



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2909

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 327

Καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση αυτού, για το προσωπικό του Δήμου Νέας Ιωνίας με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου για το Β' εξάμηνο του 2021.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου».

2. Τα άρθρα 48 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 σχετικό με την σύσταση της Υπηρεσίας της Δημοτικής Αστυνομίας και το ωράριο λειτουργίας, όπου εκτός των άλλων, αναφέρεται ότι η υπηρεσία της Δημοτικής Αστυνομίας λειτουργεί όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, με κατάλληλη εναλλαγή του προσωπικού, το οποίο υποχρεούται σε τακτική ή και υπερωριακή εργασία, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

5. Την υπ' αρ. 25752/13972/8-4-2015 (Β' 787) απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σύμφωνα με την οποία εγκρίνεται η υπ' αρ. 117/23-3-2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νέας Ιωνίας, περί καθιέρωσης διακεκομμένου ωραρίου, της εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυχτερινές ώρες, εβδομαδιαίας απασχόλησης από Τρίτη μέχρι και Σάββατο καθιερωμένης ως μη εργάσιμης ημέρας την Δευτέρα, εφόσον δεν συντρέχουν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες, και της απασχόλησης κατά τις Κυριακές και Αργίες για μέρος του προσωπικού της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος.

6. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου κρίνεται επιτακτική

η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης για το προσωπικό του Δήμου, επειδή οι υπηρεσίες σε μεγάλο βαθμό έχουν αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού προσλήψεων, ενώ σύμφωνα με τον ν. 3852/2010 μεγάλος αριθμός νέων αρμοδιοτήτων ασκείται πλέον από τις υπηρεσίες και η Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης, πρώην Διεύθυνση Πολεοδομίας Βόρειου Τομέα Νομαρχίας Αθηνών, συνεχίζει να εξυπηρετεί τους επτά (7) Δήμους της αρμοδιότητάς της.

Κατά την διάρκεια του έτους, ενδεικτικά προκύπτουν οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- Η άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα, η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού στολισμού.

- Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

- Η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- Ο έλεγχος των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

- Η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού, προϋπολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

- Ο έλεγχος και η συντήρηση δικτύων πληροφορικής και του δικτύου οπτικών ινών.

- Η σύνταξη και υλοποίηση του Τεχνικού Προγράμματος, η ευθύνη για την στατική και λειτουργική επάρκεια των κτιρίων και λοιπών υποδομών του Δήμου καθώς και η υλοποίηση του προγραμματισμού και των έργων που ανατίθενται στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
- Μεταδημοτεύσεις, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

- Την ανάγκη σύνταξης και τήρησης των πρακτικών και συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Προσλήψεις εποχικού προσωπικού, και να προβούν σε όλες οι απαραίτητες ενέργειες για τις μετατάξεις τακτικού προσωπικού μέσω του Α κύκλου κινητικότητας έτους 2021. Έλεγχος παρουσιών υπαλλήλων του Δήμου λόγω των επειγόντων μέτρων για την πρόληψη και την προστασία από τον κορωνοϊό.

- Την ανάγκη εκτέλεσης της υπηρεσίας Ληξιάρχου του Δήμου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου
 - Τυχόν άλλοι απρόβλεπτοι λόγοι που θα προκύψουν και επιβάλουν την παρουσία υπαλλήλων, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη μέχρι του ποσού των 273.050,00 €, η οποία αφορά στην εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικ. έτους 2021 και έχουν δεσμευθεί οι αντίστοιχες πιστώσεις των Κ.Α.10.6012.0001, 10.6012.0004, 15.6012.0001, 15.6012.0002, 20.6012.0001, 35.6012.0001, 50.6012.0001, 30.6012.0001, 30.6012.0003, 40.6012.0001, 10.6022.0001, 10.6022.0007, 15.6022.0001, 15.6022.0003, 20.6022.0001, 35.6022.0001, 30.6022.0001, 30.6022.0004, 40.6022.0001, 15.6042.0003, 20.6042.0001, 35.6042.0001, 30.6042.0001 και 30.6042.0002 σύμφωνα με την 14914/25-6-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, ή προς συμπλήρωσή του:

- απογευματινή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 22η ώρα

- νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική

- εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής: i. Από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα. ii. από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή

- εργασία νυχτερινή εργάσιμων ημερών που παρέχεται για τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας

- εργασία νυχτερινή ή ημερήσια Κυριακών και λοιπών εξαιρέσιμων ημερών, που παρέχεται για τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας

μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και της παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, για το Β' εξάμηνο του 2021, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα	Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα		Νυκτερινή εργασία (22η- 6η πρωινή) εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική		Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής				Εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας				
					Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)		Νυκτερινή (22η ώρα-6 η πρωινή)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών		Νυκτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών		
	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	Ωρες	ή	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	5	750	5	600	5	240		5	480	5	2.640	5	600
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	4	600	4	480	4	192		4	384	4	2.112	4	480
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	7	1.050	7	840	7	336		7	672	7	3.696	7	840

