



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαρτίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1050

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 37383

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Μετεώρων Ν. Τρικάλων.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 6 και 7 του ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» (Α' 191).

2. Του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Διεύθυνσης» (Α' 28).

3. Των άρθρων 6 και 9 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (Α' 97).

4. Του άρθρου 11 και της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 2539/1997 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α' 24), όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 13 του ν. 2672/1998 «Οικονομικοί Πόροι της Νομ/κής Αυτ/σης και άλλες διατάξεις» (Α' 290).

5. Του ν. 3274/2004 «Οργάνωση και Λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης Πρώτου και Δευτέρου Βαθμού» (Α' 195).

6. Της παρ. 1 του άρθρου 280 και του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

7. Του ν. 3839/2010 (Α' 51) και του άρθρου 51 του ν. 3905/2010 (Α' 219).

8. Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

9. Του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Του άρθρου 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ.63/2005» (Α' 98).

11. Του π.δ. 20/2001 (Α' 39), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 347/2003 (Α' 315), το π.δ. 44/2005 (Α' 63), το π.δ. 116/2006 (Α' 115) και το π.δ. 146/2007 (Α' 185).

12. Του π.δ. 19/2011 «Όροι και προϋποθέσεις για την επιλογή προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου σε θέσεις Προϊσταμένων οργανικών μονάδων» (Α' 51).

13. Του π.δ.138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).
Β.)

1. Την υπ' αρ. 92801/31.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου από τα καθήκοντα του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094).

2. Την υπ' αρ. οικ. 6983/85785/1.6.2017 (Β' 2002) απόφαση περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.-Στ.Ε.) στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσεως, όπως τροποποιήθηκε, διορθώθηκε και ισχύει.

3. Την υπ' αρ. 4/26-1-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μετεώρων Ν. Τρικάλων, με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αρ. 56/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Μετεώρων (Δ.Ε.Υ.Α) αναφορικά με την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) Μετεώρων.

4. Την υπ' αρ. 216/9-2-2021 οικονομική βεβαίωση του Προέδρου της Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

5. Την υπ' αρ.16549/99824/1-9-2011 (ΑΔΑ:45ΟΛΟΡ10-ΘΙ6) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) Καλαμπάκας (νυν Μετεώρων)» (Β' 2127), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 56/7-12-2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) Μετεώρων Ν. Τρικάλων, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Δ.Ε.Υ.Α Μετεώρων, ως εξής:

1. Στην παρ. 2 του άρθρου 7 του Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. (ήδη Δ.Ε.Υ.Α. Μετεώρων) του Β' 2127/2011 προστίθενται οι λέξεις στο τέλος της πρότασης «ή σύμβαση παροχής υπηρεσιών.» μετά τη λέξη έργο.

2. Το άρθρο 60 του Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. (ήδη Δ.Ε.Υ.Α. Μετεώρων) του Β' 2127/2011 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 9

παρ.1 Ειδικότητες - προσόντα Οργανικές θέσεις

«Ο τρόπος αμοιβής και η μισθολογική εξέλιξη των εργαζομένων της ΔΕΥΑΜ διέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Για όσα θέματα τυχόν δεν ρυθμίζονται από αυτήν, θα εφαρμόζεται η οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας υπό την προϋπόθεση ότι τα οριζόμενα σε αυτή δεν έρχονται σε αντίθεση με τις ισχύουσες νομικές διατάξεις.».

3. Το άρθρο 9 του Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. (ήδη Δ.Ε.Υ.Α. Μετεώρων) του Β' 1382/2018, στο οποίο προστίθενται θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αόριστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και μετά την τροποποίηση διαμορφώνεται ως εξής:

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
1	Γενικός Διευθυντής Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής Πολιτικού Μηχανικού, Οικονομολόγου, Μηχανολόγου Μηχανικού, Τοπογράφου Μηχανικού, Χημικού Μηχανικού, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Προϋπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέση ευθύνης στο δημόσιο, ευρύτερο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας. γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
2	Νομικός Σύμβουλος Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δικηγόρος Παρ' Εφέταις εγγεγραμμένος στον Δικηγορικό Σύλλογο. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
3	Προϊστάμενος Τεχνικής Υπηρεσίας Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας αλλοδαπής Πολιτικού Μηχανικού, Μηχανολόγου Μηχανικού, Τοπογράφου Μηχανικού, Χημικού Μηχανικού, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Προϋπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε μελέτη λειτουργία και επίβλεψη έργων ύδρευσης, αποχέτευσης επεξεργασίας νερού λυμάτων και την υγειονομική μηχανική β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1

4	Προϊστάμενος Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. Οικονομικών Επιστημών, Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών, Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοίκησης, Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής. Πτυχίο, της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Προϋπηρεσία σε οικονομική υπηρεσία στον Δημόσιο ή Ιδιωτικό τομέα σε θέματα οικονομικού σχεδιασμού ή διοίκησης επιχειρήσεων τουλάχιστον πέντε ετών (5), β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	1	-	1
5	Οικονομολόγοι Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα οικονομικών επιστημών ή διοίκησης επιχειρήσεων ή Παντείου ή δημόσιας διοίκησης ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
6	Διοικητικού Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
7	Πολιτικοί Μηχανικοί Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Πολιτικού Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
8	Τοπογράφος Μηχανικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Τοπογράφου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1

9	Αρχιτέκτονας Μηχανικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Αρχιτέκτονα Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
10	Τεχνικός Ασφαλείας Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας αλλοδαπής, Μηχανολόγου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
11	Μηχανολόγος Μηχανικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Μηχανολόγου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
12	Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Ηλεκτρολόγου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
13	Χημικός Μηχανικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Χημικού Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	1	-	1
14	Γεωλόγος Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Γεωλόγου. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
15	Χημικός Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Χημικού. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-

16	Μηχανικός Η/Υ Π.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Μηχανικού Η/Υ. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
17	Οικονομικός - Διοικητικός Λογιστικός Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Διοικητικού - Λογιστικού - Δ/σης Επιχειρήσεων ή Marketing. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
18	Πολιτικοί Μηχανικοί Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Πολιτικού Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
19	Τοπογράφος Μηχανικός Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Τοπογράφου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
20	Ηλεκτρονικός Αυτοματισμών Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Ηλεκτρονικών Αυτοματισμού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
21	Τεχνολόγος Χημικών Εργαστηρίων Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Τεχνολόγων Χημικών Εργαστηρίων. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
22	Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Μηχανολόγου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
23	Μηχανικών Η/Υ Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Μηχανικών Η/Υ. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-

24	Δημόσιας Υγείας Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Δημόσιας Υγείας - Ιατρικών Εργαστηρίων. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
25	Ηλεκτρολόγοι Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής Ηλεκτρολόγου. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, β) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	1	1
26	Εργοδηγοί Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ, β) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.	-	-	-
27	Τεχνίτες - Υδραυλικοί Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι. Ε.Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ, β) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.	-	4	4
28	Τεχνίτες Δομικών Έργων Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Χειρισμός Η/Υ. β) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.	-	-	-

29	Χειριστές Μηχανημάτων Έργων Χωματοουργικών και Ανυψωτικών Μηχανημάτων και Αποφρακτικού Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι. Ε. Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους β) άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.	-	2	2
30	Ηλεκτροτεχνίτες Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, β) άδεια γ' κατηγορίας εγκαταστάτη ή συντηρητή. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Χειρισμός Η/Υ. γ) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.	-	1	1
31	Μηχανοτεχνίτες (Σιδηρουργοί Εφαρμοστές) Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι. Ε. Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, β) άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.	-	-	-
32	Οδηγοί Αυτοκινήτων Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι. Ε. Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, β) άδεια ικανότητας οδηγού αντίστοιχης κατηγορίας οχήματος. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους.	-	1	1

33	Μηχανολόγοι - Τεχνίτες οχημάτων Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) άδεια άσκησης επαγγέλματος, γ) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' <u>ερασιτεχνικού</u> .	-	-	-
34	Διοικητικών - Γραμματέων - Λογιστών - Εισπρακτόρων Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριο Λυκείου, ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ, β) γνώση λογιστικής.	2	-	2
35	Καταμετρητές Υδρομετρητές Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριο Λυκείου, ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ, β) άδεια οδήγησης μοτοποδηλάτου ή αυτοκινήτου β' <u>ερασιτεχνικού</u> .	-	2	2
36	Παρασκευαστών Δ.Ε	Τυπικά προσόντα: Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ, Απολυτήριο Λυκείου, ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Γνώση επεξεργασίας κειμένων και πινάκων σε Η/Υ.	-	-	-
37	Κλητήρες Γενικών Καθηκόντων Υ.Ε. ή Δ.Ε	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής ή απολυτήριο Λυκείου ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Άδεια οδήγησης μοτοποδηλάτου ή αυτοκινήτου β' <u>ερασιτεχνικού</u> .	1	-	1

38	Προσωπικό Καθαριότητας Υ. Ε	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής.	-	-	-
39	Φύλακες Υ. Ε	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής.	-	-	-
40	Βοηθοί Υδραυλικού Υ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής. Ειδικά προσόντα: Εμπειρία στην άσκηση επαγγέλματος.	2	-	2
41	Βοηθοί - Εργάτες γενικών καθηκόντων - Πρασίνου Υ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο δημοτικού σχολείου ή τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής.	-	-	-
42	Εργάτες γενικών καθηκόντων Υ. Ε	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής.	7		7

Για όσες ειδικότητες απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις άδεια ασκήσεως του αντίστοιχου επαγγέλματος, απαγορεύεται η πρόσληψη χωρίς την άδεια αυτή. Το επίπεδο η τάξη της κατά περίπτωση άδειας, θα ορίζεται με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων.

Με απόφαση του Δ.Σ. καθορίζονται επιπλέον, όπου απαιτούνται ειδικά και πρόσθετα προσόντα διορισμού.

Για την απόδειξη των παραπάνω προσόντων ισχύουν οι διατάξεις του π.δ. 50/2001 και οι τροποποιήσεις αυτού.

παρ. 2. Κατανομή των οργανικών θέσεων

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

1.1. Γραφείο Γενικού Διευθυντή

- Γενικός Διευθυντής ΠΕ (1)

1.2. Γραφείο Υποστήριξης Διοικητικού Συμβουλίου

- Γραμματέας Προέδρου ΠΕ

- Γραμματέας Προέδρου ΔΕ

- Νομικός Σύμβουλος ΠΕ

- Τεχνικός Ασφάλειας ΠΕ

2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

2.1 Γραφείο Διευθυντή

- Διευθυντής ΠΕ (1)

2.2. Τμήμα Μελετών Σχεδιασμού Προγραμματισμού και Επίβλεψης Έργων.

- Υπεύθυνος - Πολ. Μηχ., Αρχ. Μηχ., Ηλ. Μηχ., Τοπ.Μηχ. Γεωλογ. ΠΕ.

- Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ (1)

- Αρχιτέκτονας Μηχανικός ΠΕ

- Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΠΕ (1)

- Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ (1)

- Γεωλόγος ΠΕ

- Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ

- Τοπογράφος Μηχανικός ΤΕ

2.3 Τμήμα Λειτουργίας, Συντήρησης και Κατασκευής Δικτύων.

Α. Γραφείο Δικτύων Ύδρευσης

- Υπεύθυνος Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ (1)

- Εργοδηγοί - Δομικών έργων ΔΕ

- Τεχνίτες Υδραυλικοί ΔΕ (2)

- Οδηγοί Αυτοκινήτων ΔΕ

- Χειριστής Χωματουργικών και Ανυψωτικών Μηχανημάτων ΔΕ (1)

- Βοηθοί Υδραυλικοί ΥΕ

- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ (3)

Β. Γραφείο Δικτύων Αποχέτευσης (Ακαθάρτων και Όμβριων).

- Υπεύθυνος - Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ

- Εργοδηγοί - Δομικών έργων ΔΕ

- Τεχνίτες Υδραυλικοί ΔΕ (2)

- Οδηγοί Αυτοκινήτων ΔΕ

- Χειριστής Χωματουργικών και Ανυψωτικών Μηχανημάτων ΔΕ (1)

- Βοηθοί Υδραυλικοί ΥΕ (2)

- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ (1)

2.4 Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων

Α. Γραφείο Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων Η/Μ και Αυτοματισμών

- Υπεύθυνος - Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ (1)

- Ηλεκτρονικός Αυτοματισμών ΤΕ

- Ηλεκτροτεχνίτης ΔΕ (1)

- Μηχανοτεχνίτης ΔΕ

- Οδηγός Αυτοκινήτων ΔΕ (1)

- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ

Β. Γραφείο Κίνησης Συντήρησης και Επισκευής Οχημάτων.

- Διοικητικός - Κίνησης Οχημάτων ΔΕ

- Μηχανοτεχνίτης Οχημάτων - Μηχανημάτων ΔΕ
- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ (1)

2.5 Τμήμα Περιβάλλοντος και Χημείου.

Α. Γραφείο Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων

- Υπεύθυνος - Χημικός Μηχανικός ΠΕ (1)
- Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ
- Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΤΕ (1)
- Ηλεκτροτεχνίτης ΔΕ
- Μηχανοτεχνίτης ΔΕ
- Οδηγός Αυτοκινήτων ΔΕ
- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ (2)
- Φύλακες ΥΕ
- Προσωπικό Καθαριότητας ΥΕ

Β. Γραφείο Ποιοτικού Ελέγχου και Αναλύσεων.

- Υπεύθυνος - Χημικός ή Χημικός Μηχανικός ΠΕ
- Τεχνολόγος Χημικών Εργαστηρίων ΤΕ
- Παρασκευαστής ΔΕ
- Δημόσιας Υγείας ΔΕ
- Βοηθητικό Προσωπικό Χημείου ΥΕ
- Προσωπικό Καθαριότητας ΥΕ

3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

3.1. Γραφείο Διευθυντή

- 1 Διευθυντής ΠΕ (1)

3.2. Τμήμα Διοικητικής Υπηρεσίας

Α. Γραφείο Προσωπικού και Μισθοδοσίας - Εκπαίδευση Προσωπικού.

- Οικονομολόγος ΠΕ (1)
- Διοικητικών ΠΕ (1)
- Διοικητικός - Λογιστής ΤΕ

Β. Γραφείο Γραμματείας και Διοικητικής Υποστήριξης.

- Διοικητικός Γραμματέων ΔΕ (1)
- Προσωπικό Καθαριότητας ΥΕ
- Κλητήρας ΥΕ (1)

3.3. Τμήμα Οικονομικής Υπηρεσίας

Α. Γραφείο Λογιστηρίου - Ταμείου - Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας.

- Οικονομολόγων ΠΕ
- Διοικητικός - Λογιστής ΤΕ (1)
- Διοικητικός Ταμίας-Εισπράκτορας ΔΕ (1)

Β. Γραφείο Προμηθειών - Διαχείρισης Υλικών και Αποθήκης.

- Διοικητικός - Γραμματέων ΔΕ
- Βοηθοί Αποθηκάριοι ΥΕ
- Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ

3.4. Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών

Α. Γραφείο Έκδοσης και Βεβαίωσης Λογαριασμών, Εξυπηρέτηση Πολιτών, Έκδοσης Αδειών Σύνδεσης με τα δίκτυα.

- Διοικητικός - Γραμματέων ΔΕ

Β. Γραφείο Καταγραφής - Καταμέτρησης Κατανάλωσης και Ελέγχου.

- Καταμετρητές ΔΕ (2)

Οι κενές θέσεις που προστίθενται ήτοι:

- 1 θέσεις Οικονομολόγοι Π.Ε.
- 1 θέση Διοικητικού Π.Ε.
- 1 θέση Πολιτικοί Μηχανικοί Π.Ε.
- 1 θέση Τοπογράφοι Μηχανικοί Π.Ε.
- 1 θέση Μηχανολόγοι - Μηχανικοί Π.Ε.
- 1 θέση Ηλεκτρολόγοι - Μηχανικοί Π.Ε.
- 1 θέση Ηλεκτρολόγοι Τ.Ε.
- 1 θέση Πολιτικοί Μηχανικοί Τ.Ε.
- 1 θέση Οικονομικός - Διοικητικός Λογιστικός Τ.Ε.
- 4 θέσεις Τεχνίτες - Υδραυλικοί Δ.Ε.
- 2 θέσεις Χειριστές Μηχανημάτων Έργων Χωματ. και Αnuψ. και Αποφρακτικού Μηχανημάτων Δ.Ε
- 1 θέση Οδηγοί Αυτοκινήτων Δ.Ε.
- 1 θέση Ηλεκτροτεχνίτες Δ.Ε.
- 2 θέσεις Καταμετρητές- Υδρομετρητές Δ.Ε.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό έτους 2021 που θα βαρύνει: τον Κ.Α. 60.01.00 «αποδοχές ημερομίσθιου προσωπικού (εργάτες)», στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 210.000,00 € και στον Κ.Α. 60.04.00 «Εργοδοτικές εισφορές ημερομίσθιου προσωπικού», στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 60.000,00 €.Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό των επόμενων ετών.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ'αρ. 16549/99824/01-09-2011 απόφαση της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με θέμα «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) Καλαμπάκας (νυν Μετεώρων)» (Β'2127), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 25 Φεβρουαρίου 2021

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λάρισας

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

