



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Αυγούστου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3511

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 732/16-07-2021

Έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Χειρουργική Ανατομία» (MSc in Surgical Anatomy).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85,

2. την υπ' αρ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

3. την υπό στοιχεία (Β' 4334) με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση,

4. τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38),

5. τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102),

6. τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α' 195),

7. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),

8. το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),

9. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

10. την υπ' αρ. 886/8-7-2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία επανιδρύθηκε το ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία» (Β' 4002),

11. το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 21.05.2021),

12. το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (32η συνεδρία, 29-06-2021),

13. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Χειρουργική Ανατομία» (MSc in Surgical Anatomy), από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

Το ΠΜΣ περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη ενός Μονομηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με αντικείμενο την εκπαίδευση των ειδικευόμενων και ειδικευμένων ιατρών στη Χειρουργική Ανατομία.

Το πρόγραμμα στοχεύει στην απόκτηση θεωρητικών και πρακτικών δεξιοτήτων στη Χειρουργική Ανατομία και την ερευνητική της μεθοδολογία. Ολοκληρώνοντας το πρόγραμμα, οι φοιτητές του ΠΜΣ θα πρέπει:

- Να έχουν αποκτήσει θεωρητικές γνώσεις πάνω στη Χειρουργική Ανατομία.

- Να έχουν τις αντίστοιχες πρακτικές δεξιότητες με την ολοκλήρωση αντίστοιχου αριθμού και μεθοδολογίας ανατομών.

- Να έχουν αντιληφθεί και κατακτήσει την ερευνητική φιλοσοφία της Χειρουργικής Ανατομίας.

- Να έχουν εκπονήσει διπλωματική εργασία με συγκεκριμένο ερευνητικό ερώτημα.

- Να έχουν δημοσιεύσει στον διεθνή ιατρικό τύπο μία επιστημονική εργασία που άπτεται της διπλωματικής τους εργασίας.

- Να είναι σε θέση να συνδέσουν τα παραπάνω με αντίστοιχες γνώσεις και δεξιότητες Χειρουργικής.

Το ΠΜΣ στοχεύει στη δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα σε θέματα που αφορούν τη Χειρουργική και την Ανατομία.

Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Χειρουργική Ανατομία», μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Οι τίτλοι απονέμονται από την Ιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2 ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής: Είναι αρμόδια για τον έλεγχο και την έγκριση των εισηγήσεων της συντονιστικής επιτροπής του ΠΜΣ που αφορούν στον ορισμό μελών Συμβουλευτικών Επιτροπών, στον ορισμό μελών Εξεταστικών Επιτροπών, στην απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, στη συγκρότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και επιλογής των υποψηφίων, καθώς και για κάθε θέμα που προβλέπεται από επιμέρους ισχύουσες διατάξεις.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ: απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ της Σχολής, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της ΣΕ. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, κ.ά. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση της Σχολής.

- Αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της Συνέλευσης, ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες. Σύμφωνα με αυτό, η Συντονιστική Επιτροπή με σχετική απόφασή της θα εγκρίνει μια δαπάνη ή ένα σύνολο δαπανών και θα αιτιολογεί τη σκοπιμότητα εκτέλεσης αυτών σύμφωνα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές ανάγκες του προγράμματος.

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την

αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δε μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δε δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.

- Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

- Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

- Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ανατομία» θα υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και είναι εγκατεστημένη στο Εργαστήριο Ανατομίας «Ανατομείο», της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. βρίσκεται υπό την επιστολή της Γραμματείας της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., της Ε.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 3 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ανατομία» γίνονται δεκτοί, εφόσον πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων, πτυχιούχοι τμημάτων των Σχολών Επιστημών Υγείας, της Ιατρικής, της Οδοντιατρικής, της Φαρμακευτικής και της Νοσηλευτικής, της ημεδαπής, καθώς και απόφοιτοι αντίστοιχων Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής εφόσον υπάρχει ικανός αριθμός θέσεων.

