



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Ιουνίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2470

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανάθεση καθηκόντων ληξιάρχου στον Δήμο Λαυρεωτικής.
2. Καθορισμός ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2021.
3. Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου Δεσκάτης για το έτος 2021.
4. Έγκριση αποζημίωσης για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου για το β' εξάμηνο του έτους 2021.
5. Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου της Οικονομολόγου του Φορέα Γεωργούλη Αθανασίας για το β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

6. Διόρθωση σφάλματος στην υπό στοιχεία Δ.Δ.Υ. και Κ.Μ. οικ.333/01-03-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 63351

(1)

Ανάθεση καθηκόντων ληξιάρχου στον Δήμο Λαυρεωτικής.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυν-

ση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων» (Α' 143), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 9 του ν. 2307/1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη νομαρχιακή αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

5. Την υπό στοιχεία Φ. 127080/57460/21.12.2010 (Β' 1984) απόφαση με θέμα την υποδιαίρεση ληξιαρχικής Περιφέρειας, Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον ν. 3852/2010.

6. Την υπ' αρ. 115/2016/21.03.2016 (Β' 995) απόφαση περί μερικής ανάκλησης της ανωτέρω υπό στοιχεία Φ.127080/57460/21.12.2010 απόφασης.

7. Την υπ' αρ. 6232/16-4-2021 απόφαση του Δημάρχου Λαυρεωτικής, περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στις Κοινότητες Λαυρεωτική, Κερατέας και Αγίου Κωνσταντίνου.

8. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

9. Την υπό στοιχεία οικ. 45873/17114/01.06.2017 (Β' 2055) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής.

10. Την υπό στοιχεία οικ. 214/107/2-1-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί ορισμού Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοίκησης, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ληξιάρχους για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στον Δήμο Λαυρεωτικής τις κάτωθι υπαλλήλους:

1. Για την Κοινότητα Λαυρεωτικής, τη μόνιμη υπάλληλο Κυριακή Κύτρου του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού με βαθμό Α'.

2. Για την Κοινότητα Κερατέας, το μόνιμο υπάλληλο Σπυρίδωνα Μητρογιάννη του Σπυρίδωνα, κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού, με βαθμό Α'.

3. Για την Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου, τη μόνιμη υπάλληλο Νεκταρία Βικελή του Γεωργίου, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, με βαθμό Α'.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαΐου 2021

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοίκησης
ΚΥΡΙΑΚΗ ΔΟΒΑΝΙΔΟΥ

Αριθμ. 70056

(2)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2021.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 2801 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) υποπερ. δδ) της περ. α της παρ. 4 του άρθρου 8Α

του π.δ. 139/2011 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232),

γ) 3 έως 27, της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του ν. 4484/2017 (Α' 110),

δ) 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98),

ε) της υπό στοιχεία 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 (Α.Δ.Α.: ΩΨΦΩΗ-ΓΑ2) εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός Επικράτειας».

στ) 28 παρ. 1 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

ζ) της υπ' αρ. 15870/2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 250 - Α.Δ.Α. ΩΨΦΒ465ΧΘ7-Τ4Γ) υπουργικής απόφασης περί «Διορισμού του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου».

2. Το υπ' αρ. 9886/23.03.2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, με το οποίο ζητείται ο καθορισμός του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας όλων των υπαλλήλων του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων βάσει των υπηρεσιακών του αναγκών για το έτος 2021.

