



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3091

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Τεχνικών Υλικών (Laboratory of Building Materials) που ανήκει στον Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.
- 2 Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου του Βαλιάκου Ηλία του Αποστόλου, μέλους Ε.ΔΙ.Π.
- 3 Ένταξη μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) σε θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.)
- 4 Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση, κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για το επικουρικό προσωπικό ΙΔΟΧ, ΣΟΧ 1/2021 του Θεραπευτηρίου Χρόνιων Παθήσεων Ευρυτανίας, για το έτος 2021.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 24140

(1)

Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Τεχνικών Υλικών (Laboratory of Building Materials) που ανήκει στον Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (Α' 83).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114).
3. Την υπό στοιχεία Β1/29/1-02-1983 (Β' 80) υπουργική απόφαση.
4. Την εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής (συνεδρίαση 31-10-2018) καθώς και της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συνεδρίαση 4η/07-11-2018).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συνεδρίαση 16η/7-12-2020).

6. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Ιδρύματος.

7. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Τεχνικών Υλικών (Laboratory of Building Materials) που ανήκει στον Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

#### Άρθρο 1

##### Σκοπός - Αποστολή

Το Εργαστήριο Τεχνικών Υλικών εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα καταναμεμένα σε τρεις ενότητες ως εξής:

Ενότητα (Α): Ιδιότητες και συμπεριφορά δομικών υλικών, με έμφαση στη χρήση τους στην αρχιτεκτονική και ειδικότερα:

1. Ιστορικά και παραδοσιακά δομικά υλικά
2. Σύγχρονα και καινοτόμα υλικά δόμησης
3. Φυσικά δομικά υλικά
4. Δομικά υλικά και οικολογία

Ενότητα (Β):

Διερεύνηση και έλεγχος της συμπεριφοράς δομικών υλικών και δομικών μελών με τη χρήση μετρητικών διατάξεων (εργαστηριακών και in situ).

1. Μηχανικές ιδιότητες (έλεγχος αντοχής υλικών σε διάφορα είδη και εύρος φορτίσεων, προσδιορισμός δυναμικού μέτρου ελαστικότητας).

2. Θερμικές και φυσικές ιδιότητες. Προσδιορισμός: σκληρότητας, τριβής, υδατοπερατότητας, υδροαπορροφητικότητας και συντελεστή θερμικής αγωγιμότητας (λ) δομικών υλικών, θερμικής αντίστασης (U-value), περιεχόμενου ποσοστού υγρασίας δομικών μελών in situ κ.λπ.).

Ενότητα (Γ):

Συμβολή - Υποστήριξη στη σύνταξη/αναθεώρηση Κανονισμών, Προδιαγραφών και Προτύπων.

Το Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Την υποστήριξη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του

Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής και γενικότερα της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου σε θέματα σχετικά με τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα. Οι εκπαιδευτικές υπηρεσίες που προσφέρει το Εργαστήριο Τεχνικών Υλικών τίθενται υπό την επίβλεψη των Επιτροπών Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π., στις οποίες υποβάλλεται ετήσια έκθεση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, η οποία αξιολογείται από τις παραπάνω Επιτροπές και διαβιβάζεται στη Γενική Συνέλευση της Σχολής, η οποία ενεργεί κατά την κρίση της και τη γνωστοποιεί στις αντίστοιχες Συγκλητικές Επιτροπές.

2. Την ανάπτυξη ερευνητικών και συναφών δραστηριοτήτων στην οριζόμενη ως άνω γνωστική περιοχή, σύμφωνα με τις γενικές αρχές και κανονισμούς της ΕΔΕΙΛ στο Ε.Μ.Π., όπως αυτές ορίζονται από τη Σύγκλητο.

3. Τη συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

4. Τη συνεργασία με δημόσιες υπηρεσίες, δήμους, κοινότητες και άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και οργανισμούς και γενικά τη συμβολή του Εργαστηρίου στη μελέτη προβλημάτων και αναπτυξιακών στόχων της χώρας που έχουν σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

5. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων, και την πρόσκληση Ελλήνων και αναγνωρισμένων επιστημόνων του εξωτερικού.

6. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες/ιδιωτικούς φορείς και σε κάθε νομικής μορφής οργανισμούς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η παροχή υπηρεσιών γίνεται κατά τα προβλεπόμενα από τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης της ΕΔΕΙΛ του Ε.Μ.Π.

