



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Απριλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1451

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής και Δημοσίας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών.
- 3 Αποδοχή πρότασης δωρεάς της εταιρείας με την επωνυμία «TUV AUSTRIA ΕΛΛΑΣ Μ. ΕΠΕ».
- 4 Αποδοχή πρότασης δωρεάς της εταιρείας με την επωνυμία «ΦΥΡΚΟ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ & ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΖΩΟΤΡΟΦΩΝ».
- 5 Εξουσιοδότηση της Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Προέδρου.
- 6 Ορισμός εκ νέου των Αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας οι οποίες μεταβιβάζονται στο Ειδικό Επταμελές Όργανο.

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 50 παρ. 1, 51 παρ. 1 και 52 παρ. 1 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως ισχύει, β) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.
2. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
3. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).
4. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121), όπως αυτό διορθώθηκε και ισχύει (Α' 126).
5. Την υπό στοιχεία Υ2/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).
6. Την υπ' αρ. 339/18-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051).
7. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1.11369/25.07.2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα - Μαρία Μιχαηλίδου» (Β' 3053).

8. Την υπ' αρ. 967/10-09-2018 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Σελλά, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 1486/17-09-2020 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, με την οποία οι: α) Γεώργιος Σιούφας του Δημητρίου, β) Μάριος Σιούφας του Δημητρίου, γ) Αικατερίνη χήρα Δημητρίου Σιούφα, δ) Στεφανία Σιούφα του Δημητρίου, ε) Ευανθία Πανέρη του Σταύρου και στ) ο ήδη αποβιώσας Δημήτριος Σιούφας του Γεωργίου, σύστησαν κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ».

Με πρόταση των Υφυπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ», η οποία έγινε από τους: α) Γεώργιο Σιούφα του Δημητρίου, β) Μάριο Σιούφα του Δημητρίου, γ) Αικατερίνη χήρα Δημητρίου Σιούφα, δ) Στεφανία Σιούφα του Δημητρίου, ε) Ευανθία Πανέρη του Σταύρου και στ) τον ήδη αποβιώσαντα Δημήτριο Σιούφα του Γεωργίου, με την υπ' αρ. 967/10-09-2018 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Σελλά, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 1486/17-09-2020 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου. Το ίδρυμα τούτο, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του Οργανισμού του, του ν. 4182/2013, όπως ισχύει και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεσή του.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του
κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία
«ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ»

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΟΙΡΑΖΟΜΑΙ», που συστάθηκε από τους: α) Γεώργιο Σιούφα του Δημητρίου, β) Μάριο Σιούφα του Δημητρίου, γ) Αικατερίνη χήρα Δημητρίου Σιούφα, δ) Στεφανία Σιούφα του Δημητρίου, ε) Ευανθία Πανέρη του Σταύρου και στ) τον ήδη αποβιώσαντα Δημήτριο Σιούφα του Γεωργίου, με την υπ' αρ. 967/10-09-2018 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Σελλά, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 1486/17-09-2020 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013, όπως ισχύει και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεσή του.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη της Αθήνας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά και στο επάνω ημικύκλιο την

επωνυμία του ιδρύματος, στο κάτω ημικύκλιο την έδρα του ιδρύματος και εντός του κύκλου το έτος της έγκρισης της σύστασής του. Για τις σχέσεις του ιδρύματος με την αλλοδαπή θα χρησιμοποιείται η απόδοση της επωνυμίας στην Αγγλική γλώσσα, «SHARING FOUNDATION».

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η εν γένει ανθρωπιστική και επισιτιστική υποστήριξη των οικονομικά αδύναμων και ευπαθών κοινωνικών ομάδων της Περιφέρειας Αττικής, με τη συγκέντρωση και τη χορήγηση ειδών διατροφής και ρουχισμού.

Για την επίτευξη του σκοπού του, το ίδρυμα θα συγκεντρώνει στην έδρα του, τρόφιμα και ρουχισμό από υπεραγορές και καταστήματα τροφίμων, βιομηχανίες και βιοτεχνίες παραγωγής και επιχειρήσεις εμπορίας των ειδών αυτών, καθώς και από προσφορές φυσικών και νομικών προσώπων. Τα ως άνω είδη, είτε θα παρέχονται απευθείας στις προαναφερόμενες κοινωνικές ομάδες, τα δε τρόφιμα και με τη διοργάνωση συσσιτίων στην έδρα του ιδρύματος είτε θα διανέμονται μέσω των Δήμων και της Περιφέρειας Αττικής.

