



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Απριλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1346

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14763

Έγκριση Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής, Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής και Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως της παρ. 1 του άρθρου 45.

2. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 και της παρ. γ του άρθρου 17 του ν. 4559/2018.

3. Τις υπουργικές αποφάσεις υπό στοιχεία: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334) και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387).

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114),

ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση - Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

5. Το υπό στοιχεία 34783/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/5-3-2019 έγγραφο «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/2018 (Α' 142) για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ).

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρεύσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

7. Την υπό στοιχεία 108075/Ζ1/03-07-2019 (ΥΟΔΔ 432, διόρθωση σφάλματος ΥΟΔΔ 809) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» με θητεία από 1-9-2019 έως 31-8-2022.

8. Την υπ' αρ. 31382/27-7-2018 (Β' 4198) απόφαση της Συγκλήτου ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής, Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής και Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

9. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών (συνεδρίαση με αριθμό 66/01-03-2018).

10. Τις αποφάσεις των Τμημάτων Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος (συνεδρίαση με αριθμό 13/23-02-2018), Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος (συνεδρίαση με αριθμό 782/8-3-2018), Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής (συνεδρίαση με αριθμό 6/23-02-2018), Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής (συνεδρίαση με αριθμό 12/22-02-2018) και Νομικής της Νομικής Σχολής (συνεδρίαση με αριθμό 102/27-02-2018), του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

11. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής, του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για τη συνδιοργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη».

12. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» μεταξύ των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής, Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής και Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

Άρθρο 1

Σκοπός του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) αποσκοπούν στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, την υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικείμενων του πρώτου κύκλου σπουδών των συμμετεχόντων Τμημάτων καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών, εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Ο απώτερος σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» είναι να συμβάλει στην αναβάθμιση και στη διεθνή προβολή του Α.Π.Θ. στη συγκεκριμένη γνωστική περιοχή προσφέροντας υψηλού επιπέδου εξειδικευμένες σπουδές, οι οποίες θα συμβάλλουν στη οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της χώρας.

Ειδικότερα, σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εξειδικευμένης γνώσης, η προώθηση βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας και η κατάρτιση στελεχών σε θέματα τουρισμού και τοπικής ανάπτυξης, και ειδικότερα στα επιστημονικά πεδία της περιφερειακής ανάπτυξης, της χωροταξίας και του δικαίου, της βιώσιμης τουριστικής

ανάπτυξης και της τουριστικής αξιοποίησης του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής - θρησκευτικής κληρονομιάς.

Το εν λόγω Δ.Π.Μ.Σ. επιδιώκει να συνδυάσει τις γνώσεις, τις πρακτικές δεξιότητες και τις εξελίξεις που χαρακτηρίζουν το σύγχρονο τουριστικό επιχειρηματικό περιβάλλον με τις καινοτόμες τεχνολογικές πρακτικές και τις αρχές της αειφορίας και της βιώσιμης ανάπτυξης, με στόχευση την τοπική ανάπτυξη με αξιοποίηση των οικοσυστημάτων και των φυσικών πόρων, καθώς και της υλικής και άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς. Στη στοχοθέτησή του ανήκει πρωτίστως να εφοδιαστούν οι φοιτητές/-τριες που θα παρακολουθήσουν το πρόγραμμα και τις εξειδικεύσεις του με τα απαραίτητα εκείνα εργαλεία (γνωσιακά και τεχνολογικά) στον τουρισμό, που θα επιτρέψουν την εφαρμογή πρακτικών και διαδικασιών στο πλαίσιο μιας έξυπνης, βιώσιμης και χωρίς αποκλεισμούς τοπικής ανάπτυξης στον ιδιωτικό και τον δημόσιο τομέα, κάνοντας καλύτερη χρήση των φυσικών και πολιτιστικών πόρων, εφαρμόζοντας σύγχρονες έξυπνες ψηφιακές πρακτικές και αναπτύσσοντας καινοτομίες φιλικές προς το περιβάλλον στις υπάρχουσες και αναδυόμενες τουριστικές αγορές.

Οι απόφοιτοι/-ες του Δ.Π.Μ.Σ., θα αποτελέσουν το ανθρώπινο δυναμικό που μπορεί να απασχοληθεί στον τομέα του τουρισμού, στη διαχείριση προγραμμάτων, τη σύνταξη και υποβολή ερευνητικών και επενδυτικών προτάσεων προς χρηματοδότηση δραστηριοτήτων στον τουρισμό, την πιστοποίηση τουριστικών προϊόντων και υπηρεσιών, την εκπαίδευση και την κατάρτιση με τουριστικό περιεχόμενο.

Επιπλέον το προτεινόμενο πρόγραμμα θα προετοιμάσει τους/τις αποφοίτους/-ες του για την εκπόνηση διδακτορικών σπουδών, δίνοντας τη δυνατότητα να κατευθυνθούν σε μία ευρεία θεματολογία έρευνας.

Άρθρο 2

Όργανα του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και εν γένει λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» είναι:

I. Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ. που είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. - Δ.Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. - Δ.Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.), η οποία είναι επταμελής και συγκροτείται από ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. του επισπεύδοντος Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και από ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από κάθε ένα από τα τέσσερα (4) από το σύνολο των πέντε (5) συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα οποία εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος, για διετή θητεία. Χάριν εξασφάλισης της εκπροσώπησης όλων των συνεργαζόμενων Τμημάτων, αλλά και της αποτελεσματικότερης λειτουργίας της Ε.Δ.Ε. κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, τα δύο (2) συνεργαζόμενα Τμήματα με τον μικρότερο αριθμό μαθημά-

των ή/και διδασκόντων μελών Δ.Ε.Π. συμμετέχουν στην Ε.Δ.Ε. εναλλασσόμενα ανά θητεία αυτής. Επιπλέον στην Ε.Δ.Ε. συμμετέχουν και δύο (2) εκπρόσωποι των φοιτητών/-τριών του Δ.Π.Μ.Σ., που εκλέγονται από τους/τις φοιτητές/-τριες του Δ.Π.Μ.Σ., για ετήσια θητεία. Πρόεδρος της Ε.Δ.Ε. είναι ο/η εκάστοτε Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ., και πρέπει να είναι Καθηγητής/-τρια ή Αναπληρωτής/-τρια Καθηγητής/-τρια. Ο/Η Πρόεδρος της Ε.Δ.Ε. προέρχεται κατά προτεραιότητα από το επισπεύδον Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, το οποίο έχει τη διοικητική στήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. Σε ειδικές περιπτώσεις που επιβάλλεται για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής, Πρόεδρος ή και Διευθυντής/-ντρια αναλαμβάνει μέλος Δ.Ε.Π. από άλλο Τμήμα από αυτό που έχει τη διοικητική στήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Ε.Δ.Ε. έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών της παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 32 του ιδίου νόμου,

β) ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής,

γ) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.),

στ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ' του ν. 4485/2017.

Η Ε.Δ.Ε. επιλαμβάνεται επίσης για κάθε άλλο θέμα για το οποίο δεν υπάρχει ρητή μνεία στον παρόντα Κανονισμό και μπορεί να ζητά την άποψη της Συγκλήτου του Α.Π.Θ.

Η Ε.Δ.Ε. είναι αρμόδια για την έγκριση εισηγήσεων και προτάσεων για θέματα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ., τον ορισμό των μελών διαφόρων επιτροπών που εκάστοτε απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., το πρόγραμμα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ., τη λειτουργία ή μη των ειδικεύσεων του Δ.Π.Μ.Σ., τις αναθέσεις διδασκαλίας και την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Ε.Δ.Ε. είναι επίσης αρμόδια για να σχεδιάζει και να αποφασίζει για τη στρατηγική ανάπτυξης του Δ.Π.Μ.Σ., να μεριμνά για τη δημόσια προβολή του Δ.Π.Μ.Σ., να διαχειρίζεται τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. και να αποφασίζει για τη διάθεσή τους και τις δαπάνες κάθε είδους, να προτείνει στη Σύγκλητο του Α.Π.Θ. το ύψος των τελών φοίτησης, να αποφασίζει για τον τρόπο καταβολής των τελών φοίτησης καθώς και για το είδος, τον αριθμό και το ύψος των υποτροφιών που χορηγούνται στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ., τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. και εκλέγονται από την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο/η εκάστοτε Διευθυντής/-ντρια του

Δ.Π.Μ.Σ. και πρέπει να είναι Καθηγητής/-τρια ή Αναπληρωτής/-τρια Καθηγητή/-τρια. Η θητεία του/της Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ., όπως να παρακολουθεί τη ροή εκτέλεσης του Δ.Π.Μ.Σ. και να ορίζει τις ημερομηνίες έναρξης - λήξης μαθημάτων και εξετάσεων του χειμρινού και του εαρινού εξαμήνου, τις ημερομηνίες και προθεσμίες κατάθεσης αιτήσεων και άλλες λειτουργικές ημερομηνίες και προθεσμίες, να καταρτίζει το πρόγραμμα διδασκαλίας και εξετάσεων.

Κατά τη λήξη της θητείας της Συντονιστικής Επιτροπής με ευθύνη του/της απερχόμενου/-ης Διευθυντή/-ντριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο επισπεύδον Τμήμα Οικονομικών Επιστημών το οποίο έχει την διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. (παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017, Α' 114).

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητική Μέριμνα, ο/η οποίος/-α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Τα μέλη των ανωτέρω Επιτροπών δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτές.

V. Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.), ορίζεται μαζί με τον/την Αναπληρωτή/-τρια του, με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ. για διετή θητεία και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του/της Αναπληρωτή/-τριας Καθηγητή/-τριας, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., προέρχεται κατά προτεραιότητα από το επισπεύδον Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ' του ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο. Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. και στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 8 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 και όποιες άλλες ορίζονται από την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (παρ. 1γ του άρθρου 45 του ν. 4485/2017).

Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος/-ια για:

α) Την εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. και την επίλυση των αναφερόμενων προβλημάτων.

β) Την επίβλεψη και τον συντονισμό των εμπλεκόμενων στην διδακτική διαδικασία, καθώς και του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού.

γ) Την προεδρία και τον καθορισμό της ημερήσιας διάταξης των συνελεύσεων της Σ.Ε., καθώς και την εισήγηση θεμάτων προς τη Σ.Ε.

δ) Την οικονομική διαχείριση του προγράμματος και την υποβολή των σχετικών στοιχείων και αποτελεσμάτων προς έγκριση στην Ε.Δ.Ε.

ε) Την προβολή και δημοσιοποίηση με κάθε πρόσφορο μέσο του Δ.Π.Μ.Σ. προς όλους/-ες τους/τις ενδιαφερόμενους/-ες.

στ) Την εισήγηση προς τη Σ.Ε. των θεμάτων που έχουν σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία, συμπεριλαμβανομένων και των επιμέρους αναθέσεων εργασίας σε μέλη Δ.Ε.Π. και εξωτερικούς συνεργάτες για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος.

Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση
στο Διατμηματικό Π.Μ.Σ.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» γίνονται δεκτοί/-ές κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων των Α.Ε.Ι. (ήτοι Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/-τρια του/της οποίου/-ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από Ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80) ή διάδοχο κατά νόμο Οργανισμό, κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι/-ές φοιτητές/-τριες προπτυχιακών προγραμμάτων, βάσει πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας, από το οποίο θα προκύπτει η δυνατότητα τους να αποκτήσουν τον τίτλο σπουδών τους από το Τμήμα, στο οποίο φοιτούν μέχρι τη λήξη της περιόδου εγγραφών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η έγκριση της αίτησης τους είναι προσωρινή και σε περίπτωση επιλογής, οριστικοποιείται μόνο εφόσον προσκομισθεί ο προβλεπόμενος τίτλος σπουδών έως την ολοκλήρωση των εγγραφών των επιτυχόντων/-ουσών στο Δ.Π.Μ.Σ. του ίδιου έτους. Επιπροσθέτως, στο Δ.Π.Μ.Σ. υποψήφιοι/-ες δύνανται να είναι πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής των προαναφερθεισών κατηγοριών.

Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. Τμημάτων του Α.Π.Θ., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 και το Δ.Π.Μ.Σ. είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο Α.Π.Θ., μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/-ες και μόνο ένας/μία κατ' έτος, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων στο Διατμηματικό
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες.

Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων μπορούν να γίνουν δεκτοί/-ές στο πρόγραμμα και δύο (2) αριστεύσαντες/-σασες φοιτητές/-τριες σύμφωνα με τα κριτήρια εισαγωγής. Με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής ο αριθμός των υποψηφίων με υποτροφία που γίνονται δεκτοί/-ές στο Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να αυξάνεται.

Επιπρόσθετα μπορούν να εγγραφούν στο Δ.Π.Μ.Σ. ως υπεράριθμοι/-ες, και μόνο ένας/μία (1) κατ' έτος, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., που υπηρετούν στο Α.Π.Θ., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις των παρ. 1 και 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας των μεταπτυχιακών σπουδών (παρ. 1β του άρθρου 45 του ν. 4485/2017), ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών ανά διδάσκοντα/-ουσα στο Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τουριστική Ανάπτυξη» είναι τρεις (3).

Άρθρο 5

Διαδικασίες / Προαπαιτούμενα της αίτησης
συμμετοχής

Το Δ.Π.Μ.Σ. σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. προκηρύσσει θέσεις με ανοιχτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων πρώτου κύκλου σπουδών στο πρόγραμμα. Η υποβολή αιτήσεων γίνεται μετά από προκήρυξη, η οποία δημοσιεύεται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και στους ιστότοπους των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Σε περίπτωση που ο τρόπος εισαγωγής προϋποθέτει γραπτή εξέταση, καθορίζεται η διαδικασία, ήτοι ο αριθμός και η ύλη των εξεταστέων μαθημάτων, οι ημερομηνίες εξέτασης καθώς και ο τρόπος βαθμολόγησης.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Υπεύθυνη για την επιλογή των υποψηφίων είναι η Ε.Δ.Ε. που αποφασίζει για:

- τα απαιτούμενα προσόντα των υποψηφίων,
- τα απαραίτητα δικαιολογητικά,
- την προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων,
- το χρονοδιάγραμμα αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων,
- τον τρόπο αξιολόγησης (συνέντευξη, εξετάσεις, ή άλλη διαδικασία αξιολόγησης),
- την προθεσμία των εγγραφών.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. φροντίζει για την:

- έγκαιρη διάθεση των σχετικών εντύπων και πληροφοριών από την ιστοσελίδα του Τμήματος,
- διεκπεραίωση της σχετικής με την υποβολή υποψηφιοτήτων έντυπης ή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (παραλαβή, αποστολή εντύπων),

- συλλογή και αρχειοθέτηση των αιτήσεων και των συνημμένων εγγράφων και την προώθηση τους στην Ε.Δ.Ε. και

- κάθε συναφή με τις εγγραφές εργασία.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέτουν οι υποψήφιοι/-ιες είναι:

- Αίτηση (έντυπη, προσπελάσιμη στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και των συνεργαζόμενων Τμημάτων).

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

- Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος.

- Βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή διάδοχου κατά νόμο Οργανισμού (όπου απαιτείται).

- Αντίγραφα τυχόν αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

- Βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών ή και μεταπτυχιακών σπουδών.

- Δύο (2) συστατικές επιστολές

- Αποδεικτικά γνώσης Αγγλικής γλώσσας, και άλλων ξένων γλωσσών (αν υπάρχουν) κατ'ελάχιστον επιπέδου B2, όπως αυτό πιστοποιείται με:

i) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ii) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο Σχολών της αλλοδαπής.

iii) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα αναγνωρισμένου ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

iv) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή. Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι/-ιες που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

- Αποδεικτικά ερευνητικών δραστηριοτήτων, επιστημονικών δημοσιεύσεων ή διακρίσεων (αν υπάρχουν).

- Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (αν υπάρχουν).

- Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

- Δύο (2) φωτογραφίες.

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι γνήσια και πρωτότυπα, είτε ακριβή φωτοαντίγραφα των γνησίων πρωτοτύπων.

Για υποψηφίους/-ιες που δεν θα προσκομίσουν πτυχίο ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού. Για τη συμμετοχή των φοιτητών/-τριών αυτών στη διαδικασία επιλογής, αντί του αντίγραφου πτυχίου πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών με αναλυτική βαθμολογία. Σε περίπτωση επιλογής, η οριστικοποίηση της εγγραφής τους θα γίνεται μετά την προσκόμιση του αντιγράφου του πτυχίου.

Άρθρο 6

Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Στα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, τα οποία αποτιμώνται σε μόρια (με συνολικό άθροισμα 100), περιλαμβάνονται:

1. Ο βαθμός του Πτυχίου ή του Διπλώματος [τριάντα (30) μόρια].

2. Η βαθμολογία στα μαθήματα, που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. [δεκαπέντε (15) μόρια].

3. Η ερευνητική εμπειρία βάσει συγγραφής εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά ή πρακτικά συνεδρίων, ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα [πέντε (5) μόρια].

4. Η επαγγελματική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. [πέντε (5) μόρια].

5. Οι διακρίσεις σπουδών (π.χ. βραβεύσεις, υποτροφίες) [πέντε (5) μόρια].

6. Η προφορική συνέντευξη του/της υποψηφίου/-ίας από αρμόδια Επιτροπή που θα συστήνεται κάθε φορά με την προκήρυξη [δεκαπέντε (15) μόρια].

7. Δύο (2) συστατικές επιστολές (από μέλη Δ.Ε.Π., εργοδότες) [πέντε (5) μόρια].

8. Η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή, σε επίπεδο που ορίζεται από την Ε.Δ.Ε. [άριστη γνώση: δεκαπέντε (15) μόρια, πολύ καλή γνώση: δέκα (10) μόρια, μέτρια γνώση: πέντε (5) μόρια].

9. Η γνώση δεύτερης ή και άλλης ξένης γλώσσας [πέντε (5) μόρια].

Η μοριοδότηση είναι δυνατόν να αλλάζει με απόφαση της Ε.Δ.Ε. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (Ε.Δ.Ε.) γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από τον/τη Διευθυντή/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. και δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/-ες τους/τις υποψηφίους/-ιες και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο των δικαιολογητικών, απορρίπτει όσους/-ες δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από τον Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και καλεί σε συνέντευξη, όπως προβλέπεται, τους/τις προκρινόμενους/-ες υποψηφίους/-ιες που έχουν συγκεντρώσει τα προα- παιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη, η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης κατατάσσει τους/τις υποψηφίους/-ιες κατά αξιολογική σειρά και υποβάλλει εισήγηση στην Ε.Δ.Ε. Η Ε.Δ.Ε. επικυρώνει τον πίνακα αξιολόγησης και ανακηρύσσει τους/τις εισακτέους/-ες (επιτυχόντες/-ούσες) μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες καθώς και τους/τις επιλαχόντες/-ούσες. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων/-ουσών αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στις ιστοσελίδες της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ. και των Γραμματειών των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

Δεκτοί/-ές στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται οι υποψήφιοι/-ες με τον μεγαλύτερο συνολικό αριθμό μορίων. Επίσης μπορούν να γίνουν δεκτοί/-ές ως υπεράριθμοι/-ες και όλοι/-ες οι εισακτέοι/-ες, οι οποίοι/-ες ισοβαθμούν κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής.

Οι εισακτέοι/-ες στο Δ.Π.Μ.Σ. πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός της προθεσμίας που θα ανακοινωθεί. Σε περίπτωση μη εγγραφής εισακτέου/-ας εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας, καλείται να εγγραφεί ο/η 1ος/η, 2ος/η, κ.λ.π. επιλαχών/-ούσα. Στην αρχή του κάθε εξαμήνου ο/η υποψήφιος/-ια καταβάλλει το ποσό των τελών φοίτησης που αντιστοιχούν στο εξάμηνο, σε σχετικό λογαριασμό της Επιτροπής Ερευνών του Α.Π.Θ.

Άρθρο 8

Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ'ελάχιστο στα τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και υποβολής προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να υπερβεί την κανονική διάρκεια σπουδών πλέον δύο (2) εξαμήνων.

Στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες παρέχεται κατά νόμο η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/-ες φοιτητές/-τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης, ήτοι έξι (6) εξάμηνα, πλέον (δύο) 2 εξαμήνων. Για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή, η δυνατότητα μερικής φοίτησης προβλέπεται και για μη εργαζόμενους/-ες μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης. Οι ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις μπορεί να είναι ενδεικτικά: ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας.

Επίσης στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες παρέχεται η δυνατότητα, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης στην Ε.Δ.Ε., προσωρινής αναστολής των σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια αναστέλλει την ιδιότητα του/της φοιτητή/-τριας. Αν η αίτηση αναστολής των σπουδών γίνει δεκτή από την Ε.Δ.Ε., τη θέση του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας καταλαμβάνει ο/η επόμενος/-η επιλαχών/-ούσα στον πίνακα εισακτέων και ο/η αιτών/-ούσα την αναστολή καταλαμβάνει μία θέση στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες του επόμενου έτους, εφ'όσον συνεχισθεί η λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. Δεν αναγνωρίζεται καμία απαίτηση επιστροφής των τελών φοίτησης από πλευράς του/της φοιτητή/-τριας.

Σε εξαιρετικές και μόνο περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) χορηγείται παράταση σπουδών, και όχι πέραν του ενός (1) έτους πλέον του ανώτατου επιτρεπόμενου χρόνου ολοκλήρωσης των σπουδών, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 9

Όροι Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό. Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/-τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες που γίνονται δεκτοί/-ές στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι/-ες:

- Να παρακολουθούν τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών.

- Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης με την εγγραφή τους σε κάθε εξάμηνο.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν από την αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας τους, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

Η παρακολούθηση των παραδόσεων, εργαστηρίων και λοιπών δραστηριοτήτων του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Ο μέγιστος αριθμός απουσιών ανά μάθημα δεν μπορεί να ξεπερνά τις δύο (2). Οι απουσίες που υπερβαίνουν το ανώτατο αυτό όριο, πρέπει να εγκριθούν από την Ε.Δ.Ε. με την προσκόμιση από πλευράς φοιτητών/-τριών όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών εγγράφων. Σε αυτή την περίπτωση ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια επαναλαμβάνει το μάθημα. Τότε ο χρόνος φοίτησης παρατείνεται, έτσι ώστε να είναι δυνατή η επανάληψη του μαθήματος για μία μόνο φορά. Σε περίπτωση που ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια απουσιάζει πάνω από τον μέγιστο αριθμό απουσιών αδικαιολόγητα διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ. Δεν αναγνωρίζεται καμία απαίτηση επιστροφής των τελών φοίτησης από πλευράς του/της φοιτητή/-τριας.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής, αποφαιίνεται η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής. Λόγους διαγραφής ενδεικτικά αποτελούν:

- α) η συνεχής μη συμμετοχή του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας στην εκπαιδευτική διαδικασία (παρακολούθησεις, εργασίες, εξετάσεις),

β) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή

γ) αίτηση του/της ιδίου/-ας μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων κατά τρόπο, ώστε να θεωρείται κατά τις διατάξεις τους παρόντος Κανονισμού ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/-η της εξέτασης διδασκων/-ουσα.

Σε περίπτωση που υπάρχουν Διμερείς Συμφωνίες (Bilateral Agreements) ERASMUS+ και ERASMUS+ International των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. για Μεταπτυχιακές Σπουδές, η Ε.Δ.Ε. αποφασίζει για τις ισοτιμίες των μαθημάτων.

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες ορίζουν δύο (2) εκπροσώπους τους και τους/τις αντίστοιχους/-ες αναπληρωματικούς/-ές τους, οι οποίοι/-ες θα έχουν την ευθύνη της επικοινωνίας με την Ε.Δ.Ε. για τα θέματα που τους/τις αφορούν.

Άρθρο 10

Τέλη Φοίτησης

Το πρόγραμμα είναι αυτοχρηματοδοτούμενο με την καταβολή τελών φοίτησης. Το κόστος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από πόρους που θα προέρχονται κυρίως από τα τέλη φοίτησης που θα καταβάλουν οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες.

Τα τέλη φοίτησης ορίζονται στο ποσό των δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (2.900,00 €) και θα καταβάλλονται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις στην αρχή του κάθε εξαμήνου μαθημάτων του κάθε ακαδημαϊκού έτους και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την αρχή του εξαμήνου. Είναι δυνατόν να καταβληθούν σε περισσότερες δόσεις, ύστερα από αίτηση του/της φοιτητή/-τριας και τη σύμφωνη γνώμη της Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 11

Απαλλαγή από την καταβολή τελών φοίτησης

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μὲν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Οι απαλλασσόμενοι/-ες φοιτητές/-τριες δεν θα ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/-τριών που εισάγονται στο Δ.Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό (30%), επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/-ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα ή κατά άλλο τυχόν κριτήριο που ισχύει κατά

νόμο. Για την έννοια μικρότερο εισόδημα ή άλλες αντίστοιχες έννοιες αλλά και τον τρόπο υπολογισμού, χάριν εφαρμογής της διάταξης του Κανονισμού, εφαρμοστές είναι οι κρίσιμες φορολογικές διατάξεις, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/-η στην Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/-τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/-ίας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Δ.Π.Μ.Σ. Όσοι/-ες φοιτητές/-τριες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Η κατανομή των εσόδων που προτείνεται σύμφωνα και με τη διάταξη της παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017, περιλαμβάνει την χορήγηση υποτροφιών με τη μορφή απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης.

Άρθρο 12

Πρόγραμμα Σπουδών

Η εκπαιδευτική διαδικασία περιλαμβάνει συστηματικές σπουδές κατά τη διάρκεια των δύο (2) εξαμήνων του ακαδημαϊκού έτους και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας που πρέπει να ολοκληρωθεί κατά το τρίτο (Γ') εξάμηνο.

Οι συστηματικές σπουδές αφορούν στην υποχρεωτική παρακολούθηση και στην εξέταση σε δέκα (10) μαθήματα. Όλα τα μαθήματα είναι εξαμηνιαία, διάρκειας δεκατριών (13) εβδομάδων και περιλαμβάνουν διαλέξεις, εργαστήρια, φροντιστήρια, ασκήσεις, εργασίες. Η συνολική διάρκεια κάθε διάλεξης όλων των μαθημάτων είναι δύο (2) ώρες εβδομαδιαίως.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε πέντε (5) μαθήματα ανά εξάμηνο: πέντε (5) Υποχρεωτικά μαθήματα στο πρώτο (Α') εξάμηνο και πέντε (5) μαθήματα Επιλογής στο δεύτερο (Β') εξάμηνο.

Μετά την παρακολούθηση των πέντε (5) Υποχρεωτικών μαθημάτων στο πρώτο (Α') εξάμηνο σπουδών, στο δεύτερο (Β') εξάμηνο ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια επιλέγει μια από τις τρεις (3) προσφερόμενες Ειδικεύσεις: 1η Ειδικεύση: «Τουρισμός και Περιφερειακή Ανάπτυξη», 2η Ειδικεύση: «Περιβάλλον και Αειφόρος Τουρισμός», 3η Ειδικεύση: «Πολιτιστικός - Θρησκευτικός Τουρισμός». Ο/Η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια επιλέγει κατ'ελάχιστον τρία (3) και κατά μέγιστον τέσσερα (4) μαθήματα από την Ειδικεύση που θα ακολουθήσει, και κατ'ελάχιστον ένα (1) και κατά μέγιστον δύο (2) μαθήματα από τις άλλες δύο Ειδικεύσεις.

Το Πρόγραμμα Σπουδών συμπληρώνεται με την παρακολούθηση ενενήντα (90) Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), εκ των οποίων εξήντα (60) ECTS σε εξειδικευμένα μαθήματα και τριάντα (30) ECTS για την εκπόνηση της ερευνητικής διπλωματικής εργασίας, σύμφωνα και με τα όσα ορίζονται στις ειδικές διατάξεις του νόμου. Κάθε εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας τριάντα (30) Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), οι οποίες κατανέμονται στα διδασκόμενα μαθήματα [έξι (6) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) σε κάθε μάθημα] και στη διπλωματική εργασία.

Ο/Η φοιτητής/-τρια δύναται να συμπληρώσει ισοδύναμο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) μαθημάτων ή

να εκπονήσει την ερευνητική διπλωματική του εργασία σε συνεργαζόμενα ιδρύματα του εξωτερικού μέσω του προγράμματος Erasmus+ και ERASMUS+ International. Για την αναγνώριση και αντιστοίχιση των μαθημάτων, για τις οποίες αποφασίζει η Ε.Δ.Ε., είναι απαραίτητη η προσκόμιση όλων των απαραίτητων εγγράφων που διέπουν αυτές τις περιπτώσεις. Συγκεκριμένα, απαιτείται η ύπαρξη της Σύμβασης Εκμάθησης (Learning Agreement) (με τυχόν τροποποιήσεις αυτής), καθώς και της επίσημης αναλυτικής βαθμολογίας (Transcript of Records) που θα προσκομίζει ο/η φοιτητής/-τρια από το συνεργαζόμενο Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Δίνεται η δυνατότητα, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Δ.Ε., να διδάσκονται ορισμένες διαλέξεις των μαθημάτων εξ αποστάσεως σύμφωνα με τα οριζόμενα του ν. 4485/2017. Οι διαλέξεις αυτές δεν μπορεί να ξεπερνούν το τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συνόλου των διαλέξεων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και δεν μπορεί να διδάσκονται ταυτόχρονα και δια ζώσης.

Τον Ιούνιο κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Ε.Δ.Ε. ορίζει το πρόγραμμα των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ., τα οποία θα προσφερθούν στα επόμενα δύο εξάμηνα. Επίσης αποφασίζει την ανάθεση διδακτικών κα-θηκόντων στους/στις διδάσκοντες/-ουσες του Δ.Π.Μ.Σ. Η έναρξη του προγράμματος ανακοινώνεται από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. και περιλαμβάνεται στον ηλεκτρονικό Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι αναρτημένος στον δικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ. Με πρόταση της Ε.Δ.Ε. και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνει τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων.

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» με τα προσφερόμενα μαθήματα και τις αντίστοιχες Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) παρατίθενται στους παρακάτω Πίνακες με α/α 1 έως 4.

Πίνακας 1: Α' ΕΞΑΜΗΝΟ
Υποχρεωτικά Μαθήματα Δ.Π.Μ.Σ.

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤ. ΜΟΝ.
M1	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	6
M2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	6
M3	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ	6
M4	E-TOURISM: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	6
M5	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	6

Πίνακας 2: Β' ΕΞΑΜΗΝΟ
Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα Δ.Π.Μ.Σ.*
1η Ειδικεύση: Τουρισμός και Περιφερειακή Ανάπτυξη

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤ. ΜΟΝ.
M6	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	6

M7	ΧΩΡΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ	6
M8	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ	6
M9	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ	6
M10	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	6
M11	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	6
M12	ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	6
M13	ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΚΑΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΙΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΑ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ - ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	6
M14	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ - ΤΟΥΡΙΣΤΑ	6

* Επιλέγονται πέντε (5) μαθήματα για το πρόγραμμα του Β' Εξαμήνου: τρία (3) κατ'ελάχιστον, έως τέσσερα (4) κατά μέγιστον από την 1η Ειδικεύση επιλογής, και ένα (1) κατ'ελάχιστον έως δύο (2) κατά μέγιστον από τις άλλες δύο Ειδικεύσεις.

Πίνακας 3: Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα Δ.Π.Μ.Σ.*

2η Ειδικεύση: Περιβάλλον και Αειφόρος Τουρισμός

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤ. ΜΟΝ.
M15	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	6
M16	ΠΡΑΣΙΝΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	6
M17	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ	6
M18	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΠΕΤΕΙΑΣ	6
M19	MARKETING ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	6
M20	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ: ΑΠΟ ΤΗ ΘΕΩΡΙΑ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ	6
M21	ΠΡΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ	6
M22	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	6

* Επιλέγονται πέντε (5) μαθήματα για το πρόγραμμα του Β' Εξαμήνου: τρία (3) κατ'ελάχιστον, έως τέσσερα (4) κατά μέγιστον από την 2η Ειδικεύση επιλογής, και ένα (1) κατ'ελάχιστον έως δύο (2) κατά μέγιστον από τις άλλες δύο Ειδικεύσεις.

Πίνακας 4: Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα Δ.Π.Μ.Σ.*

3η Ειδικεύση: Πολιτιστικός - Θρησκευτικός Τουρισμός

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤ. ΜΟΝ.
M23	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	6

M24	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ, ΑΣΤΙΚΟ ΤΟΠΙΟ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	6
M25	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΗΓΗΣΕΙΣ	6
M26	ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΑΥΛΑ ΜΝΗΜΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	6
M27	ΕΥΡΩΠΑΪΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ	6
M28	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	6
M29	ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΣ: ΘΕΩΡΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΚΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ	6
M30	ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ - ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗ	6

* Επιλέγονται πέντε (5) μαθήματα για το πρόγραμμα του Β' Εξαμήνου: τρία (3) κατ' ελάχιστον, έως τέσσερα (4) κατά μέγιστον από την 3η Ειδίκευση επιλογής, και ένα (1) κατ' ελάχιστον έως δύο (2) κατά μέγιστον από τις άλλες δύο Ειδικεύσεις

Το περιεχόμενο όλων των μαθημάτων αναφέρεται και περιγράφεται λεπτομερώς στον ηλεκτρονικό Οδηγό Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. Ο τρόπος της διενέργειας των μαθημάτων, του περιεχομένου τους και της εξέτασής τους καθορίζονται από τη Διδακτική Ομάδα (Δ.Ο.) του κάθε μαθήματος, με ευθύνη του/της Συντονιστή/-τριας του μαθήματος που είναι μέλος Δ.Ε.Π.

Συνολικά το Δ.Π.Μ.Σ. έχει τριάντα (30) προσφερόμενα μαθήματα: πέντε (5) Υποχρεωτικά μαθήματα και είκοσι πέντε (25) μαθήματα Επιλογής στις τρεις (3) ειδικεύσεις. Οι φοιτητές/-τριες δηλώνουν την ειδίκευση την οποία επιλέγουν μέχρι το τέλος του δεύτερου μήνα του πρώτου (Α') εξαμήνου.

Τα μαθήματα επιλογής των τριών (3) προσφερόμενων Ειδικεύσεων καλύπτουν ειδικά γνωστικά αντικείμενα και ειδικές ερευνητικές μεθοδολογίες, όπου παρουσιάζονται δυνατότητες για διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στην διπλωματική εργασία. Με τα μαθήματα αυτά ο/η φοιτητής/-τρια επικαιροποιεί γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε μεταπτυχιακό επίπεδο, ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί επαρκώς στην πραγματοποίηση πρωτότυπης έρευνας στο πλαίσιο του γνωστικού αντικείμενου του προσφερόμενου προγράμματος.

Μαθήματα επιλογής για τα οποία δεν έχει συμπληρωθεί ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών/-τριών ανά εξάμηνο που τα δηλώνει σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) επί των ενεργών φοιτητών/-τριών του εξαμήνου δεν θα διδάσκονται. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής.

Η γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος είναι η Ελληνική, ενώ δύνανται να προσφέρονται συνδιδασκαλίες στην αγγλική γλώσσα.

Η έναρξη των μαθημάτων γίνεται την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου για το χειμερινό εξάμηνο και την πρώτη εβδομάδα του Μαρτίου για το εαρινό. Η λήξη των μαθημάτων και των δύο εξαμήνων γίνεται με τη συμπλήρωση δεκατριών (13) πλήρων εβδομάδων διδασκαλίας.

Σε περίπτωση μη διδασκαλίας εβδομαδιαίου μαθήματος από έναν/μία διδάσκοντα/-ουσα, αυτό μπορεί να αναπληρωθεί από τους/τις συνδιδάσκοντες/-ουσες κατόπιν συνεννόησης ή να γίνει η αναπλήρωσή του την τελευταία εβδομάδα του κάθε εξαμήνου, η οποία και ορίζεται ως εβδομάδα αναπληρώσεων, πέραν των κανονικών εβδομάδων διδασκαλίας.

Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/-ουσες διοργανώνει Ημερίδες, Σεμινάρια, ή εκπαιδευτικές επισκέψεις με στόχο την ευρύτερη επιμόρφωση των φοιτητών/-τριών, και τη σύνδεσή τους με την πράξη και την πρακτική στον τομέα του Τουρισμού στην Ελλάδα ή και το εξωτερικό. Η θεματολογία για τη διεξαγωγή των ανωτέρω εκπαιδευτικών Σεμιναρίων ή επισκέψεων, καθώς και ο χρόνος διεξαγωγής τους, καθορίζονται από τους/τις Συντονιστές/-τριες των μαθημάτων σε συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Έλεγχος Γνώσεων

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Στο τέλος του πρώτου (Α') και του δεύτερου (Β') εξαμήνου διεξάγεται η εξεταστική των μαθημάτων του εξαμήνου. Οι εξετάσεις αυτές τυπικά διενεργούνται τον Φεβρουάριο και τον Ιούνιο. Επαναληπτική εξέταση όλων των μαθημάτων θα διενεργείται τον Σεπτέμβριο.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10)
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Επιπλέον προϋπόθεση επιτυχούς ολοκλήρωσης των μαθημάτων με την επιφύλαξη, όσων αναφέρονται στο νόμο, είναι ο μέγιστος συνολικός αριθμός απουσιών του/της φοιτητή/-τριας ανά εξάμηνο να μην ξεπερνά τις δέκα (10). Το παραπάνω όριο μπορεί να μεταβληθεί μόνο κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Ε.Δ.Ε του Δ.Π.Μ.Σ. και την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών από τον/τη μεταπτυχιακό/-ή φοιτητή/-τρια.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) (η στάθμιση γίνεται από τις Πιστωτικές Μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

βαθμός Δ.Μ.Σ. = $\frac{\text{άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος} \times \text{αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος)}}{\text{(σύνολο ECTS)}}$ + (βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας x ECTS)

Άρθρο 14

Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία

Οι διδάσκοντες/-ουσες του Δ.Π.Μ.Σ. ανακοινώνουν κατάλογο κατάλληλων θεμάτων από τα οποία θα επιλέγουν οι φοιτητές/-τριες. Το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας δηλώνεται από τους/τις φοιτητές/-τριες στην Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., και η δήλωση αυτή επέχει τη θέση της αίτησης ανανέωσης εγγραφής για το τρίτο (Γ') εξάμηνο.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να έχει ως θέμα κάποιο ερευνητικό ή κάποιο επαρκώς σύνθετο τεχνικό θέμα και δύναται να εκπονηθεί στο πλαίσιο πρακτικής απασχόλησης ή έρευνας στους χώρους εταιρείας ή οργανισμού με συναφείς δραστηριότητες. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να έχει κατάλληλη έκταση και βαθμό δυσκολίας, ώστε να αποδεικνύεται η σε βάθος γνώση των εννοιών από τους/τις φοιτητές/-τριες. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία εκπονείται στην ελληνική γλώσσα. Υπάρχει η δυνατότητα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας σε άλλη γλώσσα, έπειτα από δικαιολογημένη γραπτή αίτηση του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας, με σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/-ουσας Καθηγητή/-τριας και απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, υπό την επιφύλαξη, όσων ορίζονται με ειδικότερες διατάξεις του νόμου, η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/-ίας, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο/η προτεινόμενος/-η επιβλέπων/-ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/-ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/-ουσα. Επιβλέπων/-ουσα εκπαιδευτικός της διπλωματικής εργασίας είναι ένας/μία από τους/τις διδάσκοντες/-ουσες του Δ.Π.Μ.Σ. και επικουρείται στο έργο του/της από τα δύο ακόμη μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Τα καθήκοντα του/της διδάσκοντος/-ουσας εκπαιδευτικού συμπεριλαμβάνουν την καθοδήγηση και την επίβλεψη της προόδου της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Για να εγκριθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από την Ε.Δ.Ε. Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ., με ευθύνη της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντι-

κατάσταση του/της επιβλέποντος/-ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Η βαθμολογία της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι ο μέσος όρος βαθμολογίας των τριών (3) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Η μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία της ανάθεσης, με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών μετά από δικαιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/-τριας και σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και κατόπιν απόφασης της Ε.Δ.Ε. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/-τρια δεν έχει ολοκληρώσει την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας μέσα στον προβλεπόμενο χρόνο, έχει δικαίωμα επέκτασης της χρονικής διάρκειας κατά ένα εξάμηνο και υποχρεούται στην καταβολή τελών φοίτησης που αντιστοιχεί στο ήμισυ της δόσης του ποσού που αντιστοιχεί σε ένα εξάμηνο.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

Η έρευνα των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών που πραγματοποιείται στα πλαίσια του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να διέπεται από τις αρχές ακαδημαϊκής δεοντολογίας που έχουν αποφασιστεί από το Α.Π.Θ. και αναφέρονται εκτενέστερα στον Σχετικό Κώδικα Δεοντολογίας.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Ειδική Διατμηματική Επιτροπή. Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/-ή φοιτητή/-τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/-ας άλλου/-ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/-ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/-ας του/της φοιτητή/-τριας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/-ουσας καθηγητή/-τριας, η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της φοιτητή/-τριας.

Άρθρο 16

Υποτροφίες

Δύναται να χορηγούνται υποτροφίες ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες, σύμφωνα

με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής με τη μορφή απαλλαγής διδασκτρων.

Υποτροφίες είναι δυνατό να δίνονται και από επιχειρήσεις ή και άλλους φορείς και οργανισμούς. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (ενδεικτικά: σε φοιτητές/-τριες κανονικής φοίτησης, με υψηλό μέσο όρο βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, κ.λπ.) ή προσφορά υπηρεσιών, και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής.

Άρθρο 17

Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Δ.Π.Μ.Σ. «Τουρισμός και περιφερειακή Ανάπτυξη» αναλαμβάνουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

2. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π. Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ., κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

3. Διδάσκοντες/-ουσες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

4. Ομότιμα και Αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του ιδίου Α.Ε.Ι.

Οι διδάσκοντες/-ουσες του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά τουλάχιστον το ογδόντα τοις εκατό (80%) από μέλη Δ.Ε.Π., αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή διδάσκοντες/-ουσες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, των έξι (6) Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ..

Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή, αξιολογεί τις ανάγκες του Δ.Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό και, εφόσον τα υφιστάμενα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., τα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. και οι διδάσκοντες/-ουσες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 δεν επαρκούν, με αιτιολογημένη απόφασή της αποφασίζει την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή την πρόσκληση μελών Δ.Ε.Π. και αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι ή μελών Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων μέσω προγραμματικών συμφωνιών ανταλλαγών Erasmus+ Πανεπιστημίων της αλλοδαπής που ομιλούν την ελληνική γλώσσα, ή ερευνητών/-τριών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή νέες προσλήψεις/συμβάσεις διδασκτρων με εξειδικευμένες γνώσεις ή/και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις.

Η απόφαση της Ε.Δ.Ε. περιλαμβάνει οπωσδήποτε: α) αιτιολόγηση της επάρκειας του/της διδάσκοντος/-ουσας ως προς το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος και

β) τεκμηρίωση της δυνατότητας παροχής διδακτικού έργου σύμφωνα με την κάλυψη των εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας του/της διδάσκοντος/-ουσας.

Επιπλέον, με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του/της Διευθυντή/-ντριας του Δ.Π.Μ.Σ., μπορούν να κληθούν από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες/-τριες, καταξιωμένοι/-ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/-τριας ή ερευνητή/-τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, ή διδάκτορες με εξειδικευμένες γνώσεις ή/και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων/-ουσών σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις του νόμου για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση επισκέπτη/-τριας από την ημεδαπή ή αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του/της ανατίθεται διδασκαλία.

Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα είναι δυνατόν να διδάσκειται από Διδακτική Ομάδα αποτελούμενη από περισσότερους/-ες από έναν/μία διδάσκοντες/-ουσες.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/-ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος και των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η διενέργεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ο καθορισμός του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες και η σύνταξη και υποβολή στην Ε.Δ.Ε. δια του/της Διευθυντή/-ντριας του Δ.Π.Μ.Σ. της έκθεσης αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας του μαθήματος στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Εντός του πρώτου τριμήνου φοίτησης ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. τρεις (3) εκ των διδασκόντων/-ουσών του Δ.Π.Μ.Σ., ένας/μία ανά Ειδίκευση, ως Σύμβουλοι Σπουδών.

Άρθρο 18

Έσοδα Δ.Π.Μ.Σ. - Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

1. τέλη φοίτησης ανταποδοτικού, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Το ύψος των τελών φοίτησης δύναται να αναπροσαρμόζεται σε εύλογα χρονικά διαστήματα μετά από τροποποίηση του υπάρχοντος Κανονισμού με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής και δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Για το πρώτο έτος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. τα τέλη φοίτησης καθορίζονται στις δύο χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (2.900,00 €),

2. δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή/και του ιδιωτικού τομέα, όπως νόμος οριοθετεί τις έννοιες,

3. πόρους από ερευνητικά προγράμματα, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας ΑΠΘ,

4. πόρους από εθνικά προγράμματα, προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

5. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Αναφορικά με τις δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες, μπορούν να καταβάλλονται:

- Σε είδος, όπως για παράδειγμα προμήθεια βιβλίων, συνδρομών σε βάσεις δεδομένων, εξοπλισμού, λογισμικού, κ.λπ.

- Σε χρήμα για την χρηματοδότηση συγκεκριμένων δράσεων, όπως για παράδειγμα εκπαιδευτικές επισκέψεις, ημερίδες, συναντήσεις εργασίας, εκδηλώσεις, κ.λπ.

- Σε χρήμα για την χορήγηση υποτροφιών ή οικονομικών ενισχύσεων σε μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες με συγκεκριμένα κριτήρια, όπως για παράδειγμα εκπόνηση διπλωματικής διατριβής σε συγκεκριμένο αντικείμενο, κάλυψη συγκεκριμένων δαπανών, κ.λπ.

Τα έσοδα καλύπτουν το σύνολο των δαπανών του Προγράμματος. Οι δαπάνες διακρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες, όπως νόμος ή υπουργική απόφαση εκάστοτε ορίζει:

1. Δαπάνες εξοπλισμού και λογισμικού
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/τριες
3. Δαπάνες αναλωσίμων
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς
6. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού συμμετεχόντων στο Δ.Π.Μ.Σ.
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού του Α.Π.Θ.
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017
9. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης
10. Λοιπές δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίων, δαπάνες εργασιών πεδίου, κ.λπ.)
11. Δαπάνες πιστοποίησης του Δ.Π.Μ.Σ. από διεθνείς και εθνικούς φορείς.

Ετησίως δημοσιεύεται, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ., απολογισμός εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων/-ουσών και του αριθμού των διδασκόντων/-ουσών που τις εισέπραξαν.

Σύμφωνα με τη παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017 η διαχείριση των εσόδων του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ., και κατανέμεται ως εξής: α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του Δ.Π.Μ.Σ. τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλωσίμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού του Α.Π.Θ. αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Α.Π.Θ., με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης. Η ανωτέρω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Η οικονομική διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από σχετικό οικονομικό έργο που τηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Α.Π.Θ. Ο/Η Διευθυντής/-τρια του Δ.Π.Μ.Σ. είναι Επιστημονικώς Υπεύθυνος/-η αυτού του έργου κατά τη διάρκεια της θητείας του/της.

Άρθρο 19

Διοικητική Υποστήριξη

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη παρέχεται στο Δ.Π.Μ.Σ. από το επισπεύδον Τμήμα Οικονομικών Επιστημών. Γραμματέας του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται ο/η εκάστοτε Γραμματέας του επισπεύδοντος Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, και αναλαμβάνει ως υπεύθυνος/-η να διεκπεραιώνει τα τρέχοντα διοικητικά θέματα, που αφορούν στο διδακτικό προσωπικό, τους/τις φοιτητές/-τριες, το πρόγραμμα, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα Τμήματα και Ιδρύματα και να φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο/Η Γραμματέας του Δ.Π.Μ.Σ. θα υποστηριχθεί στο έργο του/της από μόνιμους/-ες διοικητικούς/-ές υπαλλήλους ή υπαλλήλους ΙΔ.Α.Χ. ή μέλη Ε.Τ.Ε.Π. του επισπεύδοντος Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, που θα επιληφθούν της διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. (επικοινωνία με φοιτητές/-τριες, διδάσκοντες/-ουσες, έγκαιρη διάθεση των εντύπων από την ιστοσελίδα του Τμήματος, διεκπεραίωση της ενημέρωσης για διάφορες υποτροφίες, προετοιμασία των οικονομικών συναλλαγών για τη λογιστική παρακολούθηση όλων των κονδυλίων και εξόδων που αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ., διαχείριση αιθουσών, απαραίτητου εξοπλισμού, κ.λπ.). Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του προσωπικού στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζονται με αποφάσεις του/της Διευθυντή/-τριας του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαθέτει δικό του πρωτόκολλο εισερχομένων - εξερχομένων εγγράφων, το οποίο τηρείται με βάση το ακαδημαϊκό έτος. Την εποπτεία και τον γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών σε επίπεδο Α.Π.Θ. έχει ο/η Αντιπρύτανης/-νις Ακαδημαϊκών υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

Άρθρο 20

Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τις ανάγκες του Προγράμματος χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή των συμμετεχόντων Τμημάτων σε αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, όργανα, εξοπλισμό κ.λπ.

Με βάση τις Εκθέσεις των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. καθορίζονται οι χώροι διεξαγωγής της διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το σχετικό Πρωτόκολλο που υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα Τμήματα καθώς και ο αναγκαίος υλικοτεχνικός εξοπλισμός (επάρκεια και ποιότητα) για τη λειτουργία του προγράμματος και η δυνατότητα κάλυψης αυτών. Οι χώροι, όπου θα γίνονται τα μαθήματα, δεν είναι ξένοι και δεν ανήκουν σε τρίτους, αλλά είναι χώροι που διαθέτουν τα συμμετέχοντα Τμήματα. Συγκεκριμένα, οι χώροι διεξαγωγής της διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ. βρίσκονται στο κτίριο της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών

Επιστημών και της Νομικής Σχολής, όπου στεγάζονται το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και το Τμήμα Νομικής, στο κτίριο της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, όπου στεγάζονται το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος και το Τμήμα Γεωπονίας, στο κτίριο της Πολυτεχνικής Σχολής, όπου στεγάζεται το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης, και στο κτίριο της Θεολογικής Σχολής, όπου στεγάζεται το Τμήμα Θεολογίας.

Τα Τμήματα που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. ανάλογα με τις εγκαταστάσεις και τις υποδομές τους, εξασφαλίζουν διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, αντίστοιχες με αυτές προς τους/τις προπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες.

Για την υλοποίηση των στόχων του Δ.Π.Μ.Σ. συμβάλλουν επίσης:

- Οι βιβλιοθήκες του Α.Π.Θ.
- Οι βιβλιοθήκες και τα εργαστήρια υπολογιστών που λειτουργούν στα συμμετέχοντα Τμήματα
- Οι νησίδες Η/Υ και οι αίθουσες διδασκαλίας των Τμημάτων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 21

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής.

Άρθρο 22

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών. Στο Δίπλωμα αναγράφονται: ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη», η Εξειδίκευση («Τουρισμός και Περιφερειακή Ανάπτυξη» ή «Περιβάλλον και Αειφόρος Τουρισμός» ή «Πολιτιστικός - Θρησκευτικός Τουρισμός»), τα Τμήματα του Α.Π.Θ. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ., το έμβλημα του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, τα στοιχεία του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης «Καλώς», «Λίαν Καλώς», «Άριστα».

Στον/στην απόφοιτο/-η του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή του Διπλώματος, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, όπως ο νόμος προβλέπει, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία, και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 23

Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων/-ουσών

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/-ουσας από τους/τις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό. Στο Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται αξιολόγηση διδασκόντων/-ουσών, μαθημάτων και φοιτητών/-τριών στο πλαίσιο της ΜΟ.ΔΙ.Π. Επίσης με την περάτωση των σπουδών τους οι φοιτητές/-τριες αξιολογούν συνολικά το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών. Στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. θα αναρτηθεί ειδικός χώρος ενημέρωσης των φοιτητών/-τριών για την αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ.

Επιπλέον το Δ.Π.Μ.Σ. υπόκειται σε αξιολόγηση ως προς τον τρόπο λειτουργίας του και την ποιότητα του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου με στόχο τη συνεχή βελτίωσή του, την εκπλήρωση των στόχων του και την ανάδειξή του σε ένα πρωτοποριακό, ανταγωνιστικό και αξιόπιστο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Αξιολόγηση διακρίνεται σε Εσωτερική και Εξωτερική.

Η Εσωτερική αξιολόγηση εφαρμόζεται δύο φορές τον χρόνο με την ολοκλήρωση του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου αντίστοιχα και ακολουθεί τη διαδικασία που προβλέπεται από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (Μ.Ο.ΔΙ.Π.) του Α.Π.Θ. σύμφωνα με την οποία πραγματοποιείται συμπλήρωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων για όλα τα μαθήματα των Π.Μ.Σ. στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π.

1. Επιπρόσθετα, εσωτερική αξιολόγηση για όλα τα μαθήματα, αλλά και γενικότερα για το Πρόγραμμα μπορεί να διενεργεί και το Δ.Π.Μ.Σ. με το πέρας της περιόδου διδασκαλίας του. Η διαδικασία αυτή μπορεί να υλοποιείται ως εξής:

i. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται με την συμπλήρωση ειδικών ερωτηματολογίων τα οποία επεξεργάζεται, διαμορφώνει, επικαιροποιεί και εγκρίνει η Ε.Δ.Ε. Τα ερωτηματολόγια διακρίνονται σε δύο κατηγορίες: α) Ομάδα Α που αφορούν την αξιολόγηση του προγράμματος συνολικά και β) Ομάδα Β που αφορούν την αξιολόγηση των επιμέρους μαθημάτων. Η έγκαιρη πραγματοποίηση της διαδικασίας της αξιολόγησης (διανομή, συλλογή ερωτηματολογίων, επεξεργασία δεδομένων, παρουσίαση αποτελεσμάτων) αποτελεί ευθύνη της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ..

ii. Τα ερωτηματολόγια της ομάδας Α είναι ανώνυμα και περιλαμβάνουν ομαδοποιημένες ερωτήσεις που, ενδεικτικά, διερευνούν: α) την ποιότητα της ανταπόκρισης των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών στην εκπαιδευτική διαδικασία, β) τον εντοπισμό προβλημάτων και σημείων βελτίωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, γ) τον εντοπισμό αδυναμιών και ελλείψεων του προγράμματος σπουδών, όπως προκύπτουν μέσα από την εκπαιδευτική διαδικασία, δ) την αξιολόγηση της οργανωτικής λειτουργίας του προγράμματος, κ.λπ.

iii. Τα ερωτηματολόγια της ομάδας Β είναι ανώνυμα και περιλαμβάνουν ομαδοποιημένες ερωτήσεις που, ενδεικτικά, διερευνούν: α) την αντιστοιχία της περιγραφής

του περιεχομένου και των στόχων του κάθε μαθήματος με τον τρόπο που αυτό διδάχθηκε, β) την πληρότητα, τη σαφήνεια, την ελκυστικότητα και άλλα στοιχεία των διαλέξεων και του εκπαιδευτικού υλικού, γ) τη δημιουργία συνθηκών ανάπτυξης της επιστημονικής κρίσης και της ερευνητικής ικανότητας, δ) το επίπεδο των εξετάσεων των μαθημάτων σε αντιστοιχία με το επίπεδο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, κ.λπ.

iv. Με το πέρας του ακαδημαϊκού έτους και την αποφοίτηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών με ευθύνη της Ε.Δ.Ε. και των Συντονιστών/-τριών των μαθημάτων, συντάσσονται και παρουσιάζονται εκθέσεις των αποτελεσμάτων που αφορούν συνολικά και επιμέρους ανά μάθημα την αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ. για ολόκληρο το ακαδημαϊκό έτος. Η Ε.Δ.Ε. οφείλει να δημοσιοποιεί την έκθεση των αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων κατά τρόπο που να την καθιστά προσβάσιμη στους/στις ενδιαφερόμενους/-ες. Για το λόγο αυτό η έκθεση αναρτάται στον ιστοχώρο του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Οι Συντονιστές/-τριες των μαθημάτων μπορούν να εφαρμόζουν προαιρετικά και άλλα συστήματα αξιολόγησης με ευθύνη των διδασκόντων/-ουσών των διδακτικών ομάδων, οι οποίοι/-ες έχουν και την ευθύνη διαχείρισης των αποτελεσμάτων.

3. Η Εσωτερική και Εξωτερική αξιολόγηση καθώς και η διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας γίνεται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες του ν. 4009/2011 (Α' 189).

4. Εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί επίσης εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.) σύμφωνα με τη παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

5. Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. ύστερα από πρόταση του/της Διευθυντή/-ντριας του Δ.Π.Μ.Σ., μπορεί και το ίδιο το Δ.Π.Μ.Σ. να προκαλέσει εξωτερική αξιολόγηση των διαδικασιών του. Στην περίπτωση αυτή η αξιολόγηση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

i. Με πρόταση του/της Διευθυντή/-ντριας, η Ε.Δ.Ε. ορίζει δύο ή τρεις εξωτερικούς/-ές αξιολογητές/-τριες (από την Ελλάδα ή το εξωτερικό), εγνωσμένης ακαδημαϊκής ή ερευνητικής εμπειρίας που βρίσκονται στην βαθμίδα του/της Καθηγητή/-τριας ή του/της Αναπληρωτή/-τριας Καθηγητή/-τριας ή αντίστοιχων βαθμίδων ερευνητικών Κέντρων (ερευνητής Α' ή Β' βαθμίδας).

ii. Οι αξιολογητές/-τριες καλούνται για επιτόπια επίσκεψη και ενημέρωση στους χώρους του Δ.Π.Μ.Σ. - Ε.Δ.Α.Π. Κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, ο/η Διευθυντής/-ντρια και οι Συντονιστές/-τριες των μαθημάτων είναι υποχρεωμένοι/-ες να παράσχουν όλα τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα τους ζητηθούν και να είναι παρόντες/-ούσες. Επίσης οργανώνεται και συνάντηση των αξιολογητών/-τριών με τους/τις φοιτητές/-τριες στην οποία δεν παρευρίσκεται κανένας/καμία διδάσκων/-ουσα ή μέλος της διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ.

iii. Οι αξιολογητές/-τριες συντάσσουν την Έκθεση Αξιολόγησης και την υποβάλλουν στον/στη Διευθυντή/-ντρια του Δ.Π.Μ.Σ., ο/η οποίος/-α την ανακοινώνει με ανάρτηση στον ιστοχώρο του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 24

Οδηγός Σπουδών

Κάθε χρόνο εγκρίνεται από την Ε.Δ.Ε. η έκδοση του οδηγού σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. που διανέμεται ηλεκτρονικά στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες. Ο οδηγός σπουδών περιλαμβάνει το πρόγραμμα των μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων/-ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα κ.τ.λ.) των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων και των βιβλιοθηκών των έξι (6) Τμημάτων που υποστηρίζουν το πρόγραμμα.

Άρθρο 25

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Ε.Δ.Ε. και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Τροποποίηση του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας μπορεί να πραγματοποιηθεί κατόπιν πρότασης της Ε.Δ.Ε. και έγκρισης από την Σύγκλητο του Α.Π.Θ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Μαρτίου 2021

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

