



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Μαΐου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2073

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/40871/1630

Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας Κωνσταντίνου Σκρέκα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 13 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως αυτή προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Α' 160).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών / Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

4. Τις διατάξεις του π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

6. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/67864/8352/24.7.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Ανάθεση καθηκόντων μετακλητού Γενικού Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 510) στην Σδούκου Αλεξάνδρα του Δημητρίου.

7. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Γενική Γραμματέας Ενέργειας
και Ορυκτών Πρώτων Υλών

Στη Γενική Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ), Σδούκου Αλεξάνδρα, μεταβιβάζονται οι κάτωθι αρμοδιότητες του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας:

1. Συντονισμός της δραστηριότητας των διοικητικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών (ΓΓΕΟΠΥ).

2. Έκδοση εγγράφων, λοιπών πράξεων και αλληλογραφίας σχετικά με:

α) εντολές μετακίνησης εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων και των υπαλλήλων των διοικητικών μονάδων της ΓΓΕΟΠΥ καθώς και των υπαλλήλων που έχουν διατεθεί ή αποσπαστεί στο Γραφείο της, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

β) θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων των διοικητικών μονάδων της ΓΓΕΟΠΥ και της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - ΥΠΕΝ Τομέας Ενέργειας.

γ) απαντήσεις σε αιτήματα των πολιτών που αφορούν σε επανεξέταση θεμάτων ή αναφορές παραπόνων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων, για τα οποία έχει ήδη δώσει απάντηση ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Γενικής Διεύθυνσης ή ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος.

δ) έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων ή Αυτοτελών Τμημάτων αρμοδιότητας της ΓΓΕΟΠΥ.

ε) έγγραφα αξιολόγησης των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων της ΓΓΕΟΠΥ και της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ καθώς και των υπαλλήλων που έχουν διατεθεί ή αποσπαστεί στο Γραφείο της ίδιας.

στ) έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων

και Αυτοτελών Τμημάτων των διοικητικών μονάδων της ΓΓΕΟΠΥ και της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ.

3. Σύγκληση και συντονισμός συσκέψεων με συναρμόδια Υπουργεία και φορείς για εθνικά, ευρωπαϊκά, διεθνή και θέματα διμερών και πολυμερών σχέσεων σε θέματα αρμοδιότητάς της ΓΓΕΟΠΥ.

4. Παρακολούθηση ενεργειών για τη συμμετοχή του ΥΠΕΝ σε κοινοτικά / ευρωπαϊκά χρηματοδοτούμενα προγράμματα και υποβολή εγκεκριμένων από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας προτάσεων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή για θέματα αρμοδιότητάς του.

5. Αποστολή στατιστικών στοιχείων στο «Διεθνές Κεφάλαιο Αποζημίωσης Ζημιών από Ρύπανση Πετρελαίου» σχετικά με τις ποσότητες αργού πετρελαίου και μαζούτ που εισάγονται ετησίως στη χώρα.

6. Υποβολή στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή:

α) των εγκεκριμένων από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας εκθέσεων για την ανανέωση ενέργειας που προβλέπονται στο άρθρο 21 του ν. 3468/2006 (Α' 129).

β) των εγκεκριμένων από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας εκθέσεων προόδου για την επίτευξη των εθνικών στόχων ενεργειακής απόδοσης που προβλέπονται στο άρθρο 24 της Οδηγίας 2012/27.

γ) των εγκεκριμένων από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας εθνικών σχεδίων δράσης για την ενεργειακή απόδοση που προβλέπονται στο άρθρο 24 της Οδηγίας 2012/27.

δ) των εγκεκριμένων από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας προκοινοποιήσεων, κοινοποιήσεων και γνωστοποιήσεων μέτρων και καθεστώτων κρατικής ενίσχυσης στο αντικείμενο των αρμοδιοτήτων της ΓΓΕΟΠΥ.

7. Συνεργασία με Ελληνικά και Διεθνή Ινστιτούτα και Οργανισμούς σε θέματα έρευνας και εκμετάλλευσης ενεργειακών ορυκτών.

8. Παρακολούθηση της εκτέλεσης ετησίων και μακροχρονίων προγραμμάτων της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (ΕΑΓΜΕ) και της αναγκαστικής εκτέλεσης ερευνών από την ΕΑΓΜΕ σε παραχωρήσεις μεταλλείων.

9. Υποβολή εισήγησης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για καθορισμό τεχνικών όρων για την απόκτηση του δικαιώματος της μεταλλιοκτησίας, για την παράταση αδειών μεταλλευτικών ερευνών και για τη μίσθωση δημόσιων μεταλλευτικών χώρων.

10. Υποβολή εισηγήσεων περί των οφελών για την Εθνική και Τοπική οικονομία, αποφάσεις για τον καθορισμό αποθεματικών λατομείων βιομηχανικών ορυκτών και έγγραφα σχετικά με την εκτίμηση λατομείων βιομηχανικών ορυκτών και των εγκαταστάσεών τους.