3. Την υπ' αρ. 6907/25.02.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2021 για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από τη σχετική απόφαση, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2020, αναλόγως κλάδου, κατηγορίας και ειδικότητας αυτών, ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ- ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ			
ΔΕ	Διοικητικών - Γραμματέων	20	2
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ			
ΔΕ	Διοικητικών - Γραμματέων	60	2
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ			
ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	60	1

ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			
ΠΕ	ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ	50	5
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΧΙΛΛΕΙΩΝ			
ΠΕ	Διοικητικού	15	1
ΔΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	15	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ			
ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού	30	3
ΠΕ	Διοικητικού	30	1
ΤΕ	Μουσικών	30	1
ΤΕ	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	30	1
ΤΕ	Διοικητικού Λογιστικού	15	5
ΔΕ	Διοικητικού Γραμματέων	30	4
ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	10	1
ΔΕ	Διοικητικού	30	5
ΔΕ	Τηλεφωνητριών	10	1
ΔΕ	Ηλεκτρολόγων	10	1
ΔΕ	Μηχανικών Σκηνής	10	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ			
ΠΕ	Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	60	11
ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	60	1
ΠΕ	Διοικητικού	60	2
ΤΕ	Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	60	1
ΔΕ	Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	60	3
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ			
ΠΕ	Περιφερειακής Ανάπτυξης	40	1
ΠΕ	Πληροφορικής	20	2
ΠΕ	Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων	20	1
ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού	20	1
ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	25	1
ΠΕ	Χημικών Μηχανικών	25	1
ΔΕ	Ηλεκτρονικών	15	1
ΔΕ	Διοικητικού	10	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων	60	1
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	60	1
ΠΕ	Μηχανικών	60	1
ΠΕ	Μηχανικών (Πολιτικών Μηχανικών)	60	1
ΠΕ	Μηχανικών (Αγρονόμων - Τοπογράφων)	60	1
ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	60	5
ΠΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών	60	2
ΤΕ	Πολιτικών Μηχανικών	60	1
ΤΕ	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	60	1
ΤΕ	Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	60	1
ΤΕ	Τοπογράφων Μηχανικών	60	1
ΤΕ	Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	60	1
ΔΕ	Τυπογραφίας	60	1
ΔΕ	Διοικητικών Γραμματέων	60	1
ΔΕ	Διοικητικού	60	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ			
ΠΕ	Γεωπόνων	15	1
ΠΕ	Αρχαιολόγων	30	1
ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	15	2
ΔΕ	Εισπρακτόρων	30	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΕΡΓΟΥ			
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	10	2
ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	10	1
ΠΕ	Γεωπόνων	10	1
ΤΕ	Ηλεκτρολόγων	10	1
ΔΕ	Εποπτών Καθαριότητας	10	3
ΔΕ	Οδηγών	10	20
ΔΕ	Χειριστών Μηχανημάτων	10	4
ΔΕ	Διοικητικών	10	2
ΥΕ	Εργατών	10	4
ΥΕ	Επιστατών	10	4

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΠΕ	Διοικητικού	60	5
ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού	60	3
ΤΕ	Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	60	1
ΔΕ	Διοικητικών Γραμματέων	60	6
ΔΕ	Διοικητικού	60	5
ΔΕ	Γραμματέων	60	1
ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	60	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΠΕ	Οικονομικού Λογιστικού	10	5
ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	10	9
ΤΕ	Τοπογράφων Μηχανικών	10	1
ΤΕ	Διοικητικού Λογιστικού	10	5
ΤΕ	Οικονομικού Λογιστικού	10	1
ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	10	6
ΔΕ	Διοικητικού	10	8
ΔΕ	Διοικητικών Γραμματέων	10	8
ΔΕ	Εισπρακτόρων	10	5
ΔΕ	Μηχανοτεχνιτών	10	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ			
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	60	7
ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	60	10
ΤΕ	Πολιτικών Μηχανικών	60	6
ΔΕ	Εργοδηγών	5	1
ΔΕ	Διοικητικού	40	6
ΔΕ	Τυπογραφίας	10	1

Οι ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα κατανέμονται ισομερώς κατά μήνα ή ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες της κάθε υπηρεσίας.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων οικονομικού έτους 2021 ύψους 58.281,30 ευρώ που θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6422.001, 15.6422.001, 20.6422.001, 30.6422.001, 35.6422.001, 40.6422.001, 70.05.6422.001, 70.05.6422.002, 60.7341.052, 62.7341.014, 64.7341.007, 64.7341.033, 69.7341.003, 69.7341.013, 69.7341.019 και 69.7341.032.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαΐου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 76/2021

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου Δεσκάτης; για το έτος 2021.Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΣΚΑΤΗΣ
ΝΟΜΟΥ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

4. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Δεσκάτης.

5. Την λειτουργία των Ληξιαρχείων του Δήμου, της έδρας και των Δημοτικών Ενοτήτων, συνολικά δύο (2) ληξίαρχοι, για την καταχώριση των Ληξιαρχικών Πράξεων Θανάτου κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

6. Την ανάγκη τήρησης των Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά την λήξη του ωραρίου και των λοιπών επιτροπών.

7. Την υπ' αρ. 20/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δεσκάτης με θέμα «Ψήφιση προϋπολογισμού οικ. έτους 2021».

8. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δήμου είναι υποστελεχωμένες, ενώ με την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες ανεξαιρέτως οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτισθεί με νέες αρμοδιότητες, με αποτέλεσμα να απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση για την κάλυψη των εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, στο προσωπικό που στελεχώνει τις υπηρεσίες του Δήμου.

9. Το γεγονός ότι υπάρχουν έκτακτες και επείγουσες ανάγκες για την απασχόληση του προσωπικού των υπηρεσιών του δήμου, πέραν του ωραρίου εργασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά το έτος 2021 για τις υπηρεσίες του Δήμου που συνήθως καλούνται να αντιμετωπίσουν εποχικές έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες, όπως παρακάτω:

Α) Την υπερωριακή απασχόληση στους υπαλλήλους οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου (ένας πρακτικογράφος) και των λοιπών επιτροπών (τρεις πρακτικογράφοι) που συνεδριάζουν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2021.

Β) Την υπερωριακή απασχόληση, σε δύο (2) υπαλλήλους στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα Ληξιαρχών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου. Οι κατά τα

ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2021.

Γ) Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2021 και δεν θα υπερβεί το ποσό των 6.000,00 ευρώ το οποίο αναλύεται ως ακολούθως:

-ΚΑ 10-6012.001 υπερωριακή εργασία 6.000 ευρώ.

Δ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μετά από εισήγηση των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δεσκάτη, 28 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΡΔΙΛΑΣ

Αριθμ. 424

(4)

Έγκριση αποζημίωσης για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου για το β' εξάμηνο του έτους 2021.ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

2. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός και αειφόρος ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α' 207), όπως το άρθρο αυτό συμπληρώθηκε από το άρθρο 13 του ν. 3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (Α' 197).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 16), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο έκτο του ν. 4219/2013 (Α' 269).

5. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΦΠΒ/60407/1575/2-7-2019 υπουργική απόφαση «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου» (Β' 2825).

6. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4447/23-12-2016 «Χωρικός σχεδιασμός - Βιώσιμη Ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 241) βάσει του οποίου παρατάθηκε η σύμβαση των εργαζομένων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου.

8. Τις διατάξεις του ν. 4519/2018 (Α' 25) για Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε.

9. Την υπ' αρ. 53/30-7-2020 (ΑΔΑ: 652Λ46Ψ8ΒΠ-8Τ8) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου με θέμα: «Έγκριση προϋπολογισμού έτους 2021».

10. Την υπ' αρ. 54/28-05-2021 απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου με θέμα «Έγκριση αποζημίωσης για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου για το β' εξάμηνο του έτους 2021».

11. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/125500/3541 απόφαση «Έγκριση των προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2021 είκοσι οκτώ (28) λειτουργούντων Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και του Οργανισμού Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.Φ.Υ. ΠΕ.Κ.Α.)» (Β' 5951/2020) και

12. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης, ανέρχεται στο ποσό των 2.780,20 € για το β' εξάμηνο του 2021 και αποτελεί το 0,93% περίπου της εγκεκριμένης δαπάνης μισθοδοσίας του έτους 2021, αποφασίζει:

Α. Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για δεκαπέντε υπαλλήλους του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου για το χρονικό διάστημα μέχρι 31/12/2021.

Η ανάγκη για την ως άνω υπερωριακή απασχόληση προκύπτει από την υλοποίηση των Προγραμμάτων - δράσεων του Φορέα, όπως αναλύεται παρακάτω:

Αναλυτικά οι ώρες ανά τομέα απασχόλησης, του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου, για το β' εξάμηνο του 2021, δηλαδή για το διάστημα έως 31/12/2021, είναι:

α) για τα 7 άτομα που απασχολούνται στο πρόγραμμα επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής, 24 ώρες (αθροιστικά για Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές) ανά άτομο το μήνα επί 6 μήνες σύνολο 1.008 (7*24*6) ώρες,

β) για τα 6 άτομα στο πρόγραμμα ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης συνολικά 864 (6*24*6) ώρες και

γ) για τα 2 άτομα στο πρόγραμμα παρακολούθησης συνολικά 288 (2*24*6) ώρες.

Για το σύνολο των υπαλλήλων δηλαδή και για το β' εξάμηνο 2021 απαιτούνται 2.160 (1.008+864+288) ώρες, όπως απεικονίζεται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ για το β' εξάμηνο του 2021
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	7	1.008
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ-ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ	6	864
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	2	288
ΣΥΝΟΛΟ	15 *	2.160

* Κάθε υπάλληλος μπορεί να απασχολείται σε περισσότερα από ένα πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ανάγκες του Φορέα.

Η ανάγκη για την ως άνω υπερωριακή απασχόληση προκύπτει από την υλοποίηση των Προγραμμάτων - δράσεων του Φορέα, όπως αναλύεται παρακάτω:

1) Πρόγραμμα επόπτευσης φύλαξης

Ο Φορέας Διαχείρισης ακολουθεί πρόγραμμα επόπτευσης-φύλαξη στην προστατευόμενη περιοχή προκειμένου να εντοπίσει και να αποτρέψει παράνομες δραστηριότητες. Η φύλαξη χρειάζεται να διενεργηθεί και τα Σαββατοκύριακα εφόσον έχει παρατηρηθεί ότι μεγάλος αριθμός παράνομων περιστατικών λαμβάνει χώρα Σαββατοκύριακα και αργίες. Όσον αφορά το πρόγραμμα επόπτευσης-φύλαξης εντοπίζονται και καταγράφονται οι παράνομες δραστηριότητες και στα φυλάκια, ενώ παράλληλα κινητό κλιμάκιο πραγματοποιεί ελέγχους για τον ίδιο λόγο και κατόπιν ενημερώνονται οι αρμόδιες υπηρεσίες σχετικά. Το μεγαλύτερο μέρος της υποβάθμισης του περιβάλλοντος οφείλεται στον ανθρωπινό παράγοντα, ενώ τα περιστατικά που οφείλονται σε φυσικούς παράγοντες (π.χ. κατολισθήσεις, χιονορριψίδες κ.λπ.) είναι ελάχιστα.

2) Πρόγραμμα ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και λειτουργία Κέντρου Πληροφόρησης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου

Ο Φορέας Διαχείρισης υλοποιεί πρόγραμμα ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης στο πλαίσιο του οποίου ξεναγεί ομάδες επισκεπτών στην προστατευόμενη περιοχή. Οι ομάδες αυτές αφορούν σε μαθητές, ηλικιωμένους, οικοτουρίστες κ.λπ. Πολλές φορές οι ομάδες επιθυμούν ξεναγήσεις εκτός εργάσιμων ημερών. Επίσης, στα πλαίσια του προγράμματος είναι και η συμμετοχή σε

ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, εκθέσεις κ.λπ., η οποία είναι απαραίτητη για την εκπροσώπηση του Φορέα, την επιμόρφωση του προσωπικού, τα οποία πιθανόν να διενεργούνται Σαββατοκύριακα. Τέλος, το Πρόγραμμα ενημέρωσης- ευαισθητοποίησης, το οποίο κατά ένα μέρος συμπληρώνει το Πρόγραμμα Παρακολούθησης όσον αφορά την καταγραφή ανθρωπογενών πιέσεων από δραστηριότητες αναψυχής οι οποίες τυχαίνει να λαμβάνουν χώρα Σαββατοκύριακα.

Ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου εγκαίνιασε στις 12/6/2016 το Κέντρο Πληροφόρησης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου. Η έκθεση λειτουργεί καθημερινά και για επισκέψεις εκτός ωραρίου λειτουργίας προαπαιτείται συνεννόηση με τον Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου. Λαμβάνοντας υπόψιν το αυξημένο ενδιαφέρον (προβολή ταινιών σε διεθνές επίπεδο, εκθέσεις προβολής στην Αμερική για τον Όλυμπο, συνεχή δημοσιεύματα) αλλά και την αύξηση ζήτησης για επίσκεψη στο Κέντρο Πληροφόρησης απαιτείται προσωπικό για τις Κυριακές όπου η επισκεψιμότητα είναι αυξημένη κατά τους καλοκαιρινούς μήνες και τις Κυριακές στον Όλυμπο σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία που διατηρεί ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου. Για το έτος 2016 ο αριθμός των επισκεπτών από τις 12/06/2016 και μετά ανέρχεται στους 4.261 εκ των οποίων ενημερώθηκαν οι 4.256, για το έτος 2017 ο αριθμός των επισκεπτών ανέρχεται στους 11.292 εκ των οποίων ενημερώθηκαν οι 11.009, ενώ για το έτος 2018 ο αριθμός των επισκεπτών ανέρχεται 12.222 ενώ ενημερώθηκαν οι 12.018. Τέλος, για το έτος 2019 ο αριθμός επισκεπτών ανέρχεται στους 13.835 εκ των οποίων ενημερώθηκαν οι 13.438 στο Κέντρο Πληροφόρησης. Ο Φορέας στον τομέα της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των επισκεπτών δραστηριοποιήθηκε στο Κέντρο Πληροφόρησης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου και σε μία είσοδο της περιοχής (Κέντρο υποδοχής επισκεπτών στη θέση «Μύλοι»). Στα σημεία αυτά καταμετρήθηκαν 35.574 επισκέπτες, από τους οποίους ενημερώθηκαν οι 31.959. Είναι σημαντικό το Κέντρο Πληροφόρησης, καθώς και τα υπόλοιπα Κέντρα Υποδοχής Επισκεπτών να λειτουργήσουν και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες γιατί θα αποτελέσουν πόλο έλξης επισκεπτών και ένα σημαντικό εργαλείο ανάδειξης της ευρύτερης περιοχής δεδομένου ότι έχει τις απαραίτητες προδιαγραφές.

3) Πρόγραμμα παρακολούθησης

Ο Φορέας Διαχείρισης υλοποιεί προγράμματα παρακολούθησης τύπων οικοτόπων, ειδών χλωρίδας και πανίδας για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις κοινοτικές οδηγίες 92/43/ΕΟΚ και 2009/147/ΕΚ καθώς και δράσεις παρακολούθησης για είδη και περιβαλλοντικές παραμέτρους που έχουν ιδιαίτερη σημασία για την περιοχή ευθύνης του. Στο πλαίσιο διενέργειας των απαραίτητων εργασιών πεδίου για συλλογή δεδομένων, απαιτείται η απασχόληση των υπαλλήλων του Φορέα σε διάφορες ώρες καθόλη τη διάρκεια της ημέρας αλλά και της νύχτας (π.χ. η καταγραφή πολλών ειδών ορνιθοπανίδας λαμβάνει χώρα τις πρώτες πρωινές ώρες με την ανατολή του ήλιου ενώ αντίθετα η καταγραφή νυκτόβιων θηλαστικών πραγματοποιείται μόνο αφού

έχει νυχτώσει καλά). Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι η υλοποίηση των προγραμμάτων συχνά απαιτεί συνεχόμενες ημέρες παρουσίας στο πεδίο και λόγω της απομακρυσμένης πρόσβασης πολλών θέσεων δειγματοληψίας (π.χ. Οροπέδιο Μουσών, κορυφές), υπάρχει η ανάγκη διαμονής στο πεδίο για την προσέγγιση των επιθυμητών θέσεων και τη συλλογή των απαραίτητων δεδομένων. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνονται αναπόφευκτα και κάποια Σαββατοκύριακα. Τέλος, επισημαίνεται ότι οι ώρες εργασιών πεδίου ενδέχεται να είναι αυξημένες συγκεκριμένων μηνών ανάλογα με το πότε είναι η καταλληλότερη εποχή δειγματοληψίας για το κάθε είδος και την ύπαρξη ευνοϊκών καιρικών συνθηκών. Αντίθετα, άλλους μήνες δεν υλοποιούνται εργασίες πεδίου εκτός κανονικών ωρών εργασίας. Στο Πρόγραμμα Παρακολούθησης συμμετέχουν υπάλληλοι ειδικότητας Βιολόγων, Δασολόγων, Δασοπόνων, Εποπτών-Φυλάκων και Ξεναγών.

Β. Η παρούσα ισχύει για το β' εξάμηνο του 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 31 Μαΐου 2021

Ο Πρόεδρος

ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΝΙΚΑΣ

Αριθμ. 425

(5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου της Οικονομολόγου του Φορέα Γεωργούλη Αθανασίας για το β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

2. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός και αειφόρος ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α' 207), όπως το άρθρο αυτό συμπληρώθηκε από το άρθρο 13 του ν. 3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (Α' 197).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 16), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο έκτο του ν. 4219/2013 (Α' 269).

5. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΦΠΒ/60407/1575/2-7-2019 υπουργική απόφαση «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου» (Β' 2825).

6. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4447/23-12-2016 «Χωρικός σχεδιασμός - Βιώσιμη Ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α' 241) βάσει του οποίου παρατάθηκε η σύμβαση των εργαζομένων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου.

8. Τις διατάξεις του ν. 4519/2018 (Α' 25) για Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε.

9. Την υπ' αρ. 53/30-7-2020 (ΑΔΑ: 652Λ46Ψ8ΒΠ-8Τ8) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου με θέμα: «Έγκριση προϋπολογισμού έτους 2021».

10. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/125500/3541 απόφαση «Έγκριση των προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2021 είκοσι οκτώ (28) λειτουργούντων Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και του Οργανισμού Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.Φ.Υ. Π.Ε.Κ.Α.)» (Β' 5951/2020).

11. Την υπ' αρ. 55/28-05-2021 (ΑΔΑ: Ψ10046Ψ8ΒΠ-92Ι) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου με θέμα «Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου της Οικονομολόγου του Φορέα Γεωργούλη Αθανασίας για το β' εξάμηνο του έτους 2021» και

12. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενη, από την απόφαση αυτή, δαπάνης, ανέρχεται στο ποσό των 616,80 € για το β' εξάμηνο του 2021 και αποτελεί το 0,19% περίπου της εγκεκριμένης δαπάνης μισθοδοσίας του έτους 2021, αποφασίζει:

Α. Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου της Οικονομολόγου ΠΕ του Φορέα Γεωργούλη Αθανασίας για το β' εξάμηνο του 2021, δηλαδή για το διάστημα έως 31-12-2021.

Ο Φορέας Διαχείρισης έχει ενταχθεί στα ακόλουθα προγράμματα και δράσεις:

1. στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα του Πράσινου Ταμείου «ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ» για το έτος 2021 και διάθεση πίστωσης ποσού συνολικού προϋπολογισμού 7.697.743,36 € για την υλοποίησή του. Ο προϋπολογισμός του Φορέα για το έτος 2021 ανέρχεται στο ποσό των 320.612,00 € και αφορά το κόστος μισθοδοσίας,

2. στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» για τις δράσεις:

- «Προστασία και διαχείριση ειδών και φυσικών πόρων στην περιοχή ευθύνης του Φορέα» συνολικού προϋπολογισμού 120.500,00 €,

- «Προμήθειες Υποστηρικτικού εξοπλισμού του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου» συνολικού προϋπολογισμού 268.867,00 €,

- «Δράσεις Ενημέρωσης - Πληροφόρησης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου» συνολικού προϋπολογισμού 743.247,00 €,

3. στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» για τη δράση «Επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» συνολικού προϋπολογισμού 1.000.000,00 €,

4. στο Υπομέτρο 19.2, του Μέτρου 19, (Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων/ΤΑΠΤοΚ) του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Π.Α.Α.) 2014-2020 προϋπολογισμού 49.600,00 ευρώ για την προμήθεια/υπηρεσία με τίτλο: «ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ»,

5. στο Υπομέτρο 19.2, του Μέτρου 19, (Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων/ΤΑΠΤοΚ) του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Π.Α.Α.) 2014-2020 προϋπολογισμού 38.315,64 ευρώ για την προμήθεια/υπηρεσία με τίτλο: «Ανάδειξη, Σήμανση και Κωδικοποίηση των δεκατεσσάρων (14) σημαντικότερων ορειβατικών διαδρομών που αναπτύσσονται εντός της Προστατευόμενης Περιοχής του Εθνικού Δρυμού Ολύμπου, και εντός των διοικητικών ορίων της Π.Ε. Πιερίας»,

6. σε ευρωπαϊκό πρόγραμμα ERASMUS+. Ειδικότερα η πρόταση εντάσσεται στον άξονα της δράσης Cooperation and Innovation for Good Practices: Sector Skills Alliances (LOT2) με ακρωνύμιο «VALOR» και τίτλο "Valorisation of Ancient Farming Techniques in resilient and sustainable agriculture" με συνολικό προϋπολογισμό 112.791,00€ και

7. τα λειτουργικά έξοδα για το έτος 2021 ο Φορέας θα λάβει από το ΥΠΕΝ (τακτικός προϋπολογισμός) ποσό ύψους 60.0000,00 €.

Για τον Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου το έτος 2021 εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός ύψους 1.053.639,73 € σύμφωνα με την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/125500/3541/29-12-2020 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Β' 5951), που αφορά στην έγκριση των προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2021 είκοσι οκτώ (28) λειτουργούντων Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και του Οργανισμού Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.Φ.Υ. Π.Ε.Κ.Α.).

Η ως άνω απασχόληση προκύπτει ως αναγκαιότητα για τους παρακάτω λόγους:

Α) Οι αυξημένες ανάγκες οικονομικής φύσεως για την υλοποίηση των παραπάνω προγραμμάτων και δράσεων:

- την συγκέντρωση και καταχώρηση των δικαιολογητικών των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, τον έλεγχο νομιμότητας και κανονικότητας, την εκκαθάριση και έκ-

δοση εντολών πληρωμής δαπανών, την συγκέντρωση των αιτούμενων στοιχείων για την κατάρτιση και την αναμόρφωση του προϋπολογισμού έτους 2021, τον έλεγχο των εγκεκριμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού, την κατάρτιση των αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, την καταχώρηση των παραστατικών στο λογιστικό σύστημα, καθώς και τη διεκπεραίωση παγίων υποθέσεων οικονομικής φύσης σε μηνιαία βάση (π.χ. μισθοδοσία, Μητρώο Δεσμεύσεων, εγκρίσεις δαπανών, υποβολή στατιστικών στοιχείων στις αρμόδιες υπηρεσίες),

