



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 380

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις εργάσιμες ημέρες μέχρι 31-12-2021, για το προσωπικό των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας.
- 2 Καθιέρωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας κατά το Α' εξάμηνο 2021.
- 3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες προσωπικού του Δήμου Καρπενησίου για το έτος 2021.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σουφλίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7105

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις εργάσιμες ημέρες μέχρι 31-12-2021, για το προσωπικό των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), περί Σύστασης και Συγκρότησης Περιφερειών και Αρμοδιοτήτων των Περιφερειαρχών, όπως ισχύει.

2. Το π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (ΦΕΚ 224/27-12-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπως ισχύει.

4. Το άρθρο 29 του ν. 4483/2017 (Α' 107), όπως ισχύει.

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026 (ΦΕΚ 17/12-01-2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών για τον «Καθορισμό δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

6. Την υπ' αρ. 1/2019 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Διοίκησης της Περιφέρειας Πελοποννήσου για την «Οργάνωση και λειτουργία των Υπηρεσιών».

7. Την υπ' αρ. 29/21/12/2020 (ΑΔΑ:67Σ37Λ1-ΝΙ8) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Πελοποννήσου περί έγκρισης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης οικ. έτους 2021 Περιφέρειας Πελοποννήσου.

8. Το ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη, η οποία δεν υπερβαίνει, την εγγεγραμμένη πίστωση του Ειδικού Φορέα: 072 ΚΑΕ: 0511.0001 στο προϋπολογισμό του οικ. Έτους 2021 της Περιφέρειας Πελοποννήσου, Π.Ε. Μεσσηνίας, ύψους 100.000, 00 €.

9. Τις έκτακτες εποχικές, τις πολλαπλές αρμοδιότητες του Προγράμματος «Καλλικράτης» και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται κατά περίπτωση οι υπάλληλοι των Υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας και ειδικότερα:

- Την ανάγκη του προσωπικού που έχει διατεθεί στο γραφείο Αντιπεριφερειάρχη να προσφέρει τις υπηρεσίες του και πέραν των ωρών υποχρεωτικής εργασίας, για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών.

- Την συνεργασία Διευθύνσεων για την αντιμετώπιση εποχικών φυσικών φαινομένων (πυρκαγιά, σεισμός, πλημμύρες κ.λπ.) ή φιλοξενία παράτυπων μεταναστών.

- Τον έλεγχο και επικαιροποίηση, των ατομικών μητρώων των υπηρετούντων υπαλλήλων, καθώς και ενημέρωση του ηλεκτρονικού μητρώου εργαζομένων (πρόγραμμα ΟΤΣ). Εφαρμογή των διατάξεων που αφορούν την αξιολόγηση των υπαλλήλων, την κινητικότητα, το ψηφιακό οργανόγραμμα και τα περιγράμματα θέσεων. Αναγνώριση προϋπηρεσίας εκτός δημοσίου τομέα, προγράμματα Ο.Α.Ε.Δ. Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού ΠΕΜ/Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας Κοινωφελούς Χαρακτήρα και πρακτικής άσκησης, προσλήψεις έκτακτου και μόνιμου προσωπικού κ.λπ.

- Μεταφορά μαθητών, διακηρύξεις διαφόρων διαγωνισμών για προμήθειες και παροχή υπηρεσιών.

- Κατάρτιση του προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού, κλείσιμο οικονομικού έτους σε συνδυασμό με την εξυπηρέτηση των παραπάνω εκτάκτων αναγκών και δραστηριοτήτων και την λογιστική και ταμειακή τους τακτοποίηση.