7. Τη στέγαση και ενίσχυση της δράσης επιστημονικών και ερευνητικών ομάδων σχετικών με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

## Άρθρο 2 Προσωπικό

Στο Εργαστήριο εντάσσονται τα μέλη ΔΕΠ του Τομέα «Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής» της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π., των οποίων το γνωστικό και ερευνητικό αντικείμενο είναι σχετικό με αυτό του Εργαστηρίου Τεχνικών Υλικών, ύστερα από αίτησή τους, εισήγηση του Τομέα και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Η ένταξη ενός μέλους ΔΕΠ στο Εργαστήριο συνεπάγεται όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στα επόμενα άρθρα του παρόντος.

Στο προσωπικό του Εργαστηρίου μπορούν να ανήκουν επίσης τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π και Ε.ΔΙ.Π. που εντάσσονται σε αυτό μετά από αίτησή τους στον Διευθυντή του Εργαστηρίου και απόφαση του "Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής", καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονι-

κού ή και διοικητικού προσωπικού, τα οποία διατίθενται από τη Γραμματεία της Σχολής για την εξυπηρέτηση του Εργαστηρίου, ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Μέλος ΔΕΠ και Ε.Τ.Ε.Π. που έχει ενταχθεί σε Εργαστήριο μπορεί να πάψει να ανήκει στο Εργαστήριο, μετά από αίτησή του και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής, οπότε και απαλλάσσεται των όποιων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του.

1. Μέλη του Εργαστηρίου είναι:

α. Μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π. που ανήκουν στο Εργαστήριο καθώς επίσης μέλη Ε.Τ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., και το λοιπό τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που έχει ενταχθεί στο Εργαστήριο.

β. Μη-μόνιμα μέλη θεωρούνται:

1) Τα μέλη Δ.Ε.Π. εκτός του Τομέα "Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής".

2) Οι ερευνητές - υποψήφιοι διδάκτορες που εκπονούν διατριβή υπό την επίβλεψη μελών ΔΕΠ του Εργαστηρίου Τεχνικών Υλικών και οι μεταδιδάκτορες που εργάζονται σε συναφείς ερευνητικές περιοχές με τον ερευνητικό προσανατολισμό του Εργαστηρίου.

3) Οι εξωτερικοί ερευνητές.

4) Το προσωπικό, το οποίο προσλαμβάνεται με σύμβαση έργου για την κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών.

Οι εξωτερικοί συνεργάτες αποκτούν την ιδιότητα μη-μόνιμου μέλους του Εργαστηρίου εφόσον συνεργάζεται με το Εργαστήριο σε συνεχή βάση για περισσότερο από ένα εξάμηνο, σε εγκεκριμένο από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος ερευνητικό έργο ή εργασία.

Διαγραφή μέλους του Εργαστηρίου δύναται να πραγματοποιηθεί μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του Διευθυντή του, σε περιπτώσεις μη τήρησης του Κανονισμού του Εργαστηρίου και μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

## Άρθρο 3 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τομέα IV Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής, της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, του Ε.Μ.Π., κατά τα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται κατά τα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και επιπλέον:

- Είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση των αποφάσεων του Ιδρύματος και ιδιαίτερα της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής, της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, για τα εκπαιδευτικά, επιστημονικά, ερευνητικά, αλλά και τα διοικητικά θέματα που αφορούν στο Εργαστήριο.

- Έχει την εποπτεία του τεχνικού και διοικητικού προσωπικού, που υπάγεται στο Εργαστήριο με σχετικές αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

- Έχει την εποπτεία της υλικοτεχνικής υποδομής του Εργαστηρίου.

- Είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία και ανάπτυξη του Εργαστηρίου.

- Εκπροσωπεί αποκλειστικά το Εργαστήριο στις σχέσεις του με κάθε άλλο εξωτερικό προς το Εργαστήριο φορέα, ενεργώντας στα πλαίσια των αποφάσεων των οργάνων του Ιδρύματος. Η εκπροσώπηση αυτή λαμβάνει υπόψη τις ευθύνες ή τις πρωτοβουλίες που αναπτύσσει κάθε μέλος ΔΕΠ του Εργαστηρίου, στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων στα οποία το κάθε μέλος έχει οριστεί Επιστημονικός υπεύθυνος.

- Συντονίζει το διδακτικό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά, για την οικονομική διαχείριση των εσόδων και λοιπών οικονομικών πόρων του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο κατάλληλο προσωπικό.

- Μεριμνά για την κατανομή και χρήση των χώρων του Εργαστηρίου.