Άρθρο 3

Μέσα για την επίτευξη του σκοπού του

Το Ίδρυμα για να επιτύχει τον ανωτέρω αναφερόμενο σκοπό αυτού και για να αξιοποιήσει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους πόρους του στα πλαίσια του σκοπού του θα:

(i) Οργανώνει πολιτιστικές εκδηλώσεις, σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες, διαλέξεις, συμπόσια και εκθέσεις στην Ελλάδα, με θέματα τη μελέτη και αντιμετώπιση των αιτίων και συνθηκών δημιουργίας των ανωτέρω ευπαθών κοινωνικών ομάδων και την αντιμετώπιση των συναφών προβλημάτων.

(ii) Συνεργάζεται με αντίστοιχα ιδρύματα του εσωτερικού, υπηρεσίες και οργανισμούς της Ελλάδος, υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ενωσης, επιχειρήσεις, διακρατικούς ή διεθνείς ή μη κυβερνητικούς οργανισμούς, ενώσεις προσώπων και με κάθε άλλο φορέα, ιδιωτικό ή δημόσιο με παρεμφερή σκοπό ή ενδιαφερόμενους για τον σκοπό και τις δραστηριότητες του Ιδρύματος.

(iii) Αναλαμβάνει για λογαριασμό των ανωτέρω φορέων την οργάνωση και διενέργεια δράσεων συναφών με τον σκοπό, καθώς και αναθέτει αυτές σε άλλους, αρμόδιους φορείς.

(iv) Λαμβάνει μέριμνα για την βέλτιστη αξιοποίηση και απόδοση κάθε διαθέσιμου περιουσιακού στοιχείου του.

(v) Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και αναπτύσσει δράσεις για την εξυπηρέτηση του σκοπού του.

Άρθρο 4

Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί το χρηματικό ποσό των διακοσίων χιλιάδων (200.000,00) ευρώ.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα πάσης φύσεως έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

3. Για την εκτέλεση του σκοπού και τη λειτουργία του ιδρύματος θα διατίθενται τα έσοδα της περιουσίας του και σε περίπτωση μη επάρκειας αυτών, θα διατίθεται και μέρος του κεφαλαίου μέχρι εξαντλήσεως αυτού.

Άρθρο 5

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, που απαρτίζεται από πέντε (5) τουλάχιστον και μέχρι εννέα (9) κατά ανώτατο όριο μέλη, όπως κάθε φορά αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο αυτού.

2. Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο είναι πενταμελές (5μελές) αποτελούμενο από τους ιδρυτές του, οι οποίοι θα έχουν ισόβια θητεία, ήτοι:

α) Γεώργιο Σιούφα του Δημητρίου, ως ισόβιο Πρόεδρο,

β) Μάριο Σιούφα του Δημητρίου, ως ισόβιο Αντιπρόεδρο,

γ) Ευανθία Πανέρη του Σταύρου, ως Γραμματέα,

δ) Αικατερίνη Σιούφα χήρα Δημητρίου, ως ταμία και

ε) Στεφανία Σιούφα του Δημητρίου, ως μέλος.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του παρόντος.

4. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος και του άρθρου 19 του ν. 4182/2013.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά, ανά εξαμήνο και εκτάκτως, όποτε το ζητήσει με πρόσκλησή του ο Πρόεδρος ή δύο (2) τουλάχιστον μέλη τους, με έγγραφη αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, που θα αναφέρει και τα προς συζήτηση θέματα, ή μπορούν να ζητήσουν την έκτακτη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά, να παρίσταται και ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος ή άλλως, ο αναπληρωτής αυτών, Γραμματέας.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, σε περίπτωση δε ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου ή σε περίπτωση απουσίας του, του Αντιπροέδρου.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η

γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο καταργεί ή τροποποιεί με αποφάσεις του, που λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Προέδρου και Αντιπροέδρου

1. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος από κοινού ή ο καθένας ξεχωριστά:

α) Εκπροσωπούν τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτούς και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλούν το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσουν την έναρξη και λήξη

αυτών και διευθύνουν τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση αποστέλλονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει και αυτοκλήτως όταν παρίστανται ή εκπροσωπούνται όλα τα μέλη του.

γ) Καταρτίζουν, βοηθούμενοι από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφουν. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό, η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορούν όμως, οσάκις κρίνουν τούτο σκόπιμο, να αναθέτουν την εισήγηση θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφούν με τις Αρχές και υπογράφουν όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδουν τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκούν εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελούν τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργούν σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει κατά σειρά ο Αντιπρόεδρος και έκαστο εξ αυτών, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Αναπληρώνει τον Πρόεδρο, εφόσον απουσιάζει και ο Αντιπρόεδρος.

δ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

ε) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να συνεπικουρείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Αρμοδιότητες Ταμιά

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε πιστωτικό ίδρυμα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 67 του

ν. 4182/2013, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επείγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμιά, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 10

Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος για την έγκριση της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου, με αυτό της δημοσίευσης, ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 11

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά, τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλότυπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2) Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης του σκοπού του.

Άρθρο 12

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 4182/2013 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από από-

φαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, λαμβανομένη με απλή πλειοψηφία του συνόλου των μελών, αυτού.

Άρθρο 13

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και, όπως ο νόμος ορίζει.
2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε φορέα ή φορείς της επιλογής του Διοικητικού Συμβουλίου του, εφ' όσον ο φορέας ή οι φορείς αυτοί εκτελούν τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό.

Η δημοσίευση του παρόντος διατάγματος ανατίθεται στον Υπουργό Οικονομικών, η δε εκτέλεση αυτού, στους Υπουργούς Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2021

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υφυπουργοί

Οικονομικών	Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΔΟΜΝΑ - ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 36628 ΕΞ 2021 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).
3. Την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 35, των παρ. 1 και 2 του άρθρου 36 και την περ. ι της παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
4. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

6. Την υπό στοιχεία 27871 ΕΞ 2020/06.03.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Διορισμός της Πηνελόπης Παγώνη του Σωτηρίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 185).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

8. Την υπό στοιχεία 144659 ΕΞ 2020/17.12.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Κατανομή των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 του Υπουργείου Οικονομικών σε επιμέρους ελαχιστοβάθμιους αναλυτικούς λογαριασμούς εξόδων» (ΑΔΑ: 6ΓΣ1Η-41Τ).

9. Το υπό στοιχεία 24617ΕΞ 2021/01.03.2021 έγγραφο της Γενικής Γραμματέως Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών, με το οποίο μας γνωστοποιείται ότι παρίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέρα από το κανονικό ωράριο για το Α' εξάμηνο του έτους 2021, στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες.

10. Το υπό στοιχεία 30986ΕΞ 2021/12.03.2021 έγγραφο της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης.

11. Την υπό στοιχεία 33796ΕΞ 2021/19.03.2021 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Οικονομικών, που αφορά στην υπερωριακή εργασία υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: Ω1ΓΟΗ-Α1Λ).

12. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη δώδεκα χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (12.250 €) περίπου, η οποία θα καλυφθεί από την εγγεγραμμένη πίστωση Ειδικού Φορέα 1023-207-0000000 και λογαριασμού 2120201001 του Υπουργείου Οικονομικών του τρέχοντος έτους, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, για δεκαεπτά (17) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως τις 30-06-2021 και για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας.

2. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης, μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Στην ανωτέρω υπερωριακή εργασία, η οποία θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες, μπορούν να μετέχουν και αποσπασμένοι υπάλληλοι εντός του ανωτέρω ορίου αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

3. Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση του συνεργείου και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνει με ευθύνη του Προϊσταμένου της ανωτέρω Διεύθυνσης. Η σχετική απόφαση θα κοινοποιηθεί στο Γραφείο της Υπηρεσιακής Γραμματέ-

ως, στο Γραφείο της Γενικής Γραμματέως Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας και στην Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Οργάνωσης.

4. Με την ολοκλήρωση της υπερωριακής εργασίας, η εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών και η παράδοση του έργου θα βεβαιώνεται εγγράφως στην Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Οργάνωσης με ευθύνη του Προϊσταμένου της ανωτέρω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 2021

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΠΑΓΩΝΗ

(3)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς της εταιρείας με την επωνυμία «TUV AUSTRIA ΕΛΛΑΣ Μ. ΕΠΕ».

Με την από 12-3-2021 υπ'αρ. 31825/ΕΞ 2021/17-3-2021 απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινοφελών Περιουσιών του Υπουργείου Οικονομικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 και του άρθρου 109 του ν. 4622/2019, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, γίνεται αποδεκτή η δωρεά της εταιρείας με την επωνυμία TUV AUSTRIA ΕΛΛΑΣ Μ. ΕΠΕ, με την οποία αυτή προβαίνει σε δωρεά προς το Υπουργείο Εξωτερικών/Υπηρεσία Διεθνούς Αναπτυξιακής Συνεργασίας, η οποία συνίσταται σε αναλώσιμα ιατρικά είδη, συνολικής αξίας επτακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα λεπτών (744,60), πλέον Φ.Π.Α, ώστε να χρησιμοποιηθούν κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 1β του άρθρου 18 του ν. 2731/1999 και παρ. 1 του άρθρου 24 του π.δ. 224/2000.

Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΠΑΚΑΣ

(4)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς της εταιρείας με την επωνυμία «ΦΥΡΚΟ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ & ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΖΩΟΤΡΟΦΩΝ».

Με την από 12-3-2021 υπ'αρ. 31812/ΕΞ 2021/17-3-2021 απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινοφελών Περιουσιών του Υπουργείου Οικονομικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 και του άρθρου 109 του ν. 4622/2019, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, γίνεται αποδεκτή η δωρεά της εταιρείας με την επωνυμία «ΦΥΡΚΟ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ & ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΖΩΟΤΡΟΦΩΝ», προς το Υπουργείο Εξωτερικών/Υπηρεσία Διεθνούς Αναπτυξιακής Συνεργασίας, χιλίων (1.000) κιλών συνολικά οσπρίων, συνολικής αξίας χιλίων εξακοσίων εβδομήντα ευρώ (1.670,00) πλέον Φ.Π.Α, ώστε να χρησιμοποιηθούν κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 1β του άρθρου 18 του ν. 2731/1999 και παρ. 1 του άρθρου 24 του π.δ. 224/2000.

μετα στην παρ. 1β του άρθρου 18 του ν. 2731/1999 και παρ. 1 του άρθρου 24 του π.δ. 224/2000.

Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΠΑΚΑΣ

Αριθμ. 11110

(5)

Εξουσιοδότηση της Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Προέδρου.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 87 της 27/27.07.1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 55 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία 135509/Ζ1/18 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών από 1-9-2018 έως 31-8-2022 (ΥΟΔΔ 490).

4. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/4089/133/25-9-2018 (υπ'αρ. 89/1/20-9-2018 συν.) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία εγκρίθηκε η υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/4086/178/19-9-2018 απόφαση του Πρύτανη περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. καθώς και η σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του, η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 4507/2018 και στο Β' 5645 η διόρθωση σφάλματος καθώς και τις τροποποιήσεις αυτής (Β' 312/2019, Β' 1741/2020).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 162 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

6. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/25296/1647/15.12.2020 απόφαση του Πρύτανη του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, Καθηγητή Αλέξανδρου Πολυχρονίδη (ΑΔΑ: ΩΛΘΥ45ΨΖΥ1-6ΤΗ) με θέμα «Συγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ.».

7. Την με ΑΔΑ: 627Ν46ΨΖΥ1-749 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. Δ.Π.Θ. στη συνεδρίαση υπ'αρ. 440/22.12.2020, περί εκλογής Αντιπροέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

8. Την με ΑΔΑ: ΨΚ3246ΨΖΥ1-64Δ Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. Δ.Π.Θ. στη

συνεδρίαση με αριθμό 446/10.03.2021 περί παροχής εξουσιοδότησης της Προέδρου προς την Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. Δ.Π.Θ. για την υπογραφή των εγγράφων της παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4485/2017, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Προέδρου.

9. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

10. Την ανάγκη επίτευξης συντονισμού κατά την άσκηση της διοίκησης και των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης γενικότερα.

11. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές συνθήκες και την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών με σκοπό την καλύτερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ταχύτερη εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων.

12. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

13. Το γεγονός ότι από το διατακτικό της παρούσης δεν προκαλείται καμία δαπάνη, αποφασίζουμε:

Να εξουσιοδοτηθεί η Αντιπρόεδρος και μέλος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης Ιφιγένεια Κάγκαλου του Ιωάννη, Καθηγήτρια του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, για την υπογραφή των εγγράφων της παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4485/2017, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Προέδρου.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι την ανάκληση ή τροποποίησή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 19 Μαρτίου 2021

Η Πρόεδρος

MARIA ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 11104

(6)

Ορισμός εκ νέου των Αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας οι οποίες μεταβιβάζονται στο Ειδικό Επταμελές Όργανο.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ (συν. 446/10.3.2021)

Έχοντας υπόψη:

α. το άρθρο 53 του ν. 4485/2017 (Α' 114),

β. το άρθρο 54 του ν. 4485/2017 αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης (Α' 114),

γ. το άρθρο 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» σχετικά με τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των διοικητικών οργάνων,

δ. το άρθρο 18 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» σχετικά με τη δημοσίευση των κανονιστικών διοικητικών πράξεων,

ε. Το ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

στ. το άρθρο 55 του ν. 4485/2017 αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΔΠΘ,

ζ. την εισήγηση του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών σχετικά με τη δυνατότητα συγκρότησης Ειδικού Επταμελούς Οργάνου και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε αυτό,

η. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16-01-2017 απόφαση της Συγκλήτου με θέμα: «Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων» (Β' 327),

θ. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/25296/1647/15.12.2020 απόφαση του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. συγκρότησης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης,

ι. το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφάσισε ομόφωνα:

Στο Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης μεταβιβάζονται οι παρακάτω από τις αρμοδιότητες του άρθρου 54 του ν. 4485/2017, ήτοι:

1. Η έγκριση των προτάσεων για τη χρηματοδότηση της εκτέλεσης ερευνητικών και λοιπών έργων, σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.,

2. η έγκριση των προϋπολογισμών των έργων/προγραμμάτων που εκτελούνται μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. εντάσσοντάς τους στον προϋπολογισμό του Ε.Λ.Κ.Ε.,

3. η παροχή κάθε αναγκαίας ενημέρωσης για τις δραστηριότητες του Ε.Λ.Κ.Ε. προς τον Πρύτανη και τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. και προς τους φορείς του δημοσίου,

4. η ανάθεση στο προσωπικό του Α.Ε.Ι. ή σε τρίτους ερευνητικών μελετών και υπηρεσιών ύστερα από τεκμηρίωση της σκοπιμότητας και με τις διαδικασίες που προβλέπονται στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης, για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ε.Λ.Κ.Ε.

5. η αποδοχή των κάθε είδους επιχορηγήσεων, χρηματοδοτήσεων, δωρεών και εισφορών τρίτων στον Ε.Λ.Κ.Ε. και ο καθορισμός των ειδικότερων όρων αποδοχής και διάθεσής τους, όταν αυτοί δεν καθορίζονται από συμβατικές υποχρεώσεις, και η έγκριση της σύναψης πάσης φύσεως συμβάσεων με φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο των έργων και προγραμμάτων που υλοποιεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. με την επιφύλαξη της περ. ζ' της παραγράφου 1 του άρθρου 55 του ν. 4485/2017, όπως αυτός τροποποιήθηκε,

6. η χορήγηση υποτροφιών, σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε.,

7. η πρόσληψη και απασχόληση προσωπικού για την υποστήριξη των έργων και προγραμμάτων που υλοποιεί ο Ε.Λ.Κ.Ε.

8. η χορήγηση ταμειακών διαχειριστικών διευκολύνσεων σε έργα/προγράμματα σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.,

9. η διενέργεια κάθε αναγκαίας πράξης για την εύρυθμη λειτουργία του Ε.Λ.Κ.Ε. και των έργων που αυτός υλοποιεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 19 Μαρτίου 2021

Η Πρόεδρος

ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΥ