



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Μαρτίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1204

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Ηρακλείου, για το έτος 2021.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, για το έτος 2021.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, για το έτος 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1757

(1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Ηρακλείου, για το έτος 2021.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 8 του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229).
3. Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).
4. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21).
5. Την υπ' αρ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250), περί διορισμού της Κο-

ζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Την υπ' αρ. 13366/15-02-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω δήμου οικονομικού έτους 2021 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 70-6422.001, 40-6422.001, 30-6422.001, 15-6422.001, 10-6422.001, 35-6422.001, 50-6422.001, 20-6422.001, 00-6421.001, 00-6423.001 και 00-6423.002 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας μετακινήσεων αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Ηρακλείου, συνολικού ποσού 190.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Ηρακλείου, για το έτος 2021, ως κατωτέρω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
	ΠΕ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	30
	ΠΕ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	30
	ΠΕ	ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	30
	ΠΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	30
	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	30
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	20
	ΔΕ	ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	20
	ΥΕ	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	20
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕ	ΙΑΤΡΩΝ	20
	ΠΕ	ΝΟΜΙΚΩΝ	20
	ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	20
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
	ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	20
	ΠΕ	ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ	20
	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
	ΠΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	20
	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	40
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
	ΤΕ	ΕΡΓΟΟΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	30
	ΤΕ	ΦΥΣΙΚΟΟΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	30
	ΤΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	20
	ΤΕ	ΜΑΙΩΝ	20
	ΔΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	20
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
	ΥΕ	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	20
	ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	20
	ΔΕ	ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	20

ΚΑΘΑΡΙΟ- ΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥ- ΚΛΩΣΗΣ	ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	40
	ΠΕ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
	ΤΕ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	40
	ΤΕ4	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	40
	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	20
ΠΑΙΔΕΙΑΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	30
	ΠΕ	ΕΦΟΡΟΥ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ	30
	ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	30
	ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	30
	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	10
	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
	ΔΕ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	30
	ΔΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ	60
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	15
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	15
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	15
ΟΙΚΟΝΟ- ΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	15
	ΠΕ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	20
	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	20
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	15
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	15
ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗ- ΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΚΕΠ)	ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ	40
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	40
	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
	ΤΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
	ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10
	ΠΕ4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10
	ΠΕ5	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡ. ΜΗΧΑΝΙΚ.	10
	ΠΕ6	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10
	ΠΕ	ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΩΝ	10
	ΠΕ9	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	10
	ΤΕ3	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤ. ΜΗΧΑΝΙΚ.	10
	ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡ. ΜΗΧΑΝΙΚ.	10
	ΥΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	10
	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
ΣΥΝΤΗ- ΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΕΠΙ- ΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΕ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	30
	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	50
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	50
	ΤΕ19	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	50
	ΤΕ22	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝ. ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ	50
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	50
	ΠΕ4	ΑΡΧΙΤ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΠΕ3	ΠΟΛΙΤ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΠΕ6	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ3	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
	ΤΕ4	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	30
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
	ΠΕ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	30
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10
	ΤΕ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	10
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΔΕ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	30
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
	ΠΕ	ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ	60
ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΣ	ΔΕ	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ	60
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ			60
ΝΟΜΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ	60

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ/ΑΤΟΜΟ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	60
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	20

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 3 Μαρτίου 2021

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. ΠΑΜΘ/ΔΔΟΠΕ/55209/1330 (2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιών ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, για το έτος 2021.

Η ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοί-

κησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (Α' 237).

3. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Β' 176).

4. Τα άρθρα 122 του ν. 4604/2019 (Α' 50), με το οποίο προστέθηκε εδάφιο μετά το εδάφιο 9 της περ. Α' της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Β' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026-12-01-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

7. Την υπ' αρ. 855/25-01-2020 (ΑΔΑ: Ω1Τ5ΟΡ1Υ-3Ι) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε εικοσιτετράωρη βάση κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιών ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου» (Β' 684).

8. Την υπό στοιχεία Δ.Δ.4377/20-09-2019 (ΥΟΔΔ 809) απόφαση του Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. περί διορισμού εκ νέου Εκτελεστικής Γραμματέως στην Περιφέρεια Α.Μ.Θ.

9. Την υπό στοιχεία Δ.Δ.οικ.3928/08-06-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Α.Μ.-Θ. «Τροποποίηση της απόφασης περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης "Με εντολή Περιφερειάρχη" στον Εκτελεστικό Γραμματέα Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας - Θράκης» (Β' 2530).

10. Την ανάγκη προώθησης του έργου και την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2021 των κάτωθι υπηρεσιών της Περιφέρειας Ενότητας Έβρου: Διεύθυνση Ανάπτυξης της Π.Ε. Έβρου, Διεύθυνση Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Έβρου, Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Έβρου, Τμήμα Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε. Έβρου, Διεύθυνση Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Έβρου, Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Έβρου.