Το ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία» θα δέχεται πενήντα (50) φοιτητές ανά έτος. Σε περίπτωση που οι θέσεις εισακτέων δεν καλύπτονται από τις ανωτέρω κατηγορίες εισακτέων, με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής δύναται να γίνουν δεκτοί απόφοιτοι άλλων Τμημάτων, Βιολογίας, Κτηνιατρικής, Φυσικής, Μαιευτικής, Αισθητικής, Κοσμητολογίας, Εργοθεραπείας, Αρχαιολογίας, Θεολογίας, Ποιμενικής και Φιλοσοφίας της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών,

Φυσικοθεραπείας, Αρχιτεκτονικής, Μηχανικών ηλεκτρονικών υπολογιστών και συναφών Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

Το ΠΜΣ προγραμματίζεται να απασχολεί τουλάχιστον σαράντα τέσσερις (44) συνολικά διδάσκοντες, εκ των οποίων τουλάχιστον 60% από την Ιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ και έως 40% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Αυτό αντιστοιχεί σε δύο (2) διδάσκοντες ανά έναν (1) φοιτητή.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ και μόνο ένας κατ'έτος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα ΠΜΣ της Ιατρικής Σχολής είναι περίπου 3.190 ανά έτος σε σχέση και με τον αριθμό των περίπου 2.157 προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 572 μελών ΔΕΠ της Ιατρικής Σχολής.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4 ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε Οκτώβριο, με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής.
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
3. Βεβαιώσεις και αντίγραφα που πιστοποιούν επιπλέον δικαιολογητικά που καταθέτουν οι υποψήφιοι και γενικά όσα αναφέρονται στο βιογραφικό τους σημείωμα.
4. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών σπουδών.
6. Αντίγραφο σχετικού μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (εάν υπάρχει).
7. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν).
8. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας (εάν υπάρχουν).
9. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
10. Δύο συστατικές επιστολές.
11. Πιστοποιητικό αγγλικής γλώσσας.
12. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη του υποψηφίου θα συνέβαλε ώστε η ΕΕ να σχηματίσει πληρέστερη και πιο ολοκληρωμένη άποψη.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να καταθέσουν την αναγνώριση του πτυχίου τους ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του βασικού πτυχίου

από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρ. 34 του ν. 4485/2017 και το άρθρο 101 παρ. 5 του ν. 4547/2018.

Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να γνωρίζουν αποδεδειγμένα έστω μία (1) ξένη γλώσσα, οι δε αλλοδαποί επαρκώς την ελληνική. Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται μετά από διαζώσης συνέντευξη - εξέταση σε καθορισμένη από την ΣΕ ύλη με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- Γενικό βαθμό του πτυχίου σε ποσοστό 10%.
- Επαγγελματική εμπειρία στον χώρο του γνωστικού αντικείμενου του ΠΜΣ σε ποσοστό 20%.
- Ερευνητική δραστηριότητα και επιστημονικό έργο (ερευνητικές εργασίες, ελεύθερες ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις κ.λπ.) σε ποσοστό 20%. (Θα εκτιμάται ιδιαίτερα εάν η ερευνητική δραστηριότητα και το επιστημονικό έργο είναι συναφές του ΠΜΣ).
- Βαθμολόγηση της προφορικής διάζώσης συνέντευξης - εξέτασης σε ποσοστό 40%.
- Καλή γνώση (επίπεδο Β2) της αγγλικής γλώσσας σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες σε ποσοστό 10%.

Η Σ.Ε. αναλαμβάνει την αξιολόγηση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τους κατατάσσει κατά σειρά επιτυχίας. Η αξιολόγηση βασίζεται στα κριτήρια που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό. Με βάση τα συνολικά κριτήρια η Σ.Ε. καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνουν το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός είκοσι (20) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Παράταση φοίτησης: Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα να ζητήσουν, με αίτησή τους προς την Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης παράταση της διάρκειας σπουδών για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μόνο μια φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η μη ολοκλήρωση των σπουδών μέσα σε διάστημα πέντε (5) ακαδημαϊκών εξαμήνων από την εγγραφή στο ΠΜΣ συνεπάγεται με τη διאγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Μερική Φοίτηση: Για εργαζόμενους φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, μετά από έκθεση και αιτιολόγηση των λόγων που αιτείται ο μεταπτυχιακός