11. Λήψη αποφάσεων σχετικά με την διαχείριση και αξιοποίηση του αρχείου χαρτών, δεδομένων και στοιχείων που αφορούν στην έρευνα και εκμετάλλευση υδρογονανθράκων καθώς και εγκρίσεις για την παροχή στοιχείων αυτού προς αιτούντες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

12. Επίλυση διαφορών που προκύπτουν από την εφαρμογή διατάξεων περί ατελούς εισαγωγής μηχανολογικού εξοπλισμού σε εκμεταλλευτές μεταλλείων - λατομείων.

13. Επίλυση θεμάτων που προκύπτουν σχετικά με τη χορήγηση των αδειών για την εγκατάσταση και λειτουργία πάσης φύσεως μηχανημάτων και συγκροτημάτων για την έρευνα και την εκμετάλλευση (εξόρυξη - επανεισαγωγή) Γεωθερμικού Δυναμικού, αρμοδιότητας του Υπουργείου.

14. Επίλυση θεμάτων ελέγχου και λειτουργίας μεταλλείων.

15. Παροχή οδηγιών σε περιφερειακές Υπηρεσίες και σε Επιχειρήσεις για θέματα εφαρμογής του ισχύοντος κάθε φορά Κανονισμού Μεταλλευτικών και Λατομικών Εργασιών (ΚΜΛΕ).

16. Διατύπωση απόψεων της ΓΓΕΟΠΥ προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, το Ελεγκτικό Συνέδριο και στα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια.

17. Υπογραφή εγγράφων για θέματα αρμοδιότητας της ΓΓΕΟΠΥ, που απευθύνονται προς το Ελεγκτικό Συνέδριο και τα άλλα αρμόδια τακτικά πολιτικά και διοικητικά δικαστήρια, πλην των ακυρωτικών, εκτός από τα έγγραφα που απευθύνονται προς το Συμβούλιο της Επικρατείας για επεξεργασία κανονιστικού περιεχομένου διαταγμάτων.

18. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και των Αυτοτελών Τμημάτων της ΓΓΕΟΠΥ.

19. Παραπομπή στο Αρχείο φακέλων υποθέσεων, οι οποίες έχουν ήδη διεκπεραιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

20. Οι προσκλήσεις, αποφάσεις επί διοικητικών ενστάσεων που εγείρονται επί διαγωνισμών που εντάσσονται στο αντικείμενο των αρμοδιοτήτων της ΓΓΕΟΠΥ, η απόφαση κατακύρωσης, οι πράξεις για τη σύσταση και συγκρότηση επιτροπών για την αξιολόγηση των προσφορών και για την εκδίκαση των ενστάσεων καθώς και για την παρακολούθηση, υλοποίηση και παραλαβή των παραδοτέων των ανωτέρω συμβάσεων, αξιολόγηση και γνωμοδότηση επί σχετικών ενστάσεων.

Άρθρο 2

Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων

Οι Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 1892/1990 (Α' 101).

Επιπλέον αυτών παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ενέργειας:

1. Αιτιολογημένη Πρόταση, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 15 του π.δ. 71/1988 (Α' 32), σχετικά με την παρέκκλιση από τον ισχύοντα Κανονισμό Πυροπροστασίας (άρθρο 11 του π.δ. 71/1988) της Μελέτης Πυροπροστασίας μονάδων Ηλεκτροπαραγωγής.

2. Εκθέσεις για την εξέλιξη της εφαρμογής της νομοθεσίας στα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

3. Έγγραφα κοινοποίησης των ενεργειακών δεδομένων στους Διεθνείς Οργανισμούς σύμφωνα με τα πρότυπα που καθορίζονται από διεθνείς συμβάσεις.

4. Έγγραφα με τα οποία καθορίζονται λεπτομέρειες σχετικά με τη διενέργεια επιθεωρήσεων σε εγκαταστά-

σεις που υπάγονται στην Οδηγία SEVESO III [άρθρο 19 της υπ' αρ. 172058/11.2.2016 (Β' 354) κοινής υπουργικής απόφασης].

5. Διαβίβαση στοιχείων προς συναρμόδιες υπηρεσίες και εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου και προς πολίτες για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Παροχή πάσης φύσεως γνώμης, απλής ή σύμφωνης, η οποία προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

7. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.

8. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, αρμοδιότητάς του.

9. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των Προϊσταμένων Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.

10. Υποβολή εισήγησης προς τον Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου για την εκ μέρους του έκδοση της προβλεπόμενης στην περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) εισήγησης.

11. Απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών ή νομικών προσώπων, σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

12. Απαντήσεις σε αιτήματα των πολιτών που αφορούν σε εξέταση θεμάτων ή αναφορές παραπόνων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων.

13. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων ή υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης.

14. Υπογραφή ενημερωτικού χαρακτήρα εγγράφων προς λοιπά Υπουργεία και άλλους φορείς επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

15. Έγκριση, σε συνέχεια εισηγήσεων / γνωμοδοτήσεων των αρμοδίων Επιτροπών αξιολόγησης, των αποτελεσμάτων επί διαγωνισμών που διεξάγονται για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

Β. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ορυκτών Πρώτων Υλών:

1. Παρακολούθηση τηρήσεως των διεθνών συμβάσεων εργασίας και της ενωσιακής νομοθεσίας σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Ορυκτών Πρώτων Υλών και την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας σε αυτές.

