



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Μαΐου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2050

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Θάσου για το έτος 2021.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου ΙΠ Μεσολογγίου για το έτος 2021.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης Ληξιαρχείου και Μετανάστευσης της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπαλλήλους κλάδου ΥΕ Καθαριστριών Εσωτερικού Χώρου (ΙΔΑΧ) της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου ΙΠ Μεσολογγίου για το έτος 2021.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών για τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών για το έτος 2021.
- 8 Πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπερβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2021 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) Γαστούνης.

### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 9 Διόρθωση σφάλματος στην υπ'αρ. 59627/7.4.2021 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 64034

(1)

**Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Θάσου για το έτος 2021.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 116 του ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» (Α' 133) και την υπό στοιχεία 42203/εγκ.27/13-8-2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.
3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47), καθώς και την υπ' αρ. 14138/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) για τον διορισμό του Συντονιστή.
4. Το άρθρο 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 79 του ν. 4182/2013, (Α' 185)».
5. Την υπ' αρ. 71351/14-12-2010 (Εγκύκλιο 41) και την υπ' αρ. 74895/30-12-2010 (Εγκύκλιο 60) του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
6. Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94) και την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110).
7. Τον ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».
8. Τον ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

9. Το άρθρο 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133), (π.δ. 63/2005 - Α' 98), το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών.

10. Το υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

11. Το υπ' αρ. 5922/9-4-2021 έγγραφο του Δήμου Θάσου, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Θάσου για το έτος 2021 ως εξής:

| α/α | ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΑΙΡΕΤΟΥ                                                 | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ |
|-----|------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| 1   | ΔΗΜΑΡΧΟΣ                                                         | 1              | 60                 |
| 2   | ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ                                    | 1              | 20                 |
| 3   | ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ               | 1              | 20                 |
| 4   | ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ | 1              | 20                 |
| 5   | ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΗΣΗΣ                      | 1              | 20                 |
| 6   | ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ                                              | 27             | 10                 |

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Θάσου οικ. έτους 2021 στον Κ.Α. 00.6421 ποσού 4.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 28 Απριλίου 2021

Ο Συντονιστής  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 610

(2)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου ΙΠ Μεσολογίου για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου,

των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

9. Το εισηγητικό σημείωμα της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών αναφορικά με τις υπηρεσιακές ανάγκες που υπάρχουν και οι οποίες επιβάλλουν την υπερωριακή ενός υπαλλήλου κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών πέραν του ωραρίου εργασίας και ειδικότερα: Στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτών Οργάνων και Διοικητικής Μέριμνας υπάγεται το γραφείο πρωτοκόλλου στο οποίο υπηρετούν μόνο δύο υπάλληλοι, αλλά εξυπηρετούν ως κεντρικό πρωτόκολλο και όλες τις υπηρεσίες του Δήμου μεταξύ αυτών και τις Δημοτικές Ενότητες. Ειδικότερα απαιτείται η τακτοποίηση τόσο του παλαιού αρχείου το οποίο μεταφέρθηκε από τις ΔΕ Ενότητες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του π.δ. 162/1979 (Α' 42) «Περί εκκαθάρισης των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών», όσο και η οργάνωση του τρέχοντος, εργασίες που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν σε ώρα προσέλευσης κοινού. Επιπλέον το εν λόγω γραφείο είναι επιφορτισμένο με την παραλαβή των προσφορών για τους διαγωνισμούς καθώς και την χορήγηση βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας, αντικείμενα τα οποία λόγω της ιδιαιτερότητας χρίζουν περαιτέρω ελέγχου και ενασχόλησης. Τέλος επειδή απαιτείται για την έγκαιρη διεκπεραίωση και διανομή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων εντός των νομίμων προθεσμιών η απασχόληση εκτός ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων προκειμένου να ανταπεξέλθουν στην έγκαιρη καταχώρηση διεκπεραίωση και διανομή των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων αφού ως κεντρικό πρωτόκολλο εξυπηρετεί όλες τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου. Επιπλέον σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης σύγκλησης του Δημοτικού Συμβουλίου, απαιτείται η συνεργασία με υπάλληλο που εργάζεται στο γραφείο πρωτοκόλλου.

10. Την υπ' αρ. 8155/6-5-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών που θα προκύψει, θα καλυφθεί από τον ΚΑ 10.6012.01 στον οποίο έχει εγγραφεί το συνολικό ποσό 26.000 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσο-

λογγίου και έως της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών εντός εξαμήνου, ενός υπαλλήλου κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2021

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 612

(3)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης Ληξιαρχείου και Μετανάστευσης της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/207 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Το άρθρο 97 του ν. 3463/2007 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», περί τήρησης πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

9. Το από 10-2-2021 εισηγητικό σημείωμα της Προϊσταμένης του Τμήματος σχετικά με τις έκτακτες ανάγκες οι οποίες επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των κάτωθι υπαλλήλων για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιακών αναγκών όπως αυτές ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του Μητρώου Πολιτικών και τις ενέργειες προσαρμογής στο προαναφερόμενο πληροφοριακό σύστημα ως εξής:

1) ένας υπάλληλος κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών για την προσθήκη του ΑΜΚΑ στο υποσύστημα του Δημοτολογίου σύμφωνα με το άρθρο 2 του π.δ. 497/1991 (Α' 180) όπως ισχύει και τη σύνδεσή του με τα συστατά ασφαλιστικών φορέων και Δ.Ο.Υ., καθώς και την αποτύπωσή του σε όλα τα εκδιδόμενα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις του δημοτολογίου,

2) ένας υπάλληλος κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών ο οποίος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4648/2019 (Α' 205) θα πρέπει να προβεί στη διόρθωση των ασυμφωνιών των δημοτολογικών και εκλογικών εγγραφών, καθώς και την δημοτολογική επεξεργασία των θεμάτων που ανακύπτουν στην επεξεργασία των παλιών μερίδων ώστε να ενταχθεί ο Δήμος στο Εθνικό Δημοτολόγιο,

3) ένας υπάλληλος κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών για την κάλυψη της ανάγκης ψηφιοποίησης, μετατροπής σε PDF όλων των πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, Ληξ. Πράξεων αλλά και κάθε είδους εξερχόμενου εγγράφου του τμήματος όπως αυτό προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 99 του ν. 4727/2020 και

4) ένας υπάλληλος κλάδου ΠΕ1 Διοικητικών (Κοινωνιολόγος) ο οποίος εκτελεί και χρέη Προϊσταμένου πέραν της τρέχουσας εργασίας που αφορά στην καθημερινή επεξεργασία, μεταβολή και οριστικοποίηση των δημοτολογικών εγγραφών, με την εισαγωγή νέων γεγονότων όπως αυτά των γεννήσεων, γάμων, σύναψης Συμφώνων Συμβίωσης, Διαζυγίων, Θανάτων, μεταδημοτεύσεων, πολιτογραφήσεων, έκδοσης παντός είδους πιστ/κών και βεβαιώσεων, κ.α. καλείται να επιμεληθεί, να επιβλέψει και να καλύψει όλες τις αδυναμίες του τμήματος, καθώς και τη λειτουργία των Ληξιαρχείων, εφόσον παραστεί έκτακτη περίπτωση.

10. Την υπ' αρ. 8155/6-5-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας των προαναφερόμενων υπαλλήλων που θα προκύψει, θα καλυφθεί από τον ΚΑ 10.6012.01 στον οποίο έχει εγγραφεί το συνολικό ποσό 26.000 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου και έως της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης Ληξιαρχείου και Μετανάστευσης και ως ειδικότερα αναφέρεται:

|                                                                       |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ<br>Κλάδος: ΠΕ1<br>Διοικητικού<br>(Κοινωνιολόγων) 1 άτομο | Σύνολο ωρών:<br>(120 ώρες X 2 εξάμηνα = 240 ώρες<br>X 1 άτομο)<br>Σύνολο: 240 ώρες |
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ<br>Κλάδος: ΔΕ1<br>Διοικητικού 3 άτομα                    | Σύνολο ωρών:<br>(120 ώρες X 2 εξάμηνα = 240 ώρες<br>X 3 άτομα)<br>Σύνολο: 720 ώρες |
|                                                                       | Σύνολο ωρών: 960 ώρες                                                              |



Η απόφαση αυτή ισχύει για έτος 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 611

(4)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν.3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

7. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

8. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες στην Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού για την κάλυψη των έκτακτων αναγκών συντονισμού παρακολούθησης και εποπτείας των δράσεων και της λήψης μέτρων για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στους χώρους εργασίας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να μεριμνήσει για την επαρκή στελέχωση των οργανικών μονάδων προς αντιμετώπιση των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, καθώς και τη συνεχή ενημέρωση του μητρώου ανθρώπινου δυναμικού σύμφωνα με το υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.69/112/8632/2-4-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με τα στοιχεία των υπαλλήλων που απασχολούνται στον φορέα (άδειες ειδικού σκοπού, αναρρωτικές, κανονικές). Επιπλέον θα πρέπει να επιμεληθεί την έγκαιρη διεκπεραίωση των αιτημάτων που υποβάλλονται στη διοίκηση προκειμένου να διασφαλιστεί η έρρυθμη λειτουργία του Δήμου καθώς και

η ολοκλήρωση των εκάστοτε διαδικασιών πρόσληψης πάσης φύσεως προσωπικού (τακτικό και έκτακτο) εντός των προβλεπόμενων εκ του νόμου προθεσμιών.

9. Την υπ' αρ. 8155/6-5-2021 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού που θα προκύψει θα καλυφθεί από τον ΚΑ 10.6012.01 στον οποίο έχει εγγραφεί το συνολικό ποσό 26.000 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το α' εξάμηνο οικονομικού έτους 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών και έως της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών εντός εξαμήνου με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών και ως ειδικότερα αναφέρεται:

|                                        |                                                                    |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ            | Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2021 |
| ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού<br>1 άτομο | Σύνολο ωρών: 120 ώρες<br>X1 άτομο X2 εξάμηνα (240 ώρες)            |

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2021

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 608

(5)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπαλλήλους κλάδου ΥΕ Καθαριστριών Εσωτερικού Χώρου (ΙΔΑΧ) της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου ΙΠ Μεσολογγίου για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Το γεγονός ότι στον Δήμο υπηρετούν μόνο δύο υπάλληλοι ειδικότητας ΥΕ Καθαριστριών Εσωτερικού Χώρου (ΙΔΑΧ) που επιβάλλει την εργασία τους πέραν του κανονικού ωραρίου τους προκειμένου να ανταποκριθούν στις ανάγκες καθαριότητας στις Υπηρεσίες του Δήμου οι οποίες θα πρέπει να τονίσουμε ότι δεν συστεγάζονται, αλλά βρίσκονται σε διαφορετικά κτίρια. Ειδικότερα επιβάλλεται η υπερωριακή εργασία, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι έκτακτες ανάγκες που προκύπτουν σε θέματα καθαριότητας και υγιεινής για την προστασία των εργαζομένων που υπηρετούν στα ΚΕΠ στα οποία λόγω ωραρίου προσέρχεται κοινό τόσο τις πρωινές όσο και τις απογευματινές ώρες. Επιπλέον για την προστασία και την υγιεινή των υπαλλήλων της Δημοτικής Αστυνομίας θα πρέπει να μεριμνήσουμε για την καθαριότητα των χώρων που στεγάζεται η Δημοτική Αστυνομία, καθώς και το κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου στο οποίο προσέρχονται τουρίστες με ιδιωτικά πλοία αναψυχής και τουριστικά και κατά συνέπεια θα πρέπει υποχρεωτικά να πληρούμε τους απαραίτητους όρους υγιεινής.

9. Το εισηγητικό σημείωμα της Προϊσταμένης Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών αναφορικά με τις υπηρεσιακές ανάγκες που υπάρχουν και οι οποίες επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των προαναφερόμενων υπαλλήλων.