Α1. ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	120	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	300	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	220	
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ	2	220	
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	80	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	100	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	220	
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	1	60	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	500	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7	200	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4	280	
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	20	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	100	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	120	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	180	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1	40	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	50	
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	100	
ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	6	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	6	
ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	6	
ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ (ΑΝΕΥ ΠΤΥΧΙΟΥ ΤΕΙ)	1	6	
ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1	6	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	100	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	100	
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	100	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	40	
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10	
ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10	
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	20	
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	10	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	20	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	5	50	
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1	20	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	20	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	10	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	1	10	
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	10	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	100	
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	4	420	
ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	2	240	
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	120	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	240	
ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1	120	
ΤΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	1	120	
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	120	
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	120	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3	360	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	120	
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	120	

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	2	240	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣΑ. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα	Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα		Νυκτερινή εργασία (22η- 6η πρωινή) εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική		Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής				Εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας			
					Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)		Νυκτερινή (22η ώρα-6 η πρωινή)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών		Νυκτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120			1	180						
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	120			1	96						
ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240			2	192						
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	2	240			2	192						
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2	240			2	192			1	390		
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	25	3.000	2	240	22	3.960			8	6.864		
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΦΟΡΤΩΤΩΝ)	4	480			4	720			2	1.716		
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΣΑΡΩΘΡΩΝ- ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ)	4	480			4	720			4	3.432		
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟΥ)	1	120			1	180			1	858		
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ	2	240			2	360			2	780		
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4	480			4	384						
ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗ ΠΟΥΡΩΝ	18	2.160			20	1.920			3	2.340		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ)	2	240			2	192			1	780		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	240			2	360			2	1.560		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	5	600			5	900			1	780		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	240			2	360						

ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	4	480			4	720			2	1.560		
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2	240			2	360			2	1.560		
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2	240			2	360			1	780		
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ	2	240			2	180						
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	80	7.000	2	240	50	7.500	4	192	17	10.000	4	768
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	8	960			8	768			2	1.560		

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα	Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα		Νυκτερινή εργασία (22η- 6η πρωινή) εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική		Εργασία Κυριακών και εξαίρεσιμων πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής				Εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας			
					Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)		Νυκτερινή (22η ώρα-6 η πρωινή)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών		Νυκτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών	
	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	11	1.320			11	1.980			4	3.120		
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΦΟΡΤΩΤΩΝ)	1	120			1	180			1	780		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	120			1	96			1	780		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΩΝ	1	120			1	96						
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΛΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	240			2	192						
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	240			2	360			1	780		
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	120			1	180						
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	120			1	180						
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	15	1.800			15	2.700			8	5.000		
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	1	120			1	96						

Γ. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα	Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα		Νυκτερινή εργασία (22η- 6η πρωινή) εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική		Εργασία Κυριακών και εξαερέσιμων πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής		Εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας					
					Ημερήσια (6η πρωινή-22η ώρα)		Νυκτερινή (22η ώρα-6 η πρωινή)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών		Νυκτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαερέσιμων ημερών	
	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες	Άτομα	ώρες
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	160			2	240						
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	80			1	120						
ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	3	240			2	288						
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ)	1	80			1	120						
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	10	400			10	600			10	3.900		
ΔΕ ΕΛΛΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	1	80			1	96						
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	45	4.480			35	4.200			11	2.000		
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	10	800			10	960						
ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΦΥΛΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	4	320			4	384						
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	6	480			6	576						
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	80			1	120						
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΕΛΛΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	160			2	192						

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι τις 22η ώρα:

- Για έναν διοικητικό υπάλληλο που θα τηρεί τα πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου 120 ώρες για το Β' εξάμηνο έτους 2021.

- Για έναν υπάλληλο που εκτός από τα καθήκοντά του θα εκτελεί και την υπηρεσία του Ληξιάρχου Δήμου 120 ώρες για το Β' εξάμηνο έτους 2021.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται με την παρούσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Ρητά διευκρινίζεται στο παρόν ότι οι ανωτέρω ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το όλο προς άνω προσωπικό δεν θα ξεπερνούν για το Β' εξάμηνο έτους 2021 και για κάθε υπάλληλο

τις 120 ώρες για απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Ειδικά για το ως άνω προσωπικό που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας οι ανωτέρω ώρες για νυχτερινή εργασία και για την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνουν τις 180 ανά υπάλληλο κατά περίπτωση το Β' εξάμηνο έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Ιωνία, 30 Ιουνίου 2021

Η Δήμαρχος

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΘΩΜΑΪΔΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