φοιτητής αυτήν. Η ΣΕ κρίνει την αίτηση, και εφόσον την εγκρίνει η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής, καθορίζει το πρόγραμμα του φοιτητή. Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης κ.ά. Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να ξεπερνάει τα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Αναστολή Φοίτησης: Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, προσκομίζοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά (ιατρική βεβαίωση, βεβαίωση εργασίας κ.ά.). Η απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής μετά από εισήγηση ΣΕ. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αδυναμίας έναρξης στο χειμερινό εξάμηνο, δύναται να μεταφερθεί στο εαρινό, με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση, πρακτικές ασκήσεις και παράλληλες δραστηριότητες: παρακολούθηση ημερίδων, συνεδρίων ή διαλέξεων εκτός του τακτικού προγράμματος του Π.Μ.Σ., τη συγγραφή επιστημονικών εργασιών καθώς και την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται πρωτίστως διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως 35% των μαθημάτων.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Α. Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες/ εβδομάδα	ECTS
1. Χειρουργική Ανατομία Ι	6	15
2. Χειρουργική Εμβρυολογία Ι	2	5
3. Εργαστηριακή Άσκηση: Κατευθυνόμενες Ανατομές Ι	4	10
Σύνολο	15	30
Β' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες/ εβδομάδα	ECTS
1. Χειρουργική Ανατομία ΙΙ	6	15
2. Χειρουργική Εμβρυολογία ΙΙ	2	5
3. Εργαστηριακή Άσκηση: Κατευθυνόμενες Ανατομές ΙΙ	4	10
Σύνολο	15	30
Γ' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες/ εβδομάδα	ECTS
Workshop Μεθοδολογίας συγγραφής & δημοσίευσης πρωτότυπης εργασίας: Πρακτική άσκηση σε μικρές ομάδες	3	5
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας		25
Σύνολο	3	30

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

Οι θεματικές ενότητες του ΜΠΣ είναι οι ακόλουθες:

- Μεθοδολογία της Έρευνας και Ιατρική Στατιστική. Συγγραφή και δημοσίευση επιστημονικών εργασιών
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία προσώπου και τραχήλου
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία κοιλιακού τοιχώματος, άνω και κάτω άκρου
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία θώρακα και μασχαλιαίας κοιλότητας

- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία άνω κοιλίας
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία κάτω κοιλίας
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία πυέλου
- Χειρουργική ανατομία και εμβρυολογία περινέου

Κατά τη διάρκεια του Α' εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα παρακολουθήσουν από Αμφιθεάτρου τα παρακάτω μαθήματα:

Ιατρική Στατιστική. Εισαγωγή στις βασικές στατιστικές μεθόδους που χρησιμοποιούνται στις Ιατρικές Επιστήμες.

- Βασικές Αρχές Μεθοδολογίας της Έρευνας. Αναζήτηση βιβλιογραφικών πηγών. Καθορισμός ερευνητικού Πρωτοκόλλου. Συγκέντρωση και επεξεργασία των στοιχείων.

• Ιατρική Στατιστική. Στατιστικές μέθοδοι. Πολυπαραγοντικές Αναλύσεις, Καμπύλες Επιβίωσης. Εγκυρότητα. Συσχέτιση-Πρόβλεψη.

• Βασικά στοιχεία παρουσίασης ερευνητικών εργασιών, συγγραφής επιστημονικών δημοσιεύσεων. Συγγραφή μεταπτυχιακής εργασίας - διαφορές με επιστημονικές δημοσιεύσεις.

• Εμβρυολογία, Ανατομία, Χειρουργική Ανατομία των δομών του τραχήλου. Εισαγωγή σε προσπελάσεις και χειρουργικές τεχνικές.

• Λάρυγγας και Φάρυγγας. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας. Εισαγωγή στις χειρουργικές τεχνικές.

• Σιελογόνοι Αδένες - Παρωτίδα - Προσωπικό Νεύρο. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας. Χειρουργικά πεδία στο υπογνάθιο τρίγωνο

• Θυρεοειδής Αδένας και Παραθυρεοειδείς. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και Χειρουργικών Τεχνικών.

• Πορεία, σχέσεις, κατανομή καρωτίδων, σπονδυλικών και σφαγίτιδων.

• Θωρακικός Κλωβός - Υπεζωκότας - Οστά, αγγεία, νεύρα λεμφαγγεία. Εισαγωγή στους μυοδερματικούς κρημνούς του μείζονος θωρακικού μυός.

• Μαστός. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας

• Μασχαλίαία Κοιλότητα. Στοιχεία χειρουργικής Ανατομίας και τεχνικών. Συνοδός λεμφαδένας και λεμφαδενικοί καθαρισμοί και αποκατάσταση.

• Θύμος - Μεσοθωράκιο - Οισοφάγος. Αγγεία, νεύρα, λεμφαγγεία του θώρακα. Στοιχεία Χειρουργικής Ανατομίας και τεχνικών.

• Διάφραγμα. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και σύγχρονων χειρουργικών τεχνικών.

• Περιτόναιο. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Πρόσθιο Κοιλιακό Τοίχωμα. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας. Χειρουργική Ανατομία και Εισαγωγή στις Τεχνικές Αποκατάστασης των Κηλών του Προσθίου Κοιλιακού Τοιχώματος

• Σπλήνας. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Πάγκρεας. Στοιχεία Ανατομίας και Χειρουργικής Ανατομικής. Η σημασία του στη Χειρουργική

• Αναπνευστικό σύστημα. Τραχεία, πνεύμονες. Στοιχεία ανατομίας, κλινικής και χειρουργικής ανατομίας και τεχνικών

• Κοιλία-Στόμαχος. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και Εισαγωγή στις Χειρουργικές Τεχνικές.

• Λεπτό έντερο (δωδεκαδάκτυλο, νήστιδα, ειλεός). Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Ήπαρ. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας. Επιφάνειες, λοβοί, ενδοηπατικά αγγεία και χοληφόρα, λεμφική παροχέτευση του ήπατος. Χειρουργική ανατομία και ορολογία των ηπατεκτομών.

• Χοληδόχος κύστη και εξωηπατικά χοληφόρα. Εμβρυολογία, Στοιχεία χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών. Παραλλαγές των αγγείων και χολαγγείων. Η σημασία του τριγώνου του Calot.

• Νεφροί-Επινεφρίδια-Ουρητήρες. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και χειρουργικών τεχνικών.

• Ουροδόχος Κύστη - Προστάτης. Εμβρυολογία, Στοιχεία χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών.

Κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα παρακολουθήσουν από αμφιθεάτρου τα παρακάτω μαθήματα:

• Σκωληκοειδής απόφυση. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας, παραλλαγές και προσπελάσεις.

• Παχύ έντερο (τυφλό, ανιόν, εγκάρσιο, κατión και σιγμοειδές). Εμβρυολογία, Στοιχεία Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών. Προσπελάσεις στην ανοικτή και τη λαπαροσκοπική χειρουργική.

• Γεννητικό Σύστημα Άρρενος. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Ορθό - Πρωκτός. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας και τεχνικές.

• Πρίνεο. Εμβρυολογία, Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομίας, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών

• Αγγεία του Θώρακα. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Αγγεία της Κοιλίας. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομίας, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών

• Οστεολογία άνω και κάτω άκρου.

• Άνω άκρο - Μύες. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας

• Άνω άκρο - Αγγείωση, νεύρωση, λεμφική παροχέτευση. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομίας, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών.

• Μύες του προσώπου. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

• Αγγείωση, νεύρωση, λεμφική παροχέτευση προσώπου και χειρουργικές προσπελάσεις. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομίας, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών

• Πύελος. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας

• Ράχη. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομίας, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών.

• Κάτω άκρο - Μύες. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

- Κάτω άκρο - Αγγείωση, νεύρωση και λεμφική παροχέτευση. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

- Άρθρωση του ώμου - Άρθρωση του αγκώνα. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας

- Κλινική και χειρουργική ανατομία της κοιλιάς

- Χειρουργική Ανατομία και Λαπαροσκοπική - Ρομποτική Χειρουργική.

- Χειρουργική Ανατομία στην ERCP

- Χειρουργική Ανατομία και επεμβατική ακτινολογία.

- Τοπογραφική Ανατομία

- Γεννητικό Σύστημα Θήλεος. Εμβρυολογία, Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών.

- Άρθρωση του γόνατος. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

- Ποδοκνημική και πηχεοκαρπική διάρθρωση. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

- Καρδιά. Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας. Συγγενείς διαμαρτίες περί τη διάπλαση και Χειρουργικές προσπελάσεις.

- Αορτικές βαλβίδες και αορτή. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής και Χειρουργικής Ανατομίας.

- Προσπελάσεις και Τεχνικές στην Χειρουργική Ανατομίας. Σημεία κλειδιά.

- Γεννητικό Σύστημα Θήλεος. Εμβρυολογία, Στοιχεία Εμβρυολογίας, Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και Τεχνικών

- Νευρικά πλέγματα στην περιτοναϊκή κοιλότητα. Στοιχεία Περιγραφικής Ανατομικής, Χειρουργικής Ανατομίας και Κλινικών Εφαρμογών

- Λεμφαδενικές ομάδες στην περιτοναϊκή κοιλότητα και η σημασία τους. Χειρουργική Ανατομία, Χειρουργικές τεχνικές και θεραπευτικό αποτέλεσμα

Κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα έχουν τη δυνατότητα να κάνουν πρακτική άσκηση στη μεθοδολογία συγγραφής και δημοσίευσης πρωτότυπης εργασίας συμμετέχοντας σε workshop μικρών ομάδων, καθώς και να εκπονήσουν την μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία τους.

Άρθρο 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών του φοιτητή ξεπερνά το 20% στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του φοιτητή, με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. θα μπορεί να γίνεται με δύο τρόπους:

α) Κατά τη διάρκεια ενός εξαμήνου διά εκπόνησης ατομικών ή/και ομαδικών εργασιών.

β) Στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή/και με εκπόνηση εργασιών ή/και προφορικής εξέτασης.

Η επιλογή του τρόπου/ων αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει:

α) Να παρακολουθήσει με φυσική παρουσία τουλάχιστον το 80% των ωρών των μαθημάτων.

β) Να παρακολουθήσει με φυσική παρουσία τουλάχιστον το 80% των ωρών των παράλληλων δραστηριοτήτων που εντάσσονται στο πρόγραμμα (παρακολούθηση ημερίδων, συνεδρίων ή διαλέξεων εκτός του τακτικού προγράμματος του Π.Μ.Σ.).

γ) Να περάσει επιτυχώς με βάση το πέντε (5) τη γραπτή ή/και την προφορική εξέταση. Μέρος της γραπτής ή της προφορικής εξέτασης κάποιων μαθημάτων μπορεί να γίνεται μέσω της εκπόνησης εργασίας, με ευθύνη της Ε.Ε.

δ) Να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι ενενήντα (90) ECTS.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης στην επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου. Εάν αποτύχει και στην επαναληπτική εξεταστική, θεωρείται ότι δεν έχει εμπεδώσει το μάθημα/τα και ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να ξανά παρακολουθήσει το μάθημα/τα που απέτυχε και να εξεταστεί σε αυτό/τα για μια τελευταία φορά, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΕΚΠΑ, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει και σε αυτή την εξέταση, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα σπουδών και διαγράφεται από το μητρώο μεταπτυχιακών φοιτητών.

2. Διπλωματική Εργασία: Στο Γ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων (αν δεν έχει ορισθεί ως επιβλέπων/ουσα του μεταπτυχιακού φοιτητή ήδη από την έναρξη των μεταπτυχιακών σπουδών του) και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (ΤΕΕ) για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Μέλη ή επιβλέποντες της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής εκπόνησης της Διπλωματικής Εργασίας ορίζο-

νται εξ όλων των κατηγοριών διδασκόντων του ΠΜΣ κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα ή ανασκόπηση της υπάρχουσας βιβλιογραφίας και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι ελληνική ή αγγλική.

Η εργασία θα πρέπει να γίνει αποδεκτή κατά πλειοψηφία και να βαθμολογηθεί με κλίμακα 1-10 με άριστα το δέκα (10), ενώ η αρνητική ψήφος θα αιτιολογείται εγγράφως. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει για να περάσουν με επιτυχία να έχουν βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του πέντε (5) στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας. Αν η μεταπτυχιακή εργασία θεωρηθεί από την 3μελή εξεταστική επιτροπή μη ικανοποιητική και βαθμολογηθεί κάτω από τη βάση, τότε η επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τον μεταπτυχιακό φοιτητή τη βελτίωσή της, την τροποποίηση ορισμένων τμημάτων ή τη ριζική αναμόρφωσή της. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η επιτροπή θα ορίζει συγκεκριμένο χρονικό πλαίσιο μέσα στο οποίο θα πρέπει να έχει επανυποβληθεί η μεταπτυχιακή εργασία, τροποποιημένη σύμφωνα με τις υποδείξεις της. Η διπλωματική εργασία θα υποστηρίζεται δημόσια, ενώπιον της ΤΕΕ του Π.Μ.Σ.

3. Μορφή Διπλωματικής Εργασίας: Η διπλωματική εργασία πρέπει να έχει μόνιμη και αναλλοίωτη μορφή. Πρέπει συνεπώς να είναι δακτυλογραφημένη και βιβλιοδεμένη, χωρίς χειρόγραφα τμήματα. Το ίδιο ισχύει και για τους πίνακες, τις εικόνες και τα διαγράμματα. Κόλλα και σελοτέιπ απαγορεύονται. Η οριστική μορφή που θα υποβληθεί στη γραμματεία θα είναι μετά τις τελικές διορθώσεις. Θα χρησιμοποιείται καλής ποιότητας, λευκό χαρτί Α4 (210 x 297 mm). Θα τυπώνεται από την μια πλευρά μόνο.