- Συντάσσει Εισηγητική Έκθεση προς τη Σύγκλητο του Ε.Μ.Π. για τους υπόλογους των αναλωσίμων υλικών, αναφερόμενη: στην υφιστάμενη κατάσταση, του κινητού ή σταθερού εξοπλισμού, των χώρων εργασίας, των υποδομών και των κτηριακών εγκαταστάσεων, τις απαιτήσεις για την απαραίτητη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού, των υποδομών και γενικά των κτηριακών εγκαταστάσεων.

- Μεριμνά για τη σύνταξη, την παρακολούθηση, το συντονισμό και την εκπλήρωση του προγράμματος λειτουργίας και δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου στο πλαίσιο της αποστολής του.

- Μεριμνά για τις αναγκαίες παραγγελίες υλικοτεχνικής υποδομής στα πλαίσια του αναπτυξιακού προγραμματισμού του εργαστηρίου.

- Μεριμνά για τις αναγκαίες αναβαθμίσεις/επεκτάσεις των εγκαταστάσεων και των υποδομών. -Υπογράφει αποκλειστικά τα εξερχόμενα έγγραφα του Εργαστηρίου, όπως ενδεικτικά αναφέρονται κάτωθι:

α. Παραδοτέα έγγραφα από επιστημονικές ή εκπαιδευτικές δράσεις του εργαστηρίου, με την ιδιότητα του επιστημονικού υπεύθυνου του Εργαστηρίου.

β. Έγγραφα μετρήσεων, ελέγχων και γενικά κάθε εγγράφου που απαιτείται για την διαπίστευση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών εργασιών του Εργαστηρίου.

γ. Συμβάσεις όπου απαιτείται με μέλη του Εργαστηρίου για την παροχή υπηρεσιών τους στα πλαίσια των ερευνητικών δράσεων του Εργαστηρίου.

δ. Ιδιωτικές Συμβάσεις/Συμφωνητικά με εξωτερικούς συνεργάτες για την παροχή υπηρεσιών τους στο πλαίσιο των ερευνητικών δράσεων του Εργαστηρίου.

ε. Ετήσιο προϋπολογισμό και λοιπά έγγραφα για την εκτέλεση ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου και τη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα.

στ. Ετήσια Έκθεση Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

ζ. «Έκθεση Υπόλογων» προς Σύγκλητο.

η. Έγγραφα παραγγελίας αναλωσίμων, υλικών και υπηρεσιών για τη συντήρηση του εξοπλισμού και των υλικοτεχνικών υποδομών για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

θ. Έγγραφα για τη σύναψη συνεργασιών για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

Με απόφαση του Διευθυντή του Εργαστηρίου ορίζονται:

- Οι υπεύθυνοι των εγκαταστάσεων Εργαστηρίου

-Οι υπεύθυνοι του εξοπλισμού του Εργαστηρίου

- Η γραμματειακή υποστήριξη του Εργαστηρίου, η οποία μπορεί να ανατίθεται είτε σε μέλος του Διοικητικού Προσωπικού του Ε.Μ.Π. που έχει διατεθεί στο Εργαστήριο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής, είτε σε άλλο άτομο - μέλος ή εξωτερικό συνεργάτη του Εργαστηρίου.

Σε περίπτωση που τα μόνιμα μέλη του Εργαστηρίου είναι δέκα ή λιγότερα, διεκπεραιώνονται από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου επιπλέον οι παρακάτω αρμοδιότητες:

α. Κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Τομέα, με κοινοποίηση στη Γενική Συνέλευση της Σχολής του ετήσιου εκπαιδευτικού προγράμματος του Εργαστηρίου και μέριμνα για την τήρησή του.

β. Κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Τομέα, με κοινοποίηση στη Γενική Συνέλευση της Σχολής του ετήσιου εκπαιδευτικού προϋπολογισμού του Εργαστηρίου και μέριμνα για την πιστή εκτέλεσή του, μετά την έγκρισή του από τον Τομέα.

γ. Κατάρτιση του ετήσιου οικονομικού απολογισμού και της έκθεσης δραστηριοτήτων (εκπαιδευτικών, ερευνητικών, παροχής υπηρεσιών) του Εργαστηρίου, εντός διμήνου από το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους.

#### Άρθρο 4

##### Χρήση - Λειτουργία

Χρήση των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και γενικά της υλικοτεχνικής υποδομής του Εργαστηρίου μπορεί να γίνεται από προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, μέλη ΔΕΠ, ή ΕΔΙΠ, ή ΕΤΕΠ, ή ΕΕΔΙΠ, του Ε.Μ.Π. ή και άλλων Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία σε ότι αφορά στα θέματα ασφάλειας και υγιεινής.

Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, και σε χώρους, οι οποίοι έχουν παραχωρηθεί σε αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων.

Σε περίπτωση διαπίστευσης του Εργαστηρίου από τον Ε.Σ.Υ.Δ. ή άλλο Ελληνικό ή Διεθνή Οργανισμό Διαπίστευσης, ισχύουν και τηρούνται επίσης, οι κανονισμοί και τα πρότυπα λειτουργίας και διαχείρισης του Εργαστηρίου που απαιτούνται από τον συγκεκριμένο φορέα που πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους και εκδίδει το σχετικό πιστοποιητικό διαπίστευσης.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου πριν από τη διεξαγωγή οποιασδήποτε εργασίας, ερευνητικής, εκπαιδευτικής, ή άλλης που γίνεται στο πλαίσιο της λειτουργίας του Εργαστηρίου, ή και κατά την εκπόνηση ερευνητικού προγράμματος, ή άλλου έργου που έχει εγκριθεί από τον Τομέα, ενημερώνεται, αποδέχεται και καθορίζει τη σειρά προτεραιότητας στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων συνεκτιμώντας τη σπουδαιότητα.



Ενδεικτικά η σειρά προτεραιότητας παρατίθεται ως κάτωθι:

- 1) Διδακτικές ανάγκες μαθημάτων.
- 2) Διπλωματικές εργασίες και διδακτορικές διατριβές.
- 3) Ερευνητικά προγράμματα.
- 4) Συναφείς δραστηριότητες (π.χ. παροχή υπηρεσιών).

Η χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου γίνεται με εισήγηση του Διευθυντή του Εργαστηρίου, προς τα αρμόδια όργανα της Σχολής. Είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς που έχουν σχέση με το γνωστικό αντικείμενο, τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Όλες οι τεχνικές εκθέσεις και δημοσιεύσεις που προκύπτουν από εργασίες που πραγματοποιούνται με χρήση του Εργαστηρίου και του εξοπλισμού του, θα πρέπει να αναφέρουν το όνομα του Εργαστηρίου, το όνομα του διευθυντή του Εργαστηρίου, του επιστημονικού υπευθύνου και των μελών ή εξωτερικών συνεργατών του Εργαστηρίου που έλαβαν μέρος στην εργασία.

Η χρήση του τίτλου του Εργαστηρίου από μη μέλη του προϋποθέτει την άδεια του Διευθυντή του Εργαστηρίου και έχει τη σύμφωνη γνώμη του Κοσμήτορα της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

Οι συμμετέχοντες στις ερευνητικές πρωτοβουλίες, δράσεις και προγράμματα του Εργαστηρίου, οφείλουν να τηρούν τις αρχές της εμπιστευτικότητας σύμφωνα με την δέουσα επιστημονική δεοντολογία

Η χρήση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στα μέλη και στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία δίδονται για τη διέξωγηση εργασιών, παραλαμβάνονται και επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί, βάσει ειδικού πρωτοκόλλου.

Για τη βέλτιστη λειτουργία του Εργαστηρίου, προβλέπεται η σύσταση ερευνητικών ομάδων εντός του Εργαστηρίου, για κάθε μία από τις οποίες θα ορίζεται επιστημονικός υπεύθυνος.

#### Άρθρο 5 Ασφάλεια και Υγιεινή

##### 1. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου:

Ορίζει τον Επόπτη Ασφάλειας και Υγιεινής του Εργαστηρίου, που θα πρέπει να είναι οργανικό μέλος ΔΕΠ του Εργαστηρίου, με διετή θητεία, μετά από συνεργασία με τα μόνιμα μέλη και τον αρμόδιο του Ιδρύματος για θέματα Ασφάλειας και Υγείας.

Για θέματα ασφάλειας και υγιεινής των εγκαταστάσεων ή/και χώρων που δεν ανήκουν σε ένα μόνο Εργαστήριο, η ευθύνη ανατίθεται στο Εργαστήριο που έχει την κύρια χρήση μετά από εισήγηση του Κοσμήτορα της Σχολής και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Ο ορισμός του Επόπτη Ασφάλειας και Υγιεινής, ο οποίος δύναται να επικουρείται από οργανικό μέλος ΕΤΕΠ του Εργαστηρίου, κοινοποιείται στον Τομέα, τη Σχολή και την Εσωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης (ΕΣΥΠΠ) του Ιδρύματος.

2. Ο Επόπτης Ασφάλειας και Υγιεινής του Εργαστηρίου:

α. Παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή του Κανονισμού Ασφάλειας και Υγιεινής του Εργαστηρίου που έχει συνταχθεί από τον Υπεύθυνο του Ιδρύματος για τα θέματα Ασφάλειας και Υγείας, εντός τριμήνου από της εγκρίσεώς του από τη Σύγκλητο και αναφέρει σχετικά στον Διευθυντή.

β. Συντάσσει ανά έτος αναφορά για τους κινδύνους του συγκεκριμένου Εργαστηρίου και τις επιπτώσεις τους και εισηγείται μέτρα για την εξάλειψη, μετριασμό των επιπτώσεων και τις προφυλάξεις των εργαζομένων (προσωπικού και φοιτητών, έναντι κινδύνων για την υγεία και ασφάλειά τους.

γ. Υποβάλλει την αναφορά αυτή στον Διευθυντή του Εργαστηρίου και την ΕΣΥΠΠ.

δ. Συντάσσει αναφορά για κάθε ενδεχόμενο ατύχημα, την οποία υποβάλλει στον Διευθυντή του Εργαστηρίου και την ΕΣΥΠΠ.

Πέραν του Επόπτη Ασφάλειας και Υγιεινής, όλα τα μέλη του Εργαστηρίου δύνανται να υποδεικνύουν γραπτώς στον Διευθυντή του Εργαστηρίου όλα εκείνα τα μέτρα που θεωρούν ότι εξασφαλίζουν την ασφάλεια λειτουργίας και την προστασία της υγείας των μελών του Εργαστηρίου.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ενεργεί κατά την κρίση και τις δυνατότητές του για την υλοποίηση των γραπτών εισηγήσεων επί θεμάτων ασφαλείας και υγιεινής του Επόπτη Ασφάλειας και Υγιεινής, καθώς επίσης και των άλλων οργανικών μελών του Εργαστηρίου. Στο έργο του αυτό, ο Διευθυντής υποστηρίζεται από:

-Τον Υπεύθυνο του ιδρύματος για Θέματα Ασφάλειας και Υγείας,

-Την Πολυδύναμη Μονάδα της Σχολής και

-Την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.Μ.Π.

Τα θέματα ασφαλείας και υγιεινής του Εργαστηρίου χρηματοδοτούνται κατά προτεραιότητα από τις πιστώσεις που διατίθενται από την Κεντρική Διοίκηση στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

Τα μέλη του Εργαστηρίου και οι ασκούμενοι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί σπουδαστές λαμβάνουν γνώση εγγράφως και τηρούν απαρέγκλιτα τον Κανονισμό Ασφάλειας και Υγιεινής του Εργαστηρίου, όπως και οι επισκέπτες του Εργαστηρίου ενημερώνονται λεπτομερώς για την τήρηση των απαραίτητων κανόνων ασφαλείας και υγιεινής του Εργαστηρίου πριν από την είσοδό τους στους χώρους του Εργαστηρίου.

Για τη βέλτιστη λειτουργία του Εργαστηρίου, και ειδικότερα για την τήρηση των απαραίτητων κανόνων για τη διαφύλαξη της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά τη διάρκεια των εργασιών του Εργαστηρίου, καθώς και για την προστασία των οργάνων, των εγκαταστάσεων και των κτηριακών υποδομών από ζημιές, ο Διευθυντής του Εργαστηρίου συνεργάζεται με τον συντονιστή - υπεύθυνο θεμάτων ασφαλείας και υγιεινής, για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων που οφείλουν να τηρούνται κατά τη λειτουργία του.

Ειδικές αρμοδιότητες δύνανται να ανατίθενται σε όλα τα μέλη του Εργαστηρίου μπορεί να ανατίθενται ειδικές

αρμοδιότητες για τον συντονισμό και την ορθή εφαρμογή των ενδεδειγμένων μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

#### Άρθρο 6

##### Χώροι και εξοπλισμός

Οι χώροι στέγασης και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου, ο οποίος είναι καταγεγραμμένος σε ειδικό κατάλογο λειτουργικού εξοπλισμού που τηρείται στο Εργαστήριο, συντηρούνται και ανανεώνονται λειτουργικά και οικονομικά μετά από αίτημα του Διευθυντή του Εργαστηρίου και σχετική απόφαση της Γ.Σ. της Σχολής Αρχιτεκτόνων του Ε.Μ. Πολυτεχνείου.