2. Εισήγηση για την επίταξη εδαφικών εκτάσεων για την εξόρυξη λιγνίτη μέχρι τη συντέλεση της αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου πέμπτου του ν. 3555/2007 (Α' 81).

3. Φύλαξη μεταλλείων λατομείων γεωθερμικών πεδίων / χώρων.

4. Ζητήματα που ανακύπτουν από την εγκατάσταση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης και ψύξης χώρων κατά το άρθρο 13 του ν. 4602/2019 (Α' 45).

5. Διαβίβαση στοιχείων προς συναρμόδιες υπηρεσίες και εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου και πολίτες για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Παροχή πάσης φύσεως γνώμης, απλής ή σύμφωνης, η οποία προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

7. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.

8. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, αρμοδιότητάς του.

9. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των Προϊσταμένων Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.

10. Υποβολή εισήγησης προς τον Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου για την εκ μέρους του έκδοση της προβλεπόμενης στην περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 εισήγησης.

11. Απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών ή νομικών προσώπων, σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

12. Απαντήσεις σε αιτήματα των πολιτών που αφορούν σε εξέταση θεμάτων ή αναφορές παραπόνων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων.

13. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων ή υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης.

14. Υπογραφή ενημερωτικού χαρακτήρα εγγράφων προς λοιπά Υπουργεία και άλλους φορείς επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

15. Έγκριση, σε συνέχεια εισηγήσεων / γνωμοδοτήσεων των αρμοδίων Επιτροπών αξιολόγησης, των αποτελεσμάτων επί διαγωνισμών που διεξάγονται για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 3

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων

Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων σε θέματα της Διεύθυνσής τους που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Θεώρηση όλων των σχεδίων και τευχών εγκεκριμένων μελετών.

2. Αποστολή φακέλων και παροχή πληροφοριών καθώς και υπογεγραμμένων από την ΓΓΕΟΠΥ απόψεων (εκτός ερωτημάτων) στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια, πλην των ακυρωτικών υποθέσεων, για τις οποίες τα στοιχεία και οι φάκελοι αποστέλλονται στη Διεύθυνση Νομοθετικού Έργου και Πρωτοβουλίας του Υπουργείου και εκτός από τις περιπτώσεις, στις οποίες η ως άνω αποστολή φακέλων και παροχή πληροφοριών και απόψεων αφορά σε ζητήματα αρμοδιότητας περισσότερων της μίας Διεύθυνσης.

3. Έγκριση των δικαιολογητικών των δαπανών που υπάγονται στην αρμοδιότητα των Διευθύνσεών τους.

4. Έγκριση εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης εργασιών με υπηρεσιακά συνεργεία καθώς και έλεγχο και παραλαβή αυτών.

5. Ενέργειες προς το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτυπώσεις, χορηγήσεις φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως κ.λπ.

6. Μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων μετακίνησης εντός και εκτός έδρας των υπηρετούντων στη Διεύθυνση ή τους υπαλλήλων και Προϊσταμένων Τμημάτων και Διεύθυνσης, μετά από αίτημα στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία για ανάληψη δαπάνης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό ή για διάθεση πίστωσης από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

7. Έγγραφα προς τις υπηρεσίες αναφορικά με θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

8. Χορήγηση αντιγράφων από τα στοιχεία των τηρουμένων στην υπηρεσία φακέλων, εφόσον επιτρέπεται η χορήγησή τους από το νόμο, από τα τηρούμενα διαβαθμισμένα έγγραφα καθώς και των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων αποστολής τους.

9. Σύγκληση συσκέψεων με φορείς και λοιπά συναρμόδια υπουργεία για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσής τους.

10. Παροχή στοιχείων και πληροφοριών σε θέματα της αρμοδιότητάς τους, κατ' εφαρμογή του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

11. Απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων πολιτών.

12. Εντολές για δημοσίευση στον ημερήσιο και περιοδικό τύπο.

13. Υπογραφή Τεχνικών Δελτίων Προτεινόμενων Πράξεων και των εγγράφων που υποβάλλονται συνημμένα για ένταξη πράξεων συγχρηματοδοτούμενων έργων.

14. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων, για θέματα για τα οποία έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά νόμο όργανα.

15. Μέριμνα για τη συλλογή των απαραίτητων δικαιολογητικών δαπανών αρμοδιότητάς τους και υποβολή στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης προς εκκαθάριση και πληρωμή.

16. Διατύπωση και αποστολή κλήσεων προς ακρόαση των διοικούμενων κατ' άρθρο 6 του ν. 2690/1999.

17. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων Τμημάτων αρμοδιότητάς τους.

18. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων των Τμημάτων αρμοδιότητάς τους.

19. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των Προϊσταμένων των Τμημάτων αρμοδιότητάς τους.

20. Παροχή ενημερωτικών στοιχείων και πληροφοριών σε ενδιαφερόμενους φορείς και πολίτες στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

Α. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδρογονανθράκων, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Έγγραφα προς νομικά ή φυσικά πρόσωπα, σχετικά με την υποχρέωσή τους για υποβολή των προβλεπόμενων από την ισχύουσα νομοθεσία στατιστικών στοιχείων επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

2. Έγγραφα, με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε ελληνικές και ξένες εταιρείες για την ισχύουσα νομοθεσία επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

3. Έγγραφα προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης για την πληρωμή υποχρεώσεων προς τους εποπτευόμενους φορείς, μετά από εξέταση των προβλεπόμενων νόμιμων δικαιολογητικών και τη συνυποβολή τους στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης.

4. Μέριμνα επί θεμάτων επιδότησης των εταιρειών εμπορίας για τον εφοδιασμό με πετρελαιοειδή καύσιμα των προβληματικών περιοχών της χώρας.

5. Μέριμνα για την έκδοση υπουργικής απόφασης για καταβολή επιδότησης στους Ο.Τ.Α., μετά από αίτημα στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης για ανάληψη δαπάνης.

6. Εντολές προς τους δικαστικούς επιμελητές επίδοσης των κλήσεων σε ακρόαση και των αποφάσεων επιβολής προστίμου.

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ηλεκτρικής Ενέργειας, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Ανακοινώσεις και όλα τα σχετικά έγγραφα για την κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων εκτάσεων αγροτικών και αστικών ακινήτων ή για παραχώρηση δημοσίων εκτάσεων όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία [άρθρο 3 του ν. 2882/2001 (Α' 17)].

2. Έγγραφα για τη ρύθμιση θεμάτων σχετικά με τις παραδόσεις λιγνίτη στη ΔΕΗ από ιδιωτικά λιγνιτωρυχεία, εξαιρουμένου του καθορισμού των τιμών αυτού.

3. Θεωρήσεις φακέλων κοινοποίησης και καταχωρήσεις μελετών ασφαλείας εγκαταστάσεων ηλεκτροπαραγωγής (άρθρα 6 και 9 της υπ' αρ. 172058/11.2.2016 κοινής υπουργικής απόφασης).

4. Περιλήψεις των αδειών εγκατάστασης σταθμών παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από Α.Π.Ε. προς ανάρτηση στο διαδίκτυο (παρ. 9 του άρθρου 8 του ν. 3468/2006).

5. Έγγραφα σχετικά με την αναζήτηση και συλλογή στοιχείων ή πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

6. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που είναι δυνατόν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία, εφόσον δεν υπάρχει απαγορευτική διάταξη.

7. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων που έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά νόμο όργανα.

8. Εξασφάλιση της συνεργασίας και του συντονισμού των εργασιών με υπηρεσίες και φορείς στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

9. Σύσταση και συγκρότηση κλιμακίων ελέγχου και διενέργειας αυτοψίας στο πλαίσιο της άσκησης των αδειοδοτικών αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

Γ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και Εναλλακτικών Καυσίμων, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Ανακοινώσεις και όλα τα σχετικά έγγραφα για την κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων εκτάσεων αγροτικών και αστικών ακινήτων ή για παραχώρηση δημοσίων εκτάσεων όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 3 του ν. 2882/2001).

2. Έγγραφα προς τα νομικά ή φυσικά πρόσωπα, σχετικά με την υποχρέωσή τους για υποβολή των προβλεπόμενων από την ισχύουσα νομοθεσία στατιστικών στοιχείων για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

3. Έγγραφα, με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα για την ισχύουσα νομοθεσία για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

4. Εντολές προς τους δικαστικούς επιμελητές επίδοσης των κλήσεων σε ακρόαση και των αποφάσεων επιβολής προστίμου.

5. Περιλήψεις των αδειών εγκατάστασης σταθμών παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από Α.Π.Ε. προς ανάρτηση στο διαδίκτυο (παρ. 9 του άρθρου 8 του ν. 3468/2006).

6. Έγγραφα σχετικά με την αναζήτηση και συλλογή στοιχείων ή πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

7. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που είναι δυνατόν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία, εφόσον δεν υπάρχει απαγορευτική διάταξη.

8. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων που έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά νόμο όργανα.

9. Έγγραφα γνωστοποίησης σε παραγωγούς-παραβάτες διαπιστωθείσας παράβασης, στις περιπτώσεις εγκατάστασης ή λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής από Α.Π.Ε., χωρίς προηγούμενη άδεια ή παράβασης των όρων και περιορισμών της άδειας εγκατάστασης ή λειτουργίας των σταθμών, για την έκδοση της οποίας, είναι αρμόδιος ή κατέστη αρμόδιος ο Υπουργός Περιβάλλοντος και Ενέργειας [άρθρο 4 του ν. 2244/1994, (Α' 168) και παρ. 2 της υπό στοιχεία Δ6/Φ1/οικ. 13129/1996 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης (Β' 766)] καθώς και έγγραφα κοινοποίησης απόφασης επιβολής κυρώσεων.