11. Το γεγονός ότι, οι υπάλληλοι που υπηρετούν στις ανωτέρω υπηρεσίες και για την αντιμετώπιση των παραπάνω εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών θα πρέπει να εργαστούν πέραν του οκταώρου και κατ' επέκταση κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιών ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, δεδομένου ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν δεν είναι δυνατό να διεκπεραιωθούν εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

12. Το γεγονός ότι, για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2021 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου των παρακάτω υπηρεσιών για το έτος 2021:

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	7	7*96=672 7*96=672	4351.0512.0011 6.000 € 4351.0512.0026 3.000 € 4351 0512 0002 4.000€

Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	19	19*96=1.824 19*96=1.824	4072.0512.0001 5.000 €

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	8	8*96=768 8*96=768	4072.0512.0001 5.000 €

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΈΒΡΟΥ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	2	2*96=192 2*96=192	4311.0512.0001 8.000 €

Δ/ΝΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	49	49*96=4.704 49*96=4.704	4311.0512.0001 8.000 €

Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση - Κυριακές & Εξαιρέσιμες - νυχτερινές ώρες /Ανά Εξάμηνο	ΦΟΡΕΑΣ/ ΚΑΕ/ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	17	17*96=1632 17 *96=1632	4391.0512.0001 20.000 €

1. Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται κατά ανώτατο όριο σε: α) i. μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά ανά υπάλληλο για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και ii. μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά ανά υπάλληλο για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2021, β) μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά ανά υπάλληλο για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά ανά υπάλληλο για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

2. Οι ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το έτος 2021. Ήτοι: 19.584 ώρες για το Α' εξάμηνο 2021 (102 υπάλληλοι x 192 ώρες x 6 μήνες) και: 19.584 ώρες για το Β' εξάμηνο 2021 (102 υπάλληλοι x 192 ώρες x 6 μήνες).

3. Για τις υπηρεσίες της Π.Ε. Έβρου που αναφέρονται ανωτέρω, έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2021.

4. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

5. Η κάθε υπηρεσία από τις προαναφερόμενες θα εκδίδει απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο, κατά μήνα.

6. Ο Προϊστάμενος της κάθε υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο κατά μήνα.

7. Μετά την δημοσίευση της παρούσας κάθε άλλη προγενέστερη σχετική απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 4 Μαρτίου 2021

Η Εκτελεστική Γραμματέας

ΖΩΗ ΚΟΣΜΙΔΟΥ

Αριθμ. απόφ. 278

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου, για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ» (Α' 68).

3. Τα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ» (Α' 68).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μακροπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (Α' 226), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 και την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

6. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

8. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011, με το οποίο καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

9. Την υπ' αρ. 2/2015/05-01-2016 εγκύκλιο παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' Βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

10. Την υπ' αρ. 135/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 86493/8950/19-07-2016 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 2380) περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας και εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας.

11. Την ανάγκη συνεχούς ενημέρωσης ηλεκτρονικού καταλόγου υπαλλήλων και οχημάτων του τμήματος προκειμένου να διαπιστωθούν οι τρέχουσες και μελλοντικές ανάγκες ανθρώπινου και μηχανολογικού δυναμικού καθώς και για να αντιμετωπίζονται όσο το δυνατόν πιο έγκαιρα βλάβες και ζημιές οι οποίες μπορεί να επιβαρύνουν σε πολύ μεγάλο βαθμό οικονομικά την υπηρεσία.

12. Την ανάγκη αναδιάρθρωσης των δρομολογίων, την παρακολούθηση και διόρθωση μέσω GPS και την αλλαγή θέσεων των κάδων για την καλύτερη, αποδοτικότερη και οικονομικότερη λειτουργία της υπηρεσίας.

13. Την ανάγκη επίβλεψης της καθαριότητας της πόλης του πλυσίματος δρόμων, πλατειών, της ανακύκλωσης, της οδοσάρωσης με χειροκίνητα αλλά και μηχανικά μέσα σε καθημερινή βάση.

14. Την αναγκαιότητα αντιμετώπισης έκτακτων και επείγουσών αναγκών για την αποκομιδή απορριμμάτων κατά τις Κυριακές εξαιρέσιμες και αργίες δεδομένου ότι το υπάρχον προσωπικό του δήμου δεν επαρκεί για την κάλυψη των συνεχώς αυξημένων αναγκών στον τομέα Καθαριότητας, προκειμένου να προστατευθεί η δημόσια υγεία η οποία αποτελεί πλέον αρμοδιότητα μας, συνεκτιμώντας το γεγονός ότι ο νέος διευρυμένος

Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου (δημοτικές ενότητες, Τοπικές Κοινότητες) καλύπτει από γεωγραφικής απόψεως μια πολύ μεγάλη έκταση. Ειδικότερα, υπάρχει μεγάλη αύξηση των αναγκών και των απαιτήσεων στο τομέα καθαριότητας οι οποίες από τη φύση τους κρίνονται επείγουσες, ειδικότερα κατά την θερινή περίοδο όπου παρατηρείται μεγαλύτερη συσσώρευση σκουπιδιών, αύξηση της επισκεψιμότητας των κοινόχρηστων χώρων, αύξηση τουριστικής κίνησης κ.λπ. γεγονός που καθιστά αναγκαία την πρόσληψη εργατών καθαριότητας για την κάλυψή τους. Θα πρέπει να συνεκτιμηθεί δε το γεγονός, ότι εκτός των τακτικών αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων, τις οποίες επιλαμβάνονται και περαιώνουν καθημερινά οι υπηρεσίες, ο Δήμος καλείται και αναλαμβάνει και επιπλέον υποχρεώσεις έκτακτου χαρακτήρα κατά την αντιπυρική περίοδο η οποία αρχίζει στη χώρα από 1ης Μαΐου έως την 31 Οκτωβρίου, εντός της οποίας θα πρέπει να ληφθούν άμεσα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των αιτιών πυρκαγιών, μεταξύ των οποίων είναι η αποκομιδή απορριμμάτων, η απομάκρυνση μέρους ή συνόλου βλάστησης από περιοχές, όπως αρχαιολογικοί χώροι, χώροι υγειονομικής ταφής, οδικά δίκτυα, άλση κ.λπ.

15. Την υπό στοιχεία ΤΤ1966/16-02-2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι για την κάλυψη της δαπάνης υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό της Υπηρεσίας Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων που θα προκύψει, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους ΚΑ 20.6012 (αποζημίωση μόνιμων) με το συνολικό ποσό 48.550 € και στον ΚΑ 20.6022 (αποζημίωση ΙΔΑΧ) με το συνολικό ποσό 10.875 € στον προϋπολογισμό έτους 2021.

Αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2021 υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για την αντιμετώπιση των προμνημονευόμενων εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών και έως της συμπλήρωσης των προβλεπόμενων ωρών ανά υπάλληλο εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση και ως ειδικότερα αναφέρεται:

Α) Για υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες- αργίες και νυχτερινές:

Α) ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση	Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες	Νυχτερινή εργασία (από 22:00 έως 6:00)
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 20 άτομα	Εργάτες αποκομιδής απορριμμάτων ΥΕ 16 10 άτομα	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 20 άτομα
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Νεκροταφείων 1 άτομο		ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Νεκροταφείων 1 άτομο
ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείων 1 άτομο		ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείων 1 άτομο
ΔΕ 29 Οδηγών 13 άτομα	ΔΕ 29 Οδηγών 6 άτομα	ΔΕ 29 Οδηγών 13 άτομα
ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 2 άτομα	ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 1 άτομο	ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 2 άτομα
ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 2 άτομα	ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 1 άτομο	ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 2 άτομα

Υπάλληλοι ΙΔΑΧ

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση	Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες	Νυχτερινή εργασία (από 22:00 έως 6:00)
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο	Εργάτες αποκομιδής απορριμμάτων ΥΕ 16 1 άτομο	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο		ΥΕ Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο
ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου 3 άτομα	ΔΕ Οδηγών 1 άτομο	ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου 3 άτομα

Β) Για απογευματινή και νυχτερινή υπερωριακή εργασία προς επίβλεψη και παρακολούθηση της λειτουργίας αλλά και για δημιουργία-παρακολούθηση κι ενημέρωση ηλεκτρονικού καταλόγου οχημάτων, την αναδιάρθρωση δρομολογίων και θέσεων κάδων, λειτουργία GPS, καταμέτρηση χιλιομετρικών αποστάσεων, δορυφορική απεικόνιση δρομολογίων κ.ο.κ

Κλάδος /Ειδικότητα	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης (εξάμηνο)
ΠΕ9 Γεωπόνων	2	120 ×2 εξάμηνα 240 ώρες
		Σύνολο ωρών υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες- αργίες, νυχτερινές (εξάμηνο)
ΠΕ9 Γεωπόνων	2	180× 2 εξάμηνα 360 ώρες

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες καθώς και νυχτερινές δεν δύναται να υπερβαίνουν τις 180 ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή ισχύει για το οικονομικό έτος 2021.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίηση της ορίζεται ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της οργανικής μονάδας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 5 Μαρτίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΛΥΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