Δακτυλογράφηση και Σελιδοποίηση: Το κείμενο θα είναι επικεντρωμένο, με ίσο διάστημα και από τις δύο (2) άκρες της σελίδας. Θα χρησιμοποιείται διπλό διάστημα. Οι σελίδες θα αριθμούνται διαδοχικά, αρχίζοντας από τη σελίδα του τίτλου, με αραβικούς αριθμούς. Στην αρίθμηση θα περιλαμβάνονται και οι σελίδες με φωτογραφίες, πίνακες, εικόνες, διαγράμματα κ.λπ. Κάθε εικόνα, φωτογραφία, πίνακας, διάγραμμα κ.λπ. θα μπαίνει σε ξεχωριστή σελίδα, μαζί με τη λεζάντα του. Για αναλυτικές οδηγίες σχετικά με το τι θα περιλαμβάνει κάθε μέρος θα δίνονται στον μεταπτυχιακό φοιτητή σχετικά αρχεία.

• Σελίδα τίτλου: Η σελίδα του τίτλου θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Τον επίσημο τίτλο της Διπλωματικής Εργασίας
- Το πλήρες όνομα του Μεταπτυχιακού Φοιτητή
- Το εργαστήριο και το Τμήμα ή τη Σχολή και το Πανεπιστήμιο που εκπονήθηκε ως εξής:

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ – «ΑΝΑΤΟΜΕΙΟ»

- Τη βαθμίδα σπουδών ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ»

• 2η Σελίδα: Αναγράφεται η Τριμελής Επιτροπή της εργασίας, αναφέροντας το ονοματεπώνυμο και τη βαθμίδα ως εξής:

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ: Ονοματεπώνυμο - Βαθμίδα, Πανεπιστήμιο

ΜΕΛΟΣ: Ονοματεπώνυμο - Βαθμίδα, Πανεπιστήμιο

ΜΕΛΟΣ: Ονοματεπώνυμο - Βαθμίδα, Πανεπιστήμιο

• Δομή: Η Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη και με την εξής σειρά:

• Πίνακα Περιεχομένων

• Περίληψη έως 300 λέξεις στα Ελληνικά

• Περίληψη έως 300 λέξεις στα Αγγλικά

• Εισαγωγή με πλήρη ανασκόπηση της υπάρχουσας βιβλιογραφίας

• Υλικό, Ασθενείς και Μέθοδοι

• Αποτελέσματα

• Συζήτηση

• Βιβλιογραφία

• Εκτεταμένη Σύνοψη 2000 λέξεων

Δέσιμο και παράδοση της Διπλωματικής Εργασίας: Μετά τη διόρθωση από τους επιβλέποντες, όταν το κείμενο πάρει την τελική του μορφή, η Διπλωματική Θέση θα πρέπει να παραδοθεί δεμένη, σε τέσσερα (4) αντίτυπα, ένα για τον Επιβλέποντα, ένα σε κάθε Μέλος της Επιτροπής και ένα για την Επιμέρους Γραμματεία του Μεταπτυχιακού προγράμματος. Μαζί με το δερματόδετο, θα πρέπει να κατατεθεί στην επιμέρους Γραμματεία και ένα CD που θα περιέχει τη Διπλωματική Εργασία. Στο εξώφυλλο, πρέπει να έχει τα ακόλουθα:

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ – «ΑΝΑΤΟΜΕΙΟ»

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ: «ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ»

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΕΤΟΣ

• Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με ΟΛΕΣ τις παραπάνω οδηγίες, θα υπάρχει σημαντική καθυστέρηση στην εξέταση του υποψηφίου ή και απόρριψη. Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της ΤΕΕ, σε δημόσια συνεδρία.

• Η παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας, θα γίνει σε τόπο επιλογής του Διευθυντή του Προγράμματος.

• Ο χρόνος παρουσίασης θα είναι min: 15' (παρουσίαση και ερωτήσεις) και max: 30' (παρουσίαση + ερωτήσεις).

• Η παρουσίαση θα γίνει σε power point.

Μετά την παρουσίαση και με ευθύνη του επιβλέποντος και του μεταπτυχιακού φοιτητή, θα συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής. Το πρακτικό της ΤΕΕ θα υποβάλλεται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ανατομία».