10. Εξασφάλιση της συνεργασίας και του συντονισμού των εργασιών με υπηρεσίες και φορείς στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

11. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία από τους αρμόδιους φορείς για την κατάρτιση του πίνακα της περ. 5 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία ΑΠΕΗΛ/Α/Φ1/οικ.23840/23.12.2014 κοινής υπουργικής απόφασης (κ.υ.α.) «Επιμερισμός ειδικού τέλους στους οικιακούς καταναλωτές σε περιοχές όπου λειτουργούν σταθμοί ΑΠΕ» (Β' 3497).

12. Σύσταση και συγκρότηση κλιμακίων ελέγχου και διενέργειας αυτοψίας στο πλαίσιο της άσκησης των αδειοδοτικών αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

Δ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ενεργειακών Πολιτικών και Ενεργειακής Αποδοτικότητας, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων, που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Εισήγηση για τη λήψη μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας [άρθρο 1 του ν. 40/1975 (Α' 90)].

2. Έγγραφα σχετικά με την αναζήτηση και συλλογή στοιχείων ή πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

3. Εκθέσεις για την εξέλιξη της εφαρμογής της νομοθεσίας στα θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

Ε. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Πολιτικής, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Έγγραφα συλλογής στοιχείων και πληροφοριών σχετικά με τις Διεθνείς και Ελληνικές συνθήκες που αφορούν στις ορυκτές πρώτες ύλες.

2. Έγγραφα για θέματα που αφορούν στην έγκριση και παρακολούθηση της εκτέλεσης των προγραμμάτων της ΕΑΓΜΕ και την αναγκαστική εκτέλεση ερευνών από την ΕΑΓΜΕ σε παραχωρήσεις μεταλλείων.

3. Έγγραφα σε σχέση με την κήρυξη ερευνητέων και εξαιρετέων από το Δημόσιο περιοχών.

4. Έγγραφα σχετικά με τη συγκέντρωση, επεξεργασία, αξιολόγηση και τήρηση συγκεντρωτικών στοιχείων σε σχέση με τις ορυκτές πρώτες ύλες, καθώς και τα έγγραφα παροχής σχετικών πληροφοριών [άρθρο 118 του ν.δ. 210/1973 (Α' 277), ν. 4512/2018 (Α' 5)].

5. Έγγραφα που σχετίζονται με την εποπτεία και διαχείριση των δεδομένων της γεωχωρικής βάσης που τηρείται στην Γενική Διεύθυνση Ορυκτών Πρώτων Υλών.

6. Έγγραφα επί τοπογραφικών θεμάτων σχετικά με τις Ορυκτές Πρώτες Ύλες (ΟΠΥ).

7. Έγγραφα σχετικά με την εκπόνηση μελετών αξιοποίησης γεωθερμικού δυναμικού και με την εφαρμογή τεχνικών μεθόδων σχετικών με τη βέλτιστη αξιοποίηση του γεωθερμικού δυναμικού καθώς και για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των προϊόντων και υποπροϊόντων των γεωθερμικών πεδίων.

8. Έγγραφα σχετικά με την έρευνα και εκμετάλλευση γεωθερμικών πεδίων / χώρων καθώς και την αξιοποίηση των αποθεμάτων τους.

9. Έγγραφα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών Κανονισμών ασφαλείας μονάδων εκμετάλλευσης Γεωθερμίας και αποθήκευσης Διοξειδίου του Άνθρακα (CO₂) του ν. 4602/2019 (Α' 45) και Κανονισμού Γεωθερμικών Εργασιών του ίδιου νόμου.

10. Έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο και στην αξιολόγηση της δραστηριότητας των μονάδων εκμετάλλευσης Γεωθερμίας και αποθήκευσης Διοξειδίου του Άνθρακα.

11. Έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο και στην αξιολόγηση της δραστηριότητας των σχετικών μονάδων.

12. Έγγραφα που σχετίζονται με τη διάθεση στοιχείων της γεωχωρικής βάσης δεδομένων της Γενικής Διεύθυνσης Ορυκτών Πρώτων Υλών με τη συνεργασία των αρμόδιων θεματικών Διευθύνσεων.

13. Εισηγήσεις για ζητήματα που αφορούν στην αξιοποίηση Γεωθερμικού δυναμικού, αποθήκευση CO₂ και τη σχετική αλληλογραφία.

ΣΤ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταλλευτικών, Ενεργειακών και Βιομηχανικών Ορυκτών, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με

εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Έγγραφα σχετικά με την εκπόνηση μελετών εκμετάλλευσης κοιτασμάτων μεταλλείων και λατομείων βιομηχανικών ορυκτών, την εφαρμογή τεχνικών μεθόδων σχετικών με τη βελτίωση αξιοποίησης τους καθώς και τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των προϊόντων και υποπροϊόντων τους.

2. Πράξεις ελέγχου τήρησης των συμβάσεων δημοσίων μεταλλείων και αποδόσεως μισθωμάτων σε τρίτους μεταλλειοκτήτες (άρθρο 144 του ν.δ. 210/1973).

3. Έγγραφα σχετικά με την έρευνα και εκμετάλλευση μεταλλείων και λατομείων βιομηχανικών ορυκτών και την αξιοποίηση των αποθεμάτων τους.

4. Έγγραφα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών κανονισμών ασφαλείας μονάδων εκμετάλλευσης Μεταλλευτικών και Βιομηχανικών Ορυκτών.

5. Έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο και στην αξιολόγηση της δραστηριότητας των μονάδων μεταλλευτικών ορυκτών.

6. Έγγραφα σχετικά με την αναγνώριση κληρονόμων σε δικαιώματα μεταλλειοκτησίας (άρθρα 78 και 79 του ν.δ. 210/1973).

7. Έγγραφα και συναφείς πράξεις για την εξυπηρέτηση της έρευνας και εκμετάλλευσης των μεταλλείων και των λατομείων βιομηχανικών ορυκτών.

Ζ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Λατομείων Μαρμάρων και Αδρανών Υλικών, πέραν των παραπάνω, παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Έγγραφα σχετικά με την εκπόνηση μελετών εκμετάλλευσης κοιτασμάτων λατομείων μαρμάρων, σχιστολιθικών πλακών και αδρανών υλικών για την εφαρμογή τεχνικών μεθόδων, σχετικών με τη βέλτιστη αξιοποίησή τους καθώς και για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των προϊόντων και υποπροϊόντων τους.

2. Έγγραφα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών Κανονισμών ασφαλείας που καταρτίζονται από τις μονάδες εκμετάλλευσης του κλάδου λατομείων μαρμάρων, σχιστολιθικών πλακών και αδρανών υλικών (άρθρα 38, 44, 48 ΚΜΛΕ).

Άρθρο 4

Προϊστάμενοι Αυτοτελών Τμημάτων

Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Ηλεκτροκίνησης παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Υποβολή εκθέσεων, συγκέντρωση, επεξεργασία, τήρηση και παροχή στατιστικών στοιχείων και δεδομένων σχετικά με την ηλεκτροκίνηση, στο πλαίσιο αποτίμησης της αποτελεσματικότητας των εφαρμοζόμενων μέτρων για την προώθηση της ηλεκτροκίνησης και η ετήσια αξιολόγηση της ανάπτυξης των σημείων επαναφόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων (Η/Ο).

2. Ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού και των επιχειρήσεων για το θεσμικό, νομοθετικό, φορολογικό και χρηματοοικονομικό πλαίσιο του τομέα της ηλεκτρο-

κίνησης καθώς και για τις σχετικές διαδικασίες αδειοδότησης και ένταξης σε υφιστάμενα προγράμματα ή σχέδια ενίσχυσης.

3. Παροχή πάσης φύσεως γνώμης, απλής ή σύμφωνης, η οποία προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

4. Απάντηση ερωτημάτων - αναφορών που κατατίθενται στη Βουλή των Ελλήνων στο πλαίσιο του κοινοβουλευτικού ελέγχου για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, πλην των περιπτώσεων που η ως άνω απάντηση ερωτημάτων - αναφορών αφορά σε ζητήματα αρμοδιότητας περισσότερων οργανικών μονάδων υπό τη Γενική Διεύθυνση Ενέργειας.

5. Διαβίβαση φακέλων προς γνωμοδότηση Υπηρεσιών εντός του Υπουργείου, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, πλην των περιπτώσεων που η ως άνω διαβίβαση φακέλων αφορά ζητήματα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Τμήματος.

6. Υποβολή αιτημάτων προς το αρμόδιο Υπουργείο αναφορικά με πληροφορίες του Μητρώου Υποδομών και Φορέων Αγοράς Ηλεκτροκίνησης (Μ.Υ.Φ.Α.Η.).

7. Τήρηση αρχείου και συγκέντρωση δεδομένων στο πλαίσιο εκπόνησης και υλοποίησης των Σχεδίων Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.).

8. Παροχή στοιχείων και πληροφοριών σε θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος, κατ'εφαρμογή του άρθρου 5 του ν. 2690/1999.

9. Χορήγηση αντιγράφων από τα στοιχεία των τηρουμένων στην Υπηρεσία φακέλων, εφόσον επιτρέπεται η χορήγηση τους από το νόμο, από τα τηρούμενα διαβαμισμένα έγγραφα καθώς και των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων αποστολής τους.

10. Αποστολή φακέλων, παροχή πληροφοριών, διατύπωση και διαβίβαση των υπογεγραμμένων από την ΓΓΕΟΠΥ απόψεων (εκτός ερωτημάτων) στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια, πλην των ακυρωτικών υποθέσεων, για τις οποίες τα στοιχεία και οι φάκελοι αποστέλλονται στη Διεύθυνση Νομοθετικού Έργου και Πρωτοβουλίας του Υπουργείου και εκτός από τις περιπτώσεις, στις οποίες η ως άνω αποστολή φακέλων και παροχή πληροφοριών και απόψεων αφορά ζητήματα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Τμήματος.

11. Σύνταξη και αποστολή κλήσεων προς ακρόαση των διοικούμενων κατ'άρθρο 6 του ν. 2690/1999.

12. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των υπαλλήλων του Τμήματος.

13. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των υπαλλήλων του Τμήματος.

Άρθρο 5

Προϊστάμενοι Τμημάτων

Α. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ασφαλείας Εφοδιασμού Πετρελαίου και Τεκμηρίωσης της Διεύθυνσης Υδρογονανθράκων παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Παροχή στατιστικών στοιχείων σε τακτά χρονικά διαστήματα σε Ε.Ε. και Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

2. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία και πληροφορίες από φορείς και επιχειρήσεις πετρελαιοειδών, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Χορήγηση στατιστικών στοιχείων, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, προς συναρμόδιες υπηρεσίες, εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου και πολίτες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων αποστολής τους.

4. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των υπαλλήλων του Τμήματος.

5. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των υπαλλήλων του Τμήματος.

Β. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οργάνωσης και Εποπτείας Αγοράς Φυσικού Αερίου της Διεύθυνσης Υδρογονανθράκων παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν στα παρακάτω θέματα:

1. Εισήγηση για την προώθηση μέσω νομοθετικών και άλλων δράσεων και πρωτοβουλιών έργων υποδομών φυσικού αερίου, όπως αγωγών, σταθμών LNG, υπογείων αποθηκών, περιλαμβανομένων έργων που σχετίζονται με την ασφάλεια εφοδιασμού σε Φυσικό Αέριο.

2. Παροχή στατιστικών στοιχείων σε τακτά χρονικά διαστήματα σε Ε.Ε. και Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

3. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία και πληροφορίες από φορείς και επιχειρήσεις φυσικού αερίου, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Χορήγηση στατιστικών στοιχείων, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, προς συναρμόδιες Υπηρεσίες, εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου και πολίτες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων αποστολής τους.

5. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των υπαλλήλων του Τμήματος.

6. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των υπαλλήλων του Τμήματος.

Γ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (Α.Π.Ε.) Μεταφορών και Εναλλακτικών Καυσίμων της Διεύθυνσης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (Α.Π.Ε.) και Εναλλακτικών Καυσίμων παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» εγγράφων και λοιπών μη εκτελεστών πράξεων που αφορούν σε:

1. Παροχή στατιστικών στοιχείων που προορίζονται για την Ε.Ε. και Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

2. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζη-

μίσωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των υπαλλήλων του Τμήματος.

3. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των υπαλλήλων του Τμήματος.

Άρθρο 6

Προϊστάμενος Επιτελικής Δομής
ΕΣΠΑ - ΥΠΕΝ Τομέα Ενέργειας

Στον Προϊστάμενο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - ΥΠΕΝ Τομέα Ενέργειας παρέχεται η εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεων, εγγράφων και λοιπών διοικητικών πράξεων σε θέματα της Διεύθυνσής του που αφορούν σε:

1. Χορήγηση αντιγράφων από τα τηρούμενα διαβαθμισμένα έγγραφα και από τα στοιχεία των τηρουμένων στην Υπηρεσία φακέλων, εφόσον επιτρέπεται η χορήγησή τους από το νόμο καθώς και των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων αποστολής τους.

2. Αποστολή φακέλων και παροχή πληροφοριών και απόψεων (εκτός ερωτημάτων) στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στα Διοικητικά Δικαστήρια.

3. Έγκριση εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης εργασιών με υπηρεσιακά συνεργεία καθώς και έλεγχο και παραλαβή αυτών.

4. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

5. Έγκριση παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης των Προϊσταμένων Τμημάτων των διοικητικών μονάδων αρμοδιότητάς του και των υπαλλήλων.

6. Ενέργειες προς το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτυπώσεις, χορηγήσεις φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, κ.λπ.

7. Έγγραφα προς τις υπηρεσίες αναφορικά με θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

8. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων Τμημάτων.

9. Σύγκληση συσκέψεων με φορείς και λοιπά συναρμόδια Υπουργεία για θέματα αρμοδιότητας της Υπηρεσίας.

10. Ενημερωτικού χαρακτήρα έγγραφα προς λοιπά Υπουργεία και άλλους φορείς επί θεμάτων αρμοδιότητας της Υπηρεσίας.

11. Παροχή στοιχείων και πληροφοριών σε θέματα της αρμοδιότητάς του, κατ'εφαρμογή του άρθρου 5 του ν. 2690/1999.

12. Απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων πολιτών.

13. Εντολές για δημοσίευση στον ημερήσιο και περιοδικό τύπο.

14. Έγγραφα κλήσης σε ακρόαση των ενδιαφερομένων, πριν από την έκδοση δυσμενών διοικητικών πράξεων.

15. Υπογραφή Τεχνικών Δελτίων Προτεινόμενων Πράξεων και των εγγράφων που υποβάλλονται συνημμένα για ένταξη πράξεων συγχρηματοδοτούμενων έργων.

16. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων, για θέματα για τα οποία έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά νόμο όργανα.

17. Μέριμνα για την συλλογή των απαραίτητων δικαιολογητικών δαπανών αρμοδιότητάς τους και υποβολή

στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης προς εκκαθάριση και πληρωμή.

18. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων του ενός Προϊσταμένων διοικητικών μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - Τομέα Ενέργειας.

19. Απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών που αφορούν σε επανεξέταση θεμάτων, για τα οποία δόθηκε ήδη απάντηση από τους Προϊσταμένους των διοικητικών μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - Τομέα Ενέργειας.

20. Απαντήσεις σε ερωτήματα για την έννοια των διατάξεων που αφορούν σε θέματα της Ειδικής Υπηρεσίας, για τα οποία υπάρχουν νομολογιακές λύσεις καθώς και απαντήσεις σε αιτήσεις υπηρεσιών, πολιτών ή υπαλλήλων με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες, σύμφωνα με την παρ. 1Β1β' του άρθρου 9 του ν. 4314/2014 (Α' 265).

21. Απαντήσεις σε πορίσματα ελέγχου των εθνικών και ενωσιακών ελεγκτικών οργάνων και λοιπών αρμόδιων φορέων, σύμφωνα με την παρ. 1Β1γ' του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

22. Υπογραφή εγγράφων που αφορούν στον προγραμματισμό και συντονισμό των δραστηριοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας καθώς και στην εφαρμογή και εξειδίκευση, όπου απαιτείται, των απαραίτητων εργαλείων, προτύπων και προδιαγραφών για τη σωστή λειτουργία της Ειδικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με την παρ. 1Β1δ' του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

23. Υπογραφή των εγγράφων προς όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με τις απόψεις της Ειδικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με την παρ. 1Β1ε' του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

24. Έγγραφα με τα οποία ζητείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες ο ορισμός εκπροσώπων ως μελών σε συλλογικά όργανα ή ειδικές ομάδες εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 1Β'2 του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

25. Απόφαση σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών των συλλογικών οργάνων - επιτροπών και ομάδων εργασίας, χωρίς αμοιβή, για θέματα της αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με την παρ. 1Β'2 του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

26. Έκδοση αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας των προϊσταμένων διοικητικών μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - ΥΠΕΝ Τομέα Ενέργειας και των στελεχών της, στο εσωτερικό ή εξωτερικό για υπηρεσία, καθώς και ερωτήματα και αποφάσεις χορήγησης άδειας στους υπαλλήλους αυτούς για εκπαίδευση ή μετεκπαίδευση στο εσωτερικό ή εξωτερικό, καθώς και η έγκριση των σχετικών δαπανών, σύμφωνα με την παρ. 1Β'2 του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

27. Χορήγηση αδειών στους προϊσταμένους των διοικητικών μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - ΥΠΕΝ Τομέα Ενέργειας και των στελεχών της, σύμφωνα με την παρ. 1Β'2 του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

28. Ορισμό εισηγητών εκκαθάρισης στις περιπτώσεις που η Υπηρεσία λειτουργεί ως υπόλογος/διαχειριστής.

29. Ορισμό υπεύθυνων λογαριασμού για την εκτέλεση των ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και

θεμάτων του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) στα οποία υπόλογος / διαχειριστής ορίζεται η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ - Τομέα Ενέργειας.

30. Αποφάσεις, εντολές έκδοσης και ανάληψης επιταγής προκαταβολής για την κάλυψη τρεχουσών δαπανών.

31. Υποβολή δικαιολογητικών δαπανών στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία για την εκκαθάριση της δαπάνης και την εκτέλεση της πληρωμής.

32. Διαβίβαση στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία των δικαιολογητικών απόδοσης λογαριασμού για εντάλματα πληρωμής Δημοσίων Επενδύσεων.

33. Αποστολή στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή σχεδίων προκηρύξεων, αποφάσεων ανάθεσης και συμβάσεων για προέγκριση / προσυμβατικό έλεγχο, σύμφωνα με τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (εξέταση της διαδικασίας διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων κ.α.).

34. Θεωρήσεις των ημερολογίων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων, δαπανών διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας στο εξωτερικό και στο εσωτερικό των Προϊσταμένων και των υπαλλήλων των Μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ - Τομέα Ενέργειας, σύμφωνα με την παρ. 1Β'2 του άρθρου 9 του ν. 4314/2014.

35. Έγκριση των δικαιολογητικών των δαπανών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - Τομέα Ενέργειας.

36. Αποφάσεις ορισμού προσωπικού της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ - Τομέα Ενέργειας για θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, επικύρωσης αντιγράφων κ.λπ., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 7

Τελικές Διατάξεις

1. Κάθε πράξη που εκδίδεται με βάση την παρούσα εξουσιοδοτική απόφαση πρέπει να αναφέρει στο προοίμιό της τα στοιχεία αυτής.

2. Όλες οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται με την παρούσα απόφαση, καθώς και αυτές για τις οποίες παρέχεται εξουσιοδότηση υπογραφής, μπορούν να ασκούνται και από τον εξουσιοδοτούμενο Υπουργό.

3. Από την έναρξη ισχύος της παρούσας η υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/44283/1922/16.6.2020 απόφαση του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Β' 2493) καταργείται.

Άρθρο 8

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαΐου 2021

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