



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουνίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2754

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 236

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Ωραιοκάστρου, για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 2629/01-02-2008 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 4/2008 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου με την οποία ορίστηκε η 12ωρη απασχόληση για όλες τις ημέρες για όλο το χρόνο των τμημάτων καθαριότητας, Διοικητικού- Οικονομικού και το Β' 1248/2013 με το οποίο καθορίζεται 24ωρη, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας για υπαλλήλους των Τεχνικών υπηρεσιών, όπως και το Β' 5346/2018 καθιέρωσης ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας για την υπηρεσία Καθαριότητας.

6. Την υπ' αρ. 12413/22-6-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

7. Το γεγονός ότι απαιτείται υπερωριακή εργασία προσωπικού, απογευματινή, κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση

του υποχρεωτικού ωραρίου για την κάλυψη των αναγκών από τις υπηρεσίες του Δήμου:

- Προετοιμασίας, τήρησης και σύνταξης των πρακτικών συνεδρίασης, των Τοπικών Συμβουλίων καθώς και
- Της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου και ειδικότερα: σύνταξη ληξιαρχικών πράξεων στην ενιαία ηλεκτρονική πλατφόρμα του Υπουργείου, άδειες ταφής, σύνταξη ληξιαρχικών πράξεων και δηλώσεων πολιτικών γάμων.

- Για την κάλυψη των αυξημένων εποχιακών αναγκών, όπως έκτακτες επισκευές σε οδικά δίκτυα και στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, η διοργάνωση εορταστικών και επετειακών εκδηλώσεων και η λειτουργία λαϊκών αγορών

- Εκτέλεσης εργασιών για την Πολιτική Προστασία, οι οποίες αφορούν έκτακτες φυσικές καταστροφές και μη προβλέψιμες κατεπείγουσες ανάγκες και μη προβλέψιμες ανάγκες.

- Για το κλείσιμο της ημερήσιας διάταξης επιτροπών και την παραλαβή και διεκπεραίωση εγκαίρως, σύμφωνα με το νόμο, των αποφάσεων των Συλλογικών οργάνων.

- Για την δημιουργία και λήψη αντιγράφων ασφαλείας πληροφοριακών συστημάτων και την ενημέρωση, εγκατάστασης UPDATES των λειτουργικών συστημάτων και λογισμικών των εξυπηρετητών μετά την αποχώρηση των υπαλλήλων.

- Για τη διεκπεραίωση αιτήσεων της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της ΚΕΔΕ που εκκρεμούν.

- Τη συμμετοχή των υπαλλήλων σε Επιτροπές Διαγωνισμού, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή και κατά τις νυκτερινές ώρες εργασία, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2021, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για εκατόν είκοσι δύο (122) υπαλλήλους (όπως αναλύονται παρακάτω), με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	120	
Αυτοτελές Τμήμα Πληροφορικής Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	16
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	16
Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ , ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας & Δημόσιας Υγείας				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ				
ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	3	360	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΥΤΚΟΛΛΗΤΩΝ)	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	48
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ	2	240	48
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ)	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ	2	240	48
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΙΔΑΧ	2	240	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ)	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ)	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	48
ΔΕ ΒΟΗΘΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΗΣ)	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	120	48

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	48
ΔΕ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΕ ΟΔΗΓΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	ΙΔΑΧ	2	240	96
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	16	1920	768
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΙΔΑΧ	3	360	144
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΙ	5	600	240
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΙΔΑΧ	2	240	96
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	240	96
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΣΥΝΟΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	30	3.600	1.440
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	240	96
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ (ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΙ	4	480	192
ΥΕ ΣΥΝΟΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	48
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΙΔΑΧ	5	600	240
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ	ΙΔΑΧ	1	120	48
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Τμήμα Προϋπολογισμού , Λογιστηρίου , Μισθοδοσίας και Εκκαθάρισης				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	60	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	60	

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1	60	
Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ				
Τμήμα ΚΕΠ (0948) ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ	1	120	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων				
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ- ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	
ΠΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	48
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	16
Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου - Μητρώου Πολιτών				
ΚΛΑΔΟΣ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	30	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	120	24

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους.

Στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους.

Για τους υπαλλήλους των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής και Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας

- Η ως ανωτέρω κατανομή ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται με απόφαση των προϊσταμένων και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Με την εν λόγω Απόφαση που εκδίδεται μετά την δημοσίευση της παρούσας, θα γίνεται συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης και θα ορίζονται οι ανάγκες που αντιμετωπίζονται (αντικείμενο εργασιών), η περίοδος απασχόλησης, οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

-Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωρια-

κής απασχόλησης εργασίας ορίζονται οι προϊστάμενοι των παραπάνω Διευθύνσεων ή και τμημάτων καθώς και οι αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη συνολικού ύψους 117.300,00 €, η οποία θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικ. έτους 2021.

Κ.Α. 10.6012.1000 (ποσό 10.000,00)

Κ.Α. 10.6012.1003 (ποσό 1.300,00)

Κ.Α. 10.6012.1001 (ποσό 2.000,00)

Κ.Α. 10.6012.1005 (ποσό 2.000,00)

Κ.Α. 106022.1000 (ποσό 4.000,00)

Κ.Α. 20.6012.1000 (ποσό 60.000,00)

Κ.Α. 20.6022.1000 (ποσό 10.000,00)

Κ.Α. 30.6012.1000 (ποσό 15.000,00)

Κ.Α. 30.6022.1000 (ποσό 13.000,00)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ωραιόκαστρο, 24 Ιουνίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ ΤΣΑΚΙΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