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται

υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της Ιατρικής Σχολής.

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

Άρθρο 8
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία. Η Μονάδα Προσβασιμότητας του ΕΚΠΑ ιδρύθηκε και λειτουργεί με την από 23 Φεβρουαρίου 2006 απόφαση της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου και την από 22 Μαρτίου 2006 απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου. Έργο της είναι η εξασφάλιση στην πράξη της ισότιμης πρόσβασης στις ακαδημαϊκές σπουδές των φοιτητών με διαφορετικές ικανότητες και απαιτήσεις, μέσω της παροχής προσαρμογών στο περιβάλλον, Υποστηρικτικών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Υπηρεσιών Πρόσβασης.

2. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική η παρακολούθηση των μεταπτυχιακών μαθημάτων που ορίζονται από το Π.Μ.Σ., καθώς και η επιτυχής παρουσίαση της Διπλωματικής Εργασίας. Το περιεχόμενο και η διάρκεια των μαθημάτων καθώς και η κατανομή των διδακτικών μονάδων (ECTS) παρουσιάστηκαν προηγουμένως.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να παρακολουθούν επιτυχώς τα προσφερόμενα μεταπτυχιακά μαθήματα. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θα θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει μόνο εάν συμπληρώσει το 80% των ωρών του μαθήματος του Π.Μ.Σ., καθώς και το 80% των παράλληλων δραστηριοτήτων που εντάσσονται στο πρόγραμμα (παρακολούθηση ημερίδων, συνεδρίων ή διαλέξεων εκτός του τακτικού προγράμματος του Π.Μ.Σ.). Σε αντίθετη περίπτωση θα υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να περάσουν με επιτυχία (βαθμός μεγαλύτερος ή ίσος του 5) τόσο τις γραπτές όσο και τις προφορικές εξετάσεις σε κάθε μάθημα.

5. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να εφοδιάζονται εγκαίρως και με δική τους ευθύνη, με τα απαραίτητα συγγράμματα και φωτοτυπίες επιστημονικών άρθρων που καλύπτουν τη διδακτέα ύλη.

6. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί για το κάθε μάθημα.

7. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

8. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να παρακολουθούν συνέδρια, ημερίδες και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις με θέματα συναφή με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

9. Η μη τήρηση των παραπάνω, θα αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού, επανάληψης ή αποκλεισμού

του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα, μετά από εισήγηση του υπεύθυνου καθηγητή και της ΣΕ και σχετική απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει τη φοίτηση του, θα εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή και είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις Κ.Ο.Κ., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του.

10. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών για τους παρακάτω λόγους:

α) Αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών ή στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή.

β) Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ' αυτούς στη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία ή σε άλλες εργασίες. Εάν υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους.

γ) Μη επιτυχής εξέταση σε περισσότερα από ένα (1) μαθήματα στο εξάμηνο [βλ. άρθρο 7.1], αποτυχία να παραδώσει τις απαραίτητες εργασίες εμπρόθεσμα και μη επιτυχής επανεξέταση ενός μαθήματος

δ) Μη επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που εκπόνησε.

ε) Παρέλευση του χρονικού διαστήματος φοίτησης όπως ορίζεται στο άρθρο 5 του παρόντος κανονισμού.

στ) Καθυστέρηση του φοιτητή να καταβάλει τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

ζ) Διαγραφή προβλέπεται στην περίπτωση που ζητηθεί από τον ίδιο τον μεταπτυχιακό φοιτητή. Στην εν λόγω περίπτωση, δεν υποχρεούται στην καταβολή των τελών φοίτησης που αντιστοιχεί στο διάστημα που αποχωρεί. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που ζητάει τη διαγραφή του από το Π.Μ.Σ. μπορεί να αιτηθεί για Πιστοποιητικό Παρακολούθησης για τα μαθήματα που παρακολούθησε επιτυχώς.

η) Έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα.

11. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν

ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (παρ. 2, άρ. 35, ν. 4485/2017).

12. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Όσον αφορά το κάθε μάθημα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το βαθμό συσχέτισης του με την πράξη, τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η αξιολόγηση του κάθε διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής του στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. και τα συμπληρωμένα ανωνύμως έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται και αυτοί με την ευθύνη της Γραμματείας. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στη ΣΕ και στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον κάθε διδάσκοντα για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης που αφορά τον ίδιο.

13. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής και σε χώρο της Σχολής, παρουσία του Προέδρου της Σχολής.

14. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

15. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

16. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ανατομία» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων (3000,00 €) για όλο το πρόγραμμα. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις των χιλίων (1000,00 €) ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

17. Το ΠΜΣ χορηγεί υποτροφίες αριστείας των οποίων ο αριθμός εξαρτάται από τους διαθέσιμους οικονομικούς πόρους. Χορηγείται μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής στον φοιτητή που έχει τον μεγαλύτερο μέσο όρο στην βαθμολογία του συνόλου των μαθημάτων του Α' και του Β' εξαμήνου.

Άρθρο 9

ΥΠΟΔΟΜΗ Π.Μ.Σ.

1) Διοικητική υποστήριξη. Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. θα γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία», που είναι εγκαταστημένη στο Εργαστήριο Ανατομίας - "Ανατομείο", της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής μπορεί να αποφασίζει για την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού το οποίο θα παρέχει διοικητική υποστήριξη στο Π.Μ.Σ.

2) Τεχνική υποστήριξη: Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., η Ιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, Η/Υ κ.λπ.) καθώς και την εργαστηριακή υποδομή για την υλοποίηση των στόχων του Π.Μ.Σ. Η ΣΕ μπορεί να αποφασίζει για την αγορά και αντικατάσταση του επιπλέον αναγκαίου εξοπλισμού, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής μπορεί να αποφασίζει για την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού το οποίο θα παρέχει τεχνική υποστήριξη στο Π.Μ.Σ.

3) Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

δ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.)

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τέλη φοίτησης, όπως αναφέρονται παραπάνω.

4) Εξειδικευμένες Ανάγκες: Οι εξειδικευμένες ανάγκες του Π.Μ.Σ. θα καλυφθούν με:

α) προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού: ειδικές πειραματικές διατάξεις, όργανα μέτρησης και καταγραφής, τρισδιάστατοι εκτυπωτές και σαρωτές, λογισμικά σχεδιασμού και επεξεργασίας δεδομένων, λογισμικά προγράμματα, ηλεκτρονικοί υπολογιστές και γενικότερο ηλεκτρονικό εξοπλισμό,

β) διαμόρφωση κατάλληλων χώρων, εμπλουτισμό των βιβλιοθηκών, αλλά και επισκέψεις σε εργαστήρια και εγκαταστάσεις άλλων τμημάτων και Πανεπιστημίων. Η θεωρητική εκπαίδευση των φοιτητών και οι εργαστηριακές ασκήσεις (πλην ορισμένων εξαιρέσεων), θα πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ.

γ) Τα πτώματα που ανήκουν στο Εργαστήριο Ανατομίας - «Ανατομείο» λόγω δωρεών σώματος, δύνανται να χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες του ΠΜΣ «ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ», δεδομένου ότι η δωρεά σώματος γίνεται για την εκπαίδευση και έρευνα των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και των μελών ΔΕΠ (Β' Μετ. 852/2007, Υ.Α. 52196/Β1/21-5-2007).

5. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στην Ιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ. Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 10

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 60%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής, κατόχους διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- ομότιμους καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής,
- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) της Ιατρικής Σχολής,
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου της Σχολής για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του ΕΚΠΑ (παρ. 7, άρθρ. 29, ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρ. 13Α του ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα

καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρθρ. 16, ν. 4009/2011)

ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6, άρθρ. 36, ν. 4485/2017).

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων είναι τα ακόλουθα:

- Η επιστημονική ή/και επαγγελματική ειδίκευση σε ένα από τα θεματικά πεδία του Π.Μ.Σ.
- Η επιστημονική ευθύνη ή η ενεργός συμμετοχή σε έρευνες/προγράμματα που ασχολούνται με θέματα του ευρύτερου γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ.
- Το εν γένει επιστημονικό έργο και πρακτικό ενδιαφέρον στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Προηγούμενη διδακτική εμπειρία στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Κατ'εξαίρεση θα καλούνται και επιστήμονες ή επαγγελματίες χωρίς διδακτορικό δίπλωμα με αναγνωρισμένο επιστημονικό και επαγγελματικό έργο και κύρος και με ειδίκευση σε συγκεκριμένο αντικείμενο που εμπίπτει στο πεδίο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο παρών Κανονισμός ισχύει για τους ήδη εγγεγραμμένους φοιτητές στο πρόγραμμα από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 5 1 1 0 2 0 8 2 1 0 0 1 2 *