- τη διεξαγωγή όλων των συναφών με την ταμειακή διαχείριση υποθέσεων του Φορέα, τη διενέργεια πληρωμών και την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, την είσπραξη όλων των εσόδων από επιχειρηγήσεις και την τήρηση αρχείων, τη συμφωνία των βιβλίων του Φορέα με τα *extraits* των τραπεζών,

- την σύνταξη και την υποβολή των σχετικών δελτίων (μηνιαία δελτία δαπανών, τα αιτήματα κατανομής κ.λπ.) για κάθε δράση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2014-2020 στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,

- Υπεύθυνη εκκαθαρίστρια μισθοδοσίας στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών(ΕΑΠ), σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων του προσωπικού, εκκαθάριση Υποβολή των σχετικών αρχείων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών για τη μηνιαία μισθοδοσία και υπερωρίες,

- Υπεύθυνη τήρησης του Ενιαίου Συστήματος Πληρωμών (ΕΣΥΠ).

Β) Τις αυξημένες διοικητικές φύσεως για την υλοποίηση των ανωτέρω Δράσεων:

- Προετοιμασία των σχεδίων πρακτικών Παραλαβής και την έγκριση αυτών όσον αφορά τα λειτουργικά έξοδα,

- Προετοιμασία των σχεδίων πρακτικών Παραλαβής και την σύνταξη των εισηγήσεων προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα για τις Πράξεις στα επιχειρησιακά Προγράμματα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» και Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»,

- Σύνταξη εγγράφων, διεκπεραίωση εισερχόμενων εγγράφων, χορήγηση οικονομικών στοιχείων - πληροφοριών σε αιτήματα υπηρεσιών. Διεκπεραίωση διοικητικής φύσης εγγράφων (πχ. μισθοδοσίας, ΕΦΚΑ, Ελεγκτικό Συνέδριο, Τράπεζες κ.λπ.),

- Υπεύθυνη για την παρακολούθηση της σύμβασης απευθείας ανάθεσης για την γενική υπηρεσία «Μελέτη ανάπτυξης οικολογικού σήματος ποιότητας» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»,

- Υποβολή αιτημάτων προέγκρισης και σύμβασης για τον έλεγχο νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων για το Υποέργο «Προμήθειες Υποστηρικτικού εξοπλισμού του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Ολύμπου» συνολικού προϋπολογισμού 268.867,00€ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,

- Ανάρτηση χρηματικών ενταλμάτων, εγκρίσεις δαπανών και λοιπές αποφάσεις στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ,

- Σύνταξη προκηρύξεων - προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια αγαθών ή παροχή υπηρεσιών:

Οι αιτούμενες ώρες εργασίας αφορούν σε απασχόληση της υπαλλήλου του Φορέα Διαχείρισης για το β' εξάμηνο του 2021 πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας (καθ' υπέρβαση) και μέχρι 120 ώρες

Ειδικότητα	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ για το β' εξάμηνο του 2021
Οικονομολόγος ΠΕ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ	1	120

Β. Η παρούσα ισχύει για το β' εξάμηνο του 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 31 Μαΐου 2021

Ο Πρόεδρος

ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΝΙΚΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην υπό στοιχεία Δ.Δ.Υ. και Κ.Μ. οικ.333/01-03-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου που δημοσιεύθηκε στο (Β' 1051), στην σελίδα 12874, στον πίνακα διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «5000127»,
στο ορθό: «5029822».

(Από την Περιφέρεια Ηπείρου)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 4 7 0 1 0 0 6 2 1 0 0 1 2 *