονή Ψαρά που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου από 1-1-2021 έως 31-12-2021 σε 20 ώρες υπερωριακής απασχόλησης το μήνα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 23 Δεκεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΝΩΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