Το Εργαστήριο Τεχνικών Υλικών του Τομέα Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής βρίσκεται στον τρίτο (3ο) όροφο του Κτηρίου Αντοχής Υλικών (Κτήριο Θεοχάρη) στην Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου, στον οποίο και τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου. Έχει επιφάνεια 1284 m<sup>2</sup> και ανήκει στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Ε.Μ.Π.

#### Άρθρο 7

##### Πόροι - Έσοδα

Οι οικονομικοί πόροι/έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Τις πιστώσεις που διατίθενται τις Δημόσιες Επενδύσεις ή τον Τακτικό Προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες διατίθενται σε αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Οι πιστώσεις αυτές διατίθενται προκειμένου να καλύπτονται οι δαπάνες των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, και οι δαπάνες ασφαλούς λειτουργίας του Εργαστηρίου σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις κατανομής πιστώσεων των αρμόδιων οργάνων διοίκησης της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

β. Τα κονδύλια που προέρχονται από την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό του Εργαστηρίου ή για λογαριασμό τρίτων, σύμφωνα με τον Οδηγό επιχορηγούμενης έρευνας της ΕΔΕΙΑ Ε.Μ.Π.

γ. Τα κονδύλια που προέρχονται από:

- Ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα,

- Κληροδοτήματα και δωρεές που καταλείπονται στο Ε.Μ.Π. από φυσικά και νομικά πρόσωπα της ημεδαπής και της αλλοδαπής για τους σκοπούς του Εργαστηρίου, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στην αποστολή του Εργαστηρίου και του Ε.Μ.Π.

δ. Τη διάθεση ερευνητικών ή επιστημονικών προϊόντων.

ε. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης της ΕΔΕΙΑ του Ε.Μ.Π. και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

στ. Έσοδα από κάθε άλλη πηγή, ύστερα από απόφαση της Γ.Σ. της Σχολής αρχιτεκτόνων Μηχανικών, του Ε.Μ. Πολυτεχνείου.

Η κατανομή και διάθεση των πόρων του Εργαστηρίου, η αναβάθμιση του τεχνικού υλικού εξοπλισμού, των εγκαταστάσεων και υποδομών του Εργαστηρίου, κα-

θώς και οι σχετικές με το Εργαστήριο εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες των μελών του πραγματοποιείται μετά από τις προτάσεις των μελών του Εργαστηρίου και σχετική απόφαση του Διευθυντή.

Τα όργανα που έχουν αγοραστεί στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων, χρεώνονται και στους εξοπλισμούς του Εργαστηρίου (Βιβλίο Απογραφής Οργάνων), μετά δε το πέρας των αντίστοιχων έργων, περιέρχονται στην κυριότητα του Εργαστηρίου, στο οποίο υπάγεται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στο Ερευνητικό Πρόγραμμα. Σε περίπτωση διαγραφής του Επιστημονικού Υπεύθυνου από το Εργαστήριο, η Γ.Σ. της Σχολής αποφασίζει για την κυριότητα των οργάνων.

#### Άρθρο 8

##### Τηρούμενα Βιβλία και Αρχεία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου, τηρούνται από το μόνιμο Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό του Εργαστηρίου, σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα βιβλία και αρχεία:

1. Βιβλίο πρωτοκόλλου.
2. Βιβλίο απογραφής οργάνων, υλικών, λοιπού εξοπλισμού του Εργαστηρίου.
3. Αρχείο δημοσιεύσεων μελών του Εργαστηρίου.
4. Αρχείο επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και μελετών.
5. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
6. Αρχείο συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων και άλλων ερευνητικών και εκπαιδευτικών - εκδηλώσεων που πραγματοποιεί το Εργαστήριο.
7. Αρχείο ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων που υλοποιεί το Εργαστήριο.
8. Αρχείο τεχνικών εκθέσεων.
9. Φάκελος οικονομικής διαχείρισης για κάθε έτος.
10. Αρχείο προσωπικού.
11. Κάθε άλλο βιβλίο ή αρχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο από το Εργαστήριο.

#### Άρθρο 9

##### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΠΟΥΝΤΟΥΒΗΣ

Αριθμ. 11290/21/ΓΠ1

(2)

**Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου του Βαλιάκου Ηλία του Αποστόλου, μέλους Ε.ΔΙ.Π.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 (Α' 31).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 (Α' 195).