- Συμπλήρωση οικονομικών στοιχείων Δελτίου Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης (αναλυτική απόδοση αποδοχών και κρατήσεων ανά μήνα και ταμείο σε βάθος 15ετίας) των προς συνταξιοδότηση υπαλλήλων και εκκρεμών υποθέσεων. Εκκαθάριση και έλεγχος Βεβαιώσεων Αποδοχών Έτους. Υποβολή Ενταλμάτων για Εκτός Έδρας Αποζημίωση, καθώς και Ειδικών Προγραμμάτων του Υπουργείου στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών. Υπολογισμός και σύνταξη δαπάνης για αποσπάσεις και μετατάξεις. Αναζήτηση στοιχείων και χορήγηση έκθεσης για εκδίκαση υποθέσεων που αφορούν διεκδικήσεις αναδρομικών αποδοχών υπαλλήλων. Ενημέρωση του κόμβου διαλειτουργικότητας.

- Υγειονομικοί έλεγχοι, μικτά κλιμάκια ελέγχου καταστημάτων εστίασης, ηχομετρήσεις καταστημάτων, έλεγχοι κατασκευών, γυμναστηρίων, δομών παιδικής προστασίας. Εφαρμογή προγράμματος ΕΒΥΣ-ΤΕΒΑ

10. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών, καθώς και κάθε εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν με τη συνεχή μείωση του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων, επιβάλλεται το προσωπικό της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας να απασχολείται υπερωριακά.

11. Το ότι, εκ της φύσεως των αναγκών, δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθεί και να αναφερθούν εκ των προτέρων οι ανά ημέρα ώρες παροχής της υπερωριακής εργασίας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων που υπηρετούν στην Π.Ε. Μεσσηνίας κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και μέχρι τέλος του έτους, για την αντιμετώπιση έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως παρακάτω:

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ [Εκτός ειδικών Μισθολογίων, Μεταταγμένων και Αργίας]		ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ	ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟ ΟΡΙΟ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	75	100.000 €	120 ώρες
ΤΕ	34		
ΔΕ	65		
ΥΕ	10		
ΣΥΝΟΛΟ	184		

Β. Κατανέμουμε ως ανώτατο όριο ανά υπάλληλο τις εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικής απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης κατά το πρώτο εξάμηνο και εκατόν είκοσι (120) ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Γ. Οι αποφάσεις συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, όπου θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο της απασχόλησης και η μηνιαία κατανομή των ωρών απασχόλησης, ανά εξάμηνο του έτους 2021 σύμφωνα με τα ανωτέρω ανώτατα όρια, θα γίνεται ανά Διεύθυνση με απόφαση προέγκρισης του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου.

Δ. Ορίζουμε υπεύθυνους για τον έλεγχο, την παρακολούθηση και την έκδοση βεβαίωσης πραγματοποίησης παροχής υπερωριακής απασχόλησης τους Προϊσταμένους των Δ/σεων της ΠΕ Μεσσηνίας.

Ε. Η υπερωριακή αποζημίωση των υπαλλήλων δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο αριθμό ωρών ανά εξάμηνο, είτε στην περίπτωση που είναι δικαιούχοι υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε κωδικό φορέα, για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 19 Ιανουαρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ

Αριθμ. 288236/45757π.ε

(2)

Καθίερωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας κατά το Α' εξάμηνο 2021.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

3. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180), όπως ισχύουν σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις ...» (Α' 176).

5. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Αναπλ. Υπ. Οικονομικών (Β' 17) με ΑΔΑ 6Θ4ΗΞ-ΝΝ6 περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

7. Τις διατάξεις του π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Α' 224), όπως τροποποιήθηκε με την με την υπ' αρ. 249700/2016 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 4345).

8. Την υπ' αρ. 552/24-01-2011 απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου τοποθέτησης προϊσταμένων Δ/νσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας και τις τροποποιήσεις αυτών.

9. Την ανάγκη απασχόλησης υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το Α' εξάμηνο έτους 2021, όπως προκύπτει από τα αιτήματα των Δ/νσεων.

10. Τις υπ' αρ. 307203/48079/24-12-2020 και 316484/49389/30-12-2020 αποφάσεις Περιφερειάρχη Πελοποννήσου περί Προέγκρισης απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και τα υπ' αρ. 280487/44532/24-11-2020 και 284308/45113/24-11-2020 έγγραφα της Διευθ. Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αργολίδας αντίστοιχα.

11. Το ότι για την κάλυψη της δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων της Π.Ε. Αργολίδας που θα εργαστούν υπερωριακά κατά το έτος 2021, έχει εγκριθεί δέσμευση πίστωσης στον Ε.Φ. 072 «Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού» και στον ΚΑ Εξόδου 0511.0001 του οικονομικού έτους 2021 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων για το εξάμηνο του έτους 2021», το ποσό των 110.000, 00 € σύμφωνα με την υπ' αρ. 353/97/04-01-2021(ΑΔΑ ΡΛΕΔ7Λ1-431) απόφαση δέσμευσης πίστωσης.

12. Το γεγονός ότι οι εργασίες καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου δεν μπορούν να προβλεφθούν εκ των προτέρων παρά μόνον απολογιστικά, καθώς επίσης ότι δεν μπορεί να προβλεφθεί και το ακριβές διάστημα που θα πραγματοποιηθούν και πιθανόν να υπάρξει ανάγκη και για άλλες εργασίες, αποφασίζουμε:

Α. Κρίνουμε απαραίτητη την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας (πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης) για την κάλυψη όλως εξαιρετικών ή εκτάκτων ή εποχικών αναγκών των υπηρεσι-

ών μας για το εξάμηνο Ιανουάριος - Ιούνιος έτους 2021 για εκατόν σαράντα δύο (142) συνολικά υπαλλήλους, ειδικότερα:

1. Απασχόληση για την υποστήριξη τηλεδιασκέψεων, του τηλεφωνικού κέντρου και των εξυπηρετητών(Servers) της Π.Ε Αργολίδας, λειτουργία του δικτύου δημόσιας διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, παρουσία των υπαλλήλων κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων, διακοπές ρεύματος, εφαρμογή ΙΡΙΔΑ (Τμ. Πληροφορικής).

2. Απασχόληση για θέματα ελέγχου τήρησης των περιβαλλοντικών και άλλων όρων για την προστασία του περιβάλλοντος, χειρισμός καταγγελιών - εισαγγελικών εντολών, διενέργεια τακτικών ελέγχων, εφαρμογή της εν γένει περιβαλλοντικής νομοθεσίας και διαχείρισης υδάτινων πόρων, περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων Β' κατηγορίας, εισηγήσεις στο Π.Σ. για την αδειοδότηση έργων / δραστηριοτήτων Α' κατηγορίας, αδειοδότηση Συστημάτων Περιβαλλοντικών Υποδομών, επιτροπή επιστημονικής παρακολούθησης του έργου Τεχνικού Εμπλουτισμού, παροχή απόψεων επί προσφυγών, συμμετοχή σε επιτροπές κ.λπ. (τμ. Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας).

3. Απασχόληση για έκτακτες συσκέψεις, απογευματινές συναντήσεις με υπηρεσιακούς παράγοντες, φορείς και πολίτες, σύνταξη δελτίων τύπου, εγγράφων, ενημερωτικών σημειωμάτων επικοινωνίας με συναρμόδιες υπηρεσίες, συμμετοχή σε εκδηλώσεις, εορτές, έκτακτες και προγραμματισμένες συναντήσεις του κ. Αντιπεριφερειάρχη με εκπροσώπους της κυβέρνησης, με συναρμόδιους φορείς και με συλλόγους των Δήμων του Νομού, εκκαθάριση αρχείων, διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων (Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη).

4. Έλεγχος Σχολών Οδηγών και Σχολών Π.Ε.Ι, τεχνικοί οδικοί έλεγχοι, εκκαθάριση αρχείων, διεκπεραίωση θεμάτων αδειών οδήγησης, διεκπεραίωση αλληλογραφίας και αιτημάτων από Κ.Ε.Π, αιτήματα διεκπεραίωσης θεμάτων αυτοκινήτων στο Τμήμα αδειών κυκλοφορίας Ε.Ι.Χ. ΚΑΙ Φ.Ι.Χ. (Δ/ση Μεταφορών και Επικοινωνιών).

5. Ελέγχους και διαδικασία χορήγησης και θεώρησης επαγγελματικών αδειών άσκησης επαγγέλματος, διενέργεια αγορανομικών ελέγχων και ελέγχων λαϊκών αγορών, επιβολή προστίμων, θέματα μεταφοράς μαθητών, συγκρότηση επιτροπών, άδειες εργασίας αλλοδαπών, απασχόληση για άδειες εγκατάστασης, λειτουργίας, ελέγχους και μελέτες σε θέματα ανάπτυξης, ενέργειας, φυσικών πόρων, επενδύσεων και προστασίας περιβάλλοντος, διοικητική υποστήριξη και εκκαθάριση αρχείων. (Δ/ση Ανάπτυξης).

6. Απασχόληση για τακτικούς και έκτακτους υγειονομικούς ελέγχους, έλεγχος αντικαπνιστικής νομοθεσίας, δειγματοληψίες τροφίμων και ποτών, διοικητική υποστήριξη των καθηκόντων του Ε.Δ.Υ, επιδημιολογική διερεύνηση κρουσμάτων λοιμωδών νοσημάτων και του ιού του Δυτικού Νείλου, διενέργεια ενδεδειγμένων εμβολιασμών ταξιδ. ιατρικής και αντιλυσιστικής αγωγής, διενέργεια κοινωνικών ερευνών για περιπτώσεις υιοθεσίας, αναδοχής, επιμέλειας γονικής μέριμνας εισαγγελικών εντολών, έλεγχος σε φορείς και δομές

κοιν. φροντίδας, υλοποίηση έργου ΤΕΒΑ, λογισμικό αποθήκης ΤΕΒΑ, ελέγχους σε γυμναστήρια, ιδιωτικές Σχολές εκμάθησης αθλημάτων, ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΜεΑ, εκκαθάριση αρχείου, απασχόληση σε παράλληλα αντικείμενα της Έδρας καθώς και διοικητική υποστήριξη των παραπάνω ενεργειών (Δ/νση Δημόσιας Υγείας και κοινωνικής Μέριμνας).

7. Απασχόληση για αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, επιβλέψεις και μελέτες έργων (Δ/νση Τεχνικών έργων).

8. Απασχόληση για έλεγχο και επικαιροποίηση των ατομικών φακέλων των υπηρετούντων υπαλλήλων, κάλυψη θέσεων ΙΔΟΧ - Δακοκτονία - κοινωνικής εργασίας, πειθαρχικά, εκκαθάριση αρχείων, αναρτήσεις δαπανών στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών, διαύγεια, μισθολογικές καταστάσεις φυτουγειονομικών ελέγχων, ΙΔΟΧ, COVID, σύνταξη ΑΠΔ, διακηρύξεις μεταφοράς μαθητών, δακοκτονίας, διαγωνισμοί σε εξέλιξη, έλεγχος αιτημάτων υπηρεσιών - αποστολή τεκμηριωμένων αιτημάτων προς τον Διατάκτη, αναθέσεις για προμήθειες, παροχές υπηρεσιών, αιτήματα για προγραμματικές συμβάσεις, αναρτήσεις, παρακολούθηση αποθήκης, τροποποιήσεις προϋπολογισμού, έλεγχος και αποστολή δαπανών προς εκκαθάριση, έλεγχος και κλείσιμο οικονομικού έτους, έλεγχος, συλλογή δικαιολογητικών και πληρωμή δαπανών, αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας δικαιολογητικών, σφραγίδα της Χάγης, έλεγχος κίνησης αυτοκινήτων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων. (Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού).

9. Απασχόληση για ποιοτικό έλεγχο εξαγόμενων νωπών γεωργικών προϊόντων, έλεγχος για τυχόν ύπαρξη υπολειμμάτων φυτοφαρμάκων σε γεωργικά προϊόντα, επισκόπηση για παθογόνους οργανισμούς καραντίνας, φυτουγειονομικούς, αστυκτηνιατρικούς ελέγχους, έλεγχος Επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, παρακολούθηση και εκτέλεση προγραμμάτων εξυγίανσης, υγ. πιστοποιητικά για μετακινήσεις ζώων, υγ. πιστοποιητικά για εξαγωγές τροφίμων ζωικής προέλευσης, δειγματοληψίες σε λαϊκές αγορές και καταστήματα, συμμετοχή σε επιτροπές θεωρήσεων βιβλιαρίων Ο.Γ.Α., έλεγχοι για θεώρηση ή έκδοση μελισσοκομικών βιβλιαρίων, αυτοψίες σε εποικιστικά ακίνητα του δημοσίου, καταχώρηση των πιστοποιητικών συμμόρφωσης προς τις προδιαγραφές εμπορίας της ευρωπαϊκής ένωσης για τα νωπά οπωροκηπευτικά, έλεγχος νέων αγροτών, Σχεδίων Βελτίωσης, παραλαβή δράσεων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Π., προγράμματα αναδιάρθρωσης αμπελώνων, παραλαβή δράσεων ΕΠΑΛ, γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της υπηρεσίας. (Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής).

10. Απασχόληση για συντονισμό επιχειρησιακών φορέων για την αντιμετώπιση φυσικών φαινομένων, σύνταξη πρακτικών, γραμματειακή υποστήριξη (Τμ. Πολιτικής Προστασίας).

Β. Κατανέμουμε κατά ανώτατο όριο σε υπερωριακή απογευματινή εργασία 17.040 ώρες συνολικά η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Αναλυτικότερα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
ΠΕ	72	120
ΤΕ	20	
ΔΕ	48	
ΥΕ	2	
ΣΥΝΟΛΟ	142	

Γ. Ορίζουμε υπεύθυνους για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της πραγματοποίησης παροχής υπερωριακής απασχόλησης τους Προϊσταμένους των αντίστοιχων Δ/σεων και Τμημάτων ΠΕ Αργολίδας.

Δ. Η κατανομή των ωρών υπερωριακής εργασίας ανά υπάλληλο θα γίνει με νεώτερες αποφάσεις των παραπάνω ορισθέντων Προϊσταμένων σύμφωνα με την εργασία που θα παρασχεθεί υπό την εποπτεία και ευθύνη τους.

Ε. Η παρούσα θα ισχύσει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 22 Ιανουαρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ

Αριθμ. 773

(3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης καθώς και απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες προσωπικού του Δήμου Καρπενησίου για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύουν.

β. Του άρθρου 58 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σχετικές με τις «Αρμοδιότητες Δημάρχου».

γ. Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 περί «Διαχείρισης των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 Εγκύκλιο με την οποία παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του

Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

3. Το γεγονός της λειτουργίας ολόκληρο το 24ωρο και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ολόκληρου του έτους, των Τμημάτων Μηχανολογικού Εξοπλισμού και Υποδομών και Δικτύων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, και του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κρίσεων - Πολιτικής Προστασίας σύμφωνα με την υπ' αρ. 1333/32204/8.3.2016 του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 763).

4. Το γεγονός ότι το Γραφείο Δημοτικών Γυμναστηρίων, Κολυμβητηρίου και Αθλητικών εγκαταστάσεων της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού λειτουργεί και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους καθώς και του ότι στο Τμήμα Πολιτισμού και Παιδείας έχει καθιερωθεί διαφορετικό ωράριο λειτουργίας και συγκεκριμένα από Τετάρτη έως Κυριακή καθώς και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1333/32204/8.3.2016 του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 763).

5. Το γεγονός της 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες της Μαθητικής Εστίας του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού σύμφωνα με την υπ' αρ. 1025/26286/28.2.2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 906).

6. Το γεγονός της 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες του Αυτοτελούς Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης σύμφωνα με την υπ' αρ. 739/19320/7.2.2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 559).

7. Τις υπ' αρ. 16500/22.10.15846/22.1.2016 και 16501/22.10.2015 αποφάσεις Δημάρχου, όπως ισχύουν σχετικές με «Τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες του Ο.Ε.Υ.», όπως ισχύουν.

8. Την ανάγκη έγκρισης του συνολικού ανώτατου ορίου υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού (Μονίμου και Ιδιωτικού Δικαίου) για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου για το έτος 2021.

9. Το γεγονός ότι στο Δήμο Καρπενησίου, υπηρετούν συνολικά ενενήντα επτά (97) Μόνιμοι υπάλληλοι, τριάντα τέσσερις (34) ΙΔΑΧ και είκοσι πέντε (25) ΙΔΟΧ.

10. Το γεγονός ότι για την κάλυψη δαπανών υπερωριακής απασχόλησης καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες προσωπικού για το οικονομικό έτος 2021 έχουν εγγραφεί πιστώσεις στους ΚΑ των αντίστοιχων υπηρεσιών (10-6012, 15-6012, 15-6022, 20-6012, 20-6022, 25-6012, 25-6022, 30-6012, 30-6022, 35-6012, 70-6012 και 70-6022) στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2021 (υπ' αρ. 19-177/23.12.2020 (ΑΔΑ:69ΤΑΩΕΓ-ΟΒΣ)

απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου) ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 9927/19.1.2021 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ: ΩΜΑΓΟΡ10-9ΧΘ), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2021 για το Μόνιμο, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ προσωπικό του Δήμου Καρπενησίου:

1. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών για τις παρακάτω ειδικότητες και αριθμό υπαλλήλων:

I. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (2)

ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (2)

ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (6)

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (2)

ΤΕ 17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (2)

ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (2)

ΔΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (11)

ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ (1)

ΔΕ 38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ (1)

ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (2)

II. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (3)

ΠΕ 3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (3)

ΠΕ 5 ΜΗΧ/ΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (1)

ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (1)

ΤΕ 3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (2)

ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (2)

ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ (5)

ΔΕ 28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΕ (2)

ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΕ (4)

ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (1)

ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ (1)

ΔΕ 35 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ, ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ (1)

ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ (1)

ΔΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (1)

ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (1)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (1)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (1)

III. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (1) ΤΕ 22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ Τ.Α. (1) ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (2)

ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (1) ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (2)

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (1)

ΔΕ-1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (1)

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (1)

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (1)

ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ (1)

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (1)

ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ (1).

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ (2)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (1)

ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ (2)

IV. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΠΕ 3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (3)

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (2)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (9)

V. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (1)

ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (1)

VI. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΠΕ ΜΗΧ/ΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

Οι ώρες για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα ορίζονται έως 120 ανά εξαμήνο και ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

2. Υπερωριακή Εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για τις παρακάτω ειδικότητες και αριθμό υπαλλήλων:

I. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ (5)

ΔΕ 28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΕ (2)

ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΕ (4)

ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (1)

ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ (1) ΔΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (1)

ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (1)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (1)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (1)

II. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (1)

ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (2)

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (1)

ΔΕ-1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (1)

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (1)

ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ (1)

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ (2)

ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ (1)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (1)

ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ (3)

III. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΠΕ ΜΗΧ/ΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

IV. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΠΕ 3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (3)

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (2) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (9)

Οι ώρες για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζονται έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά εξαμήνο και ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Οι παραπάνω αναφερόμενοι αριθμοί υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι οι ανώτεροι επιτρεπόμενοι και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας οι οποίες θα διαπιστώνονται με σχετική απόφαση Δημάρχου η οποία θα ορίζει τους υπαλλήλους με ονομαστικό κατάλογο και θα προβλέπει τις αντίστοιχες ώρες απασχόλησής τους. Οι προϊστάμενοι των Οργανικών μονάδων θα βεβαιώνουν μηνιαία την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής εργασίας.

Οι ανωτέρω σχετικές δαπάνες δεν θα υπερβαίνουν τις εγγεγραμμένες πιστώσεις και θα πραγματοποιηθούν σε βάρος των σχετικών Κ.Α.Ε. 10-6012, 15-6012, 15-6022, 20-6012, 20-6022, 25-6012, 25-6022, 30-6012, 30-6022, 35-6012, 70-6012 και 70-6022 συνολικού ποσού είκοσι επτά χιλιάδων ευρώ (27.000, 00 €) του Προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Καρπενησίου οικονομικού έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 22 Ιανουαρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΟΥΛΙΩΤΗΣ

Αριθμ. απόφ. 74

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σουφλίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοικητική, οργάνωση στελέχωση της περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

5. Την υπό στοιχεία οικ/2/1015/ΔΕΠ/05-01-16 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Β' κεφαλαίου του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Το γεγονός της 24ης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Μαθητικής Εστίας του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Προστασίας και Προαγωγής Δημόσιας Υγείας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού, σύμφωνα με την 11842+11335/15-5-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 2157).

6. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Την αποκομιδή των απορριμμάτων και την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, προκειμένου να διευκολυνθεί η εν λόγω υπηρεσία στην περισυλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων και πλύσης των κάδων.

- Την συντήρηση όλων των κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου.

- Την άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων.

- Τον έλεγχο και την συντήρηση πεζοδρομίων καθώς και της σήμανσης του οδικού δικτύου.

- Την αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

- Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδέψεις, τις ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, τις καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, τον καθαρισμό χώρων πρασίνου σε ημέρες εθνικών εορτών.

- Την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις χριστουγεννιάτικου διακόσμου.

- Για τη σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

- Για έλεγχο δικτύων πληροφορικής - εκλογές - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

- Για την εφαρμογή των ν. 3852/2010 και ν. 3861/2010 (Προγράμματα «Καλλικράτης» και «Διαύγεια» αντίστοιχα).

- Για την εφαρμογή του ν. 4354/2015.

- Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, υπηρεσία ληξιαρχείων κ.λπ.

- Φύλαξη και εστίαση των μαθητών που διαμένουν επί 24ωρου βάσεως στη Μαθητική Εστία του Δήμου.

7. Το συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων, κατά κλάδο - ειδικότητα, όπως παρουσιάζονται στο αποφασιστικό μέρος της παρούσας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2021, για το Μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό του Δήμου Σουφλίου:

1. Υπερρωριακή (απογευματινή) εργασία, για τριάντα επτά (37) μόνιμους υπαλλήλους του Δήμου μας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟΙ		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8
3	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
4	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
5	ΠΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
6	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
8	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4
9	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
10	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
11	ΔΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
12	ΔΕ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1
13	ΔΕ Η/Υ	2
14	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1
15	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1
16	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5
17	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3
18	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2
	ΣΥΝΟΛΟ	37

2. Υπερρωριακή (απογευματινή) εργασία, για τριάντα τρεις (33) υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου μας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

Ι.Δ.Α.Χ.		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
2	ΤΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	1
3	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5
5	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	1

6	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2
7	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1
8	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1
9	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2
10	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
11	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1
12	ΥΕ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1
13	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	3
14	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3
15	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
16	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	4
17	ΥΕ ΟΔΗΓΩΝ	1
18	ΥΕ ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ	1
19	ΥΕ ΟΙΚΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	2
	ΣΥΝΟΛΟ	33

3. Υπερωριακή (απογευματινή) εργασία και εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για δύο (2) υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. που είναι τοποθετημένοι στη Μαθητική Εστία του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Προστασίας και Προαγωγής Δημόσιας Υγείας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

Ι.Δ.Α.Χ.		
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1
2	ΥΕ ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	1
	ΣΥΝΟΛΟ	2

Οι ώρες υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20), ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις δέκα έξι (16), ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Οι ανωτέρω σχετικές δαπάνες δε θα υπερβαίνουν τις εγγεγραμμένες πιστώσεις συνολικού ποσού 6.000 € του προϋπολογισμού οικ. έτους 2021 και θα πραγματοποιηθούν σε βάρος των σχετικών Κ.Α. 15.6022.001, 20.6022.01, 25.6022.01 και 70.6022.01.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σουφλί, 19 Ιανουαρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΑΚΙΚΟΣ