



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Απριλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1500

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αμαρουσίου.
2. Καθιέρωση λειτουργίας σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση της υπηρεσίας του Συνδέσμου Προστασίας και Ανάπτυξης Υμηττού (Σ.Π.Α.Υ.) όλες τις ημέρες της εβδομάδας, καθώς και τα Σάββατα και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.
3. Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Αλοννήσου για το έτος 2021.
4. Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Ρεθύμνης.
5. Έγκριση υπερωριακής εργασίας ενός (1) υπαλλήλου του Νομικού Προσώπου «Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Νάουσας» για το έτος 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 38518

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αμαρουσίου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β) Του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

γ) Του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και

ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

δ) Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

2. Την 250/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμαρουσίου, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Αμαρουσίου ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΡΕΤΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	60
2	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1	60
3	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	6	60
4	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	34	60

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που θα προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2021, ως εξής: ύψους 12.000,00€ σε βάρος του Κ.Α. 00-6421.001 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση Δημάρχου», ύψους 6.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00-6421.002 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση Αντιδημάρχων και Προέδρου Δ.Σ.», ύψους 8.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00-6441.0003 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση Δημοτικών Συμβούλων», ενώ τυχόν επιπλέον δαπάνη θα προβλεφθεί κατόπιν αναμόρφωσης πριν τη χορήγηση της σχετικής έγκρισης από το Δήμο Αμαρουσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 38220

(2)

Καθιέρωση λειτουργίας σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση της υπηρεσίας του Συνδέσμου Προστασίας και Ανάπτυξης Υμηττού (Σ.Π.Α.Υ.) όλες τις ημέρες της εβδομάδας, καθώς και τα Σάββατα και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228), όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Α' 87).

5. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

6. Την υπ' αρ. 23/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Προστασίας και Ανάπτυξης Υμηττού (Σ.Π.Α.Υ.) περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας και λειτουργία σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας, καθώς και τα Σάββατα και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες χωρίς καταστράτηγηση του πενθημέρου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε λειτουργία σε 24ωρη βάση για όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και λειτουργία Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες χωρίς καταστράτηγηση του πενθημέρου για 1 (ένα) υπάλληλο ΠΕ Γεωτεχνικών (Δασολόγων), 1 (ένα) υπάλληλο ΠΕ Διοικητικού, 2 (δύο) υπαλλήλους ΤΕ Δασοπόνων, 1 (ένα) υπάλληλο ΔΕ Χειριστών Η/Υ, 1 (ένα) υπάλληλο ΥΕ Γεν. Καθηκόντων και 1 (ένα) Ειδικό Συνεργάτη, λαμβάνοντας υπόψη τις επείγουσες και εποχικές ανάγκες που αφορούν στην κάλυψη των αναγκών πυρασφάλειας και πυροπροστασίας του όρους του Υμηττού που προκύπτουν κατά την αντιπυρική περίοδο και όχι μόνο, όπως και για την υλοποίηση των προγραμματικών δράσεων του Συνδέσμου στο όρος του Υμηττού.

Από τα ανωτέρω θα προκύψει δαπάνη ύψους 50.800 € που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό Ο.Ε. 2021 στους κάτωθι κωδικούς:

Κ.Α. 006032:2.300 €, Κ.Α. 006053: 4.500 €, Κ.Α. 106022: 12.000 € και Κ.Α. 106052: 32.000 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 64101

(3)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Αλοννήσου για το έτος 2021.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη

Α) τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

2. Των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες Μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας» (Α' 94).

3. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110).

4. Του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

5. Του άρθρου 90, του Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

6. Του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

Β.)

1. Την υπ' αρ. 92801/31-12-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών περί «Αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας και ορισμού ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας».

2. Το υπ' αρ. 979/19-3-2021 έγγραφο του Δήμου Αλοννήσου.

3. Την υπ' αρ. 978/19-3-2021 Βεβαίωση του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλοννήσου με την οποία βεβαιώνεται ότι στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021 του Δήμου Αλοννήσου, ο οποίος ψηφίστηκε με την υπ' αρ. 7/2021 (ΑΔΑ: 6ΩΗΝΩΨ6-ΓΨ5) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλοννήσου και εγκρίθηκε με την υπ'

αρ. 50104/12-3-2021 (ΑΔΑ: ΨΠΤΤΟΡ10-ΚΥΖ) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας, υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των οδοιπορικών των αιρετών του Δήμου Αλοννήσου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Αλοννήσου Ν. Μαγνησίας για το έτος 2021, ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
	ΑΙΡΕΤΟΙ		
1.	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60	1
2.	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	40	4
3.	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	40	1
4.	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	40	12

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αλοννήσου έτους 2021, συνολικού ύψους 6.000,00€ και θα καλυφθεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου, στον Κ.Α.00.6421.01 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών στο εσωτερικό» και στον Κ.Α.00.6421.02 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών στο εξωτερικό».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 2 Απριλίου 2021

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. 2556

(4)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Ρεθύμνης.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερό-

τητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την υπ' αρ. 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΥΟΔΔ 250) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Το υπ' αρ. 6652/08-03-2021 έγγραφο του Δήμου Ρεθύμνης, το οποίο περιήλθε στην Υπηρεσία μας, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την υπ' αρ. 1008/15-01/2021 βεβαίωση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστικής Παρακολούθησης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2021 και συγκεκριμένα στους Κ.Α.Ε:00.6421.001, 00.6421.002, 00.6421.003, 00.6421.005, 00.6423.001, 15.6422.001, 20.6422.001, 30.6422.001, 30.6422.004, 70.6422.002, 70.6422.003 υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης που αφορά σε οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων, αιρετών και τρίτων στον Δήμο Ρεθύμνης, συνολικού ποσού 81.800,00€, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Ρεθύμνης, για το έτος 2021 ως κατωτέρω:

	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕ- ΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
- ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
- ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	60
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	60
- ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	60
- ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	60
- ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΣ)	60
- ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	60
- ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	60
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	
(ΕΚΤΟΣ από την/τον εκάστοτε Πρόεδρο του Λιμενικού Ταμείου που τυγχάνει να είναι και Δημοτική Σύμβουλος και καθορίζεται σε 40 ημέρες, επειδή ήδη έχουν προβλεφθεί 20 ημέρες για εκτός έδρας από το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο (έγγραφο υπ' αρ. 9926/15- 12-2020)	60

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟ- ΜΕΝΩΝ ΗΜΕ- ΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	
- ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	40
- ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ/ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	40
- ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	40
- ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	40
- ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	20
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	40
- ΤΕ ΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΗΛΕΚΤΡ. ΜΗΧ.)	20
- ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	40
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	10
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	20
- ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	60
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ	
- ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	40
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
- ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	20
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	40
- ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	20
- ΔΕ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	10
- ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	20
- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	10
- ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	20

- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	10
- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10
4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ	
- ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	40
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60
- ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	60
5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
- ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
- ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	60
- ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (project manager)	60
- Π.Ε ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ (Π.Ε. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ)	60
- Π.Ε ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	60
- Π.Ε ASSISTANT MANAGER (Βοηθός διαχειριστή)	60
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ)	60
- ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	20
- ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	20
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΠΛΑΚΑΣ)	10
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΠΛΑΚΑΣ- ΜΑΡΜΑΡΑΣ)	10
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ- ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΗΣ	10

- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	10	- ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	20
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	10
- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	10	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡ/ΡΟΥ)	60
- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΑΡΧΙΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΤ' ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΕΝΑΕΡΙΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ)	10	- ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	10
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ)	10	- ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ/ΩΝ	10
- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	10	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ)	10
- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΟΔΟΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ)	10
6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ -ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ - ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ)	10
- ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	10
- ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΚΤΑΦΩΝ	10
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	20	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	10
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60	7. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ - ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ - ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ Ν. ΓΕΝΙΑΣ	
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60	- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	10	- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	40
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	30	- ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60	- ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	10
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	60	- ΔΕ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΛΑΟΥΤΟΥ	10
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	60	- ΔΕ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΧΟΡΟΥ	10
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ (Μ.Ε ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ/ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ)	60	- ΔΕ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΑΓΙΟΓΡΑΦΙΑΣ	10
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	60	- ΔΕ ΣΚΗΝΟΘΕΤΩΝ	10
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ)	60	- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΩΝ	10
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΟ ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ)	60	- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	10
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΑΓΡ. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ ΤΥΠΟΥ Α')	60	- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΛΙΘΟΓΛΥΠΤΩΝ	10
- ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	60	- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	20	- ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	10
- ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60	8. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	60	- ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	20
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	60	- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	10
- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	60	- ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	30
- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	60	- ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60
- ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	10	- ΔΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	20
- ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	60	- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20	- ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	10
- ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	60	- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	10
		- ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	10
		- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	10
		- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	10
		- ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	10
		- ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	20
		9. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	
		- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30

- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
10. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	60
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
- ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	20
11. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	
- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
- ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 1 Απριλίου 2021

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 29

(5)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας ενός (1) υπαλλήλου του Νομικού Προσώπου «Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Νάουσας» για το έτος 2021.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΝΑΟΥΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις της παρ. 1δ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015

5) Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2021, και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση υπαλλήλων του Νομικού Προσώπου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και συγκεκριμένα η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων.

6) Ότι η δαπάνη, που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση και θα ανέλθει συνολικά περίπου στο ποσό των 1.267,20 ευρώ, έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του «Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Νάουσας» οικονομικού έτους 2021 και συγκεκριμένα στους κωδικούς μισθοδοσίας Κ.Α. 15/6022 «Αποζημίωση Υπερωριακής Απασχόλησης», αποφασίζουμε:

Την έγκριση συνολικά 240 ωρών υπερωριακής εργασίας για το έτος 2021, για ένα (1) αορίστου χρόνου υπάλληλο ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού, ο οποίος θα τηρεί και συντάσσει τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του «Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Νάουσας» που θα συνεδριάζει πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Νομικού Προσώπου.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Η απόφαση αυτή ισχύει για τη χρονική περίοδο έως 31/12/2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νάουσα 30 Μαρτίου 2021

Η Πρόεδρος

ΣΤΕΡΓΙΑΝΗ ΑΡΑΜΠΑΤΖΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