3. Τις διατάξεις του ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13) και ειδικότερα των άρθρων 21 και 22 αυτού.

4. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

5. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Την υπό στοιχεία 126603/Ζ2/29-7-2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχομένων στο άρθρο 27 και στο άρθρο 64 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

7. Την υπό στοιχεία 127422/Ζ1/26-07-2018 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΥΟΔΔ 463).

8. Την υπ' αρ. 7348/23-5-2014 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Β' 1407), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 1256/17/ΓΠ/6-2-2017 (Β' 489) πρυτανική πράξη, με την οποία ο Βαλιάκος Ηλίας του Αποστόλου εντάχθηκε σε κενή οργανική θέση της κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π. με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου, με ειδικότητα «Φαρμακολογία», για εργαστηριακό-εφαρμοσμένο διδακτικό έργο του Εργαστηρίου Φαρμακολογίας του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας και ανέλαβε καθήκοντα ως μέλος Ε.ΔΙ.Π. την 5-6-2014.

9. Την υπό στοιχεία 162705/Ζ2/27-11-2020 απόφαση του Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με την οποία μετατάχθηκε σε αντίστοιχη κενή ομοιόβαθμη οργανική θέση Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ανωτέρω ιδρύματος (Γ' 1990), ενώ ανέλαβε καθήκοντα την 11-12-2020.

10. Την υπ' αρ. 468/17-05-2021 αίτηση του Βαλιάκου Ηλία, μέλους Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος Νοσηλευτικής για τον καθορισμό του γνωστικού του αντικειμένου.

11. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής στην υπ' αρ. 2/18-05-2021 (θέμα 15ο) συνεδρίασή της για τον καθορισμό του γνωστικού αντικειμένου του προαναφερόμενου μέλους Ε.ΔΙ.Π.

12. Το γεγονός ότι δεν έχουν καθοριστεί Τομείς στο Τμήμα Νοσηλευτικής.

13. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του προαναφερόμενου.

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού. Διαπιστώνουμε τον καθορισμό του γνωστικού αντικειμένου του Βαλιάκου Ηλία του Αποστόλου, μέλους της κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως εξής: «Ιστορία των Επιστημών της Υγείας».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 24 Ιουνίου 2021

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ

Αριθμ. οικ./10251

(3)

**Ένταξη μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) σε θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.)**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του εδαφίου θ της παρ. 15 του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

3. Τις διατάξεις της περ. 2 της παρ. 3 «Ειδικές κατηγορίες διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού των Α.Ε.Ι.» του άρθρου 68 του ν. 4235/2014 (Α' 32).

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 55 «Προσωπικό Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.)» του ν. 4264/2014 «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων εκτός καταστήματος και άλλες διατάξεις» (Α' 118), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 5 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016.

5. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

7. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4452/2017 (Α' 17).

8. Τις διατάξεις του π.δ. 118/2002, όπως επανήλθε σε ισχύ με την διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

9. Την υπ' αρ. 12647/12-10-2015 πρυτανική πράξη ένταξης της Μαρίας Αργυρούδη σε θέση Ε.Τ.Ε.Π. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης (Β' 2525).

10. Την υπό στοιχεία 126603/Ζ2/29-7-2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και την υπό στοιχεία 35125/Ζ2/1-3-2018 αναδιατύπωσή της, καθώς και την υπό στοιχεία 59950/Ζ2/6-4-2017 «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχομένων στο άρθρο 20 του ν. 4452/2017 (Α' 17) διατάξεων που αφορούν στις κατηγορίες προσωπικού Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της Χώρας».

11. Την από 11-9-2020 αίτηση της Μαρίας Αργυρούδη, του Αστέριου, υπηρετούντος μέλους Ε.Τ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής, για ένταξη σε θέση Ε.ΔΙ.Π. του ίδιου Τμήματος.



12. Την υπ' αρ. 37/8-10-2020 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Αγωγής περί ορισμού Τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής.

13. Την από 29-10-2020 εισήγηση της Τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής.

14. Την απόφαση της από 4-11-2020 Συνεδρίας της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Αγωγής.

15. Την υπ' αρ. 15387/28-12-2020 - ΑΔΑ: Ω3ΓΙ469Β7Γ-ΗΒΣ απόφαση της Συγκλήτου του Π.Κ. με την οποία εγκρίθηκε η μεταφορά μιας (1) κενής οργανικής θέσης Ε.ΔΙ.Π. στο Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής (Β' 6098).

16. Την υπό στοιχεία 108169/Ζ1/21-8-2020 διαπιστωτική πράξη του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή του Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας του Τμήματος Ιατρικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Κρήτης, Γεωργίου Κοντάκη του Μιχαήλ, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης (ΥΟΔΔ 677).

17. Τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου του προαναφερόμενου μέλους Ε.Τ.Ε.Π.

18. Την από 22-1-2021 έκθεση προκαλούμενης δαπάνης.

19. Το υπό στοιχεία 25699/Β1/4-3-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, το οποίο γνωστοποιήθηκε στο Π.Κ. με το υπό στοιχεία 28913/Ζ2/11-3-3021 έγγραφό-του (αρ. πρωτ. εισερχ. εγγράφου στο Γενικό Πρωτόκολλο του Π.Κ. 4413/18-3-2021).

20. Το υπό στοιχεία 54975/Ζ2/18-5-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων περί ύπαρξης πίστωσης στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021, διαπιστώνουμε:

την ένταξη της Μαρίας Αργυρούδη του Αστέριου, μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), κατηγορίας Π.Ε. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής, σε κενή, οργανική θέση της προβλεπόμενης στο άρθρο 29 του ν. 4009/2011 κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) κατηγορίας Π.Ε. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης, επειδή έχει τα νόμιμα προσόντα.

Η οργανική θέση Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) που κατείχε η ανωτέρω καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 4 Ιουνίου 2021

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ

Αριθμ. 1144

(4)

**Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση, κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για το επικουρικό προσωπικό ΙΔΟΧ, ΣΟΧ 1/2021 του Θεραπευτηρίου Χρόνιων Παθήσεων Ευρυτανίας, για το έτος 2021.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟΥ  
ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τις διατάξεις της παρ. 22 του άρθρου 9 του ν. 4052/2012 (Α' 41).

3. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 υπουργική απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

4. Την υπό στοιχεία οικ.2/40112/ΓΔΠ/26-5-2017 (ΑΔΑ: Ω9ΙΦΗ-Ν3Μ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών για την ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που ασχολούνται για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

5. Την υπ' αρ. 3/4-1-2021 (ΑΔΑ: 6Λ7Ι465ΙΨ4-19Θ) απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης.

6. Την υπ' αρ. 87/16-6-2021 (ΑΔΑ: ΩΣΧ3465ΙΨ4-ΚΤΞ) απόφαση του Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου περί «Έκδοσης απόφασης καθιέρωσης εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το ΣΟΧ 1/2021 (επικουρικό προσωπικό)».

7. Το γεγονός ότι το Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Ευρυτανίας λειτουργεί σε 24ωρη βάση.

8. Την ανάγκη απασχόλησης του προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. κατά τις νυχτερινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Θεραπευτηρίου, αποφασίζει:

Την έγκριση της εργασίας με αποζημίωση, κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για τους επικουρικούς υπαλλήλους Ι.Δ.Ο.Χ., ΣΟΧ 1/2021, του Θεραπευτηρίου, για το έτος 2021, όπως με λεπτομέρεια απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

| ΠΙΝΑΚΑΣ<br>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ<br>ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ<br>ΕΤΟΣ 2021<br>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΣΟΧ 1/2021) ως 31-12-2021 |                                          |                                                                                  |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ<br>ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ<br>ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ                                                                                                                           | ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ<br>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ<br>ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ<br>ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ<br>ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ<br>ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ<br>ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ<br>ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ |
|                                                                                                                                                                          | ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ<br>ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ                  | 4                                                                                | 4                                                                                     |
|                                                                                                                                                                          | ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ                              | -                                                                                | 1                                                                                     |
|                                                                                                                                                                          | ΥΕ ΤΡΑΥΜΑΤΙΟΦΟΡΕΩΝ                       | 1                                                                                | 1                                                                                     |
|                                                                                                                                                                          | ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ<br>ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ            | -                                                                                | 1                                                                                     |
|                                                                                                                                                                          | Σύνολο υπαλλήλων:                        | 5                                                                                | 7                                                                                     |
|                                                                                                                                                                          | Σύνολο ωρών:                             | 1.680                                                                            | 1.104                                                                                 |
|                                                                                                                                                                          | Σύνολο δαπάνης:                          | 3.050.40                                                                         | 2.488.00                                                                              |
| Σύνολο δαπάνης ΚΑΕ 0263: 5.539,20                                                                                                                                        |                                          |                                                                                  |                                                                                       |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 23 Ιουνίου 2021

Ο Διοικητής

ΚΛΕΟΜΕΝΗΣ ΛΑΠΠΑΣ