10. Την υπ' αρ. 8157/6-5-2021 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων που θα προκύψει θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 10.6022 στον οποίο έχει προβλεφθεί το συνολικό ποσό των 13.000€, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου και έως της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών για το κάτωθι προσωπικό:

|                                                                   |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ                                                      |                                                        |
| 2 άτομα ειδικότητας<br>ΥΕ Καθαριστριών Εσωτερικού<br>Χώρου (ΙΔΑΧ) | 2 άτομα (120 ώρες x 2 άτομα) x<br>2 εξάμηνα = 480 ώρες |

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 609

(6)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών για τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

7. Την υπ' αρ. 2/2015/05-01-2016 εγκύκλιο «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

8. Την υπ' αρ. 1348/2019 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων γραμματειακής - διοικητικής υποστήριξης της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής από έναν (1) υπάλληλο κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών.

9. Το εισηγητικό έγγραφο για την αναγκαιότητα καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου της Δ/σης Διοικητικών και ειδικότερα τις υπηρεσιακές ανάγκες διοικητικής - γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής καθώς και των πρόσθετων εργασιών που προκύπτουν από την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της δεδομένης, της συμμετοχής του πρακτικογράφου στις συνεδριάσεις τους, καθώς και τη σύνταξη των αποφάσεών τους, γεγονός που επιβάλλει την απασχόληση του πέραν κανονικού ωραρίου εργασίας.

10. Την υπ' αρ. 8155/6-5-2021 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών που θα προκύψει θα καλυφθεί από τον ΚΑ 10.6012.01 στον οποίο έχει εγγραφεί το συνολικό ποσό 26.000 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το οικονομικό έτος 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου και έως της συμπληρώσεως των εκατόν είκοσι (120) ωρών εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών και ως ειδικότερα αναφέρεται:

|                                                        |                                                        |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ<br>1 υπάλληλος κλάδου:<br>ΔΕ1 Διοικητικού | 1 άτομο (120 ώρες x 1 άτομο) x<br>2 εξάμηνα = 240 ώρες |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|

Η απόφαση ισχύει για το οικονομικό έτος 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 607

(7)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπάλληλο της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών για το έτος 2021.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την υπ' αρ. 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015".

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Την αναγκαιότητα κάλυψης έκτακτων αναγκών στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Διοικητικής Μέριμνας οι οποίες επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου κλάδου ΥΕ1 κλητήρων πέραν του ωραρίου εργασίας και ειδικότερα:

Στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Διοικητικής Μέριμνας υπηρετεί μόνο ένας υπάλληλος κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων/Θυρωρών ο οποίος εξυπηρετεί το κεντρικό πρωτόκολλο και όλες τις υπηρεσίες του Δήμου στις οποίες διανέμει καθημερινά την αλληλογραφία, καθώς και την διεκπεραίωση των εγγράφων προς όλα τα τμήματα. Δεδομένου ότι καθημερινά συσσωρεύεται μεγάλος όγκος εγγράφων τα οποία θα πρέπει να ταξινομηθούν και να διεκπεραιωθούν, δεν υπάρχει δυνατότητα το παλαιό αρχείο το οποίο έχει μεταφερθεί σε στεγασμένο χώρο να αρχειοθετηθεί και να εκκαθαριστεί εντός του ωραρίου εργασίας. Κατά συνέπεια, επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου του προαναφερόμενου κλάδου προκειμένου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του π.δ. 162/1979 «Περί εκκαθαρίσεως των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών» (Α' 42) να προβεί σε εκκαθάριση αρχείου.

9. Την υπ' αρ. 8155/6-5-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι για την κάλυψη της αποζημίωσης της υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων /Θυρωρών που θα προκύψει, θα καλυφθεί από τον ΚΑ 10.6012.01 στον οποίο έχει εγγραφεί το συνολικό ποσό 26.000 €, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2021 υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου και έως της συμπληρώσεως των εκατόν είκοσι (120) ωρών εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών για το κάτωθι προσωπικό:

|                                                    |                                                        |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ                                       |                                                        |
| Ενός (1) υπαλλήλου κλάδου:<br>ΥΕ1 Κλητήρων/Θυρωρών | 1 άτομο (120 ώρες x 1 άτομο) x<br>2 εξάμηνα = 240 ώρες |

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΥΡΟΣ



Αριθμ. 4

(8)

**Πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2021 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) Γαστούνης.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΓΓΕΙΩΝ  
ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (Τ.Ο.Ε.Β.) ΓΑΣΤΟΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) σύμφωνα με το οποίο στο πεδίο εφαρμογής του υπάγονται οι υπάλληλοι των Γενικών και Τοπικών Εγγείων Βελτιώσεων (περ. αδ).

2. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του δημοσίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης(ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και ιδιωτικού δικαίου (ΝΠΙΔ), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 134) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" του ν. 4354/2015 (Α' 176)» και ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-Π07.

3. Την παρ. Α του άρθρου 20 (Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) του ν. 4354/2015, στις οποίες επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η δημοσίευση των ανωτέρω αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την εισήγηση του προέδρου του Οργανισμού στο θέμα "Πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2021 στον ΤΟΕΒ Γαστούνης" και ιδίως το γεγονός ότι οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Οργανισμού, πέρα από την περίοδο λειτουργικής αιχμής των έργων κατά την αρδευτική περίοδο κατά την οποία τα έργα λειτουργούν σε 24ωρη βάση (άρθρο 4 του κανονισμού αρδεύσεως) υπάρχουν καθ' όλο το έτος εξαιτίας των κενών οργανικών.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν συνεπάγεται με επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού καθώς οι πόροι των Ο.Ε.Β. προέρχονται από ανταποδοτικές εισφορές των ωφελούμενων [άρθρο 15 του ν.δ. 3881/1958 (Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων)], αποφασίζουμε:

Α) Την πραγματοποίηση υπερωριακής καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου απασχόλησης, εντός του 2021, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Για το Β' εξάμηνο του 2021 απογευματινή υπερωριακή εργασία πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας μέχρι (20) είκοσι ώρες έκαστος για τέσσερις(4) εποχικούς για έξι μήνες (Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο,

Νοέμβριο, Δεκέμβριο),επομένως (6) έξι μήνες επί 20 ώρες ίσον με (120) εκατόν είκοσι ώρες, επί τέσσερις (4) ίσον 480 ώρες.

Επίσης (16) δεκαέξι ώρες για (4) τέσσερις εποχικούς υπάλληλους υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες (Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο, Νοέμβριο, Δεκέμβριο). (6) έξι μήνες επί (16) δεκαέξι ώρες ίσον με (96) ενενήντα έξι ώρες επί τέσσερις (4) ίσον 384 ώρες.

Για έναν τακτικό για (6) έξι μήνες επί (20) είκοσι ώρες τον μήνα. Επομένως (6) έξι μήνες επί (20) είκοσι ώρες τον μήνα ίσον με (120) εκατόν είκοσι ώρες για έναν τακτικό.

Επίσης για έναν τακτικό υπάλληλο (16) δεκαέξι ώρες υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για (6) έξι μήνες ίσον με (96) ενενήντα έξι ώρες.

Αφορά συνολικά έναν τακτικό και τέσσερις (4) εποχικούς υπαλλήλους και (1080) χίλιες ογδόντα ώρες, συνολικά κατά το ανώτερο όριο για το Β' εξάμηνο του 2021.

Β) Ανώτερο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης καθίστανται ο πρόεδρος του Οργανισμού Κουλουρης Δημήτριος, για την παρακολούθηση της υλοποίησης των ορίων του εγκεκριμένου Προϋπολογισμού έτους 2021 καθίσταται το οικονομικό τμήμα του Οργανισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γαστούνη, 16 Απριλίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ

**ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ**

(9)

Στην υπ' αρ. 59627/7-4-2021 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 1565) στη σελίδα 18612 στη Β' στήλη, στον 10° στίχο εκ των άνω προστίθεται, σύμφωνα με την 159/9-11-2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αιγιαλείας:

«

|                 |          |           |
|-----------------|----------|-----------|
| 34. ΞΑΝΘΟΠΟΥΛΟΥ | ΣΤΥΛΙΑΝΗ | ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ |
|-----------------|----------|-----------|

»

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση  
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου).



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